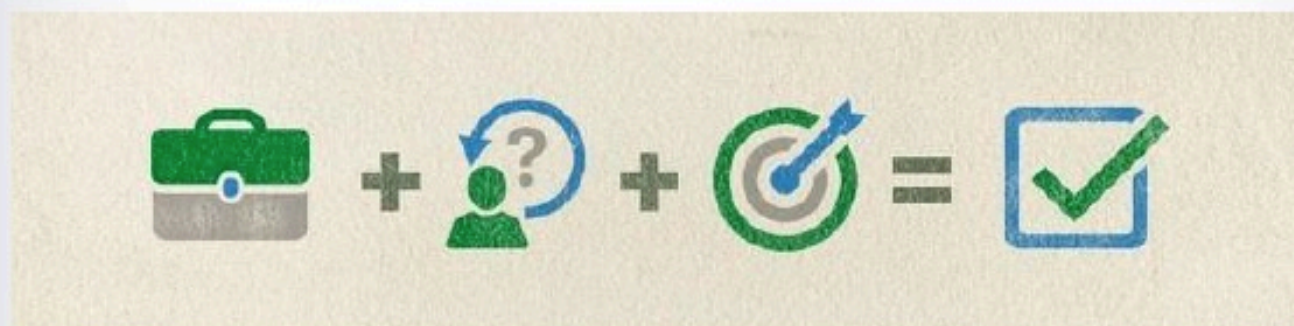




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Nota Metodologica e Guida Operativa



Nazionale di Valutazione

La Rendicontazione Sociale Nota metodologica e guida operativa

Versione 1.0.VdA – Novembre 2019

Indice

NOTA METODOLOGICA	3
1- <i>Premessa</i>	3
2- <i>La struttura della Rendicontazione sociale 2019 per le scuole della Valle d'Aosta</i>	4
3- <i>La tempistica della Rendicontazione sociale</i>	5
4- <i>Quali dati fornisce la piattaforma della Rendicontazione sociale</i>	5
5- <i>Collegamento con il RAV</i>	5
GUIDA OPERATIVA.....	6
6- <i>Accesso alla piattaforma</i>	6
7- <i>La struttura della rendicontazione sociale</i>	7
8- <i>Contesto e risorse</i>	8
9- <i>Risultati raggiunti</i>	9
<i>Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento</i>	9
<i>Risultati legati alla progettualità della scuola.....</i>	14
10- <i>Prospettive di sviluppo</i>	18
11- <i>Altri documenti di rendicontazione</i>	19
12- <i>Pubblicazione su Scuola in chiaro.....</i>	20

NOTA METODOLOGICA

1- Premessa

Con l'anno scolastico 2018-2019 si conclude la procedura di valutazione che le scuole hanno realizzato dall'anno scolastico 2014-2015, attraverso i Rapporti di Autovalutazione (RAV) ed i conseguenti Piani di Miglioramento (PdM). Attraverso la Rendicontazione sociale si vuole dare conto di quanto raggiunto, dei processi attivati e dei risultati perseguiti, evidenziando in primo luogo il raggiungimento delle "Priorità" e dei "Traguardi" che erano stati fissati nell'ambito della procedura di cui al DPR n. 80/2013.

La scuola, in sintesi, attraverso la Rendicontazione sociale *comunica* come gli esiti di alunni e studenti sono migliorati, partendo dalle priorità che aveva fissato nell'ultima sezione del RAV.

La gestione del processo di rendicontazione, al pari di quello di autovalutazione interna, è affidata al Dirigente scolastico, che, in qualità di rappresentante legale e garante della gestione unitaria della scuola, rimane il diretto responsabile dei contenuti e dei dati inseriti nella Rendicontazione sociale. Il Nucleo interno di valutazione, che supporta il Dirigente scolastico nella predisposizione del RAV, è automaticamente abilitato all'utilizzo della piattaforma della Rendicontazione sociale. Lo stesso, comunque, può essere modificato nella composizione seguendo la procedura indicata per l'abilitazione dei componenti del Nucleo interno di valutazione **all'interno della piattaforma del RAV**. Il Nucleo interno di valutazione, fatta salva l'autonomia di ogni istituzione scolastica, è preferibilmente costituito, oltre che dal Dirigente scolastico, dal docente referente della valutazione, da uno o più docenti con adeguata professionalità individuati dal Collegio dei docenti ed eventuali altri componenti.

Nel processo di rendicontazione è opportuno che il Dirigente e il Nucleo interno di valutazione si adoperino per favorire e sostenere il coinvolgimento diretto di tutta la comunità scolastica, incoraggiando la riflessione interna e promuovendo momenti di incontro e di condivisione delle finalità e delle modalità operative dell'intero processo.

2- La struttura della Rendicontazione sociale 2019 per le scuole della Valle d'Aosta

Per favorire l'attività di rendicontazione e sostenere il lavoro delle scuole, il MIUR fornisce una struttura comune di riferimento per la redazione della Rendicontazione sociale. Tale struttura, con i necessari adattamenti legati alle caratteristiche del Rapporto di Autovalutazione della Valle d'Aosta, è utilizzata anche dalle istituzioni scolastiche della Regione.

Indice della struttura

- *Contesto e Risorse*, in cui vengono precaricate in formato modificabile tutte le Opportunità ed i Vincoli che la scuola ha già descritto nell'ultimo RAV pubblicato;
- *Risultati raggiunti*, in cui la scuola indica, nelle due distinte parti di questa sezione, quali risultati intende rendicontare in riferimento al RAV e/o in riferimento alla più ampia progettualità scolastica;
- *Prospettive di sviluppo*, in cui la scuola, avendo come riferimento la rendicontazione di quanto realizzato, può illustrare le future prospettive di sviluppo in termini di miglioramento della propria azione e dei risultati a quella connessi;
- *Altri documenti di rendicontazione*, in cui la scuola può decidere di caricare massimo due ulteriori documenti relativi a diverse esperienze di rendicontazione.

