

## LA GIUNTA REGIONALE

- a) richiamato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, definito con contratto decentrato di ente sottoscritto il 20 ottobre 2016 e, in particolare, il capitolo 3.4 (*Monitoraggio ed eventuale ridefinizione degli obiettivi*), che assegna al Segretario generale il compito di effettuare, alla fine del primo semestre di ogni anno e sentiti i dirigenti di primo livello di ciascun Dipartimento, il monitoraggio sullo stato di conseguimento degli obiettivi e di proporre all'organo di indirizzo politico - previo parere motivato della Commissione indipendente di valutazione della performance - eventuali ridefinizioni dei medesimi obiettivi (revisione di obiettivi precedentemente assegnati e/o introduzione di nuovi obiettivi), qualora siano sopravvenute cause ostative al loro raggiungimento, inizialmente non prevedibili;
- b) richiamata la propria deliberazione n. 25 del 15 gennaio 2018, con la quale sono stati approvati gli obiettivi dirigenziali per l'anno 2018 a integrazione del "*Piano della performance 2017-2019 della Giunta regionale della Regione autonoma Valle d'Aosta*", approvato con propria deliberazione n. 48 del 20 gennaio 2017;
- c) richiamata, altresì, la lettera prot. n. 1467/SG del 17 maggio 2018, con la quale il Segretario generale ha chiesto ai dirigenti delle strutture di primo livello di verificare lo stato di attuazione degli obiettivi propri e dei dirigenti sott'ordinati e di formulare eventuali proposte di ridefinizione entro il 29 giugno 2018, attraverso la piattaforma informatica dedicata, accessibile dalla sezione intranet del sito internet regionale;
- d) considerato che, a seguito della lettera in c), sono pervenute istanze di ridefinizione da parte dei seguenti Dipartimenti: Personale e organizzazione; Politiche strutturali e affari europei; Corpo forestale della Valle d'Aosta e risorse naturali; Ambiente; Bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate; Sovrintendenza agli studi; Soprintendenza per i beni e le attività culturali; Infrastrutture, viabilità ed edilizia residenziale pubblica; Sanità, salute e politiche sociali; Trasporti;
- e) dato atto che, in data 31 luglio 2018, il Segretario generale e la Commissione indipendente di valutazione della performance hanno esaminato congiuntamente le istanze di ridefinizione degli obiettivi e hanno ritenuto che sussistano cause ostative al loro raggiungimento, inizialmente non prevedibili, fatta eccezione per gli obiettivi n. 1 del coordinatore Peter Bieler e dei dirigenti Luigi Bianchetti e Danilo Riccarand;
- f) atteso che con lettera prot. n. 17755 del 2 agosto 2018 è pervenuta da parte della dirigente Roberta Quattrocchio una richiesta di sostituzione dell'obiettivo n. 2/2018 con un nuovo obiettivo;
- g) preso atto che tale richiesta è del tutto analoga a quella presentata dal coordinatore Carla Stefania Riccardi e analizzata dal Segretario generale e dalla Commissione indipendente di valutazione nell'incontro avvenuto in data 31 luglio 2018;
- h) ritenuto, pertanto, di approvare la proposta del Segretario generale per la ridefinizione di alcuni obiettivi dirigenziali assegnati per il corrente anno, come da prospetto allegato alla presente deliberazione;
- i) richiamata la propria deliberazione n. 1853 in data 28 dicembre 2017 concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2018/2020 e delle connesse disposizioni applicative;

j) visto il parere favorevole di legittimità sulla presente proposta di deliberazione rilasciato dal Segretario generale della Regione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta del Presidente della Regione;

ad unanimità di voti favorevoli,

#### DELIBERA

1. di approvare, come da prospetto allegato alla presente deliberazione e che ne costituisce parte integrante e sostanziale, la ridefinizione di alcuni obiettivi dirigenziali assegnati, per l'anno 2018, con propria deliberazione n. 25 del 15 gennaio 2018;
2. di dare atto che il "*Piano della performance 2017-2019 della Giunta regionale della Regione autonoma Valle d'Aosta*", approvato con propria deliberazione n. 48 del 20 gennaio 2017, è aggiornato in coerenza con la ridefinizione degli obiettivi dirigenziali di cui al punto 1;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

**PROPOSTE DI RIMODULAZIONE OBIETTIVI 2018 ACCOLTE DAL SEGRETARIO GENERALE E DALLA COMMISSIONE INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

(le parti scritte in rosso ed evidenziate in grassetto sono state oggetto di rimodulazione)

N	DIRIGENTE	STRUTTURA	OBIETTIVI STRATEGICI	LINEE DI INDIRIZZO	FINALITA OBIETTIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	PLURIE NNALIT A	TRASVERSA LITA	RISORSE UMANE	DATA INIZIO
1 assegnato con DGR 25/2018	Riccardi Carla Stefania	Dipartimento Personale E Organizzazione	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	<i>L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato. L'introduzione dei nuovi principi di contabilità è connotata da una certa qual difficoltà. Poiché la Regione ha appena avviato l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale (nel seguito COEP), le strutture coinvolte intendono superare le difficoltà sopra esposte, partendo da un'analisi dei meccanismi funzionali previsti dalla COEP e dei meccanismi applicativi del sistema SICER, proseguendo poi con una valutazione degli impatti sui processi e sui sistemi di gestione del personale e, in particolare, sulla procedura ASCOT. A seguito dell'analisi e della valutazione degli impatti sarà possibile definire il piano delle azioni, sia sotto il profilo tecnico sia nell'ambito organizzativo, da attuare per conseguire efficienza ed integrazione, attraverso una visione unitaria ed un governo dei processi"</i>	<i>L'obiettivo produrrà un'analisi complessiva dell'integrazione COEP-ASCOT, propedeutica alla successiva realizzazione dell'impianto tecnologico e organizzativo di supporto alla gestione della contabilità economico-patrimoniale con riferimento al settore del personale"</i>	NO	SI: infrastrutture e sistemi informativi, centro unico retribuzioni e fiscali procedimenti disciplinativi e concorsi	Sandra STAGNOLI, Cinzia MINERDO	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 1	Riccardi Carla Stefania	Dipartimento Personale E Organizzazione	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2019 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	il tema della mobilità del personale all'interno del comparto unico regionale riveste sempre più importanza, anche in relazione alle indicazioni normative che impongono il contenimento della spesa di personale e l'attivazione di procedure di mobilità prodromiche all'espletamento di concorsi pubblici	L'obiettivo consiste nella stesura di un protocollo di intesa tra gli enti del comparto unico regionale, esteso anche all'Azienda USL Valle d'Aosta, condiviso da tutti, da sottoporre alle organizzazioni sindacali, che disciplini l'istituto della mobilità dei dipendenti da un ente all'altro, identificando ambiti, criteri, modalità.	NO	SI: centro unico retribuzioni e fiscali procedimenti disciplinativi e concorsi	Alessandra MORANDINI	01/07/2018
2 assegnato con DGR 25/2018	Riccardi Carla Stefania	Dipartimento Personale E Organizzazione	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Sperimentazione del lavoro agile nell'ambito dell'Amministrazione regionale al fine di determinare il modello organizzativo applicabile in applicazione dell'articolo 14 comma 3 della legge 124/2015	<i>Attivare un processo di sperimentazione su un numero limitato di dipendenti del modello di lavoro agile (smart working) per definire il modello a regime da applicarsi al fine di migliorare la conciliazione lavoro famiglia.</i>	NO	NO	Alessandra MORANDINI, Graziella BERRA, Isabelle VALLET, Patrizia BERTOLIN	01/01/2018
5 sostituisce l'ob. 2	Riccardi Carla Stefania	Dipartimento Personale E Organizzazione	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2019 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Sperimentazione del lavoro agile nell'ambito dell'Amministrazione regionale al fine di determinare il modello organizzativo applicabile in applicazione dell'articolo 14 comma 3 della legge 124/2015	Si intende predisporre tutti gli atti propedeutici, una volta siglato il contratto di I livello del comparto, alla sperimentazione del lavoro agile all'interno dell'Amministrazione regionale	NO	NO	Alessandra MORANDINI, Graziella BERRA, Isabelle VALLET, Patrizia BERTOLIN	01/01/2018

DATA FINE	P E S O	INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL MANCATO	Motivazione rimodulazione
31/12/2018	40	Livello di completamento dell'attività	<i>Realizzazione del documento di analisi, contenente il quadro di applicazione della COEP, della valutazione degli impatti dei meccanismi analizzati sui sistemi di gestione del personale e del piano delle azioni tecniche e organizzative da realizzare nel 2019 per l'integrazione dei sistemi contabili di gestione della contabilità economico-patrimoniale e del personale</i>	<i>Realizzazione del documento di analisi, contenente il quadro di applicazione della COEP e della valutazione degli impatti dei meccanismi analizzati sui sistemi di gestione del personale</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Il presente obiettivo sostituisce l'obiettivo n. 1, per il quale, al momento, è stata realizzata la fase 1 del cronoprogramma, ossia la fase attinente al Dipartimento personale e organizzazione ed alla struttura Centro unico retribuzioni e fiscale, procedimenti disciplinari, CUG e concorsi. Le fasi successive, afferenti al Dipartimento innovazione e agenda digitale, in considerazione del trasferimento per mobilità del dirigente della competente struttura presso altra regione, non potrebbero ragionevolmente essere realizzate nei tempi previsti.
31/12/2018	40	Livello di completamento dell'attività	Predisposizione della proposta di protocollo di intesa sottoscritta da tutti i rappresentanti degli enti partecipanti al gruppo di lavoro e invio alle organizzazioni sindacali	Predisposizione della proposta di protocollo di intesa e invio agli enti partecipanti al gruppo di lavoro	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
31/10/2018	30	<i>Presentazione alla Giunta regionale di una proposta di deliberazione relativa all'approvazione delle prime autorizzazioni di smart working</i>	<i>Presentazione alla Giunta regionale di una proposta di deliberazione relativa all'approvazione delle prime autorizzazioni di smart working entro il 31 ottobre 2017</i>	<i>Presentazione alla Giunta regionale di una proposta di deliberazione relativa all'approvazione delle prime autorizzazioni di smart working entro il 3 dicembre 2017</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Si chiede la rimodulazione dell'obiettivo in quanto la sottoscrizione del contratto di I livello del personale, inizialmente ipotizzata per il primo semestre 2018, anche in relazione al cambio di legislatura, subirà uno slittamento di alcuni mesi, ragione per la quale non sarà oggettivamente possibile avviare la fase sperimentale prevista.
31/12/2018	30	livello di completamento delle attività	Predisposizione e presentazione al Comitato regionale per le relazioni sindacali, entro il 31 dicembre 2018, della proposta degli articoli contrattuali del comparto dedicati alla disciplina del lavoro agile; Trasmissione alle organizzazioni sindacali, per informativa, di bozza di regolamento dell'istituto del lavoro agile; predisposizione di DGR di approvazione del regolamento e dell'elenco di dipendenti che hanno manifestato	predisposizione e presentazione al Comitato regionale per le relazioni sindacali dei soli articoli contrattuali	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione

2 assegnato con DGR 25/2018	Quattrocchio Roberta	Centro Unico Retribuzioni E Fiscale, Procedimenti Disciplinari, Cug E Concorsi	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	<i>L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato. L'introduzione dei nuovi principi di contabilità è connotata da una certa qual difficoltà. Poiché la Regione ha appena avviato l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale (nel seguito COEP), le strutture coinvolte intendono superare le difficoltà sopra esposte, partendo da un'analisi dei meccanismi funzionali previsti dalla COEP e dei meccanismi applicativi del sistema SICER, proseguendo poi con una valutazione degli impatti sui processi e sui sistemi di gestione del personale e, in particolare, sulla procedura ASCOT. A seguito dell'analisi e della valutazione degli impatti sarà possibile definire il piano delle azioni, sia sotto il profilo tecnico sia nell'ambito organizzativo, da attuare per conseguire efficienza ed integrazione, attraverso una visione unitaria ed un governo dei processi"</i>	<i>L'obiettivo produrrà un'analisi complessiva dell'integrazione COEP- ASCOT, propedeutica alla successiva realizzazione dell'impianto tecnologico e organizzativo di supporto alla gestione della contabilità economico-patrimoniale con riferimento al settore del personale"</i>	NO	SI: Dipartimen to Personale e Organizzazi one, infrastrutt ure e sistemi informativ i,	<i>Alessandra GROSJACQUES, Andreina RUIU, Annie CHANOINE, Joelle BOLLON, Marcella MANTOVA, Ornella CASTAGNA, Stefania REAL, Vittoria SORACE</i>	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 2	Quattrocchio Roberta	Centro Unico Retribuzioni E Fiscale, Procedimenti Disciplinari, Cug E Concorsi	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Il tema della mobilità del personale all'interno del comparto unico regionale riveste sempre più importanza, anche in relazione alle indicazioni normative che impongono il contenimento della spesa di personale e l'attivazione di procedure di mobilità prodromiche all'espletamento dei concorsi pubblici	L'obiettivo consiste nella stesura di un protocollo di intesa tra gli enti del comparto unico regionale, esteso anche all'Azienda USL Valle d'Aosta, condiviso da tutti, da sottoporre alle organizzazioni sindacali, che disciplinino l'istituto della mobilità dei dipendenti da un ente all'altro, identificando ambiti, criteri, modalità.	NO	SI: dipartimen to personale e organizzazi one	Raffaella MATAR-SAHD, Raffaella CIRILLO	01/07/2018
2 assegnato con DGR 25/2018	Ravagli Ceroni Lucia	Stato Giuridico, Formazione E Servizi Generali	<i>AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 4. Fondi Europei: potenziamento degli strumenti per rendere più efficace la capacità di informare sulle opportunità, creare meccanismi di generazione di idee, coordinare i progetti, prestare assistenza tecnica, facilitare la creazione di partenariati e la costruzione di reti europee e internazionali</i>	<i>2017 - 1. Efficiamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo</i>	<i>Monitorare e controllare l'attuazione del Piano di rafforzamento amministrativo a valere sui fondi europei e in particolare l'utilizzo delle risorse a disposizione per la formazione.</i>	<i>Monitoraggio attuazione Piano rafforzamento amministrativo relativamente alla formazione del personale.</i>	SI	NO	Daniela CASTELLINI, Cinzia JUNOD, Riccardo VAGNEUR, Romina RONCOLATO, Enrica BREDY	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 2	Ravagli Ceroni Lucia		AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 2. Sviluppare innovative politiche di formazione del personale, riconoscendo il merito dell'autoformazione e proponendo percorsi calibrati sulle specificità dell'ordinamento e della realtà locale	2018 - 1. Efficiamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo 2018 - 3. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente	Progetto formativo di supporto ai RUP dell'Amministrazione regionale al fine di qualificare il personale per migliorare la qualità dei contratti pubblici. Tale progetto formativo potrebbe essere utile in futuro anche nell'ambito della formazione finanziata dal FSE per la parte che riguarda il codice dei contratti pubblici applicato alla fornitura di servizi a supporto dei progetti europei	Formare, qualificare e supportare i RUP dell'Amministrazione regionale	NO	NO	Daniela CASTELLINI, Cinzia JUNOD, Riccardo VAGNEUR, Romina RONCOLATO	01/07/2018

31/12/2018	40	Livello di completamento dell'attività	<i>Realizzazione del documento di analisi, contenente il quadro di applicazione della COEP, della valutazione degli impatti dei meccanismi analizzati sui sistemi di gestione del personale e del piano delle azioni tecniche e organizzative da realizzare nel 2019 per l'integrazione dei sistemi contabili di gestione della contabilità economico-patrimoniale e del personale</i>	<i>Realizzazione del documento di analisi, contenente il quadro di applicazione della COEP e della valutazione degli impatti dei meccanismi analizzati sui sistemi di gestione del personale</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Il presente obiettivo sostituisce l'obiettivo n. 2, per il quale, al momento, è stata realizzata la fase 1 del cronoprogramma, ossia la fase attinente al Dipartimento personale e organizzazione ed alla struttura Centro unico retribuzioni e fiscale, procedimenti disciplinari, CUG e concorsi. Le fasi successive, afferenti al Dipartimento innovazione e agenda digitale, in considerazione del trasferimento per mobilità del dirigente della competente struttura presso altra regione, non potrebbero ragionevolmente essere realizzate nei tempi previsti.
31/12/2018	40	Livello di completamento dell'attività	Predisposizione della proposta di protocollo di intesa sottoscritta da tutti i rappresentanti degli enti partecipanti al gruppo di lavoro e invio alle organizzazioni sindacali	Predisposizione della proposta di protocollo di intesa e invio agli enti partecipanti al gruppo di lavoro	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
31/12/2018	50	Livello di completamento dell'attività	<i>Individuazione degli operatori economici, progettazione ed erogazione dei percorsi formativi previsti per l'anno 2018. Valutazione degli interventi erogati nel 2017 e trasmissione al Coordinatore di una relazione conclusiva</i>	<i>Individuazione degli operatori economici e progettazione dei percorsi formativi previsti per l'anno 2018</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> I percorsi formativi sono stati progettati e programmati come da cronoprogramma. Sono stati predisposti tutti gli atti di gara per l'affido del servizio (gara sopra soglia comunitaria di tre lotti).E' stata affidata la progettazione e l'erogazione agli operatori economici vincitori della gara effettuata dalla CUC (come da cronoprogramma). Il servizio è stato affidato in via di urgenza in attesa della sottoscrizione del contratto per rispettare i target di spesa previsti trattandosi di fondi FSE, atteso che la CUC ha impiegato quasi un anno ad espletare la gara (sforando ogni previsione).Alla data del 4 giugno 2018, venuti a conoscenza dell'irregolarità contributiva relativamente all'operatore economico del lotto 1, i corsi programmati fino al 31/12/2018 sono stati sospesi in attesa di determinazioni in merito. Una parte dei corsi pari al 30% è stata comunque erogata. Tenuto conto che verrà revocato l'affido del servizio relativo al lotto 1 per un difetto non imputabile alla sottoscritta e tenuto conto che nell'immediato non è possibile procedere con un nuovo affido è del tutto evidente fin d'ora che l'obiettivo non è raggiungibile neanche tramite una rimodulazione dello stesso pertanto se ne richiede l'annullamento e la sostituzione con un altro obiettivo di pari importanza e complessità.
31/12/2018	50	Livello di completamento dell'attività	Predisposizione del progetto formativo che farà parte del capitolato tecnico di appalto e individuazione dell'operatore economico cui affidare l'erogazione del percorso formativo.	Predisposizione del progetto formativo e invio al Coordinatore	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione tenendo conto che la dirigente ha fatto tutto quello che era di sua competenza e che il mancato conseguimento dell'obiettivo originario non dipende da inefficienza ma dall'irregolarità della situazione contributiva dell'affidatario e che l'obiettivo proposto in sostituzione può comunque portare spesa utile ad evitare il disimpegno automatico dei fondi FSE destinati per il 2018 alla Valle d'Aosta.

1 assegnato con DGR 25/2018	Mattei Enrico	Dipartimento Politiche Strutturali E Affari Europei	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 4. Fondi Europei: potenziamento degli strumenti per rendere più efficace la capacità di informare sulle opportunità, creare meccanismi di generazione di idee, coordinare i progetti, prestare assistenza tecnica, facilitare la creazione di partenariati e la costruzione di reti europee e internazionali	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	La sezione Europa del sito internet regionale contiene informazioni non sempre facilmente reperibili, e si caratterizza, spesso, per contenuti e forma tecnica e burocratica del linguaggio poco accattivanti e non sempre aggiornati. A partire da tali considerazioni e data l'importanza che la sezione Europa riveste, quale primario mezzo di informazione e comunicazione tra l'Amministrazione regionale e i target interessati alle tematiche europee, il Coordinamento delle Autorità di gestione dei Programmi europei e statali interessanti la Regione ha deciso anche in adempimento di una corrispondente disposizione normativa, di procedere ad una revisione sostanziale. Tale armonizzazione si configura, tra l'altro, come una delle azioni previste dalla Strategia unitaria di comunicazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione 1904/2015.	Revisione della sezione Europa del sito internet regionale, per la comunicazione e la semplificazione sui Fondi europei e indagine di customer satisfaction da sottoporre ad un campione di soggetti individuati all'interno dell'amministrazione regionale	NO	SI: programma negoziata e aiuti di stato, programmi per lo sviluppo regionale	Sonia VUILLERMINAZ	01/01/2018
3 sostituisce l'ob. 1	Mattei Enrico	Dipartimento Politiche Strutturali E Affari Europei	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 4. Fondi Europei: potenziamento degli strumenti per rendere più efficace la capacità di informare sulle opportunità, creare meccanismi di generazione di idee, coordinare i progetti, prestare assistenza tecnica, facilitare la creazione di partenariati e la costruzione di reti europee e internazionali	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	La sezione Europa del sito internet regionale, le cui pagine sono dedicate alla Politica regionale di sviluppo, ai Programmi e all'Europa in generale, contiene informazioni non sempre facilmente reperibili, e si caratterizza, spesso, per contenuti e forma tecnica e burocratica del linguaggio poco accattivanti e non sempre adeguatamente aggiornati. A partire da tali considerazioni e data l'importanza che la sezione Europa riveste, quale primario mezzo di informazione e comunicazione tra l'Amministrazione regionale e i target interessati alle tematiche europee, il Coordinamento delle Autorità di gestione dei Programmi europei e statali interessanti la Regione ha deciso, nel corso del 2017, anche in adempimento di una corrispondente disposizione normativa, di procedere ad una revisione sostanziale, anche in termini di armonizzazione delle pagine che la compongono. Tale armonizzazione si configura, tra l'altro, come una delle azioni previste dalla Strategia unitaria di comunicazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione 1904/2015.	Revisione della sezione Europa del sito internet regionale, per la comunicazione e la semplificazione sui Fondi europei e indagine di customer satisfaction da sottoporre ad un campione di soggetti individuati all'interno dell'amministrazione regionale	NO	SI: programma negoziata e aiuti di stato, programmi per lo sviluppo regionale	Sonia VUILLERMINAZ	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Ballerini Fausto	Programmazione Negoziata E Aiuti Di Stato	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 4. Fondi Europei: potenziamento degli strumenti per rendere più efficace la capacità di informare sulle opportunità, creare meccanismi di generazione di idee, coordinare i progetti, prestare assistenza tecnica, facilitare la creazione di partenariati e la costruzione di reti europee e internazionali	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	La sezione Europa del sito internet regionale contiene informazioni non sempre facilmente reperibili, e si caratterizza, spesso, per contenuti e forma tecnica e burocratica del linguaggio poco accattivanti e non sempre aggiornati. A partire da tali considerazioni e data l'importanza che la sezione Europa riveste, quale primario mezzo di informazione e comunicazione tra l'Amministrazione regionale e i target interessati alle tematiche europee, il Coordinamento delle Autorità di gestione dei Programmi europei e statali interessanti la Regione ha deciso anche in adempimento di una corrispondente disposizione normativa, di procedere ad una revisione sostanziale. Tale armonizzazione si configura, tra l'altro, come una delle azioni previste dalla Strategia unitaria di comunicazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione 1904/2015.	Revisione della sezione Europa del sito internet regionale, per la comunicazione e la semplificazione sui Fondi europei e indagine di customer satisfaction da sottoporre ad un campione di soggetti individuati all'interno dell'amministrazione regionale	NO	SI: dipartimen to politiche strutturali e affari europei, programmi per lo sviluppo regionale	Paola CARRUPT	01/01/2018

