



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

Decreto Rettorale n* del*

*(*n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)*

Oggetto: Bando per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in FARMACIA OSPEDALIERA del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del farmaco – Anno Accademico 2021/2022.

IL RETTORE

VISTO il D.P.R. 10.03.1982, n. 162, ed in particolare l'art. 13 relativo alle modalità di ammissione alle Scuole di Specializzazione;

VISTO il D.M. 16.09.1982 concernente la determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle scuole di specializzazione universitarie;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104 (legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate);

VISTO l'articolo 39, comma 5 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero) e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (G.U. 20 febbraio 2001, n. 42, S.O.) recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO l'art. 8 della Legge 29 dicembre 2000 n. 401, che recita: *"il numero di laureati appartenenti alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi iscrivibili alle scuole di specializzazione post-laurea è determinato ogni tre anni secondo le medesime modalità previste per i medici dall'articolo 35 del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, ferma restando la rilevazione annuale del fabbisogno anche ai fini della ripartizione annuale delle borse di studio nell'ambito delle risorse già previste"*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione";



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270 avente ad oggetto “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;

VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170 (Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico);

VISTO il decreto ministeriale 12 luglio 2011, n. 5669 (Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento);

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15.03.2012, pubblicato sulla G.U. n. 87 del 13.04.2012 ed entrato in vigore il 14.04.2012 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 4 febbraio 2015 n. 68 avente per oggetto “Riordino Scuole di Specializzazione di area sanitaria”;

VISTO il Decreto Rettorale n. 1470 del 29.04.2015, avente ad oggetto “Modifica del Regolamento Didattico d’Ateneo: modifica della Parte IV – Corsi di specializzazione (ai sensi del D.M. 270/2004), Articolo 2 – Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, in adeguamento al Decreto Interministeriale n. 68 del 4 febbraio 2015. Decorrenza A.A. 2014/2015”;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e del Regolamento in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679;

VISTA la nota ministeriale n. 19663 del 10 agosto 2016 avente ad oggetto “Attivazione Scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato a soggetti in possesso di un titolo diverso dalla Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia di cui al DM n. 68/2015. Bandi di Ateneo”;

RICHIAMATO: il Decreto Rettorale del 16 novembre 2018, n.4758 - “Regolamento Didattico di Ateneo – Modifica della Parte I – Norme Comuni”;

VISTO l'art. 2-bis "*Scuole di specializzazione non mediche*" (inserito dalla legge di conversione 26 maggio 2016, n. 89) del D.L. 29-3-2016 n. 42 "*Disposizioni urgenti in materia di funzionalità del*



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

sistema scolastico e della ricerca". (Pubblicato nella Gazz. Uff. 29 marzo 2016, n. 73), che prevede che "Nelle more di una definizione organica della materia, le scuole di specializzazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162, riservate alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi sono attivate in deroga alle disposizioni di cui al comma 1 dell'articolo 8 della legge 29 dicembre 2000, n. 401. Dall'attuazione del presente articolo non devono derivare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica";

VISTO il Decreto Rettorale n. 4197 del 06/10/2021 avente per oggetto: "Modifica del Regolamento Tasse e Contributi – a.a. 2021/2022;

VISTA la Legge della Regione Valle d'Aosta, n. 11, del 31 luglio 2017, "Disposizioni in materia di formazione specialistica di medici, veterinari e odontoiatri e di laureati non medici di area sanitaria, nonché di formazione universitaria per le professioni sanitarie";

VISTO il verbale del Consiglio del Dipartimento in Scienza e tecnologia del farmaco, della seduta del 27/06/2022 che ha recepito le indicazioni del Consiglio della Scuola di Specializzazione in materia di accesso al nuovo ciclo della scuola;

VISTA la Legge 19 maggio 2022, n. 52 – Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24, recante disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza.

