



Assessorat de l'Agriculture  
et des Ressources Naturelles  
Assessorato Agricoltura  
e Risorse Naturali

Ai Comandanti delle Stazioni forestali  
loro sedi

Réf. n° - Prot. n.  
V/ réf. - Vs. rif.

22 877/CF

Al Responsabile dell'Officina del Corpo  
forestale Sig. Lillaz Giovanni  
sede

Saint-Christophe

- 3 SET. 2013

Al responsabile del Nucleo A.I.B.  
sede

Alla Sezione di Polizia Giudiziaria presso la  
Procura della Repubblica di Aosta  
sede

Al Capo Ufficio Affari Generali  
sede

**Oggetto: Fuel card Totalerg e Buoni elettronici ENI – scontrini di ricevuta e prospetti  
percordanze chilometriche e consumi -disposizioni**

In riferimento all'oggetto e alle precedenti disposizioni emanate con note prott. 29663/CF del 6 dicembre 2011 e 16617/CF del 14 giugno 2013, relative alla fornitura di carburante della Totalerg e dell'Eni, a seguito di una verifica sulle fatture emesse dai fornitori sono stati riscontrati degli errori nella compilazione del prospetto mensile percordanze chilometriche e consumi, da parte di alcune Stazioni forestali.

Tali errori (omissione dell'inserimento di dati relativi ai rifornimenti e/o immissione di dati nei campi sbagliati) non permettono al personale preposto di effettuare gli opportuni controlli incrociati con le fatture emesse dalle società suindicate, al fine di

Département des ressources naturelles et du corps forestier.

**Corps forestier de la Vallée d'Aoste**

Dipartimento risorse naturali e corpo forestale.

**Corpo forestale della Valle d'Aosta**

11020 Saint-Christophe (Ao)  
6/A, lieu-dit Grande Charrière  
téléphone +39 0165527363  
télécopie +39 0165066808

11020 Saint-Christophe (Ao)  
loc. Grande Charrière, 6/A  
telefono +39 0165527363  
telefax +39 0165066808



PEI : corpoforestalevaldostano@regione.vda.it  
PEC : risorse\_naturali@pec.regione.vda.it  
[www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it)  
C.F. 80002270074



verificare l'esattezza degli importi fatturati. Alla luce di quanto sopra i Comandanti e i responsabili degli Uffici in indirizzo dovranno attenersi alle seguenti disposizioni.

#### SCONTRINI DI RICEVUTA

Gli scontrini di ricevuta della Totalerg e/o dell'Eni, rilasciati ad ogni rifornimento, dovranno essere conservati in Stazione o in ufficio (tenuto conto che si sbiadiscono facilmente si dovrà provvedere a fare copia degli stessi) per un eventuale verifica, in caso di incongruenze riscontrate nella compilazione dei prospetti mensili "percordanze chilometriche e consumi" da parte del personale del Comando Centrale preposto al controllo delle fatture. Per lo stesso motivo andranno conservati anche i Buoni Eni utilizzati. Alla fine di ogni anno le copie di tutti gli scontrini e i Buoni Eni utilizzati dovranno essere consegnati all'Ufficio Affari Generali.

#### COMPILAZIONE PROSPETTI FINE MESE

L'attuale "prospetto percordanze chilometriche e consumi" è stato modificato ed integrato in alcune parti, al fine di facilitarne la compilazione; il nuovo prospetto verrà inviato via mail, unitamente alla presente. In particolare sono state tolte le diciture "media Km/lt", "pagamento con buono o fuel card" e numero buono, mentre sono stati suddivisi i campi relativi ai rifornimenti in Totalerg ed Eni, convenzioni attualmente attive. Nel campo "automezzo: modello e targa" è stata inserita la dicitura "veicolo sostitutivo", da utilizzarsi quando viene fatto rifornimento ad un veicolo sostitutivo (andrà evidenziata anche la tipologia e la targa del veicolo). Si raccomanda in questo caso al personale delle Stazioni e dell'Officina di non lasciare gli scontrini dei rifornimenti nei veicoli, ma di conservarli in ufficio, al fine di evitare sovrapposizioni nella compilazione del prospetto mensile (chi effettua il rifornimento dovrà scaricare i dati sul prospetto). E' stato inoltre inserito un campo con il nominativo del compilatore, per eventuali richieste di chiarimento in merito alla compilazione, mentre alcune celle sono state bloccate al fine di evitare inserimenti errati.

Il prospetto suindicato dovrà essere inviato via mail, debitamente compilato, alla fine di ogni mese entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo, al seguente indirizzo:

[corpoforestalevaldostano@regione.vda.it](mailto:corpoforestalevaldostano@regione.vda.it)

e cc [dario.vallet@regione.vda.it](mailto:dario.vallet@regione.vda.it), [ro.brunet@regione.vda.it](mailto:ro.brunet@regione.vda.it) [b.monterubbiano@regione.vda.it](mailto:b.monterubbiano@regione.vda.it)



## BUONI ENI

Per quanto riguarda i Buoni Eni, si comunica che si è provveduto ad un ulteriore approvvigionamento, tramite convenzione CONSIP. I Comandanti delle Stazioni interessate o loro delegati, qualora esauriti i buoni consegnati nel mese di giugno, possono ritirare i Buoni elettronici da 50 euro, presso l'Ufficio CITES, contattando preventivamente il personale dell'Ufficio.

**Si raccomanda un puntuale adempimento di quanto sopra** e in particolare una corretta gestione e rendicontazione dei Buoni elettronici ENI, in quanto carte prepagate usa e getta, al fine di evitare provvedimenti di addebito.

Distinti saluti.

In allegato:

copia del prospetto "percorse chilometriche e consumi"

IL COMANDANTE DEL CORPO FORESTALE  
DELLA VALLE D'AOSTA  
Dott. Flavio VERTUI



Dv/VD