

**Documentazione da allegare
alla domanda di contributo di cui alla
Legge Regionale n. 3 del 23 gennaio 2009**

DOCUMENTAZIONE LEGALE

1. Copia di un documento di identità del titolare dell'impresa o, nel caso di società, del legale rappresentante e di tutti i soci;
2. Copia del certificato di attribuzione del numero di Partita Iva (ove non ancora disponibile la visura ordinaria di iscrizione all'Ufficio Registro delle Imprese);
3. Atto attestante il titolo di disponibilità dell'unità locale operativa (atto di proprietà, contratto di locazione, di comodato, costituzione di diritto di superficie, ecc.) completo di tutti gli allegati per le imprese con sede operativa in Valle d'Aosta al momento della presentazione della domanda.

**Documentazione tecnica da allegare
alla domanda di mutuo agevolato di cui alla
Legge regionale n. 3 del 23 gennaio 2009**

ACQUISTO BENI MOBILIARI

(macchinari, arredi, attrezzature, programmi informatici,
autoveicoli, automezzi, mezzi d'opera, ecc.)

1. Preventivo, in corso di validità, con indicazione delle caratteristiche tecniche del bene e indicazione separata del prezzo e degli eventuali accessori;
2. Per i veicoli dovrà risultare la loro utilità nel ciclo produttivo o nel trasporto dei prodotti, di materiali o di merci, le loro dimensioni rapportate alle esigenze produttive, l'identificazione ed il loro utilizzo esclusivo all'attività, nonché la rispondenza ad una delle seguenti tipologie costruttive:
 - a) cabina chiusa con cassone posteriore;
 - b) furgonatura senza vetrate laterali.

(Si ricorda che limitazioni inerenti le tipologie costruttive di cui sopra non si applicano ai servizi di prossimità di cui al comma 3 dell'art. 1 della L.r. 9 agosto 1994, n. 42.)
3. atto di assenso del titolare all'esecuzione dei lavori, nonché all'impegno inerente il divieto di alienazione e di mutamento di destinazione dell'immobile nel caso in cui l'intervento previsto sia riferito ad impianti fissi e sia effettuato su un immobile utilizzato con titolo diverso dalla piena proprietà per le imprese con sede operativa in Valle d'Aosta al momento della presentazione della domanda.

Nel caso di brevetti:

1. Perizia tecnico estimativa effettuata da un tecnico abilitato iscritto all'Albo professionale, dalla quale risulti l'idoneità all'uso, nonché l'esatta quantificazione del valore del bene, con indicazione dei criteri di valutazione applicati.

**Documentazione da allegare
alla domanda di mutuo agevolato di cui alla
Legge regionale n. 3 del 23 gennaio 2009**

SPESE DI CONSULENZA E SPESE DI COSTITUZIONE SOCIETA'

1. Preventivi o note spese, congrue e documentate, relative a prestazioni di consulenza sull'analisi di mercato e/o sull'organizzazione aziendale, fornite da consulenti e/o società con precedenti esperienze su progetti simili, strettamente attinenti la fornitura di consulenza.

Le spese di consulenza sono ammesse nell'ammontare massimo di euro 10.000 e non potranno prevedere progetti di consulenza continuativa o periodica oppure connesse alle normali spese di funzionamento dell'impresa come la consulenza fiscale ordinaria, i servizi di consulenza legale e le spese di pubblicità.

A tali spese si applicano inoltre le disposizioni limitative previste dall'art. 5 delle disposizioni applicative della legge in oggetto.

2. Copia dell'onorario redatto dal Notaio relativo all'atto di costituzione della società.

La spesa sarà calcolata al netto di qualsiasi imposizioni fiscali.

**Documentazione tecnica da allegare
alla domanda di mutuo agevolato di cui alla
Legge regionale n. 3 del 23 gennaio 2009**

AMMODERNAMENTO IMMOBILE

1. Nel caso in cui l'intervento previsto sia effettuato su immobile utilizzato con titolo diverso dalla piena proprietà, atto di assenso del titolare all'esecuzione dei lavori, nonché all'impegno inerente il divieto di alienazione e di mutamento di destinazione del medesimo immobile;
2. Copia del progetto definitivo, nella forma prevista all'ottenimento della concessione edilizia, completo di tutti gli elaborati (relazioni, piante, sezioni, prospetti, ecc.) debitamente quotati, con allegato quadro riepilogativo delle superfici lorde dei singoli vani e la loro specifica destinazione (*se disponibile allegare il file dell'elaborato grafico in formato DWG*);
3. Relazione tecnica, contenente gli elementi relativi alla localizzazione, alla tipologia e alle caratteristiche dell'intervento proposto, con indicazione dei tempi complessivi per la realizzazione dell'opera, delle eventuali fasi temporali previste, redatta e firmata dal tecnico progettista iscritto all'Albo professionale e sottoscritta dal soggetto richiedente l'agevolazione;
4. Computo metrico estimativo analitico suddiviso per categorie, atto a determinare esattamente costi e quantità dell'intervento da realizzare. Tale computo dovrà essere redatto con espresso riferimento e riportando il numero della voce di cui al vigente Elenco Prezzi ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, e ove necessario integrato dall'Elenco Prezzi ufficiali della Camera di Commercio di Milano, riportando in epigrafe quadro riepilogativo utilizzando i capitoli del summenzionato Elenco Prezzi ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta. **I prezzi elementari delle opere compiute dovranno eventualmente riportare le maggiorazioni e le riduzioni relative alle specificità dell'intervento di cui alla Relazione Illustrativa del citato elenco prezzi.**
Si richiede inoltre che ogni singola categoria di lavoro riporti le misure elementari ed il calcolo per la determinazione delle quantità, suddivise per piano e/o ambito;
5. Tabella per la determinazione dell'onorario professionale calcolata sulla base delle vigenti tariffe professionali, debitamente firmata dal tecnico incaricato.