

**FORMATO
EUROPEO PER
IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome **FRANCO STEFANO**
 Indirizzo \\
 Telefoni \\
 Fax \\
 E-mail s_ _ _ _ _ @ _ _ _ . _ _ _ . _ _ _
 Nazionalità \\
 Data di nascita 1 _ _ / _ _ / _ _
 Stato civile _ _ _ _ _

**ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Date Dal 01/01/2004
 Tipo incarico Dirigente a tempo indeterminato qualifica unica dirigenziale comparto Regione/EE.LL. Valle d'Aosta
 Presso Comune di Aosta

Date Dal 01/10/2016
 Tipo incarico **Direttore generale dell'Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale – dirigente di primo livello CCRL comparto unico dirigenza - aspettativa senza assegno da Comune di Aosta**
 Presso **ARER VDA**

Date Dal 16/03/2016 al 30/09/2016
 Tipo incarico Dirigente dell'Area dirigenziale A4 "Risorse umane, sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro, Pubblica Istruzione, Sport e impianti sportivi, Ufficio affari europei", con incarico di Vicesegretario e Vice coordinatore del settore amministrativo
 Presso Comune di Aosta

Date Dal 02/08/2005 al 15/06/2015
 Tipo incarico Segretario Generale del Comune di Aosta
 Presso Comune di Aosta

Date Dal 01/02/2011 al 15/07/2015
 Tipo incarico Coordinatore Settore Amministrativo e dirigente dell'Area n. A1 composto di 6 aree dirigenziali, quali:
 - Servizi Istituzionali
 - Servizi Finanziari e patrimonio

Curriculum Vitae di FRANCO Stefano

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003

- Politiche Sociali
- Pubblica Istruzione e Sistemi Informativi comunali
- Turismo, commercio, demografici e sport
- Polizia Locale e mobilità



Presso

Comune di Aosta

Date Da 02/2013
Tipo incarico Responsabile per il Comune di Aosta della prevenzione della corruzione
Presso Comune di Aosta

Date Dal 09/01/2015 al 31/08/2015
Tipo incarico Incarico di supplenza dell'Area n. A5 del Comune di Aosta: Attività produttive, commercio, turismo e statistica e Sport
Presso Comune di Aosta

Date Dal 27/05/2010
Tipo incarico Dirigente dell'Area n. A1 – Servizi istituzionali del Comune di Aosta: Organi istituzionali, Organizzazione e metodi, Protocollo, Contratti, Gare e tutela legale, Gestione risorse umane, Rapporti con le Società partecipate, e, dal 01/04/2012, servizi demografici e sportello unico polifunzionale cittadini e imprese "Amico in comune"
Presso Comune di Aosta

Altri incarichi

Date Da 07/2005
Tipo incarico Membro della sezione finanza del Comitato Finanza e contabilità degli Enti Locali della Regione Autonoma Valle d'Aosta
Presso Regione Autonoma Valle d'Aosta (RAVA)

Date Dal 02/08/2005 al 15/06/2015
Tipo incarico Componente della Delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata del personale dirigente e non dirigente
Presso Comune di Aosta

Date Dal 01/10/2005
Tipo di incarico Componente del Comitato Regionale per la Finanza Locale Valdostana e del Comitato Regionale per la Contabilità degli Enti Locali valdostani
Presso Comune di Aosta

Date Dal 2011
Tipo incarico Componente del comitato scientifico del CELVA per la formazione dei dirigenti e dei Segretari degli Enti locali
Presso CELVA

Date Dal 19/02/2013
Tipo incarico Componente gruppo di lavoro CELVA per la realizzazione di una Centrale Unica di Committenza a favore della Regione e degli Enti locali per i contratti pubblici di beni e servizi

Curriculum Vitae di FRANCO Stefano

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003



Presso CELVA

Date Dal 14/05/2013

Tipo incarico Componente del gruppo di lavoro CELVA per il supporto amministrativo e consulenziale agli enti soci in materia di trasparenza e prevenzione alla corruzione

Presso CELVA

Date Dal 06/08/2013 al 17/05/2016

Tipo incarico Componente del Consiglio d'Amministrazione di In.Va. S.p.A.

Presso In.Va S.p.A.

Date Da 03/2014 al 10/2015

Tipo incarico Componente del Comitato Tecnico Paritetico incaricato di valutare l'efficacia dell'azione della Centrale Unica di Committenza a favore della Regione e degli Enti Locali

Presso RAVA

Date Dal 2015

Tipo incarico Componente del gruppo di lavoro del CELVA (Consorzio Enti Locali Valle d'Aosta) incaricato di definire una proposta di organizzazione del servizio associato di gestione amministrativa del personale degli Enti locali della Valle d'Aosta

Presso CELVA

**ESPERIENZE
PREGRESSE**

Date 04/11/2009 – 26/05/2010

Tipo di incarico Incarico aggiuntivo per la copertura dell'Area Dirigenziale n. 3: Personale, Accoglienza, Sistemi Informativi e Servizi Sociali

Presso Comune di Aosta

Date 01/07/2009 – 26/05/2010

Tipo di incarico Incarico aggiuntivo per la copertura dell'Area dirigenziale n. 6: Appalti, Contratti e Supporto alla tutela legale

Presso Comune di Aosta

Date 2009 – 2010

Tipo incarico Componente gruppo di lavoro revisione normativa dei Segretari degli Enti Locali

Presso CELVA – RAVA

Date 01/08/2005 – 26/05/2010

Tipo di incarico - Segretario Generale
- Dirigente dell'Area n. 1: Organi Istituzionali, Organizzazione e Metodi, Protocollo, Polizia Municipale, Mobilità e Traffico

Presso Comune di Aosta



Date	05/01/2004 – 31/07/2005
Tipo di incarico	Vice Segretario Generale
Presso	Comune di Aosta
Date	01/01/2004 – 31/07/2005
Tipo di incarico	Dirigente di ruolo responsabile dell'Area Dirigenziale afferente i servizi sociali, la polizia municipale e la mobilità e traffico, con incarico di vicesegretario
Presso	Comune di Aosta
Date	2003 – 2004
Tipo di incarico	Componente del gruppo di lavoro incaricato della predisposizione della legge regionale in materia di disciplina della Polizia locale
Date	01/01/2003 – 30/04/2003
Tipo di incarico	Vice Segretario Generale
Presso	Comune di Aosta
Date	15/04/2002 – 31/12/2003
Tipo di incarico	Incarico a tempo determinato di Dirigente dei Servizi Finanziari Comunali (Ragioneria, Bilancio, Ufficio Fiscale, Tributi, economato/proveditorato)
Presso	Comune di Aosta
Date	2000 – 2002
Tipo di incarico	Funzionario dei Servizi Finanziari Comunali con incarico di Particolare Posizione Organizzativa nei settori Servizi Finanziari, Ragioneria, Bilancio
Presso	Comune di Aosta
Date	1998 – 2002
Tipo di incarico	Funzionario 8° Q.F. di ruolo presso Servizi Finanziari – Ufficio Ragioneria: Responsabile della formazione e gestione del bilancio parte spesa; Referente del Servizio Programmi e Controlli per lo svolgimento delle seguenti attività: Bilancio di Previsione, Relazione Previsionale e Programmatica, impostazione contabilità economica e controllo di gestione, Conto riassuntivo del patrimonio e, in particolare, sviluppo e amministrazione informativo informatico di contabilità
Presso	Comune di Aosta
Date	1996 – 1998
Tipo di incarico	Istruttore Direttivo 7° Q.F. di ruolo, settore finanze – Ufficio Ragioneria
Mansioni svolte	Analisi pratiche di gestione della spesa con particolare riguardo alla verifica della regolarità contabile e della copertura finanziaria degli atti amministrativi; referente del controllo di gestione
Presso	Comune di Aosta
Date	1995 – 1996
Tipo di incarico	Responsabile Ufficio Tributi (tempo determinato)
Presso	Comune di Sarre (AO)



Curriculum Vitae di FRANCO Stefano

Date 1991 – 1996
 Tipo di incarico Collaborazione per la tenuta della contabilità di impresa e di consulenza del lavoro (contabilità generale, fatturazione, redazione bilanci, contabilità IVA e fiscale in generale, gestione paghe e contributi)
 Presso Studio Commercialista Dr. FRANCO A. Carlo

Date 1989 – 1996
 Tipo di incarico Costituzione di Società Semplice con Sig. P.I. FRANCO P. e collaborazione per l'amministrazione di stabili condominiali
 Presso Studio Associato di Amministrazione Stabili di Franco P. & S.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 29/04/1994
 Qualifica conseguita Diploma di laurea – vecchio ordinamento – in Scienze Politiche (indirizzo politico-internazionale, ambito economico/giuridico)
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
 Tesi di Laurea Materia: Programmazione Economica; Titolo: "Una esperienza di programmazione per progetti: il Fondo Regionale Investimenti e Occupazione (FRIO) nella Regione Valle d'Aosta"
 votazione 101/110

Date 1995 – 2015
 Qualifica conseguita Corsi di formazione professionale in materie afferenti: diritto amministrativo, il procedimento amministrativo, l'attività notarile del segretario comunale, la normativa in materia di contratti ed appalti, il servizio di tesoreria, la gestione del patrimonio, la normativa in materia del piano di prevenzione della corruzione (Allegato n° 1)
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CELVA, LUISS, SDA BOCCONI, Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca...

