

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

BULLETIN OFFICIEL DE LA RÉGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE



Aosta, 12 agosto 2025

Aoste, le 12 août 2025

DIREZIONE, REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Presidenza della Regione – Affari legislativi e aiuti di Stato
Bollettino Ufficiale, Piazza Deffeyes, 1 – 11100 AOSTA
Tel. (0165) 273305 - E-mail: bur@regione.vda.it
PEC: legislativo_legale@pec.regione.vda.it
Direttore responsabile: Dott.ssa Roberta Quattrocchio
Autorizzazione del Tribunale di Aosta n. 5/77 del 19.04.1977

DIRECTION, RÉDACTION ET ADMINISTRATION:
Présidence de la Région – Affaires législatives et aides d'État
Bulletin Officiel, 1 place Deffeyes – 11100 AOSTE
Tél. (0165) 273305 - E-mail: bur@regione.vda.it
PEC: legislativo_legale@pec.regione.vda.it
Directeur responsable : M.me Roberta Quattrocchio
Autorisation du Tribunal d'Aoste n° 5/77 du 19.04.1977

AVVISO

A partire dal 1° gennaio 2011 il Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta è pubblicato esclusivamente in forma digitale. L'accesso ai fascicoli del BUR, disponibili sul sito Internet della Regione <http://www.regione.vda.it>, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.

AVIS

À compter du 1^{er} janvier 2011, le Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste est exclusivement publié en format numérique. L'accès aux bulletins disponibles sur le site internet de la Région <http://www.regione.vda.it> est libre, gratuit et sans limitation de temps.

SOMMARIO

INDICE CRONOLOGICO da pag. 3509 a pag. 3512

PARTE PRIMA

Statuto Speciale e norme di attuazione	—
Leggi e regolamenti	—
Corte costituzionale	3513
Atti relativi ai referendum	—

PARTE SECONDA

Atti del Presidente della Regione	3520
Atti degli Assessori regionali	—
Atti del Presidente del Consiglio regionale	—
Atti dei dirigenti regionali	3521
Deliberazione della Giunta e del Consiglio regionale	3522
Avvisi e comunicati	3523
Atti emanati da altre amministrazioni	3524

PARTE TERZA

Bandi e avvisi di concorsi	3877
Bandi e avvisi di gara	—

SOMMAIRE

INDEX CHRONOLOGIQUE de la page 3509 à la page 3512

PREMIÈRE PARTIE

Statut Spécial et dispositions d'application	—
Lois et règlements	—
Cour constitutionnelle	3513
Actes relatifs aux référendums	—

DEUXIÈME PARTIE

Actes du Président de la Région	3520
Actes des Assesseurs régionaux	—
Actes du Président du Conseil régional	—
Actes des dirigeants de la Région	3521
Délibérations du Gouvernement et du Conseil régional ..	3522
Avis et communiqués	3523
Actes émanant des autres administrations	3524

TROISIÈME PARTIE

Avis de concours	3877
Avis d'appel d'offres	—

INDICE CRONOLOGICO

INDEX CHRONOLOGIQUE

PARTE PRIMA

PREMIÈRE PARTIE

CORTE COSTITUZIONALE

COUR CONSTITUTIONNELLE

Pubblicazione disposta ai sensi dell'art. 29 delle Norme Integrative per i giudizi davanti alla Corte Costituzionale.

Ricorso 29 luglio 2025, n. 25.

pag. 3513

PARTE SECONDA

DEUXIÈME PARTIE

**ATTI
DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE**

Decreto 10 luglio 2025, n. 315.

Riconoscimento e contestuale concessione di derivazione d'acqua per la durata di anni trenta, alla CVA S.p.a. a s.u., con sede Châtillon, dal pozzo ubicato all'interno del complesso situato in Rue De La Gare n. 41, sul terreno censito al foglio 43, mappale 25, del N.C.T. del medesimo comune, ad uso industriale per la produzione di idrogeno verde.

pag. 3520

**ACTES
DU PRÉSIDENT DE LA RÉGION**

Arrêté n° 315 du 10 juillet 2025,

reconnaissant, pour trente ans, à *CVA SpA a s.u.*, dont le siège social est dans la commune de Châtillon, le droit de dériver, par concession, les eaux du puits dans l'ensemble immobilier situé au 41, rue de la Gare, sur le terrain inscrit à la feuille 43, parcelle 25, du nouveau cadastre des terrains de ladite commune, à usage industriel, pour la production d'hydrogène vert.

page 3520

**ATTI
DEI DIRIGENTI REGIONALI
ASSESSORATO TURISMO SPORT
E COMMERCIO**

Provvedimento dirigenziale 15 luglio 2025, n. 3925.

Attribuzione, ai sensi della l.r. 33/1984 (Disciplina della classificazione delle aziende alberghiere) e della DGR 615/2023, della classificazione a cinque stelle all'albergo all'insegna "Hotellerie de Mascognaz", di Ayas.

pag. 3521

**ACTES
DES DIRIGEANTS DE LA RÉGION
ASSESSORAT DU TOURISME, DES SPORTS
ET DU COMMERCE**

Acte du dirigeant n° 3925 du 15 juillet 2025,

portant classement de l'hôtel *Hôtellerie de Mascognaz* d'Ayas dans la catégorie 5 étoiles, au sens de la loi régionale n° 33 du 6 juillet 1984 (Réglementation de la classification des établissements hôteliers) et de la délibération du Gouvernement régional n° 615 du 29 mai 2023.

page 3521

Provvedimento dirigenziale 15 luglio 2025, n. 3926.

Attribuzione, ai sensi della l.r. 33/1984 (Disciplina della classificazione delle aziende alberghiere) e della DGR 615/2023, della classificazione a tre stelle alla residenza turistico-alberghiera all'insegna "Meijon Salluard", di Courmayeur.

pag. 3521

Acte du dirigeant n° 3926 du 15 juillet 2025,

portant classement de la résidence touristique et hôtelière *Meijon Salluard* de Courmayeur dans la catégorie 3 étoiles, au sens de la loi régionale n° 33 du 6 juillet 1984 (Réglementation de la classification des établissements hôteliers) et de la délibération du Gouvernement régional n° 615 du 29 mai 2023.

page 3521

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO REGIONALE

GIUNTA REGIONALE

Deliberazione 14 luglio 2025, n. 890.

Approvazione dei criteri applicativi per la concessione di aiuti a fondo perduto a favore delle PMI operanti sul territorio regionale nel settore agricolo per le spese di analisi dell'agente patogeno Escherichia coli STEC, ai sensi dell'articolo 13, comma 1, lettera c), della l.r. 17/2016. Revoca della DGR 1219/2023.

pag. 3522

AVVISI E COMUNICATI

ASSESSORATO SVILUPPO ECONOMICO FORMAZIONE E LAVORO TRASPORTI E MOBILITÀ SOSTENIBILE

Comunicato di iscrizione di società cooperativa "AUTO-DEMOLIZIONI SVM SOCIETÀ COOPERATIVA" nel registro regionale degli enti cooperativi (l.r. 27/1998).

pag. 3523

ASSESSORATO OPERE PUBBLICHE TERRITORIO E AMBIENTE

Avviso di avvenuto deposito dell'istanza di autorizzazione.

pag. 3523

ATTI EMANATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI

COMUNE DI CHALLAND-SAINT-ANSELME

Deliberazione 26 maggio 2025, n. 13.

Modifica Statuto Comunale.

pag. 3524

COMUNE DI PONTBOSET

Statuto comunale.

pag. 3524

L'ARTISANÀ

Deliberazione del Consiglio di amministrazione 27 giugno 2025, n. 7.

Approvazione del Rendiconto della gestione relativo

DÉLIBÉRATIONS DU GOUVERNEMENT ET DU CONSEIL RÉGIONAL

GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Délibération n° 890 du 14 juillet 2025,

portant approbation des critères d'application des dispositions de la lettre c) du premier alinéa de l'art. 13 de la loi régionale n° 17 du 3 août 2016 en vue de l'octroi des aides à fonds perdus au titre des dépenses supportées pour les analyses de l'agent pathogène Escherichia coli producteur de shigatoxines (STEC) par les petites et moyennes entreprises œuvrant sur le territoire régional dans le secteur agricole, ainsi que retrait de la délibération du Gouvernement régional n° 1219 du 30 octobre 2023.

page 3522

AVIS ET COMMUNIQUÉS

ASSESSORAT DE L'ESSOR ÉCONOMIQUE, DE LA FORMATION ET DU TRAVAIL, DES TRANSPORTS ET DE LA MOBILITÉ DURABLE

Avis d'immatriculation de la société coopérative *AUTO-DEMOLIZIONI SVM SOCIETÀ COOPERATIVA* au Registre régional des entreprises coopératives, au sens de la loi régionale n° 27 du 5 mai 1998.

page 3523

ASSESSORAT DES OUVRAGES PUBLICS, DU TERRITOIRE ET DE L'ENVIRONNEMENT

Avis de dépôt d'une demande d'autorisation.

page 3523

ACTES ÉMANANT DES AUTRES ADMINISTRATIONS

COMMUNE DE CHALLAND-SAINT-ANSELME

Délibération n° 13 du 26 mai 2025,

portant modification des statuts communaux.

page 3524

COMMUNE DE PONTBOSET

Statuts communaux.

page 3524

L'ARTISANÀ

Délibération du Conseil d'administration n° 7 du 27 juin 2025,

portant approbation des comptes 2024.

all'esercizio 2024.

pag. 3554

page 3554

AZIENDA USL DELLA VALLE D'AOSTA

Avviso di sorteggio di componenti della Commissione esaminatrice di n. 1 concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di organico vacanti presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

pag. 3876

AGENCE USL DE LA VALLÉE D'AOSTE

Avis de tirage au sort des membres du jury d'un concours externe, sur titres et épreuves, organisé en vue de pourvoir des postes vacants dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.

page 3876

PARTE TERZA

TROISIÈME PARTIE

BANDI E AVVISI DI CONCORSI

ASSESSORATO AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI

Estratto dell'avviso pubblico di selezione per titoli ed esami, ai sensi della l.r. del 22 dicembre 2017, n. 21, per l'assunzione di 2 operai idraulico-forestali a tempo indeterminato con profilo di operatore boschivo (bûcheron) - 4° livello "specializzato" - per i cantieri di lavoro per l'esecuzione degli interventi di cui alla l.r. 44/1989 e l.r. 67/1992.

pag. 3877

AVIS DE CONCOURS

ASSESSORAT DE L'AGRICULTURE ET DES RESSOURCES NATURELLES

Extrait de l'avis de sélection externe, sur titres et épreuves, aux termes de la loi régionale n° 21 du 22 décembre 2017, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de deux bûcherons (agents d'exploitation forestière – ouvriers hydrauliques et forestiers spécialisés du 4° grade), dans le cadre des chantiers visés aux lois régionales n° 44 du 27 juillet 1989 et n° 67 du 1^{er} décembre 1992.

page 3877

UNITÉ DES COMMUNES VALDOTAINES WALSER

Estratto del bando di procedura selettiva per esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 collaboratore (cat.C – pos. C2), nel profilo di aiuto-bibliotecario, da assegnare al comune di Gressoney-Saint-Jean.

pag. 3883

UNITÉ DES COMMUNES VALDOTAINES WALSER

Extrait de l'avis de procédure de sélection sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à temps partiel (18 heures par semaine) et à durée indéterminée d'un collaborateur (cat.C – pos. C2), dans le profil d'assistant de bibliothèque, à affecter à la commune de Gressoney-Saint-Jean.

page 3883

CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

Estratto del bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 4 collaboratori (categoria C – posizione C2) nel profilo di Segretario da assegnare alle Aree dirigenziali della Camera valdostana delle imprese e delle professioni.

pag. 3885

CHAMBRE VALDOTAINE DES ENTREPRISES ET DES ACTIVITES LIBERALES

Extrait de l'avis de concours externe, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps plein, de quatre secrétaires (catégorie C – position C2 : collaborateurs), dans le cadre des aires de direction de la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales.

page 3885

AZIENDA USL VALLE D'AOSTA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 Tecnici Sanitari di Radiologia Medica - professioni tecnico sanitarie (Area dei professionisti della salute e dei funzionari), presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

pag. 3888

AGENCE USL DE LA VALLÉE D'AOSTE

Concours externe, sur titres et épreuves, pour le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de six techniciens sanitaires de radiologie médicale (Professions techniques et sanitaires – Professionnels de la santé et fonctionnaires), dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.

page 3888

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione,

Concours externe, sur titres et épreuves, pour le recrute-

a tempo indeterminato, di n. 3 dirigenti medici appartenenti all' Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina di Medicina d'Emergenza-Urgenza, da assegnare alla S.C. "Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza", presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

pag. 3898

ment, sous contrat à durée indéterminée, de trois médecins – dirigeants (secteur « Médecine et spécialités médicales » – discipline « Médecine des urgences »), à affecter à la structure complexe « Médecine et chirurgie de l'accueil et des urgences », dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.

page 3898

TESTO UFFICIALE
TEXTE OFFICIEL

PARTE PRIMA

CORTE COSTITUZIONALE

PREMIÈRE PARTIE

COUR CONSTITUTIONNELLE

Pubblicazione disposta ai sensi dell'art. 29 delle Norme Integrative per i giudizi davanti alla Corte Costituzionale.

Ricorso 29 luglio 2025, n. 25.

AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO
CORTE COSTITUZIONALE

Ricorso ai sensi dell'art. 127 Cost.

del Presidente del Consiglio dei Ministri, rappresentato e difeso dall'Avvocatura generale dello Stato, nei cui uffici domicilia in Roma dei Portoghesi, 12 (pec: roma@mailcert.avvocaturastato.it)

contro

la Regione Autonoma Valle d'Aosta, in persona del Presidente in carica

per l'impugnazione

della legge regionale della Valle d'Aosta del 26 maggio 2025, n. 12, pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Valle d'Aosta n. 26 del 3 giugno 2025, recante «Trasferimenti straordinari e urgenti a sostegno dei Comuni colpiti dall'alluvione e dagli eventi valanghivi del 16 e 17 aprile 2025», in relazione al suo articolo 1, comma 5.

Le disposizioni impugunate.

Nella seduta del 22 luglio 2025, il Consiglio dei ministri ha deliberato di impugnare la legge regionale della Valle d'Aosta n. 12 del 2025, in relazione al suo articolo 1, comma 5.

La legge regionale ha la finalità di autorizzare la Regione, per il tramite del Dipartimento protezione civile e vigili del fuoco, a effettuare trasferimenti ai Comuni colpiti dall'alluvione e dagli eventi valanghivi del 16 e 17 aprile 2025, per il finanziamento di interventi di carattere urgente e indifferibile diretti al superamento delle calamità e riconducibili all'articolo 14 della legge regionale 18 gennaio 2001, n. 5, recante «Organizzazione delle attività regionali di protezione civile» (art. 1, comma 1).

A tal fine, l'art. 1, comma 2, della legge regionale dispone il trasferimento di risorse nella misura di:

- euro 1.150.000 al Comune di Fontainemore;
- euro 900.000 al Comune di Montjovet;
- euro 700.000, al Comune di Quart;
- euro 550.000 al Comune di Doues;
- complessivi euro 4.700.000 agli altri Comuni interessati.

Quanto a quest'ultima categoria, la legge regionale prevede che l'elenco degli interventi ammissibili, i criteri e le modalità per il trasferimento e per la rendicontazione siano stabiliti con deliberazione della Giunta regionale, da adottare previo parere del Consiglio permanente degli enti locali (CPEL) (art. 1, comma 4).

Quanto ai quattro comuni già nominativamente individuati dall'art. 1, comma 2, la legge regionale stabilisce che le risorse siano trasferite, previa richiesta al Dipartimento protezione civile e vigili del fuoco, da parte dei Comuni interessati e contestuale trasmissione dei verbali di somma urgenza per l'attivazione degli interventi stessi e delle allegate perizie estimative oppure dei provvedimenti di attivazione dei servizi emergenziali. Le risorse in esame possono inoltre, previa richiesta, essere anticipate rispetto alla realizzazione degli interventi, fino al 90 per cento dell'importo. Alla liquidazione del saldo il Dipartimento protezione

civile e vigili del fuoco provvede su presentazione di apposita rendicontazione, secondo la disciplina stabilita con deliberazione della Giunta regionale (art. 1, comma 3).

L'art. 1, comma 6, della legge regionale prevede che i trasferimenti in questione siano finanziati mediante risorse con vincolo settoriale di destinazione di cui al titolo V della legge regionale 20 novembre 1995, n. 48 («Interventi regionali in materia di finanza locale»), anche in deroga alla medesima legge, mentre il successivo comma 7 stabilisce che l'ammontare delle risorse finanziarie destinate agli interventi in materia di finanza locale di cui all'articolo 7, comma 1, della legge regionale 17 dicembre 2024, n. 29 («Legge di stabilità regionale per il triennio 2025/2027»), già incrementato di euro 900.000 ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 3 marzo 2025, n. 5 («Primo provvedimento di variazione al bilancio di previsione finanziario della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste per il triennio 2025/2027. Modificazioni di leggi regionali»), sia ulteriormente incrementato, per l'anno 2025, in deroga a quanto previsto dalla L.R. 48/1995, di euro 8.000.000, a valere sui trasferimenti con vincolo settoriale di destinazione, che sono conseguentemente integrati e modificati.

L'articolo 2 della legge regionale reca le disposizioni finanziarie; l'articolo 3 la dichiarazione di urgenza.

In questo contesto si inserisce l'articolo 1, comma 5, della legge regionale, che forma oggetto del presente ricorso. Esso stabilisce quanto segue:

«Per gli eventi calamitosi di cui alla presente legge, qualora, a seguito della decretazione dello stato di emergenza ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 (Codice della protezione civile), gli interventi di cui al comma 1 siano ricompresi nell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile di cui all'articolo 25 del predetto D.Lgs. 1/2018, gli eventuali finanziamenti da parte dello Stato sono introitati dalla Regione senza obbligo di riversamento agli enti beneficiari dei trasferimenti di cui alla presente legge».

Il quadro normativo di riferimento.

Il decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 (in prosieguo, il «Codice della protezione civile» o, per brevità, il «Codice») disciplina in maniera differenziata la gestione delle emergenze locali, regionali e nazionali, distinguendo le differenti tipologie di eventi di protezione civile che, ai sensi dell'articolo 7 del Codice, potrebbero dare luogo a una dichiarazione dello stato di emergenza o, comunque, all'applicazione di un regime straordinario, limitato nel tempo, necessario per fronteggiare le calamità in concreto occorse.

Ai fini del presente ricorso, rilevano gli eventi riconducibili all'articolo 7, comma 1, lettera c), del Codice, ossia le «emergenze di rilievo nazionale connesse con eventi calamitosi di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo che in ragione della loro intensità o estensione debbono, con immediatezza d'intervento, essere fronteggiate con mezzi e poteri straordinari da impiegare durante limitati e predefiniti periodi di tempo ai sensi dell'articolo 24».

La gestione delle emergenze di rilievo nazionale è disciplinato dagli articoli 24, 25 e 27 del Codice, che individuano, tra l'altro, il procedimento di dichiarazione dello stato di emergenza, lo stanziamento delle risorse necessarie per fronteggiare l'emergenza e le modalità di utilizzo e rendicontazione degli stanziamenti autorizzati.

In analisi:

- ai sensi dell'articolo 24, comma 1, del Codice, il Consiglio dei ministri ha il potere di dichiarare lo stato di emergenza di rilievo nazionale - su richiesta regionale o comunque acquisita l'intesa regionale - autorizzando «l'emanazione delle ordinanze di protezione civile di cui all'articolo 25». Con la medesima delibera sono inoltre individuate «secondo criteri omogenei definiti nella direttiva di cui al comma 7, le prime risorse finanziarie da destinare all'avvio delle attività di soccorso e assistenza alla popolazione e degli interventi più urgenti di cui all'articolo 25, comma 2, lettere a) e b), nelle more della ricognizione in ordine agli effettivi fabbisogni». Le risorse così stanziare sono autorizzate a valere sul Fondo per le emergenze nazionali di cui all'articolo 44 del Codice medesimo;
- ai sensi dell'articolo 24, comma 2, del Codice, a seguito della valutazione dell'effettivo impatto dell'evento calamitoso, il Consiglio dei ministri ha il potere di individuare, con una o più deliberazioni, le ulteriori risorse finanziarie necessarie per il completamento delle attività di cui all'articolo 25, comma 2, lettere a), b) e c), e per l'avvio degli interventi più urgenti di cui alla lettera d) del medesimo comma 2, autorizzando la spesa sempre a valere sul Fondo per le emergenze nazionali. Ove, in seguito, si verifichi che le risorse destinate alle attività di cui alla lettera a) risultino o siano in procinto di risultare insufficienti, il Consiglio dei ministri individua, con proprie ulteriori deliberazioni, le ulteriori risorse finanziarie necessarie;
- ai sensi dell'articolo 24, comma 7, del Codice, con direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri sono disciplinate le procedure istruttorie propedeutiche all'adozione della deliberazione dello stato di emergenza di rilievo nazionale e i relativi adempimenti di competenza dei Presidenti delle Regioni e Province autonome e del Capo del Dipartimento della protezione civile;
- ai sensi dell'articolo 25 del Codice, per il coordinamento dell'attuazione degli interventi da effettuare durante lo stato di emergenza di rilievo nazionale si provvede mediante ordinanze di protezione civile, emanate acquisita l'intesa delle Regioni e delle Province autonome territorialmente interessate (comma 1). In particolare, con le ordinanze di protezione civile sono regolati gli interventi elencati al comma 2 del medesimo articolo 25, il cui coordinamento in fase attuativa può essere assi-

curato attraverso la nomina di apposito Commissario delegato (comma 6). Anche in tale caso, con direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri si provvede alla disciplina di un sistema di monitoraggio e di verifica dell'attuazione, anche sotto l'aspetto finanziario, delle misure contenute nelle ordinanze di protezione civile nonché dei provvedimenti adottati in attuazione delle medesime (comma 10).

- ai sensi dell'articolo 27, comma 4, del Codice, ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, i Commissari delegati titolari di contabilità speciali, rendicontano, entro il quarantesimo giorno dalla chiusura di ciascun esercizio e dal termine della gestione o del loro incarico, tutte le entrate e tutte le spese riguardanti gli interventi di cui coordinano l'attuazione, indicando la provenienza dei fondi, i soggetti beneficiari e la tipologia di spesa, secondo uno schema da stabilire con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sentito il Dipartimento della protezione civile, che contenga, altresì, l'indicazione dei crediti e dei debiti e delle relative scadenze, gli interventi eventualmente affidati a soggetti attuatori all'uopo individuati, gli obblighi in materia di trasmissione e comunicazione dei rendiconti, anche ai fini di quanto previsto dall'articolo 42 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni.

Dal combinato disposto degli articoli 7, comma 1, lettera c), 24, 25 e 27 del Codice della protezione civile emerge, pertanto, che, in presenza di una dichiarazione di stato di emergenza di rilievo nazionale, il Consiglio dei ministri provvede, tra l'altro, a stanziare le risorse necessarie per fronteggiare le conseguenze prodotte dagli eventi calamitosi in concreto verificatisi, potendo provvedere anche a ulteriori stanziamenti durante la vigenza dello stato di emergenza, sempre a valere sul Fondo statale per le emergenze nazionali.

Nei limiti dell'autorizzazione di spesa assentita dal Consiglio dei ministri, con ordinanze di protezione civile si provvede, tra l'altro, a nominare un Commissario delegato, a definire le deroghe applicabili per la gestione dell'emergenza e a disciplinare le modalità di uso delle risorse disponibili.

Di regola, il Commissario delegato viene incaricato di predisporre un piano di interventi urgenti - nei limiti dello stanziamento assentito dal Consiglio dei ministri - da sottoporre all'approvazione del Capo del Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei ministri. Il Commissario delegato coordina l'attuazione di tali interventi (a cura dei soggetti attuatori), relazionando sul punto al Capo del Dipartimento della protezione civile e rendicontando sulla relativa gestione finanziaria.

Le ordinanze di protezione civile, pertanto, mirano anche alla selezione degli interventi urgenti da attuare per fronteggiare l'emergenza e alla definizione del quadro derogatorio nell'ambito del quale l'attività operativa è ammessa: dovendo le ordinanze ricevere l'intesa regionale, emerge una condivisione tra lo Stato e le Regioni in ordine agli interventi da attuare nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e alle modalità della loro esecuzione.

Quanto precede trova conferma anche nella direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 ottobre 2012 - recante «Indirizzi per lo svolgimento delle attività propedeutiche alle deliberazioni del Consiglio dei Ministri da adottare ai sensi dell'articolo 5, comma 1, della legge 24 febbraio 1992, n. 225 e per la predisposizione delle ordinanze di cui all'articolo 5, comma 2, della legge 24 febbraio 1992, n. 225 e successive modifiche ed integrazioni, alla luce del decreto-legge 15 maggio 2012, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 2012, n. 100» - che, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del Codice, resta in vigore fino alla pubblicazione della nuova direttiva in materia. Questa direttiva, infatti, valorizza, ai fini della adozione delle ordinanze di protezione civile, l'attività regionale, essendo le Regioni chiamate a inviare al Dipartimento della protezione civile una dettagliata e documentata relazione in ordine agli interventi e alle misure che si intendono porre in essere, tenuto conto di quanto deliberato dal Consiglio dei Ministri sia per le misure immediatamente attivabili, sia per il relativo ordine di priorità, nonché in funzione delle risorse finanziarie rese disponibili.

Il descritto assetto ordinamentale, che costituisce il cardine della gestione delle emergenze di rilievo nazionale, è inciso dalla legge regionale impugnata, avendo la Regione Valle d'Aosta introdotto una disciplina suscettibile di influire sulla destinazione delle risorse statali stanziare per fronteggiare emergenze di rilievo nazionale.

Quanto all'interesse alla proposizione del presente ricorso, giova osservare che le questioni di legittimità costituzionale che saranno sollevate sono idonee a determinare un concreto pregiudizio alle modalità di svolgimento del Servizio nazionale di protezione civile - per interferenza con le previsioni costituzionali e i principi fondamentali che fondano i proposti motivi di ricorso - sia per l'efficacia della disposizione regionale e, dunque, per la sua idoneità a trovare applicazione in concreto, sia in ragione dell'integrazione di una condizione posta dalla norma regionale, data dalla deliberazione dello stato di emergenza di rilievo nazionale per gli eventi valanghivi del 16 e 17 aprile 2025.

Il Consiglio dei ministri, nella seduta del 30 giugno 2025, ha infatti dichiarato lo stato di emergenza di rilievo nazionale in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che si sono verificati nel territorio della Regione Autonoma Valle d'Aosta nei giorni dal 16 al 17 aprile 2025, stanziando per i primi interventi urgenti 1,55 milioni di euro a valere sul Fondo per le emergenze nazionali (delibera pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 9 luglio 2025).

Tale deliberazione consente l'integrazione di un presupposto di applicazione della norma regionale, a ulteriore dimostrazione della concretezza del pregiudizio dedotto.

Né potrebbe argomentarsi in senso contrario sulla base della quantificazione dello stanziamento assentito dal Consiglio dei mini-

stri (1,5 milioni di euro). Oltre a essersi in presenza di una circostanza di mero fatto, infatti, da un lato, non potrebbe escludersi l'applicazione della disposizione regionale alle risorse stanziati dal Consiglio dei ministri, dall'altro lato, lo stato di emergenza è in ipotesi suscettibile di proroghe (articolo 24, comma 3, del Codice della protezione civile) e di ulteriori stanziamenti al fine da programmare (articolo 24, comma 2, del Codice), con la conseguenza che la disposizione regionale conserva la sua idoneità a trovare applicazione in concreto, persistendo l'efficacia lesiva dei principi fondamentali sopra enunciati.

Tanto premesso, le disposizioni della legge regionale impugnate sono illegittime per i seguenti

Motivi

I. In relazione all'art. 117, comma terzo, Cost., violazione dei principi fondamentali riservati alla legislazione dello Stato, nella materia della «protezione civile».

Merita premettere che, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del Codice della protezione di civile, «[l]e norme del presente decreto [i.e. del Codice] costituiscono principi fondamentali in materia di protezione civile ai fini dell'esercizio della potestà legislativa concorrente».

Lo stesso articolo 1, al comma 4, chiarisce che «[l]e disposizioni del presente decreto si applicano anche alle Regioni a statuto speciale e alle Province autonome di Trento e di Bolzano, compatibilmente con i rispettivi statuti di autonomia e le relative norme di attuazione».

Lo statuto speciale della Regione Valle d'Aosta non reca disposizioni speciali in materia di protezione civile e, comunque, non detta una disciplina incompatibile con quella prevista dagli articoli 24, 25 e 27 del decreto legislativo n. 1 del 2018 in materia di gestione delle emergenze di rilievo nazionale.

In particolare, il sistema regionale di protezione civile della Valle d'Aosta non consente di prevedere unilateralmente (ex lege) l'introito di somme stanziati dal Consiglio dei ministri per un'emergenza di rilievo nazionale e destinate al finanziamento di interventi oggetto di ordinanze del Capo del Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei ministri. Ciò, anche a prescindere dall'eventuale coincidenza tra interventi finanziati dalla Regione con risorse proprie e interventi programmati con ordinanze del Capo del Dipartimento della protezione civile a valere su con risorse statali (del Fondo per le emergenze nazionali).

La disposizione regionale impugnata, in altre parole, non è imposta o prevista o, comunque, non costituisce attuazione di un modello organizzativo del servizio di protezione civile delineato dallo statuto regionale.

Ne deriva che, non ravvisandosi un'incompatibilità tra gli articoli 24, 25 e 27 del Codice e le previsioni statutarie della Regione Valle d'Aosta, qualsiasi disposizione legislativa regionale contrastante con la disciplina recata dagli articoli 7, comma 1, lettera c), 24, 25 e 27 del Codice della protezione civile, ossia con parametri "interposti" che integrano i principi fondamentali della materia «protezione civile», è suscettibile di porsi in contrasto con il regime imposto dall'articolo 117, terzo comma, della Costituzione.

Ciò posto, come si è visto l'articolo 1, comma 5, della legge regionale impugnata regola l'ipotesi in cui gli eventi valanghivi del 16 e 17 aprile 2025 siano oggetto di dichiarazione dello stato di emergenza di rilievo nazionale e gli interventi urgenti necessari per fronteggiare la citata emergenza siano compresi nella portata delle ordinanze di protezione civile assunte dal Capo del Dipartimento della protezione civile («Per gli eventi calamitosi di cui alla presente legge, qualora, a seguito della decretazione dello stato di emergenza ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 (Codice della protezione civile), gli interventi di cui al comma 1 siano ricompresi nell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile di cui all'articolo 25 del predetto d.lgs. 1/2018»).

In relazione a tali ipotesi, la legge regionale prevede che «gli eventuali finanziamenti da parte dello Stato sono introitati dalla Regione senza obbligo di riversamento agli enti beneficiari dei trasferimenti di cui alla presente legge».

Così disponendo, il legislatore regionale perviene a una regolazione unilaterale della destinazione da imprimere alle risorse statali stanziati per un'emergenza di rilievo nazionale, prevedendo che tali risorse, anziché essere utilizzate secondo le modalità previste nelle ordinanze di protezione civile (in ordine all'individuazione degli interventi, alle modalità di loro attuazione e ai soggetti attuatori), siano in ogni caso trattenute presso la Regione, senza riversamento ai Comuni interessati (individuati dall'articolo 1, commi 1 e 2, della legge regionale come i soggetti beneficiari delle risorse regionali).

In altri termini, la Regione intende trattenere le risorse statali a rimborso dei finanziamenti erogati con legge regionale, operando un'inammissibile commistione tra decisioni regionali di stanziamento di risorse proprie a favore della collettività colpita da eventi calamitosi e decisioni statali di gestione di un'emergenza di rilievo nazionale.

Ora, la Regione - pur potendo impiegare risorse proprie per individuare i soggetti beneficiari e finanziarie interventi ritenuti necessari a fronteggiare un'emergenza occorsa nel proprio territorio - non può influire unilateralmente sull'utilizzo delle risorse

statali stanziati dal Consiglio dei ministri e regolate con ordinanze di protezione civile ex articolo 25 del Codice della protezione civile in relazione a un'emergenza dichiarata di rilievo nazionale. Queste risorse statali, infatti, devono essere assegnate secondo le modalità individuate e per l'attuazione degli interventi approvati con le ordinanze di protezione civile.

La legittimità della norma regionale in esame, peraltro, non potrebbe giustificarsi neppure rilevando che, in caso di coincidenza tra interventi individuati e finanziati dalla Regione con risorse proprie e interventi oggetto di pianificazione con ordinanze del Capo del Dipartimento della protezione civile nazionale a valere sulle risorse statali, i Comuni sarebbero comunque i beneficiari di entrambe le fonti finanziarie, con la conseguenza che la Regione si limiterebbe a trattenere, ex post, risorse statali corrispondenti a quelle regionali anticipate in favore degli stessi Comuni in esecuzione della legge regionale.

Tale assunto, in primo luogo, si fonderebbe su un presupposto - costituito dalla necessaria coincidenza soggettiva tra beneficiari delle risorse regionali e beneficiari delle risorse statali, a fronte degli stessi interventi considerati - che non trova corrispondenza nel dato normativo.

Invero, ai sensi dell'articolo 25, comma 6, del Codice, i soggetti attuatori degli interventi di protezione civile, per il caso di emergenze di rilievo nazionale, sono «di norma, identificati nei soggetti pubblici ordinariamente competenti allo svolgimento delle predette attività in via prevalente, salvo motivate eccezioni». Ne consegue che, qualora dovesse riscontrarsi l'eventuale coincidenza tra interventi individuati dalla Regione (e finanziati con risorse regionali) e interventi programmati con ordinanze di protezione civile (e finanziati con risorse statali):

- a) da un lato, potrebbe comunque essersi in presenza di interventi non rientranti nella competenza ordinaria dei Comuni, con la conseguenza che il soggetto attuatore ai sensi delle ordinanze di protezione civile ex articolo 25 del Codice, ove identificato nell'ente ordinariamente competente, potrebbe non essere l'ente comunale;
- b) dall'altro lato, anche a fronte di interventi rientranti nella competenza ordinaria comunale, il soggetto attuatore potrebbe essere individuato, ai sensi dell'articolo 25, comma 6, del Codice, in un ente differente, previa adeguata motivazione.

A fronte di un tale contesto ordinamentale, è ben possibile che, per lo stesso intervento, la Regione provveda all'assegnazione di risorse in favore del Comune (unico beneficiario considerato ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della L.R. n. 12 del 2025) e l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile provveda a una diversa assegnazione, individuando un diverso soggetto attuatore.

Ne deriva che la disposizione regionale finirebbe per legittimare la Regione a introitare risorse che ben potrebbero essere destinate, con ordinanze nazionali di protezione civile, a soggetti diversi dagli enti comunali, che sono invece gli unici beneficiari del finanziamento regionale. Il che risulterebbe idoneo a produrre rilevanti conseguenze sul piano operativo, impedendo l'assegnazione delle risorse statali in favore dei soggetti, in ipotesi diversi dagli enti comunali, chiamati ad attuare gli interventi di protezione civile secondo le modalità definite dall'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile.

Le risorse regionali, infatti, risulterebbero ab origine assegnate ai Comuni, ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, legge regionale impugnata, mentre le risorse statali, all'esito dello stanziamento operato con delibera del Consiglio dei ministri, verrebbero trattene presso la Regione, proprio per effetto dell'articolo 1, comma 5, della medesima legge regionale, con la conseguenza che il soggetto attuatore, diverso dall'ente comunale, non potrebbe ricevere le risorse ad esso in ultima analisi destinate.

Ma le ragioni di illegittimità costituzionale sopra illustrate non verrebbero meno neppure nell'ipotesi in cui, a fronte degli stessi interventi, dovesse riscontrarsi (nel caso concreto) anche la coincidenza del soggetto beneficiario, individuato nel Comune interessato.

In primo luogo, si tratterebbe di una mera circostanza fattuale (non presupposta dalla norma regionale, che fa riferimento alla sola coincidenza degli interventi e non anche dei soggetti beneficiari), come tale, per propria natura, irrilevante al fine di scrutinare la legittimità della disposizione.

In secondo luogo, il necessario introito da parte della Regione di risorse ad essa non destinate (perché in ipotesi assegnate all'ente comunale ai sensi dell'ordinanza di protezione civile) sarebbe idoneo, comunque:

- a) a interferire con la regolazione dettata dalle ordinanze di protezione civile ex articolo 25 del Codice, impedendo l'utilizzo di risorse statali secondo le modalità ivi definite;
- b) a introdurre un regime differenziato, sul piano regionale, di un profilo (finanziario) relativo alle emergenze di rilievo nazionale, che dovrebbe ricevere una regolazione unitaria sul piano nazionale;
- c) a influire sul sistema di rendicontazione degli utilizzi delle risorse destinate a interventi di protezione civile.

In relazione al primo profilo, come già osservato, con le ordinanze di protezione civile si individuano, tra l'altro, gli interventi e i soggetti attuatori, nei limiti delle risorse finanziarie stanziati con delibera del Consiglio dei ministri: l'introito forzoso, disposto dalla legge regionale, da parte della Regione di risorse stanziati a valere sul Fondo per le emergenze nazionali interferirebbe con la destinazione (in favore degli enti comunali) in ipotesi impressa con ordinanza nazionale di protezione civile, con conseguente emersione di un modello di gestione delle risorse statali diverso da quello previsto dagli articoli 24 e 25 del Codice.

In relazione al secondo profilo, si deve ribadire che rientra nella competenza del Presidente del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'articolo 25, comma 10, del Codice, l'adozione di direttive recanti la disciplina di un sistema di monitoraggio e di verifica dell'attuazione, anche sotto l'aspetto finanziario, delle misure contenute nelle ordinanze di protezione civile nonché dei provvedimenti adottati in attuazione delle medesime. Le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie statali non possono, pertanto, essere regolate dalla legge regionale - come avviene nella specie - ma devono essere disciplinate con atti propri del sistema nazionale della protezione civile (direttive del Presidente del Consiglio dei ministri), occorrendo definire un unico regime operante in maniera uniforme per tutte le emergenze di rilievo nazionale, teso (anche) a regolare i tempi e le modalità di erogazione e di monitoraggio dell'utilizzo degli stanziamenti assentiti dal Consiglio dei ministri.

In relazione al terzo profilo, si deve considerare che il necessario introito da parte della Regione di risorse statali indirizzate verso altri enti, secondo le indicazioni impartite con ordinanze di protezione civile, sarebbe idoneo a interferire, altresì, con il sistema di rendicontazione contabile previsto dall'articolo 27, comma 4, del Codice, che impone ai Commissari delegati titolari di contabilità speciali, di rendicontare, entro il quarantesimo giorno dalla chiusura di ciascun esercizio e dal termine della gestione o del loro incarico, tutte le entrate e tutte le spese riguardanti gli interventi di cui coordinano l'attuazione, indicando la provenienza dei fondi, i soggetti beneficiari e la tipologia di spesa.

La finalità di tale disposizione è quella di consentire un controllo sulle modalità di utilizzo a fini emergenziali di risorse stanziate per emergenze di rilievo nazionale, sul presupposto che tali risorse debbano essere destinate ai soggetti chiamati ad attuare gli interventi di protezione civile e siano effettivamente destinate a tali finalità.

La disposizione regionale in esame, invece, imponendo il trasferimento di risorse statali alla Regione anche ove non incaricata delle misure di protezione civile, si pone in contrasto anche con tale presupposto normativo, non consentendo di destinare le risorse statali all'attuazione degli interventi emergenziali approvati dal Capo del Dipartimento della protezione civile, per l'effetto, influenzando pure sul sistema di rendicontazione previsto per le emergenze di rilievo nazionale.

Per concludere sul punto, la legge regionale in oggetto, nella parte in cui (all'articolo 1, comma 5) prevede un introito da parte della Regione Valle d'Aosta di risorse statali erogate per un'emergenza nazionale, si pone in contrasto viola gli articoli 7, comma 1, lettera c), 24, 25 e 27 del Codice della protezione civile, impedendo di impiegare le risorse statali secondo la destinazione (in punto di finalità, interventi e soggetti beneficiari) impressa dalle ordinanze nazionali di protezione civile - che ben potrebbero prevedere un utilizzo diverso rispetto all'introito da parte della Regione a rimborso di interventi già finanziati con risorse regionali - in tal modo interferendo anche con il sistema di rendicontazione contabile degli utilizzi delle risorse stanziate per le emergenze di rilievo nazionale.

Essendosi in presenza della violazione di principi fondamentali della materia protezione civile (anche ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, commi 3 e 4, del Codice della protezione civile), emerge l'illegittimità costituzionale per violazione dell'articolo 117, terzo comma, Cost.

II. In relazione all'art. 117, comma secondo, lettera e) Cost., violazione della potestà legislativa dello Stato nella materia del «sistema contabile dello Stato». In relazione all'art. 117, comma terzo, Cost., violazione dei principi fondamentali, riservati alla legislazione dello Stato, nella materia del «coordinamento della finanza pubblica».

L'articolo 1, comma 5, della legge regionale di presta a ulteriori censure, relative a profili di illegittimità costituzionale che trascendono la specifica materia della protezione civile. Viene in rilievo una violazione, altresì, del principio di leale collaborazione e del riparto di competenze tra Stato e Regioni nell'ambito della finanza pubblica allargata, essendo regolate unilateralmente modalità di utilizzazione di risorse di afferenza statale che, pertanto, lo stesso Stato ha il potere di indirizzare.

Infatti, la disposizione impugnata determina una sostituzione della Regione nella posizione di beneficiaria di risorse stanziate e indirizzate dallo Stato.

Di conseguenza, la fonte normativa regionale in esame produce un mutamento della natura delle risorse erogate - in base all'articolo 25 del Codice della protezione civile e a valere sul Fondo per le emergenze nazionali - trattate come rimborsi di anticipazioni regionali, quando, invero, si è in presenza di disponibilità finanziarie autonomamente destinate in ragione delle specificità dell'emergenza.

Sotto il versante finanziario, detta operazione si pone in contrasto - oltre che con l'articolo 117, terzo comma, Cost. per le ragioni illustrate nel primo motivo di ricorso - anche con:

- a) l'articolo 117, secondo comma, lettera e) Cost., in relazione alla materia «sistema contabile dello Stato», venendo regolata, con atto regionale, una risorsa iscritta nel bilancio dello Stato.

Nella specie, si fa questione di risorse stanziate dal Consiglio dei ministri a valere sul Fondo per le emergenze nazionali, costituente un fondo statale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'articolo 44 del Codice, e finanziato annualmente con la legge di bilancio statale.

Ne consegue che una Regione non può influire unilateralmente sulla destinazione di risorse del bilancio statale;

- b) l'articolo 117, terzo comma, in relazione alla materia del «coordinamento della finanza pubblica», tenuto conto che, al pari di quanto avviene per altri servizi nazionali (si pensi a quello sanitario) - in cui vi è un sistema integrato di competenze statali, regionali e locali funzionali all'erogazione di una prestazione in favore della collettività - anche per il finanziamento del servizio nazionale di protezione civile, in relazione alle emergenze di rilievo nazionale, opera il modulo concertativo, occorrendo, come sopra osservato, che la deliberazione dello stato di emergenza (con cui si stanziavano anche le occorrenti risorse finanziarie) avvenga previa richiesta o intesa regionale e che le ordinanze di protezione civile (con cui si individuano anche gli interventi, le modalità attuative e i soggetti attuatori) siano assunte previa intesa regionale.

Ne consegue che una decisione unilaterale della Regione, relativa alla destinazione delle risorse statali per un'emergenza nazionale, viola anche il principio fondamentale (concertativo) in materia di coordinamento della finanza pubblica, anche in relazione al principio di leale collaborazione (sul modulo concertativo in materia di servizio sanitario nazionale, si veda quanto la Corte ha chiarito nella sentenza n. 87 del 2024).

Anche per tali ragioni va, quindi, dichiarata l'illegittimità costituzionale delle disposizioni della legge regionale impugnate.

Alla stregua di quanto precede si confida che codesta Ecc.ma Corte vorrà dichiarare l'illegittimità dell'articolo 1, comma 5, della legge regionale della Valle d'Aosta 26 maggio 2025, n. 12.

Con l'originale notificato del ricorso si depositerà l'estratto della delibera del Consiglio dei ministri del 22 luglio 2025.

Roma, 29 luglio 2025

Avvocati dello Stato
Sergio FIORENTINO
Gianna GALLUZZO

Depositato il 29 luglio 2025.

Il Cancelliere
Roberto MILANA

PARTE SECONDA

ATTI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Decreto 10 luglio 2025, n. 315.

Riconoscimento e contestuale concessione di derivazione d'acqua per la durata di anni trenta, alla CVA S.p.A. a s.u., con sede Châtillon, dal pozzo ubicato all'interno del complesso situato in Rue De La Gare n. 41, sul terreno censito al foglio 43, mappale 25, del N.C.T. del medesimo comune, ad uso industriale per la produzione di idrogeno verde.

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Omissis

decreta

- Art. 1 -

Fatti salvi i diritti dei terzi, è concessa alla CVA S.p.A. a s.u., con sede legale a Châtillon, la derivazione d'acqua dal pozzo ubicato all'interno del complesso situato in Rue De La Gare n. 41, sul terreno censito al foglio 43, mappale 25, del N.C.T. del medesimo comune, ad uso industriale, nella portata di prelievo costante pari a moduli 0,0011 (pari a litri al minuto secondo zero virgola undici) per un volume medio annuo pari a 3.504 m³, corrispondenti a 0,0012 moduli industriali, per la produzione di idrogeno verde;

- Art 2 -

Salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la durata della concessione è accordata per anni trenta, successivi e continui, decorrenti dalla data del relativo decreto, subordinatamente all'osservanza delle condizioni stabilite nel disciplinare di concessione protocollo n. 6598/DDS in data 20 giugno 2025. La società CVA S.p.a. a s.u. dovrà corrispondere all'Amministrazione regionale della Valle d'Aosta, di anno in anno, anticipatamente, a decorrere dalla data del decreto di concessione, l'annuo canone di euro 184,82 (centottantaquattro/82) pari al minimo fissato dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1377 in data 8 novembre 2024 per la derivazione ad uso industriale con restituzione d'acqua, che si configura quale uso prevalente, soggetto a revisione periodica, anche se non possa o non voglia far uso in tutto o in parte della concessione.

- Art. 3 -

L'Assessorato delle opere pubbliche, territorio e ambiente e la Presidenza della Regione, ognuno per la propria parte di competenza, sono incaricati dell'esecuzione del presente decreto

Aosta, 10 luglio 2025

Il Presidente
Renzo TESTOLIN

DEUXIÈME PARTIE

ACTES DU PRÉSIDENT DE LA RÉGION

Arrêté n° 315 du 10 juillet 2025,

reconnaissant, pour trente ans, à *CVA SpA a s.u.*, dont le siège social est dans la commune de Châtillon, le droit de dériver, par concession, les eaux du puits dans l'ensemble immobilier situé au 41, rue de la Gare, sur le terrain inscrit à la feuille 43, parcelle 25, du nouveau cadastre des terrains de ladite commune, à usage industriel, pour la production d'hydrogène vert.

LE PRÉSIDENT DE LA RÉGION

Omissis

arrête

Art. 1^{er}

Sans préjudice des droits des tiers, *CVA SpA a s.u.*, dont le siège social est dans la commune de Châtillon, a le droit de dériver, par concession, du puits dans l'ensemble immobilier situé au 41, rue de la Gare, sur le terrain inscrit à la feuille 43, parcelle 25, du nouveau cadastre des terrains de ladite commune, 0,0011 module d'eau (onze centilitres par seconde) constant et continu, correspondant à un volume annuel moyen de 3 504 m³, soit 0,0012 module industriel, et ce, à usage industriel, pour la production d'hydrogène vert.

Art. 2

L'autorisation en cause est accordée pour trente ans consécutifs à compter de la date du présent arrêté, sauf en cas de renonciation, caducité ou retrait. La concessionnaire est tenue de respecter les conditions établies par le cahier des charges n° 6598/DDS du 20 juin 2025 et de verser à l'avance, à compter de ladite date, à la Région, une redevance annuelle de 184,82 euros (cent quatre-vingt-quatre euros et quatre-vingt-deux centimes), correspondant au montant minimum fixé par la délibération du Gouvernement régional n° 1377 du 8 novembre 2024 pour les dérivations à usage industriel avec restitution d'eau (usage principal de la dérivation), et périodiquement actualisée, et ce, même si la concessionnaire n'exploite ou ne peut pas exploiter, entièrement ou partiellement, la concession.

Art. 3

L'Assessorat régional des ouvrages publics, du territoire et de l'environnement et la Présidence de la Région sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Aoste, le 10 juillet 2025.

Le président,
Renzo TESTOLIN

**ATTI
DEI DIRIGENTI REGIONALI**

**ASSESSORATO TURISMO SPORT
E COMMERCIO**

Provvedimento dirigenziale 15 luglio 2025, n. 3925.

Attribuzione, ai sensi della l.r. 33/1984 (Disciplina della classificazione delle aziende alberghiere) e della DGR 615/2023, della classificazione a cinque stelle all'albergo all'insegna "Hotellerie de Mascognaz", di Ayas.

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA STRUTTURE
RICETTIVE E COMMERCIO**

Omissis

decide

- 1) di attribuire, per le motivazioni esposte in premessa, la classificazione a cinque stelle all'albergo all'insegna "Hotellerie de Mascognaz", situato nel comune di Ayas;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, per estratto, così come stabilito dall'art. 9 della l.r. 33/1984, sul Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta.

L'estensore
Luca PASTEUR

Il Dirigente
Marco TREVISAN

Provvedimento dirigenziale 15 luglio 2025, n. 3926.

Attribuzione, ai sensi della l.r. 33/1984 (Disciplina della classificazione delle aziende alberghiere) e della DGR 615/2023, della classificazione a tre stelle alla residenza turistico-alberghiera all'insegna "Meijon Salluard", di Courmayeur.

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA STRUTTURE
RICETTIVE E COMMERCIO**

Omissis

decide

- 1) di attribuire, per le motivazioni esposte in premessa, la classificazione a tre stelle alla residenza turistico-alberghiera all'insegna "Meijon Salluard", situata nel comune di Courmayeur;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, per estratto, così come stabilito dall'art. 9 della l.r.

**ACTES
DES DIRIGEANTS DE LA RÉGION**

**ASSESSORAT DU TOURISME, DES SPORTS
ET DU COMMERCE**

Acte du dirigeant n° 3925 du 15 juillet 2025,

portant classement de l'hôtel *Hotellerie de Mascognaz* d'Ayas dans la catégorie 5 étoiles, au sens de la loi régionale n° 33 du 6 juillet 1984 (Réglementation de la classification des établissements hôteliers) et de la délibération du Gouvernement régional n° 615 du 29 mai 2023.

**LE DIRIGEANT DE LA STRUCTURE « STRUCTURES
D'ACCUEIL ET COMMERCE »**

Omissis

décide

- 1) Pour les raisons visées au préambule, l'hôtel *Hotellerie de Mascognaz*, situé dans la commune d'Ayas, est classé 5 étoiles.
- 2) Le présent acte n'entraîne aucune dépense à la charge du budget de la Région.
- 3) Le présent acte est publié par extrait au Bulletin officiel de la Région, aux termes de l'art. 9 de la loi régionale n° 33 du 6 juillet 1984.

Le rédacteur,
Luca PASTEUR

Le dirigeant,
Marco TREVISAN

Acte du dirigeant n° 3926 du 15 juillet 2025,

portant classement de la résidence touristique et hôtelière *Meijon Salluard* de Courmayeur dans la catégorie 3 étoiles, au sens de la loi régionale n° 33 du 6 juillet 1984 (Réglementation de la classification des établissements hôteliers) et de la délibération du Gouvernement régional n° 615 du 29 mai 2023.

**LE DIRIGEANT DE LA STRUCTURE « STRUCTURES
D'ACCUEIL ET COMMERCE »**

Omissis

décide

- 1) Pour les raisons visées au préambule, la résidence touristique et hôtelière *Meijon Salluard*, située dans la commune de Courmayeur, est classée 3 étoiles.
- 2) Le présent acte n'entraîne aucune dépense à la charge du budget de la Région.
- 3) Le présent acte est publié par extrait au Bulletin officiel de la Région, aux termes de l'art. 9 de la loi régionale n°

33/1984, sul Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta.

L'estensore
Luca PASTEUR

Il Dirigente
Marco TREVISAN

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO REGIONALE

GIUNTA REGIONALE

Deliberazione 14 luglio 2025, n. 890.

Approvazione dei criteri applicativi per la concessione di aiuti a fondo perduto a favore delle PMI operanti sul territorio regionale nel settore agricolo per le spese di analisi dell'agente patogeno Escherichia coli STEC, ai sensi dell'articolo 13, comma 1, lettera c), della l.r. 17/2016. Revoca della DGR 1219/2023.

Omissis

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

delibera

- 1) di approvare i criteri applicativi contenuti nell'allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per la concessione di aiuti a fondo perduto, a favore delle PMI operanti sul territorio regionale nel settore agricolo, per le spese di funzionamento sostenute per le analisi di laboratorio dell'agente patogeno Escherichia coli STEC, effettuate nell'ambito della convenzione sottoscritta con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle d'Aosta (IZSPLV), ai sensi dell'articolo 13, comma 1, lettere c) della l.r. 17/2016;
- 2) di dare atto che gli aiuti di cui al precedente punto 1) trovano copertura nei limiti delle disponibilità assegnate sul capitolo U0026140 "Trasferimenti correnti a imprese agricole a copertura delle spese di funzionamento";
- 3) di revocare, conseguentemente, la deliberazione della Giunta regionale n. 1219 in data 30 ottobre 2023;
- 4) di stabilire che la presente deliberazione venga pubblicata per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta, come stabilito dall'articolo 31, comma 2, della l.r. 17/2016, nonché sul sito istituzionale della Regione all'indirizzo www.regione.vda.it/agricoltura.

N.d.R.: Gli allegati sono reperibili sul sito istituzionale

33 du 6 juillet 1984.

Le rédacteur,
Luca PASTEUR

Le dirigeant,
Marco TREVISAN

DÉLIBÉRATIONS DU GOUVERNEMENT ET DU CONSEIL RÉGIONAL

GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Délibération n° 890 du 14 juillet 2025,

portant approbation des critères d'application des dispositions de la lettre c) du premier alinéa de l'art. 13 de la loi régionale n° 17 du 3 août 2016 en vue de l'octroi des aides à fonds perdus au titre des dépenses supportées pour les analyses de l'agent pathogène Escherichia coli producteur de shigatoxines (STEC) par les petites et moyennes entreprises œuvrant sur le territoire régional dans le secteur agricole, ainsi que retrait de la délibération du Gouvernement régional n° 1219 du 30 octobre 2023.

Omissis

LE GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Omissis

délibère

- 1) Les critères d'application des dispositions de la lettre c) du premier alinéa de l'art. 13 de la loi régionale n° 17 du 3 août 2016, en vue de l'octroi d'aides à fonds perdus aux petites et moyennes entreprises œuvrant sur le territoire régional dans le secteur agricole, au titre des dépenses de fonctionnement supportées pour les analyses de laboratoire de l'agent pathogène Escherichia coli producteur de shigatoxines (STEC), effectuées dans le cadre de la convention passée avec l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta (IZSPLV), sont approuvés tels qu'ils figurent à l'annexe 1 faisant partie intégrante et substantielle de la présente délibération.
- 2) Les aides visées au point 1 sont couvertes par les crédits inscrits au chapitre U0026140 (Virement de crédits ordinaires aux exploitations agricoles à titre de couverture des dépenses de fonctionnement).
- 3) La délibération du Gouvernement régional n° 1219 du 30 octobre 2023 est retirée.
- 4) La présente délibération est publiée par extrait au Bulletin officiel de la Région, au sens du deuxième alinéa de l'art. 31 de la LR n° 17/2016, et sur le site institutionnel de celle-ci, à l'adresse www.regione.vda.it/agricoltura.

Ndlr : les annexes de la présente délibération peuvent être

della regione all'indirizzo www.regione.vda.it/agricoltura nella sezione "l.r. 17/2016 "Nuova disciplina degli aiuti in materia di agricoltura e sviluppo rurale" – POST REVISIONE".

AVVISI E COMUNICATI

ASSESSORATO SVILUPPO ECONOMICO FORMAZIONE E LAVORO TRASPORTI E MOBILITÀ SOSTENIBILE

Comunicato di iscrizione di società cooperativa "AUTODEMOLIZIONI SVM SOCIETÀ COOPERATIVA" nel registro regionale degli enti cooperativi (l.r. 27/1998)

Si informa che, con procedura automatica tramite Pratica ComUnica, la Società cooperativa "AUTODEMOLIZIONI SVM SOCIETÀ COOPERATIVA" con sede legale in Gressan, Regione Tzamberlet n. 12/E, codice fiscale 01306540079, risulta iscritta al numero C144290 del Registro regionale degli enti cooperativi, sezione "Cooperative a mutualità prevalente", categoria "Cooperative di produzione e lavoro".

La Dirigente
Alessandra SPALLA

ASSESSORATO OPERE PUBBLICHE TERRITORIO E AMBIENTE

Avviso di avvenuto deposito dell'istanza di autorizzazione.

Ai sensi della L.R. n. 8/2011 e della L.R. n. 11/2004 è stata depositata in data 28/07/2025 presso la Regione Autonoma Valle d'Aosta, Assessorato opere pubbliche, territorio e ambiente - Struttura valutazioni, autorizzazioni ambientali e qualità dell'aria, con sede in loc. Le Grand Chemin, 46 di Saint-Christophe (AO), l'istanza di autorizzazione della linea elettrica aerea a 15 kV (0397) e relativa linea BT tra le località Insurlepraz e Valnontey in comune di Cogne, effettuato in somma urgenza (art. 13 co 2, l.r.8/2011) a seguito dell'evento calamitoso del 29 e 30 giugno 2024.

Chiunque abbia interesse può presentare per iscritto osservazioni alla struttura competente entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

In vacanza del dirigente
Il Coordinatore
Luca FRANZOSO

N.D.R.: La traduzione del presente atto è stata redatta a cura dell'inserzionista

consultées sur le site institutionnel de la Région, à l'adresse www.regione.vda.it/agricoltura, dans la section l.r. 17/2016 "Nuova disciplina degli aiuti in materia di agricoltura e sviluppo rurale" – POST REVISIONE.

AVIS ET COMMUNIQUÉS

ASSESSORAT DE L'ESSOR ÉCONOMIQUE, DE LA FORMATION ET DU TRAVAIL, DES TRANSPORTS ET DE LA MOBILITÉ DURABLE

Avis d'immatriculation de la société coopérative AUTODEMOLIZIONI SVM SOCIETÀ COOPERATIVA au Registre régional des entreprises coopératives, au sens de la loi régionale n° 27 du 5 mai 1998.

Avis est donné du fait que la société coopérative AUTODEMOLIZIONI SVM SOCIETÀ COOPERATIVA, dont le siège social est à Gressan (12/E, région Chambarlet), code fiscal 01306540079, a été immatriculée, par procédure automatique (*Pratica ComUnica*), sous le n° C144290 du Registre régional des entreprises coopératives, section des coopératives à vocation essentiellement mutualiste, catégorie « Co-opératives de production et de travail ».

La dirigeante,
Alessandra SPALLA

ASSESSORAT DES OUVRAGES PUBLICS, DU TERRITOIRE ET DE L'ENVIRONNEMENT

Avis de dépôt d'une demande d'autorisation

Aux termes de la loi régionale n. 8 du 28 avril 2011 et n. 11 du 2 juillet 2004, avis est donné du fait qu'une demande d'autorisation pour les travaux de restauration et d'exploitation à titre provisoire de la ligne électrique a 15 kV et de la ligne BT associée, entre les villages Insurlepraz et de Valnontey de la commune de Cogne (Dossier 0397), réalisés en urgence (art. 13 co 2, loi régionale 8/2011) suite à l'événement calamiteux de 29 et 30 juin 2024, a été déposée le 28 juillet 2025 aux bureaux de la Structure évaluations, autorisations environnementales et qualité de l'air de l'Assessorat des ouvrages publics, du territoire et de l'environnement de la Région Autonome Vallée d'Aoste – 46, Rue Grand-Chemin, Saint-Christophe.

Toute personne intéressée peut soumettre des observations écrites à l'organisme compétent dans les trente jours suivant la date de publication du présent avis.

En vacance du poste du Dirigeant,
le Coordinateur,
Luca FRANZOSO

N.D.R.: Le présent acte a été traduit par les soins de l'annonceur

**ATTI EMANATI
DA ALTRE AMMINISTRAZIONI**

COMUNE DI CHALLAND-SAINT-ANSELME

Deliberazione 26 maggio 2025, n. 13.

Modifica Statuto Comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

delibera

di prendere atto di quanto riportato in premessa e in particolare delle modifiche apportate dalla legge regionale 3 marzo 2025, n. 4 alla legge regionale 54/1998 in materia di nomina e composizione della Giunta comunale;

di modificare lo Statuto comunale vigente al comma 1 dell'articolo 22 che dispone in merito alla nomina e composizione della Giunta comunale come di seguito

1. La giunta è composta dal Sindaco che la presiede, dal Vicesindaco, e da un numero di assessori scelti tra i consiglieri comunali con i limiti e secondo le modalità stabiliti dall'art. 22 della L.R. 07.12.1998, n. 54. In caso di assenza od impedimento temporaneo del Sindaco presiede il Vicesindaco.

di stabilire che le nuove disposizioni riguardanti la nomina e la composizione della Giunta avranno efficacia soltanto a seguito del prossimo rinnovo del Consiglio comunale previsto nel mese di settembre 2025;

di trasmettere la presente deliberazione all'ufficio segreteria affinché provveda agli adempimenti previsti dai commi 3 e 4 dell'articolo 33 della legge regionale 54/1998.

COMUNE DI PONTBOSET

Statuto comunale.

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 22.01.2003
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 29.10.2007
Adeguato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23.04.2015
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20.02.2020
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 11.11.2020
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 07.07.2025

INDICE

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

**ACTES ÉMANANT
DES AUTRES ADMINISTRATIONS**

COMMUNE DE CHALLAND-SAINT-ANSELME

Délibération n° 13 du 26 mai 2025,

portant modification des statuts communaux.

LE CONSEIL COMMUNAL

Omissis

délibère

Il est pris acte des considérations visées au préambule et notamment des modifications apportées, en matière de nomination et de composition de la Junte communale, par la loi régionale n° 4 du 3 mars 2025 à la loi régionale n° 54 du 7 décembre 1998.

Le premier alinéa de l'art. 22 des statuts communaux en vigueur, relatif à la nomination et à la composition de la Junte communale, est remplacé par un alinéa ainsi rédigé :

- « 1. La Junte se compose du syndic, qui la préside, du vice-syndic et d'un nombre d'assesseurs, choisis parmi les conseillers, établi dans les limites et suivant les modalités prévues par l'art. 22 de la LR n° 54/1998. En cas d'absence ou d'empêchement du syndic, c'est le vice-syndic qui préside la Junte ».

Les nouvelles dispositions relatives à la nomination et à la composition de la Junte communale déploient leurs effets uniquement à compter du prochain renouvellement du Conseil communal, prévu pour le mois de septembre 2025.

La présente délibération est transmise au Secrétariat afin qu'il procède aux accomplissements prévus par les troisième et quatrième alinéas de l'art. 33 de la LR n° 54/1998.

COMMUNE DE PONTBOSET

Statuts communaux.

Approuvés par la délibération du Conseil communal n° 6 du 22 janvier 2003
Modifiés par la délibération du Conseil communal n° 26 du 29 octobre 2007
Modifiés par la délibération du Conseil communal n° 4 du 23 avril 2015
Modifiés par la délibération du Conseil communal n° 6 du 20 février 2020
Modifiés par la délibération du Conseil communal n° 40 du 11 novembre 2020
Modifiés par la délibération du Conseil communal n° 24 du 7 juillet 2025

TABLE DES MATIÈRES

TITRE PREMIER – DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Art. 1	Principi fondamentali
Art. 2	Finalità
Art. 3	Programmazione e cooperazione
Art. 4	Territorio
Art. 5	Sede
Art. 6	Stemma, gonfalone, bandiera e fascia
Art. 7	Lingua francese e francoprovenzale
Art. 8	Toponomastica
Art. 8bis	Pari opportunità

TITOLO II - ORGANI ELETTIVI

Art. 9	Organi
Art. 10	Consiglio comunale
Art. 11	Competenze del Consiglio
Art. 12	Funzionamento del Consiglio
Art. 13	Nomina e composizione della Giunta
Art. 14	Competenze della Giunta
Art. 15	Funzionamento della Giunta
Art. 16	Sindaco
Art. 17	Competenze del Sindaco
Art. 18	Voto contrario e mozione di sfiducia
Art. 19	Vicesindaco
Art. 20	Delegati del Sindaco
Art. 21	Astensione dalle deliberazioni

TITOLO III - STRUTTURA AMMINISTRATIVA

Art. 22	Organizzazione degli uffici e del personale
Art. 23	Competenze gestionali
Art. 24	Competenze consultive
Art. 25	Pareri
Art. 26	Competenze di sovrintendenza, direzione e coordinamento
Art. 27	Competenze di legalità e garanzia
Art. 28	Vice Segretario
Art. 29	Organizzazione degli uffici
Art. 30	Struttura degli uffici
Art. 31	Personale
Art. 32	Albo pretorio online
Art. 32bis	Sistemi di comunicazione con il cittadino

TITOLO IV – SERVIZI

Art. 33	Forme di gestione
Art. 34	Gestione in economia
Art. 35	Aziende speciali
Art. 36	Istituzioni
Art. 37	Consiglio di amministrazione
Art. 38	Presidente
Art. 39	Direttore
Art. 40	Nomina e revoca
Art. 41	Società di capitali a prevalente partecipazione pubblica locale
Art. 42	Gestioni associate

Art. 1 ^{er}	Principes fondamentaux
Art. 2	Buts
Art. 3	Planification et coopération
Art. 4	Territoire
Art. 5	Siège
Art. 6	Armoiries, gonfalon, drapeaux et écharpe
Art. 7	Langue française et francoprovençal
Art. 8	Toponymie
Art. 8bis	Égalité des chances

TITRE II – ORGANES ÉLUS

Art. 9	Organes de la Commune
Art. 10	Conseil communal
Art. 11	Compétences du Conseil communal
Art. 12	Fonctionnement du Conseil communal
Art. 13	Nomination et composition de la Junte communale
Art. 14	Compétences de la Junte communale
Art. 15	Fonctionnement de la Junte communale
Art. 16	Syndic
Art. 17	Compétences du syndic
Art. 18	Vote contraire et motion de censure
Art. 19	Vice-syndic
Art. 20	Délégués du syndic
Art. 21	Obligation d'abstention

TITRE III – STRUCTURE ADMINISTRATIVE

Art. 22	Organisation des bureaux et du personnel
Art. 23	Fonctions du secrétaire communal et des responsables des services en matière de gestion
Art. 24	Fonctions du secrétaire communal en matière de consultation
Art. 25	Avis du secrétaire communal
Art. 26	Fonctions du secrétaire communal en matière de supervision, de direction et de coordination
Art. 27	Fonctions du secrétaire communal en matière de légalité et de garantie
Art. 28	Vice-secrétaire communal
Art. 29	Organisation des bureaux
Art. 30	Structure des bureaux
Art. 31	Personnel
Art. 32	Tableau d'affichage en ligne
Art. 32bis	Systèmes de communication avec les citoyens

TITRE IV – SERVICES

Art. 33	Modes de gestion
Art. 34	Gestion en régie directe
Art. 35	Agences spéciales
Art. 36	Établissements dépendant de la Commune
Art. 37	Conseils d'administration des établissements dépendant de la Commune
Art. 38	Présidents des établissements dépendant de la Commune
Art. 39	Directeurs des établissements dépendant de la Commune
Art. 40	Nomination et révocation des administrateurs des agences spéciales et des établissements dépendant de la Commune
Art. 41	Sociétés dont la majorité du capital est détenue par le secteur public local
Art. 42	Gestion en association

TITOLO V - ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE
E FORME ASSOCIATIVE

- Art. 43 Organizzazione infracomunale e sovracomunale
Art. 44 Cooperazione
Art. 45 Convenzioni
Art. 46 Associazioni di comuni
Art. 47 Accordi di programma
Art. 48 Unité des Communes
Art. 49 Consorzerie e consorzi di miglioramento fondiario

TITOLO VI - PARTECIPAZIONE POPOLARE

- Art. 50 Partecipazione dei cittadini
Art. 51 Assemblee consultive
Art. 52 Interventi nei procedimenti
Art. 53 Istanze
Art. 54 Petizioni
Art. 55 Proposte
Art. 56 Valorizzazione associazioni
Art. 57 Organismi di partecipazione
Art. 58 Incentivazione
Art. 59 Partecipazione a commissioni
Art. 60 Referendum
Art. 61 Effetti
Art. 62 Accesso
Art. 63 Informazione
Art. 64 Procedimento amministrativo
Art. 65 Difensore civico

TITOLO VII - FUNZIONE NORMATIVA

- Art. 66 Statuto
Art. 67 Regolamenti
Art. 68 Ordinanze

TITOLO VIII - NORME TRANSITORIE
E FINALI

- Art. 69 Norme transitorie

TITOLO I
DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1
Principi fondamentali

1. Il presente statuto è adottato in conformità alla L.R. 7.12.1998 n. 54.
2. Il Comune costituisce Ente Locale, territoriale, autonomo e democratico che rappresenta la Comunità di Pontboset ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo secondo i principi della Costituzione e della Legge dello Stato e della Regione Autonoma Valle d'Aosta. Ha autonomia statutaria e finanziaria nell'ambito delle leggi e delle norme statali e regionali sulla finanza pubblica.
3. L'autogoverno della comunità si realizza con gli organi, gli istituti ed i poteri di cui al presente statuto.
4. Il Comune è titolare di funzioni proprie, esercita le fun-

TITRE VI – ORGANISATION TERRITORIALE
ET FORMES ASSOCIATIVES

- Art. 43 Organisation infracommunale et supracommunale
Art. 44 Coopération
Art. 45 Conventions
Art. 46 Associations de Communes
Art. 47 Accords de programme
Art. 48 Unité des Communes valdôtaines
Art. 49 Consorteries et consortiums d'amélioration foncière

TITRE VII – PARTICIPATION POPULAIRE

- Art. 50 Participation des citoyens
Art. 51 Assemblées des électeurs
Art. 52 Intervention dans les procédures administratives
Art. 53 Requêtes
Art. 54 Pétitions
Art. 55 Propositions
Art. 56 Valorisation des associations
Art. 57 Instances participatives
Art. 58 Aides
Art. 59 Participation aux commissions
Art. 60 Référendums
Art. 61 Conséquences des référendums
Art. 62 Droit d'accès
Art. 63 Information
Art. 64 Procédure administrative
Art. 65 Médiateur

TITRE VII – FONCTION NORMATIVE

- Art. 66 Statuts
Art. 67 Règlements
Art. 68 Ordonnances du syndic

TITRE VIII – DISPOSITIONS TRANSITOIRES
ET FINALES

- Art. 69 – Dispositions transitoires

TITRE PREMIER
DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Art. 1^{er}
Principes fondamentaux

1. Les présents statuts sont adoptés aux termes de la loi régionale n° 54 du 7 décembre 1998.
2. La Commune de Pontboset est une collectivité territoriale à caractère autonome et démocratique, représente la communauté locale, en défend les intérêts et en encourage le développement suivant les principes constitutionnels et conformément aux lois de l'État et de la Région. La Commune jouit d'une autonomie statutaire et financière dans les limites fixées par les lois et par les dispositions de l'État et de la Région en matière de finances publiques.
3. L'autogouvernement de ladite communauté est assuré par les organes visés aux présents statuts, selon les dispositions et les principes de ceux-ci.
4. La Commune exerce les compétences qui lui sont pro-

zioni ad esso attribuite dallo Stato e dalla Regione concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi statali e regionali, provvede, secondo le sue competenze, alla loro specificazione ed attuazione.

5. Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi sociali, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.
6. Il Comune, per l'esercizio delle funzioni in ambiti territoriali adeguati, attua forme sia di decentramento sia di cooperazione con la Regione, l'Unité des communes ed altri Comuni.
7. Gestisce, per conto dello stato, i servizi elettorali, di anagrafe, di stato civile, di statistica e di leva militare.
8. Le relative funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale del Governo.
9. Ulteriori funzioni amministrative per servizi di competenza statale possono essere affidate al Comune dalla legge che regola anche i relativi rapporti finanziari, assicurando le risorse necessarie
10. Il Comune ha personalità giuridica, può proporre azioni e può stare in giudizio per difesa dei propri diritti.

Art. 2
Finalità

1. Il Comune promuove lo sviluppo ed il progresso civile, sociale ed economico della propria comunità, su base autonomistica, ispirandosi ai principi, valori ed obiettivi della Costituzione, dello statuto speciale della Regione Valle d'Aosta e alle tradizioni locali.
2. Il Comune persegue la collaborazione e la cooperazione con tutti i soggetti pubblici e privati, promuovendo la piena partecipazione dei cittadini, delle forze sociali, economiche e sindacali all'amministrazione della comunità.
3. La sfera di governo del Comune è costituita dall'ambito degli interessi nel proprio territorio.
4. Il Comune ispira la propria azione ai seguenti principi:
 - a) il superamento degli squilibri economici, sociali e territoriali esistenti nel proprio ambito nonché il pieno sviluppo della persona umana, alla luce dell'uguaglianza e della pari dignità sociale dei cittadini;
 - b) la promozione della funzione sociale dell'iniziativa economica pubblica e privata, anche mediante lo sviluppo dell'associazionismo economico e cooperativo;
 - c) il sostegno alla realizzazione di un sistema globale

pres ainsi que les compétences qui lui sont attribuées par l'État et par la Région, participe à la détermination des objectifs des plans et des programmes nationaux et régionaux et s'emploie à préciser et à réaliser lesdits objectifs.

5. Toutes les compétences administratives qui ont trait à la population et au territoire communal sont du ressort de la Commune, qui les exerce par secteurs cohérents concernant notamment les services sociaux, l'aménagement et l'utilisation du territoire et l'essor économique, sans préjudice des compétences que la législation nationale ou régionale accorde expressément à d'autres acteurs.
6. En vue d'assurer au mieux l'exercice de ses compétences, la Commune pratique des formes de décentralisation et de coopération avec la Région, avec les Unités des Communes valdôtaines et avec les autres Communes.
7. La Commune gère, pour le compte de l'État, les services électoraux et les services du registre de la population, de l'état civil et des statistiques et ceux liés au service militaire.
8. Les compétences y afférentes sont exercées par le syndic, en sa qualité d'officier du Gouvernement italien.
9. D'autres compétences administratives, relatives à des services du ressort de l'État, peuvent être confiées à la Commune par des lois qui régissent les rapports financiers y afférents et assurent les ressources nécessaires.
10. La Commune est dotée de la personnalité morale et peut intenter des actions et ester en justice pour la défense de ses droits.

Art. 2
Buts

1. Dans le cadre de son autonomie, la Commune encourage le développement et le progrès civil, social et économique de sa communauté, en s'inspirant des principes, des valeurs et des objectifs de la Constitution et du Statut spécial pour la Vallée d'Aoste, ainsi que des traditions locales.
2. La Commune instaure des rapports de collaboration et de coopération avec toutes les personnes publiques et privées, en associant les citoyens, les acteurs sociaux et économiques et les organisations syndicales à l'administration de la communauté.
3. La Commune assure le gouvernement de son territoire/La Commune exerce ses fonctions dans le cadre des intérêts de son territoire.
4. La Commune poursuit les objectifs suivants :
 - a) Surmonter les déséquilibres économiques, sociaux et territoriaux existants et garantir le plein épanouissement de la personne humaine, à la lumière des principes de l'égalité et de la dignité sociale des citoyens ;
 - b) Promouvoir la fonction sociale de l'initiative économique publique et privée en favorisant l'essor des associations économiques et des coopératives ;
 - c) Soutenir la réalisation d'un système global et intégré

ed integrato di sicurezza sociale e di tutela della persona, in sintonia con l'attività delle organizzazioni di volontariato;

- d) la tutela e lo sviluppo delle risorse naturali, ambientali, storiche e culturali presenti sul proprio territorio per garantire alla comunità locale una migliore qualità di vita;
 - e) la tutela e lo sviluppo delle consorzierie promiscuite per condomini agrari e forestali e delle altre associazioni di cui all'art. 2 lettera o) dello statuto speciale della Regione Valle d'Aosta, nonché la protezione ed il razionale impiego dei terreni consortili, dei demani collettivi e degli usi civici nell'interesse delle comunità di locali, con il consenso di queste ultime, promuovendo a tal fine l'adeguamento degli statuti e dei regolamenti delle consorzierie alle esigenze delle comunità titolari;
 - f) la salvaguardia dell'ambiente e la valorizzazione del territorio come elemento fondamentale della propria attività amministrativa;
 - g) la valorizzazione ed il recupero delle tradizioni, dialetti e consuetudini locali, anche in collaborazione con i Comuni vicini e con la Regione;
 - h) la piena attuazione della partecipazione diretta dei cittadini alle scelte politiche ed amministrative degli enti locali, della Regione e dello Stato.
5. Il Comune può partecipare alle associazioni nazionali ed internazionali degli enti locali, nell'ambito dell'integrazione europea ed extra-europea, per la valorizzazione del ruolo insostituibile dei poteri locali ed autonomi.
6. Il Comune attua la promozione sportiva da realizzare attraverso la creazione dei servizi per lo sport, a partire dagli impianti e dalla tutela sanitaria.

Art. 3

Programmazione e cooperazione

- 1. Il Comune realizza le proprie finalità adottando il metodo e gli strumenti della programmazione, perseguendo il raccordo tra gli analoghi strumenti degli altri Comuni, della Regione, dello Stato e della carta europea dell'autonomia locale ratificata con Legge 30/12/1989 n. 439.
- 2. Il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei programmi dello Stato e della Regione Autonoma Valle d'Aosta avvalendosi dell'apporto delle formazioni sociali, economiche, sindacali e culturali operanti nel suo territorio.
- 3. I rapporti con altri Comuni e con la Regione sono informati ai principi di cooperazione, complementarietà e sussidiarietà tra le diverse sfere di autonomia nonché alla massima efficienza ed efficacia, per raggiungere la maggiore utilità sociale delle proprie funzioni e dei servizi di competenza.
- 4. Il Comune promuove rapporti di collaborazione, cooperazione e scambio con le comunità locali di altre nazioni, nel rispetto degli accordi internazionali, anche mediante

de sécurité sociale et de protection de la personne, en accord avec les associations de bénévoles ;

- d) Sauvegarder et développer les ressources naturelles, environnementales, historiques et culturelles de son territoire pour garantir à la communauté locale une meilleure qualité de la vie ;
 - e) Défendre et soutenir les consorceries, les communautés de copropriétés de biens agricoles et forestiers et les autres associations visées à la lettre o) de l'art. 2 du Statut spécial pour la Vallée d'Aoste, ainsi qu'assurer la sauvegarde et l'utilisation rationnelle des terrains consortiaux, des domaines collectifs et des biens soumis aux droits d'usage, dans l'intérêt des communautés locales et avec l'accord de celles-ci et en veillant à ce que les statuts et les règlements des consorceries répondent aux exigences desdites communautés ;
 - f) Protéger l'environnement et valoriser le territoire en tant qu'éléments fondamentaux de l'activité administrative ;
 - g) Valoriser et réhabiliter les traditions, les coutumes et les dialectes locaux, entre autres en collaboration avec les Communes limitrophes et avec la Région ;
 - h) Assurer la pleine application du principe de la participation directe des citoyens aux choix politiques et administratifs des collectivités locales, de la Région et de l'État.
5. Dans le cadre de l'intégration européenne et extra-européenne, la Commune participe aux associations régionales, nationales et internationales des collectivités locales, et ce, aux fins de la valorisation du rôle essentiel des pouvoirs locaux et autonomes.
6. La Commune encourage la pratique des sports par la mise en place des services y afférents, avec une attention particulière pour la réalisation des équipements et pour la protection sanitaire.

Art. 3

Planification et coopération

- 1. La Commune poursuit ses objectifs suivant la méthode et avec les outils de la planification, en collaboration avec les autres Communes, avec la Région et avec l'État et conformément à la Charte européenne de l'autonomie locale, ratifiée par la loi n° 439 du 30 décembre 1989.
- 2. La Commune prend part à la détermination des objectifs énoncés dans les programmes de l'État et de la Région en faisant appel aux organismes sociaux et économiques, ainsi qu'aux organisations syndicales et culturelles œuvrant sur son territoire.
- 3. Les rapports avec les autres Communes et avec la Région s'inspirent des principes de la coopération, de la complémentarité et de la subsidiarité et visent à l'obtention du plus haut degré d'efficacité et d'efficace, et ce, afin d'optimiser l'utilité sociale des missions et des services du ressort de la Commune.
- 4. La Commune encourage les rapports de collaboration, de coopération et d'échange avec les communautés locales d'autres nations sous différentes formes, y compris le ju-

forme di gemellaggio.

Art. 4
Territorio

1. Le frazioni storicamente riconosciute dalla Comunità e denominate La Place, Le Frassiné, Savin, Trambesère, Le Pialemon, Le Pioly, La Vareisaz, Terrisse, Valvieille, Frontière, L'Écreux, Le Dessous-Crest, Le Dessus-Crest, Les Percelettes, Le Folliettaz, Le Delivret, Le Fournier, La Borney, Barmalles, Barmacreppaz e La Châtaigne costituiscono con il capoluogo, denominato La Ville, il territorio del Comune.
2. Il territorio del Comune, risultante dal piano topografico ex art. 9 L. 24.12.1954 n. 1228, si estende per kmq. 33,76 e confina con i Comuni di Champorcher, Donnas, Hône, Issogne, Arnad, Vico Canavese e Traversella.

Art. 5
Sede

1. Il civico palazzo, sede del Comune, dei suoi organi, commissioni ed uffici è Sito in Località La Ville. Gli uffici possono essere decentrati per esigenze organizzative ed al fine di favorire l'accesso dei cittadini.
2. Le adunanze dagli organi elettivi collegiali e delle commissioni si tengono nella sede comunale. In casi eccezionali e per particolari esigenze, previa deliberazione della Giunta comunale, gli organi collegiali e le commissioni possono riunirsi anche in luoghi diversi.
3. La sede comunale può essere trasferita con deliberazione del Consiglio.

Art. 6
Stemma, gonfalone, bandiera e fascia

1. Il Comune negli atti e nel sigillo si identifica con il nome di Pontboset e si identifica nello stemma autorizzato con decreto del Presidente della Regione Autonoma Valle d'Aosta in data 26 settembre 2007, n. 421.
2. Nelle cerimonie e nelle altre pubbliche ricorrenze si può esibire il gonfalone comunale
3. L'uso e la riproduzione di tali simboli per fini non istituzionali sono vietati, salvo autorizzazione della Giunta comunale nel rispetto delle norme regolamentari.
4. Nelle ricorrenze previste dalla legge la bandiera della Regione Autonoma Valle d'Aosta va sempre esposta accanto a quelle della Repubblica Italiana e della Comunità Europea.
5. La fascia tricolore del Sindaco è completata con lo stemma previsto dal I° comma e con quello della Regione Autonoma Valle d'Aosta.
6. L'uso dello stemma, del gonfalone e della fascia tricolo-

melage, et ce, dans le respect des accords internationaux.

Art. 4
Territoire

1. Les hameaux historiquement reconnus par la communauté et dénommés La Place, Le Frassiné, Savin, Trambesère, Le Pialemon, Le Pioly, La Vareisaz, Terrisse, Valvieille, Frontière, L'Écreux, Le Dessous-Crest, Le Dessus-Crest, Les Percelettes, Le Folliettaz, Le Delivret, Le Fournier, La Borney, Barmalles, Barmacreppaz et La Châtaigne constituent, avec le chef-lieu, dénommé La Ville, le territoire de la Commune.
2. Le territoire de la Commune, tel qu'il figure à la carte établie au sens de l'art. 9 de la loi n° 1228 du 24 décembre 1954, s'étend sur une superficie de 33,76 km² et confine avec celui des Communes de Champorcher, de Donnas, de Hône, d'Issogne, d'Arnad, de Vico Canavese et de Traversella.

Art. 5
Siège

1. La maison communale, qui est le siège de la Commune, de ses organes, de ses commissions et de ses bureaux, est située à La Ville. Les bureaux peuvent être distribués sur le territoire pour des raisons d'organisation et pour en faciliter l'accès aux citoyens.
2. Les réunions des organes collégiaux élus et des commissions ont normalement lieu à la maison communale. Dans des cas exceptionnels ou pour des exigences particulières, lesdites réunions peuvent se dérouler ailleurs, sur délibération de la Junte communale.
3. Le siège de la Commune peut être transféré sur délibération du Conseil communal.

Art. 6
Armoiries, gonfalon, drapeaux et écharpe

1. Le nom de Pontboset et les armoiries autorisées par l'arrêté du président de la Région n° 421 du 26 septembre 2007 sont les marques distinctives de la Commune dans ses actes et dans son sceau.
2. Lors des cérémonies et des manifestations officielles, le gonfalon de la Commune peut être arboré.
3. L'utilisation et la reproduction des symboles en cause à des fins non institutionnelles sont interdites, sauf autorisation accordée par la Junte communale, dans le respect des règlements.
4. Dans les cas prévus par la loi, le drapeau de la Région autonome Vallée d'Aoste doit toujours côtoyer les drapeaux de la République italienne et de l'Union européenne.
5. L'écharpe tricolore du syndic est assortie des armoiries visées au premier alinéa et du blason de la Région.
6. L'utilisation des armoiries, du gonfalon et de l'écharpe

re è disciplinato dalla legge e dal regolamento.

Art. 7

Lingua francese e francoprovenzale

1. Nel Comune la lingua francese e quella italiana sono pienamente parificate.
2. Il Comune riconosce piena dignità al francoprovenzale quale forma tradizionale di espressione.
3. Per l'attività degli organi e degli uffici è ammesso il libero uso dell'italiano, del francese e del francoprovenzale.
4. Tutte le deliberazioni, i provvedimenti, gli altri atti ed i documenti del Comune possono essere redatti in lingua francese od in lingua italiana.
5. Gli interventi in francoprovenzale saranno tradotti in italiano od in francese su espressa richiesta del segretario, di un consigliere o di un assessore.

Art. 8

Toponomastica

1. Il nome del Comune, delle frazioni, delle borgate, degli alpeggi e delle località si identifica con quello storicamente impiegato dalla comunità o risultante da antichi titoli.
2. Può essere costituita una apposita commissione per determinare l'esatta denominazione dei luoghi indicati al 1° comma.
3. Il regolamento determina l'organizzazione, il funzionamento e le competenze di tale commissione nonché le modalità per provvedere all'adeguamento delle denominazioni menzionate.

Art. 8bis

Pari opportunità

1. Il Comune assicura condizioni di pari opportunità tra donne e uomini, valorizza la cultura della differenza anche garantendo la presenza di entrambi i sessi nella Giunta e negli organi collegiali non elettivi, nonché negli organi collegiali degli enti, delle aziende e delle istituzioni da esso dipendenti.

TITOLO II
ORGANI ELETTIVI

Art. 9

Organi

1. Sono organi del Comune:
 - a) il Consiglio comunale;
 - b) la Giunta comunale;
 - c) il Sindaco ed il Vicesindaco

tricolore est régie par la loi et par le règlement y afférent.

Art. 7

Langue française et francoprovençal

1. Pour la Commune, la langue française et la langue italienne sont sur un pied d'égalité.
2. La Commune reconnaît toute sa dignité au francoprovençal en tant que mode d'expression traditionnel.
3. Le libre usage de l'italien, du français et du francoprovençal est autorisé dans l'activité des organes et des bureaux de la Commune.
4. Les délibérations, mesures et autres actes de la Commune peuvent être rédigés en français ou en italien.
5. Les interventions en francoprovençal sont traduites en italien ou en français à la demande du secrétaire communal, d'un conseiller ou d'un assesseur.

Art. 8

Toponymie

1. Les noms de la Commune, des hameaux, des bourgades, des alpages et des lieux-dits sont issus des noms historiquement utilisés par la communauté ou résultant de documents anciens.
2. Une commission ad hoc peut être constituée afin d'établir la dénomination exacte des lieux visés au premier alinéa.
3. Le règlement sur les commissions établit l'organisation, le fonctionnement et les compétences de ladite commission, ainsi que les modalités d'adaptation des noms susmentionnés.

Art. 8 bis

Égalité des chances

1. La Commune assure le respect du principe de l'égalité des chances entre les hommes et les femmes et valorise la culture de la différence en garantissant, entre autres, la présence des deux genres au sein de la Junte communale et des organes collégiaux non élus, ainsi que des organes collégiaux des organismes, des agences et des institutions dépendant de la Commune.

TITRE II
ORGANES ÉLUS

Art. 9

Organes de la Commune

1. Les organes de la Commune sont :
 - a) Le Conseil communal ;
 - b) La Junte communale ;
 - c) Le syndic et le vice-syndic.

