

LA GIUNTA REGIONALE

- a) richiamato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, definito con contratto decentrato di ente sottoscritto il 20 ottobre 2016 e, in particolare, il capitolo 3.4 (*Monitoraggio ed eventuale ridefinizione degli obiettivi*), che assegna al Segretario generale il compito di effettuare, alla fine del primo semestre di ogni anno e sentiti i dirigenti di primo livello di ciascun Dipartimento, il monitoraggio sullo stato di conseguimento degli obiettivi e di proporre all'organo di indirizzo politico - previo parere motivato della Commissione indipendente di valutazione della performance - eventuali ridefinizioni dei medesimi obiettivi (revisione di obiettivi precedentemente assegnati e/o introduzione di nuovi obiettivi), qualora siano sopravvenute cause ostative al loro raggiungimento, inizialmente non prevedibili;
- b) richiamata la propria deliberazione n. 182 del 21 febbraio 2022, con la quale sono stati approvati gli obiettivi dirigenziali per l'anno 2022, a integrazione del "*Piano della performance 2020-2022 della Giunta regionale della Regione autonoma Valle d'Aosta*", adottato con propria deliberazione n. 1423 del 30 dicembre 2020;
- c) richiamata la lettera del Segretario generale della Regione prot. n. 4767/SG del 13 giugno 2022, con la quale:
 - è stato chiesto ai dirigenti delle strutture di primo livello di verificare lo stato di attuazione degli obiettivi propri e dei dirigenti sott'ordinati e di formulare eventuali proposte di ridefinizione entro il 1° luglio 2022, mediante la piattaforma dedicata;
 - è stata richiamata l'importanza di effettuare una puntuale ricognizione delle criticità che potrebbero pregiudicare l'esecuzione delle attività realizzative degli obiettivi assegnati, considerato che la facoltà di rimodulare gli obiettivi permette, anche in sede di valutazione dei risultati raggiunti, di salvaguardare le strutture dirigenziali da possibili contingenze/eventi straordinari occorsi durante l'anno, attraverso l'individuazione di obiettivi sostitutivi comunque correlati alle priorità strategiche annuali e di legislatura;
- d) atteso che il Segretario generale e la Commissione indipendente di valutazione della performance hanno esaminato congiuntamente, in data 1° settembre 2022, le istanze di ridefinizione degli obiettivi pervenute a seguito della comunicazione di cui alla lettera c) e hanno concordato sull'accoglimento delle stesse, tenuto conto delle motivazioni formulate dalle strutture dirigenziali a fondamento delle istanze;
- e) ritenuto di approvare la proposta del Segretario generale per la ridefinizione di alcuni obiettivi dirigenziali assegnati per il corrente anno, come da prospetto allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- f) richiamata la propria deliberazione n. 1713 in data 30 dicembre 2021, concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2022/2024 e delle connesse disposizioni applicative;
- g) visto il parere favorevole di legittimità sulla presente proposta di deliberazione rilasciato dal Segretario generale della Regione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta del Presidente della Regione;

ad unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

1. di approvare, come da prospetto allegato alla presente deliberazione e che ne costituisce parte integrante e sostanziale, la ridefinizione di alcuni obiettivi dirigenziali assegnati, per l'anno 2022, con propria deliberazione n. 182 del 21 febbraio 2022;
2. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

CODICE STRUTTURA	10.04.00
DIPARTIMENTO	Segretario Generale Della Regione
COORDINATORE	Fanizzi Stefania
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Vallet Tiziana
STRUTTURA	Enti Locali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.
DESCRIZIONE SINTETICA	Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: amministrazione e formazione del personale, dipartimento personale e organizzazione, gestione del personale e concorsi
RISORSE UMANE	Patrizia VUILLERMIN, Ines FRAMARIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
CODICE STRUTTURA	14.00.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Personale E Organizzazione
COORDINATORE	Battisti Angela
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Battisti Angela
STRUTTURA	Dipartimento Personale E Organizzazione
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.

