

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Aurelia Boccia
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Aurelia Boccia

ESPERIENZA LAVORATIVA

1982-1991 Società di Organizzazione e Vendite. Coordinamento alla gestione dei servizi finanziari e patrimoniali di altre aziende clienti

1982 Barclays Bank – Milano (stage)

1983 Borsa di Milano (cambi) (stage)

1983 Cariplo di Milano (intermediazione in titoli e telematico)

Esperienza di assistenza e supplenza

1988/1990 Akros Finanziaria (fusioni e acquisizioni) (fino a 100 dipendenti)

1990/1992 BSN Italia – Galbani – Danone - BSN Francia (controllo di gestione, bilanci consolidati, allocazione risorse finanziarie, tesoreria) (oltre 200 dipendenti)

1992/2013 Società di produzione cartotecnica/packaging: gestione in prima persona facente funzione di direzione generale e gestione manageriale della totalità delle problematiche aziendali, produttive, commerciali, finanziarie, con istituti di credito, tributarie, patrimoniali e di investimenti immobiliari ed in macchinari complessi – settore **packaging cartotecnica e stampa** (fino a 100 dipendenti) - azienda di famiglia

Supporto in azienda manifatturiera di famiglia: produzione e lavorazione accessori pelletteria e calzature per settori di altissima gamma e grandi firme italiane ed estere.

Liquidatore societario (2013/2021)

Business & family consultant
Insurance Broker (esperienza terminata)

Amministratore Delegato di società manifatturiera (produzioni complesse e lavorazioni conto terzi) dal 2005 al 2012

Alcune collaborazioni redazionali esterne per riviste

Dal 2013 ad oggi: strategia aziendale, strategia finanziaria e tributaria, development business, organizzazione del personale, consulente amministrativo/finanziario, investment manager

Fino a dicembre 2021: Consulenza e assistenza professionale per un Fondo di Investimento

Da gennaio 2022: Incarico di consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni della VdA (Regione e Enti locali) nell'elaborazione di pareri e altra documentazione utile a fini istruttori all'Amministrazione nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel PNRR da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento "2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corsi vari di formazione continua sia tecnica che pratica sul campo (1997-2011)

Corso: La comunicazione aziendale (FSE – Regione Lombardia) 2001

Corso: Marketing On-Line manager (FSE – Regione Lombardia) da dicembre 1998 a maggio 1999

Corso: Migliorare la rete di vendita (Iniziativa Comunitaria Adapt) dal 26/11/96 al 23/09/1997

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corsi post-universitari presso la **SDA Bocconi** – Milano:

• Qualifica conseguita

Scuola Direzione Aziendale Bocconi (1987-1989) SDA:

-Economia dei mercati finanziari

-Strategia aziendale

-Intermediazione in titoli

Laurea a pieni voti presso l'Università "L. Bocconi" di Milano (1989) in Economia Aziendale con specializzazione in finanza aziendale e mercati monetari/finanziari.

°**Diploma** 58/60 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "L. Casale" di Vigevano (1982)

Corsi ed esperienze all'estero:

Periodo universitario – esperienze aggiuntive di studio:

- mi pregio di essere stata uno dei 2 studenti selezionati dall'Università Bocconi nel 1984 e premiata con la possibilità di farmi frequentare per quell'anno accademico i vari corsi universitari che si tenevano presso l'ESSEC di Parigi

- Corso in Business Administration presso la San Diego University – California (USA) (1989)

- Vari corsi di lingue "sul campo" a Londra e ad Edimburgo (inglese) e corsi di francese e spagnolo

- nel 1984 sono selezionata per una traversata/rally della Cina in auto (durata: 1 mese): nel contempo mi viene data l'opportunità di effettuare visite alle realtà economiche e produttive locali, volutamente ed in sintonia col piano di studio universitario che all'epoca stavo frequentando.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

	FRANCESE	INGLESE	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Eccellente	Eccellente	Buono
• Capacità di scrittura	Eccellente	Ottimo	Elementare
• Capacità di espressione orale	Eccellente	Ottimo	Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nella mia esperienza ho acquisito esperienze non solo economico-finanziarie ma anche di gestione di sistemi produttivi complessi - ed assimilati - che derivano sia dagli studi effettuati che ottenute ed arricchite nell'ambito delle precoci esperienze lavorative in vari ambiti ed aziende; sin dall'inizio integrate da opportunità di studio sia in Italia che all'estero.