Art. 10
Consiglio comunale

1. Il Consiglio Comunale, rappresentando l'intera comunità, determina l'indirizzo ed esercita il controllo politico-amministrativo.
2. L'elezione del Consiglio Comunale, la sua durata in carica, il numero dei consiglieri, la loro posizione giuridica, le cause di ineleggibilità, di incompatibilità e di decadenza sono regolati dalla Legge Regionale.
3. I consiglieri comunali hanno libero accesso agli uffici del Comune ed hanno diritto di ottenere gli atti e le informazioni utili all'espletamento del loro mandato.

Art. 11
Competenze del Consiglio

1. Il Consiglio Comunale, oltre alle competenze fondamentali stabilite dalla L.R. ha competenza in ulteriori atti tra i quali in particolare:
 - a) regolamenti con esclusione di quelli che trattano di aspetti esclusivamente gestionali per i quali la competenza per l'approvazione spetta alla Giunta Comunale;
 - b) piani, programmi
 - c) studi di fattibilità tecnico economica comportanti spese a quadro economico superiori a complessivi 100.000 euro;
 - d) partecipazione a società di capitali;
 - e) criteri generali per l'istituzione di nuovi servizi e per la determinazione delle relative tariffe;
 - f) acquisti e alienazioni immobiliari qualora non siano già stati previsti in un atto approvato dal Consiglio Comunale;
 - g) individuazione delle forme di gestione di servizi pubblici locali;
 - i) istituisce e nomina le commissioni consiliari;
 - l) definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune;
 - m) dichiarazione di decadenza dalla carica di consigliere comunale, in caso di almeno tre assenze ingiustificate consecutive

Art. 12
Funzionamento del Consiglio

1. Per quanto non previsto dalla Legge e dallo statuto, un apposito regolamento interno, approvato a maggioranza assoluta dei componenti, disciplina la convocazione ed il funzionamento del Consiglio.
2. Il regolamento interno stabilisce:
 - a) la costituzione dei gruppi consiliari;
 - b) la convocazione del Consiglio Comunale;
 - c) la disciplina delle sedute e la verbalizzazione;
 - d) le modalità di verbalizzazione delle sedute, che è obbligatoria, e l'eventuale impiego di apparati di regi-

Art. 10
Conseil communal

1. Le Conseil communal, qui représente la communauté locale tout entière, fixe les orientations politiques de la Commune et exerce le contrôle politique sur l'activité administrative de celle-ci.
2. Les modalités d'élection et la durée du mandat du Conseil communal, le nombre et le statut des conseillers communaux, ainsi que les causes d'inéligibilité, d'incompatibilité et de démission d'office de ces derniers, sont régis par la loi régionale.
3. Les conseillers communaux ont libre accès aux bureaux de la Commune et ont le droit d'obtenir tous les actes et les renseignements utiles à l'exercice de leurs fonctions.

Art. 11
Compétences du conseil

1. Le Conseil communal, qui exerce les compétences qui lui sont dévolues par la loi régionale, est également compétent à l'effet :
 - a) D'approuver les règlements, à l'exception de ceux de nature strictement administrative, qui sont du ressort de la Junte communale ;
 - b) D'approuver les plans et les programmes ;
 - c) D'approuver les études de faisabilité technique et économique comportant une dépense de plus de 100 000 euros ;
 - d) De prendre des participations dans des sociétés de capitaux ;
 - e) De fixer les critères généraux pour la création de nouveaux services et pour l'établissement des tarifs y afférents ;
 - f) De décider au sujet des achats et des aliénations de biens immeubles qui ne sont pas prévus par un acte approuvé par le Conseil communal ;
 - g) De déterminer les formes de gestion des services publics locaux ;
 - i) D'instituer et de nommer les Commissions du Conseil ;
 - l) Dé définir les lignes à suivre pour la nomination et la désignation des représentants de la Commune.
 - m) De déclarer démissionnaire d'office tout conseiller communal absent, sans motif valable, à trois séances consécutives.

Art. 12
Fonctionnement du Conseil

1. Un règlement intérieur, approuvé à la majorité absolue des conseillers, régit les modalités de convocation et de fonctionnement du Conseil communal qui n'ne sont prévues ni par la loi ni par les présents statuts.
2. Le règlement intérieur régit notamment :
 - a) La constitution des groupes du Conseil communal ;
 - b) La convocation du Conseil communal ;
 - c) Le fonctionnement et l'établissement des procès-verbaux des séances ;
 - d) L'établissement des procès-verbaux des séances, qui

- strazione;
e) la presentazione delle interrogazioni, interpellanze e mozioni;
f) l'organizzazione dei lavori.
3. Per la nomina di rappresentanti del Consiglio presso enti, organismi e commissioni, riservata alla maggioranza od alla minoranza consiliari, queste votano separatamente i propri rispettivi candidati designati in precedenza, secondo il regolamento; tale principio si applica anche per le commissioni consiliari e comunali in cui è prevista una rappresentanza della minoranza.
4. In ogni caso nel corso delle sedute del Consiglio si impiega la lingua francese o quella italiana o quella correntemente utilizzata nel Comune (franco provenzale).
5. Il Consiglio è riunito validamente con l'intervento della metà più uno dei consiglieri assegnati e delibera a maggioranza dei votanti salve le maggioranze qualificate richieste da normative specifiche. Per le nomine di spettanza della minoranza sono proclamati eletti i designati della minoranza stessa che abbiano riportato il maggior numero di voti.
6. Nelle votazioni a scrutinio segreto le schede bianche o nulle sono calcolate nel numero totale dei voti. Nelle votazioni palesi gli astenuti sono computati tra i presenti ma non fra i votanti.
7. In seconda convocazione, che ha luogo in un giorno diverso dalla prima, le deliberazioni del consiglio sono valide purché intervenga almeno il numero di 4 consiglieri.
8. Il Sindaco presiede le adunanze del Consiglio Comunale. In caso di sua assenza od impedimento ne fa le veci il Vicesindaco o delegato dal Sindaco.
9. Il Sindaco ha facoltà di sospendere o sciogliere l'adunanza e dispone dei poteri necessari al suo ordinato svolgimento.

Art. 13

Nomina e composizione della Giunta

1. Nella prima seduta successiva all'elezione del Consiglio Comunale, dopo la convalida degli eletti, il Consiglio Comunale nomina su proposta del Sindaco la Giunta e approva gli indirizzi generali di Governo comprendenti anche i criteri per la nomina di rappresentanti del Comune.
2. Le votazioni di cui al comma 1 hanno luogo per scrutinio palese a maggioranza assoluta dei componenti assegnati al Consiglio e, dopo il secondo scrutinio a maggioranza dei presenti. La votazione dei componenti la Giunta si effettua esprimendo un "SI" o un "NO" sulla proposta complessiva formulata dal Sindaco.
3. La convocazione del Consiglio Comunale per la con-

- est obbligatoria, e il ricorso eventuale agli apparecchi d'enregistrement ;
e) La présentation des questions, des interpellations et des motions ;
f) L'organisation des travaux.

3. Pour ce qui est de la nomination des représentants du Conseil communal au sein d'établissements, d'organismes et de commissions, la majorité et l'opposition votent leurs candidats respectifs, désignés au préalable, au sens du règlement ; ce principe s'applique également aux commissions du Conseil et de la Commune dans lesquelles l'opposition doit être représentée.
4. Lors des séances du Conseil communal, il est toujours possible d'utiliser la langue française, la langue italienne ou la langue couramment utilisée dans la commune (francoprovençal).
5. Le Conseil communal se réunit valablement lorsque la moitié plus un des conseillers attribués à la Commune est présente et délibère à la majorité des votants, sauf dans les cas où la majorité qualifiée est requise par des dispositions spécifiques. Quant aux nominations du ressort de l'opposition, les personnes désignées par celle-ci qui ont obtenu le plus de suffrages sont proclamées élues.
6. Lors des votes au scrutin secret, les bulletins blancs ou nuls sont comptabilisés dans le total des suffrages exprimés. Lors des votes au scrutin public, les conseillers qui s'abstiennent sont comptés parmi les présents mais non parmi les votants.
7. En deuxième convocation, qui doit avoir lieu à une date autre que celle de la première, la présence de quatre membres du Conseil communal au moins est nécessaire pour la validité des délibérations de celui-ci.
8. Le syndic préside le Conseil. En cas d'absence ou d'empêchement, il est remplacé par le syndic ou par une personne déléguée à cet effet par celui-ci.
9. Le syndic a la faculté de suspendre ou de lever la séance et dispose des pouvoirs nécessaires pour assurer le bon déroulement de cette dernière.

Art. 13

Nomination et composition de la Junte communale

1. La Junte communale est nommée par le Conseil communal, sur proposition du syndic, lors de la première séance qui suit les élections communales, après la validation des élus et parallèlement à l'approbation des orientations politiques générales comprenant, entre autres, les critères à suivre pour la nomination des représentants de la Commune.
2. Le vote visé au premier alinéa a lieu au scrutin public et à la majorité absolue des conseillers attribués à la Commune et s'exprime par OUI ou par NON sur la proposition formulée par le syndic. Après le deuxième tour, la Junte communale est élue à la majorité des présents.
3. Il appartient au syndic nouvellement élu de convoquer le

valida degli eletti, l'elezione della Giunta e l'approvazione degli indirizzi di Governo spetta al Sindaco neo eletto.

4. La Giunta comunale è l'organo esecutivo di governo del Comune ed è composta dal Sindaco che la presiede, dal Vicesindaco e da un numero di assessori scelti fra i consiglieri comunali, determinato ai sensi di legge con l'atto di nomina della stessa.
5. Il numero degli assessori viene definito in sede di approvazione degli indirizzi generali di governo e di nomina della Giunta. Qualora si intenda variare il numero degli assessori in corso di legislatura, la variazione dovrà essere stabilita nella seduta consiliare che approva il bilancio di previsione.

Art. 14
Competenze della Giunta

1. La Giunta adotta tutti gli atti di amministrazione e gestione a contenuto generale, nel rispetto degli indirizzi generali di governo approvati dal Consiglio Comunale, nonché tutte le deliberazioni che non rientrano nella esclusiva competenza del Consiglio, degli organi di decentramento e del segretario comunale o dei responsabili dei servizi ai sensi della Legge, dello Statuto e dei Regolamenti.
2. In particolare, la Giunta nell'esercizio delle sue competenze esecutive e di governo svolge le seguenti attività:
 - a) riferisce al Consiglio sulla propria attività e sull'esecuzione dei programmi, ne attua gli indirizzi generali e svolge attività di impulso nei confronti dello stesso;
 - b) predispone disegni o proposte da sottoporre al consiglio;
 - c) si rende garante delle iniziative di partecipazione popolare;
 - d) adotta, se non riservati ad altri organi, provvedimenti ed indirizzi di gestione riguardanti il personale
 - e) fissa la data di convocazione dei comizi per i referendum e costituisce l'ufficio comunale per le elezioni;
 - f) approva gli accordi di contrattazione decentrata, fatta salva la materia riservata alla competenza di altri organi;
 - g) vigila sugli enti, aziende ed istituzioni dipendenti o controllati dal Comune;
 - h) approva gli studi di fattibilità tecnico economica di importo inferiore a 100.000 euro;
 - i) la Giunta, in base a specifico regolamento comunale, può adottare particolari forme di tutela e di valorizzazione della produzione tipica locale agricola ed artigianale;
 - j) determina le tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi e i servizi locali.
3. Inoltre la Giunta, nell'esercizio delle sue competenze organizzative, adempie i seguenti compiti:

Conseil communal pour la validation des élus, l'élection de la Junte communale et l'approbation des orientations politiques générales.

4. La Junte est l'organe d'exécution et de gouvernement de la Commune et est composée du syndic, qui la préside, du vice-syndic et d'un nombre d'assesseurs établi, au sens de la loi, par l'acte qui la nomme.
5. Le nombre des assesseurs est établi lors de l'approbation des orientations politiques générales et de la nomination de la Junte communale. Toute modification du nombre des assesseurs en cours de législature doit être établie dans la séance du Conseil communal convoquée pour l'approbation du budget prévisionnel.

Art. 14
Compétences de la Junte communale

1. Dans le respect des orientations politiques générales approuvées par le Conseil communal, la Junte communale adopte tous les actes d'administration et de gestion à caractère politique général, ainsi que toutes les délibérations ne relevant pas de la compétence exclusive du Conseil, ni du secrétaire communal, ni des responsables des services au sens de la loi, des présents statuts et des règlements.
2. Dans le cadre de l'exercice de ses compétences d'exécution et de gouvernement, la Junte :
 - a) Fait un rapport au Conseil communal sur son activité et sur la réalisation des programmes, applique les orientations politiques générales et donne une impulsion à l'activité du Conseil ;
 - b) Élabore des projets et des propositions à soumettre au Conseil communal ;
 - c) Se porte garante des initiatives de participation populaire ;
 - d) Adopte les mesures et les orientations en matière de gestion du personnel qui ne sont pas du ressort d'autres organes ;
 - e) Fixe la date de convocation des électeurs à l'occasion des référendums communaux et nomme les membres du bureau électoral de la Commune ;
 - f) Approuve la passation des accords relevant de la négociation décentralisée, sans préjudice des compétences des autres organes ;
 - g) Supervise l'action des organismes, des agences et des établissements de la Commune ou placés sous le contrôle de celle-ci ;
 - h) Approuve les études de faisabilité technique et économiques d'un montant inférieur à 100 000 euros ;
 - i) Peut adopter des mesures particulières de protection et de valorisation des produits agricoles et artisanaux locaux et typiques, sur la base d'un règlement communal ad hoc.
 - j) Fixe les tarifs pour l'utilisation des biens et des services, les taux des impôts et les éventuels dégrèvements y afférents, ainsi que les plafonds de revenu aux fins des impôts et des services locaux ;
3. Par ailleurs, dans le cadre de l'exercice de ses compétences en matière d'organisation, la Junte communale :

- a) decide in ordine a controversie sulle competenze funzionali insorte tra gli organi gestionali dell'ente;
 - b) fissa i criteri e gli indirizzi in base ai quali il Segretario Comunale determina, ai sensi del regolamento e degli accordi decentrati, i parametri, gli standard ed i carichi funzionali di lavoro per misurare la produttività dell'apparato;
 - c) adotta Regolamenti di tipo meramente gestionale;
 - d) approva i progetti nelle fasi successive allo studio di fattibilità tecnico economica;
4. La Giunta può essere individuata quale responsabile di spesa in applicazione all'art. 46 comma 3° della L.R.54/98.

Art.15
Funzionamento della Giunta

1. L'attività della Giunta è collegiale, ferme restando le attribuzioni, le deleghe e le responsabilità dei singoli assessori.
2. La Giunta è convocata e presieduta dal Sindaco che stabilisce l'ordine del giorno, considerati gli argomenti proposti dai singoli assessori, nel rispetto del regolamento.
3. Il Sindaco dirige e coordina l'attività della Giunta ed assicura l'unità di indirizzo politico-amministrativo e la collegiale responsabilità di decisione della medesima.
4. Alla sostituzione dei componenti dimissionari, decaduti o revocati dal Consiglio su proposta del Sindaco oppure cessati dall'ufficio per altra causa provvede il Consiglio, su proposta del Sindaco, con votazione espressa in forma palese ed a maggioranza assoluta dei consiglieri previsti, entro 30 giorni dalla vacanza.
5. L'assessore che, senza giustificato motivo, non interviene a tre sedute consecutive, decade dalla carica. La decadenza è pronunciata dal Consiglio Comunale entro 30 giorni dalla vacanza.
6. Le sedute della Giunta non sono pubbliche, salvo diversa prescrizione della stessa. Il voto è palese, eccetto i casi previsti dalla legge e dal regolamento.
7. La Giunta delibera validamente con l'intervento della metà dei componenti assegnati a maggioranza dei votanti, salve le maggioranze qualificate previste dalle leggi. Al verificarsi di una situazione di parità il voto del Sindaco ha valore doppio. L'elenco dei provvedimenti adottati verrà trasmesso ai capi gruppo e posto a disposizione dei singoli consiglieri, i quali possono richiedere, ed in tal caso debbono avere, tutte le informazioni dei lavori di Giunta.
8. Il Segretario Comunale partecipa alle riunioni della Giunta, ne redige il verbale, che deve essere sottoscritto

- a) Tranche les différends qui opposent les organes de gestion de la Commune au sujet de leurs fonctions respectives ;
 - b) Fixe les critères et les orientations sur la base desquels le secrétaire communal détermine, au sens du règlement et des accords décentralisés, les paramètres, les niveaux et les quantités de travail aux fins de l'évaluation de la productivité du système.
 - c) Approuve les règlements de nature strictement administrative ;
 - d) Approuve les projets issus des phases qui suivent l'étude de faisabilité technique et économique.
4. Les fonctions de responsable des dépenses peuvent être confiées à la Junte communale, en application du troisième alinéa de l'art. 46 de la LR n° 54/1998.

Art. 15
Fonctionnement de la Junte communale

1. La Junte communale exerce son activité collégalement, sans préjudice des compétences, des délégations et des responsabilités de chaque assesseur.
2. La Junte communale est convoquée et présidée par le syndic, qui en fixe l'ordre du jour, compte tenu des questions proposées par les assesseurs et dans le respect du règlement.
3. Le syndic, qui dirige et coordonne l'activité de la Junte, est le garant de l'unité d'orientation politique et administrative et de la responsabilité collégiale des décisions de celle-ci.
4. Les remplaçants des assesseurs démissionnaires, démissionnaires d'office ou révoqués de leurs fonctions par le Conseil communal, sur proposition du syndic, ainsi que les remplaçants des assesseurs ayant cessé leurs fonctions pour toute autre cause, sont élus par le Conseil communal, sur proposition du syndic, dans les trente jours suivant la vacance. Le vote y afférent a lieu au scrutin public et la décision est prise à la majorité absolue des conseillers attribués à la Commune.
5. Tout assesseur absent, sans motif valable, à trois séances consécutives de la Junte communale est déclaré démissionnaire d'office par le Conseil communal et remplacé dans les trente jours qui suivent.
6. Les séances de la Junte communale se déroulent à huis clos, sauf décision contraire de celle-ci et tout vote a lieu au scrutin public, sauf dans les cas prévus par la loi et par le règlement.
7. La Junte communale délibère valablement lorsque la moitié des conseillers attribués à la Commune est présente et ses délibérations sont prises à la majorité des votants, sans préjudice des majorités qualifiées prévues par la loi. En cas d'égalité, la voix du syndic est prépondérante. La liste des actes adoptés est transmise aux chefs de groupe et mise à la disposition des conseillers qui, par ailleurs, ont le droit d'obtenir toutes les informations qu'ils demandent au sujet des travaux de la Junte communale.
8. Le secrétaire communal participe aux séances de la Junte communale et en rédige les procès-verbaux, qu'il doit si-

dal Sindaco o da chi lo sostituisce e dal Segretario stesso, e cura la pubblicazione delle deliberazioni nell'albo pretorio online.

Art. 16
Sindaco

1. Il Sindaco e il Vicesindaco sono eletti dai cittadini a suffragio universale e diretto, con le modalità stabilite dalla Legge Regionale, e sono membri del Consiglio comunale e della Giunta comunale.
2. Il Sindaco è il capo del governo locale e come tale esercita funzioni di rappresentanza, presidenza, sovrintendenza ed amministrazione.
3. Nei casi previsti dalla legge esercita le funzioni di ufficiale del Governo nonché quelle ad esso demandate dalle leggi regionali.
4. Ha competenza e poteri di indirizzo, vigilanza, controllo e coordinamento dell'attività degli assessori e delle strutture gestionali ed esecutive.
5. Quando assume le sue funzioni presta giuramento pronunciando la seguente formula "Je jure d'observer loyalement la Constitution de la République italienne et le Statut de la Région Autonome Vallée d'Aoste, de remplir les devoirs de ma charge dans l'intérêt de l'Administration et pour le bien public. Giuro di osservare lealmente la Costituzione della Repubblica Italiana e lo Statuto della Regione Autonoma Valle d'Aosta, di adempiere i doveri della mia carica nell'interesse dell'Amministrazione e per il bene del pubblico.
6. Il distintivo del Sindaco è la fascia tricolore con lo stemma della Repubblica, integrato ai sensi dell'art. 6, da portarsi a tracolla della spalla destra.

Art. 17
Competenze del Sindaco

1. Il Sindaco svolge i seguenti compiti di amministrazione attiva:
 - a) ha facoltà di delega;
 - b) promuove ed assume iniziative per concludere accordi di programma con tutti i soggetti pubblici sentita la Giunta;
 - c) può promuovere iniziative al fine di concludere accordi tra i privati e gli organi comunali competenti;
 - d) convoca i comizi per i referendum previsti nello statuto;
 - e) adotta, con atto motivato e nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento giuridico, i provvedimenti contingibili ed urgenti in materia di sanità ed igiene, edilizia e polizia locale, al fine di prevenire gravi pericoli che minacciano l'incolumità dei cittadini.
 - f) emette provvedimenti in materia di occupazione di urgenza e di espropri;
 - g) propone al Consiglio, che delibera nella stessa seduta, la revoca di assessori o la loro sostituzione in caso

gner, tout comme le syndic ou la personne qui le remplace. Par ailleurs, il assure la publication des délibérations au tableau d'affichage en ligne.

Art. 16
Syndic

1. Le syndic et le vice-syndic sont élus par les citoyens au suffrage universel direct, suivant les modalités établies par la loi régionale, et sont membres de droit du Conseil communal et de la Junte communale.
2. Le syndic est le chef du gouvernement local et, en cette qualité, il exerce les fonctions de représentation, de présidence, de supervision et d'administration.
3. Dans les cas prévus par la loi, le syndic exerce les fonctions d'officier du Gouvernement italien. Par ailleurs, il remplit les compétences que lui confèrent les lois régionales.
4. Le syndic a compétence en matière d'orientation, de suivi et de contrôle de l'activité des assesseurs ainsi que des structures de gestion et d'exécution.
5. Au moment de son entrée en fonctions, le syndic prête serment en prononçant la formule suivante : « Je jure d'observer loyalement la Constitution de la République italienne et le Statut de la Région autonome Vallée d'Aoste, de remplir les devoirs de ma charge dans l'intérêt de l'Administration et pour le bien public. *Giuro di osservare lealmente la Costituzione della Repubblica italiana e lo Statuto della Regione Autonoma Valle d'Aosta, di adempiere i doveri della mia carica nell'interesse dell'Amministrazione e per il bene pubblico.* ».
6. L'écharpe tricolore assortie des armoiries de la République italienne et complétée au sens de l'art. 6 est la marque distinctive du syndic, qui doit la porter en bandoulière sur l'épaule droite.

Art. 17
Compétences du syndic

1. Il appartient au syndic de remplir les compétences administratives suivantes :
 - a) Déléguer ses pouvoirs et ses compétences ;
 - b) Encourager et prendre toutes initiatives visant à conclure des accords de programme avec les personnes publiques, la Junte communale entendue ;
 - c) Encourager toutes initiatives visant à la conclusion d'accords entre les particuliers et les organes communaux compétents ;
 - d) convoquer les électeurs lors des référendums prévus par les présents statuts ;
 - e) Adopter, par un acte motivé et dans le respect des principes généraux de l'ordre juridique, les mesures extraordinaires et urgentes en matière de santé et d'hygiène, de construction et de police locale, et ce, afin de prévenir les risques et d'éliminer les dangers menaçant la sécurité des citoyens ;
 - f) Prendre les actes relatifs aux occupations d'urgence et aux expropriations ;
 - g) Proposer au Conseil communal – qui délibère séance

di dimissioni o di cessazione dall'ufficio per altra causa;

- h) coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e nell'ambito della disciplina eventualmente adottata dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi alle esigenze complessive e generali degli utenti.
- i) nomina e revoca il segretario comunale con le modalità previste dalla legge regionale;
- l) sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio nomina i rappresentanti del Comune; dette nomine devono essere effettuate entro quarantacinque giorni dal suo insediamento, ovvero entro i termini di decorrenza del precedente incarico;
- m) nomina e revoca, con le modalità previste dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;
- n) qualora il Consiglio non deliberi le nomine di sua competenza entro sessanta giorni dalla prima iscrizione all'ordine del giorno, provvede, sentiti i capigruppo consiliari, entro quindici giorni dalla scadenza del termine alle nomine con proprio atto da comunicare al Consiglio nella prima adunanza successiva;
- o) determina di agire e resistere in giudizio per conto e nell'interesse del Comune;
- p) partecipa al Consiglio permanente degli enti locali.

2. Il Sindaco nell'esercizio dei suoi poteri di vigilanza:

- a) promuove direttamente, od avvalendosi del segretario comunale, indagini e verifiche amministrative sull'intera attività del Comune;
- b) può disporre l'acquisizione di atti, documenti ed informazioni presso le aziende speciali, le istituzioni e le società per azioni appartenenti all'ente tramite i legali rappresentanti delle stesse e ne informa il Consiglio comunale;
- c) collabora con il revisore dei conti del Comune per definire le modalità di svolgimento delle sue funzioni nei confronti delle istituzioni;
- d) promuove ed assume iniziative atte ad assicurare che uffici, servizi, aziende speciali, istituzioni e società appartenenti al Comune svolgano le loro attività secondo gli obiettivi indicati dal Consiglio ed in coerenza con gli indirizzi attuativi espressi dalla Giunta;
- e) infligge le sanzioni disciplinari più gravi della censura, sentita la commissione di disciplina, e sospende nei casi di urgenza i dipendenti comunali.

3. Il Sindaco svolge i seguenti compiti organizzativi:

- a) stabilisce gli argomenti all'ordine del giorno delle

tenante – la révocation des assesseurs ou leur remplacement en cas de démission ou de cessation de fonctions pour toute autre cause ;

- h) Pourvoir à la coordination et à la réorganisation des horaires des commerces, des autres établissements publics et des services publics, dans le cadre de la réglementation régionale et sur la base des orientations du Conseil communal, ainsi que, de concert avec les responsables territoriaux des administrations intéressées, des horaires d'ouverture des bureaux publics situés sur le territoire, et ce, aux fins de leur harmonisation avec les exigences générales des usagers ;
- i) Nommer et révoquer le secrétaire communal suivant les modalités prévues par la loi régionale ;
- l) Nommer les représentants de la Commune, sur la base des lignes directrices établies par le Conseil communal et dans un délai de quarante-cinq jours à compter de la date de son installation ou dans les délais d'expiration des mandats précédents ;
- m) Nommer et révoquer les responsables des bureaux et des services, selon les modalités prévues par le règlement sur l'organisation des bureaux et des services ; définir et confier les fonctions de dirigeant et de collaborateur externe ;
- n) Procéder, les chefs de groupe entendus, aux nominations du ressort du Conseil communal lorsque celui-ci n'y pourvoit pas dans les soixante jours qui suivent leur première inscription à l'ordre du jour, et ce, sous quinze jours à compter de l'expiration dudit délai, et communiquer lesdites nominations au Conseil communal lors de la première séance de celui-ci ;
- o) Ester en justice, tant en demande qu'en défense, pour le compte et dans l'intérêt de la Commune ;
- p) Participer au Conseil permanent des collectivités locales.

2. Dans l'exercice de ses pouvoirs de contrôle, le syndic :

- a) Procède, directement ou par l'intermédiaire du secrétaire communal, à des enquêtes et à des vérifications administratives concernant l'ensemble de l'activité de la Commune ;
- b) Peut demander aux agences spéciales, aux établissements et aux sociétés par actions dont la Commune détient des parts de lui fournir, par l'intermédiaire de leurs représentants légaux, tous les actes, les documents et les informations qui lui sont nécessaires, et en informe le Conseil communal ;
- c) Définit, en collaboration avec le commissaire aux comptes de la Commune, les modalités d'exercice des fonctions de ce dernier ;
- d) Encourage et prend toutes les initiatives nécessaires pour que les bureaux, les services, les agences spéciales, les établissements et les sociétés dont la Commune détient des parts remplissent leurs fonctions, suivant les objectifs fixés par le Conseil communal et en harmonie avec les décisions de la Junte communale ;
- e) Inflige les sanctions disciplinaires plus graves que le blâme, la commission de discipline entendue, et suspend les fonctionnaires communaux dans les cas d'urgence.

3. Dans l'exercice de ses compétences en matière d'organisation, le syndic :

- a) Établit les points à l'ordre du jour des séances du

sedute del Consiglio e ne dispone la convocazione; provvede alla sua convocazione entro cinque giorni quando viene formulata una richiesta specifica da un terzo dei consiglieri;

- b) esercita i poteri di polizia nelle adunanze consiliari e negli organismi pubblici di partecipazione popolare da lui presiedute nei limiti previsti dalla legge;
- c) propone argomenti da trattare in Giunta, ne dispone la convocazione e la presiede;
- d) può delegare le sue competenze al Vicesindaco o ad uno o più assessori;
- e) può convocare e presiedere la conferenza dei capigruppo consiliari;
- f) può delegare la firma di atti specifici non rientranti nelle attribuzioni già delegate al segretario comunale.

Art. 18

Voto contrario e mozione di sfiducia.

- 1. Il voto del Consiglio comunale contrario ad una proposta del Sindaco o della Giunta non ne comportano le dimissioni.
- 2. Il Sindaco, il Vicesindaco e la Giunta cessano dalla carica in caso di approvazione di una mozione di sfiducia espressa per appello nominale con voto della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati al Comune.

Art. 19

Vicesindaco

- 1. Nel caso di assenza o impedimento del Sindaco, il Vicesindaco assume tutte le funzioni attribuite al Sindaco dalla Legge.
- 2. Quando assume le sue funzioni, all'atto della proclamazione degli eletti, presta giuramento, avanti al Consiglio, nella seduta di insediamento, con la stessa formula prevista nell'art. 16 comma 5.
- 3. Il Sindaco può altresì delegare, in via temporanea o permanente, al Vicesindaco funzioni proprie.
- 4. Il Vicesindaco assume di diritto la carica di assessore comunale.

Art. 20

Delegati del Sindaco

- 1. Il Sindaco può delegare, con suo provvedimento, ad ogni assessore funzioni ordinate organicamente per gruppi di materie e con poteri di firma degli atti relativi alle funzioni istruttorie ed esecutive loro delegate.
- 2. Nel conferimento della delega di cui al comma precedente il Sindaco attribuisce agli assessori con i suoi provvedimenti poteri di indirizzo e controllo nelle materie delegate.
- 3. Il Sindaco può modificare l'attribuzione dei compiti e delle funzioni di ogni assessore nei casi in cui lo ritenga opportuno per ragioni di coordinamento, efficienza e funzionalità.

Conseil, dont il assure la convocation ; celle-ci doit avoir lieu sous cinq jours lorsqu'un tiers des conseillers le demande ;

- b) Exerce son pouvoir de police des séances des instances participatives qu'il préside, dans le respect des limites prévues par la loi ;
- c) Convoque la Junte communale, en préside les séances et propose les sujets à débattre ;
- d) Peut déléguer ses compétences au vice-syndic ou à un ou plusieurs assesseurs ;
- e) Peut convoquer et présider la Conférence des chefs de groupe ;
- f) Peut donner délégation à l'effet de signer des actes spécifiques autres que ceux déjà délégués au secrétaire communal.

Art. 18

Vote contraire et motion de censure

- 1. Le vote contraire du Conseil communal à une proposition du syndic ou de la Junte communale n'entraîne pas la démission de ceux-ci.
- 2. La Junte communale (syndic, vice-syndic et assesseurs) cesse d'exercer ses fonctions lorsqu'une motion de censure est approuvée à la majorité absolue des conseillers attribués à la Commune, et ce, lors d'un vote par appel nominal.

Art. 19

Vice-syndic

- 1. En cas d'absence ou d'empêchement du syndic, le vice-syndic exerce toutes les compétences attribuées à celui-ci par la loi.
- 2. Lors de son entrée en fonctions au moment de la proclamation des élus et de l'installation du Conseil communal, le vice-syndic prête serment devant ce dernier, suivant les formules visées au cinquième alinéa de l'art. 16.
- 3. Le syndic peut déléguer au vice-syndic certaines de ses compétences, à titre temporaire ou définitif.
- 4. Le vice-syndic exerce de droit les fonctions d'assesseur.

Art. 20

Délégués du syndic

- 1. Le syndic peut attribuer aux différents assesseurs certaines de ses compétences, groupées par matières cohérentes, et ce, par un acte leur donnant délégation à l'effet de signer les actes relatifs aux missions d'instruction et d'exécution dont ils sont chargés.
- 2. En vertu de la délégation visée à l'alinéa précédent, les assesseurs peuvent être chargés des missions d'orientation et de contrôle dans les matières qui leur ont été déléguées.
- 3. Le syndic peut modifier les compétences attribuées aux différents assesseurs dans le cas où il le jugerait opportun pour des raisons de coordination, d'efficacité et de fonctionnalité.

4. Le deleghe e le eventuali modifiche di cui al presente articolo, redatte per iscritto, vanno comunicate al Consiglio.

Art. 21
Astensione dalle deliberazioni

1. I componenti degli organi collegiali del Comune devono astenersi dal prendere parte alla discussione e votazione di deliberazioni riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. Il divieto comporta anche l'obbligo di allontanarsi dall'aula durante la trattazione delle deliberazioni in questione.
2. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini.
3. Le disposizioni di cui ai comma 1 e 2 si applicano anche al Segretario Comunale.

TITOLO III
STRUTTURA AMMINISTRATIVA

Art. 22
Organizzazione degli uffici e del personale

1. Spettano al segretario comunale e agli altri responsabili dei servizi tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo statuto comunale o i regolamenti espressamente non riservino agli organi di governo dell'ente, nel rispetto del principio della separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di gestione amministrativa di cui agli art. 4 e 5 della L.R. 45/1995. In particolare, spettano, nei settori di propria competenza, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico.

Art. 23
Competenze gestionali

1. Al Segretario Comunale ed agli altri responsabili dei servizi compete l'adozione di tutti gli atti di gestione, anche con rilevanza esterna, che non comportino attività deliberative e che non siano attribuiti dallo statuto ad organi elettivi, nonché degli atti che siano espressione di discrezionalità tecnica.
2. In particolare il Segretario ed i responsabili dei servizi adottano i seguenti atti:
 - a) predisposizione di programmi di attuazione, relazioni, progettazioni a carattere organizzativo sulla base delle direttive ricevute dagli organi elettivi;
 - b) organizzazione del personale e delle risorse messe a

4. Les délégations données par écrit au sens du présent article et leur modification ou révocation doivent être communiquées au Conseil communal.

Art. 21
Obligation d'abstention

1. Les membres des organes collégiaux de la Commune doivent s'abstenir de participer à la discussion et au vote des délibérations dans lesquelles ils ont un intérêt personnel direct ou indirect (parents ou alliés jusqu'au quatrième degré). Ils sont également tenus de quitter la salle pendant la discussion.
2. L'obligation d'abstention ne s'applique pas lorsqu'il s'agit d'actes normatifs ou d'actes ayant un contenu général, tels que les plans d'urbanisme, sauf dans les cas où il existe un lien immédiat et direct entre le contenu de la délibération et les intérêts spécifiques de l'administrateur ou de ses parents ou alliés.
3. Les dispositions des premier et deuxième alinéas s'appliquent également au secrétaire communal.

TITRE III
STRUCTURE ADMINISTRATIVE

Art. 22
Organisation des bureaux et du personnel

1. Le secrétaire communal et les responsables des services sont investis de toutes les fonctions que la loi, les présents statuts ou les règlements n'attribuent pas expressément aux organes de gouvernement de la Commune, y compris l'adoption des actes qui engagent celle-ci vis-à-vis des tiers, et ce, dans le respect de la distinction entre direction politique et gestion administrative au sens des art. 4 et 5 de la loi régionale n° 45 du 23 octobre 1995.
b) Déclaration attestant qu'il ne se trouve dans aucun des cas d'interdiction, suspension ou déchéance visés à la loi n° 45/1995. Ils sont notamment chargés de remplir, dans les secteurs de leur compétence, toutes les tâches visant à la réalisation des objectifs et des programmes fixés par les actes d'orientation adoptés par l'organe politique.

Art. 23
Fonctions du secrétaire communal et des responsables des services en matière de gestion

1. Le secrétaire communal et les responsables des services sont compétents à l'effet d'adopter tous les actes de gestion – y compris ceux qui engagent la Commune vis-à-vis des tiers – qui ne comportent pas de délibérations et qui, aux termes des présents statuts, ne relèvent pas des organes élus, ainsi que les actes dont le contenu technique est discrétionnaire.
2. Le secrétaire communal et les responsables des services sont notamment investis des fonctions suivantes :
 - a) Élaboration des plans d'application, des rapports et des projets organisationnels, sur la base des directives données par les organes élus ;
 - b) Organisation du personnel et des ressources que les

- disposizione dagli organi elettivi per la realizzazione dei programmi e degli obiettivi da questi fissati;
- c) impegni di spesa e ordinazione di beni e servizi;
 - d) nomina delle commissioni di gare e di concorso;
 - e) verifica della fase istruttoria dei procedimenti;
 - f) verifica dell'efficacia e dell'efficienza dell'attività degli uffici e del personale ad essi preposto;
 - g) approvazione dei ruoli dei tributi, dei canoni e delle entrate ordinarie;
 - h) liquidazione di compensi ed indennità determinati per legge o regolamento;
 - i) potestà di rogito dei contratti nell'esclusivo interesse dell'amministrazione comunale;
 - l) approvazione dei ruoli dei tributi, dei canoni e delle entrate ordinarie.

Art. 24
Competenze consultive

1. Il Segretario Comunale può partecipare, se richiesto, a commissioni di studio e di lavoro.
2. Formula pareri ed esprime valutazioni di natura tecnica e giuridica al Consiglio, alla Giunta, al Sindaco, al Vice-sindaco, ai Consiglieri ed agli Assessori.

Art. 25
Pareri

1. Il Segretario Comunale esprime il parere preventivo su ogni proposta di deliberazione sottoposta al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, sotto il profilo di legittimità.

Art. 26
Competenze di sovrintendenza, direzione e coordinamento

Il Segretario Comunale:

1. esercita funzioni di impulso, coordinamento, direzione e controllo nei confronti degli uffici, servizi e del personale;
2. dirime i conflitti di attribuzione e di competenza fra gli uffici;
3. autorizza le missioni del personale;
4. autorizza le prestazioni di lavoro straordinario del personale;
5. adotta provvedimenti di mobilità interna agli uffici;
6. autorizza i congedi ed i permessi al personale;
7. presiede la conferenza dei responsabili dei servizi;
8. provvede alla contestazione degli addebiti ed all'adozione delle sanzioni disciplinari fino al richiamo scritto ed alla censura;

- organes élus destinant à la réalisation des programmes et des objectifs qu'ils ont fixés ;
- c) Engagement de dépenses et commande de biens et de services ;
 - d) Nomination des jurys des marchés publics et des concours ;
 - e) Vérification de l'instruction des procédures ;
 - f) Contrôle de l'efficacité et de l'efficience de l'activité des bureaux et du personnel ;
 - g) Approbation des rôles d'impôts, des redevances et des recettes ordinaires ;
 - h) Liquidation des rémunérations et des indemnités fixées par loi ou par règlement ;
 - i) Rédaction des contrats dans l'intérêt exclusif de la Commune ;
 - l) Approbation des rôles d'impôts, des redevances et des recettes ordinaires.

Art. 24
Fonctions du secrétaire communal en matière de consultation

1. Le secrétaire communal peut participer, sur demande, à des commissions d'étude et de travail.
2. Le secrétaire communal donne son avis technique et juridique au Conseil communal, à la Junte communale, au syndic, au vice-syndic, aux assesseurs et aux conseillers.

Art. 25
Avis du secrétaire communal

1. Le secrétaire communal exprime son avis préalable quant à la légalité des propositions de délibération soumises au Conseil communal et à la Junte communale.

Art. 26
Fonctions du secrétaire communal en matière de supervision, de direction et de coordination

Le secrétaire communal :

1. Exerce les fonctions d'impulsion, de coordination, de direction et de contrôle à l'égard des bureaux, des services et du personnel.
2. Résout les conflits entre les bureaux au sujet de l'attribution des différentes compétences ;
3. Autorise les missions du personnel ;
4. Autorise les heures supplémentaires du personnel ;
5. Adopte les actes de mobilité interne ;
6. Accorde au personnel les congés et les autorisations d'absence ;
7. Préside la conférence des responsables des services ;
8. Pourvoit à la notification des fautes disciplinaires et à l'adoption des sanctions jusqu'à l'avertissement écrit et au blâme ;

9. propone, anche su relazione dei responsabili dei servizi, i provvedimenti disciplinari di competenza degli organi rappresentativi;
10. concorre a determinare gli indicatori di efficienza ed efficacia per la verifica dei risultati;
11. provvede all'emanazione di direttive ed ordini.

Art 27
Competenze di legalità e garanzia

Il Segretario Comunale:

1. partecipa direttamente o attraverso il vice segretario alle riunioni della Giunta e del Consiglio curandone la verbalizzazione, nonché direttamente o attraverso proprio delegato alle sedute delle commissioni e degli organismi comunali;
2. sovrintende al rilascio di documenti ed alla concessione di permessi di visione degli stessi a cittadini e consiglieri comunali, nell'ambito del principio del diritto di accesso, di informazione e di trasparenza e delle norme relative;
3. provvede all'attestazione su dichiarazione dei messi delle avvenute pubblicazioni all'albo e della esecutività di provvedimenti ed atti.

Art. 28
Vice Segretario

1. Può essere nominato un Vice Segretario.
2. Il Vice-Segretario è ausiliario del Segretario Comunale, lo affianca nello svolgimento della generale e particolare attività amministrativa affidatagli e lo sostituisce nel caso di assenza o di impedimento.
3. Sia il Segretario che il Vice Segretario potranno essere convenzionati con altri Comuni.

Art. 29
Organizzazione degli uffici

1. L'amministrazione del Comune è attuata tramite un'attività per obiettivi e si uniforma ai seguenti principi:
 - a) organizzazione del lavoro per progetti-obiettivo e per programmi;
 - b) analisi ed individuazione della produttività, dei carichi funzionali di lavoro e del grado di efficacia dell'attività svolta da ciascun elemento dell'apparato;
 - c) individuazione delle responsabilità collegate all'ambito di autonomia decisionale dei soggetti;
 - d) massima flessibilità delle strutture e del personale.
2. Il regolamento individua forme e modalità di organizzazione e di gestione della struttura interna atte a formare e

9. Propose, entre autres sur avis des responsables des services, les mesures disciplinaires du ressort des organes de représentation ;
10. Concourt à la détermination des indicateurs de l'efficience et de l'efficacité aux fins de la vérification des résultats ;
11. Pourvoit à l'adoption de directives et d'instructions de service.

Art. 27
Fonctions du secrétaire communal en matière de légalité et de garantie

Le secrétaire communal :

1. Participe, directement ou par l'intermédiaire du vice-secrétaire communal, aux séances de la Junte communale et du Conseil communal et en rédige les procès-verbaux, ainsi que, directement ou par l'intermédiaire d'un délégué, aux séances des commissions et des organismes communaux ;
2. Supervise la délivrance aux citoyens et aux conseillers communaux des actes et des autorisations de consulter ces derniers, dans le respect des principes du droit d'accès et d'information et de la transparence, ainsi que des dispositions y afférentes ;
3. Atteste la publication des actes et des mesures au tableau d'affichage en ligne ainsi que leur prise d'effet.

Art. 28
Vice-secrétaire communal

1. Un vice-secrétaire communal peut être nommé.
2. Le vice-secrétaire communal est un fonctionnaire qui épaulé le secrétaire communal dans l'exercice des fonctions administratives générales et particulières qui sont confiées à celui-ci et le remplace en cas d'absence ou d'empêchement.
3. Le secrétaire et le vice-secrétaire peuvent exercer leurs fonctions pour le compte de différentes Communes, sur la base d'une convention passée avec celles-ci.

Art. 29
Organisation des bureaux

1. L'activité de la Commune est organisée par objectifs et s'inspire des principes suivants :
 - a) Organisation du travail par projets-objectifs et par programmes ;
 - b) Analyse et définition du taux de productivité, de la charge de travail ainsi que du degré d'efficience et d'efficacité de chaque fonctionnaire ;
 - c) Définition des responsabilités du personnel dans le cadre de son autonomie décisionnelle ;
 - d) Flexibilité maximale des structures et du personnel.
2. Le règlement fixe les modes et les modalités d'organisation et de gestion des bureaux communaux, en vue de

soddisfare le esigenze dei cittadini.

3. La Giunta, entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio, procede all'assegnazione di specifiche quote di bilancio a ciascun responsabile di uffici e servizi, cui compete il potere di spesa su dette quote.

Art. 30
Struttura degli uffici

1. L'organizzazione strutturale, diretta a conseguire i fini istituzionali del Comune secondo il regolamento, è articolata in uffici anche appartenenti ad aree diverse e collegati funzionalmente per conseguire gli obiettivi assegnati con la massima efficienza ed efficacia.

Art. 31
Personale

1. Il Comune promuove e realizza il miglioramento delle prestazioni del personale mediante la razionalizzazione delle strutture, la formazione, la qualificazione professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti.
2. La disciplina del personale è riservata ai regolamenti applicativi delle leggi e dello statuto.
3. Il regolamento dello stato giuridico ed economico del personale, informandosi alla massima flessibilità ed alla valorizzazione delle professionalità nel rispetto della normativa regionale, stabilisce in particolare:
 - a) la struttura organizzativo - funzionale;
 - b) la dotazione organica;
 - c) le modalità di assunzione e di cessazione del servizio;
 - d) i diritti, i doveri e le sanzioni;
 - e) le modalità organizzative della commissione di disciplina;
 - f) il trattamento economico.

Art. 32
Albo pretorio online

1. Il Comune ha istituito l'albo pretorio online per la pubblicazione delle deliberazioni, delle ordinanze, degli avvisi e degli atti che devono essere portati a conoscenza del pubblico secondo la legge, lo statuto ed i regolamenti
2. La pubblicazione deve garantire l'accessibilità, l'integralità, la comprensibilità e la facilità di lettura degli esposti.
3. Il Segretario comunale od un suo delegato cura la pubblicazione degli atti, ne certifica l'avvenuta pubblicazione di cui è responsabile.

Art. 32 bis
Sistemi di comunicazione con il cittadino

1. Il cittadino ha diritto ad una amministrazione moderna e digitale, efficiente, efficace, trasparente, imparziale, che opera nella logica della economicità, della qualità e della semplificazione digitale.

satisfaire aux exigences des citoyens.

3. Dans les trente jours qui suivent l'approbation du budget, la Junte communale procède à l'affectation d'une part des crédits budgétaires aux responsables des bureaux et des services, qui sont compétents à l'effet de les gérer.

Art. 30
Structure des bureaux

1. Aux fins de la réalisation, suivant le règlement, des objectifs institutionnels de la Commune, la structure organisationnelle de celle-ci s'articule en bureaux, relevant éventuellement de secteurs différents mais reliés entre eux pour atteindre, avec le plus haut degré d'efficacité et d'efficacités, les objectifs qui leur sont attribués.

Art. 31
Personnel

1. Afin d'améliorer les prestations de son personnel, la Commune organise des actions de formation et de qualification professionnelle, renforce la responsabilisation des fonctionnaires et rationalise les structures communales.
2. Les dispositions relatives au personnel sont fixées par les règlements d'application des lois et des présents statuts.
3. Le règlement sur le statut et le traitement du personnel, qui vise au plus haut degré de flexibilité et à la valorisation professionnelle de celui-ci, dans le respect des dispositions régionales, établit notamment :
 - a) La structure organisationnelle et fonctionnelle ;
 - b) Les effectifs ;
 - c) Les modalités de recrutement et de cessation des fonctions ;
 - d) Les droits, les obligations et les sanctions ;
 - e) L'organisation de la commission de discipline ;
 - f) Le traitement.

Art. 32
Tableau d'affichage en ligne

1. Un tableau d'affichage en ligne est mis en place aux fins de la publication des délibérations, des ordonnances, des avis et des actes qui doivent être portés à la connaissance du public conformément à la loi, aux présents statuts et aux règlements
2. Le tableau d'affichage doit être accessible et les actes et les documents, publiés intégralement, doivent être compréhensibles et aisément lisibles.
3. Le secrétaire communal, ou son délégué, veille à ce que lesdits actes soient publiés au tableau d'affichage en ligne et atteste la publication en cause, dont il est responsable.

Art. 32 bis
Systèmes de communication avec les citoyens

1. Les citoyens ont droit à une administration moderne et numérique efficiente, efficace, transparente et impartiale, qui remplisse ses fonctions selon les principes de l'économicité, de la qualité et de la simplification numérique.

2. Il Comune informa la propria Comunità sull'operato degli organi e dell'amministrazione attraverso una rendicontazione sociale sistematica, tempestiva, continua, completa e attraverso i messi di comunicazione oltre che sul sito informatico dell'ente. Favorisce, inoltre, l'utilizzo delle tecnologie più avanzate per la gestione dei servizi del Comune.
3. Il Comune adotta adeguati strumenti di comunicazione che consentano una corretta informazione ai cittadini e costituiscano anche opportuni canali interattivi attraverso i quali i cittadini possano comunicare con le istituzioni. A tal fine mette a disposizione dei cittadini tutti i canali comunicativi, in particolare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

TITOLO IV SERVIZI

Art. 33 *Forme di gestione*

1. Il Comune può gestire i servizi pubblici nelle seguenti forme:
 - a) in economia, quando per le modeste dimensioni o per le caratteristiche del servizio non sia opportuno costituire un'istituzione od un'azienda;
 - b) in concessione a terzi, scelti tramite procedura ad evidenza pubblica, quando sussistano ragioni tecniche, economiche o di opportunità sociale;
 - c) a mezzo di azienda speciale, anche per la gestione di più servizi di rilevanza economica ed imprenditoriale;
 - d) a mezzo di istituzione, per l'esercizio di servizi sociali senza rilevanza imprenditoriale;
 - e) a mezzo di società di capitali a prevalente partecipazione pubblica locale, qualora si renda opportuna in relazione alla natura del servizio da erogare, la partecipazione di altri soggetti pubblici o privati.
2. La scelta della forma di gestione per ciascun servizio è effettuata, previa comparazione tra le diverse forme previste dalla legge e dallo statuto, sulla base della valutazione delle istanze, richieste e proposte presentate dagli utenti.
3. Per i servizi da gestire in forma imprenditoriale la comparazione avviene tra affidamento in concessione, costituzione di aziende, di associazioni o di società a prevalente capitale locale.
4. Per gli altri servizi la comparazione avviene tra gestione in economia, costituzione di istituzioni, affidamento appalto od in concessione nonché tra forma singola od associata, unione di Comuni o associazioni.
5. Nell'organizzazione dei servizi sono assicurate dal regolamento idonee forme di informazione, partecipazione e tutela degli utenti.
6. Il Consiglio comunale può delegare alla comunità montana l'organizzazione e la gestione di servizi di

2. La Commune tient la population au courant de son activité et de celle de ses organes, et ce, au moyen de comptes rendus systématiques, immédiats, continus et complets qu'elle transmet à tous les médias et publie sur son site institutionnel. Par ailleurs, elle favorise l'utilisation des technologies les plus avancées pour la gestion des services communaux.
3. La Commune adopte des outils de communication susceptibles de permettre une information correcte des citoyens et de représenter, parallèlement, les canaux interactifs par lesquels ces derniers peuvent communiquer avec elle. À cette fin, elle met à la disposition des citoyens l'ensemble des canaux de communication, et notamment les technologies de l'information et de la communication.

TITRE IV SERVICES

Art. 33 *Modes de gestion*

1. La Commune peut assurer la gestion des services publics selon les modes suivants :
 - a) En régie directe, lorsque l'importance ou les caractéristiques du service ne justifient pas la création d'une institution ou d'une agence ;
 - b) Par concession à des tiers choisis par marché public, lorsque des raisons techniques, économiques ou d'opportunité sociale l'imposent ;
 - c) Par une agence spéciale, éventuellement pour la gestion de plusieurs services à caractère économique et entrepreneurial ;
 - d) Par un établissement, en cas de services d'aide sociale à caractère non entrepreneurial ;
 - e) Par une société dont la majorité du capital est détenue par le secteur public local, lorsque la participation d'autres personnes publiques ou privées s'avère opportune du fait de la nature du service à fournir.
2. Le choix du mode de gestion de chaque service est opéré après comparaison des différents modes prévus par la loi et les présents statuts et compte tenu des requêtes et des propositions émanant des usagers.
3. Pour ce qui est des services à caractère entrepreneurial, la gestion y afférente est assurée par des concessionnaires, par des agences, par des associations ou par des sociétés dont la majorité du capital est détenue par le secteur public local.
4. Pour ce qui est des autres services, la gestion est assurée par la Commune en régie directe ou bien par des établissements dépendant de la Commune, par des adjudicataires de marchés publics, par des concessionnaires, par des groupements de Communes ou par des associations.
5. L'organisation des services prévoit des modes adéquats d'information, de participation et de défense des usagers.
6. Le Conseil communal peut déléguer à l'Unité des Communes valdôtaines dont la Commune fait partie l'organi-

propria competenza secondo le previsioni della legge regionale.

7. Il Comune conferisce il capitale di dotazione delle aziende speciali e delle istituzioni, determina le loro finalità ed indirizzi, ne approva gli atti fondamentali, esercita la vigilanza su di esse, verifica i risultati della loro gestione e provvede alla copertura dei costi sociali.

Art. 34
Gestione in economia

1. L'organizzazione e l'esercizio dei servizi pubblici in economia sono disciplinati da appositi regolamenti.

Art. 35
Aziende speciali

1. Nell'ambito della legge, l'ordinamento ed il funzionamento delle aziende speciali sono disciplinati dal proprio statuto e dai regolamenti deliberati dal consiglio di amministrazione delle medesime ed approvati dal Consiglio comunale.
2. Il consiglio di amministrazione è nominato dal Consiglio comunale fuori dal proprio ambito, tra coloro che abbiano i requisiti per l'elezione a consigliere comunale e comprovate esperienze di amministrazione.
3. Lo statuto dell'azienda prevede un apposito organo di revisione e forme autonome di verifica della gestione.

Art. 36
Istituzioni

1. Le istituzioni sono organismi strumentali del Comune per l'esercizio di servizi sociali, dotati di autonomia gestionale e di proprio statuto approvato dall'organo rappresentativo dell'Ente locale.
2. Organi delle istituzioni sono il consiglio di amministrazione, il presidente ed il direttore, al quale compete la responsabilità gestionale.
3. Le istituzioni informano la loro attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità ed hanno l'obbligo di pareggio del bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi, compresi i trasferimenti.
4. Nell'ambito della legge, l'ordinamento ed il funzionamento delle istituzioni sono disciplinati dal proprio statuto e dai regolamenti del comune.
5. Il Consiglio comunale costituisce le istituzioni con atto contenente il regolamento di disciplina dell'organizzazione e dell'attività dell'organismo, previa redazione di un piano tecnico-finanziario da cui risultino i costi dei servizi, le forme di finanziamento e le dotazioni di beni.
6. Il regolamento inoltre determina la dotazione organica

sation et la gestion des services de son ressort, au sens de la loi régionale.

7. La Commune constitue le capital des agences spéciales et des établissements, établit les buts et les lignes directrices à poursuivre, approuve leurs actes fondamentaux, contrôle leur activité, vérifie leurs résultats de gestion et pourvoit à la couverture de leurs coûts sociaux.

Art. 34
Gestion en régie directe

1. L'organisation et la gestion des services publics en régie directe font l'objet de règlements ad hoc.

Art. 35
Agences spéciales

1. Aux termes de la loi, l'organisation et le fonctionnement des agences spéciales sont réglementés par les statuts de celles-ci, ainsi que par les règlements délibérés par leurs conseils d'administration et approuvés par le Conseil communal.
2. Les membres des conseils d'administration sont nommés par le Conseil communal parmi les personnes qui ne font pas partie de celui-ci mais qui remplissent les conditions requises pour exercer les fonctions de conseiller communal et justifient d'une expérience documentée dans le domaine de l'administration.
3. Les statuts des agences prévoient un organe spécial de surveillance et des formes autonomes de vérification de la gestion.

Art. 36
Établissements dépendant de la Commune

1. L'on entend par « établissements dépendant de la Commune » les établissements opérationnels de la Commune chargés de fournir des services d'aide sociale et dotés d'une autonomie gestionnaire et de statuts approuvés par l'organe de représentation de la Commune.
2. Les organes des établissements en cause sont le conseil d'administration, le président et le directeur, qui est le responsable de la gestion.
3. Les établissements de la Commune inspirent leur action des principes de l'efficacité, de l'efficience et de l'économicité et sont tenus d'assurer l'équilibre budgétaire, soit l'équilibre entre les dépenses et les recettes, y compris les virements.
4. Aux termes de la loi, l'organisation et le fonctionnement des établissements dépendant de la Commune sont régis par les statuts de ceux-ci et par les règlements de cette dernière.
5. Le Conseil communal procède à la constitution de chaque établissement par un acte contenant le règlement sur l'organisation et l'activité de celui-ci, sur la base d'un plan technique et financier précisant les coûts des services, les formes de financement et l'équipement.
6. Ledit règlement fixe, par ailleurs, les effectifs et l'organi-

del personale e l'assetto organizzativo dell'istituzione, le modalità di esercizio dell'autonomia gestionale, l'ordinamento finanziario e contabile, le forme di vigilanza e di verifica dei risultati.

7. Il regolamento può prevedere il ricorso a personale assunto con rapporto di diritto privato ed a collaborazioni ad alto contenuto di professionalità.
8. Gli indirizzi da osservare, specificati nell'atto costitutivo, sono aggiornati in sede di esame del bilancio preventivo e del consuntivo delle istituzioni.
9. Il revisore dei conti del Comune esercita le sue funzioni anche nei confronti delle istituzioni.

Art. 37
Consiglio di amministrazione

1. Il consiglio di amministrazione dell'istituzione è nominato dal Consiglio comunale fuori dal proprio ambito, anche in rappresentanza dei soggetti interessati, tra coloro che abbiano i requisiti per l'elezione a consigliere comunale e comprovate esperienze di amministrazione.
2. Il regolamento disciplina il numero dei consiglieri, gli ulteriori requisiti richiesti, la loro durata in carica, la loro posizione giuridica e le modalità di funzionamento del consiglio di amministrazione.
3. Il consiglio provvede all'adozione degli atti generali di gestione previsti dal regolamento.

Art. 38
Presidente

1. Il presidente rappresenta e presiede il consiglio di amministrazione, vigila sull'esecuzione degli atti del consiglio ed adotta, in caso di necessità ed urgenza, provvedimenti di sua competenza da sottoporre a ratifica nella prima seduta.

Art. 39
Direttore

1. Il direttore dell'istituzione è nominato dalla Giunta con le modalità previste nel regolamento.
2. Dirige l'attività dell'istituzione, è responsabile del personale, garantisce la funzionalità dei servizi, adotta i provvedimenti necessari ad assicurare l'attuazione degli indirizzi e delle decisioni degli altri organi.

Art. 40
Nomina e revoca

1. Gli amministratori delle aziende speciali e delle istituzioni sono nominati dal Consiglio comunale nei termini di legge, sulla base di un documento corredato dal cur-

sation des établissements en cause, les modalités d'exercice du pouvoir d'autonomie gestionnaire, l'organisation financière et comptable, ainsi que les formes de contrôle et de vérification des résultats.

7. Ledit règlement peut prévoir le recrutement de personnels sur la base de contrats de droit privé et l'attribution de fonctions à des collaborateurs hautement spécialisés.
8. Les orientations à suivre, précisées dans l'acte constitutif de chaque établissement, sont mises à jour lors de l'analyse du budget prévisionnel et des comptes de celui-ci.
9. Le commissaire aux comptes de la Commune exerce ses fonctions également dans le cadre des établissements dépendant de celle-ci.

Art. 37
Conseils d'administration des établissements dépendant de la Commune

1. Les membres des conseils d'administration des établissements dépendant de la Commune sont nommés par le Conseil communal parmi les personnes qui ne font pas partie de celui-ci, mais qui remplissent les conditions requises pour exercer les fonctions de conseiller communal et justifient d'une expérience documentée dans le domaine de l'administration.
2. Le règlement visé à l'article précédent fixe le nombre des membres des conseils d'administration, les conditions qu'ils doivent remplir, la durée de leur mandat, leur statut, ainsi que les modalités de fonctionnement desdits conseils.
3. Les conseils d'administration adoptent les actes généraux de gestion prévus par le règlement.

Art. 38
Présidents des établissements dépendant de la Commune

1. Les présidents représentent et président les conseils d'administration et veillent à l'exécution des actes de ceux-ci. Dans les cas d'urgence, ils adoptent les mesures du ressort du conseil, mesures qui sont soumises à ce dernier lors de sa première séance, pour ratification.

Art. 39
Directeurs des établissements dépendant de la Commune

1. Les directeurs sont nommés par la Junte communale suivant les modalités prévues par le règlement.
2. Les directeurs dirigent l'activité de l'établissement, sont responsables du personnel, assurent le bon fonctionnement des services et prennent toutes les mesures nécessaires aux fins de l'application des orientations et des décisions des autres organes.

Art. 40
Renonciation et retrait

1. Les administrateurs des agences spéciales et des établissements dépendant de la Commune sont nommés par le Conseil communal dans les délais prévus par la loi, sur la base

riculum dal quale risulti la specifica esperienza e professionalità di ogni candidato, con indicazione del programma e degli obiettivi da raggiungere e dall'accettazione sottoscritta della candidatura.

2. Il documento proposto, sottoscritto da almeno un quinto dei consiglieri assegnati, è presentato al segretario comunale almeno cinque giorni prima dell'adunanza.
3. Il presidente ed i singoli componenti del consiglio di amministrazione possono essere revocati, su proposta motivata del Sindaco o di un quinto dei consiglieri assegnati, dal consiglio comunale che contestualmente li sostituisce.

Art. 41

Società di capitali a prevalente partecipazione pubblica locale

1. Negli statuti delle società di capitali a prevalente partecipazione pubblica locale devono essere previste le forme di raccordo e collegamento tra le società stesse ed il Comune.

Art. 42

Gestioni associate

1. Il Comune sviluppa rapporti con altri Comuni per promuovere e ricercare le forme associative più appropriate tra quelle previste dalla legge e dallo statuto in relazione alle attività, ai servizi ed alle funzioni da svolgere nonché a obiettivi da raggiungere.

TITOLO V

ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE E
FORME ASSOCIATIVE

Art. 43

Organizzazione infracomunale e sovracomunale

1. Il Consiglio comunale promuove e favorisce forme di collaborazione con gli altri enti pubblici territoriali, in principalità con l'Unité des Communes, al fine di coordinare ed organizzare unitamente agli stessi i propri servizi.
2. Il Consiglio comunale promuove e favorisce intese e forme di collaborazione anche internazionale, nella forma del gemellaggio o con appositi accordi, per incentivare l'unione tra le comunità locali dell'arco alpino, lo scambio di esperienze amministrative, culturali e linguistiche nonché la cooperazione economica tra zone di identiche origini e tradizioni, con particolare riferimento agli enti locali confinanti.
3. Il Comune, d'intesa con altri enti locali o privati, può promuovere la costituzione di appositi organismi infracomunali o sovracomunali aventi competenza in materia di impianti a fune, comprensori sciistici, centrali idroelettriche e tutela ambientale.

d'un document qui doit préciser le programme et les objectifs visés et être assorti d'un curriculum attestant l'expérience et le professionnalisme de chaque candidat. Une déclaration revêtue de la signature du candidat dans laquelle celui-ci donne son acceptation doit également être déposée.

2. Le document proposé, signé par un cinquième au moins des conseillers attribués à la Commune, est présenté au secrétaire communal au moins cinq jours avant la séance.
3. Les présidents et les membres des conseils d'administration peuvent être révoqués – sur proposition motivée du syndic ou d'un cinquième des conseillers attribués à la Commune – par le Conseil communal, qui procède séance tenante à leur remplacement.

Art. 41

Sociétés dont la majorité du capital est détenue par le secteur public local

1. Les statuts des sociétés dont la majorité du capital est détenue par le secteur public local doivent prévoir les formes de liaison entre celles-ci et la Commune.

Art. 42

Gestion en association

1. La Commune instaure des rapports avec d'autres Communes afin de promouvoir et de rechercher les formes d'association les plus appropriées parmi celles prévues par la loi et par les présents statuts, compte tenu des activités et des compétences à exercer, des services à fournir et des objectifs à atteindre.

TITRE V

ORGANISATION TERRITORIALE ET
FORMES ASSOCIATIVES

Art. 43

Organisation infracommunale et supracommunale

1. Le Conseil communal encourage et favorise toute forme de collaboration avec les autres collectivités territoriales, et notamment avec l'Unité des Communes valdôtaines dont la Commune fait partie, en vue de l'organisation et de la coordination des services communaux.
2. Le Conseil communal encourage et favorise toute entente ou forme de collaboration internationale, y compris les jumelages et les accords, et ce, afin de promouvoir l'union entre les communautés locales de l'arc alpin, l'échange d'expériences d'ordre administratif, culturel et linguistique ainsi que la coopération économique entre régions ayant les mêmes racines et les mêmes traditions, avec une attention particulière aux collectivités locales des régions limitrophes.
3. La Commune peut collaborer avec d'autres collectivités locales ou avec des personnes privées afin d'encourager la constitution d'organismes infracommunaux ou supracommunaux compétents en matière de remontées mécaniques, de domaines skiables et de centrales hydroélectriques ainsi que pour la protection de l'environnement.

4. Apposite convenzioni, adottate d'intesa con gli enti interessati, disciplinano la composizione, l'organizzazione, il funzionamento ed i compiti specifici degli organismi costituiti ai sensi del precedente comma.

Art. 44
Cooperazione

1. L'attività del Comune diretta a conseguire uno o più obiettivi d'interesse comune con altri enti locali organizzata avvalendosi degli istituti previsti dalla legge attraverso accordi ed intese di cooperazione.
2. Il Consiglio comunale, d'intesa con altri organismi operanti nel settore, può costituire, in base ad un regolamento che ne prevede composizione, organizzazione, funzionamento e compiti specifici, una commissione per la promozione, il coordinamento e la tutela delle cooperative esistenti sul territorio.

Art. 45
Convenzioni

1. Il Comune promuove la collaborazione, il coordinamento e l'esercizio associato di funzioni, con altri enti locali o loro enti strumentali, anche individuando nuove attività di interesse comune, nonché l'esecuzione e la gestione di opere pubbliche, la realizzazione di iniziative programmi speciali ed altri servizi di pubblico interesse, privilegiando la stipulazione di apposite convenzioni.
2. Le convenzioni contenenti gli elementi e gli obblighi previsti dalla legge sono approvate dal Consiglio Comunale a maggioranza assoluta dei componenti assegnati.

Art. 46
Associazioni di Comuni

1. Il Consiglio comunale può costituire, nelle forme e con le finalità previste nella legge, associazioni per migliorare le strutture pubbliche ed offrire servizi più efficienti alla collettività, valutate le istanze e considerate le proposte presentate dai cittadini interessati.
2. Le convenzioni contenenti gli elementi e gli obblighi previsti dalla legge sono approvate dal Consiglio comunale a maggioranza assoluta dei componenti.

Art. 47
Accordi di programma

1. Il Comune promuove e conclude accordi di programma per la realizzazione di opere, interventi e previsti in leggi speciali o settoriali che necessitano di procedimenti complessi per il coordinamento e dell'attività di più soggetti interessati.
2. L'accordo, disciplinato per legge, deve prevedere i seguenti elementi:
 - a) i tempi e le modalità per lo svolgimento delle attività

4. La composition, l'organisation, le fonctionnement et les compétences des organismes constitués au sens de l'alinéa précédent font l'objet de conventions ad hoc, passées avec les acteurs susmentionnés.

Art. 44
Coopération

1. Dans le but de réaliser un ou plusieurs des objectifs qu'elle a en commun avec d'autres collectivités locales, la Commune peut conclure les accords de coopération et les ententes autorisés par la loi.
2. Le Conseil communal peut constituer une commission chargée de la promotion, de la coordination et de la sauvegarde des coopératives existant sur le territoire de la Commune, en accord avec les organismes concernés et sur la base d'un règlement qui en prévoit la composition, l'organisation, le fonctionnement et les compétences.

Art. 45
Conventions

1. La Commune favorise la collaboration, la coordination et l'exercice associé de compétences communales, dans le cadre, entre autres, de nouveaux secteurs d'activité d'intérêt commun, ainsi que la réalisation et la gestion de travaux publics, la mise en œuvre d'initiatives, de plans spéciaux et d'autres services d'intérêt public, notamment par la passation de conventions avec d'autres collectivités locales ou avec les établissements qui dépendent de celles-ci.
2. Les conventions susmentionnées, qui doivent indiquer les éléments et les obligations prévus par la loi, sont approuvées par le Conseil communal à la majorité absolue de ses membres.

Art. 46
Associations de Communes

1. Le Conseil communal peut constituer, dans les formes et aux fins prévues par la loi, des associations de Communes, dans le but d'améliorer les structures publiques et d'offrir à la collectivité des services plus efficaces, compte tenu des requêtes et des propositions formulées par les citoyens.
2. Les conventions susmentionnées, qui doivent indiquer les éléments et les obligations prévus par la loi, sont approuvées par le Conseil communal à la majorité absolue de ses membres.

Art. 47
Accords de programme

1. La Commune encourage et conclut des accords de programme en vue de la réalisation de travaux et d'actions qui sont prévus par des lois spéciales ou sectorielles et qui comportent des procédures complexes de coordination et d'intégration de l'activité des différents acteurs concernés.
2. Chaque accord, régi par la loi, doit indiquer :
 - a) Les délais et les modalités de déroulement de l'acti-

- necessarie alla realizzazione dell'accordo;
 - b) i costi e le fonti di finanziamento;
 - c) la disciplina dei rapporti tra gli enti interessati;
 - d) il coordinamento dell'attività e di ogni connesso adempimento;
 - e) le finalità perseguite;
 - f) le forme degli eventuali arbitrati e degli interventi surrogatori.
3. Il Sindaco definisce e stipula l'accordo, previa deliberazione d'intenti del Consiglio comunale, con l'osservanza delle formalità previste dalla legge e nel rispetto delle funzioni statutarie.
 4. D'intesa con la Regione il Comune partecipa alla predisposizione del piano regionale relativo all'uso delle fonti rinnovabili di energia ex art. 5 l. 09.01.1991 n. 10 e può stipulare accordi ai sensi dei commi precedenti con altri soggetti pubblici e privati per l'esecuzione di opere in attuazione del menzionato piano.

Art. 48
Unité des Communes

1. Il Consiglio comunale, con deliberazione, può delegare all'Unité des Communes l'esercizio di funzioni del Comune che riguardano ambiti locali.
2. Il Comune si riserva poteri di indirizzo, di impulso e di controllo sulle materie delegate ai sensi del comma precedente.
3. L'ente, nell'interesse della comunità locale e per un più razionale svolgimento delle sue funzioni, può stipulare accordi ed intese con l'Unité des Communes.

Art. 49
Consorterie e consorzi di miglioramento fondiario

1. Il Comune adotta intese con le consorterie esistenti sul suo territorio per tutelare la proprietà collettiva e favorirne il migliore impiego nell'interesse della comunità locale.
2. Il Comune promuove e favorisce la costituzione e lo sviluppo dei consorzi di miglioramento fondiario per incrementare la produzione agricola locale, per ottimizzare l'impiego del territorio e per tutelare l'ambiente naturale.
3. Può fornire consulenza tecnica e giuridica ai consorzi di miglioramento fondiario a mezzo delle commissioni consiliari, del Segretario Comunale, di funzionari e di apporti esterni ad alta qualificazione professionale convenzionati.
4. Per conseguire gli scopi di cui al comma 2 il Comune può attribuire ai consorzi di miglioramento fondiario apporti economici e può stipulare accordi con altri Comuni.

- vité prévue ;
 - b) Les coûts et les sources de financement ;
 - c) La réglementation des rapports entre les collectivités concernées ;
 - d) Les modalités de coordination de l'activité et des obligations y afférentes ;
 - e) Les objectifs à atteindre ;
 - f) Les procédures d'arbitrage et de subrogation.
3. Le syndic définit et signe les accords en cause, sur délibération d'intention du Conseil communal ainsi que dans le respect des formalités prévues par la loi et des compétences visées aux présents statuts.
 4. La Commune participe, de concert avec la Région, à l'élaboration du plan régional pour l'utilisation des sources d'énergie renouvelables, au sens de l'art. 5 de la loi n° 10 du 9 janvier 1991, et peut passer les accords prévus par les alinéas précédents avec d'autres personnes publiques et privées pour la réalisation d'ouvrages divers en application du plan susmentionné.

Art. 48
Unité des Communes valdôtaines

1. Le Conseil communal peut déléguer par délibération, à l'Unité des Communes valdôtaines dont la Commune fait partie, certaines de ses compétences concernant le ressort local.
2. La Commune se réserve les pouvoirs d'orientation, d'impulsion et de contrôle sur les matières déléguées au sens de l'alinéa précédent.
3. Dans l'intérêt de la communauté locale et aux fins de l'exercice plus rationnel des compétences communales, la Commune peut passer des accords et des ententes avec l'Unité des Communes valdôtaines en question.

Art. 49
Consorteries et consortiums d'amélioration foncière

1. En vue de défendre la propriété collective et d'en améliorer l'utilisation dans l'intérêt de la communauté locale, la Commune conclut des ententes avec les consorteries existant sur son territoire.
2. La Commune encourage et soutient la constitution et le développement des consortiums d'amélioration foncière, aux fins de l'augmentation de la production agricole locale, de l'optimisation de la gestion du territoire, ainsi que de la protection de l'environnement.
3. La Commune peut fournir aux consortiums d'amélioration foncière des conseils d'ordre technique et juridique, par l'intermédiaire des commissions du Conseil, du secrétaire communal, des fonctionnaires communaux et, sur la base de conventions, de collaborateurs extérieurs ayant une qualification professionnelle élevée.
4. Aux fins de la réalisation des buts visés au deuxième alinéa du présent article, la Commune peut accorder des aides aux consortiums d'amélioration foncière et passer des accords avec les autres Communes.

TITOLO VI
PARTECIPAZIONE POPOLARE

Art. 50
Partecipazione dei cittadini

1. Il Comune garantisce e promuove la partecipazione della comunità locale all'attività dell'ente, al fine di assicurarne il buon andamento, la democraticità, l'imparzialità e la trasparenza.
2. Per gli stessi fini, il Comune privilegia e favorisce le libere forme associative e le organizzazioni del volontariato, incentivandone l'accesso alle strutture ed ai servizi dell'ente.
3. Il Comune prevede forme dirette e semplificate di tutela degli interessi che favoriscano l'intervento dei cittadini nella formazione degli atti.
4. L'amministrazione prevede forme di consultazione per acquisire il parere della comunità locale, di specifici settori della popolazione e di soggetti economici su particolari problemi individuati in apposito regolamento.

Art. 51
Assemblee consultive

1. Possono indirsi assemblee generali degli elettori del Comune con poteri consultivi e propositivi cui partecipano gli organi comunali o loro delegati
2. Apposita pubblicizzazione disciplina la convocazione e lo scioglimento di tali assemblee in cui si discutono specifici problemi di competenza dell'Ente e si provvede alla relativa votazione con voto palese.
3. La pubblicizzazione dell'assemblea avviene mediante affissione dell'avviso di convocazione nelle apposite bacheche comunali almeno 5 giorni prima dell'assemblea stessa.
4. In ogni caso le assemblee generali possono essere convocate dal Consiglio comunale o dal 20% degli elettori.
5. Gli organi comunali competenti provvedono entro sessanta giorni in merito alle indicazioni emergenti dalla votazione dell'assemblea, motivando adeguatamente in caso di determinazione difforme.
6. Possono indirsi assemblee limitate agli interessati qualora le questioni da trattarsi riguardano parti specifiche del territorio comunale.

Art. 52
Interventi nei procedimenti

1. L'azione del Comune si conforma ai principi di imparzialità, buon andamento dell'amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa secondo criteri di trasparenza e partecipazione.

TITRE VII
PARTICIPATION POPULAIRE

Art. 50
Participation des citoyens

1. La Commune garantit et encourage la participation de la communauté locale à son activité, et ce, afin d'assurer le bon déroulement, le caractère démocratique, l'impartialité et la transparence de cette dernière.
2. Aux mêmes fins, la Commune privilégie et favorise les différentes formes d'association et les organisations bénévoles, et en facilite l'accès à ses structures et à ses services.
3. Pour que les citoyens puissent défendre leurs intérêts, la Commune prévoit des formes directes et simplifiées de participation de ceux-ci à la formation des actes.
4. Pour connaître l'avis de la communauté locale, de certaines catégories de la population ou des acteurs économiques sur des questions particulières, la Commune prévoit différentes formes de consultation, définies dans un règlement ad hoc.

Art. 51
Assemblées des électeurs

1. Des assemblées générales des électeurs, auxquelles participent les organes de la Commune, ou leurs délégués, peuvent être convoquée à des fins de consultation et de proposition.
2. Les règles concernant la convocation et la durée des assemblées dans lesquelles sont discutés des problèmes relevant de la Commune font l'objet d'un avis ad hoc. Lors desdites assemblées, les votes ont lieu au scrutin public.
3. L'avis de convocation est publié, cinq jours au moins avant la date fixée pour les assemblées en cause, aux tableaux d'affichage de la Commune.
4. Les assemblées générales sont convoquées par le Conseil communal ou à la demande de 20 p. 100 des électeurs.
5. Les organes compétents de la Commune se prononcent sous soixante jours au sujet des indications issues des assemblées et doivent motiver leur décision lorsqu'ils ne tiennent pas compte desdites indications.
6. Des assemblées restreintes peuvent être convoquées lorsque les questions à débattre ne concernent que certaines parties du territoire communal.

Art. 52
Intervention dans les procédures administratives

1. L'action de la Commune s'inspire des principes de l'impartialité et de la bonne marche de l'administration, ainsi que de l'efficacité, de l'efficacé et de l'économicité de l'activité administrative, suivant les critères de transparence et de participation.

2. I soggetti portatori di interessi coinvolti in un procedimento amministrativo hanno facoltà di intervenire nei limiti e secondo le modalità previste dalla legge o dai regolamenti comunali.
3. Qualora sussistano particolari ragioni di urgenza od il numero dei destinatari o la loro indeterminatezza lo rendano opportuno o necessario, si provvede mediante pubblici proclami od altri mezzi idonei a comunicare l'avvio dei procedimenti amministrativi.

Art. 53
Istanze

1. I cittadini, le associazioni, i comitati, le consorterie o chiunque sia interessato possono rivolgere al Sindaco istanze in merito a specifici aspetti dell'attività amministrativa.
2. La risposta viene fornita entro sessanta giorni dal Sindaco, dal segretario o dal responsabile a seconda della natura politica od amministrativa della questione.

Art. 54
Petizioni

1. Tutti i cittadini possono rivolgersi in forma collettiva agli organi dell'amministrazione per sollecitarne l'intervento su questioni di interesse generale o di comune necessità.
2. L'organo competente esamina la questione e, entro sessanta giorni dalla presentazione, predispone gli interventi necessari o l'archiviazione del procedimento con provvedimento motivato.
3. In difetto ciascun consigliere può chiedere la discussione della questione in consiglio. Il Sindaco pone la petizione all'ordine del giorno della prima seduta del consiglio successiva alla richiesta.

Art. 55
Proposte

1. I cittadini possono presentare proposte per l'adozione di atti amministrativi che vengono trasmesse entro trenta giorni dal Sindaco all'organo competente, con i pareri dei responsabili dei servizi interessati e del segretario comunale nonché con l'attestazione relativa alla copertura finanziaria.
2. L'organo competente sente i proponenti entro sessanta giorni dalla presentazione.
3. Tra il Comune ed i proponenti può essere raggiunto un accordo nel perseguimento dell'interesse pubblico per determinare il contenuto del provvedimento richiesto.

Art. 56
Valorizzazione associazioni

1. Il Comune valorizza il libero associazionismo anche me-

2. Les personnes dont les intérêts sont mis en cause dans une procédure administrative ont la faculté d'y intervenir, dans les limites et selon les modalités prévues par la loi ou par les règlements communaux.

3. Dans les cas particulièrement urgents, ou lorsque cela s'avère opportun ou nécessaire du fait du nombre élevé ou de l'indétermination des destinataires, l'ouverture des procédures administratives est communiquée par voie d'affichage ou par tout autre moyen jugé utile.

Art. 53
Requêtes

1. Les citoyens, les associations, les comités, les consorteries et les autres acteurs intéressés peuvent adresser des requêtes au syndic quant à certains aspects de l'activité administrative.
2. La réponse du syndic, du secrétaire communal ou du responsable du service concerné en fonction de la nature politique ou administrative de la requête est communiquée sous soixante jours.

Art. 54
Pétitions

1. Tous les citoyens, à titre collectif, peuvent solliciter l'intervention des organes compétents de la Commune sur des questions d'intérêt général.
2. L'organe compétent examine la question et prend les décisions qui s'imposent ou classe le dossier par acte motivé, et ce, dans les soixante jours qui suivent le dépôt de la pétition.
3. En cas d'inaction, tout conseiller a la faculté de soumettre la question en cause au Conseil communal et le syndic inscrit la pétition à l'ordre du jour de la première séance de celui-ci.

Art. 55
Propositions

1. Des propositions peuvent être présentées par les citoyens en vue de l'adoption d'actes administratifs. Dans les trente jours qui suivent la présentation desdites propositions, le syndic les transmet à l'organe compétent, assorties des avis des responsables des services concernés et du secrétaire communal, ainsi que de l'attestation de la couverture financière y afférente.
2. L'organe compétent doit procéder à l'audition des promoteurs dans les soixante jours qui suivent la présentation de la proposition.
3. À des fins d'intérêt public, un accord peut intervenir entre la Commune et lesdits promoteurs en vue de la définition du contenu de l'acte requis.

Art. 56
Valorisation des associations

1. La Commune valorise les différentes formes d'associa-

dianti forme di incentivazione patrimoniale, finanziaria, tecnico-professionale ed organizzativa.

2. Le libere associazioni, per fruire del sostegno del Comune, devono presentare apposita richiesta ai sensi del regolamento comunale in materia

Art. 57
Organismi di partecipazione

1. Il Comune promuove e tutela le varie forme di partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa, anche su base di frazione.
2. Il Comune per la gestione di particolari servizi può promuovere la costituzione di appositi organismi determinandone le finalità, i requisiti per l'adesione, la composizione degli organi e gli aspetti economico - finanziari.
3. Tali organismi e quelli rappresentanti interessi circoscritti nel territorio comunale esprimono pareri nelle materie oggetto di attività limitate a specifiche parti del territorio comunale. Tali pareri devono essere espressi entro trenta giorni dalla richiesta.

Art. 58
Incentivazione

1. Alle associazioni ed agli organismi di partecipazione possono essere erogati incentivi di natura patrimoniale, finanziaria, tecnico-professionale ed organizzativa.

Art. 59
Partecipazione a commissioni

1. Le commissioni consiliari, su richiesta, possono invitare i rappresentanti delle associazioni e degli organismi interessati in base al regolamento.

Art. 60
Referendum

1. Sono previsti referendum consultivi, propositivi e abrogativi in tutte le materie di esclusiva competenza comunale al fine di sollecitare la piena partecipazione della comunità locale alle scelte politico-amministrative.
2. I referendum non possono svolgersi in coincidenza con altre operazioni elettorali.
3. Non possono indirsi referendum in materia di bilanci preventivi e consuntivi, di tributi e tariffe e ogni altro atto inerente alle entrate comunali, di attività amministrative vincolate da leggi e di materie già oggetto di consultazione referendaria nell'ultimo biennio. Non si ammettono più di tre referendum all'anno.
4. Il referendum può essere promosso:

tion en leur accordant, entre autres, des aides de nature patrimoniale, financière, technique, professionnelle et organisationnelle.

2. Pour bénéficier des aides de la Commune, les associations doivent présenter une demande ad hoc, suivant les modalités et les délais fixés par le règlement communal en la matière.

Art. 57
Instances participatives

1. La Commune favorise et sauvegarde les différentes formes de participation des citoyens à l'activité administrative, même à l'échelon des hameaux.
2. Aux fins de la gestion de certains services, la Commune peut promouvoir la constitution d'organismes spéciaux, dont elle définit les buts, les conditions d'adhésion, les organes et la composition de ceux-ci, ainsi que les aspects d'ordre économique et financier.
3. Lesdits organismes et ceux qui représentent des intérêts ayant un rapport avec le territoire communal formulent, dans les trente jours qui suivent la requête y afférente, des avis sur des questions relatives à des parties spécifiques dudit territoire.

Art. 58
Aides

1. Les associations et les instances participatives peuvent bénéficier d'aides de nature patrimoniale, financière, technique, professionnelle et organisationnelle.

Art. 59
Participation aux commissions

1. Les commissions du Conseil communal peuvent s'adjoindre, sur demande, les représentants des associations et des organismes intéressés, conformément au règlement.

Art. 60
Référendums

1. Afin de solliciter la plus grande participation possible de la communauté locale aux choix politiques et administratifs, des référendums de consultation, de proposition ou d'abrogation sont prévus sur toutes les questions relevant exclusivement de la Commune.
2. Les référendums ne peuvent se dérouler parallèlement à d'autres consultations.
3. Le budget prévisionnel, les comptes, les taxes, les impôts, les tarifs, les actes inhérents aux recettes de la Commune et les obligations administratives au sens de la loi ne peuvent être soumis à référendum. Il en va de même pour les matières ayant fait l'objet d'un référendum au cours des deux dernières années. Trois référendums par an au maximum sont autorisés. Trois référendums par an au maximum sont autorisés.
4. Les référendums peuvent être proposés :

- a) dal 30% del corpo elettorale;
- b) dal Consiglio comunale a maggioranza;
- c) dalla Giunta comunale

5. La richiesta di referendum deve essere presentata al Sindaco e non richiede particolari formalità. Essa viene discussa dal Consiglio comunale che in caso di accoglimento fissa i tempi e le modalità organizzative della consultazione.
6. I referendum sono approvati quando partecipi alla consultazione la maggioranza degli elettori del Comune e quando ottengano il voto favorevole della maggioranza dei votanti.
7. L'indizione e l'esito del referendum sono pubblicati all'albo pretorio online del Comune e nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Art. 61
Effetti

1. Per i referendum consultivi e propositivi entro sessanta giorni dalla proclamazione del risultato da parte del Sindaco il Consiglio delibera i conseguenti atti di indirizzo.
2. Il mancato recepimento dei risultati del referendum è deliberato, con motivazione adeguata, dalla maggioranza dei consiglieri assegnati al Comune.
3. Per quanto riguarda il referendum abrogativo, in caso di approvazione, l'atto ad esso sottoposto risulta abrogato dalla data di pubblicazione dell'esito del referendum nel Bollettino Ufficiale Regionale.

Art. 62
Accesso

1. Ai cittadini singoli od associati è garantito il diritto di accesso alle strutture, ai servizi, agli atti delle amministrazioni e dei soggetti che gestiscono servizi pubblici comunali secondo le modalità definite dal regolamento ed in attuazione del principio di trasparenza a norma di legge.
2. Il regolamento disciplina i casi di accesso differito ed il rilascio delle copie.

Art. 63
Informazione

1. Tutti gli atti dell'amministrazione, delle aziende speciali e delle istituzioni sono pubblici, con le limitazioni previste dalla legge o da regolamenti comunali. Per quanto riguarda le disposizioni tributarie gli atti dell'amministrazione si adegueranno alla vigente legge in materia di statuto dei diritti del Contribuente.
2. L'ente si avvale dei mezzi di comunicazione ritenuti più idonei ad assicurare la conoscenza degli atti.

- a) Par 30 p. 100 au moins des électeurs ;
- b) Par la majorité des conseillers ;
- c) Par la Junte communale ;

5. La proposition de référendum doit être présentée au syndic et aucune formalité particulière n'est nécessaire. Elle est discutée par le Conseil communal qui, le cas échéant, fixe les délais et les modalités organisationnelles y afférentes.
6. Les référendums sont valables lorsque la majorité des électeurs de la Commune y prend part et les propositions y afférentes sont approuvées lorsqu'elles obtiennent la majorité des suffrages valablement exprimés.
7. La décision d'organiser un référendum et le résultat y afférent sont publiés au tableau d'affichage de la Commune et au Bulletin officiel de la Région.

Art. 61
Conséquences des référendums

1. Lorsqu'une proposition soumise à un référendum de consultation ou de proposition est approuvée, le Conseil communal adopte les actes d'orientation qui s'imposent dans les soixante jours qui suivent la proclamation du résultat du référendum par le syndic.
2. La décision de ne pas tenir compte du résultat d'un référendum est prise par délibération dûment motivée et approuvée à la majorité des conseillers attribués à la Commune.
3. Lorsqu'une proposition d'abrogation est approuvée, l'acte soumis au référendum est abrogé à compter de la date de publication du résultat de celui-ci au Bulletin officiel de la Région.

Art. 62
Droit d'accès

1. La Commune assure aux citoyens, à titre individuel ou collectif, le droit d'accès aux structures, aux services et aux actes des administrations et des personnes qui gèrent les services publics communaux, suivant les modalités fixées par le règlement et en application du principe de transparence, au sens de la loi.
2. Le règlement établit les cas dans lesquels l'accès aux actes est reporté, ainsi que les modalités de délivrance des copies.

