

**DOMANDA DI PAGAMENTO ACCONTO**  
**Sottomisura 6.1 del PSR 2014-2022**



ALL' ASSESSORATO AGRICOLTURA E  
 RISORSE NATURALI  
 Pianificazione agricolo-territoriale e  
 diversificazione aziendale  
 c/o Sportello unico  
 Località La Maladière – Rue de la Maladière, 39  
 11020 SAINT-CHRISTOPHE

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022  
 Interventi del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR)  
**SOTTOMISURA 6.1 “Aiuti all’avviamento di imprese per i giovani agricoltori”.**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_,

residente nel Comune di \_\_\_\_\_

via/loc./fraz. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_,

CUP \_\_\_\_\_,

titolare/legale rappresentante di

impresa agricola individuale: \_\_\_\_\_,

società agricola\società di imprese agricole, \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

l'erogazione della prima rata di importo pari a € \_\_\_\_\_

A tal fine

**DICHIARA**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace così come stabilito dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del decreto medesimo

- di essere consapevole delle dichiarazioni già rilasciate e degli impegni assunti nella *Domanda di aiuto e sottoscrizione impegni* (Mod.A) riconfermandola integralmente senza riserve;
  - di possedere adeguate qualifiche e competenze professionali;
  - in alternativa**
  - di acquisire adeguate qualifiche e competenze professionali entro la domanda di pagamento a saldo del premio;
- di aver mantenuto i seguenti requisiti:
  - possesso/contitolarità di partita IVA in agricoltura;
  - possesso di sufficienti e adeguate consistenze aziendali (capitale agrario e fondiario) che consentono la dimostrazione di una PS pari a 10.000 € (8.000 € per aziende create ex-novo), desumibile dall'ultimo fascicolo aziendale validato;;
  - essere un "Agricoltore in attività" (ai sensi dell'art. 9 del Reg. (UE) n. 1307/2013 e come specificato dalla successiva disciplina nazionale);
- di aver presentato la domanda di acconto entro 9 mesi dalla data di concessione del premio;
- di aver avviato il piano aziendale entro 9 mesi dalla data di concessione del premio realizzando, in data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, la seguente azione:  
 \_\_\_\_\_;
- di essere, in caso di insediamento in società, capo d'azienda e che le proprie scelte non possono essere inficiate dalla restante componente societaria;

#### DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

- la domanda di pagamento dovrà essere convalidata in via informatica sul portale SIAN;
- l'inoltro della presente istanza oltre i 9 mesi dalla data di concessione dell'aiuto determina la revoca e decadenza del premio concesso;
- il premio di cui al presente bando è cumulabile con altre "fonti di aiuto" concesse per le medesime finalità. L'aiuto complessivo non potrà comunque superare l'importo massimo previsto all'allegato II del Reg. (UE) 1305/2013 pari a 70.000,00 euro;
- deve essere assicurato il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità del sostegno ottenuto;
- la durata dell'impegno è pari a 5 anni dalla data di concessione del premio (data provvedimento dirigenziale).

#### SI IMPEGNA

- a non cedere o riallocare l'attività produttiva che ha beneficiato del premio al di fuori del territorio regionale;
- a non effettuare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del piano aziendale con il risultato di compromettere gli obiettivi originari;
- a garantire la tenuta e la trasmissione all'ufficio competente della contabilità aziendale in linea con le informazioni richieste dalla Rete di Informazione Contabile Agricola (RICA), a partire dall'anno contabile successivo a quello di presentazione della domanda di sostegno e per tutto il periodo di vincolo;
- a collaborare con l'Autorità competente nelle attività istruttorie e di controllo e, in particolare, a fornire tutti i documenti richiesti mediante esibizione dell'originale e a concedere l'accesso al personale competente, in ogni momento e senza preavviso, agli appezzamenti, agli impianti e alle strutture dell'azienda per le attività previste ai fini dell'istruttoria e dei controlli.

Dichiara inoltre sotto la propria responsabilità che il conto corrente bancario/postale dedicato per gestire l'operazione finanziata e che sarà utilizzato per tutti i pagamenti e per la riscossione del contributo è il seguente, corrispondente a quanto indicato all'interno del Fasciolo aziendale SIAN:

<b>COD. PAESE</b>	<b>CIN EURO</b>	<b>CIN</b>	<b>CODICE ABI</b>	<b>CODICE CAB</b>	<b>NUMERO CONTO CORRENTE</b>
IT	--	-	-----	-----	-----

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

## **Documentazione da allegare alla presente domanda di PRIMA rata:**

- ❑ Eventuale dichiarazione in merito all'acquisizione delle adeguate qualifiche e competenze professionali (se non già presentata);
- ❑ Documentazione comprovante l'avvio del piano aziendale;
- ❑ Relazione illustrante la situazione aziendale;
- ❑ Eventuale fideiussione bancaria.

### ***Informativa privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679***

- Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo pec [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it).
- Il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it), con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".
- La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per l'istruttoria della domanda di sostegno relativa al PSR 2014/20 e conclusione del relativo procedimento.
- I dati sono detenuti e trattati dal personale del Dipartimento agricoltura.  
I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.  
Il Titolare si avvale, nello svolgimento delle proprie attività, di soggetti esterni. Detti soggetti (quali, a titolo esemplificativo, Agea e Area Valle d'Aosta) sono stati nominati, con separato atto, "Responsabili esterni del trattamento" ai sensi dell'art. 28 GDPR 2016/679.  
I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti terzi ai quali la comunicazione sia prevista per legge (a titolo esemplificativo i controllori di secondo livello, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013, e/o l'organismo di certificazione ai sensi del Regolamento (UE) n. 1030/2013).
- Il criterio generale di determinazione del periodo di conservazione dei dati è quello suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.
- L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 ess. Del Regolamento. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.
- L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).