UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

Région Autonome
Vallée d'Aoste
Regione Autonoma
Valle d'Aosta

PROGRAMMA INVESTIMENTI IN FAVORE DELLA CRESCITA E DELL'OCCUPAZIONE
FONDO SOCIALE EUROPEO
SVILUPPO REGIONALE
2014 - 2020

Assessorato Sanità, salute e politiche sociali
Struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati
Ufficio Progettazione
Loc. La Maladière, 12
11020 Saint-Christophe (AO)

OGGETTO: Domanda di ammissione alla misura denominata "Voucher a favore delle famiglie con bambini iscritti e frequentanti gli asili nido pubblici e privati, i nidi aziendali e le tate familiari nell'ambito del PO FSE 2014/2020 (Codice Progetto: OCC.09303.18XX.0.0001.SAN)", ai sensi delle DGR 1747/2017, 1553/2019 e 1412/2020.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____(prov.) _____ il _____

Residente in _____ Via/Fraz. _____

Con i seguenti recapiti telefonici _____

Con il seguente indirizzo di posta elettronica
_____

Sesso ☐ M ☐ F

Codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

CHIEDE

di ottenere la concessione del voucher indicato in oggetto per il proprio figlio/a

Nome e Cognome _____

Nato/a a _____(prov.) _____ il _____

Residente in (indicare solo se diverso da chi compila la domanda)

Via/Fraz. _____

Codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Indicare la denominazione del servizio frequentato dal minore (asilo pubblico o privato, nido aziendale, tata familiare)

_____

Indirizzo _____

Per un monte ore settimanale pari a ore _____

DICHIARA

CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' E DELLE PENE STABILITE PER LEGGE PER FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI, SOTTO LA SUA PERSONALE RESPONSABILITA' (ARTT. 48-76 D.P.R. 28/12/2000, N°. 445)

- che i dati riportati nella presente domanda corrispondono al vero;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali riportati in ogni sezione della presente domanda in conformità alla vigente normativa sulla privacy;
- di essere a conoscenza del fatto che l'iniziativa è finanziata con risorse del Programma Operativo 2014/20 per la Valle d'Aosta del Fondo sociale europeo e che, al fine di poter valutare i risultati degli interventi realizzati nell'ambito del Programma operativo FSE, così come previsto dai regolamenti europei in materia di FSE, l'Amministrazione regionale potrebbe avere la necessità di conoscere alcune informazioni in merito alla condizione sul mercato del lavoro successivamente alla conclusione dell'intervento.
- di essere pertanto consapevole che, per quanto al punto precedente, con la sottoscrizione della presente domanda il/la sottoscritto/a si impegna a collaborare con l'Amministrazione regionale fornendo le informazioni eventualmente richieste mediante questionari da compilare on line o interviste telefoniche;
- di avere effettuato richiesta in osservanza alle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 ter e 337 quater del C.C., che richiedono il consenso di entrambi i genitori;
- di essere a conoscenza di quanto contenuto nelle Disposizioni applicative inerenti la misura in oggetto ed approvate con la DGR 1747/2017 e smi ed in particolare che:
    1. L'intervento è destinato, dal 1° gennaio al 31 agosto 2018, a tutte le famiglie, anche monoparentali, con bambini iscritti agli asili nido pubblici e privati, ai nidi aziendali e alle Tate familiari e, a partire dal 1° settembre 2018, a coloro che hanno iscritto i loro bambini per un monte ore settimanale uguale o superiore a 30 ore;
    2. Il contributo sarà assegnato al/alla/sottoscritto/a e determinerà una decurtazione della quota da corrispondere all'ente titolare, a partire dal primo giorno del mese successivo alla data di conclusione del procedimento amministrativo. Il/la sottoscritto/a non percepirà quindi da parte dell'Amministrazione regionale alcun rimborso in denaro;

3. Il voucher, stimato in base ai dati relativi al 2016 in possesso degli uffici competenti, sarà pari a una riduzione della tariffa a carico delle famiglie del 40% fino a un corrispettivo massimo mensile di 200 euro/bambino;
4. I tempi e i termini di frequenza del minore sono concordati con l'ente gestore e determinano l'entità del contributo in base al quale avverrà l'ulteriore abbattimento. Ogni variazione deve essere comunicata tempestivamente all'ente gestore;
5. Il voucher ricevuto non è cedibile a terzi;
6. L'eventuale rinuncia all'utilizzo del contributo va comunicata tempestivamente all'Ente gestore.

ALLEGA ALLA PRESENTE RICHIESTA

☒ Allegato n. 1 – Dati utili alle rilevazioni previste dai finanziamenti del Fondo sociale europeo

☒ Allegato n. 2 - Dichiarazione in merito alla condizione di vulnerabilità ai fini delle rilevazioni previste dai finanziamenti del Fondo sociale Europeo

☒ Copia documento di identità

☐ Copia permesso di soggiorno se cittadino extracomunitario

Data_____

Firma _____
(Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

ALLEGATO N. 1 - **Dati utili alle rilevazioni previste dai finanziamenti del Fondo sociale europeo**.

Il/la sottoscritto/a ……

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per legge in caso di false attestazioni e mendaci e dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità

(artt. 48-76 DPR 445/2000)

dichiara

- di avere CITTADINANZA ☐ Italiana
  ☐ di Altro paese (indicare il paese per esteso _____)

  Nel caso si possieda la cittadinanza di un altro paese, diverso dall'Italia, indicare da quanti anni si risiede o si è domiciliati in Italia _____

  Nel caso si possieda una seconda cittadinanza, oltre a quella italiana, indicare per esteso il paese di riferimento _____

- di avere domicilio in (da compilarsi solo se diverso dalla residenza indicata nella domanda di ammissione al voucher)

  Via/Piazza ..... n° .....

  Località .....

  Comune .....

  C.A.P. ..... Provincia .....

  Tel. Abitazione ...../.....Telefono cellulare ……/……

  Eventuale altro recapito telefonico ……..

- di essere iscritto al Centro per l'impiego ☐ sì ☐ no
  Se sì, indicare:
  - sede di iscrizione:
    - ☐ *Aosta*
    - ☐ *Morgex*
    - ☐ *Verrès*
    - ☐ *Altro (specificare) ……*
  - decorrenza: dal (gg/mm/aaaa) |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|

- di essere in possesso del seguente titolo di studio (crocettare il titolo di studio di livello più alto posseduto):

00 - Nessun titolo	☐
01 - Licenza elementare/attestato di valutazione finale	☐
02 - Licenza media/avviamento professionale	☐
03 - Titolo di istruzione secondaria di II grado (scolastica o formazione professionale che non consente l'iscrizione all'università	☐
04.- Diploma di istruzione secondaria di II grado che consente l'iscrizione all'università	☐
05 - Qualifica professionale regionale post-diploma, certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS)	☐
06 - Diploma di tecnico superiore (ITS)	☐
07 - Laurea di primo livello (triennale , Diploma universitario, diploma accademico di I livello (AFAM)	☐
08 - Laurea Magistrale /specialistica di II livello, diploma di laurea del vecchio ordinamento (4-6 anni), Diploma accademico di II livello	☐
09 - Dottorato di ricerca	☐

Il/la sottoscritto/a, ai fini della rilevazione dei risultati così come previsto dai regolamenti europei in materia di FSE,

dichiara inoltre

- **di essere nella seguente condizione occupazionale:**
  - ☐ 01 In cerca di prima occupazione
  - ☐ 02 Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione
  - ☐ 03 Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
  - ☐ 04 Inattivo:
    - ☐ studente
    - ☐ partecipante a corsi di formazione
    - ☐ altro inattivo (casalinghe, ecc…)

- in caso di condizione di: (01) in cerca di prima occupazione o (02) disoccupato alla ricerca di una nuova occupazione, indicare la durata della ricerca di lavoro:
  - ☐ 01 Da al massimo 6 mesi (<=6)
  - ☐ 02 Da 7 mesi a 12 mesi
  - ☐ 03 Da 12 mesi e oltre (>12)

- **di essere nella seguente situazione:**

☐ 01 Appartenente a famiglia i cui componenti sono senza lavoro e senza figli a carico	Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e in cui non vi sono figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
☐ 02 Appartenente a famiglia i cui componenti sono senza lavoro e con figli a carico	Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e sono presenti figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
☐ 03 Genitore solo, senza lavoro e con figli a carico (senza altri componenti adulti nel nucleo)	Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne disoccupato o inattivo e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
☐ 04 Genitore solo, lavoratore e con figli a carico (senza altri componenti adulti nel nucleo)	Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne occupato e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
☐ 12 Senza dimora o colpito da esclusione abitativa	Persona che vive in una delle seguenti quattro condizioni: 1. Senzatetto (persone che vivono dove capita e persone in alloggi di emergenza) 2. Esclusione abitativa (persone che vivono in alloggi per i senzatetto, nei rifugi delle donne, in alloggi per gli immigrati, persone che sono state dimesse dagli istituti e persone che beneficiano di un sostegno di lungo periodo perché senzatetto) 3. Alloggio insicuro (persone che vivono in situazioni di locazioni a rischio, sotto la minaccia di sfratto o di violenza) 4. Abitazione inadeguata (persone che vivono in alloggi non idonei, abitazioni non convenzionali, ad esempio in roulotte senza un adeguato accesso ai servizi pubblici come l'acqua, l'elettricità, il gas o in situazioni di estremo sovraffollamento)
☐ 98 Nessuna delle situazioni precedenti	

Il/la sottoscritto/a autorizza infine al trattamento dei dati personali in conformità alla vigente normativa sulla privacy.

Data_____

Firma _____
(Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

INFORMATIVA PRIVACY

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE

SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI UE 2016/679

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it

DELEGATO AL TRATTAMENTO
Delegato al trattamento dei dati è, in vacanza del dirigente della Struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati dell'Assessorato Sanità, salute e politiche sociali, il Coordinatore dott. Vitaliano Vitali (tel. 0165 527014 – e.mail v.vitali@regione.vda.it).

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali e dell'Assessorato affari europei, politiche del lavoro, inclusione sociale e trasporti, anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono comunicati relativo alla misura denominata "voucher a favore delle famiglie con bambini iscritti e frequentati gli asili nido pubblici e privati, i nidi aziendali e le tate familiari nell'ambito del PO FSE 2014/2020 (Codice progetto: OCC.09303.18XX.0.0001.SAN", ai sensi della DGR 1747/2017 e s.m.i., anche nel rispetto degli adempimenti per il contrasto e la prevenzione della corruzione e dell'illegalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui trattasi. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alla domanda cui si riferisce la presente informativa.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali forniti sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito www.garanteprivacy.it.

Data_____

Firma per presa visione_____

(Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

ALLEGATO N. 2 – Dichiarazione in merito alla condizione di vulnerabilità

Ai sensi del regolamento (UE) n. 1304/2013 l'Amministrazione è tenuta a richiedere ai destinatari di finanziamenti erogati tramite risorse del Fondo sociale europeo anche alcune informazioni in merito alla loro condizione di vulnerabilità ai fini dell'adempimento degli obblighi di monitoraggio e valutazione. I dati raccolti potranno essere resi pubblici solo in forma anonima e aggregata.

Il/la richiedente si trova nella seguente condizione di vulnerabilità:

☐	05 Persona disabile	Persona riconosciuta come disabile secondo la normativa settoriale
☐	06 Migrante o persona di origine straniera	Persona che si trova in una delle seguenti condizioni: 1. Persona con cittadinanza non italiana che risiede da almeno 12 mesi in Italia (o che si presume saranno almeno 12 mesi), o 2. Persona nata all'estero e che risiede da almeno 12 mesi (o che si presume saranno almeno 12 mesi) in Italia indipendentemente dal fatto che abbia acquisito o meno la cittadinanza italiana, o 3. Persona con cittadinanza italiana che risiede in Italia i cui genitori sono entrambi nati all'estero 4. Persona i cui genitori sono nati al di fuori del paese. Le persone di questo gruppo possono o non possono avere direttamente esperienza di migrazione internazionale
☐	07 Appartenente a minoranze (comprese le comunità Rom)	Persona appartenente ad una minoranza linguistica o etnica, compresi i ROM
☐	08 Persona inquadrabile nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore)	
☐	09 Tossicodipendente/ex tossicodipendente	
☐	10 Detenuto/ex detenuto	
☐	11 Vittima di violenza, di tratta e grave sfruttamento	
☐	13 Altro tipo di vulnerabilità	Ad esempio studenti con Bisogni Educativi Speciali, alcolisti/ex alcolisti, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali ecc.
☐	99 Nessuna condizione di vulnerabilità	

☐ **Da compilarsi qualora il richiedente non intenda fornire le informazioni sulla condizione di vulnerabilità**

Il sottoscritto _____ non intende fornire all'Amministrazione le informazioni relative alla condizione di vulnerabilità di cui al presente ALLEGATO 2 della domanda di ammissione al contributo "Voucher a favore delle famiglie con bambini iscritti e frequentanti gli asili nido pubblici e privati, i nidi aziendali e le tate familiari nell'ambito del PO FSE 2014/2020 (Codice Progetto: OCC.09303.18XX.0.0001.SAN)".

INFORMATIVA PRIVACY

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE

SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI UE 2016/679

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è, in vacanza del dirigente della Struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati dell'Assessorato Sanità, salute e politiche sociali, il Coordinatore dott. Vitaliano Vitali (tel. 0165 527014 – e.mail v.vitali@regione.vda.it).

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali e dell'Assessorato affari europei, politiche del lavoro, inclusione sociale e trasporti, anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono comunicati relativo alla misura denominata "voucher a favore delle famiglie con bambini iscritti e frequentati gli asili nido pubblici e privati, i nidi aziendali e le tate familiari nell'ambito del PO FSE 2014/2020 (Codice progetto: OCC.09303.18XX.0.0001.SAN", ai sensi della DGR 1747/2017 e s.m.i., anche nel rispetto degli adempimenti per il contrasto e la prevenzione della corruzione e dell'illegalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui trattasi. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alla domanda cui si riferisce la presente informativa.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali forniti sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito www.garanteprivacy.it.

_____ _____ _____

luogo *data* *firma del/la richiedente*

(Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

Codice Progetto: OCC.09303.18XX.0.0001.SAN

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO (Articoli 12 e 13 della legge regionale n. 19/2007)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, si comunica quanto segue:

a) organo competente all'adozione del provvedimento finale: Regione Autonoma Valle d'Aosta – Assessorato sanità, salute e politiche sociali, Dipartimento politiche sociali, Struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati;
b) oggetto del procedimento amministrativo: erogazione di un voucher a favore delle famiglie con bambini iscritti e frequentanti gli asili nido pubblici e il Servizio di tata familiare nell'ambito del PO FSE 2014/2020, ai sensi delle deliberazioni della Giunta regionale 1747/2017, 1553/2019 e 1412/2020;
c) struttura: Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati;
soggetto responsabile del procedimento: il Dirigente della struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati;
soggetto referente dell'istruttoria: Jessica Diemoz;
d) data di avvio del procedimento: il giorno successivo al deposito dell'istanza;
e) data entro la quale deve concludersi il procedimento: 60 giorni dalla data di deposito dell'istanza;
f) indennizzo per ritardo dell'amministrazione e potere sostitutivo: ai sensi dell'art. 2-bis della legge 241/1990, le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento. Ai sensi dell'art. 28 del decreto-legge 69/2013, al fine di ottenere l'indennizzo, l'istante è tenuto ad azionare il potere sostitutivo previsto dall'art. 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990 nel termine perentorio di venti giorni dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento. Nel caso di procedimenti in cui intervengono più amministrazioni, l'interessato presenta istanza all'amministrazione procedente, che la trasmette tempestivamente al titolare del potere sostitutivo dell'amministrazione responsabile del ritardo. Ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale n. 22/2010 il potere sostitutivo, in caso di inerzia della struttura competente, spetta al Coordinatore del Dipartimento politiche sociali;
g) procedure di ricorso: organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. della Valle d'Aosta – Piazza Accademia di Sant'Anselmo, n. 2 – 11100 Aosta – telefono 0165/31356 fax 0165/32093;
h) data di sottoscrizione dell'istanza: _____;
i) ufficio presso il quale si può prendere visione degli atti: Ufficio Progettazione – Loc. La Maladière, 12 – 11020 Saint-Christophe AO – Tel 0165/527106.

Firma per ricevuta dell'informativa
"Comunicazione di avvio del procedimento"

Data _____ _____

Timbro e firma del Servizio ricevente:

_____

Codice Progetto: OCC.09303.18XX.0.0001.SAN

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO (Articoli 12 e 13 della legge regionale n. 19/2007)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, si comunica quanto segue:

a) organo competente all'adozione del provvedimento finale: Regione Autonoma Valle d'Aosta – Assessorato sanità, salute e politiche sociali, Dipartimento politiche sociali, Struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati;
b) oggetto del procedimento amministrativo: erogazione di un voucher a favore delle famiglie con bambini iscritti e frequentanti gli asili nido pubblici e il Servizio di tata familiare nell'ambito del PO FSE 2014/2020, ai sensi delle deliberazioni della Giunta regionale 1747/2017, 1553/2019 e 1412/2020;
c) struttura: Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati;
soggetto responsabile del procedimento: il Dirigente della struttura Assistenza economica, trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati;
soggetto referente dell'istruttoria: Jessica Diemoz;
d) data di avvio del procedimento: il giorno successivo al deposito dell'istanza;
e) data entro la quale deve concludersi il procedimento: 60 giorni dalla data di deposito dell'istanza;
f) indennizzo per ritardo dell'amministrazione e potere sostitutivo: ai sensi dell'art. 2-bis della legge 241/1990, le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento. Ai sensi dell'art. 28 del decreto-legge 69/2013, al fine di ottenere l'indennizzo, l'istante è tenuto ad azionare il potere sostitutivo previsto dall'art. 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990 nel termine perentorio di venti giorni dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento. Nel caso di procedimenti in cui intervengono più amministrazioni, l'interessato presenta istanza all'amministrazione procedente, che la trasmette tempestivamente al titolare del potere sostitutivo dell'amministrazione responsabile del ritardo. Ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale n. 22/2010 il potere sostitutivo, in caso di inerzia della struttura competente, spetta al Coordinatore del Dipartimento politiche sociali;
g) procedure di ricorso: organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. della Valle d'Aosta – Piazza Accademia di Sant'Anselmo, n. 2 – 11100 Aosta – telefono 0165/31356 fax 0165/32093;
h) data di sottoscrizione dell'istanza: _____;
i) ufficio presso il quale si può prendere visione degli atti: Ufficio Progettazione– Loc. La Maladière, 12– 11020 Saint-Christophe AO – Tel 0165/527106.

Data _____

Firma per ricevuta dell'informativa
"Comunicazione di avvio del procedimento"

Timbro e firma del Servizio ricevente:

_____

_____