

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE  
Renzo TESTOLIN

IL DIRIGENTE ROGANTE  
Massimo BALESTRA

Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 27 novembre 2023

In Aosta, il giorno ventisette (27) del mese di novembre dell'anno duemilaventitré con inizio alle ore otto e cinque minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n.1,

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 23 luglio 2010, n 25.

Aosta, lì

IL DIRIGENTE  
Massimo BALESTRA

---

LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

**Il Presidente della Regione Renzo TESTOLIN**

e gli Assessori

**Luigi BERTSCHY - Vice-Presidente**

**Marco CARREL**

**Luciano CAVERI**

**Giulio GROJACQUES**

**Jean-Pierre GUICHARDAZ**

**Carlo MARZI**

**Davide SAPINET**

Svolge le funzioni rogatorie il Dirigente della Struttura provvedimenti amministrativi, Sig. Massimo BALESTRA

È adottata la seguente deliberazione:

N. **1383** OGGETTO :

ESERCIZIO DEL CONTROLLO ANALOGO DELL'AZIONISTA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA/VALLÉE D'AOSTE SULLE PROPRIE SOCIETÀ IN HOUSE, AI SENSI DELLA L.R. 20/2016 E DELLA DGR 1591/2022. APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO STRATEGICO TRIENNALE (POST 2023/2025) E DEL PIANO ESECUTIVO ANNUALE (PEA 2023) DI IN.VA. S.P.A..

## LA GIUNTA REGIONALE

visto il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 (*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*) (noto anche brevemente come Testo Unico sulle società partecipate-T.U.S.P.), entrato in vigore il 23 settembre 2016;

vista la legge regionale 14 novembre 2016, n. 20 (*Disposizioni in materia di rafforzamento dei principi di trasparenza, contenimento dei costi e razionalizzazione della spesa nella gestione delle società partecipate dalla Regione*) e, in particolare, l'articolo 8 che stabilisce:

- al comma 1, che le società in house direttamente controllate dalla Regione sono tenute a trasmettere alla Giunta regionale, entro il 31 ottobre di ogni anno, i seguenti documenti strategici:
  1. la proposta di *programma operativo strategico triennale* (POST), che deve contenere le linee di azione per il conseguimento degli obiettivi della società;
  2. la proposta di *programma esecutivo annuale* (PEA), nella quale è individuata la programmazione esecutiva delle attività con riferimento agli obiettivi specificati per il medesimo anno nel POST;
  3. la relazione semestrale sul generale andamento della gestione;
- al comma 5, che la Giunta regionale, nell'ambito dell'attività di indirizzo e di governo sulle società in house direttamente controllate, su proposta dell'assessore competente per materia e previo parere della Commissione consiliare competente, approva entro il 31 dicembre di ogni anno il POST e il PEA;

richiamata la deliberazione n. 2045/XVI del 30 novembre 2022 con la quale il Consiglio regionale ha approvato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dalla Regione alla data del 31 dicembre 2021, ai sensi dell'articolo 20 del TUSP, accertandole come risulta dall'allegato A - "Razionalizzazione periodica", e ha riconosciuto a IN.VA. S.p.A. le caratteristiche dell'*in house*;

atteso che la predetta deliberazione del Consiglio regionale n. 2045/XVI ha fissato, altresì, gli obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento e su quelle del costo del personale per le società controllate in house, prevedendo il mantenimento di un livello di spese di funzionamento delle società, ivi comprese quelle per il personale, che garantisca in ogni caso il rispetto dell'equilibrio economico di bilancio;

richiamata la propria deliberazione n. 1591 in data 14 dicembre 2022, con la quale sono state approvate le linee guida recanti la nuova disciplina applicativa della legge regionale n. 20/2016 e considerato che con le stesse linee guida è stato definito che l'approvazione da parte della Giunta regionale dei POST e PEA della società in house IN.VA. S.p.A. è presentata dall'Assessore competente in materia, previo parere della Commissione consiliare competente, anche sulla base degli esiti dei lavori di cui al tavolo di coordinamento istituito con deliberazione di Giunta regionale 1517/2017;

vista la propria deliberazione n. 481 in data 8 maggio 2023, con la quale è stata approvata la revisione della struttura organizzativa dell'Amministrazione regionale a decorrere dal 1° giugno 2023, attribuendo in capo al Dipartimento innovazione e agenda digitale dell'Assessorato affari europei, innovazione, PNRR e Politiche nazionali per la montagna, tra l'altro, l'esercizio, per le aree di competenza, le funzioni di controllo analogo ai sensi della normativa vigente sulla Società in house IN.VA. S.p.A.;

considerato che entro i termini fissati la società IN.VA. S.p.A. ha inviato all'Amministrazione regionale i predetti documenti strategici relativi al periodo 2023/2025;

visto l'articolo 19 comma 5 del T.U.S.P, il quale prevede che “le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono a loro carico divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera;

considerato che in data 9 ottobre 2023 si è tenuta la riunione del Tavolo di coordinamento per l'esercizio del controllo analogo congiunto sulla società in house IN.VA. S.p.A. e che i diversi soci, ivi rappresentati, hanno espresso le proprie osservazioni e rilievi ai documenti strategici, come risultante dal verbale della seduta stessa, documento depositato agli atti del Dipartimento innovazione e agenda digitale;

preso atto che il Tavolo di coordinamento di cui sopra, come risultante dal verbale, ha concordato di sottoporre ai competenti organi dei rispettivi enti di appartenenza la proposta di approvazione dei documenti POST e PEA presentati da IN.VA S.p.A., richiedendo la trasmissione del verbale di cui sopra alla società;

considerato, inoltre, che l'articolo 2 del T.U.S.P. definisce i concetti di controllo analogo e controllo analogo congiunto nei termini seguenti:

- *«controllo analogo»*: situazione in cui l'amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata”
- *«controllo analogo congiunto»*: situazione in cui l'amministrazione esercita congiuntamente con altre amministrazioni su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi”

e che linee guida recanti la nuova disciplina applicativa della l.r. 20/2016, approvate con la citata deliberazione 1591/2022, precisano, che *“per controllo analogo deve intendersi non un controllo assoluto parificabile a quello su un pubblico ufficio, ma un controllo sulle decisioni fondamentali del soggetto controllato, ovvero quelle riconducibili alle linee strategiche e alle più importanti scelte operative, in modo tale, quindi, da incidere sulla complessiva governance dell'attività della società in house, per tenere in conto e preservare le finalità pubbliche che, comunque, la permeano”*;

atteso che la l.r. 20/2016 attribuisce in capo all'amministrazione regionale il potere di approvazione dei documenti strategici, le cui proposte sono presentate dalle società in house e che, pertanto, è ravvisabile la facoltà per l'amministrazione regionale di apportare modifiche e/o integrazioni necessarie al fine di poter incidere sulle scelte strategiche della società stessa nei termini di cui sopra;

ritenuto, quindi, a seguito di istruttoria favorevole dei competenti uffici, di approvare i POST e i PEA delle società IN.VA. S.p.A. come allegati alla presente deliberazione prevedendo in ogni caso la trasmissione alla società del verbale di cui sopra e comunicando alla stessa che i documenti strategici approvati sono da intendersi contestualmente integrati e corretti dalle osservazioni direttamente riferibili al socio Regione, presentate o fatte proprie dallo stesso in sede di tavolo di coordinamento, in applicazione delle prerogative che l'esercizio del controllo analogo riconosce a ciascun Socio;

preso atto del parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione espresso in data 13 novembre 2023 dalla competente Commissione del Consiglio regionale, ai sensi della legge regionale 20/2016, articolo 8;

dato atto che la sopraccitata documentazione (POST, PEA e relazione semestrale), dopo

l'approvazione, dovrà essere pubblicata sul sito della società *in house* oltre che sul sito istituzionale della Regione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";

richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 620 in data 29 maggio 2023, concernente l'approvazione del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2023/2025 a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'amministrazione regionale di cui alla DGR 481/2023 e attribuzione alle strutture dirigenziali delle quote di bilancio con decorrenza 1° giugno 2023;

visto il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal Coordinatore del Dipartimento innovazione e agenda digitale, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta dell'Assessore agli affari europei, innovazione, PNRR e politiche nazionali per la montagna, Luciano Caveri;

ad unanimità di voti favorevoli,

### **DELIBERA**

- 1) di approvare i documenti POST 2023/2025 e il PEA 2023 della società IN.VA. S.p.A., allegati alla presente a formarne parte integrante, prevedendo in ogni caso la trasmissione del verbale del Tavolo di coordinamento richiamato nelle premesse, alla società, comunicando che i documenti strategici approvati sono da intendersi contestualmente integrati e corretti dalle osservazioni direttamente riferibili al socio Regione, presentati o fatte proprie dallo stesso in sede di tavolo di coordinamento, in applicazione delle prerogative che l'esercizio del controllo analogo riconosce a ciascun Socio;
- 2) di disporre che la sopraccitata documentazione (POST, PEA e relazione semestrale) sia pubblicata sul sito della Società e su quello istituzionale della Regione, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
- 3) di richiamare, quali obiettivi il mantenimento nell'anno 2023 e per il successivo triennio 2023-2025, di un livello di spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società che garantisca in ogni caso il rispetto dell'equilibrio economico di bilancio;
- 4) di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

## **Piano Operativo Strategico**

**POST**

**TRIENNIO 2023-2025**

---

**IN.VA. S.p.A.**

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta

Sede Legale Località L'Île-Blonde, 5 - 11020 BRISSOGNE AO, Italy

Capitale Sociale di Euro 5.173.838,00= interamente versato

Iscritta nel Registro delle Imprese di Aosta al N. 00521690073

Codice Fiscale N. 00521690073

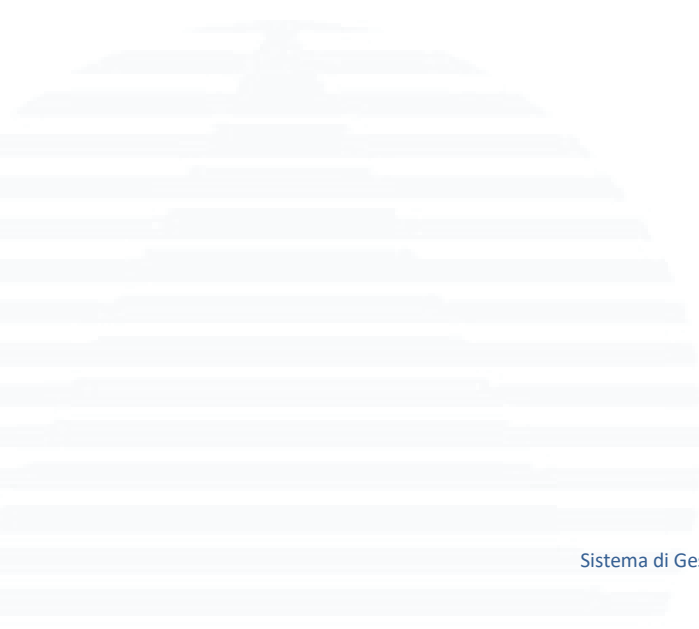
Azienda con Sistema Qualità certificato UNI EN ISO 9001:2015

Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni certificato ISO/IEC 27001:2013



## Indice

<b>INDICE</b>	<b>2</b>
<b>PREMESSA</b>	<b>3</b>
<b>ANALISI DEL CONTESTO</b>	<b>3</b>
CONTESTO ESTERNO	3
CONTESTO INTERNO	4
<b>LINEE DI AZIONE STRATEGICHE DEL PROSSIMO TRIENNIO</b>	<b>5</b>
INIZIATIVE	5
<b>LINEE STRATEGICHE IN TERMINE DI OBIETTIVI</b>	<b>13</b>
<b>DIMENSIONE ECONOMICA</b>	<b>16</b>





## Premessa

Sulla base delle strategie concernenti l'innovazione con arco temporale triennale, INVA ha predisposto il presente documento, espresso in ottemperanza dell'art. 8 della L.R. 20/2016, in merito alle modalità di esercizio del controllo analogo nelle Società in house.

Si richiama la nota del settembre 2022 con la quale la Società, nel trasmettere la relazione semestrale, rimaneva in attesa di ricevere dal Tavolo di coordinamento per l'esercizio del controllo analogo congiunto i documenti contenenti gli indirizzi e obiettivi degli enti Soci.

Infatti il regolamento, all'art. 6 – Compiti, cita:

*“2. Il Tavolo redige e trasmette alla Società In.Va. S.p.A., entro il 31 agosto di ogni anno, il documento degli indirizzi contenente gli obiettivi, che gli enti Soci intendono perseguire mediante la Società in house, declinati nei propri documenti di programmazione pluriennale ed annuale e i relativi indicatori qualitativi e quantitativi di raggiungimento del risultato.”*

Non disponendo di questi documenti, il POST è stato redatto utilizzando le informazioni messe a disposizione alla data di stesura dagli Enti Soci; pertanto, come per il PEA, si potrebbe prevedere un'attualizzazione dei contenuti con il prosieguo delle attività.

Avendo completato l'operazione straordinaria di fusione per incorporazione della Società Servizi Previdenziali Valle d'Aosta S.p.A., i cui effetti giuridici decorrono dalle ore 23:59 del 31/12/2021, il POST 2023-2025 espone anche i valori economici previsionali riferiti all'erogazione dei nuovi servizi a favore dei tre fondi pensione FonDemain, Fondo pensione di Francese e Istituto per il sistema previdenziale dei Consiglieri Regionali (L.R. 08/09/1999 n. 28). La Società darà corso al Disciplinare siglato con la Regione circa obblighi e modalità di servizio.

La Società, ha attuato la revisione del contenuto dei documenti programmatici, secondo gli intendimenti suggeriti dal Tavolo di coordinamento per l'esercizio del controllo analogo congiunto e osservando le linee guida di AgID ed è a disposizione per recepire l'aggiornamento del piano pluriennale regionale per il periodo di osservazione 2022-2024.

**La Società recepisce quanto indicato nel Documento di Economia e Finanza regionale DEFR adottato con delibera del Consiglio regionale del dicembre del 2022, in particolare quanto citato alla sezione IV circa gli obiettivi strategici da perseguire nel triennio.**

## Analisi del Contesto

### Contesto Esterno

Il contesto in cui la Società opera, ancora fortemente caratterizzato dall'emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid 19, ha visto una fortissima accelerazione nell'utilizzo delle infrastrutture e degli strumenti tecnologici che sino al 2019 erano in parte utilizzati.





La Società ha potuto fronteggiare in maniera efficace le nuove sfide rappresentate dall'implementazione dei nuovi strumenti di comunicazione e di operatività, grazie ai progetti di innovazione ed agli investimenti attuati negli anni precedenti.

Si trova quindi perfettamente allineata, in relazione alla propria struttura organizzativa e alla maturazione dei propri processi interni, per rispondere efficacemente ai temi di sviluppo previsti dal Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza, a supporto dei propri Soci nella partecipazione e attuazione degli interventi previsti dal piano di transizione digitale.

È inoltre pronta a recepire le indicazioni previste dal regolamento di funzionamento del Tavolo di Coordinamento Regionale per l'esercizio del Controllo Analogico congiunto sulla Società, che regola e determina le modalità attraverso le quali vengono indicati gli obiettivi che gli Enti Soci intendono perseguire mediante la Società in house, declinati nei propri documenti di programmazione pluriennale e annuale, con i relativi indicatori qualitativi e quantitativi di raggiungimento del risultato. In questa logica la società auspica una maggior collaborazione con il sistema regionale.

Un coinvolgimento attivo e continuativo della Società da parte degli Enti Soci durante le fasi di definizione degli accessi alle misure e/o della predisposizione dei progetti legati agli investimenti del PNRR e a quelli riferiti alla nuova programmazione comunitaria 21-27 (FESR, FSE+ e CTE) sarebbe altamente auspicabile, al fine di permettere una corretta ed efficace programmazione degli impegni, una corretta valutazione degli impatti in relazione a fabbisogni materiali e immateriali, ma anche per assicurare una convergenza in termini di integrazione con le strategie degli Enti e della Società.

## Contesto Interno

L'Azienda ha fronteggiato il periodo di emergenza sanitaria fornendo supporto agli Enti per gli interventi urgenti di progettazione e sviluppo legati all'erogazione degli aiuti e al monitoraggio del piano vaccinale regionale e ha messo in campo tutte le sue competenze per continuare a erogare i propri servizi, senza causare interruzioni, e dando gli strumenti alla pubblica amministrazione valdostana per attuare il lavoro agile.

Nel contempo, ha adattato la propria organizzazione alle nuove esigenze e si strutturerà per integrare al proprio interno quanto veniva esternalizzato (per quanto sia possibile ed economicamente vantaggioso), così come darà corso a nuove assunzioni per costituire un centro servizi adatto a supportare l'amministrazione regionale, a seguito delle indicazioni della legge regionale n. 25 del 7 novembre 2022, circa i servizi di assistenza e supporto per l'attuazione degli interventi della Regione e degli Enti Locali del PNRR e PNC.

Sono in corso progetti legati all'evoluzione degli strumenti informativi utilizzati in vari ambiti aziendali, dal sistema di gestione degli interventi di assistenza e supporto al sistema di e-Procurement utilizzato dalle PA del territorio, al sistema di gestione dei processi amministrativo-contabili per gli Enti Locali, all'evoluzione dei sistemi di identificazione digitale.







Per mantenere adeguati livelli di competitività sul mercato, INVA ha investito nell'aggiornamento delle competenze e nel know-how presente in azienda, in virtù dell'importanza che la componente personale riveste all'interno dell'organizzazione.

Le attività di formazione rappresentano, infatti, una fase fondamentale e indispensabile per assicurare la qualità e il funzionamento dei processi aziendali e la rispondenza degli stessi ai livelli di innovazione dettati dai piani nazionali e regionali.

Dal 2022 vengono attivati piani di formazione e addestramento per accrescere la conoscenza in relazione a: Intelligenza Artificiale, Big Data, Business Intelligence e DSS, Blockchain, tecnologie per la telemedicina, etc..

## Linee di Azione Strategiche del prossimo triennio

### Iniziative

L'importante piano di investimenti e riforme previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza vuole mettere l'Italia nel gruppo di testa in Europa entro il 2026.

Per fare ciò pone cinque ambiziosi obiettivi:

- Diffondere l'identità digitale, assicurando che venga utilizzata dal 70% della popolazione;
- Colmare il gap di competenze digitali, con almeno il 70% della popolazione che sia digitalmente abile;
- Portare circa il 75% delle PA italiane a utilizzare servizi in cloud;
- Raggiungere almeno l'80% dei servizi pubblici essenziali erogati online;
- Raggiungere, in collaborazione con il MiSE, il 100% delle famiglie e delle imprese italiane con reti a banda ultra-larga.

Per l'attuazione di quanto sopra sono state definite 14 misure sui 7 investimenti per la digitalizzazione delle PA che prevedono:

1. Infrastrutture digitali
2. Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud
3. Dati e Interoperabilità
4. Servizi Digitali e cittadinanza digitale
5. Cybersecurity
6. Digitalizzazione delle grandi amministrazioni centrali
7. Competenze digitali di base
8. Salute digitale (Telemedicina e Fascicolo Sanitario Elettronico).

Sulla base di questi presupposti sono state sviluppate ed integrate le azioni previste per l'attuazione dell'Agenda Digitale Europea ed Italiana del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-22, aggiornato al triennio 2021-2023, e di quanto indicato nel documento di economia e finanza regionale 2023/2025.





Per il prossimo triennio i compiti di INVA comprenderanno sia il supporto tecnico operativo alle strutture regionali nella predisposizione dei piani pluriennali e annuali di settore, sia l'attuazione di quanto in essi contenuto, oltre che l'erogazione diretta di servizi verso i propri Soci. In generale i compiti di INVA si possono classificare nelle seguenti macro aree: sviluppo e fornitura di beni, servizi, prestazioni professionali e progetti speciali.

In ragione della natura di Società *in house* e, dunque, del controllo analogo congiunto esercitato da tutti i Soci, da intendersi non un controllo assoluto come su un pubblico ufficio, ma un controllo sulle decisioni fondamentali del soggetto controllato, ovvero quelle riconducibili alle linee strategiche e alle più importanti scelte operative, in modo tale quindi da incidere sulla complessiva *governance* dell'attività della Società *in house*, per tenere in conto e preservare le finalità pubbliche che comunque la permeano, INVA opera secondo i seguenti obiettivi strategici:

1. adeguare la propria organizzazione interna per:
  - a. assicurare la massima flessibilità ed efficienza nei processi produttivi con particolare riferimento alla compliance circa le disposizioni del CAD e gli adempimenti previsti da AgID, l'efficacia in termini di gestione e di sviluppo dei servizi erogati e dei sistemi informativi, il rispetto dei tempi di rilascio e dei livelli di erogazione dei sistemi applicativi e dei servizi richiesti, i livelli di erogazione e di copertura dei servizi Ultrabroadband richiesti dagli Enti Locali;
  - b. valorizzare e rafforzare/implementare le capacità di assistenza e di supporto tecnico-operativo degli Enti Soci nella loro attività, adeguando a tali obiettivi, ove necessario, la propria organizzazione interna, in particolare, per l'attuazione degli interventi del PNRR/PNC, ove richiesto, per rendere la Società maggiormente aderente alle esigenze manifestate, per l'assunzione delle decisioni;
  - c. aumentare la produttività complessiva, mantenere e incrementare un alto livello di certificazione della qualità aziendale, reinternalizzare progressivamente le attività essenziali rientranti nell'ambito del cosiddetto "core business";
2. incrementare il livello di professionalità, attraverso la formazione continua del proprio personale, ricercare una maggiore efficacia relazionale con gli utenti;
3. assicurare un costante e tempestivo flusso informativo e supportare i Soci negli adempimenti connessi all'applicazione dell'articolo 192, comma 2, del codice degli appalti;
4. perseguire una gestione basata su una visione ed una prospettiva integrata di medio-lungo periodo e volta a giustificare i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche, così come richiesto dal Codice dei contratti, anche mediante azioni volte a implementare e aggiornare il listino unico delle prestazioni e dei servizi da adottare nelle convenzioni con i Soci, a ridurre l'utile di bilancio a valori simbolici, a definire indici di realizzazione e di qualità delle prestazioni rese rispetto alle quali monitorare le attività svolte;
5. consolidare le competenze in ambito sanitario di presa in carico del cittadino con la finalità di traguardare l'implementazione del modello organizzativo "case di comunità" previsto dal





PNRR che, attraverso la razionalizzazione, la standardizzazione e l'integrazione di processi e strumenti, diventi l'adeguata risposta alle diverse esigenze sanitarie o sociosanitarie del cittadino, anche in ottica di **Centro Servizi per la Telemedicina**. Tale obiettivo strategico consiste, in ottica evolutiva, nell'istituzione di un "Unico Centro Servizi" o "SovraCup", ritenendo che una tale organizzazione possa essere più funzionale e permetta di affrontare i diversi cambiamenti in modo ancor più coordinato, sinergico ed efficace sotto i punti di vista organizzativo, procedurale e tecnologico. A tal proposito la Società continua ad investire in infrastrutture, persone e metodi e i tempi per incorporare tutti i cup portandoli in INVA sono maturi.

La Società opera per lo sviluppo del sistema informativo regionale in attuazione delle linee guida per l'Agenda digitale, i cui obiettivi vengono declinati annualmente con la predisposizione del POA (Piano operativo Annuale).

In attesa che siano aggiornati gli atti di pianificazione, continuerà ad operare per perseguire le seguenti linee strategiche in attuazione dell'Agenda Digitale Europea ed Italiana:

- Infrastrutturazione digitale (reti a larga banda e ultra larga con particolare riferimento alle scuole e alle sedi sanitarie, data center, infrastruttura dati, processi di consolidamento e razionalizzazione dell'infrastruttura tecnologica pubblica, sicurezza delle reti);
- Cittadinanza digitale (con particolare focus sulla precondizione rappresentata dall'amministrazione digitale senza carta e dall'attuazione dei concetti "digital by default" e "open data by default", implementazione dei servizi digitali e uso di piattaforme abilitanti - SPID, pagoPA e APP IO);
- Competenze ed inclusione digitale (in particolare sulla precondizione rappresentata dalle competenze digitali di cittadini/imprese, lo sviluppo in rete della didattica nella scuola/formazione, la capacità dei soggetti pubblici di ridefinire le modalità di approccio/relazione con partenariati e comunità locali in logica open government);
- Crescita digitale (economia della conoscenza e della creatività e sviluppo di un ecosistema favorevole alle startup);
- Intelligenza diffusa nelle città ed aree interne (processi smart cities and communities, sostegno alla Social innovation, servizi per l'infomobilità e la qualità della vita);
- Salute digitale (Telemedicina e Fascicolo Sanitario Elettronico);
- Privacy, DPO compliance al nuovo regolamento europeo sulla privacy 2016/679;
- Big Data governo dei dati e delle informazioni per orientare e sostenere i processi decisionali della PA e per aumentare l'accountability verso cittadini e imprese.

