

(Protocollo)

ASSESSORATO AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI
Dipartimento Agricoltura
Struttura Consorzi di miglioramento fondiario, consorterie e
produzioni vegetali
Loc. La Maladière – Rue de la Maladière, 39

11020 SAINT-CHRISTOPHE AO
agricoltura@pec.regione.vda.it

(Parte riservata all'ufficio)

cod. pratica _____/_____

rif. precedente _____/_____/anno _____

Esente dall'imposta di bollo

(ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642
e successive modificazioni
allegato B punto 21bis)

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PRESTAZIONI DI LAVORO DIPENDENTE PER LA
GESTIONE E IL MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DELLE INFRASTRUTTURE
AGRICOLE**

L.R. 3 agosto 2016, n. 17 – art. 19, comma 1, lettera b)
D.G.R. n. 426/2021, art. 6, parte III, punti 1.1., 1.2 dell'allegato I

Sezione 1. TIPOLOGIA DI RICHIESTA

Autorizzazione prestazione di lavoro dipendente per la gestione ed il mantenimento in efficienza delle infrastrutture agricole nell'ambito della concessione di contributi relativi all'attività di gestione, di funzionamento e di manutenzione delle opere di miglioramento fondiario di competenza dei Consorzi di miglioramento fondiario.

☐ Salari

☐ Contributi previdenziali ed assistenziali per lavoro dipendente per la gestione ed il mantenimento in efficienza delle infrastrutture agricole

Sezione 2. DATI IDENTIFICATIVI DEL CONSORZIO DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO

Denominazione _____

Indirizzo _____

Comune _____

Recapito telefonico _____ / PEC _____

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Generalità Presidente del Consorzio di miglioramento fondiario _____

Sezione 3. RICHIESTE / DICHIARAZIONI / IMPEGNI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in comune di _____
via/loc/fraz. _____ numero civico _____
nella qualità di Presidente del Consorzio di miglioramento fondiario identificato
nella sezione 2

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione al fine di accedere al contributo per le prestazioni di lavoro dipendente per la gestione e il mantenimento in efficienza delle infrastrutture agricole, come previsto con deliberazione della Giunta regionale n. 426 del 26 aprile 2021, art. 6, parte III, punto 1.1, lettere c), d) ed e) dell'allegato I e come descritto nella relazione tecnico-descrittiva che si allega alla presente. A tal fine:

DICHIARA

- a) di essere consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; art. 39 legge regionale 6 agosto 2007, n. 19) e delle conseguenze previste ai sensi dell'articolo 13, comma 3 della D.G.R. 26 aprile 2021, n. 426 (revoca del contributo e obbligo di restituzione del contributo maggiorato di una penale pari al 10 per cento del medesimo ammontare);
- b) di essere informato/a, ai sensi delle vigenti normative in materia di privacy, che i dati personali, di cui al presente documento, sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento e che gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici per l'eventuale seguito di competenza;
- c) di essere a conoscenza che potranno essere esperiti controlli, ai sensi dell'art. 12 dell'allegato I della D.G.R. 26 aprile 2021, n. 426, in forma puntuale o a campione;
- d) di essere a conoscenza che, nella rendicontazione delle spese sostenute, dovranno essere indicati gli oneri riguardanti il lavoro dipendente nonché i contributi previdenziali ed assistenziali;
- e) di avere in gestione più di 100 ettari di superficie irrigata, ad esclusione dei pascoli, o un comprensorio irrigato ricadente in zona fortemente urbanizzata;
- f) di essere a conoscenza che per i contratti di lavoro a tempo indeterminato la richiesta deve essere presentata la prima volta che si vuole accedere ai contributi di cui alla l.r. 17/2016, art. 19, mentre, per i contratti a termine la domanda dovrà essere presentata per ciascun contratto e per gli eventuali rinnovi, come previsto dall'art. 6, parte III, punto 1.1, lettera e);
- g) che i dati riportati nella presente richiesta e nella relazione tecnico-descrittiva, allegata alla presente, sono completi e veritieri;

ALLEGA

- ☐ relazione tecnico-descrittiva riportante i dati inerenti il contratto di lavoro che verrà applicato (tipologia, durata e qualifica del dipendente) e la superficie irrigata dall'ente;
- ☐ copia del documento di identità del Presidente del Consorzio di miglioramento fondiario;
- ☐ (in caso di delega) delega per la trasmissione della richiesta di autorizzazione e copia del documento di identità del Presidente del Consorzio di miglioramento fondiario e del soggetto terzo delegato;

Sezione 4. TRATTAMENTO DEI DATI

Il/La sottoscritto/a dichiara che ha preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, allegata alla presente.

_____, li ____ / ____ / ____

**Il Presidente del
Consorzio di miglioramento fondiario**

RELAZIONE TECNICO-DESCRITTIVA

1. *Classificazione del personale:* il lavoratore da assumere è inserito:
☐ nella fascia livello come da Contratto Collettivo Nazionale per i Dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di Miglioramento fondiario, con contratto a tempo indeterminato;
☐ nella fascia livello come da CCNL operai agricoli con l'integrativo Regione autonoma Valle d'Aosta, con contratto a tempo determinato.
2. *Mensilità contrattuali:* n.
3. *Periodo di prova:* n. giorni
4. *Retribuzione:* la retribuzione individuale mensile è costituita da:
.....
.....
Il trattamento economico annuo ammonta ad euro ; i contributi previdenziali ed assistenziali annui ammontano ad euro.....
5. *Indennità varie:*
6. *Periodo, orario della prestazione:* l'orario di lavoro è di ore settimanali, distribuite in , per il periodo dal al
7. *Ferie e permessi:*
8. *Luogo della prestazione:* località del Comune di
9. *Decorrenza prestazione:* la prestazione decorrerà dal
10. *Mansioni:* relative al funzionamento degli impianti d'irrigazione durante la stagione irrigua e precisamente
.....
.....
Durante la fermata degli impianti, si occuperà di:
.....
.....
11. *Superficie irrigua:* la superficie, all'interno della quale sono disponibili le infrastrutture per l'irrigazione e delle quali dovrà occuparsi il lavoratore, ammonta ad ettari
☐ Il comprensorio irrigato ricade in zona fortemente urbanizzata.
12. *Relazione agronomica del comprensorio irriguo e stato dell'impianto:*

DECADENZA DAI BENEFICI

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza. Restano comunque fermi gli interventi, anche economici, in favore dei minori e per le situazioni familiari e sociali di particolare disagio.

AVVERTENZE

ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

"Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR n. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

INFORMATIVA

ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016

relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Le forniamo le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento (Data controller) è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste in persona del legale rappresentante protempore, con sede in piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it.

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente della Struttura Consorzi di miglioramento fondiario, consorterie e produzioni vegetali.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda. Il trattamento avviene manualmente e con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza ed è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di dare adempimento alla richiesta.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati. I dati personali forniti sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito www.garanteprivacy.it.