Per facilitare l'attività di rendicontazione, nella parte dedicata ai "Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento" sono state precaricate sotto l'a.s. 2017-2018 tutte le coppie "Priorità" e "Traguardi" di tutti i RAV compilati riferite alle due aree degli Esiti presenti nel Rapporto di Autovalutazione della Valle d'Aosta:

- 1 – Risultati scolastici;
- 2 - Risultati nelle prove standardizzate nazionali.

In aggiunta o in alternativa alla compilazione di questa parte, entrando in "Risultati legati alla progettualità della scuola", la scuola può decidere di descrivere altri risultati che ha raggiunto, con riferimento in generale agli obiettivi formativi alla base della progettazione scolastica illustrata nel PBOF relativo al biennio 2017/18 e 2018/19 (Legge regionale n. 18/2016, Art. 26, c.3) . In questa parte sono stati precaricati tutti gli obiettivi formativi prioritari indicati nell'art. 3 della Legge regionale n. 18/2016; la scuola potrà scegliere di quali vuole rendicontare le attività svolte e i risultati raggiunti. La scuola può, inoltre, descrivere autonomamente altri obiettivi perseguiti tramite il tasto "Aggiungi" e procedere alla loro rendicontazione.

Per ogni coppia "Priorità" e "Traguardi" desunta dai RAV e per ogni obiettivo formativo legato alla progettazione scolastica che la scuola seleziona, vanno compilati i campi "Attività svolte" e "Risultati" e va allegata obbligatoriamente un'evidenza.

3- La tempistica della Rendicontazione sociale

La piattaforma per la predisposizione della Rendicontazione sociale viene resa disponibile dal 6 novembre e fino al 31 dicembre 2019 all'interno del portale del Sistema nazionale di valutazione (SNV). Le scuole potranno completare il processo logico della rendicontazione avendo acquisito, rispetto agli indicatori sugli Esiti, gli aggiornamenti relativi all'anno scolastico 2018-2019. A tale proposito si evidenzia che la funzione per pubblicare la Rendicontazione sociale all'interno del portale Scuola in chiaro viene resa disponibile fino al 31 dicembre 2019, per lasciare all'autonomia delle singole istituzioni scolastiche la scelta della tempistica di pubblicazione ritenuta più funzionale. Fino al termine del periodo previsto per la pubblicazione, ciascuna scuola può eventualmente apportare modifiche in piattaforma, provvedendo poi a ripubblicare la Rendicontazione.

La Rendicontazione sociale, inoltre, è strettamente collegata al RAV, che a sua volta è funzionale al consolidamento del Piano di Miglioramento (PdM) e del PTOF 2019-2022.

4- Quali dati fornisce la piattaforma della Rendicontazione sociale

La piattaforma nazionale è stata adattata in modo da restituire la serie storica dei dati relativi agli esiti scolastici e delle prove standardizzate, come presentata nei RAV della Valle d'Aosta, con l'integrazione dei dati degli esiti scolastici e delle prove regionali di conoscenza linguistica riferiti all'a.s. 2018-2019 (aggiornamento settembre-ottobre 2019). Le scuole prenderanno in considerazione autonomamente gli esiti 2018-2019 delle prove INVALSI di italiano, matematica e inglese, accedendo all'area riservata INVALSI.

Solo i dati che la scuola seleziona sono resi disponibili nella versione della Rendicontazione sociale pubblicata su Scuola in chiaro. In questo modo si realizza la finalità della Rendicontazione sociale, poiché ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera d del DPR 80/2013, la scuola «pubblica e diffonde i risultati raggiunti» sulla base di «indicatori e dati comparabili».

5- Collegamento con il RAV

L'attività di rendicontazione è strettamente funzionale al nuovo percorso di autovalutazione e miglioramento per il triennio 2019-2022.

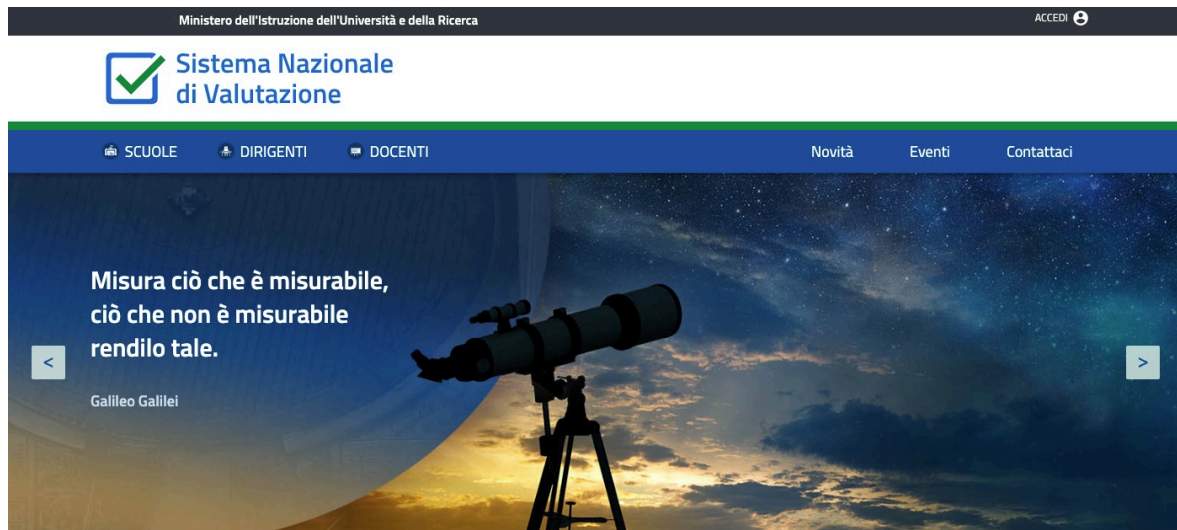
La Rendicontazione sociale, infatti, ha una duplice finalità:

- dichiarare quanto realizzato in termini di processi attivati e risultati raggiunti;
- orientare le scelte future in termini di Priorità da perseguire nel triennio 2019-2022.