Per quanto concerne le funzioni di Centrale Unica di Committenza (CUC) le linee strategiche da perseguire sono:

1. Potenziamento degli interventi di aggregazione della domanda pubblica;
2. Riduzione dei costi e dei tempi di realizzazione dei procedimenti di gara;

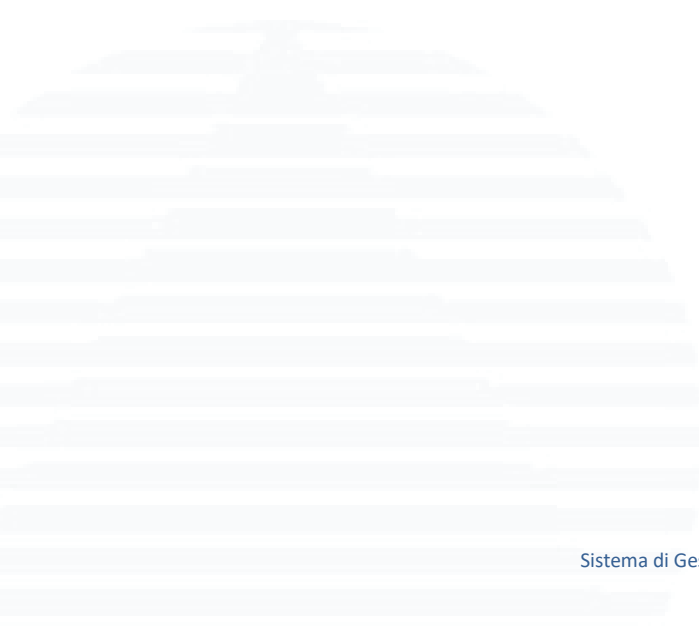




3. Definizione di politiche di programmazione e monitoraggio più efficaci;
4. Migliorare l'utilizzo degli strumenti telematici di acquisto attualmente presenti nel Sistema Telematico PlaCe-VdA.

Per quanto concerne le attività relative allo sviluppo della previdenza complementare, le linee strategiche sono finalizzate alla tutela e alla crescita della professionalità del personale della incorporata Società Servizi Previdenziali Valle d'Aosta S.p.A., al potenziamento della prestazione di servizi e di consulenze tecniche connesse alla gestione amministrativa, contabile, finanziaria e operativa delle forme pensionistiche complementari, sanitarie integrative e assistenziali, nonché di ogni altra forma di previdenza, assistenza e di gestione del risparmio con sede nel territorio regionale.

In relazione agli strumenti di sostegno e di rafforzamento amministrativo, anche in termini di assistenza tecnica e supporto operativo all'attuazione dei progetti PNRR, a beneficio delle Amministrazioni centrali e delle Amministrazioni territoriali (Regioni e Comuni) responsabili dell'attuazione dei singoli interventi, verrà fornito un servizio di supporto e di assistenza tecnico-operativo, in attuazione di quanto previsto dagli articoli 9 e 10 del decreto-legge 77/2021, che espressamente autorizzano le Regioni e gli enti locali ad avvalersi del supporto tecnico-operativo di Società a prevalente partecipazione pubblica in grado di coadiuvare le strutture regionali e gli enti locali impegnati nella presentazione dei progetti o nell'esecuzione degli interventi.



**INTERVENTI PROGRAMMATI**

INDIRIZZO		LIVELLI DI INTERVENTO	OGGETTIVI	RISULTATI/ATTESI	INTERVENTI POST INVA
0 - AGID	AGID	SERVIZI			
<b>0 - AGID</b>	<b>OB.1.1 - MIGLIORARE LA CAPACITÀ DI GENERARE ED EROGARE SERVIZI DIGITALI</b>				
0 - AGID			<u>R.A.1.1a</u> - Diffusione del modello di riuso di software tra le amministrazioni in attuazione delle Linee Guida AGID sull'acquisizione e il riuso del software per la Pubblica Amministrazione		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo software e manutenzione in ottica Open Source, costituire delle Community locali, in linea con i requisiti per un successivo riuso da parte di altre amministrazioni pubbliche</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.1.1b</u> - Incremento del livello di adozione del programma di abilitazione al cloud		<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare e orientare un modello di erogazione dei servizi secondo i principi Cloud First - SaaS First. Structurare il DCUR affinché possa erogare questi servizi alla PA locale</li> <li>Prevedere la trasformazione dei contratti di hosting, assistenza e manutenzione del SW in uso presso l'Amministrazione Regionale in un'ottica SaaS, ovvero riunire le attuali convenzioni di Hosting, di Assistenza e manutenzione agli applicativi in un'unica convenzione di servizio SaaS.</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.1.1c</u> - Ampliamento dell'offerta del Catalogo dei servizi cloud qualificati da AGID		<ul style="list-style-type: none"> <li>Qualificazione di almeno un servizio SaaS su DCUR (es. posta elettronica)</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.1.1d</u> - Diffusione del monitoraggio, da parte delle Amministrazioni, della fruizione dei servizi digitali		<ul style="list-style-type: none"> <li>Adozione del Web Analytics Italia</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>	<b>OB.1.2 - MIGLIORARE L'ESPERIENZA D'USO E L'ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI</b>				
0 - AGID			<u>R.A.1.2a</u> - Incremento e diffusione dei modelli standard per lo sviluppo di siti disponibili in Designers Italia		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progressiva introduzione dei modelli AGID standard per lo sviluppo dei siti</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.1.2b</u> - Diffusione dei test di usabilità previsti dalle Linee Guida AGID per il design dei servizi nelle amministrazioni per agevolare il feedback e le valutazioni da parte degli utenti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progressiva adozione delle linee guida AGID per il design dei servizi da erogare alle PA e utilizzo massivo dei test di usabilità AGID</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.1.2c</u> - Incremento del livello di accessibilità dei servizi digitali della PA secondo le Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici		<ul style="list-style-type: none"> <li>Adozione degli standard di accessibilità AGID per tutti i siti di nuova generazione; l'attività per INVA comporterà la revisione dei principali portali realizzati per l'Amministrazione Regionale</li> </ul>
1 - REG.			<u>R.A.1.2d</u> - Incremento del livello di accessibilità da parte degli aderenti al fondo di previdenza FONDEMAIN ai servizi resi in modalità digitale, nel rispetto delle prescrizioni COVIP (Commissione di Vigilanza sui fondi Pensione)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Riorganizzazione dei processi di lavoro e dei servizi erogati con logiche di efficientamento, accrescendo ulteriormente - per il tramite di idonei percorsi formativi e di affiancamento - le conoscenze e le competenze del personale incorporato. Ingegnerizzazione dei servizi attualmente erogati, attraverso la mappatura di tutti i processi e la definizione puntuale delle procedure da adottare. Maggiore conoscenza ed utilizzo degli applicativi in uso.</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>	<b>DATI</b>				
<b>0 - AGID</b>	<b>OB.2.1 - FAVORIRE LA CONDIVISIONE E IL RIUTILIZZO DEI DATI TRA LE PA E IL RIUTILIZZO DA PARTE DI CITTADINI E IMPRESE</b>				
0 - AGID			<u>R.A.2.1a</u> - Aumento del numero di basi dati di interesse nazionale che espongono API coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API (o con altre eventuali modalità in funzione degli accordi di servizio definiti a livello centrale) e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.2.1b</u> - Aumento del numero di dataset aperti di tipo dinamico in coerenza con quanto previsto dalla Direttiva (UE) 2019/1024, relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico		<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>

LIVELLI DI INTERVENTO		OGGETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI / POST INVA
0 - AGID			<u>R.A.2.1c</u> - Aumento del numero di dataset resi disponibili attraverso i servizi di dati territoriali di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Potenziamento del sistema regionale delle conoscenze territoriali. Avvio della fase di sperimentazione della gestione dei dati satellitari per il monitoraggio dei ghiacciai</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>			<b>OB.2.2 - AUMENTARE LA QUALITÀ DEI DATI E DEI METADATI</b>	
0 - AGID			<u>R.A.2.2a</u> - Aumento del numero di dataset con metadati di qualità conformi agli standard di riferimento europei e dei cataloghi nazionali (dati.gov.it, geodati.gov.it)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.2.2b</u> - Aumento del numero di dataset aperti conformi ad un sottoinsieme di caratteristiche di qualità derivate dallo standard ISO/IEC 25012	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>			<b>OB.2.3 - AUMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA SULLE POLITICHE DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO PUBBLICO E SU UNA MODERNA ECONOMIA DEI DATI</b>	
0 - AGID			<u>R.A.2.3a</u> - Aumento di azioni coordinate tra le pubbliche amministrazioni coerenti con la Strategia nazionale dati	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.2.3b</u> - Aumento del numero di dataset che adottano un'unica licenza aperta identificata a livello nazionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>
<b>1 - REG.</b>			<b>OB.R.2.1 - POTENZIARE ED ESTENDERE MODELLI E STRUMENTI PER L'ANALISI E IL CONTROLLO DEI DATI</b>	
1 - REG.			<u>R.A.R.2.1a</u> - Adottare modelli e strumenti per la Business Intelligence e il Decision Support System secondo una visione multidimensionale e multisettoriale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Progettazione e implementazione di un modello di Business Intelligence e Decision Support System per l'ambito Sanitario</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>			<b>PIATTAFORME</b>	
<b>0 - AGID</b>			<b>OB.3.1 - FAVORIRE L'EVOLUZIONE DELLE PIATTAFORME ESISTENTI PER MIGLIORARE I SERVIZI OFFERTI A CITTADINI ED IMPRESE SEMPLIFICANDO L'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
0 - AGID e Regione DEFR			<u>R.A.3.1a</u> - Incremento del livello di alimentazione e digitalizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico con i documenti sanitari da parte delle strutture sanitarie territoriali (ASL/AO/IRCCS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Progetto Fascicolo Sanitario Elettronico.</li> </ul>
0 - AGID e Regione DEFR			<u>R.A.3.1b</u> - Incremento del numero di prestazioni prenotate online rispetto al canale fisico attraverso CUP online regionali integrati	<ul style="list-style-type: none"> <li>Progetto Governo Liste di Attesa.</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.3.1c</u> - Incremento del numero di Amministrazioni servite in NoiPa ed estensione del numero di servizi offerti dalla piattaforma (fiscale, previdenziale ecc.) utilizzati	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire un modello di relazione con NoiPa per veicolare e integrare i servizi sul territorio regionale</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>			<b>OB.3.2 - AUMENTARE IL GRADO DI ADOZIONE ED UTILIZZO DELLE PIATTAFORME ABILITANTI ESISTENTI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>	
0 - AGID			<u>R.A.3.2a</u> - Incremento dell'adozione e dell'utilizzo dell'identità digitale (SPID e CIE) da parte delle pubbliche amministrazioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completare l'implementazione del sistema regionale di autenticazione per l'utilizzo della CIE. L'autenticazione con SPID è già pienamente operativa in VDA.</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.3.2b</u> - Incremento del numero di comuni subentrati in ANPR	<p>Nota: tutti gli EELL VDA dovrebbero già essere attivi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Integrazione dei servizi di pagamento sulla piattaforma regionale</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.3.2c</u> - Incremento del livello di utilizzo di pagoPA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supporto agli Enti e istituzioni scolastiche per l'adesione a SIOPE+</li> </ul>
0 - AGID			<u>R.A.3.2d</u> - Incremento del numero di Amministrazioni la cui spesa è consultabile on-line attraverso SIOPE+	

INDIRIZZO	LIVELLI DI INTERVENTO	OGGETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI POST INVA
<b>0 - AGID</b>	<b>OB. 3.3 - INCREMENTARE E RAZIONALIZZARE IL NUMERO DI PIATTAFORME PER LE AMMINISTRAZIONI AL FINE DI SEMPLIFICARE I SERVIZI AI CITTADINI</b>			
0 - AGID		<u>R.A.3.3a</u> - Aumentare il grado di adozione della Piattaforma IO (l'App dei servizi pubblici)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e implementare un modello di interazione con IO al fine di integrare i servizi regionali</li> </ul>
0 - AGID		<u>R.A.3.3b</u> - Realizzazione della Piattaforma Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel Registro Imprese (INAD)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Predisposizione dei servizi utili per interagire con INAD per l'acquisizione dei domicili digitali dei soggetti in essa presenti</li> </ul>
0 - AGID		<u>R.A.3.3c</u> - Pubblicazione della Piattaforma del Sistema Museale Nazionale e accreditamento dei musei al Sistema Museale Nazionale (SMN)		N/A
<b>1 - REG.</b>	<b>OB-R 3.1 - SVILUPPO E EVOLUZIONE DI PIATTAFORME A VALENZA REGIONALE</b>			
1 - REG.		<u>R.A.R.3.1a</u> - Evoluzioni e innovazioni tecnologiche dei sistemi esistenti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Evoluzioni tecnologiche e adeguamento a GDPR dei software ad hoc della Regione e agli standard di sicurezza dei dati (ISO 27018).</li> </ul>
1 - REG.		<u>R.A.R.3.1b</u> - Evoluzione dei sistemi informativi degli Enti Locali e definizione di un modello che agevoli i processi di interoperabilità e cooperazione tra Enti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Informatizzazione dei Processi Amministrativi e Gestionali degli Enti Locali</li> </ul>
1 - REG.		<u>R.A.R.3.1c</u> - Progetto Bandiera Valle d'Aosta		<ul style="list-style-type: none"> <li>"Potenziamento della capacità digitale della Pubblica Amministrazione Regionale" che prevede i seguenti tre ambiti complementari:                             <ol style="list-style-type: none"> <li>Identificazione e adozione di piattaforme abilitanti</li> <li>Sviluppo della gestione e analisi dei dati</li> <li>Definizione del modello di erogazione dei servizi e sua implementazione</li> </ol> </li> </ul>
<b>0 - AGID</b>	<b>INFRASTRUTTURE</b>			
<b>0 - AGID</b>	<b>OB. 4.1 - MIGLIORARE LA QUALITÀ E LA SICUREZZA DEI SERVIZI DIGITALI EROGATI DALLE AMMINISTRAZIONI LOCALI FAVORENDO L'AGGREGAZIONE E LA MIGRAZIONE SUL TERRITORIO</b>			
0 - AGID		<u>R.A.4.1a</u> - Riduzione dei data center in Gruppo B sul territorio		<ul style="list-style-type: none"> <li>Strutturare i servizi del DCUR al fine di rispondere in maniera puntuale alle esigenze della PA locale (servizi di filesystem, servizi di Desktop Remoto, ecc.) e aggiornare il catalogo in tale senso</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>	<b>OB. 4.2 - MIGLIORARE LA QUALITÀ E LA SICUREZZA DEI SERVIZI DIGITALI EROGATI DALLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI FAVORENDO L'AGGREGAZIONE E LA MIGRAZIONE SU INFRASTRUTTURE SICURE ED AFFIDABILI</b>			
0 - AGID		<u>R.A.4.2a</u> - Riduzione dei data center in gruppo B delle amministrazioni centrali		<ul style="list-style-type: none"> <li>Supportare i Clienti nei piani di migrazione sul DCUR</li> </ul>
<b>0 - AGID</b>	<b>OB. 4.3 - MIGLIORARE LA FRUIZIONE DEI SERVIZI DIGITALI PER CITTADINI ED IMPRESE TRAMITE IL POTENZIAMENTO DELLA CONNETTIVITÀ PER LE PA</b>			
0 - AGID		<u>R.A.4.3a</u> - Disponibilità di servizi di connettività Internet a banda larga e ultralarga per le PA locali		<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutta la PA locale usufruisce già di servizi in Banda Ultra larga tramite la rete UltraWan basata sull'infrastruttura in FO del piano VDA Broadbusiness</li> </ul>
0 - AGID		<u>R.A.4.3b</u> - Aggiornamento dei servizi di connettività a banda ultralarga nel contratto SPC connettività		<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisione del Catalogo dei Servizi al fine di adeguarlo a quanto disponibile nel listino SPC</li> </ul>
1 - REG.		<u>R.A.R.4.3a</u> - Potenziamento delle Reti Geografiche in Fibra Ottica		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progetto Scuole</li> <li>Collegamento di distretti sanitari, MMG e farmacie</li> </ul>
<b>1 - REG.</b>	<b>OB-R 4.1 - FAVORIRE INFRASTRUTTURE E SERVIZI A FAVORE DELLE PA</b>			
1 - REG.		<u>R.A.R.4.1a</u> - Potenziare i servizi centralizzati di telefonia VOIP al fine di estenderli ai maggiori Clienti.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Centralizzato di Telefonia VOIP</li> </ul>
<b>1 - REG.</b>	<b>OB-R 4.2 - FAVORIRE INFRASTRUTTURE E SERVIZI PER LO SVILUPPO DI SMART CITY</b>			
1 - REG.		<u>R.A.R.4.2a</u> - Potenziamento dei servizi di videosorveglianza federata		<ul style="list-style-type: none"> <li>Unificazione Impianti di Video Sorveglianza e Manutenzione dei Sistemi delle ZTL</li> </ul>

INDIRIZZO		LIVELLI DI INTERVENTO	OGGETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI POST INVA
0 - AGID	<b>INTEROPERABILITÀ</b>				
0 - AGID	<b>OB.5.1 - FAVORIRE L'APPLICAZIONE DELLA LINEA GUIDA SUL MODELLO DI INTEROPERABILITÀ DA PARTE DEGLI EROGATORI DI API</b>				
0 - AGID		<u>R.A.5.1a</u> -	Incremento del numero delle API presenti nel Catalogo		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>
0 - AGID		<u>R.A.5.1b</u> -	Incremento del numero delle amministrazioni registrate nel Catalogo ed erogatrici di API		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>
0 - AGID	<b>OB.5.2 - ADOTTARE API CONFORMI AL MODELLO DI INTEROPERABILITÀ</b>				
0 - AGID		<u>R.A.5.2a</u> -	Incremento del numero delle amministrazioni registrate sul Catalogo e fruitrici di API		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>
0 - AGID		<u>R.A.5.2b</u> -	Incremento del numero delle request realizzate ad API registrate sul Catalogo		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>
0 - AGID		<u>R.A.5.2c</u> -	Ampliamento del numero di cittadini e imprese registrate sul Catalogo e fruitori di API		N/A
0 - AGID	<b>SICUREZZA INFORMATICA</b>				
0 - AGID	<b>OB.6.1 - AUMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA DEL RISCHIO CYBER (CYBER SECURITY AWARENESS) NELLE PA</b>				
0 - AGID		<u>R.A.6.1a</u> -	Incremento del livello di Cyber Security Awareness misurato tramite questionari di self-Assessment ai RTD		<ul style="list-style-type: none"> <li>Supportare i Clienti nell'Assessment del loro livello di rischio in ambito Cyber Security e nella costruzione di un Piano di mitigazione del rischio. Fornire i servizi per l'attuazione dei piani definiti</li> </ul>
0 - AGID	<b>OB.6.2 - AUMENTARE IL LIVELLO DI SICUREZZA INFORMATICA DEI PORTALI ISTITUZIONALI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b>				
0 - AGID		<u>R.A.6.2a</u> -	Incremento del numero dei portali istituzionali che utilizzano il protocollo HTTPS only, misurato tramite tool di analisi specifico		<ul style="list-style-type: none"> <li>Supporto ai Clienti nelle attività di verifica ed individuazione delle possibili vulnerabilità. Individuazione delle soluzioni infrastrutturali e tecnologiche per la mitigazione di tali vulnerabilità</li> </ul>
0 - AGID		<u>R.A.6.2b</u> -	Massimizzare il numero dei Content Management System (CMS) non vulnerabili utilizzati nei portali istituzionali delle PA, misurato tramite tool di analisi specifico		<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizio di monitoraggio delle vulnerabilità dei portali dei Clienti tramite tools specializzati da individuare a cura di INVA. Fornire tale servizio di verifica costante della vulnerabilità ai propri Clienti</li> </ul>
3 - INVA	<b>GOVERNANCE ICT</b>				
3 - INVA	<b>OB-R 7.1 - MIGLIORARE METODOLOGIE E STRUMENTI A FAVORE DELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI</b>				
3 - INVA		<u>R.A.R.7.1a</u> -	Integrazione dei servizi di assistenza con i servizi di rete e i servizi sistemistici		<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizi di Gestione e Assistenza</li> </ul>
3 - INVA		<u>R.A.R.7.1b</u> -	Completamento del porting del servizio di reportistica sulla nuova piattaforma		<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizi di Reporting e di SLA Management</li> </ul>
3 - INVA	<b>OB-R 7.2 - MIGLIORARE METODOLOGIE E STRUMENTI DI GESTIONE IN AMBITO TECNOLOGICO</b>				
3 - INVA		<u>R.A.R.7.2a</u> -	Aumentare il livello di sicurezza dei propri servizi VOIP		<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizi di CyberSecurity (azioni interne)</li> </ul>
3 - INVA	<b>OB-R 7.3 - MIGLIORARE METODOLOGIE E STRUMENTI DI GESTIONE IN AMBITO APPLICATIVO</b>				
3 - INVA		<u>R.A.R.7.3a</u> -	Innovazione dei processi produttivi per lo sviluppo del software		<ul style="list-style-type: none"> <li>Evoluzione delle piattaforme di sviluppo per rispondere in maniera più efficace e innovativa alle esigenze e alle linee guida nazionali</li> </ul>





## Linee Strategiche in Termine di Obiettivi

### LINEE DI INTERVENTO

Si riepilogano, nel seguito, le linee operative per il triennio 2023-2025, declinate in relazione ai livelli di intervento esposti nella precedente tabella.

#### Servizi

Nell'ambito dei Servizi, sono stati individuati degli interventi volti ad aumentare e migliorare l'erogazione dei servizi in una logica di **digital & mobile first - cloud first - sicurezza e privacy by design - user-centric, data driven e agile**, con il conseguente ampliamento dell'offerta a catalogo di servizi cloud qualificati e l'adozione del Web Analytics Italia, per raccogliere, analizzare e condividere i dati statistici dei propri siti web, nel pieno rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Saranno definiti ed adottati modelli di sviluppo software e manutenzione in ottica **codice aperto**, in linea con i requisiti di successivo riuso da parte delle altre pubbliche amministrazioni.

In relazione alla fruibilità e accessibilità dei servizi, verranno introdotti progressivamente i modelli AgID per lo sviluppo dei siti e l'utilizzo dei test di usabilità.

Particolare attenzione sarà posta all'adeguamento dei servizi alle disposizioni previste dal CAD, unitamente alle scadenze correlate.

Le attività proposte potranno essere avviate da tutti i clienti istituzionali, attraverso l'attuazione di piani di sviluppo e di revisione specifici.

#### Dati

Per quanto attiene la valorizzazione e l'utilizzo dei dati in una logica di **dati pubblici un bene comune - interoperabile by design**, sono previsti interventi di definizione e adozione di modelli di sviluppo per l'utilizzo della Basi di Dati attraverso API e interoperabilità.

Si prevede la realizzazione di una piattaforma a valenza regionale, per la condivisione e il riutilizzo dei dati nel settore pubblico, finalizzata ad aumentarne la qualità e la consapevolezza del valore del patrimonio informativo pubblico.

Verrà ulteriormente sviluppato il sistema delle conoscenze territoriali con l'ampliamento dei dati territoriali resi disponibili secondo le direttive INSPIRE.

Per avviare un potenziamento di modelli e strumenti per l'analisi e il controllo dei dati, si prevede l'avvio della progettazione e implementazione di un modello di Business Intelligence e Decision Support System in ambito Sanitario.

#### Piattaforme

Nell'ambito dell'evoluzione delle piattaforme utilizzate, sono previsti interventi in relazione alla diffusione di utilizzo di alcune piattaforme e alla definizione di modelli di relazione con piattaforme esistenti al fine di veicolare e integrare i servizi sul territorio (ad es. FSE, CUP, NoiPa).





Si attueranno, inoltre, interventi specifici per aumentare il livello di adozione ed utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni, come ad esempio utilizzo della CIE per l'autenticazione, integrazione degli strumenti di pagamento di pagoPA, in un'ottica anche di razionalizzazione e semplificazione dei servizi rivolti al cittadino.

Si prevedono interventi volti a sviluppare piattaforme a valenza regionale, attraverso l'evoluzione tecnologica e l'adeguamento del software di proprietà della Regione secondo una logica **sicurezza e privacy by design**, e la realizzazione di una piattaforma comune per la gestione informatizzata dei Processi Amministrativi e Gestionali degli Enti Locali.

Nell'ottica del consolidamento della piattaforma di e-procurement utilizzata dalla Centrale Unica di Committenza e dagli Enti convenzionati, saranno effettuati interventi per lo sviluppo di interfacce di comunicazione tra il Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA e l'osservatorio regionale dei contratti pubblici, per l'aggiornamento tempestivo delle informazioni la cui pubblicazione è obbligatoria per legge.

### Infrastrutture

Sul lato infrastrutture, a seguito degli importanti investimenti sostenuti nell'ultimo decennio e del conseguimento della certificazione ISO/IEC 27001, si prevede l'ampliamento dei servizi del DCUR (Data Center Unico Regionale) a tutte le Pubbliche Amministrazioni, attraverso la strutturazione degli stessi, per rispondere in maniera puntuale alle esigenze locali e favorire l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili. In particolare è prevista l'implementazione di nuovi servizi di VDI (Virtual Desktop Infrastructure) con i quali sarà possibile garantire a tutti i Clienti INVVA una nuova modalità di messa a disposizione di servizi desktop in mobilità e smartworking.

Si prevede, inoltre, il potenziamento della rete in fibra ottica, attraverso il collegamento di istituti scolastici - distretti sanitari - MMG e farmacie, e il potenziamento dei servizi centralizzati di telefonia VOIP. Inoltre INVVA ha collaborato, in questi ultimi anni, alla messa a disposizione dell'operatore OpenFiber dell'infrastruttura di rete realizzata nell'ambito del progetto VdA Broadbusiness al fine di garantire la massima diffusione dei servizi internet sul territorio. Le competenze acquisite le permettono di candidarsi alla gestione delle attività previste nel "Piano Italia ad un Giga" finalizzato a portare servizi gigabits al territorio.

Per lo sviluppo di Smart City si prevede l'unificazione degli impianti di Video Sorveglianza in ottica federata e dei sistemi di controllo delle ZTL.

### Interoperabilità

Secondo quanto indicato dalle linee guida, verranno definiti e adottati modelli di sviluppo che prevedano l'utilizzo dei dati attraverso API e che supportino l'interoperabilità dei sistemi attraverso API.

Per quanto riguarda il Sistema Telematico di Acquisto CUC - VdA, si prevede un'evoluzione, attraverso il potenziamento dell'interoperabilità tra vari sistemi regionali e nazionali (ad es.