7

31/12/2018	50	Livello di completamento dell'attività	<i>Validazione da parte del Comitato di redazione della nuova veste grafica del canale tematico Europa e della proposta di revisione dei testi. Pubblicazione di almeno 15 nuove pagine prototipo della sezione Europa. Analisi degli esiti dei questionari di gradimento (almeno 15) e loro condivisione con la Struttura sistemi informativi e tecnologici, In.Va. S.p.A. e la web agency</i>	<i>Validazione da parte del Comitato di redazione della nuova veste grafica del canale tematico Europa e della proposta di revisione dei testi</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Sostituzione della prevista "pubblicazione" in Internet del canale tematico 'Europa' con la "messa in linea", in un ambiente accessibile dall'interno dell'amministrazione regionale, resa necessaria dalla previsione di pubblicazione in Internet a completamento dell'intero canale tematico, non essendo opportuna un'apertura al pubblico di contenuti solo parziali. Stante la necessità di assicurare la fruibilità dei contenuti tramite diversi dispositivi (pc, tablet, smartphone) e la conseguente opportunità di ridurre la numerosità dei livelli gerarchici, le previste nuove voci del menu di navigazione saranno meno numerose di quanto previsto in origine ma con pagine singolarmente più lunghe e articolate.
31/12/2018	50	Livello di completamento dell'attività	Messa in linea, in un ambiente accessibile dall'interno dell'amministrazione regionale, di almeno 5 voci (complete dei relativi testi revisionati) della mappa di navigazione del nuovo canale tematico Europa, individuate e validate dal Comitato di redazione e realizzate secondo i requisiti editoriali definiti dalla nuova impostazione grafica del sito istituzionale. Analisi degli esiti dei questionari di gradimento (almeno 15) e loro condivisione con la Struttura sistemi tecnologici e strategia Eusalp, In.Va. S.p.A. e la web agency.	Validazione, da parte del Comitato di redazione, dei requisiti editoriali definiti dalla nuova impostazione grafica del sito istituzionale.	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
31/12/2018	30	Livello di completamento dell'attività	<i>Validazione da parte del Comitato di redazione della nuova veste grafica del canale tematico Europa e della proposta di revisione dei testi. Pubblicazione di almeno 15 nuove pagine prototipo della sezione Europa. Analisi degli esiti dei questionari di gradimento (almeno 15) e loro condivisione con la Struttura sistemi informativi e tecnologici, In.Va. S.p.A. e la web agency</i>	<i>Validazione da parte del Comitato di redazione della nuova veste grafica del canale tematico Europa e della proposta di revisione dei testi</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Sostituzione della prevista "pubblicazione" in Internet del canale tematico 'Europa' con la "messa in linea", in un ambiente accessibile dall'interno dell'amministrazione regionale, resa necessaria dalla previsione di pubblicazione in Internet a completamento dell'intero canale tematico, non essendo opportuna un'apertura al pubblico di contenuti solo parziali. Stante la necessità di assicurare la fruibilità dei contenuti tramite diversi dispositivi (pc, tablet, smartphone) e la conseguente opportunità di ridurre la numerosità dei livelli gerarchici, le previste nuove voci del menu di navigazione saranno meno numerose di quanto previsto in origine ma con pagine singolarmente più lunghe e articolate.



4 sostituisce l'ob. 1	Ballerini Fausto	Programmazione Negozziata E Aiuti Di Stato	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 4. Fondi Europei: potenziamento degli strumenti per rendere più efficace la capacità di informare sulle opportunità, creare meccanismi di generazione di idee, coordinare i progetti, prestare assistenza tecnica, facilitare la creazione di partenariati e la costruzione di reti europee e internazionali	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	La sezione Europa del sito internet regionale, le cui pagine sono dedicate alla Politica regionale di sviluppo, ai Programmi e all'Europa in generale, contiene informazioni non sempre facilmente reperibili, e si caratterizza, spesso, per contenuti e forma tecnica e burocratica del linguaggio poco accattivanti e non sempre adeguatamente aggiornati. A partire da tali considerazioni e data l'importanza che la sezione Europa riveste, quale primario mezzo di informazione e comunicazione tra l'Amministrazione regionale e i target interessati alle tematiche europee, il Coordinamento delle Autorità di gestione dei Programmi europei e statali interessanti la Regione ha deciso, nel corso del 2017, anche in adempimento di una corrispondente disposizione normativa, di procedere ad una revisione sostanziale, anche in termini di armonizzazione delle pagine che la compongono. Tale armonizzazione si configura, tra l'altro, come una delle azioni previste dalla Strategia unitaria di comunicazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione 1904/2015.	Revisione della sezione Europa del sito internet regionale, per la comunicazione e la semplificazione sui Fondi europei e indagine di customer satisfaction da sottoporre ad un campione di soggetti individuati all'interno dell'amministrazione regionale	NO	SI: dipartimento politiche strutturali e affari europei, programmi per lo sviluppo regionale	Paola CARRUPT	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Riccardi Marco	Programmi Per Lo Sviluppo Regionale	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 4. Fondi Europei: potenziamento degli strumenti per rendere più efficace la capacità di informare sulle opportunità, creare meccanismi di generazione di idee, coordinare i progetti, prestare assistenza tecnica, facilitare la creazione di partenariati e la costruzione di reti europee e internazionali	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	La sezione Europa del sito internet regionale contiene informazioni non sempre facilmente reperibili, e si caratterizza, spesso, per contenuti e forma tecnica e burocratica del linguaggio poco accattivanti e non sempre aggiornati. A partire da tali considerazioni e data l'importanza che la sezione Europa riveste, quale primario mezzo di informazione e comunicazione tra l'Amministrazione regionale e i target interessati alle tematiche europee, il Coordinamento delle Autorità di gestione dei Programmi europei e statali interessanti la Regione ha deciso anche in adempimento di una corrispondente disposizione normativa, di procedere ad una revisione sostanziale. Tale armonizzazione si configura, tra l'altro, come una delle azioni previste dalla Strategia unitaria di comunicazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione 1904/2015.	Revisione della sezione Europa del sito internet regionale, per la comunicazione e la semplificazione sui Fondi europei e indagine di customer satisfaction da sottoporre ad un campione di soggetti individuati all'interno dell'amministrazione regionale	NO	SI: dipartimento politiche strutturali e affari europei, programmazione negoziata e aiuti di stato	Pina ROMEO, Kristel MERIVOT	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 1	Riccardi Marco	Programmi Per Lo Sviluppo Regionale	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 4. Fondi Europei: potenziamento degli strumenti per rendere più efficace la capacità di informare sulle opportunità, creare meccanismi di generazione di idee, coordinare i progetti, prestare assistenza tecnica, facilitare la creazione di partenariati e la costruzione di reti europee e internazionali	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	La sezione Europa del sito internet regionale, le cui pagine sono dedicate alla Politica regionale di sviluppo, ai Programmi e all'Europa in generale, contiene informazioni non sempre facilmente reperibili, e si caratterizza, spesso, per contenuti e forma tecnica e burocratica del linguaggio poco accattivanti e non sempre adeguatamente aggiornati. A partire da tali considerazioni e data l'importanza che la sezione Europa riveste, quale primario mezzo di informazione e comunicazione tra l'Amministrazione regionale e i target interessati alle tematiche europee, il Coordinamento delle Autorità di gestione dei Programmi europei e statali interessanti la Regione ha deciso, nel corso del 2017, anche in adempimento di una corrispondente disposizione normativa, di procedere ad una revisione sostanziale, anche in termini di armonizzazione delle pagine che la compongono. Tale armonizzazione si configura, tra l'altro, come una delle azioni previste dalla Strategia unitaria di comunicazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione 1904/2015.	Revisione della sezione Europa del sito internet regionale, per la comunicazione e la semplificazione sui Fondi europei e indagine di customer satisfaction da sottoporre ad un campione di soggetti individuati all'interno dell'amministrazione regionale	NO	SI: dipartimento politiche strutturali e affari europei, programmazione negoziata e aiuti di stato	Pina ROMEO, Kristel MERIVOT	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Pasqualotto Massimo	Sistemazioni Montane	LAVORI PUBBLICI - 2. Manutene territorio e opere già esistenti, privilegiando gli interventi minori o già cantierabili, comunque capaci di incidere sull'economia locale	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	L'obiettivo si prefigge di progettare ed avviare la realizzazione di uno strumento di supporto alle decisioni, consistente in una analisi territoriale delle condizioni di efficienza della rete minore idraulico - agraria, partendo dalla ricognizione delle criticità infrastrutturali già eseguita, attraverso l'analisi delle necessità agricole - ambientali, anche alla luce dei cambiamenti climatici, per giungere ad un'analisi programmatica territoriale funzionale alla manutenzione del patrimonio infrastrutturale agricolo - forestale ed ad un'ottimizzazione dell'uso e conservazione della risorsa acqua	Predisposizione di un progetto di analisi territoriale delle condizioni di efficienza ed efficacia della rete minore idraulico - agraria con finalità di supporto alla programmazione delle attività di manutenzione, correlata alle condizioni di criticità infrastrutturale, agli aspetti di sicurezza idrogeologica ed alle nuove esigenze dettate dai cambiamenti climatici	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018

31/12/2018	30	Livello di completamento dell'attività	Messa in linea, in un ambiente accessibile dall'interno dell'amministrazione regionale, di almeno 5 voci (complete dei relativi testi revisionati) della mappa di navigazione del nuovo canale tematico Europa, individuate e validate dal Comitato di redazione e realizzate secondo i requisiti editoriali definiti dalla nuova impostazione grafica del sito istituzionale. Analisi degli esiti dei questionari di gradimento (almeno 15) e loro condivisione con la Struttura sistemi tecnologici e strategia Eusalp, In.Va. S.p.A. e la web agency.	Validazione, da parte del Comitato di redazione, dei requisiti editoriali definiti dalla nuova impostazione grafica del sito istituzionale.	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
31/12/2018	34	Livello di completamento dell'attività	<i>Validazione da parte del Comitato di redazione della nuova veste grafica del canale tematico Europa e della proposta di revisione dei testi. Pubblicazione di almeno 15 nuove pagine prototipo della sezione Europa. Analisi degli esiti dei questionari di gradimento (almeno 15) e loro condivisione con la Struttura sistemi informativi e tecnologici, In.Va. S.p.A. e la web agency</i>	<i>Validazione da parte del Comitato di redazione della nuova veste grafica del canale tematico Europa e della proposta di revisione dei testi</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Sostituzione della prevista "pubblicazione" in Internet del canale tematico 'Europa' con la "messa in linea", in un ambiente accessibile dall'interno dell'amministrazione regionale, resa necessaria dalla previsione di pubblicazione in Internet a completamento dell'intero canale tematico, non essendo opportuna un'apertura al pubblico di contenuti solo parziali. Stante la necessità di assicurare la fruibilità dei contenuti tramite diversi dispositivi (pc, tablet, smartphone) e la conseguente opportunità di ridurre la numerosità dei livelli gerarchici, le previste nuove voci del menu di navigazione saranno meno numerose di quanto previsto in origine ma con pagine singolarmente più lunghe e articolate.
31/12/2018	34	Livello di completamento dell'attività	Messa in linea, in un ambiente accessibile dall'interno dell'amministrazione regionale, di almeno 5 voci (complete dei relativi testi revisionati) della mappa di navigazione del nuovo canale tematico Europa, individuate e validate dal Comitato di redazione e realizzate secondo i requisiti editoriali definiti dalla nuova impostazione grafica del sito istituzionale. Analisi degli esiti dei questionari di gradimento (almeno 15) e loro condivisione con la Struttura sistemi tecnologici e strategia Eusalp, In.Va. S.p.A. e la web agency.	Validazione, da parte del Comitato di redazione, dei requisiti editoriali definiti dalla nuova impostazione grafica del sito istituzionale.	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
30/11/2018	40	<i>Presentazione alla Giunta regionale della proposta di approvazione dello studio progettuale</i>	<i>Entro il 30 novembre 2018</i>	<i>Entro il 31 dicembre 2018</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> A causa delle esigenze operative emerse nel periodo post-invernale, con le numerose emergenze idraulico - idrogeologiche che hanno assorbito il personale coinvolto la fase d'impostazione è spostata alla seconda metà del 2018