VISTE le disposizioni interministeriali vigenti in materia, relative alle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione degli studenti richiedenti visto relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le istituzioni della formazione superiore";

VISTA la deliberazione della Giunta della Regione Valle d'Aosta n. 644 del 7 giugno 2022;

VISTO l'estratto di verbale della riunione del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera del 9 giugno 2022;

VISTO l'estratto di verbale della riunione del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera del 21 giugno 2022;

VISTO il verbale del Consiglio di Dipartimento in Scienza e Tecnologia del Farmaco nr. 9 del 27 giugno 2022, estratto nr. 8, avente per oggetto; "Didattica e Servizi agli Studenti – Provvedimenti



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreterie Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

per la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera – Bando di ammissione alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera a.a. 2021/2022 (a.a. di attività 2022/2023)”;

RITENUTO di dover procedere all'emanazione di apposito bando che indichi modalità e termini per la partecipazione al concorso in oggetto presso questa sede universitaria;

DECRETA

L'indizione per l'anno accademico 2021/2022 del bando e delle relative specifiche nel testo allegato al presente decreto di cui sostituisce la parte integrante, per l'ammissione di non medici alla Scuola di Specializzazione in FARMACIA OSPEDALIERA.

Allegato: Bando e specifiche per ciascun corso di studio.

IL RETTORE

F.to Prof. Stefano GEUNA

DIREZIONE INNOVAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

La Direttrice

Dott.ssa Elisa ROSSO*

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

F.to Dott. Massimo BRUNO*

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

NUMERO DEI POSTI DISPONIBILI

Il numero dei posti disponibili da ammettere al primo anno della Scuola di specializzazione in FARMACIA OSPEDALIERA è fissato in un massimo di **13** più **1** posto riservato ai sensi della Legge della Regione Valle d'Aosta n.11 del 31 luglio 2017 "Disposizioni in materia di formazione specialistica di medici, veterinari e odontoiatri e di laureati non medici di area sanitaria, nonché di formazione universitaria per le professioni sanitarie".

La Scuola ha la durata di 4 anni, non suscettibili di abbreviazione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere alla Scuola i laureati/e specialisti in Farmacia e Farmacia Industriale (Classe 14/S), i/le laureati/e magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM-13) e i laureati/e del vecchio ordinamento in Farmacia e in Chimica e Tecnologia farmaceutiche in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista.

È possibile la partecipazione all'esame di ammissione e la successiva iscrizione con riserva, purché si sia conseguita l'abilitazione all'esercizio dell'attività professionale entro la II Sessione degli esami di Stato del 2022.

I/le candidati/e in possesso di titolo estero devono essere in possesso del relativo decreto di riconoscimento rilasciato dal ministero della Salute italiano entro la data ultima prevista per l'invio della domanda di iscrizione.

Coloro che concorrono per l'assegnazione del posto aggiuntivo, ai sensi della Legge della Regione Valle d'Aosta, devono possedere i requisiti indicati dalla Legge della Regione Valle d'Aosta n. 11 del 31 luglio 2017. In fase di upload dei titoli da sottoporre in valutazione, i/le candidate/e in questione dovranno fare l'upload anche dell'autocertificazione da cui risulti il possesso dei requisiti per concorrere ai posti riservati.

Per l'ammissione dei/delle candidati/e di cittadinanza straniera si applicano le norme vigenti in materia.

ISCRIZIONE AL TEST DI AMMISSIONE

Per iscriversi al test di ammissione alla Scuola di Specializzazione occorre:

- registrarsi al Portale di Ateneo;
- presentare online la domanda di iscrizione al test di ammissione nel periodo compreso tra il **15 luglio e il 5 settembre 2022**.



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

Il versamento della quota di partecipazione al test di ammissione, nella misura stabilita nel Regolamento Tasse e Contributi dell'anno accademico 2021/2022 di € 100,00 (oltre l'eventuale commissione bancaria prevista, a seconda del sistema di pagamento utilizzato) non rimborsabile, dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la quietanza di pagamento dovrà essere conservata ed esibita il giorno dello svolgimento del test di ammissione. Il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione al test di ammissione online.

I/le candidate/e al fine della valutazione del proprio curriculum da parte della Commissione, dovranno effettuare l'upload nella stessa procedura on-line, nei termini sopra indicati, della documentazione richiesta (**pena la non valutazione**):

