

## LA GIUNTA REGIONALE

- a) richiamato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, definito con contratto decentrato di ente sottoscritto il 20 ottobre 2016 e, in particolare, il capitolo 3.4 (*Monitoraggio ed eventuale ridefinizione degli obiettivi*), che assegna al Segretario generale il compito di effettuare, alla fine del primo semestre di ogni anno e sentiti i dirigenti di primo livello di ciascun Dipartimento, il monitoraggio sullo stato di conseguimento degli obiettivi e di proporre all'organo di indirizzo politico - previo parere motivato della Commissione indipendente di valutazione della performance - eventuali ridefinizioni dei medesimi obiettivi (revisione di obiettivi precedentemente assegnati e/o introduzione di nuovi obiettivi), qualora siano sopravvenute cause ostative al loro raggiungimento, inizialmente non prevedibili;
- b) richiamate le proprie deliberazioni:
- n. 194 dell'8 marzo 2023, con la quale sono stati approvati gli obiettivi dirigenziali per l'anno 2023;
  - n. 287 del 27 marzo 2023, con la quale è stato approvato il documento recante "*PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 della Giunta regionale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste*", e, in particolare, la sezione 2 dedicata alla performance;
- c) richiamata la lettera del Segretario generale della Regione prot. n. 5394/SG dell'11 luglio 2023, con la quale:
- è stato chiesto ai dirigenti delle strutture di primo livello di verificare lo stato di attuazione degli obiettivi propri e dei dirigenti sott'ordinati e di formulare eventuali proposte di ridefinizione entro il 28 luglio 2023, mediante la piattaforma dedicata;
  - è stata richiamata l'importanza di effettuare una puntuale ricognizione delle criticità che potrebbero pregiudicare l'esecuzione delle attività realizzative degli obiettivi assegnati, considerato che la facoltà di rimodulare gli obiettivi permette, anche in sede di valutazione dei risultati raggiunti, di salvaguardare le strutture dirigenziali da possibili contingenze/eventi straordinari occorsi durante l'anno, attraverso l'individuazione di obiettivi sostitutivi comunque correlati alle priorità strategiche annuali e di legislatura;
- d) atteso che il Segretario generale e la Commissione indipendente di valutazione della performance hanno esaminato le istanze di ridefinizione degli obiettivi pervenute a seguito della comunicazione di cui alla lettera c) e hanno concordato sull'accoglimento delle stesse, tenuto conto delle motivazioni formulate dalle strutture dirigenziali a fondamento delle istanze;
- e) ritenuto di approvare la proposta del Segretario generale per la ridefinizione di alcuni obiettivi dirigenziali assegnati per il corrente anno, come da prospetto allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- f) richiamata la propria deliberazione n. 620 del 29 maggio 2023, concernente l'approvazione del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2023/2025 a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Amministrazione regionale di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 481/2023 e attribuzione alle strutture dirigenziali delle quote di bilancio con decorrenza 1° giugno 2023;
- g) visto il parere favorevole di legittimità sulla presente proposta di deliberazione rilasciato dal Segretario generale della Regione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta del Presidente della Regione;  
ad unanimità di voti favorevoli,

#### DELIBERA

1. di approvare, come da prospetto allegato alla presente deliberazione e che ne costituisce parte integrante e sostanziale, la ridefinizione di alcuni obiettivi dirigenziali assegnati, per l'anno 2023, con propria deliberazione n. 194 dell'8 marzo 2023;
2. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Ratto Sara Maria
STRUTTURA	Centro Funzionale E Pianificazione
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 3. Diffondere e comunicare ai cittadini, in modo adeguato e comprensibile, la 'conoscenza' delle situazioni di pericolo, da cui possono poi svilupparsi 'coscienza' e 'autodifesa'.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo è funzionale a supportare i Comuni nella redazione dei piani comunali di protezione civile ai sensi della normativa vigente ed a fornire al Presidente/Prefetto una possibile lista di priorità nell'aggiornamento dei piani regionali/prefettizi.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'attività consisterà in due filoni: 1) Effettuare una ricognizione sullo stato dell'arte dei piani regionali vigenti costruendo una tabella che sintetizzi il tema, la data di ultimo aggiornamento, gli obiettivi del piano, note ed eventuali avvio di una fase di aggiornamento ancora non conclusa, con la finalità di definirne una priorità di aggiornamento, anche alla luce di eventuali aggiornamenti normativi. 2) Aggiornare il "Vademecum per la predisposizione dei piani di protezione civile comunale" (il cosiddetto "Piano Prototipo), redatto nel 2018, adeguando le indicazioni ivi contenute ai temi e alle azioni prioritarie previsti dalla Direttiva del PCM 30/04/2021, predisponendo una bozza di "Linee Guida alla pianificazione comunale di protezione civile".