Dopo aver lavorato per quasi 10 anni in sede locale ed in seguito per grandi multinazionali sia Italiane che estere, ho integrato ed acquisito competenze di alto livello, avendo gestito a livello manageriale e dirigenziale con vera passione per oltre 20 anni le industrie di famiglia occupandomi a 360 gradi di tutte le problematiche inerenti (gestionali, finanziarie, di produzione, oltre alla gestione diretta del personale e delle risorse umane e all'intrattenere l'insieme dei rapporti esterni, incluse le relazioni a 360° con gli istituti di credito, ecc..). E, ove e quando necessario, gestendo in prima persona i rapporti con i fornitori ed i clienti di maggiore rilevanza e complessità.

Mi sono interessata sempre personalmente dello studio e della progettazione di nuove unità produttive, della scelta e della configurazione dei macchinari e del loro successivo ottimale layout nei vari stabilimenti e della costruzione e/o ottimizzazione e relativa gestione delle unità facenti capo al patrimonio immobiliare. Ho intrattenuto rapporti con le principali aziende di credito e con le organizzazioni complesse facenti capo alle multinazionali nostre clienti e fornitori.

Ho acquisito notevoli competenze nella gestione del personale e nella capacità di coordinamento delle risorse aziendali (umane e non). Per non citare le capacità inerenti alle scelte di strategia aziendali, sia nel breve che nel medio/lungo termine.

Caratterialmente sono portata ad affrontare ogni tipo di sfida, da cui traggio stimolo ed entusiasmo. La complessità aziendale a cui sono stata quotidianamente e per anni abituata, mi ha insegnato ad essere estremamente flessibile nella gestione delle sfide stesse permettendomi di acquisire anche forti capacità comunicative e relazionali, oltre ad essere naturalmente portata per la mediazione e per un approccio interdisciplinare. A questo hanno contribuito anche i miei vari ruoli di presidenza, in settori anche non esclusivamente lavorativi, ma comunque in strutture ed organizzazioni complesse, come ad esempio in Confindustria e nel Rotary International, ove ho ottenuto ottimi risultati. A seguito di ciò, la Dirigenza Distrettuale consapevole queste mie caratteristiche e della mia spiccata capacità decisionale e relazionale, mi ha "chiamata" addirittura per fondare diversi Rotary Club, con lo scopo di "accompagnarli" fino al momento della loro piena autonomia, operatività ed efficienza. Cosa che è avvenuta con successo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le mie competenze organizzative derivano, oltre che dalle varie e molteplici esperienze lavorative, anche dalla posizione di leader che in svariate occasioni ho ricoperto, sia nel sociale che nell'ambito di associazioni di volontariato, complesse e di figura e spessore sia locale che nazionale ed anche internazionale. Nello specifico mi sono raffrontata anche con parecchie altre realtà del territorio, enti locali ed associazioni, organizzando e dirigendo eventi e convegni di largo respiro, atti anche al reperimento di risorse economiche e relazionandomi ed interfacciandomi frequentemente col settore pubblico e con i rappresentanti dei vari territori.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Le mie competenze nell'utilizzo dei computer sono di ottimo livello, incluso l'utilizzo dei principali programmi aziendali e non.

La scelta di acquisto impianti e macchinari produttivi, estremamente complessi e dedicati alle specifiche produzioni sono sempre state di mia competenza, di mio studio e supervisione finale.