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione – datata e firmata - del titolo accademico, del voto di laurea, dei voti riportati nei singoli esami di profitto e dei relativi settori scientifico-disciplinari (ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445) che comprenda l'indicazione di tutti i moduli dei corsi integrati con i relativi CFU-presenti. I/le laureati/e presso l'Università di Torino possono stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto dal proprio profilo MyUniTo seguendo il percorso: **Carriera >> Certificazioni carriera**.
2. Elenco in carta libera dei titoli posseduti (tesi e pubblicazioni attinenti alla specializzazione), debitamente firmato e datato.
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione - datata e firmata- dell'abilitazione professionale se già posseduta (o dichiarazione non aver ancora conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista e di essere a conoscenza del fatto che, qualora non consegua detta abilitazione entro la **II sessione degli esami di Stato 2022** decadrà dalla qualità di iscritto alla Scuola di Specializzazione di Farmacia Ospedaliera);
4. Documentazione concernente i titoli di cui sopra. La tesi di laurea ed i titoli di cui si chiede la valutazione dovranno essere caricati attraverso il sistema digitale, non è sufficiente la loro citazione.
5. Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
6. Solo chi concorre per l'assegnazione del posto aggiuntivo, la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalla Legge della regione Valle d'Aosta 31 luglio 2017, n. 11 debitamente datata e firmata.

Importante: è necessario allegare la documentazione richiesta, completa, datata e firmata. Eventuale documentazione incompleta, mancante di data e/o di firma non verrà presa in considerazione. Si prega di prendere visione attentamente del bando di ammissione."



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

Per informazioni dettagliate consultare il [Portale di Ateneo](#) seguendo il seguente percorso:

Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Corsi post laurea (master, scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, dottorati, ecc.) >> Scuole di specializzazione e corsi abilitanti.

I/le candidati/e in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, dovranno INOLTRE inserire nella procedura la seguente documentazione:

1. titolo accademico di primo e secondo livello corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola), legalizzazione (ove prevista), e accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:
 - I. Dichiarazione di valore relativa al titolo di secondo livello rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo stato conseguito;
 - II. attestazione di comparabilità, relativa al titolo di secondo livello, rilasciata dal centro ENIC NARIC italiano CIMEA;
2. certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, relativa al titolo di primo e secondo livello corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e legalizzazione (ove prevista);
3. programma analitico di ogni esame sostenuto, contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo accademico di secondo livello, munito di timbro e firma dell'Università **o in alternativa**, link diretto al programma analitico di ogni esame sostenuto, contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo accademico di secondo livello, pubblicato sul sito ufficiale dell'università e relativo all'annualità di frequenza del corso di studio. Entrambe le modalità di presentazione dei programmi analitici dovranno essere corredate di traduzione fedele in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola).
4. Decreto di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione di farmacista rilasciato dal Ministero della Salute italiano.

Il Diploma Supplement, munito di legalizzazione (ove prevista), può essere fornito in sostituzione dei documenti elencati nei punti 1 e 2 a condizione che il piano degli studi sia riportato all'interno del Diploma Supplement stesso.



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

Per informazioni relative alla documentazione da presentare i/le candidati/e in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono contattare la Sezione Studenti Internazionali - referente: dott.ssa Fernanda NEGRO- e-mail: internationalstudents@unito.it.

Qualora sia stata presentata una documentazione non corretta e/o incompleta, è possibile entro i termini previsti (fino alle 15.00 del **5 settembre 2022**), procedere alla modifica e/o all'integrazione della stessa. Oltre tale data non sarà possibile effettuare variazioni.

Si precisa che ogni eventuale documentazione inviata con altre modalità e/o oltre il termine indicato non sarà presa in considerazione.

Candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- i/le candidate/e in possesso di una certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una certificazione di invalidità con percentuale pari o superiore al 50% devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul Portale di Ateneo), la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempo aggiuntivo (50% in più), eventualmente necessario.

Nota bene: tali/le candidate/e devono obbligatoriamente provvedere al caricamento della documentazione medica attestante l'invalidità/disabilità (non con omissis), in un unico file in formato pdf.

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

- i/le candidate/e in possesso di una certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul Portale d'Ateneo, le loro necessità che potranno prevedere:
 - o tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
 - o calcolatrice non scientifica;
 - o la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
 - o video ingranditore (potrà essere concesso, in alternativa, un Lettore).

Non sono in ogni caso ammessi altri strumenti, quali per esempio: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet,



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

smartphone.

