

TESTO UFFICIALE  
TEXTE OFFICIEL

PARTE SECONDA

ATTI DEL PRESIDENTE  
DELLA REGIONE

Decreto 20 agosto 2024 n. 417.

Conferimento di delega di firma o di funzioni in materie "prefettizie" a dirigenti e funzionari regionali del Dipartimento legislativo e aiuti di Stato. Cessazione efficacia decreto n. 121 in data 8 marzo 2023.

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE\*

Omissis

decreta

1. Con decorrenza dalla data del presente decreto, alla Sig.ra Rosaria Castronovo, incaricata delle funzioni di Dirigente della struttura organizzativa Affari di Prefettura del Dipartimento legislativo e aiuti di Stato, e, in caso di sua assenza o impedimento, alla Sig.ra Roberta Quattrocchio, incaricata delle funzioni di Coordinatore del Dipartimento legislativo e aiuti di Stato, alla sig.ra Ida De Napoli, dipendente di categoria D presso la Struttura Affari di Prefettura, a fronte dell'attribuzione di funzioni di elevata professionalità sull'anno 2024, limitatamente alle lettere a) e d) e alla sig.ra Erica Macri, dipendente di categoria D presso la Struttura Affari di Prefettura, a fronte dell'attribuzione di funzioni di elevata professionalità sull'anno 2024, limitatamente alle lettere a) e i), sono conferite le deleghe di firma e/o di funzioni nelle materie "prefettizie" sotto indicate, per i motivi di cui in premessa:
  - a) a firmare "per il Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie" i provvedimenti di espulsione dello straniero dal territorio italiano, in applicazione dell'art. 13 del Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286, come successivamente modificato ed integrato, nonché i provvedimenti di allontanamento di cittadini comunitari dal territorio italiano, in applicazione degli articoli 20 e 21 del Decreto Legislativo 6 febbraio 2007, n. 30 (Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente sul territorio degli Stati membri), come successivamente modificato ed integrato;
  - b) a firmare "per il Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie" gli atti previsti dall'art. 27 del D.P.R. 19.3.1956, n. 302 (Licenza per

DEUXIÈME PARTIE

ACTES DU PRÉSIDENT  
DE LA RÉGION

Arrêté n° 417 du 20 août 2024,

portant délégation à des dirigeants et à des fonctionnaires du Département législatif et aides d'État à l'effet de signer certains actes ou d'exercer certaines fonctions préfectorales, ainsi que cessation de validité de la délégation accordée par l'arrêté du président de la Région n° 121 du 8 mars 2023.

LE PRÉSIDENT DE LA RÉGION\*

Omissis

arrête

1. À compter de la date du présent arrêté et pour les raisons indiquées au préambule, Mme Rosaria Castronovo, dirigeante de la structure « Affaires préfectorales » du Département législatif et aides d'État, et, en cas d'absence ou d'empêchement de celle-ci, Mme Roberta Quattrocchio, coordinatrice dudit département, Mme Ida De Napoli, cadre (catégorie D) de ladite structure qui exerce des fonctions professionnelles de haut niveau au titre de 2024 (limitativement aux actes indiqués aux lettres a et d), et Mme Erica Macri, cadre (catégorie D) de ladite structure qui exerce des fonctions professionnelles de haut niveau au titre de 2024 (limitativement aux actes indiqués aux lettres a et i) sont déléguées à l'effet de signer certains actes ou d'exercer certaines fonctions préfectorales, à savoir :
  - a) Signer, pour le président de la Région, au titre des fonctions préfectorales de ce dernier, les actes d'expulsion des ressortissants extra-communautaires du territoire italien, en application de l'art. 13 du décret législatif n° 286 du 25 juillet 1998, ainsi que les actes d'éloignement des ressortissants communautaires du territoire italien, en application des art. 20 et 21 du décret législatif n° 30 du 6 février 2007 (Application de la directive 2004/38/CE relative au droit des citoyens de l'Union et des membres de leurs familles de circuler et de séjourner librement sur le territoire des États membres) ;
  - b) Signer, pour le président de la Région, au titre des fonctions préfectorales de ce dernier, les actes visés à l'art. 27, relatif à l'habilitation à l'exercice du métier

esercitare il mestiere di fochino) e dall'art. 101 del R.D. 6.5.1940, n. 635 (Licenza per fabbricare o accendere fuochi d'artificio);

- c) a firmare "per il Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie" gli atti previsti dall'art. 106 e dal CAP I dell'allegato C al Regolamento per l'esecuzione del T.U.L.P.S., approvato con R.D. 06.05.1940, n. 635 (Autorizzazione al trasporto di esplosivi di 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> categoria);
- d) a firmare "per il Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie" i provvedimenti di approvazione e rinnovo della nomina a guardia particolare giurata, ai sensi del R.D. 18.06.1931, n. 773 (artt. 133 e segg.) e R.D. 06.05.1940, n. 635, (artt. 249 e segg.) e a ricevere il giuramento previsto dall'art. 250 del R.D. 06.05.1940, n. 635;
- e) a firmare "per il Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie" gli atti previsti dall'art. 100 del R.D. 6.5.1940, n. 635 (Licenza per acquisto e detenzione temporanea di esplosivi) e dall'art. 28 del R.D. 18.06.1931, n. 773 (Licenza per detenzione e vendita di materiale militare);
- f) a firmare "per il Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie" gli atti previsti dal combinato disposto degli artt. 28 del R.D. 18 giugno 1931, n. 773 e 16 della L. 9 luglio 1990, n. 185 (Transito materiali di armamento);
- g) a ricevere il giuramento dei soggetti indicati all'art. 4bis del Regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S. n. 773/1931 (R.D. 635/1940), cui è attribuita la qualità di agente di pubblica sicurezza;
- h) a presiedere i tentativi preventivi di conciliazione in caso di sciopero di rilievo locale, ai sensi dell'art. 2, comma 2, della legge 12 giugno 1990, n. 146;
- i) a firmare "per il Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie" i provvedimenti di revoca delle condizioni di accoglienza nei confronti dei richiedenti protezione internazionale, ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo 18 agosto 2015, n. 142.
2. A decorrere dall'entrata in vigore del presente atto cessa di avere efficacia il precedente atto di delega di firma o di funzioni n. 121 in data 8 marzo 2023.
3. La pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta.

Aosta, 20 agosto 2024

Il Presidente \*  
Renzo TESTOLIN

\*nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie.

de boutefeuf, du décret du président de la République n° 302 du 19 mars 1956 et à l'art. 101, relatif à l'habilitation à la fabrication ou au tir de feux d'artifice, du décret du roi n° 635 du 6 mai 1940 portant règlement d'application du texte unique des lois en matière de sûreté publique (*TULPS*) ;

- c) Signer, pour le président de la Région, au titre des fonctions préfectorales de ce dernier, les autorisations de transporter des explosifs de 2<sup>e</sup> et de 3<sup>e</sup> catégorie visées à l'art. 106 et au chapitre premier de l'annexe C du décret du roi n° 635/1940 ;
- d) Signer, pour le président de la Région, au titre des fonctions préfectorales de ce dernier, les actes d'approbation et de renouvellement de la nomination des agents de sécurité privée, au sens de l'art. 133 et suivants du décret du roi n° 773 du 18 juin 1931 et de l'art. 249 et suivants du décret du roi n° 635/1940, ainsi que recevoir le serment prévu par l'art. 250 de ce dernier ;
- e) Signer, pour le président de la Région, au titre des fonctions préfectorales de ce dernier, les actes visés à l'art. 100, relatif à l'autorisation d'acheter et de détenir à titre temporaire des explosifs, du décret du roi n° 635/1940 et à l'art. 28, relatif à l'autorisation de détenir et de vendre du matériel militaire, du décret du roi n° 773/1931 ;
- f) Signer, pour le président de la Région, au titre des fonctions préfectorales de ce dernier, les actes relatifs au transport de matériel d'armement prévus par les dispositions combinées de l'art. 28 du décret du roi n° 773/1931 et de l'art. 16 de la loi n° 185 du 9 juillet 1990 ;
- g) Recevoir le serment des personnes auxquelles est attribuée la qualité d'agent de la sûreté publique, indiquées à l'art. 4 bis du décret du roi n° 635/1940 ;
- h) Présider les tentatives de conciliation en cas de grève locale, au sens du deuxième alinéa de l'art. 2 de la loi n° 146 du 12 juin 1990 ;
- i) Signer, pour le président de la Région, au titre des fonctions préfectorales de ce dernier, les actes de retrait des conditions d'accueil à l'égard des demandeurs de protection internationale, au sens de l'art. 23 du décret législatif n° 142 du 18 août 2015.
2. L'acte de délégation n° 121 du 8 mars 2023 cesse de déployer ses effets à compter de la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.
3. Le présent arrêté est publié au Bulletin officiel de la Région.

Fait à Aoste, le 20 août 2024.

Le président\*,  
Renzo TESTOLIN

\* dans l'exercice de ses fonctions préfectorales.

**Decreto 21 agosto 2024, n. 420.**

**Dichiarazione di decadenza del diritto di derivazione e di utilizzazione dell'acqua pubblica sulla sponda destra del torrente di Saint-Marcel per la produzione di forza motrice, originariamente assentito con il decreto dell'ingegnere del Genio Civile di Aosta n. 2 in data 2 agosto 1935.**

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Omissis

decreta

- Art. 1 -

È dichiarata, per i motivi esposti in premessa e a far data del presente decreto, la decadenza, ai sensi dell'articolo 55, lettera a), del regio decreto 1775/1933, del diritto di prelievo e di utilizzazione dell'acqua pubblica, in sponda destra del torrente Saint-Marcel, a mezzo del canale di Prélaz, pari a moduli 2,5 di acqua, ad uso forza motrice, assentito con il decreto dell'Ingegnere dirigente l'ufficio del Genio Civile n. 2 in data 2 agosto 1935, in favore del signor De Marchi Stefano fu Amedeo e attualmente in capo ai signori Domenico Rambelli e Souad Rachdi, residenti a Saint-Marcel, per il mancato utilizzo della derivazione durante un triennio consecutivo.

- Art. 2 -

L'Assessorato opere pubbliche, territorio e ambiente e la Presidenza della Regione, ognuno per la parte di propria competenza sono incaricati dell'esecuzione del presente decreto.

Aosta, 21 agosto 2024

Il Presidente  
Renzo TESTOLIN

**ATTI DEI DIRIGENTI  
REGIONALI**

PRESIDENZA DELLA REGIONE

**Ordinanza 20 agosto 2024, n. 2.**

**Conferimento incarico in qualità di sostituto, in caso di assenza del Commissario delegato, al dott. Massimo BROCCOLATO, per l'emissione degli ordinativi e buoni con riferimento alla Contabilità Speciale n. 6452 - OCDPC n. 1094/2024 per la gestione dell'emergenza.**

IL COMMISSARIO DELEGATO  
OCDPC n. 1094/2024

Visto lo stato di emergenza dichiarato con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 22 luglio 2024 in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nel territorio della Regione autonoma Valle d'Aosta nei giorni 29 e 30 giugno 2024;

**Arrêté n° 420 du 21 août 2024,**

**portant déclaration de déchéance du droit de dériver les eaux publiques depuis la rive droite du Saint-Marcel et d'utiliser celles-ci pour la production de force motrice, accordé par l'acte de l'ingénieur dirigeant du Bureau du génie civil d'Aoste n° 2 du 2 août 1935.**

LE PRÉSIDENT DE LA RÉGION

Omissis

arrête

Art. 1<sup>er</sup>

Pour les raisons indiquées au préambule, il est déclaré la déchéance, à compter de la date du présent arrêté, du droit de dériver, depuis la rive droite du Saint-Marcel et au moyen du canal Prélaz, 2,5 modules d'eau pour la production de force motrice, accordé par l'acte de l'ingénieur dirigeant du Bureau du génie civil d'Aoste n° 2 du 2 août 1935 à M. Stefano De Marchi, fils de feu Amedeo, et ensuite établi au nom de Mme Souad Rachdi et de M. Domenico Rambelli, résidant à Saint-Marcel, du fait de la non-utilisation dudit droit pendant trois ans consécutifs.

Art. 2

La Présidence de la Région et l'Assessorat régional des ouvrages publics, du territoire et de l'environnement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Aoste, le 21 août 2024.

Le président,  
Renzo TESTOLIN

**ACTES DES DIRIGEANTS  
DE LA RÉGION**

PRÉSIDENTE DE LA RÉGION

**Ordonnance n° 2 du 20 août 2024,**

**portant attribution des fonctions de remplaçant, en cas d'absence du commissaire délégué, à M. Massimo Broccolato aux fins de l'émission de mandats de paiement et d'ordres de prélèvement sur le compte spécial n° 6452 - OCDPC n° 1094/2024 ouvert pour la gestion de l'état d'urgence.**

LE COMMISSAIRE DÉLÉGUÉ AU SENS DE L'OCDPC  
N° 1094 du 1<sup>er</sup> août 2024

Vu la délibération du Conseil des ministres du 22 juillet 2024 déclarant l'état d'urgence à la suite des conditions météorologiques exceptionnelles qui ont touché le territoire de la Région autonome Vallée d'Aoste les 29 et 30 juin 2024 ;

Vista l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 1094 del 1° agosto 2024, recante "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nel territorio della regione Autonoma Valle d'Aosta nei giorni 29 e 30 giugno 2024";

Visto l'articolo 1 di detta ordinanza con cui il Capo della Protezione Civile della Regione Autonoma Valle d'Aosta è stato nominato Commissario delegato per fronteggiare l'emergenza derivante dagli eventi sopra richiamati;

Vista la nota MEF-RGS prot. n.196077 del 08/08/2024 dell'Ispettorato Generale per la Finanza delle Pubbliche Amministrazioni, Ufficio XII, del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante "Apertura contabilità speciale n. 6452 - OCDPC n. 1094/2024" presso la Banca d'Italia, intestata a "COMDEL O.1094-24 ZN VDA";

Considerata l'opportunità che sia individuato un sostituto del sottoscritto Commissario, Funzionario Delegato Titolare di Contabilità Speciale, per l'intera durata delle azioni conseguenti alla dichiarazione dello stato di emergenza di cui si tratta;

Acquisita in via informale la disponibilità del Dott. Massimo BROCCOLATO, dirigente della struttura regionale Interventi Operativi alla nomina quale sostituto del sottoscritto Commissario, Funzionario Delegato Titolare di Contabilità Speciale;

Ritenuto di dover emanare la presente ordinanza;

ordina

- 1) il conferimento al Dott. Massimo BROCCOLATO, dirigente della struttura regionale Interventi Operativi, dell'incarico di sostituto del sottoscritto Commissario quale Funzionario Delegato Titolare di Contabilità Speciale n. 6452, aperta a seguito dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile datata 1° agosto 2024, allo scopo di continuare l'emissione degli ordinativi e buoni su O/A in caso di sua assenza od impedimento;
- 2) la presente Ordinanza ha validità per l'intera durata delle azioni conseguenti alla dichiarazione dello stato di emergenza di cui si tratta;
- 3) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 42 D.lgs. 14/03/2013 n. 33.