La mia formazione ed il mio carattere mi hanno permesso di avere sempre una visione organizzativa delle problematiche che devo affrontare con un approccio, qualora necessario, anche tecnico e di problem-solving in ogni specifico ambiente, con un'attenzione specifica alle problematiche del personale, produttive e commerciali. Non ho problemi ad interfacciarmi con

realità esterne e a gestire contatti nuovi e situazioni organizzative complesse.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
HOBBIES

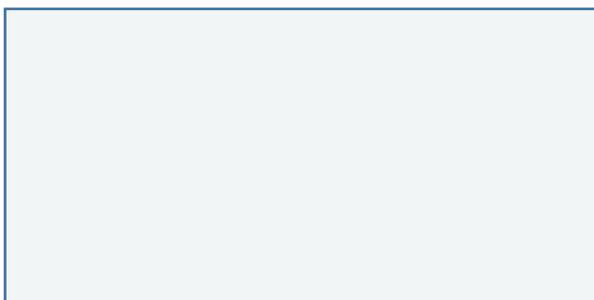
Hobbies



ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Forte capacità comunicativa e di leadership
Capacità decisionale
Competenze e conoscenze per la gestione di Start-up
New business development
Business strategy
Strategic planning
International business
International sales
Gestione Sistemi Complessi
Approccio mentale "problem solving"
Alta competenza in finanza e strategia aziendale
Capacità di gestione delle risorse umane
Competenze tecniche a livello produttivo
Capacità organizzativa
Negotiation
Competenze commerciali e di marketing
Marketing strategy
Atteggiamento multitasking
Team building
Consulenza manageriale
Business planning
Trattative
Gestione vendite
Estrema flessibilità nella gestione di situazioni complesse
Strategia di impresa
Stimolata dalle sfide

PATENTE O PATENTI



ULTERIORI INFORMAZIONI **Cariche ricoperte:**

- Presidente Gruppo Giovani Imprenditori Assindustria Vigevano e Lomellina (AVI) (1996/2001)
- Vice Presidente Comitato Regionale Lombardo (Federlombardia) Giovani Imprenditori (1996/1997)
- Membro del Comitato Regionale Lombardo (Federlombardia) Giovani Imprenditori (1996/2001)
- Membro del Consiglio Nazionale Giovani Imprenditori di Confindustria (1996/2001)
- Membro di Giunta Unione Industriali di Vigevano e Lomellina (1996/2001)
- Consigliere Unione Industriali di Vigevano e Lomellina (1996/2001)
- Membro del Comitato Scuola-Industria Unione Industriali di Vigevano e Lomellina (1996/2001)
- Consigliere di Zona dell'Unione degli Industriali della Provincia di Pavia (dal 2001)
- Consigliere CONFIDI provincia di Pavia (1999/2001)
- Consigliere CIPAL di Mortara (dal 2000 al 2005)

Cariche ricoperte nel Rotary International:

- Consigliere e Socio Fondatore Rotary Club "Cairolì" nel 1997 (primo Club del Distretto che ammette la presenza femminile tra i soci)
- Presidente di Commissione per l'Azione Professionale del Rotary Club "Cairolì"
- Presidente A.R. 2001/2002 Rotary Club "Cairolì" (primo Presidente donna del Distretto)
- Onorificenza dagli Stati Uniti del Presidente Mondiale come miglior Presidente di un Rotary Club per l'Anno Rotariano 2001/2002
- Presidente commissione APIM (Azione di Pubblico Interesse Mondiale) Rotary (Distr.2050) 2002/2003
- Presidente commissione Sovvenzioni da Fondazione Rotary (Distr.2050) anni 03/04 04/05 e 05/06
- Tesoriere Rotary Club Cairolì AR 2005/2006
- Incaricata nel 2010 dal governatore Rotary di Fondare un nuovo club nella zona della Lomellina Ovest (prima donna con questo incarico)
- Fondatrice nel 2011 del Rotary Club Mede Aureum
- Presidente del Rotary Club Mede Aureum per le annate 2010/2011 - 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014
- Insignita nel 2012 della Paul Harris Fellow dagli organi del distretto (massima onorificenza rotariana)
- Insignita nel 2013 di un'aggiuntiva Paul Harris Fellow
- Insignita nel 2014 di un'altra Paul Harris Fellow
- Insignita nel 2015 della quarta Paul Harris Fellow
- Insignita nel 2016 della **quinta** Paul Harris Fellow
- Onorificenza dal Giappone del Presidente Mondiale come miglior Presidente di un Rotary Club per l'anno Rotariano 2012/2013
- Presidente Commissione Distrettuale Rotary CRIP- Fellowship A.R.2014/2015, A.R.2015/2016, A.R.2016/2017, AR 2017/2018, AR 2018/2019
- Rappresentante Speciale del Governatore distretto 2050 per la fondazione di un nuovo club AR 2014/2015
- Presidente Rotary Club Gudo Visconti Navigli Viscontei A.R. 2014/2015
- Onorificenza da Taiwan del Presidente Mondiale come miglior Presidente di un Rotary Club per l'anno Rotariano 2014/2015
- Consigliere Rotary Club Mede Aureum per l'A.R. 2015/2016/2017/2018/2019
- Socio Onorario del Rotary Club Navigli Viscontei dal luglio 2015
- Vice Presidente Rotary Club Abbiategrasso A.R. 2021/2022
- Presidente Commissione Membership Rotary Club Abbiategrasso A.R. 2023/2025

