

PARTE TERZA

BANDI E AVVISI DI CONCORSI

Comune di AOSTA.

Estratto del bando di concorso, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario archivista (cat. D), da assegnare nell'ambito degli organici del Comune di AOSTA.

IL SEGRETARIO GENERALE
DEL COMUNE DI AOSTA

Rende noto

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario archivista (cat. D), da assegnare nell'ambito degli organici del Comune di AOSTA.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso e per la successiva eventuale assunzione, sono richiesti i seguenti requisiti.

Possesso di uno dei seguenti titoli di studio conseguito presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto o altro diploma di laurea conseguito secondo il previgente ordinamento universitario, dichiarato equiparato (DD.MM. 9/7/2009 e ss.mm.ii.) o equipollente, ai fini dei pubblici concorsi, a uno o più titoli di studio sottoindicati. In quest'ultimo caso, l'equipollenza dovrà essere obbligatoriamente documentata tramite l'indicazione del relativo provvedimento legislativo o ministeriale, che sarà controllato dalla commissione giudicatrice. Non saranno effettuate ricerche preventive né verranno rilasciati pareri al pubblico.

Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopraindicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del presidente del Consiglio dei Ministri art. 38 del D.Lgs.165/2001 – art. 2 del d.P.R. n. 189/2009):

Laurea Specialistica (D.M.509/99 – Classe 5/S) o Laurea Magistrale (D.M. 270/04 – Classe LM-5) in Archivistica e Biblioteconomia o equipollenti o equiparati;

oppure

qualunque LAUREA SPECIALISTICA o LAUREA MAGISTRALE o DIPLOMI DI LAUREA o LAUREE TRIENNALI unitamente a diploma di specializzazione delle scuole di alta formazione e di studio che operano presso la Scuola di specializzazione in beni archivistici e librari o presso le

TROISIÈME PARTIE

AVIS DE CONCOURS

Commune d'AOSTE.

Extrait de l'avis de concours externe, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, d'un archiviste (catégorie D cadre), à affecter à un poste relevant de l'organigramme de la Commune d'AOSTE.

LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

donne avis

du fait qu'un concours externe, sur épreuves, est ouvert en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, d'un archiviste (catégorie D cadre), à affecter à un poste relevant de l'organigramme de la Commune d'AOSTE.

Conditions requises

Peuvent faire acte de candidature les personnes qui justifient de l'un des titres d'études indiqués ci-dessus, obtenu dans une université ou dans un autre établissement universitaire de l'État ou légalement reconnu par l'État, ou bien d'une maîtrise relevant de l'ancienne réglementation et équivalente auxdits titres au sens du décret ministériel du 9 juillet 2009 en vue de l'accès aux concours de la fonction publique. En cette dernière occurrence, l'équivalence doit être obligatoirement attestée par l'indication des références de l'acte législatif ou ministériel y afférent qui fera l'objet d'un contrôle de la part du jury. Il ne sera pas procédé à la réalisation de recherches préalables ni à la délivrance d'avis.

Les titres obtenus à l'étranger doivent avoir été reconnus équivalents aux titres susmentionnés suivant les modalités prévues par la loi ou par un décret du président du Conseil des ministres pris aux termes de l'art. 38 du décret législatif n° 165 du 30 mars 2001 ou de l'art. 2 du décret du président de la République n° 189 du 30 juillet 2009. Titres d'études admis :

licence spécialisée au sens du décret ministériel n° 509 du 3 novembre 1999 (classe 5/S) ou licence magistrale au sens du décret ministériel n° 270 du 22 octobre 2004 (classe LM-5) en archivistique et bibliothéconomie ou bien un titre équivalent ;

ou bien

toute licence spécialisée, licence magistrale, licence ou maîtrise, à condition que le candidat justifie également d'un diplôme de spécialisation obtenu dans une école de haute formation et d'études relevant de l'école de spécialisation en documents d'archives et de librairies ou d'une école d'archi-

Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica del Ministero dei beni e delle attività culturali istituite presso gli Archivi di Stato o titoli equipollenti.