Il presente atto sarà pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta e comunicato al Dipartimento della Protezione civile di Roma.

Il Commissario Delegato  
OCDPC n. 1094/2024  
Valerio SEGOR

Decreto 26 agosto 2024, Rep. n. 3309.

Pronuncia di esproprio a favore della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (C.F. 80002270074), con

Vu l'ordonnance du chef du Département de la Protection civile (OCDPC) n° 1094 du 1<sup>er</sup> août 2024 relative aux premières actions de protection civile à mettre en œuvre d'urgence à la suite des conditions météorologiques exceptionnelles qui ont touché le territoire de la Région autonome Vallée d'Aoste les 29 et 30 juin 2024 ;

Vu l'art. 1er de l'OCDPC susmentionnée, au sens duquel le chef de la Protection civile de la Région autonome Vallée d'Aoste a été nommé commissaire délégué en vue de la gestion de l'état d'urgence dérivant des événements en cause ;

Vu la lettre du 8 août 2024, réf. n° 196077/MEF-RGS, par laquelle le bureau XII de l'Inspection générale des finances des Administrations publiques du Département de la comptabilité générale de l'État du Ministère de l'économie et des finances a communiqué l'ouverture du compte spécial n° 6452 - OCDPC n° 1094/2024 au nom de *COMDEL O. 1094-24 ZN VDA* auprès de *Banca d'Italia* ;

Considérant qu'il est opportun de désigner un remplaçant du commissaire délégué, titulaire du compte spécial pendant toute la période de mise en œuvre des actions nécessaires à la suite de la déclaration d'état d'urgence en cause ;

CONSIDÉRANT que M. Massimo Broccolato, dirigeant de la structure régionale « Interventions opérationnelles » s'est déclaré, de façon informelle, disposé à être nommé en qualité de remplaçant du commissaire délégué, titulaire du compte spécial ;

Considérant qu'il y a lieu d'adopter la présente ordonnance,

ordonne

- 1) Les fonctions de remplaçant du commissaire délégué, titulaire du compte spécial n° 6452 ouvert en application de l'ordonnance du chef du Département de la Protection civile (OCDPC) du 1<sup>er</sup> août 2024, sont attribuées à M. Massimo Broccolato, dirigeant de la structure régionale « Interventions opérationnelles », aux fins de l'émission de mandats de paiement et d'ordres de prélèvement sur O/A en cas d'absence ou d'empêchement dudit commissaire.
- 2) La présente ordonnance déploie ses effets pendant toute la période de mise en œuvre des actions nécessaires à la suite de la déclaration d'état d'urgence en cause.
- 3) La présente ordonnance est publiée au sens de l'art. 42 du décret législatif n° 33 du 14 mars 2013.

La présente ordonnance est intégralement publiée au Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste et communiquée au Département de la protection civile de Rome.

Le commissaire délégué  
au sens de l'OCDPC n° 1094/2024,  
Valerio SEGOR

Acte n° 3309 du 26 août 2024,

portant expropriation, en faveur de la Région autonome Vallée d'Aoste (CF 80002270074), dont le siège est situé à

sede in Aosta (Vallée d'Aoste), dei terreni necessari ai lavori di adeguamento della S.R. n. 29 di Doues tra il Km 3+300 e il Km 3+450, in comune di Roisan (Vallée d'Aoste) e contestuale determinazione della indennità provvisoria di esproprio, ai sensi della legge regionale 2 luglio 2004, n. 11.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA  
ESPROPRIAZIONI, VALORIZZAZIONE  
DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO

Omissis

decide

1. ai sensi dell'articolo 18 della l.r. 11/2004 è pronunciata, a favore della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (C.F. 80002270074) con sede in Aosta (Vallée d'Aoste), l'espropriazione dei terreni necessari ai lavori adeguamento della S.R. n. 29 di Doues tra il Km 3+300 e il Km 3+450, in comune di Roisan (Vallée d'Aoste), determinando, come indicato appresso, la misura dell'indennità provvisoria di esproprio da corrispondere alle ditte sotto riportate:

COMUNE CENSUARIO DI ROISAN  
(VALLÉE D'AOSTE)

- 1) CERISE Tiziana [Omissis] - Proprietà 1/1  
F. 9 n. 605 ex 279/b di mq 1 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 554 ex 183/b di mq 5 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 567 ex 38/b di mq 46 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
Indennità: € 82,50 (Area NON edificabile)
- 2) CERISE Vilma [Omissis] - Proprietà 1/1  
F. 7 n. 574 ex 154/b di mq 8 - Zona Ec03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 206 di mq 10 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
Indennità: € 27,00 (Area NON edificabile)
- 3) DIEMOZ Pietro [Omissis] - Proprietà 1/1  
F. 7 n. 572 ex 74/b di mq 22 - Zona Ec03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 569 ex 176/b di mq 14 - Zona Ec03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 570 ex 176/c di mq 7 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 548 ex 195/b di mq 4 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
Indennità: € 70,50 (Area NON edificabile)
- 4) LETEY Maria [Omissis] - Proprietà 1/9  
LETEY Nella Maria [Omissis] - Proprietà 1/9  
NEX Arturo Ernesto [Omissis] - Proprietà 1/18  
VAILLER Beatrice [Omissis] - Proprietà 1/36  
VAILLER Manuel [Omissis] - Proprietà 1/36  
BORDET Ezio [Omissis] - Proprietà 1/18  
BORDET Laura [Omissis] - Proprietà 1/18  
CERISE Chantal [Omissis] - Proprietà 2/27  
CERISE Fabrizio [Omissis] - Proprietà 2/27  
CONCHATRE Luciana [Omissis] - Proprietà 2/27  
CONCHATRE Silvana [Omissis] - Proprietà 2/27  
NEX Rosanna [Omissis] - Proprietà 4/27  
TAMONE Christian [Omissis] - Proprietà 1/9  
F. 7 n. 562 ex 69/b di mq 154 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 563 ex 69/c di mq 20 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 565 ex 191/b di mq 118 - Zona Eg03 - Catasto Terreni

Aoste (Vallée d'Aoste), des terrains nécessaires aux travaux de réaménagement de la RR 29 de Doues, entre le PK 3+300 et le PK 3+450, dans la commune de Roisan (Vallée d'Aoste), ainsi que fixation des indemnités provisoires d'expropriation y afférentes, aux termes de la loi régionale n° 11 du 2 juillet 2004.

LE DIRIGEANT DE LA STRUCTURE  
« EXPROPRIATIONS, VALORISATION  
DU PATRIMOINE ET MAISON DE JEU »

Omissis

décide

1. Aux termes de l'art. 18 de la loi régionale n° 11 du 2 juillet 2004, les terrains nécessaires aux travaux de réaménagement de la RR 29 de Doues, entre le PK 3+300 et le PK 3+450, dans la commune de Roisan (Vallée d'Aoste) expropriés en faveur de la Région autonome Vallée d'Aoste (code fiscal 80002270074), dont le siège est situé à Aoste (Vallée d'Aoste) ; les indemnités provisoires d'expropriation à verser aux propriétaires concernés figurent ci-après :

COMMUNE DE ROISAN  
(VALLÉE D'AOSTE)

F. 7 n. 550 ex 73/b di mq 1 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
Indennità: € 444,00 (Area NON edificabile)

5) CULLET André Lucien [Omissis] - Proprietà 1/1  
F. 7 n. 552 ex 72/b di mq 11 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
Indennità: € 16,50 (Area NON edificabile)

6) BARMASSE Marina [Omissis] - Proprietà 2/12  
MARCOZ Fulvio [Omissis] - Proprietà 6/12  
DUSSAILLER Elisa [Omissis] - Proprietà 1/9  
DUSSAILLER Ivan [Omissis] - Proprietà 1/9  
DUSSAILLER Silvye [Omissis] - Proprietà 1/9  
F. 7 n. 556 ex 175/b di mq 22 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
Indennità: € 33,00 (Area NON edificabile)

7) LETEY Rudy [Omissis] - Proprietà 1/1  
F. 7 n. 560 ex 70/b di mq 73 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
F. 7 n. 558 ex 71/b di mq 60 - Zona Eg03 - Catasto Terreni  
Indennità: € 199,50 (Area NON edificabile)

2. il presente decreto viene notificato ai sensi dell'articolo 7 (Disposizioni generali sulle notifiche e sulle comunicazioni), comma 2, e dell'articolo 25 (Offerta dell'indennità provvisoria) della l.r. 11/2004, ai proprietari dei terreni espropriati, nelle forme degli atti processuali civili unitamente alla dichiarazione di accettazione dell'indennità spettante;

3. in caso di accettazione o non accettazione dell'indennità sarà cura della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste - C.F. 80002270074 (promotore e beneficiario dell'espropriazione) provvedere al pagamento diretto, ovvero al deposito, dell'indennità stessa, ai sensi e per gli effetti degli articoli 27 (Pagamento diretto dell'indennità concordata) e/o 28 (Deposito delle indennità) della l.r. 11/2004;

4. ai sensi dell'articolo 19 (Contenuti ed effetti del decreto di esproprio), comma 3, della l.r. 11/2004, l'estratto del presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste;

5. l'esecuzione del presente decreto ha luogo con la redazione del verbale di immissione nel possesso dei beni espropriati, ai sensi dell'articolo 20 (Esecuzione del decreto di esproprio), comma 1, della l.r. 11/2004;

6. ai sensi dell'articolo 20, comma 3, della l.r. 11/2004, un avviso contenente l'indicazione dell'ora e del giorno in cui è prevista l'esecuzione del presente provvedimento sarà notificato all'espropriato almeno sette giorni prima;

7. il presente provvedimento è registrato e trascritto in termini di urgenza e volturato nei registri catastali, ove necessario, presso i competenti uffici dell'Agenzia delle Entrate a cura e a spese dell'Amministrazione regionale della Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Ente espropriante e beneficiario dell'espropriazione);

8. adempite le suddette formalità, ai sensi dell'articolo 22 (Effetti dell'espropriazione per i terzi), commi 1 e 3, della l. r. 11/2004, l'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri drit-

2. Aux termes du deuxième alinéa de l'art. 7 (Notifications et communications – Dispositions générales) et de l'art. 25 (Offre de l'indemnité provisoire) de la LR n° 11/2004, le présent acte est notifié aux propriétaires des terrains expropriés dans les formes prévues pour les actes relevant de la procédure civile, assorti du modèle de déclaration d'acceptation de l'indemnité.

3. Aux termes des art. 27 (Paiement direct de l'indemnité acceptée) et 28 (Consignation des indemnités) de la LR n° 11/2004, la Région autonome Vallée d'Aoste (code fiscal 80002270074), promotrice et bénéficiaire de l'expropriation, pourvoit soit au paiement direct des indemnités, en cas d'acceptation, soit à leur consignation, en cas de refus.

4. Aux termes du troisième alinéa de l'art. 19 (Contenu et effets de l'acte d'expropriation) de la LR n° 11/2004, le présent acte est publié par extrait au Bulletin officiel de la Région.

5. Aux termes du premier alinéa de l'art. 20 (Exécution de l'acte d'expropriation) de la LR n° 11/2004, l'établissement du procès-verbal de prise de possession des biens expropriés vaut exécution du présent acte.

6. Aux termes du troisième alinéa de l'art. 20 de la LR n° 11/2004, un avis indiquant le jour et l'heure d'exécution du présent acte est notifié aux propriétaires des biens expropriés au moins sept jours auparavant.

7. Le présent acte est transmis aux bureaux compétents de l'Agence des impôts en vue de son enregistrement et de sa transcription, avec procédure d'urgence, et le transfert du droit de propriété est éventuellement inscrit au cadastre, par les soins et aux frais de la Région, promotrice et bénéficiaire de l'expropriation.

8. Aux termes du premier et du troisième alinéa de l'art. 22 (Effets de l'expropriation vis-à-vis des tiers) de la LR n° 11/2004, l'expropriation comporte l'extinction automatique de tout droit, réel ou personnel, grevant les biens

ti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata; tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità;

- avverso il presente decreto, entro 60 giorni dalla data del suo ricevimento, può essere proposto ricorso al TAR, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 10 (Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo) o, in alternativa, entro 120 giorni, sempre dalla data del suo ricevimento, al Presidente della Repubblica in relazione al combinato disposto degli artt. 8 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 24 dicembre 1971, n. 1199 e 7, comma 8, del d.lgs. 104/2010.

Aosta, 26 agosto 2024

Il Dirigente  
Erik ROSSET

**ASSESSORATO AGRICOLTURA  
E RISORSE NATURALI**

**Provvedimento dirigenziale 19 agosto 2024, n. 4329.**

**Autorizzazione di nuovi impianti di vigneto per l'annualità 2024, ai sensi del DM n. 649010 del 19/12/2022.**

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA CONSORZI  
DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO, CONSORTERIE  
E PRODUZIONI VEGETALI

Omissis

decide

- di autorizzare nuovi impianti di vigneto per l'annualità 2024 a favore delle imprese agricole indicate nell'elenco sotto riportato, relativamente alle superfici accanto ad ognuna indicate, disponibili nella banca dati SIAN, ai sensi del DM n. 649010 del 19/12/2022;
- di caricare sul Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) il presente provvedimento dalla cui data decorre la durata triennale dell'autorizzazione;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale Regionale.

L'Estensore  
Sophie GHIRARDI

Il Dirigente  
Anaïs PICCOT

expropriés, sans préjudice des droits compatibles avec les fins pour lesquelles l'expropriation est prononcée et, à l'issue des formalités susmentionnées, les droits relatifs aux biens immeubles expropriés sont reportés sur les indemnités y afférentes.

- Un recours contre le présent acte peut être introduit soit auprès du tribunal administratif régional compétent dans les soixante jours qui suivent la date de réception de celui-ci, au sens de l'art. 29 du décret législatif n° 104 du 2 juillet 2010 (Application de l'art. 44 de la loi n° 69 du 18 juin 2009, portant délégation au Gouvernement en vue de la réorganisation de la procédure administrative), soit auprès du président de la République dans les cent vingt jours qui suivent ladite date, au sens des dispositions combinées des art. 8 et suivants du décret du président de la République n° 1199 du 24 décembre 1971 et du huitième alinéa de l'art. 7 du décret législatif n° 104/2010 susmentionné.

Fait à Aoste, le 26 août 2024.

