

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLE TABELLE

NOTE DI CARATTERE GENERALE

- Le 3 tabelle sono riunite in un unico file, che **dovrà essere nominato con il nome del comune e il nome dell'edificio scolastico.**
- Le informazioni desumibili dalle tabelle dovranno risultare coerenti con quelle contenute nell'Anagrafe regionale degli edifici scolastici. Per questo si richiede la verifica dei dati e l'aggiornamento delle schede relative agli edifici scolastici per cui viene segnalata la necessità di interventi.
- In particolare gli interventi inseriti nelle tabelle dovranno trovare riscontro nelle criticità segnalate nelle schede dell'Anagrafe 1.8.1 (stato di conservazione opere edilizie) e 1.8.2 (stato di conservazione impianti).
- Le informazioni, in particolare quelle attinenti alle previsioni di spesa, riportate nelle tabelle non sono da intendersi definitive e potranno essere aggiornate all'atto della presentazione della domanda di finanziamento.

LH/ R:\Ed_Scol\ED SCOLASTICA 1\NUVVOP\richiesta comuni compilaz schede\LETTERA\Note per compilazione tabelle.doc

.....

Département de la surintendance des écoles

Bâtiments scolaires et projets européens

Dipartimento sovrintendenza agli studi

Edilizia scolastica e progetti europei

11100 Aoste (Ao)
250, Av. Saint-Martin-de-Corléans
Téléphone +39 0165 27.5833-5834-5835-5836-5837-5838
Télécopie +39 0165 27.5840

11100 Aosta (Ao)
Corso Saint-Martin-de-Corléans, 250
Telefono +39 0165 27.5833-5834-5835-5836-5837-5838
Telefax +39 0165 27.5840

s-edscol@regione.vda.it
istruzione@regione.vda.it
www.regione.vda.it
istruzione@pec.regione.vda.it

C.F. 80002270074



**NOTE ALLA TABELLA N. 1 –
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA, MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO**

1 – tipologia intervento	
Messa in sicurezza	Barrare in corrispondenza delle caselle qualora l'intervento concerna una o più delle seguenti categorie: strutture, impianti, finiture, antincendio
Miglioramento	Per interventi di miglioramento si intendono gli interventi non inclusi nelle altre categorie, a titolo esemplificativo: a) Rifacimento servizi igienici per una migliore distribuzione; b) miglioramento isolamento acustico aule.
Ampliamento	In caso di interventi di ampliamento occorre allegare una <u>relazione</u> in cui sia giustificata la necessità di ampliamento
2 – efficacia intervento	
Costo lordo presunto intervento	Il costo stimato deve essere comprensivo di spese tecniche, lavori, IVA
Alunni interessati dall'intervento	Se l'intervento concerne l'intero edificio scolastico riportare il dato della popolazione scolastica complessiva ospitata nell'a.s. 2016/17. Se concerne una porzione (es. un'aula, un laboratorio, un ufficio) riportare il numero di alunni/personale che frequenta quel locale.
3 – rischio	
Probabilità	Utilizzando la matrice (FIGURA A) riportata di seguito riportare l'indice della probabilità che accada un evento dannoso in assenza di intervento
Danno	Utilizzando la matrice (FIGURA A) riportata di seguito inserire una valutazione circa l'entità del danno che si potrebbe realizzare in caso di assenza di intervento



4 – attendibilità dei dati	Indicare il livello più avanzato di informazioni di cui si dispone in merito all'intervento proposto riportando il punteggio assegnato a ciascun livello.
Relazione ufficio tecnico	0,5
Verifica sismica	0,7
Prog. Prel.	0,8
Prog. Def.	0,9
Prog. Esec.	1

Figura A - Matrice della valutazione del Rischio.

Probabilità					
4 elevata	4	8	12	16	
3 medio alta	3	6	9	12	
2 medio bassa	2	4	6	8	
1 bassissima	1	2	3	4	
	1 trascurabile	2 modesta	3 notevole	4 ingente	Gravità Danno



NOTE ALLA TABELLA N. 2 – INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

1 – tipologia intervento	
manutenzione straordinaria	Barrare in corrispondenza delle caselle qualora l'intervento concerna una o più delle seguenti categorie: strutture opache, strutture vetrate, impianti
2 – efficacia intervento	
costo lordo presunto intervento	Il costo stimato deve essere comprensivo di spese tecniche, lavori, IVA
3 – attendibilità dati	Indicare il livello più avanzato di informazioni di cui si dispone in merito all'intervento proposto riportando il punteggio assegnato a ciascun livello.
Relazione ufficio tecnico	0,25
Relazione tecnico abilitato	0,5
Diagnosi energetica	0,7
Prog. Prelim.	0,8
Prog. Definitivo	0,9
Prog. esecutivo	1
4 – informazioni su interventi già programmati/avviati e finanziati	
importo lavori	Indicare l'importo comprensivo di spese tecniche, lavori, IVA
fonte di finanziamento	Indicare la fonte della copertura finanziaria dell'intervento
collaudo tecnico	Ne caso in cui il collaudo tecnico non sia ancora stato eseguito indicare la data presunta in cui è previsto



NOTE ALLA TABELLA N. 3 - NUOVA EDIFICAZIONE

1 – tipologia intervento	E' necessario allegare una <u>relazione</u> che espliciti le motivazioni della necessità di costruire un nuovo edificio scolastico
atto di pianificazione a supporto dell'esigenza di costruire un nuovo edificio	Indicare se esiste un atto di carattere pianificatorio a livello comunale o regionale che prevede la costruzione di un nuovo edificio nel comune
2 – efficacia intervento	
costo lordo presunto intervento	Indicare l'importo comprensivo di spese tecniche, lavori, IVA
persone interessate dall'intervento	Riportare il numero presunto di allievi che l'edificio dovrebbe ospitare
3 – attendibilità dei dati	Indicare il livello più avanzato di informazioni di cui si dispone in merito all'intervento proposto riportando il punteggio assegnato a ciascun livello.
Relazione ufficio tecnico	0,5
valore attendibilità	
Prog. Prelim.	0,8
Prog. Definitivo	0,9
Prog. esecutivo	1