

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE
Nicoletta SPELGATTI

IL DIRIGENTE ROGANTE
Massimo BALESTRA



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia del presente atto è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal _____ per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 25.

Aosta, lì _____

IL DIRIGENTE
Massimo BALESTRA

Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 5 ottobre 2018

In Aosta, il giorno cinque (5) del mese di ottobre dell'anno duemiladiciotto con inizio alle ore quindici e ventiquattro minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n. 1,

LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

Il Presidente della Regione Nicoletta SPELGATTI

e gli Assessori

Els0 GERANDIN - Vice-Presidente

Stefano AGGRAVI

Stefano BORRELLO

Chantal CERTAN

Claudio RESTANO

Paolo SAMMARITANI

Si fa menzione che l'Assessore Stefano AGGRAVI si allontana dalla seduta dalle ore 16,48 alle ore 17,15 e non partecipa all'approvazione della deliberazione n. 1228.

Svolge le funzioni rogatorie il Dirigente della Segreteria della Giunta regionale, Sig. Massimo BALESTRA _____

E' adottata la seguente deliberazione:

N° **1224** OGGETTO :

DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE A INTEGRAZIONE E MODIFICAZIONE DELLE DGR 994/2018 E 1109/2018.

LA GIUNTA REGIONALE

vista la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 recante “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale” ed in particolare:

- l'art. 3, comma 3, lett. b) e comma 6 concernente la competenza attribuita alla Giunta regionale di provvedere all’istituzione, alla modificazione, alla soppressione e alla graduazione delle strutture dirigenziali, alla definizione delle relative competenze e all’individuazione dei requisiti oggettivi per ciascuna tipologia di incarico dirigenziale;
- l'art. 3, comma 3, lett. d) il quale attribuisce agli organi di direzione politico-amministrativa, tra l’altro, la competenza a provvedere alla ripartizione delle risorse umane da assegnare a ciascuna struttura organizzativa dirigenziale;
- l’art. 4 relativo all’individuazione delle funzioni attribuite ai dirigenti;
- l'art. 5 relativo all’individuazione dell’articolazione della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale in strutture di primo e di secondo livello;
- l'art. 6, comma 2, relativo all’articolazione delle posizioni dirigenziali in relazione alle strutture organizzative e comma 3, che stabilisce che l’articolazione delle strutture organizzative dirigenziali è aggiornata ogniqualvolta siano messe in atto modificazioni rilevanti riguardanti i compiti, la loro complessità, la distribuzione delle responsabilità e l’assegnazione delle risorse;

richiamata la l.r. 12/2006 recante “Disciplina dell’esercizio delle funzioni dell’Ufficiale rogante della Regione”;

richiamate le deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 994 in data 20 agosto 2018 “Definizione della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale”;
- n. 1109 in data 14 settembre 2018 concernente le modifiche agli allegati B2) e B3) della DGR 994 del 20 agosto 2018;

visto il Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del Comparto unico della Regione Valle d’Aosta, sottoscritto in data 5 ottobre 2011 ed in particolare:

- l’art. 8 che prevede la consultazione con le organizzazioni sindacali prima dell’adozione degli atti interni di organizzazione;

visto il verbale di informazione in data 5 marzo 2012, prot. n. 5482/UP, ai sensi dell’art. 6 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d’Aosta, concernente “Graduazione delle posizioni dirigenziali nel sistema organizzativo della Regione Autonoma Valle d’Aosta – Ponderazione dei parametri di graduazione e individuazione delle fasce di retribuzione di posizione”;

visto il verbale di informazione in data 6 marzo 2012, prot. n. 5580/UP, ai sensi dell’art. 6 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d’Aosta del 5.10.2011, con la sola organizzazione sindacale FP/CGIL, concernente “Graduazione delle posizioni dirigenziali nel sistema organizzativo della Regione Autonoma Valle d’Aosta – Ponderazione dei parametri di graduazione e individuazione delle fasce di retribuzione di posizione”;

richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 994 in data 20 agosto 2018 concernente la definizione della struttura organizzativa dell'Amministrazione regionale, che ha reso disponibile, tra l'altro, a far data dal 17 settembre 2018, il posto dirigenziale di secondo livello di Dirigente della Struttura attività contrattuale;

considerato che, ultimata la procedura di pubblicità del posto dirigenziale in argomento, nessun dirigente della qualifica unica ha presentato la propria dichiarazione di interesse;

considerato pertanto che la Struttura attività contrattuale è rimasta vacante e per rendere più efficiente ed economica l'azione amministrativa si ritiene opportuno sopprimere tale struttura e trasferire le relative funzioni al Dipartimento legislativo e aiuti di Stato la cui pesatura rimane invariata in quanto il parametro relativo alle responsabilità giuridiche dirigenziali è già pari a 25, valore massimo, mentre gli altri fattori non incidono sulla pesatura finale;

tenuto inoltre conto che è necessaria tale operazione in quanto:

- ai sensi dell'art. 6 della l.r. 12/2006 l'incarico di Ufficiale rogante è conferito a un dirigente regionale in possesso di diploma di laurea conseguito in corso di durata almeno quadriennale o di laurea specialistica in giurisprudenza e costituiscono titolo di preferenza per il conferimento dell'incarico:
 - a) il pregresso espletamento di compiti attinenti alla funzione di ufficiale rogante;
 - b) la partecipazione a corsi specifici in materia notarile;
 - c) la specifica competenza in materia contrattuale;
 - d) la compiuta pratica notarile;
- a tutti i dirigenti della qualifica unica sono stati conferiti incarichi dirigenziali con le DGR 1075/2018, 1076/2018, 1103/2018 e 1104/2018;

considerato che il Coordinatore del Dipartimento legislativo e aiuti di Stato, sig.ra Stefania Fanizzi, è in possesso dei requisiti per l'incarico di Ufficiale rogante;

tenuto altresì conto che, a seguito della riorganizzazione di cui alla DGR 994/2018, alla Struttura organizzativa attività contrattuale sono rimasti assegnati n. 4 dipendenti in quanto, per esigenze organizzative, due dipendenti sono stati trasferiti alla Struttura politiche della formazione e dell'occupazione;

visto il verbale di consultazione del 26 settembre 2018, ai sensi dell'art. 8 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta del 5.10.2011, concernente "Consultazione in merito alla soppressione della struttura organizzativa "Attività contrattuale" ed alla conseguente revisione delle funzioni del Dipartimento legislativo e aiuti di Stato";

ritenuto opportuno procedere con urgenza:

- alla soppressione della Struttura dirigenziale attività contrattuale del Dipartimento legislativo e aiuti di Stato (livello 2, graduazione C, Codice 13.02.00) al fine di evitare inefficienza in merito all'attività relativa all'Ufficiale rogante;
- al trasferimento delle funzioni della struttura soppressa al Dipartimento legislativo e aiuti di Stato senza modifica della pesatura;
- alla sostituzione delle schede di cui all'allegato B2) della deliberazione della Giunta regionale n. 994 del 20 agosto 2018 relative alle strutture Dipartimento legislativo e aiuti di Stato (cod. 13.00.00) e Attività contrattuale (cod. 13.02.00);

ritenuto di modificare la DGR 994/2018 in considerazione di alcuni errori materiali contenuti negli allegati B1) e B3) relativi rispettivamente al punteggio della pesatura della Struttura programmazione socio sanitaria livello 2 graduazione C e all'assegnazione delle risorse umane del Dipartimento personale e organizzazione per quanto riguarda la dipendente sig.ra Barbara Pace erroneamente non collocata al Dipartimento;

ritenuto di integrare inoltre l'allegato B3) della DGR 994/2018 con l'indicazione del personale delle strutture non oggetto di riorganizzazione (Ufficio stampa, Ufficio rapporti istituzionali e Ufficio di Gabinetto) al fine di avere la rappresentazione di tutte le risorse dell'organico della Giunta regionale in un unico documento;

richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 1853 in data 28.12.2017 concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2018/2020 e delle connesse disposizioni applicative, come adeguato, con decorrenza 17 settembre 2018, con deliberazione della Giunta regionale n. 1111 in data 14 settembre 2018;

visto il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal Coordinatore del Dipartimento personale e organizzazione della Presidenza della Regione ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta del Presidente della Regione, Nicoletta Spelgatti;

ad unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

1. di definire la struttura organizzativa della Giunta regionale, a parziale modificazione e integrazione della deliberazione della Giunta regionale 994/2018 e 1109/2018, così come rappresentato negli allegati alla presente deliberazione e che ne fanno parte integrante:
 - A. *Organigramma*: che espone la rappresentazione grafica della struttura organizzativa della Giunta regionale, afferente alle strutture della Presidenza della Regione;
 - B. *Struttura organizzativa*: i cui elementi sono rappresentati così come segue:
 - B2) Funzioni e graduazione della struttura organizzativa Dipartimento legislativo e aiuti di Stato – Requisiti oggettivi per il conferimento dell'incarico dirigenziale e relativi criteri di scelta;
 - B4) codifica delle strutture;
2. di definire le risorse umane assegnate al Dipartimento legislativo e aiuti di stato nel seguente modo, a modificazione dell'all.to B3) alla DGR 994/2018:

DIPARTIMENTO LEGISLATIVO E AIUTI DI STATO:

ROSSET Erik
VIERIN Lucia
MOMBELLI Massimiliano
CARRARA Loris
ABRAM Flavio
BUAT ALBIANA Liliana
CIOCCHETTI Katia

CUGNOD Benedetta
FAVOLE Elena
FIOU Rosita
FASCIOTTO Nadia;