Le dirigeant,  
Erik ROSSET

**ASSESSORAT DE L'AGRICULTURE  
ET DES RESSOURCES NATURELLES**

**Acte du dirigeant n° 4329 du 19 août 2024,**

**portant autorisation de plantation nouvelle de vignes au titre de 2024, au sens du décret ministériel n° 649010 du 19 décembre 2022.**

LA DIRIGEANTE DE LA STRUCTURE  
« CONSORTIUMS D'AMÉLIORATION FONCIÈRE,  
CONSORTERIES ET CULTURES »

Omissis

décide

- Les exploitations agricoles indiquées à l'annexe du présent acte sont autorisées à procéder, au titre de 2024, à la plantation nouvelle de vignes pour les superficies rendues disponibles dans la banque des données du système d'information agricole national (*Sistema Informativo Agricolo Nazionale – SIAN*), au sens du décret ministériel n° 649010 du 19 décembre 2022.
- Le présent acte est inséré dans le *SIAN* et les autorisations y afférentes sont accordées pour trois ans à compter de la date dudit acte.
- Le présent acte n'entraîne aucune dépense à la charge du budget de la Région.
- Le présent acte est publié au Bulletin officiel de la Région.

La rédactrice,  
Sophie GHIRARDI

La dirigeante,  
Anaïs PICCOT

Numero autorizzazione Numéro de l'autorisation	Partita I.V.A. Numéro d'immatriculation IVA	Denominazione Dénomination	Superficie autorizzata (mq) Superficie autorisée (m <sup>2</sup> )
A1000000672225	00102830072	LA KIUVA SOCIETÀ COOPERATIVA IN FORMA ABBREVIATA LA KIUVA S.C.	7000
A1000000672226	00177390077	CAVE MONT BLANC DE MORGEX ET LA SALLE SOC. COOP.	3500
A1000000672227	00355710070	LA CROTTA DI VEGNERON COOP. AGRICOLA	8100
A1000000672228	00520450073	SOCIETÀ AGRICOLA LES CRETES DI CHARRERE E C. S.S.	21802
A1000000672229	00536390073	SOCIETÀ AGRICOLA GROSJEAN VINS S.S.	7000
A1000000672230	01003350079	OTTIN ELIO S.S.A.	6000
A1000000672231	01078630074	AZIENDA AGRICOLA ROSSET S.S.	20000
A1000000672232	01168270070	SOCIETÀ AGRICOLA QUINSON S.S.	8700
A1000000672233	01231660075	QUENDOZ HERVE' SOCIETÀ SEMPLICE AGRICOLA	6000
A1000000672234	01264980077	DOMAINE FRERES CUNEAZ SOCIETÀ SEMPLICE AGRICOLA	600
A1000000672235	01290470077	PAVESE E FIGLI SOCIETÀ SEMPLICE AGRICOLA	10000
A1000000672197	01254060070	BONADE' ALESSIA	7000
A1000000672198	01182650075	BRAGA EDOARDO	3274
A1000000672199	01253600074	BRUNO CHRISTIAN	15838
A1000000672200	01120720071	COGNEIN ANNALISA	1550
A1000000672201	01294430077	CHABLOZ KATIA GIULIA	1700
A1000000672202	01076830072	CHARRERE DANILLO	5000
A1000000672203	01024820076	CHATRIAN LIDIA	237
A1000000672204	01128300074	CUNEAZ NADIR	1200
A1000000672205	01166230076	CURTAZ RENE'	1850
A1000000672206	01186310072	CURTAZ SIMON	3880
A1000000672207	01201530076	GUICHARDAZ MATTEO	3000
A1000000672208	01210050074	GLAREY DAVIDE	1000
A1000000672209	01287960072	GERBORE ANDRE'	5000
A1000000672210	01271210070	LUCIANAZ EFISIO	600
A1000000672211	01240680072	MARTINET JIL	208
A1000000672212	01230950071	MUS LAURA	6000
A1000000672213	01052750070	NICASE VALTER	2450
A1000000672214	01022140071	ANSELMET GIORGIO	6000
A1000000672215	01178540074	ANSELMET HENRI	5000
A1000000672216	01060000070	PETITJACQUES OSCAR	4700
A1000000672217	01121020075	PETEY LETIZIA	3962
A1000000672218	01180550079	AIRONE JACOPO	2000
A1000000672219	00553400078	RIVELLI FABRIZIO	1009
A1000000672220	01266180072	SALVADOR DOMENICO SILVANO	4130
A1000000672221	01182210078	THEODULE LAURENT	3500
A1000000672222	01239220070	TALARICO GIUSEPPE	2065

A1000000672223	00585140072	VALLET MICHEL	10000
A1000000672224	01100410073	VIERIN EZIO	8050

**ASSESSORATO OPERE PUBBLICHE,  
TERRITORIO E AMBIENTE**

**Provvedimento dirigenziale 21 agosto 2024, n. 4373.**

**Valutazione positiva condizionata sulla compatibilità ambientale del progetto di co-utilizzo idroelettrico del prelievo irriguo esistente dal Torrente Glacier delle acque del CMF Baise Pierre, Lo Lair, Plan Raffort, In Loc. Baulin-Chavonette, nel Comune di Avise, proposto dalla Società E-Lectrique s.r.l. di Avise.**

IN VACANZA DEL DIRIGENTE  
DELLA STRUTTURA VALUTAZIONI,  
AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E QUALITÀ  
DELL'ARIA, IL COORDINATORE

Omissis  
decide

- 1) di esprimere una valutazione positiva condizionata sulla compatibilità ambientale del progetto di co-utilizzo idroelettrico del prelievo irriguo esistente dal torrente Glacier delle acque del CMF Baise Pierre, Lo Lair e Plan Raffort, in loc. Baulin-Chavonette, nel Comune di Avise, proposto dalla Società E-Lectrique s.r.l., con sede a Avise;
- 2) di subordinare la presente valutazione positiva all'osservanza delle condizioni formulate dai soggetti competenti intervenuti in istruttoria, così come dettagliate nei pareri allegati al presente provvedimento;
- 3) di evidenziare la necessità che i successivi procedimenti autorizzativi dell'impianto idroelettrico in argomento siano adeguatamente coordinati con quelli del correlato progetto presentato dalla società Ediluboz s.r.l. di Villeneuve;
- 4) di limitare l'efficacia della presente valutazione positiva di compatibilità ambientale a cinque anni decorrenti dalla data della presente decisione;
- 5) di evidenziare che tale atto non comporta oneri a carico del bilancio regionale della Regione;
- 6) di disporre l'integrale diffusione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Amministrazione regionale e nelle pagine a cura della scrivente Struttura regionale.

L'Estensore  
Davide MARGUERETTAZ

Il Coordinatore  
Luca FRANZOSO

Allegati: omissis

**ASSESSORAT DES OUVRAGES PUBLICS,  
DU TERRITOIRE ET DE L'ENVIRONNEMENT**

**Acte du dirigeant n° 4373 du 21 août 2024,**

**portant avis positif, sous conditions, quant à la compatibilité avec l'environnement du projet déposé par *E-lectrique srl* d'Avise, en vue de l'utilisation partagée, à des fins hydroélectriques, des eaux du Glacier dérivées par le consortium d'amélioration foncière *Baise Pierre-Lo Lair-Plan Raffort*, depuis l'ouvrage de prise situé à Baulin-Chavonette, dans la commune d'Avise.**

LE COORDINATEUR DU DÉPARTEMENT  
DE L'ENVIRONNEMENT,  
LE POSTE DE DIRIGEANT DE LA STRUCTURE  
« ÉVALUATIONS, AUTORISATIONS  
ENVIRONNEMENTALES ET QUALITÉ DE L'AIR »  
ÉTANT VACANT

Omissis  
décide

- 1) Un avis positif, sous conditions, est prononcé quant à la compatibilité avec l'environnement du projet déposé par *E-lectrique srl* d'Avise, en vue de l'utilisation partagée, à des fins hydroélectriques, des eaux du Glacier dérivées par le consortium d'amélioration foncière *Baise Pierre-Lo Lair-Plan Raffort*, depuis l'ouvrage de prise situé à Baulin-Chavonette, dans la commune d'Avise.
- 2) Le présent avis positif est subordonné au respect des conditions formulées par les acteurs compétents lors de l'instruction et indiquées dans les avis annexés au présent acte.
- 3) Il est nécessaire que les procédures d'autorisation ultérieures relatives à l'installation hydroélectrique en cause soient coordonnées avec celles relatives au projet présenté par *Ediluboz srl* de Villeneuve.
- 4) La validité du présent avis positif quant à la compatibilité avec l'environnement est limitée à une période de cinq ans à compter de la date du présent acte.
- 5) Le présent acte n'entraîne aucune dépense à la charge du budget de la Région.
- 6) Le présent acte est intégralement publié sur le site internet de la Région et sur les pages gérées par la structure « Évaluations, autorisations environnementales et qualité de l'air ».

Le rédacteur,  
Davide MARGUERETTAZ

Le coordinateur,  
Luca FRANZOSO

Les annexes ne sont pas publiées.

**Provvedimento dirigenziale 21 agosto 2024, n. 4381.**

**Valutazione positiva condizionata sulla compatibilità ambientale del progetto di co-utilizzo idroelettrico del prelievo irriguo esistente dal Torrente Glacier delle acque del Cmf Runaz, in Loc. Baulin-Chavonette, nel Comune di Avise, proposto dalla Società Ediluboz s.r.l. di Villeneuve.**

IN VACANZA DEL DIRIGENTE  
DELLA STRUTTURA VALUTAZIONI,  
AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E QUALITÀ  
DELL'ARIA, IL COORDINATORE

Omissis  
decide

- 1) di esprimere una valutazione positiva condizionata sulla compatibilità ambientale del progetto di co-utilizzo idroelettrico del prelievo irriguo esistente dal torrente Glacier delle acque del CMF Runaz, in loc. Baulin-Chavonette, nel Comune di Avise, proposto dalla Società Ediluboz s.r.l., con sede a Villeneuve;
- 2) di subordinare la presente valutazione positiva all'osservanza delle condizioni formulate dai soggetti competenti intervenuti in istruttoria, così come dettagliate nei pareri allegati al presente provvedimento;
- 3) di evidenziare la necessità che i successivi procedimenti autorizzativi dell'impianto idroelettrico in argomento siano adeguatamente coordinati con quelli del correlato progetto presentato dalla società E-lectrique s.r.l. di Avise;
- 4) di limitare l'efficacia della presente valutazione positiva di compatibilità ambientale a cinque anni decorrenti dalla data della presente decisione;
- 5) di evidenziare che tale atto non comporta oneri a carico del bilancio regionale della Regione;
- 6) di disporre l'integrale diffusione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Amministrazione regionale e nelle pagine a cura della scrivente Struttura regionale.

L'Estensore  
Davide MARGUERETTAZ

Il Coordinatore  
Luca FRANZOSO

Allegati: omissis

**DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA  
E DEL CONSIGLIO REGIONALE**

**GIUNTA REGIONALE**

**Deliberazione 19 agosto 2024, n. 960.**

**Acte du dirigeant n° 4381 du 21 août 2024,**

**portant avis positif, sous conditions, quant à la compatibilité avec l'environnement du projet déposé par *Ediluboz srl* de Villeneuve, en vue de l'utilisation partagée, à des fins hydroélectriques, des eaux du Glacier dérivées par le consortium d'amélioration foncière *Runaz* depuis l'ouvrage de prise situé à Baulin-Chavonette, dans la commune d'Avise.**

LE COORDINATEUR DU DÉPARTEMENT  
DE L'ENVIRONNEMENT, LE POSTE DE DIRIGEANT  
DE LA STRUCTURE « ÉVALUATIONS,  
AUTORISATIONS ENVIRONNEMENTALES  
ET QUALITÉ DE L'AIR » ÉTANT VACANT

Omissis  
décide

- 1) Un avis positif, sous conditions, est prononcé quant à la compatibilité avec l'environnement du projet déposé par *Ediluboz srl*, de Villeneuve, en vue de l'utilisation partagée, à des fins hydroélectriques, des eaux du Glacier dérivées par le consortium d'amélioration foncière *Runaz* depuis l'ouvrage de prise situé à Baulin-Chavonette, dans la commune d'Avise.
- 2) Le présent avis positif est subordonné au respect des conditions formulées par les acteurs compétents lors de l'instruction et indiquées dans les avis annexés au présent acte.
- 3) Il est nécessaire que les procédures d'autorisation ultérieures relatives à l'installation hydroélectrique en cause soient coordonnées avec celles relatives au projet présenté par *E-lectrique srl* d'Avise.
- 4) La validité du présent avis positif quant à la compatibilité avec l'environnement est limitée à une période de cinq ans à compter de la date du présent acte.
- 5) Le présent acte n'entraîne aucune dépense à la charge du budget de la Région.
- 6) Le présent acte est intégralement publié sur le site internet de la Région et sur les pages gérées par la structure « Évaluations, autorisations environnementales et qualité de l'air ».

Le rédacteur,  
Davide MARGUERETTAZ

Le coordinateur,  
Luca FRANZOSO

Les annexes ne sont pas publiées.

**DÉLIBÉRATIONS DU GOUVERNEMENT  
ET DU CONSEIL RÉGIONAL**

**GOUVERNEMENT RÉGIONAL**

**Délibération n° 960 du 19 août 2024,**

**Approvazione dei criteri applicativi per la concessione di aiuti al settore delle infrastrutture rurali di competenza dei consorzi di miglioramento fondiario, consorzierie e altri enti locali gestori di opere irrigue, ai sensi della l.r. 17/2016. Revoca della deliberazione della Giunta regionale n. 958 del 17 luglio 2017.**

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

delibera

- 1) di approvare i criteri di applicazione dell'articolo 18 della l.r. 17/2016 per la concessione di aiuti al fine di incentivare lo sviluppo delle infrastrutture funzionali al settore agricolo e di garantire la stabilità idrogeologica dei terreni agricoli di competenza dei consorzi di miglioramento fondiario, delle consorzierie e degli enti locali e delle loro forme associative gestori di opere irrigue, nonché un miglior approvvigionamento ed efficientamento nell'utilizzo della risorsa idrica, così come riportati nell'allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che le spese relative alle domande di aiuto di cui ai presenti criteri applicativi trovano copertura nei limiti delle disponibilità assegnate al capitolo U0022067 "Contributi agli investimenti a consorzi di miglioramento fondiario e a consorzierie per lo sviluppo e la manutenzione delle infrastrutture rurali", e al capitolo U0027745 "Contributi agli investimenti a consorzi di miglioramento fondiario per lo sviluppo e la manutenzione delle infrastrutture rurali (avanzo 2023)" del bilancio finanziario gestionale della Regione, per il triennio 2024/2026, che presentano la necessaria disponibilità;
- 3) di revocare la deliberazione della Giunta regionale n. 958 del 17 luglio 2017;
- 4) di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Valle d'Aosta, come stabilito dall'articolo 31, comma 2 della legge regionale 3 agosto 2016, n. 17, nonché sul sito istituzionale della Regione all'indirizzo [www.regione.vda.it/canali tematici/agricoltura](http://www.regione.vda.it/canali tematici/agricoltura).

