Il/La sottoscritt      Cognome      Nome

nato/a a       Prov      , il      ,

residente in via      Comune      Prov

documento di riconoscimento

Recapito telefonico e/o indirizzo mail e/o PEC

**in qualità di**

(rispetto al progetto depositato):

[ ]  Proprietario/Committente [ ]  Progettista/DL/Collaudatore[[1]](#footnote-1) [ ]  Impresa[[2]](#footnote-2) [ ]  Autorità giudiziaria/CTU[[3]](#footnote-3)

**Soggetti terzi[[4]](#footnote-4)**

[ ]  Confinanti/vicini [ ]  CTP [ ]  Altri soggetti:

**CHIEDE**

Semplice

Autentica

(da assoggettare ad imposta di bollo)

 [ ]

[ ]  Prendere visione [ ]  Estrarre copia

 [ ]

del progetto depositato ai sensi della L. 1086/1971 e/o L. 64/1974 e/o D.P.R. 380/2001 artt. 65 e 93 relativo a:

per i lavori eseguiti nel Comune di

il cui numero di deposito della denuncia è (numero e data):

La richiesta è presentata per la seguente motivazione: (specificare l’interesse connesso all’oggetto della richiesta:

Nel caso di richiesta di **estrazione di copia**, specificare la copisteria/eliografia presso cui fare eseguire la copia:

 Il richiedente[[5]](#footnote-5)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI UE 2016/679.

1. Titolare del trattamento dei dati è la Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all’indirizzo pec segretario\_generale@pec.regione.vda.it
2. Il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it o PEI: privacy@regione.vda.it con una comunicazione avente la seguente intestazione “All’attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste”.
3. I dati personali sono trattati, mediante strumenti automatizzati e manuali, per l’esecuzione di compiti di pubblico interesse o comunque connessi all’esercizio di pubblici poteri e, in particolare, per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della L.R. 19/2007 e del Regolamento regionale 2/2008.
4. I dati personali sono trattati, nell’ambito della finalità del trattamento, dal personale dipendente dalla Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti terzi e Amministrazioni Pubbliche, quali Enti locali e Autorità giudiziarie, per l’adempimento di obblighi di legge e comunque per l’esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all’esercizio di pubblici poteri.
5. I dati personali saranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, successivamente, per il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.
6. L’interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss del Regolamento. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l’istanza al DPO della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.
7. L’interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell’art. 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: www.garanteprivacy.it.

 Visto, il richiedente

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DELEGA**

In merito all’istanza di cui sopra, il sottoscritto

Cognome     Nome

nato/a a      Prov       il

residente in via       Comune     Prov

Recapito telefonico e/o indirizzo mail e/o PEC

in qualità di (rispetto al progetto depositato

delega il Signor     in qualità di richiedente ad operare in sua vece.

Aosta, lì

Il delegante[[6]](#footnote-6)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il delegato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RISERVATO ALL’UFFICIO**

[ ]  L’istanza è accolta

[ ]  L’istanza non è accolta per il seguente motivo:

Aosta, lì      Il Funzionario

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Tecnici o imprese che hanno preso parte alla redazione, esecuzione o al collaudo del progetto di cui si chiede l’accesso [↑](#footnote-ref-1)
2. Tecnici o imprese che hanno preso parte alla redazione, esecuzione o al collaudo del progetto di cui si chiede l’accesso [↑](#footnote-ref-2)
3. Allegare copia di nomina/incarico [↑](#footnote-ref-3)
4. Si applica quanto previsto dall’art. 4 comma 1 lettere b) e c) e art. 6 del regolamento regionale n. 2/2008 [↑](#footnote-ref-4)
5. Nel caso in cui l’istanza è presentata direttamente dall’interessato, la firma deve essere apposta alla presenza del funzionario incaricato, diversamente deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del richiedente [↑](#footnote-ref-5)
6. Deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del richiedente [↑](#footnote-ref-6)