Accertamento linguistico preliminare

I concorrenti devono sostenere e superare una prova preliminare per l'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. L'accertamento è effettuato sulla lingua diversa da quella dichiarata dal candidato nella domanda di ammissione al concorso. La tipologia delle prove di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana, disciplinata con deliberazione della Giunta regionale 3 dicembre 2001, n. 4660 e del 29 aprile 2002, n. 1501 è stata pubblicata sul II supplemento ordinario del Bollettino ufficiale della Regione Valle d'Aosta 28 maggio 2002, n. 23.

Prove d'esame

La prova d'esame comprende:

- a) una prova scritta di carattere espositivo e/o a contenuto tecnico pratico vertente sulle seguenti materie:
 - elementi di archivistica generale e diplomatica del documento contemporaneo, con particolare riferimento all'archivio in formazione;
 - archiviazione di documenti digitali, procedure per la conservazione a lungo termine dei documenti informatici e degli archivi digitali;
 - normativa in materia di gestione dei flussi documentali e digitalizzazione dei documenti amministrativi, in particolare DPR 445/00;
 - diritto del documento cartaceo e digitale (Dlgs 82 del 2005, linee Guida AGID);
 - normativa nazionale e standard internazionali in materia di gestione documentale, di procedimento amministrativo informatico e di conservazione;
 - normativa europea, nazionale e regionale in tema di accesso e protezione dei dati personali con relativo trattamento e trasparenza amministrativa;
 - identità digitale e regolamento eIDAS (UE);
 - sicurezza dei sistemi informatici;
 - piano Triennale per l'Informatica nella PA AGID

vistique, de paléographie et de diplomatique du Ministère des biens et des activités culturelles instituée auprès des Archives d'État, ou bien d'un titre équivalent.

Examen préliminaire

Les candidats doivent réussir un examen préliminaire de français ou d'italien. Ayant déclaré dans leur acte de candidature la langue qu'ils entendent utiliser pour les épreuves, les candidats doivent subir ledit examen dans l'autre langue, selon les modalités visées aux délibérations du Gouvernement régional n° 4660 du 3 décembre 2001 et n° 1501 du 29 avril 2002 et publiées dans le 2^e supplément ordinaire du Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste n° 23 du 28 mai 2002.

Épreuves du concours

Le concours comprend les épreuves suivantes :

- a) Une épreuve écrite de type expositif ou théorique-pratique portant sur les matières suivantes :
 - notions d'archivistique générale et de diplomatique du document contemporain, eu égard notamment aux archives en formation ;
 - archivage des documents numériques, procédures pour la conservation à long terme desdits documents et des archives numériques ;
 - réglementation en matière de gestion des flux de documents et de numérisation des documents administratifs, eu égard notamment aux dispositions du décret du président de la République n° 445 du 28 décembre 2000 ;
 - réglementation en matière de documents papier et numérique (décret législatif n° 82 du 7 mars 2005 et lignes directrices de l'AGID *Agenzia per l'Italia digitale*) ;
 - réglementation nationale et internationale en matière de gestion des documents, de procédure administrative numérique et de conservation ;
 - réglementation européenne, nationale et régionale en matière d'accès aux données à caractère personnel, de protection et de traitement de celles-ci et de transparence administrative ;
 - identité numérique et règlement eIDAS de l'Union européenne ;
 - sécurité des systèmes informatiques ;
 - plan triennal de l'AGID pour l'informatique dans les