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Herve' STEVENIN, Gianluca NEGRA
DATA INIZIO	15/08/2023
DATA FINE	31/12/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Predisposizione di una tabella di sintesi sullo stato dell'arte della pianificazione regionale con una proposta di priorità di rivisitazione dei piani e della bozza di Linee guida per la pianificazione comunale di protezione civile.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Consegna entro il 31/12/2023 al Capo della Protezione civile: a) della tabella di sintesi sullo stato della pianificazione regionale di protezione civile con una proposta di priorità di rivisitazione dei piani e b) della bozza di Linee guida per la pianificazione comunale di protezione civile.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Consegna entro il 31/12/2023 al Capo della Protezione civile della tabella di sintesi sullo stato della pianificazione regionale di protezione civile con una proposta di priorità di rivisitazione dei piani.

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	4 in sostituzione dell'obiettivo n. 2 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Ratto Sara Maria
STRUTTURA	Centro Funzionale E Pianificazione
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 3. Diffondere e comunicare ai cittadini, in modo adeguato e comprensibile, la 'conoscenza' delle situazioni di pericolo, da cui possono poi svilupparsi 'coscienza' e 'autodifesa'.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	Migliorare l'efficacia della risposta del sistema di protezione civile e della conoscenza delle situazioni di pericolo da parte della cittadinanza attraverso la definizione di una procedura, tra Centro funzionale e Corpo forestale regionale per quanto concerne gli operatori CUS-1515, che regola le attività di monitoraggio del territorio in alcune situazioni specifiche anche al di fuori degli orari di operatività del Centro funzionale regionale.
DESCRIZIONE SINTETICA	Nel dicembre 2022 la Giunta regionale ha approvato con DGR 1565/2022 il protocollo di intesa tra strutture regionali che concorrono al Sistema di allertamento ai fini di protezione civile fornendo le 'disposizioni e procedure operative inerenti al sistema di allertamento per rischio meteorologico, idrogeologico idraulico e valanghivo e al sistema di monitoraggio dei fenomeni franosi'. In tale contesto si demandava a successivi approfondimenti la definizione di una procedura tra Centro funzionale regionale e l'Ufficio 1515 del Corpo forestale regionale per il monitoraggio degli eventi idro-meteorologici in alcune situazioni particolari al di fuori degli orari di normale operatività del Centro funzionale regionale (Rif. pag 39, 47-48 del Protocollo). Per dar seguito a tale obiettivo verranno quindi effettuati degli incontri tra il Comandante e vice comandante del Corpo forestale regionale, il dirigente del Centro funzionale per definire il contesto e le situazioni entro cui attivare la procedura di monitoraggio degli eventi (fase 1). A valle di tale fase, tecnici e dirigenti del Centro funzionale regionale e del Corpo forestale definiranno una procedura tecnica da attivare presso la postazione 1515 della centrale unica di soccorso al di fuori degli orari di operatività del Centro funzionale regionale e nel rispetto delle indicazioni di contesto di cui alla fase 1. Il Centro funzionale provvederà quindi a realizzare gli aspetti informatici per dar seguito alla procedura così come definita ed in seguito ad effettuare i test con i tecnici del 1515 per renderla operativa.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO

TRASVERSALITA	SI: corpo forestale della valle d'aosta - comandante, corpo forestale della valle d'aosta - vicecomandante
RISORSE UMANE	Herve' STEVENIN, Pierre Simon DALBARD, Luca STEFANOLI, Ketty CARERE, Stefano PIVOT, Giulio CONTRI, Igor Massimiliano TORLAI, Andrea GIORGI, Gianluca NEGRA, Michel PONZIANI
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	31/12/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento delle attività