3. di sostituire l'allegato B1), relativamente alla parte riguardante le strutture di secondo livello, della DGR 994/2018 concernente il punteggio della struttura Programmazione socio sanitaria di livello 2 graduazione C;
4. di modificare l'allegato B3) della DGR 994/2018 assegnando la dipendente regionale sig.ra Barbara Pace (categoria B / posizione B2 – coadiutore) al Dipartimento personale e organizzazione;
5. di integrare, come segue, l'allegato B3) della DGR 994/2018 con l'indicazione del personale delle strutture non oggetto di riorganizzazione al fine di avere la rappresentazione di tutte le risorse dell'organico della Giunta regionale in un unico documento:

UFFICIO STAMPA - CAPO UFFICIO STAMPA

NICOLINI Riccardo
VITTAZ Cristina

UFFICIO RAPPORTI ISTITUZIONALI

HERIN Fabrizio
CARLEVATI Anna
CHENAL Tiziana
CARDIA Ornella

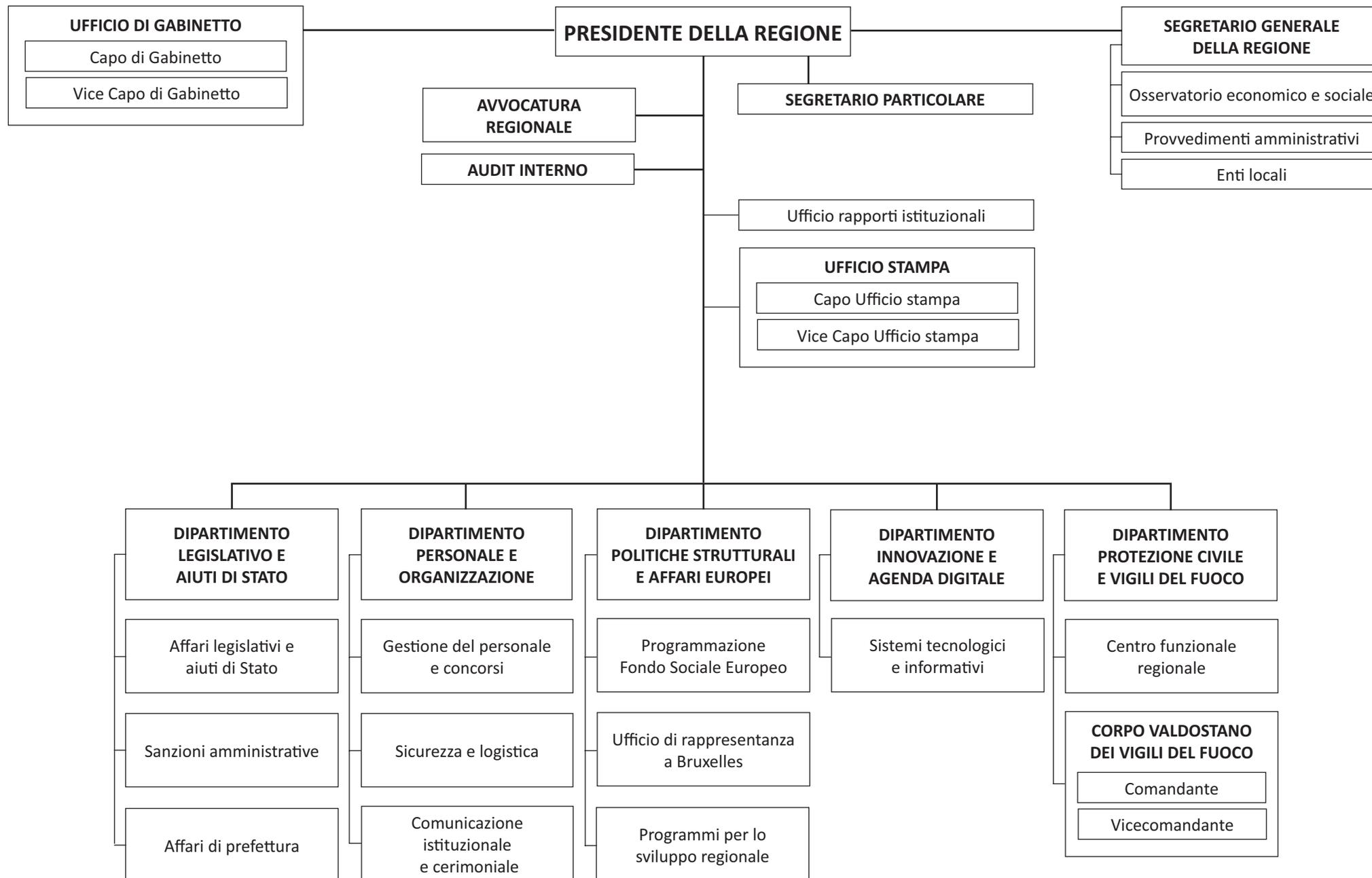
UFFICIO DI GABINETTO - VICE CAPO DI GABINETTO

AYMONOD Renza
RONZANI Ester
RUBAGOTTI Luca
ZANIN Maria Rita
COME' Ornella
GRAIZZARO Maria Barbara
GRANDE Lorenza
PALAZZOLO Brigitte
SAVIOZ Paola
VALLOMY Cristina
VERTA Marianna
BREDY Claudio
CATENI Myriam
CORDIVANI Paola
DAL DOSSO Andreina
GASPARI Paola
LINTY Clelia Nelly;