Osservatorio e ANAC) oltre che alcuni sistemi interni di gestione di processi collegati (controlli OE, gestione operativa, report e analisi dei dati).

### **Sicurezza Informatica**

Si prevede di portare il Livello di Sicurezza Informatica nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni al livello minimo atteso da AgID, attraverso l'attuazione di piani di assessment e della realizzazione e applicazione di Piani di Mitigazione del rischio. Tali attività potranno essere avviate dai clienti istituzionali: Regione Autonoma Valle d'Aosta, Azienda Unità Sanitaria Locale, Comune di Aosta, Enti Locali, attraverso piani di dettaglio specifici.

Si prevede, inoltre, con la collaborazione della Regione Autonoma della Valle d'Aosta, di dare avvio ad una attività di messa in opera di un servizio di CyberSecurity centralizzato per tutti i Clienti della Società tramite la realizzazione di una infrastruttura fisica denominata "Control Room" e di una infrastruttura organizzativa che permetta di tenere sotto controllo le reti ed i servizi Data Center 24 ore al giorno, sette giorni su sette, al fine di minimizzare eventuali attacchi alle infrastrutture IT della regione nel suo complesso.

### **Governance ICT**

INVA prevede la realizzazione di alcuni interventi legati all'utilizzo delle proprie infrastrutture:

- per ottimizzare l'erogazione dei servizi di gestione e assistenza, migliorando la comunicazione con il cliente, nelle fasi di esecuzione e controllo;
- aumentando i livelli di sicurezza dei propri servizi, in ottemperanza alle regole di Cyber Security, che stanno diventando requisiti indispensabili per una corretta gestione della sicurezza delle informazioni;
- attuando una evoluzione delle piattaforme di sviluppo applicativo, per aumentare l'efficacia dei propri sistemi.

Tali attività, realizzate attraverso l'applicazione di processi e procedure previste nel modello di organizzazione, gestione e controllo della Società, avranno un impatto indiretto su tutta la linea di produzione rivolta ai clienti istituzionali, essendo strettamente correlate all'applicazione dei principi guida declinati da AgID e dei requisiti definiti dalle norme cui INVA si attiene, sia in maniera volontaria che obbligatoria.

Si pone l'evidenza sul modello di organizzazione adottato, che prevede una continua interrelazione di tutti i processi di supporto, gestionali ed operativi e il loro impatto complessivo sull'erogazione dei servizi svolti da INVA.

Si evidenzia, infine, che la maggior parte dei servizi erogati ha un impatto totale su tutti i livelli definiti nella rappresentazione del Modello Strategico descritto da AgID, sia quelli trasversali che quelli verticali, essendo imprescindibile la loro erogazione dall'attuazione di tutte le regole adottate dall'organizzazione secondo le logiche definite.



## Dimensione Economica

Nella seguente tabella si riportano alcuni dati prospettici che caratterizzeranno il prossimo triennio, con un focus su alcune delle voci di costo maggiormente significative, così come richiesto dalla DGR 153/2018 e più in generale dal Tavolo di coordinamento.

La previsione è stata formulata mantenendo invariata l'attuale struttura di costi e ricavi, con riferimento a quanto registrato nel triennio 2020-2022, di cui si riporta una sintesi:

<b>BUDGET TRIENNIO 2023-2025</b>				<b>IN.VA. S.p.A.</b>			
<i>Conto Economico</i>		<u>ANNO 2023</u>		<u>ANNO 2024</u>		<u>ANNO 2025</u>	
Ricavi netti	100%	<u>22.135.072</u>	100%	<u>22.577.773</u>	100%	<u>23.029.328</u>	
Costi variabili	-28%	<u>-6.205.480</u>	-28%	<u>-6.329.590</u>	-28%	<u>-6.456.182</u>	
<b>Margine di contribuzione</b>	72%	<u>15.929.591</u>	72%	<u>16.248.183</u>	72%	<u>16.573.147</u>	
Costi fissi diretti	-56%	<u>-12.302.967</u>	-56%	<u>-12.549.026</u>	-56%	<u>-12.800.006</u>	
<b>Risultato Industriale</b>	16%	<u>3.626.625</u>	16%	<u>3.699.157</u>	16%	<u>3.773.140</u>	
Costi fissi di struttura	-15%	<u>-3.281.942</u>	-15%	<u>-3.347.581</u>	-15%	<u>-3.414.532</u>	
Altri Ricavi	0%	<u>0</u>	0%	<u>0</u>	0%	<u>0</u>	
<b>Risultato Operativo (EBIT)</b>	1,6%	<u>344.683</u>	1,6%	<u>351.576</u>	1,6%	<u>358.608</u>	
di cui Ammortamenti e Accantonamenti	-4,8%	<u>-1.063.406</u>	-4,7%	<u>-1.063.406</u>	-4,6%	<u>-1.063.406</u>	
<b>Margine Operativo Lordo (EBITDA)</b>	6,4%	<u>1.408.089</u>	6,3%	<u>1.414.982</u>	6,2%	<u>1.422.014</u>	
Oneri / Proventi finanziari	0,0%	<u>-5.000</u>	0,0%	<u>-5.100</u>	0,0%	<u>-5.202</u>	
Oneri / Proventi straordinari	0,0%	<u>0</u>	0,0%	<u>0</u>	0,0%	<u>0</u>	
<b>Risultato ante imposte (RAI)</b>	1,5%	<u>339.683</u>	1,5%	<u>346.476</u>	1,5%	<u>353.406</u>	
<b>Imposte (IRES e IRAP)</b>		<u>-140.000</u>		<u>-142.800</u>		<u>-145.656</u>	
<b>Utile netto</b>	0,9%	<u>199.683</u>	0,9%	<u>203.676</u>	0,9%	<u>207.750</u>	



<b>TRIENNIO 2020-2022</b>		<b>IN.VA. S.p.A.</b>		
<i>Conto Economico</i>		<b>ANNO 2020</b>	<b>ANNO 2021</b>	<b>ANNO 2022</b>
Ricavi netti	100%	<b>18.709.255</b>	100% <b>20.259.137</b>	100% <b>21.591.562</b>
Costi variabili	-25%	<b>-4.692.895</b>	-26% <b>-5.356.408</b>	-30% <b>-6.398.424</b>
<b>Margine di contribuzione</b>	75%	<b>14.016.360</b>	74% <b>14.902.729</b>	70% <b>15.193.138</b>
Costi fissi diretti	-54%	<b>-10.167.541</b>	-54% <b>-11.014.831</b>	-52% <b>-11.261.974</b>
<b>Risultato Industriale</b>	21%	<b>3.848.819</b>	19% <b>3.887.898</b>	18% <b>3.931.165</b>
Costi fissi di struttura	-18%	<b>-3.334.529</b>	-17% <b>-3.516.847</b>	-14% <b>-3.087.132</b>
Altri Ricavi	1%	<b>133.807</b>	1% <b>150.197</b>	0% <b>0</b>
<b>Risultato Operativo (EBIT)</b>	3,5%	<b>648.097</b>	2,6% <b>521.248</b>	3,9% <b>844.033</b>
di cui Ammortamenti e Accantonamenti	-6,3%	<b>-1.171.617</b>	-8,0% <b>-1.620.424</b>	-5,1% <b>-1.101.846</b>
<b>Margine Operativo Lordo (EBITDA)</b>	9,7%	<b>1.819.714</b>	##### <b>2.141.672</b>	9,0% <b>1.945.879</b>
Oneri / Proventi finanziari	0,0%	<b>-3.698</b>	0,0% <b>-3.947</b>	0,0% <b>-5.000</b>
Oneri / Proventi straordinari	0,0%	<b>0</b>	0,0% <b>0</b>	0,0% <b>0</b>
<b>Risultato ante imposte (RAI)</b>	3,4%	<b>644.399</b>	2,6% <b>517.301</b>	3,9% <b>839.033</b>
<b>Imposte (IRES e IRAP)</b>		<b>-179.191</b>	<b>-149.683</b>	<b>-140.000</b>
<b>Utile netto</b>	2,5%	<b>465.208</b>	1,8% <b>367.619</b>	3,2% <b>699.033</b>

Nell'elaborazione dei dati previsionali per il prossimo triennio, si è ipotizzato un indice costante di crescita dei costi di circa il 2%, in linea con gli incrementi del costo del personale e ad un rafforzamento della struttura interna avendo in previsione l'adeguamento della forza lavoro. Si è tenuto in considerazione anche una fluttuazione dei costi dei semilavorati e del caro energia che inevitabilmente impatteranno sul conto economico. Non si è altresì previsto alcun impatto economico positivo circa le attività che la Società dovrà fare per il PNRR, che potrebbe impattare anche da un punto di vista delle risorse umane necessarie.





Dal punto di vista degli investimenti, la DGR 1550 del 29 novembre 2021 ha approvato la realizzazione del progetto “Data Center Unico Regionale – Infrastruttura VDI (Virtual Desktop Infrastructure)” che si pone l’obiettivo di valorizzare ulteriormente ed estendere i servizi erogati dal Data Center Unico Regionale (DCUR) con l’implementazione di una infrastruttura abilitante alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, tramite la messa a disposizione di servizi che facilitino l’operatività degli uffici, sia durante il lavoro agile, che in caso di mobilità garantendo la necessaria sicurezza a livello informatico.

Questo intervento rientra negli obiettivi strategici per un’Europa più intelligente attraverso la promozione di una trasformazione economica intelligente e innovativa che deve permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione.

L’ammontare del cofinanziamento, al momento con fondi regionali, ammonta ad € 600.000,00.

Nel corso del triennio, INVA procederà con il necessario adeguamento delle attrezzature, macchinari e impianti che risulteranno obsoleti.

Il rapporto tra l’ammontare del Patrimonio Netto e il totale del passivo dello Stato Patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammontava al 48,88% denotando una buona capitalizzazione della Società. Sulla base delle previsioni a finire per il 2022 e le proiezioni 2023 è ragionevole ipotizzare il mantenimento intorno al 50% di questo rapporto.

Anche l’indice di copertura delle immobilizzazioni con il quale si rapportano i mezzi propri dell’azienda con gli impieghi che presentano le stesse caratteristiche evidenzia che INVA, senza il ricorso a finanziamenti esterni, è in grado di soddisfare la porzione del fabbisogno durevole derivante dalle immobilizzazioni. Tale indice per il 2021 valeva 3,28 – per il 2020 2,9 - e le previsioni a finire per il 2022, nonché le proiezioni 2023, consentono di ipotizzare il mantenimento dell’indice intorno al valore consuntivo del 2021.

Con riferimento agli oneri e proventi straordinari, per i quali non è possibile effettuare previsioni, nel corso dell’ultimo triennio di gestione non rappresentano un fenomeno significativo in grado di modificare l’andamento economico della Società.

Si riporta di seguito un focus su alcune voci di costo:

Voci di Costo	2023	2024	2025
<b>INDEBITAMENTO</b>	zero	zero	zero
<b>COSTO DEL PERSONALE</b>	€ 12.677.598	€ 12.931.150	€ 13.189.773
<b>SPESE D’UFFICIO E AMMINISTRATIVE</b>	€ 1.811.924	€ 1.848.162	€ 1.885.126
<b>DI CUI SPESE PER LA FORMAZIONE</b>	€ 156.000	€ 159.120	€ 162.302
<b>CASH FLOW</b>	Entrate € 19.900.000	Entrate € 20.200.000	Entrate € 20.450.000
	Uscite € 18.750.000	Uscite € 19.000.000	Uscite € 19.300.000



Rispetto a quanto previsto nei POST-PEA precedenti, alcune attività che erano già state previste e che si pensava di realizzare/completare nel corso del 2022, sono state ripianificate per il 2023 e 2024. Tale ripianificazione si è resa necessaria in base alle esigenze e priorità progettuali definite dai Clienti nell'ambito dei propri Piani Operativi Annuali (ove presenti), che sono stati resi disponibili successivamente alla redazione del PEA 2020 e POST 2020-2022 e del PEA 2021 e POST 2021-2023, e a seguito del periodo di pandemia vissuto nel corso del 2020 che ha obbligato l'azienda a concentrarsi su problematiche contingenti (es. smart working, pubblicazione di applicazioni per la loro fruizione da Web, gestione delle problematiche legate alla pandemia ed alle azioni di aiuto alla popolazione e alle imprese, etc.) a discapito di alcune azioni già previste il cui impatto non era però compatibile con lo stato di emergenza e che hanno imposto una revisione complessiva degli obiettivi condivisi con i Clienti.

La Società ritiene di poter offrire servizi di rete e di Data Center anche alle categorie produttive del territorio regionale che si trovano in condizioni di fallimento dell'offerta e inizierà una campagna di comunicazione in tal senso e collaborando con le associazioni di categoria.

Mutuando l'interpretazione data da AgID al suo Piano Triennale, anche questo documento di programmazione va visto come uno strumento dinamico, la cui efficacia dipende dal coinvolgimento delle amministrazioni per la sua evoluzione e per la sua attuazione, implementando un processo di scambio costante e trasparente di informazioni tra tutti gli attori, finalizzato alla definizione delle programmazioni operative degli Enti, rafforzandone la coerenza con il Piano Triennale stesso.

19

19

Questo Piano Operativo Strategico rappresenta la base per lo sviluppo e la trasformazione del territorio regionale.

Documento composto da 19 pagine approvato dal Consiglio di Amministrazione del 13/12/2022.



## **Programma Esecutivo Annuale**

**PEA**

**ANNO 2023**

---

**IN.VA. S.p.A.**

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Sede Legale Località L'île-Blonde, 5 - 11020 BRISSOGNE AO, Italy  
Capitale Sociale di Euro 5.173.838,00= interamente versato  
Iscritta nel Registro delle Imprese di Aosta al N. 00521690073  
Codice Fiscale N. 00521690073  
Azienda con sistema qualità certificato UNI EN ISO 9001:2008  
Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni certificato ISO/IEC 27001:2013





## 1. INDICE

1.	INDICE	2
2.	BOZZA DI PROGRAMMA ESECUTIVO ANNUALE	3
a.	Premessa e Sommario Esecutivo	3
3.	BUDGET ECONOMICO E RELAZIONE SULLA GESTIONE	3
b.	Quantificazione Economica Attività Annualità 2023	4
4.	ATTIVITÀ DA SVOLGERE E TEMPI DI ESECUZIONE	8
c.	Programma degli Strumenti/Infrastrutture e delle Soluzioni Applicative	21
d.	Programma dei Servizi Informatici	33
5.	ANALISI FINANZIARIA DELLA SOCIETÀ	39
e.	Flussi/Indicatori Finanziari Annualità 2023	39
6.	ANALISI DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI E RELATIVO COSTO	40
f.	Programma degli Interventi Organizzativi	40
7.	PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI	41
g.	Programma della Politica del Personale	41
8.	PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI E RELATIVI STRUMENTI DI FINANZIAMENTO	46
h.	Programma Investimenti e Relative Fonti di Finanziamento	46
9.	OBIETTIVI ANNUALI IN ORDINE AL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO IVI COMPRESSE QUELLE DEL PERSONALE	47
i.	Programma della Politica del Personale	48
10.	IL BENESSERE ORGANIZZATIVO	48
j.	Programma della Politica del Personale	48





## 2. BOZZA DI PROGRAMMA ESECUTIVO ANNUALE

La società in house INVA SpA, opera al servizio dei suoi Soci ed eroga servizi strumentali e di interesse generale.

L'Assemblea degli Azionisti, durante la seduta straordinaria del 17/05/2022, ha approvato le modifiche allo Statuto conseguenti alle disposizioni di cui all'art. 7 della Legge Regionale 27 aprile 2022 n. 3, pubblicata sul B.U. del 29 aprile 2022 n. 22, che hanno variato il comma 1 dell'art. 5 della L.R. 81/1987, portando a 5 il numero dei Consiglieri di Amministrazione, al fine di garantire la rappresentatività di tutti i Soci.

### a. PREMessa E SOMMARIO ESECUTIVO

Il presente documento è espresso in ottemperanza dell'art. 8 della L.R. 20/2016 che, in merito alle modalità di esercizio del controllo analogo nelle società in house, al punto 1. lettera b) ne prescrive l'obbligo di redazione, individuando la programmazione esecutiva delle attività con riferimento agli obiettivi, specificati per il corrispondente anno nel POST.

Come introdotto dal regolamento di funzionamento del tavolo di coordinamento regionale per l'esercizio del controllo analogo congiunto sulla società in house IN.VA. S.p.A., adottato con PD n. 2409 del 7 maggio 2021 dal Coordinatore reggente del Dipartimento Innovazione e agenda digitale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, entro il 31 agosto di ogni anno, il Tavolo deve trasmettere a INVA il documento degli indirizzi contenente gli obiettivi che gli enti soci intendono perseguire mediante la società in house, declinati nei propri documenti di programmazione pluriennale ed annuale e i relativi indicatori qualitativi e quantitativi di raggiungimento del risultato.

Non disponendo di questo documento, il PEA è stato redatto utilizzando le informazioni messe a disposizione alla data di stesura dagli Enti soci, e comunque si sono recepite le indicazioni della Regione in particolare del Coordinatore reggente del Dipartimento Innovazione e agenda digitale con il quale si intraprendono importanti e costanti momenti di confronto.; si suggerisce pertanto di prevederne un'aggiornamento dei contenuti durante il primo trimestre 2023.

Si segnala che l'ANAC in data 25/10/2022 ha disposto l'iscrizione della società all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'art. 192 comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in relazione agli affidamenti in regime di in house providing a IN.VA. S.p.A. da parte della richiedente Regione Autonoma Valle d'Aosta e degli ulteriori 92 Soci.

## 3. BUDGET ECONOMICO E RELAZIONE SULLA GESTIONE

Nel prospetto che segue, si riporta il budget economico elaborato per l'anno 2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione durante la seduta del 13/12/2022. Il documento è stato concepito tenendo in considerazione i seguenti aspetti:





- ❖ la storicità degli accadimenti aziendali, con uno sguardo all'andamento dei costi e dei ricavi del triennio precedente;
- ❖ le commesse e le convenzioni tuttora in itinere riferite agli affidamenti ricevuti, in assenza di visibilità allo stato attuale del Piano pluriennale e del POA della Regione, e delle relative proroghe;
- ❖ il piano di attività previste per l'anno 2022 e del triennio 2022-2024 (attività inserite nel PEA e nel POST corrispondenti);
- ❖ le implementazioni che si renderanno necessarie relativamente alla struttura organizzativa e al fabbisogno di personale specializzato e infungibile per far fronte alle attività commissionate, all'incremento delle attività e alle nuove incombenze in tema di privacy, sicurezza ed evoluzione tecnologica e infrastrutturale, servizi previdenziali, anche a fronte di nuovi servizi pluriennali stabili in fase di erogazione ed espansione;
- ❖ la previsione delle ulteriori attività che nel corso dell'esercizio dovranno essere prestate a completamento degli investimenti infrastrutturali in corso, del Piano Pluriennale Regionale e del PNRR e PNC;
- ❖ la capacità finanziaria della società che, attraverso i necessari margini operativi sulle commesse, può dar corso ad investimenti tecnologici per evolvere e mantenere consono l'attuale parco tecnologico e pertanto senza richiedere interventi straordinari ai Soci. Qualora i margini operativi venissero ridotti per disposizioni unilaterali dei committenti, la società dipenderebbe dagli Azionisti per la copertura degli investimenti;
- ❖ la società recepisce quanto indicato nel Documento di Economia e Finanza regionale DEFR adottato con delibera del Consiglio Regionale in data 1° dicembre 2022.

In particolare INVA deve adeguare la propria organizzazione interna per:

1. incrementare il livello di professionalità, attraverso la formazione continua del proprio personale, ricercare una maggiore efficacia relazionale con gli utenti;
2. assicurare un costante e tempestivo flusso informativo e supportare i Soci negli adempimenti connessi all'applicazione dell'articolo 192, comma 2;
3. perseguire una gestione basata su una visione ed una prospettiva integrata di medio-lungo periodo e volta a giustificare i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche, così come richiesto dal Codice dei contratti.

Per tutti gli ulteriori approfondimenti e dettagli in merito al budget 2023, si rinvia ai contenuti dei successivi punti nei quali è articolato il presente Piano Esecutivo Annuale 2023 ed al Piano Operativo Strategico per il Triennio 2023-2025, predisposti come indicato in premessa e tenendo presente quanto stabilito dalla DGR 622 del 22/05/2017, che ha approvato le linee di indirizzo per l'applicazione della L.R. 20/2016.

## **b. QUANTIFICAZIONE ECONOMICA ATTIVITÀ ANNUALITÀ 2023**





I valori economici previsionali tengono conto del modello generale di pricing in vigore da 13 anni per le figure professionali, mentre per i servizi tecnologici (compresi i servizi di Data Center) del catalogo listino in vigore e congruo rispetto ai servizi previsti dalle convenzioni nazionali seppur non adattabili alle singole esigenze considerata la tipicità dei propri Soci e i servizi dozzinali e del tutto lontani dalle reali esigenze della CONSIP. Il tavolo di coordinamento a regia regionale ha già esaminato il catalogo e il listino dando la congruità dei valori offerti essendo migliorativi del mercato sia qualitativamente, sia economicamente. Inoltre, la dimensione che concerne “l’in house providing” deve necessariamente considerare i seguenti aspetti normativi:

- ❖ la società riguarda obiettivi di universalità e socialità: questi sono insiti nella realizzazione di un sistema informativo pubblico, inteso come l’insieme delle risorse professionali, tecniche ed applicative che consentono il funzionamento e l’evoluzione dei sistemi e dei processi rivolti al personale della Pubblica Amministrazione, ai cittadini ed alle imprese. Attraverso il lavoro di aggregazione dei diversi fabbisogni delle Pubbliche Amministrazioni Locali, con lo sviluppo di progettualità comuni, attraverso l’acquisizione del capitale sociale di INVA, il concetto di universalità si applica all’intero comparto;
- ❖ la società fornisce benefici per la collettività, disponendo di una profonda conoscenza del contesto economico, culturale e sociale del territorio, maturata nell’erogazione di servizi rivolti alle istituzioni ed alle imprese, di servizi ai cittadini integrati con i sistemi informativi progettati e sviluppati da INVA medesima. Ciò consente alla società di offrire servizi adatti al tessuto locale, con una profondità di azione ed una aderenza ai bisogni superiori e unici, rispetto a servizi di base offerti dal mercato;
- ❖ la società opera all’insegna dell’efficienza, economicità e qualità del servizio: INVA, su indicazione dei propri Soci, è chiamata a progettare servizi e soluzioni sempre più integrati, che hanno permesso nel tempo di sviluppare una complessa organizzazione che assicura la contestualizzazione di ogni singolo servizio all’interno di tutti i processi aziendali mappati, a garanzia e tutela dell’erogazione dello stesso in relazione a criteri di sicurezza, disponibilità, integrità e compliance alle normative vigenti;
- ❖ la società recepisce quanto indicato nel Documento di Economia e Finanza regionale DEFR adottato con delibera del Consiglio regionale in data 1° dicembre 2022, in particolare quanto citato alla sezione IV circa gli obiettivi strategici da perseguire nel triennio 2023-2025.





Conseguentemente si riporta la valorizzazione economica previsionale:

### Conto Economico Annualità 2023

<b>BUDGET ANNO 2023</b>		<b>IN.VA. S.p.A.</b>
<i>Conto Economico (per margini)</i>		<b>ANNO 2023 PEA</b>
Ricavi totali Aree produttive		<b>22.135.072</b>
Costi variabili		<b>-6.205.480</b>
<b>Margine di contribuzione</b>		<b>15.929.591</b>
Costi fissi diretti		-12.302.967
<b>Risultato Industriale</b>		<b>3.626.625</b>
Costi fissi di struttura, Ammortamenti e Accantonamenti		-3.281.942
Altri Ricavi		0
<b>Risultato Operativo (EBIT)</b>		<b>344.683</b>
di cui Ammortamenti e Accantonamenti		-1.063.406
<b>Margine Operativo Lordo (EBITDA)</b>		<b>1.408.089</b>
Oneri / Proventi finanziari		-5.000
Oneri / Proventi straordinari		0
<b>Risultato ante imposte (RAI)</b>		<b>339.683</b>
<b>Imposte (IRES e IRAP)</b>		<b>-140.000</b>
<b>Utile netto</b>		<b>199.683</b>



**BUDGET ANNO 2023****IN.VA. S.p.A.**

<i>Conto Economico (per natura di spesa)</i>	<b>ANNO 2023 PEA</b>
<b>Ricavi totali Aree produttive</b>	<b>22.135.072</b>
<b>Costi</b>	
<b><i>Spese per la produzione e per prestazioni di servizi</i></b>	
Servizi per la produzione	6.186.157
Energia Elettrica	155.000
Riscaldamento/Raffrescamento	71.500
Telefonia, Internet	101.000
Assicurazioni	110.000
Consulenze fiscali, amm.ve, lavoro, etc.	114.744
Spese correnti, postali, cancelleria, consumi vari, etc.	15.100
Spese pulizia uffici	50.000
Spese condominiali	120.000
Compensi ai Sindaci, OdV e Revisori	41.100
Compensi agli Amministratori	21.190
Formazione del personale	156.000
Adempimenti di legge (231/2001 + 81/2008 + Reg. Eu Priv	150.000
<b><i>Spese per godimento beni di terzi</i></b>	
Affitti passivi immobili	236.290
Noleggio stampanti e autovetture	90.000
<b><i>Manutenzioni</i></b>	
Manutenzioni HW e fabbricato	90.000
Manutenzioni SW	290.000
<b><i>Spese per il personale</i></b>	
Stipendi, contributi, previd. compl., etc.	12.677.598
<b><i>Ammortamenti</i></b>	
Ammortamenti e accantonamenti	1.063.406
<b><i>Oneri diversi di gestione</i></b>	
Spese diverse	51.304
Imposte (IRES e IRAP)	140.000
<b>Totale costi</b>	<b>21.930.389</b>
Altri Ricavi	0
Oneri / Proventi finanziari	-5.000
Oneri / Proventi straordinari	
<b>Utile netto</b>	<b>199.683</b>





## 4. ATTIVITÀ DA SVOLGERE E TEMPI DI ESECUZIONE

INVA, nelle sue funzioni di società in house degli enti pubblici valdostani è interprete ed esecutrice delle seguenti linee guida:

- ❖ la strategia nazionale per l'innovazione e la digitalizzazione 2025 che affonda le radici negli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) delle Nazioni Unite, la cui analisi ha portato all'individuazione delle tre sfide principali: digitalizzazione della società, innovazione del Paese, sviluppo sostenibile e etico della società nel suo complesso;
- ❖ il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022, aggiornato da AgID per il triennio 2021-2023;
- ❖ l'Accordo Quadro tra le Regioni e le Province Autonome con AgID per la Crescita e la Cittadinanza Digitale Verso Gli Obiettivi Europa 2020 che riconosce alle Regioni il ruolo di coordinamento a livello territoriale nel favorire la trasformazione digitale dei servizi pubblici per i cittadini e imprese e di "soggetto aggregatore territoriale per il digitale" (SATD) anche attraverso lo sviluppo territoriale operato dalle realtà ICT in house; il suddetto Piano Triennale individua le realtà ICT in house tra gli attori del processo di trasformazione digitale, specificando come dette realtà "partecipino allo sviluppo dei progetti delle singole amministrazioni e allo sviluppo e alla gestione delle piattaforme abilitanti, anche per erogare servizi di assistenza e consulenza";
- ❖ le società ICT in house presenti a livello nazionale sono fortemente impegnate a diffondere l'innovazione digitale attraverso una logica interregionale, con l'ausilio di progetti di collaborazione tra Regioni e Province Autonome in piena coerenza con le linee guida fissate da AgID; tali società sono gli attori dell'aggregazione della domanda di innovazione a livello territoriale, implementando pienamente il paradigma cloud nelle PA e promuovendo l'erogazione di servizi in modalità di condivisione (shared services) a vantaggio di cittadini ed imprese e valorizzando il tessuto produttivo locale;
- ❖ l'innovazione e l'evoluzione delle tecnologie e delle soluzioni presenti sul mercato richiedono una idonea capacità di *Project management* e di *Demand* nella conduzione delle relazioni, sia nel settore ICT, sia nelle fasi del procurement.