Allegati: omissis

**Deliberazione 19 agosto 2024, n. 961.**

**Approvazione dei criteri applicativi e delle modalità di presentazione delle domande di aiuto da parte di consorzi di miglioramento fondiario e consorzierie per la realizzazione di infrastrutture funzionali al settore agricolo e interventi di manutenzione straordinaria, ai sensi della l.r. 17/2016, articolo 18, comma 1. Revoca della deliberazione della Giunta regionale n. 269 del 27 marzo 2023.**

LA GIUNTA REGIONALE

**portant approbation des critères d'octroi des aides en faveur du secteur des infrastructures rurales du ressort des consortiums d'amélioration foncière, des consorzieries et des collectivités locales qui gèrent des ouvrages d'irrigation, au sens de la loi régionale n° 17 du 3 août 2016, et retrait de la délibération du Gouvernement régional n° 958 du 17 juillet 2017.**

LE GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Omissis

délibère

- 1) Les critères d'application de l'art. 18 de la loi régionale n° 17 du 3 août 2016 en vue de l'octroi d'aides au développement des infrastructures du secteur agricole et à la stabilité hydrogéologique des terres agricoles du ressort des consortiums d'amélioration foncière, des consorzieries, des collectivités locales et des associations de celles-ci qui gèrent des ouvrages d'irrigation, ainsi qu'au meilleur approvisionnement en eau et à l'utilisation plus efficace des ressources hydriques, sont approuvés tels qu'ils figurent dans l'annexe faisant partie intégrante et substantielle de la présente délibération.
- 2) Les dépenses découlant du dépôt des demandes d'aides au sens de la présente délibération sont couvertes par les crédits inscrits aux chapitres U0022067 (Aides aux investissements des consortiums d'amélioration foncière et des consorzieries en vue de l'aménagement et de l'entretien des infrastructures rurales) et U0027745 (Aides aux investissements des consortiums d'amélioration foncière et des consorzieries en vue de l'aménagement et de l'entretien des infrastructures rurales – restes 2023) du budget de gestion 2024/2026 de la Région, qui disposent des ressources nécessaires.
- 3) La délibération du Gouvernement régional n° 958 du 17 juillet 2017 est retirée.
- 4) La présente délibération est publiée par extrait au Bulletin officiel de la Région, au sens du deuxième alinéa de l'art. 31 de la LR n° 17/2016, ainsi que sur le site institutionnel de la Région, à l'adresse <https://www.regione.vda.it/canali tematici/agricoltura>.

Les annexes ne sont pas publiées.

**Délibération n° 961 du 19 août 2024,**

**portant approbation des critères d'octroi des aides en faveur des consortiums d'amélioration foncière et des consorzieries en vue de la réalisation d'infrastructures du secteur agricole et de travaux d'entretien extraordinaire, ainsi que des modalités de dépôt des demandes y afférentes, au sens du premier alinéa de l'art. 18 de la loi régionale n° 17 du 3 août 2016, et retrait de la délibération du Gouvernement régional n° 269 du 27 mars 2023.**

LE GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Omissis

delibera

- 1) di approvare i criteri di applicazione dell'articolo 18, commi 1 e 2, della l.r. 17/2016 per la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria, di cui agli allegati 1, 2, 3, 4, 5 e 6 che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di revocare la deliberazione della Giunta regionale n. 269 in data 27 marzo 2023;
- 3) di dare atto che le spese relative alle domande di aiuto di cui ai presenti criteri applicativi trovano copertura nei limiti delle disponibilità assegnate al capitolo U0022067 "Contributi agli investimenti a consorzi di miglioramento fondiario e a consorterie per lo sviluppo e la manutenzione delle infrastrutture rurali", e al capitolo U0027745 "Contributi agli investimenti a consorzi di miglioramento fondiario per lo sviluppo e la manutenzione delle infrastrutture rurali (avanzo 2023)" del bilancio finanziario gestionale della Regione, per il triennio 2024/2026, che presentano la necessaria disponibilità;
- 4) di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Valle d'Aosta, come stabilito dall'articolo 31, comma 2 della legge regionale 3 agosto 2016, n. 17, nonché sul sito istituzionale della Regione all'indirizzo [www.regione.vda.it/canali tematici/agricoltura](http://www.regione.vda.it/canali tematici/agricoltura);
- 5) di demandare al Dirigente della struttura competente eventuali modificazioni o integrazioni d'ordine tecnico, operativo e procedurale che si rendessero necessarie.

Allegati: omissis

---

---

#### Deliberazione 26 agosto 2024, n. 1015.

**Approvazione della scheda progetto e dell'avviso pubblico "Assegnazione di voucher formativi a favore delle micro imprese – formazione continua" nell'ambito del programma regionale Fondo sociale europeo plus 2021/2027 e del documento relativo agli adempimenti procedurali connessi alla gestione, alla rendicontazione delle attività e delle spese per il progetto stesso (cod. Fse.41404.24xx.00001.Fim, cup b52b24000990009). Pre-notazioni di spesa.**

Omissis

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

delibera

- 1) di approvare la Scheda progetto "Voucher per la formazione continua delle microimprese" codice

Omissis

délibère

- 1) Les critères d'application des premier et deuxième alinéas de l'art. 18 de la loi régionale n° 17 du 3 août 2016, en vue de la réalisation des travaux d'entretien extraordinaire visés aux annexes 1, 2, 3, 4, 5 et 6 faisant partie intégrante et substantielle de la présente délibération, sont approuvés.
- 2) La délibération du Gouvernement régional n° 269 du 27 mars 2023 est retirée.
- 3) Les dépenses découlant du dépôt des demandes d'aides au sens de la présente délibération sont couvertes par les crédits inscrits aux chapitres U0022067 (Aides aux investissements des consortiums d'amélioration foncière et des consorteries en vue de l'aménagement et de l'entretien des infrastructures rurales) et U0027745 (Aides aux investissements des consortiums d'amélioration foncière et des consorteries en vue de l'aménagement et de l'entretien des infrastructures rurales – restes 2023) du budget de gestion 2024/2026 de la Région, qui disposent des ressources nécessaires.
- 4) La présente délibération est publiée par extrait au Bulletin officiel de la Région, au sens du deuxième alinéa de l'art. 31 de la LR n° 17/2016, ainsi que sur le site institutionnel de la Région, à l'adresse <https://www.regione.vda.it/canali tematici/agricoltura>.
- 5) Le dirigeant de la structure compétente est chargé d'apporter aux critères en question les éventuelles modifications d'ordre technique, opérationnel et procédural qui se rendraient nécessaires.

Les annexes ne sont pas publiées.

---

---

#### Délibération n° 1015 du 26 août 2024,

**portant approbation de l'appel à projets dénommé « Attribution de bons de formation aux micro entreprises – Formation continue », dans le cadre du programme régional relevant du Fonds social européen plus 2021/2027, de la fiche de projet y afférente et du document relatif aux procédures de gestion et de justification des activités et des dépenses liées au projet en cause (code FSE.41404.24XX.00001.FIM, CUP B52B24000990009), ainsi que réservation des crédits y afférents.**

Omissis

LE GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Omissis

délibère

- 1) La fiche de projet « Bons pour la formation continue des micro-entreprises » (code FSE.41404.24XX.00001.

- |  |  |
|--|--|
| <p>FSE.41404.24XX.00001.FIM, CUP B52B24000990009, - allegato n. 1 alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;</p> <p>2) di approvare l'Avviso pubblico "Assegnazione di voucher formativi a favore delle micro imprese - formazione continua" nell'ambito del progetto FSE.41404.24XX.00001.FIM del programma regionale fondo sociale europeo plus 2021/2027 - allegato n. 2 alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;</p> <p>3) di approvare il documento "Adempimenti procedurali connessi alla gestione, alla rendicontazione delle attività e delle spese per il progetto Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher formativi a favore delle micro imprese - Formazione continua a valere sul PR FSE+ 2021/2027 e l'allegato diagramma di flusso della pista di controllo" da applicarsi al progetto di cui al punto 1) - allegato n. 3 alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;</p> <p>4) di demandare al funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa "Formazione" l'approvazione di eventuali successivi atti che determinino modifiche all'Avviso di carattere non sostanziale;</p> <p>5) di garantire la pubblicazione dell'Avviso pubblico sul sito Internet istituzionale della Regione;</p> <p>6) di approvare la spesa di euro 500.000,00 (cinquecentomila/00), secondo il cronoprogramma di spesa, a valere sul bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024/2026, che presenta la necessaria disponibilità, prenotandola come sotto riportato:</p> | <p>FIM, CUP B52B24000990009) est approuvée, telle qu'elle figure à l'annexe 1 qui fait partie intégrante et substantielle de la présente délibération.</p> <p>2) L'appel à projets dénommé « Attribution de bons pour la formation aux micro entreprises – Formation continue », dans le cadre du programme régional relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (code FSE.41404.24XX.00001.FIM) est approuvé, tel qu'il figure à l'annexe 2 qui fait partie intégrante et substantielle de la présente délibération.</p> <p>3) Le document dénommé « Procédures de gestion et de justification des activités et des dépenses liées à la fiche de projet " Bons pour la formation continue des micro-entreprises " dans le cadre du programme régional relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 », ainsi que le diagramme de flux de la procédure de contrôle à appliquer au projet visé à la fiche du point 1), sont approuvés tels qu'ils figurent à l'annexe 3 qui fait partie intégrante et substantielle de la présente délibération.</p> <p>4) Il revient au fonctionnaire de l'unité opérationnelle « Formation » chargé d'une position comportant une responsabilité particulière de procéder à l'approbation d'actes ultérieurs apportant à l'appel à projets en question des modifications non substantielles.</p> <p>5) L'appel à projets approuvé par la présente délibération est publié sur le site institutionnel de la Région.</p> <p>6) La dépense de 500 000 euros (cinq cent mille euros et zéro centime) est approuvée, sur la base du plan chronologique des dépenses, et les crédits y afférents sont réservés comme suit, au titre du budget de gestion 2024/2026 de la Région, qui dispose des ressources nécessaires :</p> |
|--|--|

Capitolo Chapitre	Descrizione Description	2024	2025	2026
U0027399	<p>TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE VALLE D'AOSTA FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS 2021/2027 (PR FSE+) - Quota di cofinanziamento regionale</p> <p>Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de la Région</p>	€ 10.800,00	€ 45.000,00	€ 34.200,00

<b>U0027403</b>	<p>TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE VALLE D'AOSTA FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS 2021/2027 (PR FSE+) - Quota UE</p> <p>Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'Union européenne</p>	€ 24.000,00	€ 100.000,00	€ 76.000,00
<b>U0027408</b>	<p>TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE VALLE D'AOSTA FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS 2021/2027 (PR FSE+) – Quota Stato</p> <p>Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'État</p>	€ 25.200,00	€ 105.000,00	€ 79.800,00
	<b>TOTALI TOTAL</b>	<b>€ 60.000,00</b>	<b>€ 250.000,00</b>	<b>€ 190.000,00</b>

7) di dare atto che le risorse cofinanziate da destinarsi alla copertura della spesa oggetto del presente atto sono state accertate nel seguente modo:

- capitolo E0022954 “Trasferimenti correnti dal Fondo sociale europeo plus per l'attuazione degli interventi previsti dal Programma regionale PR Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021/2027” accertamenti nn. 286/2024, 194/2025 e 82/2026;
- capitolo E0022955 “Trasferimenti correnti dal Fondo di rotazione statale per l'attuazione degli interventi previsti dal Programma regionale PR Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021/2027” accertamenti nn. 287/2024, 195/2025 e 83/2026.

7) Les crédits dérivant des cofinancements destinés à la couverture de la dépense approuvée par la présente délibération ont été constatés comme suit :

- chapitre E0022954 (Virements ordinaires provenant du Fonds social européen plus pour la réalisation des actions prévues par le programme régional Vallée d'Aoste dans le cadre du Fonds social européen plus 2021/2027 – PR FSE+) : constatations nos 286/2024, 194/2025 et 82/2026 ;
- chapitre E0022955 (Virements ordinaires provenant du Fonds de roulement de l'État pour la réalisation des actions prévues par le programme régional Vallée d'Aoste dans le cadre du Fonds social européen plus 2021/2027 – PR FSE+) : constatations nos 287/2024, 195/2025 et 83/2026.



Programma:	Programma regionale Fondo sociale europeo plus 2021/27 (FSE+)
Progetto:	VOUCHER PER LA FORMAZIONE CONTINUA DELLE MICROIMPRESE
Codice:	FSE.41404.24XX.0.0001.FIM
Acronimo:	
Sintesi:	L'Avviso s'inserisce, quale strumento attuativo, nel quadro delle politiche afferenti alla formazione continua dei lavoratori occupati, con l'obiettivo di promuovere e agevolare la realizzazione di interventi formativi a favore delle microimprese
Stato scheda	Validata
Stato Progetto	Presentato

### Soggetti

Ruolo	Soggetto	Note	Data inizio	Data fine
Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto)	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)			
Beneficiario	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)		03/05/2024	
Controllore di primo livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali		03/05/2024	
Responsabile del Controllo di 1° livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali		03/05/2024	
Autorità di Gestione	RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione		03/05/2024	
Attuatore	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)		19/07/2024	

### Anagrafica

<b>Obiettivo di policy</b>	Obiettivo di policy 4 - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali / -		
<b>Priorità</b>	1. OCCUPAZIONE		
<b>Obiettivo specifico</b>	ESO4.4 d) Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure un ambiente di lavoro sano e adeguato che tenga conto dei rischi per la salute		
<b>Classificazione Protocollo</b>	5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE (classificazione prevalente 5.22.b.20)		
<b>Progetto di rilevanza strategica</b>	NO		
Progetto complesso:			
<b>Costo previsto</b>	500.000,00		
<b>Tipo Progetto</b>	07 - Concessione di incentivi ad unita' produttive		
<b>Tipo aiuto</b>	Regime de minimis		
Note			
<b>Data inizio prevista</b>	20/08/2024		
<b>Data fine prevista</b>	30/09/2026		
Fine prevista	come data di fine prevista si intende la data dell'ultima erogazione alle imprese destinatarie del voucher.		
<b>Progetto che prevede formazione</b>	SI	Destinatari indiretti	NO



## Descrizione

### Contesto e motivazioni

Identificazione delle caratteristiche del contesto territoriale settoriale e principali problematiche che vengono affrontate attraverso il progetto

L'intervento non ha un particolare riferimento territoriale in quanto sono potenziali beneficiari dell'avviso tutte le microimprese con almeno una sede operativa sul territorio regionale. Anche dal punto di vista dei settori di riferimento non vengono posti limiti particolari, se non quelli previsti dalla normativa europea applicabile (Regolamenti de minimis: Reg (UE) 2023/2831, n. 1408/2013, n. 717/2014). L'azione è finalizzata a sostenere le microimprese all'adattamento ai cambiamenti derivanti dalle modifiche del contesto tecnologico, ambientale, produttivo e di mercato e, al tempo stesso, a rafforzare ed aggiornare le competenze della forza lavoro, nonché il benessere dei lavoratori coinvolti.