Inoltre ho avuto l'onore di essere premiata nel 2012 (albo d'oro Istituto Casale) come miglior ex-studente distintasi nella professione e nel sociale

Curriculum Vitae Rotary

Data di ammissione originaria: 23 Jun 1997 (Cairoli, Italy)

Data di ammissione attuale club: 17 May 2019 (Abbiategrasso, Italy)

Anni di servizio: 26 anni 6 mesi

INCARICHI:

Abbiategrasso, Italy (Rotary club):

Member (2019-Presente)

Vice presidente (2021-2022)

Presidente di commissione di club Effettivo (2023-2025)

Distretto 2050:

District Rotary Fellowships Chair (2018-2019)

District Rotary Fellowships Chair (2017-2018)

District Rotary Fellowships Chair (2016-2017)

District Rotary Fellowships Chair (2015-2016)

District Rotary Fellowships Chair (2014-2015)

District Grants Subcommittee Chair (2003-2004)

Mede Vigevano, PV, Italy (Rotary club)

Member (2011-2019)

Club Membership Chair (2014-2015)

Club President (2013-2014)

Club President (2012-2013)

Club President (2011-2012)

Club President (2010-2011)

Member (2011-2014)

Gudo Visconti-Navigli Viscontei, Italy (Rotary club):

Honorary Member (2015-2018)

Club President (2014-2015)

Club Membership Chair (2014-2015)

Member (2014-2015)

Cairoli, Italy (Rotary club):

Club President (2001-2002)

Member (1997-2011)

RICONOSCIMENTI E ONORIFICENZE DELLA FONDAZIONE ROTARY:

Sustaining Member Eligible

Sustaining Member (2022-23)

Sustaining Member (2021-22)

Sustaining Member (2020-21)

Sustaining Member (2019-20)

Sustaining Member (2016-17)

EREY Eligible

EREY (2023-24)

EREY (2022-23)
EREY (2021-22)
EREY (2020-21)
EREY (2019-20)
EREY (2016-17)

EREY Banner Eligible

EREY Banner Eligible (2023-24)
EREY Banner Eligible (2022-23)
EREY Banner Eligible (2021-22)
EREY Banner Eligible (2020-21)
EREY Banner Eligible (2019-20)
EREY Banner Eligible (2016-17)

TRF Giving

TRF Giving (2023-24)
TRF Giving (2022-23)
TRF Giving (2021-22)
TRF Giving (2020-21)
TRF Giving (2019-20)
TRF Giving (2016-17)

Paul Harris Fellow

PHF+4 (2016-17)
PHF+3 (2014-15)
PHF+2 (2014-15)
PHF+1 (2012-13)
PHF (2011-12)

Presidential Citation

26.50 Giving (2016-17)

Autorizzo il trattamento dei dati personali (art.13 Dlgs. 196/2003 e GDPR Regolamento UE 2016/679).



Vigevano, 26.12.2023