6. di dare atto che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

GBe

§



Area produttiva, sviluppo economico e generi contingenti	30	25	20	15	10	15	40	12	30	20	30	80	24	86	B
Attività artigianali e di tradizione	20	10	10	25	20	25	70	21	25	20	20	65	19,5	56,5	B
Attività produttive e cooperazione	30	25	25	32	25	30	50	15	30	20	30	80	24	71	A
Ricerca, innovazione, internazionalizzazione e qualità	30	25	25	32	25	30	50	15	30	20	30	80	24	71	A
Riparato energetico, sviluppo fonti rinnovabili e mobilità sostenibile	30	30	30	36	15	10	40	12	35	25	30	90	27	75	A
Servizi per l'impiego	30	30	34	35	10	10	50	15	30	30	25	65	19,5	69,5	B
Politiche della formazione e dell'occupazione	30	30	35	38	10	10	65	19,5	30	25	30	85	25,5	83	A
Programmazione e bilanci	30	25	25	32	10	10	50	15	25	30	30	85	25,5	72,5	A
Gestione e sviluppo servizi della casa e contabilità economica patrimoniale	25	35	20	32	10	15	50	15	25	30	25	80	24	71	A
Finanze e tributi	30	30	35	38	10	25	70	21	35	30	30	95	26,5	87,5	A
Società associative, credito e previdenza integrativa	30	35	20	34	10	15	60	18	30	30	25	85	25,5	77,5	A
Espropriazioni, valorizzazione del patrimonio e Casa da gioco	30	30	25	34	10	25	60	18	25	30	30	85	25,5	77,5	A
ASSESSORATO ISTRUZIONE E CULTURA															
Personale scolastico	20	25	25	30	10	25	70	21	25	30	25	80	24	75	A
Affari generali e legislativi scolastici	20	20	20	24	10	15	40	12	25	20	25	70	21	67	B
Politiche educative	20	25	25	28	10	25	60	18	30	30	25	85	25,5	71,5	A
Organizzazione e logistica scolastica	20	25	25	26	10	15	40	12	25	30	25	80	24	62	B
Patrimonio paesaggistico e architettonico	20	35	35	36	10	25	50	15	30	30	30	90	27	76	A
Catalogo beni culturali	30	30	35	38	15	20	60	18	30	20	30	80	24	80	A
Attività culturali	30	30	35	36	10	15	40	12	30	20	30	80	24	72	A
Patrimonio archeologico	30	35	35	38	15	20	60	18	30	30	35	95	28,5	87,5	A
Sistema bibliotecario	30	25	30	34	15	20	50	15	30	10	30	70	21	76	A
Analisi scientifiche e progetti finanziabili	30	25	25	32	15	25	70	21	25	30	25	80	24	77	A
Attività espositive	20	25	25	28	15	15	50	15	30	10	25	65	19,5	62,5	B
Bureau d'origine etnologie et linguistique et archives historiques	20	20	25	26	20	20	65	19,5	25	20	30	75	22,5	68	B
ASSESSORATO OPERE PUBBLICHE, TERRITORIO ED EDILIZIA RESIDENZIALE															
Edilizia residenziale	20	25	20	26	15	15	40	12	30	10	25	65	19,5	57,5	B
Viabilità e opere strutturali	30	35	30	36	25	35	90	27	30	20	30	80	24	87	A
Affari generali	20	15	15	16	10	15	40	12	20	20	15	55	16,5	54,5	B
Edilizia strutture sobietiche	10	15	15	13,6	10	15	40	12	35	20	30	85	25,5	51,1	B
Edilizia sedi istituzionali e stamperia	30	35	15	32	25	15	60	18	35	30	20	85	25,5	75,5	A
Edilizia patrimonio immobiliare e infrastrutture sportive	30	25	15	28	20	20	60	18	30	25	30	85	25,5	71,5	A
Attività geologiche	30	35	30	35	15	15	50	15	30	25	25	80	24	77	A
Opere idrauliche	30	35	30	36	15	15	50	15	25	20	25	70	21	72	A
Assesto idrogeologico dei bacini montani	20	30	20	28	15	15	40	12	30	30	25	85	25,5	65,5	A
Stazione unica appaltazione e programmazione lavori pubblici	30	35	35	38	15	15	50	15	25	20	25	80	24	77	A
Planificazione territoriale	30	30	35	38	15	15	40	12	35	30	30	90	27	79	A
ASSESSORATO SANITA', SALUTE, POLITICHE SOCIALI FORMAZIONE															
Programmazione socio sanitaria	20	15	15	20	10	15	40	12	20	20	15	55	16,5	48,5	C
Politiche per l'inclusione e l'integrazione sociale	20	15	15	20	20	25	70	21	25	20	25	70	21	62	B
Servizi alla persona	20	30	30	32	25	30	75	22,5	30	20	30	80	24	78,5	A
Invalidi civili e tutela	10	15	10	14	15	25	60	18	25	20	20	65	19,5	51,5	B
Misure per la famiglia	30	30	15	30	10	25	65	19,5	30	20	25	75	22,5	72	A
Finanziamento del servizio sanitario, investimenti e qualità nei servizi socio-sanitari	30	35	25	36	10	15	60	18	30	20	25	75	22,5	76,5	A
Sanità ospedaliera e territoriale e gestione del personale sanitario	30	30	30	36	15	15	40	12	30	20	25	75	22,5	70,5	A
Igiene e sanità pubblica e veterinaria	20	25	25	28	15	15	40	12	30	20	25	75	22,5	62,5	B

ASSESSORATO TURISMO,SPORTI, COMMERCIO E TRASPORTI																	
Promozive e progetti europei per lo sviluppo del settore turistico																	
Enti e professioni del turismo	30	30	30	90	36	25	10	25	60	18	35	20	30	85	26,5	79,5	A
Strutture ricettive e commercio	10	15	10	35	14	15	20	15	50	15	20	15	20	55	16,5	45,5	C
Aeroporto e ferrovie	30	25	25	80	32	25	10	25	60	18	30	20	25	75	24,5	72,5	A
Infrastrutture turistiche	30	30	25	85	34	15	20	15	60	18	35	20	30	85	25,5	77,5	A
Motorizzazione civile	30	35	30	95	38	15	30	25	70	21	35	10	30	75	22,5	81,5	A
	20	35	25	80	32	15	20	25	60	18	30	20	30	80	24	74	A

<i>Codice</i>	<i>Struttura organizzativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Graduazione</i>
13.00.00	DIPARTIMENTO LEGISLATIVO E AIUTI DI STATO	1	B

REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

- Laurea magistrale in giurisprudenza
- Capacità professionali: competenze specifiche del settore istituzionale, del sistema giurisdizionale e delle problematiche legislative

FUNZIONI

- a) attua tutte le forme di collaborazione interna all'Amministrazione al fine di garantire l'unitarietà e la coerenza dell'azione amministrativa
 - b) cura i raccordi con i Ministeri, le istituzioni nazionali e internazionali, le organizzazioni e i soggetti esterni con riferimento alle competenze del dipartimento
 - c) formula le proposte alla Giunta regionale al fine dell'elaborazione di programmi, direttive, progetti di legge o altri atti di competenza dell'Amministrazione
 - d) garantisce l'attuazione dei programmi definiti dai competenti organi regionali e delle norme e disposizioni di riferimento per l'attività del dipartimento
 - e) coordina e, ove necessario, gestisce i procedimenti amministrativi nell'ambito del proprio dipartimento
 - f) pianifica, programma, ove necessario gestisce, e monitora lo svolgimento delle attività, compresi i progetti specifici, ai fini del raggiungimento degli obiettivi del dipartimento
 - g) programma, ove necessario gestisce, e monitora il corretto utilizzo delle risorse umane, finanziarie e strumentali al fine del corretto svolgimento delle attività del dipartimento
 - h) sovrintende la gestione generale del dipartimento (segreteria, protocollo, contabilità, sistemi informativi, amministrazione del personale)
 - i) verifica il raggiungimento degli obiettivi e delle competenze ordinarie assegnate ai dirigenti del dipartimento
 - j) è individuato, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, quale datore di lavoro del personale assegnato alle strutture dirigenziali di competenza e sottordinate
1. coordina le attività per l'attuazione della normativa in materia di privacy e svolge le funzioni di Responsabile della protezione dei dati
 2. cura i rapporti di collaborazione con il Ministero per gli affari regionali nella fase di esame delle leggi regionali e il seguito dell'eventuale contenzioso costituzionale in raccordo con l'Avvocatura
 3. assicura, anche per il tramite della struttura affari di prefettura, il raccordo con le funzioni prefettizie attribuite ai settori dell'Amministrazione regionale
 4. provvede alla copertura assicurativa dei rischi connessi all'attività dell'Amministrazione regionale e ne cura la gestione
 5. coordina, in ambito regionale, l'applicazione della disciplina europea in materia di aiuti di stato, anche fornendo supporto giuridico alle strutture regionali
 6. valuta, su richiesta delle strutture regionali, le proposte di regimi e gli interventi regionali a sostegno dell'economia, in relazione alla disciplina europea in materia di aiuti di stato, cura i rapporti con i servizi della Commissione europea e dello Stato relativi a comunicazioni, notifiche, monitoraggio degli aiuti e ad eventuali richieste in relazione a singoli casi
 7. coordina la predisposizione e la gestione di intese e accordi di cooperazione connessi all'attività di rilievo internazionale della Regione
 8. fornisce supporto tecnico-giuridico ai fini della predisposizione di atti normativi in materia di appalti ed alle stazioni appaltanti ai fini della predisposizione degli atti di gara e, in generale, nelle attività di competenza delle stazioni stesse
 9. svolge attività di informazione, aggiornamento e coordinamento in materia di appalti pubblici riferiti, in particolare, al settore dei servizi e delle forniture, da espletarsi anche mediante atti di indirizzo da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale, finalizzati a semplificare, rendere omogenee le attività delle stazioni appaltanti
 10. collabora su richiesta delle strutture competenti al fine di fornire all'Avvocatura regionale, negli eventuali casi di contenzioso insorto in relazione alla procedura di affidamento, gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio

Allegato B2) alla deliberazione della Giunta regionale n. 1224 del 5 ottobre 2018

11. svolge le funzioni di supervisione sugli atti di natura contrattuale anche fornendo indirizzi e predisponendo archetipi
12. svolge le funzioni dell'Ufficiale rogante

CRITERI DI SCELTA:	<ul style="list-style-type: none">- esperienza professionale nell'ambito legislativo- maggiore anzianità nella qualifica unica dirigenziale
---------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Allegato B4 alla deliberazione della Giunta regionale n. 1224 in data 5 ottobre 2018

<i>CODICE</i>	<i>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</i>	<i>grad.</i>	<i>DENOMINAZIONE DELL'INCARICO</i>
00.01.00	SEGRETERIA DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE		SEGRETERARIO PARTICOLARE
00.02.00	UFFICIO STAMPA - CAPO UFFICIO STAMPA		CAPO UFFICIO STAMPA
00.03.00	UFFICIO STAMPA - VICE CAPO UFFICIO STAMPA		VICE CAPO UFFICIO STAMPA
00.04.00	UFFICIO RAPPORTI ISTITUZIONALI	2B	CAPO
01.00.00	UFFICIO DI GABINETTO - CAPO DI GABINETTO		CAPO DI GABINETTO
01.01.00	UFFICIO DI GABINETTO - VICE CAPO DI GABINETTO		VICE CAPO DI GABINETTO
02.00.00	AVVOCATURA REGIONALE	1B	AVVOCATO DIRIGENTE
03.00.00	AUDIT INTERNO	1B	COORDINATORE
10.00.00	SEGRETERIO GENERALE DELLA REGIONE		SEGRETERIO GENERALE
10.01.00	OSSERVATORIO ECONOMICO E SOCIALE	2B	CAPO
10.03.00	PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI	2A	DIRIGENTE
10.04.00	ENTI LOCALI	2A	DIRIGENTE
13.00.00	DIPARTIMENTO LEGISLATIVO E AIUTI DI STATO	1B	COORDINATORE
13.01.00	AFFARI DI PREFETTURA	2A	DIRIGENTE
13.03.00	AFFARI LEGISLATIVI E AIUTI DI STATO	2A	DIRIGENTE
13.04.00	SANZIONI AMMINISTRATIVE	2A	DIRIGENTE
14.00.00	DIPARTIMENTO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1A	COORDINATORE
14.01.00	SICUREZZA E LOGISTICA	2A	DIRIGENTE
14.02.00	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E CERIMONIALE	2A	DIRIGENTE
14.03.00	GESTIONE DEL PERSONALE E CONCORSI	2A	DIRIGENTE
15.00.00	DIPARTIMENTO POLITICHE STRUTTURALI E AFFARI EUROPEI	1B	COORDINATORE
15.02.00	PROGRAMMAZIONE FONDO SOCIALE EUROPEO	2A	DIRIGENTE
15.03.00	UFFICIO DI RAPPRESENTANZA A BRUXELLES	2A	CAPO
15.05.00	PROGRAMMI PER LO SVILUPPO REGIONALE	2A	DIRIGENTE
18.00.00	DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E VIGILI DEL FUOCO	1A	CAPO DELLA PROTEZIONE CIVILE-COORDINATORE
18.01.00	CENTRO FUNZIONALE REGIONALE	2A	DIRIGENTE
18.02.00	CORPO VALDOSTANO DEI VIGILI DEL FUOCO - COMANDANTE	2A	COMANDANTE
18.03.00	CORPO VALDOSTANO DEI VIGILI DEL FUOCO - VICECOMANDANTE	2B	VICECOMANDANTE
19.00.00	DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE	1A	COORDINATORE
19.01.00	SISTEMI TECNOLOGICI E INFORMATIVI	2A	DIRIGENTE
20.01.00	SEGRETERIA DELL'ASSESSORE ALL'AGRICOLTURA E AMBIENTE		SEGRETERARIO PARTICOLARE
20.02.00	CORPO FORESTALE DELLA VALLE D'AOSTA - COMANDANTE	2A	COMANDANTE
20.03.00	CORPO FORESTALE DELLA VALLE D'AOSTA - VICECOMANDANTE	2B	VICECOMANDANTE
21.00.00	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA	1A	COORDINATORE
21.01.00	POLITICHE REGIONALI DI SVILUPPO RURALE	2A	DIRIGENTE
21.02.00	INVESTIMENTI AZIENDALI E PIANIFICAZIONE AGRICOLO-TERRITORIALE	2A	DIRIGENTE
21.03.00	PRODUZIONI VEGETALI, SISTEMI DI QUALITA' E SERVIZI FITOSANITARI	2A	DIRIGENTE
21.04.00	ZOOTECNIA, PRODUZIONI LATTIERO-CASEARIE E LABORATORI	2B	DIRIGENTE
22.00.00	DIPARTIMENTO RISORSE NATURALI	1A	COORDINATORE
22.03.00	SISTEMAZIONI MONTANE	2A	DIRIGENTE
22.04.00	FLORA, FAUNA, CACCIA E PESCA	2A	DIRIGENTE
22.05.00	FORESTAZIONE E SENTIERISTICA	2A	DIRIGENTE
23.00.00	DIPARTIMENTO AMBIENTE	1A	COORDINATORE
23.01.00	SUPPORTO TECNICO DIPARTIMENTO AMBIENTE	2C	DIRIGENTE
23.02.00	ATTIVITA' ESTRATTIVE, RIFIUTI E TUTELA DELLE ACQUE	2A	DIRIGENTE
23.03.00	VALUTAZIONE AMBIENTALE E TUTELA QUALITA' DELL'ARIA	2A	DIRIGENTE
23.04.00	BIODIVERSITA' E AREE NATURALI PROTETTE	2B	DIRIGENTE
40.01.00	SEGRETERIA DELL'ASSESSORE ALLE FINANZE, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ARTIGIANATO E POLITICHE DEL LAVORO		SEGRETERARIO PARTICOLARE
41.00.00	DIPARTIMENTO BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO E SOCIETA' PARTECIPATE	1A	COORDINATORE
41.01.00	PROGRAMMAZIONE E BILANCI	2A	DIRIGENTE
41.02.00	FINANZE E TRIBUTI	2A	DIRIGENTE
41.03.00	GESTIONE E REGOLARITA' CONTABILE DELLA SPESA E CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE	2A	DIRIGENTE
41.04.00	SOCIETA' PARTECIPATE, CREDITO E PREVIDENZA INTEGRATIVA	2A	DIRIGENTE
41.05.00	ESPROPRIAZIONI, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO	2A	DIRIGENTE
42.00.00	DIPARTIMENTO INDUSTRIA, ARTIGIANATO ED ENERGIA	1B	COORDINATORE
42.01.00	ATTIVITA' PRODUTTIVE E COOPERAZIONE	2A	DIRIGENTE
42.02.00	RISPARMIO ENERGETICO, SVILUPPO FONTI RINNOVABILI E MOBILITA' SOSTENIBILE	2A	DIRIGENTE
42.03.00	RICERCA, INNOVAZIONE, INTERNAZIONALIZZAZIONE E QUALITA'	2A	DIRIGENTE
42.04.00	AREE PRODUTTIVE, SVILUPPO ECONOMICO E GENERI CONTINGENTATI	2B	DIRIGENTE
42.05.00	ATTIVITA' ARTIGIANALI E DI TRADIZIONE	2B	DIRIGENTE
43.00.00	DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO E DELLA FORMAZIONE	1B	COORDINATORE
43.01.00	SERVIZI PER L'IMPIEGO	2B	DIRIGENTE
43.02.00	POLITICHE DELLA FORMAZIONE E DELL'OCCUPAZIONE	2A	DIRIGENTE
50.01.00	SEGRETERIA DELL'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE E CULTURA		SEGRETERARIO PARTICOLARE

51.00.00	DIPARTIMENTO SOVRAINTENDENZA AGLI STUDI	1A	COORDINATORE
51.01.00	PERSONALE SCOLASTICO	2A	DIRIGENTE
51.02.00	POLITICHE EDUCATIVE	2A	DIRIGENTE
51.05.00	ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA SCOLASTICA	2B	DIRIGENTE
51.06.00	AFFARI GENERALI E LEGISLATIVI SCOLASTICI	2B	DIRIGENTE
52.00.00	DIPARTIMENTO SOPRINTENDENZA PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI	1A	COORDINATORE
52.09.00	ATTIVITA' ESPOSITIVE	2B	DIRIGENTE
52.10.00	BUREAU REGIONAL ETHNOLOGIE ET LINGUISTIQUE ET ARCHIVES HISTORIQUES	2B	DIRIGENTE
52.11.00	PATRIMONIO PAESAGGISTICO E ARCHITETTONICO	2A	DIRIGENTE
52.12.00	CATALOGO BENI CULTURALI	2A	DIRIGENTE
52.13.00	ATTIVITA' CULTURALI	2A	DIRIGENTE
52.14.00	PATRIMONIO ARCHEOLOGICO	2A	DIRIGENTE
52.15.00	SISTEMA BIBLIOTECARIO	2A	DIRIGENTE
52.17.00	ANALISI SCIENTIFICHE E PROGETTI COFINANZIATI	2A	DIRIGENTE
60.01.00	SEGRETERIA DELL'ASSESSORE ALLE OPERE PUBBLICHE, TERRITORIO ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA		SEGRETARIO PARTICOLARE
61.00.00	DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, VIABILITA' ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	1A	COORDINATORE
61.01.00	EDILIZIA RESIDENZIALE	2B	DIRIGENTE
61.02.00	AFFARI GENERALI	2B	DIRIGENTE
61.03.00	EDILIZIA STRUTTURE SCOLASTICHE	2B	DIRIGENTE
61.04.00	EDILIZIA SEDI ISTITUZIONALI E SISMICA	2A	DIRIGENTE
61.05.00	EDILIZIA PATRIMONIO IMMOBILIARE E INFRASTRUTTURE SPORTIVE	2A	DIRIGENTE
61.06.00	VIABILITÀ E OPERE STRADALI	2A	DIRIGENTE
62.00.00	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE, RISORSE IDRICHE E TERRITORIO	1A	COORDINATORE
62.01.00	ATTIVITA' GEOLOGICHE	2A	DIRIGENTE
62.02.00	OPERE IDRAULICHE	2A	DIRIGENTE
62.03.00	GESTIONE DEMANIO IDRICO	2B	DIRIGENTE
62.04.00	ASSETTO IDROGEOLOGICO DEI BACINI MONTANI	2A	DIRIGENTE
62.07.00	STAZIONE UNICA APPALTANTE E PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI	2A	DIRIGENTE
62.08.00	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	2A	DIRIGENTE
70.01.00	SEGRETERIA DELL'ASSESSORE ALLA SANITÀ, SALUTE, POLITICHE SOCIALI E FORMAZIONE		SEGRETARIO PARTICOLARE
71.00.00	DIPARTIMENTO SANITÀ, SALUTE E POLITICHE SOCIALI	1A	COORDINATORE
71.06.00	IGIENE E SANITA' PUBBLICA E VETERINARIA	2B	DIRIGENTE
71.11.00	FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO SANITARIO, INVESTIMENTI E QUALITA' NEI SERVIZI SOCIO-SANITARI	2A	DIRIGENTE
71.12.00	POLITICHE PER L'INCLUSIONE E L'INTEGRAZIONE SOCIALE	2B	DIRIGENTE
71.13.00	SANITÀ OSPEDALIERA E TERRITORIALE E GESTIONE DEL PERSONALE SANITARIO	2A	DIRIGENTE
71.14.00	SERVIZI ALLA PERSONA	2A	DIRIGENTE
71.15.00	MISURE PER LA FAMIGLIA	2A	DIRIGENTE
71.16.00	INVALIDITA' CIVILE E TUTELE	2B	DIRIGENTE
71.17.00	PROGRAMMAZIONE SOCIO-SANITARIA	2C	DIRIGENTE
90.01.00	SEGRETERIA DELL'ASSESSORE AL TURISMO, SPORT, COMMERCIO E TRASPORTI		SEGRETARIO PARTICOLARE
91.00.00	DIPARTIMENTO TURISMO, SPORT E COMMERCIO	1A	COORDINATORE
91.01.00	ENTI E PROFESSIONI DEL TURISMO	2C	DIRIGENTE
91.02.00	STRUTTURE RICETTIVE E COMMERCIO	2A	DIRIGENTE
91.05.00	PROMOZIONE E PROGETTI EUROPEI PER LO SVILUPPO DEL SETTORE TURISTICO	2A	DIRIGENTE
92.00.00	DIPARTIMENTO TRASPORTI	1A	COORDINATORE
92.02.00	AEROPORTO E FERROVIE	2A	DIRIGENTE
92.03.00	INFRASTRUTTURE FUNIVIARIE	2A	DIRIGENTE
92.04.00	MOTORIZZAZIONE CIVILE	2A	DIRIGENTE