DESCRIZIONE SINTETICA	Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: amministrazione e formazione del personale, enti locali, gestione del personale e concorsi, dipartimento personale e organizzazione
RISORSE UMANE	Alessandra MORANDINI, Chantal LACROIX, Silvia BERTOLIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

CODICE STRUTTURA	14.03.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Personale E Organizzazione
COORDINATORE	Battisti Angela
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Gregori Clarissa
STRUTTURA	Gestione Del Personale E Concorsi AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
OBIETTIVI STRATEGICI	
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.
FINALITA OBIETTIVO	Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.
DESCRIZIONE SINTETICA	Operativo
TIPO OBIETTIVO	NO
PLURIENNALITA	
TRASVERSALITA	SI: dipartimento personale e organizzazione, amministrazione e formazione del personale, enti locali
RISORSE UMANE	Raffaella CIRILLO, Raffaella MATAR-SAHD
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

CODICE STRUTTURA	14.04.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Personale E Organizzazione
COORDINATORE	Battisti Angela
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Careri Anna Maria
STRUTTURA	Amministrazione E Formazione Del Personale AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
OBIETTIVI STRATEGICI	
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.
FINALITA OBIETTIVO	

DESCRIZIONE SINTETICA

TIPO OBIETTIVO

PLURIENNALITA

TRASVERSALITA

RISORSE UMANE

DATA INIZIO

DATA FINE

PESO

Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.

Operativo

NO

SI: dipartimento personale e organizzazione, gestione del personale e concorsi, enti locali

Ouade DKHISSI, Lucia Isabel FRENI, Isabelle VALLET

01/01/2022

30/11/2022

50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO

Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.

Entro il 30 novembre 2022

Entro il 31 dicembre 2022

In tutti gli altri casi

CODICE STRUTTURA	36.04.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Sviluppo Economico Ed Energia
COORDINATORE	Cappellari Tamara
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Riccardi Marco
STRUTTURA	Attrattivit� Del Territorio, Internazionalizzazione E Artigianato Di Tradizione AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
OBIETTIVI STRATEGICI	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
LINEE DI INDIRIZZO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalit� intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo � consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attivit�, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unit� operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si proceder� con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i ,delle criticit� esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguir� con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure gi� dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
DESCRIZIONE SINTETICA	Operativo
TIPO OBIETTIVO	SI
PLURIENNALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
TRASVERSALITA	Valentina BORRE, Soraya Luna TREVES LUCCHETTI
RISORSE UMANE	01/01/2022
DATA INIZIO	30/09/2022
DATA FINE	50
PESO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessit� di digitalizzazione
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	
CODICE STRUTTURA	53.01.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Politiche Strutturali E Affari Europei
COORDINATORE	Petterle Nadia
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Tripodi Gianluca
STRUTTURA	Programmazione Fondo Sociale Europeo E Gestione Progetti Cofinanziati In Materia Di Istruzione(53.1) AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. AFFARI EUROPEI - XVI 2. Definire puntualmente il nuovo periodo di programmazione, che traguarder� il 2027, e presidiare con particolare attenzione dossier decisivi, quali la PAC, la politica dei trasporti e quella ambientale.
OBIETTIVI STRATEGICI	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacit� di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
LINEE DI INDIRIZZO	

FINALITA OBIETTIVO	Nel ciclo di programmazione 2021/27, la Valle d'Aosta disporrà di maggiori dotazioni finanziarie derivanti dai Programmi regionali, nonché dai Programmi nazionali, dal Piano nazionale di Ripresa e Resilienza e dal rifinanziamento della Strategia nazionale per le aree interne. Risulta, pertanto, indispensabile rafforzare la capacità di spesa regionale, nei tempi e con le modalità definite dai diversi strumenti. Questo obiettivo si propone di rispondere alla rilevata debolezza amministrativa delle Strutture regionali e degli enti del comparto unico coinvolte nella gestione degli interventi, attraverso la costituzione di una Task force multidisciplinare con funzioni di supporto specifiche indirizzate a integrare le competenze dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi degli interventi.
DESCRIZIONE SINTETICA	Istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento politiche strutturali e affari europei, programmi per lo sviluppo regionale
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50 Presentazione alla Giunta regionale, entro il 30 novembre 2022, della proposta di deliberazione contenente l'istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

CODICE STRUTTURA	53.01.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Politiche Strutturali E Affari Europei
COORDINATORE	Petterle Nadia
NUMERO OBIETTIVO	4
DIRIGENTE	Tripodi Gianluca
STRUTTURA	Programmazione Fondo Sociale Europeo E Gestione Progetti Cofinanziati In Materia Di Istruzione(53.1) AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
OBIETTIVI STRATEGICI	
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	Sì CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

