

**SPETT.LE**  
**REGIONE AUTONOMA VALLE**  
**D'AOSTA**  
**DIPARTIMENTO POLITICHE**  
**SOCIALI**  
**LOCALITA' MALADIERE, 12**  
**11020 SAINT CHRISTOPHE**  
[politiche\\_sociali@pec.regione.vda.it](mailto:politiche_sociali@pec.regione.vda.it)

**OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DELLE  
COMPETENZE DERIVANTI DA APPRENDIMENTI FORMALI, NON FORMALI E  
INFORMALI, RELATIVE AL PROFILO DI TATA FAMILIARE.**

Io sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
nato a (comune/provincia) \_\_\_\_\_ il (data) \_\_\_\_\_  
di Nazionalità<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a (Comune) \_\_\_\_\_ (Provincia) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
in via/p.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e domiciliato<sup>2</sup> a (Comune) \_\_\_\_\_ (Provincia) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
in via/p.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ (pec) \_\_\_\_\_

ai sensi di quanto disposto dalla DGR n. 101 in data 6 febbraio 2023 e del Provvedimento  
Dirigenziale n. 2588 in data 4 maggio 2023

---

<sup>1</sup>Indicare anche la cittadinanza, quando diversa dalla nazionalità.

<sup>2</sup>Compilare solo se diverso dalla residenza.

## RICHIEDO

- di accedere al servizio di certificazione delle competenze per l'acquisizione della qualificazione di Tata familiare (intera qualificazione);
- di accedere al servizio di certificazione delle competenze per l'acquisizione delle seguenti competenze afferenti al profilo di Tata familiare (indicare le competenze delle quali si richiede la certificazione):

### COMPETENZE:

	COMPETENZA
	1) Identificare i bisogni e le caratteristiche alla base dell'intervento
	2) Accudire e assistere il bambino
	3) Definire e realizzare attività socio-educative
	4) Mantenere le condizioni di sicurezza e salubrità dei contesti di vita del bambino

## A TAL FINE DICHIARO

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure, se cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, possedere regolare permesso di soggiorno e dimostrare la conoscenza della lingua italiana almeno al livello B2 del quadro comune europeo delle lingue;

essere residente in uno dei Comuni della Valle d'Aosta;

avere un'età superiore a 18 anni;

essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado in materie sociali, psicologiche o pedagogiche, valido per l'accesso all'università, ed una esperienza professionale pari ad almeno 12 mesi, documentabile, coerente con le competenze oggetto di certificazione, maturata in modo anche non continuativo con riferimento ai cinque anni antecedenti la richiesta;

essere in possesso di una qualificazione professionale o di un titolo di studio specifico, nell'ambito dei servizi per la prima infanzia, acquisito in Italia o in un altro Paese dell'UE, ed una esperienza professionale pari ad almeno 12 mesi, documentabile, coerente con le

competenze oggetto di certificazione, maturata in modo anche non continuativo con riferimento ai cinque anni antecedenti la richiesta;

essere in possesso di almeno 60 crediti formativi universitari CFU nell'ambito di percorsi di laurea in materie psicologiche o pedagogiche ed una esperienza professionale pari ad almeno 12 mesi, documentabile, coerente con le competenze oggetto di certificazione, maturata in modo anche non continuativo con riferimento ai cinque anni antecedenti la richiesta”;

Allego alla presente:

curriculum vitae

autocertificazione attestante il possesso del diploma di scuola secondaria di II grado in materie sociali, psicologiche o pedagogiche, valido per l'accesso all'università, in ambito sociale o pedagogico o psicologico;

copia dell'attestato di qualifica professionale di \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_;

copia del titolo di studio di \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_;

documentazione attestante il possesso di almeno 60 CFU acquisiti nell'ambito del corso di laurea in \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_;

la seguente documentazione attestante l'esperienza professionale pari ad almeno 12 mesi maturata anche non continuativo con riferimento ai 5 anni antecedenti la richiesta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Esprimo infine il mio consenso affinché i dati personali forniti siano trattati dal \_\_\_\_\_ per gli adempimenti connessi alla gestione del presente procedimento, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR 2016/679”).

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

### **Informativa concernente il trattamento dei dati personali - Art. 13 Regolamento (UE) 2016/679**

a) Il titolare del trattamento dei dati personali conferiti è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo: segretario\_generale@pec.regione.vda.it oppure segretario\_generale@regione.vda.it;

b) il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste";

c) I dati sono trattati ai fini della richiesta di iscrizione al registro regionale delle tate familiari (servizio educativo in contesto domiciliare) della Regione Valle d'Aosta;

d) i dati personali conferiti sono trattati dal personale del Dipartimento Politiche sociali per la verifica ed il controllo dei requisiti per l'iscrizione al registro regionale delle tate familiari (servizio educativo in contesto domiciliare) della Regione Valle d'Aosta e saranno comunicati ai soggetti indicati dalla vigente normativa per le finalità di controllo e verifica previste dal d.P.R. 445/2000. I dati confluiranno in un archivio informatico di cui è titolare la Regione Autonoma Valle d'Aosta, protetto da adeguate misure di sicurezza, e non saranno sottoposti a ulteriori trattamenti né potranno essere modificati. Il loro trattamento si basa sulla previsione di cui all'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento). Il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di adottare il provvedimento di concessione;

e) i dati personali sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, anche appartenente a dipartimenti e uffici diversi da quello che raccoglie i dati e che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo e dirette a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati;

f) il periodo di conservazione dei dati personali è quello previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche a fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono raccolti;

g) l'interessato potrà in ogni momento esercitare tutti i diritti previsti dal Capo III del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, potrà quindi chiedere l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa;

h) l'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### **Note informative:**

##### **D.P.R. 445/2000 - Art. 76 – commi 1 e 2**

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

##### **D.P.R. 445/2000 – Art. 38 – comma 3**

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del

sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

**Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy sopraripotata. Di essere consapevole delle responsabilità penali e delle conseguenti sanzioni in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.**

**Luogo e data**

---

**Firma**

---