

Istanza soggetta a bollo da € 16. Inoltre allegare ulteriore marca da € 16 per eventuale autorizzazione (**vedere istruzioni sul retro**). In caso di esenzione, indicare di seguito le ragioni di esenzione:

Dichiarazione pagamento bollo virtuale (**vedere istruzioni sul retro**):

All'Assessore all'agricoltura e risorse naturali
Loc. Grande Charrière n. 14
11020 Saint-Christophe AO

Istanza per l'ottenimento dell'autorizzazione a percorrere le strade poderali ex art. 2, comma 5, l.r. 22 aprile 1985, n. 17 e autocertificazione di rappresentanza legale, professione e possesso partita iva

Il sottoscritt....., nat il a
C.F. residente a via/fraz.
n. tel. fax e-mail pec

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

dichiara

di avere i poteri di legale rappresentanza della società/associazione/fondazione/ente.....
..... con sede in Via n.
C.F./P.IVA avente ad oggetto sociale/scopo statutario

di esercitare la seguente professione P. IVA

chiede

- Per sé stesso
- Per i seguenti soggetti¹

l'autorizzazione a percorrere le strade poderali di cui all'art. 1 della l.r. 22 aprile 1985, n. 17 (Regolamento di polizia per la circolazione dei veicoli a motore sul territorio della Regione). All'uopo

dichiara

- a) che i motivi di lavoro, servizio, studio o sono i seguenti²
- b) che per i motivi di cui sopra è necessario l'accesso tramite veicolo a motore, non essendo sufficiente l'accesso pedonale, in quanto:
- c) che le strade che intende percorrere sono le seguenti:
- d) nei Comuni di:
- e) che la circolazione avverrà nel periodo di³:
- f) che il veicolo a motore utilizzato sarà il seguente⁴:
- g) di aver preso visione dell'informativa privacy ex art. 13 Reg. ue 2016/679 allegata sul retro⁵

Allegati

- copia documento di identità/riconoscimento⁶
- altri documenti⁷

Data,

Il richiedente

..... il

¹ Indicare, nell'ordine, Nome Cognome, data di nascita, incarico (cioè il rapporto con i soggetti per cui si chiede l'autorizzazione. es. dipendenti della società/ente/associazione, collaboratori della società/ente/associazione ecc.)

² I motivi ammessi dalla normativa sono: lavoro, studio, servizio. I motivi di lavoro devono essere adeguatamente comprovati: per esempio tramite l'allegazione del contratto/incarico che prevede l'attività che il professionista o la società deve espletare sul territorio. I motivi di studio devono essere comprovati: per esempio da incarico rilasciato da una università o da ente avente come scopo statutario attività attinente alla richiesta. Se la circolazione delle strade poderali avviene per conto di enti, associazioni, università, ecc., si può anche allegare una dichiarazione non autentica del rappresentante, comprovante le ragioni della richiesta.

³ Indicare il mese o i mesi interessati.

⁴ Indicare modello e targa del veicolo.

⁵ L'informativa privacy per i soggetti per i quali si chiede l'autorizzazione ex art. 14 Reg. UE 2016/679 è disponibile alla pagina web: https://www.regione.vda.it/corpoforestale/Chi_siamo/UfficiComando/Ufficiocontenzioso/faqpoderali_i.aspx

⁶ Non occorre per istanze sottoscritte con firma digitale o sottoscritte innanzi al funzionario dell'ufficio.

⁷ Descrivere gli eventuali altri documenti allegati.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento dei dati e dati di contatto

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: segretario_generale@pec.regione.vda.it

Delegato al trattamento

Il delegato al trattamento dei dati è il Comandante del Corpo Forestale della Valle d'Aosta dott. Luca Dovigo.

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

Finalità del trattamento

I dati forniti sono trattati per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, segnatamente per la gestione delle pratiche inerenti l'autorizzazione al transito sulle strade poderali ai sensi della l.r. 17/85.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati sono trattati dal personale della Struttura organizzativa Corpo Forestale della Valle d'Aosta. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento. I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti terzi ai quali la comunicazione sia prevista per legge.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della/e finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà in ogni tempo esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento. In particolare potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

Reclamo al garante per la protezione dei dati

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili sul sito www.garanteprivacy.it.

MODALITÀ DI CONSEGNA ISTANZA E DI PAGAMENTO BOLLO (ai sensi del dpr 642/72 all. A artt. 3 e 4)

L'istanza può essere presentata a mani **preferibilmente su appuntamento** presso il Comando del Corpo Forestale - Ufficio Contenzioso e Consulenze (da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.00), o inviata con **raccomandata con ar**, allegando comunque copia della carta di identità e due marche da bollo da € 16. L'istanza può essere inviata dall'indirizzo pec del richiedente all'indirizzo pec del Corpo Forestale: **corpoforestalevda@pec.regione.vda.it**. In questo caso deve essere firmata digitalmente o, in alternativa, occorre allegare alla pec la scansione della domanda cartacea firmata in originale, con copia del documento di identità.

Bollo € 16 per l'istanza

Può essere pagato con le seguenti modalità: acquisto di marca da bollo cartacea (se la domanda è cartacea, con applicazione sulla medesima) o (sia in caso di domanda cartacea, sia in caso di domanda telematica via pec) pagamento sul sito della Regione, nella sezione dedicata ai pagamenti pagoPA, alla voce "bolli su istanze"; in questo caso la ricevuta del pagamento dovrà essere allegata all'istanza cartacea o alla pec con la quale viene inviata l'istanza e sull'istanza, nello spazio dedicato, dovrà essere inserita la seguente dicitura: ***Imposta di bollo di euro 16 assolta con modalità virtuale ai sensi dell'autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Valle d'Aosta prot. N. 8174/2012.***

Bollo € 16 per l'autorizzazione

Può essere pagato con le seguenti modalità: acquisto e consegna di marca da bollo cartacea (in caso di autorizzazione cartacea) o (sia in caso di autorizzazione cartacea, sia in caso di autorizzazione telematica spedita via pec) pagamento sul sito della Regione, nella sezione dedicata ai pagamenti pagoPA, inserendo nella pagina web dedicata il codice presente sull'avviso di pagamento che verrà fornito dall'ufficio competente in caso di esito positivo dell'istruttoria.