- la formazione, sottoscrizione e gestione dei documenti amministrativi informatici;
 - caratteristiche e requisiti dei sistemi di protocollo informatico e gestione documentale;
 - standard e profili gestionali dei metadati relativi ai documenti e alle aggregazioni documentali informatiche;
 - procedure per la conservazione a lungo termine dei documenti informatici e degli archivi digitali;
 - sistemi di autenticazione e di sottoscrizione, identità digitale;
 - Codice dell'Amministrazione digitale dlgs n. 82/2005, linee Guida Agid e Regole Tecniche
- b) una prova orale vertente sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché sulle seguenti materie:
- Materie oggetto degli scritti;
 - Nozioni sull'Ordinamento degli Enti Locali della Regione Autonoma Valle d'Aosta (L.R. 54/98);
 - Codice di comportamento, diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti
 - Nozioni sul rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali;

Sede e data delle prove

Il diario e la sede delle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione all'indirizzo www.comune.aosta.it nella sezione "Bandi di concorso"

Presentazione delle domande

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un modulo di domanda on-line secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email sia al Comune di AOSTA che alla Ales S.r.l., pena l'immediata esclusione.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando, esclusivamente ed a pena di esclusione, il seguente link <https://candidature.software-ales.it>.

administrations publiques ;

- établissement, signature et gestion des documents administratifs numériques ;
- caractéristique des systèmes d'enregistrement numérique et de gestion des documents ;
- modèles et profils de gestion des métadonnées relatives aux documents et aux agrégations de documents numériques ;
- procédures pour la conservation à long terme des documents et des archives numériques ;
- systèmes d'authentification et de signature et identité numérique ;
- code de l'administration numérique (décret législatif n° 82/2005, lignes directrices établies par l'AGID et règles techniques) ;

b) Une épreuve orale portant sur les matières indiquées ci-après :

- matières de l'épreuve écrite ;
- notions en matière d'ordre juridique des collectivités locale de la Région autonome Vallée d'Aoste (loi régionale n° 54 du 7 décembre 1998) ;
- code de conduite, droits, devoirs et responsabilités des fonctionnaires publics ;
- notions en matière de contrat de travail des fonctionnaires des collectivités locales.

Lieu et date des épreuves

Le lieu et la date des épreuves seront publiés sur le site institutionnel de la Commune d'Aoste, à l'adresse www.comune.aosta.it, dans la section réservée aux avis de concours.

Actes de candidature

Les candidatures doivent être posées exclusivement en ligne, suivant les modalités indiquées ci-après, sous peine d'exclusion. Aucune autre forme ou modalité de candidature, telle que l'envoi sous format papier ou par courrier électronique certifié (PEC) ou encore par courrier électronique envoyé à la Commune d'Aoste ou à Ales srl, n'est admise et entraîne l'exclusion du concours.

Les candidats doivent impérativement s'inscrire en ligne, sous peine d'exclusion, à l'adresse suivante : <https://candidature.software-ales.it>.

Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce "Visualizza Concorsi Attivi", il candidato dovrà selezionare la selezione a cui intende partecipare e seguire la procedura guidata.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno decorrenti dalla data di pubblicazione dell'estratto di Bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Valle d'Aosta.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. Dopo la data e l'ora di scadenza, la selezione non sarà più visibile e non sarà consentito alcun invio. La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica in formato PDF che sarà scaricabile solamente una volta scaduti i termini della candidatura.

Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo email: assistenza@software-ales.it messo a disposizione dalla società Ales S.r.l.

I candidati dovranno altresì allegare alla domanda, attraverso il citato applicativo:

- Il curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto
- La fotocopia del versamento della tassa di iscrizione al concorso
- La fotocopia del documento d'identità
- La fotocopia del titolo di studio previsto dalla procedura
- (se ricorre) la fotocopia del modulo di richiesta di equivalenza del titolo di studio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

Per concludere la domanda il candidato dovrà infine stampare, firmare ed allegare la domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella dell'utilizzo della piattaforma <https://candidature.software-ales.it>.

Une fois enregistré sur la plateforme, le candidat doit cliquer sur la rubrique *Visualizza Concorsi Attivi*, sélectionner le concours auquel il entend participer et suivre la procédure guidée.

Les candidatures doivent être posées dans les trente jours qui suivent la date de publication du présent extrait au Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste, sous peine d'exclusion.