### Obiettivi del Progetto

I finanziamenti previsti dal presente Avviso, messi a disposizione delle microimprese per le iniziative di formazione continua sono finalizzati a dare una risposta alle diverse esigenze formative delle imprese stesse e ad aumentare o mantenere la competitività aziendale e la qualità della produzione, salvaguardare le prospettive occupazionali, contrastare rischi di declino o di marginalizzazione, ovvero di obsolescenza delle competenze.

### Descrizione delle attività previste:

#### Elenco delle attività previste

Sono previsti voucher di formazione a favore di microimprese per la formazione dei titolari e dei lavoratori in esse occupati. I voucher finanziano il 100% della quota di iscrizione a corsi svolti all'interno del territorio nazionale.

#### Descrizione delle attività

Sono finanziabili i seguenti corsi:

- a) corsi di formazione specialistici e di aggiornamento professionale attinenti all'attività esercitata dall'impresa beneficiaria del voucher (in base a quanto desumibile dalla visura camerale per le imprese tenute all'iscrizione al registro imprese o dalla visura dell'Agenzia delle entrate per i restanti casi);
- b) corsi di formazione a carattere trasversale:
  - corsi di lingue
  - corsi di contabilità
  - corsi di gestione delle risorse umane
  - corsi di informatica
  - corsi di marketing
  - corsi di logistica.

### Complementarità, sinergie e coerenze

Quadro strategico regionale di sviluppo sostenibile 2030

Gli interventi candidati sulla presente scheda sono finanziati in coerenza con quanto previsto nella Strategia di sviluppo sostenibile della Valle d'Aosta 2030 integrata con il QSRSS, con particolare riferimento all'obiettivo prioritario "una Valle d'Aosta più sociale". Alcuni interventi potranno, inoltre, contribuire agli obiettivi prioritari "una Valle d'Aosta più verde" e "una Valle d'Aosta più connessa/intelligente".

PNRR e altri Programmi e progetti a cofinanziamento europeo e statale:

NO

### Principi orizzontali

Contributo del Progetto agli obiettivi dello sviluppo sostenibile (Agenda 2030 ONU):

Obiettivi Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	Tipo
Imprese, innovazione e infrastrutture	Prevalente
Lavoro dignitoso e crescita economica	Secondario

Promozione della sostenibilità ambientale:

SI

L'azione contribuisce al raggiungimento del principio sostenendo le microimprese che intendono acquisire maggiori competenze in materia di sostenibilità ambientale frequentando corsi specialistici e di aggiornamento anche al di fuori del territorio regionale.



Rispetto del principio del DNSH:

Assolto a livello di Programma

Garanzia della parità fra uomini e donne e promozione dell'integrazione di genere e dell'integrazione della prospettiva di genere (gender

SI

L'amministrazione regionale provvederà a raccogliere informazioni sulla dimensione di genere all'interno di questa azione (il numero di donne inviate in formazione e altri dati a loro collegati), con l'intenzione di migliorare il monitoraggio e la valutazione dell'impatto di genere di questa azione, anche in vista di futuri interventi analoghi. L'azione, inoltre, consente alle microimprese di partecipare a corsi di approfondimento sulla gestione delle risorse umane, anche in un'ottica di miglioramento della parità di genere.

Misure di prevenzione di qualsiasi discriminazione (genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale) con particolare attenzione all'accessibilità delle persone

SI

L'azione contribuisce all'assolvimento del principio, in particolare, cercando di promuovere la partecipazione delle persone con disabilità, infatti, l'avviso riconosce un importo maggiorato del 7% del costo del singolo corso per ogni partecipante disabile rientrante nelle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" (art. 8).

## Procedura di attivazione

**Codice Procedura attivazione locale**

24XX

**Tipo Procedura attivazione**

Procedura a sportello

**Aiuti**

SI

**Descrizione Procedura**

Le microimprese possono presentare domanda di voucher tramite il sistema SISPREG2014 a decorrere dal 1° settembre 2024 fino al 31 dicembre 2025. In ogni domanda possono essere finanziati più corsi per più partecipanti.

*Responsabile della procedura*

**Tipo responsabile**

Regione

**Denominazione Ente**

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Assessorato

ASSESSORATO SVILUPPO ECONOMICO, FORMAZIONE E LAVORO, TRASPORTI E MOBILITÀ SOSTENIBILE

**Struttura/Ufficio**

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO E DELLA FORMAZIONE (IMPRESE)

**Data avvio Procedura**

19/08/2024

**Data fine Procedura**

31/12/2025

## Classificazioni

**Dati per il CUP**

**Tipo Progetto (TC05)**

07.99

**Natura Progetto**

07 - Concessione di incentivi ad unita' produttive

**Tipologia Progetto**

99 - Altro



<b>Settore Progetto</b>	11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
<b>Sottosettore Progetto</b>	71 - Formazione per il lavoro
<b>Categoria Progetto</b>	010 - Formazione per occupati (o formazione continua)
<b>Iter procedurale (TC46)</b>	
CUP definitivo	Semplice
<b>Dati per IGRUE</b>	
<b>Tipo beneficiario (TC25)</b>	
Divisione	2.4 Regione e autonomia locale
Descrizione di dettaglio	Regione
<b>Tipologia destinatario</b>	
Tipologia generale	Imprese
I destinatari selezionati sono tutti obbligatori?	SI
Caratteristiche destinatari	
Condizione nel mercato del	SI
	Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
Strumenti di integrazione	NON PERTINENTE

#### Localizzazione

##### Localizzazione geografica (TC16)

Località	Indirizzo	Note
TUTTI I COMUNI		

#### Informazioni generali

Progetto complesso (TC07)	
Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC31)	03 - Progetto NON destinato a gruppo vulnerabile

##### TC12.1 Settore intervento

146 - Sostegno per l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti

##### TC12.2 Forme di Sostegno

01 - Sovvenzione

##### TC12.3 Codice NUTS della regione o della zona in cui è ubicata o condotta l'operazione

ITC20 - Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste

##### TC12.4 Meccanismi Erogazione Territoriale

33 - Nessun orientamento territoriale

##### TC12.5 Attività Economica



26 - Altri servizi non specificati

#### TC12.6 Dimensione Tematica Secondaria

01 - Contribuire alle competenze e all'occupazione verdi e all'economia verde

02 - Sviluppare competenze e occupazione digitali

#### TC12.7 Strategie Macroregionali e Strategie Bacini Marittimi

11 - Nessun contributo alle strategie macroregionali o alle strategie per i bacini marittimi

#### TC12.8 Dimensione della Parità di Genere

02 - Integrazione di genere

#### Strumento attuativo

Tipologia strumento SDA - STRUMENTI ATTUAZIONE DIRETTA

#### Dati finanziari

Piano voci di spesa ammissibili Voucher

Macro voce	Voce di spesa	Modalità rendicontativa	Costo unit. (A)	Q.tà (B)	Importo totale previsto (A*B)	di cui risorse professionali interne (importo in euro)	% voce spesa su macro voce	Note
<b>RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)</b>								
<b>2024</b>								
B.2 - REALIZZAZIONE - COSTI DIRETTI	B.2.18 - Erogazione del servizio	VOCE SPESA - COSTI REALI	60.000,00	1	60.000,00	0,00	12,00	voucher
<b>TOTALE 2024</b>					<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12,00</b>	
<b>2025</b>								
B.2 - REALIZZAZIONE - COSTI DIRETTI	B.2.18 - Erogazione del servizio	VOCE SPESA - COSTI REALI	250.000,00	1	250.000,00	0,00	50,00	voucher
<b>TOTALE 2025</b>					<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	
<b>2026</b>								
B.2 - REALIZZAZIONE - COSTI DIRETTI	B.2.18 - Erogazione del servizio	VOCE SPESA - COSTI REALI	190.000,00	1	190.000,00	0,00	38,00	voucher
<b>TOTALE 2026</b>					<b>190.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38,00</b>	
<b>Totale RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)</b>					<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	
					<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	



### Quadro economico

Macro voce	Descrizione voce di spesa	Modalità rendicontativa	Importo previsto
<b>RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)</b>			
B.2 - REALIZZAZIONE - COSTI DIRETTI	B.2.18 - Erogazione del servizio	VOCE SPESA - COSTI REALI	500.000,00
<b>Totale RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)</b>			<b>500.000,00</b>
<b>Totale</b>			<b>500.000,00</b>

### Dotazione finanziaria pubblica

Anno	Costi ammessi a Programma					Altre fonti di finanziamento							Totale dotazione annuale
	UE	Stato	Regione	Altro pubblico	Totale costo ammesso	Risorse aggiuntive statali	Risorse aggiuntive regionali	Altre risorse regionali	Altre risorse pubbliche	Risorse Privati	Totale Altre fonti		
2024	24.000,00	25.200,00	10.800,00	0,00	<b>60.000,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	
2025	100.000,00	105.000,00	45.000,00	0,00	<b>250.000,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	
2026	76.000,00	79.800,00	34.200,00	0,00	<b>190.000,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>190.000,00</b>	
<b>Totale</b>	<b>200.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	

### Dati fisici

#### TC39 Indicatori di Output Comuni nazionali/Comunitari

Descrizione indicatore	Codice	Unità misura	Fonte dati	Valore atteso
Lavoratori, compresi i lavoratori autonomi (EECO05)	EECO05	Persone	UE	100,00

#### TC37 Indicatori di Risultato Comuni nazionali/Comunitari

Descrizione indicatore	Codice	Fonte dati
Partecipanti con situazione migliore nel mercato del lavoro sei mesi dopo la partecipazione all'intervento (EECR06)	EECR06	UE

### Dati procedurali

#### Cronoprogramma procedurale

Fase procedurale già disponibile	Data effettiva	Soggetto competente
----------------------------------	----------------	---------------------



#### Iter procedurale

Codice fase	Descrizione fase	Data inizio prevista	Data fine prevista	Data approvazione	Soggetto competente
<b>Concessione di incentivi ad unita' produttive</b>					
0701	Attribuzione finanziamento	19/08/2024	19/08/2024		RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)
0702	Esecuzione investimenti	19/08/2024	30/09/2026		RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)

#### Procedure di aggiudicazione

Tipo procedura	Data inizio prevista	Data fine prevista	Importo	Soggetto competente
----------------	----------------------	--------------------	---------	---------------------

#### Documenti

Data/ora creazione	Nome	Titolo	Data documento	Dimensione	Pubblicazione su web
19/07/2024 11:55:43	DGR.docx (38.9 kB)	Bozza di deliberazione di giunta regionale	19/07/2024	38.9 kB	NO
19/07/2024 11:58:16	AVVISO_VOUCHER.docx (124.9 kB)	Bozza Avviso	19/07/2024	124.9 kB	NO
19/07/2024 11:58:41	PARERE_aiuti di stato.pdf (126.9 kB)	Parere Ufficio Aiuti di stato - prot. 7303 del 26.06.24	26/06/2024	126.9 kB	NO
19/07/2024 11:59:58	Allegato n. 2_Dichiarazione di responsabilit .doc (96.3 kB)	Dichiarazione di responsabilità	19/07/2024	96.3 kB	NO
19/07/2024 12:00:39	adempimenti_gestionali .docx (58.3 kB)	Adempimenti gestionali	19/07/2024	58.3 kB	NO
19/07/2024 12:01:16	Diagramma di flusso.xls (205 kB)	Diagramma di flusso	19/07/2024	205 kB	NO
19/07/2024 12:03:02	check_list_approvazioni e_SISPREG.doc (44 kB)	check list approvazione	19/07/2024	44 kB	NO
19/07/2024 12:04:05	check_list_erogazione_SISPREG.doc (45 kB)	check list erogazione	19/07/2024	45 kB	NO

#### Riepilogo

Step	Data e ora	Utente
Creazione della Scheda Progetto	03/05/2024 09:57:21	Juglair Gemma
Inoltro per validazione	19/07/2024 12:15:02	Juglair Gemma
Validata	31/07/2024 12:15:15	Timpano Sara



**AVVISO PUBBLICO**  
**“ASSEGNAZIONE DI VOUCHER FORMATIVI A FAVORE DELLE**  
**MICRO IMPRESE – FORMAZIONE CONTINUA”**  
**PROGRAMMA REGIONALE FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS**  
**2021/2027.**  
**SCHEMA PROGETTO**  
**COD. FSE.41404.24XX.00001.FIM - CUP B52B24000990009**

**INDICE**

Art. 1 - Definizioni .....	2
Art. 2 - Quadro normativo e contesto di riferimento.....	2
Art. 3 - Finalità generali e interventi finanziabili .....	3
Art. 4 – Imprese coinvolte .....	4
Art. 5 – Destinatari dei corsi .....	4
Art. 6 - Risorse disponibili e vincoli finanziari .....	5
Art. 7 – Corsi finanziabili e vincoli.....	5
Art. 8 – Importo del finanziamento, spese ammissibili.....	6
Art. 9 - Modalità di presentazione della domanda di voucher .....	7
Art. 10 - Termini per la presentazione delle domande di voucher e termini del procedimento. 8	
Art. 11 - Ammissibilità delle domande .....	8
Art. 12 - Adempimenti gestionali.....	8
Art. 13 – Rinuncia e revoca.....	10
Art. 14 - Tenuta documentazione .....	10
Art. 15 - Controlli.....	11
Art. 16 – Reclami e denunce .....	11
Art. 17 - Tutela privacy .....	11
Art. 18 - Responsabile del procedimento .....	11
Art. 19 - Informazioni .....	11

## **Art. 1 - Definizioni**

Ai fini del presente Avviso si applicano le seguenti definizioni:

1. **Microimpresa:** qualsiasi entità che eserciti un'attività economica, a prescindere dalla sua natura giuridica e dalle sue modalità concrete di funzionamento (compresi liberi professionisti, lavoratori autonomi, imprese familiari, associazioni), con meno di 10 persone e che realizzi un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro, come da definizione di cui all'allegato I del Reg. (UE) 651/2014.
2. **Voucher:** contributo a favore della microimpresa, da utilizzare per la partecipazione a corsi di formazione da parte dei destinatari individuati all'art. 5. Il voucher può essere richiesto per ogni singolo corso oppure può essere cumulativo di più corsi.

## **Art. 2 - Quadro normativo e contesto di riferimento**

Normativa eurounitaria:

- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo;
- Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis».

Normativa nazionale e regionale:

- decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020", che verrà sostituito dalla norma nazionale per la programmazione 2021/2027, attualmente in via di definizione da parte delle competenti autorità nazionali;
- Quadro strategico regionale di Sviluppo sostenibile 2030 (QSRSvS 2030), approvato con deliberazione n. 894/XVI del Consiglio regionale in data 6 ottobre 2021 e successivamente modificato con deliberazione n. 2120/XVI del Consiglio regionale in data 11 gennaio 2023, di approvazione della Strategia regionale di sviluppo sostenibile della Valle d'Aosta 2030 integrata con il Quadro strategico regionale;
- l'Accordo di Partenariato 2021/27 della Politica di coesione europea dell'Italia, approvato dalla Commissione europea con Decisione di esecuzione del 15 luglio 2022 C(2022) 4787

- final, con cui l'Italia stabilisce gli impegni per raggiungere gli obiettivi dell'Unione europea attraverso la programmazione dei Fondi strutturali e di investimento europei;
- Programma regionale "PR Valle d'Aosta FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Valle d'Aosta in Italia (di seguito 'PR FSE+'), approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 7541 final del 19 ottobre 2022;
  - deliberazione della Giunta regionale n. 1314, in data 31 ottobre 2022, di presa d'atto della decisione di esecuzione della Commissione europea di cui al punto precedente;
  - documento recante "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma regionale Valle d'Aosta FSE+ 2021-2027", approvato dal Comitato di sorveglianza del Programma in data 4 luglio 2024;
  - deliberazione della Giunta regionale n. 351 del 11 aprile 2023 recante "Recepimento delle linee guida relative alle modalità di erogazione della formazione a distanza per percorsi di formazione non regolamentata, approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome con accordo n. 22/230/CR6/C17 in data 21 dicembre 2022;
  - deliberazione della Giunta regionale n. 738 del 30 giugno 2023, recante "Descrizione del sistema di gestione e controllo" del Programma regionale Valle d'Aosta FSE+ 2021-2027 e il relativo allegato "Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione";
  - provvedimento del dirigente della Struttura Programmazione Fondo Sociale Europeo n. 5543 in data 26 settembre 2019, di approvazione delle "Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo sociale europeo" per il PO FSE 2014/20 (di seguito "Direttive regionali");
  - provvedimento del dirigente della Struttura Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione n. 27 in data 7 gennaio 2021, che modifica il regime sanzionatorio previsto dalle Direttive regionali in caso di realizzazione parziale delle operazioni finanziate;
  - provvedimento del dirigente della Struttura Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione n. 5379 del 19 settembre 2023, avente ad oggetto: "Approvazione di alcuni allegati al Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione di cui al sistema di gestione e controllo del Programma regionale Valle d'Aosta FSE+ 2021/2027";
  - Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

### **Art. 3 - Finalità generali e interventi finanziabili**

1. L'Avviso s'inserisce, quale strumento attuativo, nel quadro delle politiche afferenti alla formazione continua dei lavoratori occupati, con l'obiettivo di promuovere e agevolare la realizzazione di interventi formativi a favore delle microimprese.
2. In coerenza con quanto stabilito dall'obiettivo specifico (d) ESO 4.4. "*Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure ambienti di lavoro sani e adeguati che tengano conto dei rischi per la salute (FSE+)*" del PR FSE+, e in attuazione del progetto "Voucher per la formazione continua delle microimprese" (cod. FSE.41404.24XX.00001.FIM) sono finanziabili, a valere sul presente Avviso, voucher di formazione continua, destinati alle microimprese per la formazione dei lavoratori in esse occupati, finalizzati a sostenere e favorire l'adattamento ai cambiamenti derivanti dalle modifiche del contesto tecnologico, ambientale, produttivo e di mercato e, al tempo stesso, a rafforzare ed aggiornare le competenze della forza lavoro, nonché il benessere dei lavoratori coinvolti.

3. Alle azioni finanziate tramite il presente Avviso si applica la normativa eurounitaria concernente la disciplina degli aiuti di Stato nel rispetto degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea e, in particolare, è applicato a ciascuna impresa il Regolamento "de minimis" pertinente per settore di riferimento, ovvero il Regolamento (UE) 2023/2831, il Regolamento (UE) n. 1408/2013 e il Regolamento (UE) n. 717/2014.
4. Gli aiuti a valere sul presente Avviso non possono essere cumulati con altri aiuti concessi per le medesime finalità.

#### **Art. 4 – Imprese coinvolte**

La domanda di voucher può essere presentata esclusivamente da microimprese, come da definizione di cui all'art. 1, in possesso dei seguenti requisiti, alla data di presentazione della domanda:

- a) avere almeno una sede operativa ubicata nel territorio della Regione Valle d'Aosta risultante dalla visura camerale, per i soggetti tenuti all'iscrizione al registro imprese, o, per gli altri soggetti, presente nella banca dati dell'Agenzia delle entrate sotto la voce "luogo di esercizio";
- b) essere iscritte presso il registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente con stato attivo (per le società e le ditte individuali);
- c) essere iscritte al relativo albo, elenco, ordine o collegio professionale, ove obbligatorio per legge;
- d) rispettare i limiti previsti dalla normativa in materia di "de minimis" (Regolamenti (UE) 2023/2831, 1408/2013, 717/2014);
- e) non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti (per le società e le ditte individuali);
- f) essere in regola con il Documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- g) non essere sottoposti ad alcuna misura di prevenzione di cui al d.lgs. 06/09/2011, n. 159 (Codice antimafia).

#### **Art. 5 – Destinatari dei corsi**

1. I destinatari dei corsi sono:
  - a) lavoratori dipendenti, anche beneficiari di trattamenti di integrazione salariale in costanza di rapporto di lavoro, con contratto a tempo indeterminato (sia a tempo pieno, sia a tempo parziale);
  - b) lavoratori dipendenti con contratto a tempo determinato (sia a tempo pieno, sia a tempo parziale) purché l'attività formativa sia svolta interamente nel periodo di vigenza del rapporto di lavoro;
  - c) apprendisti assunti ai sensi dell'art. 44 del d.lgs. 81/2015, per la sola formazione tecnico-professionale;
  - d) nel caso di impresa familiare, ai sensi dell'art. 230 bis del codice civile, collaboratori o coadiuvanti dell'imprenditore che prestano in modo continuativo la propria attività di lavoro nell'impresa;
  - e) titolari e legali rappresentanti di microimprese;
  - f) soci di microimprese che prestano la propria attività lavorativa in esse;
  - g) lavoratori autonomi e liberi professionisti che esercitano l'attività sia in forma autonoma sia in forma associata.

2. I destinatari di cui al comma 1. lett. a), b), c) devono prestare servizio in una sede operativa ubicata nel territorio della Valle d'Aosta.
3. I destinatari devono soddisfare quanto previsto ai commi 1. e 2. sia in fase di presentazione della domanda di voucher che durante lo svolgimento dell'attività formativa. Solo in caso di sostituzione degli stessi, come previsto dall'art. 12 comma 3., i requisiti di cui ai commi 1. e 2. devono essere soddisfatti unicamente durante lo svolgimento dell'attività formativa.
4. Sono esclusi da questa misura:
  - a) i lavoratori con contratto di lavoro intermittente, ai sensi del d.lgs. 81/2015;
  - b) i lavoratori con contratto di somministrazione, ai sensi del d.lgs. 81/2015;
  - c) gli apprendisti assunti ai sensi dell'art. 44 del d.lgs. 81/2015, per la sola formazione di base e trasversale prevista nei corsi dell'offerta formativa pubblica regionale, ove disponibile.

#### **Art. 6 - Risorse disponibili e vincoli finanziari**

1. Le risorse finanziarie destinate all'attuazione dell'Avviso ammontano complessivamente a euro 500.000,00 (suddivise in euro 60.000,00 nell'esercizio 2024, euro 250.000,00 nell'esercizio 2025 ed euro 190.000,00 nell'esercizio 2026), a valere sul PR FSE+.
2. Al fine di garantire la massima opportunità di accesso ai finanziamenti oggetto dell'Avviso, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di rifinanziare il presente Avviso qualora le risorse stanziare non fossero sufficienti a coprire l'intera durata dello stesso, previa verifica circa la disponibilità di ulteriori risorse.
3. L'importo dell'IVA relativo al costo dei corsi di formazione è ammissibile a contributo solo se indetraibile. In tale caso, l'impresa deve indicare la fonte normativa che stabilisce l'indetraibilità dell'imposta.
4. La fattura relativa al costo dei corsi di formazione deve essere emessa a favore dell'impresa e deve contenere il riferimento al CUP (B52B24000990009).

#### **Art. 7 – Corsi finanziabili e vincoli**

1. Sono finanziabili i seguenti corsi:
  - a) corsi di formazione specialistici e di aggiornamento professionale attinenti all'attività esercitata dall'impresa (in base a quanto desumibile dalla visura camerale per le imprese tenute all'iscrizione al registro imprese o dalla visura dell'Agenzia delle entrate per i restanti casi);
  - b) corsi di formazione a carattere trasversale:
    - corsi di lingue
    - corsi di contabilità
    - corsi di gestione delle risorse umane
    - corsi di informatica
    - corsi di marketing
    - corsi di logistica.

2. I corsi di cui al comma 1., devono essere erogati da uno dei seguenti soggetti:
  - a) soggetti iscritti all'elenco regionale degli enti accreditati di cui alla DGR 1420/2020;
  - b) soggetti in possesso dell'accreditamento regionale presso altre Regioni, in caso di corsi svolti al di fuori dal territorio regionale;
  - c) liberi professionisti possessori di P.I. e/o imprese, aventi codice ATECO attinente all'attività formativa da erogare, con sede legale in Italia.
3. I corsi di cui al comma 1. possono essere svolti in modalità FAD con una percentuale massima pari al 50% delle ore totali.
4. Non sono finanziabili:
  - a) i corsi di formazione obbligatoria sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 37 d.lgs. 81/2008;
  - b) i corsi che rilasciano in esito titoli di studio, qualifiche e/o abilitazioni professionali;
  - c) i master e i corsi di perfezionamento post laurea;
  - d) le spese per la partecipazione a seminari e convegni.
5. I corsi possono essere avviati in data successiva alla presentazione della relativa domanda di voucher, anche prima della relativa approvazione; si precisa tuttavia che, nel caso in cui tali corsi non risultino ammissibili a finanziamento, in base a quanto stabilito dal presente Avviso, il relativo costo rimane a totale carico dell'impresa.
6. I corsi devono concludersi entro 6 mesi dalla data di avvio.

#### **Art. 8 – Importo del finanziamento, spese ammissibili**

1. L'importo massimo del voucher riconoscibile per anno solare ammonta a:
  - a) euro 3.000,00, per i lavoratori autonomi/liberi professionisti e le imprese individuali senza dipendenti/collaboratori al momento della presentazione della domanda;
  - b) euro 15.000,00, per le altre imprese.
2. Per l'anno 2024 gli importi di cui al precedente comma sono riproporzionati in base al periodo utile alla presentazione delle domande.
3. Viene riconosciuto un importo maggiorato del 7% del costo del singolo corso per ogni partecipante con disabilità rientrante nelle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Tale maggiorazione è riferita al costo relativo al solo partecipante con disabilità e non viene conteggiata ai fini del raggiungimento dell'importo massimo del voucher di cui ai precedenti commi 1. e 2.
4. Il costo del singolo corso per il quale si richiede il voucher deve essere almeno pari ad euro 200,00 (IVA esclusa) per ogni partecipante; non sono concessi voucher per corsi di formazione di costo inferiore.
5. Ogni impresa può ottenere più voucher, fino al raggiungimento dell'importo massimo riconoscibile, individuato ai commi 1. e 2.
6. Nel caso in cui l'importo di un voucher superi l'importo massimale riconoscibile, il costo eccedente rimane a carico dell'impresa.

7. Le spese ammissibili sono esclusivamente quelle di iscrizione al corso. Sono, pertanto, esclusi i rimborsi relativi alle spese di viaggio e di alloggio che, qualora ricompresi nella quota di iscrizione, devono essere scorporati.

### **Art. 9 - Modalità di presentazione della domanda di voucher**

1. La domanda deve essere presentata dal legale rappresentante/titolare dell'impresa tramite caricamento sul sistema informativo SISPREG2014, previa procedura di registrazione al sistema accedendo al seguente link:  
<https://new.regione.vda.it/europa/progetti/gestione-progetti-sispreg>
2. Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, l'impresa deve indicare sulla domanda il codice Id. Univoco Riscossione del bollettino PagoPa, effettuato utilizzando la piattaforma regionale dei pagamenti al seguente link <https://it.riscossione.regione.vda.it>
3. In caso di esenzione dal versamento dell'imposta di bollo, deve essere indicato il relativo riferimento normativo.
4. L'impresa deve provvedere alla compilazione della scheda di iscrizione per ogni partecipante al corso all'interno del sistema informativo SISPREG2014. Tale scheda deve essere stampata, sottoscritta dal destinatario del corso e ricaricata a sistema; l'originale deve essere tenuto agli atti per eventuali controlli.
5. La domanda di voucher contiene le seguenti informazioni:
  - a) i dati relativi al corso:
    - i. il titolo
    - ii. la durata in ore
    - iii. la motivazione relativa all'utilità del corso in relazione all'attività dell'impresa
    - iv. le date di inizio e fine del corso
    - v. l'importo del corso
    - vi. la sede di svolgimento
    - vii. il soggetto erogatore (denominazione, PI e CF, indirizzo mail, recapito telefonico, codice ATECO se libero professionista)
    - viii. le informazioni relative alla detraibilità/indetraibilità IVA del corso
    - ix. i dati relativi ai partecipanti ai corsi (cognome, nome, C.F.);
  - b) i dati relativi alla normativa sugli aiuti di Stato in regime de minimis (Regolamenti (UE) 2023/2831, 1408/2013, 707/2014), con particolare riferimento al perimetro dell'"impresa unica" così come definita dall'art. 2, comma 2., dei citati regolamenti, nonché all'esistenza di eventuali pregresse operazioni di fusione, acquisizione o scissione che hanno interessato l'impresa richiedente;
  - c) le informazioni utili alla verifica del DURC.
6. Alla domanda di voucher devono essere allegati i seguenti documenti:
  - a) dichiarazioni sostitutive di certificazione antimafia ai sensi del d.lgs. 159/2011 per tutti i soggetti sottoposti a controllo, utilizzando il modello predisposto (Allegato 1);

- b) preventivo di spesa dei corsi, con indicazione dettagliata delle voci di spesa che li compongono (deve essere esposta l'IVA o indicata l'esenzione) e delle eventuali ore che verranno svolte in modalità FAD;
- c) documentazione relativa ai corsi (brochure, ecc...).