Nel seguito del documento si evidenziano le principali attività che INVA si impegna a svolgere nel corso del 2023 ed i loro prevedibili tempi di attuazione per sostenere gli enti negli adempimenti alla transizione al digitale formulati dalle direttive nazionali.



**PROGRAMMAZIONE INTERVENTI 2023**

INDIRIZZO		LIVELLI DI INTERVENTO	OGGETTIVI	RISULTATI/ATTESI	INTERVENTI POST INVA	INTERVENTI 2023	PROGETTUALITÀ DI RIFERIMENTO	
0 - AGID	AGID	SERVIZI						
0 - AGID			<b>OB. 1.1 - MIGLIORARE LA CAPACITÀ DI GENERARE ED EROGARE SERVIZI DIGITALI</b>					
0 - AGID			R.A.1.1a - Diffusione del modello di riuso di software tra le amministrazioni in attuazione delle Linee Guida AGID sull'acquisizione e il riuso del software per la Pubblica Amministrazione		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo software e manutenzione in ottica Open Source, costituire delle Community locali, in linea con i requisiti per un successivo riuso da parte di altre amministrazioni pubbliche</li> </ul>	Nel 2023 INVA proseguirà nell'adottare un modello di sviluppo e manutenzione del SW secondo le linee guida AGID per il riuso tra le diverse amministrazioni; INVA inoltre si impegnerà a individuare, laddove conveniente, soluzioni da riusare di altre amministrazioni italiane.	Progetto Riuso	
0 - AGID			R.A.1.1b - Incremento del livello di adozione del programma di abilitazione al cloud		<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare e orientare un modello di erogazione dei servizi secondo i principi Cloud First - SaaS First. Strutturare il DCUR affinché possa erogare questi servizi alla PA locale</li> <li>Prevedere la trasformazione dei contratti di hosting, assistenza e manutenzione del SW in uso presso l'Amministrazione Regionale in un'ottica SaaS, ovvero riunire le attuali convenzioni di Hosting, di Assistenza e manutenzione agli applicativi in un'unica convenzione di servizio SaaS</li> </ul>	Nel 2023, INVA, proseguirà nel progetto di implementazione di soluzioni a favore degli Enti Locali in logica Cloud e servizio SAAS.	Progetto modello SAAS	
0 - AGID			R.A.1.1c - Ampliamento dell'offerta del Catalogo dei servizi cloud qualificati da AGID		<ul style="list-style-type: none"> <li>Qualificazione di almeno un servizio SaaS su DCUR (es. posta elettronica)</li> </ul>	Nel 2023, a seguito del completamento della migrazione del sistema di posta di RAVDA sulla piattaforma Exchange, INVA valuterà la possibilità di certificare un nuovo servizio di posta elettronica come servizio SaaS presso AGID.	Progetto Posta Elettronica SAAS	
0 - AGID			R.A.1.1d - Diffusione del monitoraggio, da parte delle Amministrazioni, della fruizione dei servizi digitali		<ul style="list-style-type: none"> <li>Adozione del Web Analytics Italia</li> </ul>	Nel 2023 si procederà con la sperimentazione di Web Analytics Italia e verranno programmati gli interventi di adozione di tale soluzione per i Clienti interessati.	Progetto Web Analytics	
0 - AGID			<b>OB. 1.2 - MIGLIORARE L'ESPERIENZA D'USO E L'ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI</b>					
0 - AGID			R.A.1.2a - Incremento e diffusione dei modelli standard per lo sviluppo di siti disponibili in Designers Italia		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progressiva introduzione dei modelli AGID standard per lo sviluppo dei siti</li> </ul>	Nel 2023 proseguirà l'adozione delle direttive AGID sullo sviluppo dei siti sui diversi canali del sito istituzionale che si andrà a implementare.	Progetto Design Siti	
0 - AGID			R.A.1.2b - Diffusione dei test di usabilità previsti dalle Linee Guida AGID per il design dei servizi nelle amministrazioni per agevolare il feedback e le valutazioni da parte degli utenti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progressiva adozione delle linee guida AGID per il design dei servizi da erogare alle PA e utilizzo massivo dei test di usabilità AGID</li> </ul>	(si veda R.A.1.2a)	Progetto Design Siti	
0 - AGID			R.A.1.2c - Incremento del livello di accessibilità dei servizi digitali della PA secondo le Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici		<ul style="list-style-type: none"> <li>Adozione degli standard di accessibilità AGID per tutti i siti di nuova generazione; l'attività per INVA comporterà la revisione dei principali portali realizzati per l'Amministrazione Regionale</li> </ul>	(si veda R.A.1.2a)	Progetto Design Siti	



INDIRIZZO	LIVELLI DI INTERVENTO	OGGETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI POST INVA	INTERVENTI 2023	PROGETTUALITÀ DI RIFERIMENTO
1 - REG.			R.A.1.2d - Incremento del livello di accessibilità da parte degli aderenti al fondo di previdenza FONDEMAIN ai servizi resi in modalità digitale, nel rispetto delle prescrizioni COVIP (Commissione di Vigilanza sui fondi Pensione)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riorganizzazione dei processi di lavoro e dei servizi erogati con logiche di efficientamento, accrescendo ulteriormente - per il tramite di idonei percorsi formativi e di affiancamento - le conoscenze e le competenze del personale incorporato. Ingegnerizzazione dei servizi attualmente erogati, attraverso la mappatura di tutti i processi e la definizione puntuale delle procedure da adottare. Maggiore conoscenza ed utilizzo degli applicativi in uso.</li> </ul>	Nel 2023 si proseguirà con la mappatura delle attività erogate con una revisione totale dei servizi svolti, attraverso una programmazione puntuale.	Progetto Servizi in ambito forme pensionistiche complementari, sanitarie integrative e assistenziali
0 - AGID	<b>DATI</b>					
0 - AGID		<b>OB. 2.1 - FAVORIRE LA CONDIVISIONE E IL RIUTILIZZO DEI DATI TRA LE PA E IL RIUTILIZZO DA PARTE DI CITTADINI E IMPRESE</b>				
0 - AGID			R.A.2.1a - Aumento del numero di basi dati di interesse nazionale che espongono API coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API (o con altre eventuali modalità in funzione degli accordi di servizio definiti a livello centrale) e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>	Gli interventi relativi al raggiungimento del presente obiettivo sono stati ricondotti al Progetto Bandiera.	Progetto API
0 - AGID			R.A.2.1b - Aumento del numero di dataset aperti di tipo dinamico in coerenza con quanto previsto dalla Direttiva (UE) 2019/1024, relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>	Gli interventi relativi al raggiungimento del presente obiettivo sono stati ricondotti al Progetto Bandiera.	Progetto Open Data
0 - AGID			R.A.2.1c - Aumento del numero di dataset resi disponibili attraverso i servizi di dati territoriali di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Potenziamento del sistema regionale delle conoscenze territoriali. Avvio della fase di sperimentazione della gestione dei dati satellitari per il monitoraggio dei ghiacciai</li> </ul>	Nel corso del 2023 si avrà una sostanziale continuità di azione rispetto alle diverse progettualità avviate nel 2022. In particolare l'obiettivo è quello di consolidare le diverse banche dati territoriali quale riferimento imprescindibile per le attività di analisi e pianificazione territoriale. A tal riguardo veste carattere strategico l'avvio del supporto tecnico alla revisione del Piano Territoriale Paesistico che porterà alla revisione della Legge 11/98.	Progetto estensione dataset territoriali
0 - AGID		<b>OB. 2.2 - AUMENTARE LA QUALITÀ DEI DATI E DEI METADATI</b>				
0 - AGID			R.A.2.2a - Aumento del numero di dataset con metadati di qualità conformi agli standard di riferimento europei e dei cataloghi nazionali (dati.gov.it, geodati.gov.it)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>	(si veda R.A.2.1b)	Progetto Open Data
0 - AGID			R.A.2.2b - Aumento del numero di dataset aperti conformi ad un sottoinsieme di caratteristiche di qualità derivate dallo standard ISO/IEC 25012	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>	(si veda R.A.2.1b)	Progetto Open Data

INDIRIZZO		LIVELLI DI INTERVENTO	OBIETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI POST INVA	INTERVENTI 2023	PROGETTUALITÀ DI RIFERIMENTO
0 – AGID			<b>OB.2.3 - AUMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA SULLE POLITICHE DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO PUBBLICO E SU UNA MODERNA ECONOMIA DEI DATI</b>			(si veda R.A.2.1b)	Progetto Open Data
0 - AGID			R.A.2.3a - Aumento di azioni coordinate tra le pubbliche amministrazioni coerenti con la Strategia nazionale dati		<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>		
0 - AGID			R.A.2.3b - Aumento del numero di dataset che adottano un'unica licenza aperta identificata a livello nazionale		<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementazione di una piattaforma di valenza regionale ad uso di tutti gli Enti per l'apertura dei dati (Open Data) e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico</li> </ul>	(si veda R.A.2.1b)	Progetto Open Data
<b>1 - REG.</b>			<b>OB-R.2.1 - POTENZIARE ED ESTENDERE MODELLI E STRUMENTI PER L'ANALISI E IL CONTROLLO DEI DATI</b>				
1 - REG.			R.A.R.2.1a - Adottare modelli e strumenti per la Business Intelligence e il Decision Support System secondo una visione multidimensionale e multisettoriale a favore di tutti i soci e applicabile ai servizi, evitando iniziative singole che aggravano i costi.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progettazione e implementazione di un modello di Business Intelligence e Decision Support System per l'ambito Sanitario. Diventa pertanto strategico creare delle competenze locali che possano far crescere la cultura del dato. In virtù del suo aspetto strategico e strutturale tale servizio non potrà essere externalizzato al mercato.</li> </ul>	Gli interventi relativi al raggiungimento del presente obiettivo sono stati ricondotti al Progetto Bandiera.	Progetto Business Intelligence
<b>0 - AGID</b>			<b>PIATTAFORME</b>				
<b>0 - AGID</b>			<b>OB.3.1 - FAVORIRE L'EVOLUZIONE DELLE PIATTAFORME ESISTENTI PER MIGLIORARE I SERVIZI OFFERTI A CITTADINI ED IMPRESE SEMPLICIANDO L'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>				
0 - AGID e Regione (DEFR)			R.A.3.1a - Incremento del livello di alimentazione e digitalizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico con i documenti sanitari da parte delle strutture sanitarie territoriali (ASL/AO/IRCCS)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progetto Fascicolo Sanitario Elettronico come da indicazioni regionali e sfruttando le opportunità offerte dal PNRR.</li> </ul>	INVA fornirà continuità nell'attuazione agli interventi evolutivi del Fascicolo Sanitario Elettronico necessari per innovare i servizi che verranno identificati. Verrà revisionata l'architettura tecnologica affinché i servizi vengano erogati in modalità sicura e protetta all'interno del DCUR e recependo le nuove linee guida del FSE 2.0 delineate dai Tavoli Nazionali.	Progetto Fascicolo Sanitario Elettronico
0 - AGID e Regione (DEFR)			R.A.3.1b - Incremento del numero di prestazioni prenotate online rispetto al canale fisico attraverso CUP online regionali integrati. Costituzione del Centro servizi di telemedicina.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Progetto Governo Liste di Attesa, costituzione del centro servizi di telemedicina, implementazione continua del governo Cup accentrato.</li> </ul>	Nel 2023 ci si attendono indicazioni da AUSL sull'avvio degli interventi definiti nella progettazione dell'ecosistema del PRGLA e al relativo programma di attuazione influenzato dalla migrazione applicativa in corso da parte del Sistema Inf.co AUSL verso il nuovo SIO.	Progetto Regionale Governo Liste d'Attesa DEFR regionale Indirizzi dell'AUSL
0 - AGID			R.A.3.1c - Incremento del numero di Amministrazioni servite in NoiPa ed estensione del numero di servizi offerti dalla piattaforma (fiscale, previdenziale etc..) utilizzati		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire un modello di relazione con NoiPa per veicolare e integrare i servizi sul territorio regionale</li> </ul>	Sulla base delle esigenze che verranno definite a livello regionale, INVA si rende disponibile ad avviare un tavolo di confronto con NoiPa per valutare possibili modelli di collaborazione per attivare e veicolare tali servizi sul territorio regionale.	Progetto Servizi in ambito personale
<b>0 - AGID</b>			<b>OB.3.2 - AUMENTARE IL GRADO DI ADOZIONE ED UTILIZZO DELLE PIATTAFORME ABILITANTI ESISTENTI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>				
0 - AGID			R.A.3.2a - Incremento dell'adozione e dell'utilizzo dell'identità digitale (SPID e CIE) da parte delle pubbliche amministrazioni		<ul style="list-style-type: none"> <li>Completare l'implementazione del sistema regionale di autenticazione per l'utilizzo della CIE. L'autenticazione con SPID è già pienamente operativa in VDA</li> </ul>	Nel 2023 verranno attivati i servizi di autenticazione a favore delle persone giuridiche e degli operatori professionali; verrà altresì attivata la fruizione dei servizi SPID da parte dei minori; nel corso dell'anno si valuterà la possibilità di avviare anche una sperimentazione sull'autenticazione eIDAS che è già stata implementata sulla piattaforma di autenticazione regionale.	Progetto Autenticazione



LIVELLI DI INTERVENTO		RISULTATI ATTESI		INTERVENTI POST INVA		INTERVENTI 2023		PROGETTUALITÀ DI RIFERIMENTO	
0 - AGID		R.A.3.2 <b>b</b> - Incremento del numero di comuni subentrati in ANPR		Tutti gli EELL VdA dovrebbero già essere attivi					
0 - AGID		R.A.3.2 <b>c</b> - Incremento del livello di utilizzo di pagoPA		<ul style="list-style-type: none"> <li>Integrazione dei servizi di pagamento sulla piattaforma regionale</li> </ul>			La piattaforma regionale PagoPA risulta a regime. INVA si rende disponibile a attivare nuovi contesti di integrazione in base alle esigenze e priorità che verranno definite dall'Amministrazione Regionale.		Progetto pagamenti online
0 - AGID		R.A.3.2 <b>d</b> - Incremento del numero di Amministrazioni la cui spesa è consultabile on-line attraverso SIOPE+		<ul style="list-style-type: none"> <li>Supporto agli Enti e Istituzioni scolastiche per l'adesione a SIOPE+</li> </ul>			Avviato su tutti gli enti; potranno essere effettuati dei monitoraggi sull'utilizzo.		Intervento supporto SIOPE+
<b>0 - AGID</b>		<b>OB.3.3 - INCREMENTARE E RAZIONALIZZARE IL NUMERO DI PIATTAFORME PER LE AMMINISTRAZIONI AL FINE DI SEMPLIFICARE I SERVIZI AI CITTADINI</b>							
0 - AGID		R.A.3.3 <b>a</b> - Aumentare il grado di adozione della Piattaforma IO (l'App dei servizi pubblici)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e implementare un modello di interazione con IO al fine di integrare i servizi regionali</li> </ul>			INVA si rende disponibile per implementare l'interazione con la piattaforma IO dei servizi che l'amministrazione regionale e gli altri Enti intendono attivare.		Progetto integrazione IO
0 - AGID		R.A.3.3 <b>b</b> - Realizzazione della Piattaforma Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel Registro Imprese (INAD)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Predisposizione dei servizi utili per interagire con INAD per l'acquisizione dei domicili digitali dei soggetti in essa presenti</li> </ul>			Sulla base delle esigenze che verranno definite a livello regionale, verranno prese in esame le specifiche nazionali per interagire con INAD, e identificati, con la collaborazione della Regione, i possibili sistemi da interfacciare con INAD e definiti i relativi interventi progettuali.		Progetto INAD
0 - AGID		R.A.3.3 <b>c</b> - Pubblicazione della Piattaforma del Sistema Museale Nazionale e accreditamento dei musei al Sistema Museale Nazionale (SMN)		N/A					
<b>1 - REG.</b>		<b>OB-R.3.1 - SVILUPPO E EVOLUZIONE DI PIATTAFORME A VALENZA REGIONALE</b>							
1 - REG.		R.A.R.3.1 <b>a</b> - Evoluzioni e innovazioni tecnologiche dei sistemi esistenti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Evoluzioni tecnologiche e adeguamento a GDPR e agli standard di sicurezza dei dati (ISO 27018) dei software ad hoc della Regione</li> </ul>			Nel 2023 si procederà, di concerto con l'Amministrazione Regionale all'individuazione degli interventi di adeguamento necessari al SW oggi in uso per garantire gli standard minimi di sicurezza focalizzando la priorità sui sistemi informativi a più alto rischio sicurezza.		Progetto rinnovamento applicativi
1 - REG.		R.A.R.3.1 <b>b</b> - Evoluzione dei sistemi informativi degli Enti Locali e definizione di un modello che agevoli i processi di interoperabilità e cooperazione tra Enti		<ul style="list-style-type: none"> <li>Informatizzazione dei Processi Amministrativi e Gestionali degli Enti Locali</li> </ul>			Nell'ambito del progetto di informatizzazione dei processi amministrativi e gestionali sarà data continuità nell'avvio di nuovi enti con la Soluzione che INVA mette a disposizione di tutti gli Enti Locali della Valle d'Aosta. Si prevede l'avvio di ulteriori 10 enti nel corso del primo semestre 2023, con l'obiettivo di superare la metà degli enti locali entro l'anno.		Progetto Sist. Inf. EELL



INDIRIZZO	LIVELLI DI INTERVENTO	OGGETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI POST INVA	INTERVENTI 2023	PROGETTUALITÀ DI RIFERIMENTO
1 - REG.			R.A.R.3.1c - Progetto Bandiera Valle d'Aosta	<ul style="list-style-type: none"> <li>"Potenziamento della capacità digitale della Pubblica Amministrazione Regionale" che prevede i seguenti tre ambiti complementari:                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificazione e adozione di piattaforme abilitanti</li> <li>2. Sviluppo della gestione e analisi dei dati</li> <li>3. Definizione del modello di erogazione dei servizi e sua implementazione</li> </ol> </li> </ul>	<p>Programmazione e avvio del progetto Bandiera (PNRR) "Potenziamento della capacità digitale della Pubblica Amministrazione Regionale" che prevede i seguenti tre ambiti complementari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificazione e adozione di piattaforme abilitanti</li> <li>2. Sviluppo della gestione e analisi dei dati</li> <li>3. Definizione del modello di erogazione dei servizi e sua implementazione</li> </ol>	Progetto Bandiera
<b>0 - AGID</b>	<b>INFRASTRUTTURE</b>					
<b>0 - AGID</b>	<b>OB.4.1 - MIGLIORARE LA QUALITÀ E LA SICUREZZA DEI SERVIZI DIGITALI EROGATI DALLE AMMINISTRAZIONI LOCALI FAVORENDO L'AGGREGAZIONE E LA MIGRAZIONE SUL TERRITORIO</b>					
0 - AGID		Riduzione dei data center in Gruppo B sul territorio	R.A.4.1a - Riduzione dei data center in Gruppo B sul territorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strutturare i servizi del DCUR al fine di rispondere in maniera puntuale alle esigenze della PA locale (servizi di filesystem, servizi di Desktop Remoto, etc..) e aggiornare il catalogo in tale senso con prezzi condivisi e concorrenziali. In tal senso diventa urgente la migrazione del Data Center dell'AUSL, che risulta essere l'unico ente rimasto indietro nonostante la disponibilità della società</li> </ul>	<p>INVA ha predisposto una serie di offerte mirate, tramite l'utilizzo del DCUR al fine di soddisfare le necessità della PA locale. In tal senso sono previsti servizi di FileSharing per i Comuni e le Unités, servizi di Housing ed Hosting per le altre realtà.</p>	Catalogo servizi tecnologici
<b>0 - AGID</b>	<b>OB.4.2 - MIGLIORARE LA QUALITÀ E LA SICUREZZA DEI SERVIZI DIGITALI EROGATI DALLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI FAVORENDO L'AGGREGAZIONE E LA MIGRAZIONE SU INFRASTRUTTURE SICURE ED AFFIDABILI</b>					
0 - AGID		Riduzione dei data center in gruppo B delle amministrazioni centrali	R.A.4.2a - Riduzione dei data center in gruppo B delle amministrazioni centrali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supportare i Clienti nei piani di migrazione sul DCUR</li> </ul>	<p>Proseguirà l'attività di INVA nel fornire supporto ai propri Clienti nella definizione di Piani di Migrazione verso il DCUR.</p>	Progetto Migrazione verso DCUR
<b>0 - AGID</b>	<b>OB.4.3 - MIGLIORARE LA FRUIZIONE DEI SERVIZI DIGITALI PER CITTADINI ED IMPRESE TRAMITE IL POTENZIAMENTO DELLA CONNETTIVITÀ PER LE PA</b>					
0 - AGID		Disponibilità di servizi di connettività Internet a banda larga e ultralarga per le PA locali	R.A.4.3a - Disponibilità di servizi di connettività Internet a banda larga e ultralarga per le PA locali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutta la PA locale usufruisce già di servizi in Banda Ultra larga tramite la rete UltraWan basata sull'infrastruttura in FO del piano VDA Broadbusiness</li> </ul>	<p>INVA in collaborazione con RAVDA, porterà avanti l'adeguamento delle proprie reti territoriali al fine di abilitare all'erogazione di servizi sempre più performanti e di garantire l'incremento di traffico legato al progetto scuole.</p>	Progetto evoluzione reti territoriali
0 - AGID		Aggiornamento dei servizi di connettività a banda ultralarga nel contratto SPC connettività	R.A.4.3b - Aggiornamento dei servizi di connettività a banda ultralarga nel contratto SPC connettività	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisione del Catalogo dei Servizi al fine di adeguarlo a quanto disponibile nel listino SPC.</li> </ul>	<p>INVA provvederà a dettagliare meglio il suo listino per la connettività prevedendo anche servizi ad oggi non disponibili su SPC CONSIP.</p>	Catalogo servizi di connettività
1 - REG.		Potenziamento delle Reti Geografiche in Fibra Ottica	R.A.R.4.3a - Potenziamo delle Reti Geografiche in Fibra Ottica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avvio Progetto Scuole</li> <li>Collegamento di distretti sanitari, MMG e farmacie</li> </ul>	<p>INVA gestirà gli accordi wholesale con OpenFiber al fine di completare la copertura di tutte le scuole della Valle.</p>	Progetto estensione enti in rete
<b>1 - REG.</b>	<b>OB-R 4.1 - FAVORIRE INFRASTRUTTURE E SERVIZI A FAVORE DELLE PA</b>					
1 - REG.		Potenziare i servizi centralizzati di telefonia VOIP al fine di estenderli ai maggiori Clienti	R.A.R.4.1a - Potenziamo i servizi centralizzati di telefonia VOIP al fine di estenderli ai maggiori Clienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Potenziamento Sistema Centralizzato di Telefonia VOIP</li> </ul>	<p>Progettare e realizzare i nuovi servizi VOIP in Cloud per la Regione. Gestire e mantenere gli attuali ed i nuovi servizi.</p>	Progetto VoIP

LIVELLI DI INTERVENTO		OBIETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI POST INVA	INTERVENTI 2023	PROGETTUALITÀ DI RIFERIMENTO
1 - REG.	OB-R 4.2 - FAVORIRE INFRASTRUTTURE E SERVIZI PER LO SVILUPPO DI SMART CITY	R.A.R.4.2a - Potenziamento dei servizi di videosorveglianza federata	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unificazione Impianti di Video Sorveglianza e Manutenzione dei Sistemi delle ZTL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oltre a portare avanti i progetti già definiti con i propri Clienti, INVA procederà, in accordo con RAVDA, Comune di Aosta e Enti Locali, alla riprogettazione dei sistemi di gestione dei varchi ZTL al fine di renderli più efficienti ed indipendenti dal fornitore specifico di hardware.</li> </ul>	Progetto ZTL	
<b>0 - AGID INTEROPERABILITÀ</b>						
<b>OB.5.1 - FAVORIRE L'APPLICAZIONE DELLA LINEA GUIDA SUL MODELLO DI INTEROPERABILITÀ DA PARTE DEGLI EROGATORI DI API</b>						
0 - AGID	R.A.5.1a - Incremento del numero delle API presenti nel Catalogo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gli interventi relativi al raggiungimento del presente obiettivo sono stati ricondotti al Progetto Bandiera.</li> </ul>	Progetto API		
0 - AGID	R.A.5.1b - Incremento del numero delle amministrazioni registrate nel Catalogo ed erogatrici di API	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(si veda R.A.5.1a e R.A.2.1a)</li> </ul>	Progetto API		
<b>0 - AGID OB.5.2 - ADOTTARE API CONFORMI AL MODELLO DI INTEROPERABILITÀ</b>						
0 - AGID	R.A.5.2a - Incremento del numero delle amministrazioni registrate sul Catalogo e fruitrici di API	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(si veda R.A.5.1a e R.A.2.1a)</li> </ul>	Progetto API		
0 - AGID	R.A.5.2b - Incremento del numero delle request realizzate ad API registrate sul Catalogo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire e adottare un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso API</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(si veda R.A.5.1a e R.A.2.1a)</li> </ul>	Progetto API		
0 - AGID	R.A.5.2c - Ampliamento del numero di cittadini e imprese registrate sul Catalogo e fruitori di API	N/A				
<b>0 - AGID SICUREZZA INFORMATICA</b>						
<b>OB.6.1 - AUMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA DEL RISCHIO CYBER (CYBER SECURITY AWARENESS) NELLE PA</b>						
0 - AGID	R.A.6.1a - Incremento del livello di Cyber Security Awareness misurato tramite questionari di self-assessment ai RTD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supportare i Clienti nell'assessment del loro livello di rischio in ambito CyberSecurity e nella costruzione di un Piano di mitigazione del rischio. Fornire i servizi per l'attuazione dei piani definiti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>INVA provvederà a definire una offerta completa e specifica per aiutare i propri Clienti nell'adeguamento alle linee di AGID.</li> </ul>	Progetto Cyber Security Awareness		
<b>0 - AGID OB.6.2 - AUMENTARE IL LIVELLO DI SICUREZZA INFORMATICA DEI PORTALI ISTITUZIONALI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b>						
0 - AGID	R.A.6.2a - Incremento del numero dei portali istituzionali che utilizzano il protocollo HTTPS only, misurato tramite tool di analisi specifico	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supporto ai Clienti nelle attività di verifica ed individuazione delle possibili vulnerabilità. Individuazione delle soluzioni infrastrutturali e tecnologiche per la mitigazione di tali vulnerabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>È previsto il potenziamento dei servizi di NOC e SOC ad uso dei propri Clienti.</li> </ul>	Progetto NOC e SOC		

INDIRIZZO	LIVELLI DI INTERVENTO	OGGETTIVI	RISULTATI ATTESI	INTERVENTI POST INVA	INTERVENTI 2023	PROGETTUALITÀ DI RIFERIMENTO
0 - AGID			R.A.6.2 <b>b</b> - Massimizzare il numero dei Content Management System (CMS) non vulnerabili utilizzati nei portali istituzionali delle PA, misurato tramite tool di analisi specifico	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizio di monitoraggio delle vulnerabilità dei portali dei Clienti tramite tools specializzati da individuare a cura di INVA. Fornire tale servizio di verifica costante della vulnerabilità ai propri Clienti</li> </ul>	È previsto il potenziamento della CyberSecurity aziendale e dei propri Clienti tramite l'attivazione di strumenti di analisi innovativi.	Progetto sicurezza piattaforme
<b>3 - INVA</b>	<b>GOVERNANCE ICT</b>					
<b>3 - INVA</b>	<b>OB-R 7.1 - MIGLIORARE METODOLOGIE E STRUMENTI A FAVORE DELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI</b>					
3 - INVA		R.A.R.7.1 <b>a</b> - Assistenza con i servizi di rete e i servizi sistemistici	Integrazione dei servizi di assistenza con i servizi di rete e i servizi sistemistici	<ul style="list-style-type: none"> <li>Miglioramento Servizi di Gestione e Assistenza</li> </ul>	È prevista una attività di remotizzazione dei servizi di gestione al fine di incrementarne l'efficacia e ridurre i relativi oneri.	Progetto ammodernamento modello di erogazione dei servizi
3 - INVA		R.A.R.7.1 <b>b</b> - reporting del servizio di reportistica sulla nuova piattaforma	Completamento del servizio di reportistica sulla nuova piattaforma	<ul style="list-style-type: none"> <li>Miglioramento Servizi di Reporting e di SLA Management</li> </ul>	Il sistema di reporting deve essere continuamente adeguato alle nuove esigenze espresse dai Clienti.	Progetto reporting
<b>3 - INVA</b>	<b>OB-R 7.2 - MIGLIORARE METODOLOGIE E STRUMENTI DI GESTIONE IN AMBITO TECNOLOGICO</b>					
3 - INVA		R.A.R.7.2 <b>a</b> - sicurezza dei propri servizi VOIP	Aumentare il livello di sicurezza dei propri servizi VOIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avviamento Servizi di CyberSecurity</li> </ul>	Implementare nuove funzionalità di sicurezza sul sistema telefonici per adeguarne le caratteristiche alle esigenze del mercato della PA.	Progetto encryption servizi telefonici
<b>3 - INVA</b>	<b>OB-R 7.3 - MIGLIORARE METODOLOGIE E STRUMENTI DI GESTIONE IN AMBITO APPLICATIVO</b>					
3 - INVA		R.A.R.7.3 <b>a</b> - produttivi per lo sviluppo del software	Innovazione dei processi produttivi per lo sviluppo del software	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evoluzione delle piattaforme di sviluppo per rispondere in maniera più efficace e innovativa alle esigenze e alle linee guida nazionali</li> </ul>	Proseguimento del progetto aziendale finalizzato all'innovazione dei processi produttivi per lo sviluppo del software.	Progetto rinnovamento processi di sviluppo software



PROGETTUALITÀ DI RILIEVO

ID	ENTE	AMBITO ICT	INTERVENTO	DESCRIZIONE	Area INVA Prevalente	2023	2024	2025	Progettualità strategica	Obiettivi strategici
<b>REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA</b>										
RVA-2020-01	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Web Analytics	Nel 2023 si procederà con la sperimentazione di Web Analytics Italia e verranno programmati gli interventi di adozione di tale soluzione per i Clienti interessati.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X			SI	SERVIZI - OB.1.1 - Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali
RVA-2020-02	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Design Siti	Nel 2023 proseguirà l'adozione delle direttive AGID sullo sviluppo dei siti sui diversi canali del sito istituzionale che si andrà a implementare.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X	X		SI	SERVIZI - OB.1.2 - Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi
RVA-2020-03	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto API	La progettualità relativa alle Api è all'interoperabilità è stata ricondotta al Progetto Bandiera.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X	X	X	SI	DATI - OB.2.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese
RVA-2020-04	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Open Data	La progettualità relativa agli Open Data è stata ricondotta al Progetto Bandiera.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X	X	X	SI	DATI - OB.2.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese
RVA-2020-05	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto estensione dataset territoriali	Nel corso del 2023 si avrà una sostanziale continuità di azione rispetto alle diverse progettualità avviate nel 2022. In particolare l'obiettivo è quello di consolidare le diverse banche dati territoriali quale riferimento imprescindibile per le attività di analisi e pianificazione territoriale. A tal riguardo veste carattere strategico l'avvio del supporto tecnico alla revisione del Piano Territoriale Paesistico che porterà alla revisione della Legge 11/98.	101002 - DSI - Area Sistemi Informativi Territoriali e Geografici	X	X	X	SI	DATI - OB.2.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese
RVA-2020-06	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Business Intelligence	La progettualità relativa alla Business Intelligence è stata ricondotta al Progetto Bandiera.	102001 - DSI - Area Sistemi Informativi Sanitari e Sociali	X	X	X	SI	DATI - OB-R.2.1 - Potenziare ed estendere modelli e strumenti per l'analisi e il controllo dei dati
RVA-2020-07	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Fascicolo Sanitario Elettronico	INVA fornirà continuità nell'attuazione agli interventi evolutivi del Fascicolo Sanitario Elettronico necessari per innovare e estendere i servizi che verranno identificati. Verrà revisionata l'architettura tecnologica affinché i servizi vengano erogati in modalità sicura e protetta all'interno del DCUR e recependo le nuove linee guida del FSE 2.0 delineate dai Tavoli Nazionali.	102001 - DSI - Area Sistemi Informativi Sanitari e Sociali	X	X	X	SI	PIATTAFORME - OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa
RVA-2020-08	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Regionale Governo Liste d'Attesa	Nel 2023 si attendono indicazioni da AUSL sull'avvio degli interventi definiti nella progettazione dell'ecosistema del PRGLA e al relativo programma di attuazione influenzato dalla migrazione applicativa in corso da parte del Sistema Inf.co AUSL verso il nuovo SIO.	102001 - DSI - Area Sistemi Informativi Sanitari e Sociali	X	X		SI	PIATTAFORME - OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa
RVA-2020-09	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Autenticazione	Nel 2023 verranno attivati i servizi di autenticazione a favore delle persone giuridiche e degli operatori professionali; verrà altresì attivata la fruizione dei servizi SPID da parte dei minori; nel corso dell'anno si valuterà la possibilità di avviare anche una sperimentazione sull'autenticazione eIDAS che è già stata implementata sulla piattaforma di autenticazione regionale.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X			SI	PIATTAFORME - OB.3.2 - Aumentare il grado di adozione ed utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni

ID	ENTE	AMBITO ICT	INTERVENTO	DESCRIZIONE	Area INVA Prevalente	2023	2024	2025	Progettualità strategica	Obiettivi strategici
RVA-2020-10	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto pagamenti online	La piattaforma regionale PagoPA risulta a regime. INVA si rende disponibile a attivare nuovi contesti di integrazione in base alle esigenze e priorità che verranno definite dall'Amministrazione Regionale.	102002 - DSI - Area Sistemi Amministrativi e EELL	X			SI	PIATTAFORME - OB.3.2 - Aumentare il grado di adozione ed utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni
RVA-2020-11	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto integrazione IO	INVA si rende disponibile per implementare l'interazione con la piattaforma IO dei servizi che l'amministrazione regionale e gli altri Enti intendono attivare.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X			SI	PIATTAFORME - OB.3.3 - Incrementare e razionalizzare il numero di piattaforme per le amministrazioni al fine di semplificare i servizi ai cittadini
RVA-2020-12	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto INAD	Sulla base delle esigenze che verranno definite a livello regionale, verranno prese in esame le specifiche nazionali per interagire con INAD, e identificati, con la collaborazione della Regione, i possibili sistemi da interfacciare con INAD e definiti i relativi interventi progettuali.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X			SI	PIATTAFORME - OB.3.3 - Incrementare e razionalizzare il numero di piattaforme per le amministrazioni al fine di semplificare i servizi ai cittadini
RVA-2020-13	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto rinnovo applicativi	Nel 2023 si procederà, di concerto con l'Amministrazione Regionale all'individuazione degli interventi di adeguamento necessari al SW oggi in uso per garantire gli standard minimi di sicurezza focalizzando la priorità sui sistemi informativi a più alto rischio sicurezza.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X	X	X	SI	PIATTAFORME - OB-R.3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
RVA-2020-14	REGIONE	INFRASTRUTTURE	Progetto Posta Elettronica SAAS	Il sistema di posta elettronica di RAVDA è stato completamente migrato sulla piattaforma Exchange. Nel corso del 2023 si valuterà se procedere alla certificazione del relativo servizio SaaS presso AGID	101003 - DIST - Area Data Center	X			SI	SERVIZI - OB.1.1 - Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali
RVA-2020-15	REGIONE	INFRASTRUTTURE	Progetto evoluzione reti territoriali	INVA continuerà nella sua politica di espansione della rete di connettività degli Enti locali al fine di rispondere alle esigenze della PA locale sia tramite l'ampliamento della rete sul territorio, sia tramite il potenziamento dei servizi forniti in termini di banda e garanzia. Cercherà, inoltre, collaborazioni con gli operatori a livello nazionale incaricati di realizzare i progetti "Italia a 1Gbs" e "Sanità Connessa" al fine di addensare a reti integrate su cui fornire servizi a valore aggiunto.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X	X	X	SI	INFRASTRUTTURE - OB.4.3 - Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA
RVA-2020-16	REGIONE	INFRASTRUTTURE	Progetto VoIP	Nel corso del 2023 verrà avviato il progetto VoIP per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta sfruttando l'infrastruttura già realizzata sul Data Center Unico Regionale.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X	X	X	SI	INFRASTRUTTURE - OB-R.4.1 - Favorire infrastrutture e servizi a favore delle PA
RVA-2020-17	REGIONE	INFRASTRUTTURE	Progetto estensione enti in rete	Con la disponibilità della rete OpenFiber, nel corso del 2023 verrà portato a compimento l'attività di collegamento in fibra ottica delle scuole regionali. Proseguirà il servizio di connettività come previsto nell'ambito dell'accordo stipulato tra Mistero, Regione, Infratel ed INVA.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X	X	X	SI	INFRASTRUTTURE - OB.4.3 - Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA
RVA-2023-01	REGIONE	ALTRO	Supporto tecnico-operativo PNRR	In relazione alle esigenze manifestate dalla committenza, verrà strutturata una task-force operativa dedicata all'erogazione di consulenza specifica finalizzata alla gestione tecnico-operativa dei progetti in ambito PNRR/PNC. I destinatari del supporto potranno essere la Regione, le istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione e gli enti locali valdostani.		X	X	X		





ID	ENTE	AMBITO ICT	INTERVENTO	DESCRIZIONE	Area INVA Prevalente	2023	2024	2025	Progettualità strategica	Obiettivi strategici
RVA-2023-02	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto dati satellitari	Nel 2023 si procederà, di concerto con gruppo di lavoro eoVdA, a massimizzare le possibilità di collaborazione e mutualizzazione e di favorire la definizione delle priorità tematiche e delle strategie progettuali congiunte con definizione dei rispettivi ruoli di competenza. In particolare i risultati attesi sono: - definizione del programma pluriennale di sviluppo del gruppo di lavoro eoVdA - creazione del portale tematico eoVdA di prodotti derivati Earth Observation - Comunicazione e divulgazione: coinvolgimento delle strutture regionali e realizzazione di un evento pubblico eoVdA - Avio gestione prime progettualità congiunte (su mandato del Dipartimento Programmazione, risorse idriche e territorio) - Sviluppo e pubblicazione congiunta di ricerche scientifiche e prodotti con ricadute utili al territorio regionale	101002 - DSI - Area Sistemi Informativi Territoriali e Geografici	X				PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
RVA-2023-03	REGIONE	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto bandiera	Nel 2023 INVA verrà avviato il progetto Bandiera (PNRR) "Potenziamento della capacità digitale della Pubblica Amministrazione Regionale" che prevede i seguenti tre ambiti complementari: 1. Identificazione e adozione di piattaforme abilitanti 2. Sviluppo della gestione e analisi dei dati 3. Definizione del modello di erogazione dei servizi e sua implementazione	101002 - DSI - Area Sistemi Informativi Territoriali e Geografici	X	X	X	Si	PIATTAFORME - OB. 3.3 - Incrementare e razionalizzare il numero di piattaforme per le amministrazioni al fine di semplificare i servizi ai cittadini
<b>ASL-2020</b>										
<b>AZIENDA USL DELLA VALLE D'AOSTA</b>										
ASL-2020-01	AZIENDA USL	SISTEMI INFORMATIVI	Sistema Informativo Ospedaliero	Le attività del periodo saranno principalmente orientate alla gestione e mantenimento in esercizio del Sistema Informativo Ospedaliero attuale nelle more delle evidenze progettuali sulle quali l'Azienda intende coinvolgere INVA.	102001 - DSI - Area Sistemi Informativi Sanitari e Sociali	X	X	X		PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
ASL-2020-03	AZIENDA USL	SISTEMI INFORMATIVI	Telemedicina	INVA si rende disponibile a gestire e contribuire nei servizi a supporto dei processi in coerenza con il grado di responsabilità e dominio che Regione e AUSL vorranno affidare a INVA.	102001 - DSI - Area Sistemi Informativi Sanitari e Sociali	X	X	X		PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
<b>AOS-2020</b>										
<b>COMUNE DI AOSTA e Enti Locali</b>										
AOS-2020-01	COMUNE DI AOSTA	SISTEMI INFORMATIVI	Dematerializzazione processi	Prosecuzione della dematerializzazione dei processi, per il 2023 si prevede di completare la migrazione della gestione del commercio e il completamento della migrazione dei tributi con la TARI.	102002 - DSI - Area Sistemi Amministrativi e EELL	X	X	X		PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
AOS-2020-07	COMUNE DI AOSTA	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Servizio Idrico Integrato	Prosecuzione del progetto di attivazione della nuova soluzione per la gestione del Servizio Idrico Integrato.	102002 - DSI - Area Sistemi Amministrativi e EELL	X				PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
AOS-2023-01			Supporto tecnico-operativo PNRR	Nel corso dell'anno 2023 si procederà, in continuità con l'ultimo trimestre 2022, nell'erogazione dei servizi di supporto tecnico-operativo a favore del Comune di Aosta per la gestione dei progetti in ambito PNRR di cui il comune è soggetto attuatore		✘	✘	✘		
AOS-2023-02	COMUNE DI AOSTA	SISTEMI INFORMATIVI	Servizi online rivolti ai cittadini	Attivazione dei servizi online integrati con i sistemi di back-office e la creazione della presentazione delle istanze online, basandosi ove presente sulla modulistica Fines o nel caso di servizi solo tipici dell'Ente, su modulistica propria.	102002 - DSI - Area Sistemi Amministrativi e EELL	✘	✘	✘		PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale

ID	ENTE	AMBITO ICT	INTERVENTO	DESCRIZIONE	Area INVA Prevalente	2023	2024	2025	Progettualità strategica	Obiettivi strategici
AOS-2023-03	COMUNE DI AOSTA	SISTEMI INFORMATIVI	Gestione della centrale operativa della polizia locale	Attivazione del nuovo sistema per la gestione della centrale operativa della polizia locale.	102002 - DSI - Area Sistemi Amministrativi e EELL	*				PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
<b>EEL-2020</b>	<b>ENTI LOCALI</b>									
EEL-2020-01	ENTI LOCALI	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Sist. Inf. EELL	Nell'ambito del progetto di informatizzazione dei processi amministrativi e gestionali sarà data continuità nell'avvio di nuovi enti con la Soluzione che INVA mette a disposizione di tutti gli Enti Locali della Valle d'Aosta. Si prevede l'avvio di ulteriori 10 enti nel corso del primo semestre 2023, con l'obiettivo di superare la metà degli enti locali entro l'anno.	102002 - DSI - Area Sistemi Amministrativi e EELL	X	X	X	SI	PIATTAFORME - OB-R 3.1 - Sviluppo e evoluzione di piattaforme e soluzioni a valenza regionale
EEL-2020-03	ENTI LOCALI	INFRASTRUTTURE	Catalogo servizi tecnologici	Continuerà anche nel 2023 e negli anni successivi l'azione di INVA tesa a fornire nuovi servizi Cloud agli Enti locali tramite il potenziamento delle infrastrutture messe a disposizione dal Data Center Unico Regionale.	101003 - DIST - Area Data Center	X			SI	INFRASTRUTTURE - OB. 4.1 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione sul territorio
<b>INV-2020</b>	<b>INVA</b>									
INV-2020-01	INVA	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Riuso	Nel 2023 INVA proseguirà nell'adottare un modello di sviluppo e manutenzione del SW secondo le linee guida AGID per il riuso tra le diverse amministrazioni; INVA inoltre si impegnerà a individuare, laddove conveniente, soluzioni da riusare di altre amministrazioni italiane.	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X	X		SI	SERVIZI - OB. 1.1 - Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali
INV-2020-03	INVA	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto Servizi in ambito personale	Sulla base delle esigenze che verranno definite a livello regionale, INVA si rende disponibile ad avviare un tavolo di confronto con NoIpa per valutare possibili modelli di collaborazione per attivare e veicolare tali servizi sul territorio regionale.	102002 - DSI - Area Sistemi Amministrativi e EELL	X			SI	PIATTAFORME - OB. 3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa
INV-2020-04	INVA	SISTEMI INFORMATIVI	Progetto rinnovamento processi di sviluppo software	Proseguizione del progetto aziendale finalizzato all'innovazione dei processi produttivi per lo sviluppo del software	101001 - DSI - Area Sistemi Informativi Regionali	X	X	X	SI	GOVERNANCE ICT - OB-R 7.3 - Migliorare metodologie e strumenti di gestione in ambito applicativo
INV-2020-05	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto Migrazione verso DCUR	Proseguirà l'impegno di INVA nel fornire supporto ai propri Clienti nella definizione di Piani di Migrazione verso il DCUR.	101003 - DIST - Area Data Center	X	X		SI	INFRASTRUTTURE - OB. 4.2 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni centrali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure e affidabili
INV-2020-06	INVA	INFRASTRUTTURE	Catalogo servizi di connettività	INVA si è strutturata per erogare servizi di connettività con caratteristiche diverse dai servizi previsti nella convenzione SPC CONSIP. Tali servizi vanno a completare le varie tipologie di esigenze dalla PA locale in tema di connettività. È previsto un aggiornamento della rete al fine di erogare servizi di connettività con caratteristiche prestazionali potenziate rispetto alle attuali.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X	X	X	SI	INFRASTRUTTURE - OB. 4.3 - Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA
INV-2020-07	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto ZTL	L'attività di progettazione ed implementazione di sistemi di videosorveglianza federata con il coinvolgimento di RAVDA, Comune di Aosta e Enti Locali è diventata strutturale nel portafoglio di offerta INVA.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X	X	X	SI	INFRASTRUTTURE - OB-R 4.2 - Favorire infrastrutture e servizi per lo sviluppo di Smart city
INV-2020-08	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto Cyber Security Awareness	A partire dal 2023, in collaborazione con la Regione e tramite l'utilizzo dei fondi PNRR e dei fondi della programmazione europea, verrà ulteriormente potenziato il sistema di gestione della sicurezza Cyber per tutta la PA locale con la realizzazione di una Control Room dedicata e l'attuazione delle linee guida dettate da AGID.	103004 - DIST - Area Operation e Security	X	X	X	SI	SICUREZZA INFORMATICA - OB.6.1 - Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA

ID	ENTE	AMBITO ICT	INTERVENTO	DESCRIZIONE	Area INVA Prevalente	2023	2024	2025	Progettualità strategica	Obiettivi strategici
INV-2020-09	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto NOC e SOC	I servizi di NOC e SOC sono divenuti strutturali all'interno dell'offerta di servizi INVA. Sarà necessario procedere con il potenziamento di tali servizi essenziali tramite l'acquisizione di nuove risorse umane dedicate al fine di garantire un servizio di monitoraggio, gestione e proattività nella individuazione delle vulnerabilità.	101003 - DIST - Area Data Center	X	X	X	SI	SICUREZZA INFORMATICA - OB.6.2 - Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione
INV-2020-10	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto sicurezza piattaforme	A partire dal 2023 verranno concluse alcune attività di acquisizione ed avviamento di strumenti ed apparati necessari alla gestione della sicurezza informatica sulla base di un progetto già realizzato negli anni precedenti e condiviso con Regione.	103004 - DIST - Area Operation e Security	X	X	X	SI	SICUREZZA INFORMATICA - OB.6.2 - Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione
INV-2020-11	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto ammodernamento modello di erogazione dei servizi	Proseguirà nel 2023 l'attività di remotizzazione dei servizi di assistenza presso gli Enti locali tramite l'adozione di una serie di strumenti di gestione centralizzata. Le attività di installazione, configurazione e test di tali strumenti è già stata completata per cui si potrà procedere in tempi brevi alla loro attivazione sui vari Enti in gestione di INVA.	101003 - DIST - Area Data Center	X	X	X	SI	GOVERNANCE ICT - OB-R.7.1 - Migliorare metodologie e strumenti a favore dell'erogazione dei servizi
INV-2020-12	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto reporting	Proseguire in una attività di continuo miglioramento del sistema di reportistica al fine di renderlo più efficiente e più adeguato alle esigenze dei Clienti.	103005 - DIST - Area Service Management	X	X		SI	GOVERNANCE ICT - OB-R.7.1 - Migliorare metodologie e strumenti a favore dell'erogazione dei servizi
INV-2020-13	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto encryption servizi telefonici	Mettere in esercizio le nuove funzionalità di gestione del traffico, tariffazione, gestione del traffico anomalo, etc., al fine di aumentare l'affidabilità del sistema VOIP Cisco.	103004 - DIST - Area Operation e Security	X			SI	GOVERNANCE ICT - OB-R.7.2 - Migliorare metodologie e strumenti di gestione in ambito tecnologico
INV-2022-01	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto DVI	Poiché la gara europea per l'acquisizione di una infrastruttura VDI è andata deserta, sarà necessario nel corso del 2023, procedere con una nuova gara al fine di avviare e mettere in esercizio un sistema infrastrutturale presso il DCUR per l'erogazione di servizi di Virtual Desktop per i Clienti INVA.	101003 - DIST - Area Data Center	X			SI	GOVERNANCE ICT - OB-R.7.2 - Migliorare metodologie e strumenti di gestione in ambito tecnologico
INV-2022-02	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto evoluzione reti Sanità	Il progetto è stato gestito a livello centrale direttamente da Infratel tramite una gara aggiudicata all'operatore Vodafone. Verranno valutate eventuali collaborazioni con tale operatore al fine di realizzare una rete integrata alla rete della PA locale gestita da INVA.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X			SI	INFRASTRUTTURE - OB.4.3 - Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA
INV-2022-03	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto evoluzione reti locali Suole	Sulla base delle verifiche sullo stato delle reti locali dei vari edifici scolastici collegati in Fibra Ottica, verrà realizzato un progetto al fine di adeguare alle nuove esigenze di connettività rese disponibili dal collegamento in Fibra Ottica.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X	X	X	SI	INFRASTRUTTURE - OB.4.3 - Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA
INV-2022-04	INVA	INFRASTRUTTURE	Progetto VoIP per le scuole	È prevista, sulla base di un progetto commissionato da Regione, la realizzazione di un progetto di infrastrutturazione delle scuole della valle al fine di abilitare la possibilità di erogare servizi VOIP in Cloud.	103003 - DIST - Area Infrastrutture Tecnologiche	X	X	X	SI	INFRASTRUTTURE - OB-R.4.1 - Favorire infrastrutture e servizi a favore delle PA



### C. PROGRAMMA DEGLI STRUMENTI/INFRASTRUTTURE E DELLE SOLUZIONI APPLICATIVE

Nell'ambito delle Infrastrutture Tecnologiche le attività in corso e programmate sono così ripartite sulle varie Aree:

**Area Infrastrutture:** nel 2023 l'impegno dell'Area sarà incentrato nel proseguimento delle attività di fornitura di connettività alle PA locali tramite potenziamento delle proprie reti in fibra ottica, utilizzo più capillare della rete regionale VDA Broadbusiness e accordi whole sale con operatori di mercato.