CODICE STRUTTURA	63.05.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Bilancio, Finanze E Patrimonio
COORDINATORE	Bieler Peter
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Addiego Monica
STRUTTURA	Credito E Previdenza
OBIETTIVI STRATEGICI	FINANZE - XVI 1. Concepire l'Assessorato alle Finanze e all'Innovazione quale punto nevralgico di sintesi, raccordo, analisi e programmazione, in un'alternanza di servizio trasversale a favore della Pubblica Amministrazione e di soggetto finale promotore di sviluppo economico.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa

FINALITA OBIETTIVO	<p>Ad oggi la gestione dei depositi cauzionali è in capo alla Struttura Credito e previdenza e avviene in maniera accentrata ed extra contabile ossia senza alcuna registrazione sul bilancio regionale ma attraverso l'utilizzo di un conto corrente infruttifero presso Unicredit denominato 'CAUZIONI RAVA'. Tale gestione, come è già stato analizzato dal Progetto specifico di gruppo 'GESTIONE DEI DEPOSITI CAUZIONALI E RAPPRESENTAZIONE IN BILANCIO, AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011' presentato nel 2019, non rispetta i principi e le disposizioni in materia di Tesoreria e contabilità degli enti pubblici, pertanto la finalità dell'obiettivo è quella di impostare un iter procedimentale conforme al d.lgs. 118/2011 che ne preveda la rappresentazione in bilancio. L'obiettivo prevede la stesura di una o più circolari, nonché dei modelli di atti, disciplinanti i processi da seguire e rispettare al fine di uniformare, automatizzare, rendere trasparente ed efficiente il processo di gestione dei depositi cauzionali.</p>
DESCRIZIONE SINTETICA	<p>Nel concreto l'esposizione e la rappresentazione in bilancio dei depositi cauzionali dovrà prevedere: <-> l'impostazione di un nuovo iter di gestione contabile; <-> la redazione di una o più circolari, nonché dei modelli di atti, disciplinanti i processi da seguire e rispettare al fine di uniformare la gestione dei depositi cauzionali e renderla coerente alle disposizioni del d.lgs. 118/2011; <-> la trasmissione della ricognizione dei depositi aggiornata alle Strutture interessate.</p>
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Elisa FENU
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	<p><->) Redazione di una o più circolari, nonché delle bozze degli atti, necessari a dare attuazione alla nuova gestione contabile, conforme al d.lgs 118/2011, che consenta la rappresentazione in bilancio dei depositi cauzionali definitivi. 2) Trasmissione della ricognizione dei depositi aggiornata alle Strutture interessate.</p>
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	punti 1) e 2) entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	punti 1) e 2) entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
CODICE STRUTTURA	73.00.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Politiche Sociali
COORDINATORE	Vitali Vitaliano
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Vitali Vitaliano
STRUTTURA	<p>Dipartimento Politiche Sociali AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.</p>
OBIETTIVI STRATEGICI	<p>2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni</p>
LINEE DI INDIRIZZO	<p>Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.</p>
FINALITA OBIETTIVO	<p>L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).</p>
DESCRIZIONE SINTETICA	

TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

CODICE STRUTTURA	73.04.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Politiche Sociali
COORDINATORE	Vitali Vitaliano
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Mauro Patrizia
STRUTTURA	Assistenza Economica, Trasferimenti Finanziari E Servizi Esternalizzati

POLITICHE SOCIALI - XVI 2. Recepire i problemi e le aspettative che esprimono i disabili e le loro famiglie-pv- garantire l'assistenza sanitaria a domicilio-pv- rivedere e ampliare la distribuzione dei fondi per i caregiver in relazione ai carichi assistenziali. POLITICHE SOCIALI - XVI 4. Mettere tutte le persone anziane nella condizione di poter vivere in piena dignità, puntando sui temi della 'domiciliarità' e della 'residenza' e rivedere il sistema dei servizi per gli anziani, partendo dalle persone e dal loro benessere. Tali servizi dovranno essere costruiti non solo in ottica assistenziale, ma di valorizzazione delle persone, anche mantenendo la continuità con la vita precedente, i rapporti con familiari e la vita comunitaria.