Date 2007 – 2008
 Qualifica conseguita Master di Specializzazione: "Il diritto degli enti locali per la dirigenza – Complessità normativa, semplicità di azione"
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CELVA – Aosta

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Date 2001
 Qualifica conseguita Iscrizione nella seconda sezione dell'Albo dei Segretari Comunali della Regione Autonoma Valle d'Aosta

Date 08/11/2013
 Qualifica conseguita **Idoneità alla nomina a Direttore generale dell'Azienda Usi della Valle d'Aosta (elenco regionale approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1792)**

ATTIVITÀ DIDATTICA

Date	1997
Tipo di attività	Correlatore esterno di Tesi di Laurea presso l'Università degli Studi di Torino, facoltà di Economia e Commercio. Titolo della tesi: "Il controllo di gestione negli Enti Locali: il caso del Comune di Aosta"
Date	1998
Tipo di attività	Docenza al personale dell'Amministrazione del Comune di Aosta sul nuovo ordinamento finanziario e contabile e sul funzionamento della nuova procedura informatica
Date	08/2000 – 09/2000
Tipo di attività	Docenza per conto della Regione Autonoma Valle d'Aosta sul tema "La contabilità finanziaria nella pubblica amministrazione"
Date	2001
Tipo di attività	Correlatore esterno Tesi di Laurea presso l'Università degli Studi di Parma, facoltà di Economia e Commercio. Titolo della tesi: "L'introduzione del d.lgs. 77/95 negli Enti Locali: il caso del Comune di Aosta"
Date	05/2014 – 12/2014
Tipo di attività	Formazione dirigenti e funzionari per l'attuazione del piano per la prevenzione della corruzione in quanto responsabile dell'ente (Allegato n. 2)

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI****MADRELINGUA** ITALIANO**ALTRE LINGUE** FRANCESE

• Capacità di lettura	Ottimo
• Capacità di scrittura	Ottimo
• Capacità di espressione orale	Ottimo

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI E
ORGANIZZATIVE**

- Attività di coordinamento di accordi di programma e responsabile di procedimento di conferenze di servizi finalizzate alla realizzazione e alla conclusione di accordi di programma tra enti pubblici e privati, tra cui:
 - Accordo di Programma tra Regione Autonoma Valle d'Aosta, Comune di Aosta e Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI) per la realizzazione di opere

Curriculum Vitae di FRANCO Stefano

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003



sportive e diverse nella città di Aosta (Area n. 4 Servizio Sport, Area n. 8 Servizio Patrimonio). Sottoscritto in data 17/01/2007.

- Approvazione della convenzione tra il Comune di Aosta e la società *Telcha s.r.l.* per la realizzazione nel centro abitato della rete impiantistica per il teleriscaldamento, in data 13/02/2008.
- Accordo di Programma tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta ed il Comune di Aosta per la realizzazione del Presidio Unico Ospedaliero Regionale Umberto Parini, di Viale Ginevra. Sottoscritto in data 13/10/2009.
- Modifica dell'Accordo di Programma tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta ed il Comune di Aosta, stipulato il data 23/05/1997, per la realizzazione di interventi e per la ristrutturazione urbanistica e la riconversione produttiva dell'area industriale *Cogne* di Aosta. Sottoscritto in data 26/07/2011.
- Approvazione definitiva della modifica all'Accordo di Programma tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta ed il Comune di Aosta per la realizzazione di interventi per la ristrutturazione e la riconversione produttiva dell'area industriale *Cogne* di Aosta. Sottoscritto in data 27/09/2011.
- Coordinamento conferenza di programma per la definizione dell'Accordo di Programma tra il Comune di Aosta, la Regione Autonoma Valle d'Aosta e l'Azienda Regionale Edilizia Residenziale (ARER) per l'affidamento all'ARER della gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Aosta. Sottoscritto in data 24/03/2015.

2. Gestione della trasformazione dell'Azienda Speciale di Pubblici Servizi in Società per Azioni partecipata al 100% dal Comune di Aosta (modificazione degli articoli 40, 42 e 46 dello Statuto Comunale; abrogazione dell'articolo 43 dello Statuto Comunale; ed inserimento degli articoli 43 bis, 43 ter e 43 quater dello Statuto Comunale).
3. Predisposizione e rendicontazione dei Piani della Performance di cui all'art. 10 del d.lgs. 150/2009.
4. Predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) del Comune di Aosta.
5. Responsabile del processo di definizione degli obiettivi strategici e individuali da assegnare ai dirigenti.
6. Progettazione e coordinamento dello sportello polivalente e polifunzionale al servizio dei cittadini e delle imprese (*Amico in Comune*) realizzato esclusivamente con risorse umane interne al comune (9 dirigenti interni e 22 funzionari con particolare posizione organizzativa).

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

Utilizzatore esperto dei principali programmi del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Access...)

ALTRO

Secondo classificato nella procedura concorsuale ad evidenza pubblica indetta dall'INAIL per la mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m. per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di dirigente amministrativo di II fascia con incarico di Responsabile della Direzione Regionale di Aosta (Graduatoria approvata con determinazione del Direttore Centrale Risorse Umane INAIL n. 48 del 4 febbraio 2016)



ALLEGATI **Allegato n. 1 – Elenco dettagliato corsi di Formazione Professionale**
Allegato n. 2 – Graduatoria finale selezione INAIL

Data 7/02/2017



Stefano Meris