Art. 63
Information

1. Tous les actes administratifs de la Commune, des agences spéciales et des établissements sont publics, sauf dans les cas prévus par la loi et par les règlements communaux. Pour ce qui est des dispositions relatives aux impôts, les actes de la Commune doivent se conformer à la loi en vigueur en matière de droits des contribuables.
2. La Commune a recours aux moyens les plus appropriés pour porter ses actes à la connaissance des citoyens.

3. La comunicazione della possibilità dell'avvio di un procedimento amministrativo deve essere chiara, esatta, tempestiva, completa nonché adeguata all'eventuale indeterminatezza dei destinatari.
4. La Giunta adotta i provvedimenti organizzativi idonei a dare concreta attuazione al diritto di informazione.

Art. 64
Procedimento amministrativo

1. Il Comune, le aziende, le istituzioni e gli altri organismi comunali uniformano la propria attività amministrativa ai principi, ai criteri ed alle procedure previste dalle norme in materia di procedimento amministrativo.

Art. 65
Difensore Civico

1. Il Consiglio Comunale può istituire la figura del difensore civico, anche previa intesa con la Regione disciplinandone l'elezione, le prerogative, i mezzi dello stesso nonché i suoi rapporti con il Consiglio comunale mediante integrazione del presente statuto qualora venga raggiunta un'intesa con la Regione.

TITOLO VII
FUNZIONE NORMATIVA

Art. 66
Statuto

1. Lo statuto contiene le norme fondamentali dell'ordinamento comunale. Ad esso si conformano tutti gli atti normativi del Comune.
2. E' ammessa l'iniziativa del consiglio comunale o di almeno il 20% dei cittadini per proporre modifiche od integrazioni allo statuto mediante la presentazione di un progetto redatto per articoli secondo la procedura prevista per le proposte.
3. Le modifiche e le integrazioni dello statuto sono deliberate dal consiglio comunale con il voto favorevole dei due terzi dei consiglieri assegnati. Qualora tale maggioranza non venga raggiunta la votazione è ripetuta in successive sedute da tenersi entro trenta giorni e l'atto è approvato se ottiene per due volte il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati.
4. Lo statuto e le relative modifiche od integrazioni sono sottoposti a pubblicità entro quindici giorni dall'entrata in vigore.
5. Il Comune invia copia dello statuto o delle sue modificazioni alla Presidenza della Giunta Regionale della Valle d'Aosta, per la sua conservazione.

Art. 67
Regolamenti

1. Il Comune emana regolamenti nelle materie ad esso de-

3. La communication relative à l'ouverture d'une procédure administrative, qui doit être claire, exacte, immédiate et exhaustive, doit tenir compte du caractère indéterminé des destinataires.

4. La Junte communale adopte toute mesure d'organisation propre à assurer une application effective du droit à l'information.

Art. 64
Procédure administrative

1. L'activité administrative de la Commune, des agences, des établissements dépendant de la Commune et des autres organismes communaux doit être conforme aux principes, aux critères et aux procédures prévus par les dispositions en vigueur en matière de procédure administrative.

Art. 65
Médiateur

1. Le Conseil communal peut prévoir un médiateur, éventuellement sur passation d'un accord avec la Région. Les modalités d'élection, les prérogatives et les moyens du médiateur, ainsi que les rapports de celui-ci avec le Conseil communal, font l'objet de dispositions modifiant les présents statuts, sur entente avec la Région.

TITRE VIII
FONCTION NORMATIVE

Art. 66
Statuts

1. Les statuts contiennent les dispositions fondamentales de l'ordre juridique de la Commune et tous les actes de celle-ci doivent s'y conformer.
2. Des propositions de modification des présents statuts, rédigées en articles, peuvent être présentées par le Conseil communal ou par 20 p. 100 au moins des citoyens, selon la procédure prévue pour les propositions.
3. Les présents statuts sont modifiés ou complétés par une délibération du Conseil communal approuvée par les deux tiers des conseillers attribués à la Commune. Si ladite majorité n'est pas atteinte, il est procédé à nouveau au vote lors de séances ultérieures et ce, dans un délai de trente jours ; les statuts sont approuvés s'ils obtiennent à deux reprises le vote favorable de la majorité absolue des conseillers attribués à la Commune.
4. Les statuts et leurs modifications doivent être portés à la connaissance du public dans les quinze jours qui suivent leur entrée en vigueur.
5. La Commune envoie une copie des statuts ou de leurs modifications à la Présidence de la Région, aux fins de leur insertion dans le recueil des statuts communaux.

Art. 67
Règlements

1. La Commune promulgue des règlements dans les matières

mandate dalla legge o dallo statuto.

2. Nelle materie coperte da riserva di legge la potestà regolamentare è esercitata nel rispetto delle norme legislative e dello statuto.
3. Nelle altre materie i regolamenti comunali sono adottati nel rispetto delle leggi, considerate le disposizioni regolamentari emanate da soggetti dotati di competenza concorrente.
4. L'iniziativa dei regolamenti spetta alla giunta, a ciascun consigliere ed ai cittadini con le stesse modalità previste per le proposte.
5. I regolamenti possono essere sottoposti a referendum consultivo ai sensi dello statuto.
6. Nella formazione dei regolamenti possono essere consultati i soggetti interessati.
7. I regolamenti sono pubblicati nell'albo comunale sia dopo l'adozione da parte del consiglio sia dopo la loro entrata in vigore, per quindici giorni.
8. Essi devono essere accessibili a chiunque intenda consultarli.

Art. 68
Ordinanze

1. Il Sindaco emana ordinanze normative nel rispetto della costituzione e dei principi generali.
2. Le ordinanze normative devono essere pubblicate per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio on line. In tale periodo sono sottoposte ad altre forme di pubblicità idonee a garantirne la conoscenza e devono essere accessibili a chiunque intenda consultarle.
3. L'ordinanza rivolta a destinatari determinati deve essere loro notificata.
4. In caso di assenza od impedimento del Sindaco e del Vicesindaco le ordinanze sono emanate dal delegato del primo ai sensi dello statuto.

TITOLO VIII
NORME TRANSITORIE E FINALI

Art.69
Norme transitorie

1. Il presente statuto e le sue successive modificazioni od integrazioni entrano in vigore il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Valle d'Aosta.
2. I regolamenti comunali restano in vigore, in quanto compatibili con le norme statutarie, sino all'approvazione dei nuovi.

qui lui sont dévolues par les lois ou par les présents statuts.

2. La Commune exerce son pouvoir réglementaire dans le respect des lois de l'État et de la Région ainsi que des présents statuts.
3. Pour ce qui est des autres matières, la Commune adopte ses règlements dans le respect des lois en vigueur, compte tenu des dispositions réglementaires adoptées par les acteurs qui exercent une compétence concurrente.
4. L'adoption des règlements peut être proposée par la Junte communale ou par les conseillers, ainsi que par les citoyens, selon les modalités prévues pour les propositions.
5. Les règlements peuvent être soumis à un référendum de consultation au sens des présents statuts.
6. Lors de l'élaboration des règlements, les acteurs intéressés peuvent être consultés.
7. Les règlements sont publiés au tableau d'affichage de la Commune tant après leur adoption par le Conseil communal que, pendant quinze jours, après leur entrée en vigueur.
8. Les règlements doivent être accessibles à tous les citoyens qui souhaitent les consulter.

Art. 68
Ordonnances du syndic

1. Le syndic adopte ses ordonnances dans le respect de la Constitution et des principes généraux de l'ordre juridique.
2. Les ordonnances normatives doivent être publiées au tableau d'affichage en ligne pendant quinze jours consécutifs. Pendant cette période, elles font l'objet d'autres formes de publicité propres à informer les citoyens et sont à la disposition de tous ceux qui souhaitent les consulter.
3. Les ordonnances qui s'adressent à des personnes déterminées doivent leur être notifiées.
4. En cas d'absence ou d'empêchement du syndic et du vice-syndic, les ordonnances sont prises par la personne que le syndic délègue à cet effet au sens des présents statuts.

TITRE VIII
DISPOSITIONS TRANSITOIRES ET FINALES

Art. 69
Dispositions transitoires

1. Les présents statuts et leurs modifications entrent en vigueur le trentième jour qui suit leur publication au Bulletin officiel de la Région.
2. Dans la mesure où ils sont compatibles avec les dispositions statutaires, les règlements communaux restent en vigueur jusqu'à l'approbation des nouveaux règlements.

L'ARTISANÀ

Deliberazione del Consiglio di amministrazione 27 giugno 2025, n. 7.

Approvazione del Rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2024.

Il presidente

Omissis

Il consiglio di amministrazione

Omissis

delibera di

1. approvare il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2024, redatto secondo le disposizioni del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 sopra richiamate;
2. dare atto che la Relazione sulla performance per l'anno 2024 è stata integrata nella Relazione sulla gestione la quale costituisce uno degli allegati al Rendiconto;
3. trasmettere la presente deliberazione:
 - all'istituto di credito tesoriere de L'Artisanà;
 - alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
4. pubblicare il Conto del bilancio nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale dell'I-VAT, in forma sintetica, aggregata e semplificata.
5. pubblicare la presente deliberazione all'albo de L'Artisanà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 10 della legge regionale 21 gennaio 2003 n. 3.

L'ARTISANÀ

Délibération du Conseil d'administration n° 7 du 27 juin 2025,

portant approbation des comptes 2024.

Le président,

Omissis

Le Conseil d'administration

Omissis

délibère

1. Les comptes 2024, rédigés suivant les dispositions du décret législatif n° 118 du 23 juin 2011 visées au préambule, sont approuvés.
2. Le rapport relatif à la performance 2024 a été inséré dans le rapport de gestion qui est annexé aux comptes.
3. La présente délibération est transmise :
 - à l'établissement de crédit qui exerce les fonctions de trésorerie de L'Artisanà ;
 - à la banque de données des Administrations publiques (BDAP).
4. Les comptes sont publiés, en forme synthétique, agrégée et simplifiée, dans la section « Administration transparente » du site institutionnel de L'Artisanà.
5. La présente délibération est publiée au tableau d'affichage de L'Artisanà pendant quinze jours consécutifs, au sens de l'art. 10 de la loi régionale n° 3 du 21 janvier 2003.

I.V.A.T. Aosta

CONTO DEL BILANCIO (Anno 2024) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP =RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	0,00						
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	0,00						
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	CP	0,00						
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	264.978,25						
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita	CP	0,00						
	FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO DELL'ESERCIZIO	CS	380.543,38						
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti									
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.461.848,05	RC	1.410.861,05	A	1.460.861,05	CP	-987,00
		CS	1.461.848,05	TR	1.410.861,05	CS	-50.987,00	TR	50.000,00
20000 Totale TITOLO 2 :Trasferimenti correnti		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.461.848,05	RC	1.410.861,05	A	1.460.861,05	CP	-987,00
		CS	1.461.848,05	TR	1.410.861,05	CS	-50.987,00	TR	50.000,00
TITOLO 3 : Entrate extratributarie									
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	33.109,44	RR	33.109,44	R	0,00	EP	0,00
		CP	503.000,00	RC	424.165,81	A	457.278,49	CP	-45.721,51
		CS	536.109,44	TR	457.275,25	CS	-78.834,19	TR	33.112,68
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	RS	13.097,03	RR	13.097,03	R	0,00	EP	0,00
		CP	22.000,00	RC	0,00	A	19.941,98	CP	-2.058,02
		CS	35.097,03	TR	13.097,03	CS	-22.000,00	TR	19.941,98
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	RS	39.267,67	RR	39.267,67	R	0,00	EP	0,00
		CP	48.769,00	RC	47.868,92	A	47.868,92	CP	-900,08
		CS	88.036,67	TR	87.136,59	CS	-900,08	TR	0,00
30000 Totale TITOLO 3 :Entrate extratributarie		RS	85.474,14	RR	85.474,14	R	0,00	EP	0,00
		CP	573.769,00	RC	472.034,73	A	525.089,39	CP	-48.679,61
		CS	659.243,14	TR	557.508,87	CS	-101.734,27	TR	53.054,66
TITOLO 7 : Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere									

I.V.A.T. Aosta

CONTO DEL BILANCIO (Anno 2024) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP =RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	100.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-100.000,00	EC	0,00
		CS	100.000,00	TR	0,00	CS	-100.000,00		TR	0,00	
70000	Totale TITOLO 7 : <i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	100.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-100.000,00	EC	0,00
		CS	100.000,00	TR	0,00	CS	-100.000,00		TR	0,00	
<i>TITOLO 9 : Entrate per conto terzi e partite di giro</i>											
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS	2.829,50	RR	2.829,50	R	0,00		EP	0,00	
		CP	256.500,00	RC	194.391,58	A	194.391,58	CP	-62.108,42	EC	0,00
		CS	259.329,50	TR	197.221,08	CS	-62.108,42		TR	0,00	
90000	Totale TITOLO 9 : <i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	RS	2.829,50	RR	2.829,50	R	0,00		EP	0,00	
		CP	256.500,00	RC	194.391,58	A	194.391,58	CP	-62.108,42	EC	0,00
		CS	259.329,50	TR	197.221,08	CS	-62.108,42		TR	0,00	
<i>TOTALE TITOLI</i>		RS	88.303,64	RR	88.303,64	R	0,00		EP	0,00	
		CP	2.392.117,05	RC	2.077.287,36	A	2.180.342,02	CP	-211.775,03	EC	103.054,66
		CS	2.480.420,69	TR	2.165.591,00	CS	-314.829,69		TR	103.054,66	
<i>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</i>		RS	88.303,64	RR	88.303,64	R	0,00		EP	0,00	
		CP	2.657.095,30	RC	2.077.287,36	A	2.180.342,02	CP	-211.775,03	EC	103.054,66
		CS	2.860.964,07	TR	2.165.591,00	CS	-314.829,69		TR	103.054,66	

I.V.A.T. Aosta

CONTO DEL BILANCIO (Anno 2024) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>		CP	0,00									
		CP	0,00									
<i>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO</i>												
<i>AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</i>												
<i>MISSIONE</i>	<i>01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>											
0101 Programma	01 Organi istituzionali											
Titolo 1	Spese correnti	RS	4.718,14	PR	3.116,36	R	0,00	ECP	2.432,94	EP	1.601,78	
		CP	31.967,79	PC	26.418,49	I	29.534,85			EC	3.116,36	
		CS	36.685,93	TP	29.534,85	FPV	0,00			TR	4.718,14	
Totale Programma	01 Organi istituzionali	RS	4.718,14	PR	3.116,36	R	0,00	ECP	2.432,94	EP	1.601,78	
		CP	31.967,79	PC	26.418,49	I	29.534,85			EC	3.116,36	
		CS	36.685,93	TP	29.534,85	FPV	0,00			TR	4.718,14	
0103 Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato											
Titolo 1	Spese correnti	RS	46.270,82	PR	39.776,82	R	-1.818,50	ECP	47.154,68	EP	4.675,50	
		CP	560.856,41	PC	487.623,56	I	513.701,73			EC	26.078,17	
		CS	607.127,23	TP	527.400,38	FPV	0,00			TR	30.753,67	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	15.812,60	PR	12.134,80	R	0,00	ECP	0,00	EP	3.677,80	
		CP	17.639,95	PC	16.359,95	I	17.639,95			EC	1.280,00	
		CS	33.452,55	TP	28.494,75	FPV	0,00			TR	4.957,80	
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	RS	62.083,42	PR	51.911,62	R	-1.818,50	ECP	47.154,68	EP	8.353,30	
		CP	578.496,36	PC	503.983,51	I	531.341,68			EC	27.358,17	
		CS	640.579,78	TP	555.895,13	FPV	0,00			TR	35.711,47	

I.V.A.T. Aosta

CONTO DEL BILANCIO (Anno 2024) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TOTALE MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	66.801,56	PR	55.027,98	R	-1.818,50			EP	9.955,08
			CP	610.464,15	PC	530.402,00	I	560.876,53	ECP	49.587,62	EC	30.474,53
			CS	677.265,71	TP	585.429,98	FPV	0,00			TR	40.429,61
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali										
0501 Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico										
Titolo 1		Spese correnti	RS	46.193,25	PR	43.971,60	R	-246,00			EP	1.975,65
			CP	528.608,22	PC	412.731,14	I	485.002,15	ECP	43.606,07	EC	72.271,01
			CS	574.801,47	TP	456.702,74	FPV	0,00			TR	74.246,66
Titolo 2		Spese in conto capitale	RS	24.571,65	PR	24.571,65	R	0,00			EP	0,00
			CP	79.000,00	PC	3.000,00	I	68.625,88	ECP	10.374,12	EC	65.625,88
			CS	103.571,65	TP	27.571,65	FPV	0,00			TR	65.625,88
Totale Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	RS	70.764,90	PR	68.543,25	R	-246,00			EP	1.975,65
			CP	607.608,22	PC	415.731,14	I	553.628,03	ECP	53.980,19	EC	137.896,89
			CS	678.373,12	TP	484.274,39	FPV	0,00			TR	139.872,54
0502 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
Titolo 1		Spese correnti	RS	819,99	PR	819,99	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	819,99	TP	819,99	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS	819,99	PR	819,99	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	819,99	TP	819,99	FPV	0,00			TR	0,00

I.V.A.T. Aosta

CONTO DEL BILANCIO (Anno 2024) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TOTALE MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	RS	71.584,89	PR	69.363,24	R	-246,00			EP	1.975,65
			CP	607.608,22	PC	415.731,14	I	553.628,03	ECP	53.980,19	EC	137.896,89
			CS	679.193,11	TP	485.094,38	FPV	0,00			TR	139.872,54
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività										
1401 Programma	01	Industria, PMI e Artigianato										
Titolo 1		Spese correnti	RS	62.652,82	PR	54.226,09	R	-1.205,00	ECP	63.880,79	EP	7.221,73
			CP	890.522,93	PC	748.200,70	I	826.642,14			EC	78.441,44
			CS	953.175,75	TP	802.426,79	FPV	0,00			TR	85.663,17
Totale Programma	01	Industria, PMI e Artigianato	RS	62.652,82	PR	54.226,09	R	-1.205,00	ECP	63.880,79	EP	7.221,73
			CP	890.522,93	PC	748.200,70	I	826.642,14			EC	78.441,44
			CS	953.175,75	TP	802.426,79	FPV	0,00			TR	85.663,17
TOTALE MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	RS	62.652,82	PR	54.226,09	R	-1.205,00	ECP	63.880,79	EP	7.221,73
			CP	890.522,93	PC	748.200,70	I	826.642,14			EC	78.441,44
			CS	953.175,75	TP	802.426,79	FPV	0,00			TR	85.663,17
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti										
2001 Programma	01	Fondo di riserva										
Titolo 1		Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	192.000,00	EP	0,00
			CP	192.000,00	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

I.V.A.T. Aosta

CONTO DEL BILANCIO (Anno 2024) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. (EC=I-PC)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
TOTALE MISSIONE		20	Fondi e accantonamenti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
					CP	192.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	192.000,00	EC	0,00
					CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
MISSIONE		60	Anticipazioni finanziarie											
6001 Programma		01	Restituzione anticipazioni di tesoreria											
Titolo 5			Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
				CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00	EC	0,00	
				CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
Totale Programma		01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
				CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00	EC	0,00	
				CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
TOTALE MISSIONE		60	Anticipazioni finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
				CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00	EC	0,00	
				CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
MISSIONE		99	Servizi per conto terzi											
9901 Programma		01	Servizi per conto terzi - Partite di giro											
Titolo 7			Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	2.829,50	PR	2.829,50	R	0,00			EP	0,00	
				CP	256.500,00	PC	194.391,58	I	194.391,58	ECP	62.108,42	EC	0,00	
				CS	259.329,50	TP	197.221,08	FPV	0,00			TR	0,00	

I.V.A.T. Aosta

CONTO DEL BILANCIO (Anno 2024) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
<i>TOTALE MISSIONE</i>		<i>99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>	RS	2.829,50	PR	2.829,50	R	0,00			EP	0,00
				CP	256.500,00	PC	194.391,58	I	194.391,58	ECP	62.108,42	EC	0,00
				CS	259.329,50	TP	197.221,08	FPV	0,00			TR	0,00
</													

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta					
Quadro Generale Riassuntivo (Anno 2024)					
Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		380.543,38			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	264.978,25 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	1.854.880,87	1.816.884,75
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.460.861,05	1.410.861,05	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽⁵⁾	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	525.089,39	557.508,87			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	86.265,83	56.066,40
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾	0,00	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00	
Totale entrate finali	1.985.950,44	1.968.369,92	Totale spese finali	1.941.146,70	1.872.951,15
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	194.391,58	197.221,08	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	194.391,58	197.221,08
Totale entrate dell'esercizio	2.180.342,02	2.165.591,00	Totale spese dell'esercizio	2.135.538,28	2.070.172,23
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.445.320,27	2.546.134,38	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.135.538,28	2.070.172,23
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	309.781,99	475.962,13
<i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	2.445.320,27	2.546.134,38	TOTALE A PAREGGIO	2.445.320,27	2.546.134,38

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta				
Allegato a) Risultato di amministrazione				
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (Anno 2024)				
		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2024				380.543,38
RISCOSSIONI	(+)	88.303,64	2.077.287,36	2.165.591,00
PAGAMENTI	(-)	181.446,81	1.888.725,42	2.070.172,23
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024	(=)			475.962,15
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2024	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024	(=)			475.962,15
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00	103.054,66	103.054,66
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	19.152,46	246.812,86	265.965,32
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)	(=)			313.051,49

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024 :		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024		0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Altri accantonamenti		0,00
Totale parte accantonata (B)		0,00
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		265.000,00
Totale parte vincolata (C)		265.000,00
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		48.051,49
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I C1 Fasc

I.V.A.T. Aosta									
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024									
MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinnata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) - (b) - (c) - (d)	(f)	(g)	(h)	(i) = (e) + (f) + (g) + (h)
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 MISSIONE 2 - Giustizia									
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza									
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 MISSIONE 7 - Turismo									
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01 Urbanistica assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024									
Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato									
MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) - (b) - (c) - (d)	(f)	(g)	(h)	(i) = (e) + (f) + (g) + (h)
01 Interventi per l'infanzia e per i minor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 MISSIONE 13 - Tutela della salute									
Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia del LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I C1 Fasc

I.V.A.T. Aosta							
Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità							
COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI (Anno 2024)							
TITOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
1010100	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
1000000	TOTALE TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2000000	TRASFERIMENTI CORRENTI						
	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	TOTALE TITOLO 2	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00%
3000000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	33.112,68	0,00	33.112,68	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 300: Interessi attivi	19.941,98	0,00	19.941,98	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	TOTALE TITOLO 3	53.054,66	0,00	53.054,66	0,00	0,00	0,00%
4000000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4000000	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
5000000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE GENERALE		103.054,66	0,00	103.054,66	0,00	0,00	0,00%
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE		103.054,66	0,00	103.054,66	0,00	0,00	0,00%
CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI							
TOTALE CREDITI			FONDO SVALUTAZIONE CREDITI				
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5			103.054,66				
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO			0,00				
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE			0,00				
TOTALE			103.054,66				

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati				
1010106	Imposta municipale propria	0,00	0,00	0,00	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00
1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00	0,00	0,00
1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00
1010150	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00
1010154	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010164	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010165	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00
1010168	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
1010170	Proventi dei Casinò	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00
1010195	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010196	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010100	Totale Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi				
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
1010407	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
1010408	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010498	Altre compartecipazioni alle province	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	Altre compartecipazioni a comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Totale Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali				
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Totale Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma				
1030201	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Totale Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	1.460.861,05	0,00	1.410.861,05	0,00
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
2010100	Totale Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.460.861,05	0,00	1.410.861,05	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie				
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Totale Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese				
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Totale Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private				
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Totale Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Totale Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	1.460.861,05	0,00	1.410.861,05	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				
3010100	Vendita di beni	426.233,61	0,00	396.023,73	29.867,14
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	31.044,88	0,00	28.142,08	3.242,30
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00
3010000	Totale Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	457.278,49	0,00	424.165,81	33.109,44
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				
3020100	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3020400	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3020000	Totale Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi				
3030100	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
3030200	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	19.941,98	0,00	0,00	13.097,03
3030000	Totale Tipologia 300: Interessi attivi	19.941,98	0,00	0,00	13.097,03
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale				
3040100	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Totale Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti				
3050100	Indennizzi di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	47.868,92	0,00	47.868,92	39.267,67
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	47.868,92	0,00	47.868,92	39.267,67
3000000	TOTALE TITOLO 3	525.089,39	0,00	472.034,73	85.474,14

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale				
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00
4010200	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4010000	Totale Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti				
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4020600	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale				
4030100	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4030200	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
4030300	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4030500	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4030600	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4030700	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4030800	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
4030900	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
4031400	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00
4040300	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Totale Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale				
4050100	Permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00
4050200	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	TotaleTipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie				
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
5010200	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
5010300	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5010000	Totale Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine				
5020100	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5020200	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020300	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5020400	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5020500	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5020600	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5020700	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020800	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5020900	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5021000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Totale Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine				
5030100	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5030200	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5030300	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5030400	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5030500	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5030600	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5030700	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5030800	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5030900	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5031000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5031100	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5031200	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5031400	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5031500	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Totale Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie				
5040100	Riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5040200	Riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5040300	Riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5040400	Riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5040500	Riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5040600	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00
5040700	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
5040800	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Totale Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
TIPOLOGIA					
CATEGORIA					
	ACCENSIONE PRESTITI				
6010000	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari				
6010100	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6010000	Totale Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine				
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6020200	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Totale Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine				
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6030200	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
6030300	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Totale Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento				
6040200	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
6040300	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
6040400	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Totale Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Anno 2024)

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
7010000	TotaleTipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro				
9010100	Altre ritenute	0,00	0,00	0,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	175.871,81	175.871,81	175.871,81	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	11.511,47	11.511,47	11.511,47	0,00
9010400	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	7.008,30	7.008,30	7.008,30	2.829,50
9010000	TotaleTipologia 100: Entrate per partite di giro	194.391,58	194.391,58	194.391,58	2.829,50
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi				
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020300	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020000	TotaleTipologia 200: Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	194.391,58	194.391,58	194.391,58	2.829,50
	TOTALE TITOLI	2.180.342,02	194.391,58	2.077.287,36	88.303,64

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

Allegato E) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI (Anno 2024)

IMPEGNI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
TITOLO 1 - Spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	798.127,85	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	87.129,43	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	871.727,23	0,00
104	Trasferimenti correnti	599,60	0,00
105	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	0,00	0,00
106	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	0,00	0,00
107	Interessi passivi	0,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	97.296,76	0,00
100	Totale TITOLO 1	1.854.880,87	0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale			
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	86.265,83	0,00
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	86.265,83	0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie			
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti			
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere			
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	0,00	0,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro			
701	Uscite per partite di giro	194.391,58	0,00
702	Uscite per conto terzi	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	194.391,58	0,00
TOTALE IMPEGNI		2.135.538,28	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	26.418,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.418,49
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	239.233,80	81.246,96	73.401,46	0,00	0,00	0,00	0,00	93.741,34	487.623,56
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	239.233,80	81.246,96	99.819,95	0,00	0,00	0,00	0,00	93.741,34	514.042,05
02	MISSIONE 2 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	261.798,53	966,87	149.965,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412.731,14
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	261.798,53	966,87	149.965,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412.731,14
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo									
01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria, PMI e Artigianato	294.755,32	1.309,60	452.135,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	748.200,70
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	294.755,32	1.309,60	452.135,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	748.200,70
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	795.787,65	83.523,43	701.921,47	0,00	0,00	0,00	0,00	93.741,34	1.674.973,89

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	16.359,95	0,00	0,00	0,00	16.359,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	16.359,95	0,00	0,00	0,00	16.359,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalit� di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilit� e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilit�	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamit� naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilit�	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (Anno 2024)**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	19.359,95	0,00	0,00	0,00	19.359,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	3.116,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.116,36
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	14.795,37	0,00	19.008,89	0,00	0,00	0,00	0,00	5.972,56	39.776,82
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.795,37	0,00	22.125,25	0,00	0,00	0,00	0,00	5.972,56	42.893,18
02	MISSIONE 2 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	11.538,46	593,00	31.840,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.971,60
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	819,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	819,99
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	11.538,46	593,00	32.660,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.791,59
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo									
01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria, PMI e Artigianato	10.955,44	0,00	43.270,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.226,09
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	10.955,44	0,00	43.270,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.226,09
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	37.289,27	593,00	98.056,03	0,00	0,00	0,00	0,00	5.972,56	141.910,86

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	12.134,80	0,00	0,00	0,00	12.134,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	12.134,80	0,00	0,00	0,00	12.134,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	24.571,65	0,00	0,00	0,00	24.571,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	24.571,65	0,00	0,00	0,00	24.571,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalit� di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilit� e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilit�	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamit� naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilit�	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/RESIDUI (Anno 2024)

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3599

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta					
Allegato f) al Rendiconto - Accertamenti pluriennali					
ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI (Anno 2024)					
TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno 2025		Anno 2026	
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti
					Anni successivi
					Accertamenti
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10101	Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00
10102	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103- Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
10302	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.491.000,00	0,00	1.509.000,00	0,00
20102	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2	1.491.000,00	0,00	1.509.000,00	0,00
TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	490.000,00	0,00	515.000,00	0,00
30200	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
30300	Tipologia 300 - Interessi attivi	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
30400	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	32.000,00	96,00	32.000,00	97,80
30000	Totale TITOLO 3	532.000,00	96,00	557.000,00	97,80
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
40100	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
40300	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
40500	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
40000	Totale TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					
50100	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio e lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione prestiti					
60100	Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200 - Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	256.500,00	0,00	256.500,00	0,00
90200	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9	256.500,00	0,00	256.500,00	0,00
TOTALE ACCERTAMENTI		2.279.500,00	96,00	2.322.500,00	97,80
					0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

Allegato g) al Rendiconto - Impegni pluriennali

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI (Anno 2024)

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno 2025		Anno 2026		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	981.640,00	14.580,00	1.016.100,00	0,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	70.450,00	192,00	70.950,00	195,60	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	823.550,00	186.239,78	783.540,00	57.841,82	0,00
104	Trasferimenti correnti	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00
105	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	130.400,00	22.409,84	126.000,00	1.721,31	0,00
100	Totale TITOLO 1	2.007.140,00	223.421,62	1.997.690,00	59.758,73	0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.860,00	1.000,00	68.310,00	0,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	15.860,00	1.000,00	68.310,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	256.500,00	0,00	256.500,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	256.500,00	0,00	256.500,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI		2.379.500,00	224.421,62	2.422.500,00	59.758,73	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
	ENTRATE				
E.1.00.00.00.000	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.00.00.000	Tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.06.000	Imposta municipale propria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.08.000	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.16.000	Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.17.000	Addizionale regionale IRPEF non sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.20.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) non Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.31.000	Imposta regionale sulla benzina per autotrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.39.000	Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.40.000	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.41.000	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.42.000	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del demanio marittimo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.43.000	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del patrimonio indisponibile	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.44.000	Imposta regionale per le emissioni sonore degli aeromobili	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.46.000	Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.47.000	Tassa sulla concessione per la caccia e per la pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.48.000	Tasse sulle concessioni regionali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.49.000	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.50.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.51.000	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.52.000	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.53.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.54.000	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.55.000	Tassa di abilitazione all'esercizio professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.59.000	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.60.000	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.61.000	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.64.000	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.65.000	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.68.000	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.70.000	Proventi dei Casinò	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.76.000	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.77.000	Addizionale regionale sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.1.01.01.95.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.96.000	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.97.000	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.98.000	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.99.000	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.00.000	Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive - IRAP - Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.02.000	Imposta regionale sulle attività produttive - IRAP - Sanità derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.03.000	Compartecipazione IVA - Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.04.000	Addizionale IRPEF - Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.05.000	Addizionale IRPEF - Sanità derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.06.000	Accisa sulla benzina per autotrazione - sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.99.000	Altri tributi destinati al finanziamento della spesa sanitaria n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.00.000	Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.01.000	Imposta sul reddito delle persone fisiche (ex IRPEF)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.02.000	Imposta sul reddito delle società (ex IRPEG)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.03.000	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.04.000	Imposte sostitutive su risparmio gestito	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.05.000	Imposta sostitutiva in materia di conferimenti di aziende, fusioni e scissioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.07.000	Imposta municipale propria riservata all'erario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.09.000	Imposta patrimoniale sul valore degli immobili situati all'estero	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.10.000	Imposta sulle riserve matematiche delle imprese di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.11.000	Imposta sul valore delle attività finanziarie detenute all'estero dalle persone fisiche residenti nel territorio dello stato	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.12.000	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.13.000	Imposta sostitutiva delle imposte sui redditi su plusvalenze da cessione a titolo oneroso di azioni e di altri rapporti partecipativi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.14.000	Imposte su assicurazione vita	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.15.000	Imposta erariale sugli aeromobili privati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.18.000	Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.19.000	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle società di capitali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.21.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.22.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.23.000	Imposta sulle assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.24.000	Accisa sui tabacchi	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.1.01.03.25.000	Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.26.000	Accisa sull'energia elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.27.000	Accisa sui prodotti energetici	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.28.000	Accisa sulla benzina per autotrazione - non sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.29.000	Accisa sul gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.30.000	Imposta sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.32.000	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.33.000	Imposta di registro	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.34.000	Imposta di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.35.000	Imposta ipotecaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.36.000	Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.37.000	Proventi da lotto, lotterie e altri giochi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.38.000	Imposta sugli intrattenimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.45.000	Tassa sulle concessioni governative	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.50.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.56.000	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.58.000	Canone radiotelevisivo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.62.000	Diritti catastali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.71.000	Proventi della vendita di denaturanti e contrassegni di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.72.000	Proventi vari dei Monopoli di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.74.000	Imposte sulle successioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.95.000	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.96.000	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.97.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.98.000	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.99.000	Altri tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.00.000	Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.01.000	Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.02.000	Addizionale regionale alla compartecipazione IVA	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.03.000	Compartecipazione al bollo auto	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.04.000	Compartecipazione al gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.05.000	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.06.000	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.07.000	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.08.000	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.1.01.04.09.000	Compartecipazioni accise benzina e gasolio destinate ad alimentare il Fondo Nazionale Trasporti di cui all'art.16 bis del DL 95/2012	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.97.000	Altre compartecipazioni di imposte a Regioni non destinati al finanziamento della spesa sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.98.000	Altre compartecipazioni alle province n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.99.000	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.00.00.000	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.01.00.000	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.01.01.000	Fondi perequativi dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.01.02.000	Fondo perequativo dallo Stato - Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.02.00.000	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.02.01.000	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.00.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	1.461.848,05	1.460.861,05	1.461.848,05	1.410.861,05
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	1.461.848,05	1.460.861,05	1.461.848,05	1.410.861,05
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.461.848,05	1.460.861,05	1.461.848,05	1.410.861,05
E.2.01.01.01.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	1.461.348,05	1.460.861,05	1.461.348,05	1.410.861,05
E.2.01.01.03.000	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	500,00	0,00	500,00	0,00
E.2.01.01.04.000	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.02.00.000	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.02.01.000	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03.01.000	Sponsorizzazioni da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03.02.000	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.04.00.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.04.01.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.05.00.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.05.01.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.05.02.000	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.00.00.00.000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	573.769,00	525.089,39	659.243,14	557.508,87
E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	503.000,00	457.278,49	536.109,44	457.275,25
E.3.01.01.00.000	Vendita di beni	468.000,00	426.233,61	497.867,14	425.890,87
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	468.000,00	426.233,61	497.867,14	425.890,87
E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	35.000,00	31.044,88	38.242,30	31.384,38
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	35.000,00	31.044,88	38.242,30	31.384,38
E.3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.3.01.03.01.000	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.01.03.02.000	Fitti, noleggi e locazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.00.00.000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.01.00.000	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.01.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.01.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.01.99.000	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle amministrazioni pubbliche n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.02.00.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.02.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.02.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.02.99.000	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.03.00.000	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.03.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.03.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.03.99.000	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.04.00.000	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.04.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.04.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.02.04.99.000	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle Istituzioni Sociali Private n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	22.000,00	19.941,98	35.097,03	13.097,03
E.3.03.01.00.000	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.01.01.000	Interessi attivi da titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.01.02.000	Interessi attivi da finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.02.00.000	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.02.01.000	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.02.02.000	Interessi attivi da mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	22.000,00	19.941,98	35.097,03	13.097,03
E.3.03.03.01.000	Interessi attivi da derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.03.02.000	Interessi attivi di mora	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.03.03.000	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	22.000,00	19.941,98	35.097,03	13.097,03
E.3.03.03.99.000	Altri interessi attivi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.3.04.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.01.00.000	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.01.01.000	Rendimenti da fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.01.02.000	Rendimenti da altri fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.02.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.02.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.02.02.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.02.03.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.03.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.03.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.99.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.99.01.000	Proventi finanziari derivanti dalla estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.99.99.000	Altre entrate da redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	48.769,00	47.868,92	88.036,67	87.136,59
E.3.05.01.00.000	Indennizzi di assicurazione	500,00	0,00	500,00	0,00
E.3.05.01.01.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni	500,00	0,00	500,00	0,00
E.3.05.01.99.000	Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata	48.269,00	47.868,92	87.536,67	87.136,59
E.3.05.02.01.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00	38.568,82	38.568,82
E.3.05.02.02.000	Entrate per rimborsi di imposte	46.769,00	46.769,00	46.769,00	46.769,00
E.3.05.02.03.000	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	1.500,00	1.099,92	2.198,85	1.798,77
E.3.05.02.04.000	Incassi per azioni di rivalsa nei confronti di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.02.000	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.03.000	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.00.00.00.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.00.00.000	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.01.00.000	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.01.01.000	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.01.99.000	Altre imposte in conto capitale relative a condoni e sanatorie n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.02.00.000	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.02.99.000	Altre imposte in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.02.01.01.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.01.02.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.01.03.000	Contributi agli investimenti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.01.04.000	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.02.00.000	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.02.01.000	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.03.00.000	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.03.01.000	Contributi agli investimenti da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.03.02.000	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.03.03.000	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.04.00.000	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.04.01.000	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.00.000	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.01.000	Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.02.000	Fondo europeo per la pesca (FEP)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.03.000	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.04.000	Fondo Sociale Europeo (FSE)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.05.000	Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.06.000	Strumento finanziario di orientamento della pesca (SFOP)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.07.000	Contributi agli investimenti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.99.000	Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.06.00.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.06.01.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.06.02.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.06.03.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.06.04.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.01.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.01.01.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.01.02.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.01.03.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.01.04.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.03.02.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.02.01.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.02.02.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.02.99.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.03.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.03.01.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.03.02.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Amministrazioni Centrali per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Amministrazioni Locali per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.03.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Enti di Previdenza per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.04.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di organismi interni e/o unità locali della amministrazione per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di imprese controllate per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di altre imprese partecipate per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.99.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di altre Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.06.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.06.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.06.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte del Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.03.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.04.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.99.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.03.09.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.09.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.09.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.10.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.10.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.10.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.10.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.10.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.11.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.11.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.12.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.12.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.12.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.12.99.000	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.13.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.13.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.14.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.14.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.14.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.01.000	Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.03.000	Alienazione di mobili e arredi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.04.000	Alienazione di impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.05.000	Alienazione di attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.06.000	Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.07.000	Alienazione di hardware	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.08.000	Alienazione di Beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.09.000	Alienazione di Oggetti di valore	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.10.000	Alienazione di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01.99.000	Alienazione di altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.02.00.000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.02.01.000	Cessione di Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.02.02.000	Cessione di beni del patrimonio naturale non prodotto	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.04.03.00.000	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.03.01.000	Alienazione di software	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.03.02.000	Alienazione di Brevetti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.03.03.000	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.03.99.000	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.01.00.000	Permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.01.01.000	Permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.02.00.000	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.02.01.000	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.03.00.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.03.01.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.03.02.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.03.03.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.03.04.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.03.05.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.03.06.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.04.00.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.04.99.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.00.00.00.000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.00.00.000	Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.01.00.000	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.01.01.000	Alienazione di partecipazioni in imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.01.02.000	Alienazione di partecipazioni in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.01.03.000	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.01.04.000	Alienazione di partecipazioni in Istituzioni sociali private - ISP	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.01.05.000	Alienazione di partecipazioni in PA incluse nelle Amministrazioni locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.02.00.000	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.02.01.000	Alienazione di quote di fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.02.99.000	Alienazione di quote di altri fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.01.03.00.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.01.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.02.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.03.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.04.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.00.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.01.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.02.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.03.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.04.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.00.00.000	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.04.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.02.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.02.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dalla Cassa Depositi e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.99.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.04.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.04.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.05.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.05.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.05.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.04.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.07.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.02.07.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Cassa Depositi e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.99.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.09.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.09.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.10.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.10.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.10.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.00.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.01.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.01.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.01.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.01.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.01.04.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.02.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.02.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.03.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.03.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.03.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.03.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.03.99.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.04.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.04.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.05.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.05.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.05.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.06.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.06.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.06.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.06.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.06.04.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.03.07.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.07.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.08.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.08.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.08.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.08.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.08.99.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.09.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.09.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.10.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.10.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.10.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.11.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.11.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.11.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.11.03.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.12.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.12.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.13.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.13.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.13.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.13.03.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore della Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.13.99.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.14.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.14.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.15.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.15.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.15.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.00.00.000	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.01.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.01.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.01.02.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.01.03.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.02.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.04.02.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.03.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.03.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.03.02.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.03.03.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.03.99.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.04.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.04.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.05.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.05.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.05.02.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.06.00.000	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.06.01.000	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.07.00.000	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.07.01.000	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.08.00.000	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.08.01.000	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.00.00.00.000	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.00.00.000	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.01.00.000	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.01.01.000	Emissione di titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.01.02.000	Emissione di titoli obbligazionari a breve termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.02.00.000	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.02.01.000	Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.02.02.000	Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.00.00.000	Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.00.000	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.01.000	Finanziamenti a breve termine da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.02.000	Finanziamenti a breve termine da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.03.000	Finanziamenti a breve termine da Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.04.000	Finanziamenti a breve termine da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.99.000	Finanziamenti a breve termine da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.02.00.000	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.02.01.000	Anticipazioni a titolo oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.02.02.000	Anticipazioni a titolo non oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.6.03.00.00.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.00.000	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.01.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.02.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.03.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.04.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.05.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altri soggetti con controparte residente	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.06.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.02.00.000	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.02.01.000	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.00.000	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.01.000	Accensione prestiti concessi da Amministrazioni centrali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.02.000	Accensione prestiti concessi da Amministrazioni locali assunti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.03.000	Accensione prestiti concessi da enti di previdenza a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.04.000	Accensione prestiti concessi da imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.99.000	Accensione prestiti concessi da altri soggetti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.00.00.000	Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.02.00.000	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.02.01.000	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.03.00.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.03.01.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.03.02.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione immobiliare	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.04.00.000	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.04.01.000	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.7.00.00.00.000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
E.7.01.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
E.7.01.01.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
E.7.01.01.01.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
E.9.00.00.00.000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	256.500,00	194.391,58	259.329,50	197.221,08
E.9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	256.500,00	194.391,58	259.329,50	197.221,08
E.9.01.01.00.000	Altre ritenute	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.01.01.000	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.01.02.000	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.01.99.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	201.500,00	175.871,81	201.500,00	175.871,81

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Entrata
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	130.000,00	118.934,42	130.000,00	118.934,42
E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	70.000,00	56.507,61	70.000,00	56.507,61
E.9.01.02.99.000	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	1.500,00	429,78	1.500,00	429,78
E.9.01.03.00.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	20.000,00	11.511,47	20.000,00	11.511,47
E.9.01.03.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	15.000,00	9.803,31	15.000,00	9.803,31
E.9.01.03.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	5.000,00	1.708,16	5.000,00	1.708,16
E.9.01.03.99.000	Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.04.00.000	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.04.01.000	Finanziamento regionale aggiuntivo sanità - per equilibri di sistema	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.04.02.000	Finanziamento regionale aggiuntivo sanità - quota manovra per equilibri di sistema	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.04.99.000	Finanziamento regionale aggiuntivo sanità n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	35.000,00	7.008,30	37.829,50	9.837,80
E.9.01.99.01.000	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
E.9.01.99.02.000	Anticipazioni sanità della tesoreria statale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
E.9.01.99.04.000	Reintegro disponibilità dal conto sanità al conto non sanità della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.99.05.000	Reintegro disponibilità dal conto non sanità al conto sanità della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.99.06.000	Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.99.99.000	Altre entrate per partite di giro diverse	15.000,00	2.008,30	17.829,50	4.837,80
E.9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.01.00.000	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.01.01.000	Rimborso per acquisti di beni per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.01.02.000	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.02.00.000	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.02.01.000	Trasferimenti da Amministrazioni Centrali per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.02.02.000	Trasferimenti da Amministrazioni Locali per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.02.03.000	Trasferimenti da Enti di Previdenza per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.00.000	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.01.000	Trasferimenti da Famiglie per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.02.000	Trasferimenti da Imprese per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.03.000	Trasferimenti da Istituzioni Sociali Private per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.04.000	Trasferimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
	SPESE				
U.1.00.00.00.000	SPESE CORRENTI	2.203.955,35	1.854.880,87	2.172.610,37	1.816.884,75
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	882.914,65	798.127,85	921.614,51	833.076,92
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	706.914,21	640.180,95	737.987,85	667.503,80
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	691.903,93	627.333,73	718.851,71	654.281,51
U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	15.010,28	12.847,22	19.136,14	13.222,29
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	176.000,44	157.946,90	183.626,66	165.573,12
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	176.000,44	157.946,90	183.626,66	165.573,12
U.1.01.02.02.000	Altri contributi sociali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	87.677,07	87.129,43	88.654,07	84.116,43
U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	87.677,07	87.129,43	88.654,07	84.116,43
U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	22.614,00	22.614,00	22.614,00	22.614,00
U.1.02.01.02.000	Imposta di registro e di bollo	2.000,00	1.473,76	2.384,00	885,76
U.1.02.01.03.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	243,00	243,00	243,00	243,00
U.1.02.01.04.000	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.05.000	Tributo funzione tutela e protezione ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.06.000	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	4.385,20	4.363,80	4.978,20	3.938,80
U.1.02.01.07.000	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.08.000	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.09.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	34,87	34,87	34,87	34,87
U.1.02.01.10.000	Imposta sul reddito delle persone giuridiche (ex IRPEG)	58.400,00	58.400,00	58.400,00	56.400,00
U.1.02.01.11.000	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.12.000	Imposta Municipale Propria	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.13.000	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.14.000	Tributi sulle successioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	933.009,70	871.727,23	1.045.490,78	799.977,50
U.1.03.01.00.000	Acquisto di beni	342.130,00	312.448,82	374.048,83	311.336,40
U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo	342.130,00	312.448,82	374.048,83	311.336,40
U.1.03.01.03.000	Flora e Fauna	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.04.000	Armi e materiale per usi militari, ordine pubblico, sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.05.000	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	590.879,70	559.278,41	671.441,95	488.641,10
U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	31.400,00	28.967,06	36.118,14	28.967,06

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	29.574,18	25.268,05	34.876,81	26.335,15
U.1.03.02.03.000	Aggi di riscossione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	2.930,00	2.885,00	3.000,00	1.935,00
U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	90.649,91	81.520,74	106.979,68	78.245,67
U.1.03.02.06.000	Canoni per Progetti in Partenariato Pubblico-Privato	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	64.461,46	62.884,30	65.281,14	61.825,36
U.1.03.02.08.000	Leasing operativo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	35.600,00	29.300,08	58.501,26	44.399,34
U.1.03.02.10.000	Consulenze	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	263.489,19	258.669,74	284.816,25	179.152,97
U.1.03.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	12.987,84	12.987,84	12.987,84	12.987,84
U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	11.945,80	11.945,80	14.671,70	13.531,70
U.1.03.02.14.000	Servizi di ristorazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	3.000,00	2.778,99	3.000,00	248,99
U.1.03.02.17.000	Servizi finanziari	6.200,00	4.019,89	7.094,82	4.115,15
U.1.03.02.18.000	Servizi sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	37.056,32	36.747,92	42.529,31	36.368,87
U.1.03.02.99.000	Altri servizi	1.585,00	1.303,00	1.585,00	528,00
U.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	600,00	599,60	2.979,20	0,00
U.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	600,00	599,60	2.979,20	0,00
U.1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	600,00	599,60	2.979,20	0,00
U.1.04.01.03.000	Trasferimenti correnti a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.01.04.000	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.01.000	Interventi previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.02.000	Interventi assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.03.000	Borse di studio, dottorati di ricerca e contratti di formazione specialistica area medica	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.04.000	Trasferimenti correnti a famiglie per vincite	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.05.000	Altri trasferimenti a famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.03.01.000	Trasferimenti correnti a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.03.02.000	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.03.99.000	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.04.01.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.05.00.000	Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.05.04.000	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.05.99.000	Altri Trasferimenti correnti alla UE	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.00.00.000	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.00.000	Trasferimenti di tributi a titolo di devoluzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.01.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.02.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.03.000	Accisa sull'energia elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.04.000	Accisa sui prodotti energetici	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.05.000	Imposta di registro	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.06.000	Imposta di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.07.000	Imposta ipotecaria	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.08.000	Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.09.000	Accisa sui tabacchi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.10.000	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.11.000	Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.12.000	Proventi da lotto, lotterie e altri giochi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.13.000	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.14.000	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.15.000	Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.16.000	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle società di capitali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.17.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.18.000	Imposte sul reddito delle persone fisiche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.19.000	Imposte sul reddito delle società (ex IRPEG)	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.01.99.000	Altri tributi trasferiti a titolo di devoluzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.02.00.000	Compartecipazioni di tributi a Amministrazioni Locali non destinate al finanziamento della spesa sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.02.01.000	Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.02.02.000	Compartecipazione al bollo auto a Province	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.02.03.000	Compartecipazione IVA a Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.02.04.000	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.02.05.000	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.05.02.98.000	Altre compartecipazioni alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.1.05.02.99.000	Altre partecipazioni a Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.06.00.00.000	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.06.01.00.000	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.06.01.01.000	Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.00.00.000	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.01.00.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.01.01.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.02.00.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.02.01.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.02.02.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.04.00.000	Interessi su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.04.01.000	Interessi passivi a Amministrazioni Centrali su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.04.02.000	Interessi passivi a Amministrazioni Locali su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.04.03.000	Interessi passivi a Enti previdenziali su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.04.04.000	Interessi passivi a Imprese su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.04.05.000	Interessi passivi su finanziamenti a breve termine ad altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.05.00.000	Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.05.01.000	Interessi passivi ad Amministrazioni Centrali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.05.02.000	Interessi passivi a Amministrazioni Locali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.05.03.000	Interessi passivi a Enti previdenziali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.05.04.000	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.05.05.000	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.05.06.000	Interessi passivi per Attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.00.000	Altri interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.01.000	Interessi su derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.02.000	Interessi di mora	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.03.000	Interessi su conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.04.000	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.05.000	Interessi passivi su operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.06.000	Interessi passivi per operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.06.99.000	Altri interessi passivi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.08.00.00.000	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.08.02.00.000	Diritti reali di godimento e servitù onerose	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.08.02.01.000	Diritti reali di godimento e servitù onerose	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.08.99.00.000	Altre spese per redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.1.08.99.01.000	Oneri finanziari derivanti dalla estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.08.99.99.000	Altre spese per redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.01.00.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.01.01.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.02.00.000	Rimborsi di imposte in uscita	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.02.01.000	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.02.02.000	Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.03.00.000	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.03.01.000	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.00.000	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.01.000	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.02.000	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.03.000	Rimborsi di parte corrente a Enti Previdenziali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.04.000	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.05.000	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.06.000	Rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.07.000	Rimborsi di parte corrente a UE e Resto del Mondo di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti	299.753,93	97.296,76	113.871,81	99.713,90
U.1.10.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti	192.000,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.01.000	Fondo di riserva	5.000,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.02.000	Fondo speciali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.03.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.04.000	Fondo rinnovi contrattuali	187.000,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.05.000	Accantonamenti al fondo perdite società ed enti partecipati	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.06.000	Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.07.000	Fondo obiettivi di finanza pubblica	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.01.99.000	Altri fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.00.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.03.00.000	Versamenti IVA a debito	90.000,00	80.592,83	96.117,88	83.009,97
U.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	90.000,00	80.592,83	96.117,88	83.009,97
U.1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	17.394,83	16.594,83	17.394,83	16.594,83
U.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni	17.394,83	16.594,83	17.394,83	16.594,83
U.1.10.04.99.000	Altri premi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.1.10.05.00.000	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	359,10	109,10	359,10	109,10
U.1.10.05.01.000	Spese dovute a sanzioni	359,10	109,10	359,10	109,10
U.1.10.05.02.000	Spese per risarcimento danni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.05.03.000	Spese per indennizzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.05.04.000	Oneri da contenzioso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.05.99.000	Altre spese dovute per irregolarità e illeciti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.99.00.000	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.99.99.000	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.00.00.00.000	SPESE IN CONTO CAPITALE	96.639,95	86.265,83	137.024,20	56.066,40
U.2.01.00.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.01.01.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.01.01.01.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.01.99.00.000	Altri tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.01.99.01.000	Altri tributi in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	96.639,95	86.265,83	137.024,20	56.066,40
U.2.02.01.00.000	Beni materiali	81.001,95	71.127,83	94.070,20	14.892,40
U.2.02.01.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.03.000	Mobili e arredi	69.500,00	61.810,88	69.500,00	0,00
U.2.02.01.04.000	Impianti e macchinari	3.000,00	3.000,00	4.904,80	4.904,80
U.2.02.01.05.000	Attrezzature	500,00	0,00	4.755,65	4.255,65
U.2.02.01.06.000	Macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.07.000	Hardware	3.001,95	2.501,95	6.909,75	2.731,95
U.2.02.01.08.000	Armi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.000	Beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.10.000	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.11.000	Oggetti di valore	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.99.000	Altri beni materiali	5.000,00	3.815,00	8.000,00	3.000,00
U.2.02.02.00.000	Terreni e beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.02.01.000	Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.02.02.000	Patrimonio naturale non prodotto	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.03.00.000	Beni immateriali	15.638,00	15.138,00	42.954,00	41.174,00
U.2.02.03.01.000	Avviamento	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.03.02.000	Software	978,00	478,00	978,00	478,00
U.2.02.03.03.000	Brevetti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.03.04.000	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.2.02.03.05.000	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	14.660,00	14.660,00	41.976,00	40.696,00
U.2.02.03.06.000	Manutenzione straordinaria su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.03.99.000	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.00.000	Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.03.000	Mobili e arredi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.04.000	Impianti e macchinari acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.05.000	Attrezzature acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.06.000	Macchine per ufficio acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.07.000	Hardware acquisito mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.08.000	Armi acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.09.000	Beni immobili acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.10.000	Oggetti di valore acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.04.99.000	Altri beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.05.00.000	Terreni e beni materiali non prodotti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.05.01.000	Terreni acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.06.00.000	Beni immateriali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.06.01.000	Software acquisito mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.06.02.000	Brevetti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.06.03.000	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.06.99.000	Beni immateriali n.a.c. acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.01.00.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.01.01.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.01.02.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.01.03.000	Contributi agli investimenti a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.01.04.000	Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.02.00.000	Contributi agli investimenti a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.02.01.000	Contributi agli investimenti a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.03.00.000	Contributi agli investimenti a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.03.01.000	Contributi agli investimenti a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.03.02.000	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.03.03.000	Contributi agli investimenti a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.04.00.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.2.03.04.01.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.05.00.000	Contributi agli investimenti all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.05.01.000	Contributi agli investimenti all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.05.02.000	Contributi agli investimenti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.01.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.01.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.01.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.01.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.01.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.02.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.02.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.03.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.03.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.03.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.03.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.04.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.04.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.05.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.05.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.05.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.11.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso amministrazioni pubbliche per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.11.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Amministrazioni Centrali per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.11.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Amministrazioni Locali per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.11.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Enti di Previdenza per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.11.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso organismi interni e/o unità locali della amministrazione per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.12.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Famiglie per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.12.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Famiglie per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.13.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Imprese per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.13.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso imprese controllate per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.13.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso altre imprese partecipate per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.13.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso altre Imprese per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.14.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Istituzioni Sociali Private per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.14.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Istituzioni Sociali Private per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.2.04.15.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Unione Europea e Resto del Mondo per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.15.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Unione Europea per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.15.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Resto del Mondo per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.16.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi ad Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.16.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.16.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.16.03.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.16.99.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.17.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.17.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.18.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.18.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.18.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.18.03.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.19.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.19.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.20.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.20.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.20.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.21.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. ad Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.21.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.21.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.21.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.21.99.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.22.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.22.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.23.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.23.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.23.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.23.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.24.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.24.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.25.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.2.04.25.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.25.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.00.00.000	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.01.01.000	Fondi di riserva in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.01.02.000	Fondi speciali c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.01.99.000	Altri accantonamenti in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.02.00.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.02.01.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.03.00.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.03.01.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.00.000	Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.01.000	Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.02.000	Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.03.000	Rimborsi in conto capitale a Enti Previdenziali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.04.000	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.05.000	Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.06.000	Rimborsi in conto capitale a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.04.07.000	Rimborsi in conto capitale a UE e Resto del Mondo di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.99.00.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.99.99.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.00.00.00.000	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.00.00.000	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.01.00.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.01.01.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.01.02.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.01.03.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.01.04.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in Istituzioni sociali private - ISP	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.01.05.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in PA incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.02.00.000	Acquisizioni di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.02.01.000	Acquisizioni di quote di fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.02.02.000	Acquisizioni di quote di altri fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.03.00.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.03.01.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.03.02.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.3.01.03.03.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da imprese residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.03.04.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.04.00.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.04.01.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.04.02.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.04.03.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.04.04.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.00.00.000	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.01.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.01.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.01.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.01.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.01.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.02.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.02.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.03.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.03.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.03.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.03.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.03.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.04.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.04.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.05.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.05.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.05.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.06.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.06.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.06.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.06.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.06.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.07.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.07.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.08.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.08.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.3.02.08.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.08.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.08.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.09.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.09.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.10.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.10.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.10.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.00.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.01.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.01.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.01.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.01.03.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.01.04.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.02.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.02.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.03.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.03.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.03.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.03.03.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.03.04.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.04.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.04.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.05.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.05.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.05.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.06.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.06.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.06.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.06.03.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.06.04.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.07.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.07.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.08.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.3.03.08.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.08.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.08.03.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.08.04.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.09.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.09.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.10.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.10.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.10.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.11.00.000	Concessione crediti a Amministrazioni Pubbliche a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.11.01.000	Concessione crediti a Amministrazioni Centrali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.11.02.000	Concessione crediti a Amministrazioni Locali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.11.03.000	Concessione crediti a Enti di Previdenza a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.12.00.000	Concessione crediti a Famiglie a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.12.01.000	Concessione crediti a Famiglie a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.13.00.000	Concessione crediti a Imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.13.01.000	Concessione crediti a imprese controllate a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.13.02.000	Concessione crediti a altre imprese partecipate a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.13.03.000	Concessione crediti alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.13.04.000	Concessione crediti a altre Imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.14.00.000	Concessione crediti a Istituzioni Sociali Private a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.14.01.000	Concessione crediti a Istituzioni Sociali Private a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.15.00.000	Concessione crediti a Unione Europea e del Resto del Mondo a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.15.01.000	Concessione crediti a Unione Europea a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.15.02.000	Concessione crediti a Resto del Mondo a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.00.00.000	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.01.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.01.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.01.02.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.01.03.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.02.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.02.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.03.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.03.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.3.04.03.02.000	Incremento di altre attività finanziarie verso altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.03.03.000	Incremento di altre attività finanziarie versolla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.03.04.000	Incremento di altre attività finanziarie verso altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.04.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.04.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.05.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso UE e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.05.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso la UE	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.05.02.000	Incremento di altre attività finanziarie verso il Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.06.00.000	Versamenti ai conti di tesoreria statale (da parte dei soggetti non sottoposti al regime di Tesoreria Unica)	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.06.01.000	Versamenti ai conti di tesoreria statale (da parte dei soggetti non sottoposti al regime di Tesoreria Unica)	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.07.00.000	Versamenti a depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.07.01.000	Versamenti a depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.08.00.000	Spese da derivato di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.08.01.000	Spese da derivato di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.09.00.000	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.09.01.000	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.00.00.00.000	RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.00.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.01.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.01.01.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.01.02.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.02.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.02.01.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.02.02.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.00.00.000	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.01.00.000	Rimborso Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.01.01.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.01.02.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.01.03.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.01.04.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.01.05.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.02.00.000	Chiusura Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.02.01.000	Chiusura Anticipazioni a titolo oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.02.02.000	Chiusura Anticipazioni a titolo non oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.4.03.00.00.000	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.01.00.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.01.01.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.01.02.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.01.03.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.01.04.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.01.05.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte residente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.01.06.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.02.00.000	Rimborso prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.02.01.000	Rimborso prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.00.00.000	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.02.00.000	Rimborso Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.02.01.000	Rimborso Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.03.00.000	Rimborso Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.03.01.000	Rimborso Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.04.00.000	Rimborso prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.04.01.000	Rimborso prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.05.00.00.000	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.05.01.00.000	Fondo per il D.L. n. 35/2013 e successive modificazioni e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.05.01.01.000	Fondo per il D.L. n. 35/2013 e successive modificazioni e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.05.99.00.000	Altri fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.05.99.99.000	Altri fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
U.5.00.00.00.000	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
U.5.01.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
U.5.01.01.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
U.5.01.01.01.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
U.7.00.00.00.000	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	256.500,00	194.391,58	259.329,50	197.221,08
U.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	256.500,00	194.391,58	259.329,50	197.221,08
U.7.01.01.00.000	Versamenti di altre ritenute	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.01.01.000	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.01.02.000	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.01.99.000	Versamento di altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.02.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	201.500,00	175.871,81	201.500,00	175.871,81
U.7.01.02.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	130.000,00	118.934,42	130.000,00	118.934,42
U.7.01.02.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	70.000,00	56.507,61	70.000,00	56.507,61

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA
SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI (Anno 2024) - Spesa
(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
U.7.01.02.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	1.500,00	429,78	1.500,00	429,78
U.7.01.03.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	20.000,00	11.511,47	20.000,00	11.511,47
U.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	15.000,00	9.803,31	15.000,00	9.803,31
U.7.01.03.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	5.000,00	1.708,16	5.000,00	1.708,16
U.7.01.03.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.04.00.000	Trasferimento di risorse dalla gestione ordinaria alla gestione sanitaria della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.04.01.000	Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanità - per equilibri di sistema	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.04.02.000	Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanità - quota manovra per equilibri di sistema	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.04.99.000	Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanità n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.99.00.000	Altre uscite per partite di giro	35.000,00	7.008,30	37.829,50	9.837,80
U.7.01.99.01.000	Spese non andate a buon fine	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
U.7.01.99.02.000	Chiusura anticipazioni sanità della tesoreria statale	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economali e carte aziendali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
U.7.01.99.04.000	Integrazione disponibilità dal conto sanità al conto non sanità della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.99.05.000	Integrazione disponibilità dal conto non sanità al conto sanità della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.99.06.000	Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.99.99.000	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	15.000,00	2.008,30	17.829,50	4.837,80
U.7.02.00.00.000	Uscite per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.01.00.000	Acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.01.01.000	Acquisto di beni per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.01.02.000	Acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.02.00.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.02.01.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.02.02.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.02.03.000	Trasferimenti per conto terzi a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.03.00.000	Trasferimenti per conto terzi a Altri settori	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.03.01.000	Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.03.02.000	Trasferimenti per conto terzi a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.03.03.000	Trasferimenti per conto terzi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.03.04.000	Trasferimenti per conto terzi all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.02.05.00.000	Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

1200/1000700 IVAT - ISTITUT VALDOTAIN ARTISANAT DE TRADITION										PAG.	
RENDICONTO DEL TESORIERE										RENDICONTO DEL TESORIERE	
QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA											
DESCRIZIONE										CONTO	
RESIDUI										COMPETENZE	
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2024										0,00 I	
RISCOSSIONI (+)										88.303,64 I	
PAGAMENTI (-)										181.446,81 I	
DIFFERENZA										1.888.725,42 I	
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)										0,00 I	
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)										0,00 I	
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)										0,00 I	
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024										475.962,15 I	
CONCORDANZA CON LA TESORERIA PROVINCIALE											
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024										0,00 I	
(-)										0,00 I	
(+) I										0,00 I	
DISPONIBILITA' PRESSO LA TESORERIA PROVINCIALE										0,00 I	
SITUAZIONE VINCOLI DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024 DI CUI ALL'ART. 209, COMMA 3-BIS, DEL DLGS 267/2000 (SOLO PER GLI ENTI LOCALI)											
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024										475.962,15 I	
DI CUI QUOTA VINCOLATA DEL FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024 (A)										0,00 I	
QUOTA VINCOLATA UTILIZZATA PER LE SPESE CORRENTI NON REINTEGRATA AL 31/12/2024 (B)										0,00 I	
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2024 (A) + (B)										0,00 I	
SI DICHIARA CHE SONO STATI RISPETTATI DURANTE L'ANNO 2024 I LIMITI IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TESORERIA UNICA											
SONDRIO, LI 31.12.2024											
IL TESORIERE											
BANCA POPOLARE DI SONDRIO											

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI DA TRASMETTERE AL TESORIERE (Anno 2025)

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2025
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	50.000,00
20000	TOTALE TITOLO 2 : Trasferimenti correnti	50.000,00
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	33.112,68
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	19.941,98
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,00
30000	TOTALE TITOLO 3 : Entrate extratributarie	53.054,66
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
70000	TOTALE TITOLO 7 : Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	0,00
90000	TOTALE TITOLO 9 : Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00
	TOTALE ENTRATA	103.054,66

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

ELENCO DEI RESIDUI PASSIVI DA TRASMETTERE AL TESORIERE (Anno 2025)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2025
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	
0101 Programma	01	Organi istituzionali	
Titolo 1		Spese correnti	4.718,14
Totale Programma	01	Organi istituzionali	4.718,14
0103 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
Titolo 1		Spese correnti	30.753,67
Titolo 2		Spese in conto capitale	4.957,80
Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	35.711,47
TOTALE MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	40.429,61
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	
0501 Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	
Titolo 1		Spese correnti	74.246,66
Titolo 2		Spese in conto capitale	65.625,88
Totale Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	139.872,54
TOTALE MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	139.872,54
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	
1401 Programma	01	Industria, PMI e Artigianato	
Titolo 1		Spese correnti	85.663,17
Titolo 2		Spese in conto capitale	0,00
Totale Programma	01	Industria, PMI e Artigianato	85.663,17
TOTALE MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	85.663,17
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	
2001 Programma	01	Fondo di riserva	
Titolo 1		Spese correnti	0,00
Totale Programma	01	Fondo di riserva	0,00
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	0,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I.V.A.T. Aosta

ELENCO DEI RESIDUI PASSIVI DA TRASMETTERE AL TESORIERE (Anno 2025)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2025
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie	
6001 Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	
Titolo 5		Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Totale Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00
TOTALE MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie	0,00
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi	
9901 Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	
Titolo 7		Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00
Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00
TOTALE MISSIONE	99	Servizi per conto terzi	0,00
		TOTALE SPESA	265.965,32

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2024
1 Rigidità strutturale di bilancio			
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - concemente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	41,33
2 Entrate correnti			
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	88,98
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	97,56
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate exi Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	23,53
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate exi Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	25,80
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	84,40
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	92,80
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate exi Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	23,91
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate exi Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	26,28
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere			
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00
4 Spese di personale			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV perso concemente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente - FCDE corrente + FPV concemente il Macroaggregato 1.1 - FPV di eni il Macroaggregato 1.1)	44,25

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2024
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personaleIndica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.01 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata c Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita c Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	6,41
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	33,10
5 Interessi passivi			
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,00
5.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
5.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
6 Investimenti			
6.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale della spesa corrente e in conto capitale	4,44
6.2	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
6.3	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
6.4	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di cessioni di crediti" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
7 Analisi dei residui			
7.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	92,08
7.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui passivi titolo 2 al 31 dicembre	94,79
7.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2024
7.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	100,00
7.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	0,00
7.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00
8 Smaltimento debiti non finanziari			
8.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	75,29
8.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	88,16
8.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	0,00
8.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	0,00
8.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori / l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	0,00
9 Debiti finanziari			
9.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
9.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa - Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2024
9.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.0 spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	0,00
10 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
10.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	15,35
10.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,00
10.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	0,00
10.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	84,65
11 Disavanzo di amministrazione			
11.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio pn	0,00
11.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio pn	0,00
11.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00
11.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripi pregressi)	0,00
12 Debiti fuori bilancio			
12.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00
12.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
12.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2024
13 Fondo pluriennale vincolato			
13.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (P valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	0,00
14 Partite di giro e conto terzi			
14.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni ri della cassa vincolata)	9,79
14.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la ge vincolata)	10,48

- (1) Il Patrimonio Netto e' pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (2) Il debito da finanziamento e' pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione e' pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.
- (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione e' positivo o pari a 0.
- (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione e' pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione e' pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione e' pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione e' pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di riscossione

Titolo Tipologia	DEFINIZIONE	Composizione delle entrate (dati percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione e Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Trasferimenti correnti								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	65,34	61,11	67,00	100,00	100,00	96,58	96,58	0,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2 Trasferimenti correnti	65,34	61,11	67,00	100,00	100,00	96,58	96,58	0,00
Titolo 3	Entrate extratributarie								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	19,26	21,03	20,97	100,00	100,00	93,25	92,76	100,00
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attivita di controllo e repressione delle irregolarita e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,39	0,92	0,91	100,00	100,00	39,64	0,00	100,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di riscossione

Titolo Tipologia	DEFINIZIONE	Composizione delle entrate (dati percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,24	2,04	2,20	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
30000	Totale TITOLO 3 Entrate extratributarie	20,89	23,99	24,08	100,00	100,00	91,31	89,90	100,00
Titolo 4	Entrate in conto capitale								
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40000	Totale TITOLO 4 Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	Accensione prestiti								
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Rendiconto esercizio 2024
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di riscossione

Titolo Tipologia	DEFINIZIONE	Composizione delle entrate (dati percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3,86	4,18	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
70000	Totale TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3,86	4,18	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	9,91	10,72	8,92	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	9,91	10,72	8,92	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
TOTALE ENTRATE		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	95,46	95,27	100,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01 Organi istituzionali	1,18	0,00	1,20	0,00	1,38	0,00	0,47
	02 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	23,50	0,00	21,77	0,00	24,88	0,00	9,04
	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
	Totale Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	24,68	0,00	22,97	0,00	26,26	0,00	9,51
Missione 02 Giustizia	01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
	07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	21,85	0,00	22,87	0,00	25,92	0,00	10,35
	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	21,85	0,00	22,87	0,00	25,92	0,00	10,35
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 07 Turismo	01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 11 Soccorso civile	01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
3655	02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato	33,84	0,00	33,52	0,00	38,72	0,00	12,25
	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/c previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/c previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
	03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività	33,84	0,00	33,52	0,00	38,72	0,00	12,25
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 19 Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	6,87	0,00	7,23	0,00	0,00	0,00	36,81	
	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti	6,87	0,00	7,23	0,00	0,00	0,00	36,81	
Missione 50 Debito pubblico	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ t/ previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	3,58	0,00	3,76	0,00	0,00	0,00	19,17
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie	3,58	0,00	3,76	0,00	0,00	0,00	19,17
Missione 99 Servizi per conto terzi	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	9,18	0,00	9,65	0,00	9,10	0,00	11,91
	02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi	9,18	0,00	9,65	0,00	9,10	0,00	11,91

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01 Organi istituzionali	100,00	100,00	86,23	89,45	66,05
	02 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	100,00	100,00	93,68	94,85	83,62
	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	100,00	100,00	93,27	94,57	82,38

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 02 Giustizia	01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	100,00	100,00	77,56	75,09	96,86
	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	100,00	100,00	77,59	75,09	96,90
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 07 Turismo	01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 11 Soccorso civile	01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 13 Tutela della salute	01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato	100,00	100,00	90,23	90,51	86,55
	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività	100,00	100,00	90,23	90,51	86,55
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 19 Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio degli organismi e degli enti strumentali degli enti locali
Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50 Debito pubblico	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc



Rendiconto anno 2024

Relazione sulla gestione

(ai sensi del comma 6 dell'articolo 11 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118)

L'Artisanà
CF e partita IVA
00467130076

🌐 www.lartisana.vda.it
✉ info@lartisana.vda.it
✉ info@pec.lartisana.vda.it

Sede legale
via Chambéry, 95
11100 Aosta
☎ +39 0165 1835100

Area Sviluppo
via Chambéry, 95
11100 Aosta
☎ +39 0165 1835110

Area Cultura
**MAV – Museo dell'artigianato
valdostano**
frazione Chez Sapin, 86
11020 Fénis (Valle d'Aosta)
☎ +39 0165 1835122

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Premessa

Dal 1° gennaio 2017 L'Artisanà è tenuto all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio secondo il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, in applicazione del comma 1 dell'articolo 1 dello stesso decreto il quale comprende nell'ambito di applicazione della norma anche L'Artisanà in quanto ente strumentale della Regione autonoma Valle d'Aosta, ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 della legge 24 maggio 2007 n. 10.

In questo contesto e secondo quanto stabilito dal comma 6 dell'articolo 11 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, la relazione sulla gestione è un documento allegato al rendiconto, illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Lo stesso comma 6 dell'articolo 11 definisce puntualmente i contenuti della relazione sulla gestione.

In più, per L'Artisanà la relazione sulla gestione integra la relazione sulla performance, di cui alla lettera b) del comma 1 dell'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in analogia all'opportunità riconosciuta agli enti locali dal comma 1-bis dello stesso articolo 10 e in conformità alla possibilità di integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio offerta dall'articolo 31 della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22.

Criteri di valutazione utilizzati

Gli importi esposti in rendiconto afferiscono ad operazioni registrate e imputate nel rispetto del principio della competenza finanziaria di cui al punto 2 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118.

In conformità al principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale, di cui all'allegato 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, il risultato economico d'esercizio è stato determinato considerando anche le componenti non rilevate in contabilità finanziaria, quali:

- le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali utilizzate;
- le eventuali quote di accantonamento ai fondi rischi ed oneri futuri;
- le eventuali perdite su crediti e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti;
- le variazioni patrimoniali relative agli esercizi pregressi che si sono tradotte in oneri/costi e proventi/ricavi nel corso dell'esercizio, nonché ogni altro componente economico da contabilizzare nel rispetto del principio della competenza economica e della prudenza (ad esempio sopravvenienze e insussistenze).

Le informazioni contabili rappresentano fedelmente e in modo veritiero le operazioni ed i fatti che sono accaduti durante l'esercizio, essendo gli stessi stati rilevati contabilmente secondo la loro natura finanziaria, economica e patrimoniale in conformità alla loro sostanza effettiva e, quindi, alla realtà economica che li ha generati e ai contenuti della stessa, e non solamente secondo le regole e le norme vigenti che ne disciplinano la contabilizzazione formale.

Criterio generale di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili enunciati nel decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza potenziata, ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio generale n. 1 – principio dell'annualità);



I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento a un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica; come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese; solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio generale n. 2 – principio dell'unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità e i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista e attuata nell'esercizio (rispetto del principio generale n. 3 – principio dell'universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altri eventuali oneri ad esse connesse; allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio generale n.4 – principio dell'integrità).

Il rendiconto finanziario

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene i seguenti dati:

- la previsione definitiva di competenza;
- i residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente;
- gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza;
- i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio;
- le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui;
- gli incassi e i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio;
- i residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio, divisi nelle gestioni di competenza e residui;
- la differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza;
- la differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio;
- i residui passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui.

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, operata con determinazione del direttore 25 maggio 2023 n. 90, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.

Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza cioè esaminare quelle generate da

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi. Questo valore, se positivo, mette in evidenza la capacità dell'ente di gestire oculatamente le risorse disponibili. Allo stesso modo un risultato negativo porta a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiore alle risorse raccolte le quali, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, possono determinare un problema di continuità aziendale. Di conseguenza un'attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di acquisire un adeguato flusso di risorse (oltre all'eventuale avanzo di amministrazione applicato) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

La suddivisione tra gestione corrente ed in conto capitale del risultato di gestione di competenza 2024, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è riportata nei documenti:

- conto del bilancio (anno 2024) – gestione delle entrate;
- conto del bilancio (anno 2024) – gestione delle spese.

Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio presenta la seguente evoluzione:

	2022	2023	2024
Risultato di amministrazione, di cui:	99.338,08 €	264.978,25 €	313.051,49 €
- parte accantonata	-	-	-
- parte vincolata	-	* 187.000,00 €	** 265.000,00 €
- parte destinata a investimenti	-	-	-
- parte disponibile	99.338,08 €	77.978,25 €	48.051,49 €

* costituita da 187.000,00 € di accantonamenti per gli incrementi del costo del personale negli anni 2022 e 2023, in relazione al mancato rinnovo dei contratti collettivi di lavoro Federculture e di comparto unico della pubblica amministrazione valdostana (categorie e dirigenti) per il triennio 2022/2024.

* costituita da 265.000,00 € di accantonamenti per gli incrementi del costo del personale negli anni 2022, 2023 e 2024, in relazione al mancato rinnovo del contratto collettivo di lavoro Federculture e di comparto unico della pubblica amministrazione valdostana (dirigenti) per il triennio 2022/2024.

Gestione di cassa

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.

A tal fine il modello di bilancio proprio della armonizzazione ha introdotto l'obbligo della previsione, oltre che per gli stanziamenti di competenza (somme che si prevede di accertare e di impegnare nell'esercizio), anche degli stanziamenti di cassa (somme che si prevede di riscuotere e di pagare nell'esercizio); analogamente, il rendiconto espone le corrispondenti risultanze sia per la competenza sia per la cassa.

Il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio (o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo), descritto nel rendiconto del tesoriere.

Verifica obiettivi di finanza pubblica

L'Artisanà non rientra fra gli enti obbligati al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica stabiliti dal comma 709 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015 n. 208.

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Enti strumentali e società controllate e partecipate

L'Artisanà detiene 500 quote azionarie di INVA SPA del valore nominale di 1,00 € per un importo complessivo di 500,00 €, per una quota pari al 0,0097% del totale delle azioni. Al termine dell'esercizio 2023 non sussistono crediti o debiti nei confronti di INVA SPA.

Altri dati

Per offrire una visibilità più ampia sui risultati dell'esercizio 2024, messi a confronto con quelli degli anni precedenti, sono riportati i seguenti schemi.

Proventi derivanti dalla vendita di manufatti

Canale di vendita	Sede	2022	2023	2024
Boutique	Aosta	147.578,88 €	152.039,68 €	153.350,51 €
	Ayas	54.774,60 €	49.461,38 €	53.281,20 €
	Cogne	89.774,75 €	77.800,10 €	60.870,56 €
	Courmayeur	82.833,52 €	76.103,26 €	74.694,83 €
Bookshop	MAV - Fénis	1.398,50 €	5.490,40 €	5.290,50 €
Corner	Skyway Monte Bianco	3.445,43 €	6.897,61 €	6.072,66 €
	Les Dentellieres de Cogne	1.720,79 €	1.034,25 €	462,00 €
	Associazione Forte di Bard	7.895,72 €	4.808,26 €	1.582,50 €
	Cofruits Saint Pierre	28.510,04 €	31.425,05 €	28.852,15 €
	La Boutique Gourmande	2.244,64 €	2.339,32 €	1.631,88 €
	Al Giacumet	7.600,79 €	8.499,31 €	7.558,34 €
	Les Gal	13.347,79 €	14.021,42 €	13.708,89 €
	Alpine Chic di Kitto Peta	-	2.281,42 €	3.971,69 €
	Uno Market	-	460,48 €	-
Altro	Alpine Lands	38,25 €	-	-
	Fiere, e/commerce e altro	13.307,28 €	14.963,70 €	14.905,90 €
	Marché Vert Noël	1.792,73 €	-	-
Totale		424.694,18 €	447.625,64 €	426.233,61 €

Proventi derivanti dalle attività culturali

Descrizione	2022	2023	2024
Incassi da ingressi	6.375,80 €	9.005,60 €	9.294,80 €
Incassi da vendite bookshop MAV	137,80 €	157,50 €	187,38 €
Incassi da vendite gadget e serigrafie negozi	233,00 €	613,00 €	490,00 €
Incassi spettacoli narrazione	20,00 €	-	-
Incassi per attività didattiche	12.069,74 €	21.287,50 €	21.072,70 €
Incassi centri estivi	-	-	-
Incassi fatture diverse	120,00 €	-	-
Totale	18.956,34 €	31.063,60 €	31.044,88 €

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Spese per il personale

Area	Voce di spesa	2022	2023	2024
Servizi generali	Retribuzioni in denaro	201.350,00 €	183.067,35 €	181.692,29 €
	Contributi a carico dell'ente	64.160,96 €	55.532,70 €	55.425,73 €
	Altri contributi sociali	-	-	-
	Totale parziale	265.510,96 €	238.600,05 €	237.118,02 €
Cultura	Retribuzioni in denaro	212.230,99 €	204.012,92 €	207.256,12 €
	Contributi a carico dell'ente	54.796,52 €	56.296,56 €	50.860,71 €
	Altri contributi sociali	-	-	-
	Totale parziale	267.027,51 €	260.309,48 €	258.116,83 €
Sviluppo delle imprese artigiane	Retribuzioni in denaro	172.300,00 €	198.887,35 €	238.385,32 €
	Contributi a carico dell'ente	44.600,00 €	47.048,69 €	51.660,46 €
	Altri contributi sociali	-	-	-
	Totale parziale	216.900,00 €	245.936,04 €	290.045,78 €
Totale		609.240,54 €	749.438,47 €	785.280,63 €

Impegni assunti per l'acquisto di manufatti

Tipo di contratto	2022	2023	2024
Vendita con artigiani professionisti	211.108,57 €	237.032,63 €	212.190,98 €
Commissione con artigiani professionisti	8.737,74 €	-	-
Estimatorio con artigiani professionisti	65.764,88 €	77.242,36 €	77.393,03 €
Vendita con artigiani non professionisti	4.174,81 €	666,45 €	-
Vendita con artigiani professionisti per iniziative speciali	1.230,00 €	700,00 €	4.530,00 €
Totale	291.016,00 €	315.641,44 €	294.114,01 €

Le spese relative all'acquisto di manufatti riguardano esclusivamente la parte imponibile perché, a partire dal 1° luglio 2017, l'assolvimento dell'IVA da parte de L'Artisanà avviene in regime di *split payment* (o scissione dei pagamenti), pertanto le fatture ricevute non riportano tale voce e conseguentemente i pagamenti nei confronti degli artigiani conferitori.

Tutti i dati esposti evidenziano una ripresa dall'impatto della pandemia da SARS-CoV-2 sui risultati economici, a partire dall'anno 2022: l'attività dell'ente, sia nell'area Cultura sia in quella di Sviluppo delle imprese artigiane, è stata fortemente condizionata da marzo 2020 fino all'inizio del 2022 dalle restrizioni imposte per la prevenzione dei contagi le quali hanno determinato una ripercussione in termini di diminuzione delle entrate dell'ente e di diminuzione delle spese. Nel 2021 addirittura il MAV è rimasto chiuso a causa delle difficoltà operative provocate dai continui lockdown ed è stata colta l'occasione per riallestire il museo che ha riaperto alla fine del mese di giugno del 2022. In tutte le attività dell'ente, la situazione durante il 2022 è tornata alla normalità e i dati economici si sono riposizionati sui livelli precedenti alla pandemia.

Le spese per il personale subiranno un incremento pronunciato a partire dal 2025 a causa del rinnovo dei contratti per il triennio 2022-2024, in condizioni di forte inflazione, sia in ambito di comparto unico della pubblica amministrazione valdostana sia in ambito Federculture. Queste spese non sono ancora visibili nel rendiconto perché il rinnovo del contratto di comparto è avvenuto a inizio 2025 mentre quello di federculture non è ancora stato sottoscritto. Nel rendiconto appare però l'accantonamento specifico (265.000,0 € nel 2024) per il pagamento degli arretrati contrattuali.

Relazione sulla performance

Il capo II del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 definisce la gestione del ciclo della performance da parte delle amministrazioni pubbliche, in maniera coerente con il ciclo di programmazione finanziaria e del bilancio, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi tramite la valorizzazione dei risultati e della prestazione organizzativa e individuale. Anche il capo IV della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22, che disciplina l'organizzazione degli enti del comparto unico della pubblica amministrazione valdostana del quale L'Artisanà è parte, stabilisce l'adozione di un sistema di misurazione e valutazione della performance in stretta analogia con la norma nazionale.

Il punto 10.1 dell'allegato 4.1 del decreto di armonizzazione dei sistemi contabili raccorda il ciclo della performance con quello del bilancio nel momento in cui stabilisce che il piano della performance è unificato organicamente nel piano esecutivo di gestione (o bilancio gestionale). A partire da questa indicazione, L'Artisanà ha deciso di integrare:

- il piano della performance nel bilancio gestionale;
- la relazione sulla performance nel rendiconto sulla gestione.

Gli obiettivi strategici e operativi

Per obiettivo operativo si intende, con riferimento al punto 8.2 dell'allegato 4/1 al decreto di armonizzazione dei sistemi contabili, un obiettivo da perseguire entro il triennio di riferimento del bilancio gestionale, in coerenza con gli obiettivi strategici di cui al punto 8.1 dello stesso allegato e per ogni Programma di ciascuna Missione di bilancio.

Il ciclo della performance per L'Artisanà si basa sulla definizione di obiettivi strategici e operativi tramite il bilancio gestionale preventivo e la loro rendicontazione tramite il rendiconto sulla gestione, con una particolare attenzione agli obiettivi operativi perché questi riguardano il breve periodo e, quindi, un'estensione temporale coerente con l'annualità di riferimento del rendiconto.

Gli obiettivi operativi 2024 e i risultati raggiunti

Gli obiettivi operativi assegnati per l'anno 2024 dal bilancio gestionale 2024/2026 sono elencati di seguito insieme con i risultati raggiunti.

- Attività 410 – Servizi generali:
 - OO 410.1 – Sperimentato un applicativo gestionale per raccordare la contabilità finanziaria e quella economico-patrimoniale
 - Descrizione – L'Artisanà svolge attività commerciale rispetto alla quale è tenuto a pagare le imposte sulla base del reddito di impresa, calcolato secondo il codice civile sulla base delle risultanze del conto economico. Allo stesso tempo L'Artisanà è un ente pubblico, strumentale della Regione autonoma Valle d'Aosta, ed è tenuto all'applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 il quale prescrive la tenuta di una contabilità finanziaria con valore autorizzatorio. Negli anni passati è stata individuata la possibilità di raccordo tra la contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale, oggi separate e realizzate con modelli e strumenti differenti, tramite un'integrazione con lo strumento della matrice di transizione che è parte del modello descritto proprio dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118. L'obiettivo per il 2024 consiste nella sperimentazione di un applicativo gestionale per realizzare tale raccordo.

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

- Indicatore - Prodotta una relazione entro il 31 dicembre 2024 che descriva i risultati della sperimentazione dell'applicativo.
- Risultato – Le novità introdotte dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), tramite la Riforma 1.15 “Dotare le pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale *accrual*”, delinea un percorso a livello internazionale ed europeo per la definizione di principi e standard contabili nelle pubbliche amministrazioni (IPSAS/EPAS) e, in attuazione della direttiva 2011/85/UE del Consiglio europeo, è volta a implementare un sistema di contabilità basato sul principio *accrual* unico per il settore pubblico. Queste novità hanno reso superato l'obiettivo.
- OO 410.2 – Realizzata la dotazione organica prevista per il triennio 2024-2026
 - Descrizione – In coerenza con l'obiettivo strategico OS 1.1 di rafforzamento dell'azione de L'Artisanà, in particolare, di ampliamento della copertura della dotazione organica, sono previste per il triennio 2024-2026 quattro assunzioni a tempo indeterminato e una progressione interna di personale già in forza. L'obiettivo 2024 consiste nel perfezionamento di almeno due assunzioni a tempo indeterminato, a seguito di procedura concorsuale, e della progressione interna.
 - Indicatore - Assunte a tempo indeterminato almeno due persone e completare la progressione interna entro il 31 dicembre 2024.
 - Risultato – Le assunzioni sono state formalizzate con determinazioni 24 luglio 2024 n. 120 e n. 121.
- Attività 500 – Cultura:
 - OO 500.1 – Realizzate esposizioni temporanee
 - Descrizione - Il MAV cura e organizza numerosi eventi espositivi temporanei per valorizzare la tradizione artigianale al museo e all'esterno. L'obiettivo consiste nell'organizzazione di tre mostre temporanee: almeno una al MAV, una alla collegiata di Sant'Orso e una all'esterno.
 - Indicatore - Allestite entro il 31 dicembre 2024 almeno le seguenti mostre temporanee: una al MAV, una alla collegiata di Sant'Orso e una all'esterno.
 - Risultato – Durante il 2024 sono state allestite le seguenti mostre:
 - Oeuvre choisie 2024 presso il MAV;
 - Spirito montano presso il MAV;
 - Creare è donna presso la collegiata di Sant'Orso;
 - Essere e tessere presso la collegiata di Sant'Orso;
 - Donato Savin presso la Factoria Cultural di Terrassa.
 - OO 500.2 – Realizzato percorso museale per persone ipovedenti e non vedenti
 - Descrizione – Il MAV vuole rendere accessibile il percorso espositivo e i suoi patrimoni a tutte le fasce di pubblico, in particolare ai visitatori ipovedenti e non vedenti. L'obiettivo consiste nell'allestimento di supporti che garantiscano, durante la visita al MAV, l'accessibilità ai visitatori ipovedenti e non vedenti, anche in assenza di accompagnamento guidato.
 - Indicatore - Entro il 31 dicembre 2024, resa possibile la visita guidata autonoma ai visitatori ipovedenti e non vedenti.
 - Risultato – Nel 2024 è stato completato un progetto, in collaborazione con la sezione regionale dell'Unione italiana dei ciechi e degli ipovedenti, per rendere pienamente accessibile il MAV tramite audioguide che si attivano tramite QR code, tramite

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

cartellonistica tattile e un pavimento podotattile.