OBIETTIVI STRATEGICI

2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

LINEE DI INDIRIZZO

Disporre di una disciplina unitaria aggiornata in tema di sostegno economico a favore delle famiglie, delle persone fragili e di quelle in situazioni di difficoltà.

FINALITA OBIETTIVO

Adeguamento e aggiornamento del Testo unico in materia di interventi economici di sostegno e promozione sociale di cui alla legge regionale 23 luglio 2010, n. 23.

DESCRIZIONE SINTETICA	
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Véronique SOUDAZ
DATA INIZIO	01/08/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO

Presentazione al Dipartimento legislativo e al Dipartimento Bilancio, per il rilascio dei rispettivi pareri, di una proposta di disegno di legge per l'adeguamento e l'aggiornamento del Testo unico in materia di interventi economici di sostegno e promozione sociale di cui alla legge regionale 23 luglio 2010, n. 23.

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO

Presentazione al Dipartimento legislativo e al Dipartimento Bilancio, per il rilascio dei rispettivi pareri, entro il 30/11/2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO

Presentazione al Dipartimento legislativo e al Dipartimento Bilancio, per il rilascio dei rispettivi pareri entro il 31/12/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO

In tutti gli altri casi

CODICE STRUTTURA	73.06.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Politiche Sociali
COORDINATORE	Vitali Vitaliano
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Furfaro Gabriella
STRUTTURA	Invalidita' Civile, Disabilita' E Tutele
OBIETTIVI STRATEGICI	POLITICHE SOCIALI - XVI 2. Ricepire i problemi e le aspettative che esprimono i disabili e le loro famiglie-pv- garantire l'assistenza sanitaria a domicilio-pv- rivedere e ampliare la distribuzione dei fondi per i caregiver in relazione ai carichi assistenziali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Riordino e semplificazione del procedimento amministrativo concernente il riconoscimento e l'erogazione delle prestazioni connesse all'invalidità civile, alla cecità, alla sordità, all'handicap e alla disabilità con l'obiettivo di realizzare una gestione coordinata delle fasi amministrativa e sanitaria. L'obiettivo consisterà nel disciplinare i procedimenti amministrativi per l'applicazione della legge regionale n. 11/1999 'Testo unico in materia di provvidenze economiche a favore di invalidi civili, ciechi civili e sordomuti' alla luce delle recenti Circolari INPS in materia.
DESCRIZIONE SINTETICA	
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Rosa IERARDI, Daniela BREDY, Vilma NEYROZ, Corrado ZAMBELLI, Francesca TREVISAN, Ylenia CHEILLON
DATA INIZIO	01/08/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Invio al Coordinatore a all'Assessore di una proposta di deliberazione concernente l'approvazione dell'aggiornamento dei procedimenti amministrativi in materia di provvidenze economiche a favore di invalidi civili, ciechi civili e sordi civili.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
CODICE STRUTTURA	94.11.00
DIPARTIMENTO	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali
COORDINATORE	De La Pierre Cristina
NUMERO OBIETTIVO	3
DIRIGENTE	Vallet Viviana Maria
STRUTTURA	Patrimonio Storico-artistico E Gestione Siti Culturali
OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 3. Valorizzare e promuovere la cultura, motore di sviluppo socio-economico capace di produrre ricchezza e garantire lavoro, e raccordarsi con il Forte di Bard, polo culturale e vetrina ideale per l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni importanti in chiave promozionale e turistica delle eccellenze del territorio. CULTURA - XVI 5. Favorire la partecipazione dei giovani agli eventi culturali ed espositivi, con una forte agevolazione sul costo dei biglietti per gli under 25, e creare più forti sinergie tra agenzie culturali e formative, fondamentali per una politica culturale che coinvolga pienamente gli abitanti della Regione e produca proposte anche per la diffusione della cultura scientifica.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Elaborazione di un piano programmatico di comunicazione e promozione del Castello Gamba, Museo di arte moderna e contemporanea della Valle d'Aosta
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consiste nell'elaborazione di un programma di comunicazione e promozione del Castello Gamba, Museo di arte moderna e contemporanea della Valle d'Aosta, che nel 2022 festeggia i 10 di apertura al pubblico, essendo stato inaugurato in data 29 ottobre 2012.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Federica JANIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore del piano programmatico di comunicazione e promozione del Castello Gamba, Museo di arte moderna e contemporanea della Valle d'Aosta
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi