

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE
Erik LAVEVAZ

IL DIRIGENTE ROGANTE
Massimo BALESTRA



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia del presente atto è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal _____ per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 25.

Aosta, lì _____

IL DIRIGENTE
Massimo BALESTRA

Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 14 giugno 2021

In Aosta, il giorno quattordici (14) del mese di giugno dell'anno duemilaventuno con inizio alle ore otto e tre minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n. 1,

LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

Il Presidente Erik LAVEVAZ

e gli Assessori

Luigi BERTSCHY - Vice-Presidente

Roberto BARMASSE

Luciano CAVERI

Jean-Pierre GUICHARDAZ

Carlo MARZI

Davide SAPINET

Si fa menzione che le funzioni di Assessore all'ambiente, trasporti e mobilità sostenibile sono state assunte "ad interim" dal Presidente della Regione.

Svolge le funzioni rogatorie il Dirigente della Struttura provvedimenti amministrativi,
Sig. Massimo BALESTRA _____

E' adottata la seguente deliberazione:

N° **702** OGGETTO :

APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI INIZIATIVE FORMATIVE FINALIZZATE ALL'OCCUPABILITÀ E PROMOSSE DAGLI ORGANISMI DI FORMAZIONE ACCREDITATI. AVVISO 21AC. PRENOTAZIONE DI SPESA.

L'Assessore allo sviluppo economico, formazione e lavoro, Luigi Bertschy, richiama:

- a. il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- b. il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- c. il Regolamento delegato (UE) n. 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute, e relativo Template for submitting data for the consideration of the Commission (Article 14(1) ESF);
- d. il Regolamento delegato (UE) n. 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- e. il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- f. il Regolamento delegato (UE) n. 2021/702 della Commissione del 10 dicembre 2020 recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- g. l'Accordo di partenariato 2014/20, presentato dal Governo italiano e approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014) 8021, in data 29 ottobre 2014, e successivamente modificato con decisione C(2018) 598, in data 8 febbraio 2018, che identifica, quale strumento di approccio integrato per il perseguimento degli obiettivi di coesione territoriale a favore di aree interessate da processi di marginalizzazione, la Strategia nazionale per le aree interne (SNAI), che mira a coniugare il rafforzamento dei 'servizi essenziali' (istruzione, salute e mobilità) con la valorizzazione del capitale territoriale, in funzione dello 'sviluppo locale'.
- h. il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- i. la Strategia nazionale per le aree interne (SNAI) che prevede che ciascuna 'area interna' – identificata all'esito di specifico processo di selezione – elabori una propria Strategia d'area che combini, da un lato, interventi sui 'servizi essenziali', finanziati mediante risorse statali specificatamente individuate, e, dall'altro, interventi di 'sviluppo locale', a valere sui Programmi a cofinanziamento europeo e statale (FESR, FSE e FEASR), a titolarità della

Regione, e che, per l'attuazione di ciascuna Strategia d'area, si proceda alla stipula di un apposito Accordo di programma quadro (APQ) tra lo Stato, la Regione e il Soggetto capofila del partenariato locale.

- j. la deliberazione della Giunta regionale n. 1940 del 14 giugno 2004 che approva la "Direttiva sulla gestione del sistema dei crediti formativi nell'ambito della formazione professionale, in attuazione dell'art. 19, comma a) della Legge regionale 31 marzo 2003, n.7";
- k. il documento recante "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni" approvato dal Comitato di sorveglianza del Programma operativo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE)" nella seduta del 5 giugno 2015 e ss.mm. e ii.;
- l. il Quadro strategico regionale 2014/20 (QSR) per la politica regionale di sviluppo 2014/2020, approvato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 1831/XIV del 24 febbraio 2016;
- m. la deliberazione della Giunta regionale n. 494 del 15 aprile 2016 che approva le "Disposizioni per la realizzazione degli esami per il conseguimento delle qualificazioni in esito ai percorsi di formazione professionale realizzati dagli organismi di formazione accreditati" e ss. mm.ii così come integrata dalla DGR 718/2016;
- n. il Provvedimento dirigenziale n. 2287 in data 30 aprile 2021, recante "Approvazione delle disposizioni per il riconoscimento delle spese sostenute per l'organizzazione e la gestione dei procedimenti di certificazione relativi ad apprendimenti derivanti da ambiti formali, ivi compresi gli esami per il conseguimento di qualifiche e abilitazioni professionali.";
- o. la deliberazione della Giunta regionale n. 1678, in data 27 novembre 2017, concernente l'approvazione, nell'ambito della Politica regionale di sviluppo 2014/20, della Strategia dell'area interna 'Bassa-Valle' e della stipula del relativo Accordo di programma quadro, avvenuta in data 16 febbraio 2018 tra la Regione, l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Rose (soggetto capofila dell'area), l'Agenzia per la coesione territoriale e le altre Amministrazioni centrali interessate;
- p. la legge regionale 13 luglio 2020, n. 8 (Assestamento al bilancio di previsione della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste per l'anno 2020 e misure urgenti per contrastare gli effetti dell'emergenza epidemiologica da COVID-19);
- q. la deliberazione della Giunta regionale n. 1125 del 23 agosto 2019 recante "Approvazione delle modifiche alle disposizioni in merito all'erogazione dell'indennità di frequenza a favore di disoccupati e inoccupati per la partecipazione ad azioni di politiche attive del lavoro finanziate tramite risorse pubbliche, approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 670 del 29 maggio 2017.";
- r. le Frequently Asked Questions, con le relative versioni aggiornate, pubblicate sul canale "Europa" del sito regionale, in risposta all' Emergenza COVID-19, ai sensi dell'art. 1 delle Direttive regionali approvate con PD n. 5543 del 26 settembre 2019;
- s. le "Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo sociale europeo" – versione_02 - (di seguito, Direttive regionali) per il PO FSE 2014/20, approvate con Provvedimento dirigenziale n. 5543 in data 26 settembre 2019;
- t. la deliberazione della Giunta regionale n. 1796, in data 30 dicembre 2019, concernente l'approvazione, nell'ambito della Politica regionale di sviluppo 2014/20, della Strategia dell'area interna 'Grand-Paradis' e della stipula del relativo Accordo di programma quadro, avvenuta in data 4 marzo 2020 tra la Regione, l'Unité des Communes valdôtaines Grand-Paradis (soggetto capofila dell'area), l'Agenzia per la coesione territoriale e le altre Amministrazioni centrali interessate;

- u. il Provvedimento dirigenziale n. 670 in data 28 febbraio 2020, che approva la nuova metodologia per la definizione di tabelle standard di costi unitari (UCS) per i percorsi formativi per il l’inserimento lavorativo, i percorsi formativi per nell’ambito dell’obbligo scolastico e formativo, la formazione permanente e la formazione post diploma;
- v. il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per la tutela della salute e sicurezza di lavoratori e utenti degli Organismi Formativi, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 447 in data 29 maggio 2020;
- w. le Disposizioni straordinarie e transitorie per la continuità e la conclusione dei percorsi di IeFP e di formazione professionale a fronte delle misure restrittive derivanti dall’emergenza epidemiologica da covid-19, approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 441 in data 29 maggio 2020;
- x. le Disposizioni derogatorie alle Direttive regionali a seguito dell’Emergenza epidemiologica da COVID-19 approvate con PD n. 3614 del 22 luglio 2020 e ss. mm. ii.,
- y. la deliberazione della Giunta regionale n. 650 del 24 luglio 2020 recante l’approvazione dell’aggiornamento della “Descrizione delle funzioni e delle procedure dell’Autorità di Gestione e dell’Autorità di Certificazione (SIGECO)” e del “Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione”, da ultimo approvati con DGR 1431/2019 nell’ambito del Programma Operativo “Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione 2014/2020 (FSE), parzialmente integrata e modificata negli allegati al Sistema di Gestione e Controllo con Provvedimento dirigenziale n. 4199 in data 24 agosto 2020;
- z. il Provvedimento dirigenziale n. 6680 del 1 dicembre 2020 che proroga il riconoscimento dei costi aggiuntivi connessi all’emergenza epidemiologica da COVID-19 per l’acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche FAD di cui al PD 5130/2020;
- aa. la deliberazione della Giunta regionale n. 1420 del 30 dicembre 2020 che approva il nuovo Dispositivo regionale di accreditamento delle sedi formative;
- bb. il Provvedimento dirigenziale n. 27 in data 7 gennaio 2021 che modifica il regime sanzionatorio previsto dalle Direttive regionali in caso di realizzazione parziale delle operazioni finanziate;
- cc. la deliberazione della Giunta regionale n. 103 del 8 febbraio 2021, che approva le disposizioni per l’attuazione del sistema regionale di certificazione delle competenze acquisite in contesti formali, non formali e informali, in attuazione del decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca del 30 giugno 2015.

CONSIDERA che, in coerenza con gli orientamenti comunitari e regionali espressi nei documenti di programmazione, si vuole raggiungere l’obiettivo di promuovere lo sviluppo del capitale umano della popolazione in età lavorativa e, in particolare, di quanti si trovano in una condizione di disoccupazione e agevolarne quindi l’inserimento/reinserimento lavorativo;

RAPPRESENTA che, come ampiamente descritto all’interno del Programma Operativo FSE 2014/2020 – Regione Autonoma Valle d’Aosta, dal punto di vista occupazionale sia necessario far fronte ad alcuni aspetti critici del mercato del lavoro e in particolare sia necessario concentrarsi sull’inserimento/reinserimento lavorativo degli adulti, tenendo conto sia delle dinamiche e delle tendenze del mercato del lavoro precedenti l’insorgenza dell’emergenza sanitaria legate alle

dinamiche strutturali del mercato del lavoro valdostano, sia di alcune tendenze in atto che stanno accompagnando il prolungarsi della crisi sanitaria e il conseguente aggravarsi di quella economica;

FA PRESENTE che nell'ambito del Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014/2020, sono previste azioni specifiche, per le quali risultano ancora disponibili fondi sull'attuale programmazione, volte a promuovere:

- l'accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro (priorità 8.i del PO);
- la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età e l'accesso a percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite (priorità 10.iii del PO);

RITIENE opportuno, in considerazione di tali disponibilità:

- dare continuità ad alcune delle azioni avviate nell'ambito dell'Avviso pubblico per l'occupabilità 2019/20 N.19AH, ed in particolare:
 - ✓ Percorsi formativi professionalizzanti e di specializzazione, per euro 501.000,00
 - ✓ Percorsi di qualifica III livello EQF rivolti ad adulti, per euro 220.000,00
 - ✓ Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze linguistiche per euro 166.000,00;
- riproporre alcune azioni che erano state avviate nell' Avviso pubblico per l'occupabilità 2017/2018 n. 17AB, e in particolare,
 - ✓ Moduli breve durata per acquisizione competenze e patentini destinati ai giovani, per euro 300.000,00
 - ✓ Qualifica IV livello destinata ai giovani relativamente al profilo di tecnico di cantiere edile, per euro 260.000,00;
- avviare alcune azioni sperimentali volte a rafforzare le competenze necessarie per l'inserimento o il reinserimento di alcuni dei target che maggiormente sono stati colpiti dalla crisi economica derivate dalla crisi sanitaria, quali il target femminile e i disoccupati maggiormente a rischio di marginalità prove delle competenze digitali di base. Pertanto:
 - al fine di incrementare le competenze digitali di base di quei soggetti più a rischio di marginalità alla luce della necessità di far sempre maggiore riferimento all'utilizzo degli strumenti informatici e digitali, favorendo la transizione digitale, saranno avviate le seguenti azioni:
 - ✓ Corsi di breve durata finalizzata all'acquisizione delle competenze chiave per l'alfabetizzazione digitale di base, per euro 420.000,00
 - ✓ Corsi di breve durata finalizzata all'acquisizione della patente europea del computer (ECDL) per euro 140.000,00;
 - al fine di investire sulla formazione delle lavoratrici, coniugando le esigenze sottese al target femminile e, al contempo, dando risposta alle istanze del tessuto produttivo, sarà avviata la seguente azione:
 - ✓ Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici – trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all'attivazione o alla riattivazione professionale femminile, per euro 470.000,00.

RAPPRESENTA che con il presente Avviso si intende dare attuazione alla Strategie delle aree interne valdostane, in particolare alla strategia dell'area interna 'Grand-Paradis' di cui alla DGR 1796/2019 e della Strategia dell'area interna 'Bassa-Valle' di cui alla DGR 1678/2017.

FA PRESENTE che l'Avviso pubblico per il finanziamento di iniziative formative finalizzate all'occupabilità e promosse dagli organismi di formazione accreditati – Avviso 21AC", volto al finanziamento delle iniziative di cui al punto precedente, è strutturato in modo tale da poter accogliere le proposte progettuali degli organismi di formazione accreditati che, interpretando i fabbisogni e le istanze formative raccolte, rappresentano preziosi collaboratori per la realizzazione delle politiche di formazione.

CONSIDERA che tali interventi si iscrivono all'interno degli indirizzi strategici del Programma operativo "Investimenti per la crescita e l'occupazione 2014/20 (FSE)" e, in particolare, si riferiscono a:

❖ Asse I- Occupazione;

➤ Priorità di investimento 8.i) "L'accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale",

▪ Obiettivo specifico 8.2 "Aumentare l'occupazione femminile"

• *Azione 8.2.2 "Misura di politica attiva per occupazione femminile"*

▪ Obiettivo specifico 8.5 "Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiori difficoltà d'inserimento lavorativo nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata"

• *Azione 8.5.1 "Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)";*

➤ Priorità di investimento 8.ii) "L'integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani (FSE), in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani",

▪ Obiettivo specifico 8.1 "Aumentare l'occupazione dei giovani"

• *Azione 8.1.1 "Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT);*

❖ Asse III- Istruzione e formazione;

▪ Obiettivo specifico 10.3 "Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta"

• *Azione 10.3.1 "Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC".*

RAPPRESENTA che in data 11 maggio 2021 la Struttura politiche della formazione, ha inviato alla Struttura programmazione Fondo Sociale Europeo la proposta di Avviso pubblico, unitamente alle schede azione ad esso allegate, ai fini delle verifiche di competenza di cui al paragrafo 8.1.2.2, punto c) del sopra citato *Manuale delle procedure e dei controlli per la gestione degli interventi finanziati dal PO FSE 2014/20*.

RICHIAMA l'articolo 6, comma 5, lettera b) del regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede che gli importi delle tabelle standard di costi unitari devono essere stabiliti conformemente alle norme di applicazione delle corrispondenti tabelle di costi unitari, somme forfettarie e tassi forfettari applicabili nelle politiche dell'Unione per tipologie analoghe di operazioni.

RICHIAMA, inoltre, l'articolo 14, comma 1, par. 2 del regolamento (UE) n. 1304/2013, che stabilisce che [...] *alla Commissione è conferito il potere di adottare atti delegati conformemente all'art. 24 riguardo al tipo di operazioni interessato, alla definizione delle tabelle standard di costi unitari, agli importi forfettari e ai loro massimali [...]*.

RICHIAMA, altresì, il regolamento delegato (UE) n. 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 che approva, all'allegato VI, le condizioni relative al rimborso all'Italia - tra cui al PO FSE 2014/20 della Valle d'Aosta - delle spese in base a tabelle standard di costi unitari.

RICHIAMA il documento recante "Metodologia per la definizione di tabelle standard di costi unitari (UCS) per i percorsi formativi per l'inserimento lavorativo, i percorsi formativi per nell'ambito dell'obbligo scolastico e formativo, la formazione permanente e la formazione post diploma" approvato dall'Autorità di Gestione del PO stesso con Provvedimento dirigenziale 670 in data 28 febbraio 2020.

FA PRESENTE che, in relazione alle attività di recupero individuale previste dall'Avviso pubblico in argomento, risulta opportuno applicare le UCS di cui al regolamento delegato (UE) n. 2017/2016, come meglio declinato nel Template relativo al regolamento delegato (UE) n. 2017/90, vista l'analogia con:

- la tipologia di iniziative, in quanto trattasi di corsi di formazione finalizzati a favorire l'inserimento lavorativo;
- la tipologia di beneficiari, in considerazione del fatto che si tratta di enti di formazione accreditati;
- i destinatari delle iniziative formative.

FA PRESENTE, inoltre, che le attività di recupero, addizionali al percorso formativo intrapreso, sono da svolgersi in forma individuale, in coerenza con quanto previsto dal Template sopra citato;

RIFERISCE che l'Autorità di gestione del PO FSE 2014/20, a seguito delle verifiche di propria competenza, ha validato in data 10 giugno 2021 l'Avviso pubblico e le relative schede azione allegate informando la SRRAI competente mediante comunicazione a mezzo PEI, così come previsto dal paragrafo 4.6.1 della Descrizione delle funzioni e delle procedure per l'Autorità di gestione e per l'Autorità di certificazione (SIGECO).

RITIENE OPPORTUNO pertanto approvare l'Avviso pubblico per il finanziamento di iniziative formative finalizzate all'occupabilità e promosse dagli organismi di formazione accreditati - **AVVISO PUBBLICO PER L'OCCUPABILITA'** - allegato alla presente deliberazione unitamente ai documenti ad esso allegati.

PRECISA che i progetti dovranno essere formulati, inviati e realizzati secondo le modalità e nei termini esposti negli allegati alla presente deliberazione.

RIFERISCE che il presente Avviso prevede il finanziamento di iniziative per una spesa complessiva pari a euro 2.477.000,00 a valere sul PO FSE 2014/2020.

PRECISA che le risorse da destinarsi alla copertura della spesa oggetto del presente atto sono state accertate, con provvedimento n. 2961 del 31/05/2021 nel seguente modo:

- capitolo E0020199 – “Trasferimenti correnti per il finanziamento delle attività previste dal Programma operativo "Regione Valle d'Aosta - Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020"” - accertamenti n. 26/2021, 96/2022, 60/2023
- capitolo E0020198 – “Trasferimenti correnti dal fondo di rotazione statale per l'attuazione degli interventi previsti dal Programma operativo "Regione Valle d'Aosta - Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020"” - accertamenti n., n. 25/2021, 97/2022, 61/2023.

LA GIUNTA REGIONALE

PRESO ATTO di quanto riferito dall'Assessore allo sviluppo economico, formazione e lavoro;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 1404 in data 30 dicembre 2020, concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2021/2023 e delle connesse disposizioni applicative;

RICHIAMATO il programma 15.002 “Formazione professionale”;

VISTO il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal Coordinatore del Dipartimento politiche del lavoro e della formazione in vacanza del Dirigente della Struttura politiche della formazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

SU PROPOSTA dell'Assessore allo sviluppo economico, formazione e lavoro, Luigi Bertschy;

ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

- 1) di approvare l'Avviso pubblico per il finanziamento di iniziative formative finalizzate all'occupabilità e promosse dagli organismi di formazione accreditati. Avviso 21AC allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, unitamente ai documenti ad esso allegati (Allegati A);
- 2) di demandare al Coordinatore del Dipartimento politiche del lavoro e della formazione in vacanza del Dirigente della Struttura politiche della formazione:
 - a. la nomina del nucleo di valutazione;
 - b. l'espletamento delle procedure inerenti all'approvazione degli esiti della valutazione dei progetti;
 - c. l'approvazione di eventuali successivi atti che determinino modifiche all'Avviso di lieve entità o comunque, di carattere non sostanziale, qualora necessarie per la corretta interpretazione della disposizione;
- 3) di garantire la pubblicizzazione della procedura approvata tramite la pubblicazione dell'Avviso sul sito Internet della Regione;
- 4) di prenotare la spesa complessiva di euro 2.477.000,00 (duemilioni quattrocento settanta-settemila/00) così ripartita:

| CAPITOLO | DESCRIZIONE | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------|--|-----------------------|---------------------|--------------------|
| U0020273 | Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private nell'ambito del programma operativo "Regione Valle d'Aosta - Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020" per iniziative di formazione - QUOTA UE | € 860.400,00 | € 361.500,00 | € 16.600,00 |
| U0020278 | Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private nell'ambito del programma operativo "Regione Valle d'Aosta - Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020" per iniziative di formazione - QUOTA STATO | € 602.280,00 | € 253.050,00 | € 11.620,00 |
| U0020219 | Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private nell'ambito del programma operativo "Regione Valle d'Aosta - Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020" per iniziative di formazione - QUOTA DI COFINANZIAMENTO REGIONALE | € 258.120,00 | € 108.450,00 | € 4.980,00 |
| | TOTALI | € 1.720.800,00 | € 723.000,00 | € 33.200,00 |

5) di dare atto che le risorse da destinarsi alla copertura della spesa oggetto del presente atto sono state accertate, con provvedimento dirigenziale n. 2961 del 31/05/2021 nel seguente modo:

- capitolo E0020199 – “Trasferimenti correnti per il finanziamento delle attività previste dal Programma operativo "Regione Valle d'Aosta - Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020"” - accertamenti n. 26/2021, 96/2022, 60/2023;
- capitolo E0020198 – “Trasferimenti correnti dal fondo di rotazione statale per l'attuazione degli interventi previsti dal Programma operativo "Regione Valle d'Aosta - Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020"” - accertamenti n. 25/2021, 97/2022, 61/2023.

§



Assessorato Sviluppo economico, Formazione e Lavoro
Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione
Struttura Politiche della formazione

Assessorat de l'essor économique, de la formation et du travail
Département des politiques du travail et de la formation
Politiques de la formation

**Avviso pubblico per il finanziamento di iniziative formative
finalizzate all'occupabilità e promosse dagli organismi di
formazione accreditati**

AVVISO PUBBLICO PER L'OCCUPABILITÀ '2021/2022

AVVISO 21AC



Sommario

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | <i>Definizioni</i> | 3 |
| 2. | <i>Riferimenti legislativi e amministrativi</i> | 4 |
| 3. | <i>Finalità e interventi finanziabili</i> | 7 |
| 4. | <i>Destinatari</i> | 9 |
| 5. | <i>Risorse disponibili e modalità di finanziamento</i> | 10 |
| 6. | <i>Vincoli di progettazione e durata dei progetti</i> | 11 |
| 7. | <i>Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti</i> | 11 |
| 8. | <i>Soggetti attivi e raggruppamenti</i> | 12 |
| 9. | <i>Soggetti promotori</i> | 12 |
| 10. | <i>Modalità di finanziamento degli interventi e spese ammissibili</i> | 13 |
| 11. | <i>Termini per la presentazione dei progetti e termini del procedimento</i> | 19 |
| 12. | <i>Modalità di presentazione dei progetti</i> | 20 |
| 13. | <i>Modalità di presentazione delle Richieste di finanziamento</i> | 21 |
| 14. | <i>Ammissibilità a valutazione</i> | 22 |
| 15. | <i>Valutazione dei progetti</i> | 22 |
| 16. | <i>Approvazione graduatorie, avvio del progetto e tempi di realizzazione</i> | 23 |
| 17. | <i>Adempimenti gestionali ed erogazione del contributo</i> | 24 |
| 18. | <i>Riconoscimento della sovvenzione e decurtazioni previste</i> | 27 |
| 19. | <i>Utilizzo della delega da parte del soggetto beneficiario</i> | 33 |
| 20. | <i>Tenuta documentazione</i> | 34 |
| 21. | <i>Revoca del contributo</i> | 34 |
| 22. | <i>Diritti sui prodotti delle attività</i> | 35 |
| 23. | <i>Informazione e pubblicità</i> | 35 |
| 24. | <i>Tutela privacy</i> | 35 |
| 25. | <i>Responsabile del procedimento</i> | 35 |
| 26. | <i>Rinvio</i> | 35 |
| 27. | <i>Informazioni</i> | 35 |



Premessa

L'avviso intende rendere disponibile, per le persone disoccupate/ in cerca di prima occupazione, giovani e adulte, un'offerta formativa capace di rispondere al fabbisogno di competenze, conoscenze e abilità necessarie per la ricerca attiva del lavoro e per l'inserimento/reinserimento lavorativo degli individui nei contesti e nelle organizzazioni di lavoro.

L'avviso è strutturato in modo tale da poter accogliere le proposte progettuali degli organismi di formazione accreditati che, interpretando i fabbisogni e le istanze formative raccolte, rappresentano preziosi collaboratori per la realizzazione delle politiche di formazione.

L'importo destinato al presente Avviso è € 2.477.000,00euro.

1. Definizioni

Ai fini del presente Avviso si applicano le seguenti definizioni:

- **stato occupazionale:** relativamente alle definizioni di “disoccupato”, “in cerca di prima occupazione” e “inattivo”, ai fini della determinazione dei requisiti di accesso ai percorsi formativi oggetto della presente procedura, il riferimento da adottare è quello previsto dalla normativa vigente in materia all'atto dell'iscrizione delle persone ai singoli interventi;
- **adulto:** in linea con le definizioni applicabili al PO FSE rientrano nella categoria di adulto le persone dal compimento del venticinquesimo anno di età ai 67 non compiuti;
- **giovane:** in linea con le definizioni applicabili al PO FSE rientrano nella categoria di giovane le persone dal compimento del sedicesimo anno di età ai 30 non compiuti;
- **destinatario diretto:** il singolo individuo che prende parte al progetto in qualità di partecipante ai percorsi formativi approvati a valere sul presente Avviso;
- **organismo di formazione accreditato:** ente di formazione che, a seguito dell'accREDITAMENTO da parte della Regione, può partecipare ad avvisi pubblici regionali in materia di formazione professionale e ottenere il finanziamento o il riconoscimento dei propri progetti formativi. L'accREDITAMENTO è concesso nei termini previsti dalla deliberazione della Giunta regionale n. 264 del 12 marzo 2018;
- **beneficiario:** ai sensi dell'art. 2 comma 10 del Reg (UE) n. 1303/2013, il beneficiario è un “organismo pubblico o privato (...) responsabile dell'avvio o dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni”;
- **SRRAI:** Struttura Regionale competente per materia Responsabile dell'Attuazione degli Interventi. La SRRAI diviene, a partire dall'approvazione del progetto, l'interlocutore per il beneficiario da parte dell'Amministrazione regionale. Per il presente avviso la SRRAI di riferimento è la Struttura Politiche della formazione.



2. Riferimenti legislativi e amministrativi

Nell'ambito del “PO FSE VALLE D’AOSTA 2014-2020 “INVESTIMENTI IN FAVORE DELLA CRESCITA E DELL’OCCUPAZIONE” cofinanziato dal Fondo sociale europeo (Decisione della Commissione europea C(2014) 9921 del 12 dicembre 2014 e modificato, da ultimo con Decisione della Commissione europea C(2021) 3190 in data 29 aprile 2021, la Regione adotta il presente Avviso in coerenza ed attuazione al quadro normativo sotto richiamato e di quanto ulteriormente specificato nella scheda azione allegata:

Riferimenti comunitari

- a. il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- b. il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- c. il Regolamento delegato (UE) n. 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute, e relativo *Template for submitting data for the consideration of the Commission (Article 14(1) ESF)*;
- d. il Regolamento delegato (UE) n. 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- e. il Regolamento delegato (UE) n. 2021/702 della Commissione del 10 dicembre 2020 recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- f. il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n.



1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- g. l'Accordo di partenariato 2014/20, presentato dal Governo italiano e approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014) 8021, in data 29 ottobre 2014, e successivamente modificato con decisione C(2018) 598, in data 8 febbraio 2018, che identifica, quale strumento di approccio integrato per il perseguimento degli obiettivi di coesione territoriale a favore di aree interessate da processi di marginalizzazione, la Strategia nazionale per le aree interne (SNAI), che mira a coniugare il rafforzamento dei 'servizi essenziali' (istruzione, salute e mobilità) con la valorizzazione del capitale territoriale, in funzione dello 'sviluppo locale'.

Riferimenti nazionali

- a. il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- b. la Strategia nazionale per le aree interne (SNAI) che prevede che ciascuna 'area interna' – identificata all'esito di specifico processo di selezione – elabori una propria Strategia d'area che combini, da un lato, interventi sui 'servizi essenziali', finanziati mediante risorse statali specificatamente individuate, e, dall'altro, interventi di 'sviluppo locale', a valere sui Programmi a cofinanziamento europeo e statale (FESR, FSE e FEASR), a titolarità della Regione, e che, per l'attuazione di ciascuna Strategia d'area, si proceda alla stipula di un apposito Accordo di programma quadro (APQ) tra lo Stato, la Regione e il Soggetto capofila del partenariato locale.

