



**Assessorat de la Santé, du Bien-être,
des Politiques sociales et de la Formation**
Assessorato Sanità, Salute, Politiche sociali e Formazione
Assessorato Istruzione e Cultura
Assessorat de l'Éducation et de la Culture

Réf. n° - Prot. n.
V/ réf. - Vs. rif.

Aoste / Aosta

Al Commissario
Azienda USL - [SEDE](#)

Al Direttore
Dipartimento di Prevenzione
Azienda USL - [SEDE](#)

Al Direttore
S.C. Igiene e Sanità Pubblica
Azienda USL - [SEDE](#)

Al Direttore
Area Territoriale
Azienda USL - [SEDE](#)

Ordine dei Medici Chirurghi e degli
Odontoiatri della Valle D'Aosta
segreteria.ao@pec.omceo.it

Al Presidente
Consiglio Permanente degli Enti Locali
protocollo@pec.celva.it

Al Comune di Aosta
protocollo@pec.comune.aosta.ao.it

Alle Unités des Communes
Valdôtaines – [Loro indirizzi PEC](#)

Alla Società di Servizi Valle d'Aosta S.p.a.
societàservizivdaspa@legalmail.it

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di
ogni ordine e grado della Regione Valle
d'Aosta, comprese le paritarie

Al Rettore del Convitto regionale
"F. Chabod" di Aosta
is-fchabod@pec.regione.vda.it

Alle Tate Familiari – loro indirizzi PEC

Assessorat de la Santé, du Bien-être, des Politiques sociales et de la Formation
Assessorato Sanità, Salute, Politiche sociali e Formazione
Assessorato Istruzione e Cultura
Assessorat de l'Éducation et de la Culture

30, Rue De Tillier
11100 Aoste
telefono +39 0165273111
telefax +39 0165274231

Via De Tillier, 30
11100 Aosta
telefono +39 0165273111
telefax +39 0165274231

C.F. 80002270074

Il responsabile del procedimento:
Dott. Mauro Ruffier – 0165/274233
m.ruffier@regione.vda.it

Posta PEI: sanita_politichesociali@regione.vda.it
Posta PEC: sanita_politichesociali@pec.regione.vda.it
www.regione.vda.it



Al Commissario Azienda USL
Nido Aziendale Le Marachelle
protocollo@pec.ausl.vda.it

All'Asilo nido interaziendale e
Garderie d'enfance BIBOLO
coopetnos@pec.confcooperative.it

All'Asilo nido ME.LO.
scrivi@pec.meloeducation.com

All'Asilo nido privato e Garderie d'enfance
LE TOURNESOL
tournesol@pec.legalzone.it

All'Asilo nido e Garderie d'enfance
AQUILONE AZZURRO
noiegli altri@legalmail.it

All'Asilo nido e Garderie d'enfance
LES BIJOUX
cooperativa soleil@pec.it

Trasmissione tramite PEC.

OGGETTO : Ulteriori precisazioni riguardo al decreto-legge n. 73 del 7 giugno 2017, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione dei farmaci" a seguito dell'approvazione della Legge 21 settembre 2018, n. 108 (cosiddetto decreto milleproroghe).

L'articolo 3 del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, recante: "*Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale*", convertito, con modificazioni, dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, ha disciplinato gli adempimenti vaccinali per l'iscrizione, tra gli altri, ai servizi educativi per l'infanzia e alle istituzioni del sistema nazionale di istruzione.

In particolare, la citata disposizione ha previsto che i dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia sono tenuti, all'atto dell'iscrizione del minore, a richiedere ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori o ai soggetti affidatari la presentazione di idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni, ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale che deve eseguire le vaccinazioni

obbligatorie secondo la schedula vaccinale prevista in relazione all'età, entro la fine dell'anno scolastico, o la conclusione del calendario annuale dei servizi educativi per l'infanzia. Detta disposizione ha previsto che la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni possa essere sostituita dalla dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; in tal caso, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni deve essere presentata entro il 10 luglio di ogni anno.