- Attività 600 – Sviluppo delle imprese artigiane:
 - OO 600.1 – Concluso progetto coppa Skyway
 - Descrizione – L'Artisanà collabora con l'impianto funiviario Skyway Monte Bianco per ideare una nuova forma della tradizionale coppa dell'amicizia, tramite il contributo di un designer e degli artigiani produttori. L'obiettivo consiste nella conclusione del progetto che presenta due milestone: un'anteprima in occasione della fiera di Sant'Orso (fine gennaio) e il lancio del nuovo prodotto durante il Fuori Salone del mobile di Milano (aprile).
 - Indicatore - Completate le due milestone del progetto.
 - Risultato – Le due milestone sono state completate tramite uno stand di presentazione del progetto e del prototipo presso l'Atelier della Fiera di Sant'Orso a fine gennaio 2024 e tramite la partecipazione al Fuori Salone del mobile di Milano negli spazi di *Design variations 2024* (viale Gorizia, 14) e di *In the name of dialogue* (Stecca 3.0, in piazza Gae Aulenti).
 - OO 600.2 – Realizzato catalogo multimediale per dimostrazioni e corsi di artigianato
 - Descrizione – L'associazione e imprese turistiche della Valle d'Aosta (ADAVA) è interessata ad ampliare l'offerta degli operatori turistici con esperienze di artigianato (dimostrazioni e corsi) in favore degli ospiti. A tal fine, è iniziata nel 2023 una collaborazione che ha portato a creare un primo catalogo di offerte di eventi per i quali si rendono disponibili gli artigiani conferitori di IVAT. L'obiettivo per il 2024 consiste nell'ampliamento dell'offerta e nella predisposizione di un catalogo multimediale maggiormente strutturato.
 - Indicatore - Entro il 15 giugno 2024, realizzato il catalogo multimediale.
 - Risultato – Il catalogo è stato reso disponibile sul sito de L'Artisanà a partire da fine maggio 2024.

Valutazione della performance

In funzione degli obiettivi definiti dal bilancio gestionale 2024/2026 e dei risultati raggiunti, può essere espressa una valutazione della performance dell'ente come riportato nella tabella seguente:

Obiettivo	Punteggio
OO 410.1 – Sperimentato un applicativo gestionale per raccordare la contabilità finanziaria e quella economico-patrimoniale	Non valutabile
OO 410.2 – Realizzata la dotazione organica prevista per il triennio 2024-2026	100/100
OO 500.1 – Realizzate esposizioni temporanee	100/100
OO 500.2 – Realizzato percorso museale per persone ipovedenti e non vedenti	100/100
OO 600.1 – Concluso progetto coppa Skyway	100/100
OO 600.2 – Realizzato catalogo multimediale per dimostrazioni e corsi di artigianato	100/100

Aosta, 27 giugno 2025

Il presidente
Bruno Domaine

firma sostituita ai sensi del comma 2 dell'articolo 3 del decreto legislativo 1993 n. 39



I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc
I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001414 del 26/06/2025 Tit I Cl Fasc

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

Sede: Via Chambery, 95 – 11100 Aosta (AO)

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

RENDICONTO AL 31 DICEMBRE 2024

Signori ,
il progetto di rendiconto al 31 dicembre 2024 che viene sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione, è stato oggetto di esame e verifica da parte del Revisore dei Conti.

Il bilancio è stato redatto sotto forma di rendiconto composto dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico.

Parte I - Attività propria del Revisore dei conti

Il Revisore ha espletato il proprio incarico ispirandosi alle norme di comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e d Esperti Contabili.

In particolare, premesso che è stato riconfermato alla fine dell'esercizio 2023 ha :

- vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'istituto, anche tramite la raccolta di informazioni dal Presidente e dai responsabili dell'amministrazione ;
- valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo-contabile e dell'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

Nel corso dell'attività di vigilanza non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione .

Il risultato d'esercizio, quantificabile in un avanzo di gestione di €. 475.962,15 trova conferma nel **Quadro Generale Riassuntivo** che rappresenta la gestione del periodo che va dal 01 gennaio al 31 dicembre 2024 .

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc
I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001414 del 26/06/2025 Tit I Cl Fasc

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 754 reversali e n. 2282 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- il ricorso all'indebitamento è stato effettuato nel rispetto dell'art. 119 della Costituzione e degli articoli 203 e 204 del TUEL, rispettando i limiti di cui al primo del citato articolo 204;
- I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, banca Popolare di Sondrio spa, reso entro il 30 aprile 2024 e si compendiano nel seguente riepilogo:

RENDICONTO DI GESTIONE

I – ENTRATA

- Fondo cassa al 01.01.2024	€.	380.543,38
-		
Reversali registrate dal Tesoriere	€.	2.165.591,00
Reversali incassate	€.	2.165.591,00
Reversali da incassate/regularizzare	€.	0,00
Entrate da regularizzare	€.	0,00
- Totale entrate	€.	2.546.134,38

II – USCITA

Mandati registrati dal Tesoriere	€.	2.070.172,23
Mandati pagati	€.	2.070.172,23
Mandati da pagare/regularizzare	€.	0,00
Uscite da regularizzare	€.	0,00
- Residui attivi	€.-	0,00
- Residui passivi	€.	0,00
- Saldo disponibile al 31.12.2024	€.	475.962,15
- Totale a pareggio	€.	2.546.134,38

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I C1 Fasc
I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001414 del 26/06/2025 Tit I C1 Fasc

Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 313.051,49 , come risulta dai seguenti elementi:

DETTAGLIO GESTIONE COMPETENZA		
	5	2024
Fondo Cassa al 01 gennaio 2024	(+)	380.543,38
Riscossioni	(+)	2.165.591,00
Pagamenti	(-)	2.070.172,23
Fondo cassa al 31 dicembre 2024	[A]	475.962,15
fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	0,00
fondo pluriennale vincolato spesa	(-)	0,00
Differenza	[B]	475.962,15
Residui attivi	(+)	103.054,66
Residui passivi	(-)	265.965,32
Differenza	[C]	-162.910,66
Saldo - avanzo di competenza		313.051,49

Per quanto riguarda il Bilancio Comparato, nella classica forma di stato Patrimoniale e Conto Economico, nella tabella che segue abbiamo una comparazione tra i valori al 31.12.2024 con quelli al 31.12.2023 .

STATO PATRIMONIALE

	2023	2024
<u>Attività</u>	€. <u>1.070.950,00</u>	<u>1.181.727,00</u>
Liquidità immediate	€. 505.578,00	999.441,00
Crediti entro 12 mesi	€. 95.451,00	107.379,00
Rimanenze finali	€. 289.820,00	294.195,00
Ratei e risconti attivi	€. 0,00	0,00
Crediti verso l'Erario	€. 0,00	0,00
Immobilizzazioni Finanziarie	€. 500,00	500,00
Immobilizzazioni materiali	€. 167.423,00	177.231,00
Immobilizzazioni immateriali	€. 12.128,00	4.555,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc
I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001414 del 26/06/2025 Tit I Cl Fasc

<u>Passività</u>	€.	<u>1.070.950,00</u>	<u>1.181.727,00</u>
Utili portati a nuovo	€.	611.462,00	735.977,00
Utile d'esercizio	€.	124.515,00	62.559,00
Fondo TFR	€.	127.870,00	141.392,00
Debiti entro i 12 mesi	€.	135.384,00	206.349,00
Debiti verso l'Erario	€.	25.063,00	2.049,00
Debiti verso Enti previdenziali	€.	0,00	0,00
Debiti diversi	€.	8.569,00	8.570,00
Fondi ammortamento	€.	0,00	0,00
Ratei e risconti passivi	€.	38.087,00	1.310,00

CONTO ECONOMICO

	2023	2024
<u>Ricavi</u>		
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€. 469.156,00	391.564,00
Variazione delle rimanenze	€. 0,00	0,00
Altri ricavi e proventi	€. 12.566,00	10.797,00
Contributi in c/ esercizio	€. 1.170.000,00	1.410.000,00
Proventi finanziari	€. 0,00	0,00
Proventi straordinari	€. 0,00	0,00
Valore della produzione	€. 1.651.722,00	1.812.361,00
<u>Costi</u>		
Variazione rimanenze	€. -15.284,00	- 4.404,00
Acquisto merci e beni diversi	€. 336.105,00	313.635,00
Costi per collaboratori	€. 0,00	0,00
Spese per servizi	€. 316.083,00	473.245,00
Spese per godimento beni di terzi	€. 71.208,00	73.997,00
Costo del lavoro dipendente	€. 566.112,00	602.822,00
Oneri sociali	€. 136.960,00	140.676,00
TFR dipendenti	€. 26.528,00	28.174,00
Spese diverse commerciali	€. 31.741,00	45.992,00
Ammortamenti	€. 20.665,00	61.038,00
Oneri diversi di gestione	€. 9.319,00	10.064,00
Costi della produzione	€. 1.499.437,00	1.745.239,00
Differenza tra valore e		
Costi della produzione	€. 152.285,00	67.122,00
Altri proventi finanziari	€. 0,00	26.950,00
Oneri finanziari	€. 7.673,00	6.276,00
Risultato ante imposte	€. 146.762,00	87.796,00
Imposte dell'esercizio	€. 22.247,00	25.237,00
Utile d'esercizio	€. 124.515,00	62.559,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I C1 Fasc
I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001414 del 26/06/2025 Tit I C1 Fasc

Parte II – Attività di controllo contabile

Come anticipato, il Revisore ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 dell'Institut Valdostain de l'Artisanat de Tradition . La responsabilità della redazione del bilancio compete al Consiglio Direttivo, mentre al Revisore spetta la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sull'attività di revisione contabile.

L'esame è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione contabile. In conformità ai suddetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio fosse viziato da errori significativi e se fosse risultato, nel suo complesso, attendibile .

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza, della correttezza dei principi contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dall'organo amministrativo.

Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del proprio giudizio professionale.

Il Revisore ha poi verificato la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui ha avuto conoscenza a seguito dell'espletamento dei propri doveri e non ha osservazioni al riguardo.

A giudizio del Revisore dei Conti, il bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Fondazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 , in conformità alle norme legislative in materia.

Pertanto, il Revisore esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2024 , come sottoposto dall'organo amministrativo.

Aosta li 20 giugno 2025

Il Revisore dei Conti



I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION		
Via Chambéry, n. 95 - 11100 AOSTA		
P. IVA00467130076 C.F. 00467130076		
CONTO ECONOMICO	31/12/2024	31/12/2023
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	391.564	469.156
5) Altri ricavi e proventi	-	-
Altri ricavi e proventi	10.797	12.566
Contributi in conto esercizio	1.410.000	1.170.000
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.812.361	1.651.722
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo di merci	313.635	336.105
7) Per servizi	473.245	316.083
8) Per godimento di beni di terzi	73.997	71.208
9) Per il personale:		
a) Salari e stipendi	602.822	566.112
b) Oneri sociali	140.676	136.960
c) Trattamento di fine rapporto	28.174	26.528
e) Altri costi	45.992	31.740
Totale costi per il personale	817.664	761.340
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	4.550	2.146
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	56.488	18.520
11) Variaz. delle riman. di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-4.404	-15.284
13) Altri accantonamenti	0	0
14) Oneri diversi di gestione	10.064	9.319
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.745.239	1.499.437
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	67.122	152.285
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
16) Altri proventi finanziari	26.950	
d) Proventi diversi dai precedenti	0	2150
17) Interessi e altri oneri finanziari		
Interessi e altri oneri finanziari	6.276	7.673
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C) (16-17)	20.674	-5.523
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	87.796	146.762
22) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate	25.237	22.247
23) UTILE (PERDITE) DELL'ESERCIZIO	62.559	124.515

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION		
Via Chambéry, n. 95 - 11100 AOSTA		
P. IVA00467130076 C.F. 00467130076		
STATO PATRIMONIALE		
ATTIVITA'		
BILANCIO AL 31/12/202	31/12/2024	31/12/2023
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I. Immobilizzazioni immateriali		
3) Diritto di brev.ind.e utilizz.opere dell'ing.	3.498	10.075
7) altre imm. Immateriali	1.057	2.103
Totale immobilizzazioni immateriali	4.555	12.178
II. Immobilizzazioni materiali		
2) Impianti e macchinari	5.835,45	3.822
3) Attrezzature industriali e commerciali	19.533,00	5868
4) Altri beni	151.862,59	157.733
Totale immobilizzazioni materiali	177.231	167.423
III. Immobilizzazioni finanziarie		
1) Partecipazioni in :		
2) Crediti:		
Crediti oltre esercizio successivo		
d) Verso altri	500	500
Totale crediti oltre esercizio successivo	500	500
Totale immobilizzazioni finanziarie	500	500
Totale immobilizzazioni (B)	182.286	180.101
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I. Rimanenze:		
1) Materie prime, sussidarie e di consumo	3.633	5.475
4) Prodotti finiti e merci	290.562	284.345
Totale rimanenze	294.195	289.820
II. Crediti:		
Crediti entro esercizio successivo		
1) Verso clienti	21.436	45.441
2) Verso altri	85.943	50.010
Totale crediti entro esercizio successivo	107.379	95.451
Crediti oltre esercizio successivo		
5) Verso altri		0
Totale crediti oltre esercizio successivo	0	0
III. Attività finanziarie che non costit.immob.		
IV. Disponibilità liquide:		
1) Depositi bancari e postali	597.867	489.188

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

3) Denaro e valori in cassa		18.473
Totale disponibilità liquide	597.867	505.578
Totale attivo circolante (C)	999.441	890.849
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		
Ratei e Risconti attivi	0	0
Totale ratei e risconti (D)	0	0
TOTALE ATTIVO	1.181.727	1.070.950
PASSIVITA'		
A) PATRIMONIO NETTO		
Riserva da redazione bilancio CEE in Euro		
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	735.977	611.462
IX. Utile (perdita dell'esercizio)	62.559	124.515
Totale patrimonio (A)	798.536	735.977
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
Fondo spese ristrutturazione	0	0
Totale fondi per rischi e oneri (B)	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUB.		
Totale T.F.R. (C)	141.392	127.870
D) DEBITI		
Debiti entro esercizio successivo		
4) Debiti verso banche	0	0
7) Debiti verso fornitori	206.349	135.384
12) Debiti tributari	25.570	25.063
13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	-	-
14) Altri debiti	8.570	8.569
	240.489	169.016
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI		
Ratei passivi	1.310	38.087
Totale ratei e risconti (E)	1.310	38.087
TOTALE PASSIVO E NETTO	1.181.727	1.070.950

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

Via Chambery n.95 - 11100 Aosta

Codice Fiscale 00467130076

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2024

PREMESSE

Criteri di formazione e struttura del bilancio

Il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrate dai principi contabili elaborati dall'Organismo italiano di contabilità.

In particolare, sono state rispettate le clausole generali di costruzione del bilancio (art. 2423 del Codice Civile), i suoi principi di redazione (art. 2423 *bis*) e i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426), senza applicazione di alcuna delle deroghe previste dall'art. 2423 comma 4 del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono redatti secondo gli schemi obbligatori previsti dal Codice Civile nella versione successiva alle modifiche apportate dal D.Lgs. 17 gennaio 2003 n. 6 e successive modifiche fino al D.Lgs 18 agosto 2015 n. 139.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è redatto in unità di euro.

Il presente bilancio è stato predisposto in forma abbreviata sulla base degli schemi previsti dal Codice Civile, agli artt. 2424 e 2425, come disposto al terzo comma dell'art. 2435 bis del Codice Civile

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

stesso. Si è tenuto conto esclusivamente dei proventi e degli oneri di competenza, prescindendo dalla data di incasso e pagamento e dei rischi e perdite di competenza anche se conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio; si precisa, inoltre, che nel periodo intercorso tra la data di chiusura dell'esercizio e quella di redazione del bilancio non sono intervenuti fatti di rilievo nella gestione dell'ente.

La presente nota integrativa, che costituisce parte integrante del bilancio, è stata redatta in forma abbreviata ricorrendo i presupposti dell'art. 2435 bis del codice civile.

Comparabilità con l'esercizio precedente

In ossequio alle disposizioni dell'art. 2423 *ter* del Codice Civile, è stato indicato, per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Contabilizzazione attività istituzionale ed attività museale

Per meglio individuare e tenere distinte le caratteristiche di tipo contabile delle due attività in cui viene suddivisa l'operatività di Ivat, la prima istituzionale con promozione commerciale, museale la seconda, si è adottata una contabilizzazione specifica per ognuna di esse, con imputazione distinta dei rispettivi costi e ricavi.

1. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata ispirandosi ai principi generali di prudenza e di competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo.

I criteri di valutazione adottati per le singole poste di bilancio sono aderenti alle disposizioni previste dall'art. 2426 del Codice Civile ed ai nuovi principi contabili come emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

In particolare si segnala che, in ossequio alle nuove normative, i ricavi ed i costi aventi natura straordinaria sono stati allocati rispettivamente nella parte ricavi e costi di produzione.

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

I criteri adottati sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni immateriali

Sono rappresentate da spese per software e da spese incrementative su beni di terzi e sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione, e si riferiscono a costi aventi comprovata utilità pluriennale, esposti nell'attivo di bilancio al netto dei relativi ammortamenti.

Immobilizzazioni materiali

Sono costituite dalle spese sostenute per l'acquisizione di impianti generici, attrezzatura, macchine d'ufficio elettroniche, mobili e arredi e sono iscritte al costo storico di acquisizione, maggiorato dei costi accessori di diretta imputazione. Tali beni sono esposti nell'attivo di bilancio al netto dei relativi fondi di ammortamento. Gli ammortamenti sono stati conteggiati sulla base delle residue possibilità di utilizzazione dei cespiti cui si riferiscono, in conformità alla disposizione contenuta nell'art. 2426 comma 1 n. 2 del Codice Civile.

Le aliquote concretamente applicate sono esposte nel prospetto che segue:

NATURA CESPITE AMMORTIZZABILE	ALIQUEUTE	ALIQUEUTE	ALIQUEUTE
	RIDOTTE	ORDINARIE	ANTICIPATE
Impianti generici		25%	
Attrezzatura		15%	
Macchine d'ufficio elettroniche		20%	
Arredamento		15%	
Mobili per ufficio		12%	

Non ci sono beni alienati o dismessi durante l'esercizio.

Immobilizzazioni finanziarie

Sono costituite da una partecipazione in società acquisita a scopo di investimento durevole e come tale valutata al costo sostenuto per l'acquisizione stessa.

Rimanenze

Tra le rimanenze di prodotti figurano gli imballaggi, i materiali di consumo e le merci, che, secondo la classificazione civilistica, possono essere considerati beni fungibili. Per la valutazione di tale categoria si è proceduto alla valorizzazione con il criterio del costo, in quanto inferiore al valore corrente, valutando ciascun bene al relativo costo effettivamente sostenuto per l'acquisto.

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Crediti

I crediti sono valutati al valore nominale

In sede di redazione del bilancio non risulta che i crediti della società presentino difficoltà di riscossione, conseguentemente non si è ritenuto necessario costituire alcun fondo per rischi di insolvenza, né procedere ad una analitica svalutazione dei crediti stessi.

Poste numerarie e di patrimonio netto

Sono valutate al valore nominale.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

In esso sono evidenziati i debiti verso dipendenti per il trattamento di fine rapporto, calcolati annualmente secondo quanto previsto dall'art. 2120 c.c. e dalle norme vigenti in materia di contratti di lavoro. Alla chiusura dell'esercizio, il trattamento di fine rapporto ammonta ad euro 141.392.

Debiti

I debiti sono valutati al valore nominale. In tale voce sono accolte passività certe e determinate, sia nell'importo che nella data di sopravvenienza.

Imposte sul reddito dell'esercizio

Sono iscritte in base al calcolo del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle esenzioni applicabili e dei crediti d'imposta spettanti.

Ratei e risconti

Sono stati determinati in base al criterio di competenza economica dei costi e dei ricavi cui si riferiscono, facendo riferimento al criterio di imputazione temporale.

2. RIDUZIONE DI VALORE DELLE IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni materiali e immateriali sono state sistematicamente ammortizzate tenendo conto della residua possibilità di utilizzazione, come evidenziato in precedenza.

Per quanto riguarda le immobilizzazioni relative alla sede museale non compare in bilancio il loro valore in quanto la spesa ad essa relativa è stata interamente coperta da specifici contributi

Non sussistono i presupposti per la svalutazione di alcuna delle immobilizzazioni iscritte in bilancio.

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

3. VARIAZIONI DELLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

Nel seguente prospetto vengono evidenziate le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio chiuso al 31.12.2024 nelle principali voci dell'attivo e del passivo patrimoniali

	valore al 01/01/2024	incrementi	decrementi	valore al 31/12/2024
immobilizzazioni	179.601	2.185	0	181.786
Rimanenze	289.821	4.404	-	294.225
Clienti	45.441	-24.095	-	21.346
crediti tributari	47.358	24.363	-	71.721
Crediti oltre l'anno	2.650			2.650
Depositi bancari	489.187	108.681		597.868
Cassa	18.473	-2.175		16.298
Patrimonio	735.977	62.379		798.356
Tfr	127.870	13.522	-	141.392
Fornitori	135.386	70.963		206.349
Debiti tributari	25.063	507		25.570
Ratei e risconti passivi	38.087	-36.777	-	1.310

4. ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI (ART. 2427 CO. 1 N. 5)

L'ente non possiede, né direttamente né indirettamente per interposta persona, partecipazioni in società controllate e collegate. Vi precisiamo, inoltre, che l'Ivat non ha partecipazioni che comportano responsabilità illimitata.

L'ente ha acquisito la proprietà della partecipazione nella società Inva spa per una quota di euro 500.

5. CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI - DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI

Non esistono né crediti né debiti di durata contrattuale superiore a 5 anni.

Risultano crediti iscritti per € 2.650,10 per depositi cauzionali relativi a contratti di locazione e contratti Telecom.

Non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

In base al comma 1 numero 6 dell'articolo 2427 del codice civile, si segnala che tutti i crediti e debiti presenti in bilancio derivano da rapporti commerciali con aziende operanti sul territorio nazionale.

6. OPERAZIONI CON OBBLIGO DI RETROCESSIONE A TERMINE

L'ente non ha in corso operazioni con obbligo di retrocessione a termine.

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

7. COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO

La composizione del Patrimonio netto, la disponibilità delle riserve per operazioni sul capitale, la disponibilità delle riserve, nonché le utilizzazioni effettuate negli ultimi tre esercizi sono riassunte nei seguenti prospetti:

PATRIMONIO NETTO	saldo al 31/12/2024	utilizzazione	quota disponibile
Capitale sociale			
Riserve			
VII - RISULTATI D'ESERCIZIO			
Utili portati a nuovo	735.977	copertura perdite	798.536
utile/perdita d'esercizio	62.559	copertura perdite	-

8.ONERI FINANZIARI CAPITALIZZATI

Nell'esercizio in esame l'ente non ha imputato alcun onere finanziario ai valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale.

9. PROVENTI DA PARTECIPAZIONI

La società non ha conseguito alcun provento in questione.

10. IMPOSTE ANTICIPATE E DIFFERITE

Il bilancio al 31.12.2024 dell'Ivat non presenta rilevazioni contabili inerenti le imposte differite.

11. AZIONI DI GODIMENTO E OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI

L'ente non ha emesso azioni o titoli di cui all'oggetto.

12. STRUMENTI FINANZIARI

L'ente non ha emesso strumenti finanziari.

13. FINANZIAMENTI DEI SOCI

Non sono presenti finanziamenti effettuati dai soci.

14. PATRIMONI DESTINATI A UNO SPECIFICO AFFARE

Non sussistono.

15. FINANZIAMENTI DESTINATI A UNO SPECIFICO AFFARE

Non sussistono

16. CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

L'ente non ha in corso contratti di leasing finanziario.

17. INFORMATIVA SULL'ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLA SOCIETA'

Si segnala che l'ente non è soggetto alla direzione e controllo di alcuna società.

18. AMMONTARE DEI COMPENSI SPETTANTI PER LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI

Il Revisore dell'ente, pur essendo incaricato anche dell'attività di revisione legale dei conti, per la stessa non percepisce compenso.

19. OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE

In relazione a quanto stabilito dall'articolo 2427 comma 1 al numero 22-bis, si comunica che non sussistono operazioni realizzate con parti correlate.

20. ACCORDI FUORI BILANCIO

In relazione a quanto stabilito dall'articolo 2427 comma 1 al numero 23-bis, si comunica che non sussistono allo stato attuale accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

21. INFORMAZIONI EX ART. 1 COMMA 125 DELLA LEGGE 04.08.2017 N. 40

Nel corso dell'esercizio, l'Ente ha ricevuto e incassato sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di cui alla I.124/2017, art.1, comma 25, pari a Euro 1.410.000.

La seguente Tabella riporta i dati inerenti a soggetti eroganti, ammontare o valore dei beni ricevuti e breve descrizione delle motivazioni annesse al beneficio:

- R.A.V.A. euro 335.000,00 Contributo funzionamento Museo Legge regionale 10/2007
- R.A.V.A. euro 875.000,00 Contributo attività Ivat Legge regionale 10/2007.
- R.A.V.A. euro 200.000 Contributo straordinario valorizzazione artigianato

CONCLUSIONE

Non risultano esservi altre indicazioni da effettuare sui contenuti delle poste di bilancio e sui criteri di valutazione seguiti.

Le considerazioni ed i valori contenuti nella presente Nota Integrativa sono conformi alle scritture contabili e riflettono con correttezza i fatti amministrativi così come si sono verificati.

IL Presidente del Consiglio di Amministrazione

Bruno Domaine

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

INSTITUT VALDOTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION
Via Chambéry, 95 - 11100 AOSTA
P. IVA/C.F. 00467130076

ALLEGATI AL BILANCIO DEL 31/12/2024

ALLEGATO A: RIMANENZE

- prodotti finiti e merci

Scatola 170x170x400	8,74		
Scatola 200x200x100	50,00		
Scatola 250x250x100	27,27		
Scatola 300x300x100	4,70		
Borse logate 46+13,5x54 120 GR	823,20		
Borse logate 32+13x39 120 GR	600,00		
Borse logate 25+11x31 120 GR	712,50		
Carta pacchi logata - Fogli	105,05		
Marchi metallici MM 20	20,98		
Certificati di Garanzia 7x7	120,01		
Etichette adesive rett. Grandi 13x4	32,00		
Etichette adesive rett. Piccole 9x3	90,00		
Marchi adesivi	345,00		
Pieghevole Coppa Amicizia	4,20		
Pluriball	231,00		
Tubolare PVC 25x45	105,00		
Tubolare PVC 40x45	159,92		
Carta fotocopie A4 - Risme	32,28		
Carta fotocopie A3 - Risme	51,80		
Sigillo marchiato con cordino	108,80		
Prodotti artigianali conferiti in c/vendita	290.592,67		
Totale Allegato A: Rimanenze			294.225,12

ALLEGATO B: CREDITI

Crediti Correnti

- verso clienti

Funivie Monte Bianco Spa	963,87

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Confcommercio Valle d'Aosta	252,00
Alpine Chic di Kitto Peta	532,78
Ivat	123,84
Cofruits Soc. Coop.	10.857,03
Ufficio Cerimoniale RAVA	122,46
Al Giacumet	1.232,91
Fondazione Sistema Ollignan ONLUS	198,00
La Boutique gourmande	618,30
Les Gal Snc	6.534,75
Totale	21.435,94

- verso altri

Erario c/ritenute c/commissione	218,74
Erario c/IRES	56.400,00
Erario c/IRAP	11.323,04
Totale	67.941,78

Totale crediti correnti	89.377,72

Crediti esigibili oltre l'esercizio successivo

Cauzione negozio Aosta	929,62
Cauzione negozio Cogne	650,74
Cauzioni Telecom	619,74
Cauzione ENI	450,00
Totale crediti esigibili oltre l'esercizio successivo	2.650,10

Totale allegato B: Crediti		92.027,82

ALLEGATO C: RATEI E RISCONTI ATTIVI

RISCONTI ATTIVI	0	
Totale Risconti attivi		0,00
Totale allegato C: Ratei e Risconti attivi		0,00

ALLEGATO D: DEBITI

Debiti Correnti

- verso fornitori/fatture da ricevere

Comune di Ayas	58,17
Les Tisserands Soc. Coop.	3.883,13

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Avantey Elisa	24,23
La Tsenevalla s.a.s.	190,16
Les Amis du Bois s.n.c.	976,68
Denarier Giorgio	617,90
Franco Bruno	785,10
Ferrari Claudio	463,83
Seghesio - Grivon Sas	35.450,00
Le Tournage Soc. Coop.	988,68
Gros Cidac Srl	42,26
Cartostile Sas	75,08
Vierin Cesarina	975,00
Bragardo Mauro	350,00
Ser.Val Srl	400,60
Coquillard Dario	584,18
Sintel srl	4.862,50
Panozzo Paolo	50,44
CBT snc	1.000,00
Alchimie mediali	950,00
Tipografia Duc	2.255,00
Lou Dzeut Soc. coop.	650,00
Tipografia Testolin	1.325,00
Liconi di Comiotto & c Snc	112,27
GPS Spa	1.496,07
Ferrol Sergio	1.790,38
I2LUBA di Luberto Angelo	15.000,00
Mognol Livio	1.301,73
Derby Legno Ceramica	1.160,78
Vama Soc. Coop.	682,00
Idealclima	1.805,00
Torchio Marina	683,97
Telepass Spa	5,00
Autostrade per l'Italia	4,00
Ferramenta Peretto	64,75
Villegas Castiglioni Aldo Andres	260,38
Netphone Srl	855,00
Tim spa	-20,00
Omni Service s.n.c.	1.862,00
CVA Trading s.r.l.	8.293,84
P.C.F. di Pandolfini Davide	122,00
Priuli & Verluccha Editori Srl	81,40
Edizioni Lassu' gli ultimi di Simonetti	-24,60
Officina Tour di Sarvadon Romano	286,89
IN.VA. Spa	2.500,00
Cheillon Herve'	351,96
Bar Fenis di Alice Oscar	218,64
Gerbore Jonatha	1.181,37
Bosch Energy	-487,50
Ald Automotive Italia Srl	319,05
Emmebi Impianti srl	1.474,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Michela Trasporti Snc	230,00
coMANUFATTO di Pellissier Corinne	81,97
Cornaz Fabio	1.464,81
Nexi Payements Spa	180,00
Baldelli Sistemi Srl	70,00
Villeneuve Petroli Srl	86,90
Favre Michel	806,74
Fraschetto Fulvio	657,30
Perruchon Jean Pierre	775,00
Punto Service Snc	3.872,00
Tsenevalla di Bottan Stefano	993,08
Kyocera Spa	166,58
Bar L'Insolito di Granato Antonio	390,00
Isamed Srl	617,00
M.M.S. di Donato Mario & c. Snc	106,36
Bleka Srl	690,00
Mondo informatico Srl	438,00
Luddeni Domenico	-4,00
Cina Paola	597,77
S.A.V. Srl	5.272,69
Presti Gino Fabrizio	239,60
Sciulli Massimiliano	-2,00
Le Vieux Pommier Snc	70,91
Ass. culturale MIRABILIA	10.432,20
Vianova	964,54
Zucchetti Hospitality Srl	250,00
Damarco Alessandro	13,87
Costa Loana	549,26
La Sorgente Soc. coop.	130,02
Elettronica cellulari di Diego Fasolo	1.215,00
Scandella Thierry	1.048,88
Costalaia Cristina	878,01
Sacchi Giuseppe Spa	313,98
Caratti Barbara	88,27
Palinodie	3.000,00
LAB5ATELIER di Fiore Silvia	638,12
Kotuko Srl	1.280,00
Sorbara Marco	8.000,00
QUOT CAFE' di Joelle Melotto	41,36
HPA SRLS	6.807,89
COPPO SAS	12.800,00
Brunet Ilaria	49,17
Domaine Martina	138,72
Stevenin Chiara	152,00
AGSM AIM ENERGIA Spa	3.568,61
SEV Srl	348,91
Bal Claire	397,88
Fondazione sistema Ollignan Onlus	1.000,00
COCO TATA di Gal Elena	874,57

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Editions musicales Lugdivine	396,71	
IP PLUS Srl	43,69	
Ad occhi aperti di C. Bottani	928,25	
Rino grafica e stampa Srl	275,00	
ADISPORT Srl	14.000,00	
Vesan Luca	252,20	
Termoteam Srl	99,22	
Lagoval Srl	9.036,40	
Mondole' Srl	530,00	
		196.681,76

- verso fornitori

Avantey Elisa	2,00	
Comune di Ayas	120,47	
Comune di Fenis	791,76	
GE.FI Spa Gestione Fiere	27,35	
Tim Spa	1.233,68	
CVA Trading Srl	20,72	
Officina tour di Sarvadon Romano	2,00	
Franco Antonio Carlo	600,00	
Cheillon Hervé	0,02	
INTRALP Ass. professionale	290,00	
Margaroli Cristina	1.268,80	
Cornaz Fabio	2,00	
Luddeni Domenico	2.498,00	
Linty Thomas	208,00	
Alleyson Christian	80,00	
Fratini Matteo	600,00	
Perruchon Jean Pierre	0,01	
Sea Srl	0,02	
Isamed Srl	0,04	
Zucchetti Hospitality Srl	0,02	
E20Progetti Srl	550,00	
Totale debiti verso fornitori		8.294,89

- debiti diversi

INPS/lavoratori dipendenti	0,00	
Dipendenti c/retribuzioni	0,00	
Totale debiti diversi		0,00

- debiti tributari

Saldo IRES	18.544,00
Iva a debito	1.140,34
Saldo IRAP	5.710,00

I.V.A.T. AOSTA - Prot 0001541 del 09/07/2025 Tit I Cl Fasc

Totale debiti tributari	25.394,34	
totale allegato D: Debiti		230.370,99

ALLEGATO E: RATEI E RISCONTI PASSIVI

Retrobuzioni	1.027,52	
Contributi	282,65	
Totale allegato E: Ratei passivi		1.310,17

Aosta, lì

Il Presidente

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (année 2024) – GESTION DES RECETTES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

TITRE TYPOLOGIE	DÉNOMINATION	RESTES À RECOUVRER AU 01/01/2024 (RS)		RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (RR)		NOUVELLES CONSTATATIONS DES RESTES (R)			RESTES À RECOUVRER ISSUS DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (EP =RS- RR+R)		
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (CP)		RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (RC)		CONSTATATIONS (A)		RECETTES ACCRUES OU PERTES DE RECETTES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE =A-CP		RESTES À RECOUVRER AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (EC=A-RC)	
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE (CS)		TOTAL RECOUVREMENTS (TR=RR+RC)		RECETTES ACCRUES OU PERTES DE RECETTES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE =TR-CS			TOTAL RESTES À RECOUVRER DEVANT ÊTRE REPORTÉS (TR=EP+EC)		
<i>FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE POUR LES DÉPENSES ORDINAIRES</i>											
		CP	0								
<i>FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE POUR LES DÉPENSES EN CAPITAL</i>											
		CP	0								
<i>FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES</i>											
		CP	0								
		CP	264 978,25								
	- Utilisation du Fonds pour les avances de liquidités	CP	0								
	<i>FONDS DE CAISSE AU 1^{ER} JANVIER</i>	CS	380 543,38								
<i>TITRE 2 : Virements ordinaires</i>											
20101	Typologie 101 : Virements ordinaires des Administrations publiques	RS	0	RR	0	R	0		EP	0	
		CP	1 461 848,05	RC	1 410 861,05	A	1 460 861,05	CP	-987	EC	50 000
		CS	1 461 848,05	TR	1 410 861,05	CS	-50 987		TR	50 000	
20000	Total TITRE 2 : Virements ordinaires	RS	0	RR	0	R	0		EP	0	
		CP	1 461 848,05	RC	1 410 861,05	A	1 460 861,05	CP	-987	EC	50 000
		CS	1 461 848,05	TR	1 410 861,05	CS	-50 987		TR	50 000	
<i>TITRE 3 : Recettes non fiscales</i>											
30100	Typologie 100 : Vente de biens et de services et recettes de la gestion des biens	RS	33 109,44	RR	33 109,44	R	0		EP	0	
		CP	503 000	RC	424 165,81	A	457 278,49	CP	-45 721,51	EC	33 112,68
		CS	536 109,44	TR	457 275,25	CS	-78 834,19		TR	33 112,68	
30300	Typologie 300 : Intérêts créditeurs	RS	13 097,03	RR	13 097,03	R	0		EP	0	
		CP	22 000	RC	0	A	19 941,98	CP	2 058,02	EC	19 941,98

IVAT Aoste									
COMPTE BUDGÉTAIRE (année 2024) – GESTION DES RECETTES					Annexe n° 10 – Comptes de gestion				
		CS	35 097,03	TR	13 097,03	CS	-22 000	TR	19 941,98
		RS	39 267,67	RR	39 267,67	R	0	EP	0
30500.	Typologie 500 : Recouvrements et autres recettes ordinaires	CP	48 769	RC	47 868,92	A	47 868,92	CP	-900,08
		CS	88 036,67	TR	87 136,59	CS	-900,08	TR	0
		RS	85 474,14	RR	85 474,14	R	0	EP	0
30000	Total	CP	573 769	RC	472 034,73	A	525 089,39	CP	-48 679,61
		CS	659 243,14	TR	557 508,87	CS	-101 734,27	TR	53 054,66
TITRE 7 : Avances du trésorier/caissier									

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (année 2024) – GESTION DES RECETTES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

TITRE TYPOLOGIE	DÉNOMINATION	RESTES À RECOUVRER AU 01/01/2024 (RS)		RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (RR)		NOUVELLES CONSTATATIONS DES RESTES (R)			RESTES À RECOUVRER ISSUS DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (EP =RS- RR+R)			
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (CP)		RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (RC)		CONSTATATIONS (A)		RECETTES ACCRUES OU PERTES DE RECETTES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE =A-CP		RESTES À RECOUVRER AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (EC=A-RC)		
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE (CS)		TOTAL RECOUVREMENTS (TR=RR+RC)		RECETTES ACCRUES OU PERTES DE RECETTES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE			TOTAL RESTES À RECOUVRER DEVANT ÊTRE REPORTÉS (TR=EP+EC)			
70100.	Typologie 100 : Avances du trésorier/caissier	RS	0	RR	0	R	0		EP	0		
		CP	100 000	RC	0	A	0	CP	-100 000	EC	0	
		CS	100 000	TR	0	CS	-100 000		TR	0		
70000	Total	TITRE 7 : Avances du trésorier/caissier	RS	0	RR	0	R	0	EP	0		
			CP	100 000	RC	0	A	0	CP	-100 000	EC	0
			CS	100 000	TR	0	CS	-100 000		TR	0	
TITRE 9 : Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre												
90100	Typologie 100 : Recettes pour mouvements d'ordre	RS	2 829,50	RR	2 829,50	R	0		EP	0		
		CP	256 500	RC	194 391,58	A	194 391,58	CP	-62 108,42	EC	0	
		CS	259 329,50	TR	197 221,08	CS	-62 108,42		TR	0		
90000	Total	TITRE 9 : Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	RS	2 829,50	RR	2 829,50	R	0	EP	0		
			CP	256 500	RC	194 391,58	A	194 391,58	CP	-62 108,42	EC	0
			CS	259 329,50	TR	197 221,08	CS	-62 108,42		TR	0	
TOTAL TITRES		RS	88 303,64	RR	88 303,64	R	0		EP	0		
		CP	2 392 117,05	RC	2 077 287,36	A	2 180 342,02	CP	-211 775,03	EC	103 054,66	
		CS	2 480 420,69	TR	2 165 591	CS	-314 829,69		TR	103 054,66		
TOTAL GÉNÉRAL DES RECETTES		RS	88 303,64	RR	88 303,64	R	0		EP	0		
		CP	2 657 095,30	RC	2 077 287,36	A	2 180 342,02	CP	-211 775,03	EC	103 054,66	
		CS	2 860 964,07	TR	2 165 591	CS	-314 829,69		TR	103 054,66		

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

MISSION, PROGRAMME, TITRE	DÉNOMINATION	RESTES À PAYER AU 01/01/2024 (RS)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILIT É DES RESTES		NOUVELLES CONSTATATIONS DES RESTES (R)			RESTES À PAYER ISSUS DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (EP =RS- RR+R)			
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (CP)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (PC)		ENGAGEMENTS (I)		ÉCONOMIES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (ECP=CP-I-FPV)		RESTES À PAYER AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (EC=I-PC)		
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE (CS)		TOTAL PAIEMENTS (TP=PR+PC)		FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE (FPV)				TOTAL RESTES À PAYER DEVANT ÊTRE REPORTÉS (TR=EP+EC)		
<i>DÉFICIT</i> CP 0												
<i>DÉFICIT DÉCOULANT DES DETTES AUTORISÉES MAIS NON CONTRACTÉES</i>		CP	0									
<i>MISSION</i>	<i>01 - Services institutionnels, généraux et de gestion</i>											
0101 Programme	01 Organes institutionnels											
Titre 1	Dépenses ordinaires	RS	4 718,14	PR	3 116,36	R	0			EP	1 601,78	
		CP	31 967,79	PC	26 418,49	I	29 534,85	ECP	2 432,94	EC	3 116,36	
		CS	100 000	TP	0	FPV	0			TR	0	
Total programme 01 Organes institutionnels		RS	4 718,14	PR	3 116,36	R	0			EP	1 601,78	
		CP	31 967,79	PC	26 418,49	I	29 534,85	ECP	2 432,94	EC	3 116,36	
		CS	100 000	TP	0	FPV	0			TR	0	
0103 Programme	03 Gestion économique et financière, programmation et inspection											

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES								Annexe n° 10 – Comptes de gestion				
Titre 1 Dépenses ordinaires RS	46 270,82		PR	39 776,82	R	-1 818,50	EP	4 675,50				
			CP	560 856,41	PC	487 623,56	I	513 701,73	ECP	47 154,68	EC	26 078,17
			CS	607 127,23	TP	527 400,38	FPV	0			TR	30 753,67
Titre 2 Dépenses en capital	RS		15 812,60	PR	12 134,80	R	0	EP			3 677,80	
			CP	17 639,95	PC	16 359,95	I	17 639,95	ECP	0	EC	1 280
			CS	33 452,55	TP	28 494,75	FPV	0			TR	4 957,80
Total Programme	03 Gestion économique et financière, programmation et inspection											
			RS	62 083,42	PR	51 911,62	R	-1 818,50			EP	8 353,30
			CP	578 496,36	PC	503 983,51	I	531 341,68	ECP	47 154,68	EC	27 358,17
			CS	640 579,78	TP	555 895,13	FPV	0			TR	35 711,47

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

MISSION, PROGRAMME, TITRE	DÉNOMINATION	RESTES À PAYER AU 01/01/2024 (RS)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES		NOUVELLES CONSTATATIONS DES RESTES (R)			RESTES À PAYER ISSUS DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (EP =RS- RR+R)		
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (CP)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (PC)		ENGAGEMENTS (I)		ÉCONOMIES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (ECP=CP-I-FPV)		RESTES À PAYER AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (EC=I-PC)	
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE (CS)		TOTAL PAIEMENTS (TP=PR+PC)		FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE (FPV)			TOTAL RESTES À PAYER DEVANT ÊTRE REPORTÉS (TR=EP+EC)		
<i>TOTAL MISSION 01 Services institutionnels, généraux et de gestion</i>		RS	66 801,56	PR	55 027,98	R	-1 818,50		EP	9 955,08	
		CP	610 464,15	PC	530 402	I	560 876,53	ECP	49 587,62	EC	30 474,53
		CS	677 265,71	TP	585 429,98	FPV	0		TR	40 429,61	
<i>MISSION</i>		<i>05 - Protection et valorisation des biens et des activités culturelles</i>									
0501 Programme		01 Valorisation des biens revêtant un intérêt historique									
Titre 1 Dépenses ordinaires		RS	46 193,25	PR	43 971,60	R	-246		EP	1 975,65	
		CP	528 608,22	PC	412 731,14	I	485 002,15	ECP	43 606,07	EC	72 271,01
		CS	574 801,47	TP	456 702,74	FPV	0		TR	74 246,66	
Titre 2 Dépenses en capital		RS	24 571,65	PR	24 571,65	R	0		EP	0	
		CP	79 000	PC	3 000	I	68 625,88	ECP	10 374,12	EC	65 625,88
		CS	103 571,65	TP	27 571,65	FPV	0		TR	65 625,88	
Total programme	01 Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	RS	70 764,90	PR	68 543,25	R	-246		EP	1.975,65	
		CP	607 608,22	PC	415 731,14	I	553 628,03	ECP	53 980,19	EC	137 896,89
		CS	678 373,12	TP	484 274,39	FPV	0		TR	139 872,54	
0502 Programme		02 Activités et actions diverses dans le secteur culturel									

IVAT Aoste

COMPTÉ BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES							Annexe n° 10 – Comptes de gestion			
Titre 1 Dépenses ordinaires	RS	819,99	PR	819,99	R	0			EP	0
	CP	0	PC	0	I	0	ECP	0	EC	0
	CS	819,99	TP	819,99	FPV	0			TR	0
Total programme 02 Activités et actions diverses dans le secteur culturel	CP	0	PC	0	I	0	ECP	0	EC	0
	RS	819,99	PR	819,99	R	0		EP	0	
	CS	819,99	TP	819,99	FPV	0			TR	0

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

MISSION, PROGRAMME, TITRE	DÉNO MINATION	RESTES À PAYER AU 01/01/2024 (RS)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILIT É DES RESTES (PR)		NOUVELLES CONSTATATIONS DES RESTES (R)				RESTES À PAYER ISSUS DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (EP =RS- RR+R)	
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (CP)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (PC)		ENGAGEMENTS (I)		ÉCONOMIES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (ECP=CP-I-FPV)		RESTES À PAYER AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (EC=I-PC)	
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE (CS)		TOTAL PAIEMENTS (TP=PR+PC)		FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE (FPV)				TOTAL RESTES À PAYER DEVANT ÊTRE REPORTÉS (TR=EP+EC)	
TOTAL MISSION	05 Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	RS	71 584,89	PR	69 363,24	R	-246			EP	1 975,65
		CP	607 608,22	PC	415 731,14	I	553 628,03	ECP	53 980,19	EC	137 896,89
		CS	679 193,11	TP	485 094,38	FPV	0			TR	139 872,54
MISSION	14 Développement économique et compétitivité										
1401 Programme 01 Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat											
Titre 1 Dépenses ordinaires RS	62 652,82	PR	54 226,09	R	-1 205	EP	7 221,73				
		CP	890 522,93	PC	748 200,70	I	826 642,14	ECP	63 880,79	EC	78 441,44
		CS	953 175,75	TP	802 426,79	FPV	0			TR	85 663,17
Total Programme	01 Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	RS	62 652,82	PR	54 226,09	R				-1.205EP	7 221,73
		CP	890 522,93	PC	748 200,70	I	826 642,14	ECP	63 880,79	EC	78 441,44
		CS	953 175,75	TP	802 426,79	FPV	0			TR	85 663,17
TOTAL MISSION	14 Développement économique et compétitivité	RS	62 652,82	PR	54 226,09	R	-1 205			EP	7 221,73
		CP	890 522,93	PC	748 200,70	I	826 642,14	ECP	63 880,79	EC	78 441,44
		CS	953 175,75	TP	802 426,79	FPV	0			TR	85 663,17
MISSION	20 Fonds et réserves										
2001 Programme 01 Fonds de réserve											

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

Titre 1 Dépenses ordinaires	RS	0	PR	0	R	0			EP	0
	CP	192 000	PC	0	I	0	ECP	192 000	EC	0
	CS	0	TP	0	FPV	0			TR	0

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

MISSION, PROGRAMME, TITRE	DÉNOMINATION	RESTES À PAYER AU 01/01/2024 (RS)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (PR)		NOUVELLES CONSTATATIONS DES RESTES (R)			RESTES À PAYER ISSUS DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (EP =RS- RR+R)		
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (CP)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (PC)		ENGAGEMENTS (I)		ÉCONOMIES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (ECP=CP-I-FPV)		RESTES À PAYER AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (EC=I-PC)	
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE (CS)		TOTAL PAIEMENTS (TP=PR+PC)		FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE (FPV)			TOTAL RESTES À PAYER DEVANT ÊTRE REPORTÉS (TR=EP+EC)		
TOTAL MISSION	20 Fonds et réserves RS	0	PR	0	R	0	EP		0		
		CP	192 000	PC	0	I	0	ECP	192 000	EC	0
		CS	0	TP	0	FPV	0			TR	0
MISSION	60 Avances financières										
6001 Programme 01 Restitution d'avances de trésorerie											
Titre 5	Clôture avances du trésorier	RS	0	PR	0	R	0			EP	0
		CP	192 000	PC	0	I	0	ECP	192 000	EC	0
		CS	100 000	TP	0	FPV	0			TR	0
Total programme	01 Restitution d'avances de trésorerie	RS	0	PR	0	R	0			EP	0
		CP	100 000	PC	0	I	0	ECP	100 000	EC	0
		CS	100 000	TP	0	FPV	0			TR	0
TOTAL MISSION	60 Avances financières RS	0	PR	0	R	0	EP		0		
		CP	100 000	PC	0	I	0	ECP	100 000	EC	0
		CS	100 000	TP	0	FPV	0			TR	0
MISSION	99 - Services pour le compte de tiers										
9901 Programme 01 Services pour le compte de tiers et mouvements d'ordre											

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

Titre 7 Dépenses pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	RS	2 829,50	PR	2 829,50	R	0		EP	0	
	CP	256 500	PC	194 391,58	I	194 391,58	ECP	62 108,42	EC	0
	CS	259 329,50	TP	197 221,08	FPV	0		TR	0	

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

MISSION, PROGRAMME, TITRE	DÉNOMINATION	RESTES À PAYER AU 01/01/2024 (RS)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (PR)		NOUVELLES CONSTATATIONS DES RESTES (R)			RESTES À PAYER ISSUS DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (EP =RS- RR+R)		
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (CP)		PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (PC)		ENGAGEMENTS (I)		ÉCONOMIES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (ECP=CP-I-FPV)		RESTES À PAYER AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (EC=I-PC)	
		PRÉVISIONS DÉFINITIVES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE (CS)		TOTAL PAIEMENTS (TP=PR+PC)		FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE (FPV)			TOTAL RESTES À PAYER DEVANT ÊTRE REPORTÉS (TR=EP+EC)		
TOTAL MISSION	99 Services pour le compte de tiers	RS	2 829,50	PR	2 829,50	R	0			EP	0
		CP	256 500	PC	194 391,58	I	194 391,58	ECP	62 108,42	EC	0
		CS	259 329,50	TP	197 221,08	FPV	0			TR	0
TOTAL MISSIONS		RS	203 868,77	PR	181 446,81	R	-3 269,50			EP	19 152,46
		CP	2 657 095,30	PC	1 888 725,42	I	2 135 538,28	ECP	521 557,02	EC	246 812,86
		CS	2 668 964,07	TP	2 070 172,23	FPV	0			TR	265 965,32

IVAT Aoste

COMPTE BUDGÉTAIRE (Année 2024) – GESTION DES

Annexe n° 10 – Comptes de gestion

TOTAL GÉNÉRAL DES DÉPENSES	RS	203 868,77	PR	181 446,81	R	-3 269,50		EP	19 152,46	
	CP	2 657 095,30	PC	1 888 725,42	I	2 135 538,28	ECP	521 557,02	EC	246 812,86
	CS	2 668 964,07	TP	2 070 172,23	FPV	0			TR	265 965,32

IVAT Aoste					
Récapitulatif général (Année 2024)			Annexe n° 10 – Comptes de gestion		
RECETTES	CONSTATATIONS	RECouvreMENTS	DÉPENSES	ENGAGEMENTS	PAIEMENTS
Fonds de caisse au début de l'exercice		380 543,38			
Utilisation de l'excédent (1) <i>- utilisation du Fonds pour les avances de liquidités</i>	264 978,25 0		Déficit (3) Déficit découlant de dettes autorisées mais non contractées et compensé par la souscription de prêts (4)	0 0	
Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des recettes ordinaires (2)	0				
Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des dépenses en capital (2)	0				
Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des recettes en capital financé par une dette	0				
Fonds pluriannuel à affectation obligatoire pour l'augmentation des activités financières (2)	0		Titre 1 – Dépenses ordinaires Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des recettes ordinaires (5)	1 854 880,87 0	1 816 884,73
Titre 1 – Recettes ordinaires de nature fiscale ou issues de cotisations ou de dispositifs de péréquation	1 460 861,05	1 410 861,05			
Titre 2 – Virements ordinaires	525 089,39	557 508,87	Titre 2 – Dépenses en capital Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des dépenses en capital (5)	86 265,83 0	56 066,40
Titre 3 – Recettes non fiscales	0		Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des dépenses en capital financé par une dette	0	
Titre 4 – Recettes en capital			Titre 3 – Dépenses pour l'augmentation des activités financières Fonds pluriannuel à affectation obligatoire pour l'augmentation des activités financières (5)	0 0	0
Titre 5 – Recettes découlant de la réduction des activités financières	0	0			
Total recettes finales	1 985 950,44	1 968 369,92	Total dépenses finales	1 941 146,70	1 872 951,15
Titre 6 – Prêts souscrits					
Titre 7 – Avances du trésorier/caissier	0		Titre 4 – Prêts remboursés Fonds pour les avances de liquidités (6)	0 0	0
Titre 9 – Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	0	0	Titre 5 – Clôture Avances du trésorier/caissier	0	0
	194 391,58	197 221,08	Titre 7 – Dépenses pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	194 391,58	197 221,08
Total recettes de l'exercice	2 180 342,02	2 165 591	Total dépenses de l'exercice	2 135 538,28	2 070 172,23
TOTAL GLOBAL RECETTES	2 445 320,27	2 546 134,38	TOTAL GLOBAL DES DÉPENSES	2 135 538,28	2 070 172,23
DÉFICIT AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	0		EXCÉDENT/FONDS DE CAISSE	309 781,99	475 962,15
<i>Déficit découlant de dettes autorisées mais non contractées (DANC) (7)</i>	0				
TOTAL ÉQUILIBRE	2 445 320,27	2 546 134,38	TOTAL ÉQUILIBRE	2 445 320,27	2 546 134,38

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste				
Annexe a) Excédent				
RÉCAPITULATIF DE L'EXCÉDENT (Année 2024)				
		GESTION		
		RESTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE	TOTAL
Fonds de caisse au 1 ^{er} janvier 2024				380 543,38
RECouvreMENTS	(+)	88 303,64	2 077 287,36	2 165 591
PAIEMENTS	(-)	181 446,81	1 888 725,42	2 070 172,23
FONDS DE CAISSE AU 31 DÉCEMBRE 2024	(=)			475 962,15
PAIEMENTS pour des actions exécutoires non régularisées au 31 décembre 2024	(-)			0
FONDS DE CAISSE AU 31 DÉCEMBRE 2024	(=)			475 962,15
RESTES À RECOURIR	(+)	0	103 054,66	103 054,66
Restes à recouvrer encaissés au 31 décembre sur des comptes postaux et bancaires et en attente d'être versés sur le compte de trésorerie principal				0
Issus de constatations de contributions effectuées sur la base de l'estimation du département des finances				0
RESTES À PAYER	(-)	19 152,46	246 812,86	265 965,32
FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE POUR LES DÉPENSES ORDINAIRES	(-)			0
FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE POUR LES DÉPENSES EN CAPITAL	(-)			0
FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES	(-)			0
EXCÉDENT AU 31 décembre 2024 (A)	(=)			313 051,49

Composition de l'excédent au 31 décembre 2024 :	
Crédits mis en réserve	
Fonds des créances difficilement recouvrables au 31/12/2024	0
Mise en réserve des restes périmés au 31/12/2024 (uniquement pour les Régions)	0
Fonds pour les avances de liquidités	0
Fonds pour les pertes des sociétés à participation publique	0
Fonds du contentieux	0
Autres réserves	0
Total crédits mis en réserve (B)	0
Crédits à affectation obligatoire	
Crédits à affectation obligatoire au sens des lois et des principes comptables	0
Crédits à affectation obligatoire issus de virements	0
Crédits à affectation obligatoire issus de la souscription de prêts	0
Crédits à affectation obligatoire formellement attribuée	0
Autres crédits à affectation obligatoire	265 000
Total crédits à affectation obligatoire (C)	265 000
Crédits destinés aux investissements	
Total crédits destinés aux investissements (D)	0
Total crédits disponibles (E=A-B-C-D)	48 051,49
F) Déficit découlant des dettes autorisées mais non contractées	0
S'il est négatif, ce montant est inscrit au nombre des dépenses du budget prévisionnel en tant que déficit à compenser	

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I C1 Dossier

IVAT Aoste									
COMPOSITION PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES DU FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE DE L'EXERCICE 2024									
Annexe b) des comptes – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire									
MISSIONS ET PROGRAMMES	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au 31 décembre de l'exercice 2023	Dépenses engagées au cours des exercices précédents, imputées à l'exercice 2024 et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Nouvelle constatation des engagements imputés à l'exercice 2024 et financés par le Fonds pluriannuel à affectation obligatoire visé à la lettre a), effectuée au cours de l'exercice 2024 (économies d'engagement)	Nouvelle constatation, effectuée au cours de l'exercice 2024, des engagements financés par le Fonds pluriannuel à affectation obligatoire visé à la lettre a) et imputés aux exercices suivants 2024 (économies d'engagement)	Crédits du fonds pluriannuel à affectation obligatoire au 31 décembre 2023 reportés à l'exercice 2025 et aux exercices suivants	Dépenses engagées au cours de l'exercice 2024, imputées à l'exercice 2025 et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Dépenses engagées au cours de l'exercice 2024, imputées à l'exercice 2026 et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Dépenses engagées au cours de l'exercice 2024, imputées à des exercices suivants ceux pris en compte dans le budget pluriannuel et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au 31 décembre de l'exercice 2024
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) + (b) + (d) + (e)	(f)	(g)	(h)	(i) = (c) + (d) + (e) + (f)
01 MISSION 1 – Services institutionnels et généraux et de gestion									
01 Organes institutionnels	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Secrétariat général	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Gestion économique et financière, programmation et inspection	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 Gestion des recettes fiscales et services fiscaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 Gestion des biens relevant du domaine et du patrimoine	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 Bureau technique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07 Elections et consultations populaires – Registre de la population et état civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08 Statistiques et systèmes d'information	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09 Assistance technique et administrative au profit des collectivités locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 Ressources humaines	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11 Autres services généraux	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12 Politique régionale unitaire pour les services institutionnels, généraux et de gestion (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 1 – Services institutionnels et généraux, de gestion et de contrôle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 MISSION 2 – Justice									
01 Bureaux de justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Maison d'arrêt et autres services	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Politique régionale unitaire pour la justice (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 2 – Justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 MISSION 3 – Ordre public et sécurité									
01 Police locale et administrative	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Système intégré de sécurité urbaine	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Politique régionale unique pour l'ordre public et la sécurité (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 3 – Ordre public et sécurité	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 MISSION 4 – Enseignement et droit à l'éducation									
01 Enseignement préscolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Enseignement scolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Construction scolaire (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 Enseignement universitaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 Enseignement technique supérieur	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 Services complémentaires à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07 Droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08 Politique régionale unitaire pour l'éducation et le droit à l'éducation (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 4 – Enseignement et droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 MISSION 5 – Protection et valorisation des biens et des activités culturelles									
01 Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Activités et actions diverses dans le secteur culturel	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Politique régionale unique pour la protection des biens et des activités culturelles (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 5 – Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs									
01 Sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Jeunesse	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Politique régionale unitaire pour la jeunesse, les sports et les loisirs (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07 MISSION 7 – Tourisme									
01 Développement et valorisation du tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Politique régionale unitaire pour le tourisme (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 7 – Tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08 MISSION 8 – Aménagement du territoire et construction résidentielle									
01 Urbanisme et aménagement du territoire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Logements publics et locaux et plans de construction économique et populaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Politique régionale unique pour l'aménagement du territoire et la résidentielle (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 8 – Aménagement du territoire et construction	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09 MISSION 9 – Développement durable et protection du territoire et de l'environnement									
01 Protection du sol	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Protection, valorisation et récupération environnementales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Déchets	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 Service hydrique intégré	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 Espaces protégés, parcs naturels, protection écologique et forêts	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 Protection et valorisation des ressources hydriques	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07 Développement durable dans les zones de montagne - petites communes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08 Qualité de l'air et réduction de la pollution	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09 Politique régionale unitaire pour le développement durable et la protection du territoire et de l'environnement (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 9 – Développement durable et protection du territoire et de l'environnement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité									
01 Transport ferroviaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Transport public local	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Transport par voie d'eau	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 Autres modalités de transport	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 Voirie et infrastructures routières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 Politique régionale unique pour les transports et le droit à la mobilité (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

	TOTAL MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	MISSION 11 – Secours civil									
01	Système de protection civile	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Mesures nécessaires du fait de calamités naturelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Politique régionale unique pour le secours et la protection civile (uniquement)									
03	pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 11 – Secours civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	MISSION 12 - Droits sociaux, politiques sociales et famille									

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

COMPOSITION PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES DU FONDS PLURIANNUEL À AFFECTATION OBLIGATOIRE DE L'EXERCICE 2024									
Annexe b) des comptes – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire									
MISSIONS ET PROGRAMMES	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au 31 décembre de l'exercice 2023	Dépenses engagées au cours des exercices précédents, imputées à l'exercice 2024 et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Nouvelle constatation des engagements imputés à l'exercice 2024 et financés par le Fonds pluriannuel à affectation obligatoire visé à la lettre a), effectuée au cours de l'exercice 2024 (économies d'engagement)	Nouvelle constatation, effectuée au cours de l'exercice 2024, des engagements financés par le Fonds pluriannuel à affectation obligatoire visé à la lettre a) et imputé aux exercices suivants	Crédits du fonds pluriannuel à affectation obligatoire au 31 décembre 2023 reportés à l'exercice 2025 et aux exercices suivants	Dépenses engagées au cours de l'exercice 2024, imputées à l'exercice 2025 et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Dépenses engagées au cours de l'exercice 2024, imputées à l'exercice 2026 et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Dépenses engagées au cours de l'exercice 2024, imputées à des exercices suivants ceux pris en compte dans le budget pluriannuel et couvertes par le fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au 31 décembre de l'exercice 2024
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)-(b)-(c)-(d)	(f)	(g)	(h)	(i) = (e) + (f) + (g) + (h) + (i)
01 Mesures en faveur de l'enfance et des mineurs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Mesures en faveur des personnes en situation de handicap	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Mesures en faveur des personnes âgées	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 Mesures en faveur des personnes à risque d'exclusion sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 Mesures en faveur des familles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 Mesures en faveur du droit au logement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 Programmation et gouvernance du réseau des services socio-sanitaires et d'aide sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8 Coopératives et associations	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9 Services des autopsies et des cimetières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Politique régionale unique pour les droits sociaux et la famille (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 12 – Droits sociaux, politiques sociales et famille	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13 MISSION 13 – Protection de la santé									
Service sanitaire régional – Financement de la dépense ordinaire nécessaire pour	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01 assurer les LEA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire nécessaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 pour assurer des niveaux d'assistance supérieurs aux LEA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire nécessaire pour la	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 couverture du déficit budgétaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Service sanitaire régional – Compensation des déficits sanitaires relatifs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 à des exercices précédents	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 Service sanitaire régional – Investissements en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 Service sanitaire régional – Restitution des recettes supplémentaires SS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07 Dépenses supplémentaires en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Politiques régionale unitaire pour la protection de la santé (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08 TOTAL MISSION 13 – Protection de la santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14 MISSION 14 – Développement économique et compétitivité									
01 Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Commerce – Réseaux de distribution – Protection des consommateurs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 Recherche et innovation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Réseaux et autres services d'utilité publique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Politique régionale unitaire pour le développement économique et la compétitivité (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 TOTAL MISSION 14 – Développement économique et compétitivité	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15 MISSION 15 – Politiques du travail et de la formation professionnelle									
01 Services d'aide au développement du marché du travail	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 Aide à l'emploi	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Politique régionale unitaire pour le travail et la formation professionnelle (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 TOTAL MISSION 15 – Politique régionale unitaire pour le travail et la formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 MISSION 16 – Agriculture, politiques agro-alimentaires et pêche									
01 Développement du secteur agricole et du système agro-alimentaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Chasse et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Politique régionale unitaire pour l'agriculture, les systèmes agro-alimentaires, la chasse et la pêche (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 TOTAL MISSION 16 – Agriculture, politiques agro-alimentaires et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17 MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques									
1 Sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Politique régionale unitaire pour l'énergie et la diversification des sources énergétiques (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 TOTAL MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18 MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales									
01 Relations financières avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Politique régionale unitaire pour les relations avec les autres Autonomies territoriales et locales (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 TOTAL MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19 MISSION 19 – Relations internationales									
01 Relations internationales et coopération au développement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Coopération territoriale (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MISSION 19 – Relations internationales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I C1 Dossier

IVAT Aoste							
Annexe c) – Fonds des créances difficilement recouvrables							
COMPOSITION DES RÉSERVES DU FONDS DES CRÉANCES DIFFICILEMENT RECOUVRABLES ET DU FONDS DE DÉPRÉCIATION DES CRÉANCES (Année 2024)							
TIPOLOGIA	DÉNOMINATION	RESTES À RECOUVRER GÉNÉRÉS AU COURS DE L'EXERCICE AUQUEL LES COMPTES SE RAPPORTENT (a)	RESTES À RECOUVRER DES EXERCICES PRÉCÉDENTS (b)	TOTAL RESTES À RECOUVRER (c) = (a) + (b)	MONTANT MINIMAL DU FONDS (d)	FONDS DES CRÉANCES DIFFICILEMENT RECOUVRABLES (e)	% de crédits mis en réserve sur le fonds des créances difficilement recouvrables (f) = (d) / (e)
RECETTES ORDINAIRES DE NATURE FISCALE OU ISSUES DE COTISATIONS OU DE DISPOSITIFS DE PÉRÉQUATION							
1010100	Typologie 101 : Impôts, taxes et recettes assimilées	0	0	0			
	Constatées au titre de la comptabilité de caisse sur la base du principe comptable 3.7	0	0	0			
	Typologie 101 : Impôts, taxes et recettes assimilées non constatées au titre de la comptabilité de caisse	0	0	0	0	0	0 %
1010200	Typologie 102 : Contributions destinées au financement du secteur de la santé (uniquement pour les Régions)	0	0	0			
	Constatées au titre de la comptabilité de caisse sur la base du principe comptable 3.7	0	0	0			
1010300	Typologie 102 : Contributions destinées au financement du secteur de la santé non constatées au titre de la comptabilité de caisse	0	0	0	0	0	0 %
	Typologie 103 : Contributions dévolues et liquidées aux autonomies spéciales (uniquement pour les Régions)	0	0	0			
	Constatées au titre de la comptabilité de caisse sur la base du principe comptable 3.7	0	0	0			
1010400	Typologie 103 : Contributions dévolues et liquidées aux autonomies spéciales non constatées au titre de la comptabilité de caisse	0	0	0	0	0	0 %
1030100	Typologie 301 : Fonds de péréquation versés par les Administrations centrales	0	0	0	0	0	0 %
1030200	Typologie 302 : Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome (uniquement pour les collectivités locales)	0	0	0	0	0	0 %
1000000	TOTAL TITRE 1	0	0	0	0	0	0 %
VIREMENTS ORDINAIRES							
2010100	Typologie 101 : Virements ordinaires des Administrations	50 000	0	50 000	0	0	0 %
2010200	publiques Typologie 102 Virements ordinaires des familles	0	0	0	0	0	0 %
2010300	Typologie 103 : Virements ordinaires des entreprises	0	0	0	0	0	0 %
2010400	Typologie 104 : Virements ordinaires des institutions sociales privées	0	0	0	0	0	0 %
2010500	Typologie 105 : Virements ordinaires de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0			
	Virements ordinaires de l'Union européenne	0	0	0			
	Virements ordinaires du reste du monde	0	0	0	0	0	0 %
2000000	TOTAL TITRE 2	50 000	0	50 000	0	0	0 %
RECETTES NON FISCALES							
3010000	Typologie 100 : Vente de biens et de services et recettes découlant de la gestion des biens	33 112,68	0	33 112,68	0	0	0 %
3020000	Typologie 200 : Recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0	0	0 %
3030000	Typologie 300 : Intérêts créditeurs	19 941,98	0	19 941,98	0	0	0 %
3040000	Typologie 400 : Autres recettes découlant des revenus de capitaux	0	0	0	0	0	0 %
3050000	Typologie 500 : Recouvrements et autres recettes ordinaires	0	0	0	0	0	0 %
3000000	TOTAL TITRE 3	53 054,66	0	53 054,66	0	0	0 %
RECETTES EN CAPITAL							
4010000	Typologie 100 : Contributions en capital	0	0	0	0	0	0 %
4020000	Typologie 200 : Concours aux investissements	0	0	0			
	Concours des Administrations publiques aux investissements	0	0	0			
	Concours de l'UE aux investissements	0	0	0			
	Typologie 200 : Concours aux investissements, déduction faite de ceux des Administrations publiques et de l'UE	0	0	0	0	0	0 %
4030000	Typologie 300 : Autres virements en capital	0	0	0			
	Autres virements en capital des Administrations publiques	0	0	0			
	Autres virements en capital de l'UE	0	0	0			
	Typologie 300 : Autres virements en capital, déduction faite de ceux des Administrations publiques et de l'UE	0	0	0	0	0	0 %
4040000	Typologie 400 : Recettes découlant de l'aliénation de biens matériels et immatériels	0	0	0	0	0	0 %
4050000	Typologie 500 : Autres recettes en capital	0	0	0	0	0	0 %
4000000	TOTAL TITRE 4	0	0	0	0	0	0 %
RECETTES DÉCOULANT DE LA RÉDUCTION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES							
5010000	Typologie 100 : Aliénations au titre des activités financières	0	0	0	0	0	0 %
5020000	Typologie 200 : Recouvrement de crédits à court terme	0	0	0	0	0	0 %
5030000	Typologie 300 : Recouvrement de crédits à moyen et long terme	0	0	0	0	0	0 %
5040000	Typologie 400 : Autres recettes découlant de la réduction des activités financières	0	0	0	0	0	0 %
5000000	TOTAL TITRE 5	0	0	0	0	0	0 %
TOTAL GÉNÉRAL		103 054,66	0	103 054,66	0	0	0 %
FONDS DES CRÉANCES DIFFICILEMENT RECOUVRABLES EN CAPITAL		0	0	0	0	0	0 %
FONDS DES CRÉANCES DIFFICILEMENT RECOUVRABLES AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ ORDINAIRE		103 054,66	0	103 054,66	0	0	0 %
CONFRONTATION FONDS DES CRÉANCES DIFFICILEMENT RECOUVRABLES – FONDS DE DÉPRÉCIATION DES CRÉANCES							
FONDS DES CRÉANCES DIFFICILEMENT RECOUVRABLES – FONDS DE DÉPRÉCIATION DES CRÉANCES		TOTAL CRÉANCES		FONDS DE DÉPRÉCIATION DES CRÉANCES			
RESTES À RECOUVRER DANS LE COMPTE BUDGÉTAIRE TITRES DE 1 À 5		103 054,66		0			
CRÉANCES ÉLIMINÉES DU COMPTE BUDGÉTAIRE		0		0			
CONSTATATIONS IMPUTÉES AUX EXERCICES SUIVANT CELUI AUQUEL LES COMPTES SE RAPPORTENT		0		0			
TOTAL		103 054,66		0			

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)
Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
	RECETTES ORDINAIRES DE NATURE FISCALE OU ISSUES DE COTISATIONS OU DE DISPOSITIFS DE PÉRÉQUATION				
1010100	Typologie 101 : Impôts, taxes et recettes assimilées				
1010106	Impôt unique communal	0	0	0	0
1010108	Impôt communal sur les immeubles (ICI)	0	0	0	0
1010116	Impôt communal additionnel à l'IRPEF	0	0	0	0
1010139	Impôt sur les assurances RC autos	0	0	0	0
1010140	Impôt sur l'inscription au registre public des véhicules automobiles (PRA)	0	0	0	0
1010141	Taxe de séjour	0	0	0	0
1010149	Taxes sur les concessions communales	0	0	0	0
1010150	Taxe de circulation des véhicules à moteur (taxe automobile)	0	0	0	0
1010151	Taxe d'enlèvement des ordures ménagères	0	0	0	0
1010152	Taxe d'occupation des aires et des espaces publics	0	0	0	0
1010153	Impôt communal sur la publicité et droits d'affichage	0	0	0	0
1010154	Impôt communal secondaire	0	0	0	0
1010160	Contribution pour l'exercice des fonctions de sauvegarde, de protection et d'hygiène de l'environnement	0 0	0 0	0 0	0 0
1010161	Contribution communale sur les déchets et les services	0	0	0	0
1010164	Droits relatifs aux abattoirs	0	0	0	0
1010165	Droits des organismes provinciaux du tourisme	0	0	0	0
1010168	Impôt régional additionnel aux redevances pour les eaux publiques	0	0	0	0
1010170	Recettes issues des maisons de jeu	0	0	0	0
1010176	Contribution pour les services indivisibles (TASI)	0	0	0	0
1010195	Autres retenues non autrement classables	0	0	0	0
1010196	Autres recettes issues du loto, des loteries et des autres jeux ne pouvant être classées autrement	0 0	0 0	0 0	0 0
1010197	Autres accises ne pouvant être classées autrement	0	0	0	0
1010198	Autres impôts de substitution ne pouvant être classés autrement	0	0	0	0
1010199	Autres impôts, taxes et recettes assimilées ne pouvant être classés autrement	0	0	0	0
1010100	Total Typologie 101 : Impôts, taxes et recettes assimilées	0	0	0	0
1010400	Typologie 104 : Participations aux contributions	0	0	0	0
1010405	Participations des Communes à l'IVA	0	0	0	0
1010406	Participations des Communes à l'IRPEF	0	0	0	0
1010407	Participations des Provinces à l'IRPEF	0	0	0	0
1010408	Contribution provinciale à la mise en décharge des déchets solides	0	0	0	0
1010498	Autres participations des Provinces	0	0	0	0
1010499	Autres participations des Communes	0	0	0	0
1010400	Total Typologie 104 : Participations aux contributions	0	0	0	0
1030100	Typologie 301 : Fonds de péréquation versés par les Administrations centrales	0	0	0	0
1030101	Fonds de péréquation versés par l'État	0	0	0	0
1030100	Total Typologie 301 : Fonds de péréquation versés par les Administrations centrales	0 0	0 0	0 0	0 0
1030200	Typologie 302 : Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome	0	0	0	0
1030201	Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome	0	0	0	0
1030200	Total Typologie 302 : Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome	0	0	0	0
1000000	TOTAL TITRE I				

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
	VIREMENTS ORDINAIRES				
2010100	Typologie 101 : Virements ordinaires des Administrations publiques				
2010101	Virements ordinaires des Administrations centrales	0	0	0	0
2010102	Virements ordinaires des Administrations locales	1 460 861,05	0	1 410 861,05	0
2010103	Virements ordinaires des organismes de prévoyance	0	0	0	0
2010104	Virements ordinaires des structures internes et/ou des unités locales de l'organisme	0	0	0	0
2010100	Total Typologie 101 : Virements ordinaires des Administrations publiques	1 460 861,05	0	1 410 861,05	0
2010200	Typologie 102 : Virements ordinaires des familles				
2010201	Virements ordinaires des familles	0	0	0	0
2010200	Total Typologie 102 : Virements ordinaires des familles	0	0	0	0
2010300	Typologie 103 : Virements ordinaires des entreprises				
2010301	Sponsorisations par des entreprises	0	0	0	0
2010302	Autres virements ordinaires des entreprises	0	0	0	0
2010300	Total Typologie 103 : Virements ordinaires des entreprises	0	0	0	0
2010400	Typologie 104 : Virements ordinaires des institutions sociales privées				
2010401	Virements ordinaires des institutions sociales privées	0	0	0	0
2010400	Total Typologie 104 : Virements ordinaires des institutions sociales privées	0	0	0	0
2010500	Typologie 105 : Virements ordinaires de l'Union européenne et du reste du monde				
2010501	Virements ordinaires de l'Union européenne	0	0	0	0
2010502	Virements ordinaires du reste du monde	0	0	0	0
2010500	Total Typologie 105 : Virements ordinaires de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
2000000	TOTAL TITRE 2	1 460 861,05	0	1 410 861,05	0

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)
Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
	RECETTES NON FISCALES				
3010000	Typologie 100 : Vente de biens et de services et recettes découlant de la gestion des biens				
3010100	Vente de biens	426 233,61	0	396 023,73	29 867,14
3010200	Recettes découlant de la vente et de la fourniture de services.	31 044,88	0	28 142,08	3 242,30
3010300	Recettes découlant de la gestion des biens	0	0	0	0
3010000	Total Typologie 100 : Vente de biens et de services et recettes découlant de la gestion des biens	457 278,49	0	424 165,81	33 109,44
3020000	Typologie 200 : Recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites				
3020100	Recettes provenant des Administrations publiques à la suite de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
3020200	Recettes provenant des familles à la suite de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
3020300	Recettes provenant des entreprises à la suite de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
3020400	Recettes provenant des institutions sociales privées à la suite de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
3020000	Total Typologie 200 : Recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
3030000	Typologie 300 : Intérêts créditeurs				
3030100	Intérêts créditeurs relatifs aux titres ou financements à court terme	0	0	0	0
3030200	Intérêts créditeurs relatifs aux titres obligataires à moyen et long	0	0	0	0
3030300	terme Autres intérêts créditeurs	19 941,98	0	0	13 097,03
3030000	Total Typologie 300 : Intérêts créditeurs	19 941,98	0	0	13 097,03
3040000	Typologie 400 : Autres recettes découlant des revenus de capitaux				
3040100	Rendements des fonds communs d'investissement Recettes découlant de la	0	0	0	0
3040200	distribution de dividendes	0	0	0	0
3040300	Recettes découlant de la distribution de bénéfices Autres recettes découlant des	0	0	0	0
3049900	revenus de capitaux non autrement classables	0	0	0	0
3040000	Total Typologie 400 : Autres recettes découlant des revenus de capitaux	0	0	0	0
3050000	Typologie 500 : Recouvrements et autres recettes ordinaires				
3050100	Indemnités d'assurance	0	0	0	0
3050200	Remboursements en recettes	47 868,92	0	47 868,92	39 267,67
3059900	Autres recettes ordinaires non autrement classables	0	0	0	0
3050000	Total Typologie 500 : Recouvrements et autres recettes ordinaires	47 868,92	0	47 868,92	39 267,67
3000000	TOTAL TITRE 3	525 089,39	0	472 034,73	85 474,14

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)
Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECouvreMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECouvreMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
	RECETTES EN CAPITAL				
	Typologie 100 : Contributions en capital				
4010100	Impôts perçus à la suite de régularisations et d'amnisties				
4010200	Autres impôts en capital	0	0	0	0
4010000	Total Typologie 100 : Contributions en capital	0	0	0	0
	Typologie 200 : Concours aux investissements				
4020100	Concours des Administrations publiques aux investissements	0	0	0	0
4020200	Concours des familles aux investissements	0	0	0	0
4020300	Concours des entreprises aux investissements	0	0	0	0
4020400	Concours des institutions sociales privées aux investissements	0	0	0	0
4020500	Concours de l'Union européenne et du reste du monde aux investissements	0	0	0	0
4020600	Concours aux investissements directement destinés au remboursement de prêts des Administrations publiques	0	0	0	0
4020000	Total Typologie 200 : Concours aux investissements	0	0	0	0
	Typologie 300 : Autres virements en capital				
4030100	Virements en capital pour la prise en charge de dettes de l'organisme par des Administrations publiques	0	0	0	0
4030200	Virements en capital pour la prise en charge de dettes de l'organisme par des entreprises	0	0	0	0
4030300	Virements en capital pour la prise en charge de dettes de l'organisme par l'Union européenne et le reste du monde	0	0	0	0
4030400	Virements en capital des Administrations publiques pour la couverture des dettes de celui-ci	0	0	0	0
4030500	Virements en capital des entreprises pour la couverture de dettes de l'organisme	0	0	0	0
4030600	Virements en capital de l'Union européenne et du reste du monde pour la couverture de dettes de l'organisme	0	0	0	0
4030700	Virement en capital des Administrations publiques pour la compensation des des Administrations publiques	0	0	0	0
4030800	Virements en capital des entreprises pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
4030900	Virement en capital de l'Union européenne et du reste du monde pour la européenne et au reste du monde	0	0	0	0
4031000	Autres virements en capital des Administrations publiques	0	0	0	0
4031100	Autres virements en capital des familles	0	0	0	0
4031200	Autres virements en capital des entreprises	0	0	0	0
4031300	Autres virements en capital des institutions sociales privées	0	0	0	0
4031400	Autres virements en capital de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
4030000	Total Typologie 300 : Autres virements en capital	0	0	0	0
	Typologie 400 : Recettes découlant de l'aliénation de biens matériels et immatériels				
4040100	Aliénation de biens matériels	0	0	0	0
4040200	Cession de terrains et de biens matériels non produits	0	0	0	0
4040300	Aliénation de biens immatériels	0	0	0	0
4040000	Total Typologie 400 : Recettes découlant de l'aliénation de biens matériels et immatériels	0	0	0	0
	Typologie 500 : Autres recettes en capital				
4050100	Permis de construire	0	0	0	0
4050200	Recettes découlant de l'attribution d'immeubles à des fonds immobiliers	0	0	0	0
4050300	Recettes en capital découlant du remboursement, du recouvrement et de la restitution de sommes indues ou encaissées en trop	0	0	0	0
4050400	Autres recettes en capital non autrement classables	0	0	0	0

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)
Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECOUVREMENT AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
4050400	Autres recettes en capital ne pouvant être classées autrement	0	0	0	
4050000	Total Typologie 500 : Autres recettes en capital	0	0	0	
4000000	TOTAL TITRE 4	0	0	0	

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)
Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECouvreMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECouvreMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
	RECETTES DÉCOULANT DE LA RÉDUCTION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES				
5010000	Typologie 100 : Aliénations au titre des activités financières				
5010100	Aliénation de participations	0	0	0	0
5010200	Aliénation de parts de fonds communs d'investissement	0	0	0	0
5010300	Aliénation de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
5010400	Aliénation de titres obligataires à moyen et long terme	0	0	0	0
5010000	Total Typologie 100 : Aliénations au titre des activités financières	0	0	0	0
5020000	Typologie 200 : Recouvrement de crédits à court terme				
5020100	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux Administrations publiques	0	0	0	0
5020200	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux familles	0	0	0	0
5020300	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
5020400	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux institutions privées	0	0	0	0
5020500	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
5020600	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
5020700	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux familles	0	0	0	0
5020800	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
5020900	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux institutions privées	0	0	0	0
5021000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
5020000	Total Typologie 200 : Recouvrement de crédits à court terme	0	0	0	0
5030000	Typologie 300 : Recouvrement de crédits à moyen et long terme				
5030100	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations publiques	0	0	0	0
5030200	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux familles	0	0	0	0
5030300	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
5030400	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
5030500	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
5030600	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations publiques	0	0	0	0
5030700	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux familles	0	0	0	0
5030800	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
5030900	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
5031000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
5031100	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des Administrations publiques	0	0	0	0
5031200	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des familles	0	0	0	0
5031300	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des entreprises	0	0	0	0
5031400	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des institutions sociales privées	0	0	0	0
5031500	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
5030000	Total Typologie 300 : Recouvrement de crédits à moyen et long terme	0	0	0	0

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)

Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
5040000	Typologie 400 : Autres recettes découlant de la réduction des activités financières				
5040100	Réduction d'autres activités financières relatives aux Administrations publiques	0	0	0	0
5040200	Réduction d'autres activités financières relatives aux familles	0	0	0	0
5040300	Réduction d'autres activités financières relatives aux entreprises	0	0	0	0
5040400	Réduction d'autres activités financières relatives aux institutions sociales privées	0	0	0	0
5040500	Réduction d'autres activités financières relatives à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
5040600	Prélèvements sur des comptes de la Trésorerie de l'État autres que ceux de la Trésorerie unique	0	0	0	0
5040700	Prélèvements sur les dépôts bancaires	0	0	0	0
5040800	Recettes des contrats dérivés arrivés à échéance	0	0	0	0
5040000	Total Typologie 400 : Autres recettes découlant de la réduction des activités financières	0	0	0	0
5000000	TOTAL TITRE 5	0	0	0	0

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)
Annexe d) des comptes – Recettes réparties par

TITRE TYPOLOGIE CATÉGORIE	DÉNOMINATION	CONSTATATIONS	Recettes constatées non récurrentes	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE	RECOUVREMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES
	SOUSCRIPTION DE PRÊTS				
6010000	Typologie 100 : Émission de titres obligataires				
6010100	Émission de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
6010200	Émission de titres obligataires à moyen et long terme	0	0	0	0
6010000	Total Typologie 100 : Émission de titres obligataires	0	0	0	0
6020000	Typologie 200 : Souscription de prêts à court terme				
6020100	Financements à court terme	0	0	0	0
6020200	Avances	0	0	0	0
6020000	Total Typologie 200 : Souscription de prêts à court terme	0	0	0	0
6030000	Typologie 300 : Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme				
6030100	Financements à moyen et long terme	0	0	0	0
6030200	Souscription de prêts à la suite de l'actualisation des financements	0	0	0	0
6030300	pluriannuels Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
6030000	Total Typologie 300 : Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme	0	0	0	0
6040000	Typologie 400 : Autres formes d'endettement				
6040200	Souscription de prêts – Crédit-bail financier	0	0	0	0
6040300	Souscription de prêts – Opérations de titrisation	0	0	0	0
6040400	Souscription de prêts – Contrats dérivés	0	0	0	0
6040000	Total Typologie 400 : Autres formes d'endettement	0	0	0	0
6000000	TOTAL TITRE 6	0	0	0	0

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES RECETTES RÉPARTIES PAR TITRES, PAR TYPOLOGIES ET PAR CATÉGORIES (Année 2024)

Annexe d) des comptes – Recettes réparties par[illegible]

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I C1 Dossier

IVAT Aoste

Annexe E) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR TITRES ET PAR MACRO-AGRÉGATS (Année 2024)

ENGAGEMENTS

TITRES ET MACRO-AGRÉGATS DE DÉPENSE		Total	Dépenses non récurrentes
	TITRE 1 – Dépenses ordinaires		
101	Revenus du travail salarié	798 127,85	0
102	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	87 129,43	0
103	Achat de biens et de services	871 727,23	0
104	Virements ordinaires	599,60	0
105	Virements de contributions (uniquement pour les Régions)	0	0
106	Fonds de péréquation (uniquement pour les Régions)	0	0
107	Intérêts débiteurs	0	0
108	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	0	0
109	Remboursements et corrections des recettes	0	0
110	Autres dépenses ordinaires	97 296,76	0
100	Total TITRE 1	1 854 880,87	0
	Titre 2 Dépenses en capital		
201	Contributions en capital à la charge de l'organisme	0	0
202	Investissements fixes bruts et achat de terrains	86 265,83	0
203	Concours aux investissements	0	0
204	Autres virements en capital	0	0
205	Autres dépenses en capital	0	0
200	Total TITRE 2	86 265,83	0
	TITRE 3 - Dépenses pour l'augmentation des activités financières		
301	Acquisitions au titre des activités financières	0	0
302	Octroi de crédits à court terme	0	0
303	Octroi de crédits à moyen/long terme	0	0
304	Autres dépenses pour l'augmentation des activités financières	0	0
300	Total TITRE 3	0	0
	TITRE 4 – Remboursement de prêts		
401	Remboursement de titres obligataires	0	0
402	Remboursement de prêts à court terme	0	0
403	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen/long terme	0	0
404	Remboursement d'autres formes d'endettement	0	0
405	Fonds pour le remboursement de prêts	0	0
400	Total TITRE 4	0	0
	Titre 5 – Clôture Avances du trésorier/caissier		
501	Clôture avances reçues du trésorier/caissier	0	0
500	Total TITRE 5	0	0
	TITRE 7 - Dépenses pour le compte de tiers et mouvements d'ordre		
701	Dépenses pour mouvements d'ordre	194 391,58	0
702	Dépenses pour le compte de tiers	0	0
700	Total TITRE 7	194 391,58	0

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

	TOTAL ENGAGEMENTS	2 135 538,28	0

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS –
Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats
DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSION 1 – Services institutionnels et généraux et de gestion									
01	Organes institutionnels	0	0	26 418,49	0	0	0	0	0	26 418,49
02	Secrétariat général	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Gestion économique et financière, programmation et inspection	239 233,80	81 246,96	73 401,46	0	0	0	0	93 741,34	487 623,56
04	Gestion des recettes fiscales et services fiscaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Gestion des biens relevant du domaine et du patrimoine	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Bureau technique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Élections et consultations populaires – Registre de la population et état civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Statistique et systèmes d'information	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Assistance technique et administrative au profit des collectivités locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Ressources humaines	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Autres services généraux	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Politique régionale unitaire pour les services institutionnels, généraux et de gestion (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 1 - Services institutionnels, généraux de gestion	239 233,80	81 246,96	99 819,95	0	0	0	0	93 741,34	514 042,05
02	MISSION 2 – Justice									
01	Bureaux de justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Maison d'arrêt et autres services	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 2 – Justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS –

Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats									
03	DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)								
	MISSION 3 – Ordre public et sécurité								
01	Police locale et administrative	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Système intégré de sécurité urbaine	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 3 – Ordre public et sécurité	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâf. 0001541 du 08/07/2025, Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses
réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	MISSION 4 - Enseignement et droit à l'éducation									
01	Enseignement préscolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Enseignement scolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Enseignement universitaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Enseignement technique supérieur	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Services complémentaires à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 4 - Enseignement et droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	MISSION 5 - Protection et valorisation des biens et des activités culturelles									
01	Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	261 798,53	966,87	149 965,74	0	0	0	0	0	412 731,14
02	Activités et actions diverses dans le secteur culturel	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 5 - Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	261 798,53	966,87	149 965,74	0	0	0	0	0	412 731,14
06	MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs									
01	Sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Jeunesse	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	MISSION 7 – Tourisme									
01	Développement et valorisation du tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 7 – Tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	MISSION 8 - Aménagement du territoire et construction résidentielle									
01	Urbanisme et aménagement du territoire	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâle 0001541 du 08/07/2025, Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Logements publics et locaux et plans de construction économique et populaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 8 – Aménagement du territoire et construction résidentielle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	MISSION 9 – Développement durable et protection du territoire et de l'environnement									
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
01	Protection du sol	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Protection, valorisation et récupération environnementales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Déchets	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Service hydrique intégré	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Espaces protégés, parcs naturels, protection écologique et forêts	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Protection et valorisation des ressources hydriques	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Développement durable dans les zones de montagne – petites communes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Qualité de l'air et réduction de la pollution	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 9 – Développement durable et territoire et de l'environnement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité									
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
01	Transport ferroviaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Transport public local	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Transport par voie d'eau	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Autres modalités de transport	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Voirie et infrastructures routières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Déf. 0001541 du 08/07/2025, Mitto T. 01 Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses
réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
11	MISSION 11 – Secours civil									
01	Système de protection civile	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 08/07/2025, Mitto T. 01, Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Mesures nécessaires du fait de calamités naturelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 11 – Secours civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	MISSION 12 - Droits sociaux, politiques sociales et famille									
01	Mesures en faveur de l'enfance, des mineurs et des crèches	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Mesures en faveur des personnes en situation de handicap	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Mesures en faveur des personnes âgées	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Mesures en faveur des personnes à risque d'exclusion sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Mesures en faveur des familles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Mesures en faveur du droit au logement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Programmation et gouvernance du réseau des services socio-sanitaires et d'aide sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Coopératives et associations	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Services des autopsies et des cimetières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 12 - Droits sociaux, politiques sociales et famille	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	MISSION 13 – Protection de la santé									
01	Service sanitaire régional – Financement de la dépense ordinaire de la gestion ordinaire nécessaire pour assurer les LEA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire pour assurer des niveaux d'assistance supérieurs aux LEA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire pour la couverture du déficit budgétaire au titre de la comptabilité ordinaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Service sanitaire régional – Compensation de déficits relatifs à des exercices précédents	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

05	Service sanitaire régional – Investissements en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Service sanitaire régional – Restitution de recettes	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Dépenses supplémentaires en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 13 – Protection de la santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	MISSION 14 – Développement économique et compétitivité	294 755,32	1 309,60	452 135,78	0	0	0	0	0	748 200,70
01	Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Commerce – Réseaux de distribution – Protection des consommateurs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Recherche et innovation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Réseaux et autres services d'utilité publique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 14 – Développement économique et compétitivité	294 755,32	1 309,60	452 135,78	0	0	0	0	0	748 200,70
15	MISSION 15 – Politiques du travail et de la formation professionnelle									
01	Services d'aide au développement du marché du travail	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Aide à l'emploi	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 15 – Politiques du travail et de la formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	MISSION 16 – Agriculture, politiques agro-alimentaires pêche									
01	Développement du secteur agricole et du système agro- alimentaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Chasse et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 16 – Agriculture, politiques agro-alimentaires et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques									
01	Sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – DGE 0001541 du 08/07/2025, Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
18	MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales									
01	Relations financières avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	MISSION 19 – Relations internationales									
01	Relations internationales et coopération au développement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 19 – Relations internationales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	MISSION 20 - Fonds et réserves									
01	Fonds de réserve	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Fonds des créances difficilement recouvrables	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Autres fonds	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 20 - Fonds et réserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	Mission 50 - Dette publique									
01	Parts des intérêts pour le remboursement des emprunts et	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 50 - Dette publique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	MISSION 60 – Avances financières									
01	Restitution d'avances de trésorerie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 60 - Avances financières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MACRO-AGRÉGATS	795 787,65	83 523,43	701 921,47	0	0	0	0	93 741,34	1 674 973,89

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSION 1 – Services institutionnels, généraux et de gestion											
01	Organes institutionnels	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Secrétariat général	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Gestion économique et financière, programmation et inspection	0	16 359,95	0	0	0	16 359,95	0	0	0	0	0
04	Gestion des recettes fiscales et services fiscaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Gestion des biens relevant du domaine et du patrimoine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Bureau technique	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Élections et consultations populaires – Registre de la population et état civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Statistique et systèmes d'information	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Assistance technique et administrative collectivités locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Ressources humaines	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Autres services généraux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Politique régionale unique pour les institutionnels, généraux et de gestion	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 1 – Services institutionnels, généraux et de gestion	0	16 359,95	0	0	0	16 359,95	0	0	0	0	0
02	MISSION 2 – Justice											
01	Bureaux de justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Maison d'arrêt et autres services	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 2 – Justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	MISSION 3 – Ordre public et sécurité											
01	Police locale et administrative	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE - Bâle - 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentation des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Système intégré de sécurité urbaine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 3 – Ordre public et sécurité	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	MISSION 4 - Enseignement et droit à l'éducation											
01	Enseignement préscolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Enseignement scolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Enseignement universitaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Enseignement technique supérieur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Services complémentaires à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 4 – Enseignement et droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	MISSION 5 - Protection et valorisation des biens et des activités culturelles											
01	Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	0	3 000	0	0	0	3 000	0	0	0	0	0
02	Activités et actions diverses dans le secteur culturel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 5 – Protection et valorisation des biens et des activités	0	3 000	0	0	0	3 000	0	0	0	0	0
06	MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs											
01	Sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Jeunesse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	MISSION 7 – Tourisme											

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Développement et valorisation du tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 7 – Tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	MISSION 8 - Aménagement du territoire et construction résidentielle											
01	Urbanisme et aménagement du territoire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Logements publics et locaux et plans de construction économique et populaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 8 – Aménagement du territoire et construction résidentielle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	MISSION 9 – Développement durable et protection du territoire et de l'environnement											
01	Protection du sol	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Protection, valorisation et récupération environnementales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Déchets	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Service hydrique intégré	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Espaces protégés, parcs naturels, écologique et forêts	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Protection et valorisation des ressources hydriques	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Développement durable dans les zones de montagne – petites communes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Qualité de l'air et réduction de la pollution	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 9 – Développement durable et protection du territoire et de l'environnement	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	MISSION 10 - Transports et droit à la mobilité											

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

01	Transport ferroviaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Transport public local	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	Transport par voie d'eau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Autres modalités de transport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Voirie et infrastructures routières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	MISSION 11 – Secours civil											
01	Système de protection civile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Mesures nécessaires du fait de calamités naturelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 11 – Secours civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	MISSION 12 – Droits sociaux, politiques sociales et famille											
01	Mesures en faveur de l'enfance, des mineurs et des crèches	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Mesures en faveur des personnes en situation de handicap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Mesures en faveur des personnes âgées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Mesures en faveur des personnes à risque d'exclusion sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Mesures en faveur des familles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Mesures en faveur du droit au logement	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Programmation et gouvernance du socio-sanitaires et d'aide sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Coopératives et associations	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Services des autopsies et des cimetières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 12 – Droits sociaux, politiques sociales et familles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	MISSION 13 – Protection de la santé											

IVAT AOSTE – Bâc 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentation des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Service sanitaire régional – Compensation des déficits sanitaires relatifs à des exercices précédents	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Service sanitaire régional – Investissements en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Dépenses supplémentaires en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 13 - Protection de la santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	MISSION 14 – Développement compétitivité											
01	Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Commerce – Réseaux de distribution – consommateurs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Recherche et innovation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Réseaux et autres services d'utilité publique	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 14 – Développement économique et compétitivité	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	MISSION 15 - Politiques du travail et la formation professionnelle											
01	Services d'aide au développement du marché du travail	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Aide à l'emploi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 15 – Politiques du travail et de la formation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	TOTAL MISSION 16 – Agriculture, agro-alimentaires et pêche											
01	Développement du secteur agricole et du système agro-alimentaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Chasse et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

TOTAL MISSION 16 – Agriculture politiques agro-alimentaires et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE - Bâle 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES -

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentation des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
17	MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques											
01	Sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	MISSION 18 – Relations avec les Autonomies territoriales et locales											
01	Relations financières avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	MISSION 19 – Relations internationales											
01	Relations internationales et coopération	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 19 – Relations internationales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	MISSION 20 – Fonds et réserves											
01	Fonds de réserve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Fonds des créances difficilement recouvrables	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Autres fonds	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 20 – Fonds et réserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MACRO-AGRÉGATS	0	19 359,95	0	0	0	19 359,95	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâle 0001541 du 08/07/2025, Mitos T. 01, Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSION 1 – Services institutionnels, généraux et de gestion									
01	Organes institutionnels	0	0	3 116,36	0	0	0	0	0	3 116,36
02	Secrétariat général	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Gestion économique, financière, programmation et inspection	14 795,37	0	19 008,89	0	0	0	0	5 972,56	39 776,82
04	Gestion des recettes fiscales et services fiscaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Gestion des biens relevant du domaine et du patrimoine	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Bureau technique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Élections et consultations populaires – Registre de la population et état civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Statistique et systèmes d'information	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Assistance technique et administrative au profit des collectivités locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Ressources humaines	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Autres services généraux	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Politique régionale unitaire pour les services institutionnels, généraux et de gestion (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 1 - Services institutionnels, généraux de gestion	14 795,37	0	22 125,25	0	0	0	0	5 972,56	42 893,18
02	MISSION 2 – Justice									
01	Bureaux de justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Maison d'arrêt et autres services	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 2 – Justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	MISSION 3 – Ordre public et sécurité									
01	Police locale et administrative	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Système intégré de sécurité urbaine	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 3 – Ordre public et sécurité	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâle 0001541 du 08/07/2025, Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses
réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarie	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	MISSION 4 - Enseignement et droit à l'éducation									
01	Enseignement préscolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Enseignement scolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Enseignement universitaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Enseignement technique supérieur	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Services complémentaires à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 4 - Enseignement et droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	MISSION 5 - Protection et valorisation des biens et des activités culturelles									
01	Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	11 538,46	593	31 840,14	0	0	0	0	0	43 971,60
02	Activités et actions diverses dans le secteur culturel	0	0	819,99	0	0	0	0	0	819,99
	TOTAL MISSION 5 - Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	11 538,46	593	32 660,13	0	0	0	0	0	44 791,59
06	MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs									
01	Sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Jeunesse	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	MISSION 7 – Tourisme									
01	Développement et valorisation du tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 7 – Tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	MISSION 8 - Aménagement du territoire et construction résidentielle									
01	Urbanisme et aménagement du territoire	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarie	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Logements publics et locaux et plans de construction économique et populaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 8 – Aménagement du territoire et résidentielle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	MISSION 9 – Développement durable et protection du et de l'environnement									
01	Protection du sol	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Protection, valorisation et récupération environnementales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Déchets	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Service hydrique intégré	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Espaces protégés, parcs naturels, protection écologique et forêts	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Protection et valorisation des ressources hydriques	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Développement durable dans les zones de montagne – petites communes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Qualité de l'air et réduction de la pollution	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 9 – Développement durable et territoire et de l'environnement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité									
01	Transport ferroviaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Transport public local	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Transport par voie d'eau	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Autres modalités de transport	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Voirie et infrastructures routières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	MISSION 11 – Secours civil									
01	Système de protection civile	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – DÉP. 0001541 du 08/07/2025, Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses
réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarisé	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Mesures nécessaires du fait de calamités naturelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 11 – Secours civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	MISSION 12 - Droits sociaux, politiques sociales et famille									
01	Mesures en faveur de l'enfance, des mineurs et des crèches	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Mesures en faveur des personnes en situation de handicap	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Mesures en faveur des personnes âgées	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Mesures en faveur des personnes à risque d'exclusion sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Mesures en faveur des familles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Mesures en faveur du droit au logement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Programmation et gouvernance du réseau des services socio-sanitaires et d'aide sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Coopératives et associations	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Services des autopsies et des cimetières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 12 - Droits sociaux, politiques sociales et famille	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	MISSION 13 – Protection de la santé									
01	Service sanitaire régional – Financement de la dépense ordinaire de la gestion ordinaire nécessaire pour assurer les LEA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire pour assurer des niveaux d'assistance supérieurs aux LEA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire pour la couverture du déficit	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Service sanitaire régional – Compensation de déficits relatifs à des exercices précédents	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Service sanitaire régional – Investissements en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Service sanitaire régional – Restitution de recettes SSN	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – DGE 0001541 du 08/07/2025, Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarié	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Dépenses supplémentaires en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 13 – Protection de la santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	MISSION 14 – Développement économique et compétitivité	10 955,44	0	43 270,65	0	0	0	0	0	54 226,09
01	Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat									
02	Commerce – Réseaux de distribution – Protection des consommateurs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Recherche et innovation	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Réseaux et autres services d'utilité publique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 14 – Développement économique et compétitivité	10 955,44	0	43 270,65	0	0	0	0	0	54 226,09
15	MISSION 15 – Politiques du travail et de la formation professionnelle									
01	Services d'aide au développement du marché du travail	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Aide à l'emploi	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 15 – Politiques du travail et de la formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	MISSION 16 – Agriculture, politiques agro-alimentaires pêche									
01	Développement du secteur agricole et du système agro- alimentaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Chasse et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 16 – Agriculture, politiques agro-alimentaires et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques									
01	Sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – DGE 0001541 du 08/07/2025, Mitto T. 01, Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses
réparties par macro-agrégats DÉPENSES ORDINAIRES – PAIEMENTS AU TITRE DE LA COMPTABILITÉ DES RESTES (Année 2024)

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Revenus du travail salarie	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	Achat de biens et de services	Virements ordinaires	Intérêts débiteurs	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	Remboursements et corrections des recettes	Autres dépenses ordinaires	Total
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
18	MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales									
01	Relations financières avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	MISSION 19 – Relations internationales									
01	Relations internationales et coopération au développement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 19 – Relations internationales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	MISSION 20 - Fonds et réserves									
01	Fonds de réserve	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Fonds des créances difficilement recouvrables	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Autres fonds	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 20 – Fonds et réserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	Mission 50 – Dette publique									
01	Parts des intérêts pour le remboursement des emprunts et	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 50 - Dette publique	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	MISSION 60 – Avances financières									
01	Restitution d'avances de trésorerie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 60 - Avances financières	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MACRO-AGRÉGATS	37 289,27	593	98 056,03	0	0	0	0	5 972,56	141 910,86

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES –

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTAT ION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSION 1 – Services institutionnels, généraux et de gestion											
01	Organes institutionnels	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Secrétariat général	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Gestion économique et financière, programmation et inspection	0	12 134,80	0	0	0	12 134,80	0	0	0	0	0
04	Gestion des recettes fiscales et services fiscaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Gestion des biens relevant du domaine et du patrimoine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Bureau technique	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Élections et consultations populaires – Registre de la population et état civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Statistique et systèmes d'information	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Assistance technique et administrative collectivités locales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Ressources humaines	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Autres services généraux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Politique régionale unique pour les institutionnels, généraux et de gestion	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 1 – Services institutionnels, généraux et de gestion	0	12 134,80	0	0	0	12 134,80	0	0	0	0	0
02	MISSION 2 – Justice											
01	Bureaux de justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Maison d'arrêt et autres services	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 2 – Justice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	MISSION 3 – Ordre public et sécurité											
01	Police locale et administrative	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâf. 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES –

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentation des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Système intégré de sécurité urbaine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 3 – Ordre public et sécurité	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	MISSION 4 - Enseignement et droit à l'éducation											
01	Enseignement préscolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Enseignement scolaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Enseignement universitaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Enseignement technique supérieur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Services complémentaires à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 4 – Enseignement et droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	MISSION 5 - Protection et valorisation des biens et des activités culturelles											
01	Valorisation des biens revêtant un intérêt	0	24 571,65	0	0	0	24 571,65	0	0	0	0	0
02	Activités et actions diverses dans le secteur culturel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 5 – Protection et valorisation des biens et des activités	0	24 571,65	0	0	0	24 571,65	0	0	0	0	0
06	MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs											
01	Sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Jeunesse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 6 – Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	MISSION 7 – Tourisme											

IVAT AOSTE – Bâle 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES –

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTAT ION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Développement et valorisation du tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 7 – Tourisme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	MISSION 8 - Aménagement du construction résidentielle											
01	Urbanisme et aménagement du territoire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Logements publics et locaux et plans de construction économique et populaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 8 – Aménagement territoire et construction résidentielle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	MISSION 9 – Développement durable protection du territoire et de l'environnement											
01	Protection du sol	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Protection, valorisation et récupération environnementales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Déchets	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Service hydrique intégré	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Espaces protégés, parcs naturels, écologique et forêts	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Protection et valorisation des ressources hydriques	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Développement durable dans les zones petites communes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Qualité de l'air et réduction de la pollution	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 9 – Développement durable et protection du territoire et de l'environnement	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	MISSION 10 - Transports et droit à la mobilité											
01	Transport ferroviaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Transport public local	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâf. 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES –

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTAT ION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	Transport par voie d'eau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Autres modalités de transport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Voirie et infrastructures routières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 10 – Transports et droit à la mobilité	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	MISSION 11 – Secours civil											
01	Système de protection civile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Mesures nécessaires du fait de calamités naturelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 11 – Secours civil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	MISSION 12 – Droits sociaux, politiques sociales et famille											
01	Mesures en faveur de l'enfance, des mineurs et des crèches	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Mesures en faveur des personnes en situation de handicap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Mesures en faveur des personnes âgées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Mesures en faveur des personnes à risque d'exclusion sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Mesures en faveur des familles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Mesures en faveur du droit au logement	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Programmation et gouvernance du socio-sanitaires et d'aide sociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Coopératives et associations	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Services des autopsies et des cimetières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 12 – Droits sociaux, politiques sociales et familles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	MISSION 13 – Protection de la santé											

IVAT AOSTE – Bâc 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
 Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES –

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTAT ION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Service sanitaire régional – déficits au titre des dépenses sanitaires des exercices précédents	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Service sanitaire régional – Investissements en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Dépenses supplémentaires en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 13 - Protection de la santé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	MISSION 14 – Développement compétitivité											
01	Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Commerce – Réseaux de distribution – consommateurs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Recherche et innovation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Réseaux et autres services d'utilité publique	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 14 – Développement économique et compétitivité	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	MISSION 15 - Politiques du travail et la formation professionnelle											
01	Services d'aide au développement du marché du travail	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Aide à l'emploi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 15 – Politiques du travail et de la formation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	TOTAL MISSION 16 – Agriculture, agro-alimentaires et pêche											
01	Développement du secteur agricole et du système agro-alimentaire	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes – Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES –

02	Chasse et pêche	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<i>TOTAL MISSION 16 – Agriculture, politiques agro-alimentaires et pêche</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâle 0001541 du 08/07/2025 Mitro T. Cl. Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS – Annexe e) des comptes –
Dépenses réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES –

MISSIONS ET PROGRAMMES/MAGROAGRÉGATS		Contributions en capital à la charge de l'organisme	Investissements fixes bruts et achat de terrains	Concours aux investissements	Autres virements en capital	Autres dépenses en capital	Total DÉPENSES EN CAPITAL	Acquisitions au titre des activités financières	Octroi de crédits à court terme	Octroi de crédits à moyen/long terme	Autres dépenses pour l'augmentatio n des activités financières	Total DÉPENSES POUR L'AUGMENTAT ION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
17	MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques											
01	Sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 17 – Énergie et diversification des sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	MISSION 18 – Relations avec les Autonomies territoriales et locales											
01	Relations financières avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 18 – Relations avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	MISSION 19 – Relations internationales											
01	Relations internationales et coopération	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 19 – Relations internationales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	MISSION 20 – Fonds et réserves											
01	Fonds de réserve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Fonds des créances difficilement recouvrables	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Autres fonds	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 20 – Fonds et réserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MACRO-AGRÉGATS	0	36 706,45	0	0	0	36 706,45	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I C1 Dossier

IVAT Aoste

RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES RÉPARTIES PAR MISSIONS, PAR PROGRAMMES ET PAR MACRO-AGRÉGATS –
réparties par macro-agrégats DÉPENSES EN CAPITAL ET DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES PRODUITS DI

IVAT Aoste					
Annexe f) des comptes – Constatations pluriannuelles					
CONSTATATIONS EFFECTUÉES AU COURS DE L'EXERCICE DE RÉFÉRENCE ET DES EXERCICES PRÉCÉDENTS ET IMPUTÉES À L'ANNÉE SUIVANT CELLE À LAQUELLE LES COMPTES SE RAPPORTENT ET AUX ANNÉES SUIVANTES (Année 2024)					
TITRES ET TYPOLOGIES DE RECETTES		Année 2025		Année 2026	
		Prévisions au titre de la comptabilité d'exercice	Constatations	Prévisions au titre de la comptabilité d'exercice du budget pluriannuel	Constatations
					Années suivantes
					Constatations
TITRE 1 – Recettes ordinaires de nature fiscale ou issues de cotisations ou de dispositifs de péréquation					
10101	Typologie 101 – Impôts, taxes et recettes assimilées	0	0	0	0
10102	Typologie 102 – Contributions destinées au financement du secteur de la santé (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0
10103	Typologie 103 – Contributions dévolues et liquidées aux autonomies spéciales (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0
10104	Typologie 104 – Participations aux contributions	0	0	0	0
10301	Typologie 301 – Fonds de péréquation versés par les Administrations centrales	0	0	0	0
10302	Typologie 302 – Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome (uniquement pour les collectivités)	0	0	0	0
10000	Total TITRE 1	0	0	0	0
TITRE 2 – Virements ordinaires					
20101	Typologie 101 – Virements ordinaires des Administrations publiques	1 491 000	0	1 509 000	0
20102	Typologie 102 – Virements ordinaires des familles	0	0	0	0
20103	Typologie 103 – Virements ordinaires des entreprises	0	0	0	0
20104	Typologie 104 – Virements ordinaires des institutions sociales privées	0	0	0	0
20105	Typologie 105 – Virements ordinaires de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
20000	Total TITRE 2	1 491 000	0	1 509 000	0
TITRE 3 – Recettes non fiscales					
30100	Typologie 100 – Vente de biens et de services et recettes découlant de la gestion des biens	490 000	0	515 000	0
30200	Typologie 200 – Recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
30300	Typologie 300 – Intérêts créditeurs	10 000	0	10 000	0
30400	Typologie 400 – Autres recettes en capital	0	0	0	0
30500	Typologie 500 – Recouvrements et autres recettes ordinaires	32 000	96	32 000	97,80
30000	Total TITRE 3	532 000	96	557 000	97,80
TITRE 4 - Recettes en capital					
40100	Typologie 100 – Contributions en capital	0	0	0	0
40200	Typologie 200 – Concours aux investissements	0	0	0	0
40300	Typologie 300 – Autres virements en capital	0	0	0	0
40400	Typologie 400 – Recettes découlant de l'aliénation de biens matériels et immatériels	0	0	0	0
40500	Typologie 500 – Autres recettes en capital	0	0	0	0
40000	Total TITRE 4	0	0	0	0
TITRE 5 – Recettes découlant de la réduction des activités financières					
50100	Typologie 100 – Aliénations au titre d'activités financières	0	0	0	0
50200	Typologie 200 – Recouvrement de crédits à court terme	0	0	0	0
50300	Typologie 300 – Recouvrement de crédits à moyen et long terme	0	0	0	0
50400	Typologie 400 – Autres recettes découlant de la réduction des activités financières	0	0	0	0
50000	Total TITRE 5	0	0	0	0
TITRE 6 – Souscription de prêts					
60100	Typologie 100 – Émission de titres obligataires	0	0	0	0
60200	Typologie 200 – Souscription de prêts à court terme	0	0	0	0
60300	Typologie 300 – Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme	0	0	0	0
60400	Typologie 400 – Autres formes d'endettement	0	0	0	0
60000	Total TITRE 6	0	0	0	0
TITRE 9 – Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre					
90100	Typologie 100 – Recettes pour mouvements d'ordre	256 500	0	256 500	0
90200	Typologie 200 – Recettes pour le compte de tiers	0	0	0	0
90000	Total TITRE 9	256 500	0	256 500	0
TOTAL CONSTATATIONS		2 279 500	96	2 322 500	97,80

GIOVE Siscom

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

Annexe g) des comptes – Engagements pluriannuels

CONSTATATIONS EFFECTUÉES AU COURS DE L'EXERCICE DE RÉFÉRENCE ET DES EXERCICES PRÉCÉDENTS ET IMPUTÉES À L'ANNÉE SUIVANT CELLE À LAQUELLE LES COMPTES SE RAPPORTENT ET AUX ANNÉES SUIVANTES (Année 2024)

TITRES ET MACRO-AGRÉGATS DE DÉPENSE		Année 2025		Année 2026		Années suivantes
		Prévisions au titre de la comptabilité d'exercice	Engagements	Prévisions au titre de la comptabilité d'exercice du budget pluriannuel	Engagements	Engagements
TITRE 1 – Dépenses ordinaires						
101	Revenus du travail salarié	981 640	14 580	1 016 100	0	0
102	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	70 450	192	70 950	195,60	0
103	Achat de biens et de services	823 550	186 239,78	783 540	57 841,82	0
104	Virements ordinaires	600	0	600	0	0
105	Virements de contributions (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0
106	Fonds de péréquation (uniquement pour les Régions)	0	0	0	0	0
107	Intérêts débiteurs	500	0	500	0	0
108	Autres dépenses découlant des revenus de capitaux	0	0	0	0	0
109	Remboursements et corrections des recettes	0	0	0	0	0
110	Autres dépenses ordinaires	130 400	22 409,84	126 000	1 721,31	0
100	Total TITRE 1	2 007 140	223 421,62	1 997 690	59 758,73	0
Titre 2 – Dépenses en capital						
201	Contributions en capital à la charge de l'organisme	0	0	0	0	0
202	Investissements fixes bruts et achat de terrains	15 860	1 000	68 310	0	0
203	Concours aux investissements	0	0	0	0	0
204	Autres virements en capital	0	0	0	0	0
205	Autres dépenses en capital	0	0	0	0	0
200	Total TITRE 2	15 860	1 000	68 310	0	0
TITRE 3 – Dépenses pour l'augmentation des activités financières						
301	Acquisitions au titre des activités financières	0	0	0	0	0
302	Octroi de crédits à court terme	0	0	0	0	0
303	Octroi de crédits à moyen et long terme	0	0	0	0	0
304	Autres dépenses pour l'augmentation des activités financières	0	0	0	0	0
300	Total TITRE 3	0	0	0	0	0
TITRE 4 – Remboursement de prêts						
401	Remboursement de titres obligataires	0	0	0	0	0
402	Remboursement de prêts à court terme	0	0	0	0	0
403	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long	0	0	0	0	0
404	Remboursement d'autres formes d'endettement	0	0	0	0	0
405	Fonds pour le remboursement de prêts	0	0	0	0	0
400	Total TITRE 4	0	0	0	0	0
Titre 5 – Clôture Avances du trésorier/caissier						
501	Clôture avances reçues du trésorier/caissier	100 000	0	100 000	0	0
500	Total TITRE 5	100 000	0	100 000	0	0
TITRE 7 – Dépenses pour le compte de tiers et mouvements d'ordre						
701	Dépenses pour mouvements d'ordre	256 500	0	256 500	0	0
702	Dépenses pour le compte de tiers	0	0	0	0	0
700	Total TITRE 7	256 500	0	256 500	0	0
TOTAL ENGAGEMENTS		2 379 500	224 421,62	2 422 500	59 758,73	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.1.00.00.00.000	RECETTES				
E.1.00.00.00.000	RECETTES ORDINAIRES DE NATURE FISCALE OU ISSUES DE COTISATIONS OU DE DISPOSITIFS DE PÉRÉQUATION	0	0	0	0
E.1.01.00.00.000	Contributions	0	0	0	0
E.1.01.01.00.000	Impôts, taxes et recettes assimilées	0	0	0	0
E.1.01.01.06.000	Impôt unique communal	0	0	0	0
E.1.01.01.08.000	Impôt communal sur les immeubles (ICI)	0	0	0	0
E.1.01.01.16.000	Impôt communal additionnel à l'IRPEF	0	0	0	0
E.1.01.01.17.000	Impôt régional additionnel à l'IRPEF ne concernant pas le secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.01.20.000	Impôt régional sur les activités productives (IRAP) ne concernant pas le secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.01.31.000	Impôt régional sur l'essence pour véhicules à moteur	0	0	0	0
E.1.01.01.39.000	Impôt sur les assurances RC autos	0	0	0	0
E.1.01.01.40.000	Impôt sur l'inscription au registre public des véhicules automobiles (PRA)	0	0	0	0
E.1.01.01.41.000	Taxe de séjour	0	0	0	0
E.1.01.01.42.000	Impôt régional sur les concessions de l'État relatives à des biens du domaine maritime	0	0	0	0
E.1.01.01.43.000	Impôt régional sur les concessions de l'État relatives à des biens du patrimoine inaliénable	0	0	0	0
E.1.01.01.44.000	Impôt régional sur les émissions sonores des aéronefs	0	0	0	0
E.1.01.01.46.000	Taxe universitaire régionale	0	0	0	0
E.1.01.01.47.000	Taxe sur la concession relative à la chasse et à la pêche	0	0	0	0
E.1.01.01.48.000	Taxes sur les concessions régionales	0	0	0	0
E.1.01.01.49.000	Taxes sur les concessions communales	0	0	0	0
E.1.01.01.50.000	Taxe de circulation des véhicules à moteur (taxe automobile)	0	0	0	0
E.1.01.01.51.000	Taxe d'enlèvement des ordures ménagères	0	0	0	0
E.1.01.01.52.000	Taxe d'occupation des aires et des espaces publics	0	0	0	0
E.1.01.01.53.000	Impôt communal sur la publicité et droits d'affichage	0	0	0	0
E.1.01.01.54.000	Impôt communal secondaire	0	0	0	0
E.1.01.01.55.000	Taxe d'habilitation à l'exercice d'une activité professionnelle	0	0	0	0
E.1.01.01.59.000	Taxe spéciale pour la mise en décharge des déchets solides	0	0	0	0
E.1.01.01.60.000	Contribution pour l'exercice des fonctions de sauvegarde, de protection et d'hygiène de l'environnement	0	0	0	0
E.1.01.01.61.000	Contribution communale sur les déchets et les services	0	0	0	0
E.1.01.01.64.000	Droits relatifs aux abattoirs	0	0	0	0
E.1.01.01.65.000	Droits des organismes provinciaux du tourisme	0	0	0	0
E.1.01.01.68.000	Impôt régional additionnel aux redevances pour les eaux	0	0	0	0
E.1.01.01.70.000	publiques Recettes issues des maisons de jeu	0	0	0	0
E.1.01.01.76.000	Contribution relative aux services indivisibles (TASI)	0	0	0	0
E.1.01.01.77.000	Impôt régional additionnel sur le gaz naturel	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.1.01.01.95.000	Autres retenues non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.01.96.000	Autres recettes issues du loto, des loteries et des autres jeux non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.01.97.000	Autres accises non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.01.98.000	Autres impôts de substitution non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.01.99.000	Autres impôts, taxes et recettes assimilées non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.02.00.000	Contributions destinées au financement du secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.02.01.000	Impôt régional sur les activités productives (IRAP) – Secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.02.02.000	Impôt régional sur les activités productives (IRAP) concernant le secteur de la santé et découlant d'une manœuvre	0	0	0	0
E.1.01.02.03.000	Participation à l'IVA – Secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.02.04.000	Impôt additionnel à l'IRPEF – Secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.02.05.000	Impôt additionnel à l'IRPEF concernant le secteur de la santé et découlant d'une manœuvre fiscale régionale	0	0	0	0
E.1.01.02.06.000	Accise sur l'essence pour véhicules à moteur – Secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.02.99.000	Autres contributions destinées au financement de la dépense sanitaire non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.03.00.000	Contributions dévolues et liquidées aux autonomies spéciales	0	0	0	0
E.1.01.03.01.000	Impôt sur le revenu des personnes physiques (ancien IRPEF)	0	0	0	0
E.1.01.03.02.000	Impôt sur le revenu des sociétés (ancien IRPEG)	0	0	0	0
E.1.01.03.03.000	Impôt de substitution de l'IRPEF et des droits d'enregistrement et de timbre sur la location d'immeubles destinés à l'habitation (cedolare secca)	0	0	0	0
		0	0	0	0
E.1.01.03.05.000	Impôt de substitution en matière d'apport d'actifs, de fusions et de scissions d'entreprises	0	0	0	0
E.1.01.03.07.000	Impôt communal unique – Part réservée au fisc	0	0	0	0
E.1.01.03.09.000	Impôt patrimonial sur la valeur des immeubles situés à l'étranger	0	0	0	0
E.1.01.03.10.000	Impôt sur les provisions mathématiques des entreprises d'assurance	0	0	0	0
E.1.01.03.11.000	Impôt sur la valeur des activités financières à l'étranger des personnes physiques résidant sur le territoire de l'État	0	0	0	0
E.1.01.03.12.000	Impôt sur la plus-value issue de la cession des activités financières	0	0	0	0
E.1.01.03.13.000	Impôt de substitution des impôts sur les revenus relatifs à la plus-value issue de la cession, à titre onéreux, d'actions et d'autres participations	0	0	0	0
E.1.01.03.14.000	Impôts sur les assurances-vie	0	0	0	0
E.1.01.03.15.000	Impôt sur les aéronefs privés	0	0	0	0
E.1.01.03.18.000	Retenues sur les intérêts et sur d'autres revenus de capitaux	0	0	0	0
E.1.01.03.19.000	Retenues et impôts de substitution sur les bénéfices distribués par les sociétés de capitaux	0	0	0	0
E.1.01.03.21.000	Impôt sur la valeur ajoutée (IVA) sur les échanges internes	0	0	0	0
E.1.01.03.22.000	Impôt sur la valeur ajoutée (IVA) sur les importations	0	0	0	0
E.1.01.03.23.000	Impôt sur les assurances	0	0	0	0
E.1.01.03.24.000	Accise sur les tabacs	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.1.01.03.25.000	Accise sur l'alcool et les boissons alcooliques	0	0	0	0
E.1.01.03.26.000	Accise sur l'électricité	0	0	0	0
E.1.01.03.27.000	Accise sur les produits énergétiques	0	0	0	0
E.1.01.03.28.000	Accise sur l'essence pour véhicules à moteur ne concernant pas le secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.01.03.29.000	Accise sur le gazole	0	0	0	0
E.1.01.03.30.000	Impôt sur le gaz naturel	0	0	0	0
E.1.01.03.32.000	Impôt de consommation sur les huiles lubrifiantes et les bitumes de pétrole	0	0	0	0
E.1.01.03.33.000	Droit d'enregistrement	0	0	0	0
E.1.01.03.34.000	Droit de timbre	0	0	0	0
E.1.01.03.35.000	Impôt hypothécaire	0	0	0	0
E.1.01.03.36.000	Impôt unique sur les concours de pronostic et les paris	0	0	0	0
E.1.01.03.37.000	Recettes découlant du loto, des loteries et des autres jeux	0	0	0	0
E.1.01.03.38.000	Impôt sur les divertissements	0	0	0	0
E.1.01.03.45.000	Taxe sur les concessions gouvernementales	0	0	0	0
E.1.01.03.50.000	Taxe de circulation des véhicules à moteur (taxe automobile)	0	0	0	0
E.1.01.03.56.000	Taxe sur les émissions d'anhydride sulfureux	0	0	0	0
E.1.01.03.58.000	Redevance du service public de radiotélévision	0	0	0	0
E.1.01.03.62.000	Droits cadastraux	0	0	0	0
E.1.01.03.71.000	Recettes découlant de la vente de dénaturants et de marques fiscales	0	0	0	0
E.1.01.03.72.000	Recettes diverses des monopoles d'État	0	0	0	0
E.1.01.03.74.000	Impôts sur les successions et les dons	0	0	0	0
E.1.01.03.95.000	Autres accises non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.03.96.000	Autres recettes issues du loto, des loteries et des autres jeux non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.03.97.000	Autres retenues ne non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.03.98.000	Autres impôts de substitution non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.03.99.000	Autres contributions dévolues et liquidées aux Autonomies spéciales non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.04.00.000	Participations aux contributions	0	0	0	0
E.1.01.04.01.000	Participation des Régions à l'IVA – Secteurs autres que la santé	0	0	0	0
E.1.01.04.02.000	Impôt régional additionnel relatif à la participation à l'IVA	0	0	0	0
E.1.01.04.03.000	Participation à la taxe automobile	0	0	0	0
E.1.01.04.04.000	Participation à l'accise sur le gazole	0	0	0	0
E.1.01.04.05.000	Participations des Communes à l'IVA	0	0	0	0
E.1.01.04.06.000	Participations des Communes à l'IRPEF	0	0	0	0
E.1.01.04.07.000	Participations des Provinces à l'IRPEF	0	0	0	0
E.1.01.04.08.000	Contribution provinciale à la mise en décharge des déchets solides	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.1.01.04.09.000	Participations aux accises sur l'essence et le gazole destinées à alimenter le Fonds national des transports visé à l'art. 16 du décret législatif n° 95/2012	0	0	0	0
E.1.01.04.97.000	Autres participations des Régions aux impôts non destinés au financement de la dépense sanitaire	0	0	0	0
E.1.01.04.98.000	Autres participations des Provinces non autrement classables	0	0	0	0
E.1.01.04.99.000	Autres participations des Communes non autrement classables	0	0	0	0
E.1.03.00.00.000	Fonds de péréquation	0	0	0	0
E.1.03.01.00.000	Fonds de péréquation versés par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.1.03.01.01.000	Fonds de péréquation versés par l'État	0	0	0	0
E.1.03.01.02.000	Fonds de péréquation versés par l'État – Secteur de la santé	0	0	0	0
E.1.03.02.00.000	Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome	0	0	0	0
E.1.03.02.01.000	Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome	0	0	0	0
E.2.00.00.00.000	VIREMENTS ORDINAIRES	1 461 848,05	1 460 861,05	1 461 848,05	1 410 861,05
E.2.01.00.00.000	Virements ordinaires	1 461 848,05	1 460 861,05	1 461 848,05	1 410 861,05
E.2.01.01.00.000	Virements ordinaires des Administrations publiques	1 461 848,05	1 460 861,05	1 461 848,05	1 410 861,05
E.2.01.01.01.000	Virements ordinaires des Administrations centrales	0	0	0	0
E.2.01.01.02.000	Virements ordinaires des Administrations locales	1 461 348,05	1 460 861,05	1 461 348,05	1 410 861,05
E.2.01.01.03.000	Virements ordinaires des organismes de prévoyance	500	0	500	0
E.2.01.01.04.000	Virements ordinaires des structures internes et/ou des unités locales de l'organisme	0	0	0	0
E.2.01.02.00.000	Virements ordinaires des familles	0	0	0	0
E.2.01.02.01.000	Virements ordinaires des familles	0	0	0	0
E.2.01.03.00.000	Virements ordinaires des entreprises	0	0	0	0
E.2.01.03.01.000	Sponsorisations par des entreprises	0	0	0	0
E.2.01.03.02.000	Autres virements ordinaires des entreprises	0	0	0	0
E.2.01.04.00.000	Virements ordinaires des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.2.01.04.01.000	Virements ordinaires des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.2.01.05.00.000	Virements ordinaires de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
E.2.01.05.01.000	Virements ordinaires de l'Union européenne	0	0	0	0
E.2.01.05.02.000	Virements ordinaires du reste du monde	0	0	0	0
E.3.00.00.00.000	RECETTES NON FISCALES	573 769	525 089,39	659 243,14	557 508,87
E.3.01.00.00.000	Vente de biens et de services et recettes découlant de la gestion des biens	503 000	457 278,49	536 109,44	457 275,25
E.3.01.01.00.000	Vente de biens	468 000	426 233,61	497 867,14	425 890,87
E.3.01.01.01.000	Vente de biens	468 000	426 233,61	497 867,14	425 890,87
E.3.01.02.00.000	Recettes découlant de la vente et de la fourniture de services	35 000	31 044,88	38 242,30	31 384,38
E.3.01.02.01.000	Recette découlant de la vente de services	35 000	31 044,88	38 242,30	31 384,38
E.3.01.03.00.000	Recettes découlant de la gestion des biens	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.3.01.03.01.000	Redevances, concessions et droits réels de jouissance	0	0	0	0
E.3.01.03.02.000	Locations et baux	0	0	0	0
E.3.02.00.00.000	Recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
E.3.02.01.00.000	Recettes provenant des Administrations publiques à la suite de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
E.3.02.01.01.000	Recettes découlant de contraventions, d'amendes, de sanctions et de paiements volontaires	0	0	0	0
E.3.02.01.02.000	Recettes découlant du remboursement des dommages causés par les Administrations publiques	0	0	0	0
E.3.02.01.99.000	Autres recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites des Administrations publiques non autrement classables	0	0	0	0
E.3.02.02.00.000	Recettes provenant des familles à la suite de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
E.3.02.02.01.000	Recettes découlant de contraventions, d'amendes, de sanctions et de paiements volontaires à la charge des familles	0	0	0	0
E.3.02.02.02.000	Recettes découlant du remboursement des dommages causés par les familles	0	0	0	0
E.3.02.02.99.000	Autres recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des abus des familles non autrement classables	0	0	0	0
E.3.02.03.00.000	Recettes provenant des entreprises à la suite de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites	0	0	0	0
E.3.02.03.01.000	Recettes découlant de contraventions, d'amendes, de sanctions et de paiements volontaires à la charge des entreprises	0	0	0	0
E.3.02.03.02.000	Recettes découlant du remboursement des dommages causés par les entreprises	0	0	0	0
E.3.02.03.99.000	Autres recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des abus des entreprises non autrement classables	0	0	0	0
E.3.02.04.00.000	Recettes provenant des institutions sociales privées à la suite de l'activité de contrôle et de répression des actes illicites	0	0	0	0
E.3.02.04.01.000	Recettes découlant de contraventions, d'amendes, de sanctions et de paiements volontaires à la charge des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.3.02.04.02.000	Recettes découlant du remboursement des dommages causés par les institutions sociales privées	0	0	0	0
E.3.02.04.99.000	Autres recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des actes illicites des institutions sociales privées non autrement classables	0	0	0	0
E.3.03.00.00.000	Intérêts créditeurs	22 000	19 941,98	35 097,03	13 097,03
E.3.03.01.00.000	Intérêts créditeurs découlant de titres obligataires ou de financements à court terme	0	0	0	0
E.3.03.01.01.000	Intérêts créditeurs découlant de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
E.3.03.01.02.000	Intérêts créditeurs découlant de financements à court terme	0	0	0	0
E.3.03.02.00.000	Intérêts créditeurs découlant de titres ou de financements à moyen et long terme	0	0	0	0
E.3.03.02.01.000	Intérêts créditeurs découlant de titres obligataires à moyen et long terme	0	0	0	0
E.3.03.02.02.000	Intérêts créditeurs découlant de prêts et d'autres financements à moyen et long terme	0	0	0	0
E.3.03.03.00.000	Autres intérêts créditeurs	22 000	19 941,98	35 097,03	13 097,03
E.3.03.03.01.000	Intérêts créditeurs découlant des produits dérivés	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

E.3.03.03.02.000	Intérêts créditeurs moratoires	0	0	0	0
E.3.03.03.03.000	Intérêts créditeurs découlant de comptes de la Trésorerie de l'État ou d'autres Administrations publiques	0	0	0	0
E.3.03.03.04.000	Intérêts créditeurs découlant de dépôts bancaires ou postaux	22 000	19 941,98	35 097,03	13 097,03
E.3.03.03.99.000	Autres intérêts créditeurs	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.3.04.00.00.000	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	0	0	0	0
E.3.04.01.00.000	Rendements des fonds communs d'investissement	0	0	0	0
E.3.04.01.01.000	Rendements des fonds immobiliers	0	0	0	0
E.3.04.01.02.000	Rendements d'autres fonds communs d'investissement	0	0	0	0
E.3.04.02.00.000	Recettes découlant de la distribution de dividendes	0	0	0	0
E.3.04.02.01.000	Recettes découlant de la distribution de dividendes des entreprises relevant des Administrations centrales	0	0	0	0
E.3.04.02.02.000	Recettes découlant de la distribution de dividendes des entreprises relevant des Administrations locales	0	0	0	0
E.3.04.02.03.000	Recettes découlant de la distribution de dividendes des autres entreprises	0	0	0	0
E.3.04.03.00.000	Recettes découlant de la distribution de bénéfices et d'excédents	0	0	0	0
E.3.04.03.01.000	Recettes découlant de la distribution de bénéfices et d'excédents	0	0	0	0
E.3.04.99.00.000	Autres recettes découlant des revenus de capitaux	0	0	0	0
E.3.04.99.01.000	Recettes découlant du remboursement anticipé de prêts	0	0	0	0
E.3.04.99.99.000	Autres recettes découlant des revenus de capitaux non autrement classables	0	0	0	0
E.3.05.00.00.000	Recouvrements et autres recettes ordinaires	48 769	47 868,92	88 036,67	87 136,59
E.3.05.01.00.000	Indemnités d'assurance	500	0	500	0
E.3.05.01.01.000	Indemnités d'assurance-dommages	500	0	500	0
E.3.05.01.99.000	Autres indemnités d'assurance non autrement classables	0	0	0	0
E.3.05.02.00.000	Remboursements en recettes	48 269	47 868,92	87 536,67	87 136,59
E.3.05.02.01.000	Recettes découlant du remboursement de dépenses de personnel (détachement, mise à disposition, mise hors cadre, conventions, etc.)	0	0	38 568,82	38 568,82
E.3.05.02.02.000	Recettes découlant du remboursement d'impôts	46 769	46 769	46 769	46 769
E.3.05.02.03.000	Recettes découlant du remboursement, du recouvrement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus	1 500	1 099,92	2 198,85	1 798,77
E.3.05.02.04.000	Recouvrements pour imputation de frais à des tiers	0	0	0	0
E.3.05.99.00.000	Autres recettes ordinaires non autrement classables	0	0	0	0
E.3.05.99.02.000	Fonds d'encouragement des personnels (art. 113 du décret législatif n° 50/2016)	0	0	0	0
E.3.05.99.03.000	Recettes découlant de la suspension de l'autoliquidation de l'IVA (reverse charge)	0	0	0	0
E.3.05.99.99.000	Autres recettes ordinaires non autrement classables	0	0	0	0
E.4.00.00.00.000	RECETTES EN CAPITAL	0	0	0	0
E.4.01.00.00.000	Contributions en capital	0	0	0	0
E.4.01.01.00.000	Impôts perçus à la suite de régularisations et d'amnisties	0	0	0	0
E.4.01.01.01.000	Amnisties en matière de construction et régularisation d'ouvrages illicites	0	0	0	0
E.4.01.01.99.000	Autres impôts en capital relatifs aux amnisties et aux régularisations non autrement classables	0	0	0	0
E.4.01.02.00.000	Autres impôts en capital	0	0	0	0
E.4.01.02.99.000	Autres impôts en capital non autrement classables	0	0	0	0
E.4.02.00.00.000	Concours aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.01.00.000	Concours des Administrations publiques aux investissements	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.4.02.01.01.000	Concours des Administrations centrales aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.01.02.000	Concours des Administrations locales aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.01.03.000	Concours des organismes de prévoyance aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.01.04.000	Concours des structures internes et/ou des unités locales de l'organisme aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.02.00.000	Concours des familles aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.02.01.000	Concours des familles aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.03.00.000	Concours des entreprises aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.03.01.000	Concours des entreprises contrôlées aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.03.02.000	Concours des autres entreprises à participation publique aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.03.03.000	Concours des autres entreprises aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.04.00.000	Concours des institutions sociales privées aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.04.01.000	Concours des institutions sociales privées aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.05.00.000	Concours de l'Union européenne et du reste du monde aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.05.01.000	Fonds européen agricole de développement rural (FEADER)	0	0	0	0
E.4.02.05.02.000	Fonds européen pour la pêche (FEP)	0	0	0	0
E.4.02.05.03.000	Fonds européen de développement régional (FEDER)	0	0	0	0
E.4.02.05.04.000	Fonds social européen (FSE)	0	0	0	0
E.4.02.05.05.000	Fonds européen agricole d'orientation et de garantie	0	0	0	0
E.4.02.05.06.000	Instrument financier d'orientation de la pêche (IFOP)	0	0	0	0
E.4.02.05.07.000	Concours du reste du monde aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.05.99.000	Autres concours de l'Union européenne aux investissements	0	0	0	0
E.4.02.06.00.000	Concours aux investissements directement destinés au remboursement de prêts accordés par les	0	0	0	0
E.4.02.06.01.000	Concours aux investissements directement destinés au remboursement de prêts accordés par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.4.02.06.02.000	Concours aux investissements directement destinés au remboursement de prêts accordés par les Administrations locales	0	0	0	0
E.4.02.06.03.000	Concours aux investissements directement destinés au remboursement de prêts accordés par les organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.4.02.06.04.000	Concours aux investissements directement destinés au remboursement de prêts accordés par les structures internes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.00.00.000	Autres virements en capital	0	0	0	0
E.4.03.01.00.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par des Administrations publiques	0	0	0	0
E.4.03.01.01.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.4.03.01.02.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les Administrations locales	0	0	0	0
E.4.03.01.03.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les organismes de prévoyance	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

E.4.03.01.04.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les structures internes et/ou les unités locales de celui-ci	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.4.03.02.00.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les entreprises	0	0	0	0
E.4.03.02.01.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.4.03.02.02.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
E.4.03.02.99.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par les autres entreprises	0	0	0	0
E.4.03.03.00.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par l'Union européenne et le reste du monde	0	0	0	0
E.4.03.03.01.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par l'Union européenne	0	0	0	0
E.4.03.03.02.000	Virements en capital pour la prise en charge des dettes de l'organisme par le reste du monde	0	0	0	0
E.4.03.04.00.000	Virements en capital des Administrations publiques pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.04.01.000	Virements en capital des Administrations centrales pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.04.02.000	Virements en capital des Administrations locales pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.04.03.000	Virements en capital des organismes de prévoyance pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.04.04.000	Virements en capital des structures internes et/ou des unités locales de l'organisme pour la couverture des dettes de celui-ci	0	0	0	0
E.4.03.05.00.000	Virements en capital des entreprises pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.05.01.000	Virements en capital des entreprises contrôlées pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.05.02.000	Virements en capital des autres entreprises pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.05.99.000	Virements en capital des autres entreprises pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.06.00.000	Virements en capital de l'Union européenne et du reste du monde pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.06.01.000	Virements en capital de l'Union européenne pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.06.02.000	Virements en capital du reste du monde pour la couverture des dettes de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.07.00.000	Virements en capital des Administrations publiques pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.07.01.000	Virements en capital des Administrations centrales pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.07.02.000	Virements en capital des Administrations locales pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.07.03.000	Virements en capital des organismes de prévoyance pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.07.04.000	Virements en capital des structures internes et/ou des unités locales de l'organisme pour la compensation des l'administration	0	0	0	0
E.4.03.08.00.000	Virements en capital des entreprises pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.08.01.000	Virements en capital des entreprises contrôlées pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.08.02.000	Virements en capital des autres entreprises à participation publique pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.08.99.000	Virements en capital des autres entreprises pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.4.03.09.00.000	Virements en capital de l'Union européenne et du reste du monde pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.09.01.000	Virements en capital de l'Union européenne pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.09.02.000	Virements en capital du reste du monde pour la compensation des déficits précédents	0	0	0	0
E.4.03.10.00.000	Autres virements en capital des Administrations publiques	0	0	0	0
E.4.03.10.01.000	Autres virements en capital des Administrations centrales	0	0	0	0
E.4.03.10.02.000	Autres virements en capital des Administrations locales	0	0	0	0
E.4.03.10.03.000	Autres virements en capital des organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.4.03.10.04.000	Autres virements en capital des structures internes et/ou des unités locales de l'organisme	0	0	0	0
E.4.03.11.00.000	Autres virements en capital des familles	0	0	0	0
E.4.03.11.01.000	Autres virements en capital des familles	0	0	0	0
E.4.03.12.00.000	Autres virements en capital des entreprises	0	0	0	0
E.4.03.12.01.000	Autres virements en capital des entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.4.03.12.02.000	Autres virements en capital des autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
E.4.03.12.99.000	Autres virements en capital des autres entreprises	0	0	0	0
E.4.03.13.00.000	Autres virements en capital des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.4.03.13.01.000	Autres virements en capital des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.4.03.14.00.000	Autres virements en capital de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
E.4.03.14.01.000	Autres virements en capital de l'Union européenne	0	0	0	0
E.4.03.14.02.000	Autres virements en capital du reste du monde	0	0	0	0
E.4.04.00.00.000	Recettes découlant de l'aliénation de biens matériels et immatériels	0	0	0	0
E.4.04.01.00.000	Aliénation de biens matériels	0	0	0	0
E.4.04.01.01.000	Aliénation de moyens de transport pour l'usage civil, la sécurité et l'ordre public	0	0	0	0
E.4.04.01.03.000	Aliénation de mobilier	0	0	0	0
E.4.04.01.04.000	Aliénation d'installations et de machines	0	0	0	0
E.4.04.01.05.000	Aliénation d'équipements	0	0	0	0
E.4.04.01.06.000	Aliénation de machines de bureau	0	0	0	0
E.4.04.01.07.000	Aliénation de matériel informatique	0	0	0	0
E.4.04.01.08.000	Aliénation de biens immeubles	0	0	0	0
E.4.04.01.09.000	Aliénation d'objets de valeur	0	0	0	0
E.4.04.01.10.000	Aliénation de droits réels	0	0	0	0
E.4.04.01.99.000	Aliénation d'autres biens matériels	0	0	0	0
E.4.04.02.00.000	Cession de terrains et de biens matériels non produits	0	0	0	0
E.4.04.02.01.000	Cession de terrains	0	0	0	0
E.4.04.02.02.000	Cession de biens du patrimoine naturel non produits	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.4.04.03.00.000	Aliénation de biens immatériels	0	0	0	0
E.4.04.03.01.000	Aliénation de logiciels	0	0	0	0
E.4.04.03.02.000	Aliénation de brevets	0	0	0	0
E.4.04.03.03.000	Aliénation d'œuvres de l'esprit et de droits d'auteur	0	0	0	0
E.4.04.03.99.000	Aliénation d'autres biens immatériels ne pouvant être classés autrement	0	0	0	0
E.4.05.00.00.000	Autres recettes en capital	0	0	0	0
E.4.05.01.00.000	Permis de construire	0	0	0	0
E.4.05.01.01.000	Permis de construire	0	0	0	0
E.4.05.02.00.000	Recettes découlant de l'attribution d'immeubles à des fonds immobiliers	0	0	0	0
E.4.05.02.01.000	Recettes découlant de l'attribution d'immeubles à des fonds immobiliers	0	0	0	0
E.4.05.03.00.000	Recettes en capital découlant du remboursement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
E.4.05.03.01.000	Recettes en capital découlant du remboursement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.4.05.03.02.000	Recettes en capital découlant du remboursement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus par les Administrations locales	0	0	0	0
E.4.05.03.03.000	Recettes en capital découlant du remboursement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus par les organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.4.05.03.04.000	Recettes en capital découlant du remboursement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus par les familles	0	0	0	0
E.4.05.03.05.000	Recettes en capital découlant du remboursement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus par les entreprises	0	0	0	0
E.4.05.03.06.000	Recettes en capital découlant du remboursement et de la restitution d'indus ou de trop-perçus par les institutions sociales privées	0	0	0	0
E.4.05.04.00.000	Autres recettes en capital non autrement classables	0	0	0	0
E.4.05.04.99.000	Autres recettes en capital non autrement classables	0	0	0	0
E.5.00.00.00.000	RECETTES DÉCOULANT DE LA RÉDUCTION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES	0	0	0	0
E.5.01.00.00.000	Aliénations au titre des activités financières	0	0	0	0
E.5.01.01.00.000	Aliénation de participations	0	0	0	0
E.5.01.01.01.000	Aliénation de participations dans des entreprises relevant des Administrations centrales	0	0	0	0
E.5.01.01.02.000	Aliénation de participations dans des entreprises relevant des Administrations locales	0	0	0	0
E.5.01.01.03.000	Aliénation de participations dans les autres entreprises	0	0	0	0
E.5.01.01.04.000	Aliénation de participations dans des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.01.01.05.000	Aliénation de participations dans des PA relevant des Administrations locales	0	0	0	0
E.5.01.02.00.000	Aliénation de parts de fonds communs d'investissement	0	0	0	0
E.5.01.02.01.000	Aliénation de parts de fonds immobiliers	0	0	0	0
E.5.01.02.99.000	Aliénation de parts d'autres fonds communs d'investissement	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.5.01.03.00.000	Aliénation de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
E.5.01.03.01.000	Aliénation de titres obligataires à court terme émis par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.5.01.03.02.000	Aliénation de titres obligataires à court terme émis par les Administrations locales	0	0	0	0
E.5.01.03.03.000	Aliénation de titres obligataires à court terme émis par d'autres acteurs résidents	0	0	0	0
E.5.01.03.04.000	Aliénation de titres obligataires à court terme émis par des acteurs non résidents	0	0	0	0
E.5.01.04.00.000	Aliénation de titres obligataires à moyen/long terme	0	0	0	0
E.5.01.04.01.000	Aliénation de titres obligataires à moyen/long terme émis par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.5.01.04.02.000	Aliénation de titres obligataires à moyen/long terme émis par les Administrations locales	0	0	0	0
E.5.01.04.03.000	Aliénation de titres obligataires à court terme émis par d'autres acteurs résidents	0	0	0	0
E.5.01.04.04.000	Aliénation de titres obligataires à court terme émis par des acteurs non résidents	0	0	0	0
E.5.02.00.00.000	Recouvrement de crédits à court terme	0	0	0	0
E.5.02.01.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux Administration publiques	0	0	0	0
E.5.02.01.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux Administration centrales	0	0	0	0
E.5.02.01.02.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux Administration locales	0	0	0	0
E.5.02.01.03.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.5.02.01.04.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux structures internes et/ou aux unités locales de l'administration	0	0	0	0
E.5.02.02.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux familles	0	0	0	0
E.5.02.02.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux familles	0	0	0	0
E.5.02.03.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
E.5.02.03.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.5.02.03.02.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
E.5.02.03.03.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés à la <i>Cassa Depositi e Prestiti</i>	0	0	0	0
E.5.02.03.99.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux autres entreprises	0	0	0	0
E.5.02.04.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.02.04.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.02.05.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
E.5.02.05.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés à l'Union européenne	0	0	0	0
E.5.02.05.02.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés au reste du monde	0	0	0	0
E.5.02.06.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux Administrations publiques	0	0	0	0
E.5.02.06.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux Administration centrales	0	0	0	0
E.5.02.06.02.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux Administration locales	0	0	0	0
E.5.02.06.03.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.5.02.06.04.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux structures internes et/ou aux unités locales de l'administration	0	0	0	0
E.5.02.07.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux familles	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.5.02.07.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux familles	0	0	0	0
E.5.02.08.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
E.5.02.08.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.5.02.08.02.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
E.5.02.08.03.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés à la <i>Cassa Depositi e Prestiti</i>	0	0	0	0
E.5.02.08.99.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux autres entreprises	0	0	0	0
E.5.02.09.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.02.09.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.02.10.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
E.5.02.10.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés à l'Union européenne	0	0	0	0
E.5.02.10.02.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à court terme accordés au reste du monde	0	0	0	0
E.5.03.00.00.000	Recouvrement de crédits à moyen et long terme	0	0	0	0
E.5.03.01.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations publiques	0	0	0	0
E.5.03.01.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations centrales	0	0	0	0
E.5.03.01.02.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations locales	0	0	0	0
E.5.03.01.03.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.5.03.01.04.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux structures internes et/ou aux unités locales l'administration	0	0	0	0
E.5.03.02.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux familles	0	0	0	0
E.5.03.02.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux familles	0	0	0	0
E.5.03.03.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
E.5.03.03.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.5.03.03.02.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
E.5.03.03.03.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés à la <i>Cassa Depositi e Prestiti</i>	0	0	0	0
E.5.03.03.99.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux autres entreprises	0	0	0	0
E.5.03.04.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen et long terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.03.04.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen/long terme accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.03.05.00.000	Recouvrement de crédits bonifiés à court terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
E.5.03.05.01.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen/long terme accordés à l'Union européenne	0	0	0	0
E.5.03.05.02.000	Recouvrement de crédits bonifiés à moyen/long terme accordés au reste du monde	0	0	0	0
E.5.03.06.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations publiques	0	0	0	0
E.5.03.06.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations centrales	0	0	0	0
E.5.03.06.02.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux Administrations locales	0	0	0	0
E.5.03.06.03.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.5.03.06.04.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen et long terme accordés aux structures internes et/ou aux unités l'administration	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.5.03.07.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés aux familles	0	0	0	0
E.5.03.07.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés aux familles	0	0	0	0
E.5.03.08.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés aux entreprises	0	0	0	0
E.5.03.08.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.5.03.08.02.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
E.5.03.08.03.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés à la <i>Cassa Depositi e Prestiti</i>	0	0	0	0
E.5.03.08.99.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long accordés aux autres entreprises	0	0	0	0
E.5.03.09.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.03.09.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long accordés aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.03.10.00.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
E.5.03.10.01.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long accordés à l'Union européenne	0	0	0	0
E.5.03.10.02.000	Recouvrement de crédits non bonifiés à moyen/long terme accordés au reste du monde	0	0	0	0
E.5.03.11.00.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des Administrations publiques	0	0	0	0
E.5.03.11.01.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des Administrations centrales	0	0	0	0
E.5.03.11.02.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des Administrations locales	0	0	0	0
E.5.03.11.03.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.5.03.12.00.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des familles	0	0	0	0
E.5.03.12.01.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des familles	0	0	0	0
E.5.03.13.00.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des entreprises	0	0	0	0
E.5.03.13.01.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.5.03.13.02.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des autres entreprises à participation	0	0	0	0
E.5.03.13.03.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur de la <i>Cassa Depositi e Prestiti SpA</i>	0	0	0	0
E.5.03.13.99.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des autres entreprises	0	0	0	0
E.5.03.14.00.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.03.14.01.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur des institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.03.15.00.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
E.5.03.15.01.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur de l'Union européenne	0	0	0	0
E.5.03.15.02.000	Recouvrement de créances issues de la discussion d'une caution en faveur du reste du monde	0	0	0	0
E.5.04.00.00.000	Autres recettes découlant de la réduction activités financières	0	0	0	0
E.5.04.01.00.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux Administrations	0	0	0	0
E.5.04.01.01.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux Administrations centrales	0	0	0	0
E.5.04.01.02.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux Administrations locales	0	0	0	0
E.5.04.01.03.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.5.04.02.00.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux familles	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.5.04.02.01.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux familles	0	0	0	0
E.5.04.03.00.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux entreprises	0	0	0	0
E.5.04.03.01.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
E.5.04.03.02.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux autres entreprises à	0	0	0	0
E.5.04.03.03.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives à la <i>Cassa Depositi e Prestiti</i>	0	0	0	0
E.5.04.03.99.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux autres entreprises	0	0	0	0
E.5.04.04.00.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.04.04.01.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives aux institutions sociales privées	0	0	0	0
E.5.04.05.00.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
E.5.04.05.01.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives à l'Union européenne	0	0	0	0
E.5.04.05.02.000	Autres recettes découlant de la réduction d'autres activités financières relatives au reste du monde	0	0	0	0
E.5.04.06.00.000	Prélèvements sur des comptes de la Trésorerie de l'État autres que ceux de la Trésorerie unique	0	0	0	0
E.5.04.06.01.000	Prélèvements sur des comptes de la Trésorerie de l'État autres que ceux de la Trésorerie unique	0	0	0	0
E.5.04.07.00.000	Prélèvements sur les dépôts bancaires	0	0	0	0
E.5.04.07.01.000	Prélèvements sur les dépôts bancaires	0	0	0	0
E.5.04.08.00.000	Recettes des contrats dérivés arrivés à échéance	0	0	0	0
E.5.04.08.01.000	Recettes des contrats dérivés arrivés à échéance	0	0	0	0
E.6.00.00.00.000	SOUSCRIPTION DE PRÊTS	0	0	0	0
E.6.01.00.00.000	Émission de titres obligataires	0	0	0	0
E.6.01.01.00.000	Émission de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
E.6.01.01.01.000	Émission de titres obligataires à court terme en devise nationale	0	0	0	0
E.6.01.01.02.000	Émission de titres obligataires à court terme en devise étrangère	0	0	0	0
E.6.01.02.00.000	Émission de titres obligataires à moyen et long terme	0	0	0	0
E.6.01.02.01.000	Émission de titres obligataires à moyen et long terme en devise nationale	0	0	0	0
E.6.01.02.02.000	Émission de titres obligataires à moyen et long terme en devise étrangère	0	0	0	0
E.6.02.00.00.000	Souscription de prêts à court terme	0	0	0	0
E.6.02.01.00.000	Financements à court terme	0	0	0	0
E.6.02.01.01.000	Financements à court terme accordés par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.6.02.01.02.000	Financements à court terme accordés par les Administrations locales	0	0	0	0
E.6.02.01.03.000	Financements à court terme accordés par les organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.6.02.01.04.000	Financements à court terme accordés par les entreprises	0	0	0	0
E.6.02.01.99.000	Financements à court terme accordés par d'autres acteurs	0	0	0	0
E.6.02.02.00.000	Avances	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

E.6.02.02.01.000	Avances à titre onéreux	0	0	0	0
E.6.02.02.02.000	Avances à titre non onéreux	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.6.03.00.00.000	Souscription de prêts et d'autres financements à moyen/long terme	0	0	0	0
E.6.03.01.00.000	Financements à moyen/long terme	0	0	0	0
E.6.03.01.01.000	Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.6.03.01.02.000	Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les Administrations locales	0	0	0	0
E.6.03.01.03.000	Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.6.03.01.04.000	Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les entreprises	0	0	0	0
E.6.03.01.05.000	Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par d'autres acteurs ayant une contrepartie résidente	0	0	0	0
E.6.03.01.06.000	Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par d'autres acteurs ayant une contrepartie non résidente	0	0	0	0
E.6.03.02.00.000	Souscription de prêts à la suite de l'actualisation des financements pluriannuels	0	0	0	0
E.6.03.02.01.000	Souscription de prêts à la suite de l'actualisation des financements pluriannuels	0	0	0	0
E.6.03.03.00.000	Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
E.6.03.03.01.000	Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution accordés par les Administrations centrales	0	0	0	0
E.6.03.03.02.000	Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution accordés par les Administrations locales	0	0	0	0
E.6.03.03.03.000	Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution accordés par les organismes de prévoyance	0	0	0	0
E.6.03.03.04.000	Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution accordés par les entreprises	0	0	0	0
E.6.03.03.99.000	Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution accordés par d'autres acteurs	0	0	0	0
E.6.04.00.00.000	Autres formes d'endettement	0	0	0	0
E.6.04.02.00.000	Souscription de prêts – Crédit-bail financier	0	0	0	0
E.6.04.02.01.000	Souscription de prêts – Crédit-bail financier	0	0	0	0
E.6.04.03.00.000	Souscription de prêts – Opérations de titrisation	0	0	0	0
E.6.04.03.01.000	Souscription de prêts – Opérations de titrisation financière	0	0	0	0
E.6.04.03.02.000	Souscription de prêts – Opérations de titrisation immobilière	0	0	0	0
E.6.04.04.00.000	Souscription de prêts – Contrats dérivés	0	0	0	0
E.6.04.04.01.000	Souscription de prêts – Contrats dérivés	0	0	0	0
E.7.00.00.00.000	AVANCES DU TRÉSORIER/CAISSIER	100 000	0	100 000	0
E.7.01.00.00.000	Avances du trésorier/caissier	100 000	0	100 000	0
E.7.01.01.00.000	Avances du trésorier/caissier	100 000	0	100 000	0
E.7.01.01.01.000	Avances du trésorier/caissier	100 000	0	100 000	0
E.9.00.00.00.000	RECETTES POUR LE COMPTE DE TIERS ET MOUVEMENTS D'ORDRE	256 500	194 391,58	259 329,50	197 221,08
E.9.01.00.00.000	Recettes pour mouvements d'ordre	256 500	194 391,58	259 329,50	197 221,08
E.9.01.01.00.000	Autres retenues	0	0	0	0
E.9.01.01.01.000	Retenue de 4% sur les financements publics	0	0	0	0
E.9.01.01.02.000	Retenues pour paiement fractionné de l'IVA (<i>split payment</i>)	0	0	0	0
E.9.01.01.99.000	Autres retenues ne non autrement classables	0	0	0	0

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à Cl. Révisées

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE
SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes
(IV^e niveau au moins)

E.9.01.02.00.000	Retenues relatives aux revenus du travail salarié	201 500	175 871,81	201 500	175 871,81

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Recettes

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
E.9.01.02.01.000	Retenues fiscales sur les revenus du travail pour le compte de tiers	130 000	118 934,42	130 000	118 934,42
E.9.01.02.02.000	Retenues sociales (prévoyance et assistance) sur les revenus du travail salarié pour le compte de tiers	70 000	56 507,61	70 000	56 507,61
E.9.01.02.99.000	Autres retenues à la charge des personnels pour le compte de tiers	1 500	429,78	1 500	429,78
E.9.01.03.00.000	Retenues relatives aux revenus du travail autonome	20 000	11 511,47	20 000	11 511,47
E.9.01.03.01.000	Retenues fiscales sur les revenus du travail indépendant pour le compte de tiers	15 000	9 803,31	15 000	9 803,31
E.9.01.03.02.000	Retenues sociales (prévoyance et assistance) sur les revenus du travail indépendant pour le compte de tiers	5 000	1 708,16	5 000	1 708,16
E.9.01.03.99.000	Autres retenues à la charge des personnels sous contrat de travail indépendant pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.01.04.00.000	Financement du compte de la gestion sanitaire par les crédits du compte de la gestion ordinaire de la Région	0	0	0	0
E.9.01.04.01.000	Financement régional complémentaire (secteur de la santé) à des fins d'équilibrage du système	0	0	0	0
E.9.01.04.02.000	Financement régional complémentaire (secteur de la santé) – manœuvre à des fins d'équilibrage du système	0	0	0	0
E.9.01.04.99.000	Financement régional complémentaire (secteur de la santé) ne pouvant être classé autrement	0	0	0	0
E.9.01.99.00.000	Autres recettes pour mouvements d'ordre	35 000	7 008,30	37 829,50	9 837,80
E.9.01.99.01.000	Recettes découlant de dépenses non menées à bonne fin	15 000	0	15 000	0
E.9.01.99.02.000	Avances de la Trésorerie de l'État (secteur de la santé)	0	0	0	0
E.9.01.99.03.000	Recouvrement de sommes relatives au fonds de caisse de l'Économat et aux cartes de crédits d'entreprise	5 000	5 000	5 000	5 000
E.9.01.99.04.000	Réintégration, par des crédits du compte relatif au secteur de la santé, du compte de la Région relatif aux autres secteurs	0	0	0	0
E.9.01.99.05.000	Réintégration du compte relatif au secteur de la santé par des crédits du compte de la Région relatif aux autres	0	0	0	0
E.9.01.99.06.000	Recettes découlant de la gestion des crédits à destination obligatoire encaissés par les collectivités locales	0	0	0	0
E.9.01.99.99.000	Autres recettes pour mouvements d'ordre divers	15 000	2 008,30	17 829,50	4 837,80
E.9.02.00.00.000	Recettes pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.01.00.000	Recouvrements pour l'achat de biens et de services pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.01.01.000	Recouvrements relatifs à l'achat de biens pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.01.02.000	Recouvrements relatifs à l'achat de services pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.02.00.000	Virements des Administrations publiques au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.02.01.000	Virements des Administrations centrales au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.02.02.000	Virements des Administrations locales au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.02.03.000	Virements des organismes de prévoyance au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.03.00.000	Virements d'autres secteurs au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.03.01.000	Virements des familles au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.03.02.000	Virements des entreprises au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.03.03.000	Virements des institutions sociales privées au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.03.04.000	Virements de l'Union européenne et du reste du monde au titre des opérations pour le compte de tiers	0	0	0	0
E.9.02.04.00.000	Dépôts de tiers/auprès de tiers	0	0	0	0
E.9.02.04.01.000	Constitution de cautionnements ou de garanties contractuelles par des tiers	0	0	0	0
E.9.02.04.02.000	Recouvrement de cautionnements ou de garanties contractuelles constitués auprès des tiers	0	0	0	0

*Bolettinu Ufficial de la Regione Autonoma Valle d'Aosta
Bulletin Officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste*

N.45
12 - 08 - 2025

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
	DÉPENSES				
U.1.00.00.00.000	DÉPENSES ORDINAIRES	2 203 955,35	1 854 880,87	2 172 610,37	1 816 884,75
U.1.01.00.00.000	Revenus du travail salarié	882 914,65	798 127,85	921 614,51	833 076,92
U.1.01.01.00.000	Rémunérations brutes	706 914,21	640 180,95	737 987,85	667 503,80
U.1.01.01.01.000	Rémunérations en argent	691 903,93	627 333,73	718 851,71	654 281,51
U.1.01.01.02.000	Autres dépenses de personnel	15 010,28	12 847,22	19 136,14	13 222,29
U.1.01.02.00.000	Cotisations à la charge de l'organisme	176 000,44	157 946,90	183 626,66	165 573,12
U.1.01.02.01.000	Cotisations sociales effectives à la charge de l'organisme	176 000,44	157 946,90	183 626,66	165 573,12
U.1.01.02.02.000	Autres cotisations sociales	0	0	0	0
U.1.02.00.00.000	Impôts et taxes à la charge de l'organisme	87 677,07	87 129,43	88 654,07	84 116,43
U.1.02.01.00.000	Impôts, taxes et recettes assimilées à la charge de l'organisme	87 677,07	87 129,43	88 654,07	84 116,43
U.1.02.01.01.000	Impôt régional sur les activités productives (IRAP)	22 614	22 614	22 614	22 614
U.1.02.01.02.000	Droits d'enregistrement et de timbre	2 000	1 473,76	2 384	885,76
U.1.02.01.03.000	Impôt communal sur la publicité et droits d'affichage	243	243	243	243
U.1.02.01.04.000	Taxe spéciale pour la mise en décharge des déchets solides	0	0	0	0
U.1.02.01.05.000	Contribution aux fonctions de sauvegarde et de protection de l'environnement	0	0	0	0
U.1.02.01.06.000	Taxe et/ou tarif pour le traitement des déchets solides urbains	4 385,20	4 363,80	4 978,20	3 938,80
U.1.02.01.07.000	Taxe et/ou redevance pour l'occupation des aires et des espaces publics	0	0	0	0
U.1.02.01.08.000	Taxe sur les émissions d'anhydride sulfureux	0	0	0	0
U.1.02.01.09.000	Taxe de circulation des véhicules à moteur (taxe automobile)	34,87	34,87	34,87	34,87
U.1.02.01.10.000	Impôt sur le revenu des personnes juridiques (ancien <i>IRPEG</i>)	58 400	58 400	58 400	56 400
U.1.02.01.11.000	Impôt communal sur les immeubles	0	0	0	0
U.1.02.01.12.000	(ICI) Impôt unique communal	0	0	0	0
U.1.02.01.13.000	Impôt sur la plus-value issue de la cession des activités financières	0	0	0	0
U.1.02.01.14.000	Contributions sur les successions et les dons	0	0	0	0
U.1.02.01.99.000	Impôts, taxes et recettes assimilées à la charge de l'organisme non autrement classables	0	0	0	0
U.1.03.00.00.000	Achat de biens et de services	933 009,70	871 727,23	1 045 490,78	799 977,50
U.1.03.01.00.000	Achat de biens	342 130	312 448,82	374 048,83	311 336,40
U.1.03.01.01.000	Journaux, revues et publications	0	0	0	0
U.1.03.01.02.000	Autres biens de consommation	342 130	312 448,82	374 048,83	311 336,40
U.1.03.01.03.000	Flore et faune	0	0	0	0
U.1.03.01.04.000	Armes et matériel pour l'usage militaire, l'ordre public et la sécurité	0	0	0	0
U.1.03.01.05.000	Médicaments et autres biens de consommation médicaux	0	0	0	0
U.1.03.02.00.000	Achat de services	590 879,70	559 278,41	671 441,95	488 641,10
U.1.03.02.01.000	Organes et mandats institutionnels de l'Administration	31 400	28 967,06	36 118,14	28 967,06

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.1.03.02.02.000	Organisation d'événements, publicité et services relatifs aux déplacements	29 574,18	25 268,05	34 876,81	26 335,15
U.1.03.02.03.000	Agios de recouvrement	0	0	0	0
U.1.03.02.04.000	Achat de services pour la formation et l'apprentissage des personnels de l'organisme	2 930	2 885	3 000	1 935
U.1.03.02.05.000	Factures et redevances	90 649,91	81 520,74	106 979,68	78 245,67
U.1.03.02.06.000	Redevances pour projets en partenariat public-privé	0	0	0	0
U.1.03.02.07.000	Utilisation de biens de tiers	64 461,46	62 884,30	65 281,14	61 825,36
U.1.03.02.08.000	Crédit-bail opérationnel	0	0	0	0
U.1.03.02.09.000	Entretien ordinaire et réparations	35 600	29 300,08	58 501,26	44 399,34
U.1.03.02.10.000	Conseils	0	0	0	0
U.1.03.02.11.000	Prestations professionnelles et spécialisées	263 489,19	258 669,74	284 816,25	179 152,97
U.1.03.02.12.000	Travail flexible, travail d'utilité sociale et achat de services de travail intérimaire	12 987,84	12 987,84	12 987,84	12 987,84
U.1.03.02.13.000	Services auxiliaires pour le fonctionnement de l'organisme	11 945,80	11 945,80	14 671,70	13 531,70
U.1.03.02.14.000	Services de restauration	0	0	0	0
U.1.03.02.15.000	Contrats de service public	0	0	0	0
U.1.03.02.16.000	Services administratifs	3 000	2 778,99	3 000	248,99
U.1.03.02.17.000	Services financiers	6 200	4 019,89	7 094,82	4 115,15
U.1.03.02.18.000	Services sanitaires	0	0	0	0
U.1.03.02.19.000	Services informatiques et de télécommunications	37 056,32	36 747,92	42 529,31	36 368,87
U.1.03.02.99.000	Autres services	1 585	1 303	1 585	528
U.1.04.00.00.000	Virements ordinaires	600	599,60	2 979,20	0
U.1.04.01.00.000	Virements ordinaires aux Administrations publiques	600	599,60	2 979,20	0
U.1.04.01.01.000	Virements ordinaires aux Administrations centrales	0	0	0	0
U.1.04.01.02.000	Virements ordinaires aux Administrations locales	600	599,60	2 979,20	0
U.1.04.01.03.000	Virements ordinaires aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.1.04.01.04.000	Virements ordinaires aux structures internes et/ou aux unités locales de l'organisme	0	0	0	0
U.1.04.02.00.000	Virements ordinaires aux familles	0	0	0	0
U.1.04.02.01.000	Mesures de prévoyance	0	0	0	0
U.1.04.02.02.000	Mesures d'assistance	0	0	0	0
U.1.04.02.03.000	Bourses d'études, doctorats de recherche et contrats de formation spécialisée (secteur médical)	0	0	0	0
U.1.04.02.04.000	Virements ordinaires aux familles pour les gains	0	0	0	0
U.1.04.02.05.000	Autres virements aux familles	0	0	0	0
U.1.04.03.00.000	Virements ordinaires aux entreprises	0	0	0	0
U.1.04.03.01.000	Virements ordinaires aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
U.1.04.03.02.000	Virements ordinaires aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.1.04.03.99.000	Virements ordinaires aux autres entreprises	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 08/07/2025 Mises à J. Dossier

