



Complemento di sviluppo rurale 2023/2027

Come comunicare?

Breve guida per i beneficiari dei contributi degli interventi strutturali

Tra gli obblighi che i beneficiari di fondi europei devono rispettare ci sono anche quelli relativi ad una corretta comunicazione. L'Unione Europea chiede infatti che tutti coloro che ricevono un contributo sostenuto da fondi UE lo comunichino in modo chiaro ed efficace. Il rispetto di queste procedure è obbligatorio e soggetto a controlli.

Le indicazioni contenute nella presente guida si applicano a tutti gli investimenti realizzati attraverso i contributi previsti dagli Interventi strutturali del CSR, mentre non si applicano agli interventi connessi alla superficie o agli animali.

- **A partire da quando comunicare**

Tutte le azioni di comunicazione di seguito indicate devono essere avviate già durante l'attuazione dei singoli progetti, ovvero dal momento in cui il beneficiario riceve la lettera di concessione dell'aiuto e procede all'avvio dei lavori o delle attività o all'acquisto di strumenti e attrezzature.

- **Termine dell'obbligo di comunicazione**

Tutte le azioni di comunicazione di seguito indicate devono essere mantenute dal beneficiario fino allo scadere dei 5 anni dal ricevimento del saldo finale.

Comunicazione su poster e targhe

Il beneficiario deve dare visibilità dell'aiuto proveniente da fondi europei presso la propria azienda o nel luogo dove viene realizzato l'intervento, attraverso l'esposizione di poster o targhe.

La tipologia dei supporti attraverso i quali comunicare varia a seconda dell'importo del sostegno ricevuto e del progetto realizzato:

- a) per le operazioni per le quali il sostegno pubblico totale supera i 10mila euro** o, in caso di sostegno sotto forma di strumenti finanziari, compreso il finanziamento del capitale circolante, per le quali il costo totale supera 100 000 EUR, esponendo in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un **poster di misura non inferiore a un formato A3** o un display elettronico

equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dall'Unione. Una targa informativa deve essere affissa anche presso le sedi dei gruppi di azione locale finanziati da Leader.

- b) **Per le operazioni che beneficiano di un sostegno superiore ai 50mila e inferiore ai 500mila euro** o, in caso di sostegno sotto forma di strumenti finanziari, compreso il finanziamento del capitale circolante, per le quali il costo totale supera 500.000 EUR, collocando una **targa informativa** o un display elettronico equivalente recante informazioni sul progetto, che metta in evidenza il sostegno finanziario dell'Unione e che presenti anche l'emblema dell'Unione conformemente alle caratteristiche tecniche indicate dall'Autorità di Gestione.
- c) **Per il finanziamento di infrastrutture o di operazioni di che beneficiano di un sostegno superiore ai 500mila euro** o il costo totale nel caso di sostegno sotto forma di strumenti finanziari, compreso il finanziamento del capitale circolante, supera 500.000 EUR, esponendo **targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico**, in cui compare l'emblema dell'Unione conformemente alle caratteristiche tecniche indicate dall'Autorità di Gestione non appena inizia l'attuazione materiale delle operazioni o sono installate le attrezzature acquistate.

I poster A3, le targhe ed i cartelloni devono avere le caratteristiche seguenti:

 Cofinanziato dall'Unione europea		
<i>Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali</i> Intervento... (qui viene indicato il numero e la denominazione dell'intervento)		
Iniziativa finanziata dal Complemento di sviluppo rurale della Valle d'Aosta 2023/2027		
<i>Autorità di gestione:</i> Regione Autonoma Valle d'Aosta Assessorato Agricoltura e Risorse naturali Struttura Politiche regionali di Sviluppo rurale		
<i>Organismo responsabile dell'informazione:</i> (qui il beneficiario scrive il proprio nome)		

Per agevolare i beneficiari, un poster con il testo da riportare per ogni intervento è stato predisposto dall'Autorità di gestione e può essere scaricato dal sito internet della Regione nella pagina relativa al bando.

Se queste indicazioni vengono inserite su un cartellone che contiene altre informazioni, esse devono occupare il 25% dello spazio totale del cartellone.

Siti internet

Qualunque sia l'importo del sostegno concesso, il beneficiario deve farne menzione, a partire dal ricevimento della lettera di concessione, nel caso abbia un proprio sito web ad uso professionale, nella homepage o in un'altra pagina del sito. Il messaggio deve occupare il 25% dello spazio della pagina e contenere le seguenti informazioni:



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

(Nome dell'azienda) ha beneficiato dei sostegni previsti dal Complemento di sviluppo rurale della Valle d'Aosta 2023/2027 per... (breve descrizione dell'operazione finanziata, delle finalità e dei risultati).

Autorità di gestione: Regione Autonoma Valle d'Aosta
Assessorato Agricoltura e Risorse naturali
Struttura Politiche regionali di Sviluppo rurale

Organismo responsabile dell'informazione: (qui il beneficiario scrive il proprio nome)

Dépliant, pubblicazioni, manuali, opuscoli

Qualunque sia l'importo del sostegno concesso, nel caso in cui l'operazione preveda la realizzazione di dépliant, opuscoli, manuali o pubblicazioni, la copertina deve riportare il seguente messaggio:



Sulla copertina oppure in un'altra pagina della pubblicazione, devono essere aggiunte le seguenti informazioni:

Iniziativa finanziata dal Complemento di sviluppo rurale della Valle d'Aosta 2023/2027

Autorità di gestione: Regione Autonoma Valle d'Aosta, Assessorato Agricoltura e Risorse naturali,
Struttura Politiche regionali di Sviluppo rurale

Organismo responsabile dell'informazione: (qui deve essere scritta la denominazione del beneficiario).

In quali altre occasioni comunicare

Il beneficiario deve esplicitare che l'iniziativa che sta realizzando riceve un sostegno dall'Unione Europea attraverso il fondo FEASR (Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale) anche ogniqualevolta citi pubblicamente il progetto in questione, quindi in occasione di interviste sui giornali, su testate online o alla tv, per le comunicazioni sui social media oppure in caso di presentazioni pubbliche, di fiere e di eventi promozionali.

Ulteriori informazioni

Se il materiale informativo prevede anche la presenza dei loghi dei beneficiari o di soggetti terzi legati all'intervento finanziato o pubblicizzato, questi devono essere posizionati sotto la banda dei loghi (UE, Stato, Regione, PSR e, se presente, Leader), con dimensioni non superiori.

Per gli interventi finanziati nel quadro dell'approccio Leader, oltre ai loghi istituzionali, deve essere aggiunto a destra anche il logo del programma.

Una targa informativa, fornita dall'Autorità di gestione, deve essere affissa nella sede del GAL.

Per ogni chiarimento o informazione supplementare, è a vostra disposizione l'Ufficio comunicazione CSR, ai numeri 0165/275260 (dalle 9 alle 13).