Nota bene: tali/le candidate/e devono obbligatoriamente provvedere al caricamento della certificazione di DSA, in un unico file in formato pdf.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD codice F81.0-.1-.2-.3-.8(disgrafia) e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure, se previsto dalle Regioni, da specialisti o strutture accreditate al rilascio di certificazioni di DSA; sarà cura del/della candidato/a produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accREDITamento dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia già esplicitamente indicato all'interno del documento. Si precisa che documentazioni rilasciate da specialisti o strutture private (non accreditati), per poter essere accettate, devono essere convalidate dal Servizio Sanitario Nazionale.

La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione.

La certificazione rilasciata dopo il 18° anno di età è invece valida indipendentemente dalla data riportata.

N.B. In considerazione del rallentamento del lavoro del SSN dovuto al precedente stato di emergenza sanitaria Covid-19, anche per questo anno accademico saranno ammesse le richieste dei/le candidate e delle candidate con DSA e con disabilità pur in possesso di certificazione non recente, richiedendo comunque entro il primo anno accademico una certificazione valida ai fini universitari, per poter usufruire dei supporti previsti per legge durante il percorso accademico.

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

Gli Organi di Ateneo competenti alla valutazione di tali certificazioni accertano che la documentazione presentata attesti una condizione di disabilità o di DSA che dia diritto ai supporti richiesti. I/le candidate/e con disabilità o con DSA, residenti in Paesi esteri, devono presentare la certificazione rilasciata nel Paese di residenza attestante una diagnosi riconosciuta dalla normativa italiana. Le certificazioni redatte in lingua straniera necessitano una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

MODALITÀ PROVE DI AMMISSIONE EX DPR 182/82:

L'ammissione alla scuola è subordinata ad un concorso per titoli ed esami secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.P.R. 162/82.



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreterie Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

Il concorso consiste in una prova scritta e una prova orale.

La commissione ha a disposizione **100 punti**, dei quali **49** per la valutazione della prima prova scritta (nel caso di 70/70 risposte corrette) **21** per la seconda prova e **30** per la valutazione dei titoli.

Sono ammessi alla Scuola di Specializzazione coloro i quali, in relazione ai posti disponibili abbiano riportato un punteggio complessivo minimo di 48/100 e si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio riportato.

La prima prova scritta è costituita da **70** domande a risposta multipla su materie appartenenti alle aree didattiche fondamentali della Scuola (CHIM/08, CHIM/09 e BIO/14), scelte da una lista di domande formulate dalla Conferenza Nazionale dei Direttori delle SSFO. Il syllabo degli argomenti oggetto di esame è pubblicato alla pagina dedicata - sezione Bando e prove di ammissione del sito della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera dell'Università di Torino:

https://www.farmacia-dstf.unito.it/do/home.pl/View?doc=Scuola_Specializzazione_Farmacia_Ospedaliera.html

Il tempo assegnato per la prova è di 90 minuti.

La prima prova si intende superata con almeno 46/70 risposte esatte (soglia minima per il superamento della prova), ad ogni risposta esatta verrà attribuito un punteggio pari a +0,7 e alle risposte errate o non date verrà attribuito un punteggio pari a 0.

La **prova orale** consiste in un colloquio per l'accertamento della conoscenza dell'inglese scientifico attraverso la traduzione e la discussione di un brano sulle aree tematiche indicate nel syllabo. La durata della prova è fino a un massimo di **30 minuti** per candidato/a. Il colloquio intende verificare se il/la candidato/a dimostra una sufficiente competenza nella traduzione del testo, nella comprensione e nella discussione in merito alla tematica proposta. Il superamento della seconda prova comporta l'assegnazione fino a un massimo di 21 punti.

In caso di ex-aequo prevarrà il/la candidato/a che abbia ottenuto il punteggio più alto nella prova scritta; in caso di ulteriore parità sarà data la precedenza a chi ha ottenuto il punteggio più alto nel voto di laurea (V.O., specialistica, magistrale) e solo in caso di ulteriore parità al/alla candidato/a anagraficamente più giovane di età.

