

ASSESSORATO SANITA, SALUTE E POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI

ASSISTENZA ECONOMICA, TRASFERIMENTI FINANZIARI E SERVIZI ESTERNALIZZATI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 2984 in data 22-05-2023

OGGETTO : APPROVAZIONE DELL'AVVISO RELATIVO ALLE DISPOSIZIONI PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE AI FINI DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO REGIONALE APERTO DELLE TATE FAMILIARI OPERANTI IN VALLE D'AOSTA AI SENSI DELLA DGR 101/2023 E DEL PD 2588/2023.

LA DIRIGENTE DELLA STRUTTURA ASSISTENZA ECONOMICA, TRASFERIMENTI FINANZIARI E SERVIZI ESTERNALIZZATI

vista la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale” e, in particolare, l’articolo 4, relativo alle funzioni della direzione amministrativa;

richiamate le deliberazioni della Giunta regionale n. 1335 in data 9 dicembre 2020 concernente la revisione della Struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale a decorrere dal 1° gennaio 2021, come modificata dalle successive n. 1357 in data 14 dicembre 2020 e n. 110 in data 8 febbraio 2021;

richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 1363 in data 29 ottobre 2021 recante il conferimento dell’incarico dirigenziale alla sottoscritta;

richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 1614 in data 28 dicembre 2022, concernente l’approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2023/2025 e delle connesse disposizioni applicative;

verificato che il bilancio finanziario gestionale per il triennio 2023/2025, nell'ambito del Programma n. 12.001 – “Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido”, attribuisce a questa Struttura le risorse necessarie per l'attività di cui trattasi;

richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 101 in data 6 febbraio 2023 recante: “Approvazione delle disposizioni per l’iscrizione al registro regionale aperto delle tate familiari operanti in Valle d’Aosta, dello standard formativo e delle disposizioni per l’accesso ai servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze. Modifica dell’articolo 16, comma 3, punto 1, delle direttive approvate con DGR 1564/2015. Revoca delle DGR 3086/2007, 1127/2017 e 746/2021.

richiamato il provvedimento dirigenziale n. 2588 in data 4 maggio 2023 recante “Sostituzione del comma 2 dell’articolo 2 dell’allegato c della dgr 101/2023 relativa all’approvazione delle disposizioni per l’iscrizione al registro regionale aperto delle tate familiari operanti in Valle d’Aosta, dello standard formativo e delle disposizioni per l’accesso ai servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze.”;

precisato che occorre approvare l’avviso per l’accesso ai servizi di individuazione, validazione e certificazione ai fini dell’iscrizione al registro regionale aperto delle tate familiari operanti in Valle d’Aosta allegato A) al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DECIDE

- 1) di approvare l’avviso relativo alle disposizioni per l’accesso ai servizi di individuazione, validazione e certificazione ai fini dell’iscrizione al registro regionale aperto delle tate familiari operanti in Valle d’Aosta ai sensi della dgr 101/2023 e del PD 2588/2023 e la relativa domanda di iscrizione all’esame che costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

- 2) di dare atto che il presente atto non comporta oneri a carico del bilancio regionale.

L’ESTENSORE

Solange MAMONE

LA DIRIGENTE

Patrizia MAURO

ASSESSORATO SANITA' SALUTE E POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI

Sistema regionale di certificazione delle competenze

DISPOSIZIONI PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE DA ESPERIENZA, AI FINI DELL' ISCRIZIONE AL REGISTRO REGIONALE APERTO DELLE TATE FAMILIARI OPERANTI IN VALLE D'AOSTA (DGR 101/2023 E DISPOSIZIONI APPROVATE CON P.D. N. 2588/2023).

AVVISO

Il Dirigente della Struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati informa che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione all'esame per il conseguimento della qualifica professionale di tata familiare, ai fini dell' iscrizione al registro regionale aperto delle tate familiari operanti in Valle d'Aosta.

Possono iscriversi all'esame per il conseguimento della qualifica professionale attraverso la valorizzazione degli apprendimenti "da esperienza", la cui prima sessione utile sarà nel mese di ottobre 2023, le persone che posseggono almeno uno tra i seguenti requisiti specifici:

- essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado in materie sociali, psicologiche o pedagogiche, valido per l'accesso all'università, ed una esperienza professionale pari ad almeno 12 mesi, documentabile, coerente con le competenze oggetto di certificazione, maturata in modo anche non continuativo con riferimento ai cinque anni antecedenti la richiesta;
- essere in possesso di una qualificazione professionale o di un titolo di studio specifico, nell'ambito dei servizi per la prima infanzia, acquisito in Italia o in un altro Paese dell'UE, ed una esperienza professionale pari ad almeno 12 mesi, documentabile, coerente con le competenze oggetto di certificazione, maturata in modo anche non continuativo con riferimento ai cinque anni antecedenti la richiesta;
- possesso di almeno 60 crediti formativi universitari CFU nell'ambito di percorsi di laurea in materie psicologiche o pedagogiche ed una esperienza professionale pari ad almeno 12 mesi, documentabile, coerente con le competenze oggetto di certificazione, maturata in modo anche non continuativo con riferimento ai cinque anni antecedenti la richiesta";

Per l'accesso alla prima sessione di esame, prevista per il mese di ottobre 2023, il termine ultimo per la presentazione della domanda è il 31 agosto 2023.

Le richieste pervenute successivamente a tale data saranno inserite nelle sessioni di esame successive.

MODALITA' DI RICHIESTA

Per l'iscrizione all'esame è necessario presentare:

- la richiesta – in bollo utilizzando il modulo scaricabile dal sito https://www.regione.vda.it/servsociali/prima_infanzia/servizi/tate_familiari/default_i.asp-;
- fotocopia di un documento di identità;
- documentazione attestante il possesso dei requisiti, come specificato nel modulo di domanda;
- copia della quietanza di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo del valore di 16,00 Euro.

Il pagamento del bollo è da effettuare accedendo alla piattaforma regionale dei pagamenti – <https://it.riscossione.regione.vda.it>, nella sezione: “Pagamenti OnLine”, selezionando la tipologia enti: “Regione Autonoma Valle d’Aosta” e successivamente il servizio “Imposta di bollo solo su istanze”.

La causale da inserire al momento del pagamento è la seguente: “Istanza su richiesta iscrizione esame certificazione delle competenze iscrizione registro tate”.

La documentazione può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- via Pec all'indirizzo politiche_sociali@pec.regione.vda.it
- in formato cartaceo presso gli uffici competenti in località Maladière 12, 11020 Saint Christophe, Dipartimento politiche sociali.

A seguito di istruttoria della domanda presentata, la Struttura regionale competente comunicherà, unitamente all'esito dell'istruttoria stessa, le modalità per l'accesso al servizio di individuazione delle competenze, svolto in modalità gratuita da parte del centro orientamento, presso il Centro per l'impiego di Aosta, nonché il termine per la presentazione del documento di trasparenza, elaborato sul format tipo definito dalla Regione.

L'esame prevede la realizzazione di:

- a) analisi del documento di trasparenza, per i candidati “da esperienza”;
- b) colloquio tecnico;
- c) prova prestazionale.

L'analisi del documento di trasparenza può integrare e parzialmente sostituire la prova prestazionale.

PATRIZIA MAURO

PRESIDENZA DELLA REGIONE

Struttura gestione e regolarità contabile della spesa e contabilità economico – patrimoniale

Annotazioni a scritture contabili

Atto non soggetto a visto regolarità contabile

L'INCARICATO

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL CONTROLLO CONTABILE