**MOD. A 1**

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO**

**Intervento** **SRD15 “Investimenti produttivi forestali”**

**CSR 2023-2027**

La modulistica è reperibile sul sito istituzionale della Regione http://www.regione.vda.it e disponibile presso la Struttura foreste e sentieristica.

È data facoltà ai beneficiari di indicare se alcuni dei documenti richiesti sono già stati presentati in passato presso l’Assessorato Agricoltura e Risorse naturali.

**Documentazione generale essenziale per la ricevibilità della domanda:**

* il modello di presentazione della domanda di sostegno contenente le dichiarazioni sostitutive, le prese d’atto degli impegni previsti dall’adesione alla domanda e le eventuali deleghe (***MOD. A***);
* il Piano aziendale controfirmato da un tecnico abilitato esperto del settore;
* il modello contenente la scheda di attribuzione dei criteri di selezione (***MOD. C***);
* documentazione attestante i mc. lavorati per giustificare gli interventi che si intendono realizzare (Cfr. lettera g) del capitolo 7.2);

**Documentazione generale:**

* la documentazione attestante la qualifica di PMI: il bilancio o la dichiarazione dei redditi riferito all’ultimo esercizio contabile approvato prima della sottoscrizione della domanda di sostegno;
* il modello contenente la dichiarazione sostitutiva relativa all’informazione antimafia, da compilare solo per aiuti sopra i 25.000 euro (***MOD G1, MOD G2***).
* dichiarazione della dimensione aziendale (***MOD. H***);

**Documentazione specifica per tipologia di intervento:**

**A) Opere di ammodernamento, riconversione, acquisizione e realizzazione di immobili e infrastrutture (Cfr. cap.6 lettera a).**

* **Documentazione essenziale per la ricevibilità della domanda:**
* elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica controfirmati da un professionista abilitato e iscritto in un albo professionale;
* documentazione attestante il possesso dei beni oggetto di agevolazione:
* dichiarazione di proprietà o titolarità di altro diritto ***(MOD. D)*;**
* delega coniuge/proprietario/comproprietario (***MOD. E***);
* uso;
* usufrutto;
* titolo di superficie;
* contratto di affitto;
* scrittura privata per compravendita tra le parti;
* atto di compravendita;
* altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Documentazione generale:**
* 3 preventivi intestati al beneficiario di ditte in concorrenza. **I preventivi saranno gestiti in modalità telematica sul portale SIAN;**
* relazione tecnico/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido qualora la scelta del preventivo non risulti essere quella con il prezzo più basso;
* permesso di costruire a nome del beneficiario o se diverso a nome del proprietario (documentazione perfezionabile dopo l’approvazione della graduatoria);

**B) Ammodernamento del parco macchine e attrezzature (Cfr. cap.6 lettera b)**

* **Documentazione essenziale per la ricevibilità della domanda:**
* 3 preventivi intestati al beneficiario di ditte in concorrenza. **I preventivi saranno gestiti in modalità telematica sul portale SIAN**;
* relazione tecnico/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido qualora la scelta del preventivo non risulti essere quella con il prezzo più basso.
* **Documentazione generale:**
* documentazione necessaria a dimostrare il possesso da parte dei beneficiari dei requisiti previsti dalla normativa vigente relativamente alla possibilità di utilizzare le macchine e le attrezzature che intendono acquistare (cap. 7.2 lettera m del bando);
* schede tecniche delle attrezzature/macchinari che si intendono acquistare;

**C) Documentazione per gli investimenti di associazioni di beneficiari**

* copia conforme della scrittura privata sottoscritta da tutti i membri dell’associazione.

**D) Spese generali**

* 3 preventivi intestati al beneficiario, di tecnici abilitati titolati ad operare in ambito agro-forestale. **I preventivi saranno gestiti in modalità telematica sul portale SIAN**;
* relazione tecnico/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido qualora la scelta del preventivo non risulta essere quella con il prezzo più basso;
* quadro riepilogativo e descrittivo delle differenti spese generali, per le quali si intende accedere ad aiuto, ripartite fra le voci di spesa proposte a finanziamento.

Si dichiara che è stata allegata la documentazione su indicata ed inoltre la seguente:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Funzionario ricevente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_