**Inoltre, ci sarà una azione verso le società controllate dalla Regione, sia dirette che indirette, per offrire servizi di connettività e servizi di cloud computing.**

**Area Service Management:** con inizio 2023 verrà avviata operativamente la nuova piattaforma di distribuzione automatica del software Microsoft SCCM. Questo permetterà di automatizzare tutta una serie di operazioni da remoto aumentando la proattività verso i Clienti ed ottimizzando le risorse operative di INVA.

In accordo con la Regione, nel corso dell'anno, si darà corso alla revisione del modello dei servizi di Contact Center, privilegiando la dimensione organizzativa e qualitativa che il servizio ha assunto nel tempo. Pertanto verrà data centralità a questa funzione se si pensa anche alla formazione dei dipendenti pubblici e quale canale privilegiato per aumentare l'accesso ai processi di digitalizzazione. Tale servizio potrà, se necessario, dotarsi di nuovi strumenti applicativi di contatto con cittadini e imprese. Tale organizzazione messa al servizio di tutti i Clienti di INVA, verrà valorizzata alla stregua dei progetti europei o della centrale unica di committenza.

Nell'ambito del Desktop management si proseguirà nella revisione organizzativa al fine di gestire, nel modo migliore, il cambiamento che il paradigma Cloud porterà sulle realtà della PA locale, con una focalizzazione maggiore sui servizi gestiti centralmente a discapito dei servizi di manutenzione dei server locali. Proseguirà, nel corso del 2023, l'attività di remotizzazione e dismissione dei server locali per tutti i Clienti che hanno aderito alla proposta Cloud di INVA.

**Area Data Center:** il Data Center Unico si dovrà adattare, a partire da gennaio 2023, alle nuove disposizioni appena emanate dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) per i Data Center Pubblici deputati a gestire dati di natura ordinaria e critica. In tale ambito sono quindi previsti importanti investimenti, sia infrastrutturali che organizzativi. Tra quest'ultimi, in particolare, si segnala la necessità di ottenere la certificazione ambientale ISO 14001.

**Area Operation e Security:** questa Area sarà coinvolta nell'ambito di alcune iniziative PNRR relative alla Cyber Security con particolare focus sull'esecuzione di un assessment, successiva pianificazione di interventi e formazione in ambito specifico della sicurezza informatica. È inoltre previsto un investimento importante, tramite i fondi europei della programmazione 2021-2027, per la realizzazione di una struttura dedicata alla sicurezza informatica a livello regionale. Tale attività si svilupperà, in continuità con le azioni già avviate, su diversi filoni:



- accrescimento della sicurezza degli endpoint (server, postazioni, mobile), delle applicazioni e delle infrastrutture tramite acquisizione ed attivazione di specifici agent, attivazione di sistemi di WAF (Web Application Firewall) e attivazione di sistemi avanzati di DDOS;
- risposta tempestiva agli attacchi in corso tramite l'analisi dei LOG con sistemi automatici di analisi e filtraggio, sistemi di Threat Intelligence per l'individuazione in tempo reale di eventuali compromissioni;
- tenuta sotto controllo delle vulnerabilità presenti tramite l'attivazione di un sistema automatico di rilievo periodico delle vulnerabilità sui sistemi critici e l'analisi periodica delle stesse al fine di definire piani di rimedio;
- monitoraggio continuativo dello stato dei sistemi e coordinamento degli interventi necessari, tramite la realizzazione di una Sala controllo strutturata per il monitoraggio continuo dei sistemi tramite almeno 3 postazioni operatore attivi H24 7x7 ed il reclutamento di almeno 5 operatori;
- costituzione di un CERT regionale con il compito di testare la sicurezza dei sistemi con simulazione di attacchi (ethical hacking) e di consolidare i rapporti verso istituzioni esterne (AGID, CSIRT, Polizia postale) e finalizzato a garantire la compliance normativa anche tramite iniziative per l'accrescimento della consapevolezza della Pubblica Amministrazione.

Tutte queste iniziative saranno rivolte ad incrementare il livello di sicurezza dei sistemi di tutti i Clienti INVA, dando priorità a quelli più critici quali l'Azienda AUSL e la Regione.

**Area Sistemi Informativi:** Al fine di traguardare le azioni previste dal Piano Triennale di AGID per l'informatica nella Pubblica Amministrazione si intende proseguire con il coordinamento di una serie di iniziative per rendere disponibili ai Soci di INVA soluzioni e servizi a supporto dell'attuazione di tale Piano. In particolare, si fa riferimento a una serie di azioni da contestualizzare all'interno dei progetti affidati dai Clienti di INVA, finalizzate a:

- definire un modello di sviluppo e manutenzione del SW secondo le linee guida AGID che abiliti il riuso attivo e passivo tra le diverse amministrazioni;
- definire un modello di sviluppo che preveda l'utilizzo delle Basi Dati di interesse nazionale attraverso API e l'interoperabilità dei propri sistemi attraverso l'esposizione di API;
- definire gli interventi necessari per implementare l'interazione con l'APP nazionale IO;
- definire le nuove linee guida per lo sviluppo di sistemi informativi rispondenti alla normativa 27018 e adeguare i sistemi informativi a più alto rischio sicurezza oltreché sotto il profilo tecnologico e applicativo.

Nel dettaglio, l'esercizio 2023 sarà caratterizzato dalle seguenti progettualità e linee di intervento:

#### **REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA:**

##### **INFRASTRUTTURE**

- Procedere all'acquisizione di Fibre ottiche sul territorio regionale per il completamento del Piano Scuole, per il piano Sanità Connessa e per il collegamento delle Stazioni Forestali.



- Nel 2023 verrà completata la migrazione della rete WiFi regionale per la quale, nel corso del 2022, sono state avviate le prime azioni di presa in carico da parte di INVA con l'attivazione del nuovo sistema di "Captive Portal", l'installazione dei nuovi apparati di rete necessari e la fornitura della connettività tramite propri operatori.
- Nell'ambito regionale e delle scuole è stata completata una fase di progettazione di massima che permetterà, nel corso del 2023, di procedere con la realizzazione di un sistema di telefonia VOIP (Voice over IP) per tutta l'amministrazione regionale e per tutte le istituzioni scolastiche collegate alla rete regionale. Sempre in ambito VOIP, verranno incrementati i servizi già erogati agli Enti locali con l'attivazione di nuovi Enti sull'infrastruttura Cloud dedicata.
- L'attivazione di un servizio VOIP per la Regione è un progetto strategico che oltre a dare la soluzione ai dipendenti in smart working, renderà la Regione autonoma da qualsiasi carrier di telecomunicazioni, potendo contare sugli investimenti infrastrutturali fatti negli anni sulla rete di proprietà. Inoltre, il passaggio alla soluzione che INVA ha proposto, si è reso assolutamente prioritario considerando l'obsolescenza tecnologica dei sistemi di telefonia in esercizio che pone difficoltà nel dar corso alle attività di manutenzione e di ripartenza in caso di fermo macchina. Infine, con l'adozione del sistema VOIP la società potrà internalizzare i servizi di assistenza di primo livello.

#### **DATA CENTER**

- Avvio della piattaforma per l'erogazione dei servizi di VDI (Virtual Desktop Infrastrutture) che andrà a rispondere alle esigenze di mobilità, tramite servizi Cloud, dei dipendenti di Regione e della PA locale in generale, con un incremento anche dei servizi di sicurezza.
- Il Completamento della migrazione degli ultimi ambienti ancora sulla infrastruttura Data Center di Borgnalle.
- Ulteriori servizi verranno avviati nell'ambito delle iniziative PNRR per le scuole della valle, attraverso l'erogazione diretta tramite il DCUR di applicativi dedicati a tali realtà.
- Offerta di servizi alle società partecipate dalla Regione.

#### **SISTEMI INFORMATIVI**

##### **AMBITO SISTEMI INFORMATIVI REGIONALI**

- Prosecuzione del progetto pluriennale di evoluzione del Datawarehouse regionale: verrà completata l'evoluzione tecnologica iniziata nel 2022 grazie alla quale sarà finalmente possibile approcciare al mondo dei Big data e Open Data.
- Prosecuzione del progetto pluriennale volto a rivedere nella sua interezza il sito web della Regione al fine di renderlo rispondente alle normative e alle esigenze di comunicazione dell'Amministrazione.
- Prosecuzione dei progetti di informatizzazione della presentazione delle pratiche da parte dei cittadini all'Amministrazione: prima tra tutte la richiesta di sostegno alla locazione.
- Prosecuzione della riprogettazione del sistema Osservatorio Contratti Pubblici in base allo studio realizzato nel 2022.



- Sovrintendenza agli studi: lo studio che era stato previsto per progettare il futuro sistema informativo a supporto dell'Assessorato all'istruzione, tenendo conto delle particolarità del mondo delle istituzioni scolastiche, verrà avviato nel 2023 al fine di informatizzare gradualmente i diversi procedimenti.
- Adeguamento di SISPEG alla programmazione 2021 – 2027 e ampliamento della copertura dei fondi in esso gestiti: al fine di valorizzare l'investimento fatto nella realizzazione del sistema per la programmazione 2014 – 2020, si prevede l'adeguamento dello stesso al fine del suo utilizzo per la gestione di programmi cofinanziati a valere su fondi strutturali. Si prevede poi di permettere l'utilizzo dello stesso per la gestione di interventi finanziati su altre tipologie di fondi.
- Assistenza, supporto e manutenzione agli applicativi regionali (SSW-MAC): si procederà con le consuete modalità operative, cercando di meglio ottimizzare l'uso del personale coinvolto e migliorando i tempi di evasione delle singole richieste di intervento.
- Evoluzione dei sistemi legacy in gestione a INVA: si prosegue con la normale attività evolutiva dei Sistemi Informativi (sistemi della Sovrintendenza agli studi, Sistema Informativo del lavoro, Sistema Informativo zootecnico, Sistema Informativo per l'agricoltura, etc.).

#### *AMBITO SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI*

- Consolidamento dei servizi erogati agli Assessorati regionali: INVA fornirà in maniera strutturata servizi finalizzati al supporto dei diversi uffici regionali (es. predisposizione della filiera per l'alimentazione e gestione del Geo Database SCT centralizzato e del Database geotopografico, creazione di basi dati tematiche, gestione dell'aggiornamento continuo della vincolistica, etc.).
- Nuovo servizio di supporto tecnico informatico presso la Sala Monitoraggio Geologico della Struttura Attività Geologiche.
- Sviluppo dei sistemi informativi geografici e territoriali, sia in ambito regionale sia per gli Enti locali attraverso il potenziamento e l'implementazione dei servizi erogati dal sistema delle conoscenze territoriali (SCT) per istruttori tecnico, Liberi professionisti, cittadini.
- Sviluppo dei sistemi informativi rivolti alla gestione dei rischi naturali (es. dissesti idrogeologici, valanghe, eventi sismici, etc.).
- Avvio del Sistema informativo per il Monitoraggio della Falda della Piana di Aosta (MFPA).
- Costituzione di un tavolo di lavoro denominato "eoVDA" tra Regione, INVA, ARPA e Fondazione Montagna Sicura funzionale alla gestione, fruizione e divulgazione dei dati satellitari che porterà alla definizione di una convenzione per normare le attività da svolgere.
- Sviluppo di un sistema informativo centralizzato presso l'Ufficio Cartografico per la raccolta, gestione e divulgazione dei voli effettuati con i droni sul territorio regionale.
- Progettazione e realizzazione di un portale tematico in ambito SCT per le strutture dell'Assessorato Agricoltura (es. Consorzi di miglioramento fondiario e produzioni vegetali).
- Riprogettazione e realizzazione dei GeoNavigatori cartografici utilizzando le nuove tecnologie messe a disposizione dall'infrastruttura ESRI Enterprise.
- Evoluzione delle metodologie di divulgazione delle informazioni geografiche e cartografiche



utilizzando lo strumento “StoryMaps” presente nell’infrastruttura ESRI Enterprise.

- Supporto organizzativo e tecnico alle attività di revisione del Piano Territoriale Paesistico e di revisione della legge regionale urbanistica coinvolgendo in un processo partecipativo i diversi attori interessati.

#### *AMBITO SISTEMI AMMINISTRATIVI*

- Prosecuzione del percorso di consolidamento e evoluzione del nuovo sistema di gestione finanziaria attraverso l’avvio produttivo di ulteriori moduli “satellite” rivolti alla digitalizzazione di alcuni processi attualmente gestiti con modalità tradizionali (comunicazioni formali per protocollo). Gli ambiti di intervento: sono gestione della ricognizione dei debiti/crediti con le partecipate regionali che vedrà interessate decine di società e il sistema per la gestione delle prenotazioni titolo II da mantenere a residuo, sistema per il supporto a processi interni all’amministrazione.
- Supporto per l’utilizzo del nuovo applicativo di gestione delle Deliberazioni di Giunta con l’avvio fissato con la prima seduta del 2023.
- Prosecuzione nello sviluppo di servizi innovativi rivolti alle imprese e ai cittadini nell’ambito dei progetti SUEL e FINES-PEOPLE.
- Gestione personale: INVA si rende disponibile per supportare la Regione nel percorso di evoluzione del sistema attualmente in uso sia per quanto riguarda i dipendenti regionali che il personale dell’istruzione.

Considerato il perimetro significativo di progettualità e la crescita dell’ambito di gestione e assistenza riferito ai sistemi amministrativi, al fine di rispondere in maniera efficace e con elevati livelli di servizio si prenderà in considerazione l’introduzione di nuove professionalità all’interno dell’area a seguito della copertura continuativa di commesse da parte del Cliente, in particolare data l’integrazione prevista a partire dal 2023 di due risorse per il supporto ai sistemi di gestione del bilancio. È necessario evidenziare che viene fornito alle strutture utente un supporto funzionale da parte del personale impegnato nel secondo livello di assistenza. Gli utenti sono supportati nelle verifiche dei dati e nelle altre valutazioni di carattere prettamente funzionale.

#### *AMBITO SISTEMI SOCIO SANITARI*

- Assistenza, supporto e manutenzione agli applicativi regionali (SSW-MAC): si procederà con le consuete modalità operative, cercando di meglio ottimizzare i servizi di assistenza e supporto.
- Nel corso del periodo verranno eseguite attività di integrazione con moduli trasversali quali pagoPA e promossi progetti di reingegnerizzazione di sistemi obsoleti.
- Nel primo trimestre saranno consegnate le implementazioni utili a poter gestire un nuovo processo dedicato alla misurazione degli obiettivi che Regione determina vs AUSL.
- Verranno promossi interventi su alcuni gestionali per renderli compliant alle nuove logiche applicative, con particolare focalizzazione sul tema della Privacy in considerazione della natura dei dati trattati.
- Evoluzione dei sistemi legacy in gestione a INVA: si prosegue con la normale attività evolutiva





dei sistemi Informativi in ambito sociale e sanitario regionale.

Oltre alle progettualità dirette sulla Regione sono presenti i seguenti *progetti di valenza regionale* la cui conduzione è delegata all’Azienda USL:

- *Fascicolo Sanitario Regionale:*

Le attività del 2022 sono state affidate ad INVA a metà agosto 2022 e, considerato il rinnovo della convezione biennale tra Regione e AUSL fino ad ottobre 2024, risultano in corso le contrattualizzazioni relative al periodo ottobre 2022-2024. Nel corso dell’anno sono state finalizzate alcune progettualità strategiche in ambito Fascicolo (gestione Deleghe) e rappresentati i quadri riassuntivi degli elementi evolutivi ipotizzabili. Nel prossimo periodo, le attività saranno principalmente orientate alla gestione e mantenimento in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) e nelle contestualizzazioni in ambito della Missione 6.2 del PNRR. Tale tema, nel mese di ottobre 2022, è stato oggetto di presentazione di un Piano Attuativo specifico dove, congiuntamente a Regione e AUSL, sono state delineate le fasi temporali per i relativi adeguamenti che si innesteranno nel piano di migrazione del SIO (Sistema Informativo Ospedaliero) e degli applicativi dipartimentali in carico ad AUSL delineati in precedenza.

Le necessità nazionali, e la strategia prevista dal PNRR dove vengono definite nuove architetture e logiche di interscambio, permetteranno di posizionare e identificare temi di rilevanza legati alla rivisitazione del modello di integrazione con i sistemi e di analisi dei dati sempre più importanti e di supporto al cambiamento.

Si evidenzia che nell’ambito del PNRR, il Fascicolo Sanitario Elettronico assume un ruolo strategico e concentrerà numerosi investimenti e progettualità, per cui si rende necessario un presidio e una programmazione di progettualità evolutive molto importanti ad oggi non posizionate. Sarà necessario strutturarsi e organizzarsi per tempo affinché tale tema possa essere affrontato al meglio e perseguire gli obiettivi comuni.

In tale contesto INVA si è resa disponibile a gestire e contribuire nei servizi a supporto dei processi in coerenza con il grado di responsabilità e dominio che Regione e AUSL vorranno affidarle.

- *Telemedicina, cronicità e Sistema informativo Territoriale:*

I temi dedicati alla *Telemedicina, cronicità e del Sistema informativo Territoriale*, rappresentano un ambito di sviluppo innovativo molto importante e strategico per il rinnovamento della sanità digitale a livello regionale.

L’Azienda USL ha affidato al mercato attraverso l’Accordo Quadro CONSIP sui Servizi Applicativi 2 la gestione dei temi territoriali tramite apposito sistema SIRTE (riuso Regione Marche) per il quale non si ha un piano di adozione specifico, ma che dovrebbe gestire i percorsi clinici territoriali di competenza. Nel corso degli ultimi mesi del 2022, sono risultate in corso iniziative evolutive volte a far dialogare il sistema SIRTE con le realtà Socio sanitarie gestite tramite il software ICARE da parte di INVA.



In tale contesto INVA si è resa disponibile a gestire e contribuire nei servizi a supporto dei processi in coerenza con il grado di responsabilità e dominio che Regione e AUSL vorranno affidarle.

### PROGETTO BANDIERA:

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza si sviluppa intorno a tre priorità strategiche condivise a livello europeo tra cui quella della digitalizzazione e innovazione, prevedendo, tra gli altri, significativi investimenti nella componente denominata “Digitalizzazione, innovazione, Competitività nel Sistema Produttivo”, finalizzati a rendere la pubblica amministrazione un’entità tecnologicamente avanzata e la migliore “alleata” di cittadini ed imprese.

Alla Regione Autonoma Valle d’Aosta dal plafond complessivo del PNRR, per la componente di cui sopra, sono stati resi disponibili 6,0 milioni di Euro inquadrati nel “**Progetto Bandiera: Potenziamento della capacità digitale della Pubblica Amministrazione Regionale**”, per azioni di semplificazione e accelerazione di procedure complesse nell’ambito della transizione digitale.

Il progetto di potenziamento, che ricomprende anche gli Enti Locali per gli ambiti di connessione, si articola nei seguenti tre **ambiti complementari**:

<b>1. Identificazione e Adozione di Piattaforme Abilitanti</b>	Identificazione e adozione delle piattaforme abilitanti, attraverso l’implementazione nelle infrastrutture tecnologiche del Data center unico regionale (classificato in categoria A da parte di AgID) e, ove necessario, di ulteriori infrastrutture, dei sistemi necessari per la gestione dell’attuale patrimonio informativo e la scalabilità verso nuove tipologie di fonti informative (es. sensori, Big Data, etc..).
<b>2. Sviluppo della Gestione e Analisi dei Dati</b>	Sviluppo della capacità regionale di analisi dei dati attraverso il ricorso all’Internet of Things (IOT) e ai Big Data e la valorizzazione ed estensione del Datacenter Unico Regionale (DCUR), sia relativamente al potenziamento delle capacità elaborative esistenti, anche in ottica Big Data, sia relativamente all’introduzione di alcune tecnologie di frontiera (Blockchain, AI, IoT, Edge computing).
<b>3. Definizione del Modello di Erogazione dei Servizi e sua Implementazione</b>	Definizione di un modello di erogazione dei servizi e la sua implementazione sul sistema informativo regionale e on board dei procedimenti sulla piattaforma, che servirà sia per la messa on line dei servizi attualmente non digitalizzati, sia per l’evoluzione dei servizi già digitalizzati.

I principali obiettivi del progetto interessano i seguenti ambiti di intervento:

- Semplificazione amministrativa e normativa realizzate al fine di rendere maggiormente agevole, efficace e rapida la relazione tra enti della PA e tra enti e cittadini e operatori economici, puntando in particolare sulla razionalizzazione e digitalizzazione dei processi in linea con le raccomandazioni europee e nazionali.
- Realizzazione di uno strato di integrazione, orchestrazione ed erogazione dei servizi regionali in linea con quanto indicato dalle Linee Guida sull’interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni (EU + AgID + Team Digitale) con relativo monitoraggio dei processi.



Orientamento al modello once only.

- Creazione di un centro di competenza per la gestione dell’ecosistema digitale regionale al fine di supportare a 360 gradi negli aspetti metodologici e tecnologici relativi alla tematica dell’interoperabilità (API, integrazioni XML, BPMN, etc.).
- Implementazione della raccolta unificata di dati statistici e di processo sull'utilizzo dei servizi digitali, dei sistemi e dei siti regionali (anonimizzati nel rispetto del GDPR) attraverso l'utilizzo della componente di data analytics e stream processing. I dati prodotti permetteranno di avviare successivi processi di miglioramento continuo e di fornire informazioni fondamentali per l’implementazione di servizi proattivi.
- Predisposizione di un punto di accesso unico e semplificato per cittadini e imprese ai servizi e alla verifica dello stato delle sue pratiche e procedimenti, che raccolga le informazioni da molteplici sistemi di backend istruttorio con l’obiettivo di convergere verso il Fascicolo unico del cittadino/impresa. Gli interventi verranno realizzati in conformità alle Linee Guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA (AgID + Team Digitale).

Per gli ambiti complementari sopra riportati sono stati definiti i seguenti perimetri di intervento:

1. Identificazione e Adozione di Piattaforme Abilitanti	
ID	Azioni
1.1	<b>Interoperabilità:</b> predisporre una soluzione architeturale che prevede lo sviluppo di un ecosistema digitale regionale incentrato sulla gestione dei dati e sull’integrazione e orchestrazione dei servizi (API) disegnati nella logica dell’accesso unico. Adozione e implementazione di una soluzione di Enterprise Service Bus e Api Catalog.
1.2	<b>Sistema delle Conoscenze Territoriali (SCT)</b> - Evolvere la piattaforma SCT (SIT Regionale) attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisione della piattaforma regionale di gestione dei dati cartografici per il miglioramento dell’erogazione dei servizi territoriali;</li> <li>• Integrazione con strumenti di gestione delle informazioni provenienti da Remote sensing (dati satellitari /droni, sensori, IOT) a supporto di processi di machine learning e intelligenza artificiale per il monitoraggio del territorio;</li> <li>• Reingegnerizzazione degli applicativi di fruizione in ottica di servizio.</li> </ul>
1.3	<b>Analisi dei dati:</b> rivedere l’attuale Data Warehouse e introdurre Analisi dati. Evolvere l’attuale contesto tecnologico per l’ampliamento degli strumenti di analisi dati ed estendere la capacità di gestione e analisi predittiva a livello di Big Data
1.4	<b>Documentale:</b> modello di gestione documentale e repository documentale a supporto di tutti i processi della PA. Evolvere le piattaforme esistenti ed estenderle componenti a supporto della gestione.
1.5	<b>DCUR - Componenti infrastrutturali:</b> acquisire piattaforme per la gestione delle componenti di sicurezza (es. miglioramento Log management, crittografia, pseudoanonimizzazione, etc.); investire su infrastruttura PaaS per la gestione della crittografia dei dati; predisporre un sistema di gestione del Log Management all'interno del DCUR tramite server e software dedicati; potenziare l’infrastruttura Data Center Unico Regionale in termini di hardware, licenze software e gestione per l’erogazione dei servizi dell’ecosistema digitale regionale.