Titoli valutati ex DPR 182/82:

Il punteggio conseguito nelle prove scritte sarà integrato dalla valutazione dei titoli in misura non superiore al **30% del punteggio complessivo** a disposizione della commissione (Decreto 16 settembre 1982) così ripartiti:



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

- fino ad un massimo di 5 punti per il voto di laurea: 0,30 per punto da 99 a 109; 4 per i pieni voti assoluti e 5 per la lode;
- fino ad un massimo di 5 punti per i voti riportati negli esami del corso di laurea attinenti alla specializzazione (è possibile valutare fino ad un massimo di 7 esami a discrezione motivata della Commissione) così attribuibili: 0,25 per esame superato con i pieni voti legali (da 27 a 29/30); 0,50 per esame superato con i pieni voti assoluti; 0,75 per esame superato con i pieni voti assoluti e la lode;
- fino ad un massimo di 10 punti per la valutazione della tesi di laurea in disciplina attinente la specializzazione, considerata come lavoro scientifico non stampato (se pubblicata, sarà valutata in ogni caso una sola volta);
- fino ad un massimo di 10 punti per le pubblicazioni nelle materie attinenti alla specializzazione.

Esami di profitto valutabili sia per il Corso di Laurea in Farmacia che per il Corso di Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche:

1. Fisiologia
2. Biochimica
3. Patologia
4. Chimica Farmaceutica
5. Farmacologia e Farmacognosia
6. Farmacoterapia e Tossicologia
7. Tecnologia e Normative Farmaceutiche.

Nel caso di laureati/e dei precedenti ordinamenti o provenienti da altre Università per eventuali insegnamenti con dizione non perfettamente corrispondente, saranno valutati quelli di denominazione analoga e di stesso contenuto.

Così come già indicato nel paragrafo "ISCRIZIONE AL TEST DI AMMISSIONE", ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai titoli, all'atto dell'iscrizione a ciascun concorso, nelle modalità più sopra riportate, il/la candidato/a è tenuto a presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico comprensiva della votazione di tutti gli esami sostenuti che comprenda l'indicazione di tutti i moduli dei corsi integrati con i relativi CFU. Nello specifico, tenuto conto che le materie di cui sopra possono essere presenti come moduli separati all'interno di uno o più corsi integrati, ai fini dell'attribuzione del punteggio si precisa che per ogni singola materia sarà preso in considerazione il modulo con il numero maggiore di CFU e, a parità di CFU, quello con la votazione più alta.

I tirocini non sono presi in considerazione indipendentemente dal numero di CFU ad essi correlati.



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreterie Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

Tale documentazione è indispensabile per consentire alla Commissione le necessarie valutazioni. In caso di mancanza dei documenti nella forma e nel dettaglio richiesti la Commissione non potrà procedere all'assegnazione dei relativi punteggi.

CALENDARIO PROVE DI AMMISSIONE

Le prove di selezione per l'accesso alla scuola di specializzazione avranno luogo come di seguito indicato:

TIPOLOGIA DELLA PROVA	DATA DELLA PROVA	LUOGO
PRIMA PROVA SCRITTA	3 ottobre 2022 ore 11.00	Aula da definirsi in una delle Sedi dell'Università degli Studi di Torino
SECONDA PROVA ORALE CON VERIFICA DELLA LINGUA INGLESE	6 ottobre 2022 ore 10.00	Aule di Torino Esposizioni, C.so Massimo D'Azeglio, 15 – TORINO

Le aule e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno pubblicate sul sito della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera dell'Università di Torino.

https://www.farmacia-dstf.unito.it/do/home.pl/View?doc=Scuola_Specializzazione_Farmacia_Ospedaliera.html
alla sezione "Bando e prove di ammissione".

In considerazione del numero dei candidati ammessi all'orale, la prova orale potrà avere luogo anche il giorno successivo, ovvero il **7 ottobre 2022** ore 10.00 – Aule di Torino Esposizioni, C.so Massimo D'Azeglio, 15 – Torino.

Le prove scritte inizieranno al termine della procedura di riconoscimento dei/le candidate/e.

In assenza di comunicazioni contrarie i/le candidate/e sono convocati per sostenere le prove d'esame secondo il calendario sopra indicato.

Gli stessi saranno ammessi/e alla prova previa identificazione. A tale scopo devono presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale.

Durante la fase di riconoscimento i/le candidate dovranno esibire anche la ricevuta di pagamento contributo di ammissione al concorso.



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

Durante le prove non è permesso ai/le candidate/e di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Giudicatrice.

I/le candidate/e non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, usare telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo “palmare” o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all’esterno delle aule sedi delle prove tramite collegamenti “wireless” o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS o GSM, pena l'esclusione dal concorso stesso.

