

(Protocollo)

Assessorato Agricoltura e Risorse Naturali
Dipartimento Agricoltura
**Struttura org. Consorzi di miglioramento fondiario e
acque a uso irriguo**
Ufficio consorzi
Loc. La Maladière – rue de la Maladière, 39
11020 SAINT-CHRISTOPHE

(Parte riservata all'ufficio)

rif. lettera precedente

prot. n. _____/AGR

in data _____

Esente dall'imposta di bollo

(ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642
e successive modificazioni
allegato B punto 21bis)

**DOMANDA DI INTEGRAZIONE DI CONTRIBUTO PER LE SPESE DI GESTIONE
SOSTENUTE NELL'ANNO 2019 –TRASMISSIONE DOCUMENTI**

L.R. 3 agosto 2016, n. 17 – art. 19, comma 1, lettera b)

D.G.R. n. 1603/2016 integrata e sostituita dalla n. 372/2020

Sezione 1. TIPOLOGIA D'INTERVENTO

Attività di gestione, di funzionamento e di manutenzione ordinaria di opere di miglioramento fondiario di propria competenza – Integrazione di contributo

Sezione 2. DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

Denominazione del Consorzio _____

Indirizzo del Consorzio _____

Comune _____

Recapito telefonico _____ e-mail/PEC _____

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Generalità del Presidente del Consorzio _____

Sezione 3. CATEGORIA RICHIEDENTE

Consorzio di Miglioramento Fondiario

Sezione 4. RICHIESTE / DICHIARAZIONI / IMPEGNI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in comune di _____
via/loc/fraz. _____ numero civico _____
nella qualità di legale rappresentante del consorzio di miglioramento fondiario denominato _____

RICHIEDE

l'erogazione del contributo integrativo previsto dall'art. 19, comma 1, lettera b) della legge regionale 3 agosto 2016, n. 17, in ultimo disciplinato con deliberazione della Giunta regionale n. 372 del 15 maggio 2020, art. 4 (*Criteri di ammissibilità e determinazione della spesa ammissibile*) – commi 5 e 6. A tal fine:

DICHIARA

di essere a conoscenza che l'integrazione è ammissibile esclusivamente nel caso in cui il contributo determinato secondo le modalità di calcolo e le norme, anche di rendicontazione, previste dalla deliberazione della Giunta regionale 1603/2016, laddove applicabili, sia superiore di almeno il 25% rispetto a quello determinato ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 4 della DGR 372/2020 e già comunicato con lettera;

di essere a conoscenza che le richieste di aiuto integrativo potranno essere istruite esclusivamente in caso di disponibilità residue sul bilancio regionale.

Sezione 5. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

Alla presente domanda di contributo è allegata la seguente documentazione:

- copia del verbale di deliberazione dell'organo assembleare dal quale si evince il rinnovo degli organi elettivi consortili dopo la loro scadenza (documento da presentare qualora detta scadenza sia antecedente alla presentazione della presente domanda di integrazione di contributo);
- copia del verbale di deliberazione dell'organo consortile competente dal quale risulti l'approvazione dei ruoli di contribuenza e il loro ammontare per l'esercizio finanziario 2019 (documento da presentare solamente da parte di quei consorzi i cui presidenti hanno dichiarato nella domanda di contributo per le spese di gestione 2019 di imporre la contribuenza - ruoli di cui agli artt. 11 e 21 del R.D. 215/1933, e all'art. 864 del c.c. - ai propri consorziati che traggono un beneficio dall'attività del consorzio medesimo);
- copia del verbale di deliberazione dell'organo assembleare dal quale risulti l'approvazione del bilancio consuntivo per l'esercizio di riferimento (anno 2019);
- bilancio consuntivo relativo all'esercizio di riferimento, debitamente firmato in originale o in copia conforme dai membri del consiglio direttivo e dai revisori dei conti;
- relazioni al bilancio consuntivo degli organi di amministrazione e di controllo ovvero verbali del consiglio direttivo e del collegio dei revisori dei conti recante approvazione del conto consuntivo per i consorzi di miglioramento fondiario con tenuta della contabilità per spese e ricavi, debitamente firmate in originale o in copia conforme;
- documentazione afferente alle spese, in regola con le vigenti leggi fiscali e debitamente pagate e quietanzate (in ogni caso viene fornita evidenza bancaria dei pagamenti effettuati);

- prospetto dettagliato delle fatture per le quali si richiede il contributo, a firma del legale rappresentante dell'ente;
- copia del verbale d'indizione della giornata/delle giornate di corvée;
- altro (specificare): _____;
- altro (specificare): _____.

Sezione 6. MODALITÀ DI PAGAMENTO

- versamento sul conto corrente bancario o postale dell'istituto già presente nell'aggiornamento annuale dell'anagrafe;
- altro conto corrente le cui coordinate (codice IBAN) sono:

Paese	check	cin	abi	cab	numero conto
IT					

Sezione 5. TRATTAMENTO DEI DATI

Il/La sottoscritto/a, infine, dichiara che ha preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, allegata alla presente richiesta.

_____, lì ____ / ____ / 2020

In fede

DECADENZA DAI BENEFICI
ai sensi dell'articolo 75 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”

Qualora la dichiarazione presenti delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure sia incompleta, il funzionario competente a ricevere la documentazione ne dà comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o completamento.

Qualora invece, da un controllo successivo, emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, è prevista la revoca del contributo e l'applicazione di una penale pari al dieci per cento, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, della D.G.R. 1603/2016.

Ai sensi dell'art. 38, DPR 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta ed inviata insieme, alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, a mezzo posta oppure con strumenti telematici se sottoscritta mediante firma digitale o con l'uso della carta d'identità elettronica (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000).

AVVERTENZE

ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR n. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

INFORMATIVA

ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016

relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Le forniamo le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento (Data controller) è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste in persona del legale rappresentante protempore, con sede in piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it.

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente della Struttura **Consorzi di miglioramento fondiario e acque a uso irriguo** dell'Assessorato Agricoltura e Risorse naturali.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: “All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste”.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda. Il trattamento avviene manualmente e con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza ed è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di dare adempimento alla richiesta.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati. I dati personali forniti sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito www.garanteprivacy.it.