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.1.04.04.00.000	Virements ordinaires aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.1.04.04.01.000	Virements ordinaires aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.1.04.05.00.000	Virements ordinaires à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
U.1.04.05.04.000	Virements ordinaires au reste du monde	0	0	0	0
U.1.04.05.99.000	Autres virements ordinaires à l'UE	0	0	0	0
U.1.05.00.00.000	Virements de contributions	0	0	0	0
U.1.05.01.00.000	Virements de contributions à titre de dévolution	0	0	0	0
U.1.05.01.01.000	Impôt sur la valeur ajoutée (IVA) sur les échanges internes	0	0	0	0
U.1.05.01.02.000	Impôt sur la valeur ajoutée (IVA) sur les importations	0	0	0	0
U.1.05.01.03.000	Accise sur l'électricité	0	0	0	0
U.1.05.01.04.000	Accise sur les produits énergétiques	0	0	0	0
U.1.05.01.05.000	Droit d'enregistrement	0	0	0	0
U.1.05.01.06.000	Droit de timbre	0	0	0	0
U.1.05.01.07.000	Impôt hypothécaire	0	0	0	0
U.1.05.01.08.000	Accise sur l'alcool et les boissons alcooliques	0	0	0	0
U.1.05.01.09.000	Accise sur les tabacs	0	0	0	0
U.1.05.01.10.000	Impôt de consommation sur les huiles lubrifiantes et les bitumes de pétrole	0	0	0	0
U.1.05.01.11.000	Impôt unique sur les concours de pronostic et les paris	0	0	0	0
U.1.05.01.12.000	Recettes découlant du loto, des loteries et des autres jeux	0	0	0	0
U.1.05.01.13.000	Impôt régional additionnel aux redevances pour les eaux publiques	0	0	0	0
U.1.05.01.14.000	Autres impôts de substitution non autrement classables	0	0	0	0
U.1.05.01.15.000	Retenues sur les intérêts et sur d'autres revenus de capitaux	0	0	0	0
U.1.05.01.16.000	Retenues et impôts de substitution sur les bénéfices distribués par les sociétés de capitaux	0	0	0	0
U.1.05.01.17.000	Autres retenues ne non autrement classables	0	0	0	0
U.1.05.01.18.000	Impôts sur le revenu des personnes physiques	0	0	0	0
U.1.05.01.19.000	Impôts sur le revenu des sociétés (ancien IRPEG)	0	0	0	0
U.1.05.01.99.000	Autres contributions transférées à titre de dévolution	0	0	0	0
U.1.05.02.00.000	Participations des Administrations locales aux contributions non destinées au financement de la dépense sanitaire	0	0	0	0
U.1.05.02.01.000	Participation des Régions à l'IVA – Secteurs autres que la santé	0	0	0	0
U.1.05.02.02.000	Participation des Provinces à la taxe automobile	0	0	0	0
U.1.05.02.03.000	Participation des Communes à l'IVA	0	0	0	0
U.1.05.02.04.000	Participations des Communes à l'IRPEF	0	0	0	0
U.1.05.02.05.000	Contribution provinciale à la mise en décharge des déchets solides	0	0	0	0
U.1.05.02.98.000	Autres participations des Provinces	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.1.05.02.99.000	Autres participations des Communes	0	0	0	0
U.1.06.00.00.000	Fonds de péréquation	0	0	0	0
U.1.06.01.00.000	Fonds de péréquation	0	0	0	0
U.1.06.01.01.000	Virements aux Administrations locales – Fonds de péréquation	0	0	0	0
U.1.07.00.00.000	Intérêts débiteurs	0	0	0	0
U.1.07.01.00.000	Intérêts débiteurs découlant de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
U.1.07.01.01.000	Intérêts débiteurs découlant de titres obligataires à court terme en devise nationale	0	0	0	0
U.1.07.02.00.000	Intérêts débiteurs découlant de titres obligataires à moyen et long terme	0	0	0	0
U.1.07.02.01.000	Intérêts débiteurs découlant de titres obligataires à moyen et long terme en devise nationale	0	0	0	0
U.1.07.02.02.000	Intérêts débiteurs découlant de titres obligataires à moyen et long terme en devise étrangère	0	0	0	0
U.1.07.04.00.000	Intérêts découlant de financements à court terme	0	0	0	0
U.1.07.04.01.000	Intérêts débiteurs dus aux Administrations centrales sur des financements à court terme	0	0	0	0
U.1.07.04.02.000	Intérêts débiteurs dus aux Administrations locales sur des financements à court terme	0	0	0	0
U.1.07.04.03.000	Intérêts débiteurs dus aux organismes de prévoyance sur des financements à court terme	0	0	0	0
U.1.07.04.04.000	Intérêts débiteurs dus aux entreprises sur des financements à court terme	0	0	0	0
U.1.07.04.05.000	Intérêts débiteurs dus à d'autres acteurs sur des financements à court terme	0	0	0	0
U.1.07.05.00.000	Intérêts sur les prêts et les autres financements à moyen et long terme	0	0	0	0
U.1.07.05.01.000	Intérêts débiteurs dus aux Administrations centrales sur les prêts et les autres financements à moyen/long terme	0	0	0	0
U.1.07.05.02.000	Intérêts débiteurs dus aux Administrations locales sur les prêts et les autres financements à moyen/long terme	0	0	0	0
U.1.07.05.03.000	Intérêts débiteurs dus aux organismes de prévoyance sur les prêts et les autres financements à moyen/long terme	0	0	0	0
U.1.07.05.04.000	Intérêts débiteurs dus aux entreprises sur les financements à moyen/long terme	0	0	0	0
U.1.07.05.05.000	Intérêts débiteurs dus à d'autres acteurs sur les prêts et les autres financements à moyen/long terme	0	0	0	0
U.1.07.05.06.000	Intérêts débiteurs découlant de l'actualisation des financements pluriannuels	0	0	0	0
U.1.07.06.00.000	Autres intérêts débiteurs	0	0	0	0
U.1.07.06.01.000	Intérêts relatifs aux contrats dérivés	0	0	0	0
U.1.07.06.02.000	Intérêts moratoires	0	0	0	0
U.1.07.06.03.000	Intérêts sur les comptes de la Trésorerie de l'État ou des autres Administrations publiques	0	0	0	0
U.1.07.06.04.000	Intérêts débiteurs sur les avances de trésorerie des trésoriers/caissiers	0	0	0	0
U.1.07.06.05.000	Intérêts débiteurs sur les opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.1.07.06.06.000	Intérêts débiteurs relatifs aux opérations de titrisation	0	0	0	0
U.1.07.06.99.000	Autres intérêts débiteurs	0	0	0	0
U.1.08.00.00.000	Autres dépenses découlant des revenus de capitaux	0	0	0	0
U.1.08.02.00.000	Droits réels de jouissance et servitudes onéreuses	0	0	0	0
U.1.08.02.01.000	Droits réels de jouissance et servitudes onéreuses	0	0	0	0
U.1.08.99.00.000	Autres dépenses découlant des revenus de capitaux non autrement classables	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.1.08.99.01.000	Dépenses découlant du remboursement anticipé de prêts	0	0	0	0
U.1.08.99.99.000	Autres dépenses découlant des revenus de capitaux non autrement classables	0	0	0	0
U.1.09.00.00.000	Remboursements et corrections des recettes	0	0	0	0
U.1.09.01.00.000	Remboursements de dépenses de personnel (détachement, mise à disposition, mise hors cadre, conventions,	0	0	0	0
U.1.09.01.01.000	Remboursements de dépenses de personnel (détachement, mise à disposition, mise hors cadre, conventions, etc.)	0	0	0	0
U.1.09.02.00.000	Remboursements d'impôts en dépenses	0	0	0	0
U.1.09.02.01.000	Remboursements d'impôts et de taxes au titre de la comptabilité ordinaire	0	0	0	0
U.1.09.02.02.000	Remboursements d'impôts en capital et en dépenses	0	0	0	0
U.1.09.03.00.000	Remboursements de virements à l'Union européenne	0	0	0	0
U.1.09.03.01.000	Remboursements de virements à l'Union européenne	0	0	0	0
U.1.09.99.00.000	Autres remboursements, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.09.99.01.000	Remboursements aux Administrations centrales, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.09.99.02.000	Remboursements aux Administrations locales, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.09.99.03.000	Remboursements aux organismes de prévoyance, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.09.99.04.000	Remboursements aux familles, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.09.99.05.000	Remboursements aux entreprises, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.09.99.06.000	Remboursements aux institutions sociales privées, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.09.99.07.000	Remboursements à l'Union européenne et au reste du monde, au titre de la comptabilité ordinaire, d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.1.10.00.00.000	Autres dépenses ordinaires	299 753,93	97 296,76	113 871,81	99 713,90
U.1.10.01.00.000	Fonds de réserve et autres réserves	192 000	0	0	0
U.1.10.01.01.000	Fonds de réserve	5 000	0	0	0
U.1.10.01.02.000	Fonds spéciaux	0	0	0	0
U.1.10.01.03.000	Fonds des créances difficilement recouvrables au titre de la comptabilité ordinaire	0	0	0	0
U.1.10.01.04.000	Fonds pour le renouvellement des conventions collectives	187 000	0	0	0
U.1.10.01.05.000	Crédits mis en réserve sur le fonds pour couvrir les pertes des sociétés et des organismes à participation publique	0	0	0	0
U.1.10.01.06.000	Fonds de garantie pour les dettes commerciales	0	0	0	0
U.1.10.01.07.000	Fonds pour les objectifs des finances publiques	0	0	0	0
U.1.10.01.99.000	Autres fonds et réserves	0	0	0	0
U.1.10.02.00.000	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	0	0	0	0
U.1.10.02.01.000	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	0	0	0	0
U.1.10.03.00.000	Versements de l'IVA	90 000	80 592,83	96 117,88	83 009,97
U.1.10.03.01.000	Versement de l'IVA dû pour les gestions commerciales	90 000	80 592,83	96 117,88	83 009,97
U.1.10.04.00.000	Primes d'assurance	17 394,83	16 594,83	17 394,83	16 594,83
U.1.10.04.01.000	Primes d'assurance contre les dommages	17 394,83	16 594,83	17 394,83	16 594,83
U.1.10.04.99.000	Autres primes d'assurance non autrement classables	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.1.10.05.00.000	Dépenses découlant de sanctions, de dédommagements et d'indemnités	359,10	109,10	359,10	109,10
U.1.10.05.01.000	Dépenses pour des sanctions	359,10	109,10	359,10	109,10
U.1.10.05.02.000	Dépenses pour des dédommagements	0	0	0	0
U.1.10.05.03.000	Dépenses pour des indemnités	0	0	0	0
U.1.10.05.04.000	Dépenses de contentieux	0	0	0	0
U.1.10.05.99.000	Autres dépenses découlant d'irrégularités et d'abus non autrement classables	0	0	0	0
U.1.10.99.00.000	Autres dépenses ordinaires non autrement classables	0	0	0	0
U.1.10.99.99.000	Autres dépenses ordinaires non autrement classables	0	0	0	0
U.2.00.00.00.000	DÉPENSES EN CAPITAL	96 639,95	86 265,83	137 024,20	56 066,40
U.2.01.00.00.000	Contributions en capital à la charge de l'organisme	0	0	0	0
U.2.01.01.00.000	Contributions en capital à la charge de l'organisme	0	0	0	0
U.2.01.01.01.000	Contributions en capital à la charge de l'organisme	0	0	0	0
U.2.01.99.00.000	Autres contributions en capital	0	0	0	0
U.2.01.99.01.000	Autres contributions en capital non autrement classables	0	0	0	0
U.2.02.00.00.000	Investissements fixes bruts et achat de terrains	96 639,95	86 265,83	137 024,20	56 066,40
U.2.02.01.00.000	Biens matériels	81 001,95	71 127,83	94 070,20	14 892,40
U.2.02.01.01.000	Moyens de transport pour l'usage civil, la sécurité et l'ordre public	0	0	0	0
U.2.02.01.03.000	Mobilier	69 500	61 810,88	69 500	0
U.2.02.01.04.000	Installations et machines	3 000	3 000	4 904,80	4 904,80
U.2.02.01.05.000	Équipements	500	0	4 755,65	4 255,65
U.2.02.01.06.000	Machines de bureau	0	0	0	0
U.2.02.01.07.000	Matériel informatique	3 001,95	2 501,95	6 909,75	2 731,95
U.2.02.01.08.000	Armes	0	0	0	0
U.2.02.01.09.000	Biens immeubles	0	0	0	0
U.2.02.01.10.000	Biens immeubles revêtant un intérêt culturel, historique et artistique	0	0	0	0
U.2.02.01.11.000	Objets de valeur	0	0	0	0
U.2.02.01.99.000	Autres biens matériels	5 000	3 815	8 000	3 000
U.2.02.02.00.000	Terrains et biens matériels non produits	0	0	0	0
U.2.02.02.01.000	Terrains	0	0	0	0
U.2.02.02.02.000	Patrimoine naturel non produit	0	0	0	0
U.2.02.03.00.000	Biens immatériels	15 638	15 138	42 954	41 174
U.2.02.03.01.000	Mise en place	0	0	0	0
U.2.02.03.02.000	Logiciels	978	478	978	478
U.2.02.03.03.000	Brevets	0	0	0	0
U.2.02.03.04.000	Œuvres de l'esprit et droits d'auteur	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.2.02.03.05.000	Mandats professionnels pour la réalisation d'investissements	14 660	14 660	41 976	40 696
U.2.02.03.06.000	Entretien extraordinaire de biens appartenant à des tiers	0	0	0	0
U.2.02.03.99.000	Dépenses d'investissement pour des biens immatériels non autrement classables	0	0	0	0
U.2.02.04.00.000	Biens matériels acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.01.000	Moyens de transport pour l'usage civil, la sécurité et l'ordre public acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.03.000	Mobilier acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.04.000	Installations et machines acquises au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.05.000	Équipements acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.06.000	Machines de bureau acquises au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.07.000	Matériel informatique acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.08.000	Armes acquises au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.09.000	Biens immeubles acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.10.000	Objets de valeur acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.04.99.000	Autres biens matériels acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.05.00.000	Terrains et biens matériels non produits acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.05.01.000	Terrains acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.06.00.000	Biens immatériels acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.06.01.000	Logiciels acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.06.02.000	Brevets acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.06.03.000	Œuvres de l'esprit et droits d'auteur acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.02.06.99.000	Biens immatériels ne pouvant être classés autrement et acquis au moyen d'opérations de crédit-bail financier	0	0	0	0
U.2.03.00.00.000	Concours aux investissements	0	0	0	0
U.2.03.01.00.000	Concours aux investissements des Administrations publiques	0	0	0	0
U.2.03.01.01.000	Concours aux investissements des Administrations centrales	0	0	0	0
U.2.03.01.02.000	Concours aux investissements des Administrations locales	0	0	0	0
U.2.03.01.03.000	Concours aux investissements des organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.2.03.01.04.000	Concours aux investissements des structures internes et/ou des unités locales de l'organisme	0	0	0	0
U.2.03.02.00.000	Concours aux investissements des familles	0	0	0	0
U.2.03.02.01.000	Concours aux investissements des familles	0	0	0	0
U.2.03.03.00.000	Concours aux investissements des entreprises	0	0	0	0
U.2.03.03.01.000	Concours aux investissements des entreprises contrôlées	0	0	0	0
U.2.03.03.02.000	Concours aux investissements des autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.2.03.03.03.000	Concours aux investissements des autres entreprises	0	0	0	0
U.2.03.04.00.000	Concours aux investissements des institutions sociales privées	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.2.03.04.01.000	Concours aux investissements des institutions sociales privées	0	0	0	0
U.2.03.05.00.000	Concours aux investissements de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
U.2.03.05.01.000	Concours aux investissements de l'Union européenne	0	0	0	0
U.2.03.05.02.000	Concours aux investissements du reste du monde	0	0	0	0
U.2.04.00.00.000	Autres virements en capital	0	0	0	0
U.2.04.01.00.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des administrations publiques	0	0	0	0
U.2.04.01.01.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des Administrations centrales	0	0	0	0
U.2.04.01.02.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des Administrations locales	0	0	0	0
U.2.04.01.03.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.2.04.01.04.000	Virement en capital pour la prise en charge de dettes des structures internes et/ou des unités locales de l'administration	0	0	0	0
U.2.04.02.00.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des familles	0	0	0	0
U.2.04.02.01.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des familles	0	0	0	0
U.2.04.03.00.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des entreprises	0	0	0	0
U.2.04.03.01.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des entreprises contrôlées	0	0	0	0
U.2.04.03.02.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.2.04.03.03.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des autres entreprises	0	0	0	0
U.2.04.04.00.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des institutions sociales privées	0	0	0	0
U.2.04.04.01.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes des institutions sociales privées	0	0	0	0
U.2.04.05.00.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0
U.2.04.05.01.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes de l'Union européenne	0	0	0	0
U.2.04.05.02.000	Autres virements en capital pour la prise en charge de dettes du reste du monde	0	0	0	0
U.2.04.11.00.000	Autres virements en capital aux Administrations publiques à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.11.01.000	Autres virements en capital aux Administrations centrales à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.11.02.000	Autres virements en capital aux Administrations locales à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.11.03.000	Autres virements en capital aux organismes de prévoyance à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.11.04.000	Autres virements en capital aux structures internes et/ou des unités locales de l'organisme à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.12.00.000	Autres virements en capital aux familles à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.12.01.000	Autres virements en capital aux familles à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.13.00.000	Autres virements en capital aux entreprises à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.13.01.000	Autres virements en capital aux entreprises contrôlées à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.13.02.000	Autres virements en capital aux autres entreprises à participation publique à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.13.03.000	Autres virements en capital aux autres entreprises à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.14.00.000	Autres virements en capital aux institutions sociales privées à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.14.01.000	Autres virements en capital aux institutions sociales privées à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.2.04.15.00.000	Autres virements en capital à l'Union européenne et au reste du monde à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.15.01.000	Autres virements en capital à l'Union européenne à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.15.02.000	Autres virements en capital au reste du monde à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.2.04.16.00.000	Virements en capital aux Administrations publiques pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.16.01.000	Virements en capital aux Administrations centrales pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.16.02.000	Virements en capital aux Administrations locales pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.16.03.000	Virements en capital aux organismes de prévoyance pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.16.99.000	Virements en capital aux structures internes et/ou aux unités locales de l'organisme pour la compensation de de l'organisme	0	0	0	0
U.2.04.17.00.000	Virements en capital aux familles pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.17.01.000	Virements en capital aux familles pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.18.00.000	Virements en capital aux entreprises pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.18.01.000	Virements en capital aux entreprises contrôlées pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.18.02.000	Virements en capital aux autres entreprises à participation publique pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.18.03.000	Virements en capital aux autres entreprises pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.19.00.000	Virements en capital aux institutions sociales privées pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.19.01.000	Virements en capital aux institutions sociales privées pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.20.00.000	Virements en capital à l'Union européenne et au reste du monde pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.20.01.000	Virements en capital à l'Union européenne pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.20.02.000	Virements en capital au reste du monde pour la compensation de déficits précédents	0	0	0	0
U.2.04.21.00.000	Autres virements en capital aux Administration publiques non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.21.01.000	Autres virements en capital aux Administration centrales non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.21.02.000	Autres virements en capital aux Administration locales non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.21.03.000	Autres virements en capital aux organismes de prévoyance non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.21.99.000	Virements en capital aux structures internes et/ou des unités locales de l'organisme ne pouvant être classés	0	0	0	0
U.2.04.22.00.000	Autres virements en capital aux familles non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.22.01.000	Autres virements en capital aux familles non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.23.00.000	Autres virements en capital aux entreprises non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.23.01.000	Autres virements en capital aux entreprises contrôlées non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.23.02.000	Autres virements en capital aux autres entreprises à participation publique non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.23.03.000	Autres virements en capital aux autres entreprises non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.24.00.000	Autres virements en capital aux institutions sociales privées non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.24.01.000	Autres virements en capital aux institutions sociales privées non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.25.00.000	Autres virements en capital à l'Union européenne et au reste du monde non autrement classables	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.2.04.25.01.000	Autres virements en capital à l'Union européenne non autrement classables	0	0	0	0
U.2.04.25.02.000	Autres virements en capital au reste du monde non autrement classables	0	0	0	0
U.2.05.00.00.000	Autres dépenses en capital	0	0	0	0
U.2.05.01.00.000	Fonds de réserve et autres réserves en capital	0	0	0	0
U.2.05.01.01.000	Fonds de réserve en capital	0	0	0	0
U.2.05.01.02.000	Fonds spéciaux en capital	0	0	0	0
U.2.05.01.99.000	Autres réserves en capital	0	0	0	0
U.2.05.02.00.000	Fonds pluriannuels à affectation obligatoire en capital	0	0	0	0
U.2.05.02.01.000	Fonds pluriannuels à affectation obligatoire en capital	0	0	0	0
U.2.05.03.00.000	Fonds des créances difficilement recouvrables en capital	0	0	0	0
U.2.05.03.01.000	Fonds des créances difficilement recouvrables en capital	0	0	0	0
U.2.05.04.00.000	Autres remboursements en capital d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.04.01.000	Remboursements en capital aux Administrations centrales d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.04.02.000	Remboursements en capital aux Administrations locales d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.04.03.000	Remboursements en capital aux organismes de prévoyance d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.04.04.000	Remboursements en capital aux familles d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.04.05.000	Remboursements en capital aux entreprises d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.04.06.000	Remboursements en capital aux institutions sociales privées d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.04.07.000	Remboursements en capital à l'Union européenne et au reste du monde d'indus ou de trop-perçus	0	0	0	0
U.2.05.99.00.000	Autres dépenses en capital non autrement classables	0	0	0	0
U.2.05.99.99.000	Autres dépenses en capital non autrement classables	0	0	0	0
U.3.00.00.00.000	DÉPENSES POUR L'AUGMENTATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES	0	0	0	0
U.3.01.00.00.000	Acquisitions au titre des activités financières	0	0	0	0
U.3.01.01.00.000	Prises de participations et apports de capitaux	0	0	0	0
U.3.01.01.01.000	Prises de participations et apports de capitaux dans des entreprises relevant des Administrations centrales	0	0	0	0
U.3.01.01.02.000	Prises de participations et apports de capitaux dans des entreprises relevant des Administrations locales	0	0	0	0
U.3.01.01.03.000	Prises de participations et apports de capitaux dans les autres entreprises	0	0	0	0
U.3.01.01.04.000	Prises de participations et apports de capitaux dans les institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.01.01.05.000	Prises de participations et apports de capitaux dans des PA relevant des Administrations locales	0	0	0	0
U.3.01.02.00.000	Acquisitions de parts d'autres fonds communs d'investissement	0	0	0	0
U.3.01.02.01.000	Acquisitions de parts de fonds immobiliers	0	0	0	0
U.3.01.02.02.000	Acquisitions de parts d'autres fonds communs d'investissement	0	0	0	0
U.3.01.03.00.000	Acquisition de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
U.3.01.03.01.000	Acquisition de titres obligataires à court terme émis par les Administrations centrales	0	0	0	0
U.3.01.03.02.000	Acquisition de titres obligataires à court terme émis par les Administrations locales	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.3.01.03.03.000	Acquisition de titres obligataires à court terme émis par les entreprises résidentes	0	0	0	0
U.3.01.03.04.000	Acquisition de titres obligataires à court terme émis par des acteurs non résidents	0	0	0	0
U.3.01.04.00.000	Acquisition de titres obligataires à moyen et long terme	0	0	0	0
U.3.01.04.01.000	Acquisition de titres obligataires à moyen et long terme émis par les Administrations centrales	0	0	0	0
U.3.01.04.02.000	Acquisition de titres obligataires à moyen et long terme émis par les Administrations locales	0	0	0	0
U.3.01.04.03.000	Acquisition de titres obligataires à moyen et long terme émis par d'autres acteurs résidents	0	0	0	0
U.3.01.04.04.000	Aliénation de titres obligataires à moyen et long terme émis par des acteurs non résidents	0	0	0	0
U.3.02.00.00.000	Octroi de crédits à court terme	0	0	0	0
U.3.02.01.00.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux Administration publiques	0	0	0	0
U.3.02.01.01.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux Administration centrales	0	0	0	0
U.3.02.01.02.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux Administration locales	0	0	0	0
U.3.02.01.03.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.3.02.01.04.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux structures internes et/ou aux unités locales de l'organisme	0	0	0	0
U.3.02.02.00.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux familles	0	0	0	0
U.3.02.02.01.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux familles	0	0	0	0
U.3.02.03.00.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux entreprises	0	0	0	0
U.3.02.03.01.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
U.3.02.03.02.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.3.02.03.03.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme à la <i>Cassa Depositi e Prestiti SpA</i>	0	0	0	0
U.3.02.03.04.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux autres entreprises	0	0	0	0
U.3.02.04.00.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.02.04.01.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.02.05.00.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
U.3.02.05.01.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme à l'Union européenne	0	0	0	0
U.3.02.05.02.000	Octroi de crédits bonifiés à court terme au reste du monde	0	0	0	0
U.3.02.06.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux Administrations publiques	0	0	0	0
U.3.02.06.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux Administrations centrales	0	0	0	0
U.3.02.06.02.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux Administrations locales	0	0	0	0
U.3.02.06.03.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.3.02.06.04.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux structures internes et/ou aux unités locales de l'organisme	0	0	0	0
U.3.02.07.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux familles	0	0	0	0
U.3.02.07.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux familles	0	0	0	0
U.3.02.08.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux entreprises	0	0	0	0
U.3.02.08.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux entreprises contrôlées	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.3.02.08.02.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.3.02.08.03.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme à la <i>Cassa Depositi e Prestiti SpA</i>	0	0	0	0
U.3.02.08.04.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux autres entreprises	0	0	0	0
U.3.02.09.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.02.09.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.02.10.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
U.3.02.10.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme à l'Union européenne	0	0	0	0
U.3.02.10.02.000	Octroi de crédits non bonifiés à court terme au reste du monde	0	0	0	0
U.3.03.00.00.000	Octroi de crédits à moyen et long terme	0	0	0	0
U.3.03.01.00.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux Administrations publiques	0	0	0	0
U.3.03.01.01.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux Administrations centrales	0	0	0	0
U.3.03.01.02.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux Administrations locales	0	0	0	0
U.3.03.01.03.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.3.03.01.04.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long aux structures internes et/ou aux unités locales de l'organisme	0	0	0	0
U.3.03.02.00.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux familles	0	0	0	0
U.3.03.02.01.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux familles	0	0	0	0
U.3.03.03.00.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux entreprises	0	0	0	0
U.3.03.03.01.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
U.3.03.03.02.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.3.03.03.03.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme à la <i>Cassa Depositi e Prestiti SpA</i>	0	0	0	0
U.3.03.03.04.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux autres entreprises	0	0	0	0
U.3.03.04.00.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.03.04.01.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.03.05.00.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
U.3.03.05.01.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme à l'Union européenne	0	0	0	0
U.3.03.05.02.000	Octroi de crédits bonifiés à moyen et long terme au reste du monde	0	0	0	0
U.3.03.06.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux Administrations publiques	0	0	0	0
U.3.03.06.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux Administrations centrales	0	0	0	0
U.3.03.06.02.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux Administrations locales	0	0	0	0
U.3.03.06.03.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.3.03.06.04.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux structures internes et/ou aux unités locales de l'organisme	0	0	0	0
U.3.03.07.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux familles	0	0	0	0
U.3.03.07.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux familles	0	0	0	0
U.3.03.08.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux entreprises	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.3.03.08.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux entreprises contrôlées	0	0	0	0
U.3.03.08.02.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.3.03.08.03.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme à la <i>Cassa Depositi e Prestiti SpA</i>	0	0	0	0
U.3.03.08.04.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux autres entreprises	0	0	0	0
U.3.03.09.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.03.09.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.03.10.00.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
U.3.03.10.01.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme à l'Union européenne	0	0	0	0
U.3.03.10.02.000	Octroi de crédits non bonifiés à moyen et long terme au reste du monde	0	0	0	0
U.3.03.11.00.000	Octroi de crédits aux Administrations publiques à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.11.01.000	Octroi de crédits aux Administrations centrales à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.11.02.000	Octroi de crédits aux Administrations locales à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.11.03.000	Octroi de crédits aux organismes de prévoyance à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.12.00.000	Octroi de crédits aux familles à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.12.01.000	Octroi de crédits aux familles à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.13.00.000	Octroi de crédits aux entreprises à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.13.01.000	Octroi de crédits aux entreprises contrôlées à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.13.02.000	Octroi de crédits aux autres entreprises à participation publique à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.13.03.000	Octroi de crédits à la <i>Cassa Depositi e Prestiti SpA</i> à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.13.04.000	Octroi de crédits aux autres entreprises à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.14.00.000	Octroi de crédits aux institutions sociales privées à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.14.01.000	Octroi de crédits aux institutions sociales privées à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.15.00.000	Octroi de crédits à l'Union européenne et au reste du monde à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.15.01.000	Octroi de crédits à l'Union européenne à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.03.15.02.000	Octroi de crédits au reste du monde à la suite de la discussion d'une caution	0	0	0	0
U.3.04.00.00.000	Autres dépenses pour l'augmentation des activités financières	0	0	0	0
U.3.04.01.00.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux Administrations publiques	0	0	0	0
U.3.04.01.01.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux Administrations centrales	0	0	0	0
U.3.04.01.02.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux Administrations locales	0	0	0	0
U.3.04.01.03.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.3.04.02.00.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux familles	0	0	0	0
U.3.04.02.01.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux familles	0	0	0	0
U.3.04.03.00.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux entreprises	0	0	0	0
U.3.04.03.01.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux entreprises contrôlées	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.3.04.03.02.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux autres entreprises à participation publique	0	0	0	0
U.3.04.03.03.000	Augmentation d'autres activités financières relatives à la <i>Cassa Depositi e Prestiti SpA</i>	0	0	0	0
U.3.04.03.04.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux autres entreprises	0	0	0	0
U.3.04.04.00.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.04.04.01.000	Augmentation d'autres activités financières relatives aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.3.04.05.00.000	Augmentation d'autres activités financières relatives à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
U.3.04.05.01.000	Augmentation d'autres activités financières relatives à l'Union européenne	0	0	0	0
U.3.04.05.02.000	Augmentation d'autres activités financières relatives au reste du monde	0	0	0	0
U.3.04.06.00.000	Versements sur les comptes de la Trésorerie de l'État (de la part d'acteurs non soumis au système de unique)	0	0	0	0
U.3.04.06.01.000	Versements sur les comptes de la Trésorerie de l'État (de la part d'acteurs non soumis au système de trésorerie unique)	0	0	0	0
U.3.04.07.00.000	Versements sur les dépôts bancaires	0	0	0	0
U.3.04.07.01.000	Versements sur les dépôts bancaires	0	0	0	0
U.3.04.08.00.000	Dépenses découlant de contrats dérivés arrivés à échéance	0	0	0	0
U.3.04.08.01.000	Dépenses découlant de contrats dérivés arrivés à échéance	0	0	0	0
U.3.04.09.00.000	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire pour les activités financières	0	0	0	0
U.3.04.09.01.000	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire pour les activités financières	0	0	0	0
U.4.00.00.00.000	REMBOURSEMENT DE PRÊTS	0	0	0	0
U.4.01.00.00.000	Remboursement de titres obligataires	0	0	0	0
U.4.01.01.00.000	Remboursement de titres obligataires à court terme	0	0	0	0
U.4.01.01.01.000	Remboursement de titres obligataires à court terme en devise nationale	0	0	0	0
U.4.01.01.02.000	Remboursement de titres obligataires à court terme en devise étrangère	0	0	0	0
U.4.01.02.00.000	Remboursement de titres obligataires à moyen et long terme	0	0	0	0
U.4.01.02.01.000	Remboursement de titres obligataires à moyen et long terme en devise nationale	0	0	0	0
U.4.01.02.02.000	Remboursement de titres obligataires à moyen et long terme en devise étrangère	0	0	0	0
U.4.02.00.00.000	Remboursement de prêts à court terme	0	0	0	0
U.4.02.01.00.000	Remboursement de financements à court terme	0	0	0	0
U.4.02.01.01.000	Remboursement de financements à court terme accordés par les Administrations centrales	0	0	0	0
U.4.02.01.02.000	Remboursement de financements à court terme accordés par les Administrations locales	0	0	0	0
U.4.02.01.03.000	Remboursement de financements à court terme accordés par les organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.4.02.01.04.000	Remboursement de financements à court terme accordés par les entreprises	0	0	0	0
U.4.02.01.05.000	Remboursement de financements à court terme accordés par d'autres acteurs	0	0	0	0
U.4.02.02.00.000	Clôture Avances	0	0	0	0
U.4.02.02.01.000	Clôture Avances à titre onéreux	0	0	0	0
U.4.02.02.02.000	Clôture Avances à titre non onéreux	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Bâle 0001541 du 08/07/2025, Mitro T. Cl. Rossier

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses (IV^e niveau au moins)

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.4.03.00.00.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme	0	0	0	0
U.4.03.01.00.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme	0	0	0	0
U.4.03.01.01.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les Administrations	0	0	0	0
U.4.03.01.02.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les Administrations locales	0	0	0	0
U.4.03.01.03.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les organismes de	0	0	0	0
U.4.03.01.04.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par les entreprises	0	0	0	0
U.4.03.01.05.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par d'autres acteurs ayant une	0	0	0	0
U.4.03.01.06.000	Remboursement de prêts et d'autres financements à moyen et long terme accordés par d'autres acteurs ayant une	0	0	0	0
U.4.03.02.00.000	Remboursement de prêts à la suite de l'actualisation des financements pluriannuels	0	0	0	0
U.4.03.02.01.000	Remboursement de prêts à la suite de l'actualisation des financements pluriannuels	0	0	0	0
U.4.04.00.00.000	Remboursement d'autres formes d'endettement	0	0	0	0
U.4.04.02.00.000	Remboursement de prêts – Crédit-bail financier	0	0	0	0
U.4.04.02.01.000	Remboursement de prêts – Crédit-bail financier	0	0	0	0
U.4.04.03.00.000	Remboursement de prêts – Opérations de titrisation	0	0	0	0
U.4.04.03.01.000	Remboursement de prêts – Opérations de titrisation	0	0	0	0
U.4.04.04.00.000	Remboursement de prêts – Contrats dérivés	0	0	0	0
U.4.04.04.01.000	Remboursement de prêts – Contrats dérivés	0	0	0	0
U.4.05.00.00.000	Fonds pour le remboursement de prêts	0	0	0	0
U.4.05.01.00.000	Fonds pour l'application du DL n° 35/2013	0	0	0	0
U.4.05.01.01.000	Fonds pour l'application du DL n° 35/2013	0	0	0	0
U.4.05.99.00.000	Autres fonds pour le remboursement de prêts	0	0	0	0
U.4.05.99.99.000	Autres fonds pour le remboursement de prêts	0	0	0	0
U.5.00.00.00.000	CLÔTURE AVANCES REÇUES DU TRÉSORIER/CAISSIER	100 000	0	100 000	0
U.5.01.00.00.000	Clôture avances reçues du trésorier/caissier	100 000	0	100 000	0
U.5.01.01.00.000	Clôture avances reçues du trésorier/caissier	100 000	0	100 000	0
U.5.01.01.01.000	Clôture avances reçues du trésorier/caissier	100 000	0	100 000	0
U.7.00.00.00.000	DÉPENSES POUR LE COMPTE DE TIERS ET MOUVEMENTS D'ORDRE	256 500	194 391,58	259 329,50	197 221,08
U.7.01.00.00.000	Dépenses pour mouvements d'ordre	256 500	194 391,58	259 329,50	197 221,08
U.7.01.01.00.000	Versement d'autres retenues	0	0	0	0
U.7.01.01.01.000	Versement de la retenue de 4 % sur les financements publics	0	0	0	0
U.7.01.01.02.000	Versement des retenues pour paiement fractionné de l'IVA (<i>split payment</i>)	0	0	0	0
U.7.01.01.99.000	Versement d'autres retenues non autrement classables	0	0	0	0
U.7.01.02.00.000	Versement des retenues sur les revenus du travail salarié	201 500	175 871,81	201 500	175 871,81
U.7.01.02.01.000	Versement des retenues fiscales sur les revenus du travail salarié recouvrées pour le compte de tiers	130 000	118 934,42	130 000	118 934,42
U.7.01.02.02.000	Versement des retenues sociales (prévoyance et assistance) sur les revenus du travail salarié recouvrées pour le compte de tiers	70 000	56 507,61	70 000	56 507,61

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ
D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA
STRUCTURE DU PLAN DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses

CODE DU PLAN DES COMPTES	DÉNOMINATION POSTE DU PLAN DES COMPTES	COMPTABILITÉ D'EXERCICE		COMPTABILITÉ DE CAISSE	
		PRÉVISIONS	RÉSULTATS	PRÉVISIONS	RÉSULTATS
U.7.01.02.99.000	Versement d'autres retenues à la charge des personnels pour le compte de tiers	1 500	429,78	1 500	429,78
U.7.01.03.00.000	Versement des retenues sur les revenus du travail indépendant	20 000	11 511,47	20 000	11 511,47
U.7.01.03.01.000	Versement des retenues fiscales sur les revenus du travail indépendant pour le compte de tiers	15 000	9 803,31	15 000	9 803,31
U.7.01.03.02.000	Versement des retenues sociales (prévoyance et assistance) sur les revenus du travail indépendant pour le compte de tiers	5 000	1 708,16	5 000	1 708,16
U.7.01.03.99.000	Versement d'autres retenues à la charge des personnels sous contrat de travail indépendant pour le compte de tiers	0	0	0	0
U.7.01.04.00.000	Virement de ressources du compte de la gestion ordinaire au compte de la gestion du secteur de la santé de la Région	0	0	0	0
U.7.01.04.01.000	Affectation de ressources régionales pour le financement complémentaire du secteur de la santé à des fins d'équilibrage du système	0	0	0	0
U.7.01.04.02.000	Affectation de ressources régionales pour le financement complémentaire du secteur de la santé – manœuvre à des fins d'équilibrage du système	0	0	0	0
U.7.01.04.99.000	Affectation de ressources régionales pour le financement complémentaire du secteur de la santé non autrement classables	0	0	0	0
U.7.01.99.00.000	Autres dépenses pour mouvements d'ordre	35 000	7 008,30	37 829,50	9 837,80
U.7.01.99.01.000	Dépenses non menées à bonne fin	15 000	0	15 000	0
U.7.01.99.02.000	Clôture avances de la Trésorerie de l'État (secteur de la santé)	0	0	0	0
U.7.01.99.03.000	Constitution de fonds de caisse de l'Économat et cartes de crédits d'entreprise	5 000	5 000	5 000	5 000
U.7.01.99.04.000	Réintégration, par des crédits du compte relatif au secteur de la santé, du compte de la Région relatif aux autres secteurs	0	0	0	0
U.7.01.99.05.000	Réintégration du compte relatif au secteur de la santé par des crédits du compte de la Région relatif aux autres secteurs	0	0	0	0
U.7.01.99.06.000	Dépenses découlant de la gestion des crédits à affectation obligatoire encaissés par les collectivités locales	0	0	0	0
U.7.01.99.99.000	Autres dépenses pour mouvements d'ordre non autrement classables	15 000	2 008,30	17 829,50	4 837,80
U.7.02.00.00.000	Dépenses pour le compte de tiers	0	0	0	0
U.7.02.01.00.000	Achat de biens et de services pour le compte de tiers	0	0	0	0
U.7.02.01.01.000	Achat de biens pour le compte de tiers	0	0	0	0
U.7.02.01.02.000	Achat de services pour le compte de tiers	0	0	0	0
U.7.02.02.00.000	Virements pour le compte de tiers aux Administrations publiques	0	0	0	0
U.7.02.02.01.000	Virements pour le compte de tiers aux Administrations centrales	0	0	0	0
U.7.02.02.02.000	Virements pour le compte de tiers aux Administrations locales	0	0	0	0
U.7.02.02.03.000	Virements pour le compte de tiers aux organismes de prévoyance	0	0	0	0
U.7.02.03.00.000	Virements pour le compte de tiers à d'autres secteurs	0	0	0	0
U.7.02.03.01.000	Virements pour le compte de tiers aux familles	0	0	0	0
U.7.02.03.02.000	Virements pour le compte de tiers aux entreprises	0	0	0	0
U.7.02.03.03.000	Virements pour le compte de tiers aux institutions sociales privées	0	0	0	0
U.7.02.03.04.000	Virements pour le compte de tiers à l'Union européenne et au reste du monde	0	0	0	0
U.7.02.04.00.000	Dépôts de tiers/auprès de tiers	0	0	0	0

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATSDE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE SUIVANT LA STRUCTURE DU PLAN
DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau au moins)

U.7.02.04.01.000	Constitution de cautionnements ou de garanties contractuelles auprès de tiers	0	0	0	0
U.7.02.04.02.000	Restitution de cautionnements ou de garanties contractuelles constitués par des tiers	0	0	0	0
U.7.02.05.00.000	Versements d'impôts et de taxes recouvrés pour le compte de tiers	0	0	0	0

[illegible]

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 08/07/2025, Mitro T. GI. Decisio

IVAT Aoste

LISTE DES PRÉVISIONS ET DES RÉSULTATS DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE ET DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE S
1200/1000700 IVAT - INSTITUT VALDÔTAIN ARTISANES DES COMPTES (Année 2024) – Dépenses
(IV^e niveau autonome) – COMPTES DU TRÉSORIER

COMPTES DU TRÉSORIER
RÉCAPITULATIF DE LA GESTION DE LA COMPTABILITÉ DE CAISSE

DESCRIPTION	COMPTABILITÉ		TOTAL
	RESTES	EXERCICE	
FONDS DE CAISSE AU 1 ^{er} JANVIER 2024	0	0	380 543,38
RECOUVREMENTS (+)	88 303,64	2 077 287,36	2 165 591
PAIEMENTS (-)	181 446,81	1 888 725,42	2 070 172,23
DIFFÉRENCE			475 962,15
RECOUVREMENTS À RÉGULARISER PAR DES ORDRES DE RECOUVRER (+)			0
PAIEMENTS À RÉGULARISER PAR DES MANDATS DE PAIEMENT			0
PAIEMENTS POUR DES ACTIONS EXÉCUTOIRES (-)			0
FONDS DE CAISSE AU 31 DÉCEMBRE 2024			475 962,15
CONCORDANCE AVEC LA TRÉSORERIE PROVINCIALE			0
FONDS DE CAISSE AU 31 DÉCEMBRE 2024			0
(-)			0
(+)			0
CRÉDITS DISPONIBLES AUPRÈS DE LA TRÉSORERIE PROVINCIALE			0

SITUATION DES CRÉDITS DU FONDS DE CAISSE À AFFECTATION OBLIGATOIRE AU 31 DÉCEMBRE 2024, AU SENS DU TROISIÈME ALINÉA BIS DE L'ART. 209 DU DÉCRET LÉGISLATIF N° 267/2000 (UNIQUEMENT POUR LES COLLECTIVITÉS LOCALES)

FONDS DE CAISSE AU 31 DÉCEMBRE 2024	475 962,15
CRÉDITS DU FONDS DE CAISSE À AFFECTATION OBLIGATOIRE AU 31 DÉCEMBRE 2024 (A)	0
CRÉDITS À AFFECTATION OBLIGATOIRE UTILISÉS POUR LES DÉPENSES ORDINAIRES ET NON RÉINTÉGRÉS AU 31 DÉCEMBRE 2024 (B)	0
TOTAL CRÉDITS À AFFECTATION OBLIGATOIRE AU 31 DÉCEMBRE 2024 (A) + (B)	0

IL EST DÉCLARÉ QUE LES LIMITES IMPOSÉES PAR LES DISPOSITIONS EN MATIÈRE DE TRÉSORERIE UNIQUE ONT ÉTÉ RESPECTÉES AU COURS DE 2024
FAIT À SONDRIO, LE 31 DÉCEMBRE 2024.

LE TRÉSORIER
BANCA POPOLARE DI SONDRIO

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT Aoste

LISTE DES RESTES À RECOUVRER À TRANSMETTRE AU TRÉSORIER (ANNÉE 2025)

TITRE TYPOLOGIE	DÉNOMINATION	RESTES À RECOUVRER AU 01/01/2025
TITRE 2 :	Virements ordinaires	
20101	Typologie 101 : Virements ordinaires des Administrations publiques	50 000
20000	TOTAL TITRE 2 : Virements ordinaires	50 000
TITRE 3	Recettes non fiscales	
30100	Typologie 100 : Vente de biens et de services et recettes découlant de la gestion des biens	33 112,68
30300	Typologie 300 : Intérêts créditeurs	19 941,98
30500	Typologie 500 : Recouvrements et autres recettes ordinaires	0
30000	TOTAL TITRE 3 : Recettes non fiscales	53 054,66
TITRE 7 :	Avances du trésorier/caissier	
70100	Typologie 100 : Avances du trésorier/caissier	0
70000	TOTAL TITRE 7 : Avances du trésorier/caissier	0
TITRE 9 :	Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	
90100	Typologie 100 : Recettes pour mouvements d'ordre	0
90000	TOTAL TITRE 9 : Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	0
	TOTAL RECETTES	103 054,66

IVAT AOSTE - Réf: 6001501549/05/2025/D7/2025Distrib. I Cl Dossier

IVAT Aoste

LISTE DES RESTES À RECOUVRER À TRANSMETTRE AU TRÉSORIER (ANNÉE 2025)

MISSION, PROGRAMME, TITRE		DÉNOMINATION	RESTES À PAYER AU 01/01/2025
MISSION	01	Services institutionnels, généraux et de gestion	
0101 Programme	01	Organes institutionnels	
Titre 1		Dépenses ordinaires	4 718,14
Total Programme	01	Organes institutionnels	4 718,14
0103 Programme	03	Gestion économique et financière, programmation et inspection	
Titre 1		Dépenses ordinaires	30 753,67
Titre 2		Dépenses en capital	4 957,80
Total Programme	03	Gestion économique et financière, programmation et inspection	35 711,47
TOTAL MISSION	01	Services institutionnels, généraux et de gestion	40 429,61
MISSION	05	Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	
0501 Programme	01	Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	
Titre 1		Dépenses ordinaires	74 246,66
Titre 2		Dépenses en capital	65 625,88
Total Programme	01	Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	139 872,54
TOTAL MISSION	05	Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	139 872,54
MISSION	14	Développement économique et compétitivité	
1401 Programme	01	Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	
Titre 1		Dépenses ordinaires	85 663,17
Titre 2		Dépenses en capital	0
Total Programme	01	Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	85 663,17
TOTAL MISSION	14	Développement économique et compétitivité	85 663,17
MISSION	20	Fonds et réserves	
2001 Programme	01	Fonds de réserve	
Titre 1		Dépenses ordinaires	0
Total Programme	01	Fonds de réserve	0
TOTAL MISSION	20	Fonds et réserves	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

DénominationIVAT Aoste

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales

et des autres organismes

Comptes de l'exercice 2024 – Indicateurs synthétiques

LISTE DES RESTES À RECOUVRER À TRANSMETTRE AU TRÉSORIER (ANNÉE 2025)

MISSION, PROGRAMME, TITRE		DÉNOMINATION	RESTES À PAYER AU 01/01/2025
MISSION	60	Avances financières	
6001 Programme	01	Restitution d'avances de trésorerie	
Titre 5		Clôture avances reçues du trésorier/caissier	0
Total Programme	01	Restitution d'avances de trésorerie	0
TOTAL MISSION	60	Avances financières	0
MISSION	99	Services pour le compte de tiers	
9901 Programme	01	Services pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	
Titre 7		Dépenses pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	0
Total Programme	01	Services pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	0
TOTAL MISSION	99	Services pour le compte de tiers	0
		TOTAL DÉPENSE	265 965,32

IVAT Aoste

TYPE D'INDICATEUR		DÉFINITION	VALEUR DE L'INDICATEUR
			2024
1	Rigidité structurelle du budget		
1.1	Incidence des dépenses rigides (compensation du déficit, personnel et dettes) sur les recettes ordinaires	[Compensation du déficit à la charge de l'exercice + Engagements (Macro-agrégats 1.1 « Revenus au titre du travail salarié » + Pdc 1.02.01.01.000 « IRAP » concernant le macro-agrégat 1.1 + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire pour le personnel sortant 1.1 + 1.7 « Intérêts débiteurs » + Titre 4 Remboursement de prêts] / (Constatation de recettes et virements en capital pour la compensation de déficits précédents)	41,33
2	Recettes ordinaires		
2.1	Incidence des constatations de gestion ordinaire sur les prévisions initiales de ladite gestion	Total des constatations des trois premiers titres de la partie Recettes / Enveloppes initiales au titre de la comptabilité d'exercice des trois premiers titres de la partie Recettes	88,98
2.2	Incidence des constatations de gestion ordinaire sur les prévisions définitives de ladite gestion	Total des constatations des trois premiers titres de la partie Recettes / Enveloppes définitives au titre de la comptabilité d'exercice des trois premiers titres de la partie Recettes	97,56
2.3	Incidence des constatations des recettes propres sur les prévisions initiales de la gestion ordinaire	Total des constatations (Pdc E.1.01.00.00.000 « Contributions » – (Participations aux contributions » E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 « Recettes découlant des enveloppes initiales au titre de la comptabilité d'exercice des trois premiers titres de la partie Recettes »	23,53
2.4	Incidence des constatations des recettes propres sur les prévisions définitives de la gestion ordinaire	Total des constatations (Pdc E.1.01.00.00.000 « Contributions » – (Participations aux contributions » E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 « Recettes découlant des enveloppes initiales au titre de la comptabilité d'exercice des trois premiers titres de la partie Recettes »	25,80
2.5	Incidence des encaissements au titre de la comptabilité ordinaire sur les prévisions initiales au titre de la comptabilité ordinaire	Total des encaissements au titre de la comptabilité d'exercice et des restes des trois premiers titres de la partie Recettes / Enveloppes initiales au titre de la comptabilité de caisse des trois premiers titres de la partie Recettes	84,40
2.6	Incidence des encaissements des recettes ordinaires sur les prévisions définitives de la gestion ordinaire	Total des encaissements au titre de la comptabilité d'exercice et des restes des trois premiers titres de la partie Recettes / Enveloppes définitives au titre de la comptabilité de caisse des trois premiers titres de la partie Recettes	92,80
2.7	Incidence des encaissements des recettes propres sur les prévisions initiales de la gestion ordinaire	Total des encaissements au titre de la comptabilité d'exercice et des restes (Pdc E.1.01.00.00.000 « Contributions » – « Participations aux contributions » E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00 « Recettes non fiscales » / Enveloppes initiales au titre de la comptabilité de caisse des trois premiers titres de la partie Recettes	23,91
2.8	Incidence des encaissements des recettes propres sur les prévisions définitives de la gestion ordinaire	Total des encaissements au titre de la comptabilité d'exercice et des restes (Pdc E.1.01.00.00.000 « Contributions » – « Participations aux contributions » E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00 « Recettes non fiscales » / Enveloppes définitives au titre de la comptabilité de caisse des trois premiers titres de la partie Recettes	26,28
3	Avances du trésorier		
3.1	Utilisation moyenne des avances de trésorerie	Somme des utilisations journalières des avances au cours de l'exercice / (365 x maximum prévu par les dispositions en vigueur)	0
3.2	Avances clôturées uniquement du point de vue comptable	Avance de trésorerie au début de l'exercice suivant / Maximum prévu par les dispositions en vigueur	0
4	Dépenses de personnel		
4.1	Incidence des dépenses de personnel sur les dépenses ordinaires	Engagements (Macro-agrégat 1.1 « Revenus au titre du travail salarié » + Pdc 1.02.01.01.000 « IRAP » + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire pour les personnels sortants – Crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire perdus et concernant le macro-agrégat 1.1) / (Engagements des dépenses ordinaires – Fonds des créances difficilement recouvrables de la gestion ordinaire + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire concernant le macro-agrégat 1.1 – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des recettes concernant le macro-agrégat 1.1)	44,25

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales

Comptes de l'exercice
2024 – Indicateurs

TYPE D'INDICATEUR		DÉFINITION	VALEUR DE L'INDICATEUR
			2024
4.2	Incidence du traitement accessoire et du salaire de résultat sur le total des dépenses de personnel. Poids des éléments relatifs à la négociation décentralisée de l'IVAT par rapport au total des revenus au titre du travail salarié	Engagements (Pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 « Indemnités et autres rémunérations en faveur des personnels sous contrat à durée indéterminée et déterminée » + Pdc 1.01.01.0 « Heures supplémentaires des personnels sous contrat à durée indéterminée et déterminée » + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des dépenses concernant le macro-agrégat 1.1 – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des recettes concernant le macro-agrégat 1.1) / Engagements (Macro-agrégat 1.1 « Revenus au titre du travail salarié » + Pdc U.1.02.01.01.000 « IRAP » + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des dépenses concernant le macro-agrégat 1.1 – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des recettes concernant le macro-agrégat 1.1)	6,41
4.3	Incidence des dépenses de personnel flexible par rapport au total des dépenses de personnel. Elle indique de quelle manière les organismes satisfont leurs besoins en ressources humaines, en mélangeant les différentes possibilités offertes par la convention collective plus contraignantes (personnels salariés) ou moins contraignantes (formes de travail flexible)	Engagements (Pdc U.1.03.02.010.000 « Conseils » + Pdc U.1.03.02.12.000 « Travail flexible/travail d'utilité sociale/travail intérimaire » + Pdc U.1.03.02.11.0 « Prestations professionnelles et spécialisées ») / Engagements (Macro-agrégat 1.1 « Revenus au titre du travail salarié » + Pdc U.1.02.01.01.000 « IRAP » + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des dépenses concernant le macro-agrégat 1.1 – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire au titre des recettes concernant le macro-agrégat 1.1)	33,10
5 Intérêts débiteurs			
5.1	Incidence des intérêts débiteurs sur les recettes ordinaires	Engagements macro-agrégat 1.7 « Intérêts débiteurs » / Constatations relatives aux trois premiers titres de la partie Recettes (« Recettes ordinaires »)	0
5.2	Incidence des intérêts débiteurs relatifs aux avances sur le total des dépenses pour les intérêts débiteurs	Engagements au titre du poste du Pdc U.1.07.06.04.000 « Intérêts débiteurs sur les avances de trésorerie » / Engagements relatifs au macro-agrégat 1.7 « Intérêts débiteurs »	0
5.3	Incidence des intérêts moratoires sur le total des dépenses pour les intérêts débiteurs	Engagements au titre du poste du Pdc U.1.07.06.02.000 « Intérêts moratoires » / Engagements relatifs au macro-agrégat 1.7 « Intérêts débiteurs »	0
6 Investissements			
6.1	Incidence des investissements sur le total des dépenses ordinaires et en capital	Engagements (Macro-agrégat 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains » + Macro-agrégat 2.3 « Contributions aux investissements ») / Total	4,44
6.2	Part des investissements globaux financée par les économies ordinaires	Marge de gestion ordinaire au titre de la comptabilité d'exercice / [Engagements + Fonds prévisionnels à affectation obligatoire y afférents (Macro-agrégat 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains » + Macro-agrégat « Concours aux investissements »)] (9)	0
6.3	Part des investissements globaux financée par le solde actif des opérations financières	Solde actif des opérations financières / [Engagements + Fonds prévisionnels à affectation obligatoire y afférents (Macro-agrégat 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains » + Concours aux investissements »)] (9)	0
6.4	Part des investissements globaux financée par la dette	Constatations (Titre 6 « Souscription de prêts » – Catégorie 6.02.02 « Avances » – Catégorie 6.03.03 « Souscription de prêts à la suite de la discussion d'une caution – Souscription de prêts à l'issue de renégociations) / [Engagements + Fonds prévisionnels à affectation obligatoire y afférents (Macro-agrégats 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains » et 2.3 « Concours aux investissements »)] (9)	0
7 Analyse des restes			
7.1	Incidence des nouveaux restes à payer au titre de la comptabilité ordinaire sur le stock des restes à payer au titre de la comptabilité ordinaire	Total des restes à payer relatif au titre 1 (comptabilité d'exercice) / Total des restes à payer relatif au titre 1 au 31 décembre	92,08
7.2	Incidence des nouveaux restes à payer en capital le stock des restes à payer en capital au 31 décembre	Total des restes à payer relatif au titre 2 (comptabilité d'exercice) / Total des restes à payer relatif au titre 2 au 31 décembre	94,79

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales

Comptes de l'exercice

2024 – Indicateurs

7.3	Incidence des nouveaux restes à payer découlant de l'augmentation des activités financières sur le stock des restes à payer découlant de l'augmentation des activités financières au 31 décembre	Total des restes à payer relatif au titre 3 (comptabilité d'exercice)/ Total des restes à payer relatif au titre 3 au 31 décembre	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales

Comptes de l'exercice
2024 – Indicateurs

TYPE D'INDICATEUR		DÉFINITION	VALEUR DE L'INDICATEUR
			2024
7.4	Incidence des nouveaux restes à recouvrer de la gestion ordinaire sur le stock des restes à recouvrer de ladite gestion	Total des restes à recouvrer relatifs aux titres 1, 2 et 3 (comptabilité d'exercice) / Total des restes à recouvrer relatifs aux titres 1, 2 et 3 au 31 décembre	100
7.5	Incidence des nouveaux restes à recouvrer de la gestion en capital sur le stock des restes à recouvrer de ladite gestion	Total des restes à recouvrer relatif au titre 4 (comptabilité d'exercice) / Total des restes à recouvrer relatif au titre 4 au 31 décembre	0
7.6	Incidence des nouveaux restes à recouvrer découlant de la réduction des activités financières sur le stock des restes à recouvrer découlant de la réduction des activités financières	Total des restes à recouvrer relatif au titre 5 (comptabilité d'exercice) / Total des restes à recouvrer relatif au titre 5 au 31 décembre	0
8 Remboursement de dettes non financières			
8.1	Remboursement de dettes commerciales contractées au cours de l'exercice	Paiements au titre de la comptabilité d'exercice (Macro-agrégats 1.3 « Achat de biens et de services » + 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains ») / Engagements (Macro-agrégats 1.3 « Achat de biens et de services » + 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains »)	75,29
8.2	Remboursement de dettes commerciales contractées au cours des exercices précédents	Paiements au titre de la comptabilité des restes (Macro-agrégats 1.3 « Achat de biens et de services » + 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains ») / Stock des restes (Macro-agrégats 1.3 « Achat de biens et de services » + 2.2 « Investissements fixes bruts et achat de terrains »)	88,16
8.3	Remboursement de dettes avec d'autres Administrations publiques contractées au cours de l'exercice	Paiements au titre de la comptabilité d'exercice [Virements ordinaires aux Administrations publiques (U.1.04.01.00.000) + Virements de contributions (U.1.05.00.00.000) + Concours aux investissements des Administrations publiques (U.2.03.01.00.000) + Autres virements (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Engagements au titre de la comptabilité d'exercice [Virements ordinaires aux Administrations publiques (U.1.04.01.00.000) + Virements de contributions (U.1.05.00.00.000) + Fonds de péréquation (U.1.06.00.00.000) + Contributions aux investissements des Administrations publiques (U.2.03.01.00.000) + Autres virements en capital (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	0
8.4	Remboursement de dettes avec d'autres Administrations publiques contractées au cours des exercices précédents	Paiements au titre de la comptabilité des restes [Virements ordinaires aux Administrations publiques (U.1.04.01.00.000) + Virements de contributions (U.1.05.00.00.000) + Fonds de péréquation (U.1.06.00.00.000) + Concours aux investissements des Administrations publiques (U.2.03.01.00.000) + Autres virements (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Stock des restes au 1 ^{er} janvier [Virements ordinaires aux Administrations publiques (U.1.04.01.00.000) + Virements de contributions (U.1.05.00.00.000) + Fonds de péréquation (U.1.06.00.00.000) + Contributions aux investissements des Administrations publiques (U.2.03.01.00.000) + Autres virements en capital (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	0
8.5	Indicateur annuel de rapidité des paiements visé au premier alinéa de l'art. 9 du DPCM du 22 septembre 2014	Nombre de jours effectifs entre la date d'expiration d'une facture ou d'une requête de paiement valant facture et la date de paiement du montant dû aux fournisseurs, compte tenu de la somme des montants payés pendant la période de référence	0
9 Dettes financières			
9.1	Incidence des remboursements anticipés de dettes financières	Engagements pour remboursements anticipés / Dette découlant de financements au 31 décembre de l'année précédente (2)	0
9.2	Incidence des remboursements ordinaires de dettes financières	(Total des engagements relatifs au titre 4 de la partie Dépenses – Engagements relatifs aux remboursements anticipés) / Dette découlant de financements au 31 décembre de l'année précédente (2)	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales

Comptes de l'exercice

2024 – Indicateurs

TYPE D'INDICATEUR		DÉFINITION	VALEUR DE L'INDICATEUR
			2024
9.3	Soutenabilité des dettes financières	[Engagements (Total 1.7 « Intérêts débiteurs » – « Intérêts moratoires » (U.1.07.06.02.000) – « Intérêts pour avances de prêts » (U.1.07.06.04.0 Dépenses – Remboursements anticipés) – (Constatations recettes catégorie E.4.02.06.00.000 « Aides aux investissements directement destinés aux Administrations publiques ») + Virements en capital pour la prise en charge de dettes de l'organisme par les Administrations publiques (E.4.03.01.00.000) + Virements en capital des Administrations publiques pour la couverture des dettes de l'organisme (E.4.03.04.00.000)] / Constatations relatives aux titres 1, 2 et 3	0
10 Composition de l'excédent (4)			
10.1	Incidence des crédits de l'excédent sans affectation obligatoire de la gestion ordinaire	Crédits de l'excédent sans affectation obligatoire de la gestion ordinaire / Excédent (5)	15,35
10.2	Incidence des crédits de l'excédent sans affectation obligatoire de la gestion en capital	Crédits de l'excédent sans affectation obligatoire de la gestion en capital / Excédent (6)	0
10.3	Incidence des crédits de l'excédent mis en réserve	Crédits de l'excédent mis en réserve / Excédent (7)	0
10.4	Incidence des crédits de l'excédent à affectation obligatoire	Crédits de l'excédent à affectation obligatoire / Excédent (8)	84,65
11 Déficit			
11.1	Part du déficit compensée au cours de l'exercice	Déficit de l'exercice précédent – Déficit de l'exercice en cours / Total du déficit de l'exercice précédent	0
11.2	Augmentation du déficit par rapport à l'exercice précédent	Déficit de l'exercice en cours – Déficit de l'exercice précédent / Total du déficit de l'exercice précédent	0
11.3	Soutenabilité du déficit au niveau patrimonial	Total du déficit (3) / Patrimoine net (1)	0
11.4	Soutenabilité de la dette effectivement à la charge de l'exercice	Déficit inscrit au titre des dépenses du compte budgétaire / Constatations relatives aux titres 1, 2 et 3 de la partie Recettes et virements en capital pour la compensation de déficits précédents	0
12 Dettes hors budget			
12.1	Dettes reconnues et financées	Montant des dettes reconnues et financées / Total des engagements relatifs au titre 1 et au titre 2	0
12.2	Dettes en cours de reconnaissance	Montant des dettes hors budget en cours de reconnaissance / Total des constatations des recettes des titres 1, 2 et 3	0
12.3	Dettes reconnues et en cours de financement	Montant des dettes hors budget reconnues et en cours de financement / Total des constatations des recettes des titres 1, 2 et 3	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Comptes de l'exercice
2024 – Indicateurs

TYPE D'INDICATEUR		DÉFINITION	VALEUR DE L'INDICATEUR
			2024
13 Fonds pluriannuel à affectation obligatoire			
13.1	Utilisation du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	(Fonds pluriannuel à affectation obligatoire de la gestion ordinaire et de la gestion en capital inscrit dans la partie Recettes – Part du fonds de la gestion ordinaire et de la gestion en capital relative à l'exercice en cours et reportée sur les exercices suivants) / Fonds pluriannuel à affectation obligatoire de la gestion ordinaire et de la gestion en capital inscrit dans la partie Recettes (Pour le Fonds pluriannuel à affectation obligatoire, faire référence aux valeurs indiquées dans l'annexe des comptes concernant ledit Fonds, total des colonnes a) et c)	0
14 Mouvements d'ordre et pour le compte de tiers			
14.1	Incidence des mouvements d'ordre et pour le compte de tiers au titre de recettes	Total des constatations des recettes pour le compte de tiers et les mouvements d'ordre / Total des constatations des trois premiers titres de la partie Recettes (déduction faite des opérations relatives aux fonds de caisse à affectation obligatoire)	9,79
14.2	Incidence des mouvements d'ordre et pour le compte de tiers au titre des dépenses	Total des engagements de dépenses pour le compte de tiers et des mouvements d'ordre / Total des engagements du titre 1 de la partie Dépenses (déduction faite des opérations relatives à la gestion des fonds de caisse à affectation obligatoire)	10,48

- (1) Le patrimoine net correspond au montant figurant à la lettre A) de l'état du patrimoine (passif). Les collectivités locales des Autonomies spéciales qui appliquent le décret législatif n° 118/2011 à compter de 2016 et les collectivités locales ayant une population inférieure à 5 000 habitants doivent élaborer l'indicateur en cause à compter de 2017.
- (2) La dette issue des financements correspond au montant figurant à la lettre D1) de l'état du patrimoine (passif). Les collectivités locales des Autonomies spéciales qui appliquent le décret législatif n° 118/2011 à compter de 2016 et les collectivités locales ayant une population inférieure à 5 000 habitants doivent élaborer l'indicateur en cause à compter de 2017.
- (3) Indicateur à calculer uniquement en cas de déficit. Le montant du déficit correspond au montant indiqué à la lettre E) de l'annexe des comptes concernant l'excédent de l'exercice de référence.
- (4) À remplir uniquement si le montant indiqué à la lettre E) de l'annexe des comptes concernant l'excédent est positif ou égal à zéro.
- (5) Le montant des crédits de l'excédent à affectation non obligatoire de la gestion ordinaire correspond au montant indiqué à la lettre E) de l'annexe a) des comptes. Le montant de l'excédent correspond au montant indiqué à la lettre A) de ladite annexe a).
- (6) Le montant des crédits de l'excédent à affectation non obligatoire de la gestion en capital correspond au montant indiqué à la lettre D) de l'annexe a) des comptes. Le montant de l'excédent correspond au montant indiqué à la lettre A) de ladite annexe a).
- (7) Le montant des crédits de l'excédent mis en réserve correspond au montant indiqué à la lettre B) de l'annexe a) des comptes. Le montant de l'excédent correspond au montant indiqué à la lettre A) de ladite annexe a).
- (8) Le montant des crédits de l'excédent à affectation obligatoire de la gestion en capital correspond au montant indiqué à la lettre C) de l'annexe a) des comptes. Le montant de l'excédent correspond au montant indiqué à la lettre A) de ladite annexe a).
- (9) Indiquer, au numérateur, uniquement la part du financement destinée à la couverture d'investissements et exclure, au dénominateur, les investissements qui, au cours de l'exercice de référence, sont financés par le Fonds pluriannuel à affectation obligatoire.

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Comptes de l'exercice 2024

Indicateurs analytiques concernant la composition des recettes et la capacité réelle de

Titre Typologie	DÉFINITION	Composition des recettes (données en pourcentage)			Pourcentage de recouvrement				
		Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice / Total des prévisions initiales au titre de ladite comptabilité	Prévisions définitives au titre de la comptabilité d'exercice / Total des prévisions définitives au titre de ladite comptabilité	Constatations / Total des constatations	% de recouvrement prévu par le budget prévisionnel initial : Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse / (Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice + Restes)	% de recouvrement prévu par les prévisions définitives : Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse / (Prévisions définitives au titre de la comptabilité d'exercice + Restes)	% global de recouvrement : (Recouvrements au titre de la comptabilité d'exercice + Recouvrements au titre de la comptabilité des restes) /(Constatations + Restes définitifs initiaux)	% de recouvrement des créances exigibles au cours de l'exercice : Recouvrements au titre de la comptabilité d'exercice / Constatations au titre de ladite comptabilité	% de recouvrement des créances exigibles au cours des exercices précédents : Recouvrements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
Titre 1	Recettes ordinaires de nature fiscale ou issues de cotisations ou de dispositifs de péréquation								
10101	Typologie 101 : Impôts, taxes et recettes assimilées	0	0	0	0	0	0	0	0
10104	Typologie 104 : Participations aux contributions	0	0	0	0	0	0	0	0
10301	Typologie 301 : Fonds de péréquation versés par les Administrations centrales	0	0	0	0	0	0	0	0
10302	Typologie 302 : Fonds de péréquation versés par la Région ou la Province autonome	0	0	0	0	0	0	0	0
10000	Total TITRE 1 Recettes ordinaires de nature fiscale ou issues de cotisations ou de dispositifs de péréquation	0	0	0	0	0	0	0	0
Titre 2	Virements ordinaires								
20101	Typologie 101 : Virements ordinaires des Administrations publiques	65,34	61,11	67	100	100	96,58	96,58	0
20102	Typologie 102 : Virements ordinaires des familles	0	0	0	0	0	0	0	0
20103	Typologie 103 : Virements ordinaires des entreprises	0	0	0	0	0	0	0	0
20104	Typologie 104 : Virements ordinaires des institutions sociales privées	0	0	0	0	0	0	0	0
20105	Typologie 105 : Virements ordinaires de l'Union européenne et du reste du monde	0	0	0	0	0	0	0	0
20000	Total TITRE 2 Virements ordinaires	65,34	61,11	67	100	100	96,58	96,58	0
Titre 3	Recettes non fiscales								

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

30100	Typologie 100 : Vente de biens et de services et recettes découlant de la gestion des biens	19,26	21,03	20,97	100	100	93,25	92,76	100
30200	Typologie 200 : Recettes découlant de l'activité de contrôle et de répression des irrégularités et des abus	0	0	0	0	0	0	0	0
30300	Typologie 300 : Intérêts créditeurs	0,39	0,92	0,91	100	100	39,64	0	100

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Comptes de l'exercice 2024
Indicateurs analytiques concernant la composition des recettes et la capacité réelle de recouvrement

Annexe n° 4-b

Titre Typologie	DÉFINITION	Composition des recettes (données en pourcentage)			Pourcentage de recouvrement				
		Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice / Total des prévisions initiales au titre de ladite comptabilité	Prévisions définitives au titre de la comptabilité d'exercice / Total des prévisions définitives au titre de ladite comptabilité	Constatations / Total des constatations	% de recouvrement prévu par le budget prévisionnel initial : Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse / (Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice + Restes)	% de recouvrement prévu par les prévisions définitives : Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse / (Prévisions définitives au titre de la comptabilité d'exercice + Restes)	% global de recouvrement : (Recouvrements au titre de la comptabilité d'exercice + Recouvrements au titre de la comptabilité des restes) /(Constatations + Restes définitifs initiaux)	% de recouvrement des créances exigibles au cours de l'exercice : Recouvrements au titre de la comptabilité d'exercice / Constatations au titre de ladite comptabilité	% de recouvrement des créances exigibles au cours des exercices précédents : Recouvrements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
30400	Typologie 400: Autres recettes découlant des revenus de capitaux	0	0	0	0	0	0	0	0
30500	Typologie 500 : Recouvrements et autres recettes ordinaires	1,24	2,04	2,20	100	100	100	100	100
30000	Total TITRE 3 Recettes non fiscales	20,89	23,99	24,08	100	100	91,31	89,90	100
Titre 4	Recettes en capital								
40100	Typologie 100 : Contributions en capital	0	0	0	0	0	0	0	0
40200	Typologie 200 : Concours aux investissements	0	0	0	0	0	0	0	0
40300	Typologie 300 : Autres virements en capital	0	0	0	0	0	0	0	0
40400	Typologie 400 : Recettes découlant de l'aliénation de biens matériels et immatériels	0	0	0	0	0	0	0	0
40500	Typologie 500 : Autres recettes en capital	0	0	0	0	0	0	0	0
40000	Total TITRE 4 Recettes en capital	0	0	0	0	0	0	0	0
Titre 5	Recettes découlant de la réduction des activités financières								
50100	Typologie 100 : Aliénations au titre des activités financières	0	0	0	0	0	0	0	0
50200	Typologie 200 : Recouvrement de crédits à court terme	0	0	0	0	0	0	0	0
50300	Typologie 300 : Recouvrement de crédits à moyen et long terme	0	0	0	0	0	0	0	0

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

50400	Typologie 400 : Autres recettes découlant de la réduction des activités financières	0	0	0	0	0	0	0	0
50000	Total TITRE 5 Recettes découlant de la réduction des activités financières	0	0	0	0	0	0	0	0
Titre 6	Souscription de prêts								
60100	Typologie 100 : Émission de titres obligataires	0	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Comptes de l'exercice 2024
Indicateurs analytiques concernant la composition des recettes et la capacité réelle de

Titre Typologie	DÉFINITION	Composition des recettes (données en pourcentage)			Pourcentage de recouvrement				
		Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice / Total des prévisions initiales au titre de ladite comptabilité	Prévisions définitives au titre de la comptabilité d'exercice / Total des prévisions définitives au titre de ladite comptabilité	Constatations / Total des constatations	% de recouvrement prévu par le budget prévisionnel initial : Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse / (Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice + Restes)	% de recouvrement prévu par les prévisions définitives : Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse / (Prévisions définitives au titre de la comptabilité d'exercice + Restes)	% global de recouvrement : (Recouvrements au titre de la comptabilité d'exercice + Recouvrements au titre de la comptabilité des restes) /(Constatations + Restes définitifs initiaux)	% de recouvrement des créances exigibles au cours de l'exercice : Recouvrements au titre de la comptabilité d'exercice / Constatations au titre de ladite comptabilité	% de recouvrement des créances exigibles au cours des exercices précédents : Recouvrements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
60200	Typologie 200 : Souscription de prêts à court terme	0	0	0	0	0	0	0	0
60300	Typologie 300 : Souscription de prêts et d'autres financements à moyen et long terme	0	0	0	0	0	0	0	0
60400	Typologie 400 : Autres formes d'endettement	0	0	0	0	0	0	0	0
60000	Total TITRE 6 Souscription de prêts	0	0	0	0	0	0	0	0
Titre 7	Avances du trésorier/caissier								
70100	Typologie 100 : Avances du trésorier/caissier	3,86	4,18	0	100	100	0	0	0
70000	Total TITRE 7 Avances du trésorier/caissier	3,86	4,18	0	100	100	0	0	0
Titre 9	Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre								
90100	Typologie 100 : Recettes pour mouvements d'ordre	9,91	10,72	8,92	100	100	100	100	100
90200	Typologie 200 : Recettes pour le compte de tiers	0	0	0	0	0	0	0	0
90000	Total TITRE 9 Recettes pour le compte de tiers et mouvements d'ordre	9,91	10,72	8,92	100	100	100	100	100
TOTAL RECETTES		100	100	100	100	100	95,46	95,27	100

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
Mission 01 Services institutionnels, généraux et de gestion	01 Organes institutionnels	1,18	0	1,20	0	1,38	0	0,47
	02 Secrétariat général	0	0	0	0	0	0	0
	03 Gestion économique et financière, programmation et inspection	23,50	0	21,77	0	24,88	0	9,04
	04 Gestion des recettes fiscales et services fiscaux	0	0	0	0	0	0	0
	05 Gestion des biens relevant du domaine et du patrimoine	0	0	0	0	0	0	0
	06 Bureau technique	0	0	0	0	0	0	0
	07 Élections et consultations populaires – Registre de la population et état civil	0	0	0	0	0	0	0
	08 Statistique et systèmes d'information	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

09 Assistance technique et administrative au profit des collectivités locales	0	0	0	0	0	0	0
10 Ressources humaines	0	0	0	0	0	0	0
11 Autres services généraux	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
	Total Mission 01 Services institutionnels, généraux et de gestion	24,68	0	22,97	0	26,26	0	9,51
Mission 02 Justice	01 Bureaux de justice	0	0	0	0	0	0	0
	02 Maison d'arrêt et autres services	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 02 Justice	0	0	0	0	0	0	0
Mission 03 Ordre public et sécurité	01 Police locale et administrative	0	0	0	0	0	0	0
	02 Système intégré de sécurité urbaine	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 03 Ordre public et sécurité	0	0	0	0	0	0	0
Mission 04 Enseignement et droit à l'éducation	01 Enseignement préscolaire	0	0	0	0	0	0	0
	02 Enseignement scolaire	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

04 Enseignement universitaire	0	0	0	0	0	0	0
05 Enseignement technique supérieur	0	0	0	0	0	0	0
06 Services complémentaires à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
		pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total						
	07 Droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 04 Enseignement et droit à l'éducation	0	0	0	0	0	0	0
Mission 05 Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	01 Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	21,85	0	22,87	0	25,92	0	10,35
	02 Activités et actions diverses dans le secteur culturel	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 05 Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	21,85	0	22,87	0	25,92	0	10,35
Mission 06 Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	01 Sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0
	02 Jeunesse	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 06 Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

Mission 07 Tourisme	01 Développement et valorisation du tourisme	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 07 Tourisme	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
Mission 08 Aménagement du territoire et construction résidentielle	01 Urbanisme et aménagement du territoire	0	0	0	0	0	0	0
	02 Logements publics et locaux et plans de construction économique et	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 08 Aménagement du territoire et construction	0	0	0	0	0	0	0
Mission 09 Développement durable et protection du territoire et de l'environnement	01 Protection du sol	0	0	0	0	0	0	0
	02 Protection, valorisation et récupération environnementales	0	0	0	0	0	0	0
	03 Déchets	0	0	0	0	0	0	0
	04 Service hydrique intégré	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

05 Espaces protégés, parcs naturels, protection écologique et forêts	0	0	0	0	0	0	0
06 Protection et valorisation des ressources hydriques	0	0	0	0	0	0	0
07 Développement durable dans les zones de montagne	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
	08 Qualité de l'air et réduction de la pollution	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 09 Développement durable et protection du territoire et de	0	0	0	0	0	0	0
Mission 10 Transports et droit à la mobilité	01 Transport ferroviaire	0	0	0	0	0	0	0
	02 Transport public local	0	0	0	0	0	0	0
	03 Transport par voie d'eau	0	0	0	0	0	0	0
	04 Autres modalités de transport	0	0	0	0	0	0	0
	05 Voirie et infrastructures routières	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 10 – Transports et droit à la mobilité	0	0	0	0	0	0	0
Mission 11 Secours civil	01 Système de protection civile	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

02 Mesures nécessaires du fait de calamités naturelles	0	0	0	0	0	0	0
Total Mission 11 – Secours civil	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
Mission 12 Droits sociaux, politiques sociales et famille	01 Mesures en faveur de l'enfance, des mineurs et des crèches	0	0	0	0	0	0	0
	02 Mesures en faveur des personnes en situation de handicap	0	0	0	0	0	0	0
	03 Mesures en faveur des personnes âgées	0	0	0	0	0	0	0
	04 Mesures en faveur des personnes à risque d'exclusion sociale	0	0	0	0	0	0	0
	05 Mesures en faveur des familles	0	0	0	0	0	0	0
	06 Mesures en faveur du droit au logement	0	0	0	0	0	0	0
	07 Programmation et gouvernance du réseau des services socio-sanitaires et d'aide	0	0	0	0	0	0	0
	08 Coopératives et associations	0	0	0	0	0	0	0
	09 Services des autopsies et des cimetières	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

	Total Mission 12 Droits sociaux, politiques sociales et famille	0	0	0	0	0	0	0
Mission 13 Protection de la santé	01 Service sanitaire régional – Financement de la dépense ordinaire nécessaire pour assurer les LEA	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
	02 Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire nécessaire pour assurer des niveaux	0	0	0	0	0	0	0
	03 Service sanitaire régional - Financement complémentaire pour la compensation du déficit de la gestion ordinaire	0	0	0	0	0	0	0
	04 Service sanitaire régional – Compensation des déficits sanitaires relatifs à des exercices précédents	0	0	0	0	0	0	0
	05 Service sanitaire régional – Investissements en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0
	06 Service sanitaire régional – Versement des recettes supplémentaires au profit du SSN	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

	07 Dépenses supplémentaires en matière de santé	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 13 Protection de la santé	0	0	0	0	0	0	0
Mission 14 – Développement économique et compétitivité	01 Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	33,84	0	33,52	0	38,72	0	12,25
	02 Commerce – Réseaux de distribution – Protection des consommateurs	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
	03 Recherche et innovation	0	0	0	0	0	0	0
	04 Réseaux et autres services d'utilité publique	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 14 Développement économique et compétitivité	33,84	0	33,52	0	38,72	0	12,25
Mission 15 Politiques du travail et de la formation professionnelle	01 Services d'aide au développement du marché du travail	0	0	0	0	0	0	0
	02 Formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0
	03 Aide à l'emploi	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 15 Politiques du travail et de la formation professionnelle	0	0	0	0	0	0	0
Mission 16 Agriculture, politiques agro-alimentaires et pêche	01 Développement du secteur agricole et du système agro-alimentaire	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

	02 Chasse et pêche	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 16 Agriculture, politiques agro-alimentaires et	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévision dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
Mission 17 Énergie et diversification des sources énergétiques	01 Sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 17 - Énergie et diversification des sources énergétiques	0	0	0	0	0	0	0
Mission 18 Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales	01 Relations financières avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 18 - Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales	0	0	0	0	0	0	0
Mission 19 Relations internationales	01 Relations internationales et coopération au développement	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 19 Relations internationales	0	0	0	0	0	0	0
Mission 20 Fonds et réserves	01 Fonds de réserve	6,87	0	7,23	0	0	0	36,81

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités
localesIndicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions
et par programmes Comptes de l'exercice 2024

	02 Fonds des créances difficilement recouvrables	0	0	0	0	0	0	0
	03 Autres fonds	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 20 Fonds et réserves	6,87	0	7,23	0	0	0	36,81
Mission 50 Dette publique	01 Parts des intérêts pour le remboursement des emprunts et des prêts	0	0	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités localesIndicateurs relatifs à la capacité de
paiement des dépenses réparties par missions et par programmes Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		COMPOSITION DES DÉPENSES PAR MISSIONS ET PAR PROGRAMMES (données en pourcentage)						
		Prévisions initiales		Prévisions définitives		Données des comptes		
		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévion dudit Fonds Total		Incidence missions/programmes : Prévisions crédits / Total prévisions missions	Incidence Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Prévision crédits du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Prévion dudit Fonds Total	Incidence mission/programme : (Engagements + Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) / (Total des engagements + Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire) Fonds pluriannuel à affectation obligatoire : Fonds pluriannuel à affectation obligatoire / Total du Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Fonds pluriannuel à affectation obligatoire/ Total Fonds pluriannuel à affectation obligatoire	Incidence des économies : Économies au titre de la comptabilité d'exercice / Total des économies au titre de la comptabilité d'exercice
	02 Parts du capital pour le remboursement des emprunts et des prêts	0	0	0	0	0	0	0
	Total Mission 50 Dette publique	0	0	0	0	0	0	0
Mission 60 Avances financières	01 Restitution d'avances de trésorerie	3,58	0	3,76	0	0	0	19,17
	Total Mission 60 Avances financières	3,58	0	3,76	0	0	0	19,17
Mission 99 Services pour le compte de tiers	01 Services pour le compte de tiers - Mouvements d'ordre	9,18	0	9,65	0	9,10	0	11,91
	02 Avances pour le financement du Système sanitaire national	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 99 Services pour le compte de tiers	9,18	0	9,65	0	9,10	0	11,91

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes
Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
Mission 01 Services institutionnels, généraux et de gestion	01 Organes institutionnels	100	100	86,23	89,45	66,05
	02 Secrétariat général	0	0	0	0	0
	03 Gestion économique et financière, programmation et inspection	100	100	93,68	94,85	83,62
	04 Gestion des recettes fiscales et services fiscaux	0	0	0	0	0
	05 Gestion des biens relevant du domaine et du patrimoine	0	0	0	0	0
	06 Bureau technique	0	0	0	0	0
	07 Élections et consultations populaires – Registre de la population et état civil	0	0	0	0	0
	08 Statistique et systèmes d'information	0	0	0	0	0
	09 Assistance technique et administrative au profit des collectivités locales	0	0	0	0	0
	10 Ressources humaines	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

11 Autres services généraux	0	0	0	0	0
Total Mission 01 Services institutionnels, généraux et de gestion	100	100	93,27	94,57	82,38

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes
Comptes de l'exercice 2024

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
Mission 02 Justice	01 Bureaux de justice	0	0	0	0	0
	02 Maison d'arrêt et autres services	0	0	0	0	0
	Total Mission 02 Justice	0	0	0	0	0
Mission 03 Ordre public et sécurité	01 Police locale et administrative	0	0	0	0	0
	02 Système intégré de sécurité urbaine	0	0	0	0	0
	Total Mission 03 Ordre public et sécurité	0	0	0	0	0
Mission 04 Enseignement et droit à l'éducation	01 Enseignement préscolaire	0	0	0	0	0
	02 Enseignement scolaire	0	0	0	0	0
	04 Enseignement universitaire	0	0	0	0	0
	05 Enseignement technique supérieur	0	0	0	0	0
	06 Services complémentaires à l'éducation	0	0	0	0	0
	07 Droit à l'éducation	0	0	0	0	0
	Total Mission 04 Enseignement et droit à l'éducation	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) /(Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
Mission 05 Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	01 Valorisation des biens revêtant un intérêt historique	100	100	77,56	75,09	96,86
	02 Activités et actions diverses dans le secteur culturel	100	100	100	0	100
	Total Mission 05 Protection et valorisation des biens et des activités culturelles	100	100	77,59	75,09	96,90
Mission 06 Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	01 Sports et loisirs	0	0	0	0	0
	02 Jeunesse	0	0	0	0	0
	Total Mission 06 Politiques de la jeunesse, sports et loisirs	0	0	0	0	0
Mission 07 Tourisme	01 Développement et valorisation du tourisme	0	0	0	0	0
	Total Mission 07 Tourisme	0	0	0	0	0
Mission 08 Aménagement du territoire et construction résidentielle	01 Urbanisme et aménagement du territoire	0	0	0	0	0
	02 Logements publics et locaux et plans de construction économique et	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

Comptes de l'exercice 2024					
Total Mission 08 Aménagement du territoire et construction	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
Mission 09 Développement durable et protection du territoire et de l'environnement	01 Protection du sol	0	0	0	0	0
	02 Protection, valorisation et récupération environnementales	0	0	0	0	0
	03 Déchets	0	0	0	0	0
	04 Service hydrique intégré	0	0	0	0	0
	05 Espaces protégés, parcs naturels, protection écologique et forêts	0	0	0	0	0
	06 Protection et valorisation des ressources hydriques	0	0	0	0	0
	07 Développement durable dans les zones de montagne – petites communes	0	0	0	0	0
	08 Qualité de l'air et réduction de la pollution	0	0	0	0	0
	Total Mission 09 Développement durable et protection du territoire et de	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

Comptes de l'exercice 2024						
Mission 10 Transports et droit à la mobilité	01 Transport ferroviaire	0	0	0	0	0
	02 Transport public local	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
	03 Transport par voie d'eau	0	0	0	0	0
	04 Autres modalités de transport	0	0	0	0	0
	05 Voirie et infrastructures routières	0	0	0	0	0
	Total Mission 10 – Transports et droit à la mobilité	0	0	0	0	0
Mission 11 Secours civil	01 Système de protection civile	0	0	0	0	0
	02 Mesures nécessaires du fait de calamités naturelles	0	0	0	0	0
	Total Mission 11 – Secours civil	0	0	0	0	0
Mission 12 Droits sociaux, politiques sociales et famille	01 Mesures en faveur de l'enfance, des mineurs et des crèches	0	0	0	0	0
	02 Mesures en faveur des personnes en situation de handicap	0	0	0	0	0
	03 Mesures en faveur des personnes âgées	0	0	0	0	0
	04 Mesures en faveur des personnes à risque d'exclusion sociale	0	0	0	0	0
	05 Mesures en faveur des familles	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

Comptes de l'exercice 2024

06 Mesures en faveur du droit au logement	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
	07 Programmation et gouvernance du réseau des services socio-sanitaires et d'aide sociale	0	0	0	0	0
	08 Coopératives et associations	0	0	0	0	0
	09 Services des autopsies et des cimetières	0	0	0	0	0
	Total Mission 12 Droits sociaux, politiques sociales et famille	0	0	0	0	0
Mission 13 Protection de la santé	01 Service sanitaire régional – Financement de la dépense ordinaire nécessaire pour assurer les LEA	0	0	0	0	0
	02 Service sanitaire régional – Financement supplémentaire de la dépense ordinaire nécessaire pour assurer des niveaux d'assistance supérieurs aux LEA	0	0	0	0	0
	03 Service sanitaire régional - Financement complémentaire pour la compensation du déficit de la gestion ordinaire	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

Comptes de l'exercice 2024

04	Service sanitaire régional – Compensation des déficits sanitaires relatifs à des exercices précédents	0	0	0	0	0
05	Service sanitaire régional – Investissements en matière de santé	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
	06 Service sanitaire régional – Versement des recettes supplémentaires au profit du SSN	0	0	0	0	0
	07 Dépenses supplémentaires en matière de santé	0	0	0	0	0
	Total Mission 13 Protection de la santé	0	0	0	0	0
Mission 14 – Développement économique et compétitivité	01 Industrie, petites et moyennes entreprises et artisanat	100	100	90,23	90,51	86,55
	02 Commerce – Réseaux de distribution – Protection des	0	0	0	0	0
	03 Recherche et innovation	0	0	0	0	0
	04 Réseaux et autres services d'utilité publique	0	0	0	0	0
	Total Mission 14 Développement économique et compétitivité	100	100	90,23	90,51	86,55
Mission 15 Politiques du travail et de la formation professionnelle	01 Services d'aide au développement du marché du travail	0	0	0	0	0
	02 Formation professionnelle	0	0	0	0	0
	03 Aide à l'emploi	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

Comptes de l'exercice 2024					
Total Mission 15 Politiques du travail et de la formation professionnelle	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paiements au titre de la comptabilité de caisse + Paiements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paiements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paiements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
Mission 16 Agriculture, politiques agro-alimentaires et pêche	01 Développement du secteur agricole et du système agro-alimentaire	0	0	0	0	0
	02 Chasse et pêche	0	0	0	0	0
	Total Mission 16 Agriculture, politiques agro-alimentaires et	0	0	0	0	0
Mission 17 Énergie et diversification des sources énergétiques	01 Sources énergétiques	0	0	0	0	0
	Total Mission 17 - Énergie et diversification des sources énergétiques	0	0	0	0	0
Mission 18 Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales	01 Relations financières avec les autres Autonomies territoriales	0	0	0	0	0
	Total Mission 18 - Relations avec les autres Autonomies territoriales et locales	0	0	0	0	0
Mission 19 Relations internationales	01 Relations internationales et coopération au développement	0	0	0	0	0
	Total Mission 19 Relations internationales	0	0	0	0	0

Plan des indicateurs de budget des organismes opérationnels des collectivités locales
Indicateurs relatifs à la capacité de paiement des dépenses réparties par missions et par programmes

Comptes de l'exercice 2024						
Mission 20 Fonds et réserves	01 Fonds de réserve	0	0	0	0	0

MISSIONS ET PROGRAMMES		CAPACITÉ DE PAYER LES DÉPENSES AU COURS DE L'EXERCICE 2024 (Données en pourcentage)				
		Capacité de paiement – Budget prévisionnel initial Prévisions initiales au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Prévisions définitives Prévisions définitives au titre de la comptabilité de caisse (Restes + Prévisions initiales au titre de la comptabilité d'exercice – Fonds pluriannuel à affectation obligatoire)	Capacité de paiement – Comptes (Paievements au titre de la comptabilité de caisse + Paievements au titre de la comptabilité des restes) / (Engagements + Restes définitifs initiaux)	Capacité de payer les dépenses au cours de l'exercice concerné : Paievements au titre de la comptabilité d'exercice / Engagements	Capacité de payer les dépenses exigibles au cours des exercices précédents : Paievements au titre de la comptabilité des restes / Restes définitifs initiaux
	02 Fonds des créances difficilement recouvrables	0	0	0	0	0
	03 Autres fonds	0	0	0	0	0
	Total Mission 20 Fonds et réserves	0	0	0	0	0
Mission 50 Dette publique	01 Parts des intérêts pour le remboursement des emprunts et des prêts	0	0	0	0	0
	02 Parts du capital pour le remboursement des emprunts et des prêts	0	0	0	0	0
	Total Mission 50 Dette publique	0	0	0	0	0
Mission 60 Avances financières	01 Restitution d'avances de trésorerie	100	100	0	0	0
	Total Mission 60 Avances financières	100	100	0	0	0
Mission 99 Services pour le compte de tiers	01 Services pour le compte de tiers - Mouvements d'ordre	100	100	100	100	100
	02 Avances pour le financement du Système sanitaire national	0	0	0	0	0
	TOTAL MISSION 99 Services pour le compte de tiers	100	100	100	100	100

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier



Comptes de l'exercice 2024

Rapport sur la gestion

(au sens du sixième alinéa de l'art. 11 du décret législatif n° 118 du 23 juin 2011)

GIOVE Siscom

L'Artisanà	Siège social	Aire « Développement des entreprises artisanales »	Aire « Culture »
Code fiscal et n° 00467130076 www.lartisana.vda.it info@lartisana.vda.it info@pec.lartisana.vda.it	95, rue de Chambéry 11100 AOSTE +39 01 65 18 35 100	95, rue de Chambéry 11100 AOSTE +39 01 65 18 35 110	MAV – Musée de l'artisanat 86, hameau de Chez-Sapin 11020 Fénis (Vallée d'Aoste) +39 0165 1835122

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Préambule

À compter du 1^{er} janvier 2017, L'Artisanà est tenu d'assurer l'harmonisation des systèmes comptables et des schémas de budget conformément au décret législatif n° 118 du 23 juin 2011 et en application du premier alinéa de l'art. 1^{er} de ce dernier, au sens duquel il tombe sous le coup desdites dispositions en tant qu'organisme opérationnel de la Région autonome Vallée d'Aoste, comme le prévoit le deuxième alinéa de l'art. 1^{er} de la loi régionale n° 10 du 24 mai 2007.

Dans ce contexte et au sens des dispositions du sixième alinéa de l'art. 11 du décret législatif n° 118/2011, le rapport sur la gestion est un document annexé aux comptes qui illustre la gestion de l'organisme, ainsi que les faits importants qui se sont produits après la clôture de l'exercice concerné et toute information utile à une meilleure compréhension des données comptables.

Le sixième alinéa de l'art. 11 du décret législatif susmentionné définit de manière précise les contenus du rapport sur la gestion.

Par ailleurs, pour L'Artisanà, le rapport sur la gestion est complété par le rapport sur la performance, au sens du premier alinéa de l'art. 10 du décret législatif n° 150 du 27 octobre 2009 et en vertu de la faculté des collectivités locales prévue par le premier linéa bis dudit article et de la possibilité d'intégration avec les documents de programmation financière et budgétaire prévue par l'art. 31 de la loi régionale n° 22 du 23 juillet 2010.

Critères d'évaluation utilisés

Les montants figurant dans les comptes concernent les opérations enregistrées et imputées dans le respect de la comptabilité d'exercice visée au point 2 de l'annexe 4/2 (Principe comptable appliqué concernant la comptabilité financière) du décret législatif n° 118/2011.

Conformément au principe comptable appliqué concernant la comptabilité économique et patrimoniale visé à l'annexe 4/3 du décret législatif susmentionné, le solde budgétaire de l'exercice a été établi compte tenu également des éléments non pris en considération dans la comptabilité financière, tels que :

- les échéances de remboursement relatives aux immobilisations corporelles et incorporelles utilisées ;
- les éventuels crédits mis en réserve sur les fonds de risque et pour les dépenses futures ;
- les éventuelles pertes de créances et les crédits mis en réserve sur le fonds de dépréciation des créances ;
- les modifications du patrimoine concernant les exercices précédents et ayant généré des charges/coûts et des revenus/produits au cours de l'exercice de référence, ainsi que toute autre composante économique devant être comptabilisée dans le respect du principe de la comptabilité d'exercice et de la prudence (par exemple, les augmentations ou les diminutions des éléments patrimoniaux).

Les informations comptables représentent fidèlement et de manière véridique les opérations effectuées et les faits survenus pendant l'exercice concerné et enregistrés, du point de vue comptable, en fonction de leur nature financière, économique ou patrimoniale, conformément à leur substance effective et, par conséquent, à la réalité économique qui les a générés et aux contenus de celle-ci et non seulement suivant les règles et les normes en vigueur en matière de comptabilisation formelle.