ISCRIZIONI

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati all’**Albo ufficiale dell’Ateneo il giorno 24 ottobre 2022** entro le ore 9.30. Le operazioni di iscrizione inizieranno alle ore 09.30 del giorno **2 novembre 2022** attraverso l’apposita procedura on line nelle modalità sotto indicate.

La graduatoria di merito pubblicata, viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio conseguito dal/dalla singolo/a candidato/a. Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso), determinato sulla base dei posti disponibili, potrà essere visionata nell’area privata “Myunito”, dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo.

Tale affissione ha valore di notifica. Non saranno inviate comunicazioni personali, né saranno date informazioni telefoniche in merito alla graduatoria.

NOTA BENE: QUALORA PER PROBLEMI DI NATURA TECNICA O PER ALTRI MOTIVI, NON SI POSSA PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA PROVA NELLA DATA INDICATA, VERRÀ FORNITA COMUNICAZIONE PORTALE UniTo DELLA NUOVA DATA DI PUBBLICAZIONE.

Sono ammessi alla Scuola di Specializzazione coloro i quali, in relazione ai posti disponibili abbiano riportato un punteggio complessivo minimo di 48/100 e si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio riportato.

I/le candidate/e ammessi al primo anno di corso dovranno – PENA LA DECADENZA – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di iscrizione, con il relativo bollettino, ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (le immatricolazioni hanno inizio il **2 novembre 2022**), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

procedura on line). **NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE COMPRESO IL GIORNO 2 novembre 2022.**

Ai sensi della Legge della Regione Valle d'Aosta n. 11 del 31/07/2017, l'assegnatario/a del posto aggiuntivo è tenuto, prima dell'iscrizione, a sottoscrivere presso la struttura regionale competente in materia di sanità una dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui al comma 4, nonché l'impegno a prestare servizio presso l'Azienda USL secondo le modalità di cui all'articolo 6 della medesima Legge Regionale.

L'ISCRIZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i tempi di contabilizzazione dipendono dal sistema di pagamento prescelto, i pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la scadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'iscrizione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di iscrizione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima universitaria, dichiarazione sostitutiva di certificazione di abilitazione, ai sensi del D.p.r. 28/12/2000 N. 445; per coloro, solo se possessori di titolo di studio conseguito in Italia, che invece non hanno ancora conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista, dichiarazione di essere a conoscenza del fatto che, qualora non conseguano detta abilitazione entro la II Sessione degli Esami di Stato 2022 decadranno dalla qualità di iscritto.) Entrambe le dichiarazioni sostitutive di certificazione, divise per tipologia (abilitazione conseguita e abilitazione non ancora conseguita), saranno scaricabili alla [pagina dedicata](#) alla voce Farmacia Ospedaliera. Per chi si immatricola per il posto aggiuntivo finanziato dalla regione Valle d'Aosta, sarà necessario allegare anche l'autocertificazione da cui risulti il possesso dei requisiti previsti dalla Legge della Regione Valle d'Aosta n. 11 del 31/07/2017.

Per informazioni dettagliate consultare il [Portale di Ateneo](#) seguendo il seguente percorso:

Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Corsi post laurea (master, scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, dottorati, ecc.) >> Scuole di specializzazione e corsi abilitanti.

Trascorsi i termini sopra indicati, gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni/le candidate, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.

RIASSEGNAZIONE DEI POSTI

Il primo ripescaggio e gli eventuali successivi saranno notificati agli interessati alle ore 9.30 **del 08 novembre 2022** mediante l'aggiornamento della graduatoria nella propria area privata Myunito dopo aver effettuato il login sul [Portale d'Ateneo](#).



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreterie Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

I/le candidate/e che risulteranno ammessi dal 1° ripescaggio in avanti dovranno – PENA LA DECADENZA – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di iscrizione, ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E FESTIVI), IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line) del giorno di scadenza.

L'ISCRIZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i tempi di contabilizzazione dipendono dal sistema di pagamento prescelto. I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto. Successivamente l'iscrizione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di iscrizione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima universitaria, dichiarazione sostitutiva di certificazione di abilitazione, ai sensi del D.p.r. 28/12/2000 N. 445; per coloro, solo se possessori di titolo di studio conseguito in Italia, invece, che non hanno ancora conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista, dichiarazione di essere a conoscenza del fatto che, qualora non conseguano detta abilitazione **entro la II Sessione degli Esami di Stato 2022 decadranno dalla qualità di iscritto**).

