

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto (*nome e cognome*) _____

nato a (*Comune di nascita*) _____ provincia di _____ Il _____

in qualità di legale rappresentante/mandatario di: _____

(*ragione sociale e natura giuridica*) _____

(*indirizzo*) _____

(*codice fiscale*) _____ (*partita iva*) _____

consapevole delle conseguenze amministrative e penali, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dall'art. 489 C.P.;

DICHIARA

- per la sede formativa ubicata in:

(*indirizzo*) _____ (*CAP*) _____ (*Comune*) _____

- per lo/gli spazio/i didattico/i ubicato/i in:

(*indirizzo*) _____ (*CAP*) _____ (*Comune*) _____

di rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, prevenzione incendi e igiene del lavoro, anche con riferimento agli obblighi previsti dal D.lgs n. 81/08 e successive modificazioni, in relazione alla specifica destinazione dei locali ed in conformità con quanto disposto al requisito R.7 della procedura di accreditamento;

- di accettare il controllo e la vigilanza della Regione in merito alla regolarità dello svolgimento dei corsi, così come previsto dall'art. 11, comma 5, numero IV, della sezione II del provvedimento del dirigente della struttura Politiche della formazione n. 942 del 23 febbraio 2022;
- di aver preso visione dell'allegata informativa privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679.

(*luogo e data*)

(*firma del legale rappresentante/mandatario*)

La presente istanza, contenente dichiarazioni e impegni, è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero è sottoscritta e inviata unitamente alla copia fotostatica fronte e retro di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante a mezzo posta telematica o ordinaria (art. 38 del DPR n. 445/2000).

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 (GDPR)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC segretario_generale@pec.regione.vda.it oppure segretario_generale@regione.vda.it.

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente della Struttura [Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati \(e-mail: p.mauro@regione.vda.it o PEC politiche_sociali@pec.regione.vda.it\)](mailto:p.mauro@regione.vda.it)

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (DPO) è raggiungibile ai seguenti indirizzi: PEC privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato del Dipartimento Politiche sociali anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali, in particolare per il riconoscimento del corso di formazione per il conseguimento dell'abilitazione professionale necessaria per l'esercizio dell'attività in alcuni settori della sanità e delle politiche sociali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui sopra. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito all'istanza cui si riferisce la presente informativa.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, anche appartenente a dipartimenti e uffici diversi da quello che raccoglie i dati e che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo e dirette a garantire la riservatezza e la sicurezza.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale presso gli uffici del Dipartimento Politiche sociali durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Reg. UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Reg. UE/2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: www.garanteprivacy.it.