## 2. Sviluppo della Gestione e Analisi dei Dati

ID	Azioni
2.1	<p><b>Data Governance:</b> definire la struttura organizzativa in termini di esercizio dell'autorità, del controllo, della pianificazione, del monitoraggio e dell'applicazione relativa alla gestione dei dati. Rientrano in questo ambito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Modelling &amp; Design: raccolta, analisi, trattamento dei requisiti dei dati e la loro rappresentazione in una forma precisa alla base della interoperabilità e trasversalità tra informazione. Metadattazione di applicazioni e Database;</li> <li>• Data Quality: implementazione delle modalità di controllo per la gestione della qualità dei dati al fine di assicurarne il corretto utilizzo da parte fruitori finali (Cittadini, Imprese, PA).</li> </ul>
2.2	<p><b>Data Integration &amp; Interoperability:</b> implementare le modalità di connessione delle informazioni tra i data stores interni e le applicazioni e le organizzazioni esterne. Open data.</p>
2.3	<p><b>Reference &amp; Master Data:</b> gestire e valorizzare le Banche dati fondamentali per il territorio. Processi di aggiornamento, miglioramento e centralizzazione di banche dati di riferimento. Creare strumenti di gestione e manutenzione del dato.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Banche dati cartografiche: ortofoto, DTM, DSM, etc.;</li> <li>• Banche dati di pianificazione: numerazione civica, stradario, catasto, PRG, vincolistica;</li> <li>• Banche dati conoscenza del territorio: catasti tematici (ghiacciai, valanghe, dissesti, etc.);</li> <li>• Banche dati per il monitoraggio del territorio: dati satellitari, sensori, droni, indici territoriali;</li> <li>• Banche dati amministrative: anagrafiche, contratti pubblici.</li> </ul>
2.4	<p><b>Data Warehousing &amp; Business Intelligence:</b> supportare e attività decisionali di pianificazione e controllo del territorio, facilitare i procedimenti amministrativi, monitoraggio delle strategie regionali nei diversi ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione Nucleo Portale e Database;</li> <li>• Sviluppo ETL e Report;</li> <li>• Applicazione dell'analisi predittiva a livello di Big Data.</li> </ul>

## 3. Definizione del Modello di Erogazione dei Servizi e sua Implementazione

ID	Azioni
3.1	<p><b>Modello di erogazione servizi:</b> predisposizione di modello di erogazione dei servizi e sua implementazione**</p>
3.2	<p><b>Processi amministrativi:</b> digitalizzazione di processi amministrativi* relativi ai seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisti di forniture e servizi;</li> <li>• Edilizia e Urbanistica;</li> <li>• Territorio e Ambiente;</li> <li>• Erogazione contributi.</li> </ul>

### 3. Definizione del Modello di erogazione dei servizi e sua implementazione

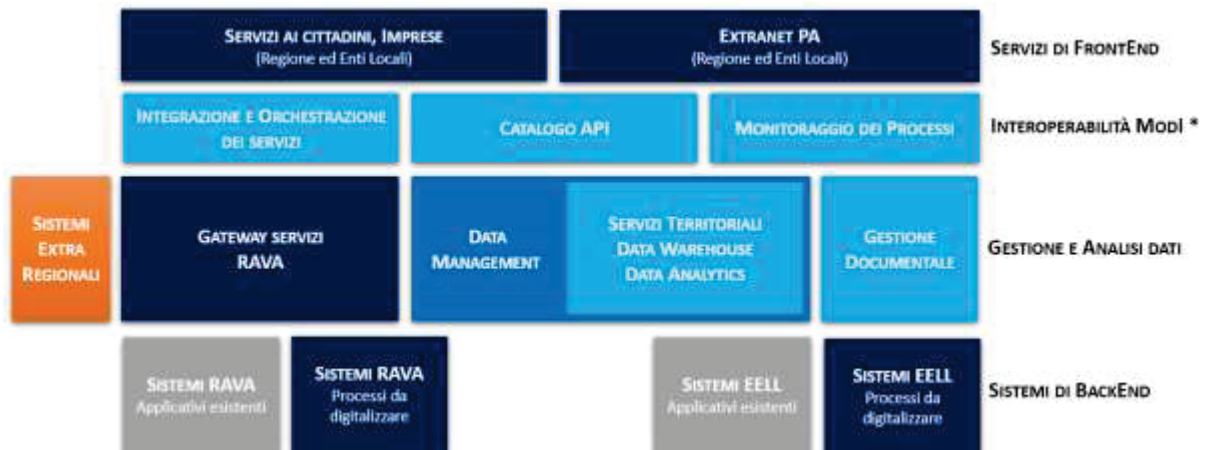
ID	Azioni
3.3	<p><b>Servizi per il territorio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Migliorare l'accesso ai dati/informazioni (paradigma Once Only): Portale del cittadino, Portale imprese, Portale dipendenti PA***</li> <li>Creazione di servizi a valore aggiunto: Fascicolo dell'edificio, Cruscotto che presenti lo stato delle sue pratiche/procedimenti etc..</li> </ul>

\* In riferimento a quanto indicato nel «Documento di analisi delle procedure – Task Force 2022».

\*\* In conformità alle *Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni (AgID + Team Digitale)*

\*\*\* In conformità alle *Linee Guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA (AgID + Team Digitale)*

Il progetto prevede quindi la progettazione e sviluppo di un **Ecosistema Digitale Regionale** incentrato sulla gestione dei dati e sull'integrazione e orchestrazione dei servizi (API) disegnati nella logica dell'accesso unico, la cui architettura è riportata nel seguente schema:



\* In attuazione di quanto previsto dalle Linee Guida sull'interoperabilità e relativo Modello di Interoperabilità della PA (in breve ModI).

#### GLI AMBITI COMPLEMENTARI

1. IDENTIFICAZIONE E ADOZIONE DI PIATTAFORME ABILITANTI
2. SVILUPPO DELLA GESTIONE E ANALISI DEI DATI
3. DEFINIZIONE DEL MODELLO DI EROGAZIONE DEI SERVIZI E SUA IMPLEMENTAZIONE



## ENTI LOCALI E ALTRI ENTI:

### DATA CENTER

- l'azione di INVA riguarderà la migrazione sul DCUR dei servizi di “filesharing”, servizi IaaS e servizi SaaS per gli applicativi gestionali propri degli Enti Locali.

### SISTEMI INFORMATIVI

- Nell'ambito del progetto di informatizzazione dei processi amministrativi e gestionali sarà data continuità nell'avvio di nuovi enti con la Soluzione che INVA mette a disposizione di tutti gli Enti Locali della Valle d'Aosta denominata INVASIEL. Si prevede l'avvio di ulteriori 10 enti nel corso del primo semestre 2023, con l'obiettivo di superare la metà degli enti locali entro l'anno.

***Si fa presente che la società ha contribuito per l'anno 2022 investendo con proprie risorse pari a circa 160.000,00 euro garantendo l'avvio e la sostenibilità del progetto facendosi carico dei costi di avviamento e configurazione del sistema pari a circa 130.000,00 euro e facendosi altresì carico dei costi dell'hosting applicativo pari a circa 30.000,00 euro. Per l'anno 2023 e seguenti tale maggior onere verrà garantito dalla regione a favore degli enti locali, come da accordi presi.***

31  
49

## AZIENDA AUSL DELLA VALLE D'AOSTA:

### DATA CENTER

- A partire dalla fine del 2022 e per i prossimi 58 mesi, il Data Center Unico Regionale erogherà servizi di hosting per il nuovo Sistema Informativo Ospedaliero in fase di attivazione presso la AUSL della Valle d'Aosta. Tale implementazione è frutto di una scelta strategica e mira ad utilizzare l'investimento fatto dalla società con finanza pubblica.

### SISTEMI INFORMATIVI

La programmazione delle progettualità e dei servizi rivolti all'Azienda USL presenta, come nel precedente periodo, un quadro di incertezza derivante dall'assenza di una visibilità da parte di INVA di un piano definito delle attività riferite alle migrazioni degli attuali moduli applicativi SIO affidati tramite Accordo Quadro CONSIP sui Servizi Applicativi 2 o altri elementi di interesse. Il percorso di migrazione verso il nuovo SIO dovrebbe completarsi entro marzo 2023, ma alla data attuale, non vi è evidenza di pianificazione definita per l'avvio di nessun modulo. Facendo seguito ai fabbisogni espressi da AUSL, nel corso dell'anno 2022 sono state messe a disposizione da parte di INVA n. 6 FTE (in parte dislocate c/o gli uffici dei Sistemi informativi e telecomunicazioni del cliente) allocate sul progetto attualmente gestito. La mancanza di visibilità non permette quindi di definire gli assetti per il 2023 che verranno presumibilmente gestiti in continuità e in itinere in base alle specifiche richieste da parte dell'AUSL e nell'ambito delle risorse allocate sul progetto. Durante le fasi di migrazione di alcuni applicativi specifici (es. Scelta Revoca) si è cercato di mantenere, tra i servizi di INVA, almeno la parte di SPOC e Assistenza di 1° Livello.

Poiché la contrattualizzazione dei servizi 2022 è stata definita a metà giugno, è necessario



definire una prospettiva operativa sui servizi da gestire nel medio periodo che consenta quindi una sostenibilità e una previsione di mantenimento e sviluppo nel rispetto del ruolo assegnato ad INVA nell'ambito della strategia regionale per la sanità digitale in coerenza con gli obiettivi condivisi tra le Direzioni.

- *Sistema Informativo Ospedaliero*

Le attività del periodo sono e saranno principalmente orientate alla gestione e mantenimento in esercizio del Sistema Informativo Ospedaliero attuale nelle more delle evidenze progettuali richieste in precedenza che permetteranno di determinare i relativi perimetri.

- *Progettualità evolutive dei Sistemi AUSL*

L'Azienda USL ha affidato al mercato attraverso l'Accordo Quadro CONSIP sui Servizi Applicativi 2 l'evoluzione e la gestione dei propri Sistemi Informativi che dovrebbe prevedere un progetto di migrazione dell'attuale sistema Trakcare alla standard edition, l'attivazione di nuovi processi (es. farmacoterapia, PDTA) e dei percorsi clinici territoriali ma, allo stato attuale, come indicato in precedenza, non risulta consolidato un piano di adozione verosimile che possa essere alla base di un'organizzazione interna sostenibile e programmabile. Al momento, INVA è stata coinvolta nella fase di Assessment delle soluzioni attuali e nella visione delle risultanze dei processi specifici e dei processi analizzati dall'Operatore Economico affidatario.

Nel corso del periodo sarà obiettivo comune declinare, attraverso apposita convenzione, i servizi che INVA potrà erogare nell'ambito della strategia dichiarata nell'affidamento. Tale esplicitazione permetterà di definire i fabbisogni necessari in termini di risorse e quindi proseguire nelle organizzazioni di medio periodo.

In tale contesto, INVA si è resa disponibile a gestire e a contribuire nei servizi a supporto dei processi, in coerenza con il grado di responsabilità e dominio che AUSL vorrà affidarle.

- *Realizzazione del Sito istituzionale dell'Azienda:* nel corso del 2023 verrà completata la realizzazione e la pubblicazione del nuovo sito istituzionale del Cliente.

## **COMUNE DI AOSTA:**

### **INFRASTRUTTURE**

- Acquisizione di fibre ottiche in modalità IRU da parte di OpenFiber per servire le sedi distaccate del Comune non già raggiunte dalla rete INVA e le scuole dislocate sul territorio del Comune.
- In ambito fonia, su richiesta del Comune di Aosta, verrà fornito un servizio full service di gestione di tutta la rete voce di tutte le sedi del Comune, tramite servizi erogati da INVA ove tecnicamente possibile, oppure tramite l'acquisizione di servizi su CONSIP.
- Una particolare attenzione verrà data ai servizi di videosorveglianza federata che hanno raggiunto una dimensione ragguardevole con l'adesione di numerosi Enti sul territorio. In particolare, sono previsti alcuni interventi sul territorio del Comune che andranno a coprire



alcune Aree già individuate e per le quali è stata fornita la progettazione di massima. Un significativo intervento infrastrutturale verrà eseguito anche sulla rete ZTL del Comune di Aosta per la quale è stata già individuata una soluzione di mercato in accordo con le strutture del Comune.

#### **DATA CENTER**

- Il completamento della migrazione degli applicativi sul DCUR.
- La migrazione dei servizi di FileSharing e di gestione delle stampanti.

#### **SISTEMI INFORMATIVI**

L'esercizio 2023 sarà caratterizzato dalle seguenti progettualità e linee di intervento:

- Coordinamento e conduzione dei progetti informatici a supporto del Comune.
- Completamento del processo di dematerializzazione dell'Ente, che si basa sulla migrazione ad una piattaforma unica e integrata. Per il 2023 si prevede di completare la migrazione della gestione del commercio e il completamento della migrazione dei tributi con la TARI.
- Attivazione dei servizi online integrati con i sistemi di back-office e la creazione della presentazione delle istanze online, basandosi ove presente sulla modulistica Fines o nel caso di servizi solo tipici dell'Ente, su modulistica propria.
- Attività di supporto al Comune per la definizione e gestione di progetti specifici alla gestione dei fondi PNRR in ambito digitalizzazione. Ad esempio, per la migrazione del nuovo sito Internet, integrato con le piattaforme social e la razionalizzazione dei siti Internet verrà fornito uno specifico servizio di conduzione e supporto. Per la revisione delle entrate con pagoPA conformi con la tassonomia prevista anche dai fondi PNRR, INVA seguirà il Comune per coordinare le attività per configurare il PRPT, Socr@web e la piattaforma dei servizi online.
- Attivazione del nuovo sistema per la gestione della centrale operativa della polizia locale.

### **d. PROGRAMMA DEI SERVIZI INFORMATICI**

#### **SERVIZI INFORMATIZZATI AL CITTADINO E PA**

Nell'ambito della Direzione Servizi di Supporto Informatizzato per Cittadini e PA le attività in corso e programmate per il 2023 saranno così ripartite per cliente:

#### **REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA:**

Relativamente ai contact center per l'anno 2023, si auspica la revisione della modalità di valorizzazione di servizi di questo tipo. La contestualizzazione degli stessi, nonché le modalità, le tempistiche e i livelli di erogazione suggeriscono una radicale revisione dell'impostazione di valorizzazione attualmente utilizzata a favore di un punto di vista non solo squisitamente economico, ma anche rivolto ai benefici che tale servizio effettivamente produce per la collettività valdostana, le cui specificità suggeriscono una progettazione specifica, mirata e "su misura".

Il secondo semestre del 2023 vedrà, inoltre, la scadenza dell'accordo contrattuale del Servizio







presso la Struttura regionale di invalidità civile presso l'Assessorato sanità, salute e politiche sociali per l'esercizio delle attività di front office e archiviazione ottica connessi alla gestione delle ll.rr. 17/2002, 15/2003, 33/2004 e 11/1999 nonché delle leggi 104/1992 e 68/1999. L'obiettivo è l'ampliamento dell'attuale perimetro con un servizio di elaborazione dati rispetto ai flussi della struttura (numero e tipologia domande per canale di presentazione, esiti).

#### **AZIENDA USL DELLA VALLE D'AOSTA:**

La proposta del contratto di servizio per l'Azienda USL della Valle d'Aosta presentata per il triennio 2023-2025 vede la continuità degli attuali team in esercizio, offrendo nel contempo una dimensione organizzata capace di calibrarsi verso la intersectorialità dell'Azienda USL della Valle d'Aosta. Nel corso degli anni, infatti, sono state recepite diverse modifiche ai servizi erogati, in linea con i cambiamenti e le esigenze emerse successivamente alla contrattualizzazione, anche considerando le innovazioni proposte da INVA. La centralità del CUP unico regionale in INVA, già parte di un percorso iniziato anni fa, pone oggi le premesse per il suo potenziamento assorbendo le varie articolazioni sparse sul territorio. La società ha all'uopo investito in infrastrutture dedicate, in modelli organizzativi e di rendicontazione che danno un quadro di rapporto con il cittadino all'avanguardia nel panorama dei servizi di contatto. E' pertanto in questa logica che si potranno sfruttare le economie di scala tipiche degli investimenti tecnologici e organizzativi per costruire su questo impianto già funzionante il futuro "Centro Servizi di Telemedicina".

Nel dettaglio il nuovo accordo contrattuale vedrà, per il triennio 2023-2025, l'avvio di alcune attività, già pianificate negli anni precedenti, ma mai realizzate in quanto non più ritenute prioritarie a causa del particolare frangente storico pandemico:

- Implementazione del sistema di gestione agende: si rendono ancora necessarie delle modifiche nei flussi autorizzativi previsti a fronte delle suggestioni emerse in sede di formazione da parte del personale medico. Una volta realizzate le nuove evoluzioni, si potrà procedere con la messa in esercizio del sistema.
- Sperimentazione di un sistema di rilevazione della customer satisfaction degli utenti progettato per i servizi di Cup Libera Professione e di Cup telefonico.
- Attivazione del canale web per la prenotazione di prestazioni sanitarie, implementando sul sito internet dell'Azienda USL un *form* per la gestione a distanza di richieste di prenotazioni, evitando al cittadino spostamenti fisici oggi necessari per la prenotazione di prestazioni particolari gestite direttamente dalle strutture.
- Implementazione di una gestione in back office delle disdette di prenotazioni di prestazioni sanitarie da parte dell'utente (es. disdette del week end).
- Prosecuzione dell'attività di standardizzazione dei processi organizzativi con particolare riferimento alle modalità di prenotazione del territorio e dell'ospedale Parini.
- Prosecuzione della riorganizzazione dell'attuale servizio di Radiologia a favore dell'implementazione di nuovi ambiti di servizio, quali l'estensione dell'attuale servizio di pronto soccorso al pronto soccorso del presidio ospedaliero del Beauregard.





## **COMUNE DI AOSTA**

L'anno 2023 vedrà la conferma della maggior parte dei servizi attivati con l'avvio di nuovi, prevalentemente legati alla necessità di bonifica dei dati nella fase di migrazione al nuovo sistema applicativo comunale Sicr@web. Per l'anno 2023, anche in considerazione della continua necessità di supporto di carattere informatizzato presso i vari servizi e uffici, si uniformeranno le richieste attraverso la messa a disposizione del Cliente, a seguito della stipula di una convenzione, di un servizio caratterizzato da una struttura tecnico-amministrativa composta da risorse formate con competenze sempre aggiornate e in linea con i cambiamenti e le esigenze che potranno emergere anche successivamente alla contrattualizzazione.

## **SERVIZI DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

In riferimento agli obiettivi per l'anno 2023, si fornisce un quadro di dettaglio delle linee di azione che la CUC intende mettere in atto.

### **STRATEGIE DI CRESCITA**

1. Potenziamento degli interventi di aggregazione della domanda pubblica:
  - a. Continuo ampliamento della gamma di categorie merceologiche acquistabili tramite adesione a convenzioni o accordi quadro.

### **STRATEGIE DI EFFICIENZA**

2. Riduzione dei costi e dei tempi di realizzazione dei procedimenti di gara:
  - a. Attuazione di un piano di formazione e aggiornamento continuo e mirato alle mansioni attribuite;
  - b. Adozione di un sistema premiante, abbinato a crescite reali e misurabili;
  - c. Adozione di un piano di crescita professionale mirato al rafforzamento della struttura, all'acquisizione del senso di responsabilità e di appartenenza alla società;
  - d. Potenziamento dell'organizzazione con risorse dedicate alla fase di progettazione delle gare aggregate.

### **STRATEGIE DI EFFICACIA**

3. Definizione di politiche di programmazione e monitoraggio più efficaci:
  - a. Definizione di uno strumento di monitoraggio, controllo e valutazione delle attività svolte per l'attuazione delle funzioni assegnate, finalizzato non solo al mantenimento, ma soprattutto all'implementazione e al miglioramento di quanto sino ad ora realizzato.
4. Migliorare l'utilizzo degli strumenti telematici di acquisto presenti nel Sistema Telematico PLACE-VDA:
  - a. Diffusione della cultura dell'e-procurement attraverso momenti formativi e informativi a favore degli enti convenzionati, mediante la realizzazione di sessioni formative erogata da dipendenti di INVA agli utilizzatori finali;
  - b. Attività di promozione del Sistema Telematico PlaCe-VdA al fine di ampliare il numero





delle amministrazioni che si convenzionano per utilizzare i servizi da questo offerti.

Alle linee strategiche sopra riportate e ufficializzate nel DEFR di Regione, INVA ritiene opportuno perseguire anche strategie di innovazione, riconducibili al potenziamento dei sistemi informativi, e strategie di trasparenza e sicurezza concretizzabili nel garantire la massima trasparenza nei processi di approvvigionamento. Si aggiungono pertanto due linee strategiche, declinate nelle rispettive linee di azione di seguito riportate:

#### **STRATEGIE DI INNOVAZIONE**

##### **5. Potenziamento dei sistemi informativi:**

- a. Razionalizzazione ed evoluzione dei sistemi informatici in uso;
- b. Completamento del processo di dematerializzazione del procedimento di affidamento;
- c. Potenziamento dell'interoperabilità tra i sistemi.

#### **TRASPARENZA E SICUREZZA**

##### **6. Garantire la massima trasparenza nei processi di approvvigionamento:**

- a. Sviluppare le interfacce di comunicazione tra il Sistema Telematico PlaCe-VdA e l'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici per l'aggiornamento tempestivo delle informazioni la cui pubblicazione è obbligatoria per legge.

Da gennaio 2023, la Centrale Unica di Committenza si arricchirà di una nuova funzione: il servizio contratti pubblici. Il personale di INVA già impegnato nel fornire il supporto tecnico al sistema informativo dell'Osservatorio Regionale verrà potenziato e verrà integrato con risorse dedicate alla gestione del call center. Quest'ultimo verrà inglobato nell'attuale servizio erogato a favore degli utenti (operatori economici e stazioni appaltanti) per il supporto agli Acquisti Telematici.

#### **SERVIZI IN AMBITO PREVIDENZA INTEGRATIVA**

Nell'ambito dell'Area Welfare, la società eroga in favore dei Fondi pensione con essa convenzionati, i servizi commissionati dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta, ai sensi del "Disciplinare tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta e IN.VA. S.p.A. finalizzato a definire i criteri di attuazione degli interventi di cui all'articolo 5, comma 2, lettera c), della L.R. 27/2006", approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1267 del 24/10/2022 e sottoscritto alla fine del mese di novembre 2022.

Nel corso del 2023 sarà necessario:

1. proseguire nel percorso di riorganizzazione dei processi di lavoro e dei servizi erogati con logiche di efficientamento, per esempio accrescendo ulteriormente - per il tramite di idonei percorsi formativi e di affiancamento - le conoscenze e le competenze del personale dell'Area nell'utilizzo dei sistemi gestionali forniti dall'outsourcer Previnet SpA, al fine di sfruttarne adeguatamente le potenzialità;
2. procedere con le assunzioni di personale specializzato per l'erogazione dei servizi previsti ai soggetti convenzionati con INVA e, nello specifico, a FonDemain, al Fondo pensione di Francese e all'Istituto per il sistema previdenziale dei Consiglieri Regionali, in considerazione





dell'entità dei carichi di lavoro di competenza dell'Area e del previsto incremento delle attività che deriverà, in particolare, dalla revisione del contratto di servizi tra FonDemain e INVA attesa nel corso del mese di dicembre 2022, ai sensi del predetto Disciplinare.

La criticità legata alla figura dirigenziale, la quale per il 50% del suo tempo era assunta alle dipendenze della società Servizi Previdenziali Valle d'Aosta S.p.A., ora INVA, ed al 50% riveste la funzione di Direttore di FonDemain le cui attività si sono sovrapposte durante tutto l'esercizio 2022, ha comportato una difficoltosa, se non impossibile, individuazione dei confini delle rispettive responsabilità. In accordo con il Presidente di FonDemain e con l'interessato, il rapporto di lavoro cesserà al 31/12/2022, con il conseguente passaggio al 100% del dirigente alle dipendenze di FonDemain. Tale decisione verrà assunta dal Consiglio di amministrazione del fondo nella seduta del 20/12/2022.

## SERVIZI IN AMBITO SUPPORTO PNRR

### COMUNE DI AOSTA

Considerando le stringenti tempistiche imposte dall'unione europea per il raggiungimento delle milestone e dei target previsti, e preso atto dell'impossibilità oggettiva di gestire con risorse interne la complessità di azioni da svolgere per raggiungere i risultati attesi, il Comune di Aosta ha deciso di avvalersi della collaborazione tecnico-operativa di INVA per l'attuazione delle misure previste.

Tale intenzione si è concretizzata nella stipula di una apposita Convenzione con la quale si sono definiti gli ambiti, i compiti e gli impegni pattuiti, anche a livello economico, funzionali al raggiungimento dei target previsti. Per soddisfare tali impegni, INVA ha deciso di istituire un'apposita Business Unit, denominata "Centro di Supporto PNRR", direttamente afferente alla Direzione Generale, mediante la quale è possibile erogare direttamente, e in maniera specifica, il supporto tecnico-operativo richiesto dalla committenza.

Attualmente, l'Unità è costituita da cinque risorse operative e da un coordinatore di riferimento, opera direttamente dalla sede degli uffici comunali (appositamente istituiti al Piano Terreno del Municipio di Aosta) e collabora direttamente con gli stakeholder comunali (RUP, Segretario Generale, referenti politico-istituzionali) per la gestione complessiva dei progetti PNRR definiti.

