

SELEZIONE, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER L'ASSUNZIONE IN VIA STRAORDINARIA E URGENTE DI 11 FUNZIONARI (CAT./POS. D) NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE A TEMPO PIENO E DETERMINATO FINO AL 31 DICEMBRE 2021 ALL'ORGANICO DELLA GIUNTA REGIONALE AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 2 DELLA L.R. 15/2021.

Tipologia e modalità della prova stabilite dalla Commissione esaminatrice

LA COMMISSIONE

FANIZZI Stefania	Segretario generale della Regione – Presidente;
MAURO Patrizia	Dirigente dell'Amministrazione regionale;
VOYAT Roger	Ingegnere informatico - dipendente IN.VA. S.p.A.;

preso atto che la prova orale consiste in un colloquio articolato nella presentazione, per ciascun candidato, del percorso di studi e dell'esperienza lavorativa maturata e nella formulazione di quesiti, anche di carattere teorico-pratico, volti ad accertare le capacità comunicative e la conoscenza delle seguenti materie:

- Diritto amministrativo (normativa nazionale e regionale sul procedimento amministrativo e diritto d'accesso);
- Nozioni di contabilità armonizzata delle Regioni e degli enti locali, con particolare riferimento ai principi contabili generali di cui all'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- Ordinamento della Regione autonoma Valle d'Aosta (Statuto speciale);
- Conoscenza del pacchetto Office.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 30 punti, suddiviso secondo i seguenti criteri:

- grado di conoscenza degli argomenti oggetto dei quesiti posti: max 20 punti;
- capacità comunicative e argomentative: max 10 punti.

La prova orale s'intende superata se il candidato riporta una valutazione di almeno 18/30.

STABILISCE QUANTO SEGUE

Prova orale:

- al termine della presentazione del percorso di studi e dell'esperienza lavorativa, della durata di circa cinque minuti, ad ogni candidato esaminato sono formulati quattro quesiti, uno per ciascuna delle materie stabilite dall'avviso di selezione;
- i quesiti delle materie diritto amministrativo, contabilità e Ordinamento della Regione saranno di carattere teorico;
- il quesito sulla conoscenza del pacchetto Office potrà prevedere l'interazione del candidato con il membro esperto, il quale potrà attivare la condivisione dello schermo con il candidato e formulare allo stesso un quesito in merito a quanto visualizzato;
- a ciascuna risposta è attribuita una votazione, espressa in trentesimi, con un punteggio massimo di 30/30. La votazione da attribuire a ciascuna risposta tiene conto dei parametri individuati all'art. 17 dell'avviso di selezione;
- la votazione da attribuire alla prova orale è data dalla media dei punti assegnati ad ogni risposta;
- tutti i quesiti hanno lo stesso peso;
- durata della prova: circa venticinque minuti a candidato;
- prima dell'inizio della prova, la commissione esaminatrice formula i quesiti da sottoporre ai candidati per ciascuna delle materie d'esame. Nel caso in cui la prova sia effettuata su più turni di convocazione, indipendentemente dal numero di giornate, la commissione predispone, prima del primo turno di candidati sottoposti alla prova d'esame tanti gruppi di domande, di pari difficoltà, quanti sono i turni di candidati convocati, più ulteriori due gruppi di domande al fine di garantire anche all'ultimo turno la scelta tra un gruppo di domande. Un candidato di ogni turno procede all'estrazione del gruppo di quesiti che sarà sottoposto a tutti i candidati convocati nel medesimo turno;