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Definizione della procedura, creazione del portale informatico di gestione della procedura CF-1515, comunicazione al Presidente ed entrata in vigore operativa della procedura tra Centro funzionale e Corpo forestale regionale per regolare le attività di monitoraggio del territorio in alcune situazioni specifiche, entro il 31/12/2023.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Definizione della procedura, creazione del portale informatico di gestione della procedura CF-1515 e comunicazione al Presidente entro il 31/12/2023.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 2 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Nuvolari Roberto
STRUTTURA	Programmazione E Bilanci
OBIETTIVI STRATEGICI	FINANZE - XVI 5. Affrontare il futuro con progettualità, programmazione strategica e risposte concrete nei singoli settori, inquadrare in una cornice generale, per costruire una Valle d'Aosta produttiva, efficiente e che non lasci indietro nessuno, identificando chiaramente finalità e obiettivi suscettibili di verifiche e confronto con il territorio e con il sistema degli enti locali valdostani, in un virtuoso processo di messa a fattore comune delle difficoltà e delle buone pratiche.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 4. Valutazione della capacità di programmazione della spesa (risorse riprogrammate/stanziamenti), capacità di spesa (impegni/stanziamenti) e capacità di pagamento (pagamenti/impegni)
FINALITA OBIETTIVO	Anticipare la predisposizione e l'approvazione da parte della Giunta regionale del Documento di economia e finanza regionale
DESCRIZIONE SINTETICA	Migliorare i termini di predisposizione e proposta all'esame della Giunta regionale del DEFR rispetto all'anno precedente
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/07/2023
DATA FINE	30/09/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Inserimento della proposta di deliberazione di approvazione del DEFR all'esame della Giunta regionale

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Lalicata Gianpaolo
STRUTTURA	Semplificazione, Supporto Procedimentale E Progettuale Per L'attuazione Del Pnrr In Ambito Regionale
OBIETTIVI STRATEGICI	SOCIETA' PARTECIPATE - XVI 4. Valutare lo sviluppo futuro di Finaosta e di altre società, quali Inva e VdaStructure, attraverso una riflessione complessiva all'insegna dell'efficienza e della trasparenza, soprattutto con riferimento alla selezione pubblica dei ruoli apicali, che deve avvenire secondo criteri di competenza.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Consentire a tutte le Strutture regionali che operano attraverso affidamenti diretti nei confronti delle società in house di fruire di un indice standardizzato per la l'effettuazione della valutazione di congruità economica dell'offerta
DESCRIZIONE SINTETICA	La formalizzazione di un indice standardizzato per la valutazione di congruità in caso di affidamenti diretti alle società in house rappresenta un primo passo importante in termini di uniformità di comportamenti amministrativi da parte di tutti i dirigenti coinvolti.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/08/2023
DATA FINE	31/12/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione al Coordinatore del Dipartimento politiche strutturali e affari europei, all'Amministratore di riferimento e al Segretario generale della Regione di un indice standardizzato per valutazione di congruità in caso di affidamenti diretti alle società in house
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2023 consegna dei seguenti 2 output: 1. Analisi del contesto di riferimento; 2. Indice standard.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2023 consegna del seguente output: Analisi del contesto di riferimento
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 2 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Dovigo Luca
STRUTTURA	Corpo Forestale Della Valle D'aosta - Comandante
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 3. Diffondere e comunicare ai cittadini, in modo adeguato e comprensibile, la 'conoscenza' delle situazioni di pericolo, da cui possono poi svilupparsi 'coscienza' e 'autodifesa'.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	Migliorare l'efficacia della risposta del sistema di protezione civile e della conoscenza delle situazioni di pericolo da parte della cittadinanza attraverso la definizione di una procedura, tra Centro funzionale e Corpo forestale regionale per quanto concerne gli operatori CUS-1515, che regola le attività di monitoraggio del territorio in alcune situazioni specifiche anche al di fuori degli orari di operatività del Centro funzionale regionale.
DESCRIZIONE SINTETICA	Nel dicembre 2022 la Giunta regionale ha approvato con DGR 1565/2022 il protocollo di intesa tra strutture regionali che concorrono al Sistema di allertamento ai fini di protezione civile fornendo le 'disposizioni e procedure operative inerenti al sistema di allertamento per rischio meteorologico, idrogeologico idraulico e valanghivo e al sistema di monitoraggio dei fenomeni franosi'. In tale contesto si demandava a successivi approfondimenti la definizione di una procedura tra Centro funzionale regionale e l'Ufficio 1515 del Corpo forestale regionale per il monitoraggio degli eventi idro-meteorologici in alcune situazioni particolari al di fuori degli orari di normale operatività del Centro funzionale regionale (Rif. pag 39, 47-48 del Protocollo). Per dar seguito a tale obiettivo verranno quindi effettuati degli incontri tra il Comandante e vice comandante del Corpo forestale regionale, il dirigente del Centro funzionale per definire il contesto e le situazioni entro cui attivare la procedura di monitoraggio degli eventi (fase 1). A valle di tale fase, tecnici e dirigenti del Centro funzionale regionale e del Corpo forestale definiranno una procedura tecnica da attivare presso la postazione 1515 della centrale unica di soccorso al di fuori degli orari di operatività del Centro funzionale regionale e nel rispetto delle indicazioni di contesto di cui alla fase 1. Il Centro funzionale provvederà quindi a realizzare gli aspetti informatici per dar seguito alla procedura così come definita ed in seguito ad effettuare i test con i tecnici del 1515 per renderla operativa.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: centro funzionale regionale, corpo forestale della valle d'aosta - vicecomandante
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2023

DATA FINE	31/12/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento delle attività
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Definizione della procedura, creazione del portale informatico di gestione della procedura CF-1515, comunicazione al Presidente ed entrata in vigore operativa della procedura tra Centro funzionale e Corpo forestale regionale per regolare le attività di monitoraggio del territorio in alcune situazioni specifiche, entro il 31/12/2023.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Definizione della procedura, creazione del portale informatico di gestione della procedura CF-1515 e comunicazione al Presidente entro il 31/12/2023.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Annovazzi Giancarlo
STRUTTURA	Corpo Forestale Della Valle D'aosta - Vicecomandante
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 3. Diffondere e comunicare ai cittadini, in modo adeguato e comprensibile, la 'conoscenza' delle situazioni di pericolo, da cui possono poi svilupparsi 'coscienza' e 'autodifesa'.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	Migliorare l'efficacia della risposta del sistema di protezione civile e della conoscenza delle situazioni di pericolo da parte della cittadinanza attraverso la definizione di una procedura, tra Centro funzionale e Corpo forestale regionale per quanto concerne gli operatori CUS-1515, che regola le attività di monitoraggio del territorio in alcune situazioni specifiche anche al di fuori degli orari di operatività del Centro funzionale regionale.

DESCRIZIONE SINTETICA	<p>Nel dicembre 2022 la Giunta regionale ha approvato con DGR 1565/2022 il protocollo di intesa tra strutture regionali che concorrono al Sistema di allertamento ai fini di protezione civile fornendo le 'disposizioni e procedure operative inerenti al sistema di allertamento per rischio meteorologico, idrogeologico idraulico e valanghivo e al sistema di monitoraggio dei fenomeni franosi'. In tale contesto si demandava a successivi approfondimenti la definizione di una procedura tra Centro funzionale regionale e l'Ufficio 1515 del Corpo forestale regionale per il monitoraggio degli eventi idro-meteorologici in alcune situazioni particolari al di fuori degli orari di normale operatività del Centro funzionale regionale (Rif. pag 39, 47-48 del Protocollo). Per dar seguito a tale obiettivo verranno quindi effettuati degli incontri tra il Comandante e vicecomandante del Corpo forestale regionale, il dirigente del Centro funzionale per definire il contesto e le situazioni entro cui attivare la procedura di monitoraggio degli eventi (fase 1). A valle di tale fase, tecnici e dirigenti del Centro funzionale regionale e del Corpo forestale definiranno una procedura tecnica da attivare presso la postazione 1515 della centrale unica di soccorso al di fuori degli orari di operatività del Centro funzionale regionale e nel rispetto delle indicazioni di contesto di cui alla fase 1. Il Centro funzionale provvederà quindi a realizzare gli aspetti informatici per dar seguito alla procedura così come definita ed inseguito ad effettuare i test con i tecnici del 1515 per renderla operativa.</p>
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: centro funzionale regionale, corpo forestale della valle d'aosta - comandante
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	31/12/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento delle attività
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Definizione della procedura, creazione del portale informatico di gestione della procedura CF-1515, comunicazione al Presidente ed entrata in vigore operativa della procedura tra Centro funzionale e Corpo forestale regionale per regolare le attività di monitoraggio del territorio in alcune situazioni specifiche, entro il 31/12/2023.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Definizione della procedura, creazione del portale informatico di gestione della procedura CF-1515 e comunicazione al Presidente entro il 31/12/2023.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	De La Pierre Cristina
STRUTTURA	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 1. Conclusione del processo di mappatura, reingegnerizzazione e informatizzazione dei processi attraverso la messa a sistema e la razionalizzazione del lavoro svolto nel biennio precedente, la mappatura di nuovi processi prioritari, la mappatura tecnologica e l'avvio della fase di attuazione dei processi reingegnerizzati
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2023 l'attività consisterà, invece, nella mappatura e reingegnerizzazione di un processo, si procederà in primo luogo con la mappatura 'as-is' del processo individuato, successivamente, mediante il modello delle determinanti, si procederà ad analizzare nel dettaglio il processo evidenziando per ciascuna determinante le principali criticità e le opportunità di miglioramento. L'analisi si concluderà con la valutazione dell'impatto di ciascuna determinante sulle prestazioni del processo e con la formalizzazione della proposta di reingegnerizzazione del processo mediante la modellazione del processo 'to be'.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Anna PIVOT
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	31/10/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Consegna all'Amministratore di riferimento del deliverable definitivo relativo alla propria struttura organizzativa
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 ottobre 2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 2 assegnato con DGR 194/2023 N.B. La modifica riguarda solo il cronoprogramma ad uso interno del dirigente
DIRIGENTE	Jorioz Daria
STRUTTURA	Attività Espositive E Promozione Identità Culturale
OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 3. Valorizzare e promuovere la cultura, motore di sviluppo socio-economico capace di produrre ricchezza e garantire lavoro, e raccordarsi con il Forte di Bard, polo culturale e vetrina ideale per l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni importanti in chiave promozionale e turistica delle eccellenze del territorio. CULTURA - XVI 5. Favorire la partecipazione dei giovani agli eventi culturali ed espositivi, con una forte agevolazione sul costo dei biglietti per gli under 25, e creare più forti sinergie tra agenzie culturali e formative, fondamentali per una politica culturale che coinvolga pienamente gli abitanti della Regione e produca proposte anche per la diffusione della cultura scientifica.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITÀ OBIETTIVO	Progettazione ed elaborazione di un documento programmatico di valorizzazione, comunicazione e promozione dei musei, dei siti archeologici e delle sedi espositive presenti nella città di Aosta, di pertinenza del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali
DESCRIZIONE SINTETICA	Approfondire la conoscenza della città di Aosta e dei suoi gioielli culturali, che spaziano dalla Preistoria all'età romana per arrivare al Medioevo cristiano e che dialogano con l'offerta culturale contemporanea. Un'occasione per rileggere la stratificazione della città e apprezzarne i contenuti veicolati attraverso mirati programmi di valorizzazione che mettono al centro i monumenti, i siti e le sedi espositive aostane.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITÀ	NO
TRASVERSALITÀ	SI: patrimonio storico-artistico e gestione siti culturali
RISORSE UMANE	Stefania LUSITO
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/11/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore del documento programmatico di valorizzazione, comunicazione e promozione dei musei, dei siti e delle sedi espositive presenti nella città di Aosta.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 2 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Vallet Viviana Maria
STRUTTURA	Patrimonio Storico-artistico E Gestione Siti Culturali
OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 3. Valorizzare e promuovere la cultura, motore di sviluppo socio-economico capace di produrre ricchezza e garantire lavoro, e raccordarsi con il Forte di Bard, polo culturale e vetrina ideale per l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni importanti in chiave promozionale e turistica delle eccellenze del territorio. CULTURA - XVI 5. Favorire la partecipazione dei giovani agli eventi culturali ed espositivi, con una forte agevolazione sul costo dei biglietti per gli under 25, e creare più forti sinergie tra agenzie culturali e formative, fondamentali per una politica culturale che coinvolga pienamente gli abitanti della Regione e produca proposte anche per la diffusione della cultura scientifica.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	Progettazione ed elaborazione di un documento programmatico di valorizzazione, comunicazione e promozione dei musei, dei siti archeologici e delle sedi espositive presenti nella città di Aosta, di pertinenza del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali
DESCRIZIONE SINTETICA	Approfondire la conoscenza della città di Aosta e dei suoi gioielli culturali, che spaziano dalla Preistoria all'età romana per arrivare al Medioevo cristiano e che dialogano con l'offerta culturale contemporanea. Un'occasione per rileggere la stratificazione della città e apprezzarne i contenuti veicolati attraverso mirati programmi di valorizzazione che mettono al centro i monumenti, i siti e le sedi espositive aostane.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: attività espositive e promozione identità culturale
RISORSE UMANE	Stella Vittoria BERTARIONE
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/11/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di un documento programmatico di valorizzazione, comunicazione e promozione dei musei, dei siti archeologici e delle sedi espositive presenti nella città di Aosta
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	30/11/2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	31/12/2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023

DIRIGENTE	Ruffier Mauro
STRUTTURA	Igiene E Sanita' Pubblica E Veterinaria
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 1. Rafforzare l'autonomia valdostana valorizzando le particolarità e facendo valere, in ambito locale e a livello nazionale, tutte le prerogative dello Statuto speciale.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Predisposizione di un disegno di legge di modifica della legge regionale n. 37 del 22 novembre 2010 - Nuove disposizioni per la tutela e per il corretto trattamento degli animali di affezione - al fine di promuoverne il possesso responsabile, la corretta relazione uomo-animale e la semplificazione delle procedure
DESCRIZIONE SINTETICA	Dall'approvazione della legge regionale n.37/2010 ad oggi, si sono manifestate diverse problematiche nell'ambito della gestione degli animali d'affezione, che necessitano di interventi, attraverso una revisione dell'attuale legge regionale sugli animali d'affezione, finalizzati alla semplificazione delle procedure volte alla registrazione degli stessi animali nell'anagrafe, al possesso responsabile e alla corretta relazione uomo-animale
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Lilia DOMENEGHETTI, Sara BARAILLER, Stefania MESTIERI
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/11/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Invio al Coordinatore del Dipartimento sanità e salute e all'Assessore alla Sanità, salute e politiche sociali di una bozza di DDL di modifica della l.r. 37/2010
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 2 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Vitali Vitaliano
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Sociali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 1. Conclusione del processo di mappatura, reingegnerizzazione e informatizzazione dei processi attraverso la messa a sistema e la razionalizzazione del lavoro svolto nel biennio precedente, la mappatura di nuovi processi prioritari, la mappatura tecnologica e l'avvio della fase di attuazione dei processi reingegnerizzati
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si è proceduto in primo luogo con la mappatura 'as-is' del/i processo/i individuato/i nel corso dell'anno 2021, successivamente, mediante il modello delle determinanti, si è proceduto ad analizzare nel dettaglio il/i processo/i evidenziando per ciascuna determinante le principali criticità e le opportunità di miglioramento. L'analisi si è conclusa con la valutazione dell'impatto di ciascuna determinante sulle prestazioni del/i processo/i e con la formalizzazione della proposta di reingegnerizzazione del/i processo/i mediante la modellazione del processo 'to be'. Nel 2023 i Coordinatori dovranno mettere a sistema e razionalizzare il lavoro di analisi e il patrimonio informativo prodotto nel 2022 dalle strutture del Dipartimento di propria competenza. L'attività dei dirigenti di secondo livello consisterà, invece, in una delle seguenti attività: - mappatura e reingegnerizzazione di un processo differente da quello analizzato nell'anno 2022, individuato a valle di un confronto con il Coordinatore del Dipartimento; -mappatura tecnologica del processo analizzato nel corso dell'anno 2022; -avvio della digitalizzazione del processo analizzato nel corso dell'anno 2022, in seguito alla definizione di un progetto attuativo.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/11/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Consegna all'Amministratore di riferimento e al Dipartimento personale e organizzazione del deliverable definitivo di sincronizzazione del macroprocesso selezionato.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30 novembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 dicembre 2023