Entrambe le dichiarazioni sostitutive di certificazione, divise per tipologia (abilitazione conseguita e abilitazione non ancora conseguita solo per i possessori di titolo di studio conseguito in Italia), saranno scaricabili alla [Pagina](#) delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria riservate ai non Medici, alla voce Farmacia ospedaliera.

Trascorsi i termini sopra indicati gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni/le candidate/e, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.

L'Ateneo si riserva un giorno alla chiusura di ciascuna fase di iscrizione precedente per aggiornare le graduatorie di riassegnazione.

TALE REGOLA VALE PER OGNI EVENTUALE E SUCCESSIVO RIPESCAGGIO

Le operazioni di ripescaggio si concluderanno al raggiungimento della copertura dei posti disponibili
A titolo esemplificativo si riporta il calendario riepilogativo delle scadenze:



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti

Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Complesso Aldo Moro – palazzina D

Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA NELLA PROPRIA AREA PRIVATA MYUNITO	24 ottobre 2022
IMMATRICOLAZIONI	dal 2 novembre 2022 ore 9.30 al 4 novembre 2022 ore 15.00
AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DA PARTE DEGLI UFFICI COMPETENTI	7 novembre 2022
EVENTUALE PRIMO RIPESCAGGIO	dal 08 novembre 2022 ore 9.30 al 09 novembre 2022 ore 15.00
AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DA PARTE DEGLI UFFICI COMPETENTI	10 novembre 2022
EVENTUALE SECONDO RIPESCAGGIO	11 novembre 2022 ore 9.30 al 14 novembre 2022 ore 15.00

TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI

Prima rata €494,50

Seconda rata € 70

L'importo della prima rata è pari a € 494,50 di cui:

- € 325,00 a titolo di contributo universitario;
- € 140,00 tassa regionale per il diritto allo studio universitario;
- € 16,00 imposta di bollo, assolta in maniera virtuale, secondo la normativa vigente al momento dell'iscrizione;
- € 12,00 contributo per iniziative sportive gestite dal CUS Torino;
- € 1,50 tassa per diritti SIAE.

NOTA BENE: È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse Università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Scuole o a diversi corsi di laurea e diplomi.

All'atto dell'iscrizione dovrà essere versata la prima rata di € 494,50 (comprensiva di tassa iscrizione, imposta di bollo, contributo CUS, tassa per diritti SIAE e tassa regionale per il diritto allo studio), oltre l'eventuale commissione bancaria prevista, a seconda del sistema di pagamento utilizzato).



UNIVERSITÀ DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Sezione Supporto Amministrativo Direzione e Innovazione Servizi Segreteria Studenti
Area Coordinamento e Standardizzazione processi e procedure
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Complesso Aldo Moro – palazzina D
Via S. Ottavio 12/B – 10124 Torino

La seconda rata dovrà essere versata entro l'ultima scadenza prevista per i Corsi di laurea.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativamente alla procedura di valutazione dei titoli esteri ai fini dell'ammissione al corso di laurea è individuato nella Direttrice della Direzione Innovazione e Internazionalizzazione, dott.ssa Elisa Rosso; relativamente alla raccolta delle domande di ammissione e alla fase di iscrizione, il Responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90, nel Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, dott. Massimo Bruno.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa completa sul trattamento dei dati è pubblicata alla pagina [dedicata](#).

AVVERTENZE

1. Tutte le comunicazioni ai/alle candidati/e saranno pubblicate sul portale di [Ateneo](#);
2. la pubblicazione del Bando ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge;
3. per effettuare i pagamenti a favore dell'Ateneo, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTo – Sezione Tasse – e procedere al pagamento di quanto dovuto utilizzando piattaforma informatica PagoPA. Si precisa che i pagamenti contabilizzati nei giorni successivi alle scadenze fissate dal presente Bando per ogni specifico processo, determineranno automaticamente l'impossibilità di procedere al perfezionamento dello stesso con le relative conseguenze;
4. l'Università degli Studi di Torino si riserva di escludere in qualsiasi momento i/le candidati/e che partecipano alla prova indetta con il presente Bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti;
5. per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alle disposizioni normative regolamentari e ministeriali citate in premessa;
6. gli orari di inizio e termine dei processi definiti dal presente Bando sono riferiti al fuso orario italiano.