GUIDA OPERATIVA

6- Accesso alla piattaforma

L'accesso alla piattaforma avviene dal link <https://snv.pubblica.istruzione.it/snv-portale-web/>



Cliccando in alto a destra su “ACCEDI” si arriva alla pagina di login in cui inserire le credenziali per entrare nella “Scrivania”; quindi cliccare su “La rendicontazione sociale”, selezionare il codice meccanografico dal menu “Contesto” e cliccare “Prosegui”

Login

Username: Campo "Username" obbligatorio

Password: Campo "Password" obbligatorio


ENTRA

OPPURE

 [Entra con SPID](#) Maggiori informazioni su SPID
Non hai SPID?

sp:dv  AgID Agente per l'Identità Digitale

Sei un nuovo utente? [Registrati](#)


 Sistema Nazionale di Valutazione

SCUOLE DIRIGENTI DOCENTI Novità Eventi Contattaci

Home > Scrivania >

Scrivania

Profilo: Dirigente Scolastico

 [La rendicontazione sociale](#)

 SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE
Rendicontazione Sociale

Cognome Nome

[➔ RITORNA A SCRIVANIA](#)

Profilo

Contesto

[Prosegui](#)

7- La struttura della rendicontazione sociale

La rendicontazione sociale è composta da quattro sezioni:

- Contesto e risorse (sezione di compilazione obbligatoria)
- Risultati raggiunti (sezione di compilazione obbligatoria)
- Prospettive di sviluppo
- Altri documenti di rendicontazione

La navigazione attraverso le sezioni può essere effettuata tramite l'apposito menù laterale:



nel medesimo menù laterale sono a disposizione le seguenti funzioni:

- **PULISCI:** ripristina i dati dell'ultimo salvataggio effettuato
- **SALVA:** esegue un salvataggio dei dati presenti nella pagina
- **STAMPA:** scarica un PDF dove sono riportati tutti i contenuti inseriti (in modo completo) nella rendicontazione sociale. **Nota** – Questa funzione non è immediatamente disponibile.
- **PUBBLICA:** Il pulsante si abilita unicamente dopo aver compilato le sezioni obbligatorie della rendicontazione sociale, permettendone la pubblicazione entro il 31 dicembre 2019 su Scuola in Chiaro all'interno di una apposita sezione. Dopo aver eseguito la pubblicazione, la rendicontazione sociale rimane in sola lettura e il pulsante PUBBLICA diviene MODIFICA. Selezionando il pulsante MODIFICA è possibile, all'interno del periodo di compilazione, effettuare modifiche alla rendicontazione sociale; tali modifiche devono quindi essere pubblicate nuovamente.

8- Contesto e risorse

La sezione, la cui compilazione è obbligatoria, presenta un campo di testo in cui vengono precaricati gli schemi di opportunità e vincoli inseriti nella sezione contesto del RAV 2019 (A.S. 2017/18). Tale campo è liberamente editabile:

Contesto e risorse

Popolazione Scolastica

OPPORTUNITA'

CONTESTO SOCIO-ECONOMICO L'istituto Salsobadeno Don Bosco, e in particolare la scuola secondaria di secondo grado, accoglie e integra alunni provenienti da realtà culturali e religiose diverse. Si ripone particolare attenzione alle situazioni familiari con disagio socio-economico, garantendo ove possibile un aiuto e un supporto. Si ricorda, negli ultimi due anni, un calo di iscrizioni di alunni stranieri e soprattutto di religione musulmana. Questo calo di iscrizioni può essere imputabile non solo ad una situazione critica e livello internazionale, ma anche ad una regione di tipo economico. Fino a qualche anno fa le famiglie con reddito basso non pagavano la retta scolastica (richiesta in quanto scuola paritaria), ora invece almeno il 70% della retta deve essere integrato dalle famiglie che evidentemente non riescono a sostenere e quindi optano per la scuola dello Stato. Aggiornamenti 2015 - Necessarie le premesse non siano cambiate, nell'a.s. 2016/17 la percentuale di alunni stranieri risulta significativamente aumentata **ALLIEVI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI** La nostra scuola secondaria di secondo grado ha un elevato numero di alunni disabili (con un Piano Educativo Individualizzato) e alunni DSA (con Piano Didattico Personalizzato), che si discosta sia dalla percentuale regionale che da quella nazionale. Questi dati rappresentano per l'istituzione una grande opportunità, ma soprattutto rispondono e mettono in atto i principi fondanti di Don Bosco.

VINCOLI

ALLIEVI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI L'elevato numero di alunni con BES comporta la necessità di investire tempo e risorse per l'elaborazione dei documenti (PEI, PND...) e per incontri più frequenti con famiglie e équipes di riferimento. Aggiornamenti 2018 **DIMENSIONI DELLE CLASSI** Il progressivo aumento del numero medio di alunni per classe rappresenta una criticità soprattutto nelle materie pratiche, dove è fondamentale garantire tutte le condizioni di sicurezza.

Risorse economiche e professionali

OPPORTUNITA'

Il comitato regionale garantisce il pagamento degli stipendi del personale dipendente. La presenza di docenti che prestano la loro opera gratuitamente e che hanno funzione di direzione, di coordinamento, ma anche di docenza e di assistenza, rappresenta un valore aggiunto anche di tipo economico per l'istituzione.

CARATTERISTICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO L'esperienza del Coordinatore della Attività Didattiche ed Educative si colloca nella media regionale e nazionale. Dall'anno scolastico 2016/2017 l'incarico di Coordinatore dell'Istituto Professionale e della della scuola secondaria di primo grado è stata affidata alla stessa persona, ciò permette di proporre un uniforme trattamento ai docenti dei due ordini di scuola, collegi verticali e una coerente progettazione didattica che garantisca continuità.