4 sostituisce l'ob. 1	Pasqualotto Massimo	Sistemazioni Montane	LAVORI PUBBLICI - 2. Manutene- re territorio e opere già esistenti, privilegiando gli interventi minori o già cantierabili, comunque capaci di incidere sull'economia locale	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	L'obiettivo si prefigge di progettare ed avviare la realizzazione di uno strumento di supporto alle decisioni, consistente in una analisi territoriale delle condizioni di efficienza ed efficacia della rete minore idraulico - agraria, partendo dalla ricognizione delle criticità infrastrutturali già eseguita, attraverso l'analisi delle necessità agricole ambientali, anche alla luce dei cambiamenti climatici, per giungere ad un'analisi programmatica territoriale funzionale alla manutenzione del patrimonio infrastrutturale agricolo - forestale ed ad un'ottimizzazione dell'uso e conservazione della risorsa acqua	Predisposizione di un progetto di analisi territoriale delle condizioni di efficienza ed efficacia della rete minore idraulico - agraria con finalità di supporto alla programmazione delle attività di manutenzione, correlata alle condizioni di criticità infrastrutturale, agli aspetti di sicurezza idrogeologica ed alle nuove esigenze dettate dai cambiamenti climatici	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
3 assegnato con DGR 25/2018	Bianchetti Luigi	Forestazione E Sentieristica	AGRICOLTURA - 7. Promuovere gestione e messa a frutto delle risorse boschive, attraverso iniziative di rivalutazione del settore	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	<i>Predisposizione ed approvazione del bando relativo alla "Cooperazione di filiera per l'approvvigionamento sostenibile di biomasse da utilizzare nella produzione di energia", nell'ambito del PSR 2014-2020</i>	<i>Istituzione di un tavolo di lavoro con i potenziali attori della filiera legno per verificare i fabbisogni del settore con lo scopo di predisporre ed approvare il bando relativo.</i>	NO	NO	Jean Claude HAUDEMAND , Valerio SEDRAN, Sara JUGLAIR, Corrado LETEY, Elio CHATRIAN, Nerino MARTINOD, Giancarlo ZORZETTO	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 3	Bianchetti Luigi	Forestazione E Sentieristica	AGRICOLTURA - 7. Promuovere gestione e messa a frutto delle risorse boschive, attraverso iniziative di rivalutazione del settore	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Predisposizione ed approvazione del bando relativo al "sostegno per la stesura di piani di gestione forestale o di strumenti equivalenti" - Intervento 16.8 nell'ambito del PSR 2014-2020	Formulazione del bando per il sostegno alla stesura dei piani di gestione forestali per superfici pubbliche e private per la programmazione degli interventi selvicolturali	NO	NO	Valerio SEDRAN, Sara JUGLAIR, Corrado LETEY, Elio CHATRIAN, Nerino MARTINOD	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Franzoso Luca	Dipartimento Ambiente	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 5. Riorganizzare il sistema dei controlli interni in materia di fondi europei, per ottimizzare le risorse e garantire omogeneità delle attività espletate	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Efficientamento dell'avanzamento fisico e della rendicontazione delle spese sostenute del progetto Alcotra AdaPT Mont-Blanc	Efficientare i livelli di spesa dell'intero progetto anche attraverso la messa a punto di una metodologia di rendicontazione delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del progetto Alcotra AdaPT Mont-Blanc finalizzata a garantire il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale della spesa e il rispetto dei cronoprogrammi di attività	NO	NO	Stefania MUTI	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 1	Franzoso Luca	Dipartimento Ambiente	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 5. Riorganizzare il sistema dei controlli interni in materia di fondi europei, per ottimizzare le risorse e garantire omogeneità delle attività espletate	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Efficientamento dell'avanzamento fisico e della rendicontazione delle spese sostenute del progetto Alcotra AdaPT Mont-Blanc	Efficientare i livelli di spesa dell'intero progetto anche attraverso la messa a punto di una metodologia di rendicontazione delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del progetto Alcotra AdaPT Mont-Blanc finalizzata a garantire il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale della spesa e il rispetto dei cronoprogrammi di attività	NO	NO	Stefania MUTI	01/01/2018

31/12/2018	40	Livello di completamento dell'attività	Presentazione alla Giunta regionale della proposta di approvazione dello studio progettuale	Predisposizione della bozza di studio progettuale e invio al Coordinatore	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione proposta, da ultimo, con email del 25/07/2018
30/11/2018	30	Approvazione del bando	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Si ritiene prioritario la predisposizione del bando relativo all'intervento 16.8 del Piano di Sviluppo rurale 2014/20, in sostituzione del bando relativo all'intervento 16.3, in quanto si presume che le attività collegate al primo, possano favorire un maggior confronto fra gli operatori del settore sia pubblico che privato al fine di creare una maggior sinergia nella risorsa bosco
31/12/2018	30	Livello di completamento dell'attività	Approvazione del bando da parte della Regione	Predisposizione del bando e invio al Coordinatore	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
31/12/2018	40	<i>Inserimento delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del progetto AdaPT Mont-Blanc nell'applicativo Synergie CTE con le modalità della metodologia individuata. Percentuale di avanzamento delle spese presentate (Capofila + soggetti attuatori)</i>	<i>Inserimento delle spese sostenute entro il 15 settembre 2018 e raggiungimento del 5% di spesa presentata al 31 dicembre 2018</i>	<i>Inserimento delle spese sostenute e raggiungimento del 2% di spesa presentata al 31 dicembre 2018</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Non è stata apportata alcuna modifica sostanziale all'obiettivo ma solo una riformulazione dell'indicatore di raggiungimento e dei valori soglia al solo fine di perseguire una migliore chiarezza sulla formulazione del raggiungimento dell'obiettivo.
31/12/2018	40	Definizione in collaborazione con l'Autorità di gestione e dei soggetti attuatori della metodologia per l'inserimento delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del progetto AdaPT Mont-Blanc nell'applicativo Synergie CTE e conseguente inserimento delle spese. Percentuale di avanzamento delle spese presentate (Capofila + Soggetti attuatori)	Definizione della metodologia e inserimento delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del progetto AdaPT Mont-Blanc entro il 15 settembre 2018; raggiungimento del 5% di spesa presentata al 31 dicembre 2018	Definizione della metodologia e inserimento delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del progetto AdaPT Mont-Blanc entro il 15 settembre 2018; raggiungimento del 2% di spesa presentata al 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione

1 assegnato con DGR 25/2018	Mancuso Ines	Attività Estrattive, Rifiuti E Tutela Delle Acque	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 5. Riorganizzare il sistema dei controlli interni in materia di fondi europei, per ottimizzare le risorse e garantire omogeneità delle attività espletate	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Efficientamento dell'avanzamento fisico e della rendicontazione delle spese sostenute del progetto Alcotra Mi.Mo.	Efficientare i livelli di spesa dell'intero progetto anche attraverso la messa a punto di una metodologia di rendicontazione delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del Progetto Alcotra Mi.Mo. finalizzata a garantire il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale della spesa e il rispetto dei cronoprogrammi di attività	NO	NO	Thierry Anselme NICOLETTAZ	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 1	Mancuso Ines	Attività Estrattive, Rifiuti E Tutela Delle Acque	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 5. Riorganizzare il sistema dei controlli interni in materia di fondi europei, per ottimizzare le risorse e garantire omogeneità delle attività espletate	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Efficientamento dell'avanzamento fisico e della rendicontazione delle spese sostenute del progetto Alcotra Mi.Mo.	Efficientare i livelli di spesa dell'intero progetto anche attraverso la messa a punto di una metodologia di rendicontazione delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del Progetto Alcotra Mi.Mo. finalizzata a garantire il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale della spesa e il rispetto dei cronoprogrammi di attività	NO	NO	Thierry Anselme NICOLETTAZ	01/01/2018
3 assegnato con DGR 25/2018	Magro Stefania	Espropriazioni E Valorizzazione Del Patrimonio	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 2. In ambito europeo, partecipare attivamente agli organismi di rappresentanza regionale, orientare e utilizzare al meglio le risorse derivanti da Fondi e Programmi europei, concretizzare la nascita e lo sviluppo di una Macroregione delle Alpi	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	definizione e approvazione scheda Progetto entro il primo trimestre 2018; svolgimento della verifica sismica entro il 2018 relativamente a Casa Littoria e alla sede Lavori pubblici	Compilazione delle schede progetto corredate degli elementi utili e affidamento e svolgimento dell'incarico per effettuare la verifica sismica di Casa Littoria e sede Lavori pubblici	NO	NO	Annamaria ANTONACCI	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 3	Magro Stefania	Espropriazioni, val orizzazione Del Patrimonio E Casa Da Gioco	AUTONOMIA, RAPPORTI CON LO STATO E CON L'EUROPA - 2. In ambito europeo, partecipare attivamente agli organismi di rappresentanza regionale, orientare e utilizzare al meglio le risorse derivanti da Fondi e Programmi europei, concretizzare la nascita e lo sviluppo di una Macroregione delle Alpi	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	definizione e approvazione scheda Progetto entro il primo trimestre 2018; affidamento dell'incarico per la verifica sismica entro il 2018 relativamente a Casa Littoria	Compilazione della scheda progetto corredata degli elementi utili e affidamento dell'incarico per effettuare la verifica sismica di Casa Littoria	NO	NO	Annamaria ANTONACCI	01/01/2018

31/12/2018	40	<i>Inserimento delle spese sostenute dai Soggetti attuatori del progetto Mi.Mo nell'applicativo Synergie CTE con le modalità della metodologia individuata. Percentuale di avanzamento delle spese presentate (Capofila + soggetti attuatori)</i>	<i>Inserimento delle spese sostenute entro il 15 settembre 2018 e raggiungimento del 5% di spesa presentata al 31 dicembre 2018</i>	<i>Inserimento delle spese sostenute e raggiungimento del 2% di spesa presentata al 31 dicembre 2018</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Pare poco probabile che entro settembre siano inserite le spese sostenute nel sistema Synergie, anche in considerazione degli adempimenti amministrativi da porre in essere prima delle liquidazioni. Si fa ugualmente presente che la capacità di effettuare spese non dipende direttamente dalla struttura ma da quanto messo in opera da terzi (comuni e consulenti affidatari del servizio.....).
31/12/2018	40	Definizione, in collaborazione con l'autorità di gestione e dei soggetti attuatori della metodologia per l'inserimento delle spese sostenute dai soggetti attuatori del progetto Mi.Mo, nel sistema informativo Synergie CTE e conseguente inserimento delle spese	Definizione e trasmissione al Coordinatore della metodologia per l'inserimento delle spese sostenute dai soggetti attuatori del progetto Mi.Mo entro il 15/09/2018, inserimento delle spese e raggiungimento del 5% di spesa presentata al 31/12/2018	definizione della metodologia per l'inserimento delle spese sostenute dai soggetti attuatori del progetto Mi.Mo entro il 15/09/2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione aggiungendo, nel valore soglia per il pieno raggiungimento, l'inserimento delle spese entro il 31/12/2018 e, nel valore soglia per il parziale conseguimento, oltre alla definizione della metodologia, anche il suo invio al Coordinatore
31/12/2018	30	Livello di completamento dell'attività	Definire entro il primo trimestre 2018 le schede Progetto di Casa Littoria e <i>sede Lavori pubblici</i> da approvare nell'ambito del Po Fesr 2014/20 e affidare e ricevere l'esito della verifica sismica dei due immobili citati	Definire entro il 1° aprile 2018 le schede Progetto di Casa Littoria e <i>sede Lavori pubblici</i> da approvare nell'ambito del Po Fesr 2014/20	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Eliminazione della sede lavori pubblici poiché non è stata avviata, da parte di altre strutture della Regione, la procedura per l'individuazione dei lavori rendendo quindi impossibile la compilazione della scheda progetto da far approvare alla Giunta regionale. Relativamente a Casa Littoria i documenti di competenza dell'Assessorato Opere Pubbliche sono stati trasmessi nella settimana del 18 luglio. I documenti necessitano di modifiche nelle parti descrittive e di bilancio. La durata dell'incarico per la verifica sismica è stato stimato in 120 giorni prorogabile per una sola volta. Tenuto conto che per l'affidamento del servizio si rende necessario bandire una procedura aperta (di competenza CUC), si ritiene corretto porre come obiettivo finale l'affidamento del servizio e non la consegna della verifica sismica (incompatibile con la tempistica sopra descritta) Circostanze già segnalata al Segretario Generale e al Dirigente programmi per lo sviluppo regionale
31/12/2018	30	Livello di completamento dell'attività	Definire entro il primo trimestre 2018 la scheda Progetto di Casa Littoria da approvare nell'ambito del Po Fesr 2014/20 e affidare e ricevere l'esito della verifica sismica di Casa Littoria	Definire entro il 1° aprile 2018 la scheda Progetto di Casa Littoria da approvare nell'ambito del Po Fesr 2014/20	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta la rimodulazione a condizione che, per Casa Littoria, il valore soglia per il pieno conseguimento dell'obiettivo sia modificato come segue "Definire entro il primo trimestre 2018 la scheda Progetto di Casa Littoria da approvare nell'ambito del Po Fesr 2014/20 e affidare e ricevere l'esito della verifica sismica di Casa Littoria"

3 assegnato con DGR 25/2018	Castronovo Rosaria	Affari Generali E Legislativi Scolastici	SCUOLA, FORMAZIONE, UNIVERSITA' - 5. Migliorare il rapporto tra istruzione e formazione, per maggiore integrazione e collegamento tra scuola e mondo del lavoro	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Avanzamento della spesa relativa agli interventi finanziati nell'ambito PO FSE 2014/2020	Avanzamento della spesa relativa agli interventi, di competenza della s.o. Affari generali e legislativi scolastici,cofinanziati dal FSE	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 3	Castronovo Rosaria	Affari Generali E Legislativi Scolastici	SCUOLA, FORMAZIONE, UNIVERSITA' - 5. Migliorare il rapporto tra istruzione e formazione, per maggiore integrazione e collegamento tra scuola e mondo del lavoro	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Avanzamento della spesa relativa agli interventi finanziati nell'ambito PO FSE 2014/2020	Avanzamento della spesa relativa agli interventi, di competenza della s.o. Affari generali e legislativi scolastici,cofinanziati dal FSE.	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Domaine Roberto	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali	CULTURA, IDENTITA', LINGUE - 1. Investire nella conservazione e nella valorizzazione del "paesaggio" e del patrimonio culturale e monumentale	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Azioni promozionali finalizzate all'apertura straordinaria di un sito monumentale, attualmente chiuso al pubblico	Organizzazione e comunicazione di uno o più eventi legati alla visita straordinaria di un sito monumentale in occasione di un cantiere evento destinato a far conoscere alla collettività le fasi di restauro e valorizzazione del sito stesso	NO	NO	Viviana Maria VALLET, <i>Fabrizio DESAYMONET</i>	01/01/2018
3 sostituisce l'ob. 1	Domaine Roberto	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali	CULTURA, IDENTITA', LINGUE - 1. Investire nella conservazione e nella valorizzazione del "paesaggio" e del patrimonio culturale e monumentale	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Azioni promozionali finalizzate all'apertura straordinaria di un sito monumentale, attualmente chiuso al pubblico	Organizzazione e comunicazione di uno o più eventi legati alla visita straordinaria di un sito monumentale in occasione di un cantiere evento destinato a far conoscere alla collettività le fasi di restauro e valorizzazione del sito stesso	NO	NO	Viviana Maria VALLET, Luciana SARTEUR, Fiorella FONTANA	01/01/2018
2 assegnato con DGR 25/2018	Domaine Roberto	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali	CULTURA, IDENTITA', LINGUE - 1. Investire nella conservazione e nella valorizzazione del "paesaggio" e del patrimonio culturale e monumentale	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Azioni finalizzate all'apertura del Castello di Quart	Procedura di avvio con la SUA delle fasi propedeutiche all'espletamento della gara per i lavori di restauro e valorizzazione del Castello	NO	NO	Nathalie DUFOUR, Salvatore MARTINO	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 2	Domaine Roberto	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali	CULTURA, IDENTITA', LINGUE - 1. Investire nella conservazione e nella valorizzazione del "paesaggio" e del patrimonio culturale e monumentale	2018 - 1. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo	Azioni finalizzate all'apertura del Castello di Quart	Procedura di avvio con la SUA delle fasi propedeutiche all'espletamento della gara per i lavori di restauro e valorizzazione del Castello	NO	NO	Nathalie DUFOUR, Salvatore MARTINO	01/01/2018

30/10/2018	30	Trasmissione all'Ufficio Sorveglianza e Controllo dei progetti per un importo cumulato pari ad euro 640.800,00.	Trasmissione all'Ufficio Sorveglianza e Controllo, entro il 30 ottobre, dei progetti di competenza per un importo cumulato pari ad euro 640.800,00	Trasmissione all'Ufficio Sorveglianza e Controllo, entro il 15 dicembre, dei progetti di competenza per un importo cumulato pari ad euro 640.800,00	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Questo obiettivo sostituisce il precedente obiettivo n. 3 per la seguente motivazione: intervenuta nuova norma legislativa.
30/10/2018	30	Trasmissione all'Ufficio Sorveglianza e Controllo dei progetti per un importo cumulato pari ad euro 307.000,00.	Trasmissione all'Ufficio Sorveglianza e Controllo, entro il 30 ottobre, dei progetti di competenza per un importo cumulato pari ad euro 307.000,00.	Trasmissione all'Ufficio Sorveglianza e Controllo, entro il 15 dicembre, dei progetti di competenza per un importo cumulato pari ad euro 307.000,00.	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione per la parte relativa alla revisione del valore target da 640.800 a 237.000 euro ma non si accetta lo slittamento dal 31 ottobre al 30 novembre della data di trasmissione delle certificazioni all'Autorità di controllo prevista dal target dell'obiettivo. Questa richiesta non è accettabile, in quanto l'Autorità di controllo non potrebbe effettuare gli adempimenti in tempo utile per inviare alla Commissione europea la certificazione di spesa entro il 31 dicembre 2018, con conseguente perdita di risorse assegnate alla Valle d'Aosta.
30/11/2018	50	Apertura straordinaria di un nuovo sito	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Sostituzione del dipendente Desaymonet in quanto trasferito presso altro Assessorato
30/11/2018	50	Apertura straordinaria di un nuovo sito	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
30/09/2018	50	Avvio procedura per l'espletamento della gara dei lavori (fase pre-gara)	Entro il 30 settembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Hanno richiesto più tempo del previsto le fasi di gara e di aggiudicazione del servizio per la verifica progettazione esecutiva traslando di alcuni mesi la fase della verifica stessa del progetto esecutivo
30/11/2018	50	Avvio procedura per l'espletamento della gara dei lavori (fase pre-gara)	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione



1 assegnato con DGR 25/2018	Mathiou Josette	Sistema Bibliotecario	CULTURA, IDENTITA', LINGUE - 2. Sviluppare una politica culturale che permetta la conoscenza e la fruizione del patrimonio da parte di tutti i valdostani	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Favorire la ricerca di informazioni da parte degli utenti, fornendo risposte puntuali attraverso il portale web del Sistema bibliotecario valdostano	a, inserimento di una funzione aggiuntiva nella home page del portale del SBV che attivi una pagine per l'inserimento della richiesta di reference b, smistamento della richiesta di reference alla sezione competente c, presa in carico della richiesta d, <i>risposta immediata o messaggio</i> di presa in carico e avvio della ricerca e, ricerca informazione e invio risposta f, eventuale inserimento risposta in archivio FAQ	NO	NO	Maria Cristina STELLA, Omar BORETTAZ, Raffaella D'AGOSTINO, Ivo ZILLIO, Donato ARCARO	01/01/2018
3 sostituisce l'ob. 1	Mathiou Josette	Sistema Bibliotecario	CULTURA, IDENTITA', LINGUE - 2. Sviluppare una politica culturale che permetta la conoscenza e la fruizione del patrimonio da parte di tutti i valdostani	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Favorire la ricerca di informazioni da parte degli utenti, fornendo risposte puntuali attraverso l'interfaccia con il portale web del Sistema bibliotecario valdostano	a, inserimento di una funzione aggiuntiva nella home page del portale del SBV che attivi una pagina per l'inserimento della richiesta di reference b, smistamento della richiesta di reference alla sezione competente c, presa in carico della richiesta d, avviso di presa in carico della richiesta e avvio della ricerca e, ricerca informazioni, elaborazione risposta e invio risposta f, eventuale inserimento risposta in archivio FAQ	NO	NO	Maria Cristina STELLA, Omar BORETTAZ, Raffaella D'AGOSTINO, Ivo ZILLIO, Donato ARCARO, Angela DEVAL, Anna GAMERRO, Cristina BERTHOLIN, Diana BARINETTI, Ebe RIVIERA, Elisabetta RAVERA, Federica CLERMONT, Grazia RUIJU, Josette BOVARD, Lara CURTAZ, Lorenzo PRAMOTTON, Luca BORTOLAZZI, Malvina JACQUEMOD, Manuela POLETTI, Marina VOLPI, Marisa GERBELLE, Nedo STRAZZA, Ornella JUNOD, Ornella MASCARDI, Paola FONTE, Riccardo VUILLERMIN, Rosalba BETHAZ, Sergio ROSSI, Sylvie VIERIN, Stefanina VIGNA, Patrizia CAVANI	01/01/2018
2 assegnato con DGR 25/2018	Rosset Massimo	Dipartimento Infrastrutture, Viabilita' Ed Edilizia Residenziale Pubblica	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2017 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Gestire e realizzare in modo pro-attivo e partecipato i diversi interventi di competenza.	Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti del Dipartimento Infrastrutture, viabilità ed edilizia residenziale pubblica.	NO	NO	<i>Mirella CROCETTI, Michèle SARTEUR, Aurora MACRI', Davide PELLATI, Francesca DE LUCA, Silvana PLAT, Alessandro LIUZZO, Paola LIBERTINI, Lorena GUALTIERI, Edith RIGHINI, Gabriella PILLON, Riccardo FERRARESE, Cristiana EDERA, Beatrice BORDIN, Angela IMBALZANO, Carla ROSSET, Cassiano PASCAL, Piera CERISE</i>	01/01/2018
3 sostituisce l'ob. 2	Rosset Massimo	Dipartimento Infrastrutture, Viabilita' Ed Edilizia Residenziale Pubblica	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2017 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Gestire e realizzare in modo pro-attivo e partecipato i diversi interventi di competenza.	Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti del Dipartimento Infrastrutture, viabilità ed edilizia residenziale pubblica.	NO	NO	Aurora MACRI', Lorena GUALTIERI, Edith RIGHINI, Cristiana EDERA, Piera CERISE	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Nuti Gianni	Politiche Sociali E Giovani	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 10. Sostenere l'integrazione sociale dei giovani e svilupparne il senso civico, anche valorizzando il servizio civile	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Valorizzare le competenze di giovani studenti o neolaureati valdostani sostenendo azioni di ricerca, ideazione e sperimentazione di misure innovative di tipo gestionale e organizzativo applicabili al sistema sanitario e sociale valdostano.	Promuovere l'ideazione e la sperimentazione di azioni innovative a beneficio del sistema socio-sanitario valdostano da parte di giovani laureandi e neolaureati in discipline sanitarie e sociali.	NO	NO	Laura OTTOLENGHI, Solange MAMONE, Mariella VALLET	01/01/2018

31/12/2018	50	Trasmissione al Coordinatore di una relazione dalla quale deve risultare la soddisfazione espressa fra i fruitori del servizio	Ottenimento di almeno il 75% di giudizi positivi ("Ottimo" o "Buono") sulla seguente scala di riferimento: negativo, sufficiente, buono, ottimo	Ottenimento di almeno l'65% di giudizi positivi ("Ottimo" o "Buono") sulla seguente scala di riferimento: negativo, sufficiente, buono, ottimo	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Le modifiche al presente obiettivo si sono rese necessarie dopo la razionalizzazione organizzativa della struttura avvenuta con PD 3005 del 1°.6.2018, a seguito della quale è stato valutato che era meglio coinvolgere tutti i C2 della Biblioteca di Aosta, i quali saranno chiamati a cercare e dare le informazioni richieste dall'utenza. Altre piccole modifiche precisano meglio concetti già espressi, ma non ne modificano la sostanza.
31/12/2018	50	Trasmissione al Coordinatore di una relazione dalla quale deve risultare la soddisfazione espressa fra i fruitori del servizio	Ottenimento di almeno il 75% di giudizi positivi ("Ottimo" o "Buono") sulla seguente scala di riferimento: negativo, sufficiente, buono, ottimo	Ottenimento di almeno l'65% di giudizi positivi ("Ottimo" o "Buono") sulla seguente scala di riferimento: negativo, sufficiente, buono, ottimo	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
30/11/2018	50	Invio all'Assessore di una relazione finale contenente i risultati dell'indagine di customer satisfaction e proposta di eventuali azioni migliorative	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Definito personale coinvolto nell'obiettivo
30/11/2018	50	Invio all'Assessore di una relazione finale contenente i risultati dell'indagine di customer satisfaction e proposta di eventuali azioni migliorative	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
30/11/2018	40	<i>Invio al Coordinatore di una relazione finale contenente i risultati dell'indagine di customer satisfaction e la proposta di eventuali azioni migliorative</i>	Entro il 30 novembre 2018	<i>Entro il 31 dicembre 2018</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> La modifica si rende necessaria perché in fase di prima proposizione, per mero errore materiale, è stato riprodotto l'indicatore correlato a un altro obiettivo, precisamente a quello della customer satisfaction. E' stato quindi modificato l'indicatore per renderlo coerente all'oggetto dell'obiettivo con la previsione di risultati formalmente certificabili in luogo di generiche relazioni finali.

4 sostituisce l'ob. 1	Nuti Gianni	Politiche Sociali E Giovanili	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 10. Sostenere l'integrazione sociale dei giovani e svilupparne il senso civico, anche valorizzando il servizio civile	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Valorizzare le competenze di giovani studenti o neolaureati valdostani sostenendo azioni di ricerca, ideazione e sperimentazione di misure innovative di tipo gestionale e organizzativo applicabili al sistema sanitario e sociale valdostano.	Promuovere l'ideazione e la sperimentazione di azioni innovative a beneficio del sistema socio-sanitario valdostano da parte di giovani laureandi e neolaureati in discipline sanitarie e sociali.	NO	NO	Laura OTTOLENGHI, Solange MAMONE	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Furfaro Gabriella	Disabilita' E Invalidita' Civile	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 13. Welfare: creazione di un'unica misura di sostegno alla famiglia-pv politiche della casa-pv- riorganizzazione e razionalizzazione del servizio di assistenza agli anziani, con rispetto dei diritti contrattuali del personale presente nei servizi-pv- realizzazione della legge sull'autismo-pv- potenziamento dei poliambulatori e dei servizi di soccorso sul territorio	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Misurazione del grado di soddisfazione dei fruitori dei servizi per disabili e delle provvidenze economiche in materia di accessibilità.	Applicazione degli strumenti di misurazione della qualità dei servizi per disabili individuati con obiettivo 2017.	NO	NO	Barbara RESTANO, Carola FELAPPI, Lara Barbara ANDRIOLO, Roberta CHANOUX, Giuliana BALBIS, <i>Maria Teresa BARBERIS</i> , Graziella ARNOD	01/01/2018
3 sostituisce l'ob. 1	Furfaro Gabriella	Disabilita' E Invalidita' Civile	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 13. Welfare: creazione di un'unica misura di sostegno alla famiglia-pv politiche della casa-pv- riorganizzazione e razionalizzazione del servizio di assistenza agli anziani, con rispetto dei diritti contrattuali del personale presente nei servizi-pv- realizzazione della legge sull'autismo-pv- potenziamento dei poliambulatori e dei servizi di soccorso sul territorio	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Misurazione del grado di soddisfazione dei fruitori dei servizi per disabili e delle provvidenze economiche in materia di accessibilità.	Applicazione degli strumenti di misurazione della qualità dei servizi per disabili individuati con obiettivo 2017.	NO	NO	Barbara RESTANO, Carola FELAPPI, Lara Barbara ANDRIOLO, Roberta CHANOUX, Giuliana BALBIS, Graziella ARNOD, Sabrina BISCARO	01/01/2018
2 assegnato con DGR 25/2018	Furfaro Gabriella	Disabilita' E Invalidita' Civile	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 14. Proseguire nella costruzione del nuovo modello di Welfare valdostano e dare impulso ai servizi sanitari territoriali	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Costruire un sistema integrato di servizi per le persone disabili e le loro famiglie che preveda: servizi sociali, centri residenziali, centri diurni, centri socio-occupazionali, servizi domiciliari e territoriali.	Creazione di un "catalogo" dei servizi per persone disabili organizzato per funzioni.	NO	SI: dipartimento sanità salute e politiche sociali, finanziamento del servizio sanitario investimenti e qualità nei servizi socio-sanitari	Anna Maria VUILLERMIN, Corrado ZAMBELLI, Igor DAVISOD, <i>Maria Teresa BARBERIS</i> , Giuliana BALBIS	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 2	Furfaro Gabriella	Disabilita' E Invalidita' Civile	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 14. Proseguire nella costruzione del nuovo modello di Welfare valdostano e dare impulso ai servizi sanitari territoriali	2018 - 2. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa delle procedure amministrative, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie	Costruire un sistema integrato di servizi per le persone disabili e le loro famiglie che preveda: servizi sociali, centri residenziali, centri diurni, centri socio-occupazionali, servizi domiciliari e territoriali.	Creazione di un "catalogo" dei servizi per persone disabili organizzato per funzioni.	NO	SI: dipartimento sanità salute e politiche sociali, finanziamento del servizio sanitario investimenti e qualità nei servizi socio-	Anna Maria VUILLERMIN, Corrado ZAMBELLI, Igor DAVISOD, Giuliana BALBIS, Sabrina BISCARO	01/01/2018

30/11/2018	40	conclusione dei procedimenti amministrativi atti a creare una piattaforma informatica dedicata e a pubblicare un bando per l'ideazione e la sperimentazione di azioni innovative a beneficio del sistema socio-sanitario valdostano da parte di giovani laureandi e neolaureati in discipline sanitarie e sociali.	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 15 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
30/11/2018	50	Invio al Coordinatore di una relazione finale contenente i risultati dell'indagine di customer satisfaction e la proposta di eventuali azioni migliorative	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Si è provveduto a sostituire la Sig.a M.T. Barberis, non più assegnata alla struttura Disabilità e invalidità civile, con la dipendente Sabrina BISCARO. E' stato inoltre rimodulato il periodo dell'unica fase uniformandolo al valore soglia per il pieno raggiungimento dell'obbiettivo stesso (da 31.10.2018 a 30.11.2018).
30/11/2018	50	Invio al Coordinatore di una relazione finale contenente i risultati dell'indagine di customer satisfaction e la proposta di eventuali azioni migliorative	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione
30/09/2018	50	Presentazione alla Giunta regionale, anche solo come argomento di discussione, di una proposta di deliberazione di individuazione e definizione di un sistema diffuso e articolato di servizi finalizzati al benessere e all'integrazione sociale delle persone con disabilità.	Entro il 30 settembre 2018	Entro il 31 ottobre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Si è provveduto a sostituire la Sig.a M.T. Barberis, non più assegnata alla struttura Disabilità e invalidità civile, con la dipendente Sabrina BISCARO.
30/09/2018	50	Presentazione alla Giunta regionale, anche solo come argomento di discussione, di una proposta di deliberazione di individuazione e definizione di un sistema diffuso e articolato di servizi finalizzati al benessere e all'integrazione sociale delle persone con disabilità.	Entro il 30 settembre 2018	Entro il 31 ottobre 2018	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione

3 assegnato con DGR 25/2018	Trevisan Marco	Aeroporto E Ferrovie	TRASPORTI E VIABILITA' - 2. Migliorare e rendere realmente fruibile la tratta ferroviaria Aosta-Torino. L'acquisizione di treni bimodali rappresenta, a breve termine, la soluzione migliore-pv-saranno, poi, valutate altre ipotesi, quali il raddoppio selettivo del binario o la realizzazione di una nuova e più moderna linea ferroviaria	2018 - 4. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa	Divulgazione, in un'ottica di trasparenza, delle attività relative alla costruzione, immissione in servizio <i>ed utilizzo</i> dei treni bimodali	Implementazione del sito internet regionale con una nuova sezione dedicata alla costruzione, immissione in servizio <i>ed utilizzo</i> dei treni bimodali, che illustri l'avanzamento delle attività ed i risultati via via conseguiti	NO	NO	Claudia DE CHIARA, <i>Enrico VETTORATO, Paola Maria SAPIA</i>	01/01/2018
4 sostituisce l'ob. 3	Trevisan Marco	Aeroporto E Ferrovie	TRASPORTI E VIABILITA' - 2. Migliorare e rendere realmente fruibile la tratta ferroviaria Aosta-Torino. L'acquisizione di treni bimodali rappresenta, a breve termine, la soluzione migliore-pv-saranno, poi, valutate altre ipotesi, quali il raddoppio selettivo del binario o la realizzazione di una nuova e più moderna linea ferroviaria	2018 - 4. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa	Divulgazione, in un'ottica di trasparenza, delle attività relative alla costruzione, immissione in servizio dei treni bimodali	Implementazione del sito internet regionale con una nuova sezione dedicata alla costruzione, immissione in servizio dei treni bimodali, che illustri l'avanzamento delle attività ed i risultati via via conseguiti	NO	NO	Claudia DE CHIARA	01/01/2018

31/12/2018	30	tempistiche di pubblicazione e frequenza di aggiornamento	pubblicazione entro giugno 2018 e successivo aggiornamento mensile	pubblicazione entro giugno 2018 e successivo aggiornamento bimestrale	In tutti gli altri casi	<p><u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u></p> <p>Considerato che: a causa di una modifica della normativa emanata dall'Agenzia Nazionale per la Sicurezza Ferroviaria, le procedure per il rilascio dell'autorizzazione di immissione in servizio dei treni si sono allungate e, per tale motivo, è stata concessa al costruttore una proroga di 5 mesi sui tempi di consegna dei treni; a causa di tale dilazione, il periodo di utilizzo dei nuovi treni nell'anno in corso potrebbe essere molto ridotto e, considerati i tempi di elaborazione dei dati da parte dell'impresa ferroviaria, potrebbero non esserci nel 2018 dati significativi sull'utilizzo dei treni; Si propone di togliere dalla descrizione dell'obiettivo (e quindi dall'oggetto della sezione da implementare) i dati sull'utilizzo dei nuovi treni, lasciando tutte le parti restanti, che sono in corso di pubblicazione. Si sono tolti inoltre i nominativi di due dipendenti che non sono più coinvolti nell'obiettivo in quanto sono stati assegnati temporaneamente ad altra struttura.</p>
31/12/2018	30	tempistiche di pubblicazione e frequenza di aggiornamento	pubblicazione entro giugno 2018 e successivo aggiornamento mensile	pubblicazione entro giugno 2018 e successivo aggiornamento bimestrale	In tutti gli altri casi	Confronto tra Segretario Generale e Commissione Indipendente di valutazione del 31/07/2018: si accetta rimodulazione

**PROPOSTE DI RIMODULAZIONE OBIETTIVI 2018 NON ACCOLTE DAL SEGRETARIO GENERALE E DALLA COMMISSIONE INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE E RELATIVE MOTIVAZIONI**

(le parti scritte in rosso ed evidenziate in grassetto sono state oggetto della richiesta di rimodulazione)

N	DIRIGENTE	STRUTTURA	OBIETTIVI STRATEGICI	LINEE DI INDIRIZZO	FINALITA OBIETTIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	PLURIE NNALIT A	TRASVERSA LITA	RISORSE UMANE	DATA INIZIO
1 assegnato con DGR 25/2018	Bianchetti Luigi	Forestazione E Sentieristica	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 14. Garantire libertà e trasparenza dell'azione amministrativa, revisione del metodo di lavoro improntato alla condivisione	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Valutazione dell'operatività della struttura nei settori della forestazione, della viabilità forestale e della rete sentieristica.	Predisposizione di un questionario da compilare da parte delle amministrazioni comunal, dai consorzi e dalle consorzierie sulla operatività della struttura nei settori di competenza.	NO	NO	Sara JUGLAIR, Alessandro CECCON, Andrea BIONAZ, Chiara BONVICINI, Jean Claude HAUDEMAMAND, Valerio SEDRAN	01/01/2018
proposta del dirigente 5	Bianchetti Luigi	Forestazione E Sentieristica	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 14. Garantire libertà e trasparenza dell'azione amministrativa, revisione del metodo di lavoro improntato alla condivisione	2018 - 5. Misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)	Valutazione dell'operatività della struttura nei settori della forestazione, della viabilità forestale e della rete sentieristica.	Predisposizione di un questionario da compilare da parte delle amministrazioni comunal, dai consorzi e dalle consorzierie sulla operatività della struttura nei settori di competenza.	NO	NO	Sara JUGLAIR, Alessandro CECCON, Andrea BIONAZ, Chiara BONVICINI, Jean Claude HAUDEMAMAND, Valerio SEDRAN	01/01/2018
1 assegnato con DGR 25/2018	Bieler Peter	Dipartimento Bilancio, Finanze, Patrimonio E Societa' Partecipate	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2018 - 3. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente	Revisione della "scheda tecnica" di valutazione dei disegni di legge che comportano oneri a carico del bilancio regionale al fine di aggiornarla a nuovo assetto giuridico-contabile introdotto dal D.lgs. 118/2011 in tema di armonizzazione dei bilanci pubblici	Presentazione alla Giunta regionale di una bozza di deliberazione di approvazione di una "nuova scheda tecnica" accompagnatoria dei disegni di legge che comportano oneri a carico del bilancio regionale pubblici	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
proposta del dirigente 4	Bieler Peter	Dipartimento Bilancio, Finanze, Patrimonio E Societa' Partecipate	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - 1. Dare piena e concreta attuazione alla legge regionale n. 22/2010, in special modo al sistema di valutazione, per un'amministrazione efficace ed efficiente, capace di soddisfare e motivare i dipendenti e di valorizzare l'attività degli uffici in piena sintonia con le indicazioni e i programmi della direzione politica	2018 - 3. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente	Revisione della "scheda tecnica" di valutazione dei disegni di legge che comportano oneri a carico del bilancio regionale al fine di aggiornarla a nuovo assetto giuridico-contabile introdotto dal D.lgs. 118/2011 in tema di armonizzazione dei bilanci pubblici	Presentazione alla Giunta regionale di una bozza di deliberazione di approvazione di una "nuova scheda tecnica" accompagnatoria dei disegni di legge che comportano oneri a carico del bilancio regionale pubblici	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018

DATA FINE	PES O	INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL MANCAT O RAGGIUN GIMENTO	Motivazioni
30/11/2018	30	Invio al Coordinatore di una relazione finale contenente i risultati dell'indagine di customer satisfaction e la proposta di eventuali azioni migliorative	<i>Entro il 30 novembre 2018</i>	<i>Entro il 31 dicembre 2018</i>	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Maggior tempistica per ottenere le risposte dagli enti interessati. Modifiche proposte: - Data fine:31/12/2018 -Valore soglia per il pieno raggiungimento 31/12/2018 -Valore soglia per il parziale raggiungimento: Raccolta dati
31/12/2018		Invio al Coordinatore di una relazione finale contenente i risultati dell'indagine di customer satisfaction e la proposta di eventuali azioni migliorative	Entro il 31 dicembre 2018	Raccolta dati	//	<u>Motivazione della CIV e del Segretario Generale per la non accettazione della proposta di rimodulazione:</u> La motivazione adottata non giustifica il rinvio della data di completamento.
30/06/2018	30	Presentazione alla Giunta regionale della proposta di deliberazione di approvazione della scheda di accompagnamento dei disegni di legge che comportano oneri a carico del bilancio regionale	<i>Entro il 30 giugno 2018</i>	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> La proposta di modifica dell'Ob. 1/2017 riguarda il posticipo della scadenza dal 30 giugno 2018 al 30 ottobre 2018 che viene proposta al fine di allineare la scadenza del cronoprogramma che originariamente prevedeva al 30 giugno 2018, l'analisi delle schede tecniche delle altre regioni e al 30 ottobre la proposta alla Giunta della scheda tecnica.
30/10/2018		Presentazione alla Giunta regionale della proposta di deliberazione di approvazione della scheda di accompagnamento dei disegni di legge che comportano oneri a carico del bilancio regionale	Entro il 30 ottobre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<u>Motivazione della CIV e del Segretario Generale per la non accettazione della proposta di rimodulazione:</u> E' il cronoprogramma (ad uso interno del dirigente) che deve essere adeguato all'indicatore e ai valori soglia dell'obiettivo. La rimodulazione proposta, inoltre, è uguale alla proposta effettuata a fine 2017 dal dirigente e per la quale era già stato espresso parere negativo



1 assegnato con DGR 25/2018	Riccarand Danilo	Politiche Educativa	SCUOLA, FORMAZIONE, UNIVERSITA' - 1. Rinforcare bilinguismo e plurilinguismo della scuola valdostana e valorizzare le competenze linguistiche acquisite con certificazioni riconosciute SCUOLA, FORMAZIONE, UNIVERSITA' - 8. Verifica della possibilit� di regionalizzare la scuola valdostana-pv- adattamento della riforma alle esigenze della scuola valdostana attraverso la legge regionale della c.d. "Buona Scuola"-pv- riflessioni sulle adptations-pv- completamento del progetto della scuola superiore della media e bassa valle	2017 - 4. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalit� e dell'integrit� dell'azione amministrativa	riordinare e accomunare le disposizioni regionali concernenti l'ordinamento scolastico in forma di testo unico, procedendo, laddove necessario, alle opportune modifiche e aggiornamenti.	analisi del corpus delle leggi regionali vigenti, predisposizione di una bozza di articolato di testo unico e conseguente coordinamento del complesso delle disposizioni	SI	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
proposta del dirigente 4	Riccarand Danilo	Politiche Educativa	SCUOLA, FORMAZIONE, UNIVERSITA' - 1. Rinforcare bilinguismo e plurilinguismo della scuola valdostana e valorizzare le competenze linguistiche acquisite con certificazioni riconosciute SCUOLA, FORMAZIONE, UNIVERSITA' - 8. Verifica della possibilit� di regionalizzare la scuola valdostana-pv- adattamento della riforma alle esigenze della scuola valdostana attraverso la legge regionale della c.d. "Buona Scuola"-pv- riflessioni sulle adptations-pv- completamento del progetto della scuola superiore della media e bassa valle	2017 - 4. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalit� e dell'integrit� dell'azione amministrativa	riordinare e accomunare le disposizioni regionali concernenti l'ordinamento scolastico in forma di testo unico, procedendo, laddove necessario, alle opportune modifiche e aggiornamenti.	analisi del corpus delle leggi regionali vigenti, predisposizione di una bozza di articolato di testo unico e conseguente coordinamento del complesso delle disposizioni	SI	NO	Nessun dipendente	01/01/2018

30/11/2018	70	Presentazione alla Giunta regionale del testo unico completo di tutte le sue parti	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<p><u>Motivazione della rimodulazione fornita dal dirigente:</u> Con deliberazione della Giunta regionale n. 1197/2017, modificativa della precedente n. 77/2017, allo scrivente era stato assegnato l'obiettivo di produrre all'Amministratore di riferimento una bozza di articolato di Testo Unico delle disposizioni legislative regionali in materia di ordinamento scolastico, ad esclusione di quelle concernenti il reclutamento del personale scolastico; la descrizione dettagliata dell'obiettivo di cui alla presente scheda è "analisi del corpus di leggi regionali vigenti relative all'ordinamento scolastico, con particolare riferimento alle disposizioni concernenti il reclutamento, nonché lo stato giuridico ed economico del personale scolastico, verifica della necessità di apportare modifiche e aggiornamenti e predisposizione di una bozza di articolato di testo unico in materia, con conseguente coordinamento formale del complesso delle disposizioni". Ciò premesso, il Dirigente della Struttura personale scolastico è quello esclusivamente competente in materia di personale scolastico ed è pertanto in possesso, a differenza dello scrivente, delle conoscenze nel merito imprescindibili ai fini del completamento del Testo Unico di cui trattasi (in definitiva un disegno di legge) e della successiva entrata in vigore di norme necessariamente corrette e puntuali; ora, con la sopracitata deliberazione della Giunta regionale n. 25/2018, al suddetto Dirigente sono stati attribuiti obiettivi diversi da quello in oggetto. Conseguentemente, non è apparso corretto, né logico che l'analisi particolare riguardante le disposizioni sul personale scolastico, ai fini della relativa e definitiva formalizzazione, sia stata attribuita, e solamente, alla Struttura dello scrivente non competente nel merito della materia. Ad ulteriore chiarimento, il Dirigente della Struttura personale scolastico nel corso dell'anno 2018 non può essere coinvolto nel perseguimento dell'obiettivo in oggetto assegnato allo scrivente, come invece sarebbe necessario per le indicazioni sopra riportate, in quanto per la stessa Struttura, da sempre in situazione di criticità anche per lo svolgimento delle attività ordinarie per fronteggiare le quali si effettuano numerose ore di lavoro aggiuntivo: si sono aggiunti gli impegni ancor più straordinari, non completamente previsti almeno da un punto di vista quantitativo, rappresentati dalle attività di valutazione dei titoli di tutti i candidati svolte per le varie commissioni e dal supporto operativo assicurato, in caso di necessità, alle stesse a seguito dell'indizione del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato del personale docente delle scuole secondarie di 1° e 2° grado, nonché per il sostegno della scuola secondaria, nelle istituzioni scolastiche della Valle d'Aosta e a seguito dell'indizione del corso/concorso, per titoli ed esami, finalizzato all'accesso al ruolo dei dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche della Valle d'Aosta; inoltre, si è in attesa della prossima emanazione, ancora nel 2018, di un ulteriore concorso per l'accesso al ruolo di dirigenti tecnici; sono subentrate attività più urgenti, determinate soprattutto da vari contenziosi di docenti; Con la deliberazione della Giunta regionale n. 25/2018, al Dirigente della Struttura personale scolastico è stato assegnato l'obiettivo di predisporre e inoltrare al Coordinatore e all'Assessore di riferimento un documento di studio riguardante l'analisi delle problematiche applicative a livello regionale delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 59/2017 (concernente, tra l'altro, l'accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria ai fini della valorizzazione sociale e culturale della professione) e contenente le proposte di intervento di armonizzazione; si rimarcano al riguardo l'illogicità e la contraddittorietà rappresentate dal fatto che: solamente in esito alla valutazione da parte del Coordinatore e dell'Assessore della sopracitata analisi e delle proposte di intervento sarà possibile evidentemente predisporre le correlate norme sul reclutamento del personale scolastico da inserire nel Testo Unico di cui trattasi; il termine per il conseguimento del suddetto obiettivo assegnato al Dirigente della Struttura personale scolastico è al 30/11/2018, ossia lo stesso assegnato allo scrivente per il proprio, ciò che chiaramente impedisce materialmente l'inserimento nel Testo Unico, entro la stessa scadenza, delle norme oggetto dell'analisi. Come anticipato nella nota esplicativa a sostegno della richiesta di rimodulazione nell'anno 2017 dell'obiettivo in oggetto così come allora formulato, si sono analizzati i riflessi trasversali, in termini di margine di applicazione e di adattamento, determinati da altri decreti legislativi adottati nel corso del 2017 sulle competenze esercitate in materia scolastica dalle Strutture dell'Assessorato, principalmente col seguente esito: è attualmente allo studio uno schema di decreto ministeriale sull'armonizzazione dei percorsi formativi della filiera artistico-musicale, da adottare in attuazione del D.lgs. n. 60/2017; nella misura in cui il decreto dovesse essere verosimilmente emanato entro il 2018, le relative norme, eventualmente ed opportunamente adattate, dovranno essere inserite nel Testo Unico; con deliberazione della Giunta regionale n. 369/2018, sono state approvate le linee di indirizzo per armonizzare i principi del D.lgs. n. 61/2017, concernente la revisione dei percorsi dell'istruzione e formazione professionale, con il peculiare ordinamento scolastico della Regione e addirittura è stata decisa la costituzione di un apposito gruppo di lavoro incaricato di esaminare la materia e di predisporre la bozza del disegno di legge regionale attuativo dei principi contenuti nel D.lgs. in questione, ciò che non si concilia con l'inserimento delle relative norme nel Testo Unico entro il 30/11/2018; il D.lgs. n. 65/2017, che riguarda la progressiva attuazione del Sistema integrato di educazione e di istruzione, contiene norme di principio concernenti fasce di età le quali, per la Valle d'Aosta, vedono la competenza di due Assessorati diversi, ossia dell'Istruzione e della Sanità; conseguentemente, anche per la complessità che ne deriva, si impongono riflessioni con una pluralità di attori, da coinvolgere a livello politico, prima parimenti dell'inserimento di eventuali norme in un Testo Unico. Si fa altresì presente che, come proposto a suo tempo dallo scrivente e condiviso dal Coordinatore, l'indicatore di raggiungimento per l'obiettivo in oggetto avrebbe dovuto consistere nella produzione all'Amministratore di riferimento di una bozza di articolato di Testo Unico in quanto, anche in coerenza sostanziale e formale con l'obiettivo assegnato al Dirigente della Struttura personale scolastico come sopra evidenziato al punto 3., sarebbe stato realisticamente e ragionevolmente ipotizzabile, come poi confermato dai fatti, che si potesse giungere solamente a una "bozza" completa dello stesso Testo Unico, risultato già di per sé performante, per poi definire l'articolato nel 2019 ai fini della sua approvazione da parte dell'organo politico, alla condizione del coinvolgimento formale e sostanziale del medesimo Dirigente e sempreché il quadro giuridico si stabilizzi e non evolva ulteriormente. Risultando impossibile per tutto quanto sopra esposto il conseguimento dell'obiettivo in oggetto, così come assegnato allo scrivente con deliberazione della Giunta regionale n. 25/2017, si richiede di tornare alla primigenia formulazione dell'indicatore consistente nella predisposizione di una bozza di articolato del Testo Unico in questione, cui potrà seguire nel 2019 la proposta ai nuovi amministratori di perseguire una codificazione definitiva, coinvolgendo formalmente la Struttura personale scolastico, e senza il rischio che essa debba essere modificata poco dopo.</p> <p><u>Motivazione della CIV e del Segretario Generale per la non accettazione della proposta di rimodulazione:</u> L'obiettivo, originariamente assegnato per il 2017, è stato reso biennale prolungandolo nel 2018 e quindi non è accettabile una ulteriore dilazione. Anche le ragioni legate al nuovo dirigente non sono accettabili perché già note al momento della sottoscrizione della proposta di obiettivo</p>
30/11/2018	70	produzione all'Amministratore di riferimento di una bozza di articolato di testo unico in materia	Entro il 30 novembre 2018	Entro il 31 dicembre 2018	In tutti gli altri casi	<p><u>Motivazione della CIV e del Segretario Generale per la non accettazione della proposta di rimodulazione:</u> L'obiettivo, originariamente assegnato per il 2017, è stato reso biennale prolungandolo nel 2018 e quindi non è accettabile una ulteriore dilazione. Anche le ragioni legate al nuovo dirigente non sono accettabili perché già note al momento della sottoscrizione della proposta di obiettivo</p>

**PROPOSTE DI RIMODULAZIONE OBIETTIVI 2018 A CUI NON DI DA SEGUI TO A CAUSA DELLA CESSAZIONE DELL'INCARICO DIRIGENZIALE**

(le parti scritte in rosso ed evidenziate in grassetto sono state oggetto della richiesta di rimodulazione)

N	DIRIGENTE	STRUTTURA	OBIETTIVI STRATEGICI	LINEE DI INDIRIZZO	FINALITA OBIETTIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	PLURIE NNALIT A	TRASVERSA LITA	RISORSE UMANE	DATA INIZIO
1 assegnato con DGR 25/2018	Rollandoz Stefania	Finanziamento Del Servizio Sanitario,investim enti E Qualita' Nei Servizi Socio- sanitari	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 12. Revisione progettuale per la realizzazione della nuova sede ospedaliera, con interventi di valorizzazione del sito archeologico	2018 - 3. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente	Verificare la fattibilità di un'eventuale operazione di razionalizzazione e internalizzazione regionale, considerando gli aspetti operativi, gestionali e economici, delle attività svolte dalla società Coup s.r.l. per quanto concerne la realizzazione del presidio unico ospedaliero regionale	Predisporre una relazione inerente la fattibilità di un'eventuale operazione di razionalizzazione e internalizzazione regionale, considerando gli aspetti operativi, gestionali e economici, delle attività svolte dalla società Coup s.r.l. per quanto concerne la realizzazione del presidio unico ospedaliero regionale	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
proposta del dirigente 5	Rollandoz Stefania	Finanziamento Del Servizio Sanitario,investim enti E Qualita' Nei Servizi Socio- sanitari	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 12. Revisione progettuale per la realizzazione della nuova sede ospedaliera, con interventi di valorizzazione del sito archeologico	2018 - 3. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente	Verificare la fattibilità di un'eventuale operazione di razionalizzazione e internalizzazione regionale, considerando gli aspetti operativi, gestionali e economici, delle attività svolte dalla società Coup s.r.l. per quanto concerne la realizzazione del presidio unico ospedaliero regionale	Predisporre una relazione inerente la fattibilità di un'eventuale operazione di razionalizzazione e internalizzazione regionale, considerando gli aspetti operativi, gestionali e economici, delle attività svolte dalla società Coup s.r.l. per quanto concerne la realizzazione del presidio unico ospedaliero regionale	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
2 assegnato con DGR 25/2018	Fiou Carla	Sanita' Ospedaliera E Territoriale E Gestione Del Personale Sanitario	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 4. Razionalizzare la spesa sanitaria per mantenere elevati gli standard qualitativi del servizio valdostano	2018 - 3. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente	Predisporre uno studio di fattibilità relativo ai servizi erogabili presso le farmacie nell'ambito del SSR.	L'obiettivo intende proporre un'analisi dei servizi sanitari, ai sensi della normativa vigente,erogabili presso le farmacie del territorio nell'ambito del SSR.	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018
proposta del dirigente 3	Fiou Carla	Sanita' Ospedaliera E Territoriale E Gestione Del Personale Sanitario	FAMIGLIA, COESIONE SOCIALE, SANITA' E BENESSERE - 4. Razionalizzare la spesa sanitaria per mantenere elevati gli standard qualitativi del servizio valdostano	2018 - 3. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente	Predisporre uno studio di fattibilità relativo ai servizi erogabili presso le farmacie nell'ambito del SSR.	L'obiettivo intende proporre un'analisi dei servizi sanitari, ai sensi della normativa vigente,erogabili presso le farmacie del territorio nell'ambito del SSR.	NO	NO	Nessun dipendente	01/01/2018

DATA FINE	PES O	INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	VALORE SOGLIA PER IL MANCAT O RAGGIUN GIMENTO	Motivazione richiesta rimodulazione
30/09/2018	40	Proposta alla Giunta regionale di decisione sulla base dello studio effettuato	<i>Entro il 30 settembre 2018</i>	Entro il 30 novembre 2018	In tutti gli altri casi	Si richiede di modificare il valore soglia per il pieno raggiungimento dell'obiettivo al 31 ottobre 2018 (anziché al 30 settembre 2018). Motivazioni: la richiesta è motivata dall'esigenza di attivare gli opportuni confronti con i colleghi dell'Assessorato competente in materia di opere pubbliche
30/09/2018	40	Proposta alla Giunta regionale di decisione sulla base dello studio effettuato	Entro il 31 ottobre 2018	Entro il 30 novembre 2018	In tutti gli altri casi	
30/06/2018	50	Predisposizione e trasmissione al Coordinatore di una relazione contenente le analisi svolte, gli esiti di tale analisi e la proposta dei servizi erogabili nelle farmacie	<i>Entro il 30 giugno 2018</i>	<i>Entro il 31 agosto 2018</i>	In tutti gli altri casi	Si richiede la rimodulazione dell'obiettivo per quanto riguarda la scadenza temporale delle consegne giustificata dalla necessità di approfondire ulteriormente le analisi, anche nelle sedi avviate di confronto con le farmacie, al fine di proporre delle ipotesi non solo teoriche ma già in parte valutate con i sindacati dei farmacisti e con l'Azienda USL. Modifica l'obiettivo n. 2/2018.
30/06/2018	50	Predisposizione e trasmissione al Coordinatore di una relazione contenente le analisi svolte, gli esiti di tale analisi e la proposta dei servizi erogabili nelle farmacie	Entro il 31 ottobre 2018	Entro il 30 novembre 2018	In tutti gli altri casi	