L'**articolo 5** (*disposizioni transitorie e finali*) del decreto-legge 73/2017 ha stabilito che **per l'anno scolastico 2017/2018** (primo anno di applicazione del decreto) e per il calendario dei servizi educativi per l'infanzia, la documentazione di cui all'articolo 3 dovesse essere presentata **entro il 10 settembre 2017** presso i servizi educativi e le scuole per l'infanzia e che la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie potesse essere sostituita dalla dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; in tale caso, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie doveva essere presentata **entro il 10 marzo 2018**.

L'**articolo 3bis** del decreto-legge **ha introdotto misure di semplificazione per gli adempimenti vaccinali** in funzione dell'accesso al sistema scolastico a decorrere dall'anno scolastico 2019/2020.

La citata disposizione, proprio allo scopo di semplificare gli adempimenti in capo alle famiglie e alle istituzioni scolastiche, ha previsto, ai commi 1 e 2, la trasmissione, **entro il 10 giugno 2018**, dei registri degli iscritti dalle scuole alle Asl, nonché la comunicazione da parte delle Asl alle scuole dei minori che risultano non in regola con gli obblighi vaccinali. Il comma 3 ha indicato la data **del 10 luglio 2018, per il deposito della documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni** ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione. Ai sensi di quanto disposto dal comma 4, i dirigenti scolastici, **entro il 20 luglio**, avrebbero dovuto trasmettere la documentazione pervenuta o comunicare l'eventuale mancato deposito all'Azienda sanitaria locale che, se non si è già attivata in ordine alla violazione dell'obbligo vaccinale, provvede agli adempimenti di competenza.

La **consultazione diretta** prevista da tale norma, **che costituisce la base giuridica legittimante lo scambio di informazioni relative agli adempimenti vaccinali tra**

istituzioni scolastiche e Azienda sanitaria locale, al fine di verificare l'adempimento degli obblighi vaccinali che, per i minori da 0 a 6 anni, costituisce requisito di accesso, **non contempla la possibilità di presentare l'autocertificazione** dei dati afferenti a tale adempimento, proprio in considerazione del previsto scambio diretto tra Amministrazioni dei dati inseriti nell'anagrafe vaccinale.

Ai sensi di quanto previsto **dall'articolo 18ter del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148**, recante: *“Disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili. Modifica alla disciplina dell'estinzione del reato per condotte riparatorie”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172, le predette misure di semplificazione, introdotte dall'articolo 3bis del decreto-legge 73/2017, applicabili dall'anno scolastico 2019/2020, **sono anticipate, nelle Regioni come la Valle d'Aosta, in cui sono già istituite (e operative) le Anagrafi vaccinali¹, all'anno scolastico 2018/2019.**

In ragione di ciò, in Valle d'Aosta l'autocertificazione non è più ammessa, posto che **il decreto-legge 25 luglio 2018, n. 91** (Proroga di termini previsti da disposizioni legislative - cd. decreto milleproroghe), convertito, con modificazioni, dalla legge 21 settembre 2018, n. 108, recentemente entrata in vigore, che ha prorogato l'efficacia delle disposizioni di cui all'articolo 5, comma 1, del decreto-legge 73/2017 all'anno scolastico 2018/2019, **non trova applicazione nelle Regioni in cui sono già state istituite le Anagrafi vaccinali.**

Pertanto, per i minori che non risultano in regola con gli obblighi vaccinali, i genitori/tutori/affidatari sono tenuti a depositare la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse o a presentare la formale richiesta di vaccinazione all'Azienda sanitaria locale.

A tal fine, occorre precisare che per **formale richiesta di prenotazione** si intende la richiesta di vaccinazione, contenente le generalità del minore, nonché l'indicazione delle vaccinazioni di cui si chiede la somministrazione, inoltrata anche tramite posta elettronica ordinaria (PEO)

¹ Si definisce Anagrafe Unica Vaccinale Regionale un applicativo software che gestisca complessivamente tutta l'attività vaccinale, che sia utilizzato su tutto il territorio da tutti gli operatori interessati, che consenta operazioni omogenee e che copra simultaneamente il 100% della popolazione residente e domiciliata sul territorio regionale. Tale Anagrafe, come stabilito dal decreto-legge e dalle successive circolari (in particolare quella del 27/02/2018) deve altresì consentire l'aggiornamento degli elenchi scolastici in merito alla situazione di adempimento alle vaccinazioni previste per età.

o certificata (PEC) ovvero tramite raccomandata con avviso di ricevimento, unitamente alla risposta della stessa Azienda USL, **con indicazione della data della seduta vaccinale** oppure l'attestazione ricevuta dall'Azienda con indicazione della data della seduta vaccinale.