Les données indiquées dans la candidature en ligne pourront être modifiées plusieurs fois, mais uniquement avant l'expiration du délai de présentation, après quoi le concours ne sera plus visible et la candidature ne pourra plus être transmise. La date de transmission de la candidature en ligne est attestée par un reçu électronique en format PDF qui pourra être téléchargé uniquement après l'expiration du délai de présentation des candidatures.

Les bureaux communaux ne fourniront aucune information au sujet des modalités de rédaction et de présentation des candidatures ; les candidats doivent donc demander tout renseignement utile au service d'assistance fourni par *Ales srl*, en envoyant un courriel à l'adresse assistenza@software-ales.it.

Les candidats doivent annexer à leur candidature en ligne les pièces indiquées ci-après :

- le curriculum vitae en format européen daté et signé ;
- la photocopie du récépissé du versement de la taxe du concours ;
- la photocopie d'une pièce d'identité ;
- la photocopie du titre d'études requis ;
- la photocopie de l'acte reconnaissant l'équivalence du titre d'études, si cela s'avère nécessaire.

La date de présentation de la candidature est attestée par le logiciel qui, après l'expiration du délai de présentation, ne permet plus d'accéder à la procédure y afférente.

Aux termes des art. 45 et 46 du DPR n° 445/2000, pour achever la procédure en ligne, le candidat doit imprimer, signer et annexer sa candidature.

Aucune forme de rédaction et d'envoi de la candidature et des annexes de celle-ci autre que celle prévue par l'utilisation de la plateforme <https://candidature.software-ales.it>. n'est admise.

Il bando integrale inerente al concorso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Aosta nella sezione bandi di concorso.

Aosta, 9 aprile 2021

Il Segretario Generale
Annamaria TAMBINI

Unité des Communes valdôtaines Évançon.

Estratto del bando di procedura selettiva unica, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 9 operatori specializzati (cat.B – pos. B2S), profilo di operatore socio-sanitario, nell'ambito dell'organico dell'Unité des Communes valdôtaines Évançon.

IL SEGRETARIO

rende noto

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 9 Operatori Socio Sanitari (Cat. B – Pos. B2S) da assegnare alle Microcomunità del comprensorio Évançon (Verrès – Challand-Saint-Anselme – Brusson) e all'assistenza domiciliare.

Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione alla procedura selettiva è richiesto il possesso di:

- diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media);
- qualifica di operatore socio – sanitario (OSS);
- Patente di guida tipo “B”.

Al concorso possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.

Accertamento linguistico

Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione per lo svolgimento delle prove d'esame, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera quotidiana e professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

L'avis intégral est publié sur le site institutionnel de la Commune d'Aoste, dans la section réservée aux avis de concours.

Fait à Aoste, le 9 avril 2021.

La secrétaire générale,
Annamaria TAMBINI

Unité des Communes valdôtaines Évançon

Extrait de l'avis de procédure unique de sélection, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de neuf opérateurs socio-sanitaires (catégorie B – position B2S – opérateurs spécialisés), dans le cadre de l'organigramme de l'Unité des Communes valdôtaines Évançon.

LE SECRÉTAIRE

donne avis

du fait qu'une procédure unique de sélection, sur épreuves, est ouverte en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps plein, de neuf opérateurs socio-sanitaires (catégorie B – position B2S) à affecter aux micro-communautés de Verrès, de Challand-Saint-Anselme et de Brusson et au service d'aide à domicile, dans le cadre de l'organigramme de l'Unité des Communes valdôtaines Évançon.

Conditions requises pour l'admission à la procédure unique de sélection

Peuvent faire acte de candidature les personnes qui justifient :

- du diplôme de fin d'études secondaires du premier degré (école moyenne) ;
- de la qualification d'opérateur socio-sanitaire (OSS) ;
- du permis de conduire du type B.

Les personnes qui ont obtenu leur titre d'études à l'étranger peuvent faire acte de candidature.