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	4 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Vitali Vitaliano
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Sociali
OBIETTIVI STRATEGICI	POLITICHE SOCIALI - XVI 1. Promuovere corretti stili di vita, anche attraverso lo sport, fonte di attrazione turistica per la Valle d'Aosta, e in collaborazione con MMG, PLS, Sportivi, Dietologi e Dietisti, nonché con gli istituti scolastici, principalmente per diffondere un'adeguata alimentazione in età prescolare e scolare.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	Rivedere la legge regionale 22 luglio 2005, n. 16 (Disciplina del volontariato e dell'associazionismo di promozione sociale. Modificazioni alla legge regionale 21 aprile 1994, n. 12 (Contributi a favore di associazioni ed enti di tutela dei cittadini invalidi, mutilati e handicappati operanti in Valle d'Aosta), e abrogazione delle leggi regionali 6 dicembre 1993, n. 83, e 9 febbraio 1996, n. 5) al fine di adeguarne i contenuti a quanto previsto dal Decreto legislativo 3 luglio 2017 (Codice del Terzo Settore)
DESCRIZIONE SINTETICA	La legge regionale 16/2005 è datata e necessita, a seguito della approvazione della Riforma degli enti del Terzo Settore (legge delega 106/2006) e alla successiva approvazione, con Decreto legislativo 117/2017, del Codice del Terzo Settore di una sostanziale revisione, al fine di recepire anche nell'ordinamento della regione le innovazioni introdotte dal Codice e dai relativi decreti attuativi
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Alessandra GUARDA, Katia ZANELLO
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/11/2023
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	trasmissione al Dipartimento legislativo e al Dipartimento Bilancio, per il rilascio dei rispettivi pareri, di una proposta di disegno di legge regionale in materia di Terzo Settore.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	3 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Mauro Patrizia
STRUTTURA	Assistenza Economica, Trasferimenti Finanziari E Servizi Esternalizzati
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 1. Conclusione del processo di mappatura, reingegnerizzazione e informatizzazione dei processi attraverso la messa a sistema e la razionalizzazione del lavoro svolto nel biennio precedente, la mappatura di nuovi processi prioritari, la mappatura tecnologica e l'avvio della fase di attuazione dei processi reingegnerizzati
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si è proceduto in primo luogo con la mappatura 'as-is' del/i processo/i individuato/i nel corso dell'anno 2021, successivamente, mediante il modello delle determinanti, si è proceduto ad analizzare nel dettaglio il/i processo/i evidenziando per ciascuna determinante le principali criticità e le opportunità di miglioramento. L'analisi si è conclusa con la valutazione dell'impatto di ciascuna determinante sulle prestazioni del/i processo/i e con la formalizzazione della proposta di reingegnerizzazione del/i processo/i mediante la modellazione del processo 'to be'. Nel 2023 i Coordinatori dovranno mettere a sistema e razionalizzare il lavoro di analisi e il patrimonio informativo prodotto nel 2022 dalle strutture del Dipartimento di propria competenza. L'attività dei dirigenti di secondo livello consisterà, invece, in una delle seguenti attività: - mappatura e reingegnerizzazione di un processo differente da quello analizzato nell'anno 2022, individuato a valle di un confronto con il Coordinatore del Dipartimento; -mappatura tecnologica del processo analizzato nel corso dell'anno 2022; -avvio della digitalizzazione del processo analizzato nel corso dell'anno 2022, in seguito alla definizione di un progetto attuativo.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Véronique SOUDAZ, Cinzia SARAVALLE
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	31/10/2023
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Consegna al proprio Coordinatore del documento tecnico di progettazione di due nuove funzionalità (gestione procedimento artt. 18 e 19 l.r. n. 23/2010) da inserire nell'applicativo già esistente "Assistenza economica".
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 ottobre 2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	4 in sostituzione dell'obiettivo n. 3 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Riccardi Carla Stefania
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Del Lavoro E Della Formazione
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 11. Promuovere, anche in forma sperimentale, azioni progettuali mirate alla ricollocazione, all'interno del sistema produttivo, dei lavoratori coinvolti in crisi aziendali o, più in generale, di coloro che hanno perduto il lavoro o cessato un'attività.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 3. Efficientamento della capacità di ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei e/o fondi stato, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di proseguire nella attuazione delle diverse linee di intervento previste dal Programma GOL (Garanzia Occupabilità Lavoratori), a valere sul PNRR, con azioni finalizzate a migliorare l'occupabilità degli utenti.