L'indicazione della data è correlata alla modalità facilitata di accesso ai consultori vaccinali nell'ambito della nostra Regione, ai quali i genitori/tutori/affidatari dei minori per i quali è prescritto l'obbligo dell'effettuazione delle vaccinazioni possono liberamente rivolgersi, senza particolari formalità, per ottenere, nel caso di immediata disponibilità, l'effettuazione delle vaccinazioni, che potrà essere comprovata con la relativa certificazione, o, altrimenti, per richiedere e ottenere contestualmente la prenotazione della data della seduta vaccinale, sulla base del calendario di disponibilità dell'Azienda USL.

L'indicazione della data risulta, altresì, necessaria in quanto il dirigente scolastico (o il responsabile del servizio per l'infanzia) è tenuto a verificare presso l'Azienda USL se tale appuntamento è stato rispettato con l'effettuazione delle vaccinazioni, provvedendo, in difetto, ad adottare i provvedimenti di competenza che, nel caso dei minori da 0 a 6 anni, consistono nel diniego di accesso ai servizi educativi per l'infanzia e alle scuole dell'infanzia, ivi incluse quelle private non paritarie, mentre la loro regolarizzazione ne consente l'immediato reinserimento. Diversamente, per gli altri gradi di istruzione, e precisamente per quelli dell'obbligo, la presentazione della predetta documentazione non costituisce requisito di accesso alla scuola (scuola primaria, scuola secondaria di primo grado, scuola secondaria di secondo grado, centri di formazione professionale regionale) o agli esami.

La mancata presentazione all'appuntamento prescritto della seduta vaccinale, senza giustificato motivo, comprovato da idonea certificazione, **costituisce sostanziale attestazione dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale**, dimostrando, così, il genitore/tutore/affidatario la volontà di non dare seguito alla prenotazione con l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie.

In tal senso, si è peraltro espressa la più recente giurisprudenza pronunciata in materia (sentenza TAR Piemonte 10 luglio 2018, n. 1034), la quale ha ritenuto che *“l'inadempimento dell'obbligo vaccinale costituisce ragione di per sé ostativa all'accesso alle scuole dell'infanzia, a tutela del minore stesso e dell'intera comunità scolastica”*. La citata pronuncia ha, inoltre, precisato che il **colloquio** previsto dal decreto-legge 73/2017 non



costituisce un adempimento preliminare alla vaccinazione, ma *“un adempimento preliminare alla comminatoria della sanzione amministrativa, una volta accertato l’inadempimento dell’obbligo vaccinale”*, specificando che *“l’articolo 1, comma 4, disciplina unicamente la fase procedimentale successiva all’accertata inosservanza dell’obbligo vaccinale, a tal fine prevedendo che l’ASL, prima che si proceda a comminare ai genitori (o ai soggetti esercenti la potestà genitoriale) la sanzione amministrativa pecuniaria prevista dalla stessa norma, debba convocarli preventivamente per un colloquio per fornire ulteriori informazioni sulle vaccinazioni e per sollecitarne l’effettuazione (in funzione evidentemente preventiva dell’irrogazione della sanzione)”*.

Si riportano, di seguito, alcune definizioni utili alla migliore comprensione delle presenti note informative.

Esonero dalle vaccinazioni

Sono esonerati dall’obbligo i bambini e i ragazzi già immunizzati a seguito di malattia naturale, comprovata dalla notifica effettuata dal Pediatra o dal Medico di medicina generale di riferimento (ai sensi dell'articolo 1 del decreto del Ministro della sanità 15 dicembre 1990), ovvero dagli esiti dell'analisi sierologica da parte di un laboratorio accreditato che dimostri la presenza di anticorpi protettivi che testimoniano la pregressa malattia.

