

Esenzione dall'imposta di bollo  
ai sensi dell'art. 8, comma 3, della Tabella  
allegato B al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642

ALLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
Assessorato Sanità, Salute e Politiche Sociali  
Servizio Famiglia e Assistenza Economica  
Via De Tillier, 30  
11100 AOSTA

# DOMANDA

## PER LA CONCESSIONE DELL'ANTICIPAZIONE DELL'ASSEGNO DI MANTENIMENTO AI SENSI DELL'ART. 9 DELLA LEGGE REGIONALE 23.07.2010, N. 23, RECANTE "TESTO UNICO IN MATERIA DI INTERVENTI ECONOMICI DI SOSTEGNO E PROMOZIONE SOCIALE. ABROGAZIONE DI LEGGI REGIONALI"

Il/La sottoscritt\_ (COGNOME) \_\_\_\_\_ (NOME) \_\_\_\_\_  
rivolge domanda al fine di ottenere la concessione dell'anticipazione dell'assegno di mantenimento, ai  
sensi dell'art. 9 della legge regionale 23.07.2010, n. 23, in favore del/dei minore/i:

(NOME) \_\_\_\_\_ (COGNOME) \_\_\_\_\_  
data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

(NOME) \_\_\_\_\_ (COGNOME) \_\_\_\_\_  
data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

(NOME) \_\_\_\_\_ (COGNOME) \_\_\_\_\_  
data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

in qualità di: o genitore affidatario (in via esclusiva o in modo condiviso)  
o soggetto cui è legalmente affidato il minore

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione  
falsa o comunque non corrispondente al vero (artt. 30 e 33 della legge regionale 06.08.2007, n. 19, e  
artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

### DICHIARA DI

1. essere nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_;

2. essere titolare del seguente codice fiscale

\_\_\_\_\_;

3. essere attualmente residente a \_\_\_\_\_ in Via/Fraz. \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_, n. telefono: \_\_\_\_\_;

Domicilio (se diverso dalla residenza)

\_\_\_\_\_;

4. essere cittadino \_\_\_\_\_;

5. essere residente in modo continuativo da più di due anni in Valle d'Aosta;



## INFORMATIVA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
dichiara di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali e sensibili contenuti nella modulistica per l'accesso ai servizi socio-assistenziali verranno trattati con modalità sia manuali che informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alla finalità da perseguire. Nessuno dei dati personali e sensibili viene diffuso né comunicato a soggetti estranei alle attività socio-assistenziali, ad eccezione dei soggetti direttamente interessati alla valutazione del singolo caso

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

### **Note informative:**

D.P.R. 445/2000 – Art. 76 – commi 1 e 2 –

“Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia;

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

D.P.R. 445/2000 – Art. 38 – comma 3 –

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.....omissis.....

**Ai sensi dell'art. 33 della l.r. 19/2007 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione può effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte.**

## **COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

Articoli 12 e 13 della legge regionale n. 19/2007

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, si comunica quanto segue:

- a) *organo competente all'adozione del provvedimento finale*: Regione Autonoma Valle d'Aosta – Assessorato sanità, salute e politiche sociali, Direzione politiche sociali, Struttura famiglia e politiche giovanili;
- b) *oggetto del procedimento amministrativo*: concessione dell'anticipazione dell'assegno di mantenimento ai sensi dell'art. 9 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 23;
- c) *struttura*: famiglia e politiche giovanili;  
*soggetto responsabile del procedimento*: il dirigente Dott.ssa Scaglia Patrizia;  
*soggetti referenti dell'istruttoria*: Amelia Torreano – Lucia Fiou;
- d) *data entro la quale deve concludersi il procedimento*: 90 giorni dalla data di sottoscrizione dell'istanza;  
*rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione*: ricorso al TAR – Tribunale Amministrativo Regionale – entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento;
- e) *data di presentazione dell'istanza*: \_\_\_\_\_ ;
- f) *ufficio presso il quale si può prendere visione degli atti*: Ufficio minori e politiche giovanili – Loc. Grande Charrière, 40 – 11020 Saint-Christophe AO – Tel. 0165/527119 – 527008.

**Firma per ricevuta dell'informativa  
“Comunicazione di avvio del procedimento”**

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