DESCRIZIONE SINTETICA	Proseguire nell'attuazione del Programma GOL, relativamente ai percorsi n. 1 (accompagnamento al lavoro), n. 2 (upskilling e reskilling) e n. 3 (servizi al lavoro), raggiungendo ulteriori target di utenza.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/11/2023
PESO	20
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	1000 soggetti profilati. Di questi: tutti sottoposti alla skill gap analysis 400 avviati al percorso 1 (accompagnamento al lavoro) 250 avviati ai percorsi 2 e 3 (upskilling e reskilling) 350 avviati al percorso 4 (in collaborazione con la Struttura Politiche per l'inclusione lavorativa)
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2023

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	5 in sostituzione dell'obiettivo n. 1 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Riccardi Carla Stefania
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Del Lavoro E Della Formazione
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 3. Contrastare la precarietà nel mondo del lavoro, favorendo la conoscenza dei settori in via di sviluppo e aiutando, così, le scelte consapevoli dei giovani e delle loro famiglie.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	Costruire un documento, in stretta collaborazione con tutte le parti sociali, che definisca un patto per migliorare le condizioni di lavoro nella Regione Autonoma Valle d'Aosta.
DESCRIZIONE SINTETICA	Si intende sottoscrivere, con tutti i portatori di interesse presenti sul territorio, un documento che riporti gli impegni rispettivi, per addivenire ad un vero e proprio patto per il lavoro di qualità nella Regione, con particolare riferimento ai settori trainanti dell'economia territoriale.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: politiche per l'inclusione lavorativa
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/09/2023
PESO	30
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costruzione e sottoscrizione del documento con tutte le parti sociali
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il mese di settembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il mese di dicembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	4 in sostituzione dell'obiettivo n. 3 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Poppa Anna Maria
STRUTTURA	Politiche Per L'inclusione Lavorativa
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 11. Promuovere, anche in forma sperimentale, azioni progettuali mirate alla ricollocazione, all'interno del sistema produttivo, dei lavoratori coinvolti in crisi aziendali o, più in generale, di coloro che hanno perduto il lavoro o cessato un'attività.

LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 3. Efficiamento della capacità di ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei e/o fondi stato, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di proseguire nella attuazione delle diverse linee di intervento previste dal Programma GOL (Garanzia Occupabilità Lavoratori), a valere sul PNRR, con azioni finalizzate a migliorare l'occupabilità degli utenti.
DESCRIZIONE SINTETICA	Proseguire nell'attuazione del Programma GOL, relativamente al percorso n. 4 Lavoro ed Inclusione, raggiungendo ulteriori target di utenza.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/11/2023
PESO	20
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Avvio al percorso n. 4 (inclusione), in collaborazione con il Dipartimento politiche del lavoro e della formazione, di 350 utenti profilati dai centri per l'impiego
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	5 in sostituzione dell'obiettivo n. 2 assegnato con DGR 194/2023
DIRIGENTE	Poppa Anna Maria
STRUTTURA	Politiche Per L'inclusione Lavorativa
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 3. Contrastare la precarietà nel mondo del lavoro, favorendo la conoscenza dei settori in via di sviluppo e aiutando, così, le scelte consapevoli dei giovani e delle loro famiglie.
LINEE DI INDIRIZZO	2023 - XVI 2. Miglioramento dell'impatto effettivo prodotto dall'attività dell'Amministrazione regionale, anche mediante una maggiore trasversalità a livello dipartimentale e/o interdipartimentale, avuto particolare riguardo agli obiettivi di valore pubblico inseriti nel PIAO
FINALITA OBIETTIVO	Costruire un documento, in stretta collaborazione con tutte le parti sociali, che definisca un patto per migliorare le condizioni di lavoro nella Regione Autonoma Valle d'Aosta.
DESCRIZIONE SINTETICA	Si intende sottoscrivere, con tutti i portatori di interesse presenti sul territorio, un documento che riporti gli impegni rispettivi, per addivenire ad un vero e proprio patto per il lavoro di qualità nella Regione, con particolare riferimento ai settori trainanti dell'economia territoriale.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento politiche del lavoro e della formazione

RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2023
DATA FINE	30/09/2023
PESO	30
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costruzione e sottoscrizione del documento con tutte le parti sociali
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il mese di settembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il mese di dicembre 2023
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi