

STAZIONE UNICA APPALTANTE PER LA VALLE D'AOSTA (SUA VDA)

“Riepilogo informazioni procedura di gara per affidamento lavori”

DATI IDENTIFICATIVI ENTE/STRUTTURA

1) Ente aderente / Struttura organizzativa *(Selezionare l'ente dall'elenco a discesa)*

2) Codice Fiscale *(solo per ENTI ADERENTI)*

3) Indirizzo

4) Recapito telefonico

5) Indirizzo PEC

6) Indirizzo mail

7) Nominativo del Dirigente responsabile

8) Estremi dell'atto di adesione alla SUA VdA *(Delibera di Giunta/Delibera di Consiglio comunale)*

DATI IDENTIFICATIVI RUP

9) Nominativo RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

10) Estremi atto di nomina RUP

11) Recapito telefonico

12) Indirizzo mail

DATI IDENTIFICATIVI DEL LAVORO

13) Oggetto dei lavori

--

14) CUP (Codice Unico di Progetto)

--

15) Codice di Programmazione (solo per le strutture RAVA)

--

16) CIG (Codice Identificativo di Gara)

Il CIG verrà richiesto al RUP in fase di avvio della procedura di gara.

17) Quadro economico

Importo a base di gara	Euro	
-------------------------------	------	--

così determinato:

Importo soggetto a ribasso	Euro	
-----------------------------------	------	--

di cui:

opere a corpo	Euro	
---------------	------	--

opere a misura	Euro	
----------------	------	--

lavori in economia (noli e materiali)	Euro	
---------------------------------------	------	--

Importo non soggetto a ribasso	Euro	
---------------------------------------	------	--

di cui:

oneri della sicurezza	Euro	
-----------------------	------	--

oneri di discarica	Euro	
--------------------	------	--

lavori in economia (manodopera)	Euro	
---------------------------------	------	--

Importo a base di gara	Euro	
-------------------------------	------	--

18) Tempo di esecuzione

giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna

19) Tipo di procedura di aggiudicazione (selezionare una delle opzioni indicate)

- ☐ procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016

- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1) del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 3) del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016
- ☐ procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016

20) Tipo di procedura di aggiudicazione (selezionare una delle opzioni indicate)

- ☐ prezzo più basso (con ribasso unico percentuale) ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016
- ☐ prezzo più basso (con esclusione automatica delle offerte pari o superiori alla soglia di anomalia) ai sensi dell'articolo 95 e dell'art. 97, comma 8 del D. lgs. 50/2016
- ☐ offerta economicamente più vantaggiosa (sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo) ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016

21) Categorie dell'intervento

Categoria Prevalente			
Categoria		Euro	

Categoria/e Scorporabili			
Categoria		Euro	
Categoria		Euro	
Categoria		Euro	
Categoria		Euro	
Categoria		Euro	
Categoria		Euro	

21) Requisiti di ordine tecnico-organizzativo da richiedere ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 (solo per le procedure con base di gara di importo inferiore a 150.000,00 euro)

Eventuale descrizione di dettaglio dell'attrezzatura tecnica (art. 90, comma 1, lettera c) del D.P.R. n. 207/2010) in funzione della particolarità dell'oggetto della gara

SOPRALLUOGO

22) Sopralluogo guidato dal RUP

- ☐ **NO** (il RUP non si rende disponibile ad organizzare il sopralluogo)
- ☐ **SI** (il RUP si rende disponibile ad organizzare il sopralluogo)

In caso di risposta affermativa, selezionare la successiva opzione:

☐ sopralluogo **FACOLTATIVO**

☐ sopralluogo **OBBLIGATORIO** (selezionare nel caso in cui - ai sensi dell'art. 79, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 - le offerte possano essere formulate soltanto a seguito della visita dei luoghi e inserire la motivazione tecnica per la quale è richiesto il sopralluogo obbligatorio:)

N.B. in caso di sopralluogo obbligatorio:

1. il Rup si impegna a rilasciare apposita attestazione di avvenuto sopralluogo

2. i termini per la ricezione delle offerte, di cui al successivo punto 23), devono risultare comunque superiori ai termini minimi, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016

TERMINI PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

23) Indicazione del termine per la ricezione delle offerte individuato – ai sensi dell'art. 79, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 - tenendo conto della complessità dell'appalto e del tempo necessario per preparare le offerte, fatti salvi i termini minimi stabiliti a norma di legge:

PROCEDURE ORDINARIE

☐ **18 giorni** (termine minimo contratti sotto soglia)

☐ **35 giorni** (termine minimo contratti sopra soglia)

☐ altro termine (superiore ai termini minimi stabiliti a norma di legge) individuato tenendo conto della complessità dell'appalto e del tempo necessario per preparare le offerte, espresso in giorni:

PROCEDURE NEGOZiate

☐ **15 giorni** (termine minimo)

☐ altro termine (superiore ai termini minimi stabiliti a norma di legge) individuato tenendo conto della complessità dell'appalto e del tempo necessario per preparare le offerte, espresso in giorni:

LOCALIZZAZIONE DEL CANTIERE

(compilare solo in caso di procedura negoziata)

24) Luogo di esecuzione dei lavori (la localizzazione del cantiere DEVE essere riscontrabile sull'applicativo "Google Maps"):

Via/Piazza/Loc. n.

Cap Comune Prov.

CRITERI DI VALUTAZIONE

(compilare solo in caso di offerta economicamente più vantaggiosa)

25) Elementi di valutazione (conformi a quanto indicato nelle Linee Guida n. 2 dell'ANAC):

Criterio di valutazione A

Tipologia criterio: (selezionare una delle opzioni indicate)

- ☐ **QUALITATIVO**
☐ **QUANTITATIVO**

Titolo criterio:

Punteggio criterio :

Descrizione criterio (nel caso in cui siano individuati dei sub-criteri indicarne la relativa ponderazione):

Riparametrazione del punteggio: *(compilare solo se sono stati individuati dei sub-criteri)*:

- ☐ **SI**
☐ **NO**

Criterio di valutazione B

Tipologia criterio: *(selezionare una delle opzioni indicate)*

- ☐ **QUALITATIVO**
☐ **QUANTITATIVO**

Titolo criterio:

Punteggio criterio :

Descrizione criterio (nel caso in cui siano individuati dei sub-criteri indicarne la relativa ponderazione):

Riparametrazione del punteggio: *(compilare solo se sono stati individuati dei sub-criteri):*

☐ **SI**

☐ **NO**

Criterio di valutazione C

Tipologia criterio: *(selezionare una delle opzioni indicate)*

☐ **QUALITATIVO**

☐ **QUANTITATIVO**☐

Titolo criterio:

Punteggio criterio :

Descrizione criterio (nel caso in cui siano individuati dei sub-criteri indicarne la relativa ponderazione):

Riparametrazione del punteggio: *(compilare solo se sono stati individuati dei sub-criteri):*

- ☐ SI
☐ NO

Criterio di valutazione D

Tipologia criterio: *(selezionare una delle opzioni indicate)*

- ☐ QUALITATIVO
☐ QUANTITATIVO

Titolo criterio:

Punteggio criterio :

Descrizione criterio (nel caso in cui siano individuati dei sub-criteri indicarne la relativa ponderazione):

Riparametrizzazione del punteggio: *(compilare solo se sono stati individuati dei sub-criteri)*:

- ☐ SI
☐ NO

26) Composizione della relazione tecnica unica (solo per requisiti qualitativi):

La relazione, sottoscritta in chiusura sull'ultima pagina, con cartelle numerate in sequenza progressiva e comprensive di eventuale documentazione fotografica, dovrà essere composta da un numero massimo di (esclusi la copertina e l'indice) *(indicare il numero di cartelle)*

cartelle in formato A3 oppure in formato A4

(Una cartella corrisponde ad un foglio A4 o A3 compilato su una sola facciata)

La relazione potrà essere corredata da eventuali elaborati grafici aggiuntivi nel numero massimo di *(indicare il numero di allegati)*

allegati (redatti anche sotto forma di tavole progettuali in formato A2 o A1)

PROFILI DEI COMMISSARI COSTITUENTI LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

(compilare solo in caso di offerta economicamente più vantaggiosa)

27) Profili dei commissari costituenti la commissione giudicatrice (ai sensi delle Linee Guida n. 5 ANAC):

- ☐ Architetto
- ☐ Ingegnere
- ☐ Geometra con comprovata esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto
- ☐ Geologo
- ☐ Agronomo forestale
- ☐ Perito agrario
- ☐ Agrotecnico
- ☐ Archeologo
- ☐ Perito industriale
- ☐ altri profili *(specificare profilo nello spazio sottostante)*

ULTERIORI DATI NECESSARI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

28) ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, individuazione di una percentuale per il calcolo dell'importo della garanzia proporzionato e adeguato alla natura delle prestazioni oggetto del contratto e al grado di rischio ad esso connesso *(compilare solo se nel bando di gara deve essere indicata una percentuale diversa dal 2%)* :

☐ percentuale in diminuzione (uno per cento)

Indicare la motivazione

☐ percentuale aumento: *(indicare la percentuale selezionandola dall'elenco a discesa)*

Indicare la motivazione

ULTERIORI ELEMENTI E ANNOTAZIONI

29) ulteriori elementi e annotazioni:

Data

Firma
del
Responsabile Unico del Procedimento