

## Allegato 1

**Modulo per la presentazione e l'approvazione dei progetti di cui all'articolo 7, comma 1, della Legge Regionale 12 maggio 2009, n. 8 recante "Disposizioni in materia di disturbi specifici di apprendimento".**

### SEZIONE A: PRESENTAZIONE

1. TITOLO DEL PROGETTO

.....

.....

2. SOGGETTO PROPONENTE

Denominazione - presentazione (tipologia, caratteristiche, scopi dell'ente - max 5 righe)

.....

.....

.....

.....

.....

Indirizzo.....

Responsabile del progetto .....

tel..... e-mail.....

3. EVENTUALI PARTNER (Allegare obbligatoriamente dichiarazione di intenti sottoscritta dai partner coinvolti)

Denominazione	Indirizzo sede	Recapito telefonico	E-mail	Ruolo svolto nel progetto

4. EVENTUALI CONSULENTI/ESPERTI ESTERNI coinvolti nella realizzazione del progetto (allegare curricula):

Cognome	Nome	Profilo professionale

5. Il progetto è una RIEDIZIONE di un progetto precedente?

SI

NO

Se **SI**, indicare: titolo, anno e soggetto promotore.

.....  
.....

Se **SI**, allegare obbligatoriamente breve relazione contenente una chiara analisi dei risultati ottenuti nelle edizioni precedenti, elementi per l'adattamento alla nuova realtà e misure volte al superamento di eventuali criticità.

**SEZIONE B: ASPETTI PRE-PROGETTUALI**

1. ANALISI DEI BISOGNI RILEVATI (max 5 righe)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. ELENCO DELLE FINALITÀ GENERALI DEL PROGETTO

- 1. ....
- X .....
- X .....

**SEZIONE C: ASPETTI PROGETTUALI**

1. BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO (max 10 righe): cosa si vuole fare - come - per chi - con quali tempi

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. ELENCO DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL PROGETTO

- 1. ....
- 2. ....
- X .....

3. ELENCO DESTINATARI: tipologia e numero (es.: n. alunni con DSA, n. alunni, n. insegnanti, n. familiari.....)

.....  
.....

#### 4. ELENCO FASI/ATTIVITÀ E RELATIVA TEMPISTICA

FASI/ATTIVITÀ	TEMPI
1.	
2.	
x.	

#### 5. SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI

OBIETTIVI SPECIFICI	FASI/ATTIVITÀ	RISULTATI ATTESI	INDICATORI PER LA RILEVAZIONE DEI RISULTATI	STRUMENTI DI RILEVAZIONE
Obiettivo 1				
Obiettivo 2				
Obiettivo x				

Per facilitare la compilazione, si riporta di seguito un esempio ispirato ad un progetto degli anni precedenti:

OBIETTIVI SPECIFICI	FASI/ATTIVITÀ	RISULTATI ATTESI	INDICATORI PER LA RILEVAZIONE DEI RISULTATI	STRUMENTI DI RILEVAZIONE
Obiettivo 1 (Sviluppo del protocollo di presa in carico degli studenti con DSA)	1. Stesura del protocollo da parte del gruppo di progetto 2. Sperimentazione del protocollo su un numero limitato di studenti 3. Revisione del protocollo	Protocollo sperimentato e revisionato	Collegialità del gruppo di progetto	Registro presenze
			Realizzazione della sperimentazione	Report della sperimentazione
			Presenza nel protocollo revisionato degli esiti della sperimentazione	Le due versioni del protocollo
			Rispetto della tempistica	Cronoprogramma e calendario delle attività
Obiettivo 2				

6. AZIONI PREVISTE VOLTE A DARE CONTINUITÀ E A PORTARE A SISTEMA L'ESPERIENZA

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**SEZIONE D: PIANO FINANZIARIO**

	Voce di spesa	Unità di costo	Finanziamento richiesto
A	Acquisto materiali/tecnologie		
B	Formazione		
C			
D			
E			
Totale finanziamento richiesto			

ATTENZIONE: COMPILARE

1. La somma delle voci A e B del finanziamento richiesto ammonta ad euro ..... che rappresenta il ...% del finanziamento richiesto.

Si ricorda che la somma di queste due voci non può superare il 50% del totale del finanziamento richiesto.

2. Il totale del finanziamento richiesto ammonta ad euro .... che non supera quanto stabilito dal bando ossia euro .....

	Voce di spesa	Unità di costo	Co-finanziamento	
			Ente erogatore	Importo
1				
2				
3				
4				
Totale co-finanziamento				

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, dichiara di essere informato/a che la raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per finalità istituzionali, in particolare per l'erogazione dei contributi di cui alla legge regionale 12 maggio 2009, n. 8.

Il trattamento dei dati sensibili è svolto ai sensi del regolamento regionale 24 luglio 2006, n. 2 recante "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari di competenza dell'Amministrazione regionale, dell'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta e degli enti dipendenti dalla Regione".

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di ottenere i contributi di cui alla presente istanza.

Il trattamento dei dati avviene manualmente e con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati vengono conservati presso la Struttura politiche educative.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta, con sede in Piazza Deffeyes, 1 - Aosta. Il responsabile del trattamento è il Dirigente della Struttura politiche educative dell'Assessorato istruzione e cultura.

Firma del legale rappresentante

---

Data

---