Nel corso del 2023, la società sarà quindi fortemente coinvolta nella gestione complessiva di tali progetti, tenendo anche conto che i tempi estremamente stringenti dettati dai cronoprogrammi ministeriali impongono il rispetto di milestone temporali molto ravvicinate e soprattutto assolutamente vincolanti per l'erogazione effettiva dei fondi assegnati.

### REGIONE AUTONOMA DELLA VALLE D'AOSTA

La RAVDA ha deciso di avvalersi della normativa citata (D.Lgs. 31 maggio 2021, n. 77) per richiedere a INVA un supporto tecnico-operativo finalizzato a coadiuvare gli uffici regionali appositamente istituiti alla gestione dei progetti in ambito PNRR di cui la Regione è soggetto attuatore (oltre ai progetti a valenza regionale i cui soggetti attuatori sono rappresentati dai singoli Comuni del territorio). Allo stato attuale sono incorso i necessari confronti tra le parti per





meglio definire sia l'entità del supporto richiesto che il perimetro di attività coinvolte.

Infatti, con la legge regionale n. 25 del 7 novembre 2022, la società dovrà fornire i servizi previsti a seguito di apposita convenzione e con personale prevalentemente dipendente che dovrà all'uopo essere selezionato.

La legge prevede altresì a domanda specifica delle singole strutture regionali, delle istituzioni scolastiche e degli enti locali e con oneri a carico delle amministrazioni richiedenti, nella sua qualità di centrale di committenza, anche servizi di supporto al RUP nella sua declinazione tecnica.



## 5. ANALISI FINANZIARIA DELLA SOCIETÀ

### e. FLUSSI/INDICATORI FINANZIARI ANNUALITÀ 2023

Rispetto alla seguente tabella di classificazione dei sistemi contabili

	Contabilità finanziaria "tradizionale"	Contabilità economico-patrimoniale	Contabilità direzionale
<b>Documenti principali</b>	Bilancio preventivo (politico e gestionale)	Bilancio di esercizio / Rendiconto finanziario	Budget preventivi e Report
<b>FINALITA'</b>	Autorizzativa (vincolo giuridico ex ante) Misurare la performance finanziaria	Misurare la performance finanziaria, economica e patrimoniale	Programmazione e controllo di gestione
<b>Utilizzatori</b>	Esterni (+ interni)	Esterni (+ interni)	Interni (→ discrezionali)
<b>OGGETTO METODO</b>	Tradizionalmente: entrate e uscite di cassa Fasi decisionali  Partita singola	Attività e Passività, Costi e Ricavi  Partita doppia	Ricavi e Costi  Partita doppia
<b>Base contabile</b>	Cassa e competenza (tradizionalmente)	Economico-patrimoniale	Economico-patrimoniale



39  
49

INVA, da sempre, ha adottato la contabilità economico-patrimoniale e quella direzionale che si inseriscono all'interno dei recenti trend di riforma della PA, alla quale è stata imposta l'armonizzazione contabile al fine di tragguardare un maggiore controllo delle dinamiche di spesa degli enti territoriali e degli enti collegati da parte dello Stato, nonché maggiore affidabilità, attendibilità, comparabilità e trasparenza.

INVA appartiene al GAP (Gruppo Amministrazione Pubblica) definito dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta ed oggetto di consolidamento.

Tale complesso sistema, talvolta, fa emergere la presenza di riscontri che non collimano all'interno dei diversi scenari normativi cui la società in house providing, pur sempre una società per azioni con il bilancio conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile ed ai Principi contabili nazionali, così come pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità, e la Regione risultano soggette.

La società, alla data di redazione del presente documento, ha una struttura finanziaria con i relativi flussi di cassa in equilibrio grazie agli incassi legati ai ricavi. Gli esborsi sono legati ai costi di produzione, alla gestione fiscale e all'acquisto di asset.

Operando in regime di split payment, tutte le liquidazioni IVA mensili 2022 calcolate fino al 16 novembre u.s., presentano una posizione creditoria, pertanto non si sono registrati esborsi legati all'IVA.



Le previsioni relative all'analisi della liquidità intesa come capacità dell'impresa di far fronte tempestivamente ed economicamente alle obbligazioni di pagamento che verranno contratte nell'attività di gestione, composta dalla liquidità immediata, liquidità differita e disponibilità, indicano che anche per il 2023 INVA disporrà di un livello di liquidità soddisfacente ed idonea a far fronte ai propri impegni.

Anche l'indice di liquidità secondaria (current ratio) che si ottiene come rapporto fra l'attivo a breve ed il passivo a breve, ottenuti dalla riclassificazione dello stato patrimoniale previsionale, essendo maggiore di 1, denota una buona situazione di liquidità e evidenzia la possibilità dell'azienda di fronteggiare i propri impegni a breve termine con disponibilità a breve.

Analogamente al current ratio, il capitale circolante netto o net working capital, si prefigge l'obiettivo di accertare la capacità dell'azienda di generare risorse tali da consentire di mantenere un costante equilibrio tra gli investimenti a breve termine e le correlate fonti finanziarie. Questo indice si determina sottraendo dall'attivo a breve il valore del passivo a breve. Poiché il capitale circolante netto risulta  $> 0$ , da ciò deriva una situazione di liquidità sostenibile e conferma la solvibilità di INVA.

Anche per l'anno 2023 la società non avrà necessità di ricorrere a fonti di finanziamento esterno, pertanto non sono state previste spese correnti dovute a oneri finanziari e sarà in grado di effettuare gli investimenti programmati autofinanziandosi, ovvero beneficiando di progetti cofinanziati.

## 6. ANALISI DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI E RELATIVO COSTO

### f. PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI ORGANIZZATIVI

L'allegata tabella evidenzia la previsione di spesa per incarichi professionali stimata per il 2023, suddivisa per tipologia di incarico (per gli incarichi in corso si rimanda al sito della società (sezione trasparenza):

Tipologia di Incarico	Costo (IVA esclusa)
Implementazione e consulenza in ambito GDPR	€ 20.000,00
Supporto specialistico alle reti	€ 40.000,00
Supporto legale	€ 25.000,00
Certificazione ISO/IEC 27701:2019 + 14001	€ 35.000,00
Supporto sistemistico	€ 20.000,00
Supporto cybersecurity	€ 50.000,00
<b>Totale Incarichi</b>	<b>€ 190.000,00</b>





## 7. PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI

### g. PROGRAMMA DELLA POLITICA DEL PERSONALE

La dotazione organica di INVA, rispetto alle attività oggi in esercizio, sarà costituita al 31/12/2022, salvo eventi ad oggi non pianificabili, da 270 risorse, di cui 249 dipendenti con contratti a tempo determinato e indeterminato e 21 con contratto di somministrazione. Inoltre, sono ancora da sostituire 4 persone a seguito cessazioni per dimissioni.

Dotazione organica attiva (dipendenti)	249
Posizioni di dotazione organica con contratto di somministrazione in attesa di avviso pubblico di selezione	21
<b>DOTAZIONE ORGANICA INVA AL 31/12/2022</b>	<b>270</b>
Sostituzioni di personale cessato ancora da effettuare	4

Le figure professionali dell'attuale dotazione organica sono:

	Direttore Generale	Responsabile di Direzione	Responsabile di Area	Responsabile di Servizio Tecnico	Responsabile di Servizio Amministrativo	Supervisor	Responsabile di Progetto	Analista Funzionale	Analista Programmatore	Programmatore	Esperti Cybersecurity	Sistemista	Tecnico IT /GIS	Impiegato Amministrativo	Operatore di Supporto Informatizzato	Totale Complessivo
<b>Direzione</b>																
DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI		1	4				15	10	24	9			10		10	<b>83</b>
DIREZIONE INFRASTRUTTURE E SERVIZI TECNOLOGICI		1	4	6			5				2	17	29	1	1	<b>66</b>
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE		1												10		<b>11</b>
DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE														4		<b>4</b>
DIREZIONE SERVIZI CITTADINI IMPRESE PA		1			5	5									70	<b>81</b>
DIREZIONE ACQUISTI, ASSET E FACILITY														3		<b>3</b>
DIREZIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA		1	2		1									12		<b>16</b>
DIREZIONE GENERALE E SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO	1													5		<b>6</b>
<b>Totale Complessivo</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>39</b>	<b>35</b>	<b>81</b>	<b>270</b>

Nella dotazione organica attuale, a condizione della prosecuzione contrattuale da parte della committenza, le 21 posizioni attualmente ricoperte con contratti in somministrazione verranno stabilizzate attraverso avvisi pubblici di selezione, in quanto si configura stabile crescita di attività e/o fatturato (ex deliberazione del Consiglio Regionale n. 1171/XV del 20/12/2019).







Le sostituzioni per dimissioni e i fabbisogni di nuove professionalità, per l’anno 2023, sono 20 e si dettagliano come segue:

	Direttore Generale	Responsabile di Direzione	Responsabile di Area	Resp. di Servizio Tecnico	Resp. di Servizio Amministrativo	Supervisor	Responsabile di Progetto	Analista Funzionale	Analista Programmatore - Programmatore	Esperti Cybersecurity	Sistemista	Tecnico IT /GIS	Impiegato Amministrativo	Operatore di Supporto Informatizzato	Totale Complessivo
<b>Direzione</b>															
DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI							8	4						1	13
DIREZIONE INFRASTRUTTURE E SERVIZI TECNOLOGICI										2	1				3
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE													1		1
DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE															
DIREZIONE SERVIZI CITTADINI IMPRESE PA															
DIREZIONE ACQUISTI, ASSET E FACILITY															
DIREZIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA													2		2
DIREZIONE GENERALE E SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO													1		1
<b>Totale Complessivo</b>							8	4		2	1		4	1	20

Il fabbisogno in ambito progettazione e realizzazione di sistemi informativi è legato a:

- Progetto Bandiera VdA "Potenziamento della capacità digitale della Pubblica Amministrazione Regionale" nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per il triennio 2023-2025;
- Ampliamento del dominio istruzione a fronte di nuove esigenze da parte della Sovrintendenza agli Studi e dell’Assessorato Istruzione;
- Internalizzazione del servizio legato al Fascicolo Sanitario elettronico;
- Sistemi amministrativi Sicer - Atti;
- Implementazione e sviluppo del nuovo servizio di informatizzazione degli Enti Locali;
- Potenziamento del dominio legato al datawarehouse.

La Società ha inoltre necessità di dotarsi di figure specializzate in ambito sistemistico e cybersecurity e di professionalità amministrative per l’Area Welfare, la Centrale Unica di Committenza a fronte del Servizio Contratti pubblici che verrà erogato dal 1° gennaio 2023, la Direzione amministrativa e il Sistema di Gestione Integrato per l’aggiornamento della mappatura dei processi aziendali e monitoraggio dei key performance indicators aziendali.

In sintesi, la dotazione organica di INVA per il 2023 potrà diventare pari a 290 risorse, a cui, stante i vincoli previsti dalla Legge 68/99, dovranno aggiungersi al massimo 3 risorse con i requisiti previsti, per un totale di 293 risorse in dotazione organica, come viene riportato nella tabella





seguinte:

Dotazione organica al 31/12/2022	270
Nuovi fabbisogni	20
Risorse previste ai sensi della Legge 68/99	3
<b>DOTAZIONE ORGANICA INVA</b>	<b>293</b>

Le procedure ad evidenza pubblica ai fini delle relative assunzioni saranno avviate nel corso dell'anno 2023 e potranno proseguire anche nel 2024. Si riscontra, infatti, sempre più difficoltà nel reperire sul territorio valdostano figure professionali specializzate in ambito ICT.

### FORMAZIONE

La formazione, nell'ambito della politica di sviluppo delle competenze, continua ad assumere un ruolo fondamentale in INVA, in quanto società dedicata all'ICT e votata all'innovazione dei processi, delle infrastrutture tecnologiche ed applicative dei suoi Clienti.

Le iniziative formative che saranno progettate e erogate nel corso dell'anno 2023 riguardano l'ambito:

- metodologico
- strategico
- tecnico
- soft skills
- competenze linguistiche
- normativo
- formazione obbligatoria

43  
49

I temi di formazione in ambito Progettazione e Realizzazione Sistemi per il 2023 sono:

Ambito Formativo	Dettaglio Ambito Formativo	Titolo del Corso	Partecipanti
Metodologico	Scrum e Agile	Metodologia Scrum e Metodologia Agile [2022]	Tecnici e specialisti programmatori
Strategico	Blockchain e BI	Intelligenza artificiale e Blockchain	Esperti analisti programmatori
Tecnico	Sviluppo - VueJS	Creazione Applicazioni Responsive con VueJS	Responsabili di progetto Esperti e Specialisti analisti programmatori Specialisti e Tecnici programmatori
Tecnico	Sviluppo - .Net	Sviluppare con MVC Core	Specialisti programmatori
Tecnico	Business Intelligence - Spago BI	Strumento spago BI per reportistica bilancio	Esperti analisti programmatori
Tecnico	Business Intelligence - Spago BI	Strumento spago BI per	Tecnici, specialisti e esperti



Ambito Formativo	Dettaglio Ambito Formativo	Titolo del Corso	Partecipanti
		reportistica bilancio	analisti
Tecnico	Sviluppo - Python	Python 3.X	Responsabili di progetto Esperti e specialisti analisti programmatori Specialisti e Tecnici programmatori
Tecnico	Amministrazione	Contabilità Enti Locali	Responsabili di progetto Addetti servizi di supporto
Tecnico	GIS	QGIS Avanzato	Esperti, Specialisti, Tecnici e Operatori GIS Esperti analisti programmatori
Tecnico	GIS	ArcGIS PRO	
Tecnico	GIS	Gestione dei formati Raster con strumenti GIS	
Tecnico	GIS	ESRI - API lato server	
Competenze linguistiche	Inglese	Inglese per tecnici	Specialisti e tecnici programmatori

In ambito Assistenza Tecnica Sistemistica:

Ambito Formativo	Dettaglio Ambito Formativo	Titolo del Corso	Partecipanti
Metodologico	Conservazione dei documenti	Sistema Informativo Protocollo	Responsabile e tecnici addetti ai sistemi informativi aziendali
Metodologico	Agid - Linee guida	Protocollo	
Metodologico	Applicazioni web	Web services	Tecnici addetti ai Sist. Inf. aziendali
Metodologico	ITIL	ITIL 4.0 - Foundation	Tecnici di Desktop Management Tecnici di Service Desk
Soft skills	Comunicazione	Comunicazione efficace per tecnici	Tecnici e Specialisti di Desktop Management
Tecnico	VOIP	Setup infrastruttura VoIP Managed Service Provider con Training on the job e POC (Proof of concept) RAVdA	Responsabili di servizio tecnico Specialisti di sistemi VoIP
Tecnico	DCUR - Infrastruttura di virtualizzazione	Windows 2022- Implementing a Software-Defined Datacenter	Esperti di Sistemi
Tecnico	Database - Oracle	Oracle database 19 C: Performance management and tuning 1Z0-064	Responsabile di Servizio Tecnico Esperti di Sistemi
Tecnico	DCUR - Strumenti di back up	Veeam Certified Engineer (VMCE)	Esperti di Sistemi
Tecnico	Sistemi Operativi OSX	Sistemi Operativi OSX	Specialisti di Desktop Management Tecnici di Desktop

Ambito Formativo	Dettaglio Ambito Formativo	Titolo del Corso	Partecipanti
			Management
Tecnico	Sccm	Panoramica Sccm	Responsabile e Operatori Service Desk
Tecnico	Cyber Security	Panoramica CyberSecurity	
Tecnico	Libre Office	Libre Office	
Tecnico	Reti	Panoramica su Reti Clienti	
Tecnico	Desktop Management Enti Locali	Problem solving Desktop Management	
Tecnico	System/Datacenter	Problem shooting System Mangement	
Tecnico	Svilppo Jasperoft	Jaspersoft	Tecnici addetti al Reporting
Tecnico	SQL	SQL	
Tecnico	DWH	Datawarehouse - concetti e corso base	
Tecnico	Applicazioni web	SMAX	Responsabile e operatori Sist. Inf. Aziendali Addetti Reporting
Tecnico	Applicazioni web	Web services	Tecnici addetti ai Sist. Inf. aziendali
Tecnico	Database - SQL	Administering a SQL Database Infrastructure_MOC20764	Esperti di Sistemi
Competenze linguistiche	Inglese	Inglese per tecnici	Tecnici di Desktop management e Sistemisti

45  
49

Per le risorse dei Servizi di Supporto Informatizzato per Cittadini e PA saranno proposti:

Ambito Formativo	Dettaglio Ambito Formativo	Titolo del Corso	Partecipanti
Competenze linguistiche	Inglese	Inglese per operatori di supporto informatizzato	Operatori di supporto informatizzato di servizi di front office AUSL
Soft Skills	Comunicazione	La gestione della relazione con l'utente	Operatori di supporto informatizzato
Soft Skills	Gestione collaboratori	Leadership	Responsabili di Servizio
Tecnico	Contact Center	Certificazione delle competenze degli operatori di contact center	Operatori di supporto informatizzato - Contact center

Il 2023 vedrà il coinvolgimento delle risorse di INVA su Iniziative Trasversali:



Ambito Formativo	Dettaglio Ambito Formativo	Titolo del Corso	Partecipanti
Metodologico	Cybersecurity	Formazione aziendale in ambito CYBERSECURITY	Tutta l'azienda
Metodologico	Gestione Progetti	Gestione Progetti	Responsabili di progetto e servizio
Metodologico	Appalti	RUP - ruolo e responsabilità	RUP
Soft Skills	Valutazione risorse umane	Processo di valutazione delle competenze dei collaboratori	Responsabili di Direzione Responsabili di Area Responsabili di Servizio
Soft Skills	Leadership e comunicazione	Leadership & Management	Responsabili di Direzione e di Area
Soft Skills	Gestione collaboratori	Management	Responsabili di Servizio
Soft Skills	Gruppi di lavoro	Imparare a lavorare in team	Tutta l'azienda
Strategico	PNRR	PNRR e Project Planning	Responsabile e addetti PNRR
Tecnico	Competenze digitali	Competenze digitali	Tutta l'azienda
Tecnico	Office	Gli Strumenti di Office Automation	Impiegati Amministrativi

Per il 2023, si prevede di proseguire con l'aggiornamento normativo specifico per la Centrale Unica di Committenza, l'Area Welfare e le aree di staff in ambito:

- Codice degli appalti
- Diritto del lavoro
- Previdenza complementare.

Saranno, inoltre, organizzati a livello aziendale corsi di formazione obbligatoria su:

- GDPR: Regolamento UE 2016/679
- D.Lgs. 81/08
- D.Lgs.231/01 e L. 190/2012

A livello metodologico, sarà prevista una formazione per la Direzione Risorse Umane e Formazione di approfondimento sulla valutazione dell'efficacia formativa con la finalità di migliorare il sistema di misurazione attualmente utilizzato in azienda.

## 8. PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI E RELATIVI STRUMENTI DI FINANZIAMENTO

### h. PROGRAMMA INVESTIMENTI E RELATIVE FONTI DI FINANZIAMENTO

La DGR 1550 del 29 novembre 2021 aveva approvato la realizzazione del progetto “Data Center Unico Regionale – Infrastruttura VDI (Virtual Desktop Infrastructure)” che si pone l'obiettivo di valorizzare ulteriormente ed estendere i servizi erogati dal Data Center Unico Regionale (DCUR) con l'implementazione di una infrastruttura abilitante alla digitalizzazione della Pubblica



Amministrazione, tramite la messa a disposizione di servizi che facilitino l'operatività degli uffici, sia durante il lavoro agile, che in caso di mobilità garantendo la necessaria sicurezza a livello informatico.

Questo intervento rientra negli obiettivi strategici per un'Europa più intelligente attraverso la promozione di una trasformazione economica intelligente e innovativa che deve permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione.

L'ammontare del cofinanziamento, al momento con fondi regionali, ammonta ad € 600.000,00.

Durante il corso del 2022 è stata attivata la gara per la fornitura dell'infrastruttura per l'erogazione dei servizi VDI per la Regione e per gli enti della PA che è andata deserta.

Da una prima analisi delle cause che hanno condotto a tale risultato, le motivazioni si possono ricondurre alla base d'asta che era stata valutata sulla base di uno studio affidato dalla Regione più di un anno prima e nel frattempo le condizioni di mercato si sono notevolmente modificate, sia per la forte inflazione che ha colpito molti beni tra cui anche quelli del comparto IT, sia per il cambio molto più sfavorevole tra euro e dollaro che influisce su tali prodotti di provenienza per lo più americana.

Inoltre, nelle specifiche tecniche della gara erano state introdotte alcune richieste prestazionali che, data la politica di licensing dei venditori, hanno portato ad un costo di licenza per utente molto elevata.

Nel 2023 dovrà essere avviata nuovamente la procedura di gara necessaria all'acquisizione dell'infrastruttura che dovrà tenere conto delle criticità riscontrate. Infine si dovrà investire nell'acquisizione di un sistema voip allineato con le attuali esigenze visti i numerosi ordini e la complessità tecnologica che l'aumento dimensionale richiede, e nel mantenere sempre performante il Data Center visti i nuovi servizi in attivazione e considerando gli anni di esercizio dell'attuale infrastruttura.

## 9. OBIETTIVI ANNUALI IN ORDINE AL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO IVI COMPRESSE QUELLE DEL PERSONALE

Come indicato all'interno della relazione sulla gestione al bilancio 2021, dall'analisi degli ultimi tre bilanci d'esercizio approvati di cui si riporta la sommatoria, si desume che il rapporto-obiettivo che INVA doveva traguardare era pari a 0,9159, dato dal rapporto dei costi di funzionamento rispetto al valore della produzione.

Si sottolinea che i valori del bilancio d'esercizio 2021 contengono anche tutti gli importi derivati dalla fusione per incorporazione della società Servizi Previdenziali Valle d'Aosta S.p.A., pertanto aver traguardato un valore aggregato pari a 0,9198 è da ritenersi in linea con l'obiettivo.





	TRIENNIO 18-20	ESERCIZIO 2021
<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO (B)</b>		
B) 6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	657.667	161.785
B) 7) Per servizi	13.552.810	5.679.121
B) 8) Per godimento beni di terzi	1.235.794	418.610
B) 9) per il personale	33.205.021	12.368.057
B) 11) Variazione rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	
B) 14) Oneri diversi di gestione	395.209	144.694
<b>TOTALE VOCI DI COSTO (B)</b>	<b>49.046.501</b>	<b>18.772.267</b>
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>53.548.470</b>	<b>20.409.334</b>
<b>RAPPORTO (B/A)</b>	0,9159	0,9198

Sulla base delle previsioni a finire per il 2022, la società, al netto di eventuali, minime, variazioni sarà in grado di trarre il mantenimento del rapporto medio dei costi di funzionamento rispetto ai ricavi registrato nel triennio precedente.

Le previsioni per il PEA 2023 e per il POST 2023-2025 dovranno invece tenere conto di quanto approvato dalla Regione con propria DGR 1368 del 14/11/2022 che ha proposto al Consiglio Regionale il mantenimento di un livello di spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, che garantisca in ogni caso il rispetto dell'equilibrio economico di bilancio.

Inoltre, tenuto conto di quanto rappresentato dalla Corte dei Conti – sezione di controllo per la Regione Valle d'Aosta - nella propria deliberazione n. 12, del 29 giugno 2021, è stato richiesto alla società di valutare la reinternalizzazione, entro il 31 dicembre 2023, di determinati, ulteriori, servizi attualmente ancora esternalizzati, previamente individuati di concerto con le strutture regionali affidatarie del servizio. La società è, inoltre, incaricata di supportare i soci fornendo loro tutti gli elementi e informazioni utili alla verifica e giustificazione, che deve necessariamente risultare basata su una visione ed una prospettiva integrata di medio-lungo periodo, del ricorso alle procedure di affidamento diretto del servizio. In particolare, gli elementi forniti devono dimostrare le ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche, così come richiesto dal Codice dei contratti, articolo 192, comma 2, anche rispetto all'aderenza dei bisogni dell'Amministrazione regionale.

## i. PROGRAMMA DELLA POLITICA DEL PERSONALE

Gli obiettivi che la società si pone in termini di costo del personale sono esplicitati al punto "7 g" del presente documento a cui si rimanda.

## 10. IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

### j. PROGRAMMA DELLA POLITICA DEL PERSONALE

In tema di benessere organizzativo, nel corso del 2023 proseguirà il percorso formativo avviato





nel 2022 rivolto ai Responsabili di Direzione e di Area in ambito comunicazione e management e la cui docenza continuerà ad essere erogata dalla Dott.ssa Annovazzi Chiara, psicologa iscritta all'Ordine degli Psicologi della Lombardia, esperta di formazione, Life Design, orientamento e Career Counselling, assegnista di Ricerca presso l'Università della Valle d'Aosta, docente presso il Politecnico di Milano e collaboratrice presso l'Ateneo di Milano Bicocca.

Il 2023 vedrà inoltre, per la prima volta in INVA, l'avvio del processo di valutazione delle competenze delle risorse umane dell'azienda. In questi ultimi anni, attraverso gruppi di lavoro che hanno visto il coinvolgimento di tutti i responsabili, è stato definito il sistema di mappatura delle professionalità aziendali in termini di responsabilità e di competenze comportamentali e tecniche attese per ciascun ruolo. Sarà prevista nel corso del 2023 e, prima dell'avvio del ciclo di valutazione, una formazione rivolta ai valutatori per allineare le conoscenze sul sistema di riferimento in uso e accompagnarli nella valutazione dei propri collaboratori in termini di gestione del colloquio e del feed back della valutazione.

L'esito della valutazione servirà sia in termini di piani di sviluppo individuale, per acquisire maggiore consapevolezza del proprio ruolo e delle attese aziendali, sia in termini gestionali per raccogliere nuovi fabbisogni formativi, garantire maggiore equità retributiva, conoscere le aspettative dei propri collaboratori e aumentare il benessere organizzativo.