Examen préliminaire

Les candidats doivent passer un examen préliminaire de français ou d'italien consistant en une épreuve écrite et en une épreuve orale sur des sujets relevant du domaine public et du domaine professionnel. Ayant déclaré dans leur acte de candidature la langue qu'ils entendent utiliser pour les épreuves de la procédure de sélection, les candidats doivent subir ledit examen dans l'autre langue, selon les modalités visées aux délibérations du Gouvernement régional n° 4660 du 3 décembre 2001 et n° 1501 du 29 avril 2002.

Prove di concorso

La procedura selettiva prevede le seguenti prove:

- una prova scritta riguardante le seguenti materie:
 - ruolo dell'operatore socio-sanitario:
 - assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero;
 - intervento igienico-sanitario e di carattere sociale;
 - supporto gestionale, organizzativo e formativo;
 - comunicazione con i fruitori dei servizi di assistenza alla persona anziana e disabile;
 - nozioni sulla sicurezza dell'ambiente di lavoro: uso dei dispositivi di protezione individuale e movimentazione dei carichi, ai sensi del d.lgs. 81/2008 (artt. 1,2,15,20,36,37,74,75,76,77,78,79), in particolare nell'ambito dell'attuale situazione pandemica;
- una prova pratica consistente in una simulazione di situazioni di lavoro, in particolare per quanto concerne la mobilitazione, la somministrazione dei pasti ai pazienti (in relazione al grado di collaborazione ed alle patologie degli stessi), l'igiene della persona e degli ambienti, le corrette prassi di lotta alla diffusione del contagio in situazione pandemica e le nozioni fondamentali in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs 196/2003;
- una prova orale riguardante:
 - le materie della prova scritta;
 - definizione dei servizi per le persone anziane e inabili nella Regione Valle d'Aosta (titolo II della legge regionale n. 93 del 15/12/1982 – “Testo unico delle norme regionali in materia di promozione di servizi a favore delle persone anziane e inabili”);
 - organizzazione dell'area territoriale-distrettuale (artt.9, 29 e 30 della legge regionale n. 5 25/01/2000 – “Norme per la razionalizzazione dell'organizzazione del Servizio socio-sanitario regionale e per il miglioramento della qualità e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali prodotte ed erogate nella Regione”);
 - servizi territoriali alle persone anziane e inabili:

Épreuves de la procédure de sélection

La procédure de sélection comprend les épreuves suivantes :

- une épreuve écrite portant sur les matières indiquées ci-après :
 - rôle de l'opérateur socio-sanitaire, à savoir :
 - assistance à la personne et aide ménagère ;
 - tâches en matière d'hygiène, de santé et d'aide sociale ;
 - aide en matière de gestion, d'organisation et de formation ;
 - communication avec les usagers des services d'assistance aux personnes âgées et handicapées ;
 - notions en matière de sécurité sur les lieux de travail : utilisation des dispositifs de protection individuelle et déplacement des poids, au sens des art. 1^{er}, 2, 15, 20, 36, 37, 74, 75, 76, 77, 78 et 79 du décret législatif n° 81 du 9 avril 2008, eu égard notamment à la pandémie en cours ;
- une épreuve pratique consistant dans la simulation de situations de travail, eu égard notamment à la mobilisation de la personne, à l'administration des repas (compte tenu du degré de collaboration des usagers et des pathologies dont souffrent ces derniers), à l'hygiène de la personne et du milieu, aux bonnes pratiques à adopter aux fins de la lutte contre la contagion pendant une pandémie et aux notions fondamentales en matière de protection des données personnelles, au sens du décret législatif n° 196 du 3 juin 2003 ;
- une épreuve orale portant sur :
 - les matières de l'épreuve écrite ;
 - la définition des services pour les personnes âgées et handicapées en Vallée d'Aoste (titre II de la loi régionale n° 93 du 15 décembre 1982, portant texte unique des dispositions régionales en matière de promotion des services en faveur des personnes âgées et handicapées) ;
 - l'organisation de l'aire territoriale et districts (art. 9, 29 et 30 de la loi régionale n° 5 du 25 janvier 2000, portant dispositions en vue de la rationalisation de l'organisation du service socio-sanitaire régional et de l'amélioration de la qualité et de la pertinence des prestations sanitaires et d'aide sociale fournies en Vallée d'Aoste) ;
 - les services territoriaux à l'intention des personnes

