

MODULO DI RICHIESTA PER RICERCA DI PERSONALE

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE:

Il/la sottoscritto/a: _____

rappresentante della Azienda/Ente/Studio¹: _____

Con l'Insegna:² _____

(*)Codice fiscale azienda:

(*)Partita IVA:

(*)Codice fiscale titolare:

✓ Attività svolta: _____

✓ Settore di appartenenza: _____

Sede legale, indirizzo : Comune _____ Via _____ CAP _____

Sede operativa, indirizzo: Comune _____ Via _____ CAP _____

In qualità di³: _____

Telefono: _____ Cellulare: _____ Fax: _____

E-mail: _____

Portato a conoscenza che i Servizi Incontro Domanda ed Offerta dei Centri per l'Impiego regionali offrono i seguenti servizi gratuiti alle aziende che cercano personale in Valle d'Aosta:

- 1. La preselezione dei Curricula vitae**, delle persone alla ricerca attiva del lavoro, che sono state intervistate dagli operatori dei Centri per l'impiego nel corso di un colloquio volto a declinare le reali competenze, disponibilità e motivazione al lavoro;
- 2. La pubblicazione anonima o palese dell'offerta di lavoro sul sito Ufficiale della Regione e sul portale regionale LAVORO PER TE – la rete del lavoro il Valle d'Aosta**, la diffusione sui diversi canali di comunicazione: riviste, bacheche, televisione, portale web **Cliclavoro** del Ministero del Lavoro, portale europeo della mobilità professionale **EURES.eu** dell'Unione Europea;
- 3. La consulenza** circa gli strumenti del Piano triennale di Politica del lavoro della Regione, gli **incentivi regionali e nazionali**, i contratti di lavoro, i tirocini d'inserimento lavorativo, la formazione professionale;
- 4. L'assistenza tecnica** per la definizione di procedure per il reclutamento e la selezione del personale;
- 5. L'uso**, presso i Centri per l'impiego, di appositi **locali per attuare le fasi di selezione** e colloquio dei candidati, nonché **la segreteria organizzativa** per gestire le convocazioni.

Note:

¹ indicare ragione sociale e natura giuridica come da registrazione alla Camera di Commercio

² indicare il nome dell'insegna se diverso da ragione sociale

³ indicare ruolo ricoperto in azienda

(*) Campi obbligatori

Con la presente, il/la sottoscritto/a

fa richiesta di ricerca di personale

da effettuarsi mediante: [indicare con una x la tipologia di prestazione richiesta]

- pre-selezione dei curricula vitae di potenziali candidati**
(trasmissione al referente aziendale della rosa di potenziali candidati e relativi curricula estratti incrociando i requisiti richiesti /posseduti in apposita banca dati)

e/o

- a) **annuncio palese**
(pubblicazione dell'offerta di lavoro su sito ufficiale regionale con i riferimenti indicati dal referente aziendale, in questo caso le candidature saranno indirizzate direttamente al datore di lavoro)
- b) **annuncio anonimo**
(pubblicazione dell'offerta di lavoro su sito ufficiale regionale, priva dei riferimenti del datore di lavoro, in questo caso le candidature saranno indirizzate al C.P.I o allo sportello EURES che cureranno l'inoltro al referente aziendale).

Nel caso di scelta "annuncio palese¹," indicare le modalità di contatto da inserire nell'offerta di lavoro:

Telefono _____ Fax _____ E-mail _____

Referente aziendale: _____

INSEGNA AZIENDA

SI

NO

Indicare le modalità **di diffusione** in caso di richiesta di pubblicazione dell'offerta nei seguenti ambiti:

regionale: sito ufficiale regionale regione.vda.it bacheca Radio/Televisione
 portale Lavoro per Te , la rete per il lavoro in Valle d'Aosta – www.regione.vda.it/lavoro

nazionale: portale nazionale **Cliclavoro.gov.it**

europeo : portale mobilità in Europa **Eures.eu**

Stato: _____

Note:

¹L'annuncio potrà rimanere in pubblicazione per un periodo massimo di 15 giorni al termine dei quali verrà tolto automaticamente

DESCRIZIONE DELL'OFFERTA DI LAVORO (per più profili compilare più moduli pag 3 :

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO _____

Per le seguenti mansioni _____

N. posti di lavoro: _____ **Esperienza lavorativa:** [PREFERIBILE] [NO] [SI] **Indispensabile, min. anni:** (_____)

Fascia di Età: _____

Titolo di studio (descrizione): _____

Preferibile: Licenza media Qualifica Diploma di maturità Laurea Triennale Laurea Magistrale

Lingue: [Livelli: **A1-A2** BASE, **B1-B2** INTERMEDIO, **C1-C2** AVANZATO (Quadro Europeo Comune per le Lingue)]

1) _____ livello: __ 2) _____ livello: __ 3) _____ livello: __

Programmi informatici: [Livelli : B=BASE M= MEDIO S= SPECIALISTICO]:

VIDEOSCRITTURA, livello: _____ POSTA/INTERNET, livello: _____

FOGLI DI CALCOLO, livello: _____ ALTRO _____

Patente: _____, **Automunito:** sì no

CONDIZIONI OFFERTE:

Tipologia di contratto: Tempo indeterminato; Apprendistato
 Tempo determinato dal _____ al _____;

Altro:

Luogo di lavoro _____

Orario di lavoro: tempo pieno Part-time: Turni **Orari:** _____

Si offre: Vitto/Mensa Alloggio Altro _____

Retribuzione lorda mensile: (stima) _____

L'azienda autorizza gli uffici a rilasciare nominativo ed indirizzo a potenziali candidati:

SI

NO

spazio dedicato al testo dell'annuncio da pubblicare:

Il Servizio Incontro Domanda ed Offerta di Lavoro dei Centri per l'Impiego della Regione Autonoma Valle d'Aosta ha l'obiettivo di favorire e promuovere l'incontro tra lavoratori e aziende e di migliorare la trasparenza del mercato del lavoro.

Delle dichiarazioni rese negli annunci sono responsabili i lavoratori e le aziende.

Al fine di permettere agli uffici di verificare l'efficacia del servizio offerto, l'**azienda s'impegna** a comunicare tempestivamente gli esiti della ricerca di personale anche quando il/la candidato/i è individuato con altri canali di reclutamento.

Valutata l'esigenza, si richiedono i seguenti servizi offerti, (come illustrati a pag. 2 barrare quello/i di interesse):

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Autorizza Inoltre il Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione al trattamento e alla gestione dei dati forniti per l'inserimento negli archivi informatizzati dello stesso ai fini di eventuali indagini statistiche sul mercato del lavoro, o per la promozione di eventuali attività rivolte alle aziende, ai sensi del D.L. N.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali."

Si precisa che l'inserimento dell'offerta sul portale regionale Lavoro per te avviene tramite la vetrina del Centro Impiego di competenza. Le aziende interessate hanno inoltre l'opportunità di **registrarsi** sul portale **Lavoro per Te** creando un proprio account attraverso cui sarà possibile gestire, anche in totale autonomia, le ricerche di personale contattando direttamente i lavoratori che si saranno iscritti.

In seguito alla richiesta di abilitazione ai servizi amministrativi, tramite il portale, la registrazione consentirà inoltre:

- di creare una vetrina aziendale, attraverso cui mettere in evidenza le proprie specificità,
- pubblicare in totale autonomia le proprie ricerche di personale
- gestire eventuali tirocini
- richiedere consulenze specifiche ad esperti del mercato del lavoro

Il sottoscritto dichiara di aver preso integrale visione dell'Informativa concernente il trattamento dei dati personali – art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 - Modello n. 2 INF/2019 Versione 1 - gennaio 2019 - Richiesta di personale e attivazione tirocini, affissa presso il Centro per l'Impiego di Verrès ed inserita sul sito della Regione Valle d'Aosta, canale tematico Lavoro.

DATA _____

FIRMA (referente aziendale) _____