#### **Art. 10 - Termini per la presentazione delle domande di voucher e termini del procedimento**

1. Le domande possono essere presentate a partire dal 2 settembre 2024 fino al 31 dicembre 2025.
2. I voucher sono concessi con procedura "a sportello", in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande.
3. L'Amministrazione procede all'approvazione delle domande entro 30 giorni dalla data di presentazione delle stesse nei limiti delle risorse disponibili.

#### **Art. 11 - Ammissibilità delle domande**

1. Le domande presentate sono ritenute ammissibili qualora:
  - a) siano presentate secondo le modalità previste dall'art. 9, comma 1.;
  - b) le imprese rispettino i requisiti di cui all'art. 4;
  - c) i soggetti destinatari dei corsi siano quelli individuati all'art. 5;
  - d) i corsi e i soggetti erogatori della formazione rispettino quanto previsto dall'art. 7.
2. Le domande contenenti più destinatari e/o più corsi, alcuni dei quali non rispettino le condizioni di cui all'art. 5 (per i destinatari), e/o all'art.7 (per i corsi), sono ritenute ammissibili e finanziabili per i soli destinatari e/o corsi rispondenti alle condizioni sopracitate.
3. L'ufficio competente può richiedere eventuali integrazioni tramite il sistema SISPREG2014. In tal caso i termini di cui all'art. 10, comma 3., sono sospesi. L'impresa, entro 15 giorni consecutivi dal ricevimento della richiesta, deve provvedere all'invio delle integrazioni, utilizzando il sistema informativo SISPREG2014, pena l'inammissibilità della domanda.
4. Preliminarmente all'approvazione del voucher, l'ufficio competente provvede a:
  - a) verificare la regolarità del DURC;
  - b) consultare e implementare il Registro Nazionale Aiuti di Stato di cui all'art. 14 della legge 29 luglio 2015 n. 115, così come previsto dall'art. 52 della legge 24 dicembre 2012 n. 234.
5. L'ufficio competente provvede a comunicare all'impresa, tramite PEC, l'esito dell'istruttoria a seguito dell'adozione del relativo atto amministrativo.

#### **Art. 12 - Adempimenti gestionali**

1. La gestione del voucher e degli adempimenti ad essa connessi devono avvenire tramite l'utilizzo del sistema informativo SISPREG2014. In caso di indisponibilità del sistema o nel

caso di operazioni non ancora previste dallo stesso, le comunicazioni e la gestione degli adempimenti devono avvenire tramite PEC ed è cura dell'impresa recuperare i dati non inseriti, nel momento in cui il sistema è disponibile.

2. È consentita la modifica delle date di avvio e/o conclusione dei corsi approvati tramite il sistema informativo SISPREG2014, entro la data di presentazione del rendiconto.  
La conclusione effettiva dei corsi non può essere posticipata di oltre 60 giorni rispetto a quanto inizialmente stabilito e deve comunque rispettare quanto previsto all'art. 7, comma 6.
3. È consentita la sostituzione di uno o più partecipanti. In tal caso l'aggiornamento dei dati sul sistema informativo SISPREG2014, deve avvenire entro la data di presentazione del rendiconto. La verifica del rispetto dei requisiti di cui all'art. 5 per i nuovi partecipanti, viene effettuata in fase di controllo dello stesso. La scheda di partecipazione del nuovo partecipante dovrà essere compilata e sottoscritta entro la data di partecipazione al corso.
4. Non è consentita la modifica del soggetto erogatore dei corsi.
5. L'erogazione del finanziamento avviene in un'**unica soluzione, a saldo**, sulla base del rendiconto, da trasmettere tramite il sistema informativo SISPREG2014, entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data di conclusione effettiva del corso, allegando la seguente documentazione:
  - a) copia dell'attestato ottenuto dal partecipante riportante le **date di inizio e fine corso e le eventuali ore svolte in modalità FAD**;
  - b) copia della fattura emessa dal soggetto erogatore riportante il CUP (B52B24000990009);
  - c) copia del/i bonifico/i attestante/i l'avvenuto pagamento dell'intero costo di iscrizione al corso, riportante il CUP (B52B24000990009);
  - d) dichiarazioni sostitutive di certificazione antimafia ai sensi del d.lgs. 159/2011 per tutti i soggetti sottoposti a controllo, qualora siano trascorsi più di 6 mesi dalla data di sottoscrizione delle medesime inserite a sistema, oppure sia variata la compagine sociale;
  - e) dichiarazione di responsabilità sulla base del modello (allegato 2) predisposto dall'ufficio competente e reperibile al seguente link: <https://lavoro.regione.vda.it/imprese/prime-informazioni>
6. Il rendiconto deve essere presentato per ogni singolo corso allegando la documentazione di cui al precedente comma 5.
7. Tutti i corsi devono essere rendicontati perentoriamente entro il 30 giugno 2026.
8. L'Amministrazione ha facoltà di richiedere, tramite sistema SISPREG2014, eventuali integrazioni alla documentazione di cui ai commi 2, 3 e 5 del presente articolo nonché eventuali ulteriori chiarimenti e/o integrazioni che si rendessero necessari. L'impresa deve provvedere al caricamento delle stesse, sul sistema informativo SISPREG2014, entro il termine perentorio di 15 giorni consecutivi dal ricevimento della richiesta.
9. In sede di erogazione del saldo del contributo, l'ufficio competente provvede a:
  - a) verificare la regolarità contributiva tramite il DURC;
  - b) verificare la validità della documentazione antimafia, ai sensi del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i..

### **Art. 13 – Rinuncia e revoca**

1. L'impresa che intende rinunciare al contributo deve presentare tale richiesta tramite il sistema informativo SISPREG2014. Se la rinuncia avviene prima dell'ammissione a finanziamento l'ufficio competente ne prende atto a sistema; se la stessa viene presentata successivamente all'approvazione del finanziamento, viene adottato l'atto di revoca del relativo contributo.
2. Qualora la domanda di voucher contenga più corsi, l'impresa può rinunciare anche a uno solo di essi, tramite il sistema informativo SISPREG2014.
3. L'impresa può ritirare uno o più partecipanti ai corsi, entro la data di invio del rendiconto, tramite il sistema informativo SISPREG2014.
4. In fase di erogazione, qualora per ogni singolo corso si verifichi una delle condizioni sottoelencate, si procede alla relativa decurtazione del finanziamento concesso:
  - a) mancato rispetto dell'art. 5, comma 3 (per la quota relativa ai partecipanti che non soddisfano i requisiti).
  - b) modifica del soggetto erogatore del corso;
  - c) mancato rispetto dei termini previsti dall'art. 12 commi 5, 7 e 8 del presente Avviso;
  - d) mancata coerenza rispetto a quanto approvato;
  - e) il codice CUP non è riportato in alcuno dei documenti di spesa di cui all'art. 12, comma 5, lett. b) e c);
  - f) rinuncia al corso, ai sensi del precedente comma 2;
  - g) ritiro di uno o più partecipanti, ai sensi del precedente comma 3 (per la quota relativa ai partecipanti ritirati).
5. Nel caso in cui una delle condizioni di cui al precedente comma 4. si verifichi per tutti i corsi e/o tutti i partecipanti della domanda di voucher, si procede alla revoca dell'intero finanziamento con l'adozione del relativo atto amministrativo.
6. In caso di rinuncia o revoca totale, l'importo del relativo contributo non viene conteggiato ai fini del raggiungimento dei massimali di cui all'art. 8, commi 1. e 2. Qualora si proceda invece alla decurtazione del finanziamento concesso, per una delle motivazioni di cui al precedente comma 4., l'importo oggetto della decurtazione viene comunque conteggiato ai fini del raggiungimento dei massimali di cui all'art. 8, commi 1. e 2.
7. Il finanziamento è, altresì, oggetto di revoca nei seguenti casi:
  - a) mancata disponibilità a fornire documentazione o a consentire controlli;
  - b) inadempienze gravi rispetto agli obblighi previsti dalla normativa vigente.

### **Art. 14 - Tenuta documentazione**

Le imprese devono attenersi a quanto previsto in tema di tenuta dei documenti degli interventi dei Fondi di coesione dall'art. 82 del Regolamento (UE) 1060/2011, oltre a sottostare ai dettami di cui all'art. 2220 del Codice Civile, mettendoli a disposizione degli Uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo.

### **Art. 15 - Controlli**

1. L'attività di controllo si sostanzia in:
  - a) controlli a campione, da parte del Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione, non inferiore all'8%, sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o atto notorio, rese dall'impresa ai sensi della legge regionale 19/2007;
  - b) controlli previsti dal sistema di Gestione e Controllo del Programma regionale Valle d'Aosta FSE+ 2021/2027 e dalla normativa eurounitaria, da parte della Struttura Controllo progetti europei e statali, volti a verificare la correttezza e regolarità della spesa in base agli obblighi previsti dal presente Avviso e dalla normativa vigente.
2. Le strutture competenti potranno svolgere in ogni momento controlli, allo scopo di verificare il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e dall'Avviso e la veridicità delle dichiarazioni, delle informazioni e dei documenti prodotti dall'impresa.

### **Art. 16 – Reclami e denunce**

Il “Manuale delle procedure dell’Autorità di gestione”, di cui alla DGR 738/2023, definisce le modalità per il trattamento dei reclami, al fine di garantire il rispetto delle condizioni abilitanti orizzontali sulla Carta dei diritti fondamentali dell’Unione Europea e sulla Convenzione delle Nazioni Unite sui 24 diritti delle persone con disabilità (UNCRDP).

### **Art. 17 - Tutela privacy**

I dati dei quali la Regione autonoma Valle d'Aosta entra in possesso a seguito del presente Avviso vengono trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 679/2016.

### **Art. 18 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della l.r. 19/2007, la Struttura amministrativa responsabile dell'adozione dell'Avviso è il Dipartimento politiche del lavoro e della formazione, nel funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa “Formazione”.

### **Art. 19 - Informazioni**

1. Il presente Avviso è reperibile in internet sul sito istituzionale della Regione autonoma Valle d'Aosta al seguente link: <https://lavoro.regione.vda.it/enti-pubblici-e-privati/formazione-professionale/avvisi-attivi>
2. Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio formazione imprese scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: [formazionefse@regione.vda.it](mailto:formazionefse@regione.vda.it).

Allegato alla deliberazione della Giunta regionale n.



**ADEMPIMENTI PROCEDURALI CONNESSI ALLA GESTIONE E ALLA RENDICONTAZIONE  
DELLE ATTIVITÀ E DELLE SPESE PER IL PROGETTO “VOUCHER FORMATIVI A FAVORE  
DELLE MICRO IMPRESE” A VALERE SUL PR FSE+ 2021/2027**

**Cod.**

**CUP B52B24000990009**

Allegato alla deliberazione della Giunta regionale n.



## Sommario

Premessa .....	3
Gestione delle domande di voucher .....	3
Gestione del progetto "Voucher formativi a favore delle micro imprese" .....	4
Obblighi di comunicazione del beneficiario .....	4
Rendicontazioni intermedie e finale del progetto "Voucher formativi a favore delle micro imprese" .....	5
Verifiche di gestione da parte della Struttura controllo progetti europei e statali.....	5

Allegato A - diagramma di flusso della pista di controllo



## Premessa

Il progetto “Voucher formativi a favore delle micro imprese” finanziato dal PR FSE+ 2021/2027 è compreso tra le operazioni descritte al paragrafo 5.1.4 – *Sovvenzioni dirette a favore di imprese e lavoratori autonomi* del Manuale delle procedure dell’Autorità di gestione (di seguito, Manuale), allegato alla Descrizione del sistema di gestione e controllo approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 738 del 30 giugno 2023 (di seguito, Si.Ge.Co.). Considerato che la SRRAI, Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione, ricopre il ruolo di beneficiario dell’operazione, trovano applicazione le disposizioni di cui al paragrafo 5.1.3 – *Sovvenzioni dirette a favore di persone fisiche* del medesimo Manuale.

Oltre all’avviso pubblico “Assegnazione di voucher formativi a favore delle micro imprese – formazione continua” (di seguito, avviso), che disciplina le modalità di finanziamento dei voucher destinati alle micro imprese, il presente documento intende definire le modalità gestionali del progetto, chiarendo gli aspetti procedurali e amministrativi, nonché gli adempimenti connessi alla rendicontazione. In allegato è presente il diagramma di flusso che ripercorre la pista di controllo del progetto.

In considerazione della natura dell’intervento finanziato nell’ambito del presente Avviso, le Direttive non trovano applicazione al progetto, fatti salvi i seguenti articoli o capi, ove applicabili all’intervento e non in contrasto con il presente documento: art.1 (Campo di applicazione); art. 2 (Definizioni); art. 3 (Normativa di riferimento); art. 5 (Sistema informativo SISPREG2014); art. 7 (Trattamento dei dati personali); art. 10 (Principi e requisiti di ammissibilità); art. 11 (Costi diretti e costi indiretti); art. 19 (Imposta sul valore aggiunto); art. 24 (Durc); Capo IV (Aiuti di Stato); art. 31 (Modalità di trasmissione delle informazioni); art. 32 (Raccolta delle informazioni); Capo IX (Operazioni che prevedono la concessione di contributi a forma individuale); art. 100 (Macrovoce di spesa) per la sola voce B.2.18 – Erogazione del servizio lettera c) dove non in contrasto con la disciplina del presente documento che prevede un voucher rivolto alle imprese e non direttamente ai destinatari dei corsi; art. 110 (Tipologie di controlli di primo livello) ad esclusione delle parti riferite alle verifiche ispettive; art. 112 (Controlli amministrativi a tavolino); art. 113 (Controlli amministrativi in loco).

Per quanto non esplicitamente disciplinato nel presente documento, si rinvia al Si.Ge.Co..

## Gestione delle domande di voucher

Le imprese possono presentare la domanda di voucher tramite il sistema informativo SISPREG2014 (art. 9 dell’avviso) in qualsiasi momento fino alla scadenza prevista (art. 10 dell’avviso). SISPREG2014 attribuisce automaticamente un riferimento di protocollo ad ogni domanda di voucher pervenuta.