Riferimenti regionali

- a. la deliberazione della Giunta regionale n. 1940 del 14 giugno 2004 che approva la "Direttiva sulla gestione del sistema dei crediti formativi nell'ambito della formazione professionale, in attuazione dell'art. 19, comma a) della Legge regionale 31 marzo 2003, n.7";
- b. il documento recante "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni" approvato dal Comitato di sorveglianza del Programma operativo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE)" nella seduta del 5 giugno 2015 e ss.mm. e ii.;
- c. il Quadro strategico regionale 2014/20 (QSR) per la politica regionale di sviluppo 2014/2020, approvato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 1831/XIV del 24 febbraio 2016;
- d. la deliberazione della Giunta regionale n. 494 del 15 aprile 2016 che approva le "Disposizioni per la realizzazione degli esami per il conseguimento delle qualificazioni in esito ai percorsi di formazione professionale realizzati dagli organismi di formazione accreditati" e ss. mm.ii così come integrata dalla DGR 718/2016;



- e. il Provvedimento dirigenziale n. 2287 in data 30 aprile 2021, recante “Approvazione delle disposizioni per il riconoscimento delle spese sostenute per l’organizzazione e la gestione dei procedimenti di certificazione relativi ad apprendimenti derivanti da ambiti formali, ivi compresi gli esami per il conseguimento di qualifiche e abilitazioni professionali.”;
- f. la deliberazione della Giunta regionale n. 1678, in data 27 novembre 2017, concernente l'approvazione, nell’ambito della Politica regionale di sviluppo 2014/20, della Strategia dell’area interna ‘Bassa-Valle’ e della stipula del relativo Accordo di programma quadro, avvenuta in data 16 febbraio 2018 tra la Regione, l’Unité des Communes valdôtaines Mont-Rose (soggetto capofila dell’area), l’Agenzia per la coesione territoriale e le altre Amministrazioni centrali interessate;
- g. la legge regionale 13 luglio 2020, n. 8 (Assestamento al bilancio di previsione della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste per l’anno 2020 e misure urgenti per contrastare gli effetti dell’emergenza epidemiologica da COVID-19);
- h. la deliberazione della Giunta regionale n. 1125 del 23 agosto 2019 recante “Approvazione delle modifiche alle disposizioni in merito all’erogazione dell’indennità di frequenza a favore di disoccupati e inoccupati per la partecipazione ad azioni di politiche attive del lavoro finanziate tramite risorse pubbliche, approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 670 del 29 maggio 2017.”;
- i. le Frequently Asked Questions, con le relative versioni aggiornate, pubblicate sul canale “Europa” del sito regionale, in risposta all’Emergenza COVID-19, ai sensi dell’art. 1 delle Direttive regionali approvate con PD n. 5543 del 26 settembre 2019;
- j. le “Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo sociale europeo” – versione_02 - (di seguito, Direttive regionali) per il PO FSE 2014/20, approvate con Provvedimento dirigenziale n. 5543 in data 26 settembre 2019;
- k. la deliberazione della Giunta regionale n. 1796, in data 30 dicembre 2019, concernente l'approvazione, nell’ambito della Politica regionale di sviluppo 2014/20, della Strategia dell’area interna ‘Grand-Paradis’ e della stipula del relativo Accordo di programma quadro, avvenuta in data 4 marzo 2020 tra la Regione, l’Unité des Communes valdôtaines Grand-Paradis (soggetto capofila dell’area), l’Agenzia per la coesione territoriale e le altre Amministrazioni centrali interessate;
- l. Il Provvedimento dirigenziale n. 670 in data 28 febbraio 2020, che approva la nuova metodologia per la definizione di tabelle standard di costi unitari (UCS) per i percorsi formativi per il l’inserimento lavorativo, i percorsi formativi per nell’ambito dell’obbligo scolastico e formativo, la formazione permanente e la formazione post diploma;
- m. il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per la tutela della salute e sicurezza di lavoratori e utenti degli Organismi Formativi, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 447 in data 29 maggio 2020;
- n. le Disposizioni straordinarie e transitorie per la continuità e la conclusione dei percorsi di leFP e di formazione professionale a fronte delle misure restrittive derivanti



- dall'emergenza epidemiologica da covid-19, approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 441 in data 29 maggio 2020;
- o. le Disposizioni derogatorie alle Direttive regionali a seguito dell'Emergenza epidemiologica da COVID-19 approvate con PD n. 3614 del 22 luglio 2020 e ss. mm. ii.,
 - p. la deliberazione della Giunta regionale n. 650 del 24 luglio 2020 recante l'approvazione dell'aggiornamento della "Descrizione delle funzioni e delle procedure dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione (SIGECO)" e del "Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione", da ultimo approvati con DGR 1431/2019 nell'ambito del Programma Operativo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/2020 (FSE), parzialmente integrata e modificata negli allegati al Sistema di Gestione e Controllo con Provvedimento dirigenziale n. 4199 in data 24 agosto 2020;
 - q. Il Provvedimento dirigenziale n. 6680 del 1 dicembre 2020 che proroga il riconoscimento dei costi aggiuntivi connessi all'emergenza epidemiologica da COVID-19 per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche FAD di cui al PD 5130;
 - r. la deliberazione della Giunta regionale n. 1420 del 30 dicembre 2020 che approva il nuovo Dispositivo regionale di accreditamento delle sedi formative;
 - s. Il Provvedimento dirigenziale n. 27 in data 7 gennaio 2021 che modifica il regime sanzionatorio previsto dalle Direttive regionali in caso di realizzazione parziale delle operazioni finanziate;
 - t. la deliberazione della Giunta regionale n. 103 del 8 febbraio 2021, che approva le disposizioni per l'attuazione del sistema regionale di certificazione delle competenze acquisite in contesti formali, non formali e informali, in attuazione del decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 30 giugno 2015.

3. Finalità e interventi finanziabili

1. Il presente Avviso s'inserisce, quale strumento attuativo, nel quadro delle politiche attive del lavoro, con l'obiettivo di agevolare e accrescere l'occupabilità di persone disoccupate, giovani e adulte, facilitandone l'inserimento lavorativo nel territorio valdostano.
2. Al presente Avviso concorrono risorse del Programma Operativo FSE Valle d'Aosta 2014/20 "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione".
3. L'avviso si colloca nell'ambito degli interventi previsti dal Programma Operativo FSE Valle d'Aosta 2014/20 con particolare riferimento agli Assi, Priorità e Obiettivi di seguito riportati:



**FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020
PROGRAMMA OPERATIVO "INVESTIMENTI PER LA CRESCITA E L'OCCUPAZIONE 2014/20 (FSE)"**

ASSE I - OCCUPAZIONE

| <i>Priorità di investimento</i> | <i>Obiettivo Specifico</i> | <i>Azione da Programma</i> | <i>Denominazione Azione</i> |
|---|--|--|---|
| 8.i) L'accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale | 8.2 Aumentare l'occupazione femminile | 8.2.2 Misura di politica attiva per occupazione femminile | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici – trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all'attivazione o alla riattivazione professionale femminile. |
| | 8.5 Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiori difficoltà d'inserimento lavorativo nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata | 8.5.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) | Percorsi di qualifica III livello EQF rivolti ad adulti Percorsi formativi professionalizzanti e di specializzazione |
| 8.ii) L'integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani (FSE), in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani | 8.1 Aumentare l'occupazione dei giovani | 8.1.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) | Qualifica IV livello - Tecnico di cantiere edile |



| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | Moduli breve durata per acquisizione competenze e patentini destinati a giovani |
|--|--|--|---|

ASSE 3 – ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| Priorità di investimento | Obiettivo Specifico | Azione da Programma | Denominazione Azione |
|---|--|---|--|
| 10.iii) Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età nei contesti formali, non formali e informali, aggiornare le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite | 10.3 Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta | 10.3.1 - Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze linguistiche |
| | | | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione della patente europea del computer (ECDL) |
| | | | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave per l'alfabetizzazione digitale di base, definite dal quadro normativo europeo. |

4. Destinatari

1. Possono accedere ai corsi di cui al presente Avviso cittadini italiani e stranieri e domiciliati nella Regione Autonoma Valle d'Aosta.
2. Ciascuna scheda azione definisce i requisiti previsti per i destinatari in termini di stato occupazionale, genere ed età.
3. Il possesso dei requisiti previsti, ad esclusione dell'eventuale requisito legato all'età, deve essere verificato dal soggetto beneficiario al momento della scadenza dei termini



per la presentazione della domanda di iscrizione e al momento dell'avvio dell'attività formativa. Per quanto attiene a requisiti legati all'età, la verifica deve essere compiuta esclusivamente al momento della presentazione della domanda di iscrizione.

4. Con riferimento ai requisiti in ordine alla condizione sul mercato del lavoro, ciascun beneficiario viene dotato di un accesso in sola lettura al sistema informativo SILVDA, con il quale potrà verificare, sulla base dell'autodichiarazione resa dal soggetto all'atto della presentazione della domanda di iscrizione, la sussistenza dei requisiti, provvedendo a stampare le risultanze delle verifiche.
5. Con riferimento ai partecipanti ai corsi di cui alla scheda " *Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici – trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all'attivazione o alla riattivazione professionale femminile*", i requisiti legati alla condizione sul mercato del lavoro, al genere e all'età, vengono verificati dagli operatori dei Centri per l'Impiego della Regione Autonoma Valle d'Aosta al momento della trasmissione del nominativo all'organismo di formazione beneficiario per la sua iscrizione, in ragione del fatto che, per i progetti afferenti alla suddetta scheda, le iscrizioni possono avvenire esclusivamente tramite comunicazione del nominativo da parte degli operatori dei Centri per l'Impiego stessi. Tale modalità di accesso è volta a consentire l'accesso alla formazione alle donne che sono a maggior rischio di esclusione dai processi di selezione generalmente svolti per determinare il gruppo classe, in quanto non in possesso di requisiti minimi per l'accesso o delle competenze minime per il superamento delle prove, ma per le quali è fondamentale una formazione per l'inserimento o il reinserimento lavorativo; essa inoltre permette di calare con precisione il piano formativo sulle precise esigenze individuali.

5. Risorse disponibili e modalità di finanziamento

1. Per la realizzazione dei progetti previsti dal presente Avviso è disponibile la cifra complessiva massima di euro € 2.477.000,00, così suddivisi per ciascuna scheda azione:

| Priorità | Scheda azione | Denominazione | Importo complessivo |
|----------|---------------|---|---------------------|
| 8.1.1 | 21AC.3 | Percorsi di qualifica IV livello EQF - settore edile | € 260.000,00 |
| 8.1.1 | 21AC.7 | Moduli di breve durata rivolti a giovani e finalizzati all'acquisizione di competenze, patentini, abilitazione all'esercizio di attività | € 300.000,00 |
| 8.2.2 | 21AC.5 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici – trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all'attivazione o alla riattivazione professionale femminile. | € 470.000,00 |
| 8.5.1 | 21AC.6 | Percorsi di qualifica III livello EQF rivolti ad adulti | € 220.000,00 |



| Priorità | Scheda azione | Denominazione | Importo complessivo |
|---------------|---------------|--|-----------------------|
| 8.5.1 | 21AC.1 | Percorsi formativi professionalizzanti e di specializzazione | € 501.000,00 |
| 10.3.1 | 21AC.0 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze linguistiche | € 166.000,00 |
| 10.3.1 | 21AC.4 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione della patente europea del computer (ECDL) | € 140.000,00 |
| 10.3.1 | 21AC.2 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave per l'alfabetizzazione digitale di base, definite dal quadro normativo europeo. | € 420.000,00 |
| TOTALE | | | € 2.477.000,00 |

2. Le risorse stanziare per il finanziamento dei progetti approvati a valere sul presente Avviso sono assegnate ai progetti risultati idonei e finanziabili in ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle stesse, per ciascuna scheda azione.
3. Le risorse finanziarie indicate sono da intendersi al lordo dell'IVA, se dovuta, e di ogni altro onere.
4. Al fine di garantire continuità agli interventi posti a bando e in base alle risorse finanziarie eventualmente disponibili, l'Amministrazione regionale si riserva, con proprio atto, di prorogare la durata del presente Avviso, incrementando la dotazione finanziaria necessaria.

6. Vincoli di progettazione e durata dei progetti

1. Ciascuna scheda azione definisce nel dettaglio i vincoli di progettazione.
2. La durata massima dei progetti decorre dalla data di trasmissione, a mezzo SISPREG2014, da parte del beneficiario, dell'atto di adesione alla SRRAI, che coincide con l'avvio del progetto.
3. Per i progetti la cui durata non superi le 400 ore, la conclusione deve avvenire entro 12 mesi dall'avvio e comunque entro la data del 31 gennaio 2023.
4. Per i progetti la cui durata superi le 400 ore, la conclusione deve avvenire entro la data del 31 gennaio 2023, indipendentemente dalla data di avvio del progetto ed indipendentemente dalla finestra di presentazione nell'ambito della quale il progetto è stato approvato.

7. Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti

1. Possono presentare progetti a valere sul presente Avviso gli organismi di formazione accreditati ai sensi della DGR 1420/2020; ciascuna scheda azione approvata unitamente al presente Avviso definisce la macrocategoria di accreditamento di riferimento.



2. È consentita la presentazione di progetti per la realizzazione di attività formative anche da parte di soggetti non accreditati all'atto del deposito della richiesta di ammissione a valutazione e finanziamento. Il soggetto che intenda avvalersi di tale facoltà è comunque tenuto, entro la data di scadenza della finestra nell'ambito della quale intende presentare un progetto, a depositare domanda di accreditamento, presentando la documentazione richiesta. L'istruttoria del procedimento di accreditamento verrà svolta in conformità con quanto disposto dall'articolo 4 delle disposizioni approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 1420/2020. L'avvio del progetto è subordinato all'esito positivo del procedimento di accreditamento. Il mancato possesso del requisito di accreditamento è causa di revoca del contributo.

8. Soggetti attivi e raggruppamenti

1. È ammessa la presentazione di progetti da parte di raggruppamenti/parteneriati operativi attivati per la realizzazione dell'iniziativa di cui si richiede il finanziamento, così come definiti e normati dall'art. 4 delle Direttive regionali.
2. In caso di partenariati operativi è richiesto che ciascun soggetto risulti individualmente accreditato.
3. In caso di raggruppamenti, il soggetto capofila deve essere individuato chiaramente ed è il referente unico nei confronti della SRAI e deve essere autorizzato in particolare a:
 - a. presentare, in nome e per conto degli altri partner, la richiesta di finanziamento;
 - b. sottoscrivere, in nome e per conto degli altri partner, l'atto di adesione;
 - c. coordinare le attività di monitoraggio e rendicontazione sia intermedia che finale in capo a ciascun partner e curarne la trasmissione alla SRAI;
 - d. coordinare i flussi informativi verso la SRAI.
4. È facoltà del soggetto beneficiario prevedere in sede di progetto o in corso di esecuzione, per sopraggiunti motivi risultanti da eventi imprevedibili per il beneficiario e in casi eccezionali, la presenza di eventuali altri soggetti attivi, intesi come soggetti terzi portatori di specifiche competenze e/o di proprie strutture organizzative, che possono partecipare all'attuazione del progetto in qualità di soggetti delegati, secondo quanto previsto agli artt. 51, 52 e 53 delle Direttive regionali.
5. La sostituzione di uno dei partner operativi e/o dei soggetti attivi è ammessa, previa autorizzazione da parte della SRAI e dell'Autorità di Gestione FSE, a condizione del possesso dei medesimi requisiti.
6. L'Amministrazione regionale rimane terza ed estranea ai rapporti giuridici instaurati tra i soggetti costituenti il partenariato, ovvero tra il soggetto beneficiario e gli altri soggetti attivi.

9. Soggetti promotori

1. È facoltà dell'organismo di formazione accreditato accompagnare la presentazione delle proposte progettuali con l'adesione di uno o più promotori, intesi come soggetti



espressione di attori e bisogni della collettività locale. L'adesione, finalizzata a favorire il radicamento degli interventi sul territorio deve essere documentata da una lettera di intenti sottoscritta dal rappresentante legale e indicante le motivazioni del sostegno apportato.

2. La partecipazione al progetto in qualità di promotore, in quanto tale, non comporta per il soggetto stesso l'assunzione di oneri e responsabilità nell'attuazione del progetto. Qualora il promotore realizzi parti di progetto, si applicano nei suoi confronti le disposizioni in materia di delega di attività di cui alle Direttive regionali.
3. L'adesione all'intervento da parte di soggetti promotori che si impegnino, a conclusione dell'intervento stesso, a valutare, anche sulla base degli esiti formativi degli allievi, la possibilità di inserimenti lavorativi, attivazione di tirocini,... può comportare l'attribuzione di punteggi di priorità ai progetti se previsto all'interno della scheda azione, garantendone una maggiore sostenibilità.

10. Modalità di finanziamento degli interventi e spese ammissibili

1. Ciascuna scheda azione indica dettagliatamente l'elenco delle azioni ammissibili e la/le forma/e di sovvenzione applicabile/i. Per ciascuna forma di sovvenzione vengono riportati nel presente articolo la disciplina di riferimento, i riferimenti alla voce di spesa pertinente sul piano finanziario SISPREG2014, i vincoli e le limitazioni generali che potranno in ogni caso essere ulteriormente circoscritti nelle schede azione.
2. Il contributo pubblico massimo finanziabile per progetto, così come definito in proposta progettuale, a valere sulle schede azione allegate al presente Avviso, include:
 - a. il costo complessivo del corso calcolato applicando le opzioni di semplificazione dei costi di cui al successivo paragrafo A e previste da ciascuna scheda azione;
 - b. Il costo delle attività individuali di recupero e messa a livello finalizzate a promuovere l'acquisizione delle conoscenze e competenze necessarie al positivo esito dei percorsi, laddove previste dalla scheda azione, nelle modalità specificate al successivo paragrafo B;
 - c. Il costo relativo alla corresponsione dell'indennità di frequenza nelle forme e nelle modalità specificate al successivo paragrafo C, se previsto;
 - d. l'importo da destinarsi alla copertura delle spese relative agli eventuali esami di qualifica finali, laddove previsti dalla scheda, secondo quanto previsto al successivo paragrafo D;
 - e. l'importo relativo ad ulteriori spese eventualmente previste dalle schede azione, come disciplinato al successivo paragrafo E;
 - f. le spese straordinarie e necessariamente connesse a contenere gli effetti dell'emergenza epidemiologica in atto, di cui al successivo paragrafo F, se previste:
 - i. relative a Dispositivi di Protezione Individuali specificatamente previsti dai Protocolli di sicurezza relativi al settore professionale di riferimento,
 - ii. relativi all'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa



- iii. relativi all'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD
 - iv. relativi all'acquisto di mascherine chirurgiche, a titolo di DPI
 3. Per quanto attiene alle modalità di riconoscimento a consuntivo, si rimanda a quanto previsto al successivo articolo 18.

A. costo complessivo del corso

1. La sovvenzione relativa alla **realizzazione delle attività corsuali** è calcolata tramite l'applicazione delle opzioni di semplificazione dei costi previste dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 ed in particolare le tabelle standard di costi unitari, ai sensi dell'art. 67 comma 1 lettera b) del Reg. UE 1303/2013, definite dall'Autorità di Gestione del PO FSE nell'apposito documento "Metodologia per la definizione di tabelle standard di costi unitari (UCS) per i percorsi formativi per l'inserimento lavorativo, i percorsi formativi nell'ambito dell'obbligo scolastico e formativo, la formazione permanente e la formazione post diploma", di cui al PD 670/2020. In tale documento sono state definite apposite UCS, applicabili alle iniziative di cui trattasi secondo quanto definito in ciascuna scheda azione, denominate:
 - a. "UCS Percorsi formativi per l'inserimento lavorativo" utili al finanziamento di *"percorsi formativi e di orientamento finalizzati all'inserimento lavorativo e/o all'ottenimento della qualifica"*;
 - b. "UCS Percorsi di formazione permanente" utili al finanziamento di *"iniziative di formazione/educazione permanente finalizzate all'aggiornamento culturale e professionale, con particolare riferimento alle competenze utili ad un migliore inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro o al mantenimento del posto di lavoro"*;
 - c. "UCS Percorsi formativi post diploma" utili al finanziamento di *"percorsi formativi professionalizzanti di livello almeno pari al 4° livello EQF, anche finalizzati all'acquisizione di qualifiche professionali"*;
2. Le UCS di cui al precedente comma, pari agli importi riportati nella tabella seguente, sono comprensive di tutte le attività e le spese connesse all'organizzazione e all'erogazione degli interventi formativi, secondo i vincoli di realizzazione previsti dalla scheda azione. Tali UCS sono da valorizzare all'interno delle voci "B.2.29", "B.2.30" "B.2.31" del piano finanziario del progetto: la determinazione della sovvenzione relativa alla realizzazione delle attività corsuali deve risultare a progetto quale moltiplicazione dell'UCS per il totale complessivo delle ore previste dal corso (ore teoria + ore stage). Nel caso in cui sia prevista la suddivisione del gruppo classe in sottogruppi, deve essere esposta un'unica UCS, fatto salvo quanto previsto al successivo art.18 paragrafo A - comma 2.



| Categorie di UCS | Importo/ora | Voci di spesa |
|---|-------------|---------------|
| UCS percorsi formativi per l'inserimento lavorativo | 126,00 | B.2.29 |
| UCS percorsi di formazione permanente | 186,00 | B.2.31 |
| UCS percorsi formativi post diploma | 156,00 | B.2.30 |

B. Costo delle attività individuali di recupero e messa a livello

1. È ammessa l'erogazione, laddove prevista dalla scheda, di **attività propedeutiche alla messa a livello** (prima dell'avvio del corso) e di **attività di recupero** (durante il periodo di formazione) individuali finalizzate a promuovere l'acquisizione delle conoscenze e competenze necessarie al positivo esito dei percorsi da parte di allievi che dimostrino nel corso di realizzazione del percorso carenze e lacune, anche dovute ad assenze. Tali attività sono remunerate tramite l'applicazione del costo unitario di cui all'Allegato VI, tipo di operazione 2. Misura 1.C del *programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile"* (2014IT05M9OP001) e simili, così come definito dal Regolamento delegato (UE) n. 2017/2016 della Commissione del 29/08/2017, che prevede il riconoscimento di un'UCS del valore di 35,50 € per ogni ora di attività orientativa specialistica o di II livello svolta, in coerenza con il *Template for submitting data for the consideration of the Commission (Article 14(1) ESF)* e, nello specifico, con la IV Fase recante *"Attestazione delle competenze conseguite e attività di back office, per la formalizzazione degli interventi espletati, nonché attività di sostegno/recupero individuali finalizzate a promuovere l'acquisizione delle conoscenze e competenze necessarie al positivo esito dei percorsi formativi"*. Tali UCS sono da valorizzare all'interno della voce **"B.2.2 - Orientamento"** del piano finanziario del progetto. Tali attività non daranno luogo al riconoscimento di indennità di frequenza a favore dell'allievo coinvolto.
1. Tali attività di recupero e di messa a livello possono essere svolte esclusivamente in forma individuale e sono da considerarsi aggiuntive rispetto a quelle previste dal monte ore complessivo del corso e non possono essere quindi conteggiate come presenze ai fini del conteggio della frequenza degli allievi, sia in relazione al calcolo della validità dell'allievo, sia in relazione alla quantificazione dell'indennità di frequenza spettante. Le ore di recupero utilizzabili per incrementare la percentuale utile per l'ammissione all'esame non possono eccedere il 10% delle ore minime previste per l'ammissione all'esame stesso.
2. Non rientrano nelle ore di recupero le attività di assistenza allo studio: le ore di recupero sono da considerarsi a tutti gli effetti ore di insegnamento.

C. Costo relativo alla corresponsione dell'indennità di frequenza

1. Deve essere assicurata agli allievi la corresponsione di un'**indennità forfettaria di frequenza**, secondo le disposizioni di cui alla DGR 1125 del 23 agosto 2019, che prevedono che i soggetti disoccupati che accedono ad azioni di politica attiva del lavoro



potranno percepire un'indennità forfettaria di frequenza proporzionata alla durata dell'attività finanziata e pari a 75 € lordi ogni 20 ore previste. Si rimanda al successivo art. 17 commi 14 e 15 per il dettaglio degli adempimenti connessi.

2. Gli importi indicati nelle disposizioni sono da intendersi al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi a carico del lavoratore e dovranno essere inseriti alla voce B.2.11 "Attività di sostegno all'utenza", a cui sono ancora da aggiungere gli oneri a carico del beneficiario, da inserirsi alla voce B.2.7 "Altre funzioni tecniche". Sono da conteggiarsi ai fini della determinazione dell'importo dell'indennità di frequenza, salvo quanto diversamente previsto dalle schede azione, le ore di attività corsuale di cui alla lettera A del presente articolo (comprese le ore di stage).

D. Costo relativo agli esami finali

1. Laddove previsto dalla scheda azione, deve essere assicurata l'organizzazione degli esami di qualifica in esito, ai sensi di quanto disposto dalla DGR 494/2016Co. Per i progetti il cui importo supera i 50.000 euro, viene ammesso un rimborso complessivo pari a euro 3.000,00, che sono riconosciuti a costo reale ai sensi delle "Disposizioni per il riconoscimento delle spese sostenute per l'organizzazione e la gestione dei procedimenti di certificazione delle competenze, ivi compresi gli esami per il conseguimento di qualifiche e abilitazioni professionali" approvate con Provvedimento dirigenziale n. 2287 del 30 aprile 2021. Tali spese sono da valorizzare all'interno della voce "B.2.6 - Esami" del piano finanziario del progetto. Per i progetti il cui importo non supera i 50.000 euro, non sono previsti rimborsi per le spese sostenute per l'organizzazione dell'esame finale (che rimangono a carico del beneficiario).
2. Rimangono a carico dell'organismo di formazione la predisposizione e la stampa delle attestazioni/certificazioni finali, da consegnare al competente ufficio del Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione per la registrazione.
3. L'Amministrazione regionale ha intrapreso con la deliberazione della Giunta n. 103/2021 il complessivo processo di revisione del Sistema regionale di certificazione delle competenze definito con la precedente DGR 2712/2009. Tale revisione è tesa in prima battuta ad aggiornare l'articolazione del sistema e le disposizioni conseguenti rispetto al panorama normativo nazionale e comunitario di riferimento ed è improntata a principi di massima semplificazione dei processi e delle procedure sottesi al fine di ridurre gli oneri a carico dei soggetti coinvolti e garantire la risposta alle istanze dei cittadini in modo chiaro e efficiente. Sulla base di quanto sopra indicato, la SRRAI si riserva di applicare agli esami finali previsti e alla relativa rendicontazione delle spese disposizioni diverse rispetto a quanto indicato al precedente comma 1, laddove le disposizioni derivanti dalla revisione del sistema di certificazione dovessero risultare migliorative rispetto a quelle ad oggi in uso, sia dal punto di vista dei beneficiari dei finanziamenti di cui trattasi sia per i destinatari dei percorsi. A tale scopo si procederà con formale atto dirigenziale nel quale verranno definite le nuove disposizioni applicabili e le conseguenti eventuali modifiche progettuali."



4. Laddove previsto dalla scheda azione, deve inoltre essere prevista l'erogazione degli esami per l'ottenimento delle certificazioni linguistiche e informatiche, indicando in sede progettuale l'ente autorizzato al rilascio (se diverso dal proponente). Le relative spese sono da valorizzare all'interno della voce "B.2.19 'Altre spese'": del piano finanziario del progetto, di cui al successivo paragrafo F e costituiscono delega di attività, di cui al successivo art. 19.

E. Ulteriori spese ammissibili

1. Le schede azione possono prevedere ulteriori spese ammissibili che devono essere riportate alla voce B.2.19 'Altre spese': i vincoli, i massimali e le modalità di riconoscimento della spesa vengono definiti all'interno di ogni scheda azione.

F. Spese straordinarie connesse all'emergenza epidemiologica in atto

1. Le spese di cui al presente paragrafo possono essere incluse nel contributo pubblico massimo finanziabile per progetto, fintanto che saranno valide le Disposizioni derogatorie di cui al PD n. 3614/2020 e ss.mm.ii. (di seguito Disposizioni derogatorie), ossia fintantoché avrà vigenza il "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per la tutela della salute e sicurezza di lavoratori e utenti degli Organismi Formativi" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 447/2020.
2. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 3 delle Disposizioni derogatorie di cui al PD n. 3614/2020 e ss.mm.ii. (di seguito Disposizioni derogatorie) ed in considerazione delle misure previste dagli specifici Protocolli di sicurezza connessi all'emergenza epidemiologica in atto ed applicabili al settore professionale afferente alla figura di riferimento dei percorsi, possono essere riconosciute a costo reale e per un massimo di euro 5.000,00 a progetto, le spese necessarie a fornire gli allievi di **dispositivi di protezione individuale**: si considerano ammissibili su tali voci esclusivamente i DPI obbligatori e specifici previsti per la realizzazione delle attività di cui trattasi e non già previsti dal Protocollo di regolamentazione della formazione professionale di cui alla DGR 447/2020. Tale limite massimo di spesa è riferito esclusivamente ai dispositivi specifici di cui al presente comma: non sono da ricomprendersi per il calcolo del massimale, pertanto, le mascherine chirurgiche fornite a titolo di DPI per lo stage di cui al successivo comma 8.
3. La tipologia di spesa di cui al precedente comma è riconosciuta a costo reale, esclusivamente per i progetti il cui piano finanziario sia superiore ai 50.000 euro, in linea con quanto disciplinato dall'art. 67 del Regolamento (UE) 1303/2013 e trova collocazione all'interno della voce del piano finanziario B.2.8 - "Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata".
4. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7, comma 4 delle Disposizioni derogatorie, la sovvenzione relativa all'**igienizzazione/sanificazione quotidiana** dei luoghi di



- svolgimento dell'attività formativa è riconosciuta mediante l'applicazione delle opzioni di semplificazione dei costi, previste dal Regolamento (UE) n. 1303/2013, ed in particolare le tabelle standard di costi unitari (UCS) ai sensi dell'art. 67 comma 1 lettera b) del Reg. UE 1303/2013 definite dall'Autorità di Gestione del PO FSE 2014/20 nell'apposito documento "Definizione di unità di costo standard per le spese di sanificazione negli enti di formazione", approvato con PD n. 3541/2020.
5. L'UCS di cui al precedente comma è pari a euro 1,50 per ogni ora di lezione svolta in presenza e trova collocazione all'interno della voce del piano finanziario B.2.19. - "Altre spese (mediante Opzioni di semplificazione di costo)". L'attività di cui al precedente comma 26, aggiuntiva rispetto all'attività di pulizia ordinaria, consiste nell'igienizzare/sanificare gli ambienti quotidianamente, anche più volte al giorno, e comunque prima dell'inizio di ogni attività formativa. Le modalità di svolgimento dell'igienizzazione/sanificazione deve avvenire nel rispetto delle indicazioni riportate nel "Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020" laddove si indica che "devono riguardare le superfici toccate più di frequente (es. porte, maniglie, finestre, vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, maniglie (...), tasti, tastiere, telecomandi, stampanti). Utilizzare panni, diversi per ciascun tipo di oggetto/superficie, in microfibra inumiditi con acqua e sapone e/o con alcool etilico al 75% e successivamente con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,5% di cloro attivo per i servizi igienici e le altre superfici (...), e allo 0,1% di cloro attivo per tutti le altre superfici, tenendo in considerazione il tipo di materiale, l'uso e l'ambiente o altri detergenti professionali equivalenti come campo d'azione (sanificazione: detergenza e disinfezione), facendo attenzione al corretto utilizzo per ogni superficie da pulire."
 6. In applicazione di quanto previsto dall'art. 66 della l.r. 8/2020 e dall'art. 7, comma 6 delle Disposizioni derogatorie, la sovvenzione per l'acquisto di **dotazione strumentale** per implementare le metodologie didattiche di FAD è riconosciuta mediante l'applicazione di somme forfettarie, previste dall'art. 67, par. 1, lett. c del Regolamento (UE) n. 1303/2013, e definite dall'Autorità di gestione del PO FSE 2014/20 nell'apposito documento "Definizione di somme forfettarie per le spese di dotazione strumentale degli enti di formazione al fine di implementare le metodologie didattiche FAD", approvato con PD n. 3541/2020.
 7. La somma forfettaria di cui al comma precedente è riconosciuta, in caso di attivazione di FAD, singolarmente, in forma combinata oppure per importo complessivo pari a euro 544,00 ad allievo e può essere corrisposta per le tipologie di spesa e nelle modalità specificate all'art. 7, comma 6 delle Disposizioni derogatorie, così come successivamente modificato dal PD n. 6680 del 1° dicembre 2020, per un massimo del 50% degli allievi avviati e fino a euro 5.000,00 a progetto, e trova collocazione all'interno della voce del piano finanziario B.2.9: "Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo)", da inserire su SISREG2014, in fase di presentazione della proposta progettuale, all'interno del quadro 7 da creare separatamente rispetto agli altri quadri corso.



8. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7, comma 5 delle Disposizioni derogatorie, la sovvenzione relativa all'acquisto di **mascherine chirurgiche in relazione all'emergenza COVID-19, a titolo di DPI, da distribuire agli allievi che svolgono attività di stage**, è riconosciuta mediante l'applicazione delle opzioni di semplificazione dei costi previste dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 ed in particolare le tabelle standard di costi unitari (UCS), ai sensi dell'art. 67 comma 1 lettera b) del Reg. UE 1303/2013, definite dall'Autorità di Gestione del PO FSE 2014/20 nell'apposito documento "Definizione di unità di costo standard per le spese di sanificazione negli enti di formazione", approvato con PD n. 3541/2020.
9. L'UCS di cui al precedente comma è pari a euro 0,0125 per ogni ora di stage svolta da ciascun singolo allievo e trova collocazione all'interno della voce del piano finanziario B.2.8: "Utilizzo di materiale di consumo per l'attività programmata (mediante Opzione di semplificazione di costo)".

11. Termini per la presentazione dei progetti e termini del procedimento

1. La presentazione dei progetti e delle relative richieste di finanziamento, secondo le procedure definite agli articoli 14 e 15 potrà avvenire nelle seguenti finestre:
- dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito internet della Regione Autonoma Valle d'Aosta alle ore 12:00 del **29 luglio 2021**;
 - dal 1 settembre 2021 alle ore 12:00 del **1 ottobre 2021**.
2. Le finestre di riferimento per ciascuna scheda azione sono le seguenti:

| Azione | Scheda | Descrizione | 1 [^] scadenza | 2 [^] scadenza |
|--------|--------|--|-------------------------|-------------------------|
| 8.1.1 | 21AC.3 | Percorsi di qualifica IV livello EQF - settore edile | X | |
| 8.1.1 | 21AC.7 | Moduli di breve durata rivolti a giovani e finalizzati all'acquisizione di competenze, patentini, abilitazione all'esercizio di attività | X | X |
| 8.2.1 | 21AC.5 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici –trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all'attivazione o alla riattivazione professionale femminile. | X | |
| 8.5.1 | 21AC.6 | Percorsi di qualifica III livello EQF rivolti ad adulti | X | |
| 8.5.1 | 21AC.1 | Percorsi formativi professionalizzanti e di specializzazione | X | X |
| 10.3.1 | 21AC.0 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze linguistiche | X | |
| 10.3.1 | 21AC.4 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione della patente europea del computer (ECDL) | X | |



| Azione | Scheda | Descrizione | 1 [^] scadenza | 2 [^] scadenza |
|--------|--------|--|-------------------------|-------------------------|
| 10.3.1 | 21AC.2 | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave per l'alfabetizzazione digitale di base, definite dal quadro normativo europeo. | X | |

3. La valutazione dei progetti avviene a chiusura di ciascuna finestra da parte del Nucleo di valutazione, di cui all'articolo 15, entro il termine massimo di 60 giorni.
4. La SRRAI, prima dell'inizio di ciascuna finestra, può procedere ad una rideterminazione delle risorse messe a disposizione e delle azioni da porre a finanziamento, in ragione di modifiche al contesto di riferimento, ovvero in funzione di eventuali variazioni delle disponibilità finanziarie.

12. Modalità di presentazione dei progetti

1. I progetti devono essere redatti su apposito formulario presente nel sistema informativo SISREG2014, reso disponibile per la compilazione sul sito internet della Regione Autonoma Valle d'Aosta: www.regione.vda.it - Canale Tematico "Europa", link "SISREG2014", previa procedura di "accounting" al sistema. Il formulario, dovrà essere inoltrato esclusivamente per via telematica.
2. In caso di progetti presentati da raggruppamenti è necessario allegare nella sezione "Dati beneficiario" del formulario:
 - a. per i raggruppamenti già costituiti: atto notarile di costituzione, ovvero scrittura privata autenticata;
 - b. per i raggruppamenti non ancora costituiti: la dichiarazione di intenti a costituirsi in forma associata per la realizzazione del progetto, con l'individuazione dei soggetti, dei ruoli e della quantificazione delle attività, sottoscritta da ogni componente, che deve essere individualmente accreditato. In particolare la dichiarazione deve individuare il soggetto capofila, che deve assumere tra l'altro le funzioni indicate al precedente articolo 8.
3. Come richiesto al punto 5 della sezione "Contesto, motivazione e struttura" del formulario dovranno essere allegati al formulario stesso un cronoprogramma relativo all'attuazione del progetto ed un prospetto riepilogativo della sua strutturazione, che descriva la distribuzione delle ore a progetto, suddividendole tra ore di teoria (indicando la fascia di docenza), di stage e attività aggiuntive, il cui modello può essere reperito nell'apposita area documentale in SISREG2014. È facoltà del beneficiario identificare quote di attività che possano essere erogate alternativamente in presenza o a distanza, in relazione al perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e alle conseguenti eventuali difficoltà di gestione del gruppo classe in presenza.
4. Le attività di cui al precedente articolo 10 paragrafo B che si considerano aggiuntive ed opzionali rispetto al monte ore complessivo dei corsi a cui si riferiscono, devono essere riportate negli appositi spazi del prospetto riepilogativo di cui al comma precedente ed inserite nei quadri del formulario relativi ai corsi stessi esclusivamente nel campo



“Elementi qualificanti l’organizzazione didattica” (indicando sia la quantificazione che le modalità e i tempi di attivazione) e nel piano finanziario.

13. Modalità di presentazione delle Richieste di finanziamento

1. Contestualmente all’inoltro della proposta progettuale di cui all’articolo 12, il soggetto beneficiario invia, sempre attraverso SISREG2014, la "Richiesta di finanziamento".
2. La “Richiesta di finanziamento” deve:
 - a. essere inoltrata esclusivamente dal legale rappresentante del soggetto beneficiario ovvero del soggetto capofila del raggruppamento costituito o da costituire;
 - b. pervenire entro le ore 12:00 del giorno di scadenza.
3. Ai fini dell’assolvimento dell’imposta di bollo (pari a 16,00 €) la domanda deve essere corredata dal numero identificativo della marca da bollo utilizzata, che deve essere annullata dal soggetto beneficiario e dallo stesso conservata.
4. Alla richiesta di finanziamento deve essere allegata la seguente documentazione obbligatoria:
 - a. dichiarazione sostitutiva di atto notorio (*All. n. 1 alla Richiesta di Finanziamento*) resa dal legale rappresentante/procuratore dell’organismo di formazione accreditato beneficiario (soggetto capofila in caso di raggruppamenti), ai sensi del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documenti amministrativi (D.P.R. 445 del 28/12/2000) e della Legge regionale 19/2007, attestante il nominativo del legale rappresentante e l’idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione della documentazione relativa al presente Avviso;
 - b. *in caso di progetti presentati da raggruppamenti costituiti o da costituire*, dichiarazione sostitutiva di atto notorio (*All. n. 2 alla Richiesta di Finanziamento*), resa dal legale rappresentante/procuratore di ciascun altro soggetto componente il raggruppamento, ai sensi del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documenti amministrativi (D.P.R. 445 del 28/12/2000) e della Legge regionale 19/2007, attestante:
 - c. il nominativo del legale rappresentante e l’idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione della documentazione relativa al presente Avviso;
 - d. l’assenza di duplicazione di finanziamenti provenienti da altri Fondi europei, nazionali o regionali;
 - e. *in caso di progetti presentati da soggetti non accreditati*, dichiarazione resa dal legale rappresentante che l’organismo di formazione accreditato è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, dalla quale risulti l’ottemperanza alle norme dell’art. 17 della legge n. 68/99 (*All. n. 3 alla Richiesta di Finanziamento*). Tale dichiarazione va resa anche se negativa;
 - f. *in caso di progetti presentati da soggetti non accreditati*, dichiarazione attestante i dati utili alla richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) (*All. n. 4 alla Richiesta di Finanziamento*);
 - g. ogni altra documentazione utile alla valutazione dell’istanza.



5. Tutte le dichiarazioni di cui ai commi precedenti devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'organismo di formazione accreditato ovvero sottoscritte in originale, scansionate e accompagnate da copia del documento d'identità. In quest'ultimo caso, sarà cura dell'organismo di formazione accreditato/capofila conservare agli atti l'originale della documentazione per eventuali verifiche.
6. Le dichiarazioni rese dal beneficiario sono soggette al controllo da parte degli uffici preposti, anche in momenti successivi alla fase istruttoria delle domande.

14. Ammissibilità a valutazione

1. L'istruttoria di ammissibilità, tesa a verificare il rispetto dei requisiti formali previsti dall'Avviso e dalla scheda azione, sarà effettuata dal Nucleo di valutazione, di cui al successivo articolo 15.
2. I progetti sono ritenuti ammissibili e sottoposti a successiva valutazione tecnica se:
 - a. pervenuti entro la data di scadenza indicata nell'articolo 11 del presente Avviso;
 - b. presentati da soggetto legittimato;
 - c. compilati sull'apposito formulario;
 - d. completi delle informazioni richieste;
 - e. corredati dalla relativa Richiesta di finanziamento, compilata in ogni sua parte, in bollo, e da ogni altra documentazione richiesta, secondo le modalità previste all'art. 13.
3. Il Nucleo di Valutazione potrà richiedere all'organismo di formazione accreditato, ai sensi dell'art. 2 della L. n. 241/90 e dell'art. 5 della L.R. n. 19/2007 e s.m.i., di sanare eventuali carenze formali della richiesta di finanziamento e dei suoi allegati di cui all'art. 13. I documenti mancanti e/o i chiarimenti richiesti devono essere forniti tramite PEC entro 7 giorni consecutivi dalla data della richiesta, pena l'inammissibilità del progetto.

15. Valutazione dei progetti

1. Le operazioni di valutazione sono effettuate da un Nucleo di valutazione appositamente nominato con nota del Dirigente della SRRAI.
2. I progetti presentati, risultati non conformi ai vincoli definiti nel presente Avviso e nella scheda azione, sono esclusi dalla valutazione tecnica.
3. La valutazione tecnica delle operazioni, conformemente a quanto approvato dal Comitato di Sorveglianza del PO FSE 2014/2020, sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di selezione:
 - Coerenza esterna:
 - a. qualità dell'analisi del bisogno e del contesto (25 punti):
 - i. descrizione della realtà contestuale e dei bisogni cui il progetto è diretto;
 - ii. definizione del target di intervento;
 - iii. prefigurazione degli elementi ostacolanti o facilitanti la realizzazione del progetto;



- iv. connessione a riferimenti legati ad esperienze e conoscenze disponibili, anche di altri contesti analoghi;
- b. coerenza strategica e integrazione (15 punti):
 - i. coerenza con il quadro programmatico/normativo e con le politiche di settore correlate;
 - ii. valore aggiunto in rapporto agli obiettivi specifici della programmazione;
- Coerenza interna:
 - c. qualità progettuale (35 punti):
 - i. chiarezza e articolazione degli obiettivi;
 - ii. chiarezza e congruenza dell'articolazione didattica;
 - iii. congruenza delle attività di monitoraggio e valutazione
 - iv. adeguatezza delle risorse umane e strumentali;
 - v. disegno progettuale complessivo;
 - d. significatività della proposta (10 punti) (cfr scheda azione):
 - i. parità tra uomini e donne;
 - ii. pari opportunità e non discriminazione;
 - iii. Impatti sull'ambiente;
 - e. economicità (5 punti):
 - i. elementi di efficienza prefigurati rispetto al costo complessivo, e più in generale rispetto alla congruenza del costo complessivo in base al numero di allievi previsti
 - ii. elementi di efficienza prefigurati rispetto al costo complessivo, anche in termini di servizi aggiuntivi
 - f. coerenza con i principi guida per la selezione delle operazioni (10 punti) (cfr scheda azione).
- 4. E' facoltà del Nucleo di valutazione richiedere chiarimenti in merito a quanto contenuto nelle proposte progettuali. Non è prevista la possibilità di richiedere integrazioni documentali alla proposta progettuale.
- 5. I progetti sono giudicati finanziabili al raggiungimento di un punteggio minimo globale di 50/100.
- 6. In caso di errori di calcolo dei costi all'interno del piano finanziario delle proposte progettuali, il Nucleo di valutazione propone alla SRRAI la rideterminazione del piano finanziario.
- 7. Nessun aumento dell'importo pubblico erogabile verrà riconosciuto a fronte di un eventuale aumento dei parametri fisici rispetto ai valori approvati: il contributo pubblico concesso in fase di approvazione rappresenta pertanto un limite non valicabile.

16. Approvazione graduatorie, avvio del progetto e tempi di realizzazione

- 1. La SRRAI approva l'esito della valutazione nel quale vengono riportati:
 - a. una graduatoria dei progetti ritenuti idonei e finanziabili per ciascuna scheda azione, sulla base dei vincoli e delle risorse disponibili;
 - b. l'elenco dei progetti risultati non idonei alla valutazione ovvero non finanziabili.



2. Preliminarmente all'assegnazione del contributo la SRAI:
 - a. verifica la regolarità contributiva dell'organismo di formazione accreditato tramite il DURC: qualora il documento non risulti regolare la SRAI non potrà procedere all'assegnazione;
 - b. acquisisce l'informazione antimafia secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.
3. L'esito della valutazione viene pubblicato sul sito istituzionale della Regione e la SRAI provvede a darne comunicazione tramite PEC al soggetto beneficiario, trasmettendo contestualmente il modello di atto di adesione che dovrà essere debitamente sottoscritto e, secondo quanto previsto dall'art. 59 comma 1 delle Direttive regionali, riconsegnato, attraverso il sistema informativo SISREG2014, entro 30 giorni naturali consecutivi, pena la revoca del finanziamento, e comunque prima della data di avvio dell'attività progettuale. Nel caso in cui il soggetto beneficiario sia un raggruppamento non ancora costituito, la costituzione dovrà avvenire entro la data di consegna dell'atto di adesione, pena la revoca del contributo.
4. L'avvio delle attività formative deve avvenire nei termini previsti dall'art 62 comma 2 delle Direttive regionali; la durata massima dei progetti è stabilita all'interno di ciascuna scheda azione allegata al presente Avviso.
5. Nel caso di operazioni assegnate a raggruppamenti non ancora costituiti, la costituzione dovrà avvenire entro la data di consegna dell'atto di adesione, pena la decadenza del contributo.

17. Adempimenti gestionali ed erogazione del contributo

1. La gestione del progetto e di tutti gli adempimenti ad essa connessi dovrà avvenire secondo quanto previsto dal presente Avviso e dalle Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo sociale europeo Programma "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione 2014/20 (FSE)" di cui al Provvedimento dirigenziale n. 5543/2019, fatte salve le deroghe espressamente indicate nel presente Avviso e nelle allegate schede azione e tramite l'utilizzo del sistema informativo SISREG2014. In caso di indisponibilità del sistema le comunicazioni dovranno avvenire tramite PEC e sarà cura del soggetto beneficiario recuperare i dati non inseriti nel momento in cui il sistema sarà disponibile.
2. I partecipanti alle iniziative dovranno compilare le schede di iscrizione su formato cartaceo: sarà cura del soggetto beneficiario caricare i dati delle schede di iscrizione pervenute all'interno del sistema informativo SISREG2014 prima dell'avvio delle attività di selezione.
3. I soggetti beneficiari sono tenuti a realizzare gli interventi conformemente alle indicazioni fornite nella scheda azione e a quanto previsto nel progetto approvato.
4. Previa autorizzazione della SRAI, a seguito di richiesta via PEC debitamente motivata da parte del beneficiario, l'avvio del singolo corso potrà avvenire con un numero di allievi ridotto rispetto a quanto previsto nel progetto approvato, che, in conformità con le Direttive regionali, non potrà essere comunque inferiore a 8. Le iscrizioni dovranno



- essere perfezionate entro la data della suddetta richiesta. Sarà cura del beneficiario comprovare le attività effettuate volte ad individuare il numero minimo di destinatari previsto dalla rispettiva Scheda azione per l'avvio del progetto. L'UCS riconosciuta sarà ridotta, in sede di controllo, in proporzione al numero degli allievi validi, così come previsto dal successivo art. 18, lettera A, punto 5;
5. Il beneficiario deve inoltre garantire, con riferimento al perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, il rispetto di quanto previsto dal Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per la tutela della salute e sicurezza di lavoratori e utenti degli Organismi Formativi, di cui alla DGR 447/2020.
 6. I progetti possono prevedere l'erogazione di **attività formativa a distanza (FAD)** che non può superare la percentuale del 30% del monte ore totale, salvo quanto diversamente previsto dalla scheda azione, con esclusione delle ore di stage previste, e che deve essere organizzata seguendo le sotto riportate indicazioni da considerarsi integrative rispetto a quanto previsto all'art. 95 delle Direttive regionali.
 7. Sono ammissibili a finanziamento modalità di FAD che ricorrano a tecnologie dell'informazione e della comunicazione che permettano la tracciatura delle presenze degli allievi e del loro tempo di fruizione delle attività formative. L'obbligo di tracciare le attività svolte mediante adeguata reportistica, nelle diverse forme a seconda della piattaforma FAD e dell'applicativo gestionale adottato dal beneficiario, è un elemento imprescindibile per il riconoscimento delle spese.
 8. Modalità di FAD diverse da quelle sopra definite, quali il ricorso a modalità che permettano al beneficiario di quantificare la durata minima/media convenzionale espressa in ore necessaria per lo svolgimento dell'attività di cui trattasi, potranno essere autorizzate dalla SRRAI, di concerto con l'AdG.
 9. Si precisa, inoltre, che:
 - a. non si considera FAD il solo invio di materiali o la mera assegnazione di compiti, che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente;
 - b. la FAD può essere utilizzata in sostituzione di attività di aula o di recupero nonché di orientamento in presenza;
 - c. l'eventuale attivazione di FAD con riferimento ad altre attività teoriche diverse dall'aula (attività laboratoriali, visite didattiche, esercitazioni, project work) e non prevista a progetto deve essere concordata ed espressamente autorizzata dalla SRRAI di riferimento in accordo con l'Autorità di gestione;
 10. Nel perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, le attività in FAD sopra richiamate possono essere erogate in numero maggiore rispetto a quelle previste dal precedente comma 5 e devono essere realizzate ai sensi di quanto previsto dalle specifiche disposizioni in materia approvate sia a livello nazionale che regionale.
 11. Laddove l'emergenza sanitaria da COVID-19 perdurasse anche nel periodo di realizzazione dei percorsi oggetto del presente Avviso, si intendono applicabili a tali iniziative tutte le disposizioni statali e regionali adottate in materia, eventualmente anche in deroga a quanto previsto nell'Avviso stesso.



12. I soggetti beneficiari sono altresì tenuti a rispettare la vigente normativa in materia di raccolta e trattamento dei dati personali e di tutela delle banche dati, ai sensi del successivo art. 24.
13. Con riferimento all'attuazione dei progetti, ai fini del presente Avviso, si segnala che si considerano opzionali e quindi non rientranti nel computo della durata complessiva del progetto da realizzare tutte le azioni che risultano essere facoltative (es. recupero...), come evidenziato nelle singole schede azione allegate.
14. In fase di realizzazione e al fine del riconoscimento della sovvenzione a consuntivo viene richiesto il rispetto dei seguenti adempimenti:
- al massimo il 30% delle ore di formazione (al netto delle ore di eventuale stage) di ciascun corso potranno essere effettuate da docenti classificabili in fascia C, secondo quanto definito alla voce "B.2.1 Docenza" dell'art. 100 delle Direttive regionali;
 - al fine di assicurare il presidio dell'attività formativa realizzata, dovrà essere assicurato un numero minimo di ore di tutoraggio pari al numero di ore di stage previste ed al 50% del numero di ore di aula (prendendo a riferimento il monte ore previsto e non il volume svolto dalla totalità degli allievi). Le attività di tutoraggio comprendono sia le attività svolte in aula e/o in affiancamento al soggetto, nel caso dello stage, che le ore svolte dal tutor per la preparazione e rielaborazione di materiali, il contatto con docenti e tutor aziendali, la rielaborazione dell'esperienza con l'allievo, ecc.. Si precisa che tali ore di tutoraggio sono incluse nella sovvenzione riconosciuta.
15. Con riferimento alle indennità di frequenza, in deroga all'art. 100 voce B.2.11 delle Direttive regionali, come previsto dalla DGR 1125/2019, l'erogazione delle indennità è da ritenersi forfettaria e deve pertanto prendere a riferimento l'intera attività erogata dal beneficiario e la relativa percentuale di frequenza del destinatario, e deve essere calcolata con le seguenti modalità:
- per i percorsi di durata complessiva massima pari a 200 ore (per i quali è prevista un'unica tranches di erogazione), deve essere applicata la seguente formula:
$$75€ X (\text{monte ore complessivo erogato}/20h);$$
 - per i percorsi di durata superiore, (per i quali sono previste più tranches di erogazione, la cui periodicità deve essere indicata in sede di presentazione del progetto) ad ogni tranches di erogazione deve essere applicata la seguente formula
$$75€ X (\text{monte ore erogato nel periodo}/20h).$$

Per periodo si intende il lasso di tempo intercorrente tra l'avvio dell'attività e la prima tranches di erogazione per la prima erogazione e tra le singole tranches per le erogazioni successive.

Si ricorda che hanno diritto a percepire l'indennità quanti:

- attestino lo stato di disoccupazione alla data di inizio dell'azione stessa;
- partecipino ad azioni di durata almeno pari a 20 ore;



- d. attestino una frequenza alle azioni pari almeno al 80% delle ore previste per il periodo considerato.
16. Come previsto dall'art. 100, voce di spesa B.2.11 delle Direttive regionali, la corresponsione dell'indennità deve avvenire mediante assegno circolare non trasferibile e intestato ad ogni singolo partecipante o mediante bonifico bancario. Nel caso in cui l'erogazione mediante bonifico bancario non sia possibile, il beneficiario deve fare sottoscrivere al destinatario dell'indennità una ricevuta di consegna dell'assegno circolare. Tale documento costituisce il giustificativo atto a dimostrare l'effettivo pagamento sostenuto dal beneficiario, elemento necessario ai fini di considerare ammissibili e rendicontabili a valere sul Programma le spese, ai sensi di quanto previsto dall'art. 65, comma 2, del reg. (UE) n. 1303/2013 e dall'art. 10, comma 2 punto vi., delle Direttive regionali.
17. L'erogazione del contributo avviene secondo le modalità previste agli artt. 108 e 109 delle Direttive regionali. Preliminarmente ad ogni erogazione la SRRAI provvede ad effettuare le verifiche inerenti la normativa antimafia e la regolarità contributiva del soggetto beneficiario, attivando, in caso di inadempienza contributiva l'intervento sostitutivo ai sensi dell'art. 31 comma 8bis della Legge 98/2013.

18. Riconoscimento della sovvenzione e decurtazioni previste

1. La documentazione da produrre a giustificazione dell'attività realizzata e/o della spesa sostenuta è dettagliata nelle Direttive regionali, salvo quanto diversamente previsto nel presente articolo.

A. Riconoscimento ore di teoria.

1. Sono considerate "ore di teoria" tutte le ore di teoria, così come definite all'art. 69 comma 2 delle Direttive regionali, rientranti nel monte ore complessivo. Non sono quindi da includere le ore di stage, mentre le attività di alternanza svolte con modalità diverse dallo stage sono da ricomprendere nel calcolo delle "ore teoria";
2. In relazione all'eventuale perdurare dell'emergenza epidemiologica e della conseguente necessità di assicurare il distanziamento fisico previsto dalle disposizioni per il contrasto e il contenimento del contagio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 delle Disposizioni derogatorie di cui al PD n. 3614/2020 e ss.mm., quando la richiesta, debitamente motivata, è successiva all'approvazione del progetto, e a seguito di specifica autorizzazione rilasciata dalla SRRAI previa verifica della disponibilità di risorse finanziarie, è ammessa la suddivisione della classe in sottogruppi alle seguenti condizioni:
- a. nel caso di attività d'aula, se il gruppo classe è composto da almeno 15 partecipanti, l'erogazione dell'attività in presenza può avvenire suddividendo la classe in massimo 2 sottogruppi. Sono rimborsate le UCS relative a ciascuno dei due sottogruppi per un totale di ore di aula pari al massimo al 30% delle ore



previste per tale segmento. La suddivisione del gruppo classe per un numero maggiore di ore può essere prevista a progetto e autorizzata in sede di valutazione o essere oggetto di richiesta e di autorizzazione in sede di realizzazione, ma in tal caso viene rimborsata un'unica UCS;

- b. nel caso di attività di laboratorio, il sottogruppo deve essere composto da un minimo di 5 partecipanti. Sono riconosciute le UCS relative al 100% delle ore svolte da ciascuno dei sottogruppi. Si precisa che per "laboratorio" si intende uno spazio didattico nel quale sono presenti specifici strumenti e attrezzature che l'allievo utilizza per trasformare un sapere teorico in una competenza strutturata, sperimentando concretamente mansioni e tecniche proprie del profilo professionale in esito al percorso. Con riferimento alle postazioni di lavoro, queste possono essere organizzate per una fruizione individuale ovvero per l'effettuazione di processi lavorativi condivisi da più allievi.
3. Il riconoscimento della sovvenzione è effettuato, come per la quantificazione a preventivo, moltiplicando il numero di "ore di teoria" effettivamente svolte per l'UCS di riferimento, fino a concorrenza del finanziamento pubblico approvato per quella voce e salvo l'applicazione delle decurtazioni previste dall'art. 114 comma 5 delle Direttive regionali e di quanto previsto ai successivi commi 5 e 6.
4. Le UCS relative alle ore di teoria possono essere riconosciute esclusivamente se sono rispettati i limiti definiti dalla scheda azione e nella singola proposta progettuale con riferimento alle fasce di docenza. In caso di non conformità sono applicate le seguenti decurtazioni:

| | |
|---|--|
| Erogazione di attività di docenza da parte di soggetti senza requisiti professionali e non classificabili in alcuna delle fasce previste | Non riconoscimento delle UCS corrispondenti alle ore svolte da persone non idonee |
| Mancato rispetto della distribuzione delle ore per fascia di docenza (così come prevista dal progetto approvato o modificato a seguito di autorizzazione) tramite utilizzo di docenti di fascia inferiore e rendicontazione di ore in fascia C superiore al 30% del monte ore previsto. Il mancato rispetto può derivare anche da un errato inquadramento operato dal beneficiario, come richiamato al punto 6 dell'art. 114 comma 5 delle Direttive regionali. | Non riconoscimento delle UCS corrispondenti alle ore svolte in eccedenza sulle fasce |

5. Con riferimento alle sole ore di teoria, per ottenere il riconoscimento integrale delle UCS ammissibili secondo quanto stabilito nel comma precedente, il corso deve concludersi con una soglia minima di allievi validi, pari almeno al 70% degli allievi previsti, salvo quanto previsto dal successivo comma 8 lettera b. Al di sotto di tale soglia minima di allievi validi che concludono regolarmente il percorso formativo, si determina una riduzione dell'UCS riconosciuta per ciascuna ora realizzata, secondo quanto indicato nelle tabelle sottostanti:



| % allievi che terminano il percorso | % riduzione UCS |
|-------------------------------------|-----------------|
| 100 - 70% | 0% |
| 69,9 - 60% | 10% |
| 59,9 - 50% | 20% |
| 49,9 - 40% | 35% |
| 39,9 - 30% | 50% |
| 29,9 - 20% | 70% |
| 19,9 - 0% | 100% |

6. Come previsto dall'art. 71 comma 1 delle Direttive regionali, un allievo è considerato valido se ha terminato il percorso formativo con almeno il 70% delle ore /corso, salvo quanto previsto dal successivo comma 9 lettera b.
7. A parziale deroga dell'art. 71 comma 2 delle Direttive regionali, tenuto conto della situazione di emergenza sanitaria da COVID-19, si precisa che sono considerati altresì validi gli allievi che, durante la partecipazione all'intervento formativo che si sta svolgendo in presenza, sono sottoposti a quarantena¹, poiché interessati da un evento tale da inficiare la partecipazione al corso. Lo stato di quarantena deve essere debitamente documentato.
8. Gli allievi uditori non possono essere conteggiati quali allievi validi a meno che non siano subentrati ad un titolare ritirato: in questo caso è conteggiato esclusivamente l'uditore subentrato e la sua relativa frequenza.
9. Con riferimento alla scheda azione "*Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici – trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all'attivazione o alla riattivazione professionale femminile*", in considerazione della tipologia di intervento, i cui potenziali partecipanti possono essere selezionati esclusivamente da parte degli operatori del Centro per l'Impiego:
 - a. è data la facoltà, qualora non vi siano sufficienti adesioni, di poter svolgere un numero inferiore di corsi rispetto a quelli preventivati a progetto. Pertanto trova applicazione l'art. 63, comma 4 delle Direttive regionali;

¹ Per quarantena si intende il periodo di isolamento preventivo imposto ad una persona sana che è stata a stretto contatto ad un caso di positività al COVID-19, con l'obiettivo di monitorare i sintomi e assicurare l'identificazione precoce dei casi.



