

CORSI A SUPPORTO DELL'ATTUAZIONE DELLA POLITICA REGIONALE DI SVILUPPO 2014/2020

costruisci il tuo futuro
bâtis ton avenir

*Progetto per la realizzazione per gli anni 2017-2019
dei corsi di formazione a valere sul programma investimenti
in favore della crescita e dell'occupazione*



Intervento finanziato dal P.O. "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" 2014/2020 (FSE)
L'importo aggiudicato per l'erogazione del servizio CIG 6782387ACD, entro il 31/12/2019, è di euro 177.590,00 I.V.A. esclusa.

CORSI

A SUPPORTO DELL'ATTUAZIONE DELLA POLITICA REGIONALE DI SVILUPPO 2014/2020

**costruisci il tuo futuro
bâtis ton avenir**

*Progetto per la realizzazione per gli anni 2017-2019
dei corsi di formazione a valere sul programma investimenti
in favore della crescita e dell'occupazione*

La brochure illustra l'offerta formativa del progetto a supporto dell'attuazione della politica regionale di sviluppo 2014/2020. Nello specifico, sono presentati i calendari e i programmi dei corsi progettati per l'anno 2018, nell'ambito del Servizio affidato con procedura d'appalto CUP B73G16000480009, CIG 6782387ACD, all'Associazione Temporanea di Scopo composta da:

PROGETTO FORMAZIONE S.c.r.l. (capogruppo)

Associazione CNOS/FAP REGIONE VALLE D'AOSTA – DON BOSCO (partner)

TECFOR S.r.l. (partner)

DESTINATARI DEL PROGETTO

Personale dipendente di enti pubblici coinvolti, a vario titolo, nell'attuazione dei progetti cofinanziati con i fondi dell'Unione europea e dello Stato. L'accesso ai corsi è anche aperto al personale dipendente privato di enti e società coinvolte, a vario titolo, nell'attuazione dei progetti cofinanziati con i fondi dell'Unione europea e dello Stato.

ISCRIZIONI

Le iscrizioni possono essere effettuate fino a quattro settimane prima della data programmata per l'avvio del corso.

SELEZIONI

Non sono previste specifiche prove di selezione per i destinatari che possiedono i requisiti. L'ammissione al corso è subordinata ai criteri di composizione dell'aula previsti dal Capitolato di gara d'appalto.

Carla Bienvenu | *Tel:* 0166/690869 | *mail:* c.bienvenu@progettoformazione.org
Roberta Frand-Genisot | *Tel:* 0165/516114 | *mail:* r.fg@progettoformazione.org
Gianni Buffa | *Tel:* 0166563826 | *mail:* segreteria@cnosfapvda.it

[illegible]

A.5 AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI APPALTI PER SERVIZI E FORNITURE.

2018	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	SETT	OTT	NOV	DIC
Edizione 1					11-18						
Edizione 2						22-29					
Edizione 3									19-26		

A.6 PROCEDURE DI ACQUISTO E PAGAMENTO NELLA P.A.

2018	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	SETT	OTT	NOV	DIC
Edizione 1				20-27							
Edizione 2							6-13				
Edizione 3										16-23	

A.7 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI COMUNICAZIONE E STRUMENTI PER COMUNICARE.

2018	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	SETT	OTT	NOV	DIC
Edizione 1					28						
Edizione 2									5		
Edizione 3										9	

A.8 NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE NELLE VARIE FASI DEL PROCEDIMENTO.

2018	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	SETT	OTT	NOV	DIC
Edizione 1						4					
Edizione 2									8		
Edizione 3										20	

A.9 PARI OPPORTUNITÀ E BENESSERE ORGANIZZATIVO.

2018	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	SETT	OTT	NOV	DIC
Edizione 1						14					
Edizione 2										29	



A.1

NORMATIVA COMUNITARIA DI RIFERIMENTO E NAZIONALE DERIVATA. LE PRINCIPALI NOVITÀ DELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2020. LO SVILUPPO LOCALE E GLI AIUTI DI STATO.

Le politiche e le norme dell'Unione europea e dell'Italia in materia di applicazione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone disabili.