CARATTERISTICHE DEGLI INSEGNANTI L'età del personale docente (inferiore alla media valdostana) si colloca nella due fasce centrali tra i 35 e 54 anni. L'età relativamente giovane degli insegnanti favorisce l'applicazione nella didattica di strumenti informatici e di buone pratiche che possono agevolare il successo formativo degli alunni. L'elevata percentuale (sempre rispetto alla media della VDA) di presenza maschile è in realtà concentrata nell'ambito delle materie tecniche, mentre nelle materie di base si ha un sostanziale equilibrio tra presenza maschile e femminile. Aggiornamenti 2015 - In base ai dati dell'a.s. 2015/2017 l'età media degli insegnanti si è ulteriormente abbassata e la presenza femminile leggermente alzata, l'analisi rimane valida. **NUMERO MEDIO DI ALLIEVI PER DOCENTE** Un numero di allievi per docente più alto rispetto alla media regionale garantisce un risparmio economico.

VINCOLI

FINANZIAMENTI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA Il taglio ai contributi regionali alle famiglie più in difficoltà ha precluso a molte di esse la possibilità di iscriversi presso il

9- Risultati raggiunti

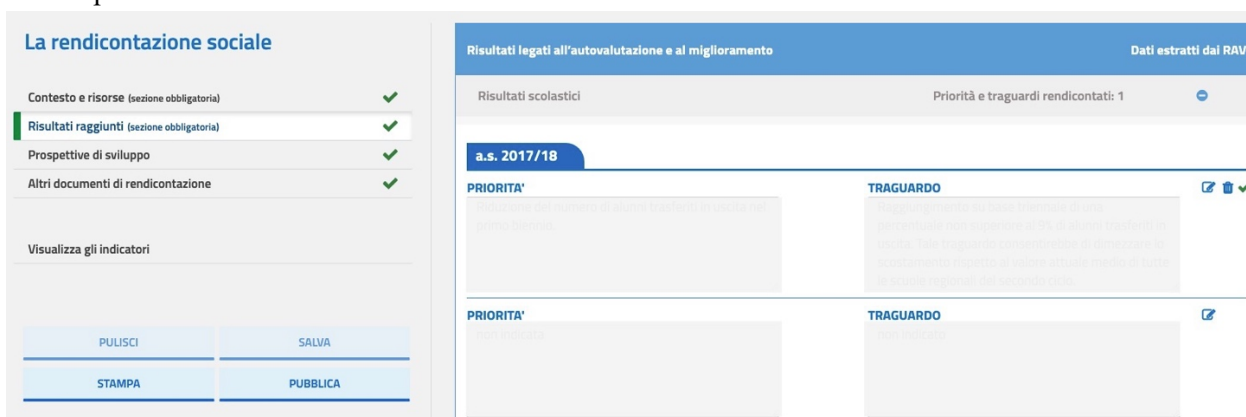
La sezione, la cui compilazione è obbligatoria, è caratterizzata da due distinte parti:

- Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento
- Risultati legati alla progettualità della scuola

Affinché la sezione venga considerata compilata è sufficiente valorizzare una delle sue due parti.

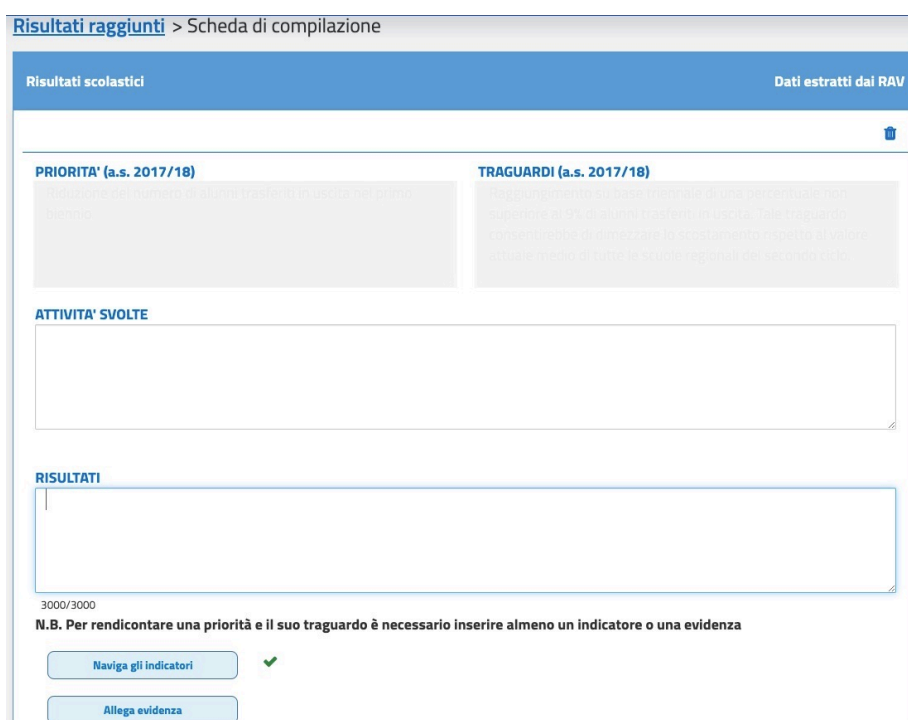
Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento

La parte presenta le quattro aree degli esiti presenti nel RAV. In ogni area sono precaricate tutte le coppie priorità e traguardi inseriti nei RAV compilati fino al 2017-18 compreso ed eventualmente aggiornati sulla base dei risultati delle prove standardizzate nazionali 2018-19:



The screenshot shows the 'La rendicontazione sociale' interface. On the left, a sidebar lists sections: 'Contesto e risorse (sezione obbligatoria)', 'Risultati raggiunti (sezione obbligatoria)', 'Prospettive di sviluppo', and 'Altri documenti di rendicontazione', each with a green checkmark. Below these are buttons for 'PULISCI', 'SALVA', 'STAMPA', and 'PUBBLICA'. The main area is titled 'Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento' and shows a table of priorities and goals for the school year 'a.s. 2017/18'. The first row shows a priority about student transfers and a corresponding goal about reducing transfers by 9%.

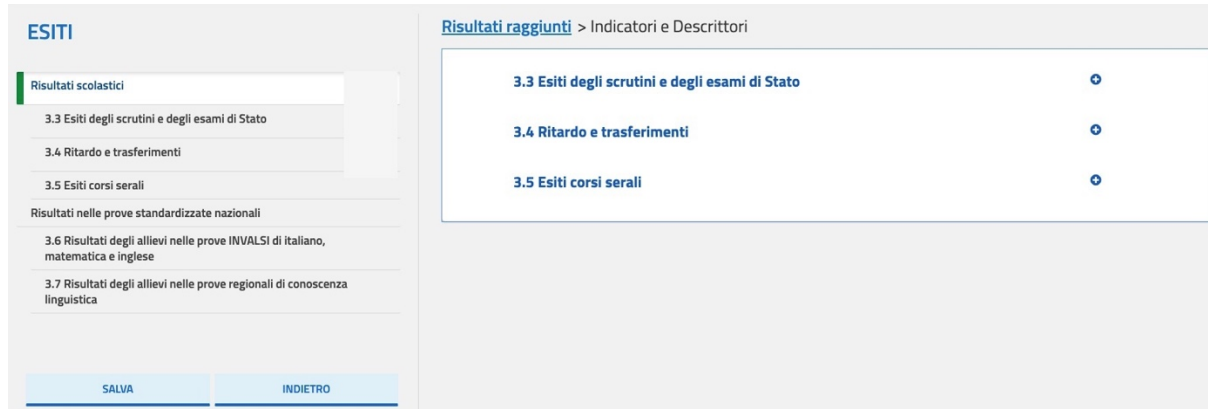
Per effettuare la rendicontazione di una coppia priorità/traguardo è necessario selezionare l'icona matita posta al suo fianco accedendo così alla scheda di compilazione:



The screenshot shows the 'Scheda di compilazione' for a priority and goal. It is titled 'Risultati raggiunti > Scheda di compilazione'. The main area is divided into two columns: 'PRIORITA' (a.s. 2017/18)' and 'TRAGUARDI (a.s. 2017/18)'. Below these are sections for 'ATTIVITA' SVOLTE' and 'RISULTATI'. At the bottom, there is a note: 'N.B. Per rendicontare una priorità e il suo traguardo è necessario inserire almeno un indicatore o una evidenza'. There are buttons for 'Naviga gli indicatori' and 'Allega evidenza'.

Per effettuare la rendicontazione della Priorità e dei Traguardi selezionati è necessario compilare i due campi di testo “ATTIVITÀ SVOLTE” e “RISULTATI” ed inserire un indicatore (tramite il pulsante “Naviga gli indicatori”) e/o una evidenza (tramite il pulsante “Allega evidenza”).

Selezionando “Naviga gli indicatori” si accede alla seguente pagina:



The screenshot shows a web interface with two main panels. The left panel is titled "ESITI" and contains a list of indicators under the heading "Risultati scolastici". The indicators listed are:

- 3.3 Esiti degli scrutini e degli esami di Stato
- 3.4 Ritardo e trasferimenti
- 3.5 Esiti corsi serali

Below these, there is a section for "Risultati nelle prove standardizzate nazionali" with indicators:

- 3.6 Risultati degli allievi nelle prove INVALSI di italiano, matematica e inglese
- 3.7 Risultati degli allievi nelle prove regionali di conoscenza linguistica

At the bottom of the left panel are two buttons: "SALVA" and "INDIETRO".

The right panel is titled "Risultati raggiunti > Indicatori e Descrittori" and displays a detailed view of the selected indicator "3.3 Esiti degli scrutini e degli esami di Stato". It also lists two other indicators:

- 3.4 Ritardo e trasferimenti
- 3.5 Esiti corsi serali

Each indicator in the right panel has a small circular icon with a plus sign to its right.

In essa è possibile, selezionando i vari indicatori e descrittori, visualizzare la serie storica dei dati corrispondenti relativi all'area esiti.

Risultati raggiunti > Indicatori e Descrittori

✓ 3.3 Esiti degli scrutini e degli esami di Stato

3.3.a Allievi ammessi alla classe successiva per anno di corso

2014/15										
	Ammessi classe succ.	Non ammessi classe succ.	Ammessi classe succ.	Non ammessi classe succ.	Ammessi classe succ.	Non ammessi classe succ.	Ammessi classe succ.	Non ammessi classe succ.	Ammessi classe succ.	Non ammessi classe succ.
	1° anno		2° anno		3° anno		4° anno		Totale 1°-4° anno	
% scuole	70,5	13,6	62,7	6,8	78,8	0,0	87,5	4,2	71,9	6,9
% professionali VdA	59,7	16,4	65,1	5,0	75,7	2,4	70,6	4,8	66,8	7,9
% professionali ITALIA	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	57,3	15,4
% totale VdA	58,1	17,4	62,0	9,5	66,4	7,9	69,8	5,1	63,3	10,8
% totale Nord-Ovest	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	64,5	9,1
% totale ITALIA	61,4	14,0	65,6	8,4	67,1	7,8	71,6	5,3	66,1	9,2
2015/16										
% scuole	52,1	12,7	70,6	2,9	69,1	0,0	77,8	7,4	63,8	6,8
% professionali VdA	59,4	13,0	69,8	6,1	73,4	6,8	70,2	9,6	67,4	9,1
% professionali ITALIA	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	63,3	12,7
% totale VdA	54,7	18,5	63,2	9,6	65,8	7,9	68,1	4,9	62,2	10,9
% totale ITALIA	64,9	12,6	69,9	7,0	71,0	6,4	75,1	4,5	69,8	7,9
2016/17										
% scuole	57,6	11,9	49,2	18,0	69,4	0,0	65,2	4,3	58,9	9,9
% professionali VdA	56,8	16,5	57,4	10,8	70,8	6,4	75,2	3,7	64,4	9,6
% professionali ITALIA	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	64,3	12,1
% totale VdA	35,6	18,0	39,2	9,7	67,6	7,2	72,8	3,2	63,2	10,0
% totale ITALIA	66,2	11,9	70,2	6,8	72,2	6,2	75,6	4,4	70,8	7,5
2017/18										
% scuole	63,5	9,6	64,9	10,5	59,2	14,3	75,8	0,0	64,9	9,4
% professionali VdA	60,9	10,7	67,1	7,8	68,7	5,6	74,7	7,2	67,7	7,7
% professionali ITALIA	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	65,2	12,1
% totale VdA	50,4	19,4	64,3	7,9	65,5	6,4	74,9	4,1	62,8	10,1
% totale ITALIA	66,4	11,6	70,9	6,6	73,0	6,3	76,3	4,3	71,1	7,6

È possibile collegare alla coppia in esame i dati di uno o più descrittori spuntando la casella posta accanto al titolo.

Una volta selezionati uno o più gruppi di dati (tramite le apposite caselle) ed averli confermati tramite il pulsante SALVA, viene fornito un sintetico quadro di riepilogo come di seguito descritto:

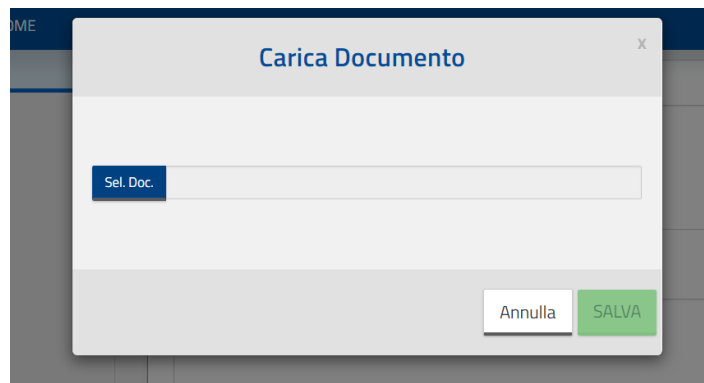
- nel menù laterale sulla sinistra compare il numero di serie storiche inserite attraverso la spunta delle corrispondenti caselle;
- nella pagina dei descrittori sulla destra compare una spunta verde accanto ai descrittori per i quali è stata inserita almeno una serie storica fornita dal sistema.

La pagina, quindi, appare come di seguito:

The screenshot shows the 'ESITI' (ESIT) system interface. On the left, a sidebar lists various indicators with completion counts in blue circles: 'Risultati scolastici' (7), '3.3 Esiti degli scrutini e degli esami di Stato' (5), '3.4 Ritardo e trasferimenti' (2), '3.5 Esiti corsi serali', '3.6 Risultati degli allievi nelle prove INVALSI di italiano, matematica e inglese', and '3.7 Risultati degli allievi nelle prove regionali di conoscenza linguistica'. At the bottom of the sidebar are 'SALVA' and 'INDIETRO' buttons. The main area is titled 'Risultati raggiunti > Indicatori e Descrittori' and displays a list of indicators with green checkmarks and expandable icons: '3.3 Esiti degli scrutini e degli esami di Stato', '3.4 Ritardo e trasferimenti', and '3.5 Esiti corsi serali'.

Tramite il pulsante “INDIETRO” è possibile tornare alla scheda di compilazione della coppia Priorità e Traguardi.






Selezionando il pulsante “Allega evidenza” è possibile inserire un unico allegato della dimensione massima di 3.000 Kb. Verrà chiesto di indicare una descrizione per il file (max 150 caratteri) e di selezionare il file desiderato tramite il pulsante Sel.Doc; è infine necessario salvare la scelta effettuata:



Dopo avere inserito un allegato, viene visualizzata la descrizione fornita per lo stesso ed accanto compaiono una icona per scaricare il documento inserito ed il cestino per eliminarlo.



Tornando alla pagina principale, per ciascuna area viene indicato, il numero di coppie Priorità/Traguardi che sono state rendicontate in maniera completa (in tutte le loro parti obbligatorie) contrassegnate da una spunta verde oppure quelle che sono in lavorazione (ovvero sono state compilate ma non in tutte le parti obbligatorie), contrassegnate da un triangolo giallo.






Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento		Dati estratti dai RAV
Risultati scolastici	Priorità e Traguardi in lavorazione: 1	+
Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Priorità e traguardi rendicontati: 1 Priorità e Traguardi in lavorazione: 1	-
a.s. 2017/18		
PRIORITA'	TRAGUARDO	  
PRIORITA'	TRAGUARDO	  
Risultati legati alla progettualità della scuola		
Obiettivi formativi prioritari perseguiti	Obiettivi rendicontati: 2 Obiettivi in lavorazione: 2	+

Risultati legati alla progettualità della scuola

Questa seconda parte della sezione presenta precaricati gli obiettivi formativi elencati nella Legge regionale del 3 agosto 2016, n.18. Art. 3 (Potenziamento dell'offerta formativa); inoltre è possibile aggiungere altri obiettivi tramite il pulsante "Aggiungi obiettivo" presente in fondo alla pagina.

Risultati legati alla progettualità della scuola

Obiettivi formativi prioritari perseguiti -

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, ivi comprese la lingua franco-provenzale e le parlate della comunità walser	
Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche	
Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori	
...	
Potenziamento del sistema di orientamento	
Promozione della consapevolezza della specialità valdostana, della conoscenza della cultura locale e delle istituzioni autonomistiche	
Promozione della conoscenza del territorio montano e valorizzazione delle attività e del patrimonio alpino	

N.B. sono precaricati tutti gli obiettivi formativi prioritari della Legge regionale del 3 agosto 2016, n. 18, Art.3 (Potenziamento dell'offerta formativa)

Per rendicontare uno o più obiettivi formativi prioritari è necessario selezionare la icona matita posta al loro fianco, accedendo così alla relativa scheda di compilazione:

Risultati raggiunti > Scheda di compilazione

Obiettivi formativi perseguiti

OBIETTIVO FORMATIVO
Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

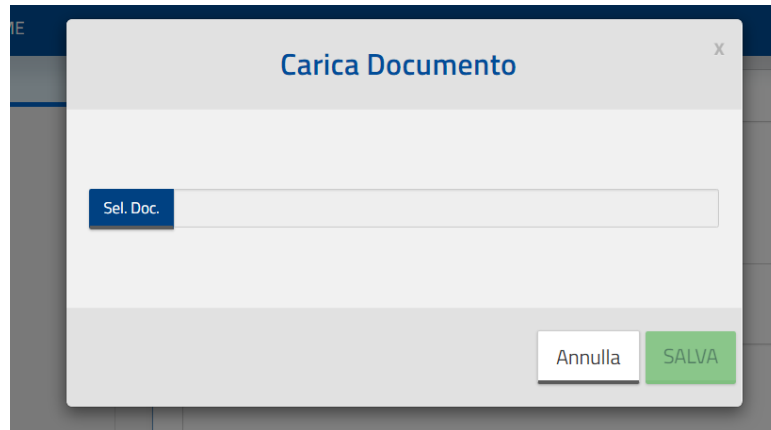
ATTIVITA' SVOLTE

RISULTATI

N.B. Per rendicontare un obiettivo è necessario inserire una evidenza

Per effettuare la rendicontazione dell'obiettivo formativo prioritario selezionato è necessario compilare i due campi di testo "ATTIVITÀ SVOLTE" e "RISULTATI", inoltre è necessario inserire allegato tramite il pulsante "Allega evidenza".

Selezionando il pulsante "Allega evidenza" è possibile inserire un unico allegato della dimensione massima di 3.000 Kb. Verrà chiesto di indicare una descrizione per il file (max 150 caratteri) e di selezionare il file desiderato tramite il pulsante Sel.Doc; è infine necessario salvare la scelta effettuata:



Dopo avere inserito un allegato, viene visualizzata la descrizione fornita per lo stesso ed accanto compaiono una icona per scaricare il documento inserito ed il cestino per eliminarlo.



Per rendicontare un obiettivo formativo prioritario personalizzato è necessario selezionare il pulsante “Aggiungi obiettivo” presente a fondo pagina accedendo così alla scheda di compilazione

[Risultati raggiunti](#) > Scheda di compilazione

Obiettivi formativi perseguiti

OBIETTIVO FORMATIVO

ATTIVITA' SVOLTE

RISULTATI

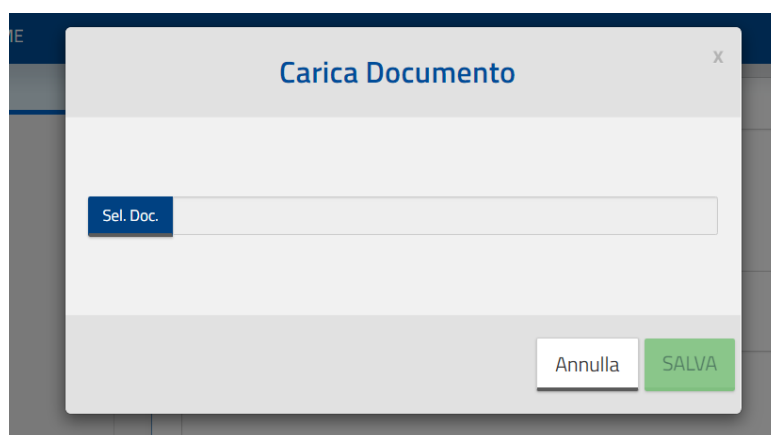
N.B. Per rendicontare un obiettivo è necessario inserire una evidenza

[Allega evidenza](#)

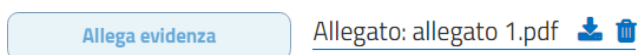
[SALVA](#)

Per effettuare la rendicontazione dell'obiettivo formativo prioritario aggiunto è necessario valorizzare i tre campi di testo "OBIETTIVO FORMATIVO PRIORITARIO", "ATTIVITÀ SVOLTE" e "RISULTATI", inoltre è necessario inserire un allegato tramite il pulsante "Allega evidenza".

Selezionando il pulsante "Allega evidenza" è possibile inserire un unico allegato della dimensione massima di 3.000 Kb. Viene chiesto di indicare una descrizione per il file (max 150 caratteri) e di selezionare il file desiderato tramite il pulsante Sel.Doc; è infine necessario salvare la scelta effettuata:



Dopo avere inserito un allegato, viene visualizzata la descrizione fornita per lo stesso ed accanto compaiono una icona per scaricare il documento inserito ed il cestino per eliminarlo.

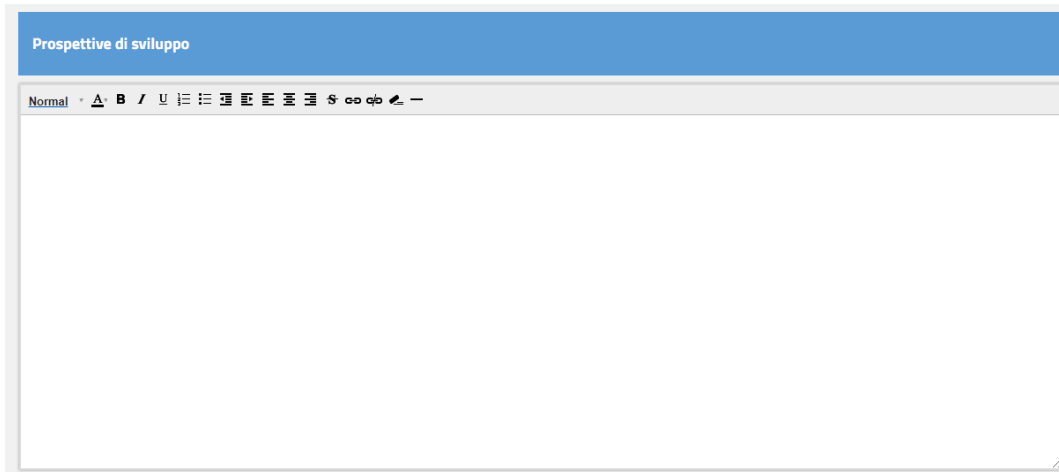


Analogamente al riepilogo fornito per la prima parte della sezione, tornando alla pagina principale è visibile l'obiettivo rendicontato in maniera completa (in tutte le parti obbligatorie) contrassegnato da una spunta verde oppure quelli che sono in lavorazione (ovvero sono stati compilate ma non in tutte le parti obbligatorie), contrassegnati da un triangolo giallo.

Risultati legati alla progettualità della scuola	
Obiettivi formativi perseguiti	Obiettivi rendicontati: 1 Obiettivi in lavorazione: 1
Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning	
Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche	
Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori	

10- Prospettive di sviluppo

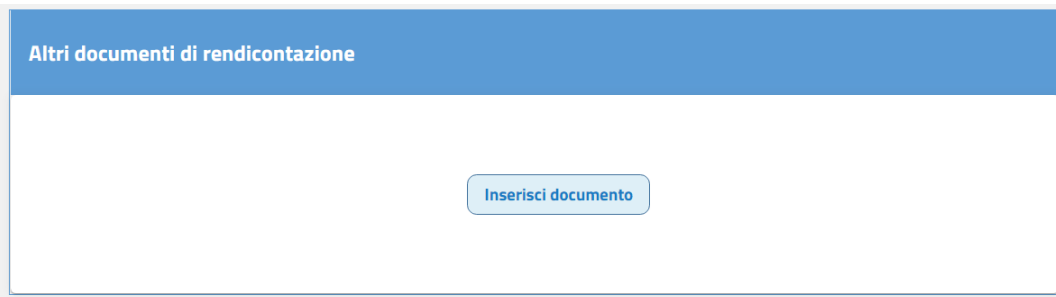
Nella sezione è presente un campo di testo editabile in cui la scuola può illustrare le proprie prospettive di sviluppo. Il numero massimo di caratteri editabili nel campo è pari a 3000, ma l'eventuale utilizzo di caratteri speciali potrebbe erodere il numero massimo di caratteri inseribili.



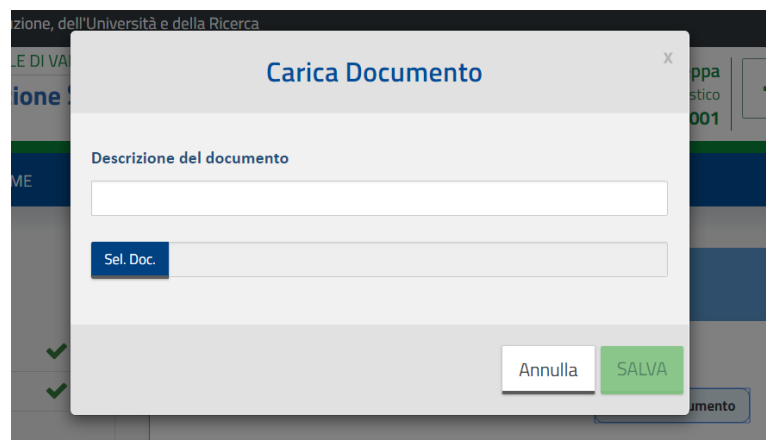
The image shows a screenshot of a web-based text editor interface. At the top, there is a blue header bar with the text "Prospettive di sviluppo". Below the header is a standard rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, indent, outdent, link, unlink, and undo. The main area of the editor is a large, empty white text box with a thin border, intended for the user to enter their development perspectives.

11- Altri documenti di rendicontazione

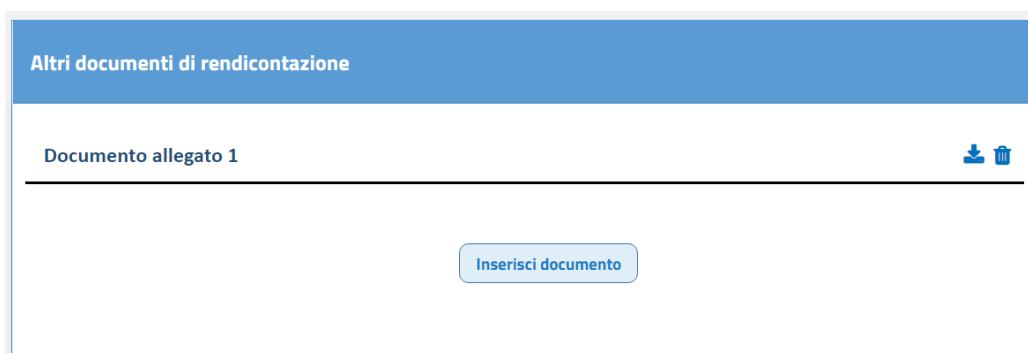
Nella sezione viene fornita l'opportunità di inserire fino ad un massimo di due file a supporto della rendicontazione effettuata.



Per aggiungere un file è sufficiente selezionare il pulsante "Inserisci documento". È possibile inserire un unico allegato della dimensione massima di 3.000 Kb. Viene chiesto di indicare una descrizione per il file (max 150 caratteri) e di selezionare il file desiderato tramite il pulsante Sel.Doc; è infine necessario salvare la scelta effettuata:



Dopo aver inserito un allegato, viene visualizzata la descrizione fornita per lo stesso e l'icona per scaricarlo o per eliminarlo.



12- Pubblicazione su Scuola in chiaro

All'interno del periodo di pubblicazione e solo dopo che la scuola ha compilato tutte le sezioni obbligatorie della rendicontazione sociale, viene resa disponibile la funzione "PUBBLICA", che consente di pubblicare la Rendicontazione sociale sul portale Scuola in chiaro. Dopo aver pubblicato la Rendicontazione, la piattaforma resta aperta in modalità lettura e il pulsante "PUBBLICA" diviene "MODIFICA" all'interno dell'intervallo di tempo consentito per la pubblicazione.

All'interno del periodo di compilazione, infatti, è sempre possibile per la scuola modificare quanto inserito e pubblicato che, però, deve essere nuovamente pubblicato in Scuola in Chiaro per sovrascrivere la versione della Rendicontazione che si è modificata.