

Alla Regione Autonoma Valle d'Aosta
Assessorato turismo, sport e commercio
Struttura Enti, professioni del turismo e sport
loc. L'Île-des-Lapins, 32
11020 Pollein (AO)

OGGETTO: Richiesta di liquidazione contributo ai sensi della legge regionale 20 aprile 2004, n. 4 "Interventi per lo sviluppo alpinistico ed escursionistico e disciplina della professione di gestore di rifugio alpino", per iniziative necessarie a garantire l'agibilità dei rifugi alpini esistenti sul territorio regionale.

§§§§§ §§§§§ §§§§§

Il/La sottoscritto/a

nato/a a prov. , il

residente in , via n.

codice fiscale : , tel:

indirizzo mail : , PEC

in qualità di : soggetto richiedente,

oppure, titolare legale rappresentante mandatario

della Ditta Società Ente :

codice fiscale : , partita I.V.A. :

con sede nel Comune di , via/loc.

in qualità di : proprietario; co-proprietario;

del rifugio alpino denominato

sito in loc. , nel Comune di

beneficiario del contributo di cui alla D.G.R. n. in data

R I V O L G E

domanda per ottenere la liquidazione del

acconto; saldo; del contributo impegnato per la seguente iniziativa :

A tal fine allega la seguente documentazione :

- Dichiarazione della D.L. attestante l'avvenuto rilascio delle prescritte autorizzazioni ¹;
- Stato di avanzamento dei lavori ²;
- Fatture in originale quietanzate ³;
- Stato finale dei lavori ⁴;
- Certificato di regolare esecuzione ⁴;
- Certificato di conformità degli impianti ⁴;
- Certificato di agibilità ⁴;
- Impegno relativo al rispetto del vincolo di destinazione ⁵;
- Altro

Consapevole di dover ancora consegnare la seguente documentazione:

Nel caso di richiesta di saldo, dichiara di aver ultimato le opere/forniture per le quali è stato richiesto il contributo, di aver saldato tutte le fatture e di rinunciare ad eventuali somme residue.

Con riferimento alla presente domanda dichiara inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 39 della legge regionale n. 19/2007 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e del fatto che l'Amministrazione regionale effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese:

- che non ha beneficiato, non ha richiesto di beneficiare e non intende richiedere di beneficiare di altri interventi pubblici (es. tetto in lose, contributi per il risparmio energetico, DM 296/2006, conto energia, contributi commercio...), anche di natura fiscale (detrazioni 36 o 55%) per la medesima iniziativa;
- che ha beneficiato per la medesima iniziativa delle seguenti agevolazioni pubbliche:

nella seguente misura ;
- che ha richiesto o che intende richiedere, per la medesima iniziativa, le seguenti ulteriori agevolazioni pubbliche :

, li

il Richiedente

Ai sensi dell'articolo 35 della l.r. 19/2007 la presente domanda è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero **sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità** o di riconoscimento in corso di validità dell'interessato.

spazio riservato all'ufficio ricevente
dichiaro apposta in mia presenza la firma soprastante

l'addetto

Pollein, li _____

Note :

- (1) *dichiarazione del direttore dei lavori* :
ai sensi del comma 3 dell'art 11 delle disposizioni applicative e della disciplina dei procedimenti di concessione dei contributi di cui alla l.r. 4/2004 l'erogazione dei contributi "è subordinata alla presentazione della contabilità dei lavori effettuati (1° S.A.L.), e da dichiarazione del direttore dei lavori attestante l'avvenuto rilascio delle prescritte autorizzazioni all'esecuzione dei lavori, rilasciate dalle competenti autorità (concessione edilizia, SCIA, ecc.) nonché la corrispondenza fra il progetto autorizzato dal Comune e quello ammesso ad agevolazione";
- (2) ai sensi del comma 4 dell'art 11 delle disposizioni applicative e della disciplina dei procedimenti di concessione dei contributi di cui alla l.r. 4/2004 "Gli stati di avanzamento lavori debbono, ai fini dell'erogazione dei contributi, avere diretto riscontro con le voci del computo metrico estimativo presentato;
- (3) ai sensi del comma 3 dell'art 11 delle disposizioni applicative e della disciplina dei procedimenti di concessione dei contributi di cui alla l.r. 4/2004 l'erogazione dei contributi "è subordinata alla presentazione dell'originale delle fatture quietanzate (in mancanza di quietanza sulla fattura è ammessa, in aggiunta alla fattura, altra documentazione comunque idonea a comprovare l'avvenuto pagamento)", fatture che ritira dopo apposita vidimazione;
- (4) ai sensi del comma 5 dell'art 11 delle disposizioni applicative e della disciplina dei procedimenti di concessione dei contributi di cui alla l.r. 4/2004 l'erogazione del "saldo del contributo, comunque non inferiore al 20% del totale, è liquidato sulla base dell'ammontare degli investimenti definitivamente effettuati e documentati su presentazione di uno stato di avanzamento finale, corredato di certificato di regolare esecuzione dei lavori e di conformità degli impianti realizzati alla normativa in vigore e al progetto autorizzato dal Comune. Qualora sia prescritto il rilascio di certificato di agibilità, il beneficiario fornisce dichiarazione sostitutiva attestante il rilascio del medesimo";
- (5) ai sensi dell'art. 15 della l.r. 4/2004 "I soggetti beneficiari sono obbligati a mantenere la destinazione dichiarata e a non alienare o cedere i beni agevolati, separatamente dalla struttura, per i seguenti periodi, decorrenti dalla data di erogazione dell'agevolazione:" trenta anni quando si tratta delle spese effettuate per i rifugi posti sopra i 2.500 metri s.l.m. e dieci anni quando si tratta delle spese effettuate per i rifugi posti sotto i 2.500 metri s.l.m.;
- (6) Si ricorda che, ai sensi dell'art. 17, comma 1, della l.r. 4/2004, le agevolazioni sono revocate qualora il soggetto beneficiario:
 - a) non adempia all'obbligo di cui all'articolo 15, comma 3 (vincolo di destinazione);
 - abis) non provveda all'inizio dei lavori correlati alle spese di cui agli articoli 3, comma 3, lettera a), e 7, comma 2, lettera a), riguardanti le opere edili, entro il termine di 24 mesi dalla data di concessione della relativa agevolazione;
 - b) non ultimi le iniziative correlate alle spese di cui agli articoli 3, comma 3, lettera a), e 7, comma 2, lettera a), riguardanti le opere edili entro il termine previsto dai rispettivi titoli abilitativi edilizi e, comunque, entro cinque anni dalla concessione della relativa agevolazione, o effettui dette opere in difformità dai predetti titoli abilitativi;
 - c) non ultimi le iniziative correlate alle spese di cui agli articoli 3, comma 3, e b), c) e d) e 7, comma 2, lettere b), c) e d), riguardanti l'acquisto di immobili e forniture, entro due anni dalla data di concessione dell'agevolazione. Qualora le iniziative siano correlate alla realizzazione di opere edili, il predetto termine decorre dalla data dei termini di cui alla lettera b).

INFORMATIVA

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 (GDPR)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it;

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente della struttura organizzativa Enti, professioni del turismo e sport, dott.ssa Nadia CHENAL (tel. 0165/527633 – e.mail : n.chenal@regione.vda.it);

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (DPO) è raggiungibile ai seguenti indirizzi: PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati anche in forma elettronica per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono comunicati. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui sopra. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito all'istanza cui si riferisce la presente informativa.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati forniti saranno trattati anche in forma elettronica per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono comunicati. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui sopra. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito all'istanza cui si riferisce la presente informativa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale presso gli uffici del Dipartimento turismo, sport e commercio siti in loc. L'Île-des-Lapins, 32 a Pollein (AO) durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Reg. UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Reg. UE/2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: www.garanteprivacy.it.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Data e firma _____