DURATA
2 giorni

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Ogni edizione sarà organizzata dedicando: una giornata all'esame delle normative che impattano sull'efficacia dell'attuazione ed una giornata allo studio degli aspetti più problematici in tema di "Aiuti di Stato" in relazione alle principali tipologie di progetti cofinanziati.

Obiettivi

Rafforzare le conoscenze in merito alla normativa della programmazione 2014-2020, rilevante ai fini dell'avanzamento dei Programmi.

Confrontare le esperienze in corso per affrontare con maggiore capacità, progettuale e attuativa, i vincoli e le opportunità del restante periodo di programmazione.

Argomenti

1. SESSIONE "NORMATIVA E PROGRAMMAZIONE"

- I punti chiave per l'attuazione dei fondi SIE in relazione alla strategia Europa 2020
- Aggiornamenti normativi intervenuti e in corso (es. regolamento UE omnibus)
- Adempimenti e logiche di ottimizzazione
- Il coordinamento degli interventi finanziati dai Fondi SIE

2. SESSIONE "AIUTI DI STATO"

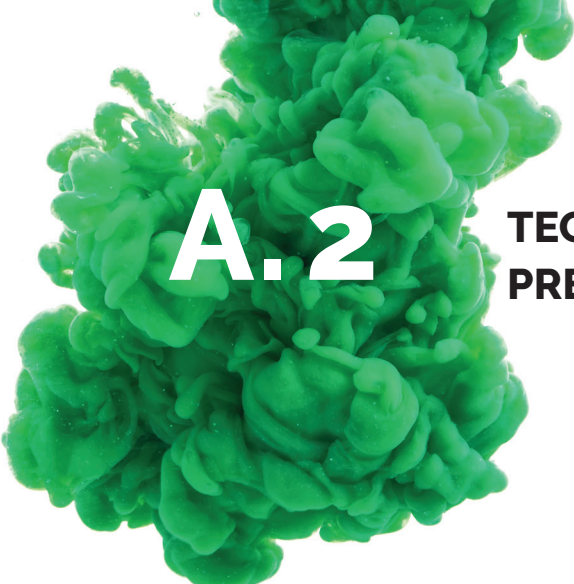
- Breve inquadramento generale sulla disciplina UE sugli Aiuti di Stato; in particolare: le norme del trattato, concetti di aiuto legittimo/illegittimo e compatibile/incompatibile, ruolo delle istituzioni dell'Unione europea e delle giurisdizioni nazionali, obblighi delle autorità nazionali.
- Analisi della nozione di "Aiuto di Stato" ai sensi dell'articolo 107, par. 1 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE):
 - approfondimento sulla "nozione d'impresa" e relative criticità
 - approfondimento sui finanziamenti alle infrastrutture e relative criticità.
- Il concetto di "aiuto indiretto"
- Cenni al principio di incompatibilità degli Aiuti di Stato con il mercato interno e alle deroghe a detto principio
- Aspetti fondamentali dei principali regolamenti di esenzione (de minimis e regolamento n. 651/2014)

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnsfapvda.it
0166 563826



A.2

TECNICHE E STRUMENTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PROGETTI

DURATA
2 giorni

Obiettivi

Affinare le competenze di progettazione dei destinatari, con particolare riferimento all'integrazione della proposta progettuale con le strategie, le politiche e i progetti di settore, alla sostenibilità ed alla costruzione del piano delle voci di spesa.

Fornire ai partecipanti gli elementi conoscitivi utili alla presentazione di proposte progettuali a valere su Programmi tematici a gestione diretta della Commissione europea e nell'ambito dello Sviluppo locale.

Argomenti

1. INTEGRAZIONE CON STRATEGIE, POLITICHE E PROGETTI DI SETTORE

- La progettazione partecipata
- I criteri di selezione
- Il piano di voci di spesa dell'intervento e il budget di progetto
- Sostenibilità organizzativa, finanziaria e degli effetti.

2. I PROGRAMMI TEMATICI DELLA COMMISSIONE EUROPEA

- I programmi a gestione diretta della Commissione europea: punti di contatto e differenze con la progettazione per i Programmi gestiti dalle Regioni
- Il progetto: l'idea progettuale, le verifiche preliminari, la costruzione del partenariato, la suddivisione dei ruoli, la gestione del progetto, l'interazione con la Commissione europea, la rendicontazione finale

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Ognuna delle cinque edizioni in programma esaminerà i temi trasversali per lo sviluppo di progetti coerenti e sostenibili ed affronterà le caratteristiche di candidabilità e cantierabilità rispetto ad uno dei seguenti ambiti di intervento:

- I Programmi a gestione diretta della Commissione europea: una rassegna introduttiva e generale a tutte le opportunità progettuali (*Edizione 1*)
- I Programmi a gestione diretta e opportunità per il capitale umano e l'innovazione sociale (*Edizione 3*)
- I Programmi a gestione diretta e opportunità per l'innovazione e la ricerca (*Edizione 4*)
- I Programmi a gestione diretta e opportunità per lo sviluppo sostenibile (*Edizione 5*)
- Sviluppo locale e progettualità per GAL ed Enti locali (*Edizione 2*)

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnoafapvda.it
0166 563826



A.3

SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO



DURATA

1 giorno

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

I programmi delle tre edizioni del corso saranno declinati sulle seguenti specificità:

- La struttura dei sistemi di gestione e controllo nell'ambito della programmazione 2014-2020 (*Edizione 1*)
- Si.Ge.Co. PO FSE (*Edizione 2*)
- Si.Ge.Co. PO FESR (*Edizione 3*)

La giornata formativa sarà suddivisa in due momenti. Il primo dedicato ad una lettura guidata dei principali punti del Si.Ge.Co. e alle sue specificità. Il secondo riservato al confronto per individuare delle linee di azione condivise a partire dalle procedure (pista di controllo e check list) e casistiche ricorrenti nell'effettuazione dei controlli.

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnosfapvda.it
0166 563826

Obiettivo

Sviluppare nei destinatari la conoscenza condivisa dei sistemi di gestione e controllo, considerando le specificità dei singoli programmi e le relative esperienze attuative.

Argomenti

- Funzioni e responsabilità dei soggetti coinvolti
- Ammissibilità delle spese: fonti e strumenti
- Opzioni di semplificazione dei costi
- Rendicontazione dei Progetti
- Controlli di I e II livello
- Contraddittorio e i possibili contenziosi
- Analisi del rischio, irregolarità e frode
- Chiusura annuale, disimpegno automatico e performance framework
- Sostenibilità e stabilità degli interventi



A.4

TECNICHE DI VALUTAZIONE E STRUMENTI DI MONITORAGGIO

Obiettivi

Sviluppare nei destinatari le capacità essenziali per seguire il processo attuativo di un intervento o di Progetto applicando logiche di project management.

Sviluppare le conoscenze su strumenti di monitoraggio e tecniche di valutazione per impiegarli in funzione dell'efficienza nell'attuazione e dell'effettivo raggiungimento dei risultati attesi o dell'eventuale definizione di azioni correttive.

Argomenti

- Pianificazione operativa e gestione a livello di programma (avvisi, selezione dei progetti, istruttorie, etc.)
- Corretta pianificazione del progetto
- Monitoraggio finanziario, fisico e procedurale
- Valutazione delle realizzazioni e dei risultati attesi dei progetti e analisi degli impatti

DURATA

1 giorno

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Le edizioni del corso - esaminando l'iter procedurale dei Progetti, dalla selezione alla valutazione - evidenzieranno come gli adempimenti e gli strumenti previsti, possono diventare una leva di buona gestione per il Beneficiario del progetto.

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnosfapvda.it
0166 563826



A.5

AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI APPALTI PER SERVIZI E FORNITURE

DURATA
2 giorni

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Le tre edizioni del corso terranno conto di eventuali aggiornamenti normativi e riserveranno parte della seconda giornata all'approfondimento di nozioni ritenute di particolare interesse dal gruppo di partecipanti.

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnosfapvda.it
0166 563826

Obiettivo

Inquadrare nel suo insieme la normativa in materia di appalti per servizi e forniture, con particolare riguardo alle varie fasi di preparazione e svolgimento della gara e esecuzione del contratto. Illustrare le principali novità introdotte dal Decreto correttivo al Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 56/2017).

Argomenti

1. CENNI INTRODUTTIVI

2. COMPETENZE LEGISLATIVE DELLO STATO E DELLE REGIONI E PROVINCE AD AUTONOMIA SPECIALE

3. AMBITO OGGETTIVO

- Definizione dei contratti di appalto (forniture, servizi) di concessioni e di partenariato
- Contratti sotto soglia e sopra soglia
- Settori ordinari e settori speciali

4. AMBITO SOGGETTIVO

Definizione dei soggetti: Amministrazione aggiudicatrice, Ente aggiudicatore e soggetto aggiudicatore (es. privati)

5. PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Tipologie (aperta, ristretta, negoziata, partenariato per l'innovazione...)

6. INDIVIDUAZIONE ITER DI GARA

Modalità di individuazione della tipologia di gara e fasi di affidamento (pubblicità, presentazione e valutazione delle offerte, anomalia dell'offerta, aggiudicazione e sottoscrizione del contratto)

L'impostazione della gara e le indicazioni dell'ANAC

7. FASE DI PREPARAZIONE DELLA GARA



8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: DIFFERENZIAZIONE TRA SERVIZI E FORNITURE

9. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: PREZZO PIÙ BASSO E OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

10. CAUZIONI E GARANZIE

11. FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

13. VALUTAZIONE DELL' ANOMALIA DELL' OFFERTA

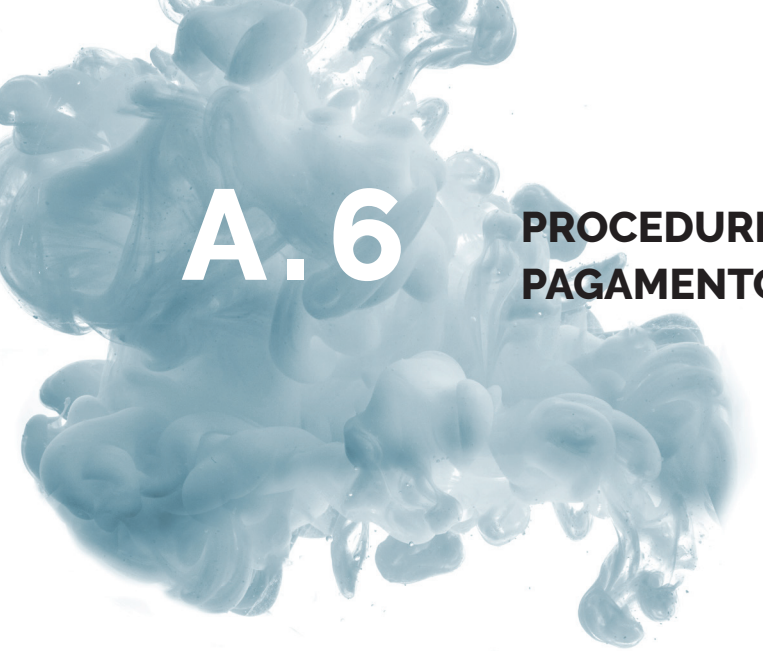
14. PUBBLICITÀ DELLE INFORMAZIONI DI GARA

15. FASE ESECUTIVA DI GESTIONE DELLA COMMESSA

- Soggetti (RUP, DEC) e ruoli
- Subappalti
- Varianti
- Sospensioni
- Riserve
- Termini e ritardi
- Pagamenti (contabilità, tracciabilità, ritenute di legge)
- Collaudo e certificazione di regolare esecuzione

16. MODALITÀ DI SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Parere ANAC, accordo bonario, Commissione tecnico consultiva



A. 6

PROCEDURE DI ACQUISTO E PAGAMENTO NELLA P.A.



DURATA
2 giorni

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Le tre edizioni del corso terranno conto di eventuali aggiornamenti normativi e riserveranno parte della seconda giornata all'approfondimento di nozioni ritenute di particolare interesse dal gruppo di partecipanti.

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnsfapvda.it
0166 563826

Obiettivi

Affrontare sotto il profilo giuridico le principali problematiche di acquisto e pagamento esaminando gli elementi fondamentali che è necessario conoscere al fine della gestione delle procedure secondo le norme e dell'ammissibilità della spesa dei progetti cofinanziati.

Analizzare le principali procedure di acquisto a cui ricorre la PA, Regione ed Enti Locali, per una corretta ed efficace gestione delle procedure.

Argomenti

- Il Codice sugli appalti pubblici: principali implicazioni
- La procedura di affidamento diretto infra 40.000 euro
- La procedura negoziata ex art. 36 del Codice dei contratti
- La procedura negoziata ex art. 63 del Codice dei contratti
- L'indagine di mercato e l'elenco degli operatori economici
- I requisiti per la partecipazione alle gare
- L'iter della procedura negoziata
- Il ricorso alle convenzioni Consip e delle centrali di committenza regionali: Le possibili deroghe previste dalla norma.
- Il ricorso al MEPA
- Le piattaforme elettroniche
- I profili critici rispetto all'utilizzo del mercato elettronico e il ricorso alle procedure tradizionali (procedure in economia)
- La fattura elettronica negli Enti Pubblici e relative modalità di controllo
- Sistema Di Interscambio (SDI)
- Conservazione Sostitutiva
- Lo Split payment: le condizioni in cui è l'ente pubblico a versare direttamente l'IVA allo Stato
- Le conseguenze sull'ammissibilità delle spese dei progetti cofinanziati derivanti da irregolarità nell'esecuzione delle procedure di appalto



A.7

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI COMUNICAZIONE E STRUMENTI PER COMUNICARE

Obiettivo

Sviluppare le conoscenze essenziali ed un approccio adeguato all'era digitale per collaborare alla realizzazione di strategie e azioni di comunicazione negli interventi sostenuti dai Programmi finanziati dai Fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) in Valle d'Aosta.

DURATA
1 giorno

Argomenti

- Un nuovo modo di comunicare: modelli e modalità per il passaggio dalla comunicazione autoreferenziale alla comunicazione orientata all'utente.
- La strategia nella comunicazione pubblica: definire finalità e obiettivi per informare, sensibilizzare, valorizzare.
- I requisiti della comunicazione pubblica: tempestiva, aggiornata, completa e obiettiva, al passo con le nuove tecnologie, orientata alle esigenze dei destinatari.
- I destinatari della comunicazione pubblica: come riconoscerli e segmentarli; come instaurare un dialogo e ricevere un feedback.
- L'importanza dello stile: scrittura leggibile, comprensibile, rilevante, adatta ai mezzi di comunicazione e ai destinatari. Immagine coordinata e integrata.
- I contenuti della comunicazione: dal concetto di sportello-megafono alla costruzione di un contenuto al servizio dell'utente.
- La scelta dei canali: come raggiungere i destinatari e catturare la loro attenzione, rispettando le loro abitudini.
- Gli strumenti e le attività di comunicazione: carta, web e social network; eventi, campagne, CRM.
- Il piano di comunicazione: pianificare (poco), realizzare (tanto), controllare e ripianificare (tantissimo). Il nuovo approccio alla comunicazione nell'era digitale.
- Monitoraggio e valutazione delle attività di comunicazione: modalità e strumenti.

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Le tre edizioni del corso terranno conto delle caratteristiche della comunicazione pubblica nell'era digitale e delle strategie e degli strumenti per avvicinare le istituzioni ai cittadini, a partire dal quadro normativo della programmazione 2014-2020.

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnosfapvda.it
0166 563826



A.8

NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE NELLE VARIE FASI DEL PROCEDIMENTO



DURATA

1 giorno

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Le tre edizioni del corso terranno conto di eventuali aggiornamenti normativi e di interpretazioni dalla giurisprudenza.

Obiettivi

Sviluppare le conoscenze in materia di trattamento dei dati personali, trasparenza e anticorruzione con riferimento ai programmi e progetti cofinanziati.

Fornire un aggiornamento sulle diverse normative ed il loro impatto sul procedimento amministrativo.

Argomenti

- Cosa cambia: il risk assessment, la valutazione del rischio e la natura interdisciplinare dei sistemi di controllo
- Il trattamento dei dati personali: General Data Protection Regulation (GDPR) Reg (UE) 2016/679
- Compliance: adempimenti, procedure e flusso transfrontaliero dei dati
- Trasparenza e anticorruzione: i cenni al fenomeno, la normativa e l'aggiornamenti, gli adempimenti e gli strumenti di prevenzione e controllo.

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnsfapvda.it
0166 563826



A.9

PARI OPPORTUNITÀ E BENESSERE ORGANIZZATIVO

Obiettivo

Approfondire i temi chiave sulle Pari Opportunità, affrontando ambiti specifici di applicazione con l'esemplificazione di buone prassi.

DURATA
1 giorno

Argomenti

1. SESSIONE COMUNE: PERCHÉ PARLARE DI PARI OPPORTUNITÀ **1° e 2° EDIZIONE**

- I concetti chiave
 - Dalla tutela alla promozione delle P.O.
 - Dal concetto di discriminazioni al mainstreaming ed empowerment
- Laboratorio – tra stereotipi e rappresentazioni sociali linguaggio, immagini, video e pubblicità

2. SESSIONE SPECIFICA: PERCHÉ INTEGRARE LE P.O. ALL'INTERNO DELLE ORGANIZZAZIONI **1° EDIZIONE**

- Diversity Management - benessere organizzativo la chiave del cambiamento
 - Welfare aziendale - Il ruolo del management "open mind"
 - La Conciliazione dei tempi di vita e di lavoro
- Laboratorio – esempi di buone prassi tra racconti, strumenti e formule

3. SESSIONE SPECIFICA: EDUCARE ALLE PARI OPPORTUNITÀ (GENITORI, ORIENTATORI, REFERENTI DI PARI OPPORTUNITÀ, FORMATORI E INSEGNANTI) **2° EDIZIONE**

- Come e perché?
- Come affrontare il tema con i ragazzi della scuola primaria, secondaria di I e II grado, nei percorsi di istruzione e formazione professionale (leFP)
- "Andrea vuole fare la Pirata"

Laboratorio – orientamento scolastico e pari opportunità: prove tecniche di trasmissione

FOCUS DELLE EDIZIONI DEL CORSO

Le due edizioni del corso prevedono la realizzazione di una sessione comune nella mattinata e una sessione specifica nel pomeriggio. I partecipanti potranno scegliere di iscriversi al corso che affronta l'ambito di applicazione di maggiore interesse.

Un corso, dopo aver trattato la parte comune, approfondirà argomenti orientati all'integrazione dei principi di P.O. nelle organizzazioni e nel mondo del lavoro. *(Edizione 1)*

L'altro corso, dopo aver svolto la parte comune, svilupperà i temi orientati al sistema dell'education. *(Edizione 2)*

INFO E ISCRIZIONI:

c.bienvenu@progettoformazione.org
0166 690869

r.fg@progettoformazione.org
0165 516114

segreteria@cnosfapvda.it
0166 563826



Regione Valle d'Aosta

DIPARTIMENTO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE STATO
GIURIDICO, FORMAZIONE E SERVIZI GENERALI

Saint Christophe in Loc. Grand Chemin, 20 (AO)

www.regione.vda.it

Referenti del progetto:

Ravagli Ceroni Lucia | mail l.ravagliceroni@regione.vda.it

Daniela Castellini | mail d.castellini@regione.vda.it



Progetto Formazione S.c.r.l.

Loc. Autoporto n. 14/U - 11020 Pollein (Ao)

Tel. 0165/516114

-

Loc. Panorama n. 24 - 11024 Châtillon (Ao)

www.progettoformazione.org

Referenti del progetto:

Carla Bienvenu | mail c.bienvenu@progettoformazione.org

Roberta Frand-Genisot | mail r.fg@progettoformazione.org



CNOS/FAP Regione Valle d'Aosta - Don Bosco

Via Tornafo, 1 - 11024 - Châtillon (AO)

Tel. 0166563826 Fax 0166521907

www.cnosfapvda.it

Referente del progetto:

Gianni Buffa | mail segreteria@cnosfapvda.it



Tecfor S.r.l.

Corso Trapani 16, 10139 Torino

Tel. 011 5638625 - Fax 011 4785169

www.consorziotecfor.it

Referente del progetto:

Bartolomeo Avataneo | mail info@consorziotecfor.it