

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo Luca Rubagotti
Nazionalità italiana
Luogo e Data di nascita Aosta, 03-04-74

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date 2000/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Mazzocchi di Aosta
- Tipo di azienda o settore Studio legale
 - Tipo di impiego Pratica legale
 - Principali mansioni e responsabilità Pratica nel settore civile e amministrativo

- Date 2001/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Noro di Aosta
- Tipo di azienda o settore Studio legale
 - Tipo di impiego Pratica legale
 - Principali mansioni e responsabilità Pratica nel settore penale

- Date 2003/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaborazione con Avv. Masi di Aosta in attività stragiudiziale (pareri e contratti) e, successivamente, attività in proprio come Avvocato.
- Tipo di azienda o settore Studio legale
 - Tipo di impiego Avvocato
 - Principali mansioni e responsabilità Attività forense

- Date 1° gennaio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assunzione a tempo indeterminato presso il Vice Capo di Gabinetto della Regione Autonoma Valle d'Aosta in qualità di funzionario (cat. D) (primo al concorso indetto nell'anno 2006 dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta per n. 6 posti da funzionario)
- Tipo di azienda o settore Ufficio di Gabinetto – Vice Capo di Gabinetto della Presidenza della Regione Autonoma Valle d'Aosta
 - Tipo di impiego Istruttore amministrativo (cat. D)
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di tipo giuridico nei seguenti ambiti:
 - prefettizio e antimafia;
 - cooperazione con i Paesi in via di sviluppo;
 - salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - rapporti istituzionali dell'Ufficio di Gabinetto;
 - pareristica varia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Binel Viglino (Sezione di Saint-Vincent)
 - Qualifica conseguita MATURITÀ SCIENTIFICA
- Date 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino - Facoltà di Giurisprudenza
 - Qualifica conseguita LAUREA IN GIURISPRUDENZA – 110 E LODE

- Milite assolto 1999/2000 – Assolvimento del servizio di leva (Merano e Aosta)
 - Date 2003
- Qualifica conseguita Titolo di Avvocato (esame c/o Distretto Corte d'Appello di Torino)
 - Date 2003
- Qualifica conseguita Qualifica di Conciliatore (conseguita ad Aosta, dopo superamento con esito positivo dell'apposito corso)
 - Date 2011
- Qualifica conseguita Qualifica di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi professionali (corso, svoltosi tra il 2009 e il 2010, organizzato dall'Amministrazione regionale in attuazione del d.lgs 195/2003 e dell'Accordo Stato-Regioni del 26 gennaio 2006 e inserito nel Piano degli interventi informativi e formativi in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro approvato con D.G.R. n. 2964 del 30/10/2009 e con D.G.R. n. 1044 del 23/04/2010)

CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze nel ramo giuridico

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE FRANCESE

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Più che buona
- Capacità di espressione orale Più che buona

ALTRE LINGUE INGLESE

- Capacità di lettura Più che buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

ALTRE LINGUE RUSSO - BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE Buona capacità di relazionarsi con altri (anche in attività extralavorative)

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE Buone conoscenze in informatica

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.