- assistenza domiciliare integrata ADI – delibera di giunta regionale n. 4509 del 06/12/2004 “Approvazione linee guida per l'erogazione dell'Assistenza domiciliare integrata – ADI”;
- scheda di valutazione multidimensionale dell'anziano S.Va.M.A. – provvedimento dirigenziale n. 5191 del 02/12/2009;
- modulistica per l'accesso ai servizi per anziani ed inabili – Deliberazione della Giunta n. 1801 del 31/05/2004;
- rilevazione glicemica capillare e rilevazione pressione arteriosa.

L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante affissione dell'elenco degli idonei nella sede dell'Unité des communes valdôtaines Evançon, in via delle Murasse n.1/d a Verrès, e mediante contestuale pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unité des communes valdôtaines Evançon [www.cm-evancon.vda.it \(/l-unite/publicazioni/bandi-di-concorso\)](http://www.cm-evancon.vda.it (/l-unite/publicazioni/bandi-di-concorso)).

La valutazione di ogni prova d'esame è espressa in decimi. L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente. Ogni prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

Modalità di svolgimento delle prove: vista l'emergenza sanitaria in corso, qualora non sussista la possibilità di svolgere le prove in presenza, le prove potranno essere svolte in modalità telematica con l'utilizzo di una webcam e software di controllo specifici.

Sede e data delle prove

Il diario e il luogo delle prove saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Unité des communes valdôtaines Evançon il giorno 11 giugno 2021. La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine dei 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati.

Ai candidati non saranno, quindi, inviate lettere di convocazione.

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, deve pervenire entro il 27 maggio 2021. La procedura sarà disattivata tassativamente alle ore 24:00 della suddetta data e, pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

âgées et handicapées, et notamment :

- l'aide à domicile intégrée – ADI (délibération du Gouvernement régional n° 4509 du 6 décembre 2004, portant approbation des lignes directrices en matière de fourniture du service d'ADI) ;
- la fiche d'évaluation multidimensionnelle de la personne âgée – *SVaMA* (acte du dirigeant n° 5191 du 2 décembre 2009) ;
- les formulaires pour l'accès aux services destinés aux personnes âgées et handicapées (délibération du Gouvernement régional n° 1801 du 31 mai 2004) ;
- le prélèvement capillaire pour surveillance glycémique et la mesure de la pression artérielle.

La liste des candidats admis à chacune des épreuves est publiée au tableau d'affichage de l'Unité des Communes valdôtaines Evançon (1/d, rue des Murasses Verrès) et sur le site institutionnel de ladite Unité, à l'adresse www.cm-evancon.vda.it/l-unite/publicazioni/bandi-di-concorso.

Les notes sont exprimées en dixièmes. L'admission à chaque épreuve est subordonnée à la réussite de l'épreuve précédente. Pour réussir chacune des épreuves, les candidats doivent obtenir une note d'au moins 6/10.

Modalité de déroulement des épreuves : considérant l'urgence sanitaire en cours, au cas où les épreuves ne pourraient pas se dérouler en présentiel, elles se dérouleront en modalité électronique par l'utilisation d'une webcam et de logiciels de contrôle appropriés.

Lieu et date des épreuves

Le lieu et la date des épreuves seront publiés le 11 juin 2021 sur le site institutionnel de l'Unité des Communes valdôtaines Evançon. La publication sur le site vaut notification aux candidats aux fins du respect du délai de quinze jours de préavis devant leur être garanti.

Les candidats ne recevront donc aucune lettre de convocation.

Actes de candidature

Les candidatures doivent être posées exclusivement en ligne au plus tard le 27 mai 2021. Après minuit de ladite date, il ne sera plus possible d'accéder à la procédure y afférente ni de remplir l'acte de candidature.

La graduatoria ha validità triennale.

Il bando integrale inerente al concorso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unité des communes valdôtaines Evançon www.cm-evancon.vda.it (/1-unite/pubblicazioni/bandi-di-concorso).

Il Segretario
Aldo DE SIMONE

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Operatore tecnico specializzato cat. Bs. per la Regione Piemonte.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 70 del 19/03/2021 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Operatore tecnico specializzato cat. Bs. per la Regione Piemonte (sede di Torino). Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 14 del 8 aprile 2021 e all'Albo on line dell'Istituto sul sito internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Programmazione e Concorsi tel. 011-2686213 / 390 oppure e-mail concorsi@izsto.it.

Il Direttore Generale F.F.
Angelo FERRARI

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Veterinario dei quali uno per la Regione Piemonte e uno per la Regione Liguria.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 71 del 19/03/2021 è indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Veterinario dei quali uno per la Regione Piemonte (sede di Cuneo) e uno per la Regione Liguria (sede di Imperia). Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La liste d'aptitude est valable pendant trois ans.

L'avis intégral est publié sur le site institutionnel de l'Unité des Communes valdôtaines Evançon, à l'adresse www.cm-evancon.vda.it (/1-unite/pubblicazioni/bandi-di-concorso).

Le secrétaire,
Aldo DE SIMONE

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.

Avis de concours externe, sur titres et épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de deux opérateurs techniques spécialisés (catégorie Bs) à affecter à une section du Piémont.

En application de la délibération du directeur général intérimaire n° 70 du 19 mars 2021, un concours externe, sur titres et épreuves, est lancé en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de deux opérateurs techniques spécialisés (catégorie Bs), à affecter à la section de Turin (Piémont). Le délai de dépôt des actes de candidature expire le trentième jour qui suit la date de publication du présent extrait au journal officiel de la République italienne.

L'avis intégral, indiquant les conditions requises et les modalités de participation, a été publié au bulletin officiel de la Région Piémont n° 14 du 8 avril 2021 et au tableau d'affichage en ligne de l'institut (<http://www.izsto.it>).

Pour tout renseignement supplémentaire, les intéressés doivent s'adresser à l'UO *Programmazione e Concorsi* : tél. 011 26 86 213 011 26 86 390 – courriel : concorsi@izsto.it.

Le directeur général intérimaire,
Angelo FERRARI

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.

Avis de concours externe, sur titres et épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de deux dirigeants vétérinaires, dont un à affecter à une section du Piémont et un à une section de la Ligurie.

En application de la délibération du directeur général intérimaire n° 71 du 19 mars 2021, un concours externe, sur titres et épreuves, est lancé en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de deux dirigeants vétérinaires, dont un à affecter à la section de Coni (Piémont) et un à la section d'Imperia (Ligurie). Le délai de dépôt des actes de candidature expire le trentième jour qui suit la date de publication du présent extrait au journal officiel de la République italienne.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 14 del 8 aprile 2021 e all'Albo on line dell'Istituto sul sito internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Programmazione e Concorsi tel. 011-2686213 / 390 oppure e-mail concorsi@izsto.it.

Il Direttore Generale F.F.
Angelo FERRARI

L'avis intégral, indiquant les conditions requises et les modalités de participation, a été publié au bulletin officiel de la Région Piémont n° 14 du 8 avril 2021 et au tableau d'affichage en ligne de l'institut (<http://www.izsto.it>).

Pour tout renseignement supplémentaire, les intéressés doivent s'adresser à l'UO *Programmazione e Concorsi* : tél. 011 26 86 213 011 26 86 390 – courriel : concorsi@izsto.it.

Le directeur général intérimaire,
Angelo FERRARI