

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo Christian Chioso
Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita Aosta – 15 giugno 1971

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **DAL 15 MAGGIO 2005 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Valle d'Aosta, Piazza Deffeyes, 1 – 11100 AOSTA
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica – settore fauna selvatica
 - Tipo di impiego Istruttore tecnico
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento del settore fauna selvatica
Programmazione, elaborazione e monitoraggio delle attività legate alla gestione del patrimonio faunistico in Valle d'Aosta.
Referente per progetti di cooperazione transfrontaliera ALCOTRA in materia di fauna selvatica.
Referente per progetti LIFE in materia di fauna selvatica.
Controllore di primo livello di progetti europei.
Referente per la Valle d'Aosta del Tavolo tecnico - operativo della Cabina di Regia prevista dal Piano d'azione nazionale per il contrasto degli illeciti contro gli uccelli selvatici e dei Piani d'azione nazionali per le specie più vulnerabili dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale.
Referente per i rapporti con i portatori di interesse legati alle attività di gestione del patrimonio faunistico (Ministeri, Regioni e Province Autonome, Enti parco nazionali ed esteri, Fondazioni internazionali per la salvaguardia di specie particolarmente protette).

- Date **DA MAGGIO 1999 A MAGGIO 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Valle d'Aosta, Piazza Deffeyes, 1 – 11100 AOSTA
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica – settore verde pubblico
 - Tipo di impiego Impiegato forestale a tempo determinato.
 - Principali mansioni e responsabilità Direzione lavori nei cantieri per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico in Valle d'Aosta.
Progettazione di aree verdi di nuova realizzazione.

- Date **STAGIONE ESTIVA 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Meinardi Sport - Aosta
- Tipo di azienda o settore Negozio di materiale sportivo
 - Tipo di impiego Commesso alle vendite
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date **STAGIONI ESTIVE 1991, 1992, 1993, 1994 E 1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Covolo Lavinia – Pré-Saint-Didier
- Tipo di azienda o settore Rifugio Elisabetta in Val Vény
 - Tipo di impiego Tuttofare in rifugio
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date **STAGIONI ESTIVE 1987, 1988 E 1989**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Guglielminotti Leo - Villeneuve
- Tipo di azienda o settore Laboratorio lavorazioni di marmi, pietre e graniti
 - Tipo di impiego Aiutante alla lavorazione delle pavimentazioni in granito
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date maggio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Scuola di specializzazione in Parchi e Giardini
 - Qualifica conseguita **FORESTALE PAESAGGISTA**

- Date settembre 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Facoltà di agraria
 - Qualifica conseguita **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE**

- Date novembre 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Facoltà di agraria
 - Qualifica conseguita **DOTTORE IN SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI**

- Date luglio 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Alessandro Volta (TO)
 - Qualifica conseguita **DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Francese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

ALTRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è

Il lavoro in ambienti caratterizzati da dinamiche relazionali estremamente complesse, quali quelle legate al mondo venatorio o degli allevatori, sia all'interno degli uffici sia nei rapporti con l'utenza esterna, ha consentito lo sviluppo di ottime capacità di ascolto e di risoluzione delle controversie.

*essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Utilizzo dei sistemi Windows e MacIos Conoscenza dei seguenti programmi informatici: pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint), Pages, Numbers, Keynotes, Photoshop, Illustrator, gestione cartografica - QGIS
---	--