

## ABBINAMENTO CARRELLO APPENDICE

I carrelli appendice sono disciplinati dall'art. 205 del regolamento del codice della strada.

Le dimensioni e le masse massime ammissibili dei carrelli-appendice in relazione alla massa a vuoto dell'autoveicolo trattore sono:

- a) per autoveicolo trattore di massa a vuoto non superiore a 1000 kg: 2 m di lunghezza, compresi gli organi di traino; 1,20 m di larghezza; 300 kg di massa complessiva a pieno carico;
- b) per autoveicolo trattore di massa a vuoto superiore a 1000 kg: 2,50 m di lunghezza, compresi gli organi di traino; 1,50 m di larghezza; 600 kg di massa complessiva a pieno carico;
- c) per i soli autobus di massa a vuoto superiore a 2500 kg: 4,10 m di lunghezza, compresi gli organi di traino; 1,80 m di larghezza; 2000 kg di massa complessiva a pieno carico.

La larghezza del carrello-appendice non deve comunque superare quella dell'autoveicolo trattore e l'altezza massima non deve essere superiore a 2,50 m.

L'abbinamento di un carrello appendice ad una motrice si ottiene a seguito di specifica visita e prova (collaudo) del complesso (motrice + carrello) presso il competente UMC. Effettuata la visita e prova, l'UMC provvede all'aggiornamento del documento di circolazione del veicolo, tramite emissione di un duplicato della carta di circolazione/DU, annotando su di esso l'avvenuto abbinamento del carrello appendice

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

#### Caso 1: Carrello appendice nuovo

Mod. TT2119;

Carta di circolazione / documento unico in originale del veicolo al quale si vuole abbinare il carrello appendice;

Certificato di conformità oppure certificato di origine del carrello appendice;

Fotocopia carta di identità del richiedente;

Fotocopia codice fiscale del richiedente;

Fotocopia permesso di soggiorno (eventuale);

Mod. 16 se i richiedenti sono più proprietari;

Autocertificazione se trattasi di società, oltre alla fotocopia del documento del legale rappresentante.

**La documentazione richiesta verrà sottoposta al visto dei tecnici e successivamente si potrà procedere al pagamento degli emolumenti previsti.**

Pagamento:

- **57,00 euro:** 32,00 euro (imposta di bollo) + euro 25,00 (diritti di Motorizzazione) da corrispondere tramite il servizio POS (bancomat/carta di credito) direttamente presso gli sportelli della Motorizzazione civile  
oppure
- **57,00 euro:** 32,00 euro (imposta di bollo) + euro 25,00 (diritti di Motorizzazione) da corrispondere tramite PAGO PA che verrà emesso dagli sportelli della Motorizzazione civile su richiesta dell'utente

**Non possono essere accettati i pagamenti eseguiti tramite bonifico bancario e in contanti.**

## **Caso 2: Carrello appendice proveniente da veicolo già in circolazione**

Mod. TT2119;

Carta di circolazione / documento unico in originale del veicolo al quale di vuole abbinare il carrello appendice;

Carta di circolazione / DU del veicolo al quale era abbinato il carrello appendice;

Fotocopia carta di identità del richiedente;

Fotocopia codice fiscale del richiedente;

Fotocopia permesso di soggiorno (eventuale);

Mod. 16 se i richiedenti sono più proprietari;

Autocertificazione se trattasi di società, oltre alla fotocopia del documento del legale rappresentante.

**La documentazione richiesta verrà sottoposta al visto dei tecnici e successivamente si potrà procedere al pagamento degli emolumenti previsti.**

Pagamento:

- **57,00 euro:** 32,00 euro (imposta di bollo) + euro 25,00 (diritti di Motorizzazione) da corrispondere tramite il servizio POS (bancomat/carta di credito) direttamente presso gli sportelli della Motorizzazione civile  
oppure
- **57,00 euro:** 32,00 euro (imposta di bollo) + euro 25,00 (diritti di Motorizzazione) da corrispondere tramite PAGO PA che verrà emesso dagli sportelli della Motorizzazione civile su richiesta dell'utente

**Non possono essere accettati i pagamenti eseguiti tramite bonifico bancario e in contanti.**

**IL PROPRIETARIO DEL VEICOLO AL QUALE ERA ABBINATO IL CARRELLO APPENDICE DOVRA' PRESENTARE CONTESTUALMENTE DOMANDA PER CANCELLARE L'ANNOTAZIONE RELATIVA AL CARRELLO APPENDICE DALLA SUA CARTA DI CIRCOLAZIONE / DU PRESSO LO SPORTELLO DELL'UMC**