(rif. decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73 art. 1 comma 2)

L’omissione o il differimento

Ove sussista un accertato pericolo per la salute dell’individuo, i minori con specifiche condizioni cliniche che rappresentano una controindicazione permanente e/o temporanea alle vaccinazioni, possono omettere o differire le vaccinazioni obbligatorie mediante attestazione del Medico di medicina generale/ Pediatra di libera scelta, sulla base di idonea documentazione e in coerenza con quanto previsto dal Ministero della salute e dal Consiglio Superiore di Sanità attraverso la Guida alle controindicazioni alle vaccinazioni.

Guida alle controindicazioni alle vaccinazioni - Quinta edizione - Febbraio 2018

A cura di Ministero della salute, Consiglio superiore di sanità

http://www.salute.gov.it/portale/documentazione/p6_2_2_1.jsp?lingua=italiano&id=2759

(rif. Decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73 art. 1 comma 2)

Vaccinovigilanza

In Valle d'Aosta, da luglio 2017, è attivo un protocollo sperimentale di vaccinovigilanza, approvato da AIFA (*Agenzia Italiana del Farmaco*), che prevede la raccolta e il monitoraggio delle segnalazioni di eventi avversi effettuate direttamente dai genitori dei bambini sottoposti a vaccinazione.

In occasione delle sedute vaccinali, viene distribuita ai genitori una scheda, appositamente predisposta, per la segnalazione di evento avverso da vaccino, corredata delle indicazioni per la sua eventuale compilazione e per l'invio al Responsabile regionale della farmacovigilanza.

Sulla scheda, è inoltre indicato come la segnalazione da parte dei genitori possa avvenire anche direttamente online, sull'applicativo "Vigifarmaco" o dal sito internet www.vigifarmaco.it

Le segnalazioni di evento avverso sono integrate a quelle eventualmente effettuate dai medici che le riscontrassero nell'ambito delle loro funzioni.

I dati delle segnalazioni, che sono soggetti alla normativa sulla privacy, vengono elaborati statisticamente e inseriti nella Rete Nazionale di Farmacovigilanza.

L'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA), in collaborazione con l'Istituto superiore di sanità (ISS), predisponde e trasmette al Ministero della salute (pubblicandola anche sul proprio sito web), una relazione annuale contenente tutti i dati raccolti attraverso il sistema di farmacovigilanza, relativi agli eventi avversi da vaccino.

Distinti saluti.

IL COORDINATORE
Dipartimento Sanità, salute e politiche sociali
Igor Rubbo
(documento firmato digitalmente)

IL COORDINATORE
Dipartimento Sovrintendenza agli Studi
Fabrizio Gentile
(documento firmato digitalmente)

Le caselle di posta certificata delle Istituzioni scolastiche

| PEC | Istituzione scolastica |
|--|---|
| is-sfrancesco@pec.regione.vda.it | San Francesco - Aosta |
| is-sroch@pec.regione.vda.it | Saint Roch - Aosta |
| is-leinaudi@pec.regione.vda.it | L. Einaudi - Aosta |
| is-elexert@pec.regione.vda.it | E. Lexert - Aosta |
| is-emartinet@pec.regione.vda.it | E. Martinet - Aosta |
| is-valdigne@pec.regione.vda.it | C. M. Valdigne Mont Blanc - Morgex |
| is-jbcerlogne@pec.regione.vda.it | J. B. Cerlogne - Saint Pierre |
| is-miviglino@pec.regione.vda.it | M. I. Viglino - Villeneuve |
| is-gcombin@pec.regione.vda.it | C. M. Grand Combin - Gignod |
| is-memilius1@pec.regione.vda.it | M. Emilius 1 - Nus |
| is-memilius2@pec.regione.vda.it | M. Emilius 2 - Quart |
| is-memilius3@pec.regione.vda.it | M. Emilius 3 - Charvensod |
| is-apduc@pec.regione.vda.it | Abbé P. Duc - Chatillon |
| is-ajmtreves@pec.regione.vda.it | Abbé J. M. Trèves - Saint Vincent |
| is-lbarone@pec.regione.vda.it | L. Barone - Verrès |
| is-evancon2@pec.regione.vda.it | Evançon 2 - Verrès |
| is-mrosea@pec.regione.vda.it | M. Rose A - P. S. Martin |
| is-mroseb@pec.regione.vda.it | Walser M. Rose B - P. S. Martin |
| is-licam@pec.regione.vda.it | I.S. Classico, artistico e musicale - Aosta |
| is-psmbviglino@pec.regione.vda.it | I.S. Binel Viglino - P. S. Martin |
| is-itcgeometri@pec.regione.vda.it | I.S.I.T.C.G. - Aosta |

| | |
|--|---|
| is-ipraosta@pec.regione.vda.it | I.S.I.P. - Aosta |
| is-itipverres@pec.regione.vda.it | I.S.I.T.I.P. - Verrès |
| is-madelaide@pec.regione.vda.it | I.S. R. M. Adelaide - Aosta |
| is-lberard@pec.regione.vda.it | Liceo Bérard - Aosta |
| is-fchabod@pec.regione.vda.it | Convitto F. Chabod - Aosta |
| asilorigollet@cert.ica-net.it | Asilo Infantile "Rigollet" |
| ecolematernelle.certificata@pec.legalzone.it | Asilo Infantile "Mons. Jourdain" |
| asilopontsaintmartin@legalmail.it | Asilo Infantile "P.S.Martin" |
| primaria@pec.scuolesangiuseppe.vda.it | San Giuseppe – Aosta |
| segreteria-donbosco@pec.fma-ipi.it | San Giovanni Bosco – Aosta |
| cretier-joris@pec.it | Asilo Crétier Joris |
| is-santorso@legalmail.it | Sant'Orso – Aosta |
| liceocourmayeur@legalmail.it | Liceo linguistico Courmayeur |
| asiloproment@pec.it | Scuola dell'infanzia "L. Proment" |
| scuola@cert.iaraosta.it | Institut agricole régional |
| segreteria@pec.istitutosalesianovda.it | Istituto Salesiano Don Bosco – Chatillon |
| fondazioneturistica@legalmail.it | Fondazione formazione professionale turistica - Chatillon |

Alle Tate familiari:

AVATI Cinzia
cinzia.avati@pec.it

BENITEZ Odalys
odalysbenitez@postecert.it

BUAT Katia
katia.buat@pec.it

CARROZZA Barbara
carrozzabarbara@pec.it

CHARRIERE Nadia
tatanadia76@pec.it

CORNIOLO Maria Maddalena
m.corniolo@postecert.it

D'AGOSTINO Dominga
domingadago@pec.it

GARRONE Stefania
stefania.garrone@pec.it

MISSERO-BRUNO Chiara
enfantata1@pec.it

NOUSSAN Silvana
tatasilvana@pec.it

PALLARES Olga Paulina
tatapaulina@pec-legal.it

PAONESSA Sarah
sarah.paonessa@pec.it

RAGA Sandra
sandra.raga@pec.it

ROSTAGNO Lara
tatalara@pec.it

SALVADEO Maria Angelica
mondoincantato@pec.it

SINISCALCHI Valentina
v.siniscalchi@pec.it

TOLEDO HERRERA Yudarcy
tatayudarcy@pcert.postecert.it

TONSI Silvia
mondoincantato@pec.it

Cooperativa La Libellula
libellula@pec.confcooperative.it

Indirizzi asilo-nido e garderies:

Al Commissario Azienda USL
Nido Aziendale Le Marachelle
protocollo@pec.ausl.vda.it

All'Asilo nido interaziendale e
Garderie d'enfance BIBOLO
coopetnos@pec.confcooperative.it

All'Asilo nido ME.LO.
scrivi@pec.meloeducation.com

All'Asilo nido privato e Garderie d'enfance LE TOURNESOL
tournesol@pec.legalzone.it

All'Asilo nido privato LE PETIT PRINCE
coop.lacoccinelle@pec.it

All'Asilo nido e Garderie d'enfance
LES BIJOUX
cooperativaesoleil@pec.it