Critère général d'attribution des valeurs comptables

Les comptes, tout comme les annexes officielles, ont été rédigés suivant les principes comptables énoncés au décret législatif n° 118/2011. En particulier :

- les documents du système du budget relatifs aux comptes ont attribués les constatations en recettes et les engagements en dépenses aux exercices respectifs de la comptabilité d'exercice renforcée, chaque exercice coïncidant avec l'année solaire (respect du principe général n° 1, soit le principe de l'annualité) ;

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

- le budget de l'IVAT, tout comme les comptes y afférents, est unique, étant donné qu'il se réfère à une administration caractérisée par le fait d'être une personne morale unique ; par conséquent, l'ensemble des recettes a financé la totalité des dépenses ; uniquement dans les cas où des dérogations sont expressément prévues par la loi, certaines recettes ont été destinées à la couverture de dépenses spécifiques (respect du principe général n° 2, soit le principe de l'unité) ;
- pour ce qui est des comptes, le système y afférent comprend toutes les finalités et tous les résultats de la gestion, ainsi que les valeurs financières, économiques et patrimoniales relatives à l'IVAT, de manière à fournir une représentation véridique et correcte de la complexe activité administrative prévue et réalisée au cours de l'exercice concerné (respect du principe général n° 3, soit le principe de l'universalité) ;
- toutes les recettes, avec les constatations y afférentes, ont été inscrites au budget sans déduction des dépenses supportées pour leur recouvrement ni des autres charges qui y sont liées ; pareillement, toutes les dépenses, avec les engagements y afférents, ont été indiquées sans déduction des recettes qui y sont liées (respect du principe général n° 4, soit le principe de l'intégralité).

Comptes

Le compte budgétaire (ou comptes) est le document attestant les résultats finaux de la gestion financière, eu égard aux autorisations prévues dans le cadre de celle-ci. Il met en évidence les dépenses engagées, les paiements, les recettes constatées et les encaissements par rapport aux prévisions du budget prévisionnel, tant au titre de la comptabilité d'exercice que de la comptabilité des restes.

Le compte budgétaire, dont la structure est conforme à celle du budget prévisionnel, contient les données suivantes :

- la prévision définitive au titre de la comptabilité d'exercice ;
- les restes à recouvrer et les restes à payer découlant des comptes de l'année précédente ;
- les constatations et les engagements au titre de la comptabilité d'exercice ;
- les restes à recouvrer et les restes à payer découlant des comptes de l'année précédente et constatés de nouveau à la fin de l'exercice ;
- les recouvrements et les paiements, répartis par comptabilité d'exercice et comptabilité des restes ;
- les encaissements et les paiements effectués par le trésorier au cours de l'exercice ;
- les restes à recouvrer et les restes à payer au cours de l'exercice suivant, répartis par comptabilité d'exercice et comptabilité des restes ;
- la différence entre la prévision définitive et les constatations/engagements effectués au titre de la comptabilité d'exercice ;
- la différence entre les restes à recouvrer et les restes à payer découlant des comptes de l'année précédente et constatés de nouveau à la fin de l'exercice ;
- les restes à payer au cours de l'exercice suivant, répartis par comptabilité d'exercice et comptabilité des restes.

Le compte budgétaire s'achève par une série de tableaux faisant référence au récapitulatif général de la gestion financière, qui indique le solde budgétaire.

Les restes à recouvrer et les restes à payer figurant dans ledit récapitulatif ont fait l'objet d'une nouvelle constatation, par la décision du directeur de l'IVAT n° 90 du 25 mai 2023, consistant dans la révision des raisons du maintien, total ou partiel, de chaque reste.

Le solde budgétaire tient compte tant des crédits de caisse que des restes existant à la fin de l'exercice, y compris ceux découlant des années précédentes.

En revanche, le solde de gestion fait référence à la partie de la gestion obtenue en prenant en compte

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

uniquement les opérations financières relatives à l'exercice en cours, à l'exclusion donc de celles générées par des faits qui se sont produits les années précédentes et sont encore en cours.

Cette valeur, si elle est positive, met en évidence la capacité de l'organisme de gérer de manière avisée les ressources disponibles. Par contre, un résultat négatif porte à conclure que l'organisme a effectué des dépenses supérieures aux ressources collectées ; si ces dépenses ne sont pas suffisamment compensées dans le cadre de la comptabilité des restes, elles peuvent causer un problème de continuité entrepreneuriale. Une gestion attentive devrait aboutir à un résultat positif ou d'équilibre, prouvant la capacité de l'organisme de repérer un flux adéquat de ressources (en sus de l'éventuel excédent appliqué) en mesure d'assurer la couverture financière des engagements de dépenses pris.

La répartition entre gestion ordinaire et gestion en capital du solde de gestion 2024, complétée par l'excédent de l'exercice précédent inscrit au budget, figure dans les documents ci-après :

- compte budgétaire (année 2024) – gestion des recettes ;
- compte budgétaire (année 2024) – gestion des dépenses.

Excédent

Au cours des trois dernières années, l'excédent a fait l'objet des évolutions suivantes :

	2022	2023	2024
Excédent, dont :	99 338,08 €	264 978,25 €	313 051,49 €
- crédits mis en réserve	-	-	-
- crédits à affectation obligatoire	-	* 187 000 €	** 265 000 €
- crédits destinés aux	-	-	-
- crédits disponibles	99 338,08 €	77 978,25 €	48 051,49 €

* crédits mis en réserve pour faire face, au cours de 2022 et de 2023, à l'augmentation des dépenses de personnel découlant du renouvellement, au titre de la période 2022/2024, des conventions collectives du travail relevant de *Federculture* et des collectivités et organisme du statut unique de la Vallée d'Aoste.

** crédits mis en réserve pour faire face, au cours de 2022 et de 2024, à l'augmentation des dépenses de personnel découlant du renouvellement, au titre de la période 2022/2024, des conventions collectives du travail relevant de *Federculture* et des collectivités et organisme du statut unique de la Vallée d'Aoste.

Gestion de la comptabilité de caisse

Au cours des dernières années, une attention particulière a été accordée au suivi de la situation de caisse.

À cette fin, le modèle du budget issu de l'harmonisation a introduit l'obligation de prévoir, en sus des crédits au titre de la comptabilité d'exercice (sommes que l'on prévoit de constater et d'engager au cours de l'exercice), les crédits au titre de la comptabilité de caisse (sommes que l'on prévoit de recouvrer et de payer au cours de l'exercice) ; les comptes font état des résultats correspondants, tant au titre de la comptabilité d'exercice que de la comptabilité de caisse.

Le résultat de cette gestion coïncide avec le fonds de caisse à la fin de l'exercice (ou avec l'avance de trésorerie, si le résultat est négatif) indiqué dans le compte rendu du trésorier.

Vérification des objectifs de finances publiques

L'Artisanà ne relève pas des organismes tenus au respect des objectifs de finances publiques établis par le sept cent neuvième alinéa de l'art. 1^{er} de la loi n° 208 du 28 décembre 2015.

Organismes opérationnels et sociétés que l'IVAT contrôle ou dont il détient des parts

L'Artisanà détient 500 actions de *INVA SpA* d'une valeur nominale de 1 euro chacune, pour un montant global de 500 euros, soit 0,97% du total des actions de ladite société. À la fin de l'exercice 2023, il n'existe aucune dette ni aucune créance envers *INVA SpA*.

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Autres données

Les tableaux ci-après indiquent les résultats de l'exercice 2024, comparés à ceux des années précédentes :

Revenus issus de la vente de produits manufacturés

Canal de vente	Siège	2022	2023	2024
Boutique	Aoste	147 578,88 €	152 039,68 €	153 350,51 €
	Ayas	54 774,60 €	49 461,38 €	53 281,20 €
	Cogne	89 774,75 €	77 800,10 €	60 870,56 €
	Courmayeur	82 833,52 €	76 103,26 €	74 694,83 €
Librairie-boutique	MAV – Fénis	1 398,50 €	5 490,40 €	5 290,50 €
Corner	Skyway Monte Bianco	3 445,43 €	6 897,61 €	6 072,66 €
	Les Dentellières de Cogné	1 720,79 €	1 034,25 €	462 €
	Association Forte di Bard	7 895,72 €	4 808,26 €	1 582,50 €
	Cofruits - Saint-Pierre	28 510,04 €	31 425,05 €	28 852,15 €
	La Boutique Gourmande	2 244,64 €	2 339,32 €	1 631,88 €
	Al Giacumet	7 600,79 €	8 499,31 €	7 558,34 €
	Les Gal	13 347,79 €	14 021,42 €	13 708,89 €
	Alpine Chic di Kitto Peta	-	2 281,42 €	3 971,69 €
	Uno Market	-	460,48 €	-
Divers	Alpine Lands	38,25 €	-	-
	Foires, commerce électronique	13 307,28 €	14 963,70 €	14 905,90 €
	Marché Vert Noël	1 792,73 €	-	-
Total		424 694,18 €	447 625,64 €	426 233,61 €

Revenus issus des activités culturelles

Description	2022	2023	2024
Encaissements relatifs aux entrées	6 375,80 €	9 005,60 €	9 294,80 €
Encaissements relatifs aux ventes à la librairie-boutique du MAV	137,80 €	157,50 €	187,38 €
Encaissements relatifs à la vente de gadgets et de sérigraphies dans les magasins	233 €	613 €	490 €
Encaissements relatifs aux spectacles de récit	20 €	-	-
Encaissements relatifs aux activités pédagogiques	12 069,74 €	21 287,50 €	21 072,70 €
Encaissements relatifs aux centres aérés	-	-	-
Encaissements de factures diverses	120 €	-	-
Total	18 956,34 €	31 063,60 €	31 044,88 €

Dépenses de personnel

Aire	Poste de dépense	2022	2023	2024
Services généraux	Rémunérations en argent	201 350 €	183 067,35 €	181 692,29 €
	Cotisations à la charge de l'organisme	64 160,96 €	55 532,70 €	55 425,73 €
	Autres cotisations sociales	-	-	-
	Total partiel	265 510,96 €	238 600,05 €	237 118,02 €
Culture	Rémunérations en argent	212 230,99 €	204 012,92 €	207 256,12 €
	Cotisations à la charge de l'organisme	54 796,52 €	56 296,56 €	50 860,71 €
	Autres cotisations sociales	-	-	-
	Total partiel	267 027,51 €	260 309,48 €	258 116,83 €
Développement des entreprises artisanales	Rémunérations en argent	172 300 €	198 887,35 €	238 385,32 €
	Cotisations à la charge de l'organisme	44 600 €	47 048,69 €	51 660,46 €
	Autres cotisations sociales	-	-	-
	Total partiel	216 900 €	245 936,04 €	290 045,78 €
Total		609 240,54 €	749 438,47 €	785 280,63 €

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Engagements relatifs à l'achat de produits manufacturés

Type de contrat	2022	2023	2024
Contrat de vente (artisans professionnels)	211 108,57 €	237 032,63 €	212 190,98 €
Contrat de commission (artisans professionnels)	8 737,74 €	-	-
Contrat estimatoire (artisans professionnels)	65 764,88 €	77 242,36 €	77 393,03 €
Contrat de vente (artisans non professionnels)	4 174,81 €	666,45 €	-
Contrat de vente (artisans non professionnels) pour des initiatives spéciales	1 230 €	700 €	4 530 €
Total	291 016 €	315 641,44 €	294 114,01 €

Les dépenses relatives à l'achat de produits manufacturés concernent exclusivement la partie imposable car, à compter du 1^{er} juillet 2017, l'IVA est versée par paiement fractionné (*split payment*) ; partant, les factures reçues n'indiquent pas ce poste ni les paiements au profit des artisans ayant fourni les produits.

Les données indiquées mettent en évidence l'impact de l'épidémie de SARS-CoV-2 sur les résultats économiques à compter de 2022 : l'activité de L'Artisanà, tant dans l'aire « Culture » que dans l'aire « Développement des entreprises artisanales », a été fortement conditionnée, entre le mois de mars 2020 et le début de 2022, par les restrictions imposées aux fins de la prévention de la diffusion du virus, restrictions qui ont entraîné une perte de recettes et une diminution des dépenses. En 2021, le MAV n'a carrément pas ouvert, du fait des difficultés opérationnelles causées par les confinements continus. Cette fermeture a fourni l'occasion pour un réaménagement du musée, qui a rouvert ses portes à la fin du mois de juin 2022. L'année 2022 marque le retour à la normalité pour toutes les activités de L'Artisanà et les données économiques y afférentes ont été comparables à celles des années précédant la pandémie.

Les dépenses de personnel augmenteront de manière considérable à compter de 2025, en raison du renouvellement, dans un contexte de forte inflation, des conventions collectives du travail relevant de *Federculture* et des collectivités et organismes du statut unique de la Vallée d'Aoste, au titre de la période 2022/2024. Cette augmentation n'est pas encore visible dans les comptes 2024, car la convention collective des collectivités et organismes du statut unique de la Vallée d'Aoste a été renouvelée début 2025, alors que la convention relevant de *Federculture* n'a pas encore été signée. Toutefois, les comptes font état des crédits mis en réserve (265 000 euros en 2024) pour le versement des arriérés.

Rapport sur la performance

Le chapitre II du décret législatif n° 150 du 27 octobre 2009 prévoit que la gestion du cycle de la performance par les Administrations publiques soit cohérente avec le cycle de programmation financière et budgétaire, et ce, afin que des niveaux qualitatifs et économiques élevés des services soient assurés grâce à la valorisation des résultats et des prestations organisationnelles et individuelles. Par ailleurs, le chapitre IV de la loi régionale n° 22 du 23 juillet 2010, qui régit l'organisation des collectivités et organismes relevant du statut unique régional, dont L'Artisanà fait partie, prévoit l'adoption d'un système de mesure et d'évaluation de la performance, conformément aux dispositions nationales.

Le point 10.1 de l'annexe 4/1 du décret relatif à l'harmonisation des systèmes comptables relie le cycle de la performance avec le cycle du budget là où il prévoit que le plan de la performance soit inséré dans le plan exécutif de gestion (budget de gestion). Sur la base de ces indications, L'Artisanà a décidé d'insérer :

- le plan de la performance dans son budget de gestion ;
- le rapport sur la performance dans ses comptes.

Objectifs stratégiques et opérationnels

Aux termes du point 8.2 de l'annexe 4/1 du décret relatif à l'harmonisation des systèmes comptables, l'on entend par « objectif opérationnel » tout objectif à réaliser dans les trois années de référence du budget de gestion, conformément aux objectifs stratégiques visés au point 8.1 de ladite annexe et pour chaque programme de chaque mission.

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Pour L'Artisanà, le cycle de la performance se fonde sur la définition d'objectifs stratégiques et opérationnels dans le cadre du budget prévisionnel de gestion et sur la justification de ceux-ci dans le cadre des comptes, avec une attention particulière pour les objectifs opérationnels, car ils concernent le court terme, donc une période qui correspond à l'année de référence des comptes.

Objectifs opérationnels 2024 et résultats obtenus

Les objectifs opérationnels prévus pour 2024 dans le budget de gestion 2024/2026 sont indiqués ci-après, avec les résultats obtenus.

- Activité 410 - Services généraux :
 - OO 410.1 – Expérimenter un logiciel d'application pour relier la comptabilité financière à la comptabilité économique et patrimoniale
 - Description – L'Artisanà exerce une activité commerciale au titre de laquelle il est tenu de verser les impôts en fonction du revenu d'entreprise, calculé au sens du code civil sur la base du compte de résultat. Mais, en même temps, L'Artisanà est un organisme opérationnel de la Région autonome Vallée d'Aoste et est tenu de respecter les dispositions du décret législatif n° 118 du 23 juin 2011, qui prévoit la tenue d'une comptabilité financière ayant un caractère d'autorisation. L'objectif consiste dans la liaison entre la comptabilité financière et la comptabilité économique et patrimoniale, qui sont aujourd'hui distinctes et réalisées selon des modèles et des outils différents, et ce, par le recours à l'outil de la matrice de transition qui fait partie du modèle prévu par le décret législatif susmentionné. L'objectif pour 2024 consiste dans l'expérimentation d'un logiciel d'application pour concrétiser cette liaison.
 - Indicateur – Rédiger, au plus tard le 31 décembre 2024, un rapport sur les résultats de l'expérimentation du logiciel en question.
 - Résultat – Les nouveautés introduites par le Plan national de relance et de résilience (PNRR), par la réforme 1.15 visant à doter les Administrations publiques d'un système unique de comptabilité économique et patrimoniale (*accrual*), relèvent d'un parcours d'envergure européenne et internationale ayant pour but la définition des principes et des standards comptables dans les Administrations publiques (*IPSAS/EPAS*) et, en application de la directive 2011/85/UE du Conseil, à la mise en place d'un système de comptabilité fondé sur le principe *accrual* unique pour le secteur public. Ces nouveautés ont fait en sorte que l'objectif soit atteint.
 - OO 410.2 – Compléter les effectifs prévus pour la période 2024/2026.
 - Description – Conformément à l'objectif stratégique OS 1.1 de renforcement de l'action de L'Artisanà, et notamment d'augmentation des effectifs, il est prévu au cours de la période 2024/2026 le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de quatre personnes, ainsi qu'une progression interne. L'objectif pour 2024 consiste dans l'achèvement de la procédure de recrutement, par concours, de deux personnes sous contrat à durée indéterminée, ainsi que de la procédure de progression interne.
 - Indicateur – Recruter à durée indéterminée au moins deux personnes et parachever la procédure de progression interne au plus tard le 31 décembre 2024.
 - Résultat – Les recrutements ont été sanctionnés par les décisions n°s 120 et 121 du 24 juillet 2024.
- Activité 500 - Culture
 - OO 500.1 – Réaliser des expositions temporaires
 - Description – Le MAV organise de nombreuses expositions temporaires visant à valoriser la tradition artisanale au sein et à l'extérieur du musée. L'objectif consiste dans l'organisation de trois expositions temporaires, une au MAV, une à la collégiale Saint-Ours et l'autre ailleurs.
 - Indicateur – Aménager, au plus tard le 31 décembre 2024, trois expositions temporaires, une au MAV, une à la collégiale Saint-Ours et l'autre ailleurs.
 - Résultat – Au cours de 2024, les expositions suivantes ont été organisées :



IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

- Œuvre choisie 2024, au MAV ;
- Spirito montano, au MAV ;
- Creare è donna, à la collégiale Sant-Ours ;
- Essere e tessere, à la collégiale Sant-Ours ;
- Donato Savin à la Factoria Cultural de Terrassa.
- **OO 500.2 – Réalisation d'un parcours muséal pour personnes malvoyantes et non-voyantes**
 - Description – Le MAV entend rendre accessible le parcours d'exposition et son patrimoine à tout le public, et notamment aux visiteurs malvoyants et non-voyants. L'objectif consiste dans la mise en place de dispositifs garantissant, pendant la visite du MAV, l'accessibilité aux personnes malvoyantes et non-voyantes, même si elles ne sont pas accompagnées.
 - Indicateur – Rendre possible, au plus tard le 31 décembre 2024, la visite guidée autonome pour les personnes malvoyantes et non-voyantes.
 - Résultat – En 2024, il a été complété un projet, en collaboration avec la section régionale de l'Unione italiana dei ciechi e degli ipovedenti, visant à rendre pleinement accessible le MAV grâce à des audioguides qui peuvent être activées au moyen d'un code QR, à des panneaux tactiles et à un revêtement de sol podotactile.
- **Activité 600 – Développement des entreprises artisanales :**
 - **OO 600.1 – Mener à bonne fin le projet Coppa Skyway**
 - Description – L'Artisanà collabore avec le gestionnaire du téléphérique *Skyway Monte Bianco* en vue de concevoir une nouvelle forme pour la coupe de l'amitié traditionnelle, avec le concours de designers et d'artisans producteurs. L'objectif consiste dans l'achèvement du projet qui comprend deux étapes clés : une avant-première lors de la Foire de Saint-Ours (fin janvier) et le lancement du nouveau produit pendant *Fuori Salone del mobile* de Milan (au mois d'avril).
 - Indicateur – Atteindre les deux étapes clés du projet
 - Résultat – Les deux étapes clés ont été atteintes lors de la mise en place d'un stand de présentation du projet et du prototype à l'Atelier de la Foire de Saint-Ours, fin janvier 2024, et de la participation à *Fuori Salone del mobile* de Milan, dans les espaces *Design variations 2024* (viale Gorizia, 14) et *In the name of dialogue* (Stecca 3.0, piazza Gae Aulenti).
 - **OO 600.2 – Réaliser un catalogue multimédia pour les démonstrations et les cours d'artisanat**
 - Description – L'Associazione degli Albergatori ed Imprese Turistiche Valle d'Aosta (ADAVA) souhaite étendre l'offre des opérateurs touristiques par des expériences en matière d'artisanat (démonstrations et cours) destinées aux clients. À cette fin, une collaboration a débuté en 2023, qui a abouti à l'élaboration d'un premier catalogue de l'offre d'événements pour lesquels les artisans qui fournissent leurs produits à L'Artisanà sont disponibles. L'objectif pour 2024 consiste dans l'extension de l'offre et l'élaboration d'un catalogue multimédia mieux structuré
 - Indicateur – Élaborer le catalogue multimédia au plus tard le 15 juin 2024
 - Résultat – Le catalogue est disponible sur le site de L'Artisanà depuis la fin du mois de mai 2024

Évaluation de la performance

Compte tenu des objectifs fixés par le budget de gestion 2024/2026 et des résultats obtenus, il est possible de procéder à l'évaluation de la performance de l'organisme, comme il appert du tableau ci-après :

Objectif	Points
OO 410.1 - Expérimenter un logiciel de gestion permettant de relier la comptabilité financière et la comptabilité économique et patrimoniale	Non évaluable
OO 410.2 - Compléter les effectifs pour la période 2024/2026	100/100
OO 500.1 - Réaliser des expositions temporaires	100/100
OO 500.2 - Réaliser un parcours muséal pour les personnes malvoyantes et non-	100/100
OO 600.1 - Mener à bonne fin le projet <i>Coppa Skyway</i>	100/100

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

OO 600.2 - Réaliser un catalogue multimédia pour les démonstrations et les cours	100/100

Fait à Aoste, le 27 juin 2025.

Le président
Bruno Domaine

Signature remplacée au sens du deuxième alinéa de l'art. 3 du décret législatif n° 39 du
23 juin 2011

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier
I.V .A .T. AOSTE - Réf. 0001414 du 26/06/2025 Titre I Cl

INSTITUT VALDÔTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

Siège : 95, rue de Chambéry – 11100 AOSTE

RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES

AU 31 DÉCEMBRE 2023

Messieurs,

Le projet de comptes au mardi 31 décembre 2024 qui vous est soumis à des fins d'examen et d'approbation a été analysé et contrôlé par le commissaire aux comptes.

Les comptes se composent de la situation patrimoniale et du compte de résultat.

Partie I – Activité propre du commissaire aux comptes

Le commissaire aux comptes a rempli son mandat en s'inspirant des règles de conduite du Conseil de surveillance, recommandées par le Conseil national des experts comptables.

Le commissaire aux comptes, qui a été confirmé dans son mandat à la fin de l'exercice 2023, a notamment :

- veillé au respect de la loi et des statuts de l'IVAT, ainsi que des principes de gestion correcte ;
- pris connaissance de l'organisation de l'IVAT et veillé à l'adéquation de celle-ci, entre autres, par la collecte d'information chez le président et les responsables de la gestion ;
- évalué le système administratif et comptable et veillé à l'adéquation et à la fiabilité de ce dernier du point de vue de la représentation correcte des faits de la gestion.

L'activité de contrôle n'a fait ressortir aucun fait significatif nécessitant une mention dans le présent rapport.

Le solde budgétaire, correspondant à un excédent de 962,15 euros, est confirmé dans le récapitulatif général, qui représente la gestion pendant la période allant du 1^{er} janvier au mardi 31 décembre 2024.

Gestion financière

Pour ce qui est de la gestion financière, l'organe de révision atteste ce qui suit :

- 754 ordres de recouvrer et 2282 mandats de paiements ont été émis ;
- les mandats de paiement ont été émis en vertu d'actes d'exécution et ont été régulièrement liquidés ;
- il a été fait recours à l'endettement dans le respect de l'art. 119 de la Constitution et des art. 203 et 204 du texte unique sur les collectivités locales, dans les limites prévues par le premier alinéa dudit art. 204 ;
- les paiements et les recouvrements, tant au titre de la comptabilité d'exercice que de la comptabilité des restes, coïncident avec les données figurant sur les comtes du trésorier (*Banca Popolare di Sondrio SpA*) rendus le mardi 30 avril 2024 et se compensent comme suit :

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier
IVAT AOSTE - Réf. 0001414 du 26/06/2025 Titre I Cl Dossier

COMPTES DE LA GESTION

I – RECETTES	
– Fonds de caisse au 1 ^{er} janvier 2023	380 543,38 €
Ordres de recouvrer enregistrés par le trésorier	2 165 591 €
Ordres de recouvrer encaissés	2 165 591 €
Ordres de recouvrer devant être encaissés ou régularisés	0 €
Recettes devant être régularisées	0 €
– Total des recettes	
II – DÉPENSES	
Mandats enregistrés par le trésorier	2.070.172,23 €
Mandats payés	2.070.172,23 €
Mandats à payer/régulariser	0 €
Dépenses à régulariser	0 €
– Restes à recouvrer	0 €
– Restes à payer	0 €
– Solde au 31 décembre 2024	475 962,15 €
– Total équilibre	2 546 134,38 €

Résultat de la comptabilité d'exercice

Le résultat de la comptabilité d'exercice fait état d'un excédent de 313 051,49 euros, comme il appert ci-après :

DÉTAIL DE LA COMPTABILITÉ D'EXERCICE		
	5	2024
Fonds de caisse au 1 ^{er} janvier 2024	(+)	380 543,38
Recouvrements	(+)	2 165 591
Paie­ments	(-)	2 070 172,23
Fonds de caisse au 31 décembre 2024	[A]	475 962,15
Fonds pluriannuel à affectation obligatoire – recettes	(+)	0
Fonds pluriannuel à affectation obligatoire – dépenses	(-)	0
Différence	[B]	475 962,15
Restes à recouvrer	(+)	103 054,66
Restes à payer	(-)	265 965,32
Différence	[C]	-162 910,66
Solde – excédent		313 051,49

Pour ce qui est des comptes comparés, présentés selon la forme classique de situation patrimoniale et compte de résultat, le tableau ci-après compare les valeurs au 31 décembre 2023 avec celles au 31 décembre 2022.

SITUATION PATRIMONIALE

Actif	2023	2024
	1 070 950,15	1 181 727 €

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier
I.V .A .T. AOSTE - Réf. 0001414 du 26/06/2025 Titre I Cl

Liquidités immédiates	505 578 €	999 441 €
Créances expirant sous 12 mois	95 451 €	107 379 €
Restes finaux	289 820 €	294 195 €
Produits à recevoir et produits constatés	0 €	0 €
Créances envers le fisc	0 €	0 €
Immobilisations financières	500 €	500 €
Immobilisations corporelles	167 423 €	177 231 €
Immobilisations incorporelles	12 128 €	4 555 €

Passif	1 070 950 €	1 181 727 €
Bénéfices reportés à nouveau	611 462 €	735 977 €
Bénéfice d'exercice	124 515 €	62 559 €
Fonds pour les indemnités de départ	127 870 €	141 392 €
Dettes expirant sous 12 mois	135 387 €	206 349 €
Dettes envers le fisc	25 063 €	2 049 €
Dettes envers les organismes de prévoyance	0 €	0 €
Dettes diverses	8 569 €	8 570 €
Fonds d'amortissement	0 €	0 €
Charges à payer et charges constatées d'avance	38 087 €	1 310 €

COMPTE DE RÉSULTAT

Produits	2023	2024
Produits des ventes et des prestations	469 156 €	391 564 €
Rectification des restes	0 €	0 €
Autres produits et revenus	12 566 €	10 797 €
Contributions au titre de la comptabilité d'exercice	1 170 000 €	1 410 000 €
Revenus financiers	0 €	0 €
Revenus extraordinaires	0 €	0 €
Valeur de la production	1 651 722 €	1 812 361 €

COÛTS

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier
IVAT AOSTE - Réf. 0001414 du 26/06/2025 Titre I Cl Dossier

Rectification des restes	-15 284 €	-4 404 €
Achat de marchandises et de biens divers	336 105 €	313 635 €
Coûts pour les collaborateurs	0 €	0 €
Dépenses pour les services	316 083 €	473 245 €
Dépenses pour l'utilisation de biens de tiers	71 208 €	73 997 €
Coût du travail salarié	566 112 €	602 822 €
Charges sociales	136 960 €	140 676 €
Indemnité de départ des personnels	26 528 €	28 174 €
Dépenses commerciales diverses	31 741 €	45 992 €
Remboursements	20 665 €	61 038 €
Frais divers de gestion	9 319 €	10 064 €
Coûts de la production	1 499 437 €	1 745 239 €
Différence entre la valeur et les coûts de la production	152 285 €	67.122 €
Charges financières	7 373 €	6 374 €
Autres revenus financiers	0 €	26 950 €
Résultat avant le paiement des impôts	146 732 €	87 796 €
Impôts de l'exercice	22 247 €	25 237 €
Bénéfice d'exercice	124 515 €	62 559 €

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier
I.V .A .T. AOSTE - Réf. 0001414 du 26/06/2025 Titre I Cl

Partie II – Activité de contrôle comptable

Comme il l'a déjà été anticipé, le commissaire aux comptes a procédé à la révision comptable des comptes de l'IVAT relatifs à l'exercice clôturé le mardi 31 décembre 2024. La responsabilité de la rédaction des comptes revient au Conseil de direction, alors que le commissaire aux comptes formule un jugement professionnel sur ceux-ci, à l'issue de l'activité de révision comptable.

Le contrôle a été effectué suivant les principes de la révision comptable prévus. Conformément auxdits principes, la révision a été planifiée et effectuée dans le but de collecter tous les éléments nécessaires pour établir si les comptes contenaient des erreurs significatives et si, dans leur ensemble, ils étaient fiables.

La procédure de révision comprend l'examen, sur la base de vérifications au hasard, des éléments de preuve relatifs aux soldes et des informations contenues dans les comptes, ainsi que l'évaluation de l'adéquation, de la correction des principes comptables utilisés et du bien-fondé des estimations effectuées par l'organe administratif.

Il est estimé que le travail effectué fournit une base raisonnable sur laquelle appuyer le jugement professionnel.

Le commissaire aux comptes a ensuite vérifié la conformité entre les comptes et les faits et informations dont il a pris connaissance après l'exercice des tâches de son ressort et n'a aucune observation à formuler à ce propos.

Selon le commissaire aux comptes, les comptes de l'IVAT dans leur ensemble ont été rédigés de manière claire et représentent de manière véridique et correcte la situation patrimoniale et financière ainsi que le solde budgétaire de l'IVAT au titre de l'exercice clôturé le dimanche 31 décembre 2023, conformément aux dispositions législatives en vigueur en la matière.

Partant, le commissaire aux comptes exprime un avis favorable quant à l'approbation des comptes au 31 décembre 2022, tels qu'ils lui ont été soumis par l'organe administratif.

Fait à Aoste, le 20 juin 2025

Il Revisore dei


IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

INSTITUT VALDÔTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION		
95, rue de Chambéry – 11100 AOSTE		
N° d'immatriculation IVA Code fiscal 00467130076 00467130076		
COMPTE DE RÉSULTAT	31/12/2024	31/12/2023
A) VALEUR DE LA PRODUCTION		
1) Produits découlant de la vente et de la fourniture de prestations	391 564	469 156
5) Autres produits et revenus	-	-
Autres produits et revenus	10 797	12 566
Contributions au titre de la comptabilité de caisse	1 410 000	1 170 000
TOTAL VALEUR DE LA PRODUCTION	1 812 361	1 651 722
B) COÛTS DE LA PRODUCTION		
6) Pour les matières premières, auxiliaires et de consommation	313 635	336 105
7) Pour les services	473 245	316 083
8) Pour l'utilisation des biens des tiers	73 997	71 208
9) Pour les personnels :		
a) Salaires et traitements	602 822	566 112
B) Charges sociales	140 676	136 960
c) Indemnité de départ	28 174	26 528
e) Autres coûts	45 992	31 740
Total des coûts de personnel	817 664	761 340
10) Remboursements et dépréciations		
a) Remboursement des immobilisations incorporelles	4 550	2 146
b) Remboursement des immobilisations corporelles	56 488	18 520
11) Rectification des restes des matières premières, auxiliaires et de consommation	-4 404	-15 284
13) Autres réserves	0	0
14) Frais divers de gestion	10 064	9 319
TOTAL COÛTS DE LA PRODUCTION	1 745 239	1 499 437
DIFFÉRENCE ENTRE LA VALEUR ET LES COÛTS DE LA PRODUCTION (A-B)	67 122	152 285
C) REVENUS ET CHARGES FINANCIÈRES		
16) Autres produits financiers	26 950	
D) Produits autres que les précédents	0	2150
17) Intérêts et autres charges financières		
Intérêts et autres charges financières	6 276	7 673
TOTAL PRODUITS ET CHARGES FINANCIÈRES (C) (16-17)	20 674	-5 523
RÉSULTAT AVANT LE PAIEMENT DES IMPÔTS (A-B+-C+-D+-E)	87 796	146 762
22) Impôts sur les revenus au titre de l'exercice, en cours, différés et anticipés	25 237	22 247
23) BÉNÉFICE (PERTES) DE L'EXERCICE	62 559	124 515

INSTITUT VALDÔTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION		
95, rue de Chambéry – 11100 AOSTE		
N° d'immatriculation IVA Code fiscal 00467130076 00467130076		
SITUATION DU PATRIMOINE ACTIVITÉS		
ACTIF		
Données au 31/12/2024	31/12/2024	31/12/2023
A) CRÉANCES ENVERS LES ASSOCIÉS POUR DES VERSEMENTS NON ENCORE EFFECTUÉS	0	0
B) IMMOBILISATIONS		
I. Immobilisations incorporelles		
3) Droit de brevet industriel et d'utilisation des œuvres de l'esprit	3 948	10 075
7) Autres immobilisations incorporelles	1 057	2 103
Total immobilisations incorporelles	4 555	12 178
II. Immobilisations corporelles		
2) Installations et équipements	5 835,45	3 822
3) Équipements industriels et commerciaux	19 533	5868
4) Autres biens	151 862,59	157 733
Total des immobilisations corporelles	177 231	167 423
III. Total des immobilisations financières		
1) Participations		
2) Créances :		
Créances exigibles au-delà de l'exercice suivant		
D) Envers d'autres acteurs	500	500
Total des créances exigibles au-delà de l'exercice suivant	500	500
Total des immobilisations financières	500	500
Total des immobilisations (B)	182 286	180 101
C) ACTIF CIRCULANT		
I. Restes		
1) Matières premières, auxiliaires et de consommation	3 633	5 475
4) Produits finis et marchandises	290 562	284 345
Total restes	294 195	289 820
II Créances :		
Créances exigibles au plus tard au cours de l'exercice suivant		
1) Envers des clients	21 436	45 441
2) Envers d'autres acteurs	85 943	50 010
Total des créances exigibles avant la fin de l'exercice suivant	107 379	95 451
Créances exigibles au-delà de l'exercice suivant		
5) Envers d'autres acteurs		
Total des créances exigibles au-delà de l'exercice suivant	0	0
III. Activités financières ne constituant pas des immobilisations		
IV. Liquidités :		
1) Dépôts bancaires et postaux	597 867	489 188
3) Argent et valeurs en caisse		18 473
Total des liquidités	597 867	505 578
Total de l'actif circulant (C)	999 441	890 849
Produits à recevoir et produits constatés d'avance	0	0
Total des produits à recevoir et des produits constatés d'avance (D)	0	0

TOTAL DE L'ACTIF	1 181 727	1 070 950
PASSIF		
A) PATRIMOINE NET		
Réserve après la rédaction des comptes en euros (CEE)		
VIII. Bénéfices (pertes) reportés à nouveau	735 977	611 462
IX. Bénéfice (pertes de l'exercice)	62 599	124 515
Total du patrimoine (A)	798 536	735 977
B) FONDS POUR LES RISQUES ET LES CHARGES		
Fonds pour les dépenses de restructuration	0	0
Total du fonds pour les risques et les charges (B)	0	0
C) INDEMNITÉS DE DÉPART DES TRAVAILLEURS SALARIÉS		
	141 392	127 870
D) DETTES		
Dettes à régler avant la fin de l'exercice suivant		
4) Dettes envers les banques	0	0
7) Dettes envers les fournisseurs	206 349	135 384
12) Dettes fiscales	25 570	25 063
13) Dettes envers les organismes de prévoyance et de sécurité sociale	-	-
14) Autres dettes	8 570	8 569
	240 489	169 016
E) CHARGES À PAYER ET CHARGES CONSTATÉES D'AVANCE		
Charges à payer	1 310	38 087
Total des charges à payer et des charges constatées d'avance	1 310	38 087
TOTAL DU PASSIF NET	1 181 727	1 070 950

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

INSTITUT VALDÔTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

95, rue de Chambéry – 11100 Aoste

Code fiscal 00467130076

NOTE COMPLÉMENTAIRE AU BUDGET AU 31 DÉCEMBRE 2024

PRÉAMBULE

Critères de rédaction et structure du budget

Les comptes de l'exercice clôturé le mardi 31 décembre 2024 sont rédigés suivant les dispositions de l'art. 2423 et des art. suivants du code civil, complétées par les principes comptables élaborés par l'Organisme italien de comptabilité.

Il a notamment été respecté les conditions générales d'articulation des comptes (art. 2423 du code civil), les principes de rédaction (art. 2423 bis) et les critères d'évaluation établis pour chaque poste (art. 2426), sans application des dérogations prévues par le quatrième alinéa de l'art. 2423 du code civil.

La situation patrimoniale et le compte d'exercice sont rédigés suivant les modèles obligatoires prévus par le code civil, dans la version résultant des modifications apportées par le décret législatif n° 6 du 17 janvier 2003 et par d'autres actes, jusqu'au décret législatif n° 139 du 18 août 2015.

Les comptes de l'exercice clôturé le mardi 31 décembre 2024 sont rédigés en unités d'euro.

Les présents comptes sont rédigés de manière abrégée, sur la base des modèles prévus par les art. 2424 et 2425 du code civil, comme le prévoit le troisième alinéa de l'art. 2435 de celui-ci.

Il a été exclusivement tenu compte des revenus et des charges au titre de la comptabilité d'exercice, indépendamment de la date de recouvrement et de paiement, et des risques et pertes au titre de ladite comptabilité, même constatés après la clôture de l'exercice ; il est, par ailleurs, précisé que pendant la période allant de la date de clôture de l'exercice à celle de rédaction des comptes aucun fait significatif n'a eu lieu dans le cadre de la gestion de l'IVAT.

La présente note complémentaire, qui fait partie intégrante des comptes, a été rédigée de manière abrégée, les conditions prévues par l'art. 2435 bis du code civil étant réunies.

Comparaison avec l'exercice précédent

Conformément aux dispositions de l'art. 2423 ter du code civil, il a été indiqué, pour chaque poste de la situation patrimoniale et du compte d'exercice, le montant du poste correspondant de l'exercice précédent.

Comptabilisation de l'activité institutionnelle et de l'activité muséale

Afin de mieux définir et de tenir séparées les caractéristiques comptables des deux activités de l'IVAT, à savoir l'activité institutionnelle avec promotion commerciale et l'activité muséale, il a été adopté une méthode de comptabilisation spécifique pour chaque activité, avec imputation séparée des produits et des coûts respectifs.

1. CRITÈRES D'ÉVALUATION

L'évaluation des postes a été effectuée sur la base des principes généraux de la prudence et de la comptabilité d'exercice, dans une perspective de poursuite de l'activité et compte tenu de la fonction économique de chacun des éléments de l'actif et du passif.

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Les critères d'évaluation adoptés pour les différents postes des comptes sont conformes aux dispositions de l'art. 2426 du code civil et aux nouveaux principes comptables établis par l'Organisme italien de comptabilité.

Il est signalé notamment que, dans le respect des nouvelles dispositions, les produits et les coûts extraordinaires ont été inscrits respectivement dans la partie relative aux produits et dans la partie relative aux coûts de production.

Les critères adoptés sont les suivants :

Immobilisations incorporelles

Elles sont représentées par les dépenses pour les logiciels et par celles pour l'amélioration de biens appartenant à des tiers et sont inscrites selon le prix d'achat, comprenant les coûts accessoires devant être imputés directement ; elles se rapportent à des coûts ayant une utilité pluriannuelle prouvée et indiqués dans l'actif des comptes déduction faite des amortissements y afférents.

Immobilisations corporelles

Elles sont constituées par les dépenses supportées pour l'acquisition d'installations générales, d'équipements, de machines de bureau électroniques et de mobilier et sont inscrites selon le coût d'acquisition, majoré des coûts accessoires devant être imputés directement. Elles sont indiquées dans l'actif des comptes déduction faite des fonds d'amortissement y afférents. Les amortissements sont comptabilisés sur la base des possibilités d'utilisation restantes de l'actif auquel ils se rapportent, conformément aux dispositions du point 2 du premier alinéa de l'art. 2426 du code civil.

Les taux appliqués concrètement sont indiqués dans les tableaux ci-après :

<i>NATURE DU BIEN AMORTISSABLE</i>	<i>TAUX RÉDUITS</i>	<i>TAUX ORDINAIRES</i>	<i>TAUX ANTICIPÉS</i>
Installations générales		25 %	
Équipements		15 %	
Machines de bureau électroniques		20 %	
Ameublement		15 %	
Mobilier de bureau		12 %	

Aucun bien n'a été aliéné ni désaffecté au cours de l'exercice.

Immobilisations financières

Elles sont constituées par les participations dans des sociétés, acquises aux fins d'un investissement durable et, en tant que telles, elles sont évaluées selon le coût supporté pour leur acquisition.

Restes

Au nombre des restes de produits figurent les emballages, le matériel de consommation et les marchandises qui, selon le classement prévu par le code civil, peuvent être considérés comme des biens utilisables. Aux fins de l'évaluation de cette catégorie, la valeur des biens a été attribuée suivant le critère du coût, étant donné que celui-ci est inférieur à la valeur actuelle, et chaque bien a été évalué compte tenu du coût effectivement supporté pour son achat.

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Créances

Les créances sont évaluées compte tenu de leur valeur nominale.

Lors de la rédaction des comptes, il est apparu que les créances de l'IVAT ne s'avèrent pas difficilement recouvrables ; par conséquent, il n'a pas été jugé nécessaire de constituer un fonds pour les risques de non-remboursement des créances, ni de procéder à une dépréciation de celles-ci.

Postes financiers et de patrimoine net

Ils sont évalués compte tenu de leur valeur nominale.

Indemnité de départ des personnels salariés

Dans cette section, il est indiqué les dettes envers les salariés au titre de l'indemnité de départ, calculées chaque année suivant les dispositions de l'art. 2120 du code civil et les dispositions en vigueur en matière de contrats de travail. À la clôture de l'exercice, le montant relatif à l'indemnité de départ s'élève à 141 392 euros.

Dettes

Les dettes sont évaluées compte tenu de leur valeur nominale. Dans cette section, il est indiqué les dettes certaines et définies, pour ce qui est tant du montant que de la date de naissance.

Impôts sur les revenus de l'exercice

Ils sont indiqués sur la base du calcul des revenus imposables, conformément aux dispositions en vigueur, compte tenu des exonérations applicables et des créances d'impôts dues.

Produits à recevoir et produits constatés d'avance

Ils ont été établis sur la base de la comptabilité d'exercice relative aux coûts et aux produits auxquels ils se rapportent, avec application du critère de l'imputation temporelle.

2. RÉDUCTION DE LA VALEUR DES IMMOBILISATIONS

Les immobilisations corporelles et incorporelles ont été systématiquement amorties compte tenu de la possibilité résiduelle d'utilisation, comme il a déjà été précisé.

Pour ce qui est des immobilisations relatives au siège du musée, leur valeur n'est pas indiquée dans les comptes car la dépense y afférente a été entièrement couverte par des aides accordées à cet effet.

Les conditions pour une dépréciation des immobilisations indiquées dans les comptes ne sont pas réunies.

3. RECTIFICATIONS DES PRINCIPAUX POSTES DE L'ACTIF ET DU PASSIF

Le tableau ci-dessous fait état des rectifications qui ont concerné, au cours de l'exercice clôturé le 31 décembre 2023, les principaux postes de l'actif et du passif patrimonial :

	Valeur au 01/01/2024	augmentations	diminutions	Valeur au 31/12/2024
IMMOBILISATIONS	179 601	2 185	0	181 786
Restes	289 821	4 404	-	294 225
Clients	45 441	-24 095	-	21 346
Créances fiscales	47 358	24 363	-	71 721
Créances exigibles au-delà de l'année	2 650			2 650
Dépôts bancaires	489 187	108 681		597 868
Caisse	18 473	-2 175		16 298
Patrimoine	735 977	62 379		798 356
Indemnité de départ	127 870	13 522	-	141 392
Fournisseurs	135 386	70 963		206 349
Dettes fiscales	25 063	507		25 570
Charges à payer et charges constatées	38 087	-36 777	-	1 310

4. LISTE DES PARTICIPATIONS (POINT 5 DU PREMIER ALINÉA DE L'ART. 2427 DU CODE CIVIL)

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

L'IVAT ne détient, ni directement ni indirectement, aucune participation dans des sociétés contrôlées ou reliées. Il est précisé, par ailleurs, que l'IVAT ne détient aucune participation comportant une responsabilité illimitée.

L'IVAT a acquis une participation dans *INVA SpA*, pour une valeur de 500 euros.

5. CRÉANCES ET DETTES AYANT UNE DURÉE RÉSIDUELLE DE PLUS DE CINQ ANS – DETTES FAISANT L'OBJET DE GARANTIES RÉELLES

Il n'existe aucune créance ni aucune dette ayant une durée contractuelle de plus de cinq ans.

Une somme de 2 650,10 euros est inscrite aux fins des cautionnements relatifs aux contrats de location et des contrats avec *Telecom*.

Il n'existe aucune dette sociale faisant l'objet de garanties réelles.

Au sens du point 6 du premier alinéa de l'art. 2427 du code civil, il est précisé que toutes les créances et toutes les dettes figurant dans les comptes découlent de rapports commerciaux avec des entreprises œuvrant sur le territoire national.

6. OPÉRATIONS COMPORTANT L'OBLIGATION DE RÉTROCESSION À LA FIN DU CONTRAT

L'IVAT n'a en cours aucune opération comportant l'obligation de rétrocession à la fin du contrat.

7. COMPOSITION DU PATRIMOINE NET

La composition du patrimoine net, les réserves disponibles pour des opérations sur le capital, les réserves disponibles ainsi que les utilisations des trois derniers exercices sont résumées dans les tableaux ci-après :

PATRIMOINE NET		Solde au 31 décembre	utilisation	part disponible
Capital social				
Réserves				
VII – RÉSULTATS DE L'EXERCICE				
Bénéfices reportés à nouveau		735 977	Couverture des pertes	798 536
Bénéfice/perte d'exercice		62 559	Couverture des pertes	-

8. CHARGES FINANCIÈRES CAPITALISÉES

Au cours de l'exercice en cause, l'IVAT n'a imputé aucune charge financière aux valeurs de l'actif de la situation patrimoniale.

9. REVENUS ISSUS DES PARTICIPATIONS

L'IVAT n'a perçu aucun revenu de ce type.

10. IMPÔTS ANTICIPÉS ET DIFFÉRÉS

Les comptes de l'IVAT au 31 décembre 2023 ne présentent aucune donnée comptable relative aux impôts différés

11. ACTIONS DE JOUISSANCE ET OBLIGATIONS CONVERTIBLES

L'IVAT n'a émis aucun titre ni action de ce type.

12. Outils financiers

L'IVAT n'a émis aucun outil financier.

13. FINANCEMENTS DES ASSOCIÉS

Il n'existe aucun financement de la part des associés.

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

14. PATRIMOINES DESTINÉS À UNE AFFAIRE SPÉCIFIQUE

Aucun.

15. FINANCEMENTS DESTINÉS À UNE AFFAIRE SPÉCIFIQUE

Aucun.

16. CONTRATS DE CRÉDIT-BAIL

L'IVAT n'a aucun contrat de crédit-bail en cours.

17. Informations relatives à l'activité de direction et de coordination

Il est précisé que l'IVAT n'est soumis ni à la direction ni au contrôle d'une autre société.

18. MONTANT DE LA RÉMUNÉRATION DUE AU TITRE DE LA RÉVISION LÉGALE DES COMPTES

Bien qu'il soit chargé, entre autres, de la révision comptable, le commissaire aux comptes de l'IVAT ne perçoit, à ce titre, aucune rémunération.

19. OPÉRATIONS AVEC DES PARTIES LIÉES

Pour ce qui est des dispositions du point 22 bis du premier alinéa de l'art. 2427 du code civil, il est précisé qu'il n'existe aucune opération avec des parties liées.

20. ACCORDS HORS BUDGET

Pour ce qui est des dispositions du point 23 bis du premier alinéa de l'art. 2427 du code civil, il est précisé qu'à l'heure actuelle il n'existe aucun accord autre que ceux résultant de la situation patrimoniale.

21. INFORMATIONS AU SENS DU CENT VINGT-CINQUIÈME ALINÉA DE L'ART. 1^{ER} DE LA LOI N° 40 DU 4 AOÛT 2017

Au cours de l'exercice en cause, l'IVAT a bénéficié de subventions, d'aides, de mandats rétribués et d'avantages économiques au sens du vingt-cinquième alinéa de l'art. 1^{er} de la loi n° 127/2017 pour un montant de 1 410 000.

Le tableau ci-après porte les données relatives aux bailleurs de fonds et prestataires, le montant ou la valeur des biens reçus et une courte description des motifs y afférents :

- RAVA – 300 000 euros – Aide au fonctionnement du Musée – Loi régionale n° 10/2007
- RAVA – 700 000 euros – Aide pour les activités de l'IVAT – Loi régionale n° 10/2007
- RAVA – 200 000 euros – Aide extraordinaire pour la couverture des coûts de personnel

CONCLUSION

Il n'existe aucune autre précision à indiquer au sujet des contenus des postes des comptes et des critères d'évaluation.

Les considérations et les valeurs contenues dans la présente note complémentaire sont conformes aux écritures comptables et attestent que les faits administratifs qui se sont produits sont corrects.

Le président du Conseil d'administration,
Bruno DOMAINE

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

INSTITUT VALDÔTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION
95, rue de Chambéry – 11100 AOSTE
N° d'immatriculation IVA Code fiscal 00467130076 00467130076

ANNEXE DES COMPTES DU 31/12/2024

ANNEXE A : RESTES

– produits finis et marchandises

Boîte 170x170x400	8,74		
Boîte 200x200x100	50		
Boîte 250x250x100	27,27		
Boîte 300x300x100	4,70		
Sacs avec logo 46+13,5x54 120 GR	823,20		
Sacs avec logo 32,13x39 120 GR	600		
Sacs avec logo 25,11x31 120 GR	712,50		
Papier cadeau avec logo – Feuilles	105,05		
Marques métalliques MM 20	20,98		
Certificats de garantie 7x7	120,01		
Étiquettes autocollantes rectangulaires Grandes 13x4	32		
Étiquettes autocollantes rectangulaires Petites 9x3	90		
Marques autocollantes	345		
Coupe de l'amitié – Dépliant – Duc	4,20		
Papier bulle	231		
Tube en PVC 25x45	105		
Tube en PVC 40x45	159,92		
Papier à photocopie A4 – Rames	32,28		
Papier à photocopie A3 – Rames	51,80		
Sceau marqué avec ficelle	108,80		
Produits de l'artisanat en consignation	290 592,67		
Total annexe A : Restes			294 225,12

ANNEXE B : CRÉANCES

Créances ordinaires

– Envers des clients

<i>Funivie Monte Bianco Spa</i>	963,87

IVAT AOSTE – Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I C1 Dossier

Confcommercio Valle d'Aosta	252
Alpine Chic di Kitto Peta	532,78
IVAT	123,84
Cofruits Soc. Coop.	10 857,03
Bureau du protocole de la Région autonome Vallée d'Aoste	122,46
Al Giacumet	1 232,91
Fondazione Sistema Ollignan ONLUS	198
La Boutique Gourmande	618,30
Les Gal Snc	6 534,75
Total	21 435,94

– envers d'autres acteurs

Fisc – retenues et frais bancaires	218,74
Fisc – compte IRES	56 400
Fisc – compte IRAP	11 323,04
Total	67 941,78

Total des créances ordinaires	89 377,72

Créances exigibles au-delà de l'exercice suivant

Cautionnement boutique Aoste	929,62
Cautionnement boutique Cogne	650,74
Cautionnement Telecom	619,74
Cautionnement ENI	450
Total des créances exigibles au-delà de l'exercice suivant	2 650,10

Total annexe B : Créances			92 027,82

ANNEXE C : PRODUITS À RECEVOIR ET PRODUITS CONSTATÉS D'AVANCE

PRODUITS CONSTATÉS D'AVANCE	0		
Total des produits constatés d'avance			0
Total annexe C : Produits à recevoir et produits constatés d'avance			0

ANNEXE D : DETTES

Dettes ordinaires

– Fournisseurs/factures à recevoir

Commune d'Ayas	58,17
Les Tisserands Soc. Coop.	3 883,13
Avantey Elisa	24,23
La Tsenevalla s.a.s.	190,16
Les Amis du Bois s.n.c.	976,68
Denarier Giorgio	617,90
Franco Bruno	785,10
Ferrari Claudio	463,83
Seghesio - Grivon Sas	35 450

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Le Tournage Soc. Coop.	988,68
Gros Cidac Srl	42,26
Cartostile Sas	75,08
Viérin Cesarina	975
Bragardo Mauro	350
Ser.Val Srl	400,60
Coquillard Dario	584,18
Sintel srl	4 862,50
Panozzo Paolo	50,44
CBT snc	1 000
Alchimie mediali	950
Tipografia Duc	2 255
Lou Dzeut Soc. coop.	650
Tipografia Testolin	1 325
Liconi di Comiotto & c Snc	112,27
GPS Spa	1 496,07
Ferrol Sergio	1 790,38
I2LUBA di Luberto Angelo	15 000
Mognol Livio	1 301,73
Derby Legno Ceramica	1 160,78
Vama Soc. Coop.	682
Idealclima	1 805
Torchio Marina	683,97
Telepass Spa	5
Autostrade per l'Italia	4
Ferramenta Peretto	64,75
Villegas Castiglioni Aldo Andres	260,38
Netphone Srl	855
Tim spa	-20
Omni Service s.n.c.	1 862
CVA Trading s.r.l.	8 293,84
P.C.F. di Pandolfini Davide	122
Priuli & Verluccha Editori Srl	81,40
Edizioni Lassu' gli ultimi di Simonetti	-24,60
Officina Tour di Sarvadon Romano	286,89
IN.VA. Spa	2 500
Cheillon Hervé	351,96
Bar Fénis di Alice Oscar	218,64
Gerbore Jonatha	1 181,37
Bosch Energy	-487,50
Ald Automotive Italia Srl	319,05
Emmebi Impianti srl	1 474
Michela Trasporti Snc	230
coMANUFATTO di Pellissier Corinne	81,97
Cornaz Fabio	1 464,81
Nexi Payements Spa	180
Baldelli Sistemi Srl	70
Villeneuve Petroli Srl	86,90
Favre Michel	806,74
Fraschetto Fulvio	657,30
Perruchon Jean Pierre	775
Punto Service Snc	3 872
Tsenevalla di Bottan Stefano	993,08
Kyocera Spa	166,58
Bar L'Insolito di Granato Antonio	390

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Isamed Srl	617
M.m.s. di Donato Mario & c. Snc	106,36
Bleka Srl	690
Mondo informatico Srl	438
Luddeni Domenico	-4
Cina Paola	597,77
S.A.V. Srl	5 272,69
Presti Gino Fabrizio	239,60
Sciulli Massimiliano	-2
Le Vieux Pommier Snc	70,91
Associazione culturale Mirabilia	10 432,20
Vianova	964,54
Zucchetti Hospitality Srl	250
Damarco Alessandro	13,87
Costa Loana	549,26
La Sorgente Soc. Coop.	130,02
Elettronica cellulari di Diego Fasolo	1 215
Scandella Thierry	1 048,88
Costalaia Cristina	878,01
Sacchi Giuseppe Spa	313,98
Caratti Barbara	88,27
Palinodie	3 000
LAB5ATELIER di Fiore Silvia	638,12
Kotuko Srl	1 280
Sorbara Marco	8 000
QUOT CAFE' di Joelle Melotto	41,36
HPA SRLS	6 807,89
COPPO SAS	12 800
Brunet Ilaria	49,17
Domaine Martina	138,72
Stevenin Chiara	152
AGSM AIM ENERGIA Spa	3 568,61
SEV Srl	348,91
Bal Claire	397,88
Fondazione sistema Ollignan Onlus	1 000
COCO TATA di Gal Elena	874,57
Éditions musicales Lugdivine	396,71
IP PLUS Srl	43,69
Ad occhi aperti di C. Bottani	928,25
Rino grafica e stampa Srl	275
ADISPORT Srl	14 000
Vesan Luca	252,20
Termoteam Srl	99,22
Lagoval Srl	9 036,40
Mondolé Srl	530
	196 681,76

Fournisseurs

Avantey Elisa	2
Commune d'Ayas	120,47
Commune de Fénis	791,76
GE.FI Spa Gestione Fiere	27,35
Tim Spa	1 233,68
CVA Trading Srl	20,72
Officina tour di Sarvadon Romano	2

IVAT AOSTE - Réf. 0001541 du 09/07/2025 Titre I Cl Dossier

Franco Antonio Carlo	600	
Cheillon Hervé	0,02	
INTRALP Ass. professionale	290	
Margaroli Cristina	1 268,80	
Cornaz Fabio	2	
Luddeni Domenico	2 498	
Linty Thomas	208	
Alleyson Christian	80	
Fratini Matteo	600	
Perruchon Jean Pierre	0,01	
Sea Srl	0,02	
Isamed Srl	0,04	
Zucchetti Hospitality Srl	0,02	
E20Progetti Srl	550	
Total des dettes avec les fournisseurs	8 294,89	

- dettes diverses

INPS/travailleurs salariés	0	
Travailleurs salariés – rémunérations	0	
Total des dettes diverses	0	

- dettes fiscales

Solde IRES	18 544	
IVA à payer	1 140,34	
Solde IRAP	5 710	
Total des dettes fiscales	25 394,34	
Total annexe D : Dettes		230 370,99

ANNEXE E : CHARGES À PAYER ET CHARGES CONSTATÉES D'AVANCE

Rémunérations	1 027,52	
Cotisations	282,65	
Total annexe E : Charges à payer		1 310,17

Fait à Aoste, le

Le président

AZIENDA USL DELLA VALLE D'AOSTA

Avviso di sorteggio di componenti della Commissione esaminatrice di n. 1 concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di organico vacanti presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

AVVISO

Si rende noto che il giorno 12 settembre 2025 alle ore 9,00 ad Aosta, presso la sede dell'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL della Valle d'Aosta - Via Saint Martin de Corléans, n. 248 (2° piano) - verrà effettuato, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il sorteggio di componenti della Commissione esaminatrice del sotto indicato concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di organico vacanti presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta, la cui composizione è prevista dal sopra richiamato D.P.R. 483/97 – art. 5:

- ore 9,00 concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 3 dirigenti medici appartenenti all'Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina di Medicina d'Emergenza- Urgenza, da assegnare alla S.C. "Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza", presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Si fa presente che, in caso di rinuncia dei componenti di cui sopra, un eventuale secondo sorteggio della Commissione sarà comunicato con avviso pubblicato sul sito istituzionale www.ausl.vda.it con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi.

Si comunica inoltre che, ai sensi della Deliberazione del Commissario dell'Azienda USL della Valle d'Aosta n. 586 del 25/11/2021, le operazioni di sorteggio di cui sopra saranno attuate, oltre che in seduta aperta al pubblico, anche in diretta streaming, sul canale "Youtube" dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, al seguente sito: <https://www.youtube.com/user/AUSLVDA>

Il Direttore generale
Massimo UBERTI

AGENCE USL DE LA VALLÉE D'AOSTE

Avis de tirage au sort des membres du jury d'un concours externe, sur titres et épreuves, organisé en vue de pourvoir des postes vacants dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.

AVIS

est donné du fait que le 12 septembre 2025, à 9 h, au Bureau des concours situé à Aoste, 248, rue Saint-Martin-de-Corléans (2^e étage), il sera procédé, aux termes de l'art. 6 du décret du président de la République n° 483 du 10 décembre 1997, au tirage au sort des membres du jury du concours externe, sur titres et épreuves, organisé en vue de pourvoir des postes vacants dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste et indiqué ci-après, jury dont la composition est prévue par l'art. 5 du DPR n° 483/1997 susmentionné :

- 9 h : concours externe, sur titres et épreuves, pour le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de trois médecins – dirigeants (secteur « Médecine et spécialités médicales » – discipline « Médecine des urgences »), à affecter à la structure complexe « Médecine et chirurgie de l'accueil et des urgences », dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.

En cas de renonciation des membres du jury du concours ci-dessus, un avis relatif à l'éventuel deuxième tirage au sort doit être publié sur le site institutionnel de l'Agence, à l'adresse www.ausl.vda.it, et ce, cinq jours ouvrables au moins avant la date prévue.

Aux termes de la délibération du commissaire de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste n° 586 du 25 novembre 2021, les opérations de tirage au sort susmentionnées pourront être suivies par les intéressés dans une salle ouverte au public ou en direct streaming sur le canal Youtube de ladite Agence, à l'adresse <https://www.youtube.com/user/AUSLVDA>.

Le directeur général,
Massimo UBERTI

PARTE TERZA

BANDI E AVVISI DI CONCORSI

ASSESSORATO AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI

Estratto dell'avviso pubblico di selezione per titoli ed esami, ai sensi della l.r. del 22 dicembre 2017, n. 21, per l'assunzione di 2 operai idraulico-forestali a tempo indeterminato con profilo di operatore boschivo (bûcheron) - 4° livello "specializzato" - per i cantieri di lavoro per l'esecuzione degli interventi di cui alla l.r. 44/1989 e l.r. 67/1992.

IL COORDINATORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE NATURALI E CORPO FORESTALE

Rende noto

che è indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'assunzione di 2 operai idraulico-forestali a tempo indeterminato con profilo di operatore boschivo (bûcheron) - 4° livello "specializzato" - per i cantieri di lavoro per l'esecuzione degli interventi di cui alla l.r. 44/1989 e l.r. 67/1992.

Requisiti generali di ammissione

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- aver precedentemente prestato attività lavorativa con mansioni di operatore boschivo (bûcheron) con qualifica di operaio qualificato o superiore, prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria, o con mansione ad essa equivalente se prevista da contratti collettivi nazionali diversi;
- aver precedentemente svolto attività lavorativa come lavoratore autonomo operatore boschivo (bûcheron).

Oltre al requisito di cui al punto precedente, il candidato deve essere in possesso dell'attestato di partecipazione con esito positivo al modulo/corso C del percorso formativo per operatore forestale, già denominato "corso di formazione professionale bûcheron - operatore boschivo - formazione al lavoro in bosco (abbattimento piante, esbosco del legname con argani e trattore forestale)" svolto presso la Regione Autonoma Valle d'Aosta o altri corsi equiparati secondo quanto indicato nelle tabelle di cui all'Allegato F della DGR 713 del 21/06/2021 e successive modifiche e integrazioni.

Per la partecipazione alla procedura selettiva, il candidato deve inoltre possedere i seguenti requisiti:

TROISIÈME PARTIE

AVIS DE CONCOURS

ASSESSORAT DE L'AGRICULTURE ET DES RESSOURCES NATURELLES

Extrait de l'avis de sélection externe, sur titres et épreuves, aux termes de la loi régionale n° 21 du 22 décembre 2017, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de deux bûcherons (agents d'exploitation forestière - ouvriers hydrauliques et forestiers spécialisés du 4^e grade), dans le cadre des chantiers visés aux lois régionales n° 44 du 27 juillet 1989 et n° 67 du 1^{er} décembre 1992.

LE COORDINATEUR DU DÉPARTEMENT DES RESSOURCES NATURELLES ET DU CORPS FORESTIER

donne avis

du fait qu'une sélection externe, sur titres et épreuves, est ouverte en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de deux bûcherons (agents d'exploitation forestière - ouvriers hydrauliques et forestiers spécialisés du 4^e grade), dans le cadre des chantiers visés aux lois régionales n° 44 du 27 juillet 1989 et n° 67 du 1^{er} décembre 1992.

Conditions générales de participation à la sélection

La participation à la sélection en cause est réservée aux candidats qui remplissent, à la date d'expiration du délai de candidature, au moins l'une des conditions indiquées ci-après :

- avoir travaillé en qualité de bûcheron (agent d'exploitation forestière - ouvrier qualifié ou ouvrier de grade supérieur) au sens de la convention collective nationale de travail des préposés aux travaux d'aménagement hydraulique et forestier et d'aménagement hydraulique et agricole ou avoir rempli des fonctions équivalentes au sens d'autres conventions collectives nationales de travail ;
- avoir travaillé en qualité de travailleur indépendant chargé de travaux d'exploitation forestière en qualité de bûcheron (agent d'exploitation forestière).

Par ailleurs, tout candidat doit obligatoirement justifier de l'attestation de réussite du cours de formation professionnelle (Module/Cours C) pour bûcherons (agents d'exploitation forestière) préposés au travail en forêt (abattage de plantes et débardage à l'aide d'un treuil ou d'un tracteur forestier), organisé par la Région autonome Vallée d'Aoste, ou d'un autre cours équivalent au sens de l'annexe F de la délibération du Gouvernement régional n° 713 du 21 juin 2021.

Tout candidat doit, par ailleurs, remplir les conditions suivantes :

a) con riguardo alla cittadinanza, essere in una delle seguenti condizioni:

- cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- familiare di un cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) aver raggiunto il 18° anno di età;

c) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

d) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

e) non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

f) non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione.

Modalità di espletamento della procedura selettiva

La procedura selettiva sarà effettuata mediante lo svolgimento di una prova teorico-pratica, che avrà una valutazione pari ad un massimo di 20/20, a cui verrà sommata la valutazione dei titoli posseduti dai candidati, pari ad un massimo di 10/10, per una valutazione complessiva di 30/30.

Prova teorico-pratica d'esame

L'esame consisterà in una prova teorico-pratica che verterà sui seguenti contenuti:

- prova teorica con test scritto a risposta multipla sui contenuti del manuale "Tecniche fondamentali per l'operatore boschivo";
- prova pratica in bosco da tenersi nei luoghi scelti e comunicati dalla Commissione e che comprende l'esame della capacità di abbattimento, sramatura e depezzatura, nonché di utilizzo dell'attrezzatura forestale.

La valutazione della prova d'esame teorico-pratica è espressa in ventesimi (20/20). La prova teorico-pratica si intende superata con una votazione minima di 12/20.

Il diario e il luogo delle prove sono pubblicati il giorno 10 ottobre 2025 sul sito istituzionale della Regione autonoma Valle d'Aosta <http://www.regione.vda.it/risorsenaturali/> e

a) Eu égard à la nationalité :

- être citoyen italien ou ressortissant de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie ;
- s'il n'est pas citoyen italien ni ressortissant de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie, être membre de famille d'un citoyen italien ou d'un ressortissant desdits États et bénéficier du droit de séjour, temporaire ou permanent ;
- s'il n'est pas ressortissant d'un État membre de l'Union européenne, être titulaire d'une carte de résident de longue durée – UE ou bénéficiaire du statut de réfugié ou de la protection subsidiaire ;

b) Avoir dix-huit ans révolus ;

c) Ne pas être déchu de son droit de vote ;

d) Être en position régulière vis-à-vis des obligations du service militaire, uniquement pour les citoyens italiens soumis à ces obligations (soit les hommes nés au plus tard le 31 décembre 1985) ;

e) Ne jamais avoir été destitué ni révoqué de ses fonctions, ni licencié pour motif disciplinaire par une administration publique ;

f) Ne pas avoir subi de condamnation pénale ni avoir fait l'objet de mesures de prévention ou d'autres mesures interdisant, au sens de la législation en vigueur, la conclusion d'un contrat de travail avec une administration publique.

Modalités de sélection

La sélection comporte une épreuve théorique et pratique notée sur 20 points. L'évaluation des titres dont justifie le candidat ouvre droit à l'attribution de 10 points supplémentaires au maximum, pour un total de 30 points au plus.

Épreuve théorique et pratique

La sélection comporte une épreuve théorique et pratique comportant qui suit :

- un volet théorique prévoyant un test écrit avec des questions à choix multiple et portant sur les contenus du manuel relatif aux techniques fondamentales pour les agents d'exploitation forestière ;
- un volet pratique prévoyant une épreuve en forêt qui aura lieu dans les endroits décidés et communiqués par le jury, dans laquelle le candidat doit prouver qu'il justifie des compétences relatives à l'abattage, à l'ébranchage et au sectionnement d'arbres, ainsi qu'à l'utilisation des équipements forestiers.

La note globale de l'épreuve théorique et pratique est exprimée en vingtièmes. Pour réussir ladite épreuve, tout candidat doit obtenir une note d'au moins 12/20.

Le lieu et la date de l'épreuve seront publiés le 10 octobre 2025 sur le site institutionnel de la Région, à l'adresse <http://www.regione.vda.it/risorsenaturali/> et au tableau d'affichage

all'albo notiziario della Regione.

Titoli che danno luogo a punteggio

I titoli danno luogo a punteggio esclusivamente nel caso di superamento della prova teorico-pratica. I titoli potranno avere un punteggio massimo pari a 10 punti determinato facendo un'equivalenza, con arrotondamento per difetto a 2 decimali, con il punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli.

1. Titoli di servizio

Danno titolo a punteggio:

- a) esperienze maturate quale lavoratore dipendente con mansioni di operatore boschivo (bûcheron) con qualifica di operaio idraulico-forestale "specializzato" 4° livello, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria o con mansioni equivalenti a tali qualifiche, se previsti da contratti collettivi diversi, presso l'Amministrazione regionale o altri datori di lavoro pubblici o privati o come lavoratore autonomo operatore boschivo (bûcheron), con attribuzione dei seguenti punteggi rapportati alle stagioni lavorate. Tali esperienze hanno validità a partire dall'anno successivo a quello di conseguimento dell'attestato di partecipazione con esito positivo al modulo/corso C del percorso formativo per operatore forestale, già denominato "corso di formazione professionale bûcheron - operatore boschivo - formazione al lavoro in bosco (abbattimento piante, esbosco del legname con argani e trattore forestale)" svolto presso la Regione Autonoma Valle d'Aosta o altri corsi equiparati secondo quanto indicato nelle tabelle di cui all'Allegato F della DGR 713 del 21/06/2021 e successive modifiche e integrazioni.

Ai fini della maturazione del punteggio previsto, una stagione potrà considerarsi valida se il candidato nell'anno solare di riferimento avrà svolto:

- almeno 51 giornate di lavoro effettivo prestate presso datori di lavoro di cui alle colonne A o B;
- nel caso di stagioni di lavoro prestate presso entrambi i datori di lavoro di cui alle colonne A e B, con il raggiungimento di almeno 51 giornate di lavoro effettive presso il datore di lavoro di cui alla colonna A, verrà attribuito il punteggio di cui alla colonna A;
- negli altri casi in cui vengano raggiunte, cumulativamente, almeno 51 giornate di lavoro effettive presso entrambi i datori di lavoro di cui alle colonne A e B, senza il raggiungimento di almeno 51 giornate di lavoro effettive presso il datore di lavoro di cui alla colonna A, verrà attribuito il punteggio di cui alla colonna B.

de celle-ci.

Titres donnant droit à des points

Les titres sont évalués uniquement si le candidat réussit l'épreuve théorique et pratique. Le candidat qui obtient le maximum des points pouvant être attribués sur la base des tableaux ci-dessous reçoit une note équivalant à 10 ; dans les autres cas, il lui est attribué une note inférieure, calculée de manière proportionnelle et arrondie à deux décimales.

1. États de service

Les points indiqués dans les tableaux ci-dessous sont attribués au candidat :

- a) Ayant travaillé en qualité de travailleur indépendant ou d'exploitant forestier dans le secteur de l'exploitation forestière ou en qualité de salarié de la Région ou d'autres employeurs publics ou privés, chargé soit des fonctions de bûcheron (agent d'exploitation forestière - ouvrier hydraulique et forestier spécialisé du 4e grade), au sens de la convention collective nationale de travail des préposés aux travaux d'aménagement hydraulique et forestier et d'aménagement hydraulique et agricole, soit de fonctions équivalentes au sens d'autres conventions collectives. Les expériences professionnelles en question sont valables à compter de l'année qui suit celle dans laquelle le candidat a obtenu l'attestation de réussite du cours de formation professionnelle (Module/Cours C) pour bûcherons (agents d'exploitation forestière) préposés au travail en forêt (abattage de plantes et débardage à l'aide d'un treuil ou d'un tracteur forestier), organisé par la Région autonome Vallée d'Aoste, ou d'un autre cours équivalent au sens de l'annexe F de la DGR n° 713/2021.

Une saison est considérée comme valable aux fins de l'attribution des points correspondants si, au cours de l'année solaire de référence, le candidat a effectivement travaillé :

- pour les employeurs visés soit à la colonne A, soit à la colonne B, pendant au moins 51 journées ;
- tant pour les employeurs visés à la colonne A que pour les employeurs visés à la colonne B, pendant au moins 51 journées ; si le candidat atteint ledit seuil en travaillant pour les employeurs visés à la colonne A, il lui est attribué le nombre de points indiqué à ladite colonne ;
- tant pour les employeurs visés à la colonne A que pour les employeurs visés à la colonne B, pendant au moins 51 journées ; si le candidat n'atteint pas ledit seuil en travaillant pour les employeurs visés à la colonne A, il lui est attribué le nombre de points indiqué à la colonne B ;

Precedenti esperienze lavorative Saisons d'expérience	Amministrazione regionale / enti comparto unico / Società di servizi S.p.A. Points attribués au titre de l'expérience auprès de la Région, des collectivités et organismes relevant du statut unique ou de <i>Società di servizi SpA</i> (A)	Altri datori di lavoro pubblici o privati/ lavoratore autonomo Points attribués au titre de l'expérience auprès d'autres employeurs, publics ou privés, ou en qualité de travailleur indépendant (B)
1 stagione	1	0,5
2-3 stagioni	2	1,0
4-5 stagioni	3	1,5
6-7 stagioni	4	1,5
8-9 stagioni	5	1,5
10-14 stagioni	6	1,5
15-20 stagioni	8	1,5
Oltre 20 Stagioni Plus de 20	10	1,5

b) Ulteriori esperienze lavorative maturate, con profilo di operatore boschivo (bûcheron), indipendentemente dalla qualifica ottenuta, alle dipendenze dell'Amministrazione regionale o altri datori di lavoro pubblici o privati. Tali esperienze hanno validità a partire dall'anno successivo a quello di conseguimento dell'attestato di partecipazione con esito positivo al modulo/corso C del percorso formativo per operatore forestale, già denominato "corso di formazione professionale bûcheron – operatore boschivo - formazione al lavoro in bosco (abbattimento piante, esbosco del legname con argani e trattore forestale)" svolto presso la Regione Autonoma Valle d'Aosta o altri corsi equiparati secondo quanto indicato nelle tabelle di cui all'Allegato F della DGR 713 del 21/06/2021 e successive modifiche e integrazioni.

Ai fini della maturazione del punteggio previsto, una stagione potrà considerarsi valida se il candidato nell'anno solare di riferimento avrà svolto:

- almeno 51 giornate di lavoro effettivo prestate presso datori di lavoro di cui alle colonne A o B;
- nel caso di stagioni di lavoro prestate presso entrambi i datori di lavoro di cui alle colonne A e B, con il raggiungimento di almeno 51 giornate di lavoro effettive presso il datore di lavoro di cui alla colonna A, verrà attribuito il punteggio di cui alla colonna A;
- negli altri casi in cui vengano raggiunte, cumulativamente, almeno 51 giornate di lavoro effettive presso entrambi i datori di lavoro di cui alle colonne A e B, senza il raggiungimento di almeno 51 giornate di lavoro effettive presso il datore di lavoro di cui alla colonna A, verrà attribuito il punteggio di cui alla colonna B.

b) Ayant travaillé en qualité de salarié de la Région ou d'autres employeurs publics ou privés en qualité de bûcheron (agent d'exploitation forestière), indépendamment de la qualification obtenue. Les expériences professionnelles en question sont valables à compter de l'année qui suit celle dans laquelle le candidat a obtenu l'attestation de réussite du cours de formation professionnelle (Module/Cours C) pour bûcherons (agents d'exploitation forestière) préposés au travail en forêt (abattage de plantes et débardage à l'aide d'un treuil ou d'un tracteur forestier), organisé par la Région autonome Vallée d'Aoste, ou d'un autre cours équivalent au sens de l'annexe F de la DGR n° 713/2021.

Une saison est considérée comme valable aux fins de l'attribution des points correspondants si, au cours de l'année solaire de référence, le candidat a effectivement travaillé :

- pour les employeurs visés soit à la colonne A, soit à la colonne B, pendant au moins 51 journées ;
- tant pour les employeurs visés à la colonne A que pour les employeurs visés à la colonne B, pendant au moins 51 journées ; si le candidat atteint ledit seuil en travaillant pour les employeurs visés à la colonne A, il lui est attribué le nombre de points indiqué à ladite colonne ;
- tant pour les employeurs visés à la colonne A que pour les employeurs visés à la colonne B, pendant au moins 51 journées ; si le candidat n'atteint pas ledit seuil en travaillant pour les employeurs visés à la colonne A, il lui est attribué le nombre de points indiqué à la colonne B ;

Precedenti esperienze lavorative Saisons d'expérience	Amministrazione regionale / enti comparto unico / Società di servizi S.p.A. Points attribués au titre de l'expérience auprès de la Région, des collectivités et organismes relevant du statut unique ou de <i>Società di servizi SpA</i> (A)	Altri datori di lavoro pubblici o privati/ lavoratore autonomo Points attribués au titre de l'expérience auprès d'autres employeurs, publics ou privés (B)
1 stagione	0,5	0,25
2-3 stagioni	1	0,5
4-5 stagioni	1,5	0,75
6-7 stagioni	2	0,75
8-9 stagioni	2,5	0,75
10-14 stagioni	3	0,75
15-20 stagioni	4	0,75
Oltre 20 Stagioni / Plus de 20	5	0,75

2. Titoli formativi

- c) Corsi di formazione certificati dall'Amministrazione regionale, o da altri enti o da privati, secondo i seguenti punteggi:

2. Attestations de formation

- c) Les attestations de formation délivrées par la Région ou par d'autres organismes publics ou privés ouvrent droit à l'attribution des points indiqués ci-après :

Corsi sicurezza / Cours de formation en matière de sécurité	Punteggio Points
Modulo aggiuntivo per preposto ai sensi dell'Accordo Stato regioni del 21 dicembre 2011, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano. Module supplémentaire pour préposé à la sécurité au sens de l'accord du 21 décembre 2011 passé entre le Gouvernement, les Régions et les Provinces autonomes de Trento et de Bolzano	1
Corso di sicurezza antincendio ai sensi del D.M. 02/09/2021 - corsi di formazione per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, in relazione al livello di rischio dell'attività. Cours de sécurité anti-incendie au sens du décret ministériel 2 septembre 2021 - Cours de formation pour préposé à la prévention des incendies, à la lutte contre les incendies et à la gestion des urgences, en fonction du niveau de risque de l'activité exercée	0,5
Corso primo soccorso ai sensi del Decreto Ministeriale del 15 luglio 2003, n. 388 - Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni. Cours de premiers secours au sens du décret ministériel n° 388 du 15 juillet 2003 (Règlement portant dispositions sur les premiers secours en entreprise, en application du troisième alinéa de l'art. 15 du décret législatif n° 626 du 19 septembre 1994)	0,5
Corsi tecnici / Cours techniques	
Attestato di abilitazione conseguito a seguito del superamento del corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali, previsto dall'allegato VII dell'Accordo, rep atti n. 53/CSR del 22 febbraio 2012 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento, Allegato a), concernente l'individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori, nonché le modalità per il riconoscimento di tale abilitazione, i soggetti formatori, la durata, gli indirizzi ed i requisiti minimi di validità della formazione, in attuazione dell'art. 73, co. 5 del D.lgs 81/2008, conteggiato se non compreso nel corso di cui al punto successivo. Cours de formation théorique et pratique pour la conduite des tracteurs agricoles et forestiers au sens de l'annexe VII de l'accord du 22 février 2012 passé entre le Gouvernement, les Régions et les Provinces autonomes de Trento et de Bolzano et concernant les équipements de travail dont l'utilisation est subordonnée à une habilitation spéciale, les modalités d'habilitation, les formateurs, ainsi que la durée, les orientations et les conditions de validité de la formation, en application du cinquième alinéa de l'art. 73 du décret législatif n° 81/2008 (annexe A) – Attestation d'habilitation (prise en compte si elle ne relève pas du cours visé au point suivant)	1

Parte teorico-pratica in bosco (almeno 24 ore) del modulo/corso D del percorso formativo per operatore forestale, già denominato "corso di uso del trattore forestale: conduzione del trattore forestale e organizzazione esbosco e accatastamento od altri corsi equiparati secondo quanto indicato nelle tabelle di cui all'Allegato F della DGR 713 del 21/06/2021 e successive modifiche e integrazioni.	2
Cours théorique-pratique en forêt (24 heures au moins) du parcours de formation de conduite des tracteurs forestiers et d'organisation des opérations de débardage et d'empilage du bois à l'intention des agents d'exploitation forestière (Module/Cours D) ou d'autres cours équivalents au sens de l'annexe F de la DGR n° 713/2021	
Corso formazione per lavoratori addetti ai sistemi di accesso e posizionamento funi – Modulo A - per l'accesso e il lavoro in sospensione in siti naturali o artificiali, da tenersi presso un sito operativo/addestrativo ai sensi dell'art. 116, comma 4, D. Lgs. 81/08 e smi – allegato XXI.	1
Cours de formation pour travailleurs préposés aux systèmes d'accès et de positionnement au moyen de cordes (Module A) – travail en suspension dans les sites naturels ou artificiels – au sens de l'annexe XXI du décret législatif n° 81 du 9 avril 2008, tenu dans un site opérationnel ou d'instruction aux termes du quatrième alinéa de l'art. 116 dudit décret	
Corso formazione per lavoratori addetti ai sistemi di accesso e posizionamento funi – Modulo B- per l'accesso e l'attività lavorativa su alberi, da tenersi presso un sito operativo/addestrativo ai sensi dell'art. 116, comma 4, D. Lgs. 81/08 e smi – allegato XXI.	1
Cours de formation pour travailleurs préposés aux systèmes d'accès et de positionnement au moyen de cordes (Module B) – accès et travail sur les arbres – au sens de l'annexe XXI du décret législatif n° 81 du 9 avril 2008, tenu dans un site opérationnel ou d'instruction aux termes du quatrième alinéa de l'art. 116 dudit décret	
Altri corsi attinenti alle mansioni relative al profilo oggetto di selezione (da valutare per ogni corso).	Da 0,1 a 1
Autres cours techniques ayant trait au profil faisant l'objet du présent avis (évalués au cas par cas)	de 0,1 à 1

Il punteggio complessivo dei titoli formativi potrà avere una valutazione pari a un massimo di 10 punti utili a determinare il punteggio dell'equivalenza previsto dall'avviso di selezione per i titoli che danno luogo a punteggio.

Presentazione delle domande

È possibile presentare domanda di partecipazione alla procedura selettiva dalla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso pubblico di selezione sul Bollettino Ufficiale della Valle d'Aosta e fino al 05 settembre 2025.

La domanda, redatta secondo quanto previsto dall'avviso di selezione o su apposito modulo disponibile presso la sede del Dipartimento o sul sito istituzionale della Regione nel canale tematico Risorse naturali: www.regione.vda.it/risorsenaturali, deve pervenire all'ufficio protocollo del Dipartimento Risorse naturali e Corpo forestale dell'Assessorato Agricoltura e Risorse naturali in Località Amérique, 127/A – Quart (AO) – con una delle seguenti modalità:

- presentata a mano nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00. La domanda deve pervenire entro le ore 16:00 del giorno 05 settembre 2025;
- presentata tramite fax (0165/776234). La domanda deve pervenire entro le ore 16:00 del giorno 05 settembre 2025;
- presentata a mezzo posta normale, posta celere, posta prioritaria;
- presentata a mezzo raccomandata, raccomandata con avviso di ricevimento, assicurata con avviso di ricevimento o posta celere con avviso di ricevimento;

Les attestations de formation ouvrent droit à un maximum de 10 points qui seront pris en compte aux fins du calcul prévu par l'avis de sélection pour les titres donnant droit à des points.

Dépôt des candidatures

Les intéressés peuvent déposer leur candidature à compter de la date de publication du présent extrait au Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste et jusqu'au 5 septembre 2025.

Toute candidature doit être rédigée suivant les dispositions de l'avis de sélection intégral ou suivant le modèle disponible au Département des ressources naturelles et du Corps forestier de l'Assessorat de l'agriculture et des ressources naturelles ou sur le site institutionnel de la Région, dans le secteur d'activité concernant les ressources naturelles (www.regione.vda.it/risorsenaturali) et parvenir, dans le délai ci-dessus, au Bureau de l'enregistrement dudit département, situé à Quart, 127/A, région Amérique, selon l'une des modalités suivantes :

- dépôt directement au bureau susmentionné du lundi au vendredi, de 9 h à 13 h et de 14 h à 16 h, et ce, au plus tard le 5 septembre 2025, 16 h ;
- envoi par télécopieur au numéro 01 65 77 62 34, et ce, au plus tard le 5 septembre 2025, 16 h ;
- envoi par la voie postale normale, par courrier rapide ou par poste prioritaire ;
- envoi par lettre recommandée (avec ou sans demande d'avis de réception), en valeur déclarée avec demande d'avis de réception ou par courrier rapide avec demande

- presentata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo risorse_naturali@pec.regione.vda.it. La domanda deve pervenire entro le ore 16:00 del giorno 05 settembre 2025.

Comunicazioni procedura selettiva

Le comunicazioni relative alla procedura selettiva sono rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Regione nel canale tematico Risorse naturali: www.regione.vda.it/risorsenaturali.

Il bando integrale inerente alla procedura selettiva è pubblicato sul sito istituzionale della Regione, nel canale tematico Risorse naturali (www.regione.vda.it/risorsenaturali), e può essere ritirato direttamente dagli interessati presso la sede del Dipartimento Risorse naturali e Corpo forestale in Località Amérique, 127/A – Quart (AO) – dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00 (tel. 0165/77.6207 – 0165/77.6314).

Quart, 23 luglio 2025

Il Coordinatore
Paolo OREILLER

UNITÉ DES COMMUNES VALDOTAINES WALSER

Estratto del bando di procedura selettiva per esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 collaboratore (cat.C – pos. C2), nel profilo di aiuto-bibliotecario, da assegnare al comune di Gressoney-Saint-Jean.

LA SEGRETARIA

rende noto

che è indetto un concorso, per esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 collaboratore (Cat. C – Pos. C2), nel profilo di aiuto-bibliotecario, da assegnare al Comune di Gressoney-Saint-Jean.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione alla procedura selettiva è richiesto il possesso del titolo finale di studio di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università. Qualsiasi titolo di studio superiore è assorbente rispetto a quello richiesto per l'ammissione al concorso. Al concorso possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.

ACCERTAMENTO LINGUISTICO PRELIMINARE

Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato per lo svolgimento delle prove

d'avis de réception ;

- envoi par courrier électronique certifié (*Posta elettronica certificata – PEC*) à l'adresse risorse_naturali@pec.regione.vda.it, et ce, au plus tard le 5 septembre 2025, 16 h.

Communications relatives à la procédure de sélection

Les communications relatives à la procédure de sélection sont publiées sur le site institutionnel de la Région, dans le secteur d'activité concernant les ressources naturelles (<http://www.regione.vda.it/risorsenaturali>).

L'avis intégral est publié sur le site institutionnel de la Région, dans le secteur d'activité concernant les ressources naturelles (<http://www.regione.vda.it/risorsenaturali>) et peut être demandé aux bureaux du Département des ressources naturelles et du Corps forestier, (Quart, 127/A, région Améri-que), du lundi au vendredi, de 9 h à 13 h et de 14 h à 16 h (tél. 01 65 77 62 07 – 01 65 77 63 14).

Fait à Quart, le 23 juillet 2025.

Le coordinateur,
Paolo OREILLER

UNITÉ DES COMMUNES VALDOTAINES WALSER

Extrait de l'avis de procédure de sélection sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à temps partiel (18 heures par semaine) et à durée indéterminée d'un collaborateur (cat.C – pos. C2), dans le profil d'assistant de bibliothèque, à affecter à la commune de Gressoney-Saint-Jean.

LA SECRÉTAIRE

donne avis que

une procédure unique de sélection sur épreuves est ouverte en vue du recrutement, sous contrat à temps partiel (18 heures par semaine) et à durée indéterminée, d'un collaborateur (catégorie C – position C2), dans le profil d'assistant de bibliothèque, à affecter à la Commune de Gressoney-Saint-Jean.

CONDITIONS REQUISES

Peuvent se porter candidates les personnes qui justifient du diplôme de fin d'études secondaires du deuxième degré valable aux fins de l'inscription à l'université. La possession d'un titre d'études supérieur vaut possession du titre requis. Peuvent également se porter candidates les personnes qui ont obtenu à l'étranger le titre d'études requis.

EXAMEN PRÉLIMINAIRE

Les candidats doivent passer un examen préliminaire de français ou d'italien consistant en une épreuve écrite et en une épreuve orale sur des sujets relevant du domaine public et du domaine professionnel. Ayant déclaré dans leur candi-

d'esame, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera quotidiana e la sfera professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in:

a) una prova scritta vertente su:

- elementi di diritto amministrativo: atto, procedimento amministrativo e diritto di accesso (normativa statale e regionale)
- nozioni in materia di protezione e trattamento di dati personali
- biblioteconomia
- bibliografia
- legislazione bibliotecaria con particolare riferimento alla legislazione regionale (legge regionale 17.06.1992 n. 28);

b) una prova orale vertente sulle seguenti materie:

- le materie della prova scritta
- ordinamento dei Comuni (l.r. 54/1998)
- disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali (l.r. 6/2014)
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DGR 1378/2023).

L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unité des Communes valdôtaines Walser all'indirizzo <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>.

La valutazione di ogni prova d'esame è espressa in decimi. L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente. Ogni prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

Modalità di svolgimento delle prove: le prove si svolgeranno in presenza o a distanza con l'utilizzo di mezzi telematici.

SEDE E DATA DELLE PROVE

Il diario e il luogo delle prove sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Unité des Communes valdôtaines Walser all'indirizzo <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>. La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine dei 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati. Ai candidati non saranno, quindi, inviate lettere di convocazione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione, prodotta esclusivamente tramite

dature la langue qu'ils entendent utiliser pour les épreuves de sélection, les candidats doivent subir ledit examen dans l'autre langue, selon les modalités visées aux délibérations du Gouvernement régional n° 4660 du 3 décembre 2001 et n° 1501 du 29 avril 2002.

ÉPREUVES DE SÉLECTION

La procédure de sélection comprend les épreuves suivantes:

a) une épreuve écrite, portant sur:

- notions de droit administratif: dispositions étatiques et régionales en matière de procédures et d'actes administratifs et de droit d'accès
- notions relatives à la protection et au traitement des données personnelles
- bibliothéconomie
- bibliographie
- législation sur les bibliothèques, avec égard notamment à la législation régionale (loi régionale 17.06.1992 n. 28);

b) une épreuve orale portant sur:

- les matières de l'épreuve écrite
- Ordre juridique des Communes de la Vallée d'Aoste: L.R. n. 54 du 7.12.1998 "Système des autonomies en Vallée d'Aoste"
- L.R. n. 6 du 05.08.2014 portant "Nouvelles dispositions en matière d'exercice des fonctions et des services communaux à l'échelle supra-communale et suppression des Communautés de montagne"
- Code de conduite du fonctionnaire publique (délibération du Gouvernement régional 1378/2023).

La liste des candidats admis à chacune des épreuves est publiée sur le site institutionnel de l'Unité des Communes valdôtaines Walser, dans l'espace dédié à la procédure de sélection (<https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>).

Les notes sont exprimées en dixièmes. L'admission à chaque épreuve est subordonnée à la réussite de l'épreuve précédente. Pour réussir chacune des épreuves, les candidats doivent obtenir une note d'au moins 6/10.

Modalité de test: les épreuves seront effectuées en personne ou à distance avec l'utilisation de moyens télématiques.

INFORMATIONS RELATIVES AUX ÉPREUVES

Le lieu et la date des épreuves sont publiés sur le site institutionnel de l'Unité des Communes valdôtaines Walser dans la section du site dédiée à la procédure de sélection <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>. La publication sur le site vaut notification aux candidats aux fins du respect du délai de quinze jours de préavis devant leur être garanti. Les candidats ne recevront donc pas de lettres d'invitation.

ACTES DE CANDIDATURE

Les candidatures doivent être posées exclusivement selon les

procedura telematica, deve pervenire entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Valle d'Aosta. La procedura sarà disattivata tassativamente alle ore 24:00 della suddetta data e, pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

La graduatoria ha validità triennale.

Il bando integrale inerente al concorso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unité des Communes valdôtaines Walser all'indirizzo <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>.

Il Segretario
Patrizia LONGIS

N.D.R.: La traduzione del presente atto è stata redatta a cura dell'inserzionista.

CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

Estratto del bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 4 collaboratori (categoria C – posizione C2) nel profilo di Segretario da assegnare alle Aree dirigenziali della Camera valdostana delle imprese e delle professioni.

LA DIRIGENTE DELL'AREA ANAGRAFICA,
STUDI, AMBIENTE E RISORSE
UMANE

Rende noto

che è indetto un concorso per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 4 collaboratori (categoria C – posizione C2 – profilo Segretario) da assegnare alle Aree dirigenziali della Camera valdostana delle imprese e delle professioni – Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales, e in particolare:

- N. 2 posti nell'Area Regolazione del Mercato, Promozione e Provveditorato;
- N. 2 posti nell'Area Anagrafica, Studi, Ambiente e Risorse Umane.

Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione alla procedura è richiesto il possesso del titolo finale di studio di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università.

Qualsiasi laurea o laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento è considerata assorbente rispetto al diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università.

Il candidato deve, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

procédures d'enregistrement et de rédaction en ligne prévues et ce dans les trente jours qui suivent la date de publication du présent extrait au Bulletin officiel de la Région. La procédure sera désactivée strictement à minuit à la date susmentionnée et, par conséquent, après ce délai, il ne sera plus possible de compléter le formulaire de demande.

La liste d'aptitude est valable pendant trois ans à compter de la date de son approbation.

L'avis intégral est publié sur le site institutionnel de l'Unité des Communes valdôtaines Walser à l'adresse <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>.

La Secrétaire
Patrizia LONGIS

N.D.R.: Le présent acte a été traduit par les soins de l'annonceur.

CHAMBRE VALDOTAINE DES ENTREPRISES ET DES ACTIVITES LIBERALES

Extrait de l'avis de concours externe, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps plein, de quatre secrétaires (catégorie C – position C2 : collaborateurs), dans le cadre des aires de direction de la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales.

LA DIRIGEANTE DE L'AIRE DES REGISTRES, DES
ÉTUDES, DE L'ENVIRONNEMENT ET DES
RESSOURCES HUMAINES

donne avis

du fait qu'un concours externe, sur épreuves, est ouvert en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps plein, de quatre secrétaires (catégorie C – position C2 : collaborateurs), dans le cadre des aires de direction de la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales indiquées ci-après :

- deux postes dans le cadre de l'aire de la régulation du marché, de la promotion et de l'inspection ;
- deux postes dans le cadre de l'aire des registres, des études, de l'environnement et des ressources humaines.

Conditions requises

Peuvent se porter candidates les personnes qui justifient du diplôme de fin d'études secondaires du deuxième degré valable aux fins de l'inscription à l'université.

La possession de toute licence ou licence magistrale ou licence spécialisée ou maîtrise relevant de l'ancienne réglementation vaut possession du titre d'études requis.

Tout candidat doit, par ailleurs, remplir les conditions suivantes :

a) con riguardo alla cittadinanza, essere in una delle seguenti condizioni:

- cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- familiare di un cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b) aver raggiunto il 18° anno di età;

c) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi.

d) conoscere le lingue italiana e francese;

e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

f) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

g) non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

h) non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento della stipulazione del contratto.

Al concorso possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, 1 posto è riservato ai volontari delle Forze armate.

Accertamento linguistico preliminare

Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso per lo svolgimento delle prove d'esame di cui all'art. 15 del bando, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera pubblica e professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n.4660 del 3 dicembre 2001 en. 1501 del 29 aprile 2002.

a) Eu égard à la nationalité :

- être de nationalité italienne ou être citoyen de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie ;
- s'il n'est pas citoyen italien ni ressortissant de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie, être membre de famille d'un citoyen italien ou d'un ressortissant desdits États et bénéficier du droit de séjour, temporaire ou permanent ;
- s'il n'est pas ressortissant d'un État membre de l'Union européenne, être titulaire d'une carte de résident de longue durée – UE ou bénéficiaire du statut de réfugié ou de la protection subsidiaire ;

b) Avoir dix-huit ans révolus ;

c) Posséder l'aptitude physique requise pour les postes à pourvoir ;

d) Maîtriser l'italien et le français ;

e) Ne pas être déchu de son droit de vote ;

f) Être en position régulière vis-à-vis des obligations du service militaire, uniquement pour les citoyens italiens soumis à ces obligations (soit les hommes nés au plus tard le 31 décembre 1985) ;

g) Ne jamais avoir été destitué ni révoqué de ses fonctions, ni licencié pour motif disciplinaire par une administration publique ;

h) Ne pas avoir subi de condamnation pénale ni avoir fait l'objet de mesures de prévention ou d'autres mesures interdisant, au sens de la législation en vigueur, la passation d'un contrat de travail avec une administration publique.

Les conditions requises doivent être remplies à la date d'expiration du délai de candidature, ainsi qu'à la date de passation du contrat.

Peuvent également se porter candidates les personnes qui ont obtenu à l'étranger le titre d'études requis.

Aux termes des troisième et quatrième alinéas de l'art. 1014 et du neuvième alinéa de l'art. 678 du décret législatif n° 66 du 15 mars 2010, l'un des postes à pourvoir est réservé aux volontaires des forces armées.

Examen préliminaire

Les candidats doivent passer un examen préliminaire de français ou d'italien consistant en une épreuve écrite et en une épreuve orale sur des sujets relevant du domaine public et du domaine professionnel. Ayant déclaré dans leur candidature la langue qu'ils entendent utiliser pour les épreuves visées à l'art. 15 de l'avis intégral, les candidats doivent subir ledit examen dans l'autre langue, selon les modalités visées aux délibérations du Gouvernement régional n° 4660 du 3 décembre 2001 et n° 1501 du 29 avril 2002.

Prova preselettiva

In relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute, la Chambre si riserva la facoltà di procedere ad una prova preselettiva, ai fini dell'ammissione alle prove d'esame, di cui all'art. 15 del Bando, di un numero massimo di 50 candidati, in base al punteggio conseguito. Ai fini dell'ammissione alle prove d'esame, in caso di parità di punteggio, si applica l'art. 17 del bando.

La prova preselettiva consiste nella soluzione in un tempo determinato di un test a risposta multipla, secondo i criteri che saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice, su una o più materie d'esame previste all'articolo 15 del Bando.

Prove d'esame

a) una prova scritta vertente su:

- Elementi di diritto amministrativo
 - Principi dell'azione amministrativa;
 - Le posizioni soggettive;
 - Legge 241/1990 e s.m.i. e l.r. 19/2007: il procedimento amministrativo e il responsabile del procedimento;
 - Atti e provvedimenti amministrativi, loro elementi e requisiti;
 - Il diritto d'accesso ai documenti amministrativi e la trasparenza amministrativa;
- Legislazione camerale
 - Natura, caratteristiche, principali funzioni e attribuzioni e Organi delle Camere di commercio e della Chambre Valdôtaine (legge 580/93 e ss.mm. e l.r. 7/2002, Statuto della Chambre Valdôtaine);
- Diritto commerciale
 - L'imprenditore e le categorie di imprenditori;
 - L'azienda;
 - Le società di persone: tipi e principali caratteristiche;
 - Le società di capitali: tipi e principali caratteristiche;
 - Diritti di proprietà industriale: marchi e brevetti;

b) una prova orale vertente sulle materie oggetto della prova scritta, nonché sulla seguente materia:

- Il codice di comportamento del pubblico dipendente.

L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante affissione dell'elenco degli idonei nella sede della Chambre, in Regione Borgnalle, 12 ad Aosta e mediante contestuale pubblicazione nell'albo camerale on-line nel sito istituzionale della Chambre, accessibile all'indirizzo <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo: <https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>

La valutazione di ogni prova d'esame è espressa in decimi. L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente. Ogni prova si intende su-

Épreuve de présélection

En fonction du nombre de candidatures parvenues, la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales se réserve la faculté de procéder à une épreuve de présélection en vue de l'admission aux épreuves de sélection visées à l'art. 15 de l'avis intégral de cinquante candidats au maximum, sur la base du nombre de points obtenus par ceux-ci. En cas d'égalité de points, aux fins de l'admission auxdites épreuves, il est fait application des dispositions visées à l'art. 17 de l'avis intégral.

L'épreuve de présélection consiste dans des questions à choix multiple exigeant une réponse dans un délai déterminé, suivant les critères fixés par le jury, et portant sur l'une ou plusieurs des matières des épreuves de sélection visées à l'art. 15 de l'avis intégral.

Épreuves de sélection

a) Épreuve écrite portant sur les matières suivantes :

- notions de droit administratif, à savoir :
 - les principes de l'action administrative ;
 - les situations juridiques subjectives ;
 - la procédure administrative et le responsable de la procédure (loi n° 241 du 7 août 1990 et loi régionale n° 19 du 6 août 2007) ;
 - les éléments et les caractéristiques des actes administratifs et des procédures y afférentes ;
 - le droit d'accès aux documents administratifs et la transparence administrative ;
- législation des Chambres, à savoir :
 - la nature, les caractéristiques, les fonctions principales, les pouvoirs et les organes des Chambres de commerce et de la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales (loi n° 580 du 29 décembre 1993, loi régionale n° 7 du 20 mai 2002 et statuts de ladite Chambre) ;
- droit commercial, à savoir :
 - l'entrepreneur et les catégories y afférentes ;
 - les entreprises ;
 - les différents types et les caractéristiques principales des sociétés de personnes ;
 - les différents types et les caractéristiques principales des sociétés de capitaux ;
 - les droits de propriété industrielle (marques et brevets) ;

b) Épreuve orale portant sur les matières de l'épreuve écrite, ainsi que sur la matière suivante :

- code de conduite des fonctionnaires publics.

La liste des candidats admis à chacune des épreuves est publiée, en même temps, au siège de la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales (12, région Borgnalle – Aoste) et au tableau d'affichage en ligne sur le site institutionnel de celle-ci, à l'adresse <https://www.ao.camcom.it>, dans les sections *Albo camerale/bando di concorso ou Amministrazione trasparente/bandi di concorso*, à l'adresse <https://www.ao.camcom.it/concorsi-selezioni>.

Les notes sont exprimées en dixièmes. L'admission à chaque épreuve est subordonnée à la réussite de l'épreuve précédente. Pour réussir chacune des épreuves du concours, les candi-

perata con una votazione minima di 6/10. Il punteggio finale è dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle prove scritte e nella prova orale.

Data e luogo delle prove

Il diario e il luogo delle prove concorsuali sono pubblicati il giorno 31 ottobre 2025 nell'albo camerale on-line nel sito istituzionale della Chambre, accessibile all'indirizzo <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo: <https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione, deve pervenire, a pena di esclusione, entro il 12 settembre 2025 mediante modalità on-line tramite il Portale del reclutamento, raggiungibile tramite l'indirizzo <https://candidatureconcorsi.it/>.

Il bando integrale inerente la procedura concorsuale è pubblicato sul sito istituzionale <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo: <https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>.

La graduatoria ha validità triennale dalla data della sua approvazione.

La Dirigente
Katia BUTELLI

AZIENDA USL VALLE D'AOSTA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 Tecnici Sanitari di Radiologia Medica - professioni tecnico sanitarie (Area dei professionisti della salute e dei funzionari), presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Articolo 1

In esecuzione della determinazione del Direttore della S.C. "Sviluppo delle Risorse Umane, Formazione e Relazioni Sindacali" dell'Azienda USL della Valle d'Aosta n. 586 in data 09/07/2025, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 Tecnici Sanitari di Radiologia Medica - professioni tecnico sanitarie (Area dei professionisti della salute e dei funzionari), presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Al concorso si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono fatte salve, inoltre, le disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti per particolari categorie di aventi diritto.

Articolo 2

Al predetto personale si applicano le norme e gli accordi

Le candidatures doivent obtenir une note d'au moins 6/10. La note finale est déterminée par la somme des notes obtenues à l'épreuve écrite et à l'épreuve orale.

Lieu et date des épreuves

Le lieu et la date des épreuves sont publiés le 31 octobre 2025 au tableau d'affichage en ligne du site institutionnel de la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales, à l'adresse <https://www.ao.camcom.it>, dans les sections *Albo camerale/bando di concorso ou Amministrazione trasparente/bandi di concorso*, à l'adresse <https://www.ao.camcom.it/concorsi-selezioni>.

Candidatures

Les candidatures doivent être posées exclusivement en ligne au plus tard le 12 septembre 2025, sous peine d'exclusion, sur le portail du recrutement accessible depuis l'adresse <https://candidatureconcorsi.it>.

L'avis de concours intégral est publié sur le site institutionnel de la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales, à l'adresse <https://www.ao.camcom.it>, dans les sections *Albo camerale/bando di concorso ou Amministrazione trasparente/bandi di concorso*, à l'adresse <https://www.ao.camcom.it/concorsi-selezioni>.

La liste d'aptitude est valable pendant trois ans à compter de la date de son approbation.

La dirigeante,
Katia BUTELLI

AGENCE USL DE LA VALLÉE D'AOSTE

Concours externe, sur titres et épreuves, pour le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de six techniciens sanitaires de radiologie médicale (Professions techniques et sanitaires – Professionnels de la santé et fonctionnaires), dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.

Article 1^{er}

Un concours externe est ouvert, sur titres et épreuves, pour le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de six techniciens sanitaires de radiologie médicale (Professions techniques et sanitaires – Professionnels de la santé et fonctionnaires), dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste, en application de l'acte de la directrice de la structure complexe « Développement des ressources humaines » n° 586 du 9 juillet 2025.

Il est fait application des dispositions du décret du président de la République n° 220 du 27 mars 2001.

Les dispositions en vigueur en matière de postes réservés à des catégories particulières de citoyens demeurent valables.

Article 2

Lesdits professionnels sont soumis aux dispositions et

vigenti per i dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale e sarà attribuito il trattamento economico tabellare previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Articolo 3

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'articolo 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni possono, altresì, partecipare al concorso pubblico:

- I familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- I cittadini di Paesi terzi titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) Laurea in tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (L/SNT/3 - Classe delle lauree in Professioni sanitarie tecniche),

ovvero

Diploma universitario di tecnico sanitario di radiologia medica conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni,

ovvero

Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto in Italia. Al riguardo si precisa che, alla domanda di partecipazione al concorso pubblico, dovrà essere allegato il documento di riconoscimento del titolo da parte dell'Autorità competente.

Nel caso in cui il titolo di studio conseguito all'estero non sia stato ancora riconosciuto in Italia con procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 ss.mm.ii., al fine della partecipazione al presente concorso.

Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono dispo-

aux conventions en vigueur pour les personnels du Service sanitaire national et il leur est attribué le salaire fixe prévu par la convention collective nationale du travail en vigueur.

Article 3

Peuvent faire acte de candidature les personnes qui répondent aux conditions suivantes :

- a) Être de nationalité italienne ou assimilé à un citoyen italien au sens de la loi ou être citoyen de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie.

Aux termes de l'art. 38 du décret législatif n° 165 du 30 mars 2001, peuvent également faire acte de candidature :

- les membres de famille des citoyens indiqués à la présente lettre qui ne sont pas de nationalité italienne ni ressortissants de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie et qui bénéficient du droit de séjour ou du droit de séjour permanent ;
- les non-ressortissants de l'Union européenne titulaires d'une carte de résident de longue durée – UE ou bien bénéficiant du statut de réfugié ou de la protection subsidiaire.

Les citoyens étrangers doivent maîtriser la langue italienne ;

- b) Être titulaire d'une licence en techniques de radiologie médicale, d'imagerie médicale et de radiothérapie (L/SNT/3 – Classe des licences ouvrant droit à l'exercice des professions techniques et sanitaires),

ou bien

Être titulaire d'un diplôme universitaire de technicien sanitaire de radiologie médicale obtenu au sens du troisième alinéa de l'art. 6 du décret législatif n° 502 du 30 décembre 1992,

ou encore

Être titulaire d'une attestation ou d'un diplôme obtenu au sens de la réglementation de l'enseignement supérieur précédemment en vigueur et dont l'équivalence de plein droit aux fins de l'exercice de la profession et du recrutement dans la fonction publique est reconnue par la loi.

Le titre d'études obtenu à l'étranger doit avoir été reconnu en Italie par l'autorité compétente et l'acte de reconnaissance y afférent doit être annexé à la candidature.

Au cas où le titre d'études obtenu à l'étranger n'aurait pas été reconnu en Italie à la suite d'une procédure formelle, il est nécessaire de présenter une demande de reconnaissance de l'équivalence de celui-ci, au sens de l'art. 38 du décret législatif n° 165/2001 aux fins de la participation au concours en cause.

Le modèle de demande de reconnaissance et les instruc-

nibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <https://www.mim.gov.it/modulistica>

- c) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, pena esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio telematico delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati o decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 42 – comma 1 – della Legge Regionale 25.1.2000, n. 5 e successive modificazioni ed integrazioni, l'ammissione ai concorsi e alle selezioni per l'impiego ed il conferimento degli incarichi presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta è subordinata al preventivo accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. L'accertamento è effettuato nella lingua diversa da quella in cui il candidato dichiara, nella domanda di ammissione, di voler sostenere le prove di concorso. A titolo esemplificativo qualora il candidato dichiara, nella domanda, di voler sostenere le prove concorsuali in lingua italiana, verrà sottoposto alla prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese; qualora, invece, dichiara di voler sostenere le prove concorsuali in lingua francese, verrà sottoposto alla prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 2, commi 1 e 3, della Legge Regionale 17.01.2023, n. 1, i candidati che non superano la prova di accertamento linguistico di cui all'articolo 42 della Legge Regionale 25 gennaio 2000, n. 5 sono comunque ammessi alle prove successive e, qualora le superino, sono inclusi in apposita graduatoria separata da utilizzare, in caso di esaurimento o di assenza della graduatoria ordinaria, esclusivamente per assunzioni a tempo determinato, con contratto di lavoro subordinato di durata pari a trentasei mesi. L'indennità di bilinguismo, prevista dalla Legge Regionale 9 novembre 1988, n. 58 (Norme per l'attribuzione dell'indennità di bilinguismo al personale della Regione), non può essere corrisposta al predetto personale fintanto che lo stesso non abbia sostenuto, con esito positivo, la prova di accertamento linguistico.

In caso di superamento dell'accertamento linguistico entro trentasei mesi dalla data di assunzione a tempo determinato, il personale assunto a tempo determinato è inquadrato a tempo indeterminato a decorrere dalla data di superamento dell'accertamento stesso.

Articolo 4

La domanda di partecipazione al concorso pubblico dovrà essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica

tions y afférentes sont disponibles sur le site du Département de la fonction publique, à l'adresse <https://www.mim.gov.it/modulistica> ;

- c) Être inscrit au tableau professionnel. Tout candidat inscrit au tableau professionnel correspondant de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie, lorsque cette condition est requise pour l'exercice de la profession, a le droit de participer au concours faisant l'objet du présent avis, sans préjudice du fait qu'il est tenu de s'inscrire au tableau professionnel en Italie avant son éventuel recrutement.

Les candidats doivent satisfaire aux conditions visées au présent article à l'expiration du délai de candidature et ce, sous peine d'exclusion.

Ne peuvent accéder auxdites fonctions les personnes déchues de leur droit de vote ni les personnes révoquées de leurs fonctions à quelque titre que ce soit dans une administration publique.

Aux termes du premier alinéa de l'art. 42 de la loi régionale n° 5 du 25 janvier 2000, pour être admis aux concours et aux sélections ouverts en vue du recrutement et de l'attribution de mandats au sein de l'Agence USL, tout candidat doit subir un examen préliminaire de français ou d'italien. Cet examen se déroule en italien si la langue que le candidat a choisie, dans sa candidature, pour les épreuves du concours est le français, et vice-versa. Ainsi, le candidat qui déclare dans sa candidature vouloir passer les épreuves du concours en italien est soumis à un examen préliminaire de français, alors que le candidat qui déclare dans sa candidature vouloir passer les épreuves du concours en français est soumis à un examen préliminaire d'italien.

Aux termes des premier et troisième alinéas de l'art. 2 de la loi régionale n° 1 du 17 janvier 2023, les candidats qui ne réussissent pas l'examen préliminaire de langue visé à l'art. 42 de la LR n° 5/2000 sont, en tout état de cause, admis aux épreuves du concours et, s'ils les réussissent, sont inscrits dans une liste d'aptitude spéciale, qui est utilisée, à défaut de liste d'aptitude ordinaire ou en cas d'épuisement de celle-ci, uniquement pour des recrutements sous contrat à durée déterminée de trente-six mois. La prime de bilinguisme prévue par la loi régionale n° 58 du 9 novembre 1988 (Dispositions sur l'attribution de la prime de bilinguisme au personnel de la Région) ne peut être versée aux personnels en question, tant que ceux-ci n'ont pas réussi l'examen de langue en cause.

En cas de réussite à l'examen de langue dans les trente-six mois qui suivent la date du recrutement sous contrat à durée déterminée, les personnels recrutés sous ledit contrat sont titularisés à compter de la date de ladite réussite.

Article 4

La candidature doit exclusivement être posée en ligne au plus tard le trentième jour suivant la date de publication de

entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo, accedendo al seguente indirizzo web: <https://auslvda.selezionieconcorsi.it> e compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'allegato "ISTRUZIONI" che costituisce parte integrante del presente bando.

Si precisa che per l'iscrizione al concorso è richiesto il possesso di un'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (PEC). A tal proposito si raccomanda di controllare la validità dell'indirizzo PEC indicato, in quanto alla stessa verranno inviate tutte le comunicazioni relative al presente concorso pubblico.

L'invio telematico della domanda dovrà avvenire entro le ore 24.00 della suddetta data; dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dal concorso i concorrenti le cui domande non siano state presentate entro tale termine e secondo le modalità di seguito indicate. Dopo il suddetto termine non è, altresì, ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda e non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte alla domanda stessa.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet.

Articolo 5

Nella domanda, da inoltrare solo ed esclusivamente con le modalità di cui all'articolo 4, il concorrente dovrà compilare, sotto la sua personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ss.mm.ii., tutti i campi del "modulo di iscrizione" on line.

L'incompletezza o l'inesattezza anche di una sola delle dichiarazioni presenti nel "modulo di iscrizione" comporterà l'ammissione al concorso con riserva. In tal caso il candidato dovrà regolarizzare la domanda entro il termine che verrà successivamente comunicato con apposita nota dell'Azienda USL. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine indicato comporterà l'esclusione dal concorso pubblico di cui trattasi.

Nella compilazione della domanda on line, devono essere dichiarati i titoli che il candidato ritiene opportuno ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Il candidato dovrà inoltre indicare tutti gli elementi utili per identificare, valutare e verificare i titoli autocertificati (ad esempio: nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione dei titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, l'eventuale punteggio). Non saranno valutate dichiarazioni generiche o incomplete.

l'extrait du présent avis au journal officiel de la République italienne. Pour ce faire, les candidats doivent se connecter à l'adresse <https://auslvda.selezionieconcorsi.it> et remplir le formulaire de candidature en ligne suivant les indications figurant dans l'annexe *Istruzioni* qui fait partie intégrante du présent avis. Au cas où le délai de dépôt des candidatures expirerait un jour de fête, il est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant.

Aux fins de l'inscription au concours, tout candidat doit disposer d'une adresse personnelle de courrier électronique certifié (*Posta elettronica certificata – PEC*). À cet effet, le candidat doit contrôler la validité de l'adresse *PEC* qu'il a indiquée, étant donné que toutes les communications seront envoyées à celle-ci.

La procédure de candidature en ligne doit être achevée avant minuit du jour d'expiration du délai susmentionné, heure après laquelle il ne sera plus possible d'y accéder.

Les candidats qui posent leur candidature sans respecter le délai indiqué ci-dessus ni les présentes dispositions sont exclus du concours. Passé le délai de rigueur susmentionné, la déclaration ou présentation d'autres titres ou pièces n'est plus possible, de même que la correction ou l'adjonction de données.

La candidature en ligne peut être posée depuis tout ordinateur relié à internet, 24 h sur 24.

Article 5

La candidature peut être posée uniquement suivant les modalités indiquées à l'art. 4. L'aspirant doit remplir tous les champs du formulaire de candidature en ligne, et ce, sous sa propre responsabilité, aux termes du décret du président de la République n° 445 du 28 décembre 2000.

L'aspirant qui aurait fourni des données incomplètes ou inexacts ne serait-ce que dans l'une des déclarations visées au formulaire de candidature en ligne est admis au concours avec réserve. En l'occurrence, il peut régulariser son dossier dans le délai qui lui sera imparti par une communication ad hoc de l'Agence USL. À défaut de régularisation du dossier dans le délai susmentionné, le candidat sera exclu du concours.

Dans sa candidature en ligne, l'aspirant doit déclarer tous les titres qu'il juge opportun d'indiquer aux fins de l'évaluation du mérite et de la formation de la liste d'aptitude.

Le candidat doit par ailleurs indiquer tous les éléments utiles pour identifier, évaluer et contrôler les titres ayant fait l'objet d'une déclaration sur l'honneur (par exemple, dans la déclaration relative aux services effectués, il y a lieu d'indiquer de manière précise la dénomination de l'Agence où ils ont été effectués, la date de début et de fin de ceux-ci et le profil professionnel ; dans la déclaration relative aux titres d'études, il y a lieu d'indiquer la dénomination et la date du titre d'études obtenu, l'établissement qui l'a délivré et, éventuellement, les points obtenus). Les déclarations génériques et incomplètes ne seront pas évaluées.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, o per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Articolo 6

Il candidato dovrà dichiarare, inoltre, il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 non rimborsabile. Sarà possibile effettuare il pagamento tramite:

- versamento sul c/c bancario UNICREDIT S.p.A. Agenzia Avenue Conseil des Commis, n.19 Aosta - intestato a "Azienda USL Valle d'Aosta": IBAN IT 12F0200801210000103793253 – BIC UNCRITM1CC0 specificando la causale sul versamento: pagamento tassa concorso (indicando le proprie generalità e il concorso cui si intende partecipare).
Il mancato pagamento della tassa di concorso comporterà l'ammissione con riserva.

Articolo 7

Ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale n. 3089 in data 27 agosto 2001, ed in applicazione dell'articolo 42 della Legge Regionale 25 gennaio 2000, n. 5 ss.mm.ii, i candidati devono sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana.

L'accertamento, come già specificato all'articolo 3 del presente bando, è effettuato nella lingua diversa da quella nella quale il candidato, nella domanda di ammissione, dichiara di voler sostenere le prove di concorso. Il suddetto accertamento è effettuato dalla Commissione esaminatrice, previa integrazione dei componenti di diritto della commissione medesima, con uno o più esperti di lingua francese o italiana (nominati dal Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, attingendo a rotazione da apposito Albo), ovvero da apposita Commissione Tecnica nominata per l'espletamento della prova preliminare di conoscenza della lingua francese con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta n. 265 del 16/05/2022.

Sono esonerati dall'accertamento linguistico i candidati che si trovino nelle posizioni indicate dall'articolo 14 della Legge Regionale 13 febbraio 2013, n. 2 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'accertamento consiste in una prova scritta e in una prova orale.

La prova scritta si articola in due fasi:

1^a fase: comprensione scritta.

Test collettivo di comprensione scritta.

Il testo da leggere, di un numero di circa 400 parole, è tratto da pubblicazioni di vario genere su argomenti di larga diffusione.

Le domande devono prevedere risposte del genere a scelta multipla (3 opzioni).

Il numero di domande deve essere di 20.

L'Agence USL décline d'ores et déjà toute responsabilité quant à la perte des notifications due à l'inexactitude des adresses indiquées dans l'acte de candidature, au manque ou retard de communication du changement desdites adresses, ainsi qu'aux éventuels problèmes relevant des Postes ou des systèmes informatiques.

Article 6

L'aspirant doit, par ailleurs, déclarer qu'il s'est acquitté des droits d'admission de 10,00 € (non remboursables). Lesdits droits peuvent être payés :

- par virement bancaire au profit de *Azienda USL Valle d'Aosta* sur le compte courant UNICREDIT SpA, Agence située au n° 19 de l'avenue du Conseil des Commis (Aoste) IBAN : IT12F0200801210000103793253 – BIC UNCRITM1CC0.
Lors du versement, le candidat doit indiquer la raison suivante : « *Pagamento tassa concorso* » et préciser ses nom et prénoms, ainsi que le concours auquel il entend participer. A défaut de paiement des droits d'admission susmentionnés, le candidat est admis avec réserve.

Article 7

En application de l'art. 42 la LR n° 5/2000 et aux termes de la délibération du Gouvernement régional n° 3089 du 27 août 2001, les candidats doivent passer un examen préliminaire de français ou d'italien.

Ayant déclaré dans leur candidature la langue qu'ils entendent utiliser pour les épreuves du concours, les candidats doivent subir ledit examen dans l'autre langue, aux termes de l'art. 3. La connaissance de la langue française ou italienne est évaluée soit par un jury composé des membres de droit et d'un ou de plusieurs experts en langue française ou italienne nommés par le directeur général de l'Agence USL et sélectionnés par rotation parmi ceux inscrits sur un répertoire ad hoc, soit par un jury technique nommé par la délibération dudit directeur n° 265 du 16 mai 2022 à l'effet du déroulement de l'examen préliminaire de français.

Sont dispensés de l'examen préliminaire les candidats qui se trouvent dans l'une des conditions visées à l'art. 14 de la loi régionale n° 2 du 13 février 2013.

L'examen préliminaire de français ou d'italien comprend une épreuve écrite et une épreuve orale.

L'épreuve écrite comprend deux phases :

1^{re} phase : compréhension.

Test collectif de compréhension.

Le texte à lire, de 400 mots environ, est tiré de publications diverses et porte sur des sujets courants.

Le test doit prévoir un questionnaire à choix multiple (3 options).

Les questions doivent être au nombre de 20.

Le test est remis au candidat en même temps que le texte

Il testo viene fornito unitamente al test e rimane a disposizione del candidato per tutta la durata della prova.
Non è consentito l'uso del vocabolario.
Durata della prova: 30 minuti.

2ª fase: produzione scritta.

Riassunto.

Partendo dallo stesso testo di base della comprensione scritta, il candidato deve produrre un riassunto di circa 120 parole.

È consentito l'uso del vocabolario monolingue.

Durata della prova: 45 minuti.

VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

Abilità	Peso		Criterio di ripartizione dei punti		Criteri descrizione
	%	punti	%	punti	
comprensione	60%	6,0	60%	3,60	- % di risposte corrette
produzione	40%	4,0	60%	2,40	- reperimento delle idee principali
					- correttezza
Totale	100%	10,0	=	6,0	

Nota: il 60% della comprensione corrisponde a 12 risposte corrette su 20.

Il candidato viene ammesso alla prova orale solo se raggiunge un punteggio minimo complessivo di 6/10 nella prova scritta.

La prova orale si articola in due fasi:

1ª fase: comprensione orale.

Test collettivo di comprensione orale.

Il testo da ascoltare, letto dall'esaminatore, di circa 300 parole. Le domande devono prevedere risposte chiuse del genere a scelta multipla.

Il numero di domande è di 20.

È prevista una lettura preliminare del questionario da parte del candidato, in seguito una doppia lettura del testo da parte dell'esaminatore.

Non è consentito prendere appunti sul foglio del test.

Durata della prova: 30 minuti.

2ª fase: produzione orale.

Il candidato sceglie una lettura fra le tre proposte dalla Commissione, tratte da pubblicazioni di vario genere su argomenti di larga diffusione. Sono concessi 10 minuti per leggere il testo. Durante l'esposizione, di una durata di 5 minuti, il candidato deve presentare il proprio punto di vista sull'argomento.

Al termine dell'esposizione il candidato dovrà interagire con l'esaminatore rispondendo a qualche domanda di approfondimento.

Lunghezza del testo proposto: circa 300 parole.

Durata complessiva della prova: circa 20 minuti.

à lire, que celui-ci peut consulter pendant toute la durée de l'épreuve.

Aucun dictionnaire ne peut être utilisé.

Durée de l'épreuve : 30 minutes.

2ª phase : production.

Résumé.

Le candidat doit résumer le texte de l'épreuve de compréhension en 120 mots environ.

L'utilisation du dictionnaire monolingue est autorisée.

Durée de l'épreuve : 45 minutes.

APPRÉCIATION DE L'ÉPREUVE ÉCRITE

Type d'épreuve	Valeur		Minimum requis		Critères description
	%	points	%	points	
compréhension	60	6,0	60	3,60	- % de réponses exactes
production	40	4,0	60	2,40	- idées principales dégagées
					- correction
total	100	10,0	//	6,0	

NB : 60 % de la compréhension correspond à 12 réponses exactes sur 20.

Pour être admis à l'oral, tout candidat doit obtenir une note de 6/10 au moins à l'épreuve écrite.

L'épreuve orale comprend deux phases :

1ª phase : compréhension.

Test collectif de compréhension.

Le texte lu par l'examinateur est de 300 mots environ.

Le test doit prévoir uniquement un questionnaire à choix multiple.

Les questions doivent être au nombre de 20.

Sont prévues la lecture préliminaire du questionnaire par le candidat et deux écoutes du texte lu par l'examinateur.

Il est interdit de prendre des notes sur la feuille du test.

Durée de l'épreuve : 30 minutes.

2ª phase : production.

Le candidat doit choisir une lecture parmi les trois que le jury propose, tirées de publications diverses et portant sur des sujets courants. Il dispose de 10 minutes pour lire ledit texte. Lors de son exposé, d'une durée de 5 minutes, le candidat doit exprimer son propre point de vue.

Le candidat est ensuite appelé à interagir avec son examinateur en répondant à des questions visant à approfondir le sujet de son exposé.

Longueur du texte de départ : 300 mots environ.

Durée globale de l'épreuve : 20 minutes environ.

VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

Abilità	Peso		Criterio di ripartizione dei punti		Criteri descrizione
	%	punti	%	punti	
comprensione	50%	5,0	60%	3,0	- % di risposte corrette
produzione	50%	5,0	60%	3,0	- coerenza testuale
					- fluidità
					- correttezza
					- ricchezza espressiva
Totale	100%	10,0	=	6,0	

Nota: il 60% relativo alla comprensione corrisponde a 12 risposte corrette su 20.

Il voto complessivo della prova orale, espresso in decimi, è dato dalla somma dei punti ottenuti nella comprensione e nella produzione. Il superamento di tale prova si ha con una votazione uguale o superiore a 6 punti.

Articolo 8

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi del D.P.R. 220/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione dei titoli;
- 70 punti per la valutazione delle prove concorsuali;

I punti per le prove concorsuali sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

La Commissione esaminatrice sottoporà i concorrenti alle seguenti prove:

prova scritta	vertente su argomenti, scelti dalla Commissione, attinenti al profilo messo a concorso. Tale prova può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
prova pratica	consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
prova orale	vertente sugli argomenti della prova scritta

APPRÉCIATION DE L'ÉPREUVE ORALE

Type d'épreuve	Valeur		Minimum requis		Critères description
	%	points	%	points	
compréhension	50	5,0	60	3,0	- % de réponses exactes
production	50	5,0	60	3,0	- cohérence de l'exposé
					- fluidité
					- correction
					- richesse d'expression
total	100	10,0	//	6,0	

NB : 60 % de la compréhension correspond à 12 réponses exactes sur 20.

La note finale de l'épreuve orale, exprimée sur 10 points, est donnée par la somme des points obtenus dans la compréhension et la production. Pour réussir l'épreuve, le candidat doit obtenir une note égale ou supérieure à 6 points sur 10.

Article 8

Le jury, nommé au sens du décret du président de la République n° 220 du 27 mars 2001, peut attribuer 100 points, répartis comme suit :

- 30 points pour l'évaluation des titres ;
- 70 points pour l'évaluation des épreuves du concours.

Les points pouvant être attribués pour les épreuves du concours sont répartis comme suit :

- 30 points pour l'épreuve écrite ;
- 20 points pour l'épreuve pratique ;
- 20 points pour l'épreuve orale.

Les épreuves sont les suivantes :

Épreuve écrite	portant sur des sujets afférents aux postes à pourvoir et choisis par le jury. L'épreuve en cause peut éventuellement consister en un questionnaire auquel le candidat doit répondre de manière synthétique ;
Épreuve pratique	consistant dans l'exécution de techniques spécifiques ou dans la préparation d'actes afférents à la qualification professionnelle requise ;
Épreuve orale	portant sur les matières de l'épreuve

e comprendente oltre che elementi di informatica anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera inglese.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta espressa, in termini numerici, di almeno 21/30; l'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica espressa, in termini numerici, di almeno 14/20; l'inserimento nella graduatoria finale di merito è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova orale espressa, in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati verrà effettuata con i criteri previsti dagli articoli 8 e 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dalla deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta n. 1917 in data 24 settembre 2001 concernente l'approvazione del regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione dei punteggi per la valutazione dei titoli nelle procedure concorsuali del personale non dirigenziale del S.S.N., ovvero:

a) Titoli di carriera	punti: 15
b) Titoli accademici e di studio	punti: 4
c) Pubblicazioni e titoli scientifici	punti: 5
d) Curriculum formativo e professionale	punti: 6

Titoli di carriera

punti 1, 80 per anno di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti;

punti 0,90 per anno di servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti.

Titoli accademici e di studio:

Sono valutati sulla base dei criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni.

Pubblicazioni e titoli scientifici:

Sono valutati sulla base dei criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni.

Curriculum formativo e professionale:

È valutato sulla base dei criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 9

Il diario delle prove sarà pubblicato, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, nella Gaz-

étécrite et comprenant, en sus de quelques éléments d'informatique, la vérification de la connaissance de l'anglais (niveau débutant minimum).

Les candidats qui n'auront pas obtenu le minimum de points requis (21/30 au moins) à l'épreuve écrite ne seront pas admis à l'épreuve pratique ; les candidats qui n'auront pas obtenu le minimum de points requis (14/20 au moins) à l'épreuve pratique ne seront pas admis à l'épreuve orale. Les candidats qui n'auront pas obtenu le minimum de points requis (14/20 au moins) à l'épreuve orale ne seront pas inscrits sur la liste d'aptitude.

L'évaluation des titres présentés par les candidats est effectuée selon les critères prévus aux art. 8 et 11 du DPR n° 220/2001 et à la délibération du directeur général de l'USL n° 1917 du 24 septembre 2001 portant approbation du règlement relatif aux modalités d'attribution des points lors de l'évaluation des titres dans le cadre des concours organisés en vue du recrutement du personnel ne relevant pas de la catégorie de direction du Service sanitaire national, à savoir :

a) États de service	15 points
b) Titres d'études	4 points
c) Publications et titres scientifiques	5 points
d) Curriculum vitæ	6 points.

États de service :

Pour chaque année : 1,80 point – Services accomplis dans les unités sanitaires locales, les établissements hospitaliers et les organismes visés aux art. 21 et 22 du DPR n° 220/2001, ainsi qu'auprès d'autres administrations publiques, dans des emplois relevant du même profil professionnel que celui faisant l'objet du présent concours ou dans des emplois équivalents ;

Pour chaque année : 0,90 point – Services accomplis dans des emplois relevant du même profil professionnel mais d'une catégorie inférieure ou dans des emplois équivalents.

Titres d'études :

Les titres d'études sont évalués sur la base des critères indiqués à l'art. 11 du DPR n° 220/2001.

Publications et titres scientifiques :

Les publications et les titres scientifiques sont évalués sur la base des critères indiqués à l'art. 11 du DPR n° 220/2001.

Curriculum vitæ :

Le curriculum est évalué sur la base des critères indiqués à l'art. 11 du DPR n° 220/2001.

Article 9

Le lieu et la date des épreuves sont publiés au journal officiel de la République italienne – 4^e série spéciale (*Con-*

zetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami” e sul sito internet Aziendale all’indirizzo: www.ausl.vda.it alla voce “Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici”, ovvero verrà comunicato agli stessi tramite nota ufficiale.

Le prove del concorso, scritte, pratiche e orali, non avranno luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai candidati che conseguono l’ammissione alla prova pratica sarà data comunicazione con l’indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Ai candidati che conseguono l’ammissione alla prova orale sarà data comunicazione del punteggio globale attribuito per i titoli prodotti.

L’avviso per la presentazione alla prova pratica ed orale verrà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerla.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione potrà stabilire l’effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso, la comunicazione dell’avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine dell’effettuazione della prova pratica.

La prova orale si svolgerà in un’aula aperta al pubblico salvo diversa disposizione da parte della Commissione esaminatrice.

A tutte le prove di concorso il candidato deve presentarsi, a pena di esclusione dal concorso, munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Articolo 10

La graduatoria finale di merito è formulata secondo l’ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per titoli e per le singole prove d’esame relative alla materia oggetto del concorso e compilata in osservanza delle vigenti disposizioni di legge sulle riserve, precedenza e preferenze.

Il Direttore Generale dell’Azienda USL della Valle d’Aosta, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà, con propria deliberazione, la graduatoria finale degli idonei e provvederà a dichiarare i vincitori del concorso.

La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Valle d’Aosta e sul sito internet Aziendale all’indirizzo: www.ausl.vda.it alla voce “Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici”; la pubblicazione della stessa sul sito web aziendale ha, a tutti gli effetti, valore di notifica ai candidati.

La graduatoria rimane efficace, per il periodo previsto dalla vigente normativa, dalla data di adozione della deliberazione del Direttore Generale, che approva la graduatoria concorsuale e potrà essere utilizzata nei casi previsti dall’articolo 18, comma 7, del Decreto Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 ss.mm.ii.

La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche da altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

corsi ed esami) e sul sito internet www.ausl.vda.it, sezione *Concorsi e selezioni – Concorsi e avvisi pubblici* o bien communiqués aux candidats par lettre officielle, au moins quinze jours avant le début des épreuves.

Les épreuves du concours (écrite, pratique et orale) n’ont pas lieu les jours fériés ni pendant les fêtes hébraïques ou vaudoises.

Les candidats admis à l’épreuve pratique en sont informés par une communication portant l’indication de la note obtenue à l’épreuve écrite.

Les candidats admis à l’épreuve orale reçoivent une communication portant l’indication du total des points attribués aux titres qu’ils ont présentés.

Les candidats recevront la communication afférente à la participation aux épreuves pratique et orale vingt jours au moins auparavant.

Si le nombre de candidats est réduit, le jury peut décider que les épreuves pratique et orale se déroulent le même jour. En l’occurrence, l’admission à l’épreuve orale est communiquée aux candidats concernés à l’issue de l’épreuve pratique.

L’épreuve orale aura lieu dans une salle ouverte au public, sauf décision contraire du jury.

Le candidat doit se présenter à toutes les épreuves du concours muni d’une pièce d’identité en cours de validité, sous peine d’exclusion.

Article 10

La liste d’aptitude finale est établie sur la base des points attribués aux titres et aux différentes épreuves du concours et conformément aux dispositions des lois en vigueur en matière de postes réservés, de priorités et de préférences.

Le directeur général de l’Agence USL, après avoir constaté la régularité de la procédure, approuve par délibération la liste d’aptitude et proclame les lauréats du concours.

La liste d’aptitude est publiée au Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d’Aoste et sur le site internet www.ausl.vda.it, section *Concorsi e selezioni – Concorsi e avvisi pubblici* ; la publication sur le site internet vaut notification aux candidats.

La liste d’aptitude est valable pour la durée prévue par la réglementation en vigueur, et ce, à compter de la date de la délibération du directeur général qui l’approuve, et peut être utilisée dans les cas visés au septième alinéa de l’art. 18 du DPR n° 220/2001.

La liste d’aptitude peut également être utilisée par les autres organismes du Service sanitaire national.

Articolo 11

Alla stipula del contratto individuale di lavoro dei vincitori provvederà l'Azienda USL della Valle d'Aosta, previa verifica della sussistenza dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di assunzioni.

Gli effetti economici e giuridici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio come specificata nel contratto individuale di lavoro.

Articolo 12

I concorrenti, con la partecipazione al concorso, accettano senza riserve le disposizioni del presente bando, quelle della legislazione sanitaria vigente e quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende sanitarie.

Il Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, revocare oppure modificare il presente bando di concorso, senza necessità di motivazione.

Articolo 13

Per quanto non stabilito dal presente bando si applicano le disposizioni che regolano la disciplina concorsuale per il personale del Servizio Sanitario Nazionale, con particolare riferimento al D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, al Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, al D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e loro successive modificazioni ed integrazioni. Si applicano, altresì, le disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, al Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e altre disposizioni di leggi in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e loro successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 14

Si precisa che il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione del concorso di cui trattasi.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla procedura. Sono fatti salvi, in ogni caso, i diritti di cui agli artt. 15-22 del suddetto Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL della Valle d'Aosta, nella persona del suo legale rappresentante.

Referente del trattamento dei dati è la Direttrice della S.C. "Sviluppo delle Risorse Umane".

Articolo 15

Per eventuali informazioni inerenti al presente bando di concorso pubblico, i concorrenti possono rivolgersi all'Uf-

Article 11

L'Agence USL procède à la passation du contrat individuel de travail des lauréats après avoir vérifié si les conditions requises sont remplies.

Les lauréats bénéficient du statut de fonctionnaire et du traitement y afférent à compter de la date effective d'entrée en fonctions visée audit contrat de travail.

Article 12

En participant au concours, les candidats acceptent sans réserve les dispositions du présent avis, celles de la législation sanitaire en vigueur et celles qui réglementent et régleront le statut et le traitement des personnels des unités sanitaires locales.

Le directeur général de l'Agence USL se réserve la faculté de modifier et d'annuler le présent avis de concours, ainsi que d'en proroger la validité, sans obligation de motivation.

Article 13

Pour ce qui n'est pas prévu par le présent avis, il est fait application des dispositions qui réglementent les concours des personnels du Service sanitaire national, eu égard notamment au décret du président de la République n° 761 du 20 décembre 1979, au décret législatif n° 502 du 30 décembre 1992, au DPR n° 220/2001 et au décret législatif n° 165/2001. Il est également fait application des dispositions visées à la loi n° 68 du 12 mars 1999, au décret législatif n° 66 du 15 mars 2010 et aux autres lois en vigueur qui stipulent que des postes doivent être réservés à certaines catégories de citoyens.

Article 14

Le traitement des données personnelles est effectué conformément aux principes visés au règlement UE 2016/679 et au décret législatif n° 196 du 30 juin 2003, tel qu'il a été modifié par le décret législatif n° 101 du 10 août 2018.

Le traitement desdites données est effectué aux fins de la gestion des dossiers du concours.

Tout refus de fournir les données requises implique l'exclusion de la procédure. En tout état de cause, les droits visés aux art. 15 à 22 du règlement (UE) 2016/679 susmentionné doivent toujours être respectés.

Le responsable du traitement des données est le représentant légal de l'Agence USL.

Le référent pour le traitement des données est la directrice de la SC « Développement des ressources humaines ».

Article 15

Pour tout renseignement complémentaire sur le présent avis, les intéressés peuvent s'adresser au Bureau des con-

ficio Concorsi dell'Azienda USL della Valle d'Aosta - Via Saint Martin de Corléans, n. 248 - 11100 Aosta (n. tel. 0165/546071 - 6073 - 6070 dalle ore 8,30 alle ore 12,30 nei giorni feriali), oppure consultare il sito internet Aziendale all'indirizzo: www.ausl.vda.it alla voce "Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici".

Il Direttore generale
Massimo UBERTI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 3 dirigenti medici appartenenti all'Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina di Medicina d'Emergenza-Urgenza, da assegnare alla S.C. "Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza", presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Articolo 1

In esecuzione della determina dirigenziale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta n. 457 in data 20/05/2025, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 3 dirigenti medici appartenenti all'Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina di Medicina d'Emergenza-Urgenza, da assegnare alla S.C. "Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza", presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Al concorso si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono fatte salve, inoltre, le disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti per particolari categorie di aventi diritto.

Articolo 2

Al predetto personale si applicano le norme e gli accordi vigenti per i dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale e sarà attribuito il trattamento economico tabellare previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Articolo 3

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'articolo 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni possono, altresì, partecipare al concorso pubblico:

- i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari

cours de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste - 248, rue Saint-Martin-de-Corléans - 11100 Aoste (téléphone 01 65 54 60 71 - 01 65 54 60 73 - 01 65 54 60 70) les jours ouvrables, de 8 h 30 à 12 h 30, ou bien consulter le site Internet www.ausl.vda.it (section *Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici*).

Le directeur général,
Massimo UBERTI

Concours externe, sur titres et épreuves, pour le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de trois médecins - dirigeants (secteur « Médecine et spécialités médicales » - discipline « Médecine des urgences »), à affecter à la structure complexe « Médecine et chirurgie de l'accueil et des urgences », dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.

Article 1^{er}

Un concours externe est ouvert, sur titres et épreuves, pour le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de trois médecins - dirigeants (secteur « Médecine et spécialités médicales » - discipline « Médecine des urgences »), à affecter à la structure complexe « Médecine et chirurgie de l'accueil et des urgences », dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste, en application de l'acte du dirigeant n° 457 du 20 mai 2025.

Il est fait application des dispositions du décret du président de la République n° 483 du mercredi 10 décembre 1997.

Les dispositions en vigueur en matière de postes réservés à des catégories particulières de citoyens demeurent valables.

Article 2

Lesdits dirigeants sont soumis aux dispositions et aux conventions en vigueur pour les personnels du Service sanitaire national et il leur est attribué le salaire fixe prévu par la convention collective nationale du travail en vigueur.

Article 3

Peuvent faire acte de candidature les personnes qui répondent aux conditions suivantes :

- a) Être de nationalité italienne ou assimilé à un citoyen italien au sens de la loi ou être citoyen de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie.

Aux termes de l'art. 38 du décret législatif n° 165 du 30 mars 2001, peuvent également faire acte de candidature :

- les membres de famille des citoyens indiqués à la présente lettre qui ne sont pas de nationalité italienne ni ressortissants de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie et qui bénéficient du droit de séjour ou du droit de séjour permanent ;
- les non-ressortissants de l'Union européenne titulaires d'une carte de résident de longue durée - UE ou

dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- c) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero disciplina equipollente oppure specializzazione in una disciplina affine a quella oggetto del concorso;

Ai sensi dell'articolo 1, commi 547 e 548, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii., sono ammessi alla partecipazione al presente concorso pubblico i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica. In caso di superamento delle prove concorsuali gli specializzandi saranno collocati in una graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei suddetti, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovato allegando alla domanda di partecipazione il riconoscimento da parte dell'Autorità competente.

Fino al 31 dicembre 2025, allo scopo di garantire la continuità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza e valorizzare l'esperienza professionale acquisita, il personale medico, che, nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2013 ed il 31 dicembre 2024, abbia maturato, presso i servizi di emergenza-urgenza del Servizio sanitario nazionale, almeno tre anni di servizio, anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero abbia svolto un documentato numero di ore di attività, equivalente ad almeno tre anni di servizio del personale medico del Servizio sanitario nazionale a tempo pieno, anche non continuative, presso i predetti servizi, è ammesso a partecipare ai concorsi per l'accesso alla dirigenza medica del Servizio sanitario nazionale nella disciplina di Medicina d'emergenza-urgenza, ancorché non in possesso di alcun diploma di specializzazione. Il servizio prestato ai sensi del presente comma è certificato, su istanza dell'interessato, dalla struttura presso la quale è stato svolto, entro 30 giorni dal ricevimento della domanda.

- d) Iscrizione all'Ordine dei medici-chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso di cui trattasi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

bien bénéficiant du statut de réfugié ou de la protection subsidiaire.

Les citoyens étrangers doivent maîtriser la langue italienne ;

- b) Être titulaire du diplôme de médecine et chirurgie ;
- c) Être titulaire du diplôme de spécialisation dans la discipline faisant l'objet du concours en question ou bien dans une discipline équivalente ou similaire.

Aux termes des alinéas 547 et 548 de l'art. 1^{er} de la loi n° 145 du 30 décembre 2018, les médecins inscrits à la deuxième année ou à une année suivante du cours de spécialisation relatif à la discipline faisant l'objet du concours peuvent participer à ce dernier. S'ils réussissent les épreuves du concours, ils sont inscrits sur une liste d'aptitude ad hoc.

L'éventuel recrutement sous contrat à durée indéterminée des médecins en cours de spécialisation figurant en rang utile sur ladite liste est subordonné à l'obtention du diplôme de spécialisation et à l'épuisement de la liste d'aptitude des médecins déjà spécialisés à la date d'expiration du délai de candidature.

Le titre d'études obtenu à l'étranger doit avoir été reconnu par l'autorité compétente et l'acte de reconnaissance y afférent doit être annexé à la candidature.

Jusqu'au 31 décembre 2025, aux fins de la garantie de la continuité dans la fourniture des niveaux essentiels d'assistance et de la valorisation de l'expérience professionnelle acquise, les médecins qui soit justifient de trois ans au moins, même non consécutifs, de travail au sein des services des urgences du Service sanitaire national (SSN) pendant la période allant du 1^{er} janvier 2013 au 31 décembre 2024 en vertu d'un contrat à durée déterminée ou de collaboration coordonnée et continue, d'une convention ou de toute autre forme de travail flexible, soit ont effectué un nombre d'heures d'activité, même non consécutives, documenté et équivalent à au moins trois ans de travail à temps plein d'un médecin desdits services du SSN, peuvent participer aux concours pour le recrutement de médecins – dirigeants (discipline « Médecine des urgences ») au sein dudit SSN même s'ils ne justifient pas du diplôme de spécialisation. Le service effectué au sens de la présente lettre doit être attesté par la structure au sein de laquelle il a été accompli, qui y pourvoit sur demande présentée par l'intéressé dans les trente jours qui suivent la date de réception de celle-ci ;

- d) Être inscrit au tableau de l'ordre des médecins et des chirurgiens.

Tout candidat inscrit au tableau professionnel correspondant de l'un des États membres de l'Union européenne autre que l'Italie a le droit de participer au concours faisant l'objet du présent avis, sans préjudice du fait qu'il est tenu de s'inscrire au tableau professionnel en Italie avant son éventuel recrutement.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, pena esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio telematico delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 42 – comma 1 – della Legge Regionale 25 gennaio 2000, n. 5, così come modificato dall'articolo 14 della Legge Regionale 13 febbraio 2013, n. 2, l'ammissione ai concorsi e alle selezioni per l'impiego ed il conferimento degli incarichi presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta è subordinata al preventivo accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. L'accertamento è effettuato nella lingua diversa da quella in cui il candidato dichiara, nella domanda di ammissione, di voler sostenere le prove di concorso.

A titolo esemplificativo qualora il candidato dichiari, nella domanda, di voler sostenere le prove concorsuali in lingua italiana, verrà sottoposto alla prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese; qualora, invece, dichiari di voler sostenere le prove concorsuali in lingua francese, verrà sottoposto alla prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 2, commi 1 e 3, della Legge Regionale 17 gennaio 2023, n. 1, i candidati che non superano la prova di accertamento linguistico di cui all'articolo 42 della Legge Regionale 25 gennaio 2000, n. 5 e ss.mm.ii. sono comunque ammessi alle prove successive e, qualora le superino, sono inclusi in apposita graduatoria separata da utilizzare, in caso di esaurimento o di assenza della graduatoria ordinaria, esclusivamente per assunzioni a tempo determinato, con contratto di lavoro subordinato di durata pari a trentasei mesi. L'indennità di bilinguismo, prevista dalla Legge Regionale 9 novembre 1988, n. 58 (Norme per l'attribuzione dell'indennità di bilinguismo al personale della Regione), non può essere corrisposta al predetto personale fintanto che lo stesso non abbia sostenuto, con esito positivo, la prova di accertamento linguistico.

In caso di superamento dell'accertamento linguistico entro trentasei mesi dalla data di assunzione a tempo determinato, il personale assunto a tempo determinato è inquadrato a tempo indeterminato a decorrere dalla data di superamento dell'accertamento stesso.

Articolo 4

La domanda di partecipazione al concorso pubblico dovrà essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo, accedendo al seguente indirizzo web: <https://auslvda.selezionieconcorsi.it> e compilando lo specifico "modulo di iscrizione" on line secondo le istruzioni riportate nell'allegato "ISTRUZIONI" che costituisce parte integrante del presente bando.

Les candidats doivent satisfaire aux conditions visées au présent article à l'expiration du délai de candidature et ce, sous peine d'exclusion.

Ne peuvent accéder auxdites fonctions les personnes déchues de leur droit de vote ni les personnes révoquées de leurs fonctions à quelque titre que ce soit dans une administration publique.

Aux termes du premier alinéa de l'art. 42 de la loi régionale n° 5 du 25 janvier 2000, tel qu'il a été modifié par l'art. 14 de la loi régionale n° 2 du 13 février 2013, pour être admis aux concours et aux sélections ouverts en vue du recrutement et de l'attribution de mandats au sein de l'Agence USL, tout candidat doit subir un examen préliminaire de français ou d'italien. Cet examen se déroule en italien si la langue que le candidat a choisie, dans sa candidature, pour les épreuves du concours est le français, et vice-versa.

Ainsi, le candidat qui déclare dans sa candidature vouloir passer les épreuves du concours en italien est soumis à un examen préliminaire de français, alors que le candidat qui déclare dans sa candidature vouloir passer les épreuves du concours en français est soumis à un examen préliminaire d'italien.

Aux termes des premier et troisième alinéas de l'art. 2 de la loi régionale n° 1 du 17 janvier 2023, les candidats qui ne réussissent pas l'examen préliminaire de langue visé à l'art. 42 de la LR n° 5/2000 sont, en tout état de cause, admis aux épreuves du concours et, s'ils les réussissent, sont inscrits dans une liste d'aptitude spéciale, qui est utilisée, à défaut de liste d'aptitude ordinaire ou en cas d'épuisement de celle-ci, uniquement pour des recrutements sous contrat à durée déterminée de trente-six mois. La prime de bilinguisme prévue par la loi régionale n° 58 du 9 novembre 1988 (Dispositions sur l'attribution de la prime de bilinguisme au personnel de la Région) ne peut être versée aux personnels en question, tant que ceux-ci n'ont pas réussi l'examen de langue en cause.

En cas de réussite à l'examen de langue dans les trente-six mois qui suivent la date du recrutement sous contrat à durée déterminée, les personnels recrutés sous ledit contrat sont titularisés à compter de la date de ladite réussite.

Article 4

La candidature doit exclusivement être posée en ligne au plus tard le trentième jour suivant la date de publication de l'extraît du présent avis au journal officiel de la République italienne. Pour ce faire, les candidats doivent se connecter à l'adresse <https://auslvda.selezionieconcorsi.it> et remplir le formulaire de candidature en ligne suivant les indications figurant dans l'annexe *Istruzioni* qui fait partie intégrante du présent avis. Au cas où le délai de dépôt des candidatures expirerait un jour de fête, il est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant.

Si precisa che per l'iscrizione al concorso è richiesto il possesso di un'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (PEC).

L'invio telematico della domanda dovrà avvenire entro le ore 24.00 della suddetta data; dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dal concorso i concorrenti le cui domande non siano state presentate entro tale termine e secondo le modalità di seguito indicate. Dopo il suddetto termine non è, altresì, ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda e non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte alla domanda stessa.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet.

Articolo 5

Nella domanda, da inoltrare solo ed esclusivamente con le modalità di cui all'articolo 4, il concorrente dovrà compilare, sotto la sua personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ss.mm.ii., tutti i campi del "modulo di iscrizione" on line.

L'incompletezza o l'inesattezza anche di una sola delle dichiarazioni presenti nel "modulo di iscrizione" comporterà l'ammissione al concorso con riserva. In tal caso il candidato dovrà regolarizzare la domanda entro il termine che verrà successivamente comunicato con apposita nota dell'Azienda USL. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine indicato comporterà l'esclusione dal concorso pubblico di cui trattasi.

Nella compilazione della domanda on line, devono essere dichiarati i titoli che il candidato ritiene opportuno ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Il candidato dovrà inoltre indicare tutti gli elementi utili per identificare, valutare e verificare i titoli autocertificati (ad esempio: nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione dei titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, l'eventuale punteggio). Non saranno valutate dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, o per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Articolo 6

Il candidato dovrà dichiarare, inoltre, il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 non rimborsabile. Sarà possibile

Aux fins de l'inscription au concours, tout candidat doit disposer d'une adresse personnelle de courrier électronique certifié (*Posta elettronica certificata – PEC*).

La procédure de candidature en ligne doit être achevée avant minuit du jour d'expiration du délai susmentionné, heure après laquelle il ne sera plus possible d'y accéder.

Les candidats qui posent leur candidature sans respecter le délai indiqué ci-dessus ni les présentes dispositions sont exclus du concours. Passé le délai de rigueur susmentionné, la déclaration ou présentation d'autres titres ou pièces n'est plus possible, de même que la correction ou l'adjonction de données.

La candidature en ligne peut être posée depuis tout ordinateur relié à internet, 24 h sur 24.

Article 5

La candidature peut être posée uniquement suivant les modalités indiquées à l'art. 4. L'aspirant doit remplir tous les champs du formulaire de candidature en ligne, et ce, sous sa propre responsabilité, aux termes du décret du président de la République n° 445 du 28 décembre 2000.

L'aspirant qui aurait fourni des données incomplètes ou inexactes ne serait-ce que dans l'une des déclarations visées au formulaire de candidature en ligne est admis au concours avec réserve. En l'occurrence, il peut régulariser son dossier dans le délai qui lui sera imparti par une communication ad hoc de l'Agence USL. À défaut de régularisation du dossier dans le délai susmentionné, le candidat sera exclu du concours.

Dans sa candidature en ligne, l'aspirant doit déclarer tous les titres qu'il juge opportun d'indiquer aux fins de l'évaluation du mérite et de la formation de la liste d'aptitude.

Le candidat doit par ailleurs indiquer tous les éléments utiles pour identifier, évaluer et contrôler les titres ayant fait l'objet d'une déclaration sur l'honneur (par exemple, dans la déclaration relative aux services effectués, il y a lieu d'indiquer de manière précise la dénomination de l'Agence où ils ont été effectués, la date de début et de fin de ceux-ci et le profil professionnel ; dans la déclaration relative aux titres d'études, il y a lieu d'indiquer la dénomination et la date du titre d'études obtenu, l'établissement qui l'a délivré et, éventuellement, les points obtenus). Les déclarations génériques et incomplètes ne seront pas évaluées.

L'Agence USL décline d'ores et déjà toute responsabilité quant à la perte des notifications due à l'inexactitude des adresses indiquées dans l'acte de candidature, au manque ou retard de communication du changement desdites adresses, ainsi qu'aux éventuels problèmes relevant des Postes ou des systèmes informatiques.

Article 6

L'aspirant doit, par ailleurs, déclarer qu'il s'est acquitté des droits d'admission de 10,00 € (non remboursables).

effettuare il pagamento tramite:

- versamento sul c/c bancario UNICREDIT S.p.A. Agenzia Avenue Conseil des Commis, n.19 Aosta - intestato a "Azienda USL Valle d'Aosta": IBAN IT 12F0200801210000103793253 – BIC UNCRITM1CC0 specificando la causale sul versamento: pagamento tassa concorso (indicando le proprie generalità e il concorso cui si intende partecipare).
Il mancato pagamento della tassa di concorso comporterà l'ammissione con riserva.

Articolo 7

Ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale n. 3089 in data 27 agosto 2001, ed in applicazione dell'articolo 42 della Legge Regionale 25 gennaio 2000, n. 5 e ss.mm.ii., i candidati devono sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. L'accertamento, come già specificato all'articolo 3 del presente bando, è effettuato nella lingua diversa da quella nella quale il candidato, nella domanda di ammissione, dichiara di voler sostenere le prove di concorso. Il suddetto accertamento è effettuato dalla Commissione esaminatrice, previa integrazione dei componenti di diritto della commissione medesima, con uno o più esperti di lingua francese o italiana (nominati dal Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, attingendo a rotazione da apposito Albo), ovvero da apposita Commissione Tecnica nominata per l'espletamento della prova preliminare di conoscenza della lingua francese con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta n. 265 del 16/05/2022.

Sono esonerati dall'accertamento linguistico i candidati che si trovino nelle posizioni indicate dall'articolo 14 della Legge Regionale 13 febbraio 2013, n. 2 e ss.mm.ii.

L'accertamento consiste in una prova scritta e in una prova orale.

La prova scritta si articola in due fasi:

1^a fase: comprensione scritta

Test collettivo di comprensione scritta.

Il testo da leggere, di un numero di circa 400 parole, è tratto da pubblicazioni di vario genere su argomenti di larga diffusione.

Le domande devono prevedere risposte del genere a scelta multipla (3 opzioni).

Il numero di domande deve essere di 20.

Il testo viene fornito unitamente al test e rimane a disposizione del candidato per tutta la durata della prova.

Non è consentito l'uso del vocabolario.

Durata della prova: 30 minuti.

2^a fase: produzione scritta

Riassunto.

Partendo dallo stesso testo di base della comprensione scritta, il candidato deve produrre un riassunto di circa 120 parole.

È consentito l'uso del vocabolario monolingue.

Durata della prova: 45 minuti.

Lesdits droits peuvent être payés :

- par virement bancaire au profit de *Azienda USL Valle d'Aosta* sur le compte courant UNICREDIT SpA, Agence située au n° 19 de l'avenue du Conseil des Commis (Aoste) IBAN : IT12F0200801210000103793253 – BIC UNCRITM1CC0.

Lors du versement, le candidat doit indiquer la raison suivante : « *Pagamento tassa concorso* » et préciser ses nom et prénoms, ainsi que le concours auquel il entend participer. A défaut de paiement des droits d'admission susmentionnés, le candidat est admis avec réserve.

Article 7

En application de l'art. 42 la LR n° 5/2000 et aux termes de la délibération du Gouvernement régional n° 3089 du 27 août 2001, les candidats doivent passer un examen préliminaire de français ou d'italien. Ayant déclaré dans leur candidature la langue qu'ils entendent utiliser pour les épreuves du concours, les candidats doivent subir ledit examen dans l'autre langue, aux termes de l'art. 3. La connaissance de la langue française ou italienne est évaluée soit par un jury composé des membres de droit et d'un ou de plusieurs experts en langue française ou italienne nommés par le directeur général de l'Agence USL et sélectionnés par rotation parmi ceux inscrits sur un répertoire ad hoc, soit par un jury technique nommé par la délibération dudit directeur n° 265 du 16 mai 2022 à l'effet du déroulement de l'examen préliminaire de français.

Sont dispensés de l'examen préliminaire les candidats qui se trouvent dans l'une des conditions visées à l'art. 14 de la LR n° 2/2013.

L'examen de français ou d'italien comprend une épreuve écrite et une épreuve orale.

L'épreuve écrite comprend deux phases :

1^{re} phase : compréhension.

Test collectif de compréhension.

Le texte à lire, de 400 mots environ, est tiré de publications diverses et porte sur des sujets courants.

Le test doit prévoir un questionnaire à choix multiple (3 options).

Les questions doivent être au nombre de 20.

Le test est remis au candidat en même temps que le texte à lire, que celui-ci peut consulter pendant toute la durée de l'épreuve.

Aucun dictionnaire ne peut être utilisé.

Durée de l'épreuve : 30 minutes.

2^e phase : production.

Résumé.

Le candidat doit résumer le texte de l'épreuve de compréhension en 120 mots environ.

L'utilisation du dictionnaire monolingue est autorisée.

Durée de l'épreuve : 45 minutes.

VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

Abilità	Peso		Criterio di ripartizione dei punti		Criteri descrizione
	%	punti	%	punti	
comprensione	60%	6,0	60%	3,60	- % di risposte corrette
produzione	40%	4,0	60%	2,40	- reperimento delle idee principali
					- correttezza
Totale	100%	10,0	=	6,0	

Nota: il 60% della comprensione corrisponde a 12 risposte corrette su 20.

Il candidato viene ammesso alla prova orale solo se raggiunge un punteggio minimo complessivo di 6/10 nella prova scritta.

La prova orale si articola in due fasi:

1^a fase: comprensione orale.

Test collettivo di comprensione orale.

Il testo da ascoltare, letto dall'esaminatore, di circa 300 parole. Le domande devono prevedere risposte chiuse del genere a scelta multipla.

Il numero di domande è di 20.

È prevista una lettura preliminare del questionario da parte del candidato, in seguito una doppia lettura del testo da parte dell'esaminatore.

Non è consentito prendere appunti sul foglio del test.

Durata della prova: 30 minuti.

2^a fase: produzione orale.

Il candidato sceglie una lettura fra le tre proposte dalla Commissione, tratte da pubblicazioni di vario genere su argomenti di larga diffusione. Sono concessi 10 minuti per leggere il testo. Durante l'esposizione, di una durata di 5 minuti, il candidato deve presentare il proprio punto di vista sull'argomento.

Al termine dell'esposizione il candidato dovrà interagire con l'esaminatore rispondendo a qualche domanda di approfondimento.

Lunghezza del testo proposto: circa 300 parole.

Durata complessiva della prova: circa 20 minuti.

VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

Abilità	Peso		Criterio di ripartizione dei punti		Criteri descrizione
	%	punti	%	punti	
comprensione	50%	5,0	60%	3,0	- % di risposte corrette

APPRÉCIATION DE L'ÉPREUVE ÉCRITE

Type d'épreuve	Valeur		Minimum requis		Critères description
	%	points	%	points	
compréhension	60	6,0	60	3,60	- % de réponses exactes
production	40	4,0	60	2,40	- idées principales dégagées
					- correction
total	100	10,0	//	6,0	

NB : 60 % de la compréhension correspond à 12 réponses exactes sur 20.

Pour être admis à l'oral, tout candidat doit obtenir une note de 6/10 au moins à l'épreuve écrite.

L'épreuve orale comprend deux phases :

1^{re} phase : compréhension.

Test collectif de compréhension.

Le texte lu par l'examinateur est de 300 mots environ.

Le test doit prévoir uniquement un questionnaire à choix multiple.

Les questions doivent être au nombre de 20.

Sont prévues la lecture préliminaire du questionnaire par le candidat et deux écoutes du texte lu par l'examinateur.

Il est interdit de prendre des notes sur la feuille du test.

Durée de l'épreuve : 30 minutes.

2^e phase : production.

Le candidat doit choisir une lecture parmi les trois que le jury propose, tirées de publications diverses et portant sur des sujets courants. Il dispose de 10 minutes pour lire ledit texte. Lors de son exposé, d'une durée de 5 minutes, le candidat doit exprimer son propre point de vue.

Le candidat est ensuite appelé à interagir avec son examinateur en répondant à des questions visant à approfondir le sujet de son exposé.

Longueur du texte de départ : 300 mots environ.

Durée globale de l'épreuve : 20 minutes environ.

APPRÉCIATION DE L'ÉPREUVE ORALE

Type d'épreuve	Valeur		Minimum requis		Critères description
	%	points	%	points	
compréhension	50	5,0	60	3,0	- % de réponses exactes

produzione	50%	5,0	60%	3,0	- coerenza testuale
					- fluidità
					- correttezza
					- ricchezza espressiva
Totale	100%	10,0	=	6,0	

Nota: il 60% relativo alla comprensione corrisponde a 12 risposte corrette su 20.

Il voto complessivo della prova orale, espresso in decimi, è dato dalla somma dei punti ottenuti nella comprensione e nella produzione. Il superamento di tale prova si ha con una votazione uguale o superiore a 6 punti.

Articolo 8

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi del D.P.R. 483/1997, ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per la valutazione dei titoli;
- 80 punti per la valutazione delle prove concorsuali;

I punti per le prove concorsuali sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

La Commissione esaminatrice sottoporrà i concorrenti alle seguenti prove:

- a) prova scritta relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione; La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) prova orale sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al conse-

production	50	5,0	60	3,0	- cohérence de l'exposé
					- fluidité
					- correction
					- richesse d'expression
total	100	10,0	//	6,0	

NB : 60 % de la compréhension correspond à 12 réponses exactes sur 20.

La note finale de l'épreuve orale, exprimée sur 10 points, est donnée par la somme des points obtenus dans la compréhension et la production. Pour réussir l'épreuve, le candidat doit obtenir une note égale ou supérieure à 6 points sur 10.

Article 8

Le jury, nommé au sens du DPR n° 483/1997, peut attribuer 100 points, répartis comme suit :

- 20 points pour l'évaluation des titres ;
- 80 points pour l'évaluation des épreuves du concours.

Les points pouvant être attribués pour les épreuves du concours sont répartis comme suit :

- 30 points pour l'épreuve écrite ;
- 30 points pour l'épreuve pratique ;
- 20 points pour l'épreuve orale.

Les épreuves sont les suivantes :

- a) Épreuve écrite : rapport sur un cas clinique simulé ou sur des sujets relatifs à la discipline objet du concours ou questionnaire, auquel le candidat doit répondre de manière synthétique, portant sur ladite discipline ;
- b) Épreuve pratique : techniques et manipulations propres à la discipline objet du concours ; pour les disciplines du secteur de chirurgie, l'épreuve aura lieu sur des cadavres ou du matériel anatomique dans la salle des autopsies, compte tenu entre autres du nombre de candidats, ou bien suivant d'autres modalités établies par décision sans appel du jury. L'épreuve pratique doit être illustrée de manière synthétique par écrit ;
- c) Épreuve orale portant sur les matières relatives à la discipline objet du concours, ainsi que sur les tâches liées à l'emploi.

Les candidats qui n'auront pas obtenu le minimum de

guimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta espressa, in termini numerici, di almeno 21/30; l'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica espressa, in termini numerici, di almeno 21/30; l'inserimento nella graduatoria finale di merito è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova orale espressa, in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata con i criteri previsti dall'articolo 27 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ed in particolare:

a) Titoli di carriera:	punti	10
b) Titoli accademici e di studio:	punti	3
c) Pubblicazioni e titoli scientifici:	punti	3
d) Curriculum formativo e professionale:	punti	4

Titoli di carriera:

- a) La specializzazione conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/1991 e 368/1999, anche se fatta valere come requisito di ammissione, così come previsto dall'art. 45 del succitato Decreto Legislativo 368/99 (come chiarito dalla nota del Ministero della Salute e delle Politiche Sociali n. 0017806 – P dell'11 marzo 2009 – DGRUPS) è valutata come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi;
- b) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere:
 1. servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina: punti 1,00 per anno;
 2. servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso: punti 0,50 per anno;
 3. servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
 4. servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;
- c) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti: punti 0,50 per anno;
- d) il servizio prestato all'estero è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735.

Titoli accademici e di studio:

- a) specializzazione in disciplina equipollente oggetto del concorso: punti 1,00;
- b) specializzazione in una disciplina affine: punti 0,50;
- c) specializzazione in altra disciplina: punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenen-

points requis (21/30 au moins) à l'épreuve écrite ne seront pas admis à l'épreuve pratique ; les candidats qui n'auront pas obtenu le minimum de points requis (14/20 au moins) à l'épreuve pratique ne seront pas admis à l'épreuve orale. Les candidats qui n'auront pas obtenu le minimum de points requis (14/20 au moins) à l'épreuve orale ne seront pas inscrits sur la liste d'aptitude.

L'évaluation des titres des candidats est effectuée selon les critères prévus à l'art. 27 du DPR n° 483/1997, à savoir :

a) États de service	10 points
b) Titres d'études	3 points
c) Publications et titres scientifiques	3 points
d) Curriculum vitæ	4 points.

États de service

- a) La spécialisation obtenue au sens des décrets législatifs n° 257 du 8 août 1991 et n° 368 du 17 août 1999, bien que valant titre d'admission au sens de l'art. 45 dudit décret législatif n° 368/1999 (comme il appert de la lettre du Ministère de la santé et des politiques sociales – Direction générale des professions sanitaires et des ressources humaines du 11 mars 2009, réf. n° 0017806-P), est considérée comme service accompli au niveau de base du profil professionnel en cause, pour une durée maximale équivalant à la durée du cours d'études ;
- b) Fonctions exercées au sein d'unités sanitaires locales ou d'établissements hospitaliers en qualité de titulaire :
 1. À l'échelon de direction faisant l'objet du concours en question ou à un échelon supérieur, dans la discipline en cause : 1 point pour chaque année ;
 2. Dans d'autres positions, dans la discipline en cause : 0,50 point pour chaque année ;
 3. Dans une discipline similaire ou dans une autre discipline : points établis ci-dessus, réduits respectivement de 25 p. 100 et de 50 p. 100 ;
 4. À plein temps : points établis ci-dessus, augmentés de 20 p. 100 ;
- c) Fonctions exercées en qualité de médecin titulaire auprès d'une administration publique dans les différents grades selon les divers statuts : 0,50 point pour chaque année ;
- d) Les fonctions exercées à l'étranger donnent droit aux points prévus pour les fonctions exercées sur le territoire national en qualité de titulaire, à condition qu'elles soient reconnues aux termes de la loi n° 735 du 10 juillet 1960.

Titres d'études :

- a) Diplôme de spécialisation dans une discipline équivalant de plein droit à celle faisant l'objet du concours : 1 point ;
- b) Diplôme de spécialisation dans une discipline similaire : 0,50 point ;
- c) Diplôme de spécialisation dans une autre discipline : 0,25 point ;
- d) Diplôme supplémentaire de spécialisation dans les disciplines ci-dessus : points relatifs à la catégorie correspon-

za al ruolo sanitario: punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Pubblicazioni e titoli scientifici:

Si applicano i criteri previsti dell'art. 11 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Curriculum formativo e professionale:

Si applicano i criteri previsti dell'art. 11 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Articolo 9

Il diario delle prove verrà comunicato ai candidati tramite nota ufficiale, ovvero sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami” e sul sito internet Aziendale all'indirizzo: www.ausl.vda.it alla voce “Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici”, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Le prove del concorso, scritte, pratiche e orali, non avranno luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione del punteggio globale attribuito per i titoli prodotti.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed orale verrà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerla.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione potrà stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso, la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine dell'effettuazione della prova pratica.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico salvo diversa disposizione da parte della Commissione esaminatrice.

A tutte le prove di concorso il candidato deve presentarsi, a pena di esclusione dal concorso, munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Articolo 10

La graduatoria finale di merito è formulata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per titoli e per le singole prove d'esame relative alla materia oggetto del concorso e compilata in osservanza delle vigenti disposizioni di legge sulle riserve, precedenza e preferenze.

- dante réduits de 50 p. 100 ;
- e) Autres diplômes, en sus du diplôme requis pour l'admission au concours, parmi ceux prévus pour l'accès à la filière sanitaire : 0,50 point chacun, jusqu'à concurrence de 1 point.

Le diplôme de spécialisation valant titre d'admission au concours ne peut être évalué au nombre des titres.

Publications et titres scientifiques

Les publications et les titres scientifiques sont évalués sur la base des critères indiqués à l'art. 11 du DPR n° 483/1997.

Curriculum vitae :

Le curriculum est évalué sur la base des critères indiqués à l'art. 11 du DPR n° 483/1997.

Article 9

Le lieu et la date des épreuves sont publiés au journal officiel de la République italienne – 4^e série spéciale (*Concorsi ed esami*) et sur le site internet www.ausl.vda.it, section *Concorsi e selezioni – Concorsi e avvisi pubblici*, au moins quinze jours auparavant, ou bien communiqués aux candidats par lettre officielle, au moins quinze jours avant le début des épreuves.

Les épreuves du concours (écrite, pratique et orale) n'ont pas lieu les jours fériés ni pendant les fêtes hébraïques ou vaudoises.

Les candidats admis à l'épreuve pratique en sont informés par une communication portant l'indication de la note obtenue à l'épreuve écrite.

Les candidats admis à l'épreuve orale reçoivent une communication portant l'indication du total des points attribués aux titres qu'ils ont présentés.

Les candidats recevront la communication afférente à la participation aux épreuves pratique et orale vingt jours au moins auparavant.

Si le nombre de candidats est réduit, le jury peut décider que les épreuves pratique et orale se déroulent le même jour. En l'occurrence, l'admission à l'épreuve orale est communiquée aux candidats concernés à l'issue de l'épreuve pratique.

L'épreuve orale aura lieu dans une salle ouverte au public, sauf décision contraire du jury.

Le candidat doit se présenter à toutes les épreuves du concours muni d'une pièce d'identité en cours de validité, sous peine d'exclusion.

Article 10

La liste d'aptitude finale est établie sur la base des points attribués aux titres et aux différentes épreuves du concours et conformément aux dispositions des lois en vigueur en matière de postes réservés, de priorités et de préférences.

Il Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà, con propria deliberazione, la graduatoria finale degli idonei e provvederà a dichiarare i vincitori del concorso.

La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Valle d'Aosta e sul sito internet Aziendale all'indirizzo: www.ausl.vda.it alla voce "Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici"; la pubblicazione della stessa sul sito web aziendale ha, a tutti gli effetti, valore di notifica ai candidati.

La graduatoria rimane efficace, per il periodo previsto dalla vigente normativa, dalla data di adozione della deliberazione del Direttore Generale, che approva la graduatoria concorsuale e potrà essere utilizzata nei casi previsti dall'articolo 18, comma 7, del Decreto Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 ss.mm.ii.

La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche da altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Articolo 11

Alla stipula del contratto individuale di lavoro dei vincitori provvederà l'Azienda USL della Valle d'Aosta, previa verifica della sussistenza dei requisiti.

Gli effetti economici e giuridici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio come specificata nel contratto individuale di lavoro.

Articolo 12

I concorrenti, con la partecipazione al concorso, accettano, senza riserve, le disposizioni del presente bando, quelle della legislazione sanitaria vigente e quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende sanitarie.

Il Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, revocare oppure modificare il presente bando di concorso.

Articolo 13

Per quanto non stabilito dal presente bando si applicano le disposizioni che regolano la disciplina concorsuale per il personale del Servizio Sanitario Nazionale, con particolare riferimento al D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, al Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e loro successive modificazioni. Si applicano, altresì, le disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, al Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e altre disposizioni di leggi in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e loro successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 14

Si precisa che il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

Le directeur général de l'Agence USL, après avoir constaté la régularité de la procédure, approuve par délibération la liste d'aptitude finale et proclame les lauréats du concours.

La liste d'aptitude du concours en question est publiée au Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste et sur le site internet www.ausl.vda.it, section *Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici*; la publication sur le site internet vaut notification aux candidats.

La liste d'aptitude est valable pour la durée prévue par la réglementation en vigueur, et ce, à compter de la date de la délibération du directeur général qui l'approuve, et peut être utilisée dans les cas visés au septième alinéa de l'art. 18 du DPR n° 483/1997.

La liste d'aptitude peut également être utilisée par les autres organismes du Service sanitaire national.

Article 11

L'Agence USL procède à la passation du contrat individuel de travail des lauréats après avoir vérifié si les conditions requises sont remplies.

Les lauréats bénéficient du statut de fonctionnaire et du traitement y afférent à compter de la date effective d'entrée en fonctions visée audit contrat de travail.

Article 12

En participant au concours, les candidats acceptent sans réserve les dispositions du présent avis, celles de la législation sanitaire en vigueur et celles qui réglementent et régleront le statut et le traitement des personnels des unités sanitaires locales.

Le directeur général de l'Agence USL se réserve la faculté de modifier et d'annuler le présent avis de concours, ainsi que d'en proroger la validité.

Article 13

Pour ce qui n'est pas prévu par le présent avis, il est fait application des dispositions qui réglementent les concours des personnels du Service sanitaire national, eu égard notamment au décret du président de la République n° 761 du 20 décembre 1979, au décret législatif n° 502 du 30 décembre 1992, au DPR n° 483/1997 et au décret législatif n° 165/2001. Il est également fait application des dispositions visées à la loi n° 68 du 12 mars 1999, au décret législatif n° 66 du 15 mars 2010 et aux autres lois en vigueur qui stipulent que des postes doivent être réservés à certaines catégories de citoyens.

Article 14

Le traitement des données personnelles est effectué conformément aux principes visés au règlement UE 2016/679 et au décret législatif n° 196 du 30 juin 2003, tel qu'il a été modifié par le décret législatif n° 101 du 10 août 2018.

Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione del concorso di cui trattasi.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla procedura.

Sono fatti salvi, in ogni caso, i diritti di cui agli artt. 15-22 del suddetto Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL della Valle d'Aosta, nella persona del suo legale rappresentante.

Referente del trattamento dei dati è la Direttrice della S.C. "Sviluppo delle Risorse Umane".

Articolo 15

Per eventuali informazioni inerenti al presente bando di concorso pubblico, i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL della Valle d'Aosta - Via Saint Martin de Corléans, n. 248 - 11100 Aosta (n. tel. 0165/546071 - 6070 - 6084 dalle ore 8,30 alle ore 12,30 nei giorni feriali), oppure consultare il sito internet Aziendale all'indirizzo: www.ausl.vda.it alla voce "Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici".

Il Direttore generale
Massimo UBERTI

Le traitement desdites données est effectué aux fins de la gestion des dossiers du concours.

Tout refus de fournir les données requises implique l'exclusion de la procédure.

En tout état de cause, les dispositions visées aux art. 15 à 22 du règlement (UE) 2016/679 susmentionné doivent toujours être respectées.

Le responsable du traitement des données est le représentant légal de l'Agence USL.

Le référent pour le traitement des données est la directrice de la structure complexe « Développement des ressources humaines ».

Article 15

Pour tout renseignement complémentaire sur le présent avis, les intéressés peuvent s'adresser au Bureau des concours de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste - 248, rue Saint-Martin-de-Corléans - 11100 Aoste (téléphone 01 65 54 60 71 - 01 65 54 60 70 - 01 65 54 60 84) les jours ouvrables, de 8 h 30 à 12 h 30, ou bien consulter le site Internet www.ausl.vda.it (section *Concorsi e selezioni - Concorsi e avvisi pubblici*).

Le directeur général,
Massimo UBERTI