- b. Ai sensi dell'art 71 comma 1 delle Direttive regionali, è considerato valido l'allievo che ha terminato il percorso formativo frequentando almeno il 60% delle ore/corso

| % allievi che terminano il percorso <i>“Corsi di breve durata finalizzati all’acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici –trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all’attivazione o alla riattivazione professionale femminile”</i> | % riduzione UCS |
|--|-----------------|
| 100 - 60% | 0% |
| 59,9 – 50% | 10% |
| 49,9 - 40% | 20% |
| 39,9 - 30% | 35% |
| 29,9 - 20% | 50% |
| 19,9 - 10% | 70% |
| 9,9 - 0% | 100% |

10. Con riferimento alla scheda azione *“Corsi di breve durata finalizzati all’acquisizione delle competenze chiave per l’alfabetizzazione digitale di base, definite dal quadro normativo europeo.”*, in considerazione dello stato emergenziale a causa del Covid-19 e della possibilità che questo possa protrarsi in futuro, richiamato il vincolo fissato dalla scheda azione di effettuare le lezioni esclusivamente in presenza, trova applicazione l'art. 63, comma 4 delle Direttive regionali qualora l'impossibilità di rispettare gli obblighi sia oggettivamente non imputabile all'ente, ma derivante da limitazioni allo svolgimento delle attività formative dettate da disposizioni regionali e/o statali.

B. Riconoscimento ore di stage

1. Per quanto attiene al riconoscimento delle **ore di stage** previste nell'ambito dei percorsi formativi, la determinazione del contributo spettante é calcolata tenendo conto della media aritmetica delle ore frequentate dagli allievi validi al termine del percorso, prendendo a riferimento quanto previsto nella sottostante tabella:



| Percentuale media di frequenza degli allievi validi rispetto al monte ore previsto | Ore riconosciute rispetto a monte ore previsto |
|--|--|
| Tra il 100% e l'80% | 100% |
| Tra il 79,99% e il 70% | 90% |
| Tra il 69,99% e il 60% | 80% |
| Tra il 59,99% e il 50% | 70% |
| Tra il 49,99% e il 40% | 60% |
| Tra il 39,99% e il 30% | 50% |
| Tra il 29,99% e il 20% | 40% |
| Sotto al 20% | 0% |

2. In ragione delle modalità di rendicontazione delle ore di stage di cui al comma 1 si precisa che la media aritmetica delle ore frequentate dagli allievi validi deve essere esposta, al termine di ciascun corso e all'interno dell'applicativo SISPREG2014, nella relativa Voce di spesa del piano finanziario, distintamente dalle ore di teoria rendicontate sulla voce medesima. In sede di caricamento di tale voce, per la parte inerente lo stage, occorre inserire nel campo note la dicitura "Rilevazione relativa all'attività di stage" al fine di poterla distinguere dalle ore di teoria.

C. Rispetto del limite minimo di ore di tutoraggio

1. Nel caso in cui non sia rispettato il limite minimo di **ore di tutoraggio** di cui all'articolo 17 comma 14, punto 14.b ovvero il numero di ore di tutoraggio previsto a progetto, se superiore, si procederà ad un taglio di 30 € per ogni ora non realizzata sull'ammontare dell'importo pubblico ammissibile nel limite massimo del contributo pubblico stesso.

D. Riconoscimento ore individuali di formazione aggiuntiva di messa a livello o recupero

1. Il riconoscimento della relativa UCS avviene fino a concorrenza del finanziamento pubblico approvato per quella voce. L'erogazione di tali attività deve osservare le disposizioni ordinariamente previste per le attività di docenza nell'ambito delle Direttive regionali.



E. Riconoscimento dei costi reali relativi alle spese relative all'esame finale, all'indennità di frequenza e ai DPI obbligatori

1. Per quanto concerne le tipologie di spesa sopra richiamate, previste dall'art. 10 lettere C, D, e F, comma 2, la relativa quota di sovvenzione viene riconosciuta sulla base dei costi realmente sostenuti dal soggetto beneficiario. I costi per essere considerati ammissibili devono essere:
 - a. pertinenti e imputabili all'operazione
 - b. corrispondenti a pagamenti effettuati
 - c. riferibili temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento
 - d. comprovabili (nel caso di DPI, deve essere presente la ricevuta di consegna agli allievi)
 - e. legittimi
 - f. contabilizzati
 - g. contenuti nei limiti autorizzati
 - h. documentati con giustificativi; in particolare, per quanto concerne i DPI obbligatori, si precisa che le quietanze di pagamento e le ricevute di consegna devono essere caricate sul SI SISPREG"014.

F. Riconoscimento dei costi relativi all'igienizzazione/sanificazione quotidiana

1. Con riferimento a tali costi, previsti dall'art. 10 lettera F comma 4 del presente Avviso, la relativa quota di sovvenzione viene riconosciuta mediante l'applicazione di una UCS da applicarsi per ogni ora di lezione svolta in presenza, così come comprovato dai relativi registri obbligatori.
2. Come previsto dall'art. 7, comma 4 delle Disposizioni derogatorie, ai fini del riconoscimento del contributo per i costi derivanti dall'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa, in sede di rendiconto il beneficiario deve allegare sul SI SISPREG2014:
 - a. foglio firma per ogni sanificazione compilato da chi ha svolto l'attività e controfirmato dal coordinatore/direttore dei corsi/Rappresentante Legale del beneficiario;
 - b. contratto stipulato con l'impresa di pulizia in caso di affidamento a terzi;
 - c. dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa esterna o del beneficiario nel caso di impiego di personale interno, attestante lo svolgimento completo del servizio e la coerenza con il Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 e la restante normativa in materia.



G. Riconoscimento dei costi per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD

1. Tali costi aggiuntivi previsti dall'art 10 lettera F comma 6 del presente Avviso, come disciplinato dall'art. 66 della l.r. 8/2020 e dall'art. 7, comma 6 delle Disposizioni derogatorie, sono riconosciuti ai beneficiari che hanno in gestione percorsi formativi in corso di svolgimento durante la fase di emergenza, con attivazione di FAD, come risultante dai registri e dalle richieste trasmesse alla SRRAI ai sensi delle FAQ.
2. Le attrezzature informatiche dovranno essere fornite dal beneficiario in comodato d'uso gratuito per tutta la durata del percorso formativo agli allievi che in fase di avvio di ciascun corso ne facciano motivata richiesta. E' fatto obbligo al beneficiario di comunicare nei confronti di tutti i destinatari la disponibilità della strumentazione necessaria per la realizzazione di attività di didattica digitale a distanza e la possibilità di concederla in comodato d'uso gratuito ove ve ne sia l'effettiva necessità.
3. Ai fini del riconoscimento del contributo, in sede di rendiconto il beneficiario deve allegare, sul SI SISREG2014:
 - a. il contratto di acquisto di attrezzature, licenze e traffico dati e documenti che ne attestino la ricezione;
 - b. la ricevuta di consegna agli allievi.

H. Riconoscimento dei costi per l'acquisto di mascherine chirurgiche, a titolo di DPI, per gli allievi che svolgono attività di stage

1. Con riferimento a tali costi previsti dall'art. 10 lettera F comma 8 del presente Avviso, la relativa quota di sovvenzione viene riconosciuta mediante l'applicazione di una UCS da applicarsi per ogni ora di stage svolta da ciascun singolo allievo, come comprovato dai registri obbligatori.
2. Ai fini del riconoscimento del contributo dei suddetti costi, in sede di rendiconto il beneficiario deve allegare sul SI SISREG2014:
 - a. i documenti comprovanti la spesa e le relative quietanze di pagamento;
 - b. la ricevuta di consegna agli allievi.

19. Utilizzo della delega da parte del soggetto beneficiario

1. Rientrano nella disciplina della delega di cui al Titolo III Capo XIII sezione B delle Direttive regionali, gli affidamenti a terzi riguardanti attività costituite da una pluralità di azioni/prestazioni/servizi organizzati, coordinati ed eseguiti aventi una relazione sostanziale con le finalità e gli obiettivi preordinati all'operazione, e che hanno costituito elemento fondante della valutazione dell'interesse pubblico dell'operazione stessa. A titolo esemplificativo, rientrano nella delega gli incarichi conferiti ad enti per lo svolgimento degli esami di certificazione linguistica.
2. La delega di attività è ammissibile entro il limite del 30% del costo totale del progetto. La delega non deve comportare l'erogazione di corrispettivi e conseguenti oneri fiscali di



- valore superiore al 30% del costo totale del progetto; la somma degli importi lordi delegati non può altresì superare tale limite percentuale.
3. Tutti gli elementi caratterizzanti la delega devono essere dettagliatamente descritti e motivati nell'offerta progettuale. La richiesta di autorizzazione dovrà essere presentata alla SRRAI completa di:
 - a. indicazione della partita IVA e del codice fiscale del soggetto delegato;
 - b. copia dell'atto costitutivo della società delegata, nel caso in cui non sia iscritta alla Camera di Commercio.
 4. Il rapporto con il soggetto delegato deve essere regolato con la preventiva sottoscrizione di apposito contratto, lettera incarico, convenzione, nel pieno rispetto delle presenti Direttive.

20. Tenuta documentazione

1. Il soggetto beneficiario deve attenersi a quanto previsto in tema di tenuta dei documenti degli interventi dei Fondi SIE e, in particolare, a quanto previsto dall'art. 140 del Reg. UE n. 1303/2013, oltre ad attenersi ai dettami di cui all'art. 2220 del Codice Civile e metterla a disposizione degli Uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo.

21. Revoca del contributo

1. La SRRAI si riserva di deliberare la revoca, anche parziale, del contributo nei seguenti casi:
 - a. sostanziale difformità tra quanto previsto nella proposta progettuale e quanto attuato;
 - b. mancata attivazione della classe in esito alle iscrizioni, anche per carenza di adesioni;
 - c. presentazione di false dichiarazioni e/o di falsa documentazione;
 - d. revoca dell'accreditamento;
 - e. irregolarità nella documentazione antimafia di cui all'art. 84 del d.lgs. 159/2011;
 - f. mancata disponibilità a fornire documentazione o a consentire controlli;
 - g. mancata riconsegna dell'atto di adesione o mancato avvio delle attività nei termini previsti dall'art. 16 dell'Avviso;
 - h. altre gravi irregolarità rispetto a quanto previsto dal presente Avviso e dalla relativa scheda azione.
2. Allo scopo di agire nell'interesse dei destinatari dei corsi, nei casi in cui la revoca intervenga in fase di erogazione delle attività formative, la SRRAI può consentire la prosecuzione delle attività in essere, con il riconoscimento dell'attività svolta e della relativa sovvenzione.



22. Diritti sui prodotti delle attività

I prodotti di qualsiasi natura, costituenti risultato, principale o meno, del progetto finanziato, sono di proprietà della Regione Autonoma Valle d'Aosta e non possono essere commercializzati dal soggetto beneficiario. Alla conclusione delle attività copia di tali prodotti deve essere consegnata alla Regione.

23. Informazione e pubblicità

Con riferimento agli obblighi in materia di informazione e pubblicità, in parziale deroga a quanto previsto dall'art. 60, commi 1, 6 e 8 delle Direttive regionali approvate con Provvedimento dirigenziale n. 5543 del 26/09/2019, il beneficiario dovrà altresì dare evidenza del fatto che il progetto è cofinanziato nell'ambito del Piano Giovani della Valle d'Aosta.

24. Tutela privacy

Il trattamento dei dati da parte della Regione Valle d'Aosta a seguito del presente Avviso, avverrà nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) 2016/679.

25. Responsabile del procedimento

Ai sensi della l.r. n. 19/2007 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Avviso è la Struttura Politiche della Formazione (Dirigente responsabile Stefania RICCARDI).

26. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente contemplato dal presente Avviso, si rinvia a quanto contenuto nelle Direttive regionali approvate con provvedimento dirigenziale n. 5543 del 26 settembre 2019 e nelle Disposizioni derogatorie alle Direttive regionali a seguito dell'Emergenza epidemiologica da COVID-19 approvate con PD n. 3614 del 22 luglio 2020 e ss. mm. ii.

27. Informazioni

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet della Regione Valle d'Aosta all'indirizzo "www.regione.vda.it".

Eventuali informazioni possono essere richieste alla Struttura Politiche della Formazione scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica "formazionefse@regione.vda.it".



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.10301.21AC.0



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: COPPO VALENTINA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: MERIVOT KRISTEL

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| | |
|------------------------------------|---|
| Asse/OT: | Asse 3 - Istruzione e formazione / OT10 - Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente |
| Priorità di investimento: | 10.iii) Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età nei contesti formali, non formali e informali, aggiornare le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite |
| Obiettivo specifico: | 10.3 Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta |
| Azione da Programma: | 10.3.1 - Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC |
| Denominazione Azione: | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze linguistiche. |
| Sintesi Azione: | La presente azione prevede la realizzazione di corsi di lingua per adulti disoccupati, occupati e inattivi, con priorità ai disoccupati. In sinergia con la Strategie Aree interne, alcuni corsi saranno rivolti prioritariamente alla popolazione delle Aree interne Grand Paradis e Bassa Valle, come dettagliato in seguito. |
| Classificazione protocollo: | 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Progetto strategico: | NO |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO |
| Costo complessivo previsto: | 166.000,00 |
| Responsabilità gestionale: | Regia |

Dotazione finanziaria pubblica:

| Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali |
|-----------|--------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 83,000.00 | 58,100.00 | 24,900.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|-----------|
| 20273 | 20273 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 33.200,00 |
| 20278 | 20278 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 23.240,00 |
| 20273 | 20273 | 2023 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 16.600,00 |
| 20219 | 20219 | 2023 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 4.980,00 |
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 9.960,00 |
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 33.200,00 |
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 23.240,00 |
| 20278 | 20278 | 2023 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 11.620,00 |
| 20219 | 20219 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 9.960,00 |

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale:

Sono otto le competenze chiave, individuate e definite dall'Unione Europea con la Raccomandazione del Consiglio europeo 2018/C 189/01 del 22 maggio 2018, che i cittadini devono possedere per evolvere dal punto di vista personale e poter partecipare attivamente al progresso generale della nostra comunità.

L'intervento intende promuovere l'acquisizione di una di queste, la comunicazione in lingue straniere, che, oltre alle primarie abilità necessarie per la comunicazione nella madrelingua, richiede anche abilità come la mediazione e la comprensione interculturale. Tale competenza si pone trasversalmente a pressoché tutti i settori produttivi e trova particolare applicazione in uno dei settori maggiormente identificativi del territorio, il turismo.

L'azione si riferisce a tutta la regione; in sinergia con la Strategia Aree Interne:

- almeno 3 corsi del progetto approvato devono essere rivolti prioritariamente ai domiciliati dei seguenti 6 comuni dell'area Interna Grand Paradis: Cogne, Valsavarenche, Rhêmes-Notre-Dame, Rhêmes-Saint-Georges, Valgrisenche e Saint-Nicolas.

- almeno 1 corso del progetto approvato deve essere rivolto prioritariamente ai domiciliati nei comuni delle Unités des Communes valdôtaines Mont Rose e le Unités Walser e Evançon (i 23 Comuni interessati sono: Arnad, Ayas, Brusson, Challand-Saint-Anselme, Challand-Saint-Victor, Champdepraz, Emarèse, Issogne, Montjovet, Verrès, Issime, Gaby, Gressoney-Saint-Jean, Gressoney-La-Trinité, Bard, Champorcher, Donnass, Fontainemore, Hône, Lillianes, Perloz, Pontboset e Pont-Saint-Martin).

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione:

L'azione si inserisce nel quadro della formazione permanente ed è volta a fornire un'occasione di long life learning, tendendo al contempo a colmare quelle lacune che ostacolano l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro, attraverso un'offerta formativa che fornisca competenze linguistiche.

In particolare, per quanto concerne i progetti rientranti nell'ambito della Strategia Aree interne, le competenze

linguistiche dovranno essere fornite con particolare riferimento alle tematiche legate al territorio, ai suoi mestieri e prodotti tipici, oltre che alla cultura dell'accoglienza.

Obiettivo specifico dell'Azione: Promuovere l'acquisizione di competenze linguistiche propedeutiche e favorevoli la partecipazione ad interventi formativi specifici, al fine di incrementare l'occupabilità dei partecipanti

Descrizione dell'Azione: Il progetto deve essere composto da più corsi di lingue di 40/80 ore per un massimo di 600 ore a progetto, prevedendo gli esami di certificazione finale per gli allievi che avranno raggiunto il livello minimo certificabile.

Complementarietà, sinergie e coerenze

Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: La proposta di intervento è coerente con quanto contenuto nel QSR, con particolare riferimento all'Asse 3 - Crescita inclusiva: Promuovere l'occupazione e l'inclusione sociale e rafforzare il capitale umano (OT 8,9,10) ed alle inevitabili correlazioni con l'Asse 1

Normativa regionale, statale e europea: Raccomandazione del Consiglio europeo 2018/C 189/01 del 22 maggio 2018.

Strumenti di integrazione: NON PERTINENTE

Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': Con riferimento alle priorità della strategia Europa 2020 le presenti iniziative possono essere iscritte sia nell'ambito della crescita intelligente sia nell'ambito della crescita solidale, in quanto strettamente correlate: le attività formative mirano ad accrescere le competenze degli adulti al fine di favorirne l'occupabilità e di ridurre quindi di riflesso la povertà

Principi trasversali

Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): NON PERTINENTE

Parità fra uomini e donne: SI

Verranno assegnati al massimo 5 punti ai progetti che garantiranno l'attuazione di azioni a supporto delle persone con carichi familiari (quali ad esempio servizio di baby sitting in loco, voucher di conciliazione, modulazione degli orari dell'attività didattica in funzione degli orari scolastici...)

Pari opportunità e non discriminazione: SI

In sede di valutazione dei progetti saranno premiate con 5 punti di priorità le proposte progettuali in grado di favorire, con azioni aggiuntive, quei destinatari che presentano maggiori fragilità e sono a rischio di marginalità sociale. Sarà cura del soggetto proponente indicare le tipologie di soggetti su cui saranno pertanto concentrate le azioni.

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

Dimensione collettiva: NON PERTINENTE

Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO

finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO

degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): NO

Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: NO

Approccio partecipativo: NON PERTINENTE

Principi guida di selezione delle operazioni

Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata:

Saranno premiate con 10 punti le proposte progettuali che struttureranno i progetti privilegiando la lingua inglese e la lingua francese nei livelli base, anche proponendo diverse edizioni dei medesimi corsi, al fine di favorire quella componente di destinatari con maggior fragilità e a rischio di marginalità sociale che necessitano di alfabetizzazione di base nelle lingue straniere

Requisiti programmazione

Raccordo tra interventi:

Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente

Voci di dettaglio:

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

1

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

| |
|--|
| 1.2 Società di persone |
| 1.3 Società di capitali |
| 1.4 Società Cooperativa |
| 1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese |
| 1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi |
| 1.7 Ente privato con personalità giuridica |
| 1.8 Ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6 Istituto, scuola e università pubblica |
| 2.7 Ente pubblico non economico |

Descrizione di dettaglio:

| |
|--|
| 1.2.10 - Società semplice |
| 1.2.20 - Società in nome collettivo |
| 1.2.30 - Società in accomandita semplice |
| 1.2.40 - Studio associato e società di professionisti |
| 1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria |
| 1.3.10 - Società per azioni |
| 1.3.20 - Società a responsabilità limitata |
| 1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio |
| 1.3.40 - Società in accomandita per azioni |
| 1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente |
| 1.4.20 - Società cooperativa diversa |
| 1.4.30 - Società cooperativa sociale |
| 1.4.40 - Società di mutua assicurazione |
| 1.5.10 - Consorzio di diritto privato |
| 1.5.20 - Società consortile |
| 1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese |
| 1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico |
| 1.6.10 - Ente pubblico economico |
| 1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000 |
| 1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001 |
| 1.7.10 - Associazione riconosciuta |
| 1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria) |
| 1.7.30 - Fondazione bancaria |
| 1.7.40 - Ente ecclesiastico |
| 1.7.50 - Società di mutuo soccorso |
| 1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica |
| 1.8.10 - Associazione non riconosciuta |
| 1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica |

| |
|---|
| 1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6.10 - Istituto e scuola pubblica di ogni ordine e grado |
| 2.6.20 - Università pubblica |
| 2.7.11 - Istituto o ente pubblico di ricerca |
| 2.7.12 - Istituto pubblico di assistenza e beneficenza |
| 2.7.20 - Camera di commercio |
| 2.7.30 - Ordine e collegio professionale |
| 2.7.40 - Consorzio di diritto pubblico |
| 2.7.51 - Ente parco |
| 2.7.53 - Ente di sviluppo agricolo regionale o di altro ente locale |
| 2.7.54 - Ente per il turismo |
| 2.7.55 - Ente ambientale regionale |
| 2.7.56 - Ente per la ricerca e per l'aggiornamento educativo |
| 2.7.90 - Altro ente pubblico non economico nazionale |

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

SI

| |
|--|
| In cerca di prima occupazione |
| Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG) |
| Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità) |
| Inattivo diverso da studente (casalinga/o, ritirato/a dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio di leva o servizio civile, in altra condizione) |

Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31):

NON PERTINENTE

Destinatari selezionati:

| |
|--|
| 28 - Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG) |
| 29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità) |
| 30 - Inattivo diverso da studente |
| 31 - In cerca di prima occupazione |
| 6 - Adulti (25 - 67 anni) |

I destinatari sono tutti obbligatori?: NO

Caratteristiche destinatari:

I destinatari dovranno essere adulti di età compresa tra 25 anni compiuti e 67 anni non ancora compiuti, con priorità ai disoccupati o inoccupati.
Per i corsi rivolti prioritariamente ai domiciliati dei comuni precedentemente indicati delle Aree interne, trattandosi di un intervento formativo volto al life long learning, la priorità relativa al domicilio prevale rispetto alla priorità relativa allo stato occupazionale (pertanto un domiciliato occupato ottiene priorità rispetto ad un disoccupato non domiciliato nelle aree di interesse).

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

| |
|---|
| ATI/ATS costituende |
| ATI/ATS già costituite |
| Organismi di formazione accreditati |
| Organismi di formazione in fase di accreditamento |

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

NO

Classificazioni ISTAT (ATECO)
relative alle attività economiche
prevalenti dei progetti finanziabili
(TC26):

Localizzazione fisica:

Tutto il territorio regionale.

In sinergia con la strategia Aree interne:

- almeno 3 corsi del progetto approvato devono essere rivolti prioritariamente ai domiciliati dei seguenti 6 comuni dell'area Interna Grand Paradis: Cogne, Valsavarenche, Rhêmes-Notre-Dame, Rhêmes-Saint-Georges, Valgrisenche e Saint-Nicolas.

- almeno 1 corso del progetto approvato deve essere rivolto prioritariamente ai domiciliati nei comuni delle Unités des Communes valdôtaines Mont Rose e le Unités Walser e Evançon (i 23 Comuni interessati sono: Arnad, Ayas, Brusson, Challand-Saint-Anselme, Challand-Saint-Victor, Champdepraz, Emarèse, Issogne, Montjovet, Verrès, Issime, Gaby, Gressoney-Saint-Jean, Gressoney-La-Trinité, Bard, Champorcher, Donnas, Fontainemore, Hône, Lillianes, Perloz, Pontboset e Pont-Saint-Martin).

Termine per ultimazione dei
pagamenti:

31/12/2023

Requisiti FESR

Interventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento:

Formazione continua e permanente

Classificazioni

Dati per il CUP

Tipo Progetto (TC05):

06.99

Natura Progetto:

06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)

Tipologia Progetto:

99 - Altro

Settore Progetto:

11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro

Sottosettore Progetto:

71 - Formazione per il lavoro

Categoria Progetto:

081 - Formazione permanente aggiornamento culturale

Iter procedurale (TC46):

0601 - Attribuzione finanziamento

Dati per l'IGRUE

Tipo aiuto (TC06):

Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato

Progetto complesso (TC07):

Campo intervento (TC12.1):

117 - Miglioramento della parità di accesso all'apprendimento lungo tutto l'arco della vita per tutte le fasce di età in contesti formali, non formali e informali, innalzamento delle conoscenze, delle capacità e delle competenze della forza lavoro e promozione di percorsi di apprendimento flessibili anche attraverso l'orientamento professionale e la convalida delle competenze acquisite

Forme finanziamento (TC12.2):

01 - Sovvenzione a fondo perduto

**Localizzazione geografica
(TC16):**

Tutti i comuni valdostani

Tipo di localizzazione (TC10):

A - Areale

Tipo di territorio (TC12.3):

07 - Non pertinente

**Meccanismo erogazione
territoriale (TC12.4):**

07 - Non pertinente

Attività economica (TC12.5):

24 - Altri servizi non specificati

Dimensione tematica secondaria (TC12.6):

08 - Non pertinente

Risultato atteso (TC12.7):

10.3 - Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta

Altre classificazioni (TC12.9):

Delibera CIPE (TC34):

Anno: 0 Numero: 0 -

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto:

Note

Sulla presente scheda sarà finanziato 1 progetto sulla prima finestra di presentazione.

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

Il progetto può prevedere corsi di durata variabile da un minimo di 40 ore fino ad un massimo di 80 ore; possono essere proposti al massimo 5 corsi per lingua e 10 per progetto con una suddivisione per livello di partenza e livello di arrivo, per una durata massima di progetto di 600 ore.

Almeno 3 dei corsi inseriti a progetto devono essere rivolti prioritariamente ai domiciliati dei seguenti 6 comuni dell'area Interna Grand Paradis: Cogne, Valsavarenche, Rhêmes-Notre-Dame, Rhêmes-Saint-Georges, Valgrisenche e Saint-Nicolas.

Almeno 1 corso inserito a progetto deve essere rivolto prioritariamente ai domiciliati nei comuni delle Unités des Communes valdôtaines Mont Rose e le Unités Walser e Evançon.

Per questi 4 corsi, l'articolazione didattica deve prevedere approfondimenti rispetto alle seguenti tematiche: accoglienza turistica, conoscenza del territorio dell'area geografica di riferimento, competenze sociali e civiche, consapevolezza ed espressione culturale. Per tali corsi in sede di selezione deve essere data priorità ai domiciliati dell'area geografica di riferimento. Per tali corsi, inoltre, la sede di svolgimento dell'attività formativa deve essere individuata con l'intento di favorire la frequenza delle persone domiciliati nei territori indicati.

I restanti corsi possono essere svolti sulle altre zone del territorio regionale.

Deve essere prevista, per i partecipanti che hanno concluso positivamente i corsi, la possibilità di sostenere l'esame per la certificazione finale linguistica presso un ente autorizzato. Per coloro che intendono non avvalersi di tale possibilità, deve essere previsto un attestato di frequenza.

La remunerazione delle attività avverrà sulla base dell'UCS formazione permanente (voce B.2.31) pari a 186,00€.

Per il rimborso a costo reale delle spese sostenute per la certificazione finale, ciascun corso deve prevedere la propria quota di spesa nel piano finanziario. (alla voce B.2.19 altre spese), per un importo massimo di 20.000€ totali per l'intero progetto.

Possono essere inserite le spese relative all'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa ed in particolare: 1,50 € per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19. - "Altre spese" mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere inserite le spese per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD ed in particolare: massimo 5000€ a progetto (voce B.2.9: "Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo), da inserire in apposito quadro 7).

Deve essere prevista l'indennità di frequenza a favore dei partecipanti aventi diritto. (B.2.11 e B.2.7).

Il numero di allievi previsto per avviare ciascun corso non può essere inferiore a 12.

Si deve indicare in sede progettuale l'ente autorizzato al rilascio di tali certificazioni se diverso dal proponente (tale attività costituisce delega e deve essere debitamente rappresentata nel progetto).

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Il calendario di erogazione dei corsi (con particolare riferimento alla fascia oraria) deve essere organizzato con l'obiettivo di favorire la partecipazione di tutti i partecipanti, tenendo conto anche della condizione occupazionale degli effettivi destinatari coinvolti (a titolo esemplificativo, a fronte della presenza di occupati in orario diurno, il corso deve essere organizzato in fascia pomeridiana-serale).

Esercizio dei crediti formativi: NO

Standard professionale di riferimento:

Attestato finale (TC20): 02 - Attestato di frequenza
13 - Altra qualifica

Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione: Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta: NO

Gestione registri: Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.19 - Altre spese (specificare) | | | | | | | |
| B.2 | B.2.31 - UCS Formazione permanente | 186,00 | 186,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |
| B.2 | B.2.9 - Utilizzo locali e attrezzature e locali per l'attività programmata | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 50,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|---|--------|------------|
| Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento | 4003 | UE |

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|--|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 25/05/2021 09:38:03 | Scheda Azione.pdf (545 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 545 kB | NO |
| 10/06/2021 09:29:22 | Scheda AzioneOCC1030121AC 0.pdf (547 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 547 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|-------------------------|--------|--------------|
| Strutturazione progetto | 1 | SI |

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---|--------|--------------|
| DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DELL'ORGANISMO PROPONENTE/CAPOFILA - Avviso occupabilità 2021 | 1 | SI |
| ALL. 2 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DEI SOGGETTI COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO - Avviso occupabilità 2021 | 2 | NO |
| ALL. 3 - DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA LEGGE N.68/99 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI" - Avviso occupabilità 2021 | 3 | NO |
| ALL. 4 - Modulo dati per richiesta DURC - Avviso occupabilità 2021 | 4 | NO |

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-----------------|
| Creazione della Scheda Azione | 28/01/21 13.31 | Coppo Valentina |
| Inoltro per validazione | 11/05/21 11.06 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.38 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.33 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.18 | Timpano Sara |



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.08501.21AC.1



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: COPPO VALENTINA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: MERIVOT KRISTEL

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| Asse/OT: | Asse 1 - Occupazione / OT8 - Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|------------|------------|-----------|------|------|------|
| Priorità di investimento: | 8.i) L'accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo specifico: | 8.5 Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiori difficoltà d'inserimento lavorativo nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata | | | | | | | | | | | | |
| Azione da Programma: | 8.5.1 - Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) | | | | | | | | | | | | |
| Denominazione Azione: | Percorsi formativi professionalizzanti e di specializzazione | | | | | | | | | | | | |
| Sintesi Azione: | La presente scheda intende finanziare Interventi formativi destinati ad adulti disoccupati/inoccupati finalizzati all'acquisizione di competenze tecniche specifiche, collegate a fabbisogni espressi dal contesto produttivo locale. | | | | | | | | | | | | |
| Classificazione protocollo: | 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE | | | | | | | | | | | | |
| Progetto strategico: | NO | | | | | | | | | | | | |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO | | | | | | | | | | | | |
| Costo complessivo previsto: | 501.000,00 | | | | | | | | | | | | |
| Responsabilità gestionale: | Regia | | | | | | | | | | | | |
| Dotazione finanziaria pubblica: | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Totale UE</th> <th>Totale Stato</th> <th>Totale Regione</th> <th>Totale Altro pubblico</th> <th>Totale Risorse aggiuntive statali</th> <th>Totale Risorse aggiuntive regionali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>250,500.00</td> <td>175,350.00</td> <td>75,150.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> </tr> </tbody> </table> | Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali | 250,500.00 | 175,350.00 | 75,150.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali | | | | | | | | |
| 250,500.00 | 175,350.00 | 75,150.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|-------|------------|
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 100.200,00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|------------|
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 30.060,00 |
| 20219 | 20219 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 45.090,00 |
| 20273 | 20273 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 150.300,00 |
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 70.140,00 |
| 20278 | 20278 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 105.210,00 |

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale:

La presente scheda si riferisce a tutto il territorio della Regione Autonoma Valle d'Aosta e intende finanziare iniziative formative finalizzate all'incremento delle competenze professionali dei disoccupati senza specifica indicazione del settore economico di riferimento. Tuttavia, la presente scheda intende dare priorità, nell'ambito della 1^a finestra di presentazione, ad un progetto afferente al settore edile, in considerazione del previsto aumento di richieste di figure professionali da parte del mercato del lavoro del settore in relazione agli interventi di efficientamento energetico ed alla messa in sicurezza del patrimonio immobiliare dovuti al Superbonus.

Nel quadro della Strategia di cui all'Accordo di Programma Quadro "AREA INTERNA – Bassa Valle" (APQ), al fine di rispondere all'esigenza del territorio dell'Area Bassa Valle di realizzare azioni e interventi volti a favorire l'occupabilità della popolazione, la scheda intende porre in essere un meccanismo di premialità per la popolazione dell'area in oggetto.

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione:

L'azione tende a contrastare il fenomeno della disoccupazione anche attraverso l'implementazione delle competenze della forza lavoro

Obiettivo specifico dell'Azione:

Nell'ambito dell'attuale fase congiunturale, che si presenta ancora altamente incerta a causa degli effetti della pandemia di COVID-19 e all'interno della quale le ripercussioni sul mercato del lavoro sono state molto importanti, si intendono promuovere interventi mirati a sostenere la crescita del capitale umano e l'incremento delle competenze professionali della popolazione che ne sostengano l'occupabilità e ne favoriscano l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro.

Descrizione dell'Azione:

La presente scheda intende promuovere interventi formativi di durata compresa tra 250 e 400 ore rivolti a soggetti in cerca di occupazione e tesi a fornire competenze specifiche e specialistiche che possano facilitare l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro dei destinatari.

Complementarietà, sinergie e coerenze

| | |
|--|--|
| Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: | Le azioni previste sono coerenti con quanto contenuto nel QSR, con particolare riferimento all'Asse 3 - Crescita inclusiva: Promuovere l'occupazione e l'inclusione sociale e rafforzare il capitale umano (OT 8,9,10) ed alle inevitabili correlazioni con l'Asse 1. |
| Normativa regionale, statale e europea: | |
| Strumenti di integrazione: | NON PERTINENTE |
| Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': | Con riferimento alle priorità della strategia Europa 2020 le presenti iniziative potranno essere iscritte sia nell'ambito della crescita intelligente sia nell'ambito della crescita solidale, in quanto strettamente correlate: le attività formative mirano a accrescere ed aggiornare le conoscenze e competenze degli adulti valdostani che si trovano in una situazione di disoccupazione o inoccupazione, al fine di favorirne l'occupazione e di ridurre quindi di riflesso la povertà. |

Principi trasversali

| | |
|---|---|
| Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 5 punti di priorità ai progetti afferenti alle figure professionali chiaramente connesse al risparmio energetico o chiaramente orientate alla green e blue economy. |
| Parità fra uomini e donne: | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 3 punti di priorità ai progetti che prevedono l'adozione di misure positive per le donne, al fine di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità, in particolar modo attraverso la messa in capo di azioni aggiuntive in grado di supportare le donne nella gestione dei carichi familiari o mediante una diversa organizzazione del lavoro. |
| Pari opportunità e non discriminazione: | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 2 punti di priorità ai progetti che prevedono azioni aggiuntive, identificando gli elementi di discriminazione che caratterizzano il target o parte di esso, agiranno in una logica di pari opportunità e non discriminazione e cercheranno di incidere maggiormente nell'arginarli. |

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

| | |
|--|--|
| Dimensione collettiva: | NON PERTINENTE |
| Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: | organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): NO |
| Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: | NO |
| Approccio partecipativo: | NON PERTINENTE |

Principi guida di selezione delle operazioni

| | |
|---|--|
| Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata: | In sede di valutazione dei progetti saranno premiate con 2 punti di priorità le proposte progettuali in grado di favorire, con azioni aggiuntive, quei destinatari che presentano maggiori fragilità e sono a rischio di marginalità sociale. Sarà cura del soggetto proponente indicare le tipologie di soggetti su cui saranno pertanto concentrate le azioni. Saranno, inoltre, premiate con 8 punti di priorità le proposte progettuali che diano evidenza, con adeguata documentazione, dell'individuazione di un fabbisogno del territorio, anche attraverso la collaborazione con enti, associazioni, imprese locali, finalizzata a promuovere l'iniziativa, attualizzarne i contenuti e facilitare gli inserimenti lavorativi degli allievi, al fine di incidere con maggiore efficacia sui target previsti. |
|---|--|

Requisiti programmazione

Raccordo tra interventi:

Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

Voci di dettaglio:

8

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

| |
|--|
| 1.2 Società di persone |
| 1.3 Società di capitali |
| 1.4 Società Cooperativa |
| 1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese |
| 1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi |
| 1.7 Ente privato con personalità giuridica |
| 1.8 Ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6 Istituto, scuola e università pubblica |
| 2.7 Ente pubblico non economico |

Descrizione di dettaglio:

| |
|---|
| 1.2.10 - Società semplice |
| 1.2.20 - Società in nome collettivo |
| 1.2.30 - Società in accomandita semplice |
| 1.2.40 - Studio associato e società di professionisti |
| 1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria |
| 1.3.10 - Società per azioni |
| 1.3.20 - Società a responsabilità limitata |
| 1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio |
| 1.3.40 - Società in accomandita per azioni |
| 1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente |
| 1.4.20 - Società cooperativa diversa |
| 1.4.30 - Società cooperativa sociale |
| 1.4.40 - Società di mutua assicurazione |
| 1.5.10 - Consorzio di diritto privato |
| 1.5.20 - Società consortile |
| 1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese |
| 1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico |
| 1.6.10 - Ente pubblico economico |
| 1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000 |
| 1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001 |
| 1.7.10 - Associazione riconosciuta |
| 1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria) |
| 1.7.30 - Fondazione bancaria |
| 1.7.40 - Ente ecclesiastico |
| 1.7.50 - Società di mutuo soccorso |
| 1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica |
| 1.8.10 - Associazione non riconosciuta |
| 1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6.10 - Istituto e scuola pubblica di ogni ordine e grado |
| 2.6.20 - Università pubblica |

| |
|---|
| 2.7.11 - Istituto o ente pubblico di ricerca |
| 2.7.12 - Istituto pubblico di assistenza e beneficenza |
| 2.7.20 - Camera di commercio |
| 2.7.30 - Ordine e collegio professionale |
| 2.7.40 - Consorzio di diritto pubblico |
| 2.7.51 - Ente parco |
| 2.7.53 - Ente di sviluppo agricolo regionale o di altro ente locale |
| 2.7.54 - Ente per il turismo |
| 2.7.55 - Ente ambientale regionale |
| 2.7.56 - Ente per la ricerca e per l'aggiornamento educativo |
| 2.7.90 - Altro ente pubblico non economico nazionale |

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

SI

In cerca di prima occupazione

Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31):

NON PERTINENTE

Destinatari selezionati:

29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

31 - In cerca di prima occupazione

6 - Adulti (25 - 67 anni)

I destinatari sono tutti obbligatori?: NO

Caratteristiche destinatari:

I progetti sono destinati ad adulti (25-67 anni non compiuti) disoccupati o in cerca di prima occupazione. Il 20% dei posti a disposizione devono essere assegnati con priorità ai domiciliati, se presenti, dell'Unités des Communes valdôtaines Mont Rose o dell'Unités Walser e Evançon (i 23 Comuni interessati sono: Arnad, Ayas, Brusson, Challand-Saint-Anselme, Challand-Saint-Victor, Champdepraz, Emarèse, Issogne, Montjovet, Verrès, Issime, Gaby, Gressoney-Saint-Jean, Gressoney-La-Trinité, Bard, Champorcher, Donnas, Fontainemore, Hône, Lillianes, Perloz, Pontboset e Pont-Saint-Martin),

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS costituende

ATI/ATS già costituite

Organismi di formazione accreditati

Organismi di formazione in fase di accreditamento

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

SI

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutto il territorio della Valle d'Aosta

Termine per ultimazione dei pagamenti:

31/12/2023

Requisiti FESR

Interventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento:

Orientamento e formazione professionale

Classificazioni

Dati per il CUP

Tipo Progetto (TC05): 06.99
Natura Progetto: 06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)
Tipologia Progetto: 99 - Altro
Settore Progetto: 11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
Sottosettore Progetto: 71 - Formazione per il lavoro
Categoria Progetto: 003 - Formazione post qualifica e post diploma
Iter procedurale (TC46): 0601 - Attribuzione finanziamento

Dati per l'IGRUE

Tipo aiuto (TC06): Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato
Progetto complesso (TC07):
Campo intervento (TC12.1): 102 - Accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e le persone inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone distanti dal mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità dei lavoratori
Forme finanziamento (TC12.2): 01 - Sovvenzione a fondo perduto
Localizzazione geografica (TC16): Tutti i comuni valdostani
Tipo di localizzazione (TC10): A - Areale
Tipo di territorio (TC12.3): 07 - Non pertinente
Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4): 07 - Non pertinente
Attività economica (TC12.5): 24 - Altri servizi non specificati
Dimensione tematica secondaria (TC12.6): 08 - Non pertinente
Risultato atteso (TC12.7): 08.5 - Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo, nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata
Altre classificazioni (TC12.9):
Delibera CIPE (TC34): Anno: 0 Numero: 0 -

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto: 83.500,00

Note L'importo sopra indicato si riferisce al contributo pubblico massimo finanziabile per progetto.

Sulla 1^a finestra di presentazione verranno approvate proposte progettuali per un importo massimo pari a 250.500 euro; sulla 2^a finestra di presentazione verranno approvate proposte progettuali fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

I progetti presentati devono essere strutturati su un monte ore complessivo compreso tra 250 e 400 ore. Le attività di stage sono obbligatorie e devono avere, rispetto al monte ore complessivo, una durata minima pari ad almeno il 30% del monte ore.

Ciascun progetto potrà comprendere un solo corso e deve essere rivolto ad un minimo di 12 allievi.

Le proposte progettuali devono essere accompagnate da un'attenta analisi del fabbisogno che giustifichi il settore e il target selezionati.

La remunerazione delle attività avverrà sulla base delle UCS formazione inserimento pari a 126,00€ (voce B.2.29).

Deve essere prevista l'indennità di frequenza a favore dei partecipanti. (B.2.11 e B.2.7).

Possono essere previste spese necessarie a fornire gli allievi DPI obbligatori e specifici eventualmente previsto per la realizzazione delle attività di cui trattasi e non già previsti dal Protocollo di regolamentazione della formazione professionale di cui alla DGR 447/2020 per un massimo di 5000€ (B.2.8)

Possono essere inserite le spese relative all'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa ed in particolare: 1,50€ per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19. - "Altre spese (mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere inserite le spese per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD ed in particolare: massimo 5000€ a progetto (voce B.2.9: "Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere riconosciute a costo reale le spese necessarie a fornire gli allievi di dispositivi di protezione individuale: si considerano specifici per la realizzazione delle attività di cui trattasi e non già previsti dal Protocollo di regolamentazione della formazione professionale (B.2.8 - "Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata".) massimo 5000€ a progetto e le spese per mascherine chirurgiche, a titolo di DPI, da distribuire agli allievi che svolgono attività di stage B.2.8: "Utilizzo di materiale di consumo per l'attività programmata (mediante Opzione di semplificazione di costo)".

Tra le proposte progettuali ritenute idonee, viene data priorità, nell'ambito della 1^a finestra, al progetto afferente al settore edile con il punteggio maggiore (se presente), in considerazione del previsto aumento di richieste di figure professionali da parte del mercato del lavoro del settore in relazione agli interventi di efficientamento energetico ed alla messa in sicurezza del patrimonio immobiliare dovuti al Superbonus.

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Esercizio dei crediti formativi:

SI

Standard professionale di riferimento:

Trattandosi di percorsi brevi che non hanno l'obiettivo di rilasciare una qualifica professionale, la formazione non deve assumere a riferimento un profilo professionale. E' possibile riferire la formazione a competenze professionali singole, individuate nell'ambito di profili professionali descritti in repertori codificati. Se non presenti nel repertorio regionale, l'Ente di formazione potrà fare riferimento ad altri repertori, da indicare nel progetto.

Attestato finale (TC20):

02 - Attestato di frequenza

Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione: Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta: NO

Gestione registri: Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.29 - UCS Formazione Inserimento | 126,00 | 126,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |
| B.2 | B.2.8 - Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata | | | | | | | |
| B.2 | B.2.9 - Utilizzo locali e attrezzature e locali per l'attività programmata | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 90,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|--|--------|------------|
| Partecipanti che hanno un lavoro, anche autonomo, entro 12 mesi successivi alla fine della partecipazione all'intervento | R1S | IT |

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|--------------------|------|--------|----------------|------------|----------------------|
|--------------------|------|--------|----------------|------------|----------------------|

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|---|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 13/05/2021 11:51:56 | Scheda Azione.pdf (545.3 kB) | Stampa Scheda Azione | 13/05/2021 | 545.3 kB | NO |
| 13/05/2021 13:20:16 | Proposta Avviso occupabilit .docx (162.2 kB) | proposta avviso | 13/05/2021 | 162.2 kB | NO |
| 13/05/2021 13:20:41 | Proposta DGR.doc (126 kB) | proposta dgr | 13/05/2021 | 126 kB | NO |
| 25/05/2021 09:38:44 | Scheda Azione.pdf (546.5 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 546.5 kB | NO |
| 31/05/2021 14:55:45 | Proposta DGR_2 proposta.doc (127.5 kB) | 2^proposta DGR | 31/05/2021 | 127.5 kB | NO |
| 31/05/2021 14:56:45 | Proposta Avviso occupabilit _2 proposta.docx (160.9 kB) | 2^proposta Avviso | 31/05/2021 | 160.9 kB | NO |
| 10/06/2021 09:30:05 | Scheda AzioneOCC0850121AC 1.pdf (549.9 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 549.9 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|-------------------------|--------|--------------|
| Strutturazione progetto | 1 | SI |

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---|--------|--------------|
| DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DELL'ORGANISMO PROPONENTE/CAPOFILA - Avviso occupabilità 2021 | 1 | SI |
| ALL. 2 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DEI SOGGETTI COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO - Avviso occupabilità 2021 | 2 | NO |
| ALL. 3 - DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA LEGGE N.68/99 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI" - Avviso occupabilità 2021 | 3 | NO |
| ALL. 4 - Modulo dati per richiesta DURC - Avviso occupabilità 2021 | 4 | NO |

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-----------------|
| Creazione della Scheda Azione | 02/02/21 15.17 | Coppo Valentina |
| Inoltro per validazione | 13/05/21 8.43 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 13/05/21 11.51 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 13/05/21 13.24 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.38 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.33 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.28 | Timpano Sara |



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.10301.21AC.2



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: LIBERTINO MANUELA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: TRIPODI GIANLUCA

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| | |
|------------------------------------|---|
| Asse/OT: | Asse 3 - Istruzione e formazione / OT10 - Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente |
| Priorità di investimento: | 10.iii) Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età nei contesti formali, non formali e informali, aggiornare le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite |
| Obiettivo specifico: | 10.3 Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta |
| Azione da Programma: | 10.3.1 - Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC |
| Denominazione Azione: | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione delle competenze chiave per l'alfabetizzazione digitale di base. |
| Sintesi Azione: | La presente azione intende finanziare un progetto composto da almeno 26 edizioni (almeno 2 edizioni al mese) dello stesso corso volto all'alfabetizzazione digitale degli adulti disoccupati, con priorità ai percettori di ammortizzatori sociali e/o di prestazioni di sostegno al reddito. |
| Classificazione protocollo: | 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Progetto strategico: | NO |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO |
| Costo complessivo previsto: | 420.000,00 |
| Responsabilità gestionale: | Regia |

| Dotazione finanziaria pubblica: | Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali |
|---------------------------------|------------|--------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| | 210,000.00 | 147,000.00 | 63,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|------------|
| 20278 | 20278 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 29.400,00 |
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 168.000,00 |
| 20219 | 20219 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 12.600,00 |
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 50.400,00 |
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 117.600,00 |
| 20273 | 20273 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 42.000,00 |

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale:

Quale punto di partenza per approfondire il posizionamento della Valle d'Aosta rispetto al digitale viene utilizzato il piano pluriennale 2019_2021 contenente le linee guida dell'Agenda Digitale. Il documento, infatti, prima di definire le linee di intervento della programmazione 2019/2021, propone un'analisi del contesto socio-economico, normativo e organizzativo valdostani.

In base agli studi presentati nel documento si evince che una misurazione analitica condivisa della società dell'informazione a livello regionale, per quanto il processo stia gradualmente progredendo verso una maggiore strutturazione, allo stato attuale si basa su numeri e indicatori ancora imprecisi, disomogenei, parziali. Nonostante negli anni più recenti siano stati prodotti sforzi rilevanti, in linea generale ancora oggi le indagini relative a questo settore sono prevalentemente a carattere nazionale, realizzate ultimamente sotto l'egida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGiD) al fine di poterne garantire una comparabilità a livello europeo; raramente, le rilevazioni mettono a disposizione dati disaggregati anche territorialmente.

Al fine di fornire un posizionamento relativo della nostra regione, il documento preso in esame utilizza una duplice prospettiva di osservazione. La prima, ormai consolidata, fa riferimento all'approccio di benchmark adottato dalla Commissione Europea, e sostenuto da AGiD a livello nazionale, per valutare quantitativamente la performance digitale di un paese. In particolare, essa ha sviluppato un indice - il DESI, acronimo di Digital Economy and Society Index - che, proponendosi di misurare il grado di diffusione del digitale nei vari paesi Europei, utilizza diversi indicatori che afferiscono a cinque diverse dimensioni dell'evoluzione digitale: connettività, capitale umano, uso di internet, integrazione della tecnologia digitale, servizi pubblici digitali. Questo indice è utile perché fornisce un posizionamento del singolo Stato, ma fatte salve alcune eccezioni, non è però articolato a livello regionale.

La banda larga e ultralarga per la Valle d'Aosta sono un tema centrale delle strategie di innovazione e sviluppo tecnologico a supporto del territorio. Pur a fronte di significativi miglioramenti, infatti, il digital divide permane particolarmente rilevante nei territori in cui è meno agevole fornire la copertura, come ad esempio i territori montani. Per questo, tra le Regioni con maggiore digital divide, si trova anche la Valle d'Aosta.

Un primo elemento di inquadramento rispetto all'accesso e utilizzo delle tecnologie digitali ci viene fornito da alcuni dati che il documento in esame attinge da Eurostat, secondo cui in Italia nel 2017 circa il 32% della popolazione non ha mai utilizzato il PC, a fronte invece di un utilizzo regolare di Internet che interessa circa il 68% degli individui. Si tratta di dati peggiori rispetto alla media europea, che testimoniano dunque un certo ritardo dell'Italia. La situazione della Valle d'Aosta appare influenzata dal dato nazionale, risultando sostanzialmente in linea con il dato medio italiano, pur mostrando una situazione migliore rispetto all'impiego del personal computer, mentre si colloca leggermente al di sotto di quanto emerge per l'area del nord ovest ed anche con riferimento alle Province di Trento e di Bolzano.

Sulla base dei dati di fonte Istat, si può poi ulteriormente rilevare che nel 2017 in Valle d'Aosta il 59,3% della popolazione con età maggiore - uguale di 3 anni usa il personal computer: un valore superiore al dato medio italiano (54%), non molto dissimile da quello del nord ovest (58,6%) e di quello della Provincia di Bolzano (59,5%), ma leggermente inferiore a quello della Provincia di Trento. La stessa indagine segnala che in Valle d'Aosta il 68,3% delle persone di 6 anni ed oltre usano internet, ovvero anche in questo caso un valore superiore al dato italiano (65,3%), non lontano da quello dell'Italia nord occidentale e della Provincia di Trento, ma inferiore di quello della Provincia di Bolzano.

Un ulteriore aspetto da considerare riguarda l'accesso ad internet. A questo proposito si può notare che nel 2017 il 67,7% delle famiglie valdostane dispone di un accesso a internet da casa. Si tratta di un valore leggermente inferiore sia del dato medio italiano (71,7%), sia di quello relativo al nord ovest (73,5%), oltre che di quelli delle Province

autonome di Trento e Bolzano.

Per contro, si deve osservare che circa un terzo delle famiglie valdostane non dispone di un accesso ad internet e che circa il 30% delle persone di 6 anni ed oltre non ha utilizzato internet nell'ultimo anno. Nel primo caso si tratta di un valore superiore di quello delle altre realtà considerate, mentre il livello del secondo è inferiore al dato medio nazionale, risulta sostanzialmente in linea con quello del nord ovest e non differisce di molto da quelli delle Province trentine. La maggior parte delle famiglie senza accesso ad internet indica la mancanza di competenze come principale motivo del non utilizzo della rete (49,3%), mentre quasi il 30% non considera internet uno strumento utile e interessante.

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione:

La lotta all'analfabetismo digitale rappresenta una priorità di importanza crescente per combattere l'esclusione sociale. Maturare competenze digitali di livello sufficiente sta emergendo come un diritto dei cittadini, come effetto indiretto della trasformazione dello Stato tramite l'Agenda digitale. Ma il problema è anche e soprattutto di natura civica e sociale: molti cittadini sono ancora in gran parte analogici, e devono mettersi in fila fuori dal comune per consegnare un modulo o ritirare un documento e lo stesso vale anche per la sanità, i servizi personali come l'home banking, la ricerca attiva di lavoro online, come per tantissimi altri campi (il fenomeno è ovviamente pervasivo). La pandemia da Covid-19 ha sicuramente dato un enorme impulso all'aumento delle competenze digitali della popolazione, ciononostante diventa ancora più evidente quanto i soggetti più fragili siano esposti ad un rischio di esclusione ancora maggiore a causa dell'analfabetismo digitale. In un momento storico come quello che stiamo vivendo, dove la pandemia impone regole rigide di distanziamento sociale, avere una competenza digitale sufficiente diventa indispensabile per sopravvivere.

Lo sviluppo della "competenza digitale" è un tema rilevante nelle politiche economiche e sociali europee, in cui è presente nella doppia accezione di "competenza professionale" necessaria per entrare nel mondo del lavoro e di "competenza chiave" nell'arco della vita dei cittadini europei. Per questo motivo è necessario fornire ai cittadini delle opportunità di formazione e confronto critico per far comprendere a pieno le nuove tecnologie, con le opportunità e i rischi che il loro uso comporta.

Obiettivo specifico dell'Azione:

Offrire un modulo formativo breve (40 ore) in cui le persone a maggior rischio di esclusione (disoccupati) possano essere accompagnati in un percorso dove non solo sarà sviluppato un set di competenze minime strumentali all'uso dei dispositivi, ma nel quale verrà veicolata una spinta al cambiamento culturale. In sede di selezione dovrà essere data priorità ai percettori di ammortizzatori sociali e/o di prestazioni di sostegno al reddito.

Descrizione dell'Azione:

L'apprendimento della competenza digitale sarà basato sul modello DigComp, che presuppone lo sviluppo di almeno tre dimensioni principali:

- Il "sapere" ovvero la conoscenza di un linguaggio, di definizioni e concetti fondanti l'utilizzo degli strumenti;
- Il "saper fare" che si traduce nella capacità operativa e di problem solving tecnologico;
- Il "saper essere", che riguarda l'area degli atteggiamenti verso il digitale.

La formazione sulle competenze dei cittadini utilizzando il modello DigComp è fondamentale per garantire l'esercizio del diritto di cittadinanza digitale ed il diritto di accesso all'informazione: in questo ambito sono prioritari gli interventi a favore di cittadini svantaggiati. L'inclusione digitale si tende a misurare in termini di accesso alle tecnologie, anche se in realtà non avviene esclusivamente tramite il possesso di mezzi tecnologici ma anche e soprattutto grazie alle conoscenze che si hanno per utilizzare tali mezzi.

Complementarietà, sinergie e coerenze

| | |
|--|--|
| Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: | La proposta di intervento è coerente con quanto contenuto nel QSR, con particolare riferimento all'Asse 3 - Crescita inclusiva: Promuovere l'occupazione e l'inclusione sociale e rafforzare il capitale umano (OT 8,9,10) ed alle inevitabili correlazioni con l'Asse 1. |
| Normativa regionale, statale e europea: | Raccomandazione del Consiglio europeo 2018/C 189/01 del 22 maggio 2018. |
| Strumenti di integrazione: | NON PERTINENTE |
| Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': | Con riferimento alle priorità della strategia Europa 2020 le presenti iniziative possono essere iscritte sia nell'ambito della crescita intelligente sia nell'ambito della crescita solidale, in quanto strettamente correlate: le attività formative mirano ad accrescere le competenze degli adulti al fine di favorire l'occupabilità e di ridurre quindi di riflesso la povertà. |

Principi trasversali

| | |
|---|--|
| Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): | NON PERTINENTE |
| Parità fra uomini e donne: | NON PERTINENTE |
| Pari opportunità e non discriminazione: | SI Verranno assegnati al massimo 10 punti ai progetti che indicheranno modalità concrete atte a facilitare la partecipazione di uomini e donne, con carichi familiari, alla formazione (modulazione degli orari, raccordo con strutture di sostegno, ecc.). |

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

| | |
|--|--|
| Dimensione collettiva: | NON PERTINENTE |
| Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: | organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): NO |
| Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: | NO |
| Approccio partecipativo: | NON PERTINENTE |

Principi guida di selezione delle operazioni

| | |
|---|---|
| Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata: | In sede di valutazione dei progetti saranno premiate con 5 punti di priorità le proposte progettuali in grado di favorire, con azioni aggiuntive, quei destinatari che presentano maggiori fragilità e sono a rischio di marginalità sociale. Sarà cura del soggetto proponente indicare le tipologie di soggetti su cui saranno pertanto concentrate le azioni. Saranno, inoltre, premiate con 5 punti di priorità le proposte progettuali in grado di incidere con maggiore efficacia nei confronti dei target previsti. |
|---|---|

Requisiti programmazione

Raccordo tra interventi:

Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente

Voci di dettaglio:

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

1

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

| |
|--|
| 1.2 Società di persone |
| 1.3 Società di capitali |
| 1.4 Società Cooperativa |
| 1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese |
| 1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi |
| 1.7 Ente privato con personalità giuridica |
| 1.8 Ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6 Istituto, scuola e università pubblica |
| 2.7 Ente pubblico non economico |

Descrizione di dettaglio:

| |
|---|
| 1.2.10 - Società semplice |
| 1.2.20 - Società in nome collettivo |
| 1.2.30 - Società in accomandita semplice |
| 1.2.40 - Studio associato e società di professionisti |
| 1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria |
| 1.3.10 - Società per azioni |
| 1.3.20 - Società a responsabilità limitata |
| 1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio |
| 1.3.40 - Società in accomandita per azioni |
| 1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente |
| 1.4.20 - Società cooperativa diversa |
| 1.4.30 - Società cooperativa sociale |
| 1.4.40 - Società di mutua assicurazione |
| 1.5.10 - Consorzio di diritto privato |
| 1.5.20 - Società consortile |
| 1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese |
| 1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico |
| 1.6.10 - Ente pubblico economico |
| 1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000 |
| 1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001 |
| 1.7.10 - Associazione riconosciuta |
| 1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria) |
| 1.7.30 - Fondazione bancaria |
| 1.7.40 - Ente ecclesiastico |
| 1.7.50 - Società di mutuo soccorso |
| 1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica |
| 1.8.10 - Associazione non riconosciuta |
| 1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6.10 - Istituto e scuola pubblica di ogni ordine e grado |
| 2.6.20 - Università pubblica |

| |
|---|
| 2.7.11 - Istituto o ente pubblico di ricerca |
| 2.7.12 - Istituto pubblico di assistenza e beneficenza |
| 2.7.20 - Camera di commercio |
| 2.7.30 - Ordine e collegio professionale |
| 2.7.40 - Consorzio di diritto pubblico |
| 2.7.51 - Ente parco |
| 2.7.53 - Ente di sviluppo agricolo regionale o di altro ente locale |
| 2.7.54 - Ente per il turismo |
| 2.7.55 - Ente ambientale regionale |
| 2.7.56 - Ente per la ricerca e per l'aggiornamento educativo |
| 2.7.90 - Altro ente pubblico non economico nazionale |

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

SI

In cerca di prima occupazione

Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31):

NON PERTINENTE

Destinatari selezionati:

29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

31 - In cerca di prima occupazione

6 - Adulti (25 - 67 anni)

I destinatari sono tutti obbligatori?: NO

Caratteristiche destinatari:

I destinatari dovranno essere adulti disoccupati, di età compresa tra 25 anni compiuti e 67 anni non ancora compiuti, con priorità percettori di ammortizzatori sociali e/o di prestazioni di sostegno al reddito.

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS costituende

ATI/ATS già costituite

Organismi di formazione accreditati

Organismi di formazione in fase di accreditamento

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

NO

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutto il territorio regionale.

Termine per ultimazione dei pagamenti:

31/12/2023

Requisiti FESR

Interventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento:

Formazione continua e permanente

Classificazioni

Dati per il CUP

| | |
|---------------------------------|---|
| Tipo Progetto (TC05): | 06.99 |
| Natura Progetto: | 06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive) |
| Tipologia Progetto: | 99 - Altro |
| Settore Progetto: | 11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro |
| Sottosettore Progetto: | 71 - Formazione per il lavoro |
| Categoria Progetto: | 020 - Formazione finalizzata al reinserimento lavorativo |
| Iter procedurale (TC46): | 0601 - Attribuzione finanziamento |

Dati per l'IGRUE

| | |
|---|--|
| Tipo aiuto (TC06): | Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato |
| Progetto complesso (TC07): | |
| Campo intervento (TC12.1): | 117 - Miglioramento della parità di accesso all'apprendimento lungo tutto l'arco della vita per tutte le fasce di età in contesti formali, non formali e informali, innalzamento delle conoscenze, delle capacità e delle competenze della forza lavoro e promozione di percorsi di apprendimento flessibili anche attraverso l'orientamento professionale e la convalida delle competenze acquisite |
| Forme finanziamento (TC12.2): | 01 - Sovvenzione a fondo perduto |
| Localizzazione geografica (TC16): | Tutti i comuni valdostani |
| Tipo di localizzazione (TC10): | A - Areale |
| Tipo di territorio (TC12.3): | 07 - Non pertinente |
| Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4): | 07 - Non pertinente |
| Attività economica (TC12.5): | 24 - Altri servizi non specificati |
| Dimensione tematica secondaria (TC12.6): | 08 - Non pertinente |
| Risultato atteso (TC12.7): | 10.3 - Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta |
| Altre classificazioni (TC12.9): | |
| Delibera CIPE (TC34): | Anno: 0 Numero: 0 - |

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto:

Note Sulla presente scheda verrà approvato 1 progetto nella prima finestra.

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

Verrà finanziato 1 progetto, composto da almeno 26 edizioni (il cronoprogramma di massima deve prevedere almeno 2 corsi al mese fino al 31/12/22), di un corso di durata pari a 40 ore di seguito descritto.

Lo svolgimento delle attività di cui alla presente scheda non sono consentite in FAD.
Il n. di allievi previsto per avviare ciascun corso non può essere inferiore a 12.
In sede di selezione dovrà essere data priorità ai percettori di ammortizzatori sociali e/o di prestazioni di sostegno al reddito.

I corsi dovranno:

- misurare il livello di competenze in partenza e in arrivo;
- fornire apposito device in comodato d'uso gratuito per tutta la durata della formazione a tutti gli allievi che ne facciano motivata richiesta;

La remunerazione delle attività avverrà sulla base delle UCS formazione permanente (voce B.2.31) pari a 186,00€. Possono essere inserite le spese relative all'igienizz./sanificaz. quotidiana dei luoghi di svolgim. dell'attività formativa ed in particolare: 1,50€ per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19 - "Altre spese"). Deve essere prevista indennità di frequenza a favore dei partecipanti. (B.2.11 e B.2.7). E' possibile prevedere un massimo di 24 ore di recupero individuale per ciascuna edizione, remunerate sulla base dell'UCS orientamento (voce B.2.2) pari a euro 35,50€. Per tali ore non è prevista indennità di frequenza.

La formazione deve trattare le seguenti tematiche:

AREA 1 – INFORMAZIONE (definire e gestire la propria strategia di ricerca)
- NAVIGARE, RICERCARE E FILTRARE INFORMAZIONI DEL MONDO DEL LAVORO (es: siti istituz. e dedicati per la ricerca di lavoro in ambito pubblico e privato, situazioni contributive, ricerca imprese settore di interesse, ecc.)
- VALUTARE, GESTIRE E ORGANIZZARE DATI, INFORMAZIONI E CONTENUTI DIGITALI DEL MONDO DEL LAVORO (es: creaz. identità digit. – SPID, iscrizione a banche dati pubbliche e private, iscrizioni a newsletter, azioni di filtro in rapporto all'obiettivo e alla veridicità della fonte)

AREA 2 – COMUNICAZIONE
- INTERAGIRE E CONDIVIDERE CON LE ICT (es. avvio dispositivi, inoltrare candidature e rispondere a offerte di lavoro, inoltrare CV, ecc.)
- IMPEGNARSI NELLA CITTADINANZA CON LE ICT (es. saper interagire alla vita sociale tramite utilizzo di servizi digitali pubblici e privati)
- COLLABORARE ATTRAVERSO LE ICT (es. saper avviare e/o partecipare a una videoconferenza tramite le piattaforme principali)
- GESTIRE L'IDENTITÀ DIGITALE (es. termini e condizioni, gestire account e propria identità, accenni alla reputazione web, nozioni base di netiquette ecc.)

AREA 3 – CREAZIONE DI CONTENUTI
- SVILUPPARE CONTENUTI DIGITALI (es. creare indirizzo e-mail, lettera candidatura, creazione CV)
- INTEGRARE E RIELABORARE CONTENUTI DIGITALI (es. personalizzazione presentazione personale e CV con formati attuali e mirata alla ricerca di lavoro)

AREA 4 – SICUREZZA
- PROTEGGERE I DISPOSITIVI E I DATI PERSONALI (es. conoscere e comprendere rischi e minacce in ambienti digitali e le relative azioni di protezione e sicurezza)

AREA 5 – PROBLEM SOLVING
RISOLVERE PROBLEMI TECNICI SEMPLICI (es. recupero password, form di assistenza, chat bot, avvisi devices)
IDENTIFICARE BISOGNI E RISPOSTE TECNOLOGICHE (es. accessibilità)

Alla fine del corso il cittadino deve essere in grado di interagire, in autonomia, con i devices (PC, Smartphone e Tablet).

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Per facilitare la partecipazione di tutti i cittadini la realizzazione delle iniziative dovrà prevedere la dislocazione di alcuni corsi in sedi decentrate rispetto al capoluogo regionale e comuni limitrofi, ossia in bassa valle ed in alta valle, sulla base dei comuni di residenza dei potenziali partecipanti.

In considerazione dello stato emergenziale in cui ci troviamo a causa del Covid-19 e della possibilità che questo possa protrarsi in futuro, in relazione al vincolo di effettuare le lezioni esclusivamente in presenza, ai sensi dell'art. 63 delle Direttive, e in particolare il comma 4, le riparametrazioni previste non si applicano ai progetti presentati a valere sulla presente scheda qualora l'impossibilità di rispettare gli obblighi sia oggettivamente non imputabile all'ente, ma derivante da limitazioni allo svolgimento delle attività formative dettate da disposizioni regionali e/o statali.

Esercizio dei crediti formativi:

NO

Standard professionale di riferimento:

Attestato finale (TC20):

02 - Attestato di frequenza

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione: Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta: NO

Gestione registri: Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.2 - UCS - Orientamento | 35,50 | 35,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.31 - UCS Formazione permanente | 186,00 | 186,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 312,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|--|---------|------------|
| Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento; Disoccupati | CR03DIS | UE |

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|--|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 25/05/2021 09:37:52 | Scheda Azione.pdf (546.4 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 546.4 kB | NO |
| 10/06/2021 09:30:40 | Scheda AzioneOCC1030121AC 2.pdf (547.1 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 547.1 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---------|--------|--------------|
|---------|--------|--------------|

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---|--------|--------------|
| DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DELL'ORGANISMO PROPONENTE/CAPOFILA - Avviso occupabilità 2021 | 1 | SI |
| ALL. 2 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DEI SOGGETTI COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO - Avviso occupabilità 2021 | 2 | NO |
| ALL. 3 - DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA LEGGE N.68/99 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI" - Avviso occupabilità 2021 | 3 | NO |
| ALL. 4 - Modulo dati per richiesta DURC - Avviso occupabilità 2021 | 4 | NO |

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-------------------|
| Creazione della Scheda Azione | 02/03/21 11.42 | Libertino Manuela |
| Inoltro per validazione | 11/05/21 10.56 | Libertino Manuela |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.37 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.33 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.15 | Timpano Sara |



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.08101.21AC.3



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: COPPO VALENTINA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: MERIVOT KRISTEL

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| | |
|------------------------------------|---|
| Asse/OT: | Asse 1 - Occupazione / OT8 - Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori |
| Priorità di investimento: | 8.ii) L'integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della Garanzia per i Giovani |
| Obiettivo specifico: | 8.1 Aumentare l'occupazione dei giovani |
| Azione da Programma: | 8.1.1 - Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) |
| Denominazione Azione: | Percorsi di qualifica IV livello EQF - settore edile |
| Sintesi Azione: | La presente scheda intende finanziare una progetto che preveda al termine il rilascio di attestati di qualifica di IV° livello EQF afferenti al profilo di tecnico di cantiere edile, rivolti a giovani disoccupati/inoccupati |
| Classificazione protocollo: | 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Progetto strategico: | NO |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO |
| Costo complessivo previsto: | 260.000,00 |
| Responsabilità gestionale: | Regia |

| Dotazione finanziaria pubblica: | Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali |
|---------------------------------|------------|--------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| | 130,000.00 | 91,000.00 | 39,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|-------|------------|
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 130.000,00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|-----------|
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 91.000,00 |
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 39.000,00 |

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale:

La presente scheda intende finanziare un percorso che prevede al termine il rilascio di attestati di qualifica di IV° livello EQF di tecnico di cantiere edile.
 Il settore edile rappresenta un mercato lavorativo in forte espansione a livello nazionale, poiché l'Italia infatti sarà tra i beneficiari più importanti su 27 stati europei degli stanziamenti europei in materia. Nell'ambito del PNRR, una delle missioni più rilevanti in termini finanziari è destinata alla transizione del verde, che include importanti interventi sul miglioramento dell'efficienza energetica di strutture pubbliche e private, l'implementazione delle energie rinnovabili e la riduzione delle emissioni.
 Per sostenere la crescita del settore risulta fondamentale formare figure professionali aggiornate e specializzate.

Nel quadro della Strategia di cui all'Accordo di Programma Quadro "AREA INTERNA – Bassa Valle" (APQ), al fine di rispondere all'esigenza del territorio dell'Area Bassa Valle di realizzare azioni e interventi volti a favorire l'occupabilità della popolazione, la scheda intende porre in essere un meccanismo di premialità per la popolazione dell'area in oggetto.

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione:

L'azione tende a contrastare il fenomeno della disoccupazione attraverso l'implementazione delle competenze della forza lavoro nel settore edile

Obiettivo specifico dell'Azione:

L'obiettivo della presente scheda azione è favorire la crescita del capitale umano e aumentare le competenze professionali dei giovani disoccupati o in cerca di prima occupazione (già in possesso di titoli di studio superiori) che intendono inserirsi nel settore edile, fornendo professionalità e competenze aggiornate; per contro l'obiettivo è anche quello di inserire nel mercato del lavoro relativo al settore edile figure professionali in grado di rispondere alle sfide lanciate nell'era post COVID-19.

Descrizione dell'Azione:

La presente scheda intende promuovere un intervento formativo di qualifica volto a mettere a disposizione di quanti siano in cerca di occupazione e vogliano specializzarsi nel settore delle costruzioni un'iniziativa che, tramite l'acquisizione di competenze di natura altamente professionalizzante, faciliti l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro.

Complementarietà, sinergie e coerenze

| | |
|--|--|
| Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: | Le azioni previste sono coerenti con quanto contenuto nel QSR, con particolare riferimento all'Asse 3 - Crescita inclusiva: Promuovere l'occupazione e l'inclusione sociale e rafforzare il capitale umano (OT 8,9,10) ed alle inevitabili correlazioni con l'Asse 1. |
| Normativa regionale, statale e europea: | Decreto legislativo 13/2013 e successive disposizioni attuative. DGR 44 del 22/01/2018 |
| Strumenti di integrazione: | NON PERTINENTE |
| Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': | Con riferimento alle priorità della strategia Europa 2020 la presente iniziativa può essere iscritta sia nell'ambito della crescita intelligente, sia nell'ambito della crescita solidale, in quanto strettamente correlate: l'attività formativa mira a accrescere ed aggiornare le conoscenze e competenze dei giovani che si trovano in una situazione di disoccupazione o inoccupazione, al fine di favorirne l'occupazione e di ridurre quindi di riflesso la povertà. In virtù del profilo professionale oggetto dell'intervento formativo, l'intervento è altresì ascrivibile nell'ambito della crescita sostenibile, ossia basata su un'economia più verde, più efficiente nella gestione delle risorse e più competitiva. |

Principi trasversali

| | |
|---|--|
| Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 2 punti di priorità ai progetti che, pur rispettando i vincoli posti dal profilo professionale di tecnico di cantiere edile, valorizzeranno e approfondiranno maggiormente le tematiche relative alla sostenibilità ambientale. |
| Parità fra uomini e donne: | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 3 punti di priorità ai progetti in grado di incidere con maggiore efficacia nei confronti della parità di genere, dimostrando l'assunzione di tale principio sia nell'articolazione che nell'impostazione generale dei percorsi. |
| Pari opportunità e non discriminazione: | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 5 punti di priorità ai progetti che, identificando gli elementi di discriminazione che caratterizzano il target o parte di esso, agiranno in una logica di pari opportunità e non discriminazione e cercheranno di incidere maggiormente nell'arginarli. |

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

| | |
|--|--|
| Dimensione collettiva: | NON PERTINENTE |
| Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: | organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): NO |
| Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: | NO |
| Approccio partecipativo: | NON PERTINENTE |

Principi guida di selezione delle operazioni

| | |
|---|---|
| Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata: | In sede di valutazione dei progetti saranno premiate con 10 punti di priorità le proposte progettuali in grado di favorire, con azioni aggiuntive, quei destinatari che presentano maggiori fragilità e sono a rischio di marginalità sociale. Sarà cura del soggetto proponente indicare le tipologie di soggetti su cui saranno pertanto concentrate le azioni. |
|---|---|

Requisiti programmazione

Raccordo tra interventi:

Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

Voci di dettaglio:

1

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

| |
|--|
| 1.2 Società di persone |
| 1.3 Società di capitali |
| 1.4 Società Cooperativa |
| 1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese |
| 1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi |
| 1.7 Ente privato con personalità giuridica |
| 1.8 Ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6 Istituto, scuola e università pubblica |
| 2.7 Ente pubblico non economico |

Descrizione di dettaglio:

| |
|---|
| 1.2.10 - Società semplice |
| 1.2.20 - Società in nome collettivo |
| 1.2.30 - Società in accomandita semplice |
| 1.2.40 - Studio associato e società di professionisti |
| 1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria |
| 1.3.10 - Società per azioni |
| 1.3.20 - Società a responsabilità limitata |
| 1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio |
| 1.3.40 - Società in accomandita per azioni |
| 1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente |
| 1.4.20 - Società cooperativa diversa |
| 1.4.30 - Società cooperativa sociale |
| 1.4.40 - Società di mutua assicurazione |
| 1.5.10 - Consorzio di diritto privato |
| 1.5.20 - Società consortile |
| 1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese |
| 1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico |
| 1.6.10 - Ente pubblico economico |
| 1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000 |
| 1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001 |
| 1.7.10 - Associazione riconosciuta |
| 1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria) |
| 1.7.30 - Fondazione bancaria |
| 1.7.40 - Ente ecclesiastico |
| 1.7.50 - Società di mutuo soccorso |
| 1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica |
| 1.8.10 - Associazione non riconosciuta |
| 1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6.10 - Istituto e scuola pubblica di ogni ordine e grado |
| 2.6.20 - Università pubblica |

| |
|---|
| 2.7.11 - Istituto o ente pubblico di ricerca |
| 2.7.12 - Istituto pubblico di assistenza e beneficenza |
| 2.7.20 - Camera di commercio |
| 2.7.30 - Ordine e collegio professionale |
| 2.7.40 - Consorzio di diritto pubblico |
| 2.7.51 - Ente parco |
| 2.7.53 - Ente di sviluppo agricolo regionale o di altro ente locale |
| 2.7.54 - Ente per il turismo |
| 2.7.55 - Ente ambientale regionale |
| 2.7.56 - Ente per la ricerca e per l'aggiornamento educativo |
| 2.7.90 - Altro ente pubblico non economico nazionale |

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

SI

In cerca di prima occupazione

Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31):

NON PERTINENTE

Destinatari selezionati:

11 - Giovani

29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

31 - In cerca di prima occupazione

I destinatari sono tutti obbligatori?: NO

Caratteristiche destinatari:

Giovani fino a 30 anni non compiuti, disoccupati/in cerca di prima occupazione in possesso di un titolo di studi o di una qualifica professionale afferenti almeno al III livello EQF e coerenti con il profilo professionale in esito. E' ammessa la partecipazione ai percorsi anche di persone con titoli di studio non coerenti a seguito di riconoscimento di crediti di ammissione.

Il 20% dei posti a disposizione deve essere assegnato con priorità ai domiciliati, se presenti, dell'Unités des Communes valdôtaines Mont Rose o dell'Unités Walser e Evançon (i 23 Comuni interessati sono: Arnad, Ayas, Brusson, Challand-Saint-Anselme, Challand-Saint-Victor, Champdepraz, Emarèse, Issogne, Montjovet, Verrès, Issime, Gaby, Gressoney-Saint-Jean, Gressoney-La-Trinité, Bard, Champorcher, Donnas, Fontainemore, Hône, Lillianes, Perloz, Pontboset e Pont-Saint-Martin),

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS costituende

ATI/ATS già costituite

Organismi di formazione accreditati

Organismi di formazione in fase di accreditamento

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

SI

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutto il territorio della Valle d'Aosta

Termine per ultimazione dei pagamenti:

31/12/2023

Requisiti FESR

Inteventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento: Orientamento e formazione professionale

Classificazioni

Dati per il CUP

Tipo Progetto (TC05): 06.99
Natura Progetto: 06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)
Tipologia Progetto: 99 - Altro
Settore Progetto: 11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
Sottosettore Progetto: 71 - Formazione per il lavoro
Categoria Progetto: 003 - Formazione post qualifica e post diploma
Iter procedurale (TC46): 0601 - Attribuzione finanziamento

Dati per l'IGRUE

Tipo aiuto (TC06): Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato
Progetto complesso (TC07):
Campo intervento (TC12.1): 103 - Inserimento sostenibile dei giovani nel mercato del lavoro, in particolare di quelli disoccupati e non iscritti a corsi d'istruzione o di formazione, compresi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani provenienti da comunità emarginate, anche mediante l'attuazione della "garanzia per i giovani"
Forme finanziamento (TC12.2): 01 - Sovvenzione a fondo perduto
Localizzazione geografica (TC16): Tutti i comuni valdostani
Tipo di localizzazione (TC10): A - Areale
Tipo di territorio (TC12.3): 07 - Non pertinente
Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4): 07 - Non pertinente
Attività economica (TC12.5): 24 - Altri servizi non specificati
Dimensione tematica secondaria (TC12.6): 08 - Non pertinente
Risultato atteso (TC12.7): 08.1 - Aumentare l'occupazione dei giovani
Altre classificazioni (TC12.9):
Delibera CIPE (TC34): Anno: 0 Numero: 0 -

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto:

Note: Verrà finanziato n. 1 progetto sulla 1^ finestra di presentazione.

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

Il progetto finanziato deve essere finalizzato all'ottenimento della qualifica di Tecnico di cantiere edile (profilo del repertorio regionale della Valle d'Aosta), essere strutturato su un monte ore complessivo compreso tra 800 e 1000 ore (articolate su attività di teoria e di stage), ed essere rivolto ad un minimo di 12 allievi. Con riferimento allo stage, il monte ore previsto potrà essere compreso tra il 30% e il 50% del totale.

Viene applicata l'UCS Formazione post diploma (voce B.2.30 pari a 156,00€).

Deve essere prevista l'indennità di frequenza a favore dei partecipanti (voce B.2.11 e B.2.7).

E' ammesso un massimo di 200 ore aggiuntive preliminari all'avvio del corso utili all'erogazione di attività formative propedeutica e di messa a livello dei partecipanti rispetto alle conoscenze di base utili ad affrontare con successo il percorso formativo: a tal fine in fase di reclutamento/selezione dei partecipanti deve essere prevista la somministrazione di prove utili a verificare le competenze/conoscenze in ingresso sulla base delle quali dovranno poi essere svolte le attività formative propedeutiche. Tali ore valgono come avvio attività ai sensi dell'art. 62 c. 2 delle Direttive e saranno remunerate tramite le UCS Orientamento (voce B.2.2) pari a euro 35,50€. Per tali ore non è prevista indennità di frequenza.

Sono ammesse attività aggiuntive di recupero individuale nel corso di svolgimento del corso per un massimo del 30% delle ore di teoria, remunerate sulla base dell'UCS Orientamento (voce B.2.2) pari a euro 35,50€. Per tali ore non è prevista indennità di frequenza.

Deve essere definito un sistema di valutazione degli apprendimenti, in particolare per quanto riguarda le attività di stage e di monitoraggio dell'intervento.

Devono essere organizzati gli esami di qualifica in esito (max 3.000,00€ voce B.2.6).

Possono essere inserite le spese relative all'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa, in particolare: 1,50€ per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19. - "Altre spese (mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere inserite le spese per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD, in particolare: massimo 5000€ a progetto (voce B.2.9: "Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo) utilizzando il quadro 7 Altri progetti).

Possono essere riconosciute a costo reale le spese necessarie a fornire gli allievi di dispositivi di protezione individuale: si considerano specifici per la realizzazione delle attività di cui trattasi e non già previsti dal Protocollo di regolamentazione della formazione professionale (B.2.8 - "Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata".) e le spese per mascherine chirurgiche, a titolo di DPI, da distribuire agli allievi che svolgono attività di stage B.2.8: "Utilizzo di materiale di consumo per l'attività programmata (mediante Opzione di semplificazione di costo)".

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Nella realizzazione del corso dovrà essere garantito il coinvolgimento di docenti ed esperti provenienti da realtà aziendali e professionali (tale aspetto dovrà emergere dai CV dei docenti e nella relazione finale in sede rendicontuale).

Esercizio dei crediti formativi:

SI

Standard professionale di riferimento:

Profilo professionale "Tecnico di cantiere edile", approvato con DGR 44 del 22/1/2018

Attestato finale (TC20):

05 - Qualifica professionale post diploma

Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione: Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta: NO

Gestione registri: Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.2 - UCS - Orientamento | 35,50 | 35,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.30 - UCS Formazione post diploma | 156,00 | 156,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.6 - Esami | | | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |
| B.2 | B.2.8 - Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata | | | | | | | |
| B.2 | B.2.9 - Utilizzo locali e attrezzature e locali per l'attività programmata | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 15,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|---|--------|------------|
| Partecipanti che hanno un lavoro entro i sei mesi successivi alla fine della loro partecipazione all'intervento | 5011 | UE |

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|--|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 13/05/2021 13:10:53 | Scheda Azione.pdf (543.3 kB) | Stampa Scheda Azione | 13/05/2021 | 543.3 kB | NO |
| 25/05/2021 09:38:34 | Scheda Azione.pdf (544.9 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 544.9 kB | NO |
| 10/06/2021 09:30:55 | Scheda AzioneOCC0810121AC 3.pdf (545.1 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 545.1 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|-------------------------|--------|--------------|
| Strutturazione progetto | 1 | SI |

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---|--------|--------------|
| DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DELL'ORGANISMO PROPONENTE/CAPOFILA - Avviso occupabilità 2021 | 1 | SI |
| ALL. 2 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DEI SOGGETTI COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO - Avviso occupabilità 2021 | 2 | NO |
| ALL. 3 - DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA LEGGE N.68/99 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI" - Avviso occupabilità 2021 | 3 | NO |
| ALL. 4 - Modulo dati per richiesta DURC - Avviso occupabilità 2021 | 4 | NO |

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-----------------|
| Creazione della Scheda Azione | 05/03/21 10.38 | Coppo Valentina |
| Inoltro per validazione | 13/05/21 8.31 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 13/05/21 13.10 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 13/05/21 13.24 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.38 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.33 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.24 | Timpano Sara |



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.10301.21AC.4



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: LIBERTINO MANUELA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: TRIPODI GIANLUCA

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| | |
|------------------------------------|---|
| Asse/OT: | Asse 3 - Istruzione e formazione / OT10 - Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente |
| Priorità di investimento: | 10.iii) Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età nei contesti formali, non formali e informali, aggiornare le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite |
| Obiettivo specifico: | 10.3 Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta |
| Azione da Programma: | 10.3.1 - Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC |
| Denominazione Azione: | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione della patente europea del computer (ECDL). |
| Sintesi Azione: | La presente azione intende finanziare un progetto composto da più corsi per l'acquisizione delle competenze informatiche, che prenda riferimento i moduli per l'acquisizione della patente europea ECDL, rivolto ad adulti disoccupati. |
| Classificazione protocollo: | 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Progetto strategico: | NO |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO |
| Costo complessivo previsto: | 140.000,00 |
| Responsabilità gestionale: | Regia |

| Dotazione finanziaria pubblica: | Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali |
|---------------------------------|-----------|--------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| | 70,000.00 | 49,000.00 | 21,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|-----------|
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 56.000,00 |
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 39.200,00 |
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 16.800,00 |
| 20278 | 20278 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 9.800,00 |
| 20219 | 20219 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 4.200,00 |
| 20273 | 20273 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 14.000,00 |

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale:

Sono otto le competenze chiave, individuate e definite dall'Unione Europea con la Raccomandazione del Consiglio europeo 2018/C 189/01 del 22 maggio 2018, che i cittadini devono possedere per evolvere dal punto di vista personale e poter partecipare attivamente al progresso generale della nostra comunità. L'intervento intende promuovere l'acquisizione di una di queste, la competenza digitale, propria di chi sa utilizzare con dimestichezza le nuove tecnologie, con finalità di istruzione, formazione e lavoro. Tale competenza si pone trasversalmente a pressoché tutti i settori produttivi e costituisce un elemento fondamentale per l'inserimento lavorativo. L'ECDL, European Computer Driving Licence, è a livello mondiale la più diffusa certificazione della competenza digitale.

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione:

L'azione non è rivolta ad un contesto territoriale particolare ma a tutta la regione. Non c'è un settore di riferimento ma trattandosi di rinforzo delle competenze chiave sono coerenti con tutti i settori nessuno escluso.

Obiettivo specifico dell'Azione:

L'azione tende a colmare quelle lacune che ostacolano l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro, attraverso un'offerta formativa che fornisca competenze chiave coerenti con il quadro normativo europeo.

Promuovere l'acquisizione della competenza digitale, propedeutica e favorente la partecipazione ad interventi formativi specifici, al fine di incrementare l'occupabilità dei partecipanti.

Descrizione dell'Azione:

Progetto formativo che consentirà di acquisire la patente europea del computer (ECDL). L'azione tende a colmare quelle lacune che ostacolano l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro, attraverso un'offerta formativa che fornisca competenze chiave digitali. Dovranno essere previsti esami di certificazione finale per gli allievi che avranno raggiunto il livello minimo certificabile.

Complementarietà, sinergie e coerenze

| | |
|--|---|
| Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: | La proposta di intervento è coerente con quanto contenuto nel QSR, con particolare riferimento all'Asse 3 - Crescita inclusiva: Promuovere l'occupazione e l'inclusione sociale e rafforzare il capitale umano (OT 8,9,10) ed alle inevitabili correlazioni con l'Asse 1 |
| Normativa regionale, statale e europea: | Raccomandazione del Consiglio europeo 2018/C 189/01 del 22 maggio 2018. |
| Strumenti di integrazione: | NON PERTINENTE |
| Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': | Con riferimento alle priorità della strategia Europa 2020 le presenti iniziative possono essere iscritte sia nell'ambito della crescita intelligente sia nell'ambito della crescita solidale, in quanto strettamente correlate: le attività formative mirano ad accrescere le competenze degli adulti al fine di favorire l'occupabilità e di ridurre quindi di riflesso la povertà |

Principi trasversali

| | |
|---|---|
| Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): | NON PERTINENTE |
| Parità fra uomini e donne: | NON PERTINENTE |
| Pari opportunità e non discriminazione: | SI Verranno assegnati al massimo 10 punti ai progetti che indicheranno modalità concrete atte a facilitare la partecipazione di uomini e donne, con carichi familiari, alla formazione (modulazione degli orari, raccordo con strutture di sostegno, ecc.) |

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

| | |
|--|--|
| Dimensione collettiva: | NON PERTINENTE |
| Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: | organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): NO |
| Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: | NO |
| Approccio partecipativo: | NON PERTINENTE |

Principi guida di selezione delle operazioni

| | |
|---|---|
| Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata: | In sede di valutazione dei progetti saranno premiate con 5 punti di priorità le proposte progettuali in grado di favorire, con azioni aggiuntive, quei destinatari che presentano maggiori fragilità e sono a rischio di marginalità sociale. Sarà cura del soggetto proponente indicare le tipologie di soggetti su cui saranno pertanto concentrate le azioni. Saranno, inoltre, premiate con 5 punti di priorità le proposte progettuali in grado di incidere con maggiore efficacia nei confronti dei target previsti. |
|---|---|

Requisiti programmazione

Raccordo tra interventi:

Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente

Voci di dettaglio:

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

1

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

| |
|--|
| 1.2 Società di persone |
| 1.3 Società di capitali |
| 1.4 Società Cooperativa |
| 1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese |
| 1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi |
| 1.7 Ente privato con personalità giuridica |
| 1.8 Ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6 Istituto, scuola e università pubblica |
| 2.7 Ente pubblico non economico |

Descrizione di dettaglio:

| |
|---|
| 1.2.10 - Società semplice |
| 1.2.20 - Società in nome collettivo |
| 1.2.30 - Società in accomandita semplice |
| 1.2.40 - Studio associato e società di professionisti |
| 1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria |
| 1.3.10 - Società per azioni |
| 1.3.20 - Società a responsabilità limitata |
| 1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio |
| 1.3.40 - Società in accomandita per azioni |
| 1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente |
| 1.4.20 - Società cooperativa diversa |
| 1.4.30 - Società cooperativa sociale |
| 1.4.40 - Società di mutua assicurazione |
| 1.5.10 - Consorzio di diritto privato |
| 1.5.20 - Società consortile |
| 1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese |
| 1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico |
| 1.6.10 - Ente pubblico economico |
| 1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000 |
| 1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001 |
| 1.7.10 - Associazione riconosciuta |
| 1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria) |
| 1.7.30 - Fondazione bancaria |
| 1.7.40 - Ente ecclesiastico |
| 1.7.50 - Società di mutuo soccorso |
| 1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica |
| 1.8.10 - Associazione non riconosciuta |
| 1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6.10 - Istituto e scuola pubblica di ogni ordine e grado |
| 2.6.20 - Università pubblica |

| |
|---|
| 2.7.11 - Istituto o ente pubblico di ricerca |
| 2.7.12 - Istituto pubblico di assistenza e beneficenza |
| 2.7.20 - Camera di commercio |
| 2.7.30 - Ordine e collegio professionale |
| 2.7.40 - Consorzio di diritto pubblico |
| 2.7.51 - Ente parco |
| 2.7.53 - Ente di sviluppo agricolo regionale o di altro ente locale |
| 2.7.54 - Ente per il turismo |
| 2.7.55 - Ente ambientale regionale |
| 2.7.56 - Ente per la ricerca e per l'aggiornamento educativo |
| 2.7.90 - Altro ente pubblico non economico nazionale |

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

SI

In cerca di prima occupazione

Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31):

NON PERTINENTE

Destinatari selezionati:

29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

31 - In cerca di prima occupazione

6 - Adulti (25 - 67 anni)

I destinatari sono tutti obbligatori?: NO

Caratteristiche destinatari:

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS costituende

ATI/ATS già costituite

Organismi di formazione accreditati

Organismi di formazione in fase di accreditamento

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

NO

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutto il territorio regionale

Termine per ultimazione dei pagamenti:

31/12/2023

Requisiti FESR

Interventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento:

Formazione continua e permanente

Classificazioni

Dati per il CUP

| | |
|---------------------------------|---|
| Tipo Progetto (TC05): | 06.99 |
| Natura Progetto: | 06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive) |
| Tipologia Progetto: | 99 - Altro |
| Settore Progetto: | 11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro |
| Sottosettore Progetto: | 71 - Formazione per il lavoro |
| Categoria Progetto: | 081 - Formazione permanente aggiornamento culturale |
| Iter procedurale (TC46): | 0601 - Attribuzione finanziamento |

Dati per l'IGRUE

| | |
|---|--|
| Tipo aiuto (TC06): | Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato |
| Progetto complesso (TC07): | |
| Campo intervento (TC12.1): | 117 - Miglioramento della parità di accesso all'apprendimento lungo tutto l'arco della vita per tutte le fasce di età in contesti formali, non formali e informali, innalzamento delle conoscenze, delle capacità e delle competenze della forza lavoro e promozione di percorsi di apprendimento flessibili anche attraverso l'orientamento professionale e la convalida delle competenze acquisite |
| Forme finanziamento (TC12.2): | 01 - Sovvenzione a fondo perduto |
| Localizzazione geografica (TC16): | Tutti i comuni valdostani |
| Tipo di localizzazione (TC10): | A - Areale |
| Tipo di territorio (TC12.3): | 07 - Non pertinente |
| Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4): | 07 - Non pertinente |
| Attività economica (TC12.5): | 24 - Altri servizi non specificati |
| Dimensione tematica secondaria (TC12.6): | 08 - Non pertinente |
| Risultato atteso (TC12.7): | 10.3 - Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta |
| Altre classificazioni (TC12.9): | |
| Delibera CIPE (TC34): | Anno: 0 Numero: 0 - |

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto:

Note Verrà finanziato 1 progetto nell'ambito della 1^ finestra.

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

I progetti potranno prevedere corsi di durata variabile da un minimo di 40 ore fino ad un massimo di 80 ore.

In dettaglio:
- corsi di competenze informatiche avranno a riferimento i moduli per l'acquisizione della patente europea del computer strutturati in corsi della durata di 40 ore; sarà possibile inserire al massimo 2 corsi per modulo che compone la patente ECDL (totale progetto massimo 480 ore).

La remunerazione delle attività avverrà sulla base delle UCS formazione permanente (voce B.2.31)
Per il rimborso a costo reale delle spese sostenute per la certificazione finale riferita alle competenze digitali (patente ECDL) e competenze linguistiche questa voce dovrà essere inserita nel quadro Altri progetti del formulario (alla voce B.2.19 altre spese) per un importo massimo di 20.000 euro a progetto.

Deve essere prevista l'indennità di frequenza a favore dei partecipanti. (B.2.11 e B.2.7).
Possono essere inserite le spese relative all'igienizz./sanificaz. quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa ed in particolare: 1,50€ per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19 - "Altre spese").
Possono essere previste le spese per la dotazione strumentale da fornire in comodato d'uso in caso di attivazione della FAD per un massimo di 5.000 € a progetto (Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo) B.2.9).

Il numero di allievi previsto per avviare ciascun corso non potrà essere inferiore a 12.

Per le certificazioni ECDL si dovrà indicare in sede progettuale l'ente autorizzato al rilascio di tali certificazioni se diverso dal proponente. Tale attività costituisce delega.

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Per facilitare la partecipazione di tutti i cittadini la realizzazione delle iniziative dovrà prevedere la dislocazione di almeno un corso in sede decentrata rispetto al capoluogo regionale e comuni limitrofi.
Per quanto attiene la competenza digitale i laboratori informatici dovranno garantire una postazione completa ad allievo.

Esercizio dei crediti formativi:

NO

Standard professionale di riferimento:

Attestato finale (TC20):

02 - Attestato di frequenza

Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione:

Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta:

NO

Gestione registri:

Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.19 - Altre spese (specificare) | | | | | | | |
| B.2 | B.2.31 - UCS Formazione permanente | 186,00 | 186,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |
| B.2 | B.2.9 - Utilizzo locali e attrezzature e locali per l'attività programmata | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 100,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|---|--------|------------|
| Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento | 4003 | UE |

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|--|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 25/05/2021 09:37:37 | Scheda Azione.pdf (539.7 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 539.7 kB | NO |
| 10/06/2021 09:31:12 | Scheda AzioneOCC1030121AC 4.pdf (541.2 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 541.2 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|-------------------------|--------|--------------|
| Strutturazione progetto | 1 | SI |

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|--|--------|--------------|
| DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DELL'ORGANISMO PROPONENTE/CAPOFILA - Avviso occupabilità 2021 | 1 | SI |
| ALL. 2 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DEI SOGGETTI COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO - Avviso occupabilità 2021 | 2 | NO |

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---|--------|--------------|
| ALL. 3 - DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA LEGGE N.68/99 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI" - Avviso occupabilità 2021 | 3 | NO |
| ALL. 4 - Modulo dati per richiesta DURC - Avviso occupabilità 2021 | 4 | NO |

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-------------------|
| Creazione della Scheda Azione | 08/03/21 13.45 | Libertino Manuela |
| Inoltro per validazione | 11/05/21 10.55 | Libertino Manuela |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.37 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.32 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.16 | Timpano Sara |



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.08202.21AC.5



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: COPPO VALENTINA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: MERIVOT KRISTEL

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| | | | | | | |
|--|--|---------------------|-----------------------|------------------------------|--|--|
| Asse/OT: | Asse 1 - Occupazione / OT8 - Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori | | | | | |
| Priorità di investimento: | 8.i) L'accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale | | | | | |
| Obiettivo specifico: | 8.2 Aumentare l'occupazione femminile | | | | | |
| Azione da Programma: | 8.2.2 - Misure di politica attiva per l'inserimento ed il reinserimento nel mercato del lavoro, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) | | | | | |
| Denominazione Azione: | Corsi di breve durata finalizzati all'acquisizione di prerequisiti professionali – digitali e comunicativi linguistici – trasversali ai settori turismo, commercio e amministrativo segretariale propedeutici all'attivazione o alla riattivazione professionale femminile. | | | | | |
| Sintesi Azione: | La presente scheda intende finanziare un progetto che preveda l'erogazione di 3 edizioni di un percorso, composto da moduli brevi, capitalizzabili tra di loro, volti alla pre professionalizzazione comune a più settori lavorativi di interesse femminile, quali il turismo, il commercio e l'ambito amministrativo e segretariale. L'intervento intende potenziare l'occupabilità delle donne disoccupate coniugando l'acquisizione di competenze di base e trasversali con l'acquisizione di competenze tipiche dell'area comune spendibili nei diversi settori e realizzando un'azione di messa a livello direttamente preliminare o a eventuali successive politiche attive (formazione o tirocinio) o all'inserimento o reinserimento lavorativo | | | | | |
| Classificazione protocollo: | 5.22.B.22 - OCCUPAZIONE | | | | | |
| Progetto strategico: | NO | | | | | |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO | | | | | |
| Costo complessivo previsto: | 470.000,00 | | | | | |
| Responsabilità gestionale: | Regia | | | | | |
| Dotazione finanziaria pubblica: | Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali |
| | 235,000.00 | 164,500.00 | 70,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|------------|
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 65.800,00 |
| 20219 | 20219 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 42.300,00 |
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 28.200,00 |
| 20273 | 20273 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 141.000,00 |
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 94.000,00 |
| 20278 | 20278 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 98.700,00 |

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale:

L'azione è rivolta all'intero territorio regionale colpito tuttora dagli effetti dell'inasprimento della crisi occupazionale e che ha colpito, in maniera significativa, i settori di riferimento del progetto - turismo, commercio e amministrativo segretariale.
E' quindi necessario investire sulla formazione delle lavoratrici coniugando i fabbisogni di queste e le necessità del tessuto produttivo.
Si rileva, infatti, che la carenza di competenze chiave del mondo digitale e comunicativo, trasversali ai settori stessi, pre e post pandemia, ha condizionato negativamente l'occupazione femminile.
Sebbene le donne trovino più facilmente occupazione in questi settori, spesso si rileva la necessità di una formazione preliminare che aumenti comunque le loro chances

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione:

La presente Azione intende contribuire ad affrontare le criticità collegate all'inserimento e reinserimento delle donne disoccupate nel mercato del lavoro, potenziandone e rafforzandone le competenze professionali e trasversali, la loro occupabilità, anche in un'ottica di rimotivazione.

Obiettivo specifico dell'Azione:

Promuovere l'acquisizione di competenze propedeutiche all'ingresso o reingresso nel mercato del lavoro, al fine di favorire l'occupabilità delle corsiste.

Descrizione dell'Azione:

L'intervento dovrà essere centrato sul potenziamento delle competenze digitali, linguistiche e comunicative attraverso l'erogazione di moduli formativi brevi, capitalizzabili tra di loro, volti alla pre professionalizzazione comune a più settori lavorativi in cui le donne trovano impiego con più facilità, quali il turismo, il commercio e l'ambito amministrativo e segretariale.
I corsi volti al potenziamento delle competenze linguistiche dovranno prevedere gli esami di certificazione finale.

Complementarietà, sinergie e coerenze

| | |
|--|---|
| Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: | |
| Normativa regionale, statale e europea: | Legge 10 dicembre 2014 n. 183 (c.d. Jobs Act). E decreti attuativi: ammortizzatori sociali (Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 148); attività ispettiva (Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 149); servizi per il lavoro e politiche attive (Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150); rapporti di lavoro e pari opportunità (Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 151); legge 28 marzo 2003, n. 53 "Delega al Governo per l'emanazione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale"; d.lgs. 15 aprile 2005, n. 76 "Definizione delle norme generali sul diritto dovere all'istruzione e formazione, a norma dell'art. 2, comma 1, lett. c) della legge 53/2003 |
| Strumenti di integrazione: | NON PERTINENTE |
| Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': | Con riferimento alle priorità di strategia Europa 2020 la presente iniziativa potrà essere iscritta sia nell'ambito della crescita intelligente sia nell'ambito della crescita solidale in quanto strettamente correlate: le attività formative mirano ad accrescere ed aggiornare le conoscenze e competenze delle adulte valdostane che si trovano in una situazione di disoccupazione o inoccupazione, al fine di favorirne l'occupazione e di ridurre quindi di riflesso la povertà. |

Principi trasversali

| | |
|---|---|
| Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): | NON PERTINENTE |
| Parità fra uomini e donne: | NON PERTINENTE |
| Pari opportunità e non discriminazione: | SI Nella selezione verranno assegnati fino a 10 punti ai progetti che prevedono iniziative concrete che faciliteranno la partecipazione di donne con carichi familiari, siano essi di cura nei confronti di minori, anziani o disabili. Nello specifico, dette iniziative dovranno essere adeguatamente promosse e illustrate alle corsiste in fase d'iscrizione e dovranno essere personalizzate sulla base delle singole situazioni e attivate a richiesta delle interessate. Tali misure potranno comprendere sia l'erogazione di servizi in loco (quali, a titolo di esempio, servizi di babysitting o voucher di conciliazione) sia la partnership con strutture di sostegno esterne all'ente aggiudicatario. |

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

| | |
|--|--|
| Dimensione collettiva: | NON PERTINENTE |
| Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: | organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): NO |
| Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: | NO |
| Approccio partecipativo: | NON PERTINENTE |

Principi guida di selezione delle operazioni

| | |
|---|---|
| Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata: | Saranno premiate con un punteggio fino a 5 punti le proposte progettuali in grado di incidere con maggiore efficacia nei confronti del target previsto, ponendo a supporto dell'articolazione corsuale uno o più partenariati che mettano in luce i fabbisogni formativi evidenziati dal tessuto produttivo locale o dalle associazioni di categoria. Saranno premiati con un punteggio fino a 5 punti le proposte progettuali in grado di favorire le destinatarie che presentano fragilità e/o esigenze di conciliazione erogando un minimo del 20% di attività in FAD, oltre a quanto già previsto nell'ambito delle disposizioni relative all'emergenza sanitaria, valorizzando e debitamente motivando le |
|---|---|

Requisiti programmazione

| | |
|--|--|
| Raccordo tra interventi: | Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente |
| Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento: | Voci di dettaglio: 1 |
| Tipologia beneficiari (TC25): | |
| Divisione: | |
| Descrizione di dettaglio: | |
| Tipologia destinatari: | |
| Tipologia generale: | Cittadini |
| Condizione nel mercato del lavoro (TC29): | SI |
| | In cerca di prima occupazione |
| | Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità) |
| Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31): | NON PERTINENTE |
| Destinatari selezionati: | 07 - Donne |
| | 29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità) |
| | 31 - In cerca di prima occupazione |
| | 6 - Adulti (25 - 67 anni) |
| | I destinatari sono tutti obbligatori?: NO |
| Caratteristiche destinatari: | I destinatari dovranno essere donne adulte di età compresa tra i 25 anni compiuti e i 67 non ancora compiuti. Non saranno richiesti requisiti minimi di accesso, né titoli di studio specifici, se non la conoscenza minima della lingua italiana – scritta e parlata – di livello A2. |
| Soggetti ammessi alla presentazione progetti: | |
| Condizioni di ammissibilità: | |
| Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia: | NO |
| Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26): | |
| Localizzazione fisica: | Tutta la Regione |
| Termine per ultimazione dei pagamenti: | |

Requisiti FESR

Interventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento: Formazione continua e permanente

Classificazioni

Dati per il CUP

| | |
|---------------------------------|---|
| Tipo Progetto (TC05): | 06.99 |
| Natura Progetto: | 06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive) |
| Tipologia Progetto: | 99 - Altro |
| Settore Progetto: | 11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro |
| Sottosettore Progetto: | 71 - Formazione per il lavoro |
| Categoria Progetto: | 020 - Formazione finalizzata al reinserimento lavorativo |
| Iter procedurale (TC46): | 0601 - Attribuzione finanziamento |

Dati per l'IGRUE

| | |
|---|--|
| Tipo aiuto (TC06): | Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato |
| Progetto complesso (TC07): | |
| Campo intervento (TC12.1): | 102 - Accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e le persone inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone distanti dal mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità dei lavoratori 105 - Parità tra uomini e donne in tutti i campi, anche in materia di accesso al lavoro, progressione nella carriera, conciliazione tra vita professionale e vita privata e promozione della parità di retribuzione per lavoro di pari valore |
| Forme finanziamento (TC12.2): | 01 - Sovvenzione a fondo perduto |
| Localizzazione geografica (TC16): | Tutti i comuni valdostani |
| Tipo di localizzazione (TC10): | A - Areale |
| Tipo di territorio (TC12.3): | 07 - Non pertinente |
| Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4): | 07 - Non pertinente |
| Attività economica (TC12.5): | 24 - Altri servizi non specificati |
| Dimensione tematica secondaria (TC12.6): | 08 - Non pertinente |
| Risultato atteso (TC12.7): | 08.2 - Aumentare l'occupazione femminile |
| Altre classificazioni (TC12.9): | |
| Delibera CIPE (TC34): | Anno: 0 Numero: 0 - |

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto:

Note Viene approvato 1 progetto sulla 1^a finestra di presentazione.

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

Il progetto, che non deve superare le 1800 ore totali, deve comprendere da un minimo di 8 fino a un massimo di 11 corsi (della durata di un minimo di 40 e un massimo di 80 ore). ciascuno di essi riproposto almeno 3 volte, una delle quali da svolgersi in Bassa Valle.

Tra questi, devono essere previsti:

- n. 1 corso di Francese A2;
- n. 1 corso di Francese B1;
- n. 1 corso di Francese B2;
- n. 1 corso di Inglese A2;
- n. 1 corso per principianti digitali finalizzato a fornire le conoscenze di base fondamentali per approcciarsi in modo pratico agli strumenti digitali con una certa sicurezza e dimestichezza;
- n.1 corso rivolto alla presentazione e promozione di sé, alla riattivazione personale, rendendo protagonista ogni corsista del proprio percorso formativo e professionale (massimo 40 ore);
- almeno 1 corso di digitalizzazione senza certificazione in esito. Si richiede che vengano trattati i seguenti temi: foglio elettronico, foglio word e ulteriori contenuti digitali, trasversali ai settori di riferimento, individuati dal proponente attraverso l'analisi del contesto e corroborati dalle lettere di partenariato;
- gli altri corsi devono essere individuati dal proponente attraverso l'analisi del contesto e corroborati dalle lettere di partenariato e devono perseguire l'obiettivo di pre-professionalizzazione nei settori turismo, commercio e amministrativo segretariale;

Il calendario dei corsi deve consentire la frequenza a più corsi contemporaneamente.

Il numero di partecipanti in ciascun corso è fissato a 12. Ogni corso deve essere attivato entro max 20 giorni di calendario dal raggiungimento del numero d'iscritti.

Per i corsi di lingua deve essere previsto l'accesso all'esame di certificazione finale, Per coloro che intendono non avvalersi di tale possibilità, dovrà essere previsto un attestato di frequenza. Deve essere indicato in sede progettuale l'ente autorizzato al rilascio di tali certificazioni. Tale attività costituisce delega e deve essere adeguatamente rappresentata nel progetto.

I corsi a contenuto digitale e informatico devono essere erogati in postazioni adeguatamente attrezzate per ogni singola partecipante.

Ai sensi dell'art 4 c5 dell'Avviso, le iscrizioni possono avvenire esclusivamente tramite comunicazione all'ente beneficiario del nominativo da parte degli operatori dei Centri per l'Impiego previa verifica dei requisiti. Il beneficiario deve accogliere le iscrizioni in ordine di arrivo della comunicazione, non deve prevedere una selezione preliminare per l'accesso ai corsi e deve provvedere a formalizzare le iscrizioni direttamente con gli interessati. Perciò l'ente di formazione si impegna, nel corso della realizzazione del progetto, a mantenere stretti rapporti di monitoraggio dei singoli percorsi con i case manager del CPI

La promozione è a carico del beneficiario, che si coordina con il CPI .

La remunerazione delle attività avverrà sulla base dell'UCS formazione permanente (voce B.2.31) pari a 186,00€. Per il rimborso a costo reale delle spese sostenute per la certificazione finale, ciascun corso dovrà prevedere la propria quota di spesa nel piano finanziario. (alla voce B.2.19 altre spese), per un importo massimo di 20.000€ totali per l'intero progetto.

Possono essere inserite le spese relative all'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa ed in particolare: 1,50€ per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19. - "Altre spese (mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere inserite le spese per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD ed in particolare: massimo 5000€ a progetto (voce B.2.9: "Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo), da inserire in apposito quadro 7).

Deve essere prevista l'indennità di frequenza a favore dei partecipanti aventi diritto. (B.2.11 e B.2.7).

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

In sede di valutazione effettuata in sede di colloquio da parte del case manager del CPI, le partecipanti verranno selezionate sulla base dei seguenti criteri: coerenza della formazione con il progetto professionale e fabbisogni formativi emersi e motivazione personale. La partecipazione al corso verrà formalizzata nel Patto di Servizio, anche ai fini dell'assolvimento di eventuali meccanismi di condizionalità.

Esercizio dei crediti formativi:

SI

Standard professionale di riferimento:

Attestato finale (TC20):

02 - Attestato di frequenza
13 - Altra qualifica

Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione: Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta: NO

Gestione registri: Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.19 - Altre spese (specificare) | | | | | | | |
| B.2 | B.2.31 - UCS Formazione permanente | 186,00 | 186,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |
| B.2 | B.2.9 - Utilizzo locali e attrezzature e locali per l'attività programmata | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 288,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|--|--------|------------|
| Partecipanti che godono di una migliore situazione sul mercato del lavoro entro i 6 mesi successivi alla fine della loro partecipazione all'intervento | 4007 | UE |

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|------------------------------|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 25/05/2021 09:38:12 | Scheda Azione.pdf (529.4 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 529.4 kB | NO |

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|--|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 10/06/2021 09:31:27 | Scheda AzioneOCC0820221AC 5.pdf (532.2 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 532.2 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---------|--------|--------------|
|---------|--------|--------------|

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|---------|--------|--------------|
|---------|--------|--------------|

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-----------------|
| Creazione della Scheda Azione | 12/03/21 17.14 | Coppo Valentina |
| Inoltro per validazione | 13/05/21 8.30 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.38 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.33 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.26 | Timpano Sara |



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.08501.21AC.6



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: COPPO VALENTINA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: MERIVOT KRISTEL

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| | |
|------------------------------------|---|
| Asse/OT: | Asse 1 - Occupazione / OT8 - Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori |
| Priorità di investimento: | 8.i) L'accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale |
| Obiettivo specifico: | 8.5 Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiori difficoltà d'inserimento lavorativo nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata |
| Azione da Programma: | 8.5.1 - Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) |
| Denominazione Azione: | Percorsi di qualifica III livello EQF rivolti ad adulti |
| Sintesi Azione: | La presente scheda intende finanziare 1 corso di formazione supportato da un'analisi dei fabbisogni professionali territoriali che preveda al termine il rilascio di attestati di qualifica di III° livello EQF rivolti a disoccupati adulti. |
| Classificazione protocollo: | 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Progetto strategico: | NO |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO |
| Costo complessivo previsto: | 220.000,00 |
| Responsabilità gestionale: | Regia |

| Dotazione finanziaria pubblica: | Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali |
|---------------------------------|------------|--------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| | 110,000.00 | 77,000.00 | 33,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|-----------|
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 33.000,00 |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|-------|------------|
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 77.000,00 |
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 110.000,00 |

Descrizione programmazione

| | |
|---|--|
| Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale: | <p>La presente scheda non è connessa ad alcun settore professionale né ambito territoriale specifico.</p> <p>Nel quadro della Strategia di cui all'Accordo di Programma Quadro "AREA INTERNA – Bassa Valle" (APQ), al fine di rispondere all'esigenza del territorio dell'Area Bassa Valle di realizzare azioni e interventi volti a favorire l'occupabilità della popolazione, la scheda intende porre in essere un meccanismo di premialità per la popolazione dell'area in oggetto.</p> |
| Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione: | L'azione tende a colmare quelle lacune che ostacolano l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro, attraverso un'offerta formativa che fornisca una qualifica professionale di III livello agli adulti. |
| Obiettivo specifico dell'Azione: | A seguito delle importanti ripercussioni legate alla crisi economica derivante dall'emergenza sanitaria da COVID-19, si intende promuovere un intervento mirato a sostenere la crescita del capitale umano e l'incremento delle competenze professionali della popolazione, attraverso azioni di qualificazione e riqualificazione di persone adulte disoccupate, favorendo una loro maggiore occupabilità e sostenendo il loro inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro. |
| Descrizione dell'Azione: | La presente scheda intende promuovere un intervento formativo di qualifica volto a mettere a disposizione della popolazione adulta in cerca di occupazione un'iniziativa che, tramite l'acquisizione di competenze di natura professionalizzante, faciliti l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro. |

Complementarietà, sinergie e coerenze

| | |
|--|--|
| Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: | Le azioni previste sono coerenti con quanto contenuto nel QSR, con particolare riferimento all'Asse 3 - Crescita inclusiva: Promuovere l'occupazione e l'inclusione sociale e rafforzare il capitale umano (OT 8,9,10) ed alle inevitabili correlazioni con l'Asse 1. |
| Normativa regionale, statale e europea: | Decreto legislativo 13/2013 e successive disposizioni attuative. |
| Strumenti di integrazione: | NON PERTINENTE |
| Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': | Con riferimento alle priorità della strategia Europa 2020 la presente iniziativa potranno essere iscritte sia nell'ambito della crescita intelligente sia nell'ambito della crescita solidale, in quanto strettamente correlate: le attività formative mirano a accrescere ed aggiornare le conoscenze e competenze degli adulti valdostani che si trovano in una situazione di disoccupazione, al fine di favorirne l'occupazione e di ridurre quindi di riflesso la povertà. |

Principi trasversali

| | |
|---|--|
| Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 2 punti di priorità ai progetti afferenti alle figure professionali chiaramente connesse alla green o alla blue economy. |
| Parità fra uomini e donne: | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 3 punti di priorità ai progetti in grado di incidere con maggiore efficacia nei confronti della parità di genere, dimostrando l'assunzione di tale principio sia nell'articolazione che nell'impostazione generale dei percorsi. |
| Pari opportunità e non discriminazione: | SI In sede di valutazione, verranno assegnati fino a 5 punti di priorità ai progetti che, identificando gli elementi di discriminazione che caratterizzano il target o parte di esso, agiranno in una logica di pari opportunità e non discriminazione e cercheranno di incidere maggiormente nell'arginarli. |

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

| | |
|--|--|
| Dimensione collettiva: | NON PERTINENTE |
| Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: | organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): NO |
| Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: | NO |
| Approccio partecipativo: | SI |

Principi guida di selezione delle operazioni

| | |
|---|--|
| Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata: | Saranno, inoltre, premiate con 10 punti di priorità le proposte progettuali che diano evidenza, con adeguata documentazione, dell'individuazione di un fabbisogno del territorio, anche attraverso la collaborazione con enti, associazioni, imprese locali, finalizzata a promuovere l'iniziativa, attualizzarne i contenuti e facilitare gli inserimenti lavorativi degli allievi, al fine di incidere con maggiore efficacia nei confronti dei target previsti. |
|---|--|

Requisiti programmazione

Raccordo tra interventi:

Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

Voci di dettaglio:

1

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

| |
|--|
| 1.2 Società di persone |
| 1.3 Società di capitali |
| 1.4 Società Cooperativa |
| 1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese |
| 1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi |
| 1.7 Ente privato con personalità giuridica |
| 1.8 Ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6 Istituto, scuola e università pubblica |
| 2.7 Ente pubblico non economico |

Descrizione di dettaglio:

| |
|---|
| 1.2.10 - Società semplice |
| 1.2.20 - Società in nome collettivo |
| 1.2.30 - Società in accomandita semplice |
| 1.2.40 - Studio associato e società di professionisti |
| 1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria |
| 1.3.10 - Società per azioni |
| 1.3.20 - Società a responsabilità limitata |
| 1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio |
| 1.3.40 - Società in accomandita per azioni |
| 1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente |
| 1.4.20 - Società cooperativa diversa |
| 1.4.30 - Società cooperativa sociale |
| 1.4.40 - Società di mutua assicurazione |
| 1.5.10 - Consorzio di diritto privato |
| 1.5.20 - Società consortile |
| 1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese |
| 1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico |
| 1.6.10 - Ente pubblico economico |
| 1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000 |
| 1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001 |
| 1.7.10 - Associazione riconosciuta |
| 1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria) |
| 1.7.30 - Fondazione bancaria |
| 1.7.40 - Ente ecclesiastico |
| 1.7.50 - Società di mutuo soccorso |
| 1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica |
| 1.8.10 - Associazione non riconosciuta |
| 1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6.10 - Istituto e scuola pubblica di ogni ordine e grado |
| 2.6.20 - Università pubblica |

| |
|---|
| 2.7.11 - Istituto o ente pubblico di ricerca |
| 2.7.12 - Istituto pubblico di assistenza e beneficenza |
| 2.7.20 - Camera di commercio |
| 2.7.30 - Ordine e collegio professionale |
| 2.7.40 - Consorzio di diritto pubblico |
| 2.7.51 - Ente parco |
| 2.7.53 - Ente di sviluppo agricolo regionale o di altro ente locale |
| 2.7.54 - Ente per il turismo |
| 2.7.55 - Ente ambientale regionale |
| 2.7.56 - Ente per la ricerca e per l'aggiornamento educativo |
| 2.7.90 - Altro ente pubblico non economico nazionale |

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

SI

In cerca di prima occupazione

Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31):

NON PERTINENTE

Destinatari selezionati:

29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

31 - In cerca di prima occupazione

6 - Adulti (25 - 67 anni)

I destinatari sono tutti obbligatori?: NO

Caratteristiche destinatari:

I progetti sono destinati ad adulti (25 - 67 anni non compiuti) disoccupati/in cerca di prima occupazione. Il 20% dei posti a disposizione devono essere assegnati con priorità, se presenti, ai domiciliati dell'Unités des Communes valdôtaines Mont Rose o dell'Unités Walser e Evançon (i 23 Comuni interessati sono: Arnad, Ayas, Brusson, Challand-Saint-Anselme, Challand-Saint-Victor, Champdepraz, Emarèse, Issogne, Montjovet, Verrès, Issime, Gaby, Gressoney-Saint-Jean, Gressoney-La-Trinité, Bard, Champorcher, Donnas, Fontainemore, Hône, Lillianes, Perloz, Pontboset e Pont-Saint-Martin),

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS costituende

ATI/ATS già costituite

Organismi di formazione accreditati

Organismi di formazione in fase di accreditamento

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

SI

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutto il territorio della Valle d'Aosta

Termine per ultimazione dei pagamenti:

31/12/2023

Requisiti FESR

Interventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento:

Orientamento e formazione professionale

Classificazioni

Dati per il CUP

Tipo Progetto (TC05): 06.99
Natura Progetto: 06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)
Tipologia Progetto: 99 - Altro
Settore Progetto: 11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
Sottosettore Progetto: 71 - Formazione per il lavoro
Categoria Progetto: 003 - Formazione post qualifica e post diploma
Iter procedurale (TC46): 0601 - Attribuzione finanziamento

Dati per l'IGRUE

Tipo aiuto (TC06): Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato
Progetto complesso (TC07):
Campo intervento (TC12.1): 102 - Accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e le persone inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone distanti dal mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità dei lavoratori
Forme finanziamento (TC12.2): 01 - Sovvenzione a fondo perduto
Localizzazione geografica (TC16): Tutti i comuni valdostani
Tipo di localizzazione (TC10): A - Areale
Tipo di territorio (TC12.3): 07 - Non pertinente
Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4): 07 - Non pertinente
Attività economica (TC12.5): 24 - Altri servizi non specificati
Dimensione tematica secondaria (TC12.6): 08 - Non pertinente
Risultato atteso (TC12.7): 08.5 - Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo, nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata
Altre classificazioni (TC12.9):
Delibera CIPE (TC34): Anno: 0 Numero: 0 -

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto:

Note sulla presente scheda verrà approvato 1 progetto a valere sulla 1 finestra di presentazione

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

Il progetto deve comprendere un solo profilo professionale in esito e deve essere rivolto ad un minimo di 12 allievi, accompagnato da un'attenta analisi del fabbisogno che giustifichi il settore scelto.
Il corso deve essere strutturato secondo una logica modulare, definita in rapporto alle competenze professionali di cui si compone il profilo professionale e strutturato su un monte ore complessivo compreso tra 600 e 1000 ore (articolate su attività di teoria e di stage).

La remunerazione delle attività avverrà sulla base delle UCS formazione per l'inserimento lavorativo 126,00€ (B. 2.29)

Con riferimento allo stage, il monte ore previsto può essere compreso tra il 30% e il 50% del totale.

Deve essere prevista l'indennità di frequenza a favore dei partecipanti. (B.2.11 e B.2.7).

E' ammesso un massimo di 100 ore aggiuntive preliminari individuali all'avvio del corso utili all'erogazione di attività formative propedeutica e di messa a livello dei partecipanti rispetto alle conoscenze di base utili ad affrontare con successo il percorso formativo: a tal fine in fase di reclutamento/selezione dei partecipanti deve essere prevista la somministrazione di prove utili a verificare le competenze/conoscenze in ingresso sulla base delle quali devono poi essere svolte le attività formative propedeutiche. Tali ore, da svolgersi individualmente, valgono come avvio attività ai sensi dell'art. 62 c 2 delle Direttive e sono saranno remunerate tramite le UCS Orientamento (voce B.2.2) pari a euro 35,50€. Per tali attività non è prevista indennità di frequenza.

Sono ammesse attività aggiuntive di recupero individuale nel corso di svolgimento del corso per un massimo del 30% delle ore di teoria, che saranno remunerate tramite le UCS Orientamento (voce B.2.2) pari a euro 35,50€. Per tali ore non è prevista indennità di frequenza.

Deve essere definito un sistema di valutazione degli apprendimenti, in particolare per quanto riguarda le attività di stage e di monitoraggio dell'intervento.

Devono essere organizzati gli esami di qualifica in esito (max 3.000,00€ per ciascuna commissione d'esame voce B. 2.6).

Possono essere inserite le spese relative all'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa ed in particolare: 1,50€ per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19. - "Altre spese (mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere inserite le spese per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD ed in particolare: massimo 5000€ a progetto (voce B.2.9: "Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere riconosciute a costo reale le spese necessarie a fornire gli allievi di dispositivi di protezione individuale: si considerano specifici per la realizzazione delle attività di cui trattasi e non già previsti dal Protocollo di regolamentazione della formazione professionale (B.2.8 - "Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata".) e le spese per mascherine chirurgiche, a titolo di DPI, da distribuire agli allievi che svolgono attività di stage B.2.8: "Utilizzo di materiale di consumo per l'attività programmata (mediante Opzione di semplificazione di costo)".

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Nella realizzazione del corso deve essere garantito il coinvolgimento di docenti ed esperti provenienti da realtà aziendali e professionali (tale aspetto dovrà emergere nei CV dei docenti e nella relazione finale in sede rendicontuale).

Esercizio dei crediti formativi:

SI

Standard professionale di riferimento:

I progetti devono prendere a riferimento profili professionali inseriti nel Repertorio regionale.

Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione: Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta: NO

Gestione registri: Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.2 - UCS - Orientamento | 35,50 | 35,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.29 - UCS Formazione Inserimento | 126,00 | 126,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.6 - Esami | | | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |
| B.2 | B.2.8 - Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata | | | | | | | |
| B.2 | B.2.9 - Utilizzo locali e attrezzature e locali per l'attività programmata | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 15,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|--|--------|------------|
| Partecipanti che hanno un lavoro, anche autonomo, entro 12 mesi successivi alla fine della partecipazione all'intervento | R1S | IT |

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|--|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 13/05/2021 13:10:40 | Scheda Azione.pdf (542.5 kB) | Stampa Scheda Azione | 13/05/2021 | 542.5 kB | NO |
| 25/05/2021 09:38:27 | Scheda Azione.pdf (544.1 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 544.1 kB | NO |
| 10/06/2021 09:31:45 | Scheda AzioneOCC0850121AC 6.pdf (544.3 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 544.3 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|-------------------------|--------|--------------|
| Strutturazione progetto | 1 | SI |

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|--|--------|--------------|
| DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DELL'ORGANISMO PROPONENTE/CAPOFILIA - Avviso occupabilità 2021 | 1 | SI |
| ALL. 2 - DICHIARAZIONE RELATIVA AI DATI DEI SOGGETTI COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO - Avviso occupabilità 2021 | 2 | NO |
| ALL. 3 - DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA LEGGE N.68/99 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABIL" - Avviso occupabilità 2021 | 3 | NO |
| ALL. 4 - Modulo dati per richiesta DURC - Avviso occupabilità 2021 | 4 | NO |

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-----------------|
| Creazione della Scheda Azione | 15/03/21 15.42 | Coppo Valentina |
| Inoltro per validazione | 11/05/21 11.07 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 13/05/21 13.10 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 13/05/21 13.23 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.38 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.34 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.22 | Timpano Sara |



Scheda Azione
Programma: Investimenti in favore della crescita e dell' occupazione
2014/20 (FSE)
Codice: OCC.08101.21AC.7



Stato: Validata

Struttura Responsabile: FSE-STR. Politiche della formazione

Referente Scheda Azione: COPPO VALENTINA

Autorità di gestione: FSE-STR. Prog. FSE e gest. prog. cof. istruz.

Referente Autorità di gestione: MERIVOT KRISTEL

Soggetti

| Ruolo | Soggetto | Note |
|---|---|------|
| Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Attuatore | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Controllore di primo livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |
| Controllore di primo livello | BDO ITALIA (in RTI) | |
| Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI) | RAVA - Struttura politiche della formazione | |
| Autorità di Gestione | RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione | |
| Responsabile del Controllo di 1° livello | RAVA - Controllo progetti europei e statali | |

Elementi di programmazione

| Asse/OT: | Asse 1 - Occupazione / OT8 - Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|------------|------------|-----------|------|------|------|
| Priorità di investimento: | 8.ii) L'integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della Garanzia per i Giovani | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo specifico: | 8.1 Aumentare l'occupazione dei giovani | | | | | | | | | | | | |
| Azione da Programma: | 8.1.1 - Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) | | | | | | | | | | | | |
| Denominazione Azione: | Moduli di breve durata rivolti a giovani e finalizzati all'acquisizione di competenze, patentini, abilitazione all'esercizio di attività | | | | | | | | | | | | |
| Sintesi Azione: | La scheda azione prevede la possibilità di presentare progetti che contengano corsi di durata minima di 40 ore e massima di 160 ore finalizzate allo sviluppo di competenze spendibili nel mercato del lavoro destinati a giovani disoccupati/inoccupati. I progetti devono essere orientati ciascuno ad uno specifico settore e coerenti con il mercato del lavoro valdostano o collegati ad interventi che preparano il cambiamento a seguito di nuovi insediamenti o di riconversioni previste o più in generale allo sviluppo di competenze spendibili nel mercato del lavoro | | | | | | | | | | | | |
| Classificazione protocollo: | 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE | | | | | | | | | | | | |
| Progetto strategico: | NO | | | | | | | | | | | | |
| Piano scuola d'eccellenza: | NO | | | | | | | | | | | | |
| Costo complessivo previsto: | 300.000,00 | | | | | | | | | | | | |
| Responsabilità gestionale: | Regia | | | | | | | | | | | | |
| Dotazione finanziaria pubblica: | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Totale UE</th> <th>Totale Stato</th> <th>Totale Regione</th> <th>Totale Altro pubblico</th> <th>Totale Risorse aggiuntive statali</th> <th>Totale Risorse aggiuntive regionali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>150,000.00</td> <td>105,000.00</td> <td>45,000.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> </tr> </tbody> </table> | Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali | 150,000.00 | 105,000.00 | 45,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Totale UE | Totale Stato | Totale Regione | Totale Altro pubblico | Totale Risorse aggiuntive statali | Totale Risorse aggiuntive regionali | | | | | | | | |
| 150,000.00 | 105,000.00 | 45,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | |

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|
|----------|-----------|------|-------------|-------|---------|

| Capitolo | Richiesta | Anno | Descrizione | Fonte | Importo |
|----------|-----------|------|---|---------|-----------|
| 20278 | 20278 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 52.500,00 |
| 20219 | 20219 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 22.500,00 |
| 20273 | 20273 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 75.000,00 |
| 20273 | 20273 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | UE | 75.000,00 |
| 20278 | 20278 | 2022 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Stato | 52.500,00 |
| 20219 | 20219 | 2021 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO "REGIONE VALLE D'AOSTA - PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020" PER INIZIATIVE DI FORMAZIONE | Regione | 22.500,00 |

Descrizione programmazione

Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale e settoriale:

L'azione non è rivolta ad un contesto territoriale particolare ma a tutta la regione ed a tutti i settori. Gli interventi devono però essere coerenti con il mercato del lavoro valdostano o collegati ad interventi che preparano il cambiamento a seguito di previsione di nuovi insediamenti o riconversioni di quelli esistenti.

Nel quadro della Strategia di cui all'Accordo di Programma Quadro "AREA INTERNA – Bassa Valle" (APQ), al fine di rispondere all'esigenza del territorio dell'Area Bassa Valle di realizzare azioni e interventi volti a favorire l'occupabilità della popolazione, la scheda intende porre in essere un meccanismo di premialità per la popolazione dell'area in oggetto, meglio dettagliato in seguito.

Principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'Azione:

L'azione tende a colmare quelle lacune che ostacolano l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro, attraverso un'offerta formativa che fornisca competenze concrete e spendibili, anche attraverso il rilascio, a conclusione degli interventi, di certificazione delle competenze, di patentini o abilitazione all'esercizio di attività.

Obiettivo specifico dell'Azione:

I moduli formativi, previsti all'interno dei progetti presentati, devono pertanto essere finalizzati all'acquisizione di competenze certificabili e spendibili nel mercato del lavoro

Descrizione dell'Azione:

I progetti presentati a valere sulla presente scheda devono prevedere corsi di durata minima di 40 ore e massima di 160 ore ed insistere su un settore professionale specifico.

Complementarietà, sinergie e coerenze

| | |
|--|---|
| Quadro strategico regionale e altri documenti strategici europei, statali e regionali: | La proposta di intervento è coerente con quanto contenuto nel QSR, con particolare riferimento all'Asse 3 - Crescita inclusiva: Promuovere l'occupazione e l'inclusione sociale e rafforzare il capitale umano (OT 8,9,10) ed alle inevitabili correlazioni con l'Asse 1 |
| Normativa regionale, statale e europea: | |
| Strumenti di integrazione: | NON PERTINENTE |
| Contributo previsto dall'Azione in relazione agli obiettivi della strategia 'Europa 2020': | Con riferimento alle priorità della strategia Europa 2020 le presenti iniziative possono essere iscritte sia nell'ambito della crescita intelligente sia nell'ambito della crescita solidale, in quanto strettamente correlate: le attività formative mirano ad accrescere le competenze dei giovani al fine di favorirne l'occupabilità e di ridurre quindi di riflesso la povertà |

Principi trasversali

| | |
|---|--|
| Impatti sull'ambiente (con particolare riferimento a: impiego efficiente delle risorse, mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ai medesimi, protezione della biodiversità, resilienza alle catastrofi, prevenzione e gestione dei rischi): | SI Verranno assegnati al massimo 2 punti ai progetti che prevedono il rilascio di certificazione connessa con il principio trasversale impatti sull'ambiente. |
| Parità fra uomini e donne: | SI Verranno assegnati al massimo 3 punti ai progetti che indicano modalità e strategie che consentano la parità fra uomo e donna. |
| Pari opportunità e non discriminazione: | SI Verranno assegnati al massimo 5 punti ai progetti che indicano modalità concrete atte a facilitare la partecipazione di uomini e donne, con carichi familiari, alla formazione (modulazione degli orari, raccordo con strutture di sostegno, ecc.) |

Orientamenti della Politica regionale di sviluppo

| | |
|--|--|
| Dimensione collettiva: | NON PERTINENTE |
| Sostenibilità del Progetto, anche successivamente al periodo di cofinanziamento, sotto i seguenti profili: | organizzativo, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare il management e l'insieme delle altre risorse necessarie per dare continuità al progetto: NO finanziario, ovvero la capacità del beneficiario di continuare ad assicurare la copertura dei costi di gestione a regime, necessari per dare continuità al progetto: NO degli effetti, ovvero la capacità del beneficiario di dare continuità al progetto in termini di produzione di risultati positivi (ragionevolmente incrementandoli): SI |
| Focalizzazione sulla specificità alpina così come declinata nella RIS3 della Valle d'Aosta: | NO |
| Approccio partecipativo: | NON PERTINENTE |

Principi guida di selezione delle operazioni

| | |
|---|---|
| Principi guida di selezione delle operazioni previsti dal P.O. per la priorità di investimento selezionata: | Saranno premiate con 10 punti le proposte progettuali che prevedono azioni raccordo con enti, associazioni, imprese, partner sul territorio regionale finalizzate a promuovere la partecipazione, al fine di incidere con maggiore efficacia nei confronti dei target previsti. |
|---|---|

Requisiti programmazione

Raccordo tra interventi:

Tipologia coerenza con strumenti esterni: Non pertinente

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

Voci di dettaglio:

10

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

| |
|--|
| 1.2 Società di persone |
| 1.3 Società di capitali |
| 1.4 Società Cooperativa |
| 1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese |
| 1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi |
| 1.7 Ente privato con personalità giuridica |
| 1.8 Ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6 Istituto, scuola e università pubblica |
| 2.7 Ente pubblico non economico |

Descrizione di dettaglio:

| |
|---|
| 1.2.10 - Società semplice |
| 1.2.20 - Società in nome collettivo |
| 1.2.30 - Società in accomandita semplice |
| 1.2.40 - Studio associato e società di professionisti |
| 1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria |
| 1.3.10 - Società per azioni |
| 1.3.20 - Società a responsabilità limitata |
| 1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio |
| 1.3.40 - Società in accomandita per azioni |
| 1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente |
| 1.4.20 - Società cooperativa diversa |
| 1.4.30 - Società cooperativa sociale |
| 1.4.40 - Società di mutua assicurazione |
| 1.5.10 - Consorzio di diritto privato |
| 1.5.20 - Società consortile |
| 1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese |
| 1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico |
| 1.6.10 - Ente pubblico economico |
| 1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000 |
| 1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001 |
| 1.7.10 - Associazione riconosciuta |
| 1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria) |
| 1.7.30 - Fondazione bancaria |
| 1.7.40 - Ente ecclesiastico |
| 1.7.50 - Società di mutuo soccorso |
| 1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica |
| 1.8.10 - Associazione non riconosciuta |
| 1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica |
| 1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia |
| 2.6.10 - Istituto e scuola pubblica di ogni ordine e grado |
| 2.6.20 - Università pubblica |

| |
|---|
| 2.7.11 - Istituto o ente pubblico di ricerca |
| 2.7.12 - Istituto pubblico di assistenza e beneficenza |
| 2.7.20 - Camera di commercio |
| 2.7.30 - Ordine e collegio professionale |
| 2.7.40 - Consorzio di diritto pubblico |
| 2.7.51 - Ente parco |
| 2.7.53 - Ente di sviluppo agricolo regionale o di altro ente locale |
| 2.7.54 - Ente per il turismo |
| 2.7.55 - Ente ambientale regionale |
| 2.7.56 - Ente per la ricerca e per l'aggiornamento educativo |
| 2.7.90 - Altro ente pubblico non economico nazionale |

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Cittadini

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

SI

In cerca di prima occupazione

Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31):

NON PERTINENTE

Destinatari selezionati:

24 - Giovani

29 - Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

31 - In cerca di prima occupazione

I destinatari sono tutti obbligatori?: NO

Caratteristiche destinatari:

I progetti sono destinati a giovani fino a 30 anni non compiuti disoccupati o in cerca di prima occupazione. Il 20% dei posti a disposizione devono essere assegnati con priorità, se presenti, ai domiciliati dell'Unités des Communes valdôtaines Mont Rose o dell'Unités Walser e Evançon (i 23 Comuni interessati sono: Arnad, Ayas, Brusson, Challand-Saint-Anselme, Challand-Saint-Victor, Champdepraz, Emarèse, Issogne, Montjovet, Verrès, Issime, Gaby, Gressoney-Saint-Jean, Gressoney-La-Trinité, Bard, Champorcher, Donnas, Fontainemore, Hône, Lillianes, Perloz, Pontboset e Pont-Saint-Martin),

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS costituende

ATI/ATS già costituite

Organismi di formazione accreditati

Organismi di formazione in fase di accreditamento

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

NO

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutto il territorio regionale

Termine per ultimazione dei pagamenti:

31/12/2023

Requisiti FESR

Interventi agevolabili:

Requisiti FSE

Accreditamento:

Formazione continua e permanente

Classificazioni

Dati per il CUP

Tipo Progetto (TC05): 06.99
Natura Progetto: 06 - Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive)
Tipologia Progetto: 99 - Altro
Settore Progetto: 11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
Sottosettore Progetto: 71 - Formazione per il lavoro
Categoria Progetto: 082 - Formazione permanente aggiornamento professionale e tecnico
Iter procedurale (TC46): 0601 - Attribuzione finanziamento

Dati per l'IGRUE

Tipo aiuto (TC06): Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato
Progetto complesso (TC07):
Campo intervento (TC12.1): 103 - Inserimento sostenibile dei giovani nel mercato del lavoro, in particolare di quelli disoccupati e non iscritti a corsi d'istruzione o di formazione, compresi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani provenienti da comunità emarginate, anche mediante l'attuazione della "garanzia per i giovani"
Forme finanziamento (TC12.2): 01 - Sovvenzione a fondo perduto
Localizzazione geografica (TC16): Tutti i comuni valdostani
Tipo di localizzazione (TC10): A - Areale
Tipo di territorio (TC12.3): 07 - Non pertinente
Meccanismo erogazione territoriale (TC12.4): 07 - Non pertinente
Attività economica (TC12.5): 24 - Altri servizi non specificati
Dimensione tematica secondaria (TC12.6): 08 - Non pertinente
Risultato atteso (TC12.7): 08.1 - Aumentare l'occupazione dei giovani
Altre classificazioni (TC12.9):
Delibera CIPE (TC34): Anno: 0 Numero: 0 -

Elementi progettazione

Vincoli di dimensionamento finanziario del Progetto: 150.000,00

Note L'importo sopra indicato si riferisce al contributo pubblico massimo finanziabile per progetto.
Saranno finanziati progetti per un massimo di 150.000 euro per ogni finestra.

Progettazione FESR

Vincoli di dimensionamento annuo del Progetto:

Vincolo dimensionamento per settore del Progetto:

| Settore | Vincolo |
|---------|---------|
|---------|---------|

Vincolo dimensionamento annuo per settore del Progetto:

| Settore | Anno | Vincolo |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

Progettazione FSE

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

I progetti presentati possono prevedere corsi di durata variabile da minimo 40 ore ad un massimo di 160 ore complessive. Possono essere previsti più edizioni dello stesso corso ed in questo caso devono essere supportati da un'analisi dettagliata dei bisogni rilevati. Nell'ambito di uno stesso progetto, che in ogni caso deve riferirsi ad uno specifico settore e concentrare la maggior parte dei corsi su competenze tecnico professionali, è possibile prevedere anche alcuni corsi sulle competenze trasversali.
La durata complessiva di ogni progetto non potrà superare le 640 ore.

Il numero di allievi previsto per avviare ciascun corso non può essere inferiore a 12.

La remunerazione delle attività avverrà sulla base dell' UCS formazione permanente (voce B.2.31) pari a 186,00€.

Possono essere inserite le spese relative all'igienizzazione/sanificazione quotidiana dei luoghi di svolgimento dell'attività formativa ed in particolare: 1,50€ per ogni ora di lezione svolta in presenza (voce B.2.19. - "Altre spese (mediante Opzioni di semplificazione di costo).

Possono essere inserite le spese per l'acquisto di dotazione strumentale per implementare le metodologie didattiche di FAD ed in particolare: massimo 5000€ a progetto (voce B.2.9: "Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata (mediante Opzioni di semplificazione di costo)" utilizzando quadro 7 Altri progetti).

Deve essere prevista l'indennità di frequenza a favore dei partecipanti aventi diritto. (B.2.11 e B.2.7).

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

Per facilitare la partecipazione di tutti i cittadini, per i progetti composti da più di 1 corso, per almeno uno di questi si dovrà prevedere la dislocazione o in sede decentrata rispetto al capoluogo regionale e comuni limitrofi.

Esercizio dei crediti formativi:

NO

Standard professionale di riferimento:

Attestato finale (TC20):

03 - Patente di mestiere
02 - Attestato di frequenza
12 - Abilitazione professionale

Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

Tipologia Rendicontazione:

Opzione semplificate di costo

Iscrizione on-line dei partecipanti sul sito della Regione Autonoma della Valle d'Aosta:

NO

Gestione registri:

Cartaceo

Voci di spesa ammissibili

| Natura | Descrizione Voce di spesa | Totale per attività | | | Totale per progetto | | | Forfetiz. costi indiretti |
|--------|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| | | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | Costo unitario min | Costo unitario max | Importo totale max | |
| B.2 | B. 2.19 - Altre spese (specificare) (mediante Opzioni di semplificazione di costo) | 1,50 | 1,50 | | | | | |
| B.2 | B.2.11 - Attività di sostegno all'utenza | | | | | | | |
| B.2 | B.2.31 - UCS Formazione permanente | 186,00 | 186,00 | | | | | |
| B.2 | B.2.7 - Altre funzioni tecniche | | | | | | | |
| B.2 | B.2.9 - Utilizzo locali e attrezzature e locali per l'attività programmata | | | | | | | |

Forfetizzazione costi indiretti: NO

Dati fisici

Indicatori di realizzazione * comuni (TC44)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|--|--------|-----------------|------------|---------------|
| Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo | 201 | Persone | UE | 100,00 |

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di realizzazione * definiti dal Programma (TC45)

| Descrizione indicatore | Codice | Unità di misura | Fonte dati | Valore atteso |
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|
|------------------------|--------|-----------------|------------|---------------|

* nel PUC corrisponde all'indicatore di OUTPUT

Indicatori di risultato comuni (TC42)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|---|--------|------------|
| Partecipanti che hanno un lavoro entro i sei mesi successivi alla fine della loro partecipazione all'intervento | 5011 | UE |

Indicatori di risultato definiti dal Programma (TC43)

| Descrizione indicatore | Codice | Fonte dati |
|------------------------|--------|------------|
|------------------------|--------|------------|

Documenti

| Data/ora creazione | Nome | Titolo | Data documento | Dimensione | Pubblicazione su web |
|---------------------|--|----------------------|----------------|------------|----------------------|
| 25/05/2021 09:38:20 | Scheda Azione.pdf (539.4 kB) | Stampa Scheda Azione | 25/05/2021 | 539.4 kB | NO |
| 10/06/2021 09:32:09 | Scheda AzioneOCC0810121AC 7.pdf (541.7 kB) | Stampa Scheda Azione | 10/06/2021 | 541.7 kB | SI |

Allegati al formulario

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|-------------------------|--------|--------------|
| Strutturazione progetto | 1 | SI |

Allegati alla richiesta di finanziamento

| Modello | Ordine | Obbligatorio |
|--|--------|--------------|
| Dichiarazione dati impresa e legale rappresentante beneficiario/capofila (Avviso Formazione) | 1 | SI |
| Dichiarazione dati impresa e legale rappresentante raggruppamento (Avviso Formazione) | 2 | NO |
| dich. legge 68 | 3 | NO |
| Dichiarazione dati DURC (Avviso Formazione) | 4 | NO |

Riepilogo Scheda

| Step | Data e ora | Utente |
|-------------------------------|----------------|-----------------|
| Creazione della Scheda Azione | 15/03/21 15.53 | Coppo Valentina |
| Inoltro per validazione | 11/05/21 11.05 | Coppo Valentina |
| Rinviata per modifiche | 25/05/21 9.38 | Merivot Kristel |
| Inoltro per validazione | 31/05/21 15.34 | Coppo Valentina |
| Validata | 10/06/21 9.20 | Timpano Sara |