

(Protocollo)

Assessorato agricoltura e risorse naturali  
Dipartimento agricoltura  
UO Pianificazione territoriale e diversificazione aziendale  
Località La Maladière – Rue de la Maladière, 39  
11020 SAINT-CHRISTOPHE  
agricoltura@pec.regione.vda.it

(Parte riservata all'ufficio)

cod. pratica \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

rif. precedente \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**esente bollo**

(ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642  
e successive modificazioni  
allegato B punto 21 bis)

**DOMANDA PER BENEFICIARE DEGLI AIUTI PER LA  
RICOMPOSIZIONE FONDIARIA**

Legge regionale 3 agosto 2016, n. 17 – articolo 8 DGR n. 392 del 15 aprile 2024

**Sezione 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_,  
nata/o il \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_,  
Via/Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_.  
telefono n. \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_

in qualità di Titolare\Legale rappresentante di:

impresa agricola individuale:

\_\_\_\_\_

società agricola \_\_\_\_\_

Partita IVA con codice attività agricola

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice fiscale\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\* in caso di impresa individuale deve essere inserito il codice fiscale della persona fisica, mentre in caso di società il codice fiscale della società;

## Sezione 2. RICHIESTE/DICHIARAZIONI/IMPEGNI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di poter beneficiare del contributo a fondo perduto nella percentuale indicata nell'allegato 1, di cui all'articolo 8 della l.r. 17/2016, a parziale copertura delle spese notarili inerenti all'acquisizione a titolo oneroso della piena proprietà per l'accorpamento di fondi agricoli, da effettuarsi mediante compravendita o permuta.

*A tale scopo consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false e mendaci così come stabilito dagli art. 75 e 76 del DPR 445/2000*

### DICHIARA:

1. di aver preso visione dei criteri di applicazione approvati con delibera della DGR n. 392 del 15 aprile 2024;
2. di essere iscritto alla camera di commercio con codice ATECO 01 in stato attivo;
3. che l'impresa titolare di partita IVA, con sede in Valle d'Aosta, appartiene:
  - alla categoria delle "medie imprese", costituita da meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di Euro oppure il cui totale di bilancio annuo non superi i 43 milioni di Euro;
  - alla categoria delle "piccole imprese", costituita da meno di 50 persone, il cui fatturato annuo o il totale del bilancio annuale non superi i 10 milioni di Euro;
  - alla categoria delle "microimprese", costituita da meno di 10 persone, il cui fatturato annuo o il totale del bilancio annuale non superi i 2 milioni di Euro;
4. di aver preso visione sulle modalità di trattamento dei dati personali indicati nell'informativa sulla privacy, riportata in calce al presente modulo;
5. di aver acquisito i terreni indicati all'allegato 1 per costituire un fondo accorpato di piena proprietà di dimensione pari a almeno 1.000 m<sup>2</sup>;
6. di essere proprietario/comproprietario dei terreni, confinanti con quelli oggetto di acquisizione, riportati nell'allegato 1 (*se comproprietario compilare inoltre specifico modello di delega*);
7. che i terreni di cui al precedente punto 5:
  - sono situati in zone E dei PRG vigenti;
  - non sono inseriti all'interno di comprensori di riordino fondiario;
  - non riguardano fabbricati, boschi o altro bene diverso da terreni agricoli coltivati o coltivabili per almeno il 50% della superficie per singolo mappale;
  - non riguardano trasferimenti tra parenti entro il 1° grado o con rapporti di coniugio o conviventi;
8. in caso di permuta, che il terreno ceduto **non è** confinante con altri terreni di sua proprietà. (*nel caso in cui il terreno sia confinante si chiede di spiegare i motivi della cessione nel successivo campo riservato alle annotazioni*);
9. in merito al proprio stato civile,
  - di non essere coniugato;
  - di essere coniugato in regime di comunione dei beni;
  - di essere coniugato in regime di separazione dei beni.
10. di essere titolare d'azienda agricola ubicata e operante in prevalenza sul territorio regionale;
11. di detenere un fascicolo aziendale SIAN validato in data precedente alla domanda di aiuto;
12. che la propria impresa non è destinataria di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione che dichiara gli aiuti ricevuti illegittimi e incompatibili con il mercato interno;

13. che la propria impresa beneficiaria non è in condizioni di difficoltà, così come definita all'articolo 2, punto 18 del regolamento (UE) n. 651/2014;
14. di essere a conoscenza che se la propria impresa non presenta una situazione di regolarità contributiva non potrà essere ammesso l'aiuto richiesto;
15. ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600, in relazione al contributo di cui alla presente domanda:
- di essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto il proprio reddito è determinato sulla base dei costi e ricavi dell'impresa agricola;
  - di non essere soggetto a ritenuta d'acconto del 4%, in quanto il proprio reddito non è determinato sulla base dei costi e ricavi d'impresa agricola, bensì sulla base della rendita catastale;

#### COMUNICA:

1. di essere titolare di un'azienda agricola con una Produzione Standard (PS) uguale o superiore a 8000 euro calcolata sulla base dell'ultimo fascicolo aziendale validato precedentemente alla domanda di aiuto;
2. di aver ottenuto almeno 20 punti così determinato (segnare le opzioni scelte):

A – Tipologia di richiedente	Punti
- coltivatori diretti iscritti all'INPS	- 12
- imprenditori agricoli professionali (IAP) iscritti all'INPS	- 8
- altri	- 4

Nel caso di società il requisito deve essere posseduto da almeno un socio

B – Tipologia di richiedente	Punti
- agricoltori di età inferiore ai 40 anni	- 10
- agricoltori di età compresa fra 40 e 60 anni	- 8
- altri	- 2

C – Dimensionamento aziendale	Punti
- aziende con PS compresa fra 8.000 e 20.000 euro	- 12
- aziende con PS compresa fra 20.001 e 80.000 euro	- 8
- aziende con PS compresa fra 80.001 e 120.000 euro	- 4
- Aziende con PS superiore a 120.000 euro	- 0

D – Dimensione superficie accorpata (fondo di proprietà + acquistato)	Punti
- fondo accorpato > di 10.001 m <sup>2</sup>	- 15
- fondo accorpato compreso fra 4.001 m <sup>2</sup> e 10.000 m <sup>2</sup>	- 10
- fondo accorpato compreso fra 1.000 m <sup>2</sup> e 4.000 m <sup>2</sup>	- 5

#### SI IMPEGNA

- nel caso in cui l'acquisto abbia riguardato terreni accorpati incolti, a rimettere a coltura i terreni, per una superficie almeno pari al 50% di ciascun mappale incolto, entro un anno dalla data di acquisto e a **comunicarlo prontamente** all'Ufficio competente dell'Assessorato dell'agricoltura (si precisa che in caso di mancata comunicazione, la decorrenza del vincolo viene determinata dalla data di sopralluogo di verifica da parte degli uffici);
- a mantenere la destinazione agricola dei terreni accorpati e a coltivarli, direttamente o tramite terzi, per almeno 10 anni dalla data di saldo finale dell'aiuto oppure, nel caso in cui fra i terreni accorpati vi siano terreni incolti, dalla data di comunicazione dell'avvenuta rimessa a coltura;
- a non alienare o frazionare i terreni accorpati per la durata dell'impegno prevista al punto precedente;

### Sezione 3. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

- estratto di mappa catastale dei terreni interessati all'accorpamento;
- fattura in formato elettronico a firma di uno studio notarile relativa esclusivamente all'acquisto dei terreni oggetto di accorpamento;
- dettaglio, sulla base dello schema allegato 2, della fattura dello studio notarile;
- eventuale fattura in formato elettronico del tecnico che ha avuto l'incarico di predisporre la domanda;
- giustificativi di pagamento delle fatture elettroniche presentate;
- atto notarile registrato;
- dichiarazione sostitutiva di informazione antimafia;
- eventuale visura catastale comprovante la fusione;
- in caso di terreni acquistati in comproprietà eventuale delega del comproprietario;
- dichiarazione di non cumulo con altri aiuti con riferimento alla stessa spesa ammissibile;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

### Sezione 4. MODALITÀ DI PAGAMENTO

- versamento sul conto corrente bancario o postale dell'istituto

Indicare il codice IBAN:

	check	cin	abi	cab	n. conto
IT					

## Sezione 5. EVENTUALI ANNOTAZIONI:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Saint-Christophe, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione ovvero la dichiarazione sia prodotta o inviata, unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (art. 35 della l.r. 6 agosto 2007, n. 19).

### ***Informativa privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679***

- Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo pec [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it).
- Il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it), con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".
- La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per l'istruttoria della domanda di contributo e la concessione del medesimo ai sensi della l.r. 17/2016.
- I dati sono detenuti e trattati dal personale del Dipartimento agricoltura.  
I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.  
I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti terzi ai quali la comunicazione sia prevista per legge (a titolo esemplificativo Registro Nazionale Aiuti e Sian ai sensi del decreto 31/05/2017 n. 115).  
Il Titolare si avvale, nello svolgimento delle proprie attività, di soggetti esterni i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati conferiti. Detti soggetti (quali, a titolo esemplificativo, In.Va S.p.A.) sono stati nominati, con separato atto, "Responsabili esterni del trattamento" ai sensi dell'art. 28 GDPR 2016/679.
- Il criterio generale di determinazione del periodo di conservazione dei dati è quello suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.
- L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 ess. Del Regolamento. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.
- L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).





## Allegato 2

Schema da utilizzare per predisporre il dettaglio dell'onorario del notaio.

**Il dettaglio deve prendere in considerazione solo i terreni oggetto di accorpamento.**

Dati pratica	
Nominativo richiedente	
Valore complessivo terreni oggetto di accorpamento	

  

Dettaglio preventivo	
Imposta di registro	
Imposta ipotecaria	
Imposta catastale	
Spese di visura	
<b>Totale</b>	

  

Onorario notarile	
IVA	
<b>Totale</b>	

  

<b>Totale complessivo</b>	
---------------------------	--