In base all’ordine cronologico di presentazione e nel rispetto dei termini previsti dall’avviso (art. 10 dell’avviso), la SRRAI procede all’istruttoria di valutazione delle domande pervenute. Vengono tracciate in SISPREG2014 le eventuali richieste di integrazione e sospensioni del procedimento. La SRRAI compila una apposita check list di valutazione dell’ammissibilità per ciascuna domanda pervenuta da parte di una impresa, verificando i requisiti previsti (art. 11 dell’avviso).

Per ogni domanda di voucher, la SRRAI deve inoltre compilare l’apposita check list relativa agli aiuti di Stato prevista dal Si.Ge.Co. e renderla disponibile in SISPREG2014.

La SRRAI conclude la valutazione dell’ammissibilità mediante l’adozione del relativo atto amministrativo e ne comunica l’esito all’impresa che ha presentato la domanda.



In caso di esito positivo dell'istruttoria, l'impresa procede con gli adempimenti di competenza (art. 12 dell'avviso). Nel rispetto dei termini previsti, a seguito della conclusione effettiva del corso, l'impresa procede al caricamento in SISPREG2014 della documentazione necessaria per la rendicontazione dei singoli corsi ai fini della ricezione del contributo.

Quando la SRRAI riceve la rendicontazione di un corso da parte dell'impresa, procede alle verifiche di competenza, tracciate in una apposita check list e che riguardano, a titolo non esaustivo, la completezza della domanda, il rispetto dei termini per la rendicontazione, la presenza del CUP nella documentazione riguardante il pagamento, nonché il rispetto degli altri requisiti previsti dall'avviso pubblico.

Il finanziamento può essere decurtato o revocato in caso di verifiche con esito parzialmente negativo o negativo (art. 13, comma 4, 5 e 7 dell'avviso).

Nel caso in cui le verifiche della SRRAI abbiano esito positivo, la SRRAI procede con l'erogazione alla micro impresa del contributo riconosciuto.

#### Gestione del progetto "Voucher formativi a favore delle micro imprese"

La data di avvio del progetto corrisponde alla data di pubblicazione dell'avviso rivolto alle micro imprese.

La SRRAI implementa i dati relativi all'avanzamento finanziario del progetto nel corso di tutta la durata del progetto, in esito alle risultanze dei singoli procedimenti sulle domande di voucher, come sopra descritti.

Per quanto riguarda i dati fisici, gli indicatori di output sono valorizzati in automatico da SISPREG2014 sulla base dei dati, riferiti all'impresa e ai partecipanti ai corsi, forniti dalla micro impresa e dai partecipanti stessi in fase di presentazione della richiesta di voucher. Nel caso di sostituzioni, i dati dei nuovi partecipanti vengono inseriti dalla micro impresa in SISPREG2014, ai fini della valorizzazione automatica degli indicatori di output.

La SRRAI, in tema di informazione, comunicazione e pubblicità degli interventi, deve attenersi a quanto previsto dall'art. 36 del Regolamento (UE) 2021/1057, dagli artt. 47 e 50 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dall'allegato IX del medesimo regolamento, oltre che dalle Direttive regionali in materia.

La data di conclusione del progetto corrisponde alla data dell'ultima erogazione effettuata nell'ambito del progetto stesso.

#### Obblighi di comunicazione del beneficiario

Il progetto è oggetto di cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo (FSE+) a valere sulla programmazione 2021/2027. La SRRAI, quale soggetto di beneficiario, è pertanto tenuta a concorrere al rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione, ai sensi del reg. (UE) 2021/1060. A tal fine, i dispositivi attuativi dell'iniziativa riportano il seguente blocco dei loghi istituzionali obbligatori:

- Logo unico nazionale della politica di coesione 2021-2027 "Coesione Italia" (personalizzato Valle d'Aosta – Vallée d'Aoste);
- Emblema dell'Unione europea accompagnato dalla frase "Cofinanziato dall'Unione europea";
- Emblema della Repubblica italiana;
- Emblema della Regione autonoma Valle d'Aosta - Région autonome Vallée d'Aoste.



La SRRAI si impegna nell'attività di promozione dell'intervento a indicare il sostegno dell'Unione europea e l'indicazione del Programma regionale (PR) FSE+ 2021/27 della Regione autonoma Valle d'Aosta.

I destinatari dei corsi sono informati in merito al finanziamento dei voucher a valere sul PR FSE+ 2021-2027 tramite la sottoscrizione della domanda di partecipazione che riporta i loghi istituzionali obbligatori, oltre che il codice progetto e il relativo CUP.

In coerenza con le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 sopracitate, le rettifiche finanziarie al progetto possono ammontare, al massimo, al 3% del contributo concesso, in misura proporzionale alla rilevata gravità della violazione degli obblighi in materia di informazione e pubblicità degli interventi.

### [Rendicontazioni intermedie e finale del progetto "Voucher formativi a favore delle micro imprese"](#)

Salvo diverse disposizioni da parte dell'Autorità di gestione, la SRRAI presenta almeno una rendicontazione intermedia all'anno entro il 30 giugno di ogni anno.

La SRRAI procede con la presentazione della rendicontazione finale entro 45 giorni dalla data di conclusione del progetto.

Le erogazioni da parte della SRRAI alle micro imprese costituiscono la spesa oggetto di rendicontazione da parte della SRRAI nell'ambito del progetto; pertanto, dovranno essere caricati in SISPREG2014 le liquidazioni e gli ordinativi di pagamento quietanzati riferiti a tali erogazioni.

Per ogni rendicontazione, la SRRAI deve inoltre compilare direttamente in SISPREG2014 l'apposita check list gestionale a cura della SRRAI/beneficiario prevista dal Si.Ge.Co..

### [Verifiche di gestione da parte della Struttura controllo progetti europei e statali](#)

Entro 180 giorni naturali consecutivi dalla ricezione della rendicontazione (intermedia o finale) da parte del beneficiario, la struttura Controllo progetti europei e statali provvede all'espletamento dell'istruttoria di controllo di cui al dal paragrafo 8. VERIFICHE DI GESTIONE del Manuale delle procedure, degli eventuali contraddittori (ai sensi dell'art. 105 delle Direttive regionali) e della predisposizione e notifica dell'atto di riconoscimento totale o parziale delle spese sostenute applicando, ove previsto, le eventuali sanzioni previste dall'art. 114 delle Direttive regionali. Essendo il beneficiario una struttura dell'amministrazione regionale, non trovano applicazione le sanzioni previste per il non rispetto dei termini previsti per la rendicontazione intermedia o finale.

Il controllore di I livello esegue le verifiche di gestione dell'operazione effettuando il controllo della presenza, all'interno del sistema informativo SISPREG2014, della documentazione indicata al precedente paragrafo *Rendicontazioni intermedie e finale del progetto "Voucher formativi a favore delle micro imprese"*.

L'esito del controllo è riportato nelle apposite Checklist e verbale in SISPREG2014.

**N.d.R.:** La traduzione del presente allegato sarà pubblicata successivamente.

## ATTI EMANATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI

### COMUNE DI SARRE

Deliberazione 5 agosto 2024, n. 25.

Esame osservazioni e approvazione della variante non sostanziale n. 29 al PRGC relativa alla riapposizione del vincolo per la strada di collegamento tra la S.S. n. 26 e la zona a servizio Lungo Dora e alla modifica del vincolo RI008 (ricreazione, verde attrezzato).

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

delibera

- di esprimere la seguente controdeduzione in merito all'osservazione presentata dalla Società MAXI-DI S.r.l. con la quale richiede: "Che nella nuova previsione di piano vengano recepiti i nuovi accessi all'area commerciale ...":
  - l'osservazione presentata dalla Società MAXI-DI S.r.l. non è pertinente e non può essere accolta in quanto la variante non sostanziale n. 29 ha per oggetto la riapposizione del vincolo per la strada di collegamento tra la s.s. n. 26 e la zona a servizio lungo Dora e la modifica del vincolo ri008 (ricreazione, verde attrezzato); pertanto non essendoci l'approvazione di un progetto "preliminare" (oggi progetto di fattibilità tecnico-economica ai sensi del d.lgs. n. 36/2023), ma esclusivamente la riapposizione del vincolo, viene a mancare l'opera pubblica oggetto della modifica richiesta;
- di prendere atto che in data 4 luglio 2024 prot. 6783 è pervenuta la nota dell'Assessorato Opere Pubbliche, Territorio e Ambiente – Dipartimento programmazione, risorse idriche e territorio – Pianificazione territoriale, con la quale, per quanto di competenza, in merito agli aspetti prettamente urbanistici e pianificatori, non si formulano osservazioni sulla variante adottata;
- di approvare in via definitiva, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, lettera d) e con la procedura prevista ai sensi dell'articolo 16 della legge regionale 6 aprile 1998, n. 11, la variante non sostanziale n. 29 al P.R.G.C. vigente, composta dai seguenti elaborati:
  - Relazione;
  - Elaborato grafico PRGC vigente;
  - Elaborato grafico PRGC variante;

## ACTES ÉMANANT DES AUTRES ADMINISTRATIONS

### COMMUNE DE SARRE

Délibération n° 25 du 5 août 2024,

portant examen des observations présentées au sujet de la variante non substantielle n° 29 du plan régulateur général communal, relative au rétablissement d'une servitude pour la route reliant la RN 26 et la zone destinée à accueillir des services, le long de la Doire, ainsi qu'à la modification de la servitude RI008 (Loisirs et espace vert équipé), et approbation de ladite variante.

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Omissis

délibère

- Il est répondu comme suit à l'observation présentée par *MAXI-DI srl*, qui a demandé que de nouveaux accès à la zone commerciale en cause soient envisagés dans la prévision de plan :
  - L'observation présentée par *MAXI-DI srl* n'est pas pertinente et ne peut être accueillie, étant donné que la variante non substantielle n° 29 prévoit le rétablissement d'une servitude pour la route reliant la RN 26 et la zone destinée à accueillir des services, le long de la Doire, ainsi que la modification de la servitude RI008 (Loisirs et espace vert équipé) ; par conséquent, à défaut d'approbation d'un avant-projet (dénommé aujourd'hui projet de faisabilité technique et économique, au sens du décret législatif n° 26 du 31 mars 2023), l'ouvrage public dont la modification est requise, en fait, n'existe pas.
- Il est pris acte du fait que la structure « Planification territoriale » du Département de la programmation, des ressources hydriques et du territoire de l'Assessorat régional des ouvrages publics, du territoire et de l'environnement n'a formulé, dans sa lettre enregistrée le 4 juillet 2024 sous le n° 6783, aucune observation sur la variante en cause, pour ce qui est des aspects relatifs à l'urbanisme et à la planification.
- Au sens de la lettre d) du premier alinéa de l'art. 14 de la loi régionale n° 11 du 6 avril 1998 et suivant la procédure prévue par l'art. 16 de celle-ci, la variante non substantielle n° 29 du plan régulateur général communal est approuvée à titre définitif. Ladite variante se compose des pièces ci-après :
  - rapport ;
  - document graphique du PRGC précédemment en vigueur ;
  - document graphique du PRGC après la variante,

per la pianificazione della viabilità locale per favorire l'accesso ad alcune aree ad indirizzo commerciale situate tra la SS n 26 e il fiume Dora Baltea nella zona est del Comune inclusa la previsione di infrastrutture accessorie, che consistono:

- nella reintroduzione del vincolo relativo alla viabilità lungo Dora;
- nell'introduzione della nuova viabilità che dalla strada di penetrazione proveniente dalla nuova rotatoria prevista lungo la Strada Statale n. 26 permetterà il raggiungimento delle aree strategiche Cc003 e Cc004, subordinate a PUD, individuate per l'insediamento di nuove attività commerciali a servizio dell'area urbana;
- la creazione di una rotonda in corrispondenza dell'angolo sud-ovest della sottozona Cc003 subordinata a PUD per consentire l'inserimento dei veicoli provenienti dalla strada di penetrazione citata al punto precedente sulla strada lungo Dora;
- la creazione di un "rondò di inversione marcia" per le manovre degli automezzi di grandi dimensioni all'estremo ovest della strada lungo Dora;
- la realizzazione di un'area destinata a parcheggio a sud-ovest della rotonda prevista in corrispondenza del lato sud della sottozona Cc003 subordinata a PUD dotata di un blocco servizi igienici in uso degli utenti della pista ciclabile.
- la realizzazione di un'area destinata a skate park.

4. di dare atto che:

- di quanto stabilito con il presente atto ne verrà data comunicazione agli istanti in premessa indicati;
- è attestata la coerenza della variante non sostanziale n. 29 con le determinazioni del Piano Territoriale Paesistico (PTP);
- il dipendente Dott. Arch. Bruno AUTELITANO risulta individuato quale responsabile del procedimento connesso alla presente deliberazione;

5. di stabilire, infine, che la presente deliberazione venga pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione e trasmessa alla struttura regionale competente in materia urbanistica, secondo le disposizioni di cui al già citato articolo 16, comma 6 della legge regionale n.11/1998.

concerne la pianificazione de la voirie locale dans le but de faciliter l'accès aux zones à vocation commerciale situées entre la RN 26 et la Doire Baltée, dans la partie est de la commune, ainsi que la prévision des infrastructures accessoires nécessaires, et prévoit notamment :

- le rétablissement de la servitude relative à la voirie le long de la Doire ;
- l'aménagement d'une nouvelle route qui permettra, à partir de la pénétrante provenant du nouveau giratoire prévu le long de la RN 26, l'accès aux zones stratégiques Cc003 et Cc004, soumises à un PUD, où de nouvelles activités commerciales au service de la zone urbaine seront installées ;
- la création d'un giratoire à la hauteur de l'angle sud-ouest de la sous-zone Cc003, soumise à un PUD, et ce, afin de permettre aux véhicules provenant de la pénétrante susmentionnée de s'engager sur la route longeant la Doire ;
- la création d'un giratoire pour l'inversion de sens, permettant aux véhicules de grandes dimensions de manœuvrer au bout ouest de la route longeant la Doire ;
- la réalisation au sud-ouest du giratoire prévu à la hauteur du côté sud de la sous-zone Cc003, soumise à un PUD, d'un parking doté d'un bloc de sanitaires pour les usagers de la piste cyclable ;
- la réalisation d'un parc de planches à roulettes.

4. Il y a lieu de préciser ce qui suit :

- les contenus de la présente délibération sont communiqués aux acteurs indiqués au préambule ;
- la variante non substantielle n° 29 est conforme aux dispositions du Plan territorial paysager (PTP) ;
- M. Bruno Autelitano, fonctionnaire communal, est le responsable de la procédure relative à la présente délibération.

5. La présente délibération est publiée au Bulletin officiel de la Région et transmise à la structure régionale compétente en matière d'urbanisme, aux termes du sixième alinéa de l'art. 16 de la LR n° 11/1998.