INVA

Avviso di selezione n. 2/2018 per l'assunzione a tempo indeterminato di tre risorse da inserire nella direzione servizi informatizzati per cittadini e PA di IN.VA. S.p.A.

IN.VA., società in house della Regione Autonoma Valle d'Aosta, del Comune di Aosta, dell'Azienda USL Valle d'Aosta, dei Comuni, delle Comunità montane e degli Enti Locali che opera nel settore ICT per i propri azionisti, indice una selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di due posizioni:

- **Posizione 1**: Due operatori addetti al contact center telefonico in ambito sanitario
- **Posizione 2**: Un operatore addetto ad attività di front e back office in ambito sanitario presso l'Ospedale U. Parini di Aosta

I candidati possono concorrere esclusivamente per una delle posizioni messe a bando e nella compilazione della domanda di partecipazione devono indicare la posizione per cui intendono proporsi (**posizione 1** oppure **posizione 2**).

La presente selezione risponde all'esigenza di IN.VA. S.p.A. di dotarsi di specifiche professionalità e competenze in ambito servizi informatizzati per i propri clienti e viene svolta nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L.R. 30/2016 e ss.mm.ii. e dal Regolamento Assunzioni approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società pubblicato sul sito web istituzionale.

Art. 1 – Inquadramento e Trattamento economico

Il trattamento per le due posizioni ricercate è il seguente:

- 4° livello del CCNL Industria Metalmeccanica e della Installazione Impianti con retribuzione annua lorda prevista dal CCNL applicato pari a € 21.806,46 comprensiva di tredicesima mensilità

IN.VA. S.p.A.
Località L'Île-Blonde, 5
11020 BRISSOGNE AO, Italy
T: +39 0165 367711
F: +39 0165 262336
E: inva@cert.invallee.it
WEB: www.invallee.it

P.I. e C.F. 00521690073
Cap. Soc. Euro 5.100.000 i.v.
Registro delle Imprese
di Aosta n° 00521690073

Art. 2 – Luogo e orario di lavoro

Per la **posizione 1** l'attività si svolgerà presso la sede della Società IN.VA. S.p.A. e presso l'Ospedale U. Parini di Aosta. L'orario di lavoro è full time a 40 ore settimanali distribuite su turni h24 e 7gg/7. È richiesta la disponibilità all'istituto della reperibilità.

Per la **posizione 2** l'attività si svolgerà prevalentemente presso l'Ospedale U. Parini di Aosta. L'orario di lavoro è full time a 40 ore settimanali distribuite su orari giornalieri dal lunedì al sabato.

Art 3 – Requisiti di ammissione

Requisiti generali

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
b) godere dei diritti civili e politici;
c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
d) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi; IN.VA. S.p.A. ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento i candidati chiamati ad assumere servizio;
e) non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con IN.VA. S.p.A. o con altro ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusisi con il licenziamento per giusta causa;
f) dichiarare eventuali rapporti di parentela e/o affinità con altri dipendenti e/o amministratori di IN.VA. S.p.A. e/o di soci di IN.VA. S.p.A. e o società ad essa collegate;
g) aver compiuto il 18° anno di età alla data di scadenza del presente avviso;
h) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani) soggetti a tale obbligo: candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali e specifici di seguito richiesti causerà la non ammissione alla selezione.

Requisiti specifici

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici, pena non ammissione all'iter selettivo:

- Per entrambe le posizioni: diploma di scuola media superiore
- Per la **posizione 1**: precedenti esperienze di lavoro di almeno un anno in servizi di call center di accesso sanitario; disponibilità alla reperibilità e al lavoro su turni h24 e 7gg/7.

- Per la **posizione 2**: precedenti esperienze di lavoro di almeno un anno in servizi di front e back office di accesso sanitario.

Si richiede inoltre un buon utilizzo, esplicitamente rilevabile dal cv, di Office Automation, Internet, posta elettronica e almeno un software gestionale.

Art. 4 - Presentazione della domanda di partecipazione

La **domanda di partecipazione**, contenente l'autocertificazione del possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti, deve essere inviata unitamente al curriculum vitae redatto in formato europeo esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica personale@invallee.it entro venerdì 14 dicembre 2018 alle ore 12.00.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato "Avviso 2/2018" e per quale posizione, **Posizione 1** o **Posizione 2**, il candidato intende concorrere.
Ciascun candidato potrà partecipare alla selezione di una sola posizione bandita.

I moduli di domanda di partecipazione sono allegati al presente Avviso oltre che pubblicati sul sito web istituzionale della Società, (www.invallee.it) nell'apposita sezione: Lavora con noi - Avvisi di selezione – **Domanda di partecipazione Avviso 2/2018.**

Eventuali candidature consegnate con altri mezzi non saranno considerate. Si precisa che IN.VA. S.p.A. declina ogni responsabilità in ordine a disguidi che impediscano il recapito dei documenti entro il termine predetto. Ogni variazione dell'indirizzo e dei recapiti contenuti nella domanda di partecipazione dovrà essere tempestivamente segnalata via mail. IN.VA. S.p.A. è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di IN.VA. S.p.A., essere in grado di presentare la documentazione comprovante quanto dichiarato nella domanda. IN.VA. S.p.A. potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato verrà escluso dalla selezione.

A ciascun candidato, che presenta la domanda di partecipazione, verrà comunicato tramite e-mail un codice alfanumerico. Tale codice permetterà l'identificazione del candidato durante tutto l'iter selettivo. In caso mancata ricezione del codice, fare riferimento a quanto indicato nell'art. 8.

Art 5 – Esclusioni

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nei seguenti casi:

1) Mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso di selezione (art. 3)
2) Presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle indicate

La comunicazione dell'esclusione verrà comunicata attraverso e-mail.

Art. 5 - Procedura selettiva

Coerentemente a quanto stabilito dal Regolamento Assunzioni adottato dalla Società e consultabile sul sito istituzionale alla Sezione Società Trasparente/Selezione del Personale, viene istituita una Commissione incaricata delle attività di reclutamento e selezione, di cui fanno parte la Direzione Generale, un dipendente esperto di reclutamento e selezione della Direzione Risorse Umane e Formazione e un dipendente esperto tecnico dell'ambito per cui si è attivato il presente avviso di selezione.

I candidati verranno ammessi alle prove se in possesso di tutti i requisiti indicati nel presente avviso e dovranno sostenere le seguenti prove:

a. Prova scritta: domande a risposta sia multipla sia aperta per la verifica delle competenze informatiche e delle conoscenze specifiche in ambito di servizi per l'accesso sanitario;
b. Prova orale: colloquio attitudinale durante il quale si verificano le esperienze lavorative svolte e le competenze effettivamente acquisite, si accertano le motivazioni e le attitudini personali rispetto al ruolo e al gruppo di lavoro.

La valutazione delle prime due prove è espressa in decimi e si intendono superate con una votazione minima di 6/10 per ciascuna prova.

c. In caso di superamento delle due prove precedenti dovrà essere sostenuto un colloquio con la Direzione Generale.

L'assunzione è subordinata alla verifica o superamento dell'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. I dettagli sono presenti nell'Art. 8 del Regolamento Assunzioni approvato dal Consiglio di Amministrazione di IN. VA. S.p.A. pubblicato sul sito istituzionale della Società.

Il punteggio finale è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati nelle prove di esame e dalla somma del punteggio dei titoli valutabili (Art. 6) ad esclusione della prova di accertamento della lingua francese o italiana.

Il luogo e gli orari delle prove saranno comunicati tramite e-mail ai candidati ammessi.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove dell'iter selettivo sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa, anche se l'assenza non sia dipendente dalla volontà del singolo. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove.

Art. 6 – Ulteriori punteggi

Ai candidati che hanno maturato un'esperienza lavorativa, certificabile come contact center telefonico in ambito sanitario o come operatore addetto ad attività di front e back office in ambito sanitario, verranno assegnati:

- 1 punto per le esperienze lavorative di durata da 13 a 18 mesi
- 2 punti per le esperienze lavorative di durata da 19 a 24 mesi
- 3 punti per le esperienze lavorative di durata oltre i 24 mesi

Inoltre ai candidati che hanno avuto esperienze lavorative presso IN.VA. S.p.A verranno assegnati ulteriori:

- 0,1 punti per ogni mese lavorato presso IN.VA. S.p.A fino ad un massimo di 3 punti. Le frazioni di mese si contano quale mese intero qualora superino i 15 giorni di calendario.

Art. 7 – Comunicazioni inerenti l'iter selettivo

La lista dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicata sul sito web istituzionale della Società, (www.invallee.it) nell'apposita sezione: Lavora con noi - Avvisi di selezione – **Lista ammessi alla selezione**.

Al termine delle prove di selezione, verrà stilato e pubblicato sul sito web istituzionale della Società, nell'apposita sezione: Lavora con noi - Avvisi di selezione – **Idonei**, l'elenco dei candidati ritenuti idonei a soddisfare i fabbisogni di professionalità ricercati.

Art. 8 – Informazioni Varie

Per informazioni è possibile rivolgersi al Direzione Risorse Umane e Formazione di IN.VA. S.p.A. inviando una e-mail all'indirizzo personale@invallee.it o telefonando al numero 0165.367711 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 12:00.

Domanda di partecipazione Avviso 2/2018

IN.VA. S.p.A.

Il/la Sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per la posizione lavorativa (barrare la casella prescelta):

☐ Pozione 1: Operatore addetto al contact center telefonico in ambito sanitario

☐ Pozione 2: Operatore addetto ad attività di front e back office in ambito sanitario

di sostenere le prove d'esame in lingua (specificare la lingua): _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ DI

possedere i seguenti *requisiti generali*:

i) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
j) godere dei diritti civili e politici;
k) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
l) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi; IN.VA. S.p.A. ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento i candidati chiamati ad assumere servizio;
m) non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con IN.VA. S.p.A. o con altro ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusisi con il licenziamento per giusta causa;
n) dichiarare eventuali rapporti di parentela e/o affinità con altri dipendenti e/o amministratori di IN.VA. S.p.A. e/o di soci di IN.VA. S.p.A. e o società ad essa collegate;
o) aver compiuto il 18° anno di età alla data di scadenza del presente avviso;
p) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani) soggetti a tale obbligo: candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985.

di possedere i seguenti *requisiti specifici*:

a) Di aver conseguito il seguente titolo di studio: _____
b) Di aver avuto precedenti esperienze lavorative, di almeno un anno, in servizi di accesso al servizio sanitario (specificare la posizione lavorativa e datore di lavoro):
_____
_____
_____

□ Di essere disponibile alla reperibilità e al lavoro su turni h24 e 7gg/7 (requisito necessario solo per la Posizione